

Številka: 0074-3/2016-4 (0100)

Datum: 17. 2. 2017



# Letno poročilo o delu Zavoda Republike Slovenije za šolstvo

za obdobje od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2016

Nelektorirano

Svet Zavoda RS za šolstvo je **Letno poročilo o delu Zavoda Republike Slovenije za šolstvo** za obdobje od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2016 potrdil na 15. seji, dne 27. 2. 2017.

Dr. Alenka Braček Lalič,  
predsednica Sveta Zavoda

dr. Vinko Logaj,  
DIREKTOR

## Vsebina

I.	SPLOŠNI DEL .....	7
1	Uvod .....	7
2	Predstavitev Zavoda RS za šolstvo.....	7
3	Vizija in poslanstvo Zavoda RS za šolstvo .....	8
3.1	<b>Vizija Zavoda RS za šolstvo</b> .....	8
3.2	<b>Poslanstvo Zavoda RS za šolstvo</b> .....	8
4	Človeški in finančni viri .....	8
4.1	<b>Človeški viri</b> .....	9
5	Dolgoročni cilji, naloge Zavoda RS za šolstvo v srednjeročnem obdobju 2014–2018 in cilji ter temeljne naloge v letu 2016.....	10
5.1	<b>Povzetek realiziranih ključnih nalog s kazalniki</b> .....	10
5.1.1	Projekti .....	10
5.1.2	Razvojna naloga Formativno spremljanje .....	12
5.1.3	Spremljave po 17. in 20. členu ZOFVI.....	12
5.1.4	Gradiva za SSSI.....	13
5.1.5	Izvedenska mnenja .....	14
5.1.6	Strokovna mnenja .....	14
5.1.7	Seznam izvedenih usposabljanj za strokovne delavce VIZ .....	14
5.1.8	Seznam publikacij, ki so izšle v letu 2016 .....	15
5.1.9	Vodenje postopkov usmerjanja otrok s posebnimi potrebami.....	17
5.1.10	Regijski sklici ravnateljev .....	18
5.2	<b>Naloge za doseganje dolgoročnih in kratkoročnih ciljev ZRSŠ</b> .....	18
5.2.1	Skrb za razvoj in pripravo strokovnih dokumentov in podlag pri vzpostavljanju sistemskih pogojev za nadaljnji kakovostni razvoj vzgoje in izobraževanja v sodelovanju z resornim ministrstvom in drugimi institucijami .....	18
5.2.2	Razvoj učinkovite prakse kakovostnega vzgojno–izobraževalnega dela v sodelovanju z vzgojno izobraževalnimi organizacijami .....	19
5.2.3	Spremljava in evalvacija novosti na področju vzgoje in izobraževanja .....	20
5.2.4	Spodbujanje profesionalnega razvoja vseh strokovnih delavcev in ravnateljev .....	21
5.2.5	Vključevanje v mednarodne aktivnosti na področju razvoja vzgoje in izobraževanja ..	21
5.2.6	Sodelovanje s slovenskimi šolami in drugimi vzgojno–izobraževalnimi ustanovami v zamejstvu (v Italiji, na avstrijskem Koroškem, v Porabju) .....	23
5.2.7	Izvajanje drugih nalog na področju javne službe in v okviru javnega pooblastila.....	23
II.	VSEBINSKO POROČILO.....	27

<b>1</b>	<b>Skrb za razvoj in pripravo strokovnih dokumentov in podlag pri vzpostavljanju sistemskih pogojev za nadaljnji kakovostni razvoj vzgoje in izobraževanja v sodelovanju z resornim ministrstvom in drugimi institucijami</b> .....	27
<b>1.1</b>	<b>Delo oddelkov in središč</b> .....	27
1.1.1	Oddelek za predšolsko vzgojo .....	27
1.1.2	Oddelek za srednje šolstvo.....	41
1.1.3	Središče za profesionalni razvoj .....	44
1.1.4	Središče za kakovost in raziskovanje.....	48
1.1.5	Oddelek za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami .....	56
1.1.6	Skupne službe .....	57
<b>1.2</b>	<b>Delo območnih enot</b> .....	71
<b>1.3</b>	<b>Vzpostavitev, dopolnitev in pilotni preizkus modela ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja</b> .....	73
<b>1.4</b>	<b>Analiza stanja in priporočila za odpravljanje ovir za kakovostno vzgojno–izobraževalnega dela</b> 75	
<b>1.5</b>	<b>Oblikovanje enovitega kurikula za vrtce, osnovne šole in splošne srednje šole</b> .....	77
<b>1.6</b>	<b>Priprava in posodabljanje javno veljavnih programskih (kurikularnih) dokumentov ali elementov obveznega in razširjenega programa OŠ in SŠ</b> .....	84
<b>1.7</b>	<b>Dopolnitev Kurikula za vrtce v prilagojenem programu za predšolske otroke z avtističnimi motnjami</b> .....	88
<b>1.8</b>	<b>Uskladitev ciljev in standardov znanja iz obstoječega UN za angleščino in nemščino (prvi tuj jezik od 4. do 9. razreda OŠ) z UN za prvi tuji jezik v 2. in 3. razredu</b> .....	89
<b>1.9</b>	<b>Priprava modela za poučevanje maternega jezika za učence, katerih materni jezik ni učni jezik</b> 91	
<b>1.10</b>	<b>Naslov naloge: S profesionalnim razvojem učiteljev in z razvojem šol do inovativnih učnih okolij</b> 95	
<b>2</b>	<b>Razvoj učinkovite prakse kakovostnega vzgojno-izobraževalnega dela v sodelovanju z vzgojno izobraževalnimi institucijami</b> .....	98
<b>2.1</b>	<b>Delo področnih in predmetnih skupin</b> .....	98
<b>2.2</b>	<b>Razvoj različnih pismenosti</b> .....	117
<b>2.3</b>	<b>Razvojna naloga - formativno spremljanje</b> .....	120
<b>2.4</b>	<b>Fleksibilizacija načrtovanja in izvajanja gimnazijskega kurikuluma in rekonceptualizacija OIV</b> .....	123
<b>2.5</b>	<b>Razvijanje in preizkušanje sodobnih organizacijskih in didaktičnih pristopov za delo z nadarjenimi v OŠ in SŠ</b> .....	125
<b>2.6</b>	<b>Aktivnosti za dvig socialnih kompetenc in preprečevanje nasilja</b> .....	128

2.7	<b>Uživajmo v zdravju - Celostni inovativni model za zagotavljanje zdravega življenjskega sloga, s poudarkom na prehranjevanju, gibanju, preprečevanju in obravnavi debelosti pri otrocih, mladostnikih ter odraslih in zmanjševanju neenakosti v zdravju</b> .....	131
2.8	<b>Izobraževanje dijakov na daljavo</b> .....	145
3	<b>Spremljava in evalvacija novosti na področju vzgoje in izobraževanja</b> .....	151
3.1	<b>Evalvacija koncepta vzgojno–izobraževalnega dela z nadarjenimi ter njegova nadgradnja</b> .... ..	151
3.2	<b>Uvajanje in spremljanje tujega jezika v 2. in 3. razredu osnovne šole ter proučitev uvedbe obveznega prvega tujega jezika od 1. razreda osnovne šole naprej</b> .....	155
3.3	<b>Uvajanje in spremljanje neobveznih izbirnih predmetov v 5. in 6. razredu ter drugega tujega jezika kot neobveznega izbirnega predmeta tudi v 8. in 9. razredu osnovne šole</b> .....	166
3.4	<b>Uvajanje celostnega pedagoško–zdravstvenega modela obravnave otrok in mladostnikov v Vzgojnem zavodu Planina</b> .....	167
3.5	<b>Spremljava prilagojenega izobraževalnega programa osnovne šole z enakovrednim izobrazbenim standardom za otroke z avtističnimi motnjami</b> .....	171
3.6	<b>Spremljava programov Umetniška gimnazija in Umetniška gimnazija s slovenskim učnim jezikom na narodno mešanem območju slovenske Istre</b> .....	173
3.7	<b>Spremljava javnoveljavnega programa Waldorfska glasbena šola s poskusom (Evalvacija po 17. členu ZOFVI)</b> .....	174
3.8	<b>Spremljava v OŠ Alojzij Šuštar (Evalvacija po 17. členu ZOFVI)</b> .....	176
3.9	<b>Spremljava mednarodnega programa OŠ D. Kumar v Ljubljani (Evalvacija po 17. členu ZOFVI)</b> .....	178
3.10	<b>Spremljava Montessori (Evalvacija po 17. členu ZOFVI)</b> .....	179
3.11	<b>Izobraževanje strokovnih delavcev za spodbujanje inovativnih javnih zavodov</b> .....	183
4	<b>Spodbujanje profesionalnega razvoja vseh strokovnih delavcev in ravnateljev</b> .....	187
4.1	<b>Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje</b> .....	187
4.2	<b>Programsko (in prostorsko) snovanje Centra za inovativnost v izobraževanju (kompetenčni center)</b> .....	189
4.3	<b>Študijske skupine</b> .....	191
4.4	<b>Svetovanje</b> .....	194
4.5	<b>Podpora ravnateljem pri pedagoškem vodenju vrtca in šole</b> .....	195
4.6	<b>Interno izobraževanje (vse oblike dejavnosti)</b> .....	198
5	<b>Vključevanje v mednarodne aktivnosti na področju razvoja vzgoje in izobraževanja</b> .....	199
5.1	<b>Mednarodno poslovanje</b> .....	199
5.2	<b>Prednostne naloge mednarodnega sodelovanja</b> .....	202
5.3	<b>Pouk maternega jezika in kulture za otroke priseljencev</b> .....	204

5.4	<b>Sofinanciranje organizacije in izvedbe tekmovanj učencev in dijakov – mednarodna dejavnost</b> .....	205
5.5	<b>Tekmovanja učencev in dijakov – mednarodna dejavnost</b> .....	206
5.6	<b>Mednarodna dejavnost za VIZ (izvajanje evropskih projektov skupaj s šolami brez zagotovljene slovenske udeležbe)</b> .....	208
5.7	<b>Erasmus+ Mobilnost - Strokovni obisk svetovalcev ZRSŠ na organizaciji Education Scotland v VB</b> .....	209
5.8	<b>Podjetnost – Youth Start – Entrepreneurial Challenges (Ustart)</b> .....	210
5.9	<b>MENTEP – Sistemska podpora digitalne pedagoške prakse (Monitor Technology Enhances Pedagogy)</b> .....	212
5.10	<b>LINPILCARE – Povezovanje raziskovanja učiteljeve lastne prakse in izsledkov znanstvenih raziskav v učečih se skupnostih, z nudenjem podpore pedagoški praksi, ki temelji na dokazih (to link practitioner inquiry via professional learning communities with results of academic research in order to support teachers and schools in teaching evidence based)</b> .....	214
5.11	<b>Assessment of Transversal Skills</b> .....	216
5.12	<b>SCIENTIX 2</b> .....	219
5.13	<b>Pro Lea – Professional Learning in Complex Settings through Reflection and Portfolio</b> .	222
5.14	<b>Student Voice - the BRIDGE to Learning</b> .....	223
6	<b>Sodelovanje s slovenskimi šolami in drugimi vzgojno–izobraževalnimi ustanovami v zamejstvu (v Italiji, na avstrijskem Koroškem, v Porabju)</b> .....	225
6.1	<b>Zamejsko šolstvo</b> .....	225
6.2	<b>Sloenci po svetu – zdomci, izseljenci</b> .....	229
6.3	<b>Šolstvo narodnosti – priprava in zagotavljanje učnih gradiv šolam</b> .....	232
7	<b>Izvajanje drugih nalog na področju javne službe in v okviru javnega pooblastila</b> .....	240
7.1	<b>Tekmovanja</b> .....	240
7.2	<b>Sofinanciranje organizacije in izvedbe tekmovanj učencev in dijakov</b> .....	242
7.3	<b>Sodelovanje v nacionalnih, regionalnih in lokalnih komisijah ter v delovnih skupinah</b> ..	245
7.4	<b>Sodelovanje z institucijami s področja šolstva, mediji, starši in drugimi deležniki</b> .....	246
7.5	<b>Pregled in strokovna podpora predlagateljem novih javnih in zasebnih programov ter programskih elementov OŠ in SŠ</b> .....	249
7.6	<b>Priprava izvedenskih in drugih strokovnih mnenj</b> .....	250
7.7	<b>E–izobraževanje</b> .....	253
7.8	<b>Inovacijski projekti in inovacije v šolstvu</b> .....	258
7.9	<b>Priprava predloga koncepta zgodnje obravnave otrok s posebnimi potrebami na področju predšolske vzgoje</b> .....	267

<b>7.10</b>	<b>Priprava predloga o umestitvi slovenskega znakovnega jezika v prilagojeni program z enakovrednim izobrazbenim standardom za gluhe in naglušne otroke v OŠ, program s prilagojenim izvajanjem in DSP v vrtcu, OŠ, SŠ .....</b>	<b>268</b>
<b>7.11</b>	<b>Oblikovanje nacionalnih ciljev in ukrepov za preprečevanje zgodnjega opuščanja šolanja.....</b>	<b>269</b>
<b>7.12</b>	<b>Slovenščina v Evropski šoli .....</b>	<b>272</b>
<b>7.13</b>	<b>Razvoj vsebin in izvajanje aktivnosti na področju kulturno umetnostne vzgoje .....</b>	<b>276</b>
<b>7.14</b>	<b>Frankofonija .....</b>	<b>279</b>
<b>7.15</b>	<b>Priprava kataloga OIV .....</b>	<b>283</b>
<b>7.16</b>	<b>Založniška dejavnost.....</b>	<b>284</b>
<b>7.17</b>	<b>Učbeniki za NIS OŠ .....</b>	<b>287</b>
<b>7.18</b>	<b>Nizkonakladni učbeniki in učna gradiva.....</b>	<b>288</b>
<b>7.19</b>	<b>Vodenje postopka pridobivanja ocen skladnosti učbenikov z učnim načrtom in organiziranje celotne dokumentacije, potrebne v postopkih potrjevanja učbenikov za SSSI, priprava analiz in katalogov učbenikov .....</b>	<b>289</b>
<b>7.20</b>	<b>Urejanje intraneta .....</b>	<b>293</b>
<b>7.21</b>	<b>Katalogizacija gradiv .....</b>	<b>294</b>
<b>7.22</b>	<b>Informatizacija postopkov usmerjanja otrok s posebnimi potrebami – vodenje in odločanje.....</b>	<b>296</b>
<b>7.23</b>	<b>Strokovna literatura.....</b>	<b>300</b>
<b>7.24</b>	<b>Komisije za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami.....</b>	<b>301</b>
<b>7.25</b>	<b>Nacionalno preverjanje znanja.....</b>	<b>306</b>
<b>7.26</b>	<b>Konvencije in umeščanje vsebin v kurikulum .....</b>	<b>308</b>
<b>7.27</b>	<b>Razširjene predmetne skupine.....</b>	<b>309</b>
<b>7.28</b>	<b>Izvajanje aktivnosti za uresničevanje inkluzivne paradigme .....</b>	<b>316</b>
<b>7.29</b>	<b>Razvijanje vsebin varne mobilnosti.....</b>	<b>318</b>
<b>7.30</b>	<b>Podpora razvoju kitajščine .....</b>	<b>324</b>
<b>7.31</b>	<b>Razvoj koncepta in preizkušanje na pilotnem vzorcu–delo z »najbolj« nadarjenimi dijaki gimnazij .....</b>	<b>325</b>
<b>7.32</b>	<b>Razvoj modelov usposabljanja za karierni razvoj pedagoških delavcev.....</b>	<b>327</b>
<b>7.33</b>	<b>Aktivnosti za izvedbo uresničevanje Resolucije o nacionalnem programu za jezikovno politiko (2014–2018).....</b>	<b>329</b>
<b>7.34</b>	<b>Aktivnosti za trajnostni razvoj (oblikovanje šolskega prostora, arhitektura, oprema) ...</b>	<b>333</b>



## I. SPLOŠNI DEL

### 1 Uvod

Zavod RS za šolstvo je za uresničevanje nalog v okviru svoje dejavnosti v obdobju od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2016 deloval skladno z veljavno zakonodajo v RS in na osnovi Letnega delovnega, finančnega in kadrovskega načrta ZRSŠ, ki ga je na predlog direktorja ZRSŠ na 12. seji, dne 14. 4. 2016, potrdil Svet Zavoda RS za šolstvo, MIZŠ pa je zanj 9. 5. 2016 izdalo soglasje št. 406-1/2016/26.

### 2 Predstavitev Zavoda RS za šolstvo

Zavod RS za šolstvo je bil ustanovljen s sklepom Vlade RS št.: 021-04/95-6/1-8 z dne, 6. 7. 1995, na podlagi Zakona o zavodih (Uradni list RS št. 12/91) in Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93). Ustanovitelj Zavoda RS za šolstvo je Vlada Republike Slovenije v imenu Republike Slovenije. Ustanoviteljske pravice za Republiko Slovenijo pa opravlja Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport RS. Namen ustanovitve ZRSŠ je opravljanje raziskovalnih, razvojnih, strokovnih in svetovalnih nalog na področju predšolske vzgoje, osnovnega šolstva, splošnega srednjega šolstva in splošnega dela nižjega poklicnega, srednjega poklicnega, srednjega strokovnega in poklicno tehniškega izobraževanja.

V obdobju od 1. 1. 2016 do 30. 6. 2016 so bili na Zavodu RS za šolstvo za uresničevanje programa dela zaposleni na podlagi Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest organizirani v organizacijske enote:

- Oddelek za predšolsko vzgojo,
- Oddelek za osnovno šolo,
- Oddelek za srednje šolstvo,
- Oddelek za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami,
- Središče za profesionalni razvoj,
- Središče za kakovost in raziskovanje,
- Skupne službe,
- Območna enota Celje,
- Območna enota Kranj,
- Območna enota Ljubljana,
- Območna enota Maribor,
- Območna enota Nova Gorica
- Območna enota Novo mesto,
- Območna enota Slovenj Gradec,

- Območna enota Koper,
- Območna enota Murska Sobota

Po strokovnih področjih je delo organizirano po posameznih predmetnih skupinah, ki delujejo v okviru področne skupine za jezike, področne skupine za naravoslovje in matematiko (ta je vključevala tudi predmetne skupine za športno vzgojo, za tehnično vzgojo, za gospodinjstvo ter za računalništvo in informatiko), področne skupine za družboslovje, humanistiko in umetnost, področne skupine za razredni pouk in področne skupine za splošna področja.

Poleg aktivnosti in nalog, zapisanih v letnem delovnem načrtu posebno skrb posvečamo tudi notranji kakovosti in izboljšanju zadovoljstva zaposlenih.

## 3 Vizija in poslanstvo Zavoda RS za šolstvo

### 3.1 Vizija Zavoda RS za šolstvo

Zavod RS za šolstvo kot osrednji nacionalni razvojno–raziskovalni in svetovalni zavod na področju predšolske vzgoje, osnovnega šolstva in splošnega srednješolskega izobraževanja vpliva na izboljšanje kakovosti procesov vzgoje, učenja in poučevanja, na dvig učnih dosežkov in poučevanja ter s tem tudi na kakovost vseživljenjskega učenja. Z odzivnostjo na vseh področjih delovanja krepimo prepoznavnost v nacionalnem in mednarodnem prostoru.

### 3.2 Poslanstvo Zavoda RS za šolstvo

Zavod RS za šolstvo z razvojno-raziskovalnim in svetovalnim delom, s pripravo strokovnih podlag za odločanje o zadevah iz pristojnosti strokovnih svetov, s spremljanjem poskusov ter s prenovo obstoječih in uvajanjem novih programov, z organiziranjem in izvajanjem stalnega strokovnega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev in ravnateljcev, s pripravo strokovnih podlag za odločanje na nivoju šolske politike, s sodelovanjem z drugimi inštitucijami v slovenskem in mednarodnem prostoru prispeva h kakovosti vzgoje in izobraževanja in k dvigu ravni znanja.

## 4 Človeški in finančni viri

V obdobju od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2016 je bilo na Zavodu RS za šolstvo za izvajanje javne službe in projektov (mednarodnih, ESS, ESR) 196 zaposlenih. Pri celotni politiki zaposlovanja so bili upoštevani nacionalni ukrepi na področju zaposlovanja v javnem sektorju. Delno so bile izvedene nadomestne zaposlitve začasno odsotnih delavcev (daljše bolniške odsotnosti), zaposlitve zaradi upokojitev pa vse še niso bile izvedene. Ker se številni projekti iz tekoče finančne perspektive zaključujejo, želimo zaposlene na projektih (zlasti mlajše kadre), ki so se na Zavodu usposobili za izvajanje specifičnih nalog, v čim večji meri zaposliti na novih projektih in nalogah javne službe. Finančna sredstva za delovanje javne službe in izvajanje drugih nalog, ki so bile sprejete z letnim delovnim načrtom, je Zavod realiziral skladno s sprejetim finančnim načrtom. V nadaljevanju je v preglednicah prikazana struktura zaposlenih, s katerimi bo Zavod v letu 2017 izvajal letni delovni načrt, ter poraba sredstev po načelu denarnega toka za leto 2016 in načrt za leto 2017.



#### 4.1 Človeški viri

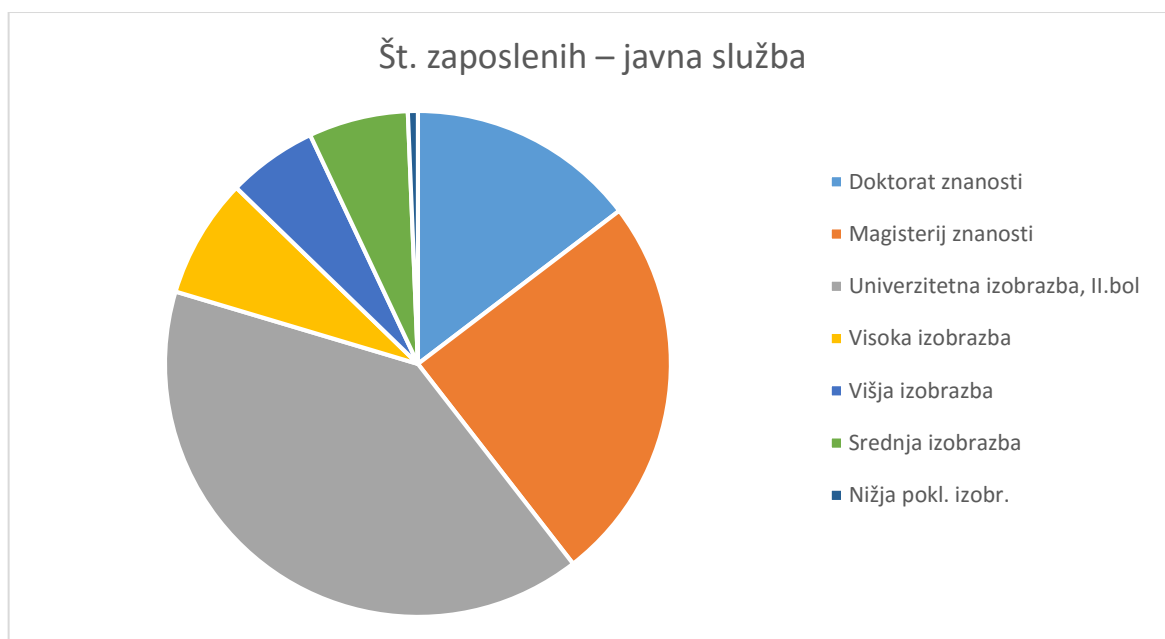
*Preglednica 1: Število zaposlenih za določen in nedoločen čas*

Št.	Vir financiranja	Št. NDC	Št. DČ	Skupaj
1	MIZŠ-redna dejavnost javne službe	152	5	157
2	MIZŠ-javna služba v okviru javnega pooblastila	28	3	31
<b>3</b>	<b>SKUPAJ (1+2)</b>	<b>180</b>	<b>8</b>	<b>188</b>
4	PROJEKTI			
5	- ESS	2	2	4
6	- ESRR	0	0	0
7	- Drugi mednarodni projekti	0	4	4
8	SKUPAJ (5+6+7)	2	6	8
9	SKUPAJ (3+8)	182	14	196

*Preglednica 2: Število zaposlenih za določen in nedoločen čas glede na stopnjo izobrazbe*

Stopnja izobrazbe	Št. zaposl. – javna služba	Št. zaposl. – javno poobl.	SKUPAJ	Delež v %	M v %	Ž v %
Doktorat znanosti	23	3	26	13,83	3,72	10,11
Magisterij znanosti	39	9	48	25,53	3,19	22,34
Univerzitetna izobrazba, II.bol	63	15	78	41,50	7,99	33,51
Visoka izobrazba	12	1	13	6,91	1,06	5,85
Višja izobrazba	9	2	11	5,85	0,00	5,85
Srednja izobrazba	10	1	11	5,85	1,06	4,79
Nižja pokl. izobr.	1	0	1	0,53	0,00	0,53
SKUPAJ	157	31	188	100,00	17,02	82,98

Graf 1: Prikaz zaposlitev za določen in nedoločen čas glede na stopnjo izobrazbe



## 5 Dolgoročni cilji, naloge Zavoda RS za šolstvo v srednjeročnem obdobju 2014–2018 in cilji ter temeljne naloge v letu 2016

Zavod delo usmerja na področja, ki so pomembna za vzgojo in izobraževanje, poudarjena v rezultatih novejših raziskav, v opravljenih in aktualnih mednarodnih primerjalnih študijah, v sekundarnih analizah (TIMSS, PISA, PIRLS), v novih primerjalnih študijah, v rezultatih nacionalnih preverjanj znanja (NPZ, splošna in poklicna matura) ter v drugih strokovnih izhodiščih.

Zavod RS za šolstvo kot nacionalna institucija na področju vzgoje in izobraževanja opravlja naloge z namenom doseganja dolgoročnih ciljev, zastavljenih v Letnem delovnem načrtu za leto 2016, ter naloge v srednjeročnem obdobju 2014-2018. To so naloge, ki jih v okviru javne službe in posebnih projektov financira MIZŠ, ter naloge v okviru ESS- in mednarodnih projektov.

V drugem poročevalnem obdobju je Zavod RS za šolstvo dosegel načrtovane cilje in kazalnike za obdobje od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2016.

### 5.1 Povzetek realiziranih ključnih nalog s kazalniki

#### 5.1.1 Projekti

Naziv	Temeljni namen	Število VIZ	Število učiteljev	Število učencev
Podjetnost – Youth Start – Entrepreneurial Challenges (Ustart)	Spodbujanje razvoja transverzalnih veščin 21. stoletja s sodobnimi pristopi -	21 OŠ 19 SŠ	178	2621

	samoiniciativnost in podjetnost			
MENTEP – Sistemska podpora digitalne pedagoške prakse (Monitor Technology Enhances Pedagogy)	Višja kakovost in inovativnost učiteljev pri uporabi IKT ter izboljšanje merjenja ravni digitalne pismenosti pri učiteljih	50	1000	
LINPILCARE – Povezovanje raziskovanja učiteljeve lastne prakse in izsledkov znanstvenih raziskav v učečih se skupnostih z nudenjem podpore pedagoški praksi, ki temelji na dokazih	Uvajati sodobne pristope k učenju in poučevanju, ki temeljijo na znanstvenih dokazih, ter podpreti strokovni razvoj sodelujočih učiteljev	22	154	2804
ATS 2020 – Formativno spremljanje in vrednotenje transverzalnih veščin z IKT (Assesment Of Transversal Skills 2020)	Razvijanje modelov preverjanja in vrednotenja transverzalnih (prečnih) veščin (učinkovito mišljenje, sodelovanje in komuniciranje, ustvarjalnost, digitalne veščine in veščine samoregulacije)	27	160	500-700
SCIENTIX 2	Nadgradnja in uporaba skupnosti za naravoslovno (STEM) izobraževanje v Evropi ter diseminacija informacij, gradiv, projektov Scientix skupnosti.			
Erasmus+: Student Voice - the BRIDGE to Learning	Razvijanje modelov partnerstva med učitelji in učenci, ki temeljijo na demokratičnem sodelovanju in medsebojnem spoštovanju, z namenom da bodo učenci lahko v polnosti uresničili svoje	6	63 učiteljev, 6 ravnateljev	1.575

	potenciale – ne le kot učenci, temveč tudi kot demokratični državljani.			
--	---	--	--	--

### 5.1.2 Razvojna naloga Formativno spremljanje

Temeljni namen	Število VIZ	Število učiteljev	Število učencev	Število spremljav
Izboljšati kakovost učenja in poučevanja – razvijanje in uporaba formativnega spremljanja pri pouku, oblikovanje mreže medsebojne podpore pri širjenju prakse uvajanja formativnega spremljanja.	230	239	Približno 4800	147

### 5.1.3 Spremljave po 17. in 20. členu ZOFVI

Program	Število spremljav
Waldorfska glasbena šola	46
OŠ Alojz Šuštar	10
Poskus Montessori	60
Poskus Vzgojni zavod Planina	35
Uvajanje in spremljanje tujega jezika v 2. in 3. razred OŠ	127
Mednarodna OŠ Danile Kumar	2
Spremljava prilagojenega izobraževalnega programa osnovne šole z enakovrednim izobrazbenim standardom za otroke z avtističnimi motnjami	12
Opazovanje pouka v oddelkih OŠ, ki imajo vključene učence z Downovim sindromom	16
<b>SKUPAJ</b>	<b>308</b>

#### 5.1.4 Gradiva za SSSI

<b>Vrsta gradiva</b>	<b>Število gradiv v pripravi/pred oddajo</b>	<b>Število potrjenih gradiv</b>
Poročila o poskusih in spremljavah		6
Učni načrt	1 (SLO OŠ)	2 (ANG, NEM OŠ)
Izvedbena navodila za izvajanje programa dvojezične OŠ		1
Izobraževalni program Usposabljanje za vožnjo kolesa		1
Zasebni program OŠ - Zavod LILA		1
dopolnitev Kurikula za vrtce v prilagojenem programu za predšolske otroke - za otroke z avtističnimi motnjami		1
dopolnitve Navodila h Kurikulu za vrtce v programih s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo za otroke s posebnimi potrebami - za dolgotrajno bolne otroke.		1
dopolnitve Navodila h Kurikulu za vrtce v programih s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo za otroke s posebnimi potrebami – za otroke z avtističnimi motnjami.		1
Predlogi za potrditev učbenikov	31	89

### 5.1.5 Izvedenska mnenja

Predmet	Število
matematika	7
fizika	3
predšolska vzgoja	2
angleščina	6
šport	3
ljudska univerza	1
razredni pouk	3
DKE	1
svetovalno delo	1
slovenščina	4
glasbeno šolstvo	1
Naravoslovje in tehnika	1
Posebne potrebe	3
zgodovina	2
<b>SKUPAJ</b>	<b>38</b>

### 5.1.6 Strokovna mnenja

Oddelek	Število
Srednja šola	3
Osnovna šola	33
Predšolska vzgoja	25
<b>SKUPAJ</b>	<b>61</b>

### 5.1.7 Seznam izvedenih usposabljanj za strokovne delavce VIZ

Posodobitveni seminarji	56
Seminarji iz dodatne ponudbe	46
Tematske konference	28

Posveti	7
Svetovalne storitve	316
Študijska srečanja	406 (13.696 udeležencev)
<b>SKUPAJ</b>	<b>859</b>

#### 5.1.8 Seznam publikacij, ki so izšle v letu 2016

<b>TISKANE PUBLIKACIJE</b>	<b>6</b>
Downov sindrom - priročnik za starše in skrbnike	
Taksonomija za učenje, poučevanje in vrednotenje znanja	
Kako spodbujati razvoj mišljenja	
Formativno spremljanje v podporo učenju (trije natisi)	
Scientix – izobraževalni lističi	
Zavodov katalog nadaljnjega izobraževanja	
Didaktično gradivo za mladinske pevske zборе v šolah – zborovski bum	
<b>PUBLIKACIJE V DIGITALNI BRALNICI</b>	<b>27 + arhiv revij</b>
Animirajmo! Priročnik o animiranem filmu v vrtcu in šoli	
IKT smernice (publikacije za 17 predmetov/področij)	
What is in there for us in the e-schoolbag	
Kaj nam prinaša e-Šolska torba 2, primeri obetavnih praks in evalvacija projekta	
ZBORNIK KONFERENCE Jeziki v izobraževanju	
ZBORNIK KONFERENCE Vključenost priseljencev	
Zbornik prispevkov KUPM 2014	
Inovacijski projekti 2015/16 zbornik strokovnih prispevkov	
Mednarodna konferenca SIRIKT 2016 zbornik prispevkov	
Zbornik prispevkov KUPM 2016	

Uvajanje in izvajanje inkluzije dijakov kot kompleksnega dvosmernega procesa (2016), končno poročilo	
ARHIV REVIJ - izdaje do vključno leta 2014	
<b>REVIJE</b>	<b>10 revij, 37 števil</b>
Razredni pouk 1-2 (2015), 3 (2015), 1 (2016)	
Slovenščina v šoli 3-4 (2015) 1 (2016) 2 (2016) 3-4 (2016)	
Šolsko svetovalno delo 3-4 (2015) 1-2 (2016)	
Vzgoja in izobraževanje 6 števil (2016)	
Zgodovina v šoli 1-2 (2016)	
Matematika v šoli 1-2 (2016) 3-4 (2016)	
Fizika v šoli 1 (2016), 2 (2016)	
Geografija v šoli 1 (2016) 2-3 (2016)	
Glasba v šoli in vrtcu 1-2 (2016) 3-4 (2016)	
Šolska knjižnica 1-2 (2016)	
<b>NIS (nižji izobrazbeni standard)</b>	<b>4</b>
Matematika 7, delovni zvezek	
Matematika 3, delovni zvezek	
Tehnika in tehnologija 6, učbenik	
Tehnika in tehnologija 6, delovni zvezek	
<b>ZBORNICI - TISKANI</b>	<b>4</b>
ZBORNİK POSVETA Pedagoško vodenje – seminar za ravnatelje	
ZBORNİK KONFERENCE Jeziki v izobraževanju	
ZBORNİK KONFERENCE Vključenost priseljencev	
Zbornik prispevkov KUPM 2016	
<b>DRUGO TISKANO GRADIVO</b>	<b>4</b>
Zgibanka MENTEP - sistemska podpora digitalne pedagoške prakse	
Priznanja za tekmovanja (zgodovina, slovenščina, geografija, tuji jeziki)	



LETAK – predstavitev temeljnih priročnikov ZRSŠ	
LETAK – predstavitev 10 strokovnih revij ZRSŠ	
UČBENIKI ŠOLSTVO NARODNOSTI - novo	6
UČBENIKI ŠOLSTVO NARODNOSTI - ponatisi	32

### 5.1.9 Vodenje postopkov usmerjanja otrok s posebnimi potrebami

#### Število novih zahtev v letu 2016:

Zahteva za SPREMEMBO odločbe o usmeritvi :	1297
Zahteva za UVEDBO postopka usmerjanja:	6569
Preverjanje po uradni dolžnosti	1288
<b>SKUPAJ:</b>	<b>9154</b>

#### Število rešenih zahtev v letu 2016:

Odločbe	8195
Sklepi	364
<b>SKUPAJ:</b>	<b>8559</b>

Število sej komisij	877
Število izdelanih strokovnih mnenj	8592
Število že razporejenih na seje v 2017	1724
Število nerešenih in nerazporejenih na seje	1531

### 5.1.10 Regijski sklici ravnateljev

Območna enota	Število samost.vrtcev	Število OŠ	Število SŠ (s centri)	Št. sklicev ravnateljev vrtcev	Št. sklicev ravnateljev OŠ	Št. sklicev ravnateljev SŠ
LJUBLJANA	60	117	35	3	4	2
MARIBOR	11	76	28	4	8	3
CELJE	34	58	24	4	6	2
SLOVENJ GRADEC	3	19	7	2	3	2
MURSKA SOBOTA	7	40	8	3	3	3
NOVO MESTO	11	51	12	3	4	2
KRANJ	8	34	10	4	4	3
NOVA GORICA	3	24	6	3	4	3
KOPER	10	35/36 od 1. septembra 2016	11	3	4	3
<b>SKUPAJ</b>				<b>29</b>	<b>40</b>	<b>23</b>

## 5.2 Naloge za doseganje dolgoročnih in kratkoročnih ciljev ZRSŠ

V tem poglavju so naštetе naloge, ki udejanjajo dolgoročne in kratkoročne cilje Zavoda RS za šolstvo.

### 5.2.1 Skrb za razvoj in pripravo strokovnih dokumentov in podlag pri vzpostavljanju sistemskih pogojev za nadaljnji kakovostni razvoj vzgoje in izobraževanja v sodelovanju z resornim ministrstvom in drugimi institucijami

Vir financiranja	Ime naloge in nosilec	Opis naloge na strani:
MIZŠ – redna dejavnost JS	1. Delo oddelkov in središč – Nives Zore, Fani Nolimal, Branko Slivar, Brigita Žarkovič Adlešič, Tanja Rupnik Vec, Natalija Vovk Ornik	27-71
MIZŠ – redna dejavnost JS	2. Delo območnih enot – Alica Prinčič Roehler, Mariza Skvarč, Lucija Rakovec, Brigita Rupar, Andreja Čuk, Sonja Zajc, Nevenka Štraser, Vera Bevc, Irena Kumer	71-73
Sredstva ESS + MIZŠ – redna dejavnost JS	3. Vzpostavitev, dopolnitev in pilotni preizkus modela ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja – Branko Slivar, Tanja Rupnik Vec	73-75
MIZŠ – redna dejavnost JS	4. Analiza stanja in priporočila za odpravljanje ovir za kakovostno vzgojno–izobraževalnega delo – Branko Slivar	75-77

MIZŠ – redna dejavnost JS	5. Oblikovanje enovitega kurikula za vrtce, osnovne šole in splošne srednje šole – Fani Nolimal	77-87
MIZŠ – redna dejavnost JS	6. Priprava in posodabljanje javno veljavnih programskih (kurikularnih) dokumentov ali elementov obveznega in razširjenega programa OŠ in SŠ – Fani Nolimal, Branko Slivar	84-88
MIZŠ – redna dejavnost JS	7. Dopolnitev Kurikula za vrtce v prilagojenem programu za predšolske otroke z avtističnimi motnjami – Simona R. Ožek	88-89
MIZŠ – redna dejavnost JS	8. Uskladitev ciljev in standardov znanja iz obstoječega UN za angleščino in nemščino (prvi tuj jezik od 4. do 9. razreda OŠ) z UN za prvi tuji jezik v 2. in 3. razredu – Barbara Lesničar	89-91
MIZŠ – redna dejavnost JS	9. Priprava modela za poučevanje maternega jezika za učence, katerih materni jezik ni učni jezik – Marta Novak	91-94
MIZŠ – redna dejavnost JS	10. S profesionalnim razvojem učiteljev in z razvojem šol do inovativnih učnih okolij – Brigita Žarkovič Adlešič	95-97

**Legenda:** JS – javna služba PP – posebni projekti

### 5.2.2 Razvoj učinkovite prakse kakovostnega vzgojno–izobraževalnega dela v sodelovanju z vzgojno izobraževalnimi organizacijami

Vir financiranja	Ime naloge in nosilec	Opis naloge na strani:
MIZŠ – redna dejavnost JS	11. Delo področnih in predmetnih skupin – Vojko Kunaver, Andreja Bačnik, Mojca Poznanovič – Jezeršek, Sandra Mršnik, Tanja Bezič	98-117
MIZŠ – redna dejavnost JS	12. Razvoj različnih pismenosti – Nataša Potočnik	117-120
MIZŠ – redna dejavnost JS	13. Razvojna naloga – formativno spremljanje – Ada Holcar Brunauer	120-123
MIZŠ – redna dejavnost JS	14. Fleksibilizacija načrtovanja in izvajanja gimnazijskega kurikuluma in rekonceptualizacija OIV – Branko Slivar	123-124
MIZŠ – redna dejavnost JS	15. Razvijanje in preizkušanje sodobnih organizacijskih in didaktičnih pristopov za delo z nadarjenimi v OŠ in SŠ – Tanja Bezič	125-127
MIZŠ – javna služba PP	16. Aktivnosti za dvig socialnih kompetenc in preprečevanje nasilja – Branko Slivar	128-131
Sredstva mednarodnega projekta + MIZŠ – redna dejavnost JS (5,85 %)	17. Uživajmo v zdravju – Irena Simčič	131-145
MIZŠ – redna dejavnost JS	18. Izobraževanje dijakov na daljavo – Vilma Brodnik	145-150

**Legenda:** JS – javna služba PP – posebni projekti

### 5.2.3 Spremljava in evalvacija novosti na področju vzgoje in izobraževanja

Vir financiranja	Ime naloge in nosilec	Opis naloge na strani:
MIZŠ – redna dejavnost JS	19. Evalvacija koncepta vzgojno–izobraževalnega dela z nadarjenimi ter njegova nadgradnja – Tanja Bezič	151-154
MIZŠ – redna dejavnost JS	20. Uvajanje in spremljanje tujega jezika v 2. in 3. razredu osnovne šole ter proučitev uvedbe obveznega prvega tujega jezika v 1. razredu osnovne šole – Katica Pevec Semec	155-165
MIZŠ – redna dejavnost JS	21. Uvajanje in spremljane neobveznih izbirnih predmetov v 1., 5. in 6. razredu ter drugega tujega jezika kot NIP tudi v 8. in 9. razredu OŠ, Fani Nolimal	166-167
MIZŠ – redna dejavnost JS	22. Uvajanje celostnega pedagoško–zdravstvenega modela obravnave otrok in mladostnikov v Vzgojnem zavodu Planina – Darja Sedej Rozman	167-171
MIZŠ – redna dejavnost JS	23. Spremljava prilagojenega izobraževalnega programa osnovne šole z enakovrednim izobrazbenim standardom za otroke z avtističnimi motnjami – Simona Rogič Ožek	171-172
MIZŠ – javna služba PP	24. Spremljava programov Umetniška gimnazija in Umetniška gimnazija s slovenskim učnim jezikom na narodno mešanem območju slovenske Istre – Dimitrij Beuerman	173-174
MIZŠ – javna služba PP	25. Spremljava javnoveljavnega programa Waldorfska glasbena šola s poskusom (Evalvacija po 17. členu ZOFVI) – Dimitrij Beuermann	174-176
MIZŠ – javna služba PP	26. Poskus v OŠ Alojzij Šuštar (Evalvacija po 17. členu ZOFVI) – Vojko Kunaver	176-178
MIZŠ – javna služba PP	27. Uvajanje mednarodnega programa OŠ D. Kumar v Ljubljani (Evalvacija po 17. členu ZOFVI) – Ada Holcar Brunauer	178-179
MIZŠ – javna služba PP	28. Poskus Montessori (Evalvacija po 17. členu ZOFVI) – Mihela Kerin	179-182
ESS	29. Izobraževanje strokovnih delavcev za spodbujanje inovativnih javnih zavodov – Vladimir Milekšič	183-186

**Legenda:** JS – javna služba PP – posebni projekti

#### 5.2.4 Spodbujanje profesionalnega razvoja vseh strokovnih delavcev in ravnateljev

Vir financiranja	Ime naloge in nosilec	Opis naloge na strani:
MIZŠ – javna služba PP	30. Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje – Brigita Žarkovič Adlešič	187-189
MIZŠ – redna dejavnost JS	31. Programsko (in prostorsko) snovanje Centra za inovativnost v izobraževanju (kompetenčni center) – Tanja Rupnik Vec	189-191
MIZŠ – javna služba PP	32. Študijske skupine – Brigita Žarkovič Adlešič	191-193
MIZŠ – redna dejavnost JS	33. Svetovanje – Brigita Žarkovič Adlešič	194-195
MIZŠ – redna dejavnost JS	34. Podpora ravnateljem pri pedagoškem vodenju vrtca in šole – Vera Bevc	195-197
MIZŠ – redna dejavnost JS	35. Interno izobraževanje (vse oblike dejavnosti) – Brigita Žarkovič Adlešič	198-199

**Legenda:** JS – javna služba PP – posebni projekti

#### 5.2.5 Vključevanje v mednarodne aktivnosti na področju razvoja vzgoje in izobraževanja

Vir financiranja	Ime naloge in nosilec	Opis naloge na strani:
MIZŠ – redna dejavnost JS	36. Mednarodno sodelovanje – Brigita Žarkovič Adlešič	199-201
MIZŠ – javna služba PP	37. Prednostne naloge mednarodnega sodelovanja – Brigita Žarkovič Adlešič	202-204
MIZŠ – javna služba PP	38. Pouk maternega jezika in kulture za otroke priseljencev – Veronika Pirnat	204-205
MIZŠ – javna služba PP	39. Sofinanciranje organizacije in izvedbe tekmovanj učencev in dijakov – mednarodna dejavnost - Brigita Žarkovič Adlešič	205-206
MIZŠ – javna služba PP	40. Tekmovanja učencev in dijakov –mednarodna dejavnost - Brigita Žarkovič Adlešič	206-207
MIZŠ – javna služba PP	41. Mednarodna dejavnost za VIZ (izvajanje evropskih projektov skupaj s šolami brez zagotovljene slovenske udeležbe) - Brigita Žarkovič Adlešič	208-209
Sredstva mednarodnih projektov	42. Erasmus+ Mobilnost - Strokovni obisk svetovalcev ZRSŠ na organizaciji Education Scotland v VB – Brigita Žarkovič Adlešič	209-210
Sredstva mednarodnih projektov + MIZŠ – redna dejavnost JS (25 %)	43. Podjetnost – (Youth Start – Entrepreneurial Challenges (Ustart) – Branko Slivar	210-212

Sredstva mednarodnih projektov + MIZŠ – redna dejavnost JS (25 %)	44. MENTEP – Sistemska podpora digitalne pedagoške prakse (Monitor Technology Enhances Pedagogy) – Nives Kreuh	212-214
Sredstva mednarodnih projektov	45. LINPILCARE – Povezovanje raziskovanja učiteljeve lastne prakse in izsledkov znanstvenih raziskav v učečih se skupnostih, z nudenjem podpore pedagoški praksi, ki temelji na dokazih (to link practitioner inquiry via professional learning communities with results of academic research in order to support teachers and schools in teaching evidence based) – Tomaž Kranjc	214-216
Sredstva mednarodnih projektov + MIZŠ – redna dejavnost JS (25 %)	46. Assessment of Transversal Skills - Tanja R. Vec	216-218
Sredstva mednarodnih projektov	47. SCIENTIX 2 – Andreja Bačnik	219-221
Sredstva mednarodnih projektov	48. Pro Lea – Professional Learning in Complex Settings through Reflection and Portfolio - Brigita Žarkovič Adlešič	222-223
Sredstva mednarodnih projektov	49. Student Voice - the BRIDGE to Learning	223-224

**Legenda:**      **JS** – javna služba      **PP** – posebni projekti

### 5.2.6 Sodelovanje s slovenskimi šolami in drugimi vzgojno–izobraževalnimi ustanovami v zamejstvu (v Italiji, na avstrijskem Koroškem, v Porabju)

Vir financiranja	Ime naloge in nosilec	Opis naloge na strani:
MIZŠ – javna služba PP	50. Zamejsko šolstvo – Veronika Pirnat	225-229
MIZŠ – javna služba PP	51. Slovenci po svetu – zdomci, izseljenci – Eva Jurman	229-231
MIZŠ – redna dejavnost JS	52. Šolstvo narodnosti – Amalija Žakelj	232-239

**Legenda:** JS – javna služba PP – posebni projekti

### 5.2.7 Izvajanje drugih nalog na področju javne službe in v okviru javnega pooblastila

Vir financiranja	Ime naloge in nosilec	Opis naloge na strani:
MIZŠ – javna služba JS	53. Tekmovanja – Nevenka Štraser	240-242
MIZŠ – javna služba PP	54. Sofinanciranje organizacije in izvedbe tekmovanj učencev in dijakov – Jana Knez	242-245
MIZŠ – redna dejavnost JS	55. Sodelovanje v nacionalnih, regionalnih in lokalnih komisijah ter v delovnih skupinah – Vlado Milekšič	245-246
MIZŠ – redna dejavnost JS	56. Sodelovanje z institucijami s področja šolstva, mediji, starši in drugimi deležniki – Fani Nolimal	246-248
MIZŠ – redna dejavnost JS	57. Pregled in strokovna podpora predlagateljem novih javnih in zasebnih programov ter programskih elementov OŠ in SŠ – Fani Nolimal, Branko Slivar	249-250
MIZŠ – redna dejavnost JS	58. Priprava izvedenskih in drugih strokovnih mnenj – Nataša Potočnik	250-252
MIZŠ – redna dejavnost JS	59. E–izobraževanje – Nives Kreuh	253-257
MIZŠ – redna dejavnost JS	60. Inovacijski projekti in inovacije v šolstvu – Natalija Komljanc	258-267
MIZŠ – redna dejavnost JS	61. Priprava predloga koncepta zgodnje obravnave otrok s posebnimi potrebami na področju predšolske vzgoje – Simona Rogič Ožek	267-268
MIZŠ – redna dejavnost JS	62. Priprava predloga o umestitvi slovenskega znakovnega jezika v prilagojeni program z enakovrednim izobrazbenim standardom za gluhe in naglušne otroke v OŠ, program s prilagojenim izvajanjem in DSP v vrtcu, OŠ, SŠ – Simona Rogič Ožek	268-269
MIZŠ – redna dejavnost JS	63. Oblikovanje nacionalnih ciljev in ukrepov za preprečevanje zgodnjega opuščanja šolanja – Branko Slivar	269-271

MIZŠ – javna služba PP	64. Slovenščina v Evropski šoli – Mojca Poznanovič Jezeršek	272-275
MIZŠ – javna služba PP	65. Razvoj vsebin in izvajanje aktivnosti na področju kulturno umetnostne vzgoje – Vlado Pirc	276-279
MIZŠ – redna dejavnost JS	66. Frankofonija – Simona Cajhen	279-283
MIZŠ – redna dejavnost JS	67. Priprava kataloga OIV – Tomaž Kranjc	283
MIZŠ – redna dejavnost JS	68. Založniška dejavnost – Zvonka Kos	284-287
MIZŠ – javna služba PP	69. Učbeniki za NIS OŠ – Andreja Vouk in Sonja Dobravc	287-288
MIZŠ – javna služba PP	70. Nizkonakladni učbeniki in učna gradiva – Zvonka Kos	288-289
MIZŠ – redna dejavnost JS	71. Vodenje postopka pridobivanja ocen skladnosti učbenikov z učnim načrtom in organiziranje celotne dokumentacije, potrebne v postopkih potrjevanja učbenikov za SSSI, priprava analiz in katalogov učbenikov – Vincenc Filipčič	289-292
MIZŠ – redna dejavnost JS	72. Urejanje intraneta – Branko Slivar	293-294
MIZŠ – redna dejavnost JS	73. Katalogizacija gradiv – Marija Lesjak Reichenberg	294-295
MIZŠ – redna dejavnost JS	74. Informatizacija postopkov usmerjanja otrok s posebnimi potrebami – vodenje in odločanje – Natalija Vovk Ornik	296-300
MIZŠ – javna služba PP	75. Strokovna literatura – Marija Lesjak Reichenberg	300-301
MIZŠ – javna služba PP + redna dejavnost JS	76. Komisije za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami – Natalija Vovk Ornik	301-306
MIZŠ – javna služba PP	77. Nacionalno preverjanje znanja – Anton Polšak	306-308
MIZŠ – javna služba PP	78. Konvencije in umeščanje vsebin v kurikulum - Nataša Potočnik	308-309
MIZŠ – javna služba PP	79. Razširjene predmetne skupine – Nataša Potočnik	309-316
MIZŠ – javna služba PP	80. Izvajanje aktivnosti za uresničevanje inkluzivne paradigme – Natalija Vovk Ornik	316-318
MIZŠ – javna služba PP	81. Razvijanje vsebin varne mobilnosti – Marta Novak	318-323
MIZŠ – javna služba PP	82. Podpora razvoju kitajščine – Branko Slivar	324-325
MIZŠ – javna služba PP	83. Razvoj koncepta in preizkušanje na pilotnem vzorcu – delo z »najbolj« nadarjenimi dijaki gimnazij – Branko Slivar	325-327
MIZŠ – javna služba PP	84. Razvoj modelov usposabljanja za karierni razvoj pedagoških delavcev – Tanja Rupnik Vec	327-329



MIZŠ – javna služba PP	85. Aktivnosti za izvedbo uresničevanje Resolucije o nacionalnem programu za jezikovno politiko (2014–2018) – Mojca Poznanovič Jezeršek	329-332
MIZŠ – javna služba PP	86. Aktivnosti za trajnostni razvoj (oblikovanje šolskega prostora, arhitektura, oprema) – Nives Zore	333-334

**Legenda:**

**JS** – javna služba

**PP** – posebni projekti



## II. VSEBINSKO POROČILO

### 1 Skrb za razvoj in pripravo strokovnih dokumentov in podlag pri vzpostavljanju sistemskih pogojev za nadaljnji kakovostni razvoj vzgoje in izobraževanja v sodelovanju z resornim ministrstvom in drugimi institucijami

#### 1.1 Delo oddelkov in središč

##### 1.1.1 Oddelek za predšolsko vzgojo

**Nosilec naloge:** Nives Zore ([nives.zore@zrss.si](mailto:nives.zore@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Kakovost v vrtcih iz vidika uresničevanja načel Kurikula za vrtce skozi različne vidike ugotavljanja kakovosti vzgojno-izobraževalnega dela v vrtcu bomo spodbujali učinkovito pedagoško prakso z vidika strukturnih, posrednih in procesnih kazalcev kakovosti. Aktivnosti znotraj naloge bodo prispevale k: - pomenu samoevalvacije in refleksije lastnega dela strokovnih in vodilnih delavcev, - opolnomočenju vrtcev pri oblikovanju kulture sodelovanja s starši, - ozaveščanju pomena sodelovanja staršev kot sooblikovalcev pri podpori otrokovega razvoja, - razvijanju profesionalnega odnosa s starši, - ozaveščanju kakovosti vrtcev pri spodbujanju otrokovih potencialov, - prilagajanju vrtcev na spremembe v sodobnem času.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
<p>Delo na področju predšolske vzgoje</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- priprava strokovnih gradiv</li> <li>- priprava izvedenskih in strokovnih mnenj</li> <li>- delo na programskih dokumentih</li> <li>- analiza nacionalnih, mednarodnih raziskav, smernic in strokovnih trendov na področju predšolske vzgoje</li> <li>- sodelovanje z drugimi oddelki, središči, področnimi skupinami, enotami</li> <li>- sodelovanje pri razvojnih nalogah, projektih in programih</li> <li>- aktivnosti z zunanjimi institucijami</li> </ul>	<p>december 2016</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- članice Oddelka za predšolsko vzgojo</li> <li>- sodelavci ZRSŠ</li> <li>- sodelavci iz zunanjih inštitucij</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- izvedena delovna srečanja članic Oddelka za predšolsko vzgojo (12)</li> <li>- izdelana pisna strokovna mnenja in odgovori na zaprosilo zunanjih institucij, medijev in strokovne javnosti (23)</li> <li>- izdelana izvedenska mnenja (2)</li> <li>- priprava odgovorov na zaslišanje priče (1)</li> <li>- izdelane dopolnitve programskih dokumentov za OPP (3)</li> <li>- predstavitev dokumentov na komisiji SS in strokovnemu svetu (1)</li> <li>- izdelan osnutek Priporočil za načrtovanje, spremljanje in evalvacijo ŠŠD v vrtcu (1)</li> <li>- izdelane Smernice za uporabo IKT v vrtcu (1)</li> <li>- strokovna gradiva (11)</li> <li>- srečanja v delovnih</li> </ul>

				<p>skupinah za posamezne naloge ZRSŠ (120)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- izvedena srečanja ožjih delovnih skupin za pripravo strokovnih gradiv (23)</li> <li>- izvedena srečanja z zunanjimi inštitucijami (10)</li> <li>- sodelovanje na Vox konferencah (8)</li> <li>- delavnica na Posvetu varna mobilnost v vrtcu (1)</li> <li>- predavanje in delavnica na seminarju za vzgojitelje in učitelje šol s slovenskim učnim jezikom v Italiji (2)</li> <li>- predavanje na posvetu Jezikovno vključevanje priseljencev v vrtce in šole (1)</li> <li>- delavnica na Siriktu (2)</li> <li>- delavnice na Posvetu za ravnatelje vrtcev in šol v Portorožu (3)</li> <li>- delavnica na posvetu Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti na področju vzgoje in</li> </ul>
--	--	--	--	--

				izobraževanja (1) - sodelovanje pri pripravi projektov v okviru ESS
Izvajanje projektov	<ul style="list-style-type: none"> <li>- strokovna srečanja s članicami v projektih(Porajajoča se pismenost, Formativno spremljanje v vrtcu)</li> <li>- sestanki ožje delovne skupine</li> <li>- hospitacije</li> <li>- priprava strokovnih gradiv</li> <li>- priprava poročil, evalvacij</li> <li>- urejanje spletnih učilnic</li> </ul>	december 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>- članice Oddelka za predšolsko vzgojo</li> <li>- Ada Holcar Brunauer</li> <li>-člani razvojne skupine FS (17)</li> <li>-vrtci, vključeni v nalogo PSP (73)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- izvedena srečanja s člani razvojnih skupin: FS: 36 PSP: 17</li> <li>- sestanki ožje delovne skupine Oddelka (10)</li> <li>- skupna srečanja na nivoju ZRSŠ (4)</li> <li>- individualna srečanja s posameznimi člani FS (14)</li> <li>- izvedene hospitacije FS (17)</li> <li>- strokovna gradiva za delovna srečanja (4)</li> <li>- strokovna gradiva nastala v projektih (1)</li> <li>- objavljena gradiva v SU (2)</li> </ul>

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- predstavitev projekta PSP področni skupini za jezike (1)</li> <li>- poročila, evalvacije (2)</li> </ul>
Študijske skupine za strokovne delavce vrtcev	<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizacija</li> <li>- priprava strokovnih gradiv</li> <li>- izvedba</li> <li>- evalvacija</li> <li>- priprava in urejanje spletnih učilnic</li> </ul>	december 2016	članice Oddelka za predšolsko vzgojo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2.sklic 2015/2016 ŠS preko SU (februar - junij 2016)</li> <li>-poročilo o 1.sklicu ŠS 2014/2015 (1)</li> <li>-povratne informacije v SU po OE</li> <li>- strokovna gradiva za skupno usposabljanje svetovalcev ZRSŠ (4)</li> <li>- 1.sklic ŠS 2016/2017 (80)</li> <li>- strokovna gradiva za ŠS (5)</li> <li>- priprava SU po OE (9)</li> </ul>

Strokovna podpora strokovnim in vodilnim delavcem v vrtcih	<ul style="list-style-type: none"> <li>- seminarji, konference, posveti</li> <li>- svetovalne storitve</li> <li>- delo z ravnateljji</li> <li>- priprava gradiv</li> <li>- inovacijski projekti</li> <li>- srečanja na OE za strokovne delavce vrtcev</li> <li>- hospitacije</li> </ul>	december 2016	članice Oddelka za predšolsko vzgojo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- izvedeni seminarji (4)</li> <li>- izvedena TK (1)</li> <li>- sodelovanje pri pripravi in izvedbi mednarodne konference o migrantih (1)</li> <li>- izvedba delavnice na II.konferenci za ravnatelje Brdo pri Kranju (1)</li> <li>- izvedene svetovalne storitve (34)</li> <li>- sodelovanje na aktivih ravnateljev (20)</li> <li>- strokovna gradiva (3)</li> <li>- ponedeljkove delavnice na OE (9)</li> <li>- sestanki v okviru posameznih IP (7)</li> <li>- skupna srečanja svetovalcev v okviru IP (1)</li> <li>- hospitacije v okviru IP (2)</li> </ul>
Priprava projekta "Sodelovanje s starši"	Sestanki svetovalk in sestanki ožje skupine	december 2016	članice Oddelka za predšolsko vzgojo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- izvedena srečanja ožje skupine (2)</li> <li>- izdelan osnutek načrta projekta</li> </ul>



				Naloga se nadaljuje v nalogi Prehod iz vrtca v šolo - analiza razlogov za odlog šolanja (v letu 2017)
Druge naloge	-sodelovanje na OE -prireditve -skupni posveti področnih in predmetnih svetovalcev -udeležba na seminarjih - Zavodov dan	december 2016	članice Oddelka za predšolsko vzgojo	- izvedena spremljava OŠ A.Šuštarja in priprava poročila "Slovenščina v 8.razredu" (1)  - udeležba na skupnih posvetih svetovalcev (2) - lastno izobraževanje (3) - prireditve na OE ob 60 letnici ZRSŠ (3) - udeležba na kolegijih - udeležba na Zavodovem dnevu

**Zaključek:** december 2016

### 1.1.2 Oddelek za osnovno šolstvo

**Nosilec naloge:** dr. Fani Nolimal ([fani.nolimal@zrss.si](mailto:fani.nolimal@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS

**Opredelevanje naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Delo Oddelka OŠ temelji na programu oddelka, prioritetah ZRSŠ, mednarodnih in nacionalnih trendih, mednarodnih in nacionalnih analizah in aktualnih izzivih na področju OŠ ter izobrazbenemu profilu članic. Naloge zaobjemajo pripravo novih in/ali posodobitev obstoječih strokovnih podlag, kurikularnih dokumentov oz. njihovih elementov, strokovno podporo in usmerjanje na vsebinskem in predvsem na didaktično-metodičnem področju, področju vodenja, uvajanja, spremljanja in evalvacije. Dobršen del aktivnosti zajema tudi sodelovanje z različnimi deležniki znotraj in izven zavoda ter promocija dosežkov na nacionalni in mednarodni ravni.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Spremljanje in analiza mednarodnih in nacionalnih smernic na področju VI	Analiza mednarodnih in nacionalnih dokumentov  Pregled nacionalnega okvira za mednarodni dokument o prilagajanju podnebnim spremembam	Vse leto	Ada Holcar Brunauer, Andreja Bačnik, Katica Pevec Semec, Natalija Komljanc, Simona Rogič Ožek, Urška Margan	Povzetki zapisov (smernice, ppt predstavitev): - Preverjanje in ocenjevanje (2) - Inkluzija (1)  Dopolnjen predlog nacionalnega okvira za prilagajanje podnebnim spremembam (1)
Spremljanje in analiza mednarodnih in nacionalnih dosežkov učencev	Pregled in analiza mednarodnih in nacionalnih	Vse leto	Ada Holcar Brunauer, Andreja Bačnik, Katica Pevec Semec, Natalija	Povzetki zapisov (smernice, ppt predstavitev):

	dosežkov ter oblikovanje usmeritev za nadaljnji razvoj		Komljanc, Simona Rogič Ožek, Tatjana Krapše	- Education policy outlook Slovenia, April 2016 (1)
Strokovna podpora sodelavcem, pedagoškim svetovalcem in šolam	<p>Sodelovanje s POS (NAMA, jeziki, DUH, RP in SPLOŠNO področje) in PS</p> <p>Sodelovanje v medpredmetnih skupinah (VITR)</p> <p>Sodelovanje pri specifičnih ciljih in nalogah (glej več pri posameznih projektih in nalogah)</p>	Vse leto	Ada Holcar Brunauer, Andreja Bačnik, Katica Pevec Semec, Natalija Komljanc, Simona Rogič Ožek, Tatjana Krapše	<p>Izvedene svetovalne storitve (40)</p> <p>Izvedene predstavitve (predavanja):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Učenje učenja (2)</li> </ul> <p>Udeležba na strokovnih srečanjih VITR (6)</p> <p>Izvedene delavnice:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- FS – Dunajska (1)</li> <li>- Čustveno opismenjevanje (2)</li> <li>- OE LJ (2)</li> <li>- Avtizem, OE Koper (1)</li> </ul> <p>Razviti primeri dobrih praks o formativnem spremljanju (FS) (14)</p> <p>Načrti (prijave) projektov in/ali projektnih</p>

				<p>aktivnosti(Erazmus+, ESS):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Načrt Erazmus+ (1)</li> <li>- Načrt projekta BRIDGE (1)</li> </ul> <p>Izvedene spremljave:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- USTJ1 (9)</li> <li>- Otroci z Downovim sindromom (16)</li> <li>- OŠ Danila Kumar (2)</li> <li>- Program Avtistične motnje (3)</li> </ul> <p>Izvedena strokovna srečanja na ZRSŠ, OE in šolah:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tematska konferenca Avtizem, Veržej (1)</li> <li>- Seminarji (8)</li> </ul> <p>Izvedenska mnenja (2)</p> <p>Strokovna mnenja za šole in starše (5)</p> <p>Besedilo za mesečna obvestila šolam (12)</p> <p>Sodelovanje v Erazmus+ vizija šolstva v 21.stoletju – uvodno vabljeno predavanje</p>
--	--	--	--	--

				<p>(1) Dopolnitev načrta in operacionalizacija poglavja VITR (2)</p> <p>Izvedene svetovalne storitve za oblikovanje modelov formativnega spremljanja/posodabljanje izvedbenega kurikulumu (nad 30)</p> <p>Izvedba tematskih konferenc (3)</p> <p>Seminar FS (3 izv. po 24h)</p> <p>Soavtorstvo snopičev/priročnikov za FS</p> <p>Informativni dan za ravnatelje o FS v OE LJ, KR, MB</p> <p>Oblikovanje mrež šol za IP</p>
Vsebina, organizacija in evalvacija dela ŠS	Priprava izhodišč, organizacija mreže študijskih središč, prijave in evalvacija	November 2016	Ada Holcar Brunauer, Andreja Bačnik, Katica Pevec Semec, Natalija Komljanc, Simona Rogič Ožek, Urška Margan	<p>Evalvacija ŠS za 2015/16:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Skupna evalvacija numeričnega dela (1)</li> <li>- Evalvacija za področje PP, GUM in KEM (3)</li> </ul>

				Okvir ŠS za 2016/17 za OŠ (1)  Izvedena predavanja (FS, diferenciacija, individualizacija in personalizacija) (1)  Evalvacija ŠS (1)
Strokovna podpora predlagateljem novih in/ali posodobljenih VI programov/programskih elementov	Glej več pri posameznih projektih in nalogah.  Strokovni pregled in mnenje o posodobljenem konceptu dela šolske svetovalne službe	Vse leto	Ada Holcar Brunauer, Andreja Bačnik, Katica Pevec Semec, Natalija Komljanc, Simona Rogič Ožek, Urška Margan	Potrjeni UN, smernice, koncepti: - posodobljena UN za TJA in TJN (2) - dopolnjen zasebni program A. Šuštar (1) Predlogi posodobitev/dopolnitev: - UN za SLJ (1) - koncepta za vožnjo s kolesom (1) - kurikula za vrtce v prilagojenem programu, za otroke z AM (1) - Koncept dela z NAD (1) - kurikula za vrtce v prilagojenem programu, za

				<p>otroke z AM, zgodnja obravnava obikovan (3 predlogi, posredovani na MIZŠ)</p> <p>Predlog poskusa: - Hkratno izvajanje dveh programov (1) Potrjeni predlogi in načrti poskusov (0)</p> <p>Predlog umestitve slovenskega znakovnega jezika v šolski prostor (predlog se usklajuje)</p> <p>Dopolnitve koncepta dela šolske svetovalne službe (1) Mnenje mednarodnim šolam za akreditacijo (QSI, francoska, angleška) (3) Strokovno mnenje za OŠ LILA (vzgoja za življenje) (1)</p>
--	--	--	--	--

<p>Sodelovanje z mediji in drugimi deležniki (Inovativno stičišče RS ...)</p>	<p>Priprava strokovnih odgovorov</p> <p>Priprava pisnih predlogov in usmeritev</p> <p>Sodelovanje v intervjujih</p> <p>Sodelovanje na posvetih in konferencah ravnateljev</p>	<p>Vse leto</p>	<p>Ada Holcar Brunauer, Andreja Bačnik, Katica Pevec Semec, Natalija Komljanc, Simona Rogič Ožek, Urška Margan</p>	<p>Pisna strokovna mnenja (18)</p> <p>Udeležba na srečanjih skupine Inovativno stičišče(3)</p> <p>Pisni odgovori na vprašanja (8)</p> <p>Predavanja na nacionalnih posvetih, konferencah, simpozijih</p> <p>Predstavitve na seminarjih (ravnatelji OŠ v Italiji) (1)</p> <p>Organizacija in izvedba mednarodne konference (migranti) (1)</p> <p>Intervjuji z novinarji: PISA 2015, eko-dežela, varnost v šoli, podružnične šole (4)</p> <p>Plenarna predavanja in predstavitve: Cmepius (1),</p>
---	---	-----------------	--	--



				Filozofska fakulteta (1), drugo: (3)  Moderacija delavnic: konference na Brdu, v Rogaški idr. (9)
--	--	--	--	--

**Zaključek:** Vse leto

### 1.1.2 Oddelek za srednje šolstvo

**Naslov naloge:** DELO ODDELKOV IN SREDIŠČ - oddelek za srednje šolstvo

**Nosilec naloge:** dr. Branko Slivar ([branko.slivar@zrss.si](mailto:branko.slivar@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Oddelek za srednje šolstvo v okviru svojega področja, ki obsega srednje šolstvo in dijaške domove, opravlja razvojne, raziskovalne in svetovalne naloge, spremlja in analizira stanje na področju, predlaga, preverja in sodeluje pri implementaciji novosti, spremlja razvoj stroke doma in v svetu ter razvoj področja srednjega šolstva v svetu in predlaga rešitve. Tako usklajuje delo PS na področju srednjega šolstva, pripravlja gradiva, usmerja nekatere kroskurikularne vsebine, sodeluje pri določenih svetovalnih dejavnostih skupaj z OE, pripravlja mnenja, odgovore in informacije javnega značaja, pripravlja in koordinira delo na sistemskih dokumentih...

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
usklajeno delo PS na področju srednjega šolstva	vsebinska priprava srečanj vodji PS priprava in izvedba ŠS za srednje šole	vse leto	člani oddelka, vsi pedagoški svetovalci za predmete in področja v SŠ	vsebina srečanj s koordinatorji PS in svetovalci posameznih PS - 3 srečanja za pripravo izvedbe študijskih skupin
ugotavljanje dejanskega stanja na področjih srednjega šolstva	izdelava analiz (s poročilom)	vse leto	člani oddelka	analize stanja 1 (analiza državljsanske in domovinske vzgoje v sodelovanu s predmetnimi skupinami)
usklajena strokovna gradiva	pregled, redakcija strokovnih gradiv	vse leto	člani oddelka	usklajena strokovna gradiva in kurikularni dokumenti: 1 - posodobljene smernice za šolsko svetovalno delo
odgovori in informacije javnosti	priprava mnenj , odgovorov, informacij javnega značaja	vse leto	člani oddelka	mnenja, odgovori - 3
izvajanje projektov	koordinacija izvajanja projektov	vse leto	člani oddelka	Izvedba posodobitve dramsko gledališke smeri - Filmski modul, 5 sestankov delovne skupine Posodobitev gimnazijskega

				programa - 5 sestankov delovne skupine
usklajevanje aktivnosti ZŠ z ostalimi zavodi	sodelovanje v medresorskih delovnih skupinah	vse leto	člani oddelka	članstvo v maturitetni komisiji za PM -6 sestankov članstvo v medresorski skupini za ponovno uvedbo vajeništva - 2 sestanka
usklajene kroskurikularne aktivnosti	usklajevanje sistemskih aktivnosti na področju karijerne orientacije in nenasilja	vse leto	Amalija Žakelj, Zora Rutar Ilc,	usklajevane aktivnosti s Področno skupino za ŠSD - 2 sestanka
Vzgoja in izobraževanje za trajnostni razvoj	Priprava metodologije za analizo kurikularnih dokumentov glede VITR Izdelava pregleda znanja in kompetenc pomembnih za uresničevanje ciljev zelenega gospodarstva za ravni predšolska vzgoja – osnovna šola – gimnazije	27.10.2016-31.12.2016	Saša Kregar, Zora Rutar Ilc	5 sestankov skupine za VITR Vabljen posvet za šole aktivne na področju VITR Kriteriji za analizo kurikularnih dokumentov Analiza izbranih kurikularnih dokumentov Vprašalnik za vodeni intervju za analizo izvedbenega dela kurikula na VIZ.

**Zaključek:** vse leto

### 1.1.3 Središče za profesionalni razvoj

**Nosilec naloge:** Brigita Žarkovič Adlešič ([brigita.zarkovic@zrss.si](mailto:brigita.zarkovic@zrss.si))

**Vir financiranja:** javna služba

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Središče za profesionalni razvoj spodbuja strokovni in osebnostni razvoj strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja ter zaposlenih na ZRSŠ na sistemskem in izvedbenem nivoju. Dejavnosti obsegajo vse oblike povezovanja in sodelovanja s šolsko prakso od usposabljanja in izobraževanja, mednarodnega sodelovanja, publiciranja do projektnega dela.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje je ena temeljnih dejavnosti ZRSŠ, s pomočjo katere prispevamo k dvigu kakovosti učenja in poučevanja	- priprava in realizacija ponudbe nadaljnega izobraževanja in usposabljanja - spremljanje ponudbe - izvajanje seminarjev, študijskih skupin, konferenc - analiza kakovosti ponudbe	december 2016	Brigita Žarkovič Adlešič Primož Plevnik Janja Bizjak Katarina Flis Nataša Bokan Nataša Malovrh Ana Boljka Sabina Velenšek	V koledarskem letu 2016 smo izvedli 56 posodobitvenih seminarjev, 46 seminarjev iz dodatne ponudbe, 7 posvetov in 28 tematskih konferenc. Skupno smo izpeljali 137 izobraževalnih

	- spremljanje svetovalnih storitev		Nives Kreuh Katja Kuščer	dogodkov. Izpeljali smo 406 študijskih srečanja za 13.696 udeležencev in 316 svetovalnih storitev.
Mednarodno sodelovanje - odpiranje področja vzgoje in izobraževanja v mednarodni prostor ter prenašanje izkušenj in dobrih praks med partnerskimi državami. S svojimi aktivnostmi spodbujamo k mednarodni dejavnosti tudi VIZ zavode.	- povezovanje z organizacijami in mrežami v tujini - bilateralna izmenjava med državami - prijava in spremljanje mednarodnih projektov -sodelovanje z zamejskim šolstvom in Slovenci po svetu	december 2016	Brigita Žarkovič Adlešič Eva Jurman Veronika Pirnat Alma Ahmetovič Kristina Kham	izpeljane aktivnosti v okviru mrež CIDREE, ATEE, ACES realizirane izmenjave med državami (Slovenija-Madžarska)
Založniška dejavnost z izdajanjem strokovnih publikacij skrbi za strokovno ter osebno rast učiteljev in drugih strokovnih delavcev v vzgojno-izobraževalnih zavodih.	izdajanje strokovnih publikacij monografij, priročnikov, zbornikov, učbenikov ter 10 strokovnih revij. Na osnovi predhodno usklajenega programa izdaj založba organizira pripravo in izdajo publikacij ter	december 2016	Zvonka Kos Simona Vozelj Andreja Nagode Peter Novoselec Irena Santoro Damjana Pleša Nataša Bokan Peter Sterle	6 Tiskanih priročnikov: - Downov sindrom - Taksonomija za učenje, poučevanje in vrednotenje znanja - Kako spodbujati razvoj mišljenja - Formativno spremljanje v podporo učenju (trije natisi) - Scientix – izobraževalni

	<p>poskrbi za njihovo promocijo.</p>			<p>lističi - Zavodov katalog nadaljnega izobraževanja</p> <p>Strokovne revije: Redni izidi 10 strokovnih revij</p> <p>Propagandno gradivo: Propagandni letaki in reklamni oglasi</p> <p>Digitalna bralnica: zborniki konferenc KUPM, SIRIKT, Vključevanje priseljencev, Jeziki v izobraževanju, Inovacijski projekti</p> <p>Nizko nakladni učbeniki: 3 učbeniki in DZ za NIS</p> <p>Šolstvo narodnosti: 32 ponatisov, 6 novih učbenikov</p>
--	--------------------------------------	--	--	---

<p>e- izobraževanje  - Nadgraditi obstoječe in razviti nove modele za profesionalni razvoj strokovnih delavcev na področju razvijanja digitalne pismenosti  - Razvijati odprta učna okolja in digitalno pismenost za izboljšanje e-kompetenc strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju ter jih usposobiti za rabo informacijske tehnologije v izobraževanju.</p>	<p>Izdelava systemske rešitve merjenja učiteljevih pedagoških digitalnih kompetenc in način uvajanja takega merjenja ter oblikovanje profesionalnega usposabljanja za uporabo IKT, ki bo usklajena z drugimi evropskimi državami  Izgradnja eko-sistema za izobraževanje na področju pedagoških digitalnih kompetenc  Uredniško delo za spletne strani ZRSŠ in na portalu Slovensko izobraževalno omrežje  Širjenje metodologije sodelovalnega projektnega dela na daljavo v projektih iEARN in Slovenski učni krogi</p>	<p>december 2016</p>	<p>Nives Kreuh  Katja Kuščer  Primož Plevnik</p>	<p>izdelano spletno orodje za samovrednotenje pedagoških digitalnih kompetenc  vzorec izbranih šol za raziskavo - 50 šol, 1000 učiteljev  2 izvedeni usposabljanji za izgradnjo ekosistema  171 posodobljenih spletnih učilnic  urejanje in posodabljanje vsebin na spletni strani</p>
<p>Interno izobraževanje  - seznanjanje z aktualnimi</p>	<p>- mrežni plan (udeležba na posvetih, konferencah,</p>	<p>december 2016</p>	<p>Janja Bizjak  Katarina Flis</p>	<p>mrežni plan - 104 udeleženci so se udeležili 45</p>

novostmi na področju stroke v skladu s potrebami delovnega procesa - profesionalni razvoj zaposlenih - spremljanje kakovosti internega izobraževanja	izobraževalnih dogodkih s strokovnih področij zaposlenih) - posveti ZRSŠ (inoformiranje in usposabljanje o vodilnih temah za delo s šolsko prakso) IKT urice - usposabljanje za delo podporto z IKT		Nives Kreuh Katja Kuščer	različnih seminarjev, posvetov, konferenc; izpeljani 4 posveti ZRSŠ 358 udeležb; izpeljane 4 IKT urice, skupaj 37 udeležencev
--	---	--	-----------------------------	---

**Zaključek:** Gre za stalne dejavnosti ZRSŠ.

#### 1.1.4 Središče za kakovost in raziskovanje

**Nosilec naloge:** dr. Tanja Rupnik Vec ([tanja.vec@zrss.si](mailto:tanja.vec@zrss.si))

**Vir financiranja:**

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Središče za kakovost in raziskovanje spodbuja in zagotavlja raziskovalno dejavnost institucije na različnih nivojih (poskusi, spremljave, evalvacije projektov ...) obenem pa izvaja dejavnosti za dvigovanje in ohranjanje notranje kakovosti ZRSŠ.



Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
<p>Uvajanje mednarodnega programa OŠ D. Kumar v Ljubljani</p> <p>Preveriti, kako učenci mednarodnega programa ocenjujejo pridobljeno znanje in kompetence z vidika nadaljnega izobraževanja ter uporabnosti v vsakdanjem življenju in ugotovitve primerjati s podatki, zbranimi v slovenskem programu na šoli.</p>	<p>Priprava in analiza anketnih vprašalnikov za učence OŠ Danile Kumar v slovenskem in mednarodnem oddelku</p>	<p>2016</p>	<p>Dr. Ada Holcar Brunauer Tomi Deutch</p>	<p>Kazalniki so predstavljeni pri opisu izvajanja naloge na strani 178-179</p>
<p>UVAJANJE IN IZVAJANJE INKLUZIJE DIJAKOV KOT KOMPLEKSNEGA DVOSMERNEGA PROCESA</p> <p>Implementacija vključevanja zunanjih dijakov v</p>	<p>Predstavitev zaključnega poročila Svetu za kakovost in evalvacije, Komisiji za posebne potrebe, Komisiji za srednje šole ter Strokovnemu svetu RS za splošno izobraževanje</p>	<p>Februar 2016</p>	<p>Mag. Simona Rogelj, Tomi Deutch</p>	<p>- Poročilo je bilo potrjeno na SSSI (kot vmesno poročilo)</p>

specializirane institucije (kot je npr. VIZ Višnja Gora ...)				
<p>Uvedba celostnega pedagoško - zdravstvenega modela obravnave otrok in mladostnikov s psihiatričnimi motnjami ali duševnimi boleznimi s pridruženim neobvladljivim agresivnim vedenjem</p> <p>Ugotoviti: uspešnost modela oz. oblike dela z vključenimi učenci in dijaki; učno uspešnost vključenih učencev in dijakov; napredek vključenih učencev in dijakov na osebnostno-vedenjskem področju, ter pridobiti njihovo oceno o poteku izobraževanja.</p>	<p>anketiranje strokovnih delavcev v VZ Planina in v sodelujočih šolah, strnjeno daljše opazovanje vzgojnoizobraževalnega dela v VZ Planina in dokumentiranje ugotovitev, zbiranje sekundarnih podatkov o učni uspešnosti učencev in dijakov, spremljanje vključenih učencev in dijakov s strani strokovnih delavcev v VZ Planina.</p>	Okt in nov 2017	Mag. Darja Sedej Rozman, Tomi Deutch in zaposleni VZ Planina	-Kazalniki so predstavljeni pri opisu izvajanja naloge na strani 167-171
Spremljava javnoveljavnega programa Waldorfska glasbena šola	Pregled dokumentov šole: letne učne načrte in podrobne učne načrte	November 2016	Dr. Dimitrij Beuerman Projektna skupina za	Opazovanja oz. spremljave (N = 46) Kazalniki so predstavljeni pri opisu

<p>Presoja doseganja minimalnih izobrazbenih standardov programa Waldorfska glasbena šola v primerjavi z javnoveljavnim programom glasbene šole. Presoja realizacije glasbenih dejavnosti programa Waldorfska glasbena šola v primerjavi z javnoveljavnim programom glasbene šole. Presoja ustreznosti učnih metod, oblik in sredstev pri izvajanju pouka v okviru programa Waldorfska glasbena šola v primerjavi z javnoveljavnim programom glasbene šole.</p>	<p>programa Waldorfska glasbena šola. Opazovanje učnih ur pri individualnih in skupinskih predmetih ter nastope učencev. Analiza končnih ocen glasbenih dosežkov ter vprašalnikov za učence in vprašalnikov za starše. Priprava končnega poročila za Strokovni svet RS za splošno izobraževanje.</p>		<p>spremljavo Waldorfske glasbene šole: dr. Barbara Sicherl Kafol, Pedagoška fakulteta, Univerza v Ljubljani, mag. Bernarda Rakar, Akademija za glasbo, Univerza v Ljubljani, Anđela Blažeka, Glasbena šola Vič-Rudnik, Ljubljana, Polona Češarek, Konservatorij za glasbo in balet Ljubljana, Tatjana Šporar Bratuž.</p>	<p>izvajanja naloge na strani 174-176</p>
<p>Spremljava programov Umetniška gimnazija in Umetniška gimnazija s slovenskim učnim jezikom na narodno mešanem območju slovenske Istre</p>	<p>Pregled poročil šol, poročil strokovnih aktivov na novo uvedenih učnih načrtov. Pri oblikovanju poročila se bodo uporabili tudi podatke iz umetniških gimnazij, vključenih v spremljavo:</p>	<p>Delno poročilo v novembru 2016</p>	<p>Dr. Dimitrij Beuermann  Projektna skupina za spremljavo učnih načrtov: Drago Arko, Glasbena šola sv. Stanislava, Tomi Deutsch, Zavod RS za</p>	<p>Kazalniki so predstavljeni pri opisu izvajanja naloge na strani 173-174</p>

<p>Dosegati optimalno kakovost znanja v umetniški smeri, usmerjati v pedagoško delo in razviti splošno, še posebej humanistično izobraženost. Časovno razbremeniti dijake, uvesti interni delocene v maturitetni izpit iz glasbe.</p> <p>Časovno razbremeniti dijake, uvesti interni delocene v maturitetni izpit iz glasbe.</p> <p>Spremljati oblikovanje in razvoj poklicnih poti dijakov.</p> <p>Razvijati nacionalno identiteto</p>	<p>število vpisanih dijakov na - posameznih modulih in predmetih, ter podatke o uspešnosti dijakov pri letnih izpitih in maturi, priprava poročila za Strokovni svet RS za splošno izobraževanje.</p>		<p>šolstvo, mag. Tomaž Faganel, izr. prof. mag. Ivan Florjanc, Akademija za glasbo, dr. Ada Holcar Brunauer, Zavod RS za šolstvo, Zdravko Hribar, Primož Malavašič, Glasbena šola Logatec, Helena Meško, Konservatorij za glasbo in balet Maribor, Anton Savnik, Matej Selan, Konservatorij za glasbo in balet Ljubljana, Boris Štih, Glasbena šola Fran Korun Koželjski, Velenje, Marjan Trček, Konservatorij za glasbo in balet Ljubljana, Mateja Valič Presetnik, Glasbena šola sv. Stanislava in red. prof. Matej Zupan, Akademija za glasbo.</p>	
<p>Spremljanje javno veljavnega programa Zasebne osnovne šole Montessori</p>	<p>Analiza dokumentov</p> <p>- Priprava in preizkušanje</p>	<p>Nov. 2016</p>	<p>Mihaela Kerin, Tomi Deutch, Mojca Dolinar, svetovalci za predmete: matematika, angleščina, slovenščina,</p>	<p>Opazovanja / spremljave pouka (N=7)</p>

<p>Ugotoviti uresničevanje obveznega programa in razširjenega programa.</p> <p>Ugotoviti uresničevanje vzgojno-izobraževalne cilje predmetov.</p> <p>Ugotoviti doseganje standardov ob zaključku drugega vzgojno-izobraževalnega obdobja.</p> <p>Spoznati mnenja učencev in njihovih staršev o izvajanju programa šole.</p>	<p>metodologije spremljanja pouka enega tedna.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izvedba spremljave enega tedna na Zasebni osnovni šoli montessori.</li> <li>- Priprava, izvedba in analiza intervjuja/ vprašalnikov za učitelje.</li> <li>- Analiza NPZ ob zaključku 6. razreda.</li> <li>- Priprava in analiza vprašalnikov za učence in starše.</li> <li>- Priprava vmesnega poročila.</li> </ul>		<p>zgodovina, naravoslovje, vzgojni predmet.</p>	<p>Kazalniki so predstavljeni pri opisu izvajanja naloge na strani 179-182</p>
<p>Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti na ZRSŠ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Umestiti sistem kakovosti v dejavnosti zavoda</li> <li>• Opredeliti dejavnike, ki vplivajo na procese opredeljevanja kakovosti na</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• V temeljne strateške dokumente umestiti notranje procese kakovosti.</li> <li>• Zapisati notranji sistem kakovosti.</li> <li>• Obravnavati vprašanja notranje kakovosti na kolegiju vodstva, svetu zavoda.</li> </ul>		<p>Dr. Silva Kos Knez in članice in člani skupine za notranjo kakovost</p>	<p>Apliciran vprašalnik klime, prediskutiran na srečanju delavcev ZRSŠ, zbrani predlogi za izboljšave</p>

<p>zavodu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oblikovati poglobljen sistematičen postopek samoevalvacije</li> <li>• Razvijanje kakovosti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opredeliti vloge in naloge skupine za notranjo kakovost.</li> <li>• Organizirati izobraževanje zaposlenih s področja kakovosti.</li> <li>• Oblikovati spletno (pod)stran o kakovosti</li> <li>• Oblikovati mrežo interesnih skupin</li> <li>• Oblikovati/opredeliti: vizijo, poslanstvo, vrednote, izjavo o kakovosti</li> <li>• Opredeliti okvir področij in kazalnikov za samoevalvacijo.</li> <li>• Oblikovati načrt samoevalvacije.</li> <li>• Vključiti »notranje« in »zunanje« interesne skupine</li> <li>• Izbrati ustrezen model samoevalvacije</li> <li>• Pripraviti samoevalvacijsko poročilo</li> <li>• Razprava o izidih samoevalvacije</li> </ul>			
--	---	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Načrtovati aktivnosti za razvoj kakovosti</li> <li>• Vpeljevanje izboljšav kakovosti in spremljanje učinkov.</li> </ul>			
Učbenik Nemoteno izvajanje postopkov potrjevanja učbenikov.	Priprava strokovnih podlag za sklepanje na sejah Komisije za učbenike, priprava seznamov vseh potrjenih učbenikov, izvajati naloge po naročilu pristojnega ministrstva - sodelovanje pri urejanju zadev na področju učbenikov.	December 2016	Vincenc Filipčič in področne skupine	Število obravnavanih učbenikov
Ponovna vzpostavitev raziskovalne skupine	Pregled statusov in nazivov raziskovalcev Aktivnosti za obnovo nazivov	December 2016	Tanja R Vec in Ines Medica	Uresničeno, skupina šteje 14 raziskovalcev

**Zaključek:** Gre za redne dejavnosti ZRSŠ.

### 1.1.5 Oddelek za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami

**Nosilec naloge:** dr. Natalija Vovk Ornik ([natalija.vovk@zrss.si](mailto:natalija.vovk@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Usmerjanje otrok s posebnimi potrebami - v skladu s cilji določenimi v ZUOPP-1, za zagotavljanje največje koristi otroka, vključevanju staršev, posvojiteljev, rejnikov in skrbnikov v postopek usmerjanja in oblike pomoči, čim prejšnji usmeritvi v ustrezen program VI ter zagotavljanju ustreznih pogojev, ki bodo omogočali optimalen napredek otroka.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Usmerjanje otrok s posebnimi potrebami - v skladu s cilji določenimi v ZUOPP-1, za zagotavljanje največje koristi otroka, vključevanju staršev, posvojiteljev, rejnikov in skrbnikov v postopek usmerjanja in oblike pomoči, čim prejšnji usmeritvi v ustrezen program VI ter zagotavljanju	- vodenje in odločanje v postopkih usmerjanja otrok s posebnimi potrebami; - vodenje in aktivno sodelovanje v KUOPP; - izvajanje aktivnosti za razvoj in uresničevanje inkluzivne paradigme; - spremljanje dinamike dela na področju usmerjanja in priprava evalvacije in poročila.	Načrtovane dejavnosti v oddelku potekajo celo koledarsko leto	mag. Darja Sedej Rozman, Milanka Debevec, mag. Karmen Švajger Savič, Matjaž Varšek, mag. Ivan Nolimal, Alenka Klinc, Andreja Pinterič, Andreja Rošer Obretan, Andreja Vouk, Zdenka Kolbe, Tamara Funčič Masič, mag. Jana Kruh Ipavec, mag. Amra Kordić, Franček Dretnik, Biserka Lep, Matejka Lovše,	Odločbe o usmeritvi, sklepi, strokovna mnenja in ostali dokumenti nastali v procesu usmerjanja. Poročilo o delu in realizaciji. V obdobju od 1.1.2016 do 31.12.2016 je bilo podanih 8279 zadev (od tega 3815 novih zadev) in izdanih 7980 odločb.



ustreznih pogojev, ki bodo omogočali optimalen napredek otroka.			Vida Tement, Tomo Šetor, dr. Jana Grah, Bojana Kovač, mag. Nataša Strmole, mag. Simona Rogelj, Andreja Hrovat, mag. Karmen Klavžar, Tanja Kajfež, mag. Domen Petelin, mag. Vera Bevc, Alica Prinčič Rohler, Mariza Skvarč, Andreja Čuk, Sonja Zajc, Irena Kumer, Lucija Rakovec, Nevenka Štraser, mag. Marinka Kušar Štrukelj.	
---	--	--	--	--

**Zaključek:** V obdobju od 1.1.2016 smo prejeli 8.279 zadev (od tega 3.815 novih zadev) ter izdali 7.980 odločb. Največ odločb je bilo izdanih za otroke z več motnjami (33,5%), sledi skupina otrok s PPPU (32%), nato pa skupina dolgotrajno bolnih otrok (8%). 560 odločb (7%) je bilo izdanih za skupino otrok z avtističnimi motnjami, sledi skupina otrok z motnjami v duševnem razvoju. V deležu je najmanj odločb izdanih za skupino otrok s ČVM, gibalno ovirane otroke, gluhe in naglušne otroke ter slepe in slabovidne otroke oz. otroke z okvaro vidne funkcije.

#### 1.1.6 Skupne službe

**Nosilec naloge:** Jana Knez ([jana.knez@zrss.si](mailto:jana.knez@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Osrednje naloge delovanja Skupnih služb so proces upravljanja s človeškimi viri; strokovno-administrativna in tehnična pomoč zaposlenim Zavoda; pravna, finančna in informacijska podpora celotni dejavnosti Zavoda.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
upravljanje s človeškimi viri na Zavodu	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Izvajanje načrta zaposlovanja delavcev na ZRSŠ v skladu s kadrovskim načrtom</li> <li>- Vodenje postopkov pred sklenitvijo pogodbe o zaposlitvi (prijava potrebe po delavcu – razpis za prosto delovno mesto, zbiranje vlog kandidatov na razpisano prosto delovno mesto, priprava seznamov kandidatov, imenovanje izbirne komisije, dogovor za razgovor, razgovor, izbor kandidatov, ki izpolnjujejo razpisne pogoje, razgovori s kandidati, ki izpolnjujejo</li> </ul>	december 2016	Karmen Košir	Pogodbe, sklepi, pooblastila, dopisi, poročila, imenovanja, odločbe, obrazci, itd.

	<p>razpisane pogoje, obvestilo neizbranim kandidatom, obvestilo izbranemu kandidatu, priprava pogodbe o zaposlitvi z izbranim kandidatom)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pripravljanje pisnih dokumentov s področja delovnih razmerij</li> <li>- Prijave ob prihodu in odjave ob odhodu zaposlenih iz zdravstvenega, socialnega in pokojninskega zavarovanja (prijava novo zaposlenih na obrazcu M1, odjava ob upokojitvi, prenehanju pogodbe o zaposlitvi, odpovedi pogodbe o zaposlitvi na obrazcu M2, vročitev zaposlenim kopije obrazcev prijave ali odjave, eVEM)</li> <li>- Napredovanje v plačne razrede (priprava pojasnil – navodil za ocenjevanje in dopisa za zaposlene, ugotavljanje izpolnjevanja</li> </ul>			
--	---	--	--	--

	<p>pogojev za napredovanje, priprava ocenjevalnih in evidenčnih listov, vodenje postopka ocenjevanja, izpolnitev ocenjevalnih listov za oceno delovne uspešnosti v ocenjevalnem obdobju, seznanitev delavca s pisno oceno in utemeljitvijo, obvestilo s predlogom aneksa k pogodbi o zaposlitvi)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pripravljanje potrebnih obvestil za zaposlene</li> <li>- Priprava dokumentacije in pisnih podlag za izplačilo finančnih pravic delavcem iz delovnega razmerja (seznam ali nalogi za izplačilo regresa, jubilejnih nagrad, odpravnin, solidarnostnih pomoči...)</li> <li>- Priprava pisnih podlag za uveljavljanje pravic zaposlenih s področja delovno-pravne zakonodaje, zdravstvenega varstva in</li> </ul>			
--	---	--	--	--

	<p>zavarovanja ter pokojninskega in invalidskega zavarovanja</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Letni dopusti zaposlenih (določitev števila dni letnega dopusta delavcu v skladu z zakonom in priprava obvestila o višini letnega dopusta)</li> <li>- Vodenje evidenc (vodenje kadrovskih evidenc, vodenje evidenc odsotnosti in prisotnosti zaposlenih, vodenje evidenc koriščenja letnih dopustov)</li> <li>- Izvajanje aktivnosti na področju pripravništva, mentorstva in poskusnega dela s kadrovsko-pravnega vidika</li> <li>- Redna analiza stanja kadrov (analiza trenutnih in prihodnjih potreb po kadrovskih virih, priprava seznama delavcev na bolniški nad 30 dni in porodniški, priprava</li> </ul>			
--	---	--	--	--

	<p>seznama napovedanih upokojitev)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Napotitev zaposlenih na zdravniške preglede, varstvo pri delu, prva pomoč</li> <li>- Napotitev zaposlenih na izpit za varstvo pred požarom, gašenje začetnih požarov</li> <li>- Prijava zaposlenih na strokovni izpit in oddaja dokumentacije k prijavi na strokovni izpit</li> <li>- Spremljanje predpisov s področja delovnih razmerij, zdravstvenega zavarovanja, pokojninskega in invalidskega zavarovanja itd.</li> <li>- Priprava osnutkov pogodb</li> <li>- Priprava konkretnih pravnih aktov (sklepi o imenovanju, odločbe, pooblastila, itd.)</li> <li>- Interpretacija določb zakonskih in podzakonskih predpisov</li> </ul>			
--	--	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Priprava gradiva za delo Sveta ZRSŠ</li> <li>- Dopisi zunanjim pravnim in fizičnim osebam</li> <li>- Dopisi zaposlenim na ZRSŠ</li> </ul>			
strokovno-administrativna in tehnična pomoč zaposlenim Zavoda	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Priprava komercialnih pogodb</li> <li>- Priprava avtorskih in podjetniških pogodb</li> <li>- Priprava konkretnih pravnih aktov (sklepi o imenovanju, odločbe, itd.)</li> <li>- Priprava gradiva za delo Sveta ZRSŠ</li> <li>- Dopisi zunanjim pravnim in fizičnim osebam</li> <li>- Vodenje in koordiniranje javnih naročil</li> <li>- Izdajanje naročilnic v skladu z internimi navodili Zavoda in veljavno zakonodajo</li> <li>- Priprava zahtevkov za študentske napotnice</li> <li>- Naročanje in izdajanje pisarniškega materiala ter</li> </ul>	december 2016	Mateja Pavlovič, Katarina Porenta, Marjan Malovrh, Nataša Malovrh	pogodbe, sklepi, odločbe, poročila, zapisniki, poštna pošiljke, itd.

	<p>vodenje evidenc o izdanem pisarniškem materialu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zbiranje odpadnih materialov – redno zbiranje odpadnega papirja in odvoz, zbiranje izrabljenih tonerjev in kartuš ter odvoz le-teh</li> <li>- Priprava poročil in odzivnih poročil zaradi revizije, inšpekcijskih pregledov ipd.</li> <li>- Vzdrževanje službenih vozil</li> <li>- Spremljanje poštnih stroškov in racionalizacija poštnih storitev</li> <li>- Vodenje evidenc prisotnosti na delu in odsotnosti z dela zaposlenih v oddelku</li> <li>- Priprava in izvajanje aktivnosti v skladu s sprejetim Pravilnikom o dokumentiranju, evidentiranju in popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev ZRSŠ</li> <li>- Priprava obvestil in navodil</li> </ul>			
--	--	--	--	--



	<p>za zaposlene</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Urejanje arhiva na sedežu ZRSŠ</li><li>- Zagotavljanje delovnih pogojev za delovanje Zavoda</li><li>- Planiranje investicij in vzdrževalnih del</li><li>- Izvajanje strokovnih nalog pisarniškega poslovanja</li><li>- Razvrščanje in klasifikacija in odprava dokumentarnega gradiva</li><li>- Urejanje in vodenje dokumentacije vložišča</li><li>- Urejanje in vodenje dokumentacije in evidence</li><li>- Tehnične priprave gradiv in podatkov</li><li>- Distribucija strokovnih gradiv</li><li>- Prejem in izdajo dnevne pošte</li><li>- Sprejem strank in podajanje informacij</li><li>- eVEM</li></ul>			
--	--	--	--	--

pravna podpora Zavodu	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Interpretacija določb zakonskih in podzakonskih predpisov</li> <li>- Pravna pomoč posameznim oddelkom (pregled pogodb in aneksov, sklepov, odločb, navodil, reševanje pravnih dilem, ipd.)</li> <li>- priprava internih pravnih aktov</li> <li>priprava konkretnih pravnih aktov (priprava osnutkov pogodb in aneksov, sklepov, odločb, itd,)</li> </ul>	december 2016	/	pravilniki, navodila, sklepi, pogodbe, pooblastila, obrazci, itd.
finančna podpora Zavodu	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Priprava mesečnega zahtevka za plače</li> <li>- Obračun DDV</li> <li>- Plačilo računov</li> <li>- Obdelava prejetih računov</li> <li>- Priprava finančnega poročila za MIZŠ</li> <li>- Priprava finančnega načrta</li> <li>- Priprava letnega poročila</li> <li>- Izvedba plačil v tujino</li> </ul>	december 2016	Darja Cimprič, Petra Levinger, Urška Stojan, Vesna Petan	zahtevki, računi, poročila, obrazci, izplačila, izpiski, itd.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Knjiženje bančnih izpiskov</li> <li>- Izvedba izplačil po avtorskih in podjemnih pogodbah</li> <li>- Knjiženje in zaključevanje potnih nalogov</li> <li>- Knjiženje dobaviteljevih računov</li> <li>- Knjiženje bančnih izpiskov</li> <li>- Priprava dobaviteljevih računov</li> <li>- Dvig gotovine</li> <li>- Poračun akontacije in potnih stroškov</li> <li>- Obračun plače in izpis plače</li> <li>- Poročanje o plačah</li> <li>- Arhiviranje plač po nakazilu</li> <li>- Zahtevki za refundacije</li> <li>- Priprava dokumentacije za ESS projekte</li> <li>- Priprava seznama zavarovancev za Vzajemno zavarovalnico in za Kapitalsko družbo</li> <li>- Priprava dokumentacije v</li> </ul>			
--	---	--	--	--

	<p>primeru sodnih izvršb</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Priprava potrdil (za kreditne pole, za CSD, ob upokojitvah, itd.)</li> <li>- Fakturiranje</li> <li>- Arhiviranje in vodenje arhiva finančne službe</li> <li>- Prenos računov v glavno knjigo</li> <li>- Dohodnina</li> <li>- Vodenje knjige s podatki o osnovnih sredstvih</li> </ul>			
<p>informatijska podpora Zavodu</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Implementacija in vzdrževanje strežnikov ZRSŠ (poštne, DNS, DHCP, Print, Backup, Web, File in WSUS)</li> <li>- Vzdrževanje informacijskega sistema ZRSŠ (ORACLE administracija, aplikacija MAOP, KUOPP, PUOPP, pisarniško poslovanje, osnovna sredstva (oprema, prijava napak, premiki opreme, zadolžitveni listi), javna naročila male</li> </ul>	<p>december 2016</p>	<p>Tomaž Bizjak (do 1.10.2016), Marinka Kušar Štrukelj, Tadej Blatnik, Elvis Kocjan</p>	<p>število prijavljenih napak, število servisov, število posredovanj, število naročil, število izvedenih vzdrževanj, število namestitvev-programске opreme</p>

	<p>vrednosti, odsotnost (evidence kompenzacij, dopustov, potnih nalogov), šifranti, katalogi, izdajanje – tiskanje potrdil)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vzdrževanje omrežja ZRSŠ (zagotavljanje komunikacij tako znotraj omrežja ZRSŠ, kot dostop navzven, zagotavljanje nemotene komunikacije (VPN) za nemoteno delovanje KUOPP komisij tako znotraj kot zunaj Zavoda, zagotavljanje nemotene in najhitrejše možne povezave znotraj posameznih enot ZRSŠ, spremljanje in po potrebi menjava mrežne opreme (razdelilnikov, brezžičnih postaj, kablov..) na vseh območnih enotah ZRSŠ)</li> <li>- Namestitve in vzdrževanje programske in strojne opreme</li> <li>- Programiranje</li> <li>- Pomoč zaposlenim Zavoda</li> </ul>			
--	---	--	--	--

	<p>(pomoč uporabnikom pri delu z operacijskim sistemom, pomoč pri uporabi programov Microsoft Office, pomoč pri uporabi ostalih programov, kot so proti virusna zaščita... , zagotavljanje in vzpostavitve pravih mrežnih nastavitev – vse več prenosnikov in s tem delo v drugih omrežjih, pomoč pri zagotavljanju najhitrejših možnih hitrosti in varnosti računalnikov končnih uporabnikov, izobraževanje zaposlenih na ZRSŠ, izposoja opreme, pomoč pri videokonferenčnih povezavah, izdelovanje navodil in druge dokumentacije)</p> <p>- Zamenjava oziroma vzdrževanje strojne opreme na izpostavih ZRSŠ (strežnikov, napajalnih enot)</p>			
--	---	--	--	--

	– UPS, tiskalnikov, razdelilnikov (Switch-ev), ekranov, delovnih postaj – računalnikov) - Vzdrževanje spletnih strani ZRSŠ (vzdrževanje in popravljanje spletne aplikacije: internetna stran ZRSŠ <a href="http://www.zrss.si">www.zrss.si</a> ; izdelovanje in vzdrževanje spletnih strani in obrazcev)			
--	--	--	--	--

**Zaključek:** december 2016

## 1.2 Delo območnih enot

**Nosilec naloge:** Alica Prinčič Rohler ([alica.princic@zrss.si](mailto:alica.princic@zrss.si)), mag. Mariza Skvarč ([mariza.skvarc@zrss.si](mailto:mariza.skvarc@zrss.si)), mag. Lucija Rakovec ([lucija.rakovec@zrss.si](mailto:lucija.rakovec@zrss.si)), dr. Brigita Rupar ([brigita.rupar@zrss.si](mailto:brigita.rupar@zrss.si)), mag. Andreja Čuk ([andreja.cuk@zrss.si](mailto:andreja.cuk@zrss.si)), mag. Sonja Zajc ([sonja.zajc@zrss.si](mailto:sonja.zajc@zrss.si)), Nevenka Štraser ([nevenka.straser@zrss.si](mailto:nevenka.straser@zrss.si)), mag. Vera Bevc ([vera.bevc@zrss.si](mailto:vera.bevc@zrss.si)), Irena Kumer ([irena.kumer@zrss.si](mailto:irena.kumer@zrss.si))

**Vir financiranja:** MIZŠ Redna dejavnost

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Območne enote nudijo strokovno podporo javnim vzgojno izobraževalnim zavodom na lokalnem in regionalnem področju pri pedagoškem delu z učenci. Podpora je organizirana na različne načine in v različnih oblikah, kot so svetovalne storitve, usmerjanje otrok s posebnimi potrebami, izvajanje seminarjev in delavnic za pedagoške delavce, spremljanje pouka, izdelava izvedenskih mnenj, koordinacija tekmovanj in drugo. OE Koper in Murska Sobota nudita strokovno podporo VIZ na narodnostno mešanih območjih pri pedagoškem delu šol s slovenskim kot tudi šol z italijanskim in madžarskim učnim jezikom ter šolam v zamejstvu v Italiji in Madžarski.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Razvijanje bralne pismenosti učencev	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizacija in izvedba izobraževanj za učitelje šol</li> <li>- Spremljave pouka pri učiteljih šol, prijavljenih v projekt</li> </ul>	december 2016	predstojnice in predmetni svetovalci OE	<p>izvedena izobraževanja - okvirno 4 v šolskem letu 2015/16</p> <p>OE Murska Sobota:1 izvedba 16-urnega seminarja Spodbujanje razvoja bralne pismenosti, 28 udeležencev</p> <p>OE LJ: izvedenih je bilo 5 delovnih srečanj z učitelji po 4 PU in 6 hospitacijsvetovalcev v šolah.</p> <p>OE GO: 3 srečanja v živo in 1 na daljavo.</p>



<p>Ponedeljkove delavnice oziroma strokovni pogovori za strokovne delavce vrtcev in šol</p>	<p>- ponuditi krajše oblike (do 4 PU) usposabljanj za strokovne delavce - predstaviti didaktične novosti, kot so formativno spremljanje, vse vrste pismenosti, uporaba sodobnih IKT pristopov pri pouku, delo z otroki s posebnimi potrebami,</p>	<p>december 2016</p>	<p>predstojnice in predmetni svetovalci OE</p>	<p>izvedene delavnice oziroma pogovori (število je različno po OE, praviloma potekajo ob ponedeljkih)</p> <p>OE Murska Sobota: 13 OE Slovenj Gradec: 5 OE Novo mesto: 21 OE Ljubljana: 27 OE Nova Gorica: 13 OE Maribor: 21 OE Kranj: 12 OE Koper: 16</p>
---	---	----------------------	--	---

**Zaključek:** stalna naloga

### 1.3 Vzpostavitev, dopolnitev in pilotni preizkus modela ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja

**Nosilec naloge:** dr. Branko Slivar ([branko.slivar@zrss.si](mailto:branko.slivar@zrss.si)), dr. Tanja Rupnik Vec ([tanja.vec@zrss.si](mailto:tanja.vec@zrss.si))

**Vir financiranja:** ESS

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Namen uvedbe programa »Vzpostavitev, dopolnitev in pilotni preizkus modela ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja« je opredelitev skupnega koncepta ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti na ravni vzgojno-izobraževalnih institucij (raven vrtca, osnovnih in srednjih šol) ter posredno evalvacije na ravni izobraževalnega sistema. Temeljni namen vzpostavitve, razvoja in preizkusa modela je dinamično ohranjanje kakovosti, kjer je dosežena, ter doseganje in razvoj kakovosti, kjer je prenizka.

Aktivnosti, ki jih bo v programu pokrival konzorcijski partner Zavod RS za šolstvo:

Razvoj in vzpostavitev strokovnega jedra, s pomočjo katerega bo upravičenec (Zavod RS za šolstvo) nudil podporo pri izvajanju procesa samoevalvacije ravnateljem, učiteljem in drugim strokovnim delavcem v šolstvu ter sistemu za uvajanje izboljšav, na način, da bo podpiral šole:

- o Pri razvijanju strokovnih rešitev in spoznanj s področja spremljanja učnih dosežkov učenca, znanja o rezultatih mednarodnih in nacionalnih projektov pri razvijanju novih strategij učenja in poučevanja, o odnosih in komunikaciji ter profesionalnem razvoju učiteljev.
- o Pri izbiri ustreznega modela SE za šolo - fokusiranje na področje različnih dimenzij učenja in poučevanja (učni dosežki učencev, inovativne strategije učenja/poučevanja, odnosi in komunikacija itd.) ter profesionalnega razvoja učiteljev.
- o Pri samoevalvaciji različnih vidikov lastnega delovanja s fokusom na izbranih vidikih dosežkov učencev, profesionalnega razvoja učiteljev in kulture dobre skupnosti v skladu z izbranim modelom ter identifikacija močnih in šibkih področji.
- o Pri dvigovanju ravni kakovosti učenja in poučevanja z uvajanjem potrebnih sprememb tako na nivoju posameznega učitelja, predmeta in drugih strokovnih timov ter pri ohranjanju teh sprememb. o Pri razvijanje kulture celostne in kontinuirane skrbi za kakovost učenja in poučevanja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Priprava ESS dokumentacije za razpis	priprava analize stanja, investicijskega poročila in načrta aktivnosti, priprava predloga javnega poziva šolam	junij	Tanja Rupnik Vec ZŠ, . Mateja Brejc ŠR, Gašper Cankar RIC	izdelana dokumentacija

Priprava koncepta standardov in kazalnikov	Predlog standardov in kazalnikov	oktober	Tanja Rupnik Vec ZŠ, . Mateja Brejc ŠR, Gašper Cankar RIC	Predlog
Priprava in izvedba delovnega srečanja razvojnih šol in implementacijskih šol.	srečanje	december	Tanja Rupnik Vec ZŠ, . Mateja Brejc ŠR, Gašper Cankar RIC	Srečanje 14.12.2016

**Zaključek:** december 2018

#### 1.4 Analiza stanja in priporočila za odpravljanje ovir za kakovostno vzgojno–izobraževalnega dela

**Nosilec naloge:** dr. Branko Slivar ([branko.slivar@zrss.si](mailto:branko.slivar@zrss.si)), dr. Amalija Žakelj ([amalija.zakelj@zrss.si](mailto:amalija.zakelj@zrss.si)), Saša Kregar ([sasa.kregar@zrss.si](mailto:sasa.kregar@zrss.si)), dr. Zora Rutar Ilc ([zora.rutar@zrss.si](mailto:zora.rutar@zrss.si))

**Vir financiranja:** MIZŠ - JS

**Opredelevanje naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Za kreiranje šolske politike je pomembno vedenje o dejavnikih, ki vplivajo na uresničevanje načel in ciljev kurikula, zato je spremljanje vzgojno–izobraževalnega dela z različnih vidikov stalna praksa šolskih sistemov. V projektu se bomo usmerili na ugotavljanje dejavnikov, ki ovirajo kakovostno vzgojno izobraževalno delo. Usmerili se bomo na proučevanje pedagoškega procesa na šolah, na zakonodajni vidik ter na eksterna preverjanja znanja (matura).

Naloga je povezana z naslednjimi dolgoročnimi cilji ZRSŠ: spremljavo in evalvacijo novosti na področju vzgoje in izobraževanja, razvoj učinkovite prakse kakovostnega vzgojno-izobraževalnega dela v sodelovanju z vzgojno izobraževalnimi organizacijami, spodbujanje profesionalnega razvoja vseh strokovnih delavcev in ravnateljev.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
<p>Ugotoviti dejavnike, ki ovirajo kakovostno vzgojno izobraževalno delo v neposredni pedagoški praksi.</p> <p>Ugotoviti povezavo med vzgojno izobraževalnim procesom in šolsko zakonodajo.</p> <p>Ugotoviti povezavo med dosežki na eksternih preverjanjih znanja (matura) in izvedbo pedagoškega procesa.</p>	<p>1.Ustanovitev projektnega tima projekta</p> <p>2.Priprava projektne naloge za obdobje (januar 2016 do december 2018)</p> <p>3.Priprava instrumentarija za gimnazije (ugotavljanje dejavnikov, ki ovirajo kakovostno vzgojno izobraževalno delo v neposredni pedagoški praksi)</p> <p>4.Postavitev vzorca šol (gimnazije)</p> <p>5.Testiranje</p> <p>6.Obdelava podatkov</p> <p>7.Analiza in interpretacija rezultatov</p> <p>8.Priprava poročila po</p>	<p>1.februar 2016</p> <p>2.marec 2016</p> <p>3.maj-junij 2016</p> <p>4.maj-junij 2016</p> <p>5.september –oktober 2016</p> <p>6.november 2016</p> <p>7.december 2016</p> <p>8.december 2016</p>	<p>dr.Amalija Žakelj</p> <p>Mag. Marjeta Borstner,</p> <p>dr. Branko Slivar,</p> <p>predstojnice OE</p> <p>predstavniki šol in fakultet</p>	<p>Instrumentarij za ugotavljanje ovir za kakovostno vzgojno–izobraževalno delo.</p> <p>Pripravljen je instrumentarij za pilotno testiranje.</p> <p>Izvedeno je bilo pilotno testiranje (izpolnjenih je 40 vprašalnikov).</p> <p>Analiza in obdelava podatkov.</p> <p>Narejeno je poročilo o pilotnem testiranju, z opredelitvijo dejavnikov, ki ovirajo kakovostno vzgojno izobraževalno delo.</p>

	prvem letu delovanja projekta			<p>Poročilo po prvem letu delovanja projekta.</p> <p>Narejeno je poročilo o pilotnem testiranju z ugotovitvami.</p>
--	-------------------------------	--	--	---

**Zaključek:** junij 2016. Vodja projekta je odšel iz ZŠ.

## 1.5 Oblikovanje enovitega kurikula za vrtce, osnovne šole in splošne srednje šole

**Nosilec naloge:** dr. Fani Nolimal ([fani.nolimal@zrss.si](mailto:fani.nolimal@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Program predšolske vzgoje, osnovne in srednje šole (gimnazije) opredeljujejo zakonski (obseg programa, predmetniki ...) in podzakonski akti (npr. Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja itd.) ter številni kurikularni dokumenti (smernice, koncepti, navodila, UN ...). Nekatere vsebine, zapisane v smernicah, konceptih in navodilih se podvajajo z zapisi v UN, npr. v poglavjih o splošnih ciljih predmeta in didaktičnih priporočilih. V okviru posameznega programa (predšolska vzgoja, osnovnošolsko in splošno srednješolsko izobraževanje) se tako uporabniki (ravnatelji, učitelji, starši, učenci idr.) soočajo z veliko

razpršenostjo zapisov, ki pomembno določajo organizacijo, didaktične smernice in vsebino dela vrtcev in šol. Poleg vsega imajo kurikularni dokumenti (npr. UN) v vertikali izobraževanja neenotno strukturo, vsebujejo različna poimenovanja identičnih pedagoških terminov in različne zapise ciljev, vsebinskih in didaktičnih elementov v UN (ponekod splošno in abstraktno, drugje na isti ravni konkretno, operativno). Opisano stanje strokovnim delavcem MIZŠ, ZRSŠ, vrtcev in šol poraja številna vprašanja in težave, ki zavirajo usklajeno in kakovostno delovanje šol in vrtcev, kakovostno izvajanje vzgojno-izobraževalnega učnega procesa in doseganje kakovostnega znanja. Ob vsem tem smo v zadnjem desetletju v posameznih šolskih sistemih s poskusi in razvojnimi projekti preizkusili in razvili številne novosti, ki sledijo mednarodnim organizacijskim, didaktično-metodičnim idr. trendom ter prispevajo k zagotavljanju spodbudnejšega učnega okolja in večji kakovosti VI dela (fleksibilni predmetnik, na učenca osredotočen pouk, medpredmetno povezovanje, reševanje kompleksnih problemov, funkcionalna raba informacijske tehnologije, timsko delo, sodelovalno učenje, formativno spremljanje itd.). Žal se te novosti niso sistematično vključile v sistem, ki bi veljal za vse. Z enovitim kurikulumom bi številne navedene slabosti lahko presegli in vzpostavili sistemske pogoje za zagotavljanje spodbudnejšega učnega okolja v vseh VI zavodih. Ob tem bomo priložili tudi smernice, v katerih bodo, skladno z ugotovitvami iz mednarodne primerjalne analize in analize obstoječega stanja, opredeljene smeri in področja nadaljnjega razvoja kurikula. Temeljni izziv naloge je oblikovati enovite kurikule za predšolsko vzgojo, program osnovne in splošne srednje šole ter smernice nadaljnjega razvoja, ki bodo zagotavljale in spodbujale učinkovitejši razvoj znanja in spretnosti za 21. stoletje.

Kratkoročni cilji:

- Oblikovati enoviti kurikulum (EK) za program (predšolske vzgoje), osnovne šole in splošne srednje šole
- Oblikovati smernice za nadaljnji razvoj programa predšolske vzgoje, osnovne in splošne srednje šole
- Povečati možnost za doseganje kakovostnega znanja, spretnosti in veščin (kompetenc);
- Spodbuditi učinkovit razvoj splošnega (občega), predmetnega (disciplinarnega) in medpredmetnega (kroskurikularnega) znanja;
- Podpreti razvoj učnih okolij, ki omogočajo večjo avtonomijo, fleksibilnost in odgovornost strokovnih delavcev šol, prispevajo k večji personalizaciji vzgojno-izobraževalnega dela, spodbujajo ustvarjalnost, inovativnost in učinkovito reševanje problemov;
- Spodbuditi uresničevanje razvojnih nacionalnih in evropskih prioritet.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Zapisati izhodišča za zapis EK za (vrtce), OŠ in SŠ v	1. Deskriptivni zapis izhodišč za pripravo EK v obstoječih	Marec 2016	Skupina za SISTEM (vrtci, OŠ, SŠ)	Predlog izhodišč za zapis EK (1)

<p>obstojećih okvirih in smernice za nadaljnji razvoj kurikula</p>	<p>okvirih progama predšolske vzgoje, OŠ in SŠ ter zapis smernic, ki jih narekuje nadaljnji razvoj</p>		<p>Nives Zore, (mag. Janja Cotič Pajntar), Fani Nolimal, (Ada Holcar, Urška Margan, Radovan Krajnc), Branko Slivar, (Meta Borstner, Tanja Popit).  Skupina za UČNO OKOLJE  Katica Pevec Semec, Karmen Usar, Zora Rutar Ilc, Meta Borstner, Cvetka Bizjak.  Skupina za INKLUZIJO  Jana Kruh Ipavec, Janja Cotič Pajntar, Darinka Ložar, Natalija Kocjančič, Marta Novak, Simona Rogič Ožek, Tatjana Bezič.  Skupina za JEZIKOVNO izobraževanje  Neva Šečerov, Marija Sivec, Mira Hedžet Krkač, Darinka Rosc Leskovec, Katica Pevec Semec, Alenka Andrin.  Skupina za MEDPREDMETNOST in KOMPETENCE  Mariza Skvarč, Katja Pavlič</p>	<p>Predlog smernic za nadaljnji razvoj programa:  - predšolske vzgoje (1)  - OŠ (1)  - SŠ (v nastajanju oz. v realizaciji določenih elementov s strani MIZŠ)</p>
--	--	--	---	--

			<p>Škerjanc, Urška Stritar, Bernarda Gaber, Meta Borstner, Vera Bevc.</p> <p>Skupina za PREVERJANJE in OCENJEVANJE</p> <p>Zora Rutar Ilc, Natalija Komljanc, Leonida Novak, Ada Holzar Brunauer, Fanika Fras Berro, Sandra Mršnik, Urška Margan, Vlado Milekšič, Saša Kregar.</p> <p>Skupina za PREDMETNI del kurikula</p> <p>Andreja Bačnik, Mojca Poznanovič, Vojko Kunaver, Edita Bah Brglez, Barbara Lesničar, Amalija Žakelj, Inge Breznik, Vilma Brodnik, Mihaela Kerin, Nives Mrkun Puhan.</p>	
Uskladiti izhodišča za EK in smernice nadaljnega razvoja	2. Usklajevanje izhodišč strukture enovitega kurikula za obstoječi okvir programa predšolske vzgoje, osnovne šole (obvezni in razširjeni program) in splošne srednje	April 2016	Nives Zore, Fani Nolimal, Branko Slivar, Katica Pevec Semec, Jana Kruh Ipavec, Neva Šečerov, Mariza	<p>Struktura EK v obstoječih okvirih (1)</p> <p>Predlog smernic za razširjeni program OŠ</p>



	<p>šole</p> <p>Posvetovanje z ravnatelji</p> <p>Oblikovanje smernic za razširjeni program OŠ</p> <p>Oblikovanje smernic za nadaljnji razvoj programov</p>	<p>Avgust 2016</p>	<p>Skvarč, Zora Rutar Ilc, Andreja Bačnik</p>	<p>Smernice za nadaljnji celostni razvoj programov (po navodilu direktorja predlogi smernic - predšolska vzgoja in OŠ - niso bili posredovani v nadaljnje usklajevanje)</p>
<p>Zapisati besedilo EK</p>	<p>3. Zapis enovitega kurikula za predšolsko vzgojo, program osnove šole in splošno srednjo šolo</p>	<p>Junij 2016</p>	<p>Skupina za SISTEM (vrtci, OŠ, SŠ)  Nives Zore, (mag. Janja Cotič Pajntar), Fani Nolimal, (Ada Holcar, Urška Margan, Radovan Krajnc), Branko Slivar, (Meta Borstner, Tanja Popit).  Skupina za UČNO OKOLJE  Katica Pevec Semec, Karmen Usar, Zora Rutar Ilc, Meta Borstner, Cvetka Bizjak.  Skupina za INKLUZIJO  Jana Kruh Ipavec, Janja Cotič Pajntar, Darinka Ložar, Natalija Kocjančič, Marta</p>	<p>Enoviti kurikul (v obstoječih okvirih) za predšolsko vzgojo (1), program osnove šole (1) in splošno srednjo šolo(1) in področja:  - učno okolje (1)  - inkluzija (1)  - jezikovno izobraževanje (1)  - medpredmetnost in kompetence (1)  - spremljanje, preverjanje in ocenjevanje (1)  - predmetna področja in predmeti (1)</p>

			<p>Novak, Simona Rogič Ožek, Tatjana Bezič.</p> <p>Skupina za JEZIKOVNO izobraževanje Neva Ščerov, Marija Sivec, Mira Hedžet Krkač, Darinka Rosc Leskovec, Katica Pevec Semec, Alenka Andrin.</p> <p>Skupina za MEDPREDMETNOST in KOMPETENCE Mariza Skvarč, Katja Pavlič Škerjanc, Urška Stritar, Bernarda Gaber, Meta Borstner, Vera Bevc.</p> <p>Skupina za PREVERJANJE in OCENJEVANJE Zora Rutar Ilc, Natalija Komljanc, Leonida Novak, Ada Holzar Brunauer, Fanika Fras Berro, Sandra Mršnik, Urška Margan, Vlado Milekšič, Saša Kregar.</p> <p>Skupina za PREDMETNI del kurikula Andreja Bačnik, Mojca Poznanovič, Vojko Kunaver,</p>	
--	--	--	--	--

			Edita Bah Brglez, Barbara Lesničar, Amalija Žakelj, Inge Breznik, Vilma Brodnik, Mihaela Kerin, Nives Mrkun Puhan.	
Evalvirati EK ter uskladiti smernice za nadaljnji razvoj z deležniki	4. Racionalna evalvacija enovitega kurikula v vrtcih in šolah ter usklajevanje kurikulumov in smernic za nadaljnji razvoj z deležniki	September 2016	Nives Zore, Fani Nolimal, Branko Slivar, Katica Pevec Semec, Jana Kruh Ipavec, Neva Šečerov, Mariza Skvarč, Zora Rutar Ilc, Andreja Bačnik	Evalvacijske ocene (po navodilu direktorja nastali predlogi tudi niso bili posredovani v evalvacijo)
Predstaviti in potrditi EK ter smernice na pristojnih komisijah in SSSI	6. Predstavitev in potrditev enovitih kurikulumov na pristojnih komisijah in pristojnih SSSI	November 2016	Nives Zore, Fani Nolimal, Branko Slivar	Potrjen EK (v obstoječih okvirih) ter smernice nadaljnega razvoja za predšolsko vzgojo, program osnove šole in splošno srednjo šolo (ni potrjenih in usklajenih gradiv iz zgoraj navedenih razlogov)

**Zaključek:** December 2016

## 1.6 Priprava in posodabljanje javno veljavnih programskih (kurikularnih) dokumentov ali elementov obveznega in razširjenega programa OŠ in SŠ

**Nosilec naloge:** dr. Fani Nolimal ([fani.nolimal@zrss.si](mailto:fani.nolimal@zrss.si)), dr. Branko Slivar ([branko.slivar@zrss.si](mailto:branko.slivar@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Stalna naloga oddelka za osnovno in srednjo šolo je priprava novih in/ali posodobljenih programov ter programskih elementov, ki jih narekuje evalvacija programov, stalni razvoj strok in novosti, sprejetih v zakonskih in podzakonskih aktih osnovne in srednje šole. Oddelka pri tem sodelujeta in koordinirata delo s predmetnimi in področnimi skupinami ter zunanji eksperti (strokovnimi sodelavci in recenzenti).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Posodobitev in nadgradnja UN za prvi tuji jezik angleščina in nemščina v OŠ	Koordinacija priprave posodobljenega UN za prvi tuji jezik angleščina in nemščina od 4. do 9. razreda v OŠ in potrjevanje na pristojni komisiji in SSSI	Februar 2016	Barbara Lesničar, Lilijana Kač Susanne Volčanšek, Suzano Ramšak, Simono Cajhen in Nevo Šečerov in druge pedagoške svetovalke, članice PS za tuje jezike	Posodobljena/nadgrajena UN za 1TJA in 1TJN od 4. do 9. razreda v OŠ - sodelovanje s PS za TJ (2)

Priprava in potrditev navodil za izvajanje posodobljenih UN v OŠ za odrasle	Usklajevanje navodil za izvajanje posodobljenih učnih načrtov (ZGO, DDE, BIO) v OŠ za odrasle in potrditev na pristojni komisiji ter SSSI	Maj 2016	Silva Kos Knez, Vojko Kunaver, Pavla Karba in Minka Vičar	Mnenje PS za ZGO, DDE in BIO (2011) o obstoječih UN v osnovni šoli za odrasle (3)
Umestiti slovenski znakovni jezik v sistem izobraževanja	Umestitev slovenskega znakovnega jezika v prilagojeni program z enakovrednim izobrazbenim standardom za gluhe in naglušne otroke in v programe s prilagojenim izvajanjem in DSP.	November 2016	Simona Rogič Ožek	Koncept umestitve (1) (predlog koncepta je v usklajevanju v delovni skupini, oddelku OŠ idr. delovnih telesih)
Posodobiti UN za slovenščino	Koordinacija pri potrjevanju na pristojni komisiji in SSSI		Mojca Poznanovič Jezeršek in sodelavci v PS za SLO	Posodobljen UN za SLO (1) (pripravljen predlog je bil posredovan recenziran, usklajen z mnenjem MIZŠ in posredovan na MIZŠ in Komisijo za OŠ)
Analiza dni dejavnosti	Razgovori s predstavniki ravnateljev šol	Oktober 2016	Natalija Komljanc	Razgovori z ravnateljmi (10) Izvedba posveta (1) (20 udeležencev) Analiza s predlogi za

	Posvet s predstavniki šol (vzorec izbranih šol)			nadgradnjo (1) Seminar (v pripravi)
Posodobitev Koncepta VI dela z nadarjenimi	Sodelovanje v ES za NAD Sodelovanje pri zapisu Koncepta	Junij 2016	Fani Nolimal	Udeležba na sejah (5)  Zapis poglavja VI delo z NAD (1)
Analiza izvajanja izbirnih predmetov	Oblikovanje metodologije in priprava vprašalnikov Spletno anketiranje Analiza odgovorov Oblikovanje poročila in predlogov	November 2016	Ada Holcar Brunauer, Primož Plevnik, Fani Nolimal	Metodološki načrt (1) Vprašalniki za ravnatelje, učitelje, učence in starše (4) Poročilo s predlogi (1) (predlog poročila je v usklajevanju v delovni skupini, sledi usklajevanje v oddelku OŠ)
Primerjava programa evropske šole in slovenskega osnovnošolskega ter gimnazijskega programa	Oblikovanje metodologije Primerjava predmetnikov Primerjava po posameznih predmetih Povzetek ugotovitev in predlogi za prehajanje	Junij 2016	Branko Slivar, Tatjana Jurkovič, Mojca Poznanovič Jezeršek Kordinatorji PS idr. predmetni svetovalci: Mojca Suban Ambrož, Berta Kogoj, Alenka Andrin, Lilijana Kač, Simona Cajhen, Natalija F. Kocjančič, Inge Breznik, Mihaela Kerin, Anton	Primerjalna analiza programa evropske šole in slovenskega osnovnošolskega ter gimnazijskega programa (1)

			Polšak, Vojko Kunaver, Pavla Karba, Leonida Novak, Jaka Banko, Andreja Bačnik, Anita Poberžnik, Minka Vičar, sandra Mršnik, Bernarda Moravec, Gorazd Fišer, Irena Simčič, Špela Bergoč, Radovan Kranjc, Mateja Sirnik, Barbara Damjan, Vilma Brodnik, Gorazd Sotošek, Nives Mrkun Puhan, Milenko Stiplovšek, Nina Ostan	
Priprava koncepta razširjenega programa OŠ	Analiza koncepta razširjenega programa v nekaterih evropskih državah Sodelovanje na konferenci ravnateljev Zapis predloga koncepta	December 2016	Vinko Logaj, Nataša Potočnik, Tatjana Krapše, Fani Nolimal, Tanja Rupnik Vec, Silva Kos Knez, Jana Kruh	Analiza stanja v državah v vzorcu (1) Delavnica za ravnatelje OŠ (1) Predlog koncepta razširjenega programa (1) (Glej več v nalogi Enoviti kurikulum)
Priprava novega programa v Umetniški gimnaziji – smer gledališče in film	Ustanovitev delovnih skupin, priprava programa,	December 2016	Branko Slivar, Nina Ostan, Marjeta Borstner in zunanji člani	Predlog programa

	priprava UN strokovnega dela			
--	------------------------------	--	--	--

**Zaključek:** Konec leta

### 1.7 Dopolnitev Kurikula za vrtce v prilagojenem programu za predšolske otroke z avtističnimi motnjami

**Nosilec naloge:** mag. Simona Rogič Ožek ([simona.rogic-ozek@zrss.si](mailto:simona.rogic-ozek@zrss.si))

**Vir financiranja:** MIZŠ-redna dejavnost JS

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami, ki se je začel izvajati 1. 9. 2013, je opredelil novo skupino otrok s posebnimi potrebami in sicer otroke z avtističnimi motnjami. Namen naloge je, da se na nivoju predšolske vzgoje v Kurikulu za vrtce v prilagojenem programu za predšolske otroke opredeli vzgojno delo tudi za otroke z avtističnimi motnjami. Tako je potrebno pripraviti strokovne podlage za posodobitev kurikula za vrtce in na tak način prispevati k doseganju dolgoročnega cilja Skrb za razvoj in pripravo strokovnih dokumentov in podlag pri vzpostavljanju sistemskih pogojev za nadaljnji kakovostni razvoj vzgoje in izobraževanja v sodelovanju z resornim ministrstvom in drugimi institucijami.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Oblikovati načine dela, pristope ter navodila za delo z otroki z avtističnimi	Imenovanje delovne skupine. Koordinacija in vodenje	Januar 2016 Februar-April 2016	Janja Cotič Pajntar Zunanji strokovni delavci.	Dopolnjen kurikulum za vrtce v prilagojenem programu za predšolske



motnjami v prilagojenem programu za predšolske otroke.	delovnih srečanj. Strokovni pregled gradiva.  Priprav gradiva za sprejem na strokovnem svetu.	April-Maj 2016  Maj-September 2016		otroke, ki bo omogočal strokovno delo z otroki z avtističnimi motnjami na področju predšolske vzgoje. Naloga je opravljena in dopolnjen kurikulum je bil sprejet na strokovnem svetu.
--	--	--	--	---

**Zaključek:** Oktober 2016

### **1.8 Uskladitev ciljev in standardov znanja iz obstoječega UN za angleščino in nemščino (prvi tuj jezik od 4. do 9. razreda OŠ) z UN za prvi tuji jezik v 2. in 3. razredu**

**Nosilec naloge:** mag. Barbara Lesničar ([barbara.lesnicar@zrss.si](mailto:barbara.lesnicar@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS

**Opredelevanje naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Zaradi postopnega uvajanja angleščine kot večinskega prvega tujega jezika in nemščine kot prvega tujega jezika (s pričetkom v šolskem letu 2014/15 in prehodom na vse OŠ v šolskem letu 2016/17) v 1. VIO OŠ, je treba uskladiti operativne cilje in vsebine ter standarde znanja v obstoječih UN za angleščino in

UN za nemščino v osnovni šoli (2011) z UN za tuji jezik v drugem in tretjem razredu osnovne šole (2013) na način, da bo učencem omogočeno uresničevanje ciljev predmeta in smiselno nadaljevanje pridobivanja ter nadgradnja znanja tujega jezika v drugem in tretjem VIO OŠ. Skladno z dognanji stroke in sodobnimi koncepti tujejezikovnega poučevanja in učenja je treba ustrezno dopolniti in posodobiti splošne cilje predmeta in didaktična priporočila. Ob tem je treba vzeti v obzir tudi spremenjeni položaj angleščine v primerjavi z drugimi tujimi jeziki, ki se poučujejo v slovenski osnovni šoli in to dejstvo ustrezno upoštevati pri redakciji prej omenjenega učnega načrta.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Pripravljena revidirana učna načrta za angleščino in nemščino	Obravnava predloga revidiranih učnih načrtov v delovni skupini	januar 2016	Alenka Andrin, Berta Kogoj, Vineta Eržen, Liljana Kač, Suzana Ramšak Susanne Volčanšek, Barbara Lesničar	Revidirana učna načrta za angleščino in nemščino (IZVEDENO)
Obravnava predloga revidiranih učnih načrtov na pristojnih institucijah	Obravnava predloga revidiranih učnih načrtov na pristojnih institucijah	februar 2016	Barbara Lesničar Liljana Kač	Obravnava predloga revidiranih učnih načrtov na pristojnih institucijah (STROKOVNI SVET 18.2. 2016 - dokument je bil sprejet)
Pripravljeno gradivo za usposabljanje učiteljev	Pripravljeno gradivo za usposabljanje učiteljev	marec 2016	Alenka Andrin, Berta Kogoj, Vineta Eržen, Liljana Kač, Barbara Lesničar	Gradivo za usposabljanje učiteljev (izvedeno)

Uvedba revidiranega UN za angleščino in nemščino v 4. razred OŠ, za prvo generacijo učencev, ki so začeli z učenjem tujega jezika v šolskem letu 2014/15 in bodo v šolskem letu 2016/17 obiskovali četrti razred osnovne šole	Uvajanje revidiranega UN za angleščino in nemščino v 4. razred OŠ, za prvo generacijo učencev, ki so začeli z učenjem tujega jezika v šolskem letu 2014/15 in bodo v šolskem letu 2016/17 obiskovali četrti razred osnovne šole;	julij 2017	Alenka Andrin, Berta Kogoj, Vineta Eržen, Liljana Kač, Barbara Lesničar	Uveden revidiran UN za angleščino in nemščino v 4. razred OŠ, za prvo generacijo učencev, ki so začeli z učenjem tujega jezika v šolskem letu 2014/15 in bodo v šolskem letu 2016/17 obiskovali četrti razred osnovne šole; (usposabljanje učiteljev 4.7. 2016)
---	--	------------	---	---

**Zaključek:** december 2017 – evalvacijsko poročilo

### 1.9 Priprava modela za poučevanje maternega jezika za učence, katerih materni jezik ni učni jezik

**Nosilec naloge:** mag. Marta Novak ([marta.novak@zrss.si](mailto:marta.novak@zrss.si))

**Vir financiranja:** PP

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Soočamo se s stanjem, da v vrtce in šole (OŠ, SŠ) prihaja vse večje število otrok priseljencev, Romov in pripadnikov narodnih skupnosti, s čimer postajajo tudi VIZ multikulturni, večkulturni, večjezični. Pri načrtovanju in izvajanju politike dela z omenjenimi skupinami se me drugim uporabljajo: Smernice za vključevanje otrok priseljencev v vrtce in šol in v njih zapisan sklop Slovenščina kot učni jezik in sklop Skrb za kakovostno poučevanje maternih jezikov otrok

priseljencev; Izbirni predmet v 3. VIO Romska kultura, Individualni načrt za učenje jezika priseljencev, Romov; Strategija dela z Romi, 3. Cilj; v OŠ uvedba pouka romskega jezika na fakultativni ravni, učenje slovenskega jezika, identifikacija ciljev večkulturnosti in večjezičnosti; Učenje maternega jezika na daljavo. Nerazumevanje učnega jezika je pogosto temeljna ovira pri učenju in napredovanju posameznega učenca, zato je ključnega pomena, da omogočimo učencu intenzivno učenja učnega jezika že pred vključitvijo v pouk in tudi kasneje. Ohranjanje in spodbujanje uporabe maternega jezika je ključnega pomena tudi za učenje drugih jezikov. Iz vsega omenjenega sledi, da je potrebno oblikovati smernice, didaktična načela in didaktično metodične prilagoditve za učenje učnega jezika otrok, katerih materni jezik ni učni jezik, in pripraviti priporočila za ohranjanje maternega jezika otrok priseljencev.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Analizirati primere dobrih praks na področju poučevanja učnega jezika kot drugega jezika in ohranjanja maternih jezikov otrok, katerih materni jezik ni učni jezik.	Izluščiti ključne ugotovitve (rezultati projektov, nalog, učenje na daljavo, smernice za priseljence).	Februar, marec 2016	Katica Pevec Semec Susanne Volčanšek Špela Bregač Marta Novak	Analiza stanja izvedeni intervjuji (v 3 vrtcih in 5 OŠ ter 3 SŠ)
Oblikovati didaktična načela pri učenju in poučevanju slovenščine kot drugega jezika ter ohranjanju maternih jezikov otrok, katerih materni jezik ni učni jezik.	Priprava in zapis načel. Pilotno preizkušanje (1 vrtec, 1 OŠ, 1 SŠ)	Marec, april, oktober 2016	Katica Pevec Semec Susanne Volčanšek Špela Bregač Marta Novak	Zapis didaktičnih načel, zapisano. 1x

Opredeliti različne didaktične modele učenja učnega jezika (tečaj, dopolnilni pouk, uvajalnica, pripravljavnica...)	Priprava in zapis Pilotno preizkušanje (1 vrtec, 1 OŠ, 1 SŠ)	Marec, april, september, oktober 2016	Susanne Volčanšek Špela Bregač Marta Novak	Zapis različnih modelov učenja slovenščine kot drugi jezik, zapisano. 1x
Oblikovati smernice za ohranjanje maternih jezikov otrok, katerih materni jezik ni učni jezik. (tečaji jezika, sodelovanje nevladnih organizacij, društev, dopolnilni pouk).	Priprava in zapis Pilotno preizkušanje (1 vrtec, 1 OŠ, 1 SŠ)	Marec, april 2016	Marta Novak  Susanne Volčanšek Špela Bregač	Zapis različnih primerov prakse, ki omogočajo ohranjanje maternega jezika otrok (primer vrtca, OŠ in SŠ), zapisano. 1x
Oblikovati didaktično metodične prilagoditve pri učenju in poučevanju v sklopu učnih predmetov.	Pilotno preizkušanje (1 vrtec, 1 OŠ, 1 SŠ)	Maj, junij, november 2016	Marta Novak Susanne Volčanšek Špela Bregač	Priprava in zapis individualnega načrta za učenje - izdelan  Izdelan dokument Individualni načrt aktivnosti za učenca priseljenca, migranta, Roma. 1x

Seznanimi strokovne delavce vrtcev in šol s Smernicami za delo s priseljenci	Svetovanje vrtcem in šolam	april, maj 2016	Marta Novak	5 x (vrtci, OŠ in SŠ)
Pripraviti protokol vključevanja	Sodelovanje pri pripravi protokola za vključevanje priseljencev, beguncev v vrtce in šole.	april, maj, september 2016	Marta Novak Petra Založnik	3 x
Aktivno delo v delovni skupini na MIZŠ	Sodelovanje v delovni skupini za oblikovanje operativnih navodil za vključevanje otrok.... na MIZŠ	februar 2016	Marta Novak	2 x

**Zaključek:** Glede na potrebe vrtcev in šole ter aktualnost področja v današnjem času, je potrebno pripraviti določene usmeritve, ki bodo v pomoč strokovnim delavcem vrtcev in šol ter jih v ta namen tudi ustrezno usposobiti.

## 1.10 Naslov naloge: S profesionalnim razvojem učiteljev in z razvojem šol do inovativnih učnih okolij

**Naslov naloge:** S profesionalnim razvojem učiteljev in z razvojem šol do inovativnih učnih okolij

**Nosilec naloge:** Brigita Žarkovič Adlešič ([brigita.zarkovic@zrss.si](mailto:brigita.zarkovic@zrss.si))

**Vir financiranja:** javna služba

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Na področju profesionalnega razvoja je potrebno začeti spreminjati kulturo učenja učiteljev in uvajati zavestno in sistematično načrtovanje. Na podlagi ciljev in potreb kolektiva in posameznika se je potrebno odločiti za najustreznejše oblike PR, s katerimi bodo VIZ dosegli dolgoročne učinke v šolski praksi. Skupaj s samoevalvacijo na nivoju šole mora to postati zaključen krog na poti profesionalne rasti posameznika in inštitucije. Obstoječe oblike PR pogosto nimajo dolgoročnih učinkov, zato je potrebno razviti modele, ki bodo podpirali različne cilje in potrebe udeležencev in ki bodo zagotavljali čim boljši prenos novega znanja v šolsko prakso. Obenem je potrebno ravnatelje, učitelje in vzgojitelje ozaveščati o vlogi profesionalnega razvoja, ki je eden od ključnih elementov opredelitve profesionalizma učiteljskega poklica. Ustaljeni načini sodelovanja ZRSŠ s šolami so sicer preizkušeni in učinkoviti, ne dosežejo pa vseh šol. Naloga se zato osredotoča na pripravo koncepta in iz njega izhajajočega modela spodbujanja šol za sistematično vključevanje v programe, projekte, svetovalne storitve, seminarje in drugo ponudbo ZRSŠ in za podpiranje šol pri načrtovanju profesionalnega razvoja, zasnovanega tako, da bo premišljeno in strateško vključeval našo ponudbo. Posebej bi želeli doseči tudi šole, ki so se doslej izkazale za manj aktivne in iniciativne v tej smeri, in jim predstaviti in osmisliti našo ponudbo ter jih spodbuditi k sodelovanju z nami. Gre torej za podpiranje šol pri osmišljenem, sistematičnem in preudarnem vključevanju v naše programe, projekte in dejavnosti na tak način, da bodo le-te predstavljale odgovor na njihove razvojne prioritete in cilje. Naloga se povezuje s ciljem ZRSŠ - nadgraditi obstoječe in razviti nove modele za profesionalni razvoj strokovnih delavcev in z nalogo 46. Mentep in 60. e-izobraževanje: 1. Opolnomočeni učitelji za načrtovanje lastnega profesionalnega razvoja z uporabo sistemske povratne informacije izdelanega orodja za merjenje pedagoških digitalnih kompetenc o močnih področjih in primanjkljajih pri uporabi IKT za poučevanje 2. Izdelana sistemska rešitev in mednarodno primerljiv eko-sistem podpore stalnega strokovnega spopolnjevanja

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Oblikovati in predstaviti celosten model profesionalnega razvoja ped. delavcev.	Izdelava spletne aplikacije za načrtovanje profesionalnega razvoja za posameznike in kolektivov	december 2016	Brigita Žarkovič Zora Rutar Ilc Tanja Rupnik Vec Nives Kreuh Amela Sambolić Beganović Tadej Blatnik	oblikovana ideja spletne aplikacije za načrtovanje profesionalnega razvoja posameznika in kolektiva.
Podpreti šole pri načrtovanju prof. razvoja	Preizkušanje modela na pilotnih šolah	december 2016	Zora Rutar Ilc Simona Slavič Kumer Suzana Ramšak Radovan Krajnc Nives Markun Puhan Mihaela Kerin Tamara Malešević Sandra Mršnik Barbara Lesničar predstojnice OE Nives Kreuh	Pripravljen inštrumentarij za »diagnosticiranje« stanja šol in strategije podpiranja šol, pri izdelavi načrta in strategije profesionalnega razvoja.
Ozaveščanje svetovalcev ZRSŠ o pomenu in vlogi profesionalnega razvoja	usposabljanje zaposlenih Usposabljanje v okviru mednarodnega sodelovanja ATEE	Februar 2016 Marec 2016	Brigita Žarkovič Zora Rutar Ilc Tanja Rupnik Vec	Udeleženih 144 zaposlenih udeleženih 44 svetovalcev



Razviti nove modele in jih preizkusiti	Strategije pedagoškega vodenja za spodbujanje profesionalnega razvoja	Maj 2016	Vinko Logaj Nataša Potočnik Zora Rutar Brigita Žarkovič Vera Bevc Meta Borstner Fani Nolimal  Darko Zupanc Gašper Cankar	razvit program in model usposabljanja izpeljano srečanje (24 ur) v 3 delih, 25 udeležencev
Usposobiti svetovalce za sistematično delo s projektnimi razvojnimi timi za izvajanje novih oblik in vsebin sodelovanja s šolsko prakso	Priprava programov usposabljanja: Učeča se skupnost, kolegialno podpiranje in moderiranje skupinskih procesov (izvajanje osnovnih in nadaljevalnih seminarjev)	december 2016	Brigita Žarkovič Zora Rutar Ilc Tanja Rupnik Vec Barbara Lesničar	Usposobljena ekipa 30 svetovalcev

**Zaključek:** naloga se nadaljuje

## 2 Razvoj učinkovite prakse kakovostnega vzgojno-izobraževalnega dela v sodelovanju z vzgojno izobraževalnimi institucijami

### 2.1 Delo področnih in predmetnih skupin

Nosilec naloge: Vojko Kunaver ([vojko.kunaver@zrss.si](mailto:vojko.kunaver@zrss.si)), mag. Andreja Bačnik ([andreja.bacnik@zrss.si](mailto:andreja.bacnik@zrss.si)), mag. Mojca Poznanovič Jezeršek ([mojca.poznanovic@zrss.si](mailto:mojca.poznanovic@zrss.si)), dr. Sandra Mršnik ([sandra.mrsnik@zrss.si](mailto:sandra.mrsnik@zrss.si)), mag. Tatjana Bezić ([tanja.bezic@zrss.si](mailto:tanja.bezic@zrss.si)), mag. Leonida Novak ([leonida.novak@zrss.si](mailto:leonida.novak@zrss.si))

**Vir financiranja:** MIZŠ redna dejavnost JS

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Šolsko svetovalno delo zajema dejavnosti svetovalne službe v vrtcih, OŠ in SŠ. V skladu s skupnimi usmeritvami in cilji ZRSŠ bomo s svojim delovanjem prispevali k dvigu stopnje inkluzivnosti slovenske šole, k izboljšanju kakovosti svetovalnega dela v praksi ter predlagali tudi nujne sistemske posodobitve na za izvajanje karijerne orientacije v OŠ in SŠ. Področna skupina za jezike Področna skupina za jezike bo ob stalnih nalogah, ki se nanašajo na vsa predmetna področja, posebno pozornost namenila nalogam, ki izhajajo iz Resolucije o Nacionalnem programu za jezikovno politiko in Akcijskega načrta za jezikovno izobraževanje. V sodobni večjezični in večkulturni družbi je znanje jezikov simbolna in praktična vrednota, ki mora biti dostopna vsakomur ne glede na kulturno, premoženjsko in izobrazbeno ozadje. Pomemben cilj pouka jezikov je izboljšanje jezikovne samozavesti učencev in dijakov. Za uresničitev tega cilja je potrebno med drugim sistemsko predvideti najrazličnejše možnosti povezovanja vseh jezikov v kurikulumu in na več ravneh (vsebine, cilji, koncepti ...). Namen povezovanja je razvijati in uvajati strategije učenja in poučevanja za izboljšanje učnih dosežkov vseh učencev s poudarkom na formativnem spremljanju, razvijanju različnih vrst pismenosti in znižanju deleža učencev, ki pri jezikih dosegajo samo najnižje ravni znanja. glede na opredelitev domačih in tujih raziskav. PODROČNA SKUPINA za NARAVOSLOVJE in MATEMATIKO (NAMA) Načrtovanje, uvajanje in spremljanje izvajanja kurikula predmetov in

predmetnih področij NAMA; razvoj specialne didaktike predmetov in predmetnih področij NAMA; sodelovanje in koordiniranje dela z deležniki razvoja kurikula in specialne didaktike predmetov NAMA; področna in predmeta podpora strategijam/smernicam/raziskavam na nacionalni ravni. Področna skupina za RAZREDNI POUK (RP) Načrtovanje in izvajanje dela POS RP bo usmerjeno v dva temeljna cilja. Najprej RAZVOJ INOVATIVNIH PRISTOPOV za področje in v povezavi z razvojem pismenosti. Prednostno bo razvijanje didaktičnih pristopov, ki omogočajo aktivno vlogo učenca, formativno spremljanje, kakor tudi sodobne načine preverjanja in ocenjevanja: Prioritetna pozornost bo na pristopih, ki jih POS RP zaznava kot pomanjkljiva v praksi (opisno ocenjevanje, individualizirano opismenjevanje, individualizacija). Drugi cilj bo usmerjen v pripravo predlogov, smernic in strokovnih podlag za učinkovito delo na področju RP (aktualizacija koncepta opisnega ocenjevanja, strokovne podlage za uporabo delovnih zvezkov). Področna skupina za Družboslovje, umetnost in humanistiko Opredelitev in namen naloge: Načrtovanje, uvajanje in spremljanje izvajanja kurikula predmetov in predmetnih področij DUH; razvoj specialne didaktike predmetov in predmetnih področij DUH; sodelovanje in koordiniranje dela z deležniki razvoja kurikula in specialne didaktike predmetov DUH; področna in predmeta podpora strategijam/smernicam/raziskavam na nacionalni ravni. Usklajevanje aktivnosti in izmenjava mnenj iz mednarodne dejavnosti predmetnih skupin. Sodelovanje pri pripravi manifestacije ob 25 letnici RS. Usklajevanje tekmovanj na področju OŠ na nacionalni ravni. Razvijati modele poučevanja pri družboslovnih in umetnostnih predmetih za otroke begunce in migrante.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Usklajevanje nalog znotraj PS in PRS za svetovalno delo v vrtcih, šolah in domovih;	Delovni sestanki PS (5) in PRS (4)	December 2016	Mag. Cvetka Bizjak, Tamara Maleševič, mag. Tanja Bezić, člani PRS – dr. Brigita Rupar, dr. Petra Gregorčič Mrvar, dr. Sonja Pečjak, dr. Lidija Magajna; Lidija Srša, Melita Zagorc Vegelj, Natalija Kučič Nikolić;	Zapisniki sestankov PS (5) in PRS (4); objava sklepov v spletni učilnici za ŠSD - splošno.
Usposabljanje SD v vrtcih, OŠ in SŠ	-Seminarji in TK -Študijske skupine za SD	December 2016	Mag. Cvetka Bizjak, Tamara Maleševič, mag. Tanja Bezić,	Seminar za SD novince 1; Posvet – prispevki strok za

	<p>(17)</p> <p>-Akcijsko raziskovanje – uvajanje elementov formativnega spremljanja v delo ŠSD (11 SD);</p> <p>-Priprava strokovnih podlag za izvajanje seminarjev in AR ;</p> <p>-Razvijanje didaktičnih gradiv</p>		<p>člani PRS – dr. Brigita Rupar , dr. Petra Gregorčič Mrvar, dr. Sonja Pečjak, dr. Lidija Magajna; Lidija Srša, Melita Zagorc Vegelj, Natalija Kučič Nikolić;</p>	<p>SD v praksi 1;</p> <p>Poročila o izvajanju akcijskih raziskav za FSP; objava e-gradiv in kratkih filmov;</p>
<p>Predlog posodobitve Programskih smernic za delo svetovalne službe na področju KO v OŠ in SŠ</p>	<p>-Dopolnitev osnutka posodobitev z rezultati razprav na študijskih skupinah v letu 2015;</p> <p>-Fokusna skupina s SD srednjih šol;</p> <p>-Obravnava osnutka predloga posodobitev v oddelku za OŠ in SŠ;</p> <p>- Oddaja predloga posodobitve vodstvu ZRSŠ skupaj s predlogom obravnave osnutka v fokusnih skupinah in za</p>	<p>Maj 2016</p>	<p>Mag. Tanja Bezić (nosilka naloge), Mag. Cvetka Bizjak, Tamara Malešević ter člani PRS – dr. Brigita Rupar, dr. Petra Gregorčič Mrvar, dr. Sonja Pečjak, dr. Lidija Magajna; Lidija Srša, Melita Zagorc Vegelj, Natalija Kučič Nikolić;</p> <p>Vodje oddelkov za OŠ in SŠ</p>	<p>Predlog posodobitev PS za delo svetovalne službe na področju karierne orientacije v OŠ in SŠ - (gradivo oddano vodstvu ZRSŠ);</p> <p>Od 31.8.2016 PRS za ŠSD ni imenovana.</p>

	pilotsko preverjanje uresničljivosti posodobitev.			
Priporočila za izvajanje SD v vrtcih	- analiza rezultatov intervjujev s SD in ravnateljci vrtcev in poročilo - osnutek priporočil za izvajanje SD v vrtcih - obravnava priporočil na oddelku za PVZ - obravnava predloga na PRS za ŠSD	November 2016	Tamara Malešević (nosilka naloge), Mag. Tanja Bezić, Mag. Cvetka Bizjak ter člani PRS – dr. Brigita Rupar, dr. Petra Gregorčič Mrvar, dr. Sonja Pečjak, dr. Lidija Magajna; Lidija Srša, Melita Zagorc Vegelj, Natalija Kučič Nikolić; Vodja in članice oddelka za PVZ	Gradivo - Predlog Analiza in predlog priporočil za načrtovanje, spremljanje in evalvacijo SD v vrtcih - gradivo oddano vodstvu ZRSŠ.
Razvojna naloga - Akcijsko raziskovanje – razvijanje kompetence učenja učenja v sodelovanju SD in učiteljev	- vodenje razvojne naloge v srednjih šolah - usposabljanje projektnih timov šol	December 2016	Mag. Cvetka Bizjak (nosilka naloge), dr. Brigita Rupar in predmetni svetovalci	Poročilo o izvedeni nalogi in e- gradiva
Urejanje spletnih učilnic za ŠSD – splošno področje, vrtci, OŠ, SŠ, nadarjeni	- zbiranje, urejanje, diseminacija novic, informacij, novih gradiv, moderiranje forumov	December 2016	Mag. Tanja Bezić, mag. Cvetka Bizjak, Tamara Malešević	Urejanje in stalno posodabljanje spletnih učilnic (4, vrtec, OŠ, SŠ, Splošna)

Izdajanje revije Šolsko svetovalno delo	- uredništvo, recenzentsko delo, popularizacija revije, - organizacija počastitve 20. obletnice izhajanja revije - pomoč praktikom pri pisanju člankov	December 2016	Mag. Tanja Bezić, mag. Cvetka Bizjak, Tamara Malešević	Izdaja dveh dvojnih številk revije Šolsko svetovalno delo (Revija 2016, 3/4 v tisku).
Usklajevanje dela POS za splošna področja - ŠSD, Knjižničarstvo, OPP, šolstvo narodnosti, zdravstvena vzgoja in dijaški domovi;	Usklajevanje nalog v skladu z navodili vodstva zavoda;	December 2016	Tanja Bezić (koordinatorica) in vodji področnih skupin za knjižničarstvo - Romana Fekonja in OPP - Simona Rogič Ožek; (druge PS - kadrovska problematika)	Opravljen naloge v skladu z LDN vsake področne skupine in navodili vodstva ZRSŠ.; Opravljen analiza razvojnih potreb posameznih PS in predlog za dopolnitve programov dela PS in PRS;
CILJI POS JEZIKI  Seznanjanje in vpliv na jezikovno politiko in dejavnosti na področju jezikovnega izobraževanja v pedagoški praksi; povezovanje med jeziki, izmenjava in usklajevanje mnenj	- Sestanki POS (izobraževanje, informiranje, izmenjava mnenj) - Priprava gradiv in usklajenih mnenj - Povezovanje s šolami in drugimi institucijami - Razvijanje strokovnih rešitev na področju bralne in strokovne pismenosti,	December 2016 (stalna naloga)	Mojca Poznanovič Jezeršek (koordinatorica, 80 ur)  Za vse člane POS v skupini a) do 48 ur za srečanja in za vse sodelujoče do 24 ur za strokovno delo: a) Liljana Kač Andreja Čuk Suzana Ramšak Susanne Volčanšek	- Usklajena mnenja o usmeritvah, nalogah, gradivih ... - Usklajeni predlogi za izobraževanje učiteljev (seminarji, posveti, konference) - Pripravljena poročila o projektih in drugih dejavnostih s področja jezikovnega izobraževanja

	<p>formativnega spremljanja ipd. - Načrtovanje izobraževanja učiteljev, vzgojiteljev in vodstvenih delavcev</p>		<p>Katica Pevec Semec Leonida Novak Marta Novak Barbara Lesničar Alenka Andrin Berta Kogoj Vineta Eržen Simona Cajhen Neva Ščero Sergio Crasnich Mária Pisnjak Barbara Damjan Ana Pavlič Darinka Rosc Leskovec Milena Kerndl Mira Hedžet Krkač Mirjam Podsedenshek Vladimir Pirc Špela Bregač Marija Sivec Fanika Fras Berro Irena Santoro Eva Jurman Andreja Duhovnik Antoni Veronika Pirnat Valerija Perger</p>	<p>ter druge aktualne naloge na sestankih POS Jeziki (4) - Sprejeta strategija jezikovne politike in izobraževanja, usklajena z MIZŠ</p>
--	---	--	---	--

			b) Nataša Potočnik Nives Zore Fani Nolimal Sonja Zajc Branko Slivar Brigita Žarkovič Adlešič Nives Kreuh In predstavnica MIZŠ Bronka Straus	
POS JEZIKI  (Druga) Nacionalna konferenca Jeziki v izobraževanju – Jeziki nas povezujejo: - Seznanitev ravnateljev, učiteljev, vzgojiteljev in drugih zainteresiranih s problematiko jezikovnega izobraževanja v slovenskem šolskem sistemu - Uresničevanje Resolucije in Akcijskega načrta NPJP v dveletnem obdobju - Mednarodni trendi in domače usmeritve s	- Vsebinska in organizacijska zasnova konference in objava na spletni strani ZRSŠ - Dogovori s sodelujočimi - Zbiranje gradiv in priprava drugega zbornika povzetkov Jeziki v izobraževanju - Konkretizacija izpeljave konference s sprotnimi dejavnostmi in urejanjem spletne strani - Informiranje javnosti - Izpeljava konference - Evalvacija, potrdila za udeležence in načrtovanje nadaljnjih dejavnosti v	Januar--junij 2016	Člani programskega in organizacijskega odbora: Mojca Poznanovič Jezeršek (64 ur), vodja Alenka Andrin (64 ur) Nataša Potočnik (32 ur) Liljana Kač (32 ur) Darinka Rosc Leskovec (32 ur) Neva Šečerov (24 ur) Mira Hedžet Krkač (24 ur) Simona Cajhen (24 ur) Fanika Fras Berro (24 ur) Marija Sivec (24 ur) Andreja Čuk (16 ur) Sonja Zajc (16 uri) Tadej Blatnik (40 ur)	- Vabilo in informativna stran konference na spletni strani ZRSŠ - Povzetki prispevkov – zbornik konference - Izpeljava konference 14. 4. 2016 - Evalvacijsko poročilo



poudarkom na učni praksi douniverzitetnega izobraževanja	skladu s sprejetimi sklepi in dogovori		Janja Bizjak/Primož Plevnik (24 ur) Asja Tabakovič (24 ur) in zunanji člani: Bronka Straus, MIZŠ  Sodelavci: Katica Pevec Semec (16 ur) Predstavniki založbe (16 ur) Vladimir Pirc (16 ur) ...	
POS JEZIKI  Spremljanje trendov na področju jezikovnega izobraževanja –sodelovanje z domačimi in evropskimi institucijami	- Predavanja, izobraževanja, udeležba na domačih in tujih srečanjih, prenos novosti v slovenski prostor, implementacija novosti	Stalna naloga	Pedagoški svetovalci za jeizke (načrtovanje v okviru osebnega LDN)	- Izpeljana izobraževanja po LDN - Vsebinska poročila o udeležbi na posvetih (8) - Pripravljen predlog za evalvacijo vpeljevanja novosti
POS JEZIKI  Umestitev jezikovne zmožnosti v materinščini, učnem jeziku in tujih jezikih kot kroskurikularne kompetence	Dejavnosti v okviru FREPA (Referenčni okvir za pluralistične pristope k jezikom in kulturam) v sodelovanju z Evropskim centrom za moderne jezike v Gradcu in MIZŠ	Stalna naloga	Liljana kač Suzana Ramšak Simona Cajhen Neva Šečerov Susanne Volčanšek (načrtovanje v okviru PS in PRS)	- Izobraževanja za učitelje po LDN - Pripravljena didaktična gradiva za učitelje v spletnih učilnicah in v tiskani obliki - Prevod strokovne publikacije (FREPA)

<p>POS JEZIKI</p> <p>Usposabljanje učiteljev slovenščine, tujih jezikov in nejezikovnih predmetov za učinkovito delo z učenci; spoznavanje pomena in rabe jezikovnih portalov</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Izobraževanja</li> <li>- Priprava gradiv</li> <li>- Implementacija novosti</li> </ul>	<p>December 2016 (stalna naloga)</p>	<p>Vsi svetovalci POS Jeziki (načrtovanje v okviru PS – razvojno delo)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Izpeljana izobraževanja po LDN (2)</li> <li>- Število učiteljev (400)</li> <li>- Pripravljena gradiva in smernice do novembra 2016</li> </ul>
<p>POS JEZIKI</p> <p>Evropski dan jezikov</p>	<p>Priprava obeležitve, delo z učitelji, pregled in objava gradiv</p>	<p>Stalna naloga</p>	<p>Liljana kač, koordinatorica za Slovenijo (načrtovanje ur v okviru PS)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Objava dogodka na spletni strani ZRSŠ</li> <li>- Razpis za učitelje jezikov</li> <li>- Izbira gradiv</li> <li>- Zaključna prireditev septembra 2016</li> </ul>
<p>POS NAMA</p> <p>Izpeljava sekundarnih analiz nalog raziskav PISA in TIMSS</p>	<p>Analize in primerjalne analize objavljenih nalog raziskav PISA in TIMSS; posploševanje ugotovitev s predlogi ukrepov na kritičnih področjih</p>	<p>December 2016</p>	<p>Bačnik Andreja, koor. Banko Jaka Battelli Claudio Bone Jerneja Krajnc Radovan Kregar Saša Moravec Bernarda Mršnik Sandra</p>	<p>Poglobljene analize objavljenih nalog TIMSS in PISA po predmetih</p>

			Novak Leonida Poberžnik Anita Rajh Sonja Simčič Irena Sirnik Mateja Skvarč Mariza Slavič Kumer Simona Stiplovšek Milenko Suban Mojca Vršič Vesna Vičar Minka Žakelj Amalija	
POS NAMA  Izvedba opredeljenih razvojnih nalog na ravni PS vključenih v POS NAMA	Dejavnosti opredeljene v razvojnih nalogah PS vključenih v POS NAMA	December 2016	Po abecednem redu: Bačnik Andreja Banko Jaka Battelli Claudio Bergoč Špela Bone Jerneja Fišer Gorazd Krajnc Radovan Kregar Saša Markun Puhan Nives Moravec Bernarda Mršnik Sandra Novak Leonida Poberžnik Anita	Kazalniki opredeljeni v razvojnih načrtih PS vključenih v POS NAMA

			Rajh Sonja Sambolič Beganovič Amela Simčič Irena Sirnik Mateja Skvarč Mariza Slavič Kumer Simona Sotošek Gorazd Stiplovšek Milenko Suban Mojca Vršič Vesna Vičar Minka Žakelj Amalija	
POS NAMA  Razmislek o zagonu priprave dolgoročne strategije za NAMA izobraževanje v SI/ programa NAMA izobraževanje na ZRSŠ	Diskusijska delovna srečanja	December 2016	Andreja Bačnik, koor. Sod.: vsi razen PS za športno vzgojo	Pripravljen in z MIZŠ usklajen predlog zagona priprave strategije/ pripravljen in usklajen predlog izobraževanja
POS NAMA  Načrtovanje primera medpredmetne dejavnosti POS NAMA	Načrtovanje primera medpredmetne dejavnosti POS NAMA	December 2016	Gorazd Sotošek in Nives Markun Puhan, koor. Sod.: vsi svetovalci POS NAMA	Pripravljen (in preizkušen) primer medpredmetne (NAMA) dejavnosti

POS NAMA  Razmislek o pripravi skupne revije POS NAMA	Diskusijska delovna srečanja	December 2016	Jerneja Bone, koor. Sod.: Jaka Banko, Minka Vičar, Andreja Bačnik, Špela Bergoč, Radovan Krajnc, Gorazd Fišer, Irena Simčič	Pripravljen vsebinsko/organizacijski predlog za skupno revijo POS NAMA
POS NAMA  Priprava naravoslovnega e-seminarja	Načrtovanje in priprava naravoslovnega e-seminarja ter usposobitev izvajalcev	December 2016	Bernarda Moravec, koor. Jaka Banko, Saša Kregar, Anita Poberžnik, Irena Simčič, Gorazd Fišer...	Pripravljen e-naravoslovni seminar in usposobljeni izvajalci
POS NAMA  Priprava in izvedba IKT uric didaktike IKT pri naravoslovju	Načrtovanje, priprava in izvedba IKT uric didaktike IKT pri naravoslovju	December 2016	Anita Poberžnik, koor. Jaka Banko, Bernarda Moravec, Saša Kregar, Simona Slavič Kumer, Andreja Bačnik, ...	Pripravljeni predlogi naravoslovnih IKT uric in 3. izvedene IKT urice
POS NAMA  Priprava enotnih kriterijev za vrednotenje eksperimentalnega dela	Primerjalna analiza obstoječih načinov in kriterijev vrednotenja eksp. dela in oblikovanje usklajenega predloga	December 2016	Simona Slavič, koor. Bačnik Andreja Banko Jaka Battelli Claudio Kregar Saša Moravec Bernarda Mršnik Sandra Novak Leonida Poberžnik Anita Sirnik Mateja	Pripravljeni in usklajeni kriteriji za vrednotenje eksperimentalnega dela

			Slavič Kumer Simona Stiplovšek Milenko Vičar Minka	
POS NAMA  Priprava 3. mednarodne konference o učenju in poučevanju matematike - KUPM 2016	Načrtovanje, priprava in izvedba 3. Konference KUPM s prispevki POS NAMA	December 2016	Mojca Suban Jerneja Bone Mateja Sirnik Sonja Rajh Amela Sambolić Beganović	Izvedba 3. mednarodne konference o učenju in poučevanju matematike- KUPM 2016, gradiva, predstavitve...
POS RP  Razvoj inovativnih pristopov: - razvijati didaktične pristope, ki omogočajo aktivno vlogo učenca, formativno spremljanje, kakor tudi sodobne načine preverjanja in ocenjevanja.	- Delovna srečanja POS RP namenjena razvoju didaktičnih pristopov in rešitev za področja. - Pregled izvajanjih in načrtovanih seminarjev ter vzpostavitve novih na področjih, ki jih POS RP še nima pokritih. - Priprava gradiv. - Preizkušanje gradiv v praksi.	December 2016	Mojca Dolinar Tatjana Krapše, Mihaela Kerin, Sandra Mršnik, Nada Nedeljko, Leonida Novak, Marta Novak, Vesna Vršič,	- 5 delovnih sestankov POS RP - 8 gradiv vezanih na razvoj formativnega spremljanja in didaktično izvedenih primerov - osnutek gradiva - razvoj področja RP s smernicami za delo v 1. VIO - 4 strokovni prispevki za revije in strokovne monografije - 5 izvedenih seminarjev
POS RP	- Delovna srečanja POS RO s študijem primerov: od	December 2016	Mojca Dolinar Tatjana Krapše,	- 20 izvedenih spremljav pouka na RP;

<p>Razvijati in preizkušati primere medpredmetnih inovativnih pristopov poučevanja in ocenjevanja;</p>	<p>načrtovanja do preizkušanja in evalviranja</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izvedba skupinske spremljave pouka in uskladitev pogledov na didaktične rešitve</li> <li>- Sistematična izgradnja gradiv (v besedilni obliki)</li> <li>- Spremljave - avtizem, Downow sindrom - v sodelovanju s PP</li> </ul>		<p>Mihaela Kerin, Sandra Mršnik, Nada Nedeljko, Leonida Novak, Marta Novak, Vesna Vršič,</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 10 spremljav pouka - avtizem, Downow sindrom - v soizvajanju s svetovalci PP;</li> <li>- 17 delovnih regijskih srečanj z učitelji RP (različno glede na OE)</li> </ul>
<p>POS RP</p> <p>Razvijati didaktične pristope na tistih delih delovanja področja, ki jih POS RP zaznava kot nevrvalgične (npr. opisno ocenjevanje, individualizirano opismenjevanje, individualizacija, diferenciacija, personalizacija pouka, IKT pri pouku na razredni stopnji).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Delovna srečanja POS RP namenjena razvoju didaktičnih pristopov in rešitev za področja, ki se kažejo kot problematična</li> <li>- Analiza stanja in odkrivanje možnosti za izboljšave</li> <li>- Videokonference namenjene kratkim predstavitev</li> <li>- Sistematična izgradnja gradiv</li> <li>- Odgovori na trenutne</li> </ul>	<p>December 2016</p>	<p>Mojca Dolinar Tatjana Krapše, Mihaela Kerin, Sandra Mršnik, Nada Nedeljko, Leonida Novak, Marta Novak, Vesna Vršič,</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 12 opravljenih analiz (raziskav, spremljav, primerjav -EŠ-SŠ, učbenikov, ...)</li> <li>- 7 videokonferenčnih srečanja POS RP</li> <li>- Osutek gradiva s predlogi didaktičnih rešitev</li> <li>- Priprava enotnih kriterijev za vrednotenje posameznih področij - osutek</li> <li>- 36 oblikovanih odgovorov učiteljem in šolam (po pozivu Oddelka OŠ, vodstva ZRSŠ ali OE)</li> </ul>

	probleme prakse - Svetovalne storitve			- 2 izvedenski mnenji - 25 svetovalnih storitev
POS RP Pripraviti smernice za izboljšanje učinkovitosti delovanja področja RP v šolah: - aktualizirati koncept opisnega ocenjevanja, - razviti strokovne podlage kot smernice za uporabo delovnih zvezkov na področju RP; - prevetriti priporočila izvajanja pouka v prvem VIO devetletne šole	- Diskusijska delovna srečanja skupine in drugih sodelavcev - Analiza obstoječih konceptov in priporočil - Priprava predlogov - Priprava strokovnih podlag	December 2016	Mojca Dolinar Tatjana Krapše, Mihaela Kerin, Sandra Mršnik, Nada Nedeljko, Leonida Novak, Marta Novak, Vesna Vršič,	- 1 delovno srečanje sodelovanje POS RP in PS matematika; - 2 delovni srečanju namenjeni usklajevanju gradnikov BP, NP, DP - Osutek strokovnih podlag – utemeljenost uporabe delovnih zvezkov na področju RP
POS DUH Priprava kakovostnih gradiv za učitelje po predmetih	-Sestanki POS (izobraževanje, informiranje, izmenjava mnenj) -Priprava gradiv in usklajenih mnenj -Povezovanje s šolami in drugimi institucijami -Razvijanje strokovnih	Stalna naloga	Mag. Pavla Karba, dr. Inge Breznik, dr. Ada Brunauer, mag. Natalija Kocjančič, mag. Marjan Prevodnik, Igor Lipovšek, dr. Anton Polšak, Danijel Lilek, dr. Vilma Brodnik, mag. Bernarda Gaber, Nina Ostan, dr. Tanja Rupnik Vec, Tanja Popit,	-Pripravljena kakovostna didaktična gradiva za učitelje v e ali v klasični obliki -Napisani članki v podporo didaktike pouka za učitelje in druge strokovne delavce v strokovnih revijah -Oblikovanje predlogov za



	rešitev na področju bralne in strokovne pismenosti, formativnega spremljanja ipd. -Načrtovanje izobraževanja učiteljev, vzgojiteljev in vodstvenih delavcev		Jožica Gramc, Mihaela Kerin, Mojca Dolinar, mag. Nada Nedeljko	izobraževanje učiteljev (seminarji, posveti, konference)
POS DUH Izobraževanje učiteljev s področja inkluzije in dela z učenci s posebnimi potrebami	-sestanki POS (izobraževanje, informiranje, izmenjava mnenj) -Priprava gradiv in usklajenih mnenj -Povezovanje s šolami in drugimi institucijami -Razvijanje strokovnih rešitev na področju inkluzije in dela z učenci s posebnimi potrebami načrtovanje izobraževanja učiteljev, vzgojiteljev in vodstvenih delavcev	Stalna naloga	Mag. Pavla Karba, dr. Inge Breznik, dr. Ada Brunauer, mag. Natalija Kocjančič, mag. Marjan Prevodnik, Igor Lipovšek, dr. Anton Polšak, Danijel Lilek, dr.. Vilma Brodnik, mag. Bernarda Gaber, Nina Ostan, dr. Tanja Rupnik Vec, Tanja Popit, Jožica Gramc, Mihaela Kerin, Mojca Dolinar, mag. Nada Nedeljko	-Pripravljena kakovostna didaktična gradiva za učitelje v e ali v klasični obliki -Napisani članki v podporo didaktike pouka za učitelje in druge strokovne delavce v strokovnih revijah -Oblikovanje predlogov za izobraževanje učiteljev (seminarji, posveti, konference)

<p>POS DUH Spremljava mednarodnih raziskav po predmetih</p>	<p>-Sestanki POS (izobraževanje, informiranje, izmenjava mnenj) -Povezovanje z institucijami s tujine -Udeležb na mednarodnih konferencah in seminarjih -Načrtovanje implementacije dobrih praks v naš šolski prostor</p>	<p>Stalna naloga</p>	<p>Mag. Pavla Karba, dr. Inge Breznik, dr. Ada Brunauer, mag. Natalija Kocjančič, mag. Marjan Prevodnik, Igor Lipovšek, dr. Anton Polšak, Danijel Lilek, dr. Vilma Brodnik, mag. Bernarda Gaber, Nina Ostan, dr. Tanja Rupnik Vec, Tanja Popit, Jožica Gramc, Mihaela Kerin, Mojca Dolinar, mag. Nada Nedeljko</p>	<p>-Pripravljena kakovostna gradiva za učitelje v e ali v klasični obliki -Napisana poročila in članki v strokovnih revijah -Oblikovanje predlogov za izobraževanje učiteljev (seminarji, posveti, konference)</p>
<p>POS DUH Druge dejavnosti s področja vključevanja otrok beguncev in migrantov v naš šolski sistem na področju družboslovja, umetnosti in humanistike</p>	<p>Sestanki POS (izobraževanje, informiranje, izmenjava mnenj) Priprava gradiv in usklajenih mnenj Povezovanje s šolami in drugimi institucijami Razvijanje strokovnih rešitev na področju inkluzije in dela z učenci beguncev in migrantov, načrtovanje izobraževanja učiteljev,</p>	<p>Nova naloga</p>	<p>Mag. Pavla Karba, dr. Inge Breznik, dr. Ada Brunauer, mag. Natalija Kocjančič, mag. Marjan Prevodnik, Igor Lipovšek, dr. Anton Polšak, Danijel Lilek, dr. Vilma Brodnik, mag. Bernarda Gaber, Nina Ostan, dr. Tanja Rupnik Vec, Tanja Popit, Jožica Gramc, Mihaela Kerin, Mojca Dolinar, mag. Nada Nedeljko</p>	<p>-Pripravljena kakovostna didaktična gradiva za učitelje v e ali v klasični obliki -Napisani članki v podporo didaktike pouka učencev beguncev in migrantov za učitelje in druge strokovne delavce v strokovnih revijah -Oblikovanje predlogov za izobraževanje učiteljev (seminarji, posveti, konference)</p>

	vzgojiteljev in vodstvenih delavcev			
POS DUH, koordinativni sestanki	Dva sestanka POS z aktualnim dnevnim redom, ki se nanaša na tekoče in ad hoc naloge	Julij 2016	Mag. Pavla Karba, dr. Inge Breznik, dr. Ada Brunauer, mag. Natalija Kocjančič, mag. Marjan Prevodnik, Igor Lipovšek, dr. Anton Polšak, Danijel Lilek, dr. Vilma Brodnik, mag. Bernarda Gaber, Nina Ostan, dr. Tanja Rupnik Vec, Tanja Popit, Jožica Gramc, Mihaela Kerin, Mojca Dolinar, mag. Nada Nedeljko	Izvedena dva sestanka svetovalcev POS DUH, en v januarju in drugi v maju 2016
POS DUH Priprava na 25 obletnico republike Slovenije	Priprava obeležitve, delo z učitelji, pregled in objava gradiv Sestanki POS izobraževanje, informiranje, izmenjava mnenj) Povezovanje s šolami in drugimi institucijami Recenzija gradiv in priprava usklajenih mnenj Izpeljava prireditve	Julij 2016	Mag. Pavla Karba, dr. Inge Breznik, mag. Marjan Prevodnik, Jožica Gramc, Mihaela Kerin, Vojko Kunaver	-Vabilo in informativna stran na spletni strani ZRSŠ -Priprava kriterijev za izbor gradiv -Priprava in klasifikacija izbora gradiv -Izpeljava dogodka

	(logistična in strokovna podpora projektu)			
POS DUH Priprava konference predmetov družboslovno . humanističen in umetnostne usmeritve na temo migracije	-Sestanki POS (izobraževanje, informiranje, izmenjava mnenj) -Priprava gradiv in usklajenih mnenj -Povezovanje s šolami in drugimi institucijami -Razvijanje strokovnih rešitev na področju problematike begunstva in migracij v sodobnem času (Svet, Evropa, Slovenija) -Načrtovanje konference za učitelje, vzgojitelje in vodstvene delavce	December 2016- pomlad 2017	Mag. Pavla Karba, dr. Inge Breznik, dr. Ada Brunauer, mag. Natalija Kocjančič, mag. Marjan Prevodnik, Igor Lipovšek, dr. Anton Polšak, Danijel Lilek, dr. Vilma Brodnik, mag. Bernarda Gaber, Nina Ostan, dr. Tanja Rupnik Vec, Tanja Popit, Jožica Gramc, Mihaela Kerin, Mojca Dolinar, mag. Nada Nedeljko	Zasnova programa, Srečanja programskega odbora, Izhodišča za izbor gradiv in vabljenе predavatelje.

**Zaključek:** POS DUH - konkretne naloge do konca leta 2016, druge v srednjeročnem obdobju 2015-2020; POS za splošna področja : Nekatere naloge POS za splošna področja so v skladu z navodili vodstva izpeljane le do faze delovnih gradiv, predlogov, osnutkov in se bodo predvidoma nadaljevale v letu 2017 (npr. dogovor o usposabljanju knjižničark za COBBIS, vzgojni program za ČVM, navodila za izvajanje DSP, Predlog posodobljenega koncepta za odkrivanje in delo z nadarjenimi, Predlog posodobitev Programskih smernic za delo ŠSS, Predlog priporočil za NSE dela svetovalne službe v vrtcu) ; Problem so kadrovske menjave na področju zdravstvene vzgoje, šolstva narodnosti in dijaških domov. Potrebno bi bilo na novo imenovati PRS za OPP in imenovati PRS za ŠSD; POS NAMA December 2016 Gre tudi za preobremenitev vodje za OPP s širšimi razvojnimi nalogami ZRSS.

## 2.2 Razvoj različnih pismenosti

**Nosilec naloge:** dr. Nataša Potočnik ([natasa.potocnik@zrss.si](mailto:natasa.potocnik@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Pojem pismenosti v šolskem prostoru in širše je že dolgo tega prerasel okvire definicije, ki govori zgolj o sposobnosti branja in pisanja oz. "zmožnosti razumevanja sporočil" (Unesco). Pismenost je zmožnost učencev, da samostojno pridobivajo informacije, jih povezujejo in interpretirajo, si na osnovi informacij ustvarjajo celostne pomenske predstave in razlage pojavov ter dogodkov, razmišljajo o njih in jih vrednotijo, razvijajo argumente za takšno ali drugačno delovanje na osnovi informacij, se znajdejo v novih situacijah, kritično primerjajo, sklepajo itn. (Načrt projekta Opolnomočenje otrok z izboljšanje bralne pismenosti /.../, 2011). Glede na mednarodne in domače raziskave/projekte je jasno, da v sistemu VIZ še vedno ni dovolj sistematičnega razvoja vseh oz. različnih pismenosti in smo na lestvici mednarodnih raziskav pod zeleno ravno. Zato nameravamo s sistematičnim pristopom izboljšati bralno, naravoslovno, matematično, digitalno in finančno pismenost. Oblikovali bomo model razvoja pismenosti, ki bo opredeljeval gradnike vseh omenjenih pismenosti od vrtca do konca srednje šole. Z njim bomo opredelili tista znanja, spretnosti in veščine, ki so nujne za razvoj in napredek pri posamezni pismenosti ob upoštevanju ciljev/standardov znanja/pričakovanih rezultatov predmetov in področij. Model se bo osredotočal na tiste pomembne oz. kritične dejavnike, ki so pogoj za uspešnost in napredovanje in jih moramo razvijati na vseh področjih ter jih nikakor ne smemo prepustiti naključju. Model NE nadomešča standardov znanja v UN, temveč zagotavlja, da bodo strokovni delavci ob upoštevanju UN in ob modelu razvoja pismenosti pri vseh predmetih dvigovali raven pismenosti in zagotavljali individualizacijo in personalizacijo pouka. S tem bomo strokovnim delavcem VIZ omogočili, da okrepijo svoje strokovno znanje in tako zagotovijo kakovosten pouk pismenosti ter enake možnosti za vse otroke/učence/dijake.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
<p>Opredeliti znanja, spretnosti in veščine, nujne za razvoj in napredek pri bralni, naravoslovni, matematični, digitalni in finančni pismenosti.</p>	<p>1. Opredelitev gradnikov posameznih pismenosti za posamezno raven vzgojno-izobraževalnega sistema.</p> <p>2. izdelava skupne matrike z opredelitvami gradnikov za vse ravni VIZ in vse vrste pismenosti.</p>	<p>junij 2016</p>	<p>Sandra Mršnik, Mojca Poznanovič – Jezeršek Cvetka Bizjak Fani Nolimal Nives Zore Janja Cotič Pajntar Fanika Fras Berro Leonida Novak Vesna Vršič Mojca Suban Mateja Sirnik Sonja Rajh Jerneja Bone Amela Sambolić Beganović Radovan Krajnc Andreja Bačnik Anita Poberžnik Simona Slavič Kumer Saša Kregar Minka Vičar Jaka Banko Milenko Stiplovšek Goran Bezjak Gorazd Fišer</p>	<p>Objavljeni gradniki bralne, naravoslovne, matematične, digitalne in finančne pismenosti v spletni učilnici.</p> <p>Enovit model gradnikov za razvoj vseh vrst pismenosti (objavljeni v spletni učilnici).</p>

			Irena Simčič Radovan Krajnc Tanja Rupnik Vec Karmen Usar Mojca Dolinar Romana Fekonja	
Opredeliti kroskurikularne vidike pismenosti.	Dopolnitev modela gradnikov s prečnimi vsebinami in kompetencami, ki niso opredeljeni s samostojnim učnim načrtom (kompetenca učenje učenja, digitalna kompetenca, finančna pismenost, vizualna pismenost)	junij 2016	Svetovalci (kot zgoraj)	Model gradnikov za razvoj vseh vrst pismenosti z vključenimi prečnimi kompetencami.
Pripraviti model razvoja pismenosti od vrtca do konca srednje šole.	1. Opredelitev merljivih opisnikov za vsak gradnik, kar zagotavlja uspešnost in napredovanje ter personaliziran pristop.	junij 2016	Svetovalci (kot zgoraj)	Model celovitega in kontinuiranega razvoja bralne, naravoslovne in

				digitalne pismenosti, objavljeno v SU. (3)
--	--	--	--	---

**Zaključek:** 31. 06. 2016

### 2.3 Razvojna naloga - formativno spremljanje

**Nosilec naloge:** dr. Ada Holcar Brunauer ([ada.holcar@zrss.si](mailto:ada.holcar@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Formativno spremljanje znanja, katerega namen je izboljšati kakovost učenja in poučevanja, se nanaša na vrednotenje doseganja razumevanja in napredka v pridobivanju znanja učencev. Osnovni namen formativnega spremljanja je, da se v proces učenja vgradi ugotavljanje doseganja ciljev, v zvezi s tem identificirajo vsakokratne učne potrebe učencev in temu primerno prilagodi poučevanje. Ključni element formativnega spremljanja so kakovostne povratne informacije, ki sodijo med najmočnejše orodje za izboljšanje učenčevih dosežkov. Izkušnje in najnovejši izsledki raziskav kažejo, da z vključitvijo učencev v uravnavanje lastnega učenja (načrtovanje, sooblikovanje kriterijev uspešnosti, samovrednotenje in vrstniško vrednotenje) in spodbujanjem sodelovalnega učenja, učenci postajajo bolj aktivni v procesih pridobivanja znanja, prevzemajo večjo odgovornost za svoje učenje ter postanejo soustvarjalci vzgojno-izobraževalnega procesa in njegovih rezultatov. Formativno spremljanje je bila v šolskem letu 2015/16 skupna tema ŠS pri vseh predmetih in področjih, v razvojni nalogi pa bodo učitelji elemente formativnega spremljanja razvijali in uporabljali še bolj poglobljeno.



Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Razvijati primere uporabe elementov formativnega spremljanja v učni praksi na vseh predmetnih področjih.	Delovna srečanja z učitelji (304) Hospitacije, pri katerih se svetovallec vključi že v fazo načrtovanja (lahko tudi timsko poučevanje) (147) Predstavitev primerov prakse na študijskih in drugih skupnih srečanjih	December 2017	Strateška skupina: dr. Brigita Rupar, Urška Margan, dr. Zora Rutar Ilc, Saša Kregar, mag. Leonida Novak; Nataša Bokan + 74 svetovalcev	Gradiva oddana v SU (120)  Članki v revijah Zavoda RS za šolstvo (16)  Vzorčni posnetki pouka (10)
Učencem omogočiti uvid v smiselnost formativnega spremljanja.	Izvajanje pouka skladno s principi formativnega spremljanja  Pogovori z učenci - jesen 2007	December 2017	Strateška skupina: dr. Brigita Rupar, Urška Margan, dr. Zora Rutar Ilc, Saša Kregar, mag. Leonida Novak; Nataša Bokan + 74 svetovalcev	Zapisi v osebnih načrtih učiteljev (236)  Večja motivacija učencev (evalvacija)
Opazovati spremembe v pedagoškem procesu ob uporabi elementov formativnega spremljanja in zapisati ugotovitve.	Hospitacije (147) in druga delovna srečanja z učitelji (304)	December 2017	Strateška skupina: dr. Brigita Rupar, Urška Margan, dr. Zora Rutar Ilc, Saša Kregar, mag. Leonida Novak; Nataša Bokan	Pisna refleksija učiteljev: kaj so v projektu pridobili učitelji in kaj njihovi učenci (236) Vzorčni posnetki pouka (10)

			+ 74 svetovalcev	Protokol za opazovanje pouka
Oblikovati mrežo medsebojne podpore pri širjenju prakse uvajanja formativnega spremljanja.	Udeležba na usposabljanjih in drugih strokovnih posvetih (2 srečanja)  Izmenjava idej, dobre prakse ...	December 2017	Strateška skupina: dr. Brigita Rupar, Urška Margan, dr. Zora Rutar Ilc, Saša Kregar, mag. Leonida Novak; Nataša Bokan + 74 svetovalcev	Forumi v spletni učilnici  Gradiva oddana v SU (120)
Spremljati, evidentirati in identificirati potrebe po nadaljnem poglobljanju podpore pri formativnem spremljanju.	Predstavitev primerov prakse na študijskih in drugih skupnih srečanjih (vsa predmetna področja v OŠ in SŠ)  Hospitacije (147) in druga delovna srečanja z učitelji (304)	December 2017	Strateška skupina: dr. Brigita Rupar, Urška Margan, dr. Zora Rutar Ilc, Saša Kregar, mag. Leonida Novak; Nataša Bokan + 74 svetovalcev	Evalvacije in refleksije učiteljev in svetovalcev (236) Vzorčni posnetki pouka (10) Protokol za opazovanje pouka (2017)

**Zaključek:** december 2017

## 2.4 Fleksibilizacija načrtovanja in izvajanja gimnazijskega kurikuluma in rekonceptualizacija OIV

**Nosilec naloge:** dr. Branko Slivar ([branko.slivar@zrss.si](mailto:branko.slivar@zrss.si)), mag. Marjeta Borstner ([marjeta.borstner@zrss.si](mailto:marjeta.borstner@zrss.si)), dr. Amalija Žakelj ([amaliya.zakelj@zrss.si](mailto:amaliya.zakelj@zrss.si))

**Vir financiranja:** MIZŠ

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Gimnazijski kurikulum temelji na togi predmetno-razredni organizaciji kurikula, pretežnem obveznem, za vse enakem programu, ki ne omogoča fleksibilne organizacije dela, uresničevanje avtonomije šole in zadovoljevanje posebnih interesov in potencialov dijakov. Organizacija dela je definirana s predmetnikov in enotnim zaključkom izobraževanja (matura). Strogo določeni disciplinarni pristopi ne omogočajo učinkovitega povezovanja znanja, ustreznega doseganja višjih ravni znanja in premalo spodbujajo kompleksne učne dosežke, ki bi dijake učinkovito usposabljali za reševanje kompleksnih življenjskih situacij in jih oborožili z znanji in veščinami za proaktivno delovanje v nenehno spreminjajočih pogojih delovanja v 21. stoletju. Glede na analizo stanja in rezultate številnih aktivnosti, ki so bile v slovenskem prostoru izvedene v zadnjem desetletju, je nadaljnji razvoj gimnazijskega programa smiselno usmeriti v prvi fazi v naslednje elemente: izbirnost, nivojskost, fleksibilnost organizacije dela in rekonceptualizacijo obveznih izbirnih vsebin. Naloga je povezana z naslednjimi dolgoročnimi cilji ZRSŠ: razvoj in priprava strokovnih dokumentov in podlag pri vzpostavljanju sistemskih pogojev za kakovostni razvoj VI-sistema ter razvoj učinkovitih praks kakovostnega VI-dela v sodelovanju s šolami (razvoj modelov in pristopov za uvajanje sodobnih načinov poučevanja, učenje in spremljanja in preverjanja znanja in dosežkov dijakov).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
1. Večja izbirnost programa na ravni šole in na ravni dijaka.	1. Priprava izhodišč in smernic za spremembe gimnazijskega programa.	Marec 2016	M. Borstner B. Slivar A. Žakelj	Razviti modeli izbirnosti v gimnazijskem programu, oblikovanje tematskih učnih sklopov.
2. Večja avtonomija šol na ravni organizacije dela.	2. Obravnava izhodišč in	Marec-junij 2016	V. Logaj A. Sambolić Beganović	-5 delovnih srečanj s

<p>3. Povečanje možnosti za povezovanje znanja in doseganje kakovostnih učnih dosežkov. Odzivanje na spremenjene družbene razmere in razvijanje znanj in veščin za vseživljenjsko učenje.</p> <p>4. Sistemska umestitev kroskurikularnosti in projektno/raziskovalnega pristopa.</p> <p>5. Rekonceptualizacija OIV in integracija v program.</p>	<p>smernic za spremembe gimnazijskega programa s skupino ravnateljev in pedagoškimi svetovalci na zavodu.</p> <p>3. Predstavitev izhodišč in smernic za spremembe gimnazijskega programa na MIZŠ in na skupnosti splošnih gimnazij.</p> <p>4. Priprava izvedbenih kurikulumov za izvajanje sprememb v šolski praksi</p> <p>5. Oblikovanje načrta izvajanja na šola (povabilo za sodelovanje na pilotnih šolah, usposabljanje za ŠRT, nudenje strokovne podpore).</p> <p>6. Izvajanje spremljave in evalvacije.</p>	<p>Junij-september 2016</p> <p>September-december 2016</p> <p>September 2017</p>	<p>Z. Rutar Ilc T. Kranjc skupina ravnateljev skupina pedagoških svetovalcev učitelji pilotnih šol</p>	<p>posvetovalno skupino ravnateljev</p> <p>Modeli nivojskosti za poglobljanje znanja in za doseganje ustreznih nivojev znanja.</p> <p>-predlog za izvedbo nivojskega pouka po posameznih letnikih splošne gimnazije</p> <p>Fleksibilne oblike dela v izvedbenih kurikulumih šol.</p> <p>-predlog novih programskih elementov izobraževalnega program gimnazije -novi predmetnik z navodili za izvedbo</p> <p>Rekonceptualizacija OIV (drugačna struktura in integracija dejavnosti v program).</p>
--	--	--	--	--

**Zaključek:** Leto 2020

## 2.5 Razvijanje in preizkušanje sodobnih organizacijskih in didaktičnih pristopov za delo z nadarjenimi v OŠ in SŠ

**Nosilec naloge:** mag. Tatjana Bezić ([tanja.bezic@zrss.si](mailto:tanja.bezic@zrss.si))

**Vir financiranja:** MIZŠ redna dejavnost JS

**Opredelevanje naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Izhodiščna opredelitev problema: Ne glede na ugotovitve analiz in raziskav o uresničevanju Koncepta odkrivanja in dela z nadarjenimi, ki kažejo, da mnoge šole vsaj delno, nekatere pa tudi v celoti izvajajo koncept, lahko ugotovimo tudi, da se še zmeraj v premajhni meri izvajajo nekatere v svetu že preizkušene uspešne oblike in metode prilagajanja VIZ dela značilnostim, potrebam in interesom splošno in specifično nadarjenih učencev. Nekatere organizacijske rešitve ter oblik dela in dejavnosti so v Sloveniji še zmeraj zelo redke oz. jih le redki učitelji sploh poznajo (npr. zgoščevanja kurikula, pull out model - vzporedne občasne skupine, notranje učne skupine – clustri), ali pa gre za prevladujoča odklonilna stališča temelječa na predsodkih in mitih (npr. različne oblike predmetne in razredne akceleracije, teleskopski model akceleracije, sobotne šole, poletne šole, mentorske mreže in mreže nadarjenih, AP programi (predavanja na univerzitetnem nivoju za srednješolce), šolanje na daljavo, e- portfolia itd. Namen: Namen naloge je izboljšati kakovost VIZ dela z nadarjenimi pri rednem pouku, v okviru razširjenega programa OŠ in srednje šole (dodatni pouk za gimnazijce, interesne dejavnosti različnih zahtevnostnih stopenj), sistematično razvijanje OIV v gimnazijah v smeri raziskovalnega dela ter individualnih ali timskih učnih projektov itd. ter izboljšati položaj in strokovno podporo mentorjem. Posodobiti organizacijske in didaktične pristope za delo z nadarjenimi pri rednem pouku, razširiti možnosti za spodbujanje razvoja nadarjenih v okviru razširjenih in drugih obogatitvenih programov; -Izboljšati kompetence učiteljev različnih predmetov za izvajanje različnih oblik predmetne in razredne akceleracije ter za spodbujanje celostnega razvoja nadarjenih in njihovih samoregulacijskih veščin. -Oblikovati mreže uspešnih mentorjev, promovirati njihovo delo ter spodbuditi višjo moralno in materialna vrednotenje mentorskega dela tako v OŠ kot tudi v srednjih šolah

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Prilagoditev mednarodno priznanih organizacijskih modelov ter didaktičnih pristopov za implementacijo v slovenskem šolskem prostoru	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Oblikovanje modelov in načrtov preizkušanja v praksi</li> <li>- iskanje partnerjev iz prakse</li> <li>- usposabljanje partnerjev</li> <li>- načrtovanje AR skupaj z učitelji</li> <li>- pridobivanje soglasij šol in staršev za sodelovanje</li> <li>- usposabljanje projektnih timov šol za akceleracijo</li> </ul>	junij 2016	<p>mag. Tanja Bezić (vodja) dr. Inge Breznik, Danijel Lilek, Radovan Krajnc, Milenko Stiplovšek, Gorazd Fišer, Špela Bergoč, mag. Pavla Karba, Biserka Lep, mag. Sonja Rajh ,</p> <p>Akceleracija - 6 projektnih timov OŠ (18 učiteljev in 6 ravnateljev)</p> <p>Didaktični modeli - 20 učiteljev OŠ in SŠ;</p>	<p>Delovna gradiva - za usposabljanje partnerjev ;</p> <p>Teoretični modeli ter načrti za akcijske raziskave;</p>
Preizkušanje inovativnih organizacijskih modelov in rešitev v praksi – akcijsko raziskovanje	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Razredna in predmetna akceleracija</li> <li>- Analiza stanja in teleskopski model (glasbene sole in UG), Učno okolje za pripravo na mednarodna tekmovanja pri GEO, Pospešeno učenje pri RČ in mentorsko delo, Mentorsko delo - priprava na mednarodna tekmovanja pri</li> </ul>	September 2016 – December 2017	<p>mag. Tanja Bezić dr. Inge Breznik, Danijel Lilek, Radovan Krajnc, Milenko Stiplovšek, Gorazd Fišer, Špela Bergoč, mag. Pavla Karba, Biserka Lep, mag. Sonja Rajh;</p>	<p>Zapisniki srečanj z učitelji;</p> <p>Delovna gradiva;</p> <p>Vmesna sprotne poročila;</p>

	<p>FIZ (ustvarjalnost in timsko delo);</p> <p>Vzporedno izobraževanje pri tehniki; Celostna podpora razvoju vrhunškega športnika; Voditeljske vrline (Otroški parlament);</p> <p>Priprava integriranega IP za 2i učence- zunanji konzulent strokovne skupine šole;</p> <p>Grozdenje - notranja dif. pri matematiki;</p>			
<p>Usposabljanje učiteljev in drugih strokovnih delavcev za načrtovanje in izvajanje sodobnih organizacijskih rešitev</p>	<p>Seminar</p>	-	<p>dr. Inge Breznik, Danijel Lilek, Radovan Krajnc, Milenko Stiplovšek, Gorazd Fišer, Špela Bergoč, mag. Pavla Karba, Biserka Lep, mag. Leonida Novak, mag. Sonja Rajh, mag. Barbara Lesničar, mag. Tanja Bezić</p>	<p>Seminar se premakne v leto 2017;</p>

**Zaključek:** December 2017 Opomba: Naloga se naj zaradi kakovosti rešitev in priprave priročnika podaljša do decembra 2018.

## 2.6 Aktivnosti za dvig socialnih kompetenc in preprečevanje nasilja

**Nosilec naloge:** dr. Branko Slivar ([branko.slivar@zrss.si](mailto:branko.slivar@zrss.si)), dr. Zora Rutar Ilc ([zora.rutar@zrss.si](mailto:zora.rutar@zrss.si))

### Vir financiranja:

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Program dela ZŠ s šolami na področju preprečevanja nasilja je namenjen preprečevanju nasilja (preventivi) ali njegovi obravnavi v okoljih, kjer se že pojavlja (kurativa), hkrati pa je njegov osrednji cilj dolgoročno in na sistematičen način podpreti šole pri razvijanju in dvigu socialnih kompetenc in zavzemanju za nenasilno, kakovostno komunikacijo oz. i. izgrajevanje kulture dobre skupnosti. Najboljša preventiva je razvijanje takšne kulture in klime šole, v kateri ni mesta za nasilje, pač pa se neguje medsebojno razumevanje, dobronamernost, spoštljivo komuniciranje, sporazumevanje, dogovarjanje, uglaševanje in pogajanje, skupno odločanje o pomembnih zadevah, toleriranje različnosti, ki ni na škodo drugega, strpnost in konstruktivni dialog. Cilj naloge je pripraviti prožen model za preprečevanje nasilja in izgrajevanje kulture dobre skupnosti na šolah in podpreti šole pri njegovem vpeljevanju v prakso s čimer želimo prispevati k preprečevanju nasilja, h krepitvi nenasilne komunikacije in izgrajevanju kulture dobre skupnosti/ustvarjanju varne in spodbudne klime na šolah. Dolgoročni namen pa je podpora šolam pri uveljavljanju ničelne tolerance do nasilja v šolskem okolju in uveljavljanju kulture dobre skupnosti.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Priprava modela za preprečevanje nasilja in izgrajevanje kulture dobre skupnosti	Analiza gradiv, člankov, analiz in instrumentov, priprava konceptualnih podlag in priprava modela.	1.9.	Zora Rutar Ilc, (Petra Založnik), Tanja Rupnik Vec, Brigita Adlešič Žarkovič, Brigita Rupar	Model za preprečevanje nasilja na šolah različne stopnje zahtevnosti: narejeno



Pregled in izbor splošno priporočenih aktivnosti za preprečevanje nasilja	Analiza primerov iz prakse in že obstoječih modelov in prakse, oblikovanje priporočil.	1.6.	Zora Rutar Ilc, (Petra Založnik), Tanja Rupnik Vec, Brigita Adlešič Žarkovič, Brigita Rupar	Seznam splošno priporočenih aktivnosti za preprečevanje nasilja: narejeno
Priprava delavnic za uporabo v šoli.	Pregled obstoječih delavnic, strokovne literature in izkušenj iz prakse in oblikovanje delavnic.	1.8.	Zora Rutar Ilc, (Petra Založnik), Tanja Rupnik Vec, Brigita Adlešič Žarkovič, Brigita Rupar	Nabor delavnic za šole za neposredno uporabo v praksi: pripravljene 3 delavnice
Pregled in izbor vprašalnikov za šole za ugotavljanje stanja	Pregled in primerjalna analiza različnih vprašalnikov, z njimi dobljenih rezultatov in izkušenj šol pri njihovi uporabi.	1.9.	Zora Rutar Ilc	Nabor vprašalnikov za šole za ugotavljanje stanja: opravljeno začetno evidentiranje
Priprava programa usposabljanja za vpeljevanje modela in aktivnosti za preprečevanje nasilja na šolah za ravnatelje, svetovalne delavce in time	Priprava programa usposabljanja za vpeljevanje modela in aktivnosti za preprečevanje nasilja na šolah za ravnatelje, svetovalne delavce in time	1.9.	Zora Rutar Ilc, (Petra Založnik), Tanja Rupnik Vec, Brigita Adlešič Žarkovič, Brigita Rupar	Program usposabljanja za vpeljevanje modela in aktivnosti za preprečevanje nasilja na šolah za ravnatelje, svetovalne delavce in time: narejeno

Priprava osnutka priročnika za vpeljevanje modela v prakso	Pregled strokovne literature, pisanje, konzultacije, recenzije	1.11.	Zora Rutar Ilc	Osnetek priročnika za vpeljevanje modela v prakso
Priprava programa usposabljanja za skrbnike na ZRSŠ (ekipe na enotah), ki bodo podpirale šole pri vpeljevanju modela in aktivnosti za preprečevanje nasilja	Priprava programa usposabljanja za skrbnike na ZRSŠ na temeljih strokovne literature in dosedanjih izvedb usposabljanja	1.8.	Zora Rutar ilc, (Petra Založnik), Tanja Rupnik Vec, Brigita Adlešič Žarkovič, Brigita Rupar	Program usposabljanja za skrbnike: pripravljen program za načela coachinga in moderacije, pripravljen tudi za nasilje in vzgojo
Izvedba programa usposabljanja za skrbnike na ZRSŠ	Izvede se 2 4 urni usposabljanji skrbnikov	1.9.	Zora Rutar ilc, (Petra Založnik), Tanja Rupnik Vec, Brigita Adlešič Žarkovič, Brigita Rupa	Izveden program, usposobljeni skrbniki: za načela coachinga in moderacije
Seznanitev ravnateljev z modelom		1.12.	Zora Rutar Ilc in predstojnice s skrbniki: Mihaela Kerin, Nives Markun, Tamara Malešević, Radovan Kranjc, Barbara Lesničar, Suzana Ramšak, Simona Slavič Kumer, Bernarda Gaber, Tomaž Kranjc,	Seznanjeni ravnatelji: začetno seznanjanje že opravljeno na posvetu ŠR v Portorožu in na posvetu ZŠ na Brdu. Izdana tematska 2 številka revije VIZ na to temo. Predstojnice opravile seznanitev na regijskih posvetih.

				Izveden posvet na Taboru, 30.11.16
--	--	--	--	---------------------------------------

**Zaključek:** Naloge so bile opravljene po načrtu, dodatno sta bili opravljeni še 2 nalogi: izveden je bil posvet za 200 učiteljev in ravnateljev (Tabor 30.11.16) in izdana tematska 2 številka revije Vzgoja in izobraževanje na to temo.

## **2.7 Uživajmo v zdravju - Celostni inovativni model za zagotavljanje zdravega življenjskega sloga, s poudarkom na prehranjevanju, gibanju, preprečevanju in obravnavi debelosti pri otrocih, mladostnikih ter odraslih in zmanjševanju neenakosti v zdravju**

**Nosilec naloge:** Irena Simčič ([irena.simcic@zrss.si](mailto:irena.simcic@zrss.si))

**Vir financiranja:** Program Norveškega finančnega mehanizma (SI 05) sofinanciran s strani Norveškega finančnega mehanizma 2009–2014 Program Norveškega finančnega mehanizma (SI 05) sofinanciran s strani Norveškega finančnega mehanizma 2009–2014 Program Norveškega finančnega mehanizma (SI 05) sofinanciran s strani Norveškega finančnega mehanizma 2009–2014 Program Norveškega finančnega mehanizma (SI 05) sofinanciran s strani Norveškega finančnega mehanizma 2009-2014

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Preprečevanje naraščajočega trenda debelosti in ostalih kroničnih bolezni, ki so tesno povezane z neustreznim prehranjevanjem in neaktivnim življenjskim slogom, je eden izmed pglavitnih ciljev in izzivov številnih mednarodnih in nacionalnih organizacij. Pričujoči projekt se s svojimi cilji in aktivnostmi usmerja v izvajanje različnih strateških nacionalnih in mednarodnih dokumentov. Dobro sistemsko organizirana prehrana otrok in mladostnikov je lahko najučinkovitejši in najracionalnejši način za korekcijo nepravilne prehrane. Danes šolsko prehrano ureja Zakon o šolski prehrani (Ur. l. RS št. 3/2013) v povezavi z Zakonom o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Ur. l. RS št. 62/2010 in 40/2011) in Zakonom za uravnoteženje javnih financ (Ur. l. RS št. 40/2012). Omenjeni zakon pa glede organizacije šolske prehrane med drugim določa, da morajo vzgojno-izobraževalne ustanove pri organizaciji prehrane

upoštevati Smernice za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih ustanovah. Smernice opredeljujejo dokumente za vzgojno-izobraževalni in zdravstveni vidik. Pri projektu si bomo tudi med strateškimi dokumenti Svetovne zdravstvene organizacije (SZO) še posebej prizadevali slediti priporočilom Globalne strategije SZO za prehrano, gibanje in zdravje iz leta 2004, Deklaraciji generalne skupščine Združenih narodov za preventivo in kontrolo nad kroničnimi nenalezljivimi boleznimi (Resolucija A/RES/66/2), Globalnemu akcijskemu načrtu Združenih narodov za obvladovanje kroničnih nenalezljivih bolezni za obdobje 2013-2020 (Resolucija WHA 66.10) ter Drugemu akcijskemu načrtu za hrano in prehrano SZO. Glede na to, da k nezdravemu načinu prehranjevanja, zlasti pri otrocih in mladih, prispeva trženje nezdravih prehranskih izbir, bomo v okviru projekta sledili tudi Priporočilom za omejevanje trženja nezdrave hrane (Resolucija WHA60.23). Prijavitelj in projektni partnerji si bomo pri pripravi in izvedbi projekta prizadevali slediti Beli knjigi o strategiji za Evropo glede vprašanj v zvezi s prehrano, prekomerno telesno težo in debelostjo (Evropska Skupnost, 2007). V okviru projekta bomo tako izhajali iz načel, ki opredeljujejo, da je potrebno pri implementaciji ukrepov na področju javnega zdravja izhajati iz koncepta medsektorskega sodelovanja; krepitve partnerstev na različni ravneh, mednarodni, nacionalni in lokalnih; ozaveščenosti potrošnikov; zagotavljanje pogojev in okolij za zdrave izbire; spodbujanja telesne dejavnosti; posvečanja pozornosti socialno depriviligiranih ciljnih skupin; prepoznavanju in širitvi dobrih praks; ter spremljanju in evalvaciji ukrepov. Projekt je usklajen tudi s cilji nacionalnega programa prehranske politike (Ur. l. RS, št. 39/2005) in nacionalnega programa za spodbujanje telesne dejavnosti za zdravje. Ključni cilj obeh nacionalnih dokumentov je usmerjen v vzpostavitev in krepitev zdravih prehranjevalnih in gibalnih navad pri različnih populacijskih skupinah, pri čemer je posebna pozornost posvečena ukrepom in aktivnostim ranljivih skupin, kot so otroci, mladostniki, socialno-ekonomsko šibki, aktivna-delovna populacija, starejši ter tisti z nižjo izobrazbo.

**SPLOŠNI CILJ PROJEKTA:**

- zmanjšanje ali preprečitev bolezni, povezanih z življenjskim slogom
- SPECIFIČNI CILJI PROJEKTA:**
- Identifikacija sistemskih vrzeli in vzpostavitev ciljanih ukrepov za podporo zdravemu življenjskemu slogu in zmanjševanju problema debelosti.
- Vzpostavitev učinkovitega medsektorskega in interdisciplinarnega povezovanja (šolstvo, zdravstvo, sociala, lokalna skupnost, NVO).
- Nadgradnja programov formalnega in neformalnega izobraževanja.
- Razvoj modelov in vzpostavitev inovativnih programov nemedikamentoznega zdravljenja debelosti za otroke, mladostnike, starše/skrbnike, družine in odrasle.
- Prilagoditev ukrepov projekta za ranljive skupine prebivalcev

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
-------	---------------------	----------------------	-----------	---------------------

<p>Celovito upravljanje projekta</p>	<p>Dejavnosti obsegajo usklajeno delovanje in koordiniranje za upravljanje v skladu z obvezujočimi predpisi in navodili</p>	<p>december 2016</p>	<p>Sodelavci nosilca projekta ZRSŠ in partnerjev</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nacionalni inštitut za javno zdravje</li> <li>• Univerza v Ljubljani (Pedagoška fakulteta, Fakulteta za šport)</li> <li>• Institut »Jožef Stefan«</li> <li>• Fakulteta za zdravstvo Jesenice</li> <li>• Univerza v Mariboru, Fakulteta za zdravstvene vede</li> </ul>	<p>Vzpostavljeno usklajeno delovanje in koordiniranje projektnih partnerjev in vseh dejavnosti v projektu</p>
<p>Priprava in izvajanje komunikacijskega načrta</p>	<p>Dejavnosti so namenjene pripravi in izvedbi komunikacijskega načrta s PR podporo projektu, ki naj bi prispevala k prepoznavnosti ciljev, vsebin in dejavnosti projekta s podporo izvajanja in vpliva pomoči finančnega mehanizma projektu. Dejavnosti vključujejo pripravo spletne strani projekta in zagotavljanja</p>	<p>december 2016</p>	<p>Sodelavci nosilca projekta ZRSŠ in partnerjev</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nacionalni inštitut za javno zdravje</li> <li>• Univerza v Ljubljani (Pedagoška fakulteta, Fakulteta za šport)</li> <li>• Institut »Jožef Stefan«</li> <li>• Fakulteta za zdravstvo Jesenice</li> <li>• Univerza v Mariboru,</li> </ul>	<p>Izvedeni promocijski dogodki in informiranje (več kot 12)</p> <p>Izvedeni konferenci (kick-off meeting) (2)</p> <p>Organizirane in izvedene tiskovne konference (3)</p> <p>Izvedba promocije vseh dejavnosti projekta v nacionalnih in lokalnih</p>

	informacij o projektu čim širši javnosti tako na nacionalni kot na regionalni oziroma lokalni ravni v vseh statističnih regijah v Sloveniji		Fakulteta za zdravstvene vede	medijih (radio, TV,...) (več kot 12)
Vzpostavitev in koordinacija interdisciplinarnih preventivnih timov v vzgojno-izobraževalnih zavodih	Dejavnosti se bodo osredotočale na vzpostavitev in koordinacijo Interdisciplinarnih preventivnih timov v vzgojno-izobraževalnih zavodih (VIZ) z namenom vzpostavitve podpornega okolja v šolskem prostoru in optimiziranje ukrepov in delovanja šolskega okolja v podpori zdravja, zdravega življenjskega sloga in preprečevanja in obravnave debelosti.	september 2016	Sodelavci Zavod RS za šolstvo Nacionalni inštitut za javno zdravje	Število vzpostavljenih in koordiniranih timov (48)
Vzpostavitev in koordinacija lokalnih skupin za krepitev zdravja (LSKZ) za podporo zdravju, zdravemu	Vzpostavljanje in koordiniranje LSKZ bo potekalo ob mrežnem sodelovanju vseh ravni.	september 2016	Sodelavci Zavod RS za šolstvo Nacionalni inštitut za javno	Število vzpostavljenih in koordiniranih LSKZ (12)

<p>življenjskemu slogu in programom nemedikamentoznega zdravljenja debelosti pri otrocih in odraslih v lokalnem okolju</p>	<p>Vključeni bodo partnerji, izvajalci pilotnih testiranj ter regionalni predstavniki javnega zdravja, šolstva, sociale. Delovali bo potekalo sinergijsko. LSKZ bodo sestavljali predstavniki lokalne oblasti ter hkrati predstavniki preventivnih timov iz zdravstvenega, šolskega in socialnega sektorja.</p>		<p>zdravje zunanji izvajalci</p>	
<p>Razvoj interventnih programov za obravnavo debelosti pri otrocih in mladostnikih</p>	<p>Razvitih bo več inovativnih modelov obravnave debelosti otrok in mladostnikov ter njihovih staršev/skrbnikov za različna okolja. Vključene bodo ranljive skupine, pri katerih bodo programi ustrezno prilagojeni. Programi bodo vključevali starše/skrbnike, posebej pri predšolskih in šolskih skupina. Posebna pozornost bo posvečena mladim</p>	<p>september 2016</p>	<p>Sodelavci nosilca projekta ZRSŠ in partnerjev</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nacionalni inštitut za javno zdravje</li> <li>• Univerza v Ljubljani (Pedagoška fakulteta, Fakulteta za šport)</li> <li>• Institut »Jožef Stefan«</li> <li>• Fakulteta za zdravstvo Jesenice</li> <li>• Univerza v Mariboru, Fakulteta za zdravstvene vede</li> </ul>	<p>Celovit program (1)</p> <p>Priročnik (3)</p> <p>Izobraževalni program (3)</p> <p>Otroci in mladostniki, vključeni v program nemedikamentoznega</p>

	<p>družinam. Programe bodo izvajali in koordinirali predstavniki Centra za krepitev zdravja iz zdravstvenih domov. Vključena bo močno podpora VIZ ter lokalnega okolja. Programi nemedikamentoznega zdravljenja debelosti temeljijo na podprti, dolgoročni spremembi življenjskega sloga, prehranjevanja, telesne dejavnosti ter psihološki podpori. Razviti in natisnjeni bodo tudi priročniki in podporna gradiva.</p>			zdravljenja debelosti (180 otrok in mladostnikov)
Razvoj algoritma delovanja in sodelovanja/povezovanja interdisciplinarnih timov	Za optimiziranje delovanja in sodelovanja med vzpostavljenimi strukturami (preventivnimi timi) v različnih okoljih bodo razvita ustrezna orodja, algoritmi delovanja in sodelovanja. Ti bodo	februar 2016	Sodelavci nosilca projekta ZRSŠ in partnerjev <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nacionalni inštitut za javno zdravje</li> <li>• Univerza v Ljubljani (Pedagoška fakulteta, Fakulteta za šport)</li> <li>• Institut »Jožef Stefan«</li> </ul>	Algoritem (1)



	definirali naloge posameznih timov in hkrati njihovo povezovanje s preventivnimi timi iz drugih okolij.		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fakulteta za zdravstvo Jesenice</li> <li>• Univerza v Mariboru, Fakulteta za zdravstvene vede</li> </ul>	
Razvoj algoritmov, pristopov in orodij za učinkovitejšo implementacijo in spremljanje promocije zdravega življenjskega sloga (prehrana in gibanje) v vzgojno-izobraževalnih zavodih	Dejavnost bo usmerjena v definiranje algoritmov, pristopov, orodij in vzvodov, ki bodo optimizirali implementacijo promocije zdravja v okolju vzgojno-izobraževalnih zavodov, s poudarkom na prehrani in gibanju. Vključen bo tudi aspekt neenakosti v zdravju.	december 2016	<p>Sodelavci nosilca projekta ZRSŠ in partnerjev</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nacionalni inštitut za javno zdravje</li> <li>• Univerza v Ljubljani (Pedagoška fakulteta, Fakulteta za šport)</li> <li>• Institut »Jožef Stefan«</li> <li>• Fakulteta za zdravstvo Jesenice</li> <li>• Univerza v Mariboru, Fakulteta za zdravstvene vede</li> </ul>	<p>Algoritem (1) Pristopi (3) Orodja (2)</p>
Usposabljanje izobraževalcev	V okviru dejavnosti bodo izvedena 1-dnevna usposabljanja strokovnjakov na področju projektne delovanja. Vanj bodo vključeni vsi projektni partnerji, vključeni v pilotno	maj 2016	<p>Sodelavci nosilca projekta ZRSŠ in partnerjev</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nacionalni inštitut za javno zdravje</li> <li>• Univerza v Ljubljani (Pedagoška fakulteta, Fakulteta za šport)</li> </ul>	Število usposobljenih strokovnjakov (več kot 400)

	<p>izvajanje projekta. Pred začetkom usposabljanj bodo razviti ustrezni kurikuli ter izobraževalna gradiva. Usposabljanje bo vključevalo vse izvajalce projekta iz različnih okolij iz vseh zdravstvenih regij. Vključenih bo predvidoma med 150 in 250 strokovnjakov s področja šolstva, med 30 do 60 iz sociale in lokalnih okolij. Za predvidoma med 100 do 150 predstavnikov zdravstvenih timov bo izvedeno 3-dnevno usposabljanje (5-krat izvedene 3 dnevne delavnice, vsakič od 20 - 30 oseb).</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>•Institut »Jožef Stefan«</li> <li>•Fakulteta za zdravstvo Jesenice</li> <li>•Univerza v Mariboru, Fakulteta za zdravstvene vede</li> </ul>	
<p>Priprava sodobnih metodično didaktičnih orodij za podporo uporabnikom in izvajalcev s</p>	<p>Obstoječa odprta platforma za klinično prehrano«, bo nadgrajena z metodami spremljanja prehranjevalnih in gibalnih navad. Razvita bo</p>	<p>september 2016</p>	<p>Sodelavci nosilca projekta ZRSŠ in partnerjev</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Nacionalni inštitut za javno zdravje</li> <li>•Univerza v Ljubljani</li> </ul>	<p>Spletni vprašalniki (3)</p> <p>Mobilna aplikacija (1)</p>

<p>posebnim poudarkom na informacijski tehnologiji</p>	<p>mobilna aplikacijo za spremljanje prehranskih navad, gibanja in spanja s pomočjo neinvazivne zapestnice vgrajenim modulom Bluetooth. Pri izvedbi interventnih programov za obvladovanje problema debelosti bomo vzpostavili podporni spletni portal za obveščanje različnih javnost. Portal bo vseboval poleg e-vsebin tudi e-storitve namenjene edukaciji in komunikaciji različnih ciljnih populacij, kot so otroci, mladostniki, odrasli, zdravstveni delavci ....</p>		<p>(Pedagoška fakulteta, Fakulteta za šport)  •Institut »Jožef Stefan«  •Fakulteta za zdravstvo Jesenice  •Univerza v Mariboru, Fakulteta za zdravstvene vede</p>	<p>Spletni portal (1)</p>
<p>Pilotna implementacija v vseh statističnih regijah za otroke, mladostnike in odrasle</p>	<p>Dejavnost pilotne implementacije je zelo pomembna faza izvajanja projekta, saj omogoča testiranje vseh razvitih modelov, orodij in programov v dokaj širokem</p>	<p>oktober 2016</p>	<p>Sodelavci nosilca projekta ZRSŠ in partnerjev  •Nacionalni inštitut za javno zdravje  •Univerza v Ljubljani (Pedagoška fakulteta, Fakulteta za šport)</p>	<p>Pilotna implementacija v 48 vzgojno-izobraževalnih zavodih iz vseh statističnih regij (12)   Pilotna implementacija v 12</p>

	<p>okolju: 48 vzgojno izobraževalnih zavodih, 12 zdravstvenih domovih, 12 socialnih zavodih in 12 lokalnih okoljih. V zdravstvenih domovih se bodo poleg testiranja delovanja in povezovanja preventivnega zdravstvenega centra testno izvajali programi zdravega hujšanja. Izvajanje programov za zdravo hujšanje pri otrocih in mladostnikih še ni vključeno v sistemsko financiranje, zato bodo potrebna večja sredstva za izvedbo ustreznih pilotov. Pilotno testiranje vseh programov, orodij in modelov bo ustrezno evalvirano, glede procesov in izidov.</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>•Institut »Jožef Stefan«</li> <li>•Fakulteta za zdravstvo Jesenice</li> <li>•Univerza v Mariboru, Fakulteta za zdravstvene vede</li> </ul>	<p>zdravstvenih domovih iz vseh statističnih regij (12)</p>
--	---	--	---	---

<p>Evalvacija vzpostavljenih orodij, pristopov, programov v različnih interventnih okoljih (šolstvo, zdravstvo, sociala, lokalno okolje,...) za otroke, mladostnike in odrasle</p>	<p>Izvedena evalvacija vzpostavljenih orodij, pristopov in programov za otroke, mladostnike in odrasle v različnih interventnih okoljih bo podala ključne rezultate glede ustreznega pristopa medsektorskega povezovanja. Ciljano bomo spremljali sistem vzpostavljenega sodelovanja med zdravstvenim, šolskim, socialnim in lokalnim okoljem. Oceno uspešnosti uresničevanja zastavljenih ciljev bomo sprotno spremljali s procesno evalvacijo na podlagi izdelanih orodij, pristopov, dokumentov/izdelkov, algoritmov in evidentiranih ostalih dejavnosti v navedenih delovnih sklopih predlaganega projekta. Izvedli bomo evalvacijo vseh</p>	<p>december 2016</p>	<p>Sodelavci nosilca projekta ZRSŠ in partnerjev</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nacionalni inštitut za javno zdravje</li> <li>• Univerza v Ljubljani (Pedagoška fakulteta, Fakulteta za šport)</li> <li>• Institut »Jožef Stefan«</li> <li>• Fakulteta za zdravstvo Jesenice</li> <li>• Univerza v Mariboru, Fakulteta za zdravstvene vede</li> </ul>	<p>Evalvacija orodij, pristopov in programov v različnih okoljih (3)</p>
--	--	----------------------	---	--

	<p>pripravljenih modelov, algoritmov, orodij in programov zdravega hujšanja za različne ciljne skupine v različnih okoljih. Za evalvacijo bomo uporabili različna orodja evalvacije (vprašalniki, intervjuji,...).</p>			
<p>Evalvacija učinkov primarne preventive v vzgojno-izobraževalnih zavodih</p>	<p>Z evalvacijo učinkov na področju primarne preventive v vzgojno izobraževalnih zavodih bomo spremljali spremembe v vedenjskem slogu populacije otrok in mladostnikov in njihovih staršev. Z ustreznimi orodji (vprašalniki, intervjuji, ostalimi oblikami orodij), ki jih bomo oblikovali specifično za različne ciljne skupine, bomo spremljali prehranjevalne in gibalne navade otrok in mladostnikov pred</p>	<p>december 2016</p>	<p>Sodelavci nosilca projekta ZRSŠ in partnerjev</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nacionalni inštitut za javno zdravje</li> <li>• Univerza v Ljubljani (Pedagoška fakulteta, Fakulteta za šport)</li> <li>• Institut »Jožef Stefan«</li> <li>• Fakulteta za zdravstvo Jesenice</li> <li>• Univerza v Mariboru, Fakulteta za zdravstvene vede</li> </ul>	<p>Evalvacija učinkovitosti ukrepov na področju primarne preventive v vzgojno-izobraževalnih zavodih (2)</p>

	<p>začetkom in po izvedenih interventnih programih. Za izvedbo evalvacije bomo uporabili spletno aplikacijo »Odprta platforma za klinično prehrano« (OPKP), ki je prosto dostopna in preverjena v različnih okoljih za različne ciljne skupine ter ciljano pripravljene in testirane vprašalnike. Vzporedno bomo spremljali ponudbo prehrane ter ostalih podpornih aktivnosti v vzgojno-izobraževalnih zavodih.</p>			
<p>Priprava predloga celostnega inovativnega modela za zagotavljanje zdravega življenjskega sloga, s poudarkom na prehranjevanju, gibanju, preprečevanju in obravnavi debelosti pri otrocih, mladostnikih ter odraslih in</p>	<p>Na podlagi dosežkov in celovite evalvacije, ki bo vključevala evalvacijo vzpostavljenih orodij, pristopov, programov v različnih interventnih okoljih za otroke, mladostnike in odrasle, doseženih učinkih primarne</p>	<p>december 2016</p>	<p>Sodelavci nosilca projekta ZRSŠ in partnerjev</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nacionalni inštitut za javno zdravje</li> <li>• Univerza v Ljubljani (Pedagoška fakulteta, Fakulteta za šport)</li> <li>• Institut »Jožef Stefan«</li> <li>• Fakulteta za zdravstvo</li> </ul>	<p>Predlog celostnega inovativnega modela</p>

<p>zmanjševanju neenakosti v zdravju za odločevalce</p>	<p>preventive v vzgojno-izobraževalnih zavodih in ukrepih sekundarne preventive za otroke, mladostnike in odrasle bomo pripravili predloga celostnega inovativnega modela za zagotavljanje zdravega življenjskega sloga za posamezne ciljne skupine v različnih okoljih. Model bo vključeval ustrezne pristope v spreminjanju prehranjevalnih in gibalnih navad otrok, mladostnikov in odraslih, z vsemi podpornimi okolji za odločevalce, s ciljem doseči ranljive skupine prebivalstva in na ta način zmanjšati neenakosti v zdravju, ki so z naraščanjem recesije še poglobljajo.</p>		<p>Jesenice          •Univerza v Mariboru,          Fakulteta za zdravstvene vede</p>	
---	--	--	---	--

**Zaključek:** REZULTAT 1: Vzpostavitev in izvajanje novih celovitih programov in storitev za kronične bolezni, povezane z življenjskim slogom, za različne skupine uporabnikov. Z namenom doseganja splošnega cilja projekta temeljno izhodišče predstavlja celovita analiza s področja življenjskega sloga ciljnih



skupin projekta, ki so opredeljene v petih poročilih (analize stanja prehranjevalnih navad, gibalnih navad, stanja hranjenosti, analiza sistemov in programov izobraževanja, ponudbe prehrane, športne vzgoje, programov in infrastrukture za izvajanje telesne dejavnosti). Izvedeni sta bili dve oceni potreb, in sicer s strani izvajalcev na področjih spodbujanja zdravega življenjskega sloga (šolstvo, zdravstvo) in uporabnikov bodočih programov (staršev, učiteljev, vzgojiteljev...). Razviti so enotni celostni program za obravnavo debelosti, ki smo jih v pilotni fazi projekta implementirali v 48 vzgojno-izobraževalnih zavodih, 12 zdravstvenih domovih ter v lokalnih skupnostih iz različnih statističnih regij. REZULTAT 2: Večja usposobljenost strokovnjakov za delo z ranljivimi skupinami na področju preprečevanja kroničnih bolezni, povezanih z življenjskim slogom. V okviru razvoja programov, orodij in pristopov za krepitev zdravega prehranjevanja in gibanja ter preprečevanja in obravnave debelosti je bila izvedena dejavnost usposabljanja izobraževalcev. V usposabljanje so bili vključeni predstavniki šolskega, zdravstvenega, socialnega sektorja in lokalnih skupnosti. Usposabljanje je bilo namenjeno izmenjavi izkušenj in znanj, predvsem pa priložnost za prenos programa za obravnavo debelosti v različna okolja. V okviru projekta je bilo usposobljenih več kot 400 strokovnjakov. REZULTAT 3: Izdelana so bila sodobna orodja za podporo izvajalcem in uporabnikom s posebnim poudarkom na informacijski tehnologiji. REZULTAT 4: Izvedena je bila pilotna implementacija razvitih modelov in orodij za otroke in mladostnike ter odrasle s posebnim poudarkom na ranljivih skupinah. REZULTAT 5: Evalvacija vzpostavljenih orodij, pristopov in programov v različnih interventnih okoljih. REZULTAT 6: Pripravljen celovit model in predlog za odločevalce. Vsa gradiva so dostopna na uradni spletni strani projekta "Uživajmo v zdravju" na navedeni povezavi: <http://www.uzivajmovzdravju.si/>

## 2.8 Izobraževanje dijakov na daljavo

**Nosilec naloge:** dr. Vilma Brodnik ([vilma.brodnik@zrss.si](mailto:vilma.brodnik@zrss.si))

**Vir financiranja:** MIZŠ, Redna dejavnost JS

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Razvojna naloga se navezuje na dolgoročni cilj ZRSŠ, in sicer: 1 nanaša se na cilj 2.1.3 o razvoju učinkovite prakse kakovostnega vzgojno-izobraževalnega dela v sodelovanju z vzgojno izobraževalnimi organizacijami ; 2 nanaša pa se tudi na cilj 2.1.1 o pripravi strokovnih dokumentov in podlag pri vzpostavljanju sistemskih pogojev za nadaljnji kakovostni razvoj vzgoje in izobraževanja v sodelovanju z resornim ministrstvom in drugimi institucijami, saj je dolgoročni cilj razvojne naloge pripraviti izvedbeni modul spletne splošne gimnazije. Pri kratkoročnih ciljih pa se razvojna naloga nanaša zlasti na tri, in sicer: 1 razvijanje

predmetov, področij in programov; 2 razvijanje modelov/pristopov za uvajanje sodobnih načinov preverjanja in ocenjevanja znanja (formativno spremljanje, preverjanje in ocenjevanje kompleksnih dosežkov, razvijanje strategij in orodij za vrstniško vrednotenje in samovrednotenje znanja in učenja; 3 razvijanje odprtih učnih okolij in digitalne pismenosti za izboljšanje e-kompetenc vzgojiteljev in strokovnih delavcev ter njihovo usposabljanje za rabo informacijske tehnologije v izobraževanju. Pomen razvojne naloge je pri oblikovanju učinkovitega izobraževanja dijakov na daljavo, ki bo vključevalo dijake športnike, umetnike, raziskovalce, ki so veliko odsotni od pouka. Vključuje tudi dijake, ki so odsotni zaradi bolezni, dijake z različnimi posebnimi potrebami, ki jim ustreza izobraževanje na daljavo (npr. Aspergerjev sindrom ipd.). Tako bo izobraževanje na daljavo omogočilo tudi inkluzijo ranljivih skupin dijakov v proces gimnazijskega izobraževanja. V razvojni nalogi, ki se je začela kot poskus v šolskem letu 2010/2011 so bila že pripravljena e-gradiva z izvedbenimi kurikuli za šest predmetov (za tri predmete v celoti (zgodovina, geografija, psihologija), za tri pa deloma (matematika, slovenščina, angleščina)). E-gradiva so bila objavljena na spletni strani <http://zrss.edus.si/jazon> V jeseni leta 2014 in v začetku leta 2015 je bilo e-gradivo preneseno na novo spletno stran <http://jazon.splet.arnes.si> V okviru razvojne naloge si bodo člani projektnega tima s sodelavci prizadevali, da do leta 2018 pripravijo e-gradiva s predmetnimi izvedbenimi kurikuli še za ostale predmete splošne gimnazije. Projektni tim je izdelal smernice za izdelavo novih ter posodobitev obstoječih e-gradiv ter izvedbenih kurikulov, ki omogočajo samostojno učenje dijakov z različnimi nalogami in aktivnostmi, ki upoštevajo različna kvalitetna učna gradiva, e-gradiva in e-storitve ipd. Sprotno spremljanje in vrednotenje znanja in učenja dijakov na daljavo pa omogoča eListovnik v spletnem učnem okolju Mahara. Zasnovana je tudi struktura izobraževanja svetovalcev in učiteljev, ki bodo e-gradiva pripravili in uredili. V šolskem letu 2015/2016 se bo v okviru razvojne naloge nadaljevalo delo na pripravi e-gradiv ter predmetnih izvedbenih kurikulov za matematiko, slovenščino, angleščino in začelo s pripravo e-gradiv za šport, nemščino, biologijo, kemijo in fiziko. V načrtu je spremljava izobraževanja na daljavo na vzorcu gimnazij, katere rezultati bodo uporabljeni za načrtovanje nadaljnjega dela. Dolgoročno (do leta 2018) pa je v načrtu še izobraževanje za učitelje – tutorje, ki bodo poučevali na daljavo ter vzpostavitev sistema turorjev s smernicami in didaktičnimi gradivi za njihovo delovanje. Končni cilj razvojne naloge pa je oblikovati izvedbeni modul splošne gimnazije, ki bi jo bilo mogoče v celoti opraviti v obliki izobraževanja na daljavo oz. modul splošne spletne gimnazije.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Pripraviti gradiva za izobraževanje na daljavo za posamezne predmete gimnazijskega predmetnika	Izdelava e-gradiv in predmetnih izvedbenih kurikulov.	December 2016.	Projektni tim: dr. Vilma Brodnik (zgodovina), mag. Mateja Sirnik (matematika), Melita Gorše Pihler	Načrtovano: Objava e-gradiv za izobraževanje na daljavo v spletni aplikaciji Jazon. Posodobitev

<p>(matematika, slovenščina, angleščina, nemščina, šport, biologija, kemija, fizika). Posodobitev obstoječih gradiv za zgodovino, geografijo, psihologijo.</p>			<p>(matematika), dr. Špela Bregač (slovenščina), Špela Bergoč (šport), mag. Minka Vičar (biologija), Milenko Stiplovšek (fizika), Goran Bezjak (fizika) Igor Lipovšek (geografija), dr. Anton Polšak (geografija), Matjaž Kranjc (psihologija).</p>	<p>obstoječih e-gradiv.</p> <p>Izvedeno:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*Oblikovane so delovne skupine učiteljev za predmete slovenščina, biologija, fizika, šport, zgodovina, geografija, psihologija. Nisem uspela pridobiti kemije, angleščine in nemščine.</li> <li>*Pripravljeni so koncepti za pripravo gradiv za posamezne predmete, kjer nastajajo nova gradiva.</li> <li>*Oddane so nove naloge za slovenščino, biologijo, šport.</li> <li>*Pripravljen je koncept posodobitve obstoječih gradiv za zgodovino, geografijo, psihologijo in slovenščino.</li> <li>*Posodobljene so obstoječe naloge za zgodovino za drugi, tretji, četrti letnik; objaviti je treba še nove</li> </ul>
--	--	--	---	---

				<p>naloge za prvi letnik.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>*Posodobljene so vse obstoječe naloge za slovenščino.</li><li>*Posodablja se obstoječe naloge za geografijo.</li><li>*Izvedene so bile tri delavnice za delo v aplikaciji Jazon za sodelujoče pedagoške svetovalce (5.1., 25.3. in 17.6.2016) - ti so sedaj dovolj usposobljeni, da sami objavljajo gradiva v aplikaciji Jazon (pri dveh predmetih bo pomagala V. Brodnik - pri biologiji in psihologiji).</li><li>*Posodobljena je celotna aplikacija Jazon z e-gradivi za poučevanje na daljavo (uvodno okno aplikacije in uvodna okna v posamezne predmete).</li><li>*Aplikacija Jazon se je preoblikovala v portal Jazon za izobraževanje na daljavo - to smo izvedli na</li></ul>
--	--	--	--	--

				<p>delovnem srečanju 21.10.2016.</p> <p>*Oblikovana je posebna spletna učilnica na SIO portalu za delo projektne tima za izobraževanje na daljavo (deluje od oktobra 2016).</p> <p>S pripravo gradiv se nadaljuje v letu 2017.</p>
<p>Razviti in preizkusiti ustrezne didaktične in učne strategije izobraževanja na daljavo.</p>	<p>Preizkušanje didaktičnih in učnih strategij za izobraževanje na daljavo. Navezava na spremljanje in vrednotenje znanja v eListovniku.</p>	<p>December 2016.</p>	<p>Projektne tim: dr. Vilma Brodnik (zgodovina), mag. Mateja Sirnik (matematika), Melita Gorše Pihler (matematika), dr. Špela Bregač (slovenščina), Špela Bergoč (šport), mag. Minka Vičar (biologija), Milenko Stiplovšek (fizika), Goran Bezjak (fizika), Igor Lipovšek (geografija), dr. Anton Polšak (geografija). Matjaž Kranjc (psihologija), pilotni učitelji - Renato Kuzman (II. gimnazija Maribor), Maja</p>	<p>Načrtovano: Pripravljen in preizkušen didaktični model izobraževanja na daljavo. Spremljava znanja na daljavo v eListovniku.</p> <p>Izvedeno: v letu 2017.</p>

			Vičič Krabonja (Srednja ekonomska šola Maribor).	
Spremljati učinkovitost izobraževanja na daljavo na vzorcu gimnazij, ki izobraževanje izvajajo in evidentirati potrebe in želje učiteljev in dijakov.	Spremljava izobraževanja na daljavo in priprava poročila.	December 2016.	Projektni tim: dr. Vilma Brodnik (zgodovina), mag. Mateja Sirnik (matematika), Melita Gorše Pihler (matematika), dr. Špela Bregač (slovenščina), Špela Bergoč (šport), mag. Minka Vičar (biologija), Milenko Stiplovšek (fizika), Goran Bezjak (fizika), Igor Lipovšek (geografija), dr. Anton Polšak (geografija), Matjaž Kranjc (psihologija), pilotni učitelji - Renato Kuzman (II. gimnazija Maribor), Maja Vičič Krabonja (Srednja ekonomska šola Maribor).	Načrtovano: Poročilo o učinkovitosti izobraževanja na daljavo ter priprava izhodišč za nadaljevanje dela glede izobraževanja na daljavo.  Izvedeno: v letu 2017.

**Zaključek:** Končni rezultati dela v razvojni nalogi Izobraževanje na daljavo glede na LDN 2016 bodo izdelava e-gradiv za manjkajoče letnike pri predmetih matematika, slovenščina, angleščina ter začetek dela pri predmetih šport, nemščina, biologija, kemija in fizika. E-gradiva in model izobraževanja na daljavo Jazon bodo objavljeni na portalu Jazon. Pripravljen bo didaktični model izobraževanja na daljavo ter poročilo o spremljavi izobraževanja na daljavo na vzorci gimnazij, ki bo podlaga za nadaljnje delo v okviru razvojne naloge do leta 2018.

### 3 Spremljava in evalvacija novosti na področju vzgoje in izobraževanja

#### 3.1 Evalvacija koncepta vzgojno–izobraževalnega dela z nadarjenimi ter njegova nadgradnja

**Nosilec naloge:** mag. Tatjana Bezić ([tanja.bezic@zrss.si](mailto:tanja.bezic@zrss.si))

**Vir financiranja:** MIZŠ redna dejavnost JS

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

- Predlog posodobljenega koncepta VIZ dela z nadarjenimi je pred njegovo obravnavo na Strokovnem svetu RS za splošno izobraževanje potrebno racionalno evalvirati ( vsebinska ustreznost, razumljivost, uresničljivost, skladnost z nacionalnimi cilji in strategijo) ter ga na osnovi spoznanj nadgraditi ter oblikovati končni predlog. Po obravnavi na Strokovnem svetu in morebiti potrebnih dopolnitvah in spremembah je potrebno izdelati priporočila z njegovo izvajanje v praksi – Operacionalizacija koncepta za OŠ in SŠ, ter ustrezno dopolniti ali izpopolniti pripomočke za identifikacijo potencialno nadarjenih (morebitni novi testi, lestvice, nove norme). Oblikovati je potrebno načrt za postopno implementacijo posodobitev v praksi, za formativno spremljanje uvajanja ter oblikovati predlog metodologije za stalno spremljanje uresničevanja koncepta na nacionalnem nivoju – npr. kot element letnega poročila šol MIZŠ. Razen tega pa smo v projektu Pedagoško vodenje, dvig ravni znanja in delo z nadarjenimi ugotovili, da oblikovanje Kazalnikov kakovosti za VIZ delo z nadarjenimi zelo pomembno prispeva k dvigu ravni ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti dela z nadarjenimi na nivoju šole. Zaradi tega bomo z razvijanjem le teh in njihovo implementacijo nadaljevali na OE Celje ( zaključna stopnja) in na novo pričeli z OŠ na OE Nova Gorica.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Osnutek predloga posodobitve Koncepta odkrivanja in VIZ dela z nadarjenimi v OŠ in SŠ	Oblikovanje Predloga posodobitve Koncepta; seje ekspertne skupine in dveh delovnih podskupin (odkrivanje nadarjeni in VIZ delo z nadarjenimi)	9. junij 2016	Ekspertna skupina za delo z nadarjenimi - notranji člani – mag. Tanja Bezić , dr. Fani Nolimal , Biserka Lep Tamara Malešević Tomaž Krajnc; Zunanji člani: prof. dr. Valentin Bucik, Borut Hvalec, mag. Ivan Lorenčič, mag. Gordana Rostohar, Mirt Nagy.	Osnutek predloga posodobitve Koncepta: (3 seje Eksp. skupine in 2 seji podskupine za identifikacijo): Gradivo: Predlog2 posodobitve Koncepta odkrivanja in VIZ dela z nadarjenimi otroci, učenci in dijaki;
Racionalna evalvacija osnutka predloga Koncepta	Fokusne skupine ravnateljev, učiteljev in SD OŠ in SŠ ter visokošolskih profesorjev; obravnava osnutka predloga v oddelkih za PVZ, OŠ in SŠ;	-		naloga ni izvedena
Predlog posodobitve Koncepta... za Strokovni svet RS za splošno izobraževanje	Končna redakcija predloga posodobitve koncepta za Strokovni svet RS za splošno izobraževanje;	-		naloga ni izvedena



Operacionalizacija koncepta ter priporočila za postopno uvajanje v prakso, za formativno spremljanje ter predlog za posodobitev in dopolnitev pripomočkov za identifikacijo	Oblikovanje dokumentov: Operacionalizacija koncepta za OŠ in SŠ; Načrt postopnega uvajanja posodobljenega Koncepta in predlog za metodologijo formativne evalvacije; Predlog za dopolnitev ali izpopolnitev pripomočkov za identifikacijo;	-		naloga ni izvedena
Oblikovanje kazalnikov kakovosti za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti VIZ dela z nadarjenimi na nivoju šole.	Uporaba KKNAD OŠ in načrtovanje izboljšav za 15 šol OE Celje (zaključna faza).  Razvijanje Kazalnikov kakovosti za delo z nadarjenimi na OE Nova Gorica	april 2016  -	mag. Tanja Bezić, mag. Sonja Zajc	Zaključno poročilo o projektu;Izdaja potrdil sodelujočim šolam.  Objava KKNAD OŠ 2015 v spletni učilnici in na spletni strani ZRSŠ - Strokovne rešitve.
Mednarodno sodelovanje	15. ECHA konferenca Dunaj 2016 - Migracije in nadarjeni;  Ekspertna podpora ZRSŠ in	marec 2016  september 2016	Biserka Lep mag. Tanja Bezić	Delavnica - Dvojno izjemni učenci (Biserka Lep)  Gradivo za seminar in poročilo o seminarju za EU

	MŠŠ Črne gore - EU Comission, TAIEX instrument - tridnevni seminar v Podgorici - Organizacija tridnevnega obiska delegacije MŠŠ ČG v Sloveniji	november 2016	mag. Tanja Bezić  mag. Tanja Bezić mag. Vera Bevc Brigita Žarkovič Adlešič 7 OŠ in SŠ v OE MB	Comm.  Program obiska in poročilo za EU Comm.
Urejanje spletne učilnice - Odkrivanje in VIZ delo z nadarjenimi	- Informiranje - Popularizacija dogodkov in novih publikacij s področja odkrivanja in dela z nadarjenimi	stalna naloga	mag. Tanja Bezić	Urejena spletna učilnica

**Zaključek:** Zaključena je 1. naloga. V skladu z usmeritvami vodstva se naloga ni nadaljevala. 31.12.2016 je poteklo tudi imenovanje Ekspertne skupine za delo z nadarjenimi. Glede na sklepe Strokovnega Sveta RS za splošno izobraževanje (1999, 2007) bi ekspertna skupina za VIZ delo z nadarjenimi na ZRSŠ morala biti imenovana tudi v prihodnje. Naloga 5 ni izvedena v skladu z odločitvijo OE Nova Gorica.

### **3.2 Uvajanje in spremljanje tujega jezika v 2. in 3. razredu osnovne šole ter proučitev uvedbe obveznega prvega tujega jezika od 1. razreda osnovne šole naprej**

**Nosilec naloge:** mag. Katica Pevec Semec ([katica.pevec@zrss.si](mailto:katica.pevec@zrss.si)), mag. Lucija Rakovec ([lucija.rakovec@zrss.si](mailto:lucija.rakovec@zrss.si))

**Vir financiranja:** Naslov naloge: 21. Uvajanje in spremljanje tujega jezika v 2. in 3. razredu osnovne šole ter proučitev uvedbe obveznega prvega tujega jezika od 1. razreda osnovne šole naprej

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Z uvajanjem tujih jezikov v zgodnje obdobje šolanja se izpolnjujejo pričakovanja in zahteve sodobnega časa ter primerljivost z evropskimi standardi, npr. Vodnik za razvoj politik jezikovnega izobraževanja v Evropi (Svet Evrope, 2007), Akcijski načrt 2004-2006 za spodbujanje učenja jezikov in jezikovne raznolikosti, Skupni evropski referenčni okvir za jezike (angl. CEFR), (Svet Evrope, 2001), katerih podpisnica je tudi Slovenija, in potrjujejo zavezanost Evropske jezikovne politike k večjezičnosti v Evropski uniji in učenju dveh jezikov (ob prvem) od zgodnjega otroštva naprej. Najnovejše raziskave s področja razvojne psihologije, psiholingvistike, sociolingvistike in jezikoslovja podpirajo uvajanje tujih jezikov v čim zgodnejše otroštvo, kar daje temelj vsem področjem učenja, ki jih določena skupnost prepozna kot pomembne. V šolskem letu 2014/15 smo v skladu s Pravilnikom o postopnem uvajanju tujega jezika v 2. razred osnovne šole ter 45. členom ZOFI-ja, pričeli z uvajanjem in spremljanjem tujega jezika v 2. razred. V šolskem letu 2015/16 nadaljujemo uvajanje in spremljanje tujega jezika v 3. razredu na 60 šolah. V tem šolskem letu se je uvajanju in spremljanju pridružilo še novih 90 šol, ki izvajajo tuji jezik v 2. razredu osnovne šole. Tem šolam nudimo strokovno podporo pri uvajanju v mrežah šol, ki so na novo oblikovane v posameznih organizacijskih enotah ZRSŠ. Novost se nanaša na predmet tuji jezik, ki je umeščen v drugi in tretji razred po 2 uri tedensko. Kot tuji jezik se v 2 in 3. razredu v šol.l. 2015-16 na 58 šolah izvaja angleški in na 2 šolah nemški jezik. Učni načrt je sodoben, odprt in primerljiv s Skupnim evropskim jezikovnim okvirom. S šolskim letom 2015-16 se je skladno s spremembami ZOŠ (2013), pričel izvajati TJ kot NIP v 1. razredu. Izvaja se na 418 osnovnih šolah. Izvajanje bomo spremljali v skladu s spremljavo ostalih NIP-ov in ob tem preučili možnost uvedbe tujega jezika kot obveznega predmeta v predmetniku 1. razreda.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Izdelava prilagojenega instrumentarija spremljave pouka TJ v 3.razreda	Prilagoditev instrumentarija spremljave pouka za 3.razred	april 2016	Alenka Andrin, Alica Prinčič Rohler, Andreja Čuk, Barbara Lesničar, Berta Kogoj, Irena Kumer, Katica Pevec Semec, Leonida Novak, Liljana Kač, Lucija Rakovec, Mariza Skvarč, Marta Novak, Mihaela Kerin, Nada Nedeljko, Neva Šečerov, Nevenka Štraser, Sandra Mršnik, Sonja Zajc, Susanne Volčanšek, Suzana Ramšak, Tatjana Krapše, Vera Bevc, Vesna Vršič	Prilagojen instrumentarij spremljave pouka v 3. raz.
Izdelava novega instrumentarija za ugotavljanje doseganja standardov znanja ob koncu 3. razreda	Izdelava pilotne verzije, pilotiranje. Izdelava končne verzije. Tehnična priprava slušnega posnetka (prevajanje, snemanje, montaža) Oblikovanje pisne predloge (ilustriranje, oblikovanje) in navodila za učitelje. Distribucija na vzorčne šole	maj 2016	Lucija Rakovec, Katica Pevec Semec, Karmen Pižorn, Saša Jazbec  ilustrator, spikerji zvočnih posnetkov, monter zvočnih posnetkov	2 instrumentarija za ugotavljanje doseganja standardov znanja koncu 3. razreda za angleški in nemški jezik.

	in zbiranje ter obdelava vrnjenih instrumentarijev.			
Izdelava instrumentarija spremljave pouka NIP TJ v 1.raz.	Prilagoditev instrumentarija spremljave pouka za 1. raz. (od 2. in 3. razreda)	maj 2016	Neva Šečerov, Susanne Volčanšek, Katica Pevec Semec, Vesna Vršič, Tatjana Krapše, Andreja Čuk, Suzana Ramšak, Lucija Rakovec	1 instrumentarij spremljave pouka NIP TJ v 1.r.
Metodološka podpora, vnos in analiza podatkov anketnih vprašalnikov, instrumentarijev spremljave pouka in podatkov instrumentarija za doseganje standardov znanja ob koncu 3. razreda	Vnos podatkov ankete ravnateljev Vnos podatkov ankete učiteljev Vnos podatkov ankete učencev iz vzorca Vnos podatkov ankete staršev iz vzorca Vnos podatkov iz instrumentarijev spremljave pouka (1. in 2. opazovanje) Vnos podatkov instrumentarija za doseganje standardov znanja ob koncu 3. razreda  statistična obdelava 1. in 2.	junij - oktober 2016	Ines Medica, študent, Tomi Deutsch	38 anketnih vprašalnikov ravnateljev, 42 anketnih vprašalnikov učiteljev, 328 anketnih vprašalnikov za starše, 243 anketnih vprašalnikov za učence  Metodološko poročilo: PRVI TUJI JEZIK V 2. IN 3. RAZREDU - ANALIZA PODATKOV - 2015/16

	opazovanja pouka, metodološka predstavitev analize			
Strokovna srečanja za šole 1. in 2. kroga znotraj mentorskih središč	Izmenjava izkušenj, mreženje informacij o uvajanju in spremljanju med šolami 1. in 2. kroga	april - junij 2016	Mojca Dolinar, Leonida Novak, Suzana Ramšak, Nada Nedeljko, Simona Cajhen, Sandra Mršnik, Mihaela Kerin, Tatjana Krapše, Marta Novak, Berta Kogoj, Susanne Volčanšek, Barbara Lesničar, Alenka Andrin, Liljana Kač, Alica Prinčič Röhler, Mariza Skvarč, Vera Bevc, Brigita Rupar, Sonja Zajc, Irena Kumer, Nevenka Štraser, Andreja Čuk, Lucija Rakovec	srečanja znotraj mentorskih središč (25 srečanj)
Strokovno srečanje šol vključenih v uvajanje in spremljanje - polletna refleksija	Organizacijska in strokovna priprava in izvedba polletne refleksije s plenarnimi predavanji in izvedbami 5 delavnic	30. marec 2016	Barbara Lesničar, Susanne Volčanšek, Sonja Zajc, Tatjana Krapše, Fani Nolimal, Leonida Novak Milena Košak Babuder Saša Jazbec, Karmen Pižorn,	oblikovanje in izvedba 8 urnega programa izobraževanja  reportaža o polletni refleksiji

			Katica Pevec Semec, Nataša Potočnik	cca 150 udeležencev
Uvodna strokovna srečanja z novimi šolami v uvajanju TJ v 2. razredu (šole 3. kroga in novi učitelji šol 1. in 2. kroga)	Organizacija in priprava vsebine in usklajevanje med izvajalkami vseh 7 srečanj, priprava učiteljev praktikov za predstavitve dobre prakse, elektronska prijava, posredovanja vabil, izdaja potrdil o udeležbi	junij - avgust 2016	Mojca Dolinar, Leonida Novak, Suzana Ramšak, Nada Nedeljko, Simona Cajhen, Sandra Mršnik, Mihaela Kerin, Tatjana Krapše, Marta Novak, Berta Kogoj, Susanne Volčanšek, Barbara Lesničar, Alenka Andrin, Liljana Kač, Alica Prinčič Röhler, Mariza Skvarč, Vera Bevc, Sonja Zajc, Irena Kumer, Nevenka Štraser, Andreja Čuk, Lucija Rakovec, Ana Boljka, Tadej Blatnik, Lucija Rakovec, Primož Plevnik	8 urni uvodni strokovni program za šole, ki začenjajo s TJ v 2. razredu  7 izvedenih izobraževanj (MB, NG, CE, 2x LJ, KP in KR),  7 elektronskih prijavnic 7 naročilnic za prostor/pogostitev 7 seznamov udeležencev za potrdila 7 zbirnikov evalvacijskih listov  cca 250 udeležencev

Strokovno srečanje za učitelje NIP TJ v 1. raz.	Organizacija in priprava vsebine in usklajevanje med izvajalkami, priprava učiteljev praktikov za predstavitve dobre prakse, elektronska prijava, posredovanja vabil, izdaja potrdil o udeležbi	avgust 2016	Lucija Rakovec, Berta Kogoj, Tatjana Krapše, Marta Novak, Tadej Blatnik, Primož Plevnik	8 urni uvodni strokovni program za šole, ki začnejo NIP TJ v 1. razredu  1 izvedeno izobraževanje (L),  1 elektronska prijavnica 1 naročilnica za prostor/pogostitev 1 seznam udeležencev za potrdila 1 zbirnik evalvacijskih listov
Spletna učilnica kot orodje za uvajanje in spremljanje TJ v 1. VIO	Skrbništvo učilnice  Skrbništvo na regionalni ravni (pregled in usmerjanje glede oddanih gradiv učiteljev šol 1. in 2. kroga)  Pregled, ovrednotenje in odobritev objave v SU za oddana gradiva učiteljev šol 1. in 2. kroga	junij - avgust 2016	Alenka Andrin, Barbara Lesničar, Berta Kogoj, Leonida Novak, Liljana Kač, Lucija Rakovec, Marta Novak, Mihaela Kerin, Mojca Dolinar, Nada Nedeljko, Sandra Mršnik, Simona Cajhen, Susanne Volčanšek, Suzana Ramšak, Tatjana Krapše, Vesna Vršič	oddana aktualizirana gradiva s strokovnih srečanj  inštrumentariji za ugotavljanje doseganja standardov znanja z zvočnimi posnetki  odgovori na forumu praktikov  67 oddanih kvalitetnih



				<p>spletnih gradiv učiteljev praktikov</p> <p>obvestila</p> <p>vabila</p>
<p>Spremljave pouka na šolah v uvajanju TJ v 1. VIO v posamezni OE: 3 razred in NIP 1. TJ 1. razred</p>	<p>Izvajanje 2. opazovanja pouka v 3. razredu</p> <p>Izvajanje 1. opazovanja pouka v 1. razredu (NIP 1. TJ)</p> <p>Odzivanje na potrebe šol z izvedbo dodatne ponudbe/ svetovalne storitve, seminarji idr./</p>	<p>april - junij 2016</p>	<p>Alenka Andrin, Alica Prinčič Rohler, Andreja Čuk, Barbara Lesničar, Berta Kogoj, Brigita Rupar, Irena Kumer, Katica Pevec Semec, Leonida Novak, Liljana Kač, Lucija Rakovec, Mariza Skvarč, Marta Novak, Mihaela Kerin, Mojca Dolinar, Nada Nedeljko, Neva Šečerov, Nevenka Štraser, Sandra Mršnik, Simona Cajhen, Sonja Zajc, Susanne Volčanšek, Suzana Ramšak, Tatjana Krapše, Vera Bevc, Vesna Vršič</p>	<p>Realizacija druge spremljave v 3. r. (61 spremljav) in v 1. razredu (47 spremljav).</p> <p>oddanih 122 opazovalnih listov za 3. razred</p> <p>oddanih 92 opazovalnih listov za 1. razred</p>
<p>Redna strokovna srečanja ožje ali širše delovne</p>	<p>načrtovanje srečanj in reševanje strokovnih</p>	<p>januar-december 2016</p>	<p>Neva Šečerov, Mojca Dolinar, Leonida Novak,</p>	<p>srečanja ožje in/ali širše delovne skupine (7 srečanj),</p>

skupine in strateškega tima	vprašanj s področja uvajanja in spremljanja TJ		Suzana Ramšak, Nada Nedeljko, Simona Cajhen, Sandra Mršnik, Mihaela Kerin, Tatjana Krapše, Marta Novak, Berta Kogoj, Susanne Volčanšek, Barbara Lesničar, Alenka Andrin, Liljana Kač, Alica Prinčič Röhler, Mariza Skvarč, Vera Bevc, Brigita Rupar, Sonja Zajc, Irena Kumer, Nevenka Štraser, Andreja Čuk, Lucija Rakovec, Karmen Pižorn, Saša Jazbec, Milena Košak Babuder	srečanje strateškega tima (3 srečanja)
Letna refleksija o uvajanju in spremljanju TJ v 1. VIO	strokovna in organizacijska priprava polletne refleksije; elektronska prijava, posredovanja vabil, stiki z mediji	4. oktober 2016	Suzana Ramšak, Nada Nedeljko, Sandra Mršnik, Leonida Novak, Tatjana Krapše, Marta Novak, Berta Kogoj, Susanne Volčanšek, Barbara Lesničar, Alenka Andrin, Lucija Rakovec, Karmen Pižorn, Nadja Malovrh, Ana Boljka, Elvis Kocjan	izvedba polletne refleksije za vse osnovne šole in vso drugo zainteresirano javnost, izjave za medije o uvajanju TJ v 1. VIO  strokovna gradiva  1 elektronska prijavnica  3 izjave za medije

				cca 300 udeležencev
Debatna kavarna na knjižnem sejmu o uvajanju in spremljanju TJ v 1. VIO	strokovna priprava in predhodno usklajevanje	23.november 2016	Berta Kogoj, Marta Novak, Susanne Volčanšek, Karmen Pižorn, Lucija Rakovec, Zvonka Kos	1 urna "debatna kavarna" o ugotovitvah stroke na tem področju
Vnos in obdelava podatkov anketnih vprašalnikov, instrumentarijev pouka in podatkov instrumentarija za doseganje standardov znanja ob koncu 3. razreda	Vnos podatkov ankete učiteljev Vnos podatkov iz inštrumentarijev za spremljavo pouka	junij - oktober 2016	Ines Medica, študent, Tomi Deutsch	19 anketnih vprašalnikov učiteljev, 90 obdelav opazovalnih listov pouka  Metodološko poročilo: NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMET TJ V 1. RAZREDU V ŠOL. LETU 2015/16 – ANALIZA PODATKOV
Poročilo o spremljavi IZVAJANJA NEOBVEZNEGA IZBIRNEGA PREDMETA PRVI TUJI JEZIK V PRVEM RAZREDU OSNOVNE ŠOLE 2015/16	Interpretacija metodoloških podatkov in ostalo o opisu spremljave	november 2016	Lucija Rakovec	1 poročilo o spremljavi

Poročilo o spremljavi VMESNO POROČILO UVAJANJA IN SPREMLJANJA TUJEGA JEZIKA V 2. IN 3. RAZREDU OSNOVNE ŠOLE 2015/16	Interpretacija metodoloških podatkov, analiza ugotovitev in oblikovanje zaključkov za vmesno poročilo za strokovni svet	december 2016	Lucija Rakovec	1 poročilo o spremljavi
Strokovna srečanja za ravnatelje OŠ znotraj posameznih OE šol 1.in 2. kroga	informiranje ravnateljev o poteku uvajanja in spremljanja TJ v šolah 1. in 2. kroga, seznanitev s potekom izvedbe operativnih načrtov enot	februar - april 2016	Alica Prinčič Röhler, Mariza Skvarč, Vera Bevc, Brigita Rupar, Sonja Zajc, Irena Kumer, Nevenka Štraser, Andreja Čuk, Lucija Rakovec	9 srečanj z ravnatelji
Druga strokovna srečanja kot posebne ponudbe posameznih enot kot odziv na potrebe prakse	celoletna strokovna podpiranja učiteljev praktikov 1. in 2. kroga, svetovanja na daljavo, pregledi avtorskih gradiv, ponedeljkove delavnice, hospitacije mentorskih središč	celo leto	Alenka Andrin, Barbara Lesničar, Berta Kogoj, Leonida Novak, Liljana Kač, Lucija Rakovec, Marta Novak, Mihaela Kerin, Mojca Dolinar, Nada Nedeljko, Sandra Mršnik, Simona Cajhen, Susanne Volčanšek, Suzana Ramšak, Tatjana Krapše, Vesna Vršič	celoletni stiki s šolami in učitelji 4 hospitacije pouka znotraj mentorskih središč (OE MB) 3 t.i. "ponedeljkove delavnice" znotraj 3 enot

<p>Predstavitev vmesnega poročila na Svetu za kakovost in evalvacije (MIZŠ): "Uvajanja in spremljanja tujega jezika v 2. in 3. razred osnovne šole 2015/16" 1. leto spremljave (avtorica: Katica Pevec Semec)</p>	<p>poročanje na 2. seji SKE</p>	<p>22. december</p>	<p>Lucija Rakovec</p>	<p>poročanje</p>
<p>Seminar OPISNO OCENJEVANJE 2. del</p>	<p>Strokovna priprava in izvedba gradiva na temo opisno ocenjevanje v 1. VIO - 2. del seminarja</p>	<p>marec-april 2016</p>	<p>Lucija Rakovec, Alenka Andrin, Barbara Lesničar, Berta Kogoj, Leonida Novak, Liljana Kač, Lucija Rakovec, Marta Novak, Mihaela Kerin, Mojca Dolinar, Nada Nedeljko, Sandra Mršnik, Simona Cajhen, Susanne Volčanšek, Suzana Ramšak, Tatjana Krapše, Vesna Vršič</p>	<p>7 izvedb seminarja (4 PU) po posameznih OE</p>

**Zaključek:** avgust 2018

### 3.3 Uvajanje in spremljanje neobveznih izbirnih predmetov v 5. in 6. razredu ter drugega tujega jezika kot neobveznega izbirnega predmeta tudi v 8. in 9. razredu osnovne šole

**Nosilec naloge:** dr. Fani Nolimal ([fani.nolimal@zrss.si](mailto:fani.nolimal@zrss.si)), dr. Ada Holcar Brunauer ([ada.holcar@zrss.si](mailto:ada.holcar@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Zakon o spremembi in dopolnitvi Zakona o osnovni šoli (2011) v razširjenem programu OŠ, v 20. a členu kot novost opredeli izvajanje neobveznih izbirnih predmetov (NIP) v 1. razredu in od 4. razreda dalje. V 1. razredu so med NIP šole dolžne ponuditi poučevanje prvega tujega jezika, v 4., 5. in 6. pouk drugega tujega jezika, umetnosti, računalništva, športa ter tehnike, v 7., 8. in 9. razredu pa pouk drugega tujega jezika. Skladno z 22. členom Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli (2013) so bile šole v šolskem letu 2014/15 dolžne začeti uvajati pouk NIP za učence 4. in 6. razreda, v šolskem letu 2015/16 so sledile uvajanju po vertikali navzgor in tako ponudile NIP učencem 5. in 8. razreda. V tem letu se je pričel na novo izvajati tudi pouk 1TJ kot NIP v 1. razredu. S šolski letom 2016/17 pa se postopno uvajanje NIP zaključi s tem, da se ga ponudi tudi še učencem v 6. in 9. razredu. Zaradi novosti v 6. in 9. razredu in ker nekaterih NIP v prvem in drugem letu na posameznih šolah niso izvajali (ni bilo interesa) oz. so se ponekod zamenjali učitelji, bomo v oddelku OŠ z nosilci predmetov organizirali strokovno usposabljanje, kot je bilo v letih 2014 in 2015. Ob vsem tem bo tekla tudi spremljava izvajanja NIP v 1., 5. in 6. ter v 8. in 9. razredu. Pri tem bomo uporabili dosedanje izkušnje in empirične ugotovitve, zabeležene v skupnem Poročilu o spremljavi neobveznih izbirnih predmetov v šolskem letu 2014/15.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Zagotoviti strokovno usmerjanje šol pri organizaciji (heterogene učne skupine) in izvajanju NIP (kombinirani pouk) v vseh fazah VID.	1. Spremljanje izvajanja NIP v 5. in 6. ter v 8. in 9. razredu na vzorčnih šolah 2. Revidiranje programa strokovne podpore	December 2016  Maj 2016	mag. Lilijana Kač, dr. Inge Breznik, Radovan Krajnc, Gorazd Sotošek/Nives Markun Puhan, Gorazd Fišer, mag. Katica Pevec	Študije primerov pri vseh predmetih (6)

			Semec (1TJ v 1. r.), Marta Novak	
Strokovno opolnomočiti učitelje, izvajalce NIP na razvojno-psihološkem, vsebinskem (UN) in didaktično-metodičnem področju.	<p>3. Obvestilo šolam, poziv k prijavi na usposabljanje in oblikovanje skupin po regijah</p> <p>4. Strokovne priprave znotraj oddelkov, predmetnih skupin in skupaj</p> <p>5. Regijska strokovna usposabljanja/srečanja</p> <p>6. Podpora šolam in učiteljem v okviru OE in po dogovoru</p>	<p>Maj 2016</p> <p>Junij – Julij 2016</p> <p>Avgust 2016</p> <p>December 2016</p>	<p>mag. Lilijana Kač, dr. Inge Breznik, Radovan Krajnc, Gorazd Sotošek/Nives Markun Puhan, Gorazd Fišer, mag. Katica Pevec</p> <p>Semec (1TJ v 1. r.), Marta Novak</p>	<p>Obvestilo/dopis (1)</p> <p>Predmetna strokovna gradiva (6)</p> <p>Regijska strokovna srečanja (6)</p> <p>Evalvacija (1)</p>

**Zaključek:** December 2016

### 3.4 Uvajanje celostnega pedagoško–zdravstvenega modela obravnave otrok in mladostnikov v Vzgojnem zavodu Planina

**Nosilec naloge:** mag. Darja Sedej Rozman ([darja.sedej@zrss.si](mailto:darja.sedej@zrss.si))

**Vir financiranja:** MIZŠ

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno

raven):

Uvedba celostnega pedagoško-zdravstvenega modela temelji na celoviti obravnavi otrok, ne le otrok z znižanimi sposobnostmi ter čustvenimi in vedenjskimi motnjami, ki so že in se bodo še naprej vključevali v VZ Planina, pač pa tudi otrok z najtežjimi čustvenimi in vedenjskimi motnjami, ki zaradi težav potrebujejo individualni pristop, oskrbo, ustrezno vodenje, spremljanje in zagotavljanje ustreznih oblik pomoči (otroci in mladostniki s psihiatričnimi motnjami). Zaradi narave dela v vzgojnem zavodu in specifične populacije otrok in mladostnikov, za katere v Sloveniji ni ustrezno poskrbljeno, je uvedba modela in delovanje le-tega nujna. Temeljni cilji, ki jih VZ Planina uresničuje z uvedbo modela, so: takojšnja vključitev in zagotovitev pomoči otrokom in mladostnikom z najtežjimi čustvenimi in vedenjskimi motnjami, strokovno in etično ustrežnejši pristop pri obravnavanju otrok in mladostnikov z najtežjimi čustvenimi in vedenjskimi motnjami v obdobju rasti in osebnostnega razvoja, zagotovitev diagnostike in nudenje takojšnje medicinske ter psihiatrične pomoči, vključno z individualno pedagoško pomočjo, izboljšanje kakovosti življenja otrok in mladostnikov z najtežjimi čustvenimi in vedenjskimi motnjami s poudarkom na njihovem vključevanju v družbo, učinkovito podpira procese inkluzije (v družini in v okolju), povezuje sodelovanje različnih strok za boljše doseganje ciljev, zagotavlja multidisciplinarno strokovno obravnavo otrok in mladostnikov z najtežjimi čustvenimi in vedenjskimi motnjami z namenom, da uspešno zaključijo izobraževanje, nudi strokovno pomoč vsem udeležencem, ki sodelujejo v procesu izobraževanja in rehabilitacije otrok in mladostnikov z najtežjimi čustvenimi in vedenjskimi motnjami, preprečuje zdravljenje otrok in mladostnikov z najtežjimi čustvenimi in vedenjskimi motnjami na zaprtih oddelkih psihiatričnih klinik za odrasle, razširja informacije in temeljna znanja o najtežjih čustvenih in vedenjskih motnjah, osvešča okolje, razvija in uvaja nove pristope v delu z otroki in mladostniki z najtežjimi čustvenimi in vedenjskimi motnjami. Čeprav je VZ Planina del šolskega sistema in namenjen otrokom ter mladostnikom z znižanimi sposobnostmi in s čustvenimi ter vedenjskimi motnjami, z uvedbo poskusa vključuje tudi otroke iz večinskih šol (OŠ in SŠ). Glavni namen je, da se z individualnim pristopom, ustreznim vodenjem, spremljanjem in zagotavljanjem ustreznih oblik pomoči, otrokom zagotavlja multidisciplinarna pomoč z namenom, da uspešno zaključijo izobraževanje. V vmesnem poročilu 2016 bo podan predlog, da je nujna sistemska ureditev problematike omenjenih otrok.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Ugotoviti uspešnost modela oz. oblike dela z vključenimi učenci in dijaki.	Cilj poskusa se spremlja skozi celo leto.	januar - december	Darja Sedej Rozman – ZRSŠ	Stališča in mnenja strokovnih delavcev v VZ Planina in v sodelujočih šolah o modelu dela z



				<p>vključenimi učenci in dijaki. Ocena zunanjega opazovalca o vzgojno-izobraževalnem delu v VZ Planina z vključenimi učenci in dijaki (35 opazovanj).</p>
<p>Ugotoviti učno uspešnost vključenih učencev in dijakov.</p>	<p>Cilj poskusa se spremlja skozi celo leto.</p>	<p>januar - december</p>	<p>Darja Sedej Rozman, Tomi Deutsch – ZRSŠ, Leonida Zalokar, Mojca Centrih in Andrej Mihelčič - VZ Planina</p>	<p>Zaključni uspeh vključenih učencev in dijakov. Uspeh vključenih učencev in dijakov na eksternem preverjanju znanja (pri tistih učencih in dijakih, ki bodo v času poskusa sodelovali pri eksternem preverjanju znanja).</p>
<p>Ugotoviti napredek vključenih učencev in dijakov na osebnostno-vedenjskem področju, ter pridobiti njihovo oceno o poteku izobraževanja.</p>	<p>Cilj poskusa se spremlja skozi celo leto.</p>	<p>januar - december</p>	<p>Darja Sedej Rozman, Tomi Deutsch – ZRSŠ in Leonida Zalokar, Mojca Centrih in Andrej Mihelčič - VZ Planina</p>	<p>Ocena strokovnih delavcev o sodelovanju in vedenju vključenih učencev in dijakov. Pogostost in vrsta agresivnega vedenja vključenih učencev in dijakov /celoletna spremljava). Ocena vključenih učencev in</p>

				dijakov o poteku izobraževanja (anketa 1x/leto).
<p>Naloge znotraj ciljev v tem letu:  anketiranje strokovnih delavcev v VZ Planina in v sodelujočih šolah, strnjeno daljše opazovanje vzgojnoizobraževalnega dela v VZ Planina in dokumentiranje ugotovitev, zbiranje sekundarnih podatkov o učni uspešnosti učencev in dijakov, spremljanje vključenih učencev in dijakov s strani strokovnih delavcev v VZ Planina.</p> <p>Druge aktivnosti:  Sestanek razširjene in sestanki ožje skupine, obdelava podatkov,</p>		januar - december	<p>Darja Sedej Rozman, Tomi Deutsch – ZRSŠ in Leonida Zalokar, Mojca Centrih in Andrej Mihelčič - VZ Planina</p> <p>Darja Sedej Rozman - ZRSŠ  Tomi Deutsch - ZRSŠ  Darja Sedej Rozman– ZRSŠ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- opazovanje (35 opazovanj)</li> <li>- zbiranje sekundarnih podatkov o učni uspešnosti ob polletju in koncu šolskega leta</li> <li>- vsakodnevno spremljanje vključenih učencev in dijakov s strani strokovnih delavcev VZ Planina</li> <li>- sestanek razširjene skupine (oktober)</li> <li>- sestanek ožje skupine (5x v šolskem letu)</li> <li>- priprava vmesnega poročila (oktober-november)</li> </ul>

priprava vmesnega poročila.				
-----------------------------	--	--	--	--

**Zaključek:** Poskus se je pričel izvajati z marcem 2014 in bo trajal do 31.8.2017. Vmesna poročila o poteku poskusa - pripravljena novembra 2014, 2015 in 2016, končno poročilo pa novembra 2017.

### 3.5 Spremljava prilagojenega izobraževalnega programa osnovne šole z enakovrednim izobrazbenim standardom za otroke z avtističnimi motnjami

**Nosilec naloge:** mag. Simona Rogič Ožek ([simona.rogic-ozek@zrss.si](mailto:simona.rogic-ozek@zrss.si))

**Vir financiranja:** MIZŠ-redna dejavnost JS

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami, ki se je začel izvajati 1. 9. 2013, je opredelil novo skupino otrok s posebnimi potrebami in sicer otroke z avtističnimi motnjami. 1. 9. 2015 se je začel izvajati nov javno veljavni prilagojeni program osnovne šole z enakovrednim izobrazbenim standardom za otroke z avtističnimi motnjami. Namen naloge je izvajanje spremljave novega programa v treh zavodih in centih za sluh in govor (Ljubljana, Maribor, Portorož), kjer ta program prvič izvajajo. S tem prispevamo k doseganju dolgoročnega cilja Spremljava in evalvacija novosti na področju vzgoje in izobraževanja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
<p>Ugotoviti organizacijske in vsebinske značilnosti izvajanja novega prilagojenega programa. Ugotoviti ali se vzgojno izobraževalni proces izvaja glede na oblikovani program. Ugotoviti primere dobre prakse in jih širiti v širši pedagoški prostor.</p>	<p>Izvajanje spremljave. Koordiniranje in vodenje delovnih srečanj z izvajalkami spremljave ter strokovnimi delavci v centrih in zavodu. Oblikovanje in urejanje poročila za strokovni svet.</p>	<p>Junij 2016          December 2016</p>	<p>Sonja Dobravc Sandra Mršnik Vesna Vršič Mojca Dolinar Andreja Vouk</p>	<p>Uveden, spremljan in evalviran nov prilagojen izobraževalni program za otroke z avtističnimi motnjami. Podane smernice, priporočila in morebitni predlogi za izboljšavo programa oz. druge spremembe. Spremljavo za to šolsko leto smo realizirali, izvedli smo vse dejavnosti. Poročilo o prvem letu spremljave je oblikovano in je v postopku za obravnavo na strokovnem svetu.</p>

**Zaključek:** Oktober 2024

### 3.6 Spremljava programov Umetniška gimnazija in Umetniška gimnazija s slovenskim učnim jezikom na narodno mešanem območju slovenske Istre

Nosilec naloge: dr. Dimitrij Beuermann ([dimitrij.beuermann@zrss.si](mailto:dimitrij.beuermann@zrss.si))

Vir financiranja: MIZŠ

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

V šolskem letu 2015/16 poteka tretje leto spremljave posodabljanja 54 učnih načrtov novih in prenovljenih učnih načrtov srednjih glasbenih šol. Končno poročilo o spremljavi bo pripravljeno v letu 2018, v novembru 2016 pa bo pripravljeno tretje vmesno poročilo za Svet za evalvacijo in Strokovni svet RS za splošno izobraževanje.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Dosegati optimalno kakovost znanja v umetniški smeri, usmerjati v pedagoško delo in razviti splošno, še posebej humanistično izobraženost. Časovno razbremeniti dijake, uvesti interni delocene v maturitetni izpit iz glasbe. Časovno razbremeniti	Pregled poročil šol, poročil strokovnih aktivov na novo uvedenih učnih načrtov. Pri oblikovanju poročila se bodo uporabili tudi podatke iz umetniških gimnazij, vključenih v spremljavo: število vpisanih dijakov na posameznih modulih in predmetih, ter podatke o uspešnosti dijakov pri letnih	Delno poročilo v novembru 2016	Projektna skupina za spremljavo učnih načrtov: Drago Arko, Glasbena šola sv. Stanislava, Tomi Deutsch, Zavod RS za šolstvo, mag. Tomaž Faganel, izr. prof. mag. Ivan Florjanc, Akademija za glasbo, dr. Ada Holcar Brunauer, Zavod RS za šolstvo, Zdravko Hribar,	Prejeli smo pozitivna poročila šol in pozitivne odgovore aktivov za nove učne načrte. V šolskem letu 2015/16 neposredne hospitacije niso bile predvidene

<p>dijake, uvesti interni del ocene v maturitetni izpit iz glasbe. Spremljati oblikovanje in razvoj poklicnih poti dijakov. Razvijati nacionalno identiteto</p>	<p>izpitih in maturi, priprava poročila za Strokovni svet RS za splošno izobraževanje.</p>		<p>Primož Malavašič, Glasbena šola Logatec, Helena Meško, Konservatorij za glasbo in balet Maribor, Anton Savnik, Matej Selan, Konservatorij za glasbo in balet Ljubljana, Boris Štih, Glasbena šola Fran Korun Koželjski, Velenje, Marjan Trček, Konservatorij za glasbo in balet Ljubljana, Mateja Valič Presetnik, Glasbena šola sv. Stanislava in red. prof. Matej Zupan, Akademija za glasbo.</p>	
---	--	--	--	--

**Zaključek:** Spremljava programov srednje glasbene šole na Umetniški gimnaziji je pokazala, da uvajanje poteka brez težav in v skladu z načrtom.

### 3.7 Spremljava javnoveljavnega programa Waldorfska glasbena šola s poskusom (Evalvacija po 17. členu ZOFVI)

**Nosilec naloge:** dr. Dimitrij Beuermann ([dimitrij.beuermann@zrss.si](mailto:dimitrij.beuermann@zrss.si))

**Vir financiranja:** MIZŠ

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno

raven):

V šolskem letu 2015/16 poteka osmo, zadnje leto spremljave javnoveljavnega programa Waldorfska glasbena šola; v skladu z načrtom spremljave in dopolnitvami Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport ter Strokovnega sveta RS za splošno izobraževanje. Končno poročilo o spremljavi je bilo pripravljeno v novembru 2016.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
<p>Presoja doseganja minimalnih izobrazbenih standardov programa Waldorfska glasbena šola v primerjavi z javnoveljavnim programom glasbene šole. Presoja realizacije glasbenih dejavnosti programa Waldorfska glasbena šola v primerjavi z javnoveljavnim programom glasbene šole. Presoja ustreznosti učnih metod, oblik in sredstev pri izvajanju pouka v okviru programa Waldorfska glasbena šola v primerjavi z javnoveljavnim programom glasbene šole.</p>	<p>Pregled dokumentov šole: letne učne načrte in podrobne učne načrte programa Waldorfska glasbena šola. Opazovanje učnih ur pri individualnih in skupinskih predmetih ter nastope učencev. Analiza končnih ocen glasbenih dosežkov ter vprašalnikov za učence in vprašalnikov za starše. Priprava končnega poročila za Strokovni svet RS za splošno izobraževanje.</p>	<p>November 2016</p>	<p>Projektna skupina za spremljavo Waldorfske glasbene šole: dr. Barbara Sicherl Kafol, Pedagoška fakulteta, Univerza v Ljubljani, mag. Bernarda Rakar, Akademija za glasbo, Univerza v Ljubljani, Anđela Blažeka, Glasbena šola Vič-Rudnik, Ljubljana, Polona Češarek, Konservatorij za glasbo in balet Ljubljana, Tatjana Šporar Bratuž.</p>	<p>Doseganje minimalnih standardov javnih glasbenih šol je bilo preverjeno na 46 hospitacijah.</p>

**Zaključek:** Projektna skupina v zadnjem letu spremljave izvajanja programu Waldorfske glasbene šole ugotavlja, da pri individualnem pouku šestih predmetov: violina, violončelo, kitara, harmonika, klavir in saksofon, dosega enajst spremljanih učiteljev Waldorfske glasbene šole in njihovi spremljani učenci enakovredne izobrazbene standarde, ki veljajo v javnih glasbenih šolah, nekateri jih celo presegajo in vsi dosegajo najmanj minimalne izobrazbene standarde. Pri skupinskem pouku dveh predmetov Nauk o glasbi in Solfeggio en spremljani učitelj, ki izvaja oba ta skupinska predmeta, ne dosega minimalnih standardov javnoveljavnega programa glasbene šole pri doseganju učnih ciljev, ustreznosti izbire in uporabe učnih metod, ustvarjalnosti načrtovanja in izvedbe učne ure ter doseženem znanju učenca. Na drugih spremljanih področjih predmeta Nauk o glasbi in Solfeggio so minimalni standardi javnega glasbenega šolstva doseženi. Spremljevalna skupina ugotavlja, da elementi pouka pri Nauku o glasbi in Solfeggiu skozi spremljana leta velikokrat niso bili usklajeni z učnimi načrti v javnem glasbenem šolstvu. Pri skupinskem pouku komorne igre, zbor in orkestra so bili spremljani učni cilji učiteljev in učencev ustrezno doseženi.

### **3.8 Spremljava v OŠ Alojzij Šuštar (Evalvacija po 17. členu ZOFVI)**

**Nosilec naloge:** Vojko Kunaver ([vojko.kunaver@zrss.si](mailto:vojko.kunaver@zrss.si))

**Vir financiranja:** MIZŠ - javna sredstva

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

1. Ugotoviti uresničevanje obveznega programa za 8. razred (tj. predmetnika glede na število ur, izvajanje izbirnih predmetov in dni dejavnosti). 2. Ugotoviti uresničevanje razširjenega dela programa (dodatni in dopolnilni pouk, podaljšano bivanje, dodatna pomoč otrokom s posebnimi potrebami, in interesne dejavnosti). 3. Ugotoviti doseganje ciljev učnih načrtov pri slovenščini, matematiki, angleščini, biologiji ter geografiji. 5. Spremljati didaktično - metodične pristope (organizacija pouka, učne metode, diferenciacija, sodelovanje in aktivnosti učencev, vrste in raba didaktičnih sredstev, integracija učencev s posebnimi potrebami). 6. Ugotoviti zadovoljstvo staršev s ključnimi vidiki vzgojno-izobraževalnega procesa. 7. Ugotoviti populacijski priliv in odliv.



Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Ugotoviti uresničevanje obveznega programa za 8. razred (tj. predmetnika glede na število ur, izvajanje izbirnih predmetov in dni dejavnosti).	Spremljanje pouka Razgovor z učiteljem razgovor z ravnateljico Dogovor glede pisanja poročila	Julij 2016	mag. Minka Vičar Marija Sivec Amela Sambolić Beganović Igor Lipovšek Alenka Andrin	Analiza pouka priprava osnutka poročila
Ugotoviti uresničevanje razširjenega dela programa (dodatni in dopolnilni pouk, podaljšano bivanje, dodatna pomoč otrokom s posebnimi potrebami, in interesne dejavnosti).	Spremljanje pouka Razgovor z učiteljem razgovor z ravnateljico Priprava izhodišč za poročilo	Julij 2016	mag. Minka Vičar Marija Sivec Amela Sambolić Beganović Igor Lipovšek Alenka Andrin	Analiza stanja priprava osnutka poročila
Ugotoviti doseganje ciljev učnih načrtov pri slovenščini, matematiki, vzgoji, angleščini, naravoslovju ter geografiji	Spremljanje pouka Razgovor z učiteljem razgovor z ravnateljico Priprava izhodišč za poročilo	Julij 2016	mag. Minka Vičar Marija Sivec Amela Sambolić Beganović Igor Lipovšek Alenka Andrin	Analiza pouka priprava osnutka poročila Priprava osnutka poročila
Spremljati didaktično - metodične pristope (organizacija pouka, učne metode, diferenciacija,	Spremljanje pouka Razgovor z učiteljem	Julij 2016	mag. Minka Vičar Marija Sivec Amela Sambolić Beganović	Priprava na analizo vprašalnika.

sodelovanje in aktivnosti učencev, vrste in raba didaktičnih sredstev, integracija učencev s posebnimi potrebami	razgovor z ravnateljico Anketiranje učencev		Igor Lipovšek Alenka Andrin	Priprava osnutka poročila
--	--	--	--------------------------------	---------------------------

**Zaključek:** December 2016, s tem, da se naloga nadaljuje v leto 2017. Zaradi fleksibilnega urnika se bo namesto zgodovine letos spremljala geografija.

### 3.9 Spremljava mednarodnega programa OŠ D. Kumar v Ljubljani (Evalvacija po 17. členu ZOFVI)

**Nosilec naloge:** dr. Ada Holcar Brunauer ([ada.holcar@zrss.si](mailto:ada.holcar@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Namen spremljave je preveriti uresničevanje uvedenih programskih elementov in didaktično-organizacijskih rešitev ter predstaviti temeljne dejavnike (splošne in specifične), ki opredeljujejo učinkovitost vzgojno-izobraževalnega procesa oddelkov mednarodnega programa. Tako bomo pridobili potrebne argumente, s pomočjo katerih bo mogoče bolj podrobno spoznati in presoditi kakovost dela oddelkov mednarodnega programa ter le-tega ustrezno umestiti v slovensko šolsko zakonodajo.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
-------	---------------------	----------------------	-----------	---------------------

Preveriti, kako učenci mednarodnega programa ocenjujejo pridobljeno znanje in kompetence z vidika nadaljnega izobraževanja ter uporabnosti v vsakdanjem življenju in ugotovitve primerjati s podatki, zbranimi v slovenskem programu na šoli.	Priprava in analiza anketnih vprašalnikov za učence OŠ Danile Kumar v slovenskem in mednarodnem oddelku	2016	Tomi Deutsch	Vprašalnik za učence (2) Zaključno poročilo sprejeto na SSSI
---	---	------	--------------	---

**Zaključek:** 2016

### 3.10 Spremljava Montessori (Evalvacija po 17. členu ZOFVI)

**Nosilec naloge:** Mihaela Kerin ([mihaela.kerin@zrss.si](mailto:mihaela.kerin@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Opredelitev naloge in namen (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno

raven): Strokovni svet za splošno izobraževanje je dne 4.2.2010 s sklepom potrdil, da je izobraževalni Program osnovne šole montessori javnoveljavni izobraževalni program. S sklepom ministra dne 23.5.2011 ga je Zavod RS za šolstvo dolžan spremljati in o tem poročati MIZŠ do leta 2019. Namen spremljanja Zasebne osnovne šole montessori je ugotoviti skladnost izvedbenega kurikuluma šole s Programom osnovne šole montessori, ki ga je sprejel Strokovni svet RS za splošno izobraževanje. Spremljava vključuje spremljanje generacije učencev, ki na Zasebni osnovni šoli montessori z izobraževanjem začela v šolskem letu 2010/2011, učenci v šolskem letu 2015/2016 obiskujejo 6. razred.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Ugotoviti uresničevanje obveznega programa.	- Analiza dokumentov: Program osnovne šole Montessori, Letni delovni načrt Zasebne osnovne šole Montessori za šolsko leto 2015/2016, Letno poročilo Zasebne osnovne šole Montessori za šolsko leto 2015/2016	oktober 2016	Mihaela Kerin	- Analiza uresničevanja obveznega programa (6. razred) z vidika dokumentov.
Ugotoviti uresničevanje razširjenega programa.	- Analiza dokumentov: Program osnovne šole Montessori, Letni delovni načrt Zasebne osnovne šole Montessori za šolsko leto 2015/2016, Letno poročilo Zasebne osnovne šole	oktober 2016	Mihaela Kerin	- Analiza uresničevanja razširjenega programa (6.razred) z vidika dokumentov.

	Montessori za šolsko leto 2015/2016			
Ugotoviti uresničevanje vzgojno-izobraževalnih ciljev predmetov.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Priprava in preizkušanje metodologije spremljanja pouka enega tedna.</li> <li>- Izvedba spremljave enega tedna na Zasebni osnovni šoli montessori.</li> <li>- Priprava, izvedba in analiza intervjuja za učitelje.</li> </ul>	<p>marec 2016,</p> <p>april 2016</p>	<p>Mihaela Kerin dr. Tomi Deutsch Mojca Dolinar mag. Mateja Sirnik Alenka Andrin Nives Markun Puhan mag. Minka Vičar</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Posodobljena metodologija spremljave pouka za šolsko leto 2015/2016.</li> <li>- Spremljava na šoli (5x).</li> <li>- Pridobljeni podatki spremljave pouka enega tedna.</li> <li>- Analiza polstrukturiranega intervjuja z učitelji o uresničevanju vzgojno-izobraževalnih ciljev opazovanega tedna.</li> </ul>
Ugotoviti doseganje standardov ob zaključku drugega vzgojno-izobraževalnega obdobja.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pridobivanje podatkov NPZ za 6. razred.</li> <li>- Analiza podatkov NPZ ob zaključku 6. razreda.</li> </ul>	september 2016	<p>Mihaela Kerin dr. Tomi Deutsch</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ugotovitve o doseganju standardov znanj učencev Zasebne osnovne šole Montessori ob zaključku 6. razreda pri slovenščini, matematiki in angleščini.</li> </ul>

<p>Spoznati mnenja učencev in njihovih staršev o izvajanju programa šole.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Priprava in izvedba vprašalnikov za učence in starše o izvajanju Programa osnovne šole Montessori.</li> <li>- Analiza vprašalnikov za učence in starše.</li> </ul>	<p>junij 2016</p> <p>september 2016</p>	<p>Mihaela Kerin dr. Tomi Deutsch</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Izdelan vprašalnik za starše učencev 2. VIO.</li> <li>- Izdelan vprašalnik za učence 2. VIO.</li> <li>- Zbirnik mnenj učencev 2. VIO in njihovih staršev o zadovoljstvu z uresničevanjem obveznega in razširjenega programa.</li> </ul>
<p>Priprava vmesnega poročila spremljave.</p>	<p>- Priprava vmesnega poročila spremljave.</p>	<p>december 2016</p>	<p>Mihaela Kerin dr. Tomi Deutsch dr. Tanja Rupnik Vec</p>	<p>- Vmesno poročilo spremljave: Spremljava javno veljavnega programa osnovne šole Montessori za šolsko leto 2015/2016</p>

**Zaključek:** december 2016

### 3.11 Izobraževanje strokovnih delavcev za spodbujanje inovativnih javnih zavodov

Nosilec naloge: Vladimir Milekšič ([vldimir.mileksic@zrss.si](mailto:vldimir.mileksic@zrss.si))

Vir financiranja: ESS

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Temeljni cilj projekta Krepitev kompetenc strokovnih delavcev na področju vodenja inovativnega vzgojno-izobraževalnega zavoda v obdobju od 2016 do 2018 je usposabljanje strokovnih in vodstvenih delavcev na področjih:

- podjetništva in podjetnosti,
- vseživljenjskega učenja,
- vseživljenjske karijerne orientacije,
- jezikovnih kompetenc,
- mobilnosti,
- učnih težav in učenja učenja,
- inovativnih pristopov v poučevanju,
- vodenja javnega zavoda z uporabo informacijsko-komunikacijske tehnologije,
- kakovosti z uporabo podatkov nacionalnega preverjanja znanja in mature kot podpore procesom samoevalvacije in izboljšanja učenja in poučevanja.

Ciljna skupina so strokovni in vodstveni delavci na področju predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, osnovnega glasbenega izobraževanja, poklicnega in strokovnega izobraževanja, srednjega splošnega izobraževanja, vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, vzgoje in izobraževanja v dijaških domovih ter izobraževanja odraslih.

Usposabljanja so namenjena:

- kolektivom vzgojno-izobraževalnih organizacij,
- strokovnim delavcem s posameznih področij in predmetov,
- vodstvenim delavcem.

Izvajalci usposabljanj so javni zavodi s področja izobraževanja: Zavod RS za šolstvo (ZRSŠ), Šola za ravnatelje (ŠR), Državni izpitni center (DIC), Center za poklicno izobraževanje (CPI), Center RS za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja (CMEPIUS), Andragoški center Republike Slovenije (ACS) in Center šolskih in obšolskih dejavnosti (ČŠOD).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Usposabljanje strokovnih in vodstvenih delavcev	Oblikovanje seminarjev in vnos v KATIS	december 2016	Cvetka Bizjak, Jana Grah, Ada Holcar Brunnauer, Anita Poberžnik, Andreja Vouk, Igor Lipovšek, Jožica Gramc, Anita Poberžnik, Marta Novak, Simona Cajhen, Inge Breznik, Bernarda Moravec, Karmen Usar, Fanika Fras Bero, Mariza Skvarč, Nives Zore, Edita Bah Berglez, Simona Slavič Kumer, Saša Krajšek, Sonja Zajc, Barbara Lesničar, Andreja Čuk, Vilma Brodnik, Leonida Novak, Gorazd Sotošek, Radovan Krajnc, Liljana Kač, Sussane Volčanšek, Sergio Crasnich, Nina Ostan, Mojca Suban, Tatjana Krapše, Jerneja Bone, Lucija Rakovec, Tanja Rupnik Vec, Vojko Kunaver, Milenko Stiplovšek, Natalija Kocjančič, Melita Gorše Pihler, Vasilij Štukelj Knežević, Mira Hedžet Krkač, Berta Kogoj, Mojca Dolinar, Darinka Rosc Leskovec, Alenka Andrin, Marija Pisnjak, Romana Fekonja, Sonja Rajh, Nives Kreuh, Nives Markun Puhan, Amela Sambolić Beganović, Saša Kregar, Lidija Jerše, Gorazd Fišer, Špela Bregač, Irena Simčič, Simona Rogič Ožek.	119 seminarjev
Usposabljanje strokovnih in vodstvenih delavcev	Obveščanje o konferencah (za ravnatelje, KUPM,	december 2016	Mariza Skvarč, Alica Prinčič Rohler, Andreja Čuk, Lucija Rakovec, Vera Bevc, Brigita Rupar, Irena Kumer, Sonja Zajc, Nevenka Štraser.	1400 strokovnih in vodstvenih delavcev



	SIRIKT) in refleksije za tuje jezike			
Usposabljanje strokovnih in vodstvenih delavcev	Organizacija konference za ravnatelje, KUPM, SIRIKT in letne refleksije za tuje jezike	december 2016	Cvetka Bizjak, Jana Grah, Ada Holcar Brunbauer, Anita Poberžnik, Andreja Vouk, Igor Lipovšek, Jožica Gramc, Anita Poberžnik, Marta Novak, Simona Cajhen, Inge Breznik, Bernarda Moravec, Karmen Usar, Fanika Fras Bero, Mariza Skvarč, Nives Zore, Edita Bah Berglez, Simona Slavič Kumer, Saša Krajšek, Sonja Zajc, Barbara Lesničar, Andreja Čuk, Vilma Brodnik, Leonida Novak, Gorazd Sotošek, Radovan Krajnc, Liljana Kač, Sussane Volčanšek, Sergio Crasnich, Nina Ostan, Mojca Suban, Tatjana Krapše, Jerneja Bone, Lucija Rakovec, Tanja Rupnik Vec, Vojko Kunaver, Milenko Stiplovšek, Natalija Kocjančič, Melita Gorše Pihler, Vasilij Štukelj Knežević, Mira Hedžet Krkač, Berta Kogoj, Mojca Dolinar, Darinka Rosc Leskovec, Alenka Andrin, Marija Pisnjak, Romana Fekonja, Sonja Rajh, Nives Kreuh, Nives Markun Puhan, Amela Sambolić Beganović, Saša Kregar, Lidija Jerše, Gorazd Fišer, Špela Bregač, Irena Simčič, Simona Rogič Ožek.	1400 strokovnih in vodstvenih delavcev

Usposabljanje strokovnih in vodstvenih delavcev	Izvedba konference za ravnatelje, KUPM, SIRIKT in letne refleksije za tuje jezike	december 2016	Cvetka Bizjak, Jana Grah, Ada Holcar Brunnauer, Anita Poberžnik, Andreja Vouk, Igor Lipovšek, Jožica Gramc, Anita Poberžnik, Marta Novak, Simona Cajhen, Inge Breznik, Bernarda Moravec, Karmen Usar, Fanika Fras Bero, Mariza Skvarč, Nives Zore, Edita Bah Berglez, Simona Slavič Kumer, Saša Krajšek, Sonja Zajc, Barbara Lesničar, Andreja Čuk, Vilma Brodник, Leonida Novak, Gorazd Sotošek, Radovan Krajnc, Liljana Kač, Sussane Volčanšek, Sergio Crasnich, Nina Ostan, Mojca Suban, Tatjana Krapše, Jerneja Bone, Lucija Rakovec, Tanja Rupnik Vec, Vojko Kunaver, Milenko Stiplovšek, Natalija Kocjančič, Melita Gorše Pihler, Vasilij Štukelj Knežević, Mira Hedžet Krkač, Berta Kogoj, Mojca Dolinar, Darinka Rosc Leskovec, Alenka Andrin, Marija Pisnjak, Romana Fekonja, Sonja Rajh, Nives Kreuh, Nives Markun Puhan, Amela Sambolić Beganović, Saša Kregar, Lidija Jerše, Gorazd Fišer, Špela Bregač, Irena Simčič, Simona Rogič Ožek	1400 strokovnih in vodstvenih delavcev
Evalvacija	Evalvacija usposabljanj	December 2016		1400 mnenj strokovnih in vodstvenih delavcev

**Zaključek:** 31. 8. 2018

## 4 Spodbujanje profesionalnega razvoja vseh strokovnih delavcev in ravnateljev

### 4.1 Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje

**Nosilec naloge:** Brigita Žarkovič Adlešič ([brigita.zarkovic@zrss.si](mailto:brigita.zarkovic@zrss.si))

**Vir financiranja:** javna služba

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje je ena temeljnih dejavnosti ZRSŠ, s pomočjo katere prispevamo k dvigu kakovosti učenja in poučevanja. Navezuje se na cilj nadgrajevanja različnih modelov profesionalnega razvoja, saj prav preko različnih oblik sodelovanja s šolsko prakso strokovnim delavcem približamo različne aktualne vsebine s predmetnih in strokovnih področij, ki jih udejanjamo s pomočjo seminarjev, konferenc, tematskih konferenc, delavnic itd.. Z usposabljanjem strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju prispevamo k boljšemu poučevanju in posledično znanju učencev, posodabljanju disciplinarnega in strokovnega znanja učiteljev in vzgojiteljev. Odzivamo se na specifične potrebe VIZ zavodov, posameznih predmetov in drugih strokovnih področij ter posameznikov.. - organizacija in koordinacija različnih oblik sodelovanja s šolsko prakso/profesionalnega razvoja - Izboljšati kvaliteto sistema nadaljnega izobraževanja in usposabljanja

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Dvig kakovosti ponudbe nadaljnega izobraževanja in usposabljanja	Spremljava seminarjev in ostalih oblik nadaljnega izobraževanja in	december 2016	Primož Plevnik Janja Bizjak Katarina Flis	V koledarskem letu 2016 smo izvedli 56 posodobitvenih seminarjev,

	usposabljanja za šol. leto 2015/16 in 2016/17.			46 seminarjev iz dodatne ponudbe, 7 posvetov in 28 tematskih konferenc. Skupno smo izpeljali 137 izobraževalnih dogodkov.
Pripraviti ponudbo nadaljnega izobraževanja in usposabljanja za novo šolsko leto	Zbiranje ponudbe in priprava Kataloga nadaljnega izobraževanja in usposabljanja in spletnega kataloga za šolsko leto 2016/2017	avgust 2016	Primož Plevnik Brigita Žarkovič Janja Bizjak Katarina Flis Svetovalci ZRSŠ	Zavodov katalog nadaljnega izobraževanja in usposabljanja poslan na šole in objavljen na spletu
Umestitev ponudbe ZRSŠ v ponudbo MIZŠ	Prijava posodobitvenih seminarjev na poziv MIZŠ za sofinanciranje	marec 2016	Primož Plevnik Brigita Žarkovič Janja Bizjak Katarina Flis Svetovalci ZRSŠ	V ponudbi za šolsko leto 16/17 je 86 od prijavljenih 91 seminarjev, ki jih bo sofinanciralo MIZŠ.
organizacija in koordinacija različnih oblik sodelovanja s šolsko prakso	Koordinacija seminarjev, tematskih konferenc	december 2016	Primož Plevnik Janja Bizjak Katarina Flis svetovalci ZRSŠ	Izdali smo 2738 potrdil udeležencem posodobitvenih programov in 2036 potrdil udeležencem programov iz

				dodatne ponudbe in posvetov
Načrtovanje finančne in logistične podpore večjih dogodkov	Sodelovanje v organizacijskih odborih večjih konferenc, posvetov...	december 2016	Primož Plevnik Janja Bizjak	sodelovanje pri pripravi in spremljavi 7 večjih izobraževalnih dogodkov
Opolnomočiti strokovne delavce za kvalitetno delo v VIZ praksi	Izvajanje seminarjev in drugih oblik sodelovanja s šolsko prakso	december 2016	Svetovalci ZRSŠ	Izpeljane predavateljske ure v okviru 137 izpeljanih izobraževalnih dogodkov

**Zaključek:** stalna naloga

#### **4.2 Programsko (in prostorsko) snovanje Centra za inovativnost v izobraževanju (kompetenčni center)**

**Nosilec naloge:** dr. Tanja Rupnik Vec ([tanja.vec@zrss.si](mailto:tanja.vec@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Cilj naloge je snovanje modernega centra za inovativne oblike izobraževanja učiteljev, učencev staršev in drugih deležnikov v vzgoji in izobraževanju, ki bo tako prostorsko kot vsebinsko presegalo dosedanje oblike. Zasnova bo vključevala tako prostorsko snovanje centra, ki bo temeljilo na sodobnih spoznanjih o raznovrstnih okoljsko-tehnoloških vplivih na procese učenja in poučevanja (svetloba, zvok, IKT, tehnologija ...), kot tudi snovanje programov izobraževanj, ki vsebinsko, organizacijsko in kakovostno presegajo obstoječo ponudbo (npr. moduli usposabljanj za različne ciljne skupine, npr. učitelje, učence, starše ...).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Pridobitev raznovrstnih idej o vsebini, organizacijskih oblikah ter prostorskih možnosti CIVI	1) Viharjenje možganov o vsebinski zasnovi kompetenčnega centra v različnih skupinah  2) izbor in selekcija idej	jan 2016	Strateški tim:  Brigita Žarkovič Adlešič, Jaka Banko, Igor Lipovšek, Amela Sambolič Beganovič, Inge Breznik, Ada Holcar Brunauer, Andreja Čuk, Vlado Milekšič (Vinko Logaj, Nataša Potočnik)	Nabor idej, prioritetni seznam
Organizacija nadaljnega snovanja, postavitve delovnih skupin	3) Oblikovanje programa dela (razvoja idej in snovanja izobraževanj) 4) Oblikovanje skupin in izbor nosilcev za pripravo izobraževanj	Marec 2016	Razširjena skupina:  Zainteresirani svetovalci in drugi strokovni sodelavci	Oblikovane programske skupine (1 programska skupina za pripravo programa za izobraževanje učiteljev za mentorsko vlogo pripravnikom)

5) Pripraviti programe izobraževanj za strokovne delavce v VIZ, ki bodo tako vsebinsko kot organizacijsko - tehnično presegli obstoječo ponudbo.	Vsebinsko snovanje izobraževanj in programov za posamezne teme (znotraj področij in predmetov ter v drugih projektnih skupinah)	November 2016	Razširjena skupina:  Zainteresirani svetovalci in drugi strokovni sodelavci	Pripravljen je osnutek programa (program za mentorje učiteljem začetnikom)
--	---	---------------	---	--

**Zaključek:** 2018

#### 4.3 Študijske skupine

**Nosilec naloge:** Brigita Žarkovič Adlešič ([brigita.zarkovic@zrss.si](mailto:brigita.zarkovic@zrss.si))

**Vir financiranja:** javna služba PP

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Študijske skupine – so krajše oblike izobraževanja, namenjene strokovnim delavcem istega predmeta, področja, usmerjene predvsem na izmenjave izkušenj, seznanjanje z aktualnimi spremembami, strokovnimi novostmi ali razvojnimi prioritetami, s katerimi morajo biti seznanjeni vsi strokovni delavci. Študijske srečanja so pomembna oblika nadaljnega izobraževanja in usposabljanja, ker omogočajo neposredni stik s šolsko prakso, spremljanje tekoče problematike, odzivanje na potrebe šolske prakse in implementacijo strokovnih rešitev v vse vzgojno-izobraževalne zavode.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
-------	---------------------	----------------------	-----------	---------------------

Priprava vsebin ŠS za leto 2016	Priprava vsebin in programa usposabljanja svetovalcev za ŠS	Marec 2016	Vodje oddelkov Skupina za pripravo programa usposabljanja za ŠS	Opredeljen vsebine Izdelan program usposabljanja
Načrtovanje srečanj in priprava na izvedbo ŠS	Usklajevanje vsebin in izvedbe med oddelki Usposabljanje svetovalcev Priprava programa in gradiva ŠS  Usklajevanje in povezovanje med PS	Junij 2016	Vodje oddelkov (Nives Zore, Fani Nolimal, Brane Slivar) Skupina za pripravo programa usposabljanja za ŠS: Ada Holcar, Urška Margan, Tanja Bezić, Jana Grah, Simona Ožek Rogič, Jana Kruh Ipavec, Andreja Bačnik Katica Pevec Semec, Vodje POS Pedagoški svetovalci  Gradiva. Zvonka Kos, Andreja Nagode, Ada Holcar Brunauer, Cvetka Bizjak, Natalija Komljanc, Sonja Zajc, Leonida Novak, Marjeta Borstner, Mihaela Kerin, Zora Rutar Ilc, Vineta Eržen, Nives Zore, Janja	Izpeljana 2 posveta ZŠ pripravljena gradiva za ŠS



			Cotič Pajntar, Saša Kregar	
implementacija vsebin v šolsko prakso	Izpeljava študijskih srečanj za predšolsko vzgojo, osnovno šolo in srednjo šolo	avgust do december 2016	pedagoški svetovalci	<p>Vrtci:  število izvedb: 107  število udeležencev: 4175</p> <p>Osnovna šola  število izvedb 256  Število udeležencev 7539  OŠPP število izvedb 14  število udeležencev 451  Glasbeno šolstvo število izvedb 20, število udeležencev 280  Srednja šola  število izvedb: 9  število udeležencev: 1251  skupaj izvedb: 406,  udeležencev 13.696</p>

**Zaključek:** stalna naloga

#### 4.4 Svetovanje

**Nosilec naloge:** Brigita Žarkovič Adlešič ([brigita.zarkovic@zrss.si](mailto:brigita.zarkovic@zrss.si))

**Vir financiranja:** redna dejavnost JS

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Namen svetovalnih storitev je spodbujati strokovni razvoj delavcev v vzgoji in izobraževanju in s tem – posredno - vplivati na kakovost njihovega vzgojno-izobraževalnega in drugega dela. Na ta način svetovalne storitve predstavljajo možnost uveljavljanja sodobnih konceptov ter rezultatov lastnih in tujih raziskav ter razvojnih projektov v šolsko prakso. Predstavljajo bodisi intenzivnejšo obliko spodbujanja strokovnega razvoja (delo v manjših skupinah in/ali kontinuirano sodelovanje v daljšem obdobju), bodisi neposreden odziv na potrebe praktikov (strokovnih delavcev) na poti uresničevanja poslanstva šole v luči kakovostne šole (ugotavljanje in analiza potreb/pričakovanj uporabnikov, načrtovanje uresničevanja potreb/pričakovanj, izvajanje načrtovanega in evalvacija uresničevanja).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Izvajanje različnih vrst svetovalnih storitev	ugotavljanje in analiza potreb/pričakovanj uporabnikov, načrtovanje uresničevanja potreb/pričakovanj, izvajanje načrtovanega in evalvacija uresničevanja	december 2016	Predstojnice in pedagoški svetovalci ZRSS	Izpeljanih 316 svetovalnih storitev

Koordinacija in spremljanje svetovalnih storitev	Spremljanje spletnih prijav in koordinacija aktivnosti z vzgojno-izobraževalnimi zavodi.	december 2016	Predstojnice ZRSŠ Janja Bizjak	Opravljen koordinacija 316 svetovalnih storitev
--	--	---------------	-----------------------------------	---

**Zaključek:** stalna naloga

#### 4.5 Podpora ravnateljem pri pedagoškem vodenju vrtca in šole

**Nosilec naloge:** mag. Vera Bevc ([vera.bevc@zrss.si](mailto:vera.bevc@zrss.si)), dr. Brigita Rupar ([brigita.rupar@zrss.si](mailto:brigita.rupar@zrss.si))

**Vir financiranja:** Redne naloge MIZŠ

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Ena od temeljnih nalog zavoda za šolstvo je podpora ravnateljem pri pedagoškem vodenju strokovnih delavcev. Predstojniki območnih enot organizirajo redna delovna srečanja ravnateljev vrtcev, osnovnih in srednjih šol v okviru katerih potekajo predavanja, delavnice in razprave o ključnih nalogah ravnateljev. Med te naloge spadajo: vodenje za dvig učnih dosežkov učencev, spremljanje in opazovanje pouka, profesionalni razvoj strokovnih delavcev, dvig kakovost učnega procesa, uvajanje novih tehnologij v pouk, uvajanje sprememb, izgradnja učečih se skupnosti. Ravnatelji na teh srečanjih spoznavajo

nove koncepte učenja, jih povezujejo s pedagoškim procesom v šolah in iščejo nove pristope k motiviranju učiteljev za uvajanje bolj učinkovitih metod učenja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Usmerjanje pedagoškega vodenja v vrtcih, osnovnih in srednjih šolah	Redna strokovna srečanja ravnateljev vrtcev, osnovnih in srednjih šol v okviru območnih enot. Vsebinsko so srečanja umeščena v uresničevanje dolgoročnega cilja zavoda, to je spodbujanje profesionalnega razvoja vseh strokovnih delavcev. Vse predstojnice so aktivno sodelovale na 2.konferenci ravnateljev VIZ dne 23.8.2016 Brdo pri KR	Gre za stalno delovno nalogo zavoda. Vsako leto sproti se določijo ključna vsebinska področja, strategije in kazalniki.	Predstojnice vseh OE v sodelovanju s predmetnimi svetovalci in vodji oddelkov.	Vsaka predstojnica organizira in izpelje skupaj s sodelavci predvidoma 3 strokovna srečanja na leto za vsak podsistem.  LJ: 3 za vrtce; 3 za OŠ, 1 za SŠ; CE: 3 za vrtce, 5 za OŠ in 2 za SŠ NM: 3 za vrtce, 4 za OŠ in 2 za SŠ SG: 2 za vrtce, 3 za OŠ in 2 za SŠ KP: 3 za vrtce, 4 za OŠ in 3 za SŠ; posvet o ITAL na nar.meš.območju; MS: 2 za vrtce, 3 za OŠ in 3 za SŠ. GO: 3 za vrtce, 4 za OŠ in 3 za SŠ.

				KR: 5 za vrtce, 5 za OŠ in 4 za SŠ. MB: 3 za vrtce, 5x3 skupine ravnateljev OŠ in 7x12 skupin ravnateljev OŠ po načelih učnega sprehoda, 3 za SŠ
Dvig ravni znanja in bralna pismenost	Strokovna srečanja ravnateljev in ŠPT šolah v razvojni nalogi	Razvojna naloga se zaključuje s 1.09. 2016	Barbara Lesničar, Leonida Novak, Inge Breznik, Milena Kerndl, Romana Fekonja, Nada Nedeljko	Izvedena spremljave pouka in kvalitativne analize opravljenega dela na vseh šolah v RN (21 izvedb)
Pedagoške diskusije o ponujenih pedagoških dilemah in vprašanjih: "Vsak ponedeljek na OE Maribor)	Strokovna srečanja z vodenimi razgovori in pedagoškimi delavnicami prijavljenih ravnateljev in učiteljev.	Naloga se nadaljuje tudi v novo šolsko leto.	Vsi svetovalci OE Maribor	21 vodenih razgovorov in pedagoških delavnic na ponujene, razpisane teme.

**Zaključek:**

#### 4.6 Interno izobraževanje (vse oblike dejavnosti)

**Nosilec naloge:** Brigita Žarkovič Adlešič ([brigita.zarkovic@zrss.si](mailto:brigita.zarkovic@zrss.si))

**Vir financiranja:** redna dejavnost JS

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Zavod se v zadnjih letih srečuje z velikimi notranjimi spremembami, ki jih pogojuje dogajanje v zunanjem okolju. Nova situacija zahteva nove načine delovanja: spremembo v smeri inovativnosti, timskega povezovanja, neformalnih sistemov, kreativnosti in raznolikosti vlog. Svetovalci se morajo povezovati s kolegi z različnih področij, nadgrajevati in posodabljati znanje ter stopati v partnerske odnose z različnimi institucijami. Rdeča nit vseh teh sprememb pa je učenje. Interno izobraževanje je namenjeno tudi seznanjanju z aktualnimi novostmi na področju stroke v skladu s potrebami delovnega procesa.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Usposabljanje svetovalcev v okviru njihovih strokovnih področij	Objava in spremljanje realizacije in finančne porabe v okviru Mrežnega plana Izdaja potrdil in administrativna podpora	december 2016	Janja Bizjak Katarina Flis	104 udeleženci so se udeležili 45 različnih seminarjev, posvetov, konferenc
Usposabljanje svetovalcev v skladu s prioritetskimi usmeritvami ZRSŠ	Organizacija in izvedba Posvetov za zaposlene ZRSŠ	december 2016	Brigita Žarkovič Janja Bizjak	Izpeljani 4 posveti - 358 udeležencev

Usposabljanje in informiranje zaposlenih na specifičnih področjih	Načrtovanje in Izvajanje izobraževalnih uric in IKT uric	junij 2016	Nives Kreuh, Amela Sambolić Beganović, Janja Bizjak	2 IKT-urici za potrebe razvojne naloge Formativno spremljanje - 11 udeležencev, Ustvarjanje filmčka v MM 20 udeležencev Ustvarjanje z dokumenti v oblaku za projektni tim projekta PROLEA - 6 udeležencev; skupaj 37 udeležencev
---	--	------------	---	---

**Zaključek:** stalna naloga

## 5 Vključevanje v mednarodne aktivnosti na področju razvoja vzgoje in izobraževanja

### 5.1 Mednarodno poslovanje

**Nosilec naloge:** Brigita Žarkovič Adlešič ([brigita.zarkovic@zrss.si](mailto:brigita.zarkovic@zrss.si))

**Vir financiranja:** redna dejavnost JS

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno

raven):

Mednarodno sodelovanje ZRSŠ ima pomembno vlogo pri odpiranju področja vzgoje in izobraževanja v mednarodni prostor ter prenašanje izkušenj in dobrih praks med partnerskimi državami. S svojimi aktivnostmi spodbujamo k mednarodni dejavnosti tudi VIZ zavode.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Mednarodno povezovanje in vzpostavljanje priložnosti za sodelovanje	Objava razpisa za mednarodna potovanja za svetovalce ZRSŠ Spremljanje realizacije Poročilo o realizaciji	December 2016	Alma Ahmetović Brigita Žarkovič svetovalci ZRSŠ	Skupaj je bilo izvedeno 74 poti. Od tega: 17x udeležba na seminarjih in posvetih 26x udeležba na konferenci 18x razni sestanki in obiski v tujini 13x projektna srečanja
Razvoj inovativnih pristopov k učenju in razvoju ključnih zmožnosti v sodelovanju s partnerji doma in v tujini	Podpora šolam pri mednarodnem povezovanju in spodbujanje šolskih povezav (sofinanciranje mednarodne dejavnosti, ACES, SPIN CHROMO)  Razpis za sofinanciranje mednarodne dejavnosti šol, izbor šol in sklepanje pogodb,	december 2016	Brigita Žarkovič Alma Ahmetović Eva Jurman Barbara Gregorič Tomaž Krajnc Janja Bizjak  Kristina Kham	Realiziranih 10 projektov šol iz leta 2015 pripravljeno poročilo o mednarodnih projektih šol evalviranih 20 projektov šol; odobrenih 10 mednarodnih projektov šol za leto 2016 Poročilo o aktivnostih mreže ACES



	<p>Spremljanje realizacije in financiranja mednarodne dejavnosti šol</p> <p>Sodelovanje v mreži ACES</p> <p>Sodelovanje v odboru</p> <p>Evropa v šoli</p>			
<p>Izmenjava modernih pedagoških pristopov in metod v VIZ v mednarodnem prostoru</p>	<p>Spremljanje in podpora mednarodnih projektov</p> <p>Priprava prijave mednarodnega projekta</p>	<p>Vse leto</p> <p>Marec 2016</p>	<p>Vse leto</p> <p>Marec 2016</p>	<p>Oddana poročila projektov: Erasmus +, 3 KA3,(Mentep, ATS 2020, UStart); 2 KA 2 - (Linpilcare, ProLEA); 1 KA - (Mobilnost); 1 Norveški finančni mehanizem Uživajmo v zdravju; izpeljana in odobrena 1 prijava projekta Erasmus+: Student voice - the BRIDGE to learning</p>

**Zaključek:** stalna naloga

## 5.2 Prednostne naloge mednarodnega sodelovanja

**Nosilec naloge:** Brigita Žarkovič Adlešič ([brigita.zarkovic@zrss.si](mailto:brigita.zarkovic@zrss.si))

**Vir financiranja:** javna služba, PP

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

prednostne naloge mednarodnega sodelovanja izvirajo iz bilateralnih in multilateralnih dogovorov med republiko slovenijo in drugimi državami (sporazumi, programi sodelovanja, protokoli sodelovanja, mešane komisije). Naloge so odraz sprejetih ciljev in obveznosti, ki jih ima republika Slovenija znotraj mednarodnih mrež na področju izobraževanja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Razvoj izobraževalnih politik in izmenjava dobre prakse	Sodelovanje v mednarodnih mrežah in organizacijah: Svet Evrope - Pestalozzi, OECD, CECE, CIDREE, ATEE, UNESCO - ASP mreža ECML (FREPA) Aktivnosti ob evropskem dnevu jezikov	december 2016	Brigita Žarkovič Veronika Pirnat Eva Jurman Primož Plevnik Alma Ahmetović Liljana Kač, Simona Cajhen Suzana Ramšak Susanne Volčanšek	Sestanki mrež, seminarji, projekti, konference, poročila UNESCO - ASP mreža - 1 v živo in 3 dopisne seje, potrjenih 72 projektov šol, Svet Evrope, Pestalozzi - 2 odobreni vlogi za sodelovanje na usposabljanjih, ATEE - evalviranih 8 prispevkov za Letno

				<p>konferenco ATEE, Eindhoven 2016;</p> <p>mreža CIDREE sprejet članek v CIDREE Yearbook, sestanek nacionalnih koordinatorjev - Graz, Avstrija; 1 ekspertni sestanek v Sloveniji - 6 držav, izpeljana in odobrena prijava projekta v okviru Erasmus+ s 4 partnerji, sestanek direktorjev 11.-13.5.2016 – CEO meeting (Mostar, BIH) 28.9.-1.10.2016 – expert meeting (Amsterdam, NL) 9.-11.11.2016 – GA meeting (Edinburgh, Škotska) (2 udeleženca) 21.-23.11.2016 – expert meeting (Utrecht, NL) (2 udeleženca) 7 udeležb na 5 dogodkih 2 dnevna konferenca FREPA</p>
--	--	--	--	---

Bilateralni in multilateralni dogovori med državami	Dejavnosti, ki izvirajo iz bilateralnih in multilateralnih obvez med državami	junij 2016	Alma Ahmetović Veronika Pirnat  Suzana Ramšak Liljana Kač	izpeljana izmenjava 2 učiteljic iz Madžarske v Sloveniji in udeležba 1 svetovalke na izmenjavi na Madžarskem
---	---	------------	---	--

**Zaključek:** stalna naloga

### 5.3 Pouk maternega jezika in kulture za otroke priseljencev

**Nosilec naloge:** Veronika Pirnat ([veronika.pirnat@zrss.si](mailto:veronika.pirnat@zrss.si))

**Vir financiranja:** proračun

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Medkulturni dialog je vedno bolj del samega učnega procesa. Procesi preseljevanja, različne kulture, pomen ohranjanja materinega jezika, večjezičnost, težnja po preseganju predsodkov... so teme s katerimi so soočeni učitelji pri svojem vsakodnevnem delu. Zato je izobraževanje učiteljev, ki poučujejo materno jezike otroke priseljencev ena izmed nalog, ki jo podpira Zavod RS za šolstvo.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Podpora učitelje maternih jezikov v Sloveniji	Popoldanski izobraževalni seminar	spomladi ali jeseni	Veronika Pirnat Bronka Straus MIZŠ	15 učiteljev

Podpora projektu - dan prijateljstva			Mihaela Knez Center za SLo/2	
--------------------------------------	--	--	------------------------------	--

**Zaključek:** stalna naloga

#### 5.4 Sofinanciranje organizacije in izvedbe tekmovanj učencev in dijakov – mednarodna dejavnost

**Naslov naloge:** Sofinanciranje organizacije in izvedbe tekmovanj učencev in dijakov – mednarodna dejavnost

**Nosilec naloge:** Brigita Žarkovič Adlešič ([brigita.zarkovic@zrss.si](mailto:brigita.zarkovic@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS/PP

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven): Sofinanciranje stroškov šolskih tekmovanj. Predmet sofinanciranja so: stroški udeležbe na evropskih ali svetovnih mednarodnih tekmovanjih ali olimpijadah, po predhodno izvedenem izboru na državni ravni (v nadaljevanju: mednarodna tekmovanja).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Priprava in objava javnega razpisa	Priprava dokumentacije za: sklep o začetku postopka, priprava in objava razpisne dokumentacije, sklep o imenovanju komisije za odpiranje vlog in sklep o imenovanju pritožbene komisije	Junij/julij 2016	Nevenka Štraser, Nataša Potočnik, Mateja Pavlović	Število sklepov, obseg razpisne dokumentacije

**Zaključek:**

## **5.5 Tekmovanja učencev in dijakov – mednarodna dejavnost**

**Nosilec naloge:** Brigita Žarkovič Adlešič ([brigita.zarkovic@zrss.si](mailto:brigita.zarkovic@zrss.si))

**Vir financiranja:** MIZŠ - PP

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Strokovna podpora in svetovanje pri mednarodnih tekmovanjih učencev/dijakov: Udeležba na 13. Mednarodni geografski olimpijadi v Pekingu, strokovno sodelovanje na 2. Balkanski olimpijadi iz znanja geografije ter organizacija in izvedba Meddržavnega tekmovanja iz hitrega računanja (Murska Sobota) Tekmovanja iz geografije sodijo v okvir zahtev kurikularne prenove, saj stimulirajo novost v učnih načrtih – terensko raziskovanje. Z njim na zanimiv način usmerjamo dijake in učitelje v geografski laboratorij in učilnico – pokrajino. Naloge razvijajo procesna, vsebinska in odnosna znanja, logično sklepanje ter s tem prenosljiva (transferna) znanja. Ob tekmovanju profesorji razvijajo spretnosti za oblikovanje učinkovitih nalog za terensko raziskovanje ter njihovo objektivno ocenjevanje.

Cilji tekmovanja Hitro in zanesljivo računanje pa so:

- odkrivanje in razvijanje sposobnosti spretnega in zanesljivega računanja na pamet;
- sprotno spremljanje napredka v računanju na pamet;
- popularizacija računanja na pamet;

- spodbujanje uporabe različnih strategij računanja na pamet.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Priprava dijakov na tekmovanje	Priprava na geografsko olimpijado v Pekingu	julij 2016	Danijel Lilek in mentorji iz SŠ	Izvedene priprave
Strokovno vodenje na mednarodni olimpijadi	Spremljanje in strokovno vodenje na Mednarodni geografski olimpijadi v Pekingu dopolnjenih vlog,	avgust 2016	Danijel Lilek	4 dijaki – prejemniki medalj (dve srebrni in dve bronasti)
Strokovno svetovanje mentorjem za pripravo na olimpijado JV-Evropske	Strokovno svetovanje	april – junij 2016	Danijel Lilek, Igor Lipovšek, Anton Polšak	Srečanja z učitelji - mentorji
Priprava in izvedba meddržavnega tekmovanja iz MAT	Koordinacija in izvedba meddržavnega tekmovanja Hitro računanje	Februar – maj 2016	Sonja Rajh, Mojca Suban	Izvedeno tekmovanje

**Zaključek:** avgust 2016

## 5.6 Mednarodna dejavnost za VIZ (izvajanje evropskih projektov skupaj s šolami brez zagotovljene slovenske udeležbe)

**Nosilec naloge:** Brigita Žarkovič Adlešič ([brigita.zarkovic@zrss.si](mailto:brigita.zarkovic@zrss.si))

**Vir financiranja:** PP

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
<p>Opredelitev naloge in namen (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven): S pomočjo različnih oblik mednarodnega sodelovanja dosegati cilje, ki si jih je zadala Slovenija kot članica EU</p> <p>Povezovanje primerov dobrih praks v različnih evropskih projektih in izsledkov transverzalnih ugotovitev, ki so skupni vsem projektom mednarodnega sodelovanja</p>	<p>Obiski konferenc, mednarodna potovanja, usposabljanje, študij literature in kadrovska izmenjava</p>	<p>December 2016</p>	<p>Pedagoški svetovalci</p> <p>Ahmetovič Alma</p> <p>Kristina Kham</p>	<p>Objavljeni izsledki transverzalnih ugotovitev (projekti U-Start, Mentep, ATS 2020)</p>

**Zaključek:** december 2016



## 5.7 Erasmus+ Mobilnost - Strokovni obisk svetovalcev ZRSŠ na organizaciji Education Scotland v VB

**Nosilec naloge:** Brigita Žarkovič Adlešič ([brigita.zarkovic@zrss.si](mailto:brigita.zarkovic@zrss.si))

**Vir financiranja:** mednarodni projekti

**Opredelevitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Dvoletni projekt ZRSŠ v programu Erasmus+: Učna mobilnost posameznikov (prijava na CMEPIUS). Obdobje trajanja: 1.7. 2014 - 30.6.2016 Pogodbeni znesek: 32.660,00 Eur Glavne teme projekta: - vrednotenje za podporo učenju, - približevanje izsledkov in ugotovitev raziskav učiteljem na razumljiv način in - profesionalni razvoj učiteljev v različnih obdobjih kariere. Udeleženci mobilnosti: 23 pedagoških svetovalcev, predstavnikov predmetnih skupin (sklopi: družboslovje, naravoslovje, jeziki, razredni pouk, splošno področje). Osrednji del projekta: dva 7-dnevna obiska na ES, na katerih so svetovalci poglobili znanja iz 3 dogovorjenih tem, izmenjali izkušnje s kolegi in pripravili načrt prenosa v slovensko šolsko prakso. Program je zajemal tudi hospitacije v šolah, spremljanje dela svetovalcev ES na delovnem mestu in udeležbo na Festivalu vzgoje in izobraževanja na Škotskem. Druge aktivnosti: jezikovna, kulturna in pedagoška priprava udeležencev mobilnosti, interna in eksterna diseminacija, vmesna in končna evalvacija projekta. Projekt bo imel učinek na lokalni, regionalni, nacionalni in mednarodni ravni.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Evalvirati in razširjati rezultate projekta, oblikovali strategijo dela v	Končna evalvacija projekta Valorizacija (diseminacijske aktivnosti in uporaba rezultatov v praksi)	junij 2016	Eva Jurman Brigita Žarkovič Adlešič, Alma Ahmetović	opravljena evalvacija projekta Valorizacija

okviru glavnih tem projekta na ZRSŠ v prihodnje.				
Spremljati napredek projekta	Vmesno in končno poročanje na CMEPIUS	junij 2016	Eva Jurman Brigita Žarkovič Adlešič, Alma Ahmetović	pripravljeno vmesno in končno poročilo

**Zaključek:** junij 2016

## 5.8 Podjetnost – Youth Start – Entrepreneurial Challenges (Ustart)

**Nosilec naloge:** dr. Branko Slivar ([branko.slivar@zrss.si](mailto:branko.slivar@zrss.si))

**Vir financiranja:** Mednarodni projekt

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Temeljni namen projekta je spodbujanje razvoja transverzalnih veščin 21. stoletja s sodobnimi pristopi. Ena izmed teh je samoiniciativnost in podjetnost, kot je opredeljena v evropskem referenčnem okviru ključnih kompetenc (Priporočilo evropskega parlamenta in sveta o ključnih kompetencah za VŽU, UL EU, 30.12.2006). To transferzalno ključno kompetenco bomo v projektu smiselno integrirali v pouk s spodbujanjem razvoja sodelovanja in komuniciranja, kritičnega mišljenja, samorefleksije in samournavanja, dela z viri, ustvarjalnosti, proaktivnega vedenja »od ideje do uresničitve« itd. V razvojnem projektu Ustart – Izzivi podjetnosti za mlade bomo raziskali možne odgovore na krovno vprašanje (perspektiva učitelja): Kako naj integriramo v pouk razvoj elementov samoiniciativnosti in podjetnosti pri svojih dijakih? V projektu bo sodelovalo 12 partnerskih institucij iz 6 držav. V Sloveniji bo projekt vodilo in usmerjalo Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport v sodelovanju z Zavodom RS za šolstvo in Šolo za ravnatelje.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
usposobiti šole izvajalke za izvedbo podjetnostnih izzivov	usposabljanja 5x	oktober 2016	ŠR in ZŠ (Simona Slavič Kumer, Tanja Rupnik Vec, Amalija Žaklej)	seminarji 5
pridobiti podatke o izvedbi izzivov	organizacija izpolnjevanja vprašalnka izpolnevanje vprašalnikov analiza primera - izvedba intervjujev	december 2016	ZŠ - Branko Slivar, Amela Beganovič, petra Založnik. Urška Margan	analiza vprašalnikov in intervjujev- analiza vprašalnika o evalvaciji gradiva, izvedba 6 intervjujev
finačna učinkovitost	kontrola in sledenje stroškov	december 2016	Krisitna Kham	3 poročila letno: 1. januarja, 7. julija in 30.11
informiranje javnosti o projektu	postavitve spletne strani projekta  aktualiziranje spletne strani  izdelava filma	februar 2016  ves čas trajanja projekta  december 2016	Služba za informatiko	spletna stran. izdelana film (video)- v pripravi

**Zaključek:** leto 2018

## 5.9 MENTEP – Sistemska podpora digitalne pedagoške prakse (Monitor Technology Enhances Pedagogy)

**Nosilec naloge:** mag. Nives Kreuh ([nives.kreuh@zrss.si](mailto:nives.kreuh@zrss.si))

**Vir financiranja:** Sredstva mednarodnih projektov + MIZŠ – redna dejavnost JS (25 %)

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemske oz. izvedbene raven):

MENTEP uresničuje strategijo evropske politike na področju uporabe IKT pri pouku, in sicer višje kakovosti in inovativnosti učiteljev pri uporabi IKT ter izboljšanje merjenja ravni digitalne pismenosti pri učiteljih. Ob tem pomaga uresničiti cilje: - dvig uporabe IKT pri učenju in poučevanju, - vzpostavitev povezave med evropskimi in nacionalnimi strategijami in uporabljenimi orodji za doseg teh ciljev, - krepitev profesionalnega razvoja učiteljev za uporabo IKT. Meddržavni poskus MENTEP je oblikovan v dogovoru z Evropskim šolskim omrežjem in 30 ministrstvi v Evropi. Cilj poskusa je: - predlog sistemske rešitve merjenja učiteljevih pedagoških digitalnih kompetenc in način uvajanja takega merjenja ter oblikovanja profesionalnega usposabljanja za uporabo IKT po državah. Namen projekta je preveriti sistemske rešitve merjenja učiteljevih pedagoških digitalnih kompetenc in način uvajanja takega merjenja ter oblikovanja profesionalnega usposabljanja za uporabo IKT v 13 evropskih državah in s tem omogočiti učiteljem vrednotenje in spremljanje svojih digitalnih kompetenc za dvig kakovosti izobraževanja. Digitalne kompetence so definirane kot zmožnost za uporabo IKT na strokovnem oz. delovnem področju z zmožnostjo pedagoške in didaktične presoje in zavedanjem učinkov na učne strategije pri taki rabi. Eko-sistem, ki bo model profesionalnega usposabljanja na tem področju, bomo oblikovali v nalogi 60. E-izobraževanje, ker je to naloga vseh sodelujočih držav, za katero v projektu MENTEP ni namenjenih sredstev. Hkrati bomo usklajevali rešitve z nalogo "11. S profesionalnim razvojem učiteljev in z razvojem šol do inovativnih učnih okolij": Izdelana spletna aplikacija za načrtovanje profesionalnega razvoja za posameznike in kolektivov in preizkušanje modela na pilotnih šolah.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
-------	---------------------	----------------------	-----------	---------------------

Predlog sistemske rešitve merjenja učiteljevih pedagoških digitalnih kompetenc in način uvajanja takega merjenja ter oblikovanje profesionalnega usposabljanja za uporabo IKT po državah	Razvoj spletnega orodja za vrednotenje in samovrednotenje pedagoških digitalnih kompetenc	31. marec 2016	Amela Sambolić Beganović, Anita Poberžnik, Mojca Dolinar	Izdelano spletno orodje za vrednotenje in samovrednotenje pedagoških digitalnih kompetenc
	Vzorčenje šol in učiteljev po pripravljeni metodologiji	30. junij 2016	Amela Sambolić Beganović, Anita Poberžnik, Mojca Dolinar, Katja Kuščer	vzorec izbranih šol in učiteljev - seznam 50 šol 1000 učiteljev
	Izdelava protokola poskusa	31. december 2016	Amela Sambolić Beganović, Anita Poberžnik, Mojca Dolinar, Katja Kuščer	Izdelan protokol poskusa - gradivo
	Predtestiranje in prilagoditve	31. december 2016	Amela Sambolić Beganović, Anita Poberžnik, Mojca Dolinar	Gradivo

	Delovna srečanja projektnih partnerjev v Bruslju in na daljavo	31. december 2016	Nives Kreuh, Amela Sambolić Beganović	2 delovni srečanja
	Nacionalno koordinatorstvo: vodenje pilotnega testiranja	31. december 2016	Nives Kreuh	- koordinacija dela projektnega tima - koordinacija dela s 50 šolami in 1000 učitelji

**Zaključek:** Projekt traja do 28. 2. 2018.

**5.10 LINPILCARE – Povezovanje raziskovanja učiteljeve lastne prakse in izsledkov znanstvenih raziskav v učečih se skupnostih, z nudenjem podpore pedagoški praksi, ki temelji na dokazih (to link practitioner inquiry via professional learning communities with results of academic research in order to support teachers and schools in teaching evidence based)**

**Nosilec naloge:** Tomaž Kranjc ([tomaz.kranjc@zrss.si](mailto:tomaz.kranjc@zrss.si))

**Vir financiranja:** EU sklad Erasmus+

**Oprelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Temeljni namen projekta LINPILCARE je uvajati sodobne pristope k učenju in poučevanju, ki temeljijo na znanstvenih dokazih, ter podpreti strokovni razvoj sodelujočih učiteljev. S povezovanjem raziskovanja lastne prakse, rezultatov akademskih raziskav in sodelovanja v učečih se skupinah kolegov opolnomočiti

učitelje za načrtovanje in izvajanje pouka z načini, ki temeljijo na znanstvenih dokazih (= ki so evidence informed).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
razvoj in pilotiranje orodij	razvoj in pilotiranje orodij na pridruženih šolah, vgraditev uporabnih modulov v seminarje, analiza povratnih informacij, izpeljava modulov za učitelje pridruženih šol, predstavitev modulov sekundarni ciljni populaciji, izbira modulov za mednarodni seminar	dec 2016	Lesničar, Čuk, Polšak, Rupar, Rosc Leskovec, Kumer, Bone, L. Novak, Skvarč, Borstner, Sirnik, Štraser, Mršnik, Zajc, Bevc, Brodnik, Usar, Rutar Ilc, Založnik, Žarkovič	obiski 17 skrbnikov na 22 šolah (103 obiskov), objavljena orodja in moduli (72), prevedena orodja (protokoli) 16, preveden in objavljen drugi draft referenčnega konceptualnega okvira, izvedene konference: letna refleksija (1) seminar za skrbnike (1) seminar moderiranje učečih se skupnosti (1+2dni)
udeležba na sestankih konzorcija	udeležba na sestankih konzorcija v Tilburgu (NL) in Tartuju (Estonija)	nov.16	Lesničar	udeležba na sestanku v Tilburgu, dogovori o nadaljevanju dela, zapisnik srečanja (2)
priprava in udeležba na mednarodni konferenci in mednarodnem seminarju	a. mednarodna konferenca, 3-5.10.2016, Tartu	nov.16	Lesničar	priprava, izvedena mednarodna konferenca in mednarodni seminar,

	b. mednarodni seminar, 13.-19.11.2016, Tartu			priprave na drugo konferenco in drugi seminar
usposabljanje skrbnikov (facilitatorjev) in članov šolskih projektnih timov	dve enodnevni delavnici z vmesnim časom za domačo nalogo	dec.16	Lesničar, Čuk, Polšak, Rupar, Rosc Leskovec, Kumer, Bone, L. Novak, Skvarč, Borstner, Sirnik, Štraser, Mršnik, Zajc, Bevc, Brodnik, Usar, Rutar Ilc, Založnik, Žarkovič	izvedeno usposabljanje (2), evalvacija (1), letna refleksija (1). Udeležencev: 343
diseminacija	objavljanje na spletni strani projekta (Linpilcare.org) in v spletni učilnici za udeležene šole in skrbnike		Lesničar	newsletter

**Zaključek:** dec 16

### 5.11 Assessment of Transversal Skills

**Nosilec naloge:** dr. Tanja Rupnik Vec ([tanja.vec@zrss.si](mailto:tanja.vec@zrss.si))

**Vir financiranja:** Projektno (MP) + 25% JS

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):



Mednarodni projekt ATS2020 je usmerjen na razvijanje modelov preverjanja in vrednotenja transverzalnih (prečnih) veščin. Model transverzalnih veščin, ki so spodbujane in preverjane v projektu obsega sledeče veščine: učinkovito mišljenje (argumentiranje, iskanje informacij, delo z viri ...), sodelovanje in komuniciranje, ustvarjalnost (ta ni posebej spremljana), digitalne veščine in veščine samoregulacije. V Sloveniji je v projekt vključenih 27 šol (4 SŠ in 23 OŠ) s projektnimi timi od 4 – 6 učitelji, ki v razredu formativno spremljajo in vrednotijo transverzalne veščine, kot temeljno orodje v ta namen pa uporabljajo e-listovnik učenca.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Podpora šolam pri sistematičnem spremljanju in vrednotenju transverzalnih veščin na temelju filozofije formativnega spremljanja ter ob podpori IKT.	<p>Izobraževalne dejavnosti ter reflektivna srečanja s PT za učitelje</p> <p>12.1. 2016 ◊ refleksija na šolah</p> <p>9.2. 2016 ◊ predmetno-področna srečanja</p> <p>8.3. 2016 ◊ srečanje strateškega tima (ZRSŠ ali v Ljubljani z okolico)</p> <p>22.3. 2016 ◊ refleksija na šolah</p> <p>19.4. 2016 ◊ predmetno-področna srečanja</p> <p>26.4. 2016 ◊ srečanje strateškega tima</p> <p>30.6. 2016 ◊ centralno srečanje vseh šol</p>	<p>(nadaljevanje dela iz leta 2015)</p> <p>Do junija 2016 ◊ zaključek izobraževanja in priprava na eksperimentalni del</p> <p>Sept 2016 – junij 2017 ◊ eksperimentalni del (sistematično uvajanje konceptov projekta v eksperimentalni, ats 2020 razred</p>	<p>Jerneja Bone, Gorazd Sotošek, Saša Kregar, Simona Slavič Kumer, Igor Lipovšek, mag. Vilma Brodnik, mag. Mateja Sirnik, Jaka Banko, Amela Sambolič Beganovič, mag. Bernarda Moravec, Radovan Kranjc, mag. Simona Cajhen, Nevenka Štraser, mag. Vineta Eržen, mag. Mariza Škvarč, mag. Mojca Suban, dr. Anton Poljšak, mag. Andreja Čuk, mag. Leonida Novak, mag. Vera Bevc, Alica Prinčič Roehler, Irena Kumer, mag. Andreja Bačnik, Suzana Ramšak,</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gradiva z izobraževanj (izvajalci), (N=15)</li> <li>• gradiva učiteljev – učne priprave na pouk (glej spletno stran ats2020.eu ◊ slovenska podstran) ter bazo sprotih priprav v spletni učilnici na SIO portalu: EPR-ATS 2020, (SU: N = 170 priprav na pouk z delovnimi listi in dokazili o izvedbi)</li> <li>• e-listovniki učencev, spletne strani v Mahari z navodili za delo učencev (N = cca 405; 15 učencev x 27 šol)</li> <li>• število izvedenih delavni</li> </ul>

	<p>Dodatni izobraževalni delavnici (poglabljanje znanj FS):</p> <p>19.1. 2016 vzhodna regija) in 25.1. 2016 zahodna regija</p> <p>September 2016 – regijska srečanja (prevetritev načrtov timov) Oktober 2016 – srečanje strateškega tima November 2016 ◊ refleksivno srečanje na šoli</p>		<p>mag. Marjeta Borstner, Lucija Rakovec,Alma Ahmetovič, Kristina Kham, dr. Špela Bregač</p>	<p>(N = 21 )</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• število refleksivnih srečanj skrbnikov z projektnimi timi (N = 64)</li> </ul>
<p>Spremljanje in evalvacija dogodkov in doživljanja učiteljev v projektu</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evalvacije skupnih dogodkov</li> <li>• Vmesne refleksije učiteljev in/ali projektnih timov</li> <li>• Poročila skrbnikov</li> </ul>	<p>Dec 2016</p>	<p>Tanja Rupnik Vec, Alma Ahmetovič,</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evalvacija dogodkov, (N = 3)</li> <li>• Poročila skrbnikov s skrbniških obiskov (N= 3)</li> </ul>

**Zaključek:** Zaključek izobraževanj učiteljev: junij 2016, zaključek pilotnega projekta (eksperimentalnega uvajanja konceptov ats 2020): junij 2017, zaključek projekta: februar 2018

## 5.12 SCIENTIX 2

**Nosilec naloge:** mag. Andreja Bačnik ([andreja.bacnik@zrss.si](mailto:andreja.bacnik@zrss.si))

**Vir financiranja:** Projektno

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Sodelovanje v »podaljšku« mednarodnega projekta SCIENTIX 2 v skladu s cilji projekta - nadgradnja in uporaba skupnosti za naravoslovno (STEM (NAMA)) izobraževanje v Evropi ter diseminacija informacij, gradiv, projektov Scientix skupnosti. Delovati kot NCP (National Contact Point) za Scientix v Sloveniji z vsemi pripadajočimi nalogami ter delovati povezovalno na področju STEM (NAMA) izobraževanja doma in v Evropi (vsebinski in organizacijski vidik).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Informiranje in predstavljanje skupnosti Scientix skozi različne medije in na različnih dogodkih	Sledenje/spremljanje SCX Newsletter in SCX Digest; SCX TW ali FB računu in objave; RT izbranih SCX tвитov/likov; lastna sporočila v zvezi s SCX na TW/FB; objave novic oz. info o Scientixu (novosti, zanimivosti, gradiva, uporabnosti...) v SU svojega predmeta	1 faza – marec 2016 2. faza - junij 2016	Andreja Bačnik Jerneja Bone Saša Kregar Simona Slavič Kumer Nives Markun Puhan Radovan Krajnc Leonida Novak Bernarda Moravec Vesna Vršič Irena Simčič Alma Ahmetović	Za vsakega sodelavca: --> »naročnina« na SCX Newsletter in SCX Digest ter sledenje SCX TW ali FB računu --> print screen RT/tvita/FB --> vsak mesec vsaj enkrat RT poljubnega SCX tvita/lik --> generirati vsaj dve lastni sporočili v zvezi s SCX na TW/FB: eno do konca marca in eno do konca junija

				--> v SU svojega predmeta vsaj enkrat do konca marca z novico informirati učitelje o Scientixu
Pregled, analiza in predstavitev gradiv spletne skupnosti Scientix, uporabnih za izobraževanje učiteljev NAMA na Scientix-NAMA delovnem srečanju	Pregledati in poglobljeno predstaviti vsaj en projekt s portala SCX, z vsaj eno aktivnostjo in opredeljeno uporabnostjo tega projekta za delo z učitelji in POS NAMA	Junij 2016	Andreja Bačnik Jerneja Bone Saša Kregar Simona Slavič Kumer Nives Markun Puhan Radovan Krajnc Leonida Novak Bernarda Moravec Vesna Vršič Irena Simčič	Za vsakega sodelavca: --> predstavitev izbranega SCX projekta (z vsaj eno aktivnostjo in opredeljeno uporabnostjo tega projekta za delo učiteljev in NAMA) na POS NAMA oz. SCX delovnem srečanju --> objava predstavitve v SU NAMA
Identifikacija vsaj 10 nacionalnih projektov s področja NAMA (financiranih iz javnih sredstev)	Na različne načine identificirati in usmeriti na nacionalne projekte NAMA (financirane iz javnih sredstev) za vpis v zbirko projektov SCX	Marec 2016	Andreja Bačnik Jerneja Bone Saša Kregar Simona Slavič Kumer Nives Markun Puhan Radovan Krajnc Leonida Novak Bernarda Moravec Vesna Vršič Irena Simčič	Za vsakega sodelavca: --> posredovan zapis vsaj enega naslova nacionalnega projekta NAMA in nosilca projekta z minimalnim opisom cilja projekta

Oddaja vsaj 10 nacionalnih projektov s področja NAMA v zbirko skupnosti Scientix	Opredelitev nacionalnega projekta s področja NAMA po določenih (scx) elementih in večstopenjska oddaja v zbirko skupnosti Scientix	Marec 2016	Andreja Bačnik Jerneja Bone	Opredelitev in oddaja (minimalno 10) opisov nacionalnih projektov s področja NAMA (financiranih iz javnih sredstev) v zbirko Scientix
Izpeljati SCX webinar na izbrano temo uporabe IKT pri pouku naravoslovnih predmetov	Načrtovanje in izpeljava vox scx webinarja na temo uporabe IKT pri pouku naravoslovnih predmetov	Marec 2016	Andreja Bačnik Jerneja Bone Saša Kregar Simona Slavič Kumer Nives Markun Puhan Radovan Krajnc Leonida Novak Bernarda Moravec Vesna Vršič Irena Simčič	Izveden vox scx webinar

**Zaključek:** Junij 2016

### 5.13 Pro Lea – Professional Learning in Complex Settings through Reflection and Portfolio

**Nosilec naloge:** Brigita Žarkovič Adlešič (brigita.zarkovic@zrss.si)

**Vir financiranja:** sredstva mednarodnih projektov

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Cilj projekta je spodbujanje profesionalnega razvoja strokovnih delavcev in pedagoških svetovalcev. V projektu bomo skupaj z učitelji razvijali skupni modul usposabljanja, ki je namenjen različnim pristopom pri spodbujanju profesionalnega razvoja. Specifični modul bo vsaka država razvijala na določeni temi, pri nas bo to »Delo učitelja v kompleksnih učnih situacijah«. Proces lastnega učenja bomo spremljali s pomočjo listovnika. Gre torej po eni strani za temo lastnega učenja na zavodu, v okviru OE... (profesionalni razvoj) in po drugi za inkluzijo (kompleksne učne situacije), kar sta aktualni temi tudi v okviru naših prihodnjih usmeritev.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Oblikovanje tima Načrtovanje dela	Uvodno srečanje in priprava izhodišč Delitev nalog Uvodno usposabljanje Delovni sestanki vsebinskih sklopov	december 2016	Brane Slivar, Brigita Rupar, Nina Markun Puhan, Vera Bevc, Vida Tement, Sonja Zajc, Lucija Rakovec, Sandra Mršnik, Mariza Skvarč, Nevenka Štraser, Vesna Vršič, Andreja Čuk, Tamara Malešević, Jana Kruh Ipavec, Jana Grah, Zora Rutar Ilc, Tanja Rupnik Vec, Petra	pripravljen načrt dela oblikovan tim (21 članov) izpeljano delo v 4 vsebinskih sklopih, izpeljanih 6 celodnevni delovnih srečanj izbranih 18 šol v 9 OE ZŠ pripravljen program usposabljanja za delo s šolami

			Založnik, Amela Sambolič Beganović Urška Margan	
--	--	--	---	--

**Zaključek:** projekt se zaključi avgusta 2018

#### 5.14 Student Voice - the BRIDGE to Learning

**Nosilec naloge:** dr. Ada Holcar Brunauer

**Vir financiranja:** mednarodni projekti

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

V projektu ***Glas učenca – most do učenja (BRIDGE)*** bomo razvijali različne modele partnerskega sodelovanja učitelja z učenci, ki bodo zagotavljali priložnosti za njihovo aktivno udeležbo, razvijanje spretnosti in odnosov, ki jih bodo potrebovali kot odgovorni državljani. S pomočjo formativnega spremljanja bomo razvijali, preizkušali in izvajali poučevalno prakso, ki spodbuja učenčevu aktivno vlogo v procesu učenja. S stalnim strokovnim spopolnjevanjem učiteljev in drugimi pobudami bodo učitelji dobili podporo pri izgrajevanju partnerstva z učenci.

V projekt bo vključenih 16 šol iz petih evropskih držav (Madžarska, Nizozemska, Škotska, Irska in Slovenija). Vsi partnerji bodo delali s šolami na nacionalni ravni. Rezultati vseh sodelujočih držav bodo prosto dostopni na platformi za razširjanje rezultatov projektov Erasmus+.

Projekt ne povezuje le učence in učitelje, pač pa tudi naša dosedanja in bodoča skupna prizadevanja za izboljšanje kakovosti učenja in poučevanja, za katera se zavzemamo v različnih nalogah/projektih ZRSŠ. Tudi ŠS v letu 2015/16 so posvečene poglobljanju tematike formativnega spremljanja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
<i>Razvijati modele partnerstva med učitelji in učenci, ki temeljijo na demokratičnem sodelovanju in medsebojnem spoštovanju, z namenom da bodo učenci lahko v polnosti uresničili svoje potencialne – ne le kot učenci, temveč tudi kot demokratični državljani.</i>	<p>Udeležba svetovalcev na prvem mednarodnem sestanku v Ljubljani</p> <p>Priprava evalvacije projekta</p> <p>Izdelava intelektualnih rezultatov -CPD</p> <p>Usklajevanje dela s tujimi partnerji</p> <p>Vodenje in urejanje dokumentacije, usklajevanje projekta s CMEPIUS-om (go. Urško Šraj),</p> <p>Strokovna srečanja članic skupine ZRSŠ</p>	December 2016	Saša Kregar, dr. Leonida Novak, Nives Markun Puhan, Suzana Romšak, Alma Ahmetović	<p>Evalvacijski vprašalnik</p> <p>Intelektualni rezultati: CPD (programi za izobraževanje učiteljev), Toolbox (orodja za spodbujanje učenčeve aktivne vloge v razredu)</p> <p>Sestanki s tujimi partnerji preko Skypa (2x mesečno, maili)</p> <p>Mobility Tool+, Dropbox</p>

**Zaključek:** avgust 2019



## 6 Sodelovanje s slovenskimi šolami in drugimi vzgojno–izobraževalnimi ustanovami v zamejstvu (v Italiji, na avstrijskem Koroškem, v Porabju)

### 6.1 Zamejsko šolstvo

**Nosilec naloge:** Veronika Pirnat ([veronika.pirnat@zrss.si](mailto:veronika.pirnat@zrss.si))

**Vir financiranja:** Proračun

**Oprelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Oprelitev naloge in namen (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven): Področje šolstva Slovencev v Italiji\* (I)Avstriji\* (A), na Madžarskem\* (M) in na Hrvaškem\* (H) je ena izmed prioriteta meddržavnega sodelovanja med Ministrstvom za izobraževanje znanost in šport, Zavodom RS Slovenije za šolstvo in izobraževalnimi inštitucijami zunaj mej RS. Delo zavoda je usmerjeno v sistematično ohranjanje, razvoj in krepitev slovenskega jezika in kulture. Nudi celovito strokovno podporo pripadnikom slovenske skupnosti v zamejstvu v okviru treh večjih sklopov: - izobraževanje pedagoških delavcev - ekskurzije, dejavnosti in vključevanje v aktivnosti za dijake - logistična podpora (nabava učbenikov, literature, priprava učnih gradiv)

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Izvedbe seminarjev	Posvet za ravnatelje (I)	4. - 6. 4 2016	Andreja Duhovnik Antoni, Brigita Rupar	12 ravnateljev zamejstva (I) 45 učiteljev (I)

	<p>Vse-zamejski seminar</p> <p>Poletni seminar za učitelje slovenskih šol v Italiji</p> <p>Seminar za vzgojitelje dijaških domov</p> <p>Jesenski seminar - slovenska šola v Italiji</p>	<p>20.- 22 april</p> <p>22-26 avgust</p> <p>25 - 26 avgust</p> <p>5 - 9 september</p>	<p>Valerija Perger</p> <p>Andreja Duhovnik Vera Bevc Veronika Pirnat Dragan Kojić</p> <p>Andreja Duhovnik</p> <p>Valerija Perger</p>	<p>35 učiteljev (I)</p> <p>38 učiteljev</p> <p>450 udeležencev</p>
Izvedba drugih izobraževanj	Druga izobraževanja za posamezne učitelje za profesorske zборе in tematska izobraževanja	Celoletna naloga	Andreja duhovnik Antoni,	Učitelji predmetov in področij
Izvajanje projektov	<p>Čezmejni projekt CAN Costiera, italijanske šole v Sloveniji in slovenska šola v Italiji</p> <p>Čezmejni projekt - Dvig jezikovnih kompetenc</p>		<p>Andreja Duhovnik Antoni</p> <p>Valerija Perger</p>	

Priprava - učna gradiva	Priprava učnih gradiv Učna gradiva – slov. Tj2 – članica strokovnega sveta Priprava učnega gradiva – SLO strokovna komunikacija v GP Sodelovanje v MADŽ državni maturitetni komisiji za SLO		Andreja Duhovnik Antoni  Valerija Perger  Veronika Pirnat	Priprava in dobava učnih gradiv
Podpora učiteljev in asistentov	Skrb in podpora asistentom in učiteljicam slovenskega jezika v zamejstvu Strok. podpora učiteljici in vzgojiteljicam asistentkam Osnovna šola Videm pri Ptuju (pouk slovenskega jezika v varaždinski županiji, ki ga izvaja 8 učiteljic) I OŠ Slovenj Gradec hrvaška Istra Šole v Porabju		Veronika Pirnat        Valerija Perger	11 učiteljev/asistenov
Izvedeno	Ekskurzije, dejavnosti in vključevanje v aktivnosti za dijake šol s cca 30 enodnevnih ekskurzij, dvodnevnih in nagradnih	celoletne naloge	Andreja Duhovnik Antoni  Veronika Pirnat	

	ekskurzij (I) 2 ekskurzije (M) 3 ekskurzije za maturante(A) 2 ekskurzija (H) Enotedensko izobraževanje dijakov maturantov CS Poletna šola CS Poletna šola Šmarjeta Bivanje 5 dijakov do junij 016ka tekmovanja, poletne šole, bivanje dijakov v dijaških domovih, jezikovne počitnice, šolske prireditve, pomoč pri zunajšolskih dejavnostih...)		Valerija Perger	
Svetovanje in nabava	Logistična podpora zamejskemu šolstvu (svetovanje, koordinacija, nabava učbenikov in strokovne literature, periodike, leposlovja, druge učne opreme)		Andreja Duhovnik Antoni  Valerija Perger Veronika Pirnat	Nabava vseh potrebnih gradiv, učbenikov in drugih učnih pripomočkov.

**Zaključek:** Kakovostna izvedba vseh predvidenih nalog za podporo zamejskemu šolstvu

## 6.2 Slovenci po svetu – zdomci, izseljenci

**Nosilec naloge:** Eva Jurman ([eva.jurman@zrss.si](mailto:eva.jurman@zrss.si))

**Vir financiranja:** MIZŠ – javna služba PP

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Skrb za Slovence in njihove potomce po svetu je ena od prednostnih nalog Vlade RS. ZRSŠ zagotavlja strokovno podporo učiteljem dopolnilnega pouka slovenščine (DPS) v Evropi, ki ga organizira in financira MIZŠ. Glavni cilj DPS je ohranjanje in razvijanje slovenščine pri Slovencih po svetu, krepitev njihove slovenske identitete, pripadnosti slovenskemu narodu in stikov z matično domovino. Pouk je prostovoljen, poteka na podlagi učnega načrta in je namenjen otrokom od starosti 4 let, mladostnikom in odraslim. Z organizacijo seminarjev in nabavo gradiv pa podpiramo tudi učitelje slovenščine in drugih predmetov v slovenščini v čezmorskih državah (S/J polobla), kjer pouk poteka v okviru sobotnih šol, slovenskih kulturnih društev ali katoliških misij.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Prispevati h kakovostni izvedbi DPS v tujini in k aktivnemu sodelovanju učiteljev znotraj slovenskih skupnosti.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Spremljanje aktualne problematike in pedagoškega dela učiteljev DPS v tujini, svetovanje;</li><li>• Logistična podpora: nabava učnih gradiv in didaktičnih pripomočkov, leposlovja, periodike,</li></ul>	Stalna naloga.	Notranji sodelavci: <ul style="list-style-type: none"><li>• Alma Ahmetović</li></ul> Zunanji sodelavci:	<ul style="list-style-type: none"><li>• 15 držav v Evropi, 32 učiteljev, 1600 udeležencev pouka</li><li>• gradiva za učitelje DPS v Evropi in v čezmorskih državah</li><li>• spletna stran "Stičišče"</li></ul>

	<p>primopredaja gradiv in vodenje evidence;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vsebinsko posodabljanje spletne strani "Stičišče";</li> <li>• Obiski oddelkov DPS (hospitacije) in slovenskih skupnosti v tujini.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Marko Koprivc, MIZŠ</li> <li>• Roman M. Gruden, MIZŠ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 7 obiskov oddelkov DPS v tujini</li> </ul>
<p>S podporo dejavnostim ob/pri pouku dodatno motivirati udeležence pouka v tujini za učenje slovenskega jezika/seznanjanje s slovensko kulturo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vsebinsko in finančno svetovanje in spremljanje dejavnosti ob/pri DPS (ekskurzije, sodelovanje s šolami v Sloveniji, drugo).</li> </ul>	<p>Stalna naloga.</p>	<p>Notranji sodelavci:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Veronika Pirnat</li> <li>• Alma Ahmetović</li> </ul> <p>Zunanji sodelavci:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Marko Koprivc, MIZŠ</li> <li>• Roman M. Gruden, MIZŠ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• poročila o dejavnostih</li> <li>• 6 ekskurzij oddelkov DPS v tujini v Slovenijo</li> <li>• izvedba drugih dejavnosti ob pouku v 15 državah</li> </ul>
<p>Skrbeti za profesionalni razvoj učiteljev DPS v tujini (Evropa) in učiteljev slovenščine v čezmorskih državah.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Izvedba 4-dnevnega strokovnega seminarja za napotene in nenapotene učitelje DPS v tujini;</li> <li>• Izvedba srečanj z učitelji iz tujine.</li> </ul>	<p>Stalna naloga.</p>	<p>Notranji sodelavci:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• izbrani svetovalci ZRSŠ</li> </ul> <p>Zunanji sodelavci:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Marko Koprivc, MIZŠ</li> <li>• Roman M. Gruden, MIZŠ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 seminar</li> <li>• 30 udeležencev</li> <li>• 1 skupno srečanje in 10 srečanj s posameznimi učitelji/ z učitelji po državah</li> </ul>

Nove učitelje seznaniti z načeli DPS in jih usposobiti za delo v tujini.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sodelovanje pri izboru in strokovne priprave za nove učitelje za poučevanje v okviru DPS v tujini.</li> </ul>	Stalna naloga.	Zunanji sodelavci: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Marko Koprivc, MIZŠ</li> <li>• Roman M. Gruden, MIZŠ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strokovne priprave za 4 nove učitelje v 4 državah.</li> </ul>
Mladim omogočiti razvijanje sporazumevalne zmožnosti v slovenskem jeziku in jih spodbuditi k nadaljnjemu obiskovanju DPS v tujini.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Izvedba 2-tedenske Poletne šole slovenščine za otroke in mladostnike slovenskega porekla, ki živijo v tujini;</li> <li>• Izbor in strokovna podpora učiteljem slovenščine na Poletni šoli in na 1-tedenskem taboru Spoznajmo Slovenijo.</li> </ul>	Stalna naloga.	Zunanji sodelavci: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Irena Kokalj, CŠOD</li> <li>• Marko Koprivc, MIZŠ</li> <li>• Roman M. Gruden, MIZŠ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 53 udeležencev PŠ iz 14 držav, starost 8-14 let, 5 učiteljev slovenščine;</li> <li>• 12 udeležencev tabora, starost 10-15 let, 2 učitelja slovenščine.</li> <li>• prijavna dokumentacija</li> <li>• usmeritve za delo v poletni šoli</li> </ul>
S prenovo učnega načrta ustvariti pogoje za bolj kakovostno delo učiteljev DPS v tujini.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Priprava novega učnega načrta za DPS v tujini, uredniško delo.</li> </ul>	1.5. 2016	Zunanji sodelavci: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tatjana Jurkovič, MIZŠ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prenovljen učni načrt</li> </ul>

**Zaključek:** Stalna naloga.

### 6.3 Šolstvo narodnosti – priprava in zagotavljanje učnih gradiv šolam

**Nosilec naloge:** dr. Amalija Žakelj ([amalija.zakelj@zrss.si](mailto:amalija.zakelj@zrss.si)), Saša Kregar ([sasa.kregar@zrss.si](mailto:sasa.kregar@zrss.si)), dr. Zora Rutar Ilc ([zora.rutar@zrss.si](mailto:zora.rutar@zrss.si))

**Vir financiranja:** javna služba -PP

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Šolstvo narodnosti - strokovna podpora vrtcem in šolam  
Strokovna podpora dvojezičnim vrtcem in šolam na narodnostno mešanem območju v Prekmurju ter vrtcem in šolam z italijanskim učnim jezikom v Slovenski Istri  
Priprava in zagotavljanje učnih gradiv dvojezičnim šolam na narodnostno mešanem območju v Prekmurju ter šolam z italijanskim učnim jezikom v Slovenski Istri: presoja ustreznosti in potrjevanje uvoženih učbenikov, prevodi, avtorska gradiva, dodatki z narodnostnimi vsebinami

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Učinkovita podpora področju šolstva narodnosti na lokalni in državni ravni.  Strokovna podpora vrtcem in šolam.	Svetovalne storitve Seminarji Usposabljanje strokovnih delavcev dvojezičnih vrtcev in šol ter vrtcev in šol z italijanskim učnim jezikom  Izobraževanje učiteljev šol z italijanskim učnim jezikom pri uporabi sodobnih	december 2016	Maria Pisnjak, Claudio Battelli, Sergio Crasnich, zunanji sodelavci	Opravljenе dejavnosti  Svetovalne storitve za šolstvo narodnosti (12 )  Študijske skupine za šole z italijanskim učnim jezikom: razredni pouk (2), vrtci (1).  Seminarji



	<p>pristopov učenja in poučevanja</p>			<p>Seminar za šole z italijanskim učnim jezikom: 3. VIO in srednje šole (1), vrtci (1), razredni pouk (1)</p> <p>Izobraževanje učiteljev šol z italijanskim učnim jezikom pri uporabi sodobnih pristopov učenja in poučevanja</p> <p>Sodelovanje pri razvojni nalogi Formativno spremljanje (1 učiteljica italijanščine na OŠ Pier Paolo Vergerio Koper: sodelovanje pri pripravi učnih ur in učnih dejavnosti, spremljanje pouka, refleksija) 1x posvet (Lj, december 2015); 2x srečanja na enoti; 2x spremljanje pouka; 1x refleksija</p> <p>Študijske skupine Študijske skupine z učitelji italijanščine osnovnih in</p>
--	---------------------------------------	--	--	---

				<p>srednjih šol (temi: formativno spremljanje, priprava na NPZ/splošno maturo/poklicno maturo, razumevanje in tvorjenje neumetnostnih besedil); 2x študijska skupina za OŠ, 2x študijska skupina za srednje šole</p> <p>Študijske skupine za šole z italijanskim učnim jezikom: razredni pouk (2), vrtci (1).</p> <p>Usposabljanje strokovnih delavcev dvojezičnih vrtcev in šol ter vrtcev in šol z italijanskim učnim jezikom</p> <p>Izobraževanje učiteljev šol z italijanskim učnim jezikom pri uporabi sodobnih pristopov učenja in poučevanja</p>
Učinkovita podpora področju šolstva narodnosti	JESENSKI SEMINAR ITALIJANSKEGA JEZIKA IN	december 2016	Maria Pisnjak, Claudio Battelli,	Opravljenе dejavnosti

<p>na lokalni in državni ravni.</p> <p>Strokovna podpora vrtcem in šolam.</p>	<p>KULTURE</p> <p>NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA MADŽARŠČINE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vse aktivnosti, povezane z NPZ iz madžarščine</li> <li>- priprava poročila o NPZ 2015</li> </ul> <p>NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA ITALIJANŠČINE KOT PRVEGA JEZIKA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- izvedba vseh nalog, povezanih z vlogo predsednika državne predmetne komisije za NPZ iz italijanščine (priprava kompletov izpitnih pol za NPZ 2. in 3. triletje, usposabljanje učiteljev, opravljanje moderacije in priprava moderiranih navodil, obravnava poizvedb pri ocenah, priprava poročila)</li> <li>- svetovanje učiteljem in sodelovanje pri</li> </ul>		<p>Sergio Crasnich, zunanji sodelavci</p>	<p>Priprava programa seminarja: »Seminar italijanskega jezika in kulture« in sodelovanje s pristojnimi inštitucijami: Generalni konzulat Italijanske republike, Italijanska Unija, Ljudska Univerza v Trstu ter Zavodom RS za šolstvo. Ta usposabljanja tečejo na podlagi Bilateralnega sporazuma med Slovenijo in Italijo.</p> <p>NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA MADŽARŠČINE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vse aktivnosti, povezane z NPZ iz madžarščine</li> </ul>
---	--	--	---	--

	<p>usposabljanju učiteljev pri uporabi aplikacije za e-vrednotenje</p> <p>TEKMOVANJE IZ ZNANJA MADŽARŠČINE ZA PETÓFIJEVO PRIZNANJE IN VSEMADŽARSKO PRAVOPISNO TEKMOVANJE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vodenje državne tekmovalne komisije</li> <li>- priprava tekmovalnih nalog</li> <li>- vrednotenje</li> <li>- izbor besedil za tekmovanje 2016</li> <li>- objava razpisa za tekmovanje 2016</li> </ul>			
<p>Učinkovita podpora področju šolstva narodnosti na lokalni in državni ravni.</p> <p>Strokovna podpora vrtcem in šolam.</p>	<p>POKLICNA MATURA IZ ITALIJANŠČINE KOT PRVEGA JEZIKA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- izvedba vseh nalog, povezanih z vlogo člane državne predmetne komisije za PM iz italijanščine (priprava</li> </ul>	december 2016	Maria Pisnjak, Claudio Battelli, Sergio Crasnich, zunanji sodelavci	<p>POKLICNA MATURA IZ ITALIJANŠČINE KOT PRVEGA JEZIKA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- izvedba vseh nalog, povezanih z vlogo člane državne predmetne komisije za PM iz italijanščine (priprava</li> </ul>

	kompletov izpitnih pol za PM, usposabljanje učiteljev, opravljanje moderacije in priprava moderiranih navodil, določitev pragov ocen, priprava poročila)			kompletov izpitnih pol za PM, usposabljanje učiteljev, opravljanje moderacije in priprava moderiranih navodil, določitev pragov ocen, priprava poročila)
Učinkovita podpora področju šolstva narodnosti na lokalni in državni ravni.  Strokovna podpora vrtcem in šolam.	SODELOVANJE Z RAZLIČNIMI INŠTITUCIJAMI V ITALIJI (MINISTRSTVO ZA ŠOLSTVO, FAKULTETE, ZALOŽBE) IN MANJŠINSKIMI ORGANIZACIJAMI V SLOVENSKI IN HRVAŠKI ISTRI (PMSNS, ZKMN): - pridobivanje informacij in sredstev, sodelovanje pri izvedbi aktivnosti	december 2016	Maria Pisnjak, Claudio Battelli, Sergio Crasnich, zunanji sodelavci	Priprava dvojezičnih dokumentov (prevod v italijanščino) Pregled obrazcev JL - prevodi (raven kvalifikacije: SOK, EOK) – sodelovanje z MIZŠ  Sodelovanje pri pripravi programa 54. Seminarja italijanskega jezika in kulture (seminar bo izveden v novembru 2016)
Učinkovita podpora področju šolstva narodnosti na lokalni in državni ravni.	UREJANJE SPLETNE STRANI ZRSŠ ZA PREDMET MADŽARŠČINA - informiranje strokovnih delavcev Urejanje spletnih učilnic za	december 2016	Maria Pisnjak, Claudio Battelli, Sergio Crasnich, zunanji sodelavci	UREJANJE SPLETNE STRANI ZRSŠ ZA PREDMET MADŽARŠČINA - informiranje strokovnih delavcev Urejanje spletnih učilnic za

Strokovna podpora vrtcem in šolam.	madžarščino UREJANJE SPLETNE STRANI ZRSŠ ZA PREDMET ITALIJANŠČINA - informiranje strokovnih delavcev UREJANJE SPLETNE STRANI ZRSŠ ZA ŠOLSTVO NARODNOSTI			madžarščino UREJANJE SPLETNE STRANI ZRSŠ ZA PREDMET ITALIJANŠČINA - informiranje strokovnih delavcev UREJANJE SPLETNE STRANI ZRSŠ ZA ŠOLSTVO NARODNOSTI
Učinkovita podpora področju šolstva narodnosti na lokalni in državni ravni.  Strokovna podpora vrtcem in šolam.	SODELOVANJE Z RAZLIČNIMI INŠTITUCIJAMI NA MADŽARSKEM (MINISTRSTVO ZA ŠOLSTVO, FAKULTETE, ZALOŽBE) IN MANJŠINSKIMI ORGANIZACIJAMI V PREKMURJU (PMSNS, ZKMN): - pridobivanje informacij in sredstev, sodelovanje pri izvedbi aktivnosti	december 2016	Maria Pisnjak, Claudio Battelli, Sergio Crasnich, zunanji sodelavci	
Priprava različnih dokumentov. Zagotavljanje ustreznih učnih gradiv za kakovosten	PREVOD STROKOVNIH GRADIV IN RAZLIČNE DOKUMENTACIJE ZA POTREBE ZRSŠ IN MIZŠ	december 2016	Maria Pisnjak, Claudio Battelli,	1. Priprava dvojezičnih dokumentov (prevod v italijanščino) Pregled obrazcev JL -

<p>potek in uresničevanje ciljev. Izobraževanja v dvojezičnih šolah na narodnostno mešanem območju v Prekmurju ter šolah z italijanskim učnim jezikom v Slovenski Istri.</p>	<p>- priprava dvojezičnih dokumentov (prevod v madžarsščino) - prevod dokumentov v italijanščino</p>		<p>Sergio Crasnich, zunanji sodelavci</p>	<p>prevodi (raven kvalifikacije: SOK, EOK) – sodelovanje z MIZŠ 2. Prevod dokumentov v italijanščino Prevod besedil za spletno stran in brošuro Zavoda  3. Prevod različnih dokumentov in obrazcev v italijanščino za potrebe uvajanja postopka o usmeritvi OPP –</p>
--	--	--	---	---

**Zaključek:** stalna naloga

## 7 Izvajanje drugih nalog na področju javne službe in v okviru javnega pooblastila

### 7.1 Tekmovanja

**Nosilec naloge:** Nevenka Štraser ([nevenka.straser@zrss.si](mailto:nevenka.straser@zrss.si))

**Vir financiranja:** MIZŠ - JS

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Naloga je stalna. Njen namen je graditi spodbudno učno okolje glede na individualne razlike med učenci/dijaki: -pri učencih in dijakih spodbujati zanimanje za poglobljeno spoznavanje in širjenje znanja iz predmetov, kjer se tekmovanje organizira, -odkrivati nadarjene učence/dijake, ki imajo še poseben interes za tekmovalno področje, -uvajati tekmovalce v samostojno in sodelovalno poglobljanje in razširjanje znanja -omogočiti učencem/dijakom primerjanje lastnega znanja in rezultatov z drugimi udeleženci tekmovanja. V skladu z zapisanim je potrebno v tem letu ob pogovorih o spremembah koncepta tekmovanj zagovarjati stališča, ki bodo pripomogla k vrednotenju tekmovanj z vidika spodbudnega učnega okolja za doseganje višjih ravni znanja in kakovosti učnih dosežkov in pri tem še bolj intenzivno povezati nalogo z odkrivanjem in delom z nadarjenimi učenci/dijaki.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Organizacija in izvedba tekmovanj iz SLO, TJN, TJA, ZGO, GEO in HR.	- analiza lanskoletnih tekmovanj - okvirni finančni načrt za leto 2016 (oz. šol.l. 2015/16)	december 2016	koordinatorji posameznih tekmovanj člani predmetnih skupin za posamezna tekmovanja administrativno tehnični	izvedena tekmovanja iz SLO, TJN, TJA, ZGO, GEO in HR Pri posameznih tekmovanjih je sodelovalo naslednje število tekmovalcev:



	- delo državnih temovalnih komisij - priprava tekmovalnih nalog, organizacija in izvedba tekmovanj, reševanje ugovorov in pritožb, priprava razpisa za naslednje leto, usklajevanje datumov tekmovanj		sodelavci zunanji člani DTK in DMFA	HR 79987, SLO 36236, TJA 5245, TJN 1495, GEO 8665, ZGO 6373.
priprava izhodišč za rekonceptualizacijo tekmovanj v RS	- delo v delovni skupini - priprava besedila za javno razpravo	december 2016	člani delovne skupine	4 sestanki (2 v živo, 2 vox) delovne skupine za pripravo besedila o rekonceptualizaciji tekmovanj za javno razpravo

**Zaključek:** Skupaj s šolami oz. učitelji in ravnatelji smo organizirali in izvedli naslednja tekmovanja: 1. Tekmovanje Hitro in zanesljivo računanje – Tekmuj sam s seboj, s časom in s sošolci (tudi mednarodni nivo), 2. Tekmovanje iz slovenščine za Cankarjevo priznanje, 3. Tekmovanje iz znanja angleščine za učence 9. razreda OŠ, 4. Tekmovanje iz znanja nemščine za devetošolce, 5. Tekmovanje iz znanja geografije za OŠ in SŠ, 6. Tekmovanje iz znanja zgodovine za učence OŠ. Število tekmovalcev je pri nekaterih tekmovanjih glede na lansko leto nekoliko upadlo (TJN, TJA,ZGO), pri nekaterih pa je še vedno v porastu (HR, SLO, GEO) glej kazalnike. Opažamo razlike med prijavi in realno udeležbo na tekmovanjih. Posamezne državne tekmovalne komisije in koordinatorji tekmovanj so razpravljali o razlogih za nihanja in ugotovili, da ne gre za kakšne posebne razloge. Koordinatorji navajajo, da gre morda pri nemščini za občutke učiteljev za zapostavljanje tega predmeta. Pri angleščini učitelji jemljejo tekmovanje samo kot en dodatni test. Pojavlja se razmislek o večdisciplinarnem tekmovanju z vključenim TJ. Kljub vsakoletnemu porastu tekmovalcev pri Hitrem računanju smo se odločili, da tekmovanja zaradi težav s strežnikom v tujini ne organiziramo več. Ob analizi so bile izpostavljene še težave pri zagotavljanju ustreznega števila učiteljev za vrednotenje in nadzor ter v zvezi z upoštevanjem meril za vrednotenje zaradi pretiranih pritiskov okolja na dobre rezultate za vsako ceno. Načrtovanih nalog v povezavi z drugim ciljem nismo izvedli (razen 4

srečanj delovne skupine), ker smo želeli rekonceptualizacijo tekmovanj pripraviti v intenzivni povezavi s konceptom za delo z nadarjenimi učenci/dijaki v RS, ki pa ni bil dokončan oz sprejet. Ta naloga ostaja za delo v letu 2017.

## 7.2 Sofinanciranje organizacije in izvedbe tekmovanj učencev in dijakov

**Nosilec naloge:** Jana Knez ([jana.knez@zrss.si](mailto:jana.knez@zrss.si))

**Vir financiranja:** proračun

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Sofinanciranje stroškov šolskih tekmovanj. Predmet sofinanciranja so: a.) stroški organizacije in izvedbe državnih tekmovanj s področja znanstvene discipline oziroma več znanstvenih disciplin, ki so povezane z učnimi načrti oziroma s katalogi znanj iz naslednjih predmetov oziroma predmetnih področij: slovenščina ali italijanščina ali madžarščina, tuji jeziki, zgodovina, geografija, matematika, fizika, tehnika, tehnologija, računalništvo, logika, kemija, biologija (v nadaljevanju: državna tekmovanja iz znanja); b.) stroški organizacije in izvedbe drugih državnih tekmovanj iz naslednjih področij: - kultura, kulturna in naravna dediščina, - umetnost, - trajnostni razvoj oziroma vseživljenjsko učenje, - poklicno in strokovno izobraževanje, zlasti s področja deficitarnih poklicev (v nadaljevanju: druga državna tekmovanja).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
priprava javnega razpisa	priprava dokumentacije: sklep o začetku postopka, priprava razpisne dokumentacije, sklep o imenovanju komisije za odpiranje vlog in sklep o	september 2016	Nevenka Štraser, Nataša Potočnik, Mateja Pavlovič	obseg razpisne dokumentacije, sklep o začetku postopka, sklep o imenovanju komisije in sklep o imenovanju pritožbene komisije

	imenovanju pritožbene komisije			
objava javnega razpisa	objave razpisne dokumentacije v Uradnem listu RS in na spletni strani ZRSŠ	oktober 2016	Mateja Pavlović	objavljen javni razpis s prilogami (2x)
prejem vlog	priprava dokumentacije: potrdilo o prejemu vlog, seznam prejetih vlog	oktober 2016	/	število potrdil prejetih vlog oz. seznam prejetih vlog vlogodajalcev (v eni kuverti lahko več vlog) (42 vlogodajalcev; 61 vlog)
odpiranje vlog	priprava dokumentacije: zapisnik o odpiranju vlog, poziv za dopolnitev vlog, potrdilo o prejemu dopolnjenih vlog, seznam prejetih dopolnjenih vlog, zapisnik o dokončnem odpiranju vlog; odpiranje vlog	oktober 2016	Nevenka Štraser, Nataša Potočnik, Mateja Pavlović	dokumentacija za odprtje 61 vlog (61 popisnih listov, 61 ugotovitvenih listov in 61 točkvalnih listov), 31 pozivov za dopolnitev vlog, 31 dopolnitev vlog, zapisnik o dokončnem odpiranju vlog

izdaja sklepov o sofinanciranju	priprava, izdaja in odpošiljanje sklepov o izidu sofinanciranja	oktober 2016	Mateja Pavlović, Vesna Petan	61 sklepov
predlog prejemnikov sredstev	vnos podatkov o vlogodajalcih v tabelo za vnos točk, izračun vrednosti točke, izračun dodelitve sredstev vlogodajlcu, kateremu se vloga odobri	oktober 2016	Urška Strojan	1 Excelova datoteka z več tabelami
obravnava pritožb	priprava dokumentacije: prejem pritožb, odločanje o pritožbah in odgovor na pritožbe; obravnava pritožb	november 2016	/	2 pritožbi
poziv k sklenitvi pogodbe	priprava pogodb o sofinanciranju in, odpošiljanje pogodb izbranim vlagateljem	november 2016	Mateja Pavlović, Marjan Malovrh, Katarina Porenta, Vesna Petan	60 pogodb
popravki dokumentacije	popravki pripravljene in že vročene dokumentacije vlogodajalcem zaradi tipkarskih ali drugih napak	november 2016	/	1 popravek sklepa in 6 popravkov pogodb

vpogled v točkovanje vlog	vloga za vpogled v točkovanje vlog, odgovor na vlogo za vpogled ter izvedba vpogleda	november 2016	Mateja Pavlović	1 vlogodajalec
potrjevanje eRačunov	pregled vrnjenih pogodb podpisanih s strani vlogodajalcev, pregled in potrjevanje eRačunov, zavračanje napačno izstavljenih računov	november/december 2016	/	60 eRačunov

**Zaključek:** december 2016

### 7.3 Sodelovanje v nacionalnih, regionalnih in lokalnih komisijah ter v delovnih skupinah

**Nosilec naloge:** Vladimir Milekšič ([vladimir.mileksic@zrss.si](mailto:vladimir.mileksic@zrss.si))

**Vir financiranja:** javna služba

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Zaradi usklajevanja dela in sinergičnih učinkov na različnih področjih preduniverzitetnega izobraževanja se kaže potreba po aktivnem vključevanju zavodovih svetovalcev v aktivnosti drugih inštitucij na področju šolstva.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Sodelovanje svetovalcev v različnih komisijah, odborih, skupinah zaradi koordinacije in sinergije zavodovih dejavnosti z dejavnostmi drugih na področju preduniverzitetnega izobraževanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- priprava gradiv za delovna srečanja različnih komisij in skupin</li> <li>- usklajevanje rešitev s pristojnimi znotraj ZRSŠ</li> <li>- aktivna udeležba na sestankih</li> <li>- poročanje o sprejetih rešitvah pristojnim v ZRSŠ</li> </ul>	december 2016	73 svetovalcev	število komisij, delovnih skupin odborov na državni, regionalni in lokalni ravni v katerih svetovalci prispevajo rešitve

**Zaključek:** V letu 2016 je 73 zavodovih svetovalcev sodelovalo v 137 različnih komisij in delovnih teles 31 različnih institucij državnega, regionalnega ali lokalnega pomena. Seznam vseh svetovalcev in institucij v katerih sodelujejo je dostopen na intranetu ZRSŠ.

#### 7.4 Sodelovanje z institucijami s področja šolstva, mediji, starši in drugimi deležniki

**Nosilec naloge:** dr. Fani Nolimal ([fani.nolimal@zrss.si](mailto:fani.nolimal@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Člani oddelka OŠ, glede na reference in področje dela, aktivno sodelujemo v delovnih skupinah na pristojnem ministrstvu in drugih nacionalnih institucijah s področja šolstva ter tako prispevamo k realizaciji in evalvaciji zakonskih in podzakonskih opredelitev sistema vzgoje in izobraževanja ter nadaljnjemu razvoju

in nadgradnji obstoječih opredelitev in konceptov. Aktivno sodelujemo tudi z mediji, starši in drugimi deležniki v sistemu osnovnošolskega izobraževanja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
<p>Izmenjava izkušenj in znanja ter stalna strokovna rast.</p> <p>Strokovno sodelovanje in podpora pri realizaciji strokovnih dogodkov in pripravi strokovnih dokumentov.</p>	<p>1. Sodelovanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- z EUN (v okviru SCIENTIXa);</li> <li>- s Pedagoškim inštitutom (raziskava TIMSS in PISA);</li> <li>- z NIJZ (kemijska varnost);</li> <li>- v medresorski skupini za nadgradnjo nacionalne strategije za razvoj pismenosti (NSRP);</li> <li>- v medresorski skupini za posodabljanje koncepta NPZ;</li> <li>- s ŠR pri pripravi strokovnih posvetov za ravnatelje v Portorožu;</li> <li>- v projektu Erasmus+;</li> <li>- s POS pri pripravi nacionalnih konferenc;</li> <li>- z ekspertno skupino za VI delo z nadarjenimi učenci;</li> <li>- v nacionalni skupini za</li> </ul>	<p>Vse leto</p>	<p>Ada Holcar Brunauer, Andreja Bačnik, Katica Pevec Semec, Natalija Komljanc, Simona Rogič Ožek, Tatjana Krapše</p>	<p>Posodobitve/nadgradnje konceptov, strategij, navodil...:</p> <p>Sodelovanje pri/ organizaciji konferenc na Brdu pri KR:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- o otrocih priseljencih (1)</li> <li>- o vodenju za ravnatelje VIZ (1).</li> </ul> <p>Sodelovanje pri pripravi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- strokovnih gradiv (4)</li> <li>- in izvedbi/moderaciji delavnic na konferencah (3)</li> <li>- posveta v zvezi z izobraževanjem migrantov in beguncev (1)</li> <li>- strategij in predstavitev primerov dobrih praks IP s področja izobraževanja migrantov in beguncev (1)</li> <li>- sodelovanje na posvetu "Razvoj gozdnih šol in</li> </ul>

	<p>inkluzijo;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- na konferenci SIRIKT, KUPM in na številnih drugih mednarodnih in nacionalnih konferencah in posvetih;</li> <li>- Slogo – globalno učenje s primeri dobrih praks IP;</li> <li>- s pisarno Tanje Fajon pri pripravi posveta o izobraževanju migrantov in beguncev</li> <li>- na posvetu s primeri dobrih praks IP o ustanavljanju gozdnih vrtcev in šol</li> </ul>			<p>vrtcev" s primeri dobrih praks IP (1)</p>
<p>Sodelovanje (kot zunanji ekspert) in vrednotenje v programu Horizon 2020</p>	<p>Evalvacija mednarodnih projektov na srečanju ekspertov Horizon 2020 (Bruselj)</p>	<p>December 2016</p>		<p>Evalvacijske ocene mednarodnih projektov (6)</p>

**Zaključek:** Vse leto



## 7.5 Pregled in strokovna podpora predlagateljem novih javnih in zasebnih programov ter programskih elementov OŠ in SŠ

**Nosilec naloge:** dr. Fani Nolimal ([fani.nolimal@zrss.si](mailto:fani.nolimal@zrss.si)), dr. Branko Slivar ([branko.slivar@zrss.si](mailto:branko.slivar@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS

**Oprelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Predlagatelji novih in/ali posodobljenih programov ter programskih elementov za obravnavo na strokovnih svetih so poleg javnih zavodov tudi zasebne osnovne in srednje šole oziroma ustanovitelji lastnega izobraževalnega programa, za katerega želijo pridobiti javno veljavnost v skladu z drugim ali tretjim odstavkom 17. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter drugi predlagatelji, ki želijo uvrstiti na pristojni strokovni svet v obravnavo in sprejem posamezen element programa, ki se izvaja kot izobraževalni ali vzgojni program javne službe.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Sprejem novih in/ali posodobljenih javnih in zasebnih programov ter programskih elementov na pristojnih komisijah in SSSI	Dejavnosti obsegajo: - pregled vloge; - svetovanje pri pripravi dokumenta; - ugotavljanje skladnosti z zakonsko določenimi cilji vzgoje in izobraževanja; - zagotavljanje recenzijskih mnenj in mnenja pristojnega ministrstva; - izdelava mnenja o celostni		Oddelek za OŠ in SŠ	Pripravljeni dokumenti za obravnavo na SSSI  24 recenzij, 6 UN

	strokovni ustreznosti predloga in usklajenosti s sprejetimi izhodišči za pripravo istovrstnih programov. Za program Gledališče in film (Umetniška gimnazija)			
Pregled in ocena zasebnega programa Lila – osnovna šola po načelih Vzgoja za življenje	Koordinacija postopka priznavanja javne veljavnosti zasebnemu programu Lila - OŠ po načelih Vzgoja za življenje	Odvisno od dopolnil in popravkov predlagatelja	Urška Margan, Natalija Komljanc in sodelavci v PS	Strokovno mnenje o programu (1)

**Zaključek:** Vse leto

## 7.6 Priprava izvedenskih in drugih strokovnih mnenj

**Nosilec naloge:** dr. Nataša Potočnik ([natasa.potocnik@zrss.si](mailto:natasa.potocnik@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Svetovalci ZRSŠ pripravljajo izvedenska mnenja na osnovi poziva Inšpektorata RS za šolstvo v zvezi z izvajanje vzgojno izobraževalnega procesa, načinih preverjanja in ocenjevanja znanja, skladnosti letnih priprav učiteljev in drugih strokovnih delavcev z UN, smernicami za delo itd. Za potrebe ustanovitelja ter

glede na veljavno zakonodajo pa pripravljamo tudi druga strokovna mnenja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Priprava izvedenskih in drugih strokovnih mnenj.	Analize gradiv (didaktičnih, sistemskih ...) preučitev problema, spremljave pouka, primerjava kurikularnih in drugih dokumentov, sintezni zapisi, strokovne ocene, predlogi za izboljšanje procesa VIZ ...	december 2016	Jaka Banko Mojca Dolinar Sonja Rajh Amela Sambolić Beganović, Ada Holcar Brunauer, Dimitrij Beuermann Fanika Fras Berro Alenka Andrin Špela Bergoč Milena Kerndl Branko Slivar in Marija Šibanc (CPI) Nada Nedeljko, Barbara Lesničar Pavla Karba Tanja Bezić Mateja Sirnik Mihaela Kerin Špela Bregač, Janja Cotič Pajnter Vesna Vršič, Marjeta Borstner,	Izvedenska mnenja za Inšpektorat RS za šolstvo: fizika (3), matematika (7), angleščina (6), šport (3), razredni pouk (3), državljanska in domovinska /.../ (1), slovenščina (4), predšolska vzgoja (2), srednja strok. šola - LU (1), svetovalno delo (1), glasbeno šolstvo (1), naravoslovje in tehnika (1); posebne potrebe (3) - SKUPAJ 38  Strokovna mnenja za različne deležnike v vzgoji in

			<p>Vilma Brodnik,          Andreja Vouk,          Simona Rogič Ožek,          Tatjana Bezić          Fani Nolimal, Katica Pevec          Semec, Andreja Bačnik,          Natalija Komljanc, Ada          Holcar Brunauer;</p> <p>Branko Slivar, Zora Rutar Ilc,          Amalija Žakelj, Marjeta          Borstner;</p> <p>Nives Zore, Janja Cotič          Pajntar, Lidija Jerše</p>	<p>izobraževanju - oddelek za          SŠ (3), Oddelek za OŠ (33),          Oddelek za predšolsko          vzgojo (25)</p>
--	--	--	---	--

**Zaključek:** December 2016.

## 7.7 E–izobraževanje

**Nosilec naloge:** mag. Nives Kreuh ([nives.kreuh@zrss.si](mailto:nives.kreuh@zrss.si))

**Vir financiranja:** MŠŠ – redna dejavnost JS

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Naloga bo z aktivnostmi prispevala k oblikovanju profesionalnega razvoja za uporabo IKT v izobraževanju ter širjenju novih pristopov med vzgojitelje, učitelje in posledično učence in druge. Z izgrajenim ekosistemom z različnimi oblikami e-izobraževanja in sodelovalnega dela v mednarodnih projektih oz. programih bomo strokovno podprli profesionalno rast za dvig digitalne pismenosti zaposlenih na ZRSŠ in strokovnih delavcev. Cilj je izdelati ekosistem, v katerega bo umeščeno spletno orodje za samopreverjanje pedagoških digitalnih kompetenc, izdelano v mednarodnem projektu MENTEP. Omogočen bo prikaz in dostop do različnih oblik izobraževanj za razvijanje digitalne pismenosti in tudi e-gradiv glede na ugotovljene potrebe učiteljev po opravljenem samopreverjanju pedagoških digitalnih kompetenc. Namen naloge je uporabiti dosedanje izkušnje in oblike izobraževanj, ki smo jih vsebinsko posodabljali v ABC e-šoli in izgraditi ekosistem kot model usposabljanja za profesionalni razvoj strokovnih delavcev za uporabo IKT. Naloga se povezuje s ciljem ZRSŠ: - z nalogo "11. S profesionalnim razvojem učiteljev in z razvojem šol do inovativnih učnih okolij": Izdelana spletna aplikacija za načrtovanje profesionalnega razvoja za posameznike in kolektivov in preizkušanje modela na pilotnih šolah", - z nalogo "46. MENTEP: 1. Opolnomočeni učitelji za načrtovanje lastnega profesionalnega razvoja z uporabo sistemske povratne informacije izdelanega orodja za merjenje pedagoških digitalnih kompetenc o močnih področjih in primanjkljajih pri uporabi IKT za poučevanje 2. Izdelana sistemski rešitev in mednarodno primerljiv ekosistem podpore stalnega strokovnega spopolnjevanja".

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Izgradnja ekosistema za izobraževanje na področju	Usposabljanje razvojnega tima	30. december 2016	Mojca Dolinar Saša Kregar Anita Poberžnik	2 izvedeni usposabljanji

pedagoških digitalnih kompetenc			Mojca Suban Amela Sambolić Beganović Alenka Andrin Jerneja Bone Inge Breznik Vilma Brodnik Simona Cajhen Andreja Čuk Gorazd Fišer Lidija Jerše Mira Hedžet Krkač Liljana Kač Natalija Kocjančič Radovan Krajnc Tomaž Kranjc Simona Slavič Kumer Igor Lipovšek Bernarda Moravec Nives Markun Puhan Suzana Ramšak Sonja Rajh Irena Simčič Mateja Sirnik Mariza Skvarč Neva Šečerov Karmen Usar Gorazd Sotošek	
---------------------------------	--	--	---	--

			<p>Susanne Volčanšek  Vesna Vršič  Katja Kuščer  Tamara Malešević  Brigita Rupar  Špela Bregač  Goran Bezjak  Melita Gorše Pihler  Alma Ahmetović  Jaka Banko  in učitelji v e-razvojnih timih  predmetov in področij</p>	
	<p>Posodobitev spletnih učilnic  ZRSŠ v skladu z enotnimi  izhodišči;  Izbor gradiv in izobraževanj  po področjih za umestitev  na portal</p>	<p>30. september 2016</p>	<p>Mojca Dolinar  Saša Kregar  Anita Poberžnik  Mojca Suban  Amela Sambolić Beganović  Alenka Andrin  Jerneja Bone  Inge Breznik  Vilma Brodnik  Simona Cajhen  Andreja Čuk  Gorazd Fišer  Lidija Jerše  Mira Hedžet Krkač</p>	<p>171 posodobljenih spletnih  učilnic predmetov in  področij po enotnih  izhodiščih</p>

			Liljana Kač Natalija Kocjančič Radovan Krajnc Tomaž Kranjc Simona Slavič Kumer Igor Lipovšek Bernarda Moravec Nives Markun Puhan Suzana Ramšak Sonja Rajh Irena Simčič Mateja Sirnik Mariza Skvarč Neva Šečerov Karmen Usar Gorazd Sotošek Susanne Volčanšek Vesna Vršič Katja Kuščer Tamara Malešević Brigita Rupar Špela Bregač Goran Bezjak Melita Gorše Pihler Alma Ahmetović Jaka Banko	
--	--	--	---	--



			in učitelji v e-razvojnih timih predmetov in področij	
	Izdelava modela ekosistema z vključenimi oblikami e-izobraževanj	30. december 2016	Nives Kreuh, Mojca Dolinar, Saša Kregar, Anita Poberžnik, Amela Sambolić Beganović, Mojca Suban, Katja Kuščer, Brigita Žarkovič Adlešič	Vzpostavljen portal iEkosistem ( <a href="http://www.zrss.si/iekosistem">www.zrss.si/iekosistem</a> )
	Vodenje in koordinacija dela	31. december 2016	Nives Kreuh, Mojca Dolinar, Saša Kregar, Anita Poberžnik, Amela Sambolić Beganović, Mojca Suban	Delovanje tima in uresničitev zastavljenih ciljev

**Zaključek:** naloga se nadaljuje

## 7.8 Inovacijski projekti in inovacije v šolstvu

**Nosilec naloge:** dr. Natalija Komljanc ([natalija.komljanc@zrss.si](mailto:natalija.komljanc@zrss.si))

**Vir financiranja:** redna dejavnost JS

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

(kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven): Namen IP je bil usposobiti strokovne delavce za neposredno posodabljanje vzgoje in izobraževanja na osnovi pridobljenih strokovnih izkušenj oz. avtonomije strokovnega samorazvoja ob zunanji podpori konzulentov. Cilj posodabljanja je izboljšanje kakovosti izvedbenih kurikulumov ter širjenje koristnih didaktičnih inovacij v interesna okolja. Nastali produkti so: izboljšano avtentično presojanje oz. formativno spremljanje, smiselna raba tehnologije in raznoterih virov, fleksibilnejša organizacija vzgoje in izobraževanja, raznotera učna okolja, strategije naravnega učenja, gibanje in govor ter branje, učenje jezikov, igra, dodatno delo, ustvarjalno mišljenje, empatija drugačnost, pes v šoli, raba bineuralnih tonov... Inovacijski projekti (IP) so dodali novo komponentno v trajno razvijajočo se kakovost vzgoje in izobraževanja z učinkovito učno prakso oz. profesionalnim razvojem strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju. Inovacijski projekti (IP) so povezali iste ideje in predoge med seboj v mreže za jezike, FS, odprta učna okolja, pes v šoli in inkluzija. Strokovni delavci v lastnem samorazvoju spoznali pot holizma z možno interdisciplinarnostjo vsebin predmetov in hkratnim medsebojnim povezovanjem učečih se med seboj. divergenca, drugačnost, odprtost, samokontrola so se med seboj zagledale v novi didaktični luči. v bazi se nahaja 149 didaktičnih novosti.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Spodbujali smo inovativnost v šolah in vrtcih ter dijaških domovih	Poslali smo vabila	Objava vabila s predlogami za prijavo	Vodja oddelka, dr. Nolimal	Vabila smo razposlali nekoliko pozneje kot običajno, zato so bila povpraševanja za prijavo že pred pošiljanjem vabil. prijavilo se je 52 novih idej, 97 skupin

				pa je nadaljevalo z raziskavo iz preteklih let (od leta 2010 dalje).
Pomagali smo pri oblikovanju vsebin oz. raziskovalnih vprašanj, ciljev v prijavah	izvedli smo informativni dan ter se odzivali na vprašanja prijaviteljev po telefonu in e-pošti.	zbrane prijave v bazi IP 2015 - 16	Vodja IP v sodelovanju z vodji IP in konzumenti	Zbrane prijave novih IP: 52 IP v 2015 - 16 39 IP v 2014 - 15 30 IP v 2013 - 14 12 IP v 2012 - 13 4 IP v 2011 - 12 12 IP v 2010 - 11 skupaj = N: 149 IP v šolskem letu 2015 - 16  izpostavljena vsebina: FS in inkluzija
Aktualno posodabljanje baze IP	aktualiziranje prijav za posamezno leto, aktualiziranje konzulentovskih potreb...	posodobljena baza IP je objavljena na spletni strani IP	obveščanje konzulentov in predstojnic, zbiranje soglasij za sodelovanje	Ažurne povratne informacije prijaviteljem in konzulentom (nekaj dni cca 170 naslovnikom) po telefonu in elektronski pošti.
Usposabljanje za izvajanje akcijskega raziskovanja in uporabe ustrezne	Sklic prvega strokovnega srečanja za novince –	bistvo srečanja je bila smiselno oblikovanje prijav IP za čim bolj	Izbrani konzumenti v š.l. 2015/16 so: Dr. Natalija Komljanc, Nives Zore, Fanika Fras Berro,	pri večini IP (cca 150) smo pomagali pri oblikovanju ideje, raziskovalnega vprašanja in vsled temu cilja raziskovanja,

<p>metodologije odkrivanja didaktične novosti</p>	<p>usposabljanje za AR je bil oktobra 2015</p>	<p>učinkovito oblikovanje prvega AR kroga</p>	<p>Cvetka Bizjak, dr. Brigita Rupar, Andreja Čuk, Bernarda Gaber, mag. Sonja Zajc, Natalija F. Kocjančič, mag. Marta Novak, Berta Kogoj, Marija Sivec, mag. Leonida Novak, mag. Simona Rogelj Ožek, dr. Ada Holcar, Urška Margan, mag. Katica Pevec Semec, Sandra Mršnik, Mariza Skvarč, Sonja Dobravc, dr. Nataša Potočnik, Tamara Maleševič, mag. Vera Bevc, Amela Sambolić Beganović, Mihaela Kerin, mag. Mirjam Podsedenšek, Jožica Gramc, dr. Dimitrij Beuermann, Nives Markun Puhan, Tomaž Kranjc, dr. Ljiljana Kač, dr. Inge Breznic, Vladimir Pirc. Nekateri od njih so se malo ali skorij nič odzivali na potrebe projektnih skupin, nekateri pa so izjemno</p>	<p>da je nivo inovacije čim višji - prebojen - inovativen.</p>
---	--	---	--	--

			<p>intenzivno oblikovali delo projektnih skupin, jih spodbujali in opremljali z viri. Med konzumenti naj izpostavim veliko zavzetost kolegice Marije Sivec, pa Fanike Fras Berro. Mirjam Podsedenšek je vorno vodila proces posodabljanja v vlogi konzumenta. Jožica Gramc je pogosto pohvaljena pri vodjih IP. Bilo pa je tudi nekaj pobud za zamenjavo konzumenta v samem procesu dela.</p>	
<p>V prvem akcijskem raziskovalnem krogu novincem in tudi izkušenim nudimo intenzivno podporo, da bi ne izgubljali časa z iskanjem najprimernejše metodologije raziskovanja ter z oblikovanjem</p>	<p>Poleg srečanje vodij IP na polletni refleksiji v marcu smo še pred tem intenzivno raziskali prvi akcijski krog in prav tako smiselno nadaljevali z drugim akcijskim krogom, katere rezultate smo objavili v poletnem poročilu in na polletni refleksiji v Ljubljani.</p>	<p>po polletnem srečanju so vodje IP nadgradili dejavnost, seznanili vodstvo ter celoten učiteljski zbor, iskali vire, dodatne konzumente ter intenzivirali dotedanje posodabljanje VIZ z lastno prakso. dajali so povratne informacije učencem ter staršem in objavljali aktualne informacije na spletu. nekateri</p>	<p>Vodje IP in njihovi ravnatelji oz. člani projektnih skupin. Pomoč konzumenta ter nacionalnega vodje IP</p>	<p>Medsebojna predstavitev dejavnosti, novosti in razreševanje sprotne dileme ter spodbujanje k prebojem je bila izvedena na polletni refleksiji ter kot povratne informacije posameznim vodjem ob oddaji poročil po e - pošti. Zapisali smo cca 150 pisem s predlogi za izboljšanje poti inoviranja Izvedena polletna refleksija v</p>

<p>triangulacije zbiranja podatkov.</p>		<p>IP-ji so se še intenzivneje povezali v mreže in skupaj vsebinsko izboljšali referenčne vsebine.</p>		<p>marcu 2016 je spodbudila vodje k novemu zagonu, k aktualizaciji vsebin na spletnih straneh. Zbrana polletna poročila v zb(i)orniku so objavljena na <a href="https://skupnost.sio.si/mod/folder/view.php?id=300089">https://skupnost.sio.si/mod/folder/view.php?id=300089</a>, Zbranih je 115 polletnih poročil v zborniku s skupnim uvodom oz. povzetkom bistvenih ugotovitev.</p>
<p>Intenziviranje svetovalnih storitev in svetovalnih pogovorov v živo (vsak ima na voljo v letu 1 - 3 svetovalne storitve od 2 - 4 ure)</p>	<p>Svetovanje, konzultiranje preko celega leta glede na potrebe projektne skupine IP so dokaj enakomerno porazdeljene, intenzivnejše, kadar je želja po oblikovanju konkretnega preboja.</p>	<p>Premik na višjo raven raziskovanja</p>	<p>Vodje IP in člani ter vodstvo VIZ sodelujejo s konzumenti pri neposrednem odkrivanju oz. uvajanju novosti v praksi.</p>	<p>Neposredno konkretno nudenje pomoči pri metodi in ali vsebini raziskovanja. Sprotno konzulentstvo glede na izražene potrebe nosilcev projekta so se izvajale aktualno ves čas. Izvajali smo konzultacije preko telefonskih pogovorov, e-pošte, v pisarni neposredna svetovanja cca. 10 na mesec, obiski na šolah in v vrtcih na poziv oz. svetovalno prijavo za projektno skupino ali celoten vzgojiteljski oz.</p>

				učiteljski zbor. Seznam je pri vodji vsake organizacijske enote. vsi IP-ji še vedno ne izkoristijo vseh možnosti svetovanja, vsaj ne v začetnih obdobjih.
Pregled in ugotavljanje vrednosti novih rešitev v praksi. Izmenjava mnenj in idej za nadaljnje delo. Priporočila za izboljšanje raziskovanja se izvajajo ob oz. pred vsakim novim akcijskim krogom (3 x letno)	Predstavitev dosežkov na letni refleksiji je vrh raziskovalnega leta oz. dela, kjer se predstavijo didaktične novosti in dajo na oceno oz. širijo uporabno vrednost. Prav tako se ugotavlja skupni trend posodabljanja, tako vsebinsko, kot metodološko oz. didaktično.	Letno vmesno, ali končno poročilo s strokovnim prispevkom je eden od pisnih dokazov delovanja. <a href="https://skupnost.sio.si/mod/folder/view.php?id=300089">https://skupnost.sio.si/mod/folder/view.php?id=300089</a> je najti zbirnik končanih IP-jev (N = 26), vmesnih poročil IP-jev, ki nadaljujejo z iskanjem novosti na višji ravni (N = 65) in zbirnik strokovnih prispevkov, ki se objavi tudi v spletni knjižnici (N = 31).	Vodje IP s člani in vodstvom VIZ ter konzulentom. Velik vložek vodje IP, ki zbira, dopolnjuje, ureja in objavi vse tri zbornike, pripravi povzetke ter uvode v vsak zbirnik in vsa gradiva uskladi z bazo ter potrdili tako za člane kot vodje projektnih skupin (cca 150).	Letna refleksija je bila septembra, 8. in 9.. kot skupna didaktična inovacija se je izrazil holizem z vso svojo zavzetostjo po integraciji vsebin, virov, področij ob hkratnem povezovanju učečih se na najbolj inovativen način, ko so iskali najboljše možnosti medsebojnega zblíževanja. za tak preboj je potrebno veliko uporabnega znanja in poguma. Raziskana vsebina je bila: divergenca, drugačnost, odprtost, samokontrola... Z akcijskim raziskovanjem so nadaljevalni projekti razvijali jezikovne zmožnosti, bralne strategije, formativno spremljanje, raziskovanje

				druženj in vsebin iz mrež, vse v smislu filozofije holizma. strokovni prispevki so popisali avtentično presojo oz. principe formativnega spremljanja, rsmiselno abo IKT, fleksibilnost organizacije VIZ, raznoterost učnih okolij, izbrani učni viri, strategije naravnega učenja. Izjemno intenzivno so opazovali gibanje v najširšem humanističnem oziru.
Izbor prebojev in širitev izveden zelo natančno in kakovostno z veliko angažmaja projektnih skupin skupaj s konzumenti.	Prijave in potrjevanje didaktičnih novosti na 4. oz. 5. ravni razvoja novosti IP sledimo na <a href="https://skupnost.sio.si/mod/older/view.php?id=300104">https://skupnost.sio.si/mod/older/view.php?id=300104</a> .	Izvedli smo 10 promocij prebojev na 4 in 5 ravni razvoja novosti z naslednjimi naslovi: Barbara Oder Model FS, Ocepek Uroš Patterens PRST, Valentina Zadravec, Razvijanje odgovornosti pri učencih s posebnimi potrebami, Metka Gelt, e-učitelj, Ana Senegačnik kurnik, Kosmati pomočnik, spletni priročnik, Simona Podobnik, Začutimo drugačnost,	Vodje IP s člani in vodstvom VIZ ter konzulentom, ki podpre z nasveti oz. mnenjem.	Predstavljena didaktična novost – dokazani preboj oz. uvedba inovacije v novo učno okolje. skozi vse leto so potekale prijave na četrto in peto raven IP, ter do konca leta smo izvedli promocijo dosežkov in jih utemeljili ter predstavili na spletni strani pod rubriko dosežki na 4. in 5. ravni razvoja novosti. Beležimo 10 prebojnih IP. Promocijska gradiva so dosegljiva na



		OŠ Prosenjakovci, Šolski izvedbeni kurikulum, Trampuš, Slapar, Golob, Koncept pes v šoli, ustanovitev mreže Pes v šoli, Olivija Slivnjek, Uvedba modela spodbudnega učnega okolja		<a href="https://skupnost.sio.si/mod/ folder/view.php?id=300104">https://skupnost.sio.si/mod/ folder/view.php?id=300104</a> .
Poglobili smo didaktično razumevanje o formativnem spremljanju, inkluziji, holizmu.	Usposabljanja, srečanja, sodelovanja v tematskih mrežah preko ikt, srečanj v živo - svet. stor, konzultacij na zavodu, izmenjavi virov in podobno.	Razvoj in usposabljanje v okviru tematik posodabljanja VIZ: FS in inkluzija ter holizem	Vodje in člani IP ter vodstva VIZ s konzulentom	Poglabljanje in preverjanje/spremljanje razvoja novosti. Poudarek na vsebini raziskovanja, pridobivanju veščin. v okviru mrež smo izvedli 2 tržnici znanja za FS v Šturjah in v Preserjah pri Radomljah. v okviru svetovalnih storitev, seminarjev in tematskih konferenc smo izvedli strokovnja srečanja za posamezne učitelje in za celotne učiteljske kolektive. Zanimanje so pokazali vrtci in osnovne šole. za področje odprtega učenja smo sodelovali na seminarju Gozdne pedagogike za gozdne vrtce in

				šole 19. maja v Preddvoru, kjer je bilo cca. 40 učiteljev in vzgojiteljev. Prav tako smo sredi oblikovanja koncepta Pes v šoli v okviru mreže z istim naslovom.
Poglobljanje veščin v metodologiji raziskovanja oz. odkrivanja didaktične novosti	Usposabljanje iz metodologije raziskovanja AR za izkušene inovativce	Izboljšanje inovativne dejavnosti v projektnih skupinah posamezne VIZ. posodobili smo cca 150 raziskovalnih vprašanj, zato ciljev in akcijskih raziskav.	Vodje ali člani IP s konzumenti	Dvigovanje ravni zahtevnosti odkrivanja didaktičnih novosti v praksi in teoriji. Eno usposabljanje za novince (51 vodij IP) in izkušene (cca 50 vodij IP) smo izvedli v oktobru.
Javno priznanje sodelovanja oz. odkrivanja didaktičnih novosti	Izdaja potrdil za uspešne inovativne projekte, ki so izpolnili svoje obveze in razvili didaktično novost na eni od ravni razvoja novosti	Pridobitev potrdila	Vodje IP, tajništvo oddelka in Marinka Kušer	Izdali smo cca 150 potrdil za vodje IP in na šolah izdajajo za člane IP (cca 200)
Informiranje strokovne javnosti	Aktualizacija spletne strani IP. Objave v občilih.	Zanimiva aktualna gradiva dostopna javnosti cca 50 - 100	Vodje IP	Aktualna, dostopna, spodbudna slika pedagoškega oz. didaktičnega inoviranja VIZ. Več IP-jev se je prijavilo na mednarodne razpise in prejelo finančno podporo. Zapisala

				sem strokovni prispevek za objavo v reviji Glasba v šoli.
--	--	--	--	---

**Zaključek:** Vsako šolsko leto s skupno refleksijo in zbranimi didaktičnimi novostmi. Naloga je trajna/stalna in se z novim šolskim letom za nekatere inovacijske projekte nadaljuje dejavnost in za druge začenja, za nekatere pa konča. Zanimanje za inovacije od spodaj gor so stalnica. didaktične novosti podpirajo holistično filozofijo poučevanja.

## 7.9 Priprava predloga koncepta zgodnje obravnave otrok s posebnimi potrebami na področju predšolske vzgoje

**Nosilec naloge:** mag. Simona Rogič Ožek ([simona.rogic-ozek@zrss.si](mailto:simona.rogic-ozek@zrss.si))

**Vir financiranja:** MIZŠ-redna dejavnost JS

**Oprelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Otroci s posebnimi potrebami se lahko v proces vzgoje in izobraževanja vključujejo uspešnejše, če so dovolj zgodaj celostno ustrezno obravnavani. Zgodnja obravnava otrok s posebnimi potrebami mora biti izrazito multidisciplinarno zasnovana, da lahko otrok in njegova družina dobijo celostno podporo. Zdravstvo, sociala, šolstvo so tri ključna področja, ki predstavljajo celoto v korist otroka. Delovna skupina bo pripravila predlog koncepta zgodnje obravnave otrok s posebnimi potrebami, ki bo predstavljal nov okvir za sistematično izvajanje zgodnje obravnave na področju vzgoje in izobraževanja otrok s posebnimi potrebami. Naloga je umeščena v izvajanje drugih nalog na področju javne službe in v okviru javnega pooblastila ter se nanaša na oblikovanje predlogov za izboljšanje inkluzivnega okolja v celotnem sistemu dovisokošolskega izobraževanja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
-------	---------------------	----------------------	-----------	---------------------

Priprava predloga koncepta zgodnje obravnave otrok s posebnimi potrebami na področju predšolske vzgoje	Sodelovanje v delovni skupini.	Marec 2016	Zunanji strokovni delavci vrtcev in predstavniki MIZŠ	Oblikovan predlog koncepta Naloga je zaključena koncept je oblikovan.
	Strokovni pregled gradiva.	Maj 2016		
	Koordiniranje pogodb za izplačilo potnih stroškov.	Marec 2016		

**Zaključek:** Junij 2016

#### **7.10 Priprava predloga o umestitvi slovenskega znakovnega jezika v prilagojeni program z enakovrednim izobrazbenim standardom za gluhe in naglušne otroke v OŠ, program s prilagojenim izvajanjem in DSP v vrtcu, OŠ, SŠ**

**Nosilec naloge:** mag. Simona Rogič Ožek ([simona.rogic-ozek@zrss.si](mailto:simona.rogic-ozek@zrss.si))

**Vir financiranja:** MIZŠ-redna dejavnost JS

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Gluhi otroci, katerih materni jezik je slovenski znakovni jezik, se v procesu vzgoje in izobraževanja srečujejo z nemalo ovirami, ki izhajajo tudi iz sistemske nedorečenosti statusa slovenskega znakovnega jezika. MIZŠ podpira predlog za oblikovanje slovenskega znakovnega jezika kot izbirnega predmeta v osnovni šoli, vendar je problematika širša in je potrebno poiskati ustrezne rešitve za celotno vertikalno. Predlog umestitve bomo oblikovali znotraj delovne skupine strokovnih delavcev, ki izvajajo VIZ proces z gluhi in naglušnimi otroki. Naloga je povezana z izvajanjem drugih nalog na področju javne službe v okviru javnega pooblastila in prispeva k oblikovanju predloga za izboljšanje inkluzivnega okolja v celotnem sistemu dovisokošolskega izobraževanja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Oblikovati predlog o umestitvi slovenskega znakovnega jezika v vzgojno izobraževalne programe.	Imenovanje delovne skupine. Vodenje in koordinacija delovnih srečanj.  Strokovni pregled in urejanje gradiva.  Usklajevanje predloga z MIZŠ. Priprava gradiva za strokovni svet .	Januar 2016  Februar-Junij 2016  Junij-September  Junij-September  September-Februar 2017	Zunanji strokovni delavci centrov in zavoda za sluh in govor Matjaž Juhart, Zveza društev gluhih in naglušnih	Skupina, ki je bila imenovana je pripravila gradivo, ki se usklajuje, ureja in dopolnjuje. Smo v zaključni fazi, ki se bo zaključila predvidoma v februarju 2017.

**Zaključek:** Februar 2017

### 7.11 Oblikovanje nacionalnih ciljev in ukrepov za preprečevanje zgodnjega opuščanja šolanja

**Nosilec naloge:** dr. Branko Slivar ([branko.slivar@zrss.si](mailto:branko.slivar@zrss.si)), Amela Sambolić Beganović ([amela.sambolic@zrss.si](mailto:amela.sambolic@zrss.si))

**Vir financiranja:** javna služba

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

V RS spremljiva zgodnjega opuščanja šolanja na zakonski ravni ni regulirana od leta 1997. Prav tako ni nacionalno sprejete metodologije za spremljanje in strategije za preprečevanje zgodnjega opuščanja šolanja. V okviru izobraževanja odraslih je bil v preteklih letih uspešen program PUM, potrebni pa so novi ukrepi in usmeritve, ki bodo preprečevali prezgodnje opuščanje šolanja in pravočasno prešolanje mladih, ki ne zmorejo uspešno končati programa na stopnji, v katero so se vpisali. Zato je osrednji namen naloge prispevati k sistemski ureditvi področja zgodnjega opuščanja šolanja. Pripravili bomo metodologijo spremljanja zgodnjega opuščanja šolanja, ki bo osnova za izdelavo predloga ciljev in ukrepov za preprečevanje opuščanja šolanja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Kvantitativna analiza obsega zgodnjega opuščanja šolanja	Priprava kvantitativne analize obsega pojava zgodnjega opuščanja šolanja	April 2016	Amela Sambolić Beganović Branko Slivar Tomaž Kranjc  Sodelavci s CPI in MIZŠ	Gradivo - Analiza obsega zgodnjega opuščanja šolanja v zadnjih 4 letih je še vedno v nastajanju, ker smo podatke iz baze/aplikacije CEUVIZ s strani MIZŠ dobili v prvi polovici decembra 2016. - 1x  Sestanki/zapisniki delovne skupine ZRSŠ in CPI - 8x (25.3.2016, 19.5.2016, 28.6.2016, 31.8.2016, 16.9.2016, 14.10.2016, 30.11.2016, 21.12.2016)
Predlog dopolnitve postavk/elementov spletne aplikacije za centralno evidenco udeležencev vzgoje in izobraževanja (CEUVIZ) z namenom izboljšanja	Analiza obstoječe evidence z vidika elementov/postavka spletne aplikacije s katerimi se zbirajo podatki o udeležencih šolanja	April 2016	Amela Sambolić Beganović, Branko Slivar, Tomaž Kranjc  Sodelavci s CPI in MIZŠ	Gradivo - Predlog dopolnitve spletne aplikacije z vidika elementov/postavk, ki omogočajo zbiranje podatkov o udeležencih šolanja in sledljivosti osipnikov je še v nastajanju, ker smo podatke iz aplikacije CEUVIZ z MIZŠ dobili v prvi polovici decembra) - 1x  Sestanki/zapisniki delovne skupine ZRSŠ in CPI - 1x

sledljivosti osipnikov šolanja.	Izdelava predloga dopolnitve spletne aplikacije z namenom izboljšanja sledljivosti osipnikov šolanja.			(25.3.2016, 19.5.2016, 28.6.2016, 31.8.2016,16.9.2016,14.10.2016,30.11.2016,21.12.2016)
Izhodišča za nacionalno strategijo oblikovanja ciljev in ukrepov za preprečevanje zgodnjega opuščanja šolanja	Priprava izhodišč za nacionalno strategijo oblikovanja ciljev in ukrepov za preprečevanje zgodnjega opuščanja šolanja.	Maj 2016	Amela Sambolić Beganović, Branko Slivar, Tomaž Kranjc  Sodelavci s CPI	Gradivo - Predlog izhodišč za nacionalno strategijo oblikovanja ciljev in ukrepov za preprečevanje zgodnjega opuščanja šolanja še v nastajanju. Predlog še ni pripravljen, ker smo podatke iz aplikacije/iz registra udeležencev šolanja dobili decembra. (problem tajnosti podatkov).  Sestanki/zapisniki delovne skupine ZRSŠ in CPI - 1x (25.3.2016, 19.5.2016, 28.6.2016, 31.8.2016,16.9.2016,14.10.2016,30.11.2016,21.12.2016)

**Zaključek:** Opomba: Kazalnike naloge, ki so sledili iz ciljev in načrtovanih aktivnosti naloge v letu 2016 žal nismo uspeli v celoti realizirati (doseči), ker so vse aktivnosti v nalogi slonele na podatkih iz aplikacije CEUVIZ (register v kateri se zbirajo podatki o vseh udeležencih izobraževanja). Naloga se zaradi aktualnosti nadaljuje v letu 2017.

## 7.12 Slovenščina v Evropski šoli

**Nosilec naloge:** mag. Mojca Poznanovič Jezeršek ([mojca.poznanovic@zrss.si](mailto:mojca.poznanovic@zrss.si))

**Vir financiranja:** javna služba, PP

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Posebnost Evropskih šol je pravica otrok do pouka materinščine na primarni in sekundarni stopnji izobraževanja. Ker Slovenija v sistemu EŠ nima samostojne jezikovne sekcije in je za slovenske učence pouk slovenščine edini stik z materinščino zunaj domačega okolja, mu namenjamo posebno pozornost, kar se odraža v pripravi, kontinuiranem posodabljanju in uvajanju učnih načrtov (predšolska vzgoja, primarna in sekundarna stopnja), upoštevanju večjezičnega in večkulturnega okolja, pripravi didaktičnih in učnih gradiv za učence in učitelje, strokovnem delu z učitelji (izobraževanje, svetovanje), nabavi strokovne in didaktične literature ter leposlovja, na sekundarni stopnji pa tudi pripravi učencev na evropsko matura. Za maturitetni izpit iz slovenščine na Evropski maturi pripravljamo skupaj z učitelji predmeta v EŠ izpitna gradiva za pisni in ustni del, kriterije za ocenjevanje in vsakoletno evalvacijo, ki je izhodišče za morebitne vsebinske spremembe. V okviru naloge inšpektorici na primarni (M. Žveglič) in sekundarni stopnji izobraževanja (M. Poznanovič) sodelujeta tudi v delovnih telesih EŠ (odbori inšpektorjev, pedagoški odbor, svet guvernerjev), v strokovnih komisijah in opravljata pedagoški nadzor nad delom učiteljev na posamezni stopnji izobraževanja. Ugotovitve so namenjene prenašanju v slovenski prostor in obratno z namenom dviga kvalitete poučevanja slovenščine in drugih predmetov v različnih programih.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
- Oblikovanje in sprejemanje strokovnih podlag za delo Evropskih šol, sprejemanje temeljnih dokumentov za izvajanje in	Delova srečanja inšpektorjev, pedagoškega odbora, maturitetnega odbora in drugih delovnih teles Evropskih šol s	Februar, marec, junij, julij, avgust, oktober 2016 za leto 2016 december 2016	Mojca Poznanovič Jezeršek (sekundarna stopnja) – 120 ur Marija Žveglič (primarna stopnja)- 80 ur	- v okviru slovenske delegacije in z MIZŠ usklajene strokovne podlage/gradiva za zasedanja delovnih teles v



spremljavo pouka; izhodišča za harmonizacijo Evropske mature; pedagoški nadzor; izmenjava mnenj, stališč	sedežem v Bruslju na primarni in sekundarni ravni izobraževanja			EŠ;  - sprejeti dokumenti na zasedanjihb odborov EŠ;  - poročila o delu
- Vpliv na kvaliteto dela učiteljev v EŠ in raven evropske mature	Nadzor pouka na EŠ Bruselj I (sekundarna stopnja), spremljava mature na ES Alicante (sekundarna stopnja); nadzor maturitetnega izpita in priprava poročil za Urad ES	Oktober 2016 (za leto 2016)	Mojca Poznanovič Jezeršek - - 64 ur	- Uradno poročilo o delu učitelja na EŠ Bruselj I in Luksemburg II  - Poročilo o spremljavi evropske mature na portalu EŠ  - Analiza rezultatov in primerjava z dosežki slovenskih učencev v nacionalnem programu
- Posodabljanje in uvajanje kurikularnih dokumentov za predmet slovenščina	- Revizija in posodobitev UN za slovenščino na sekundarni stopnji – nova ocenjevalna lestvica	december 2016 (nadaljevanje v letu 2017)	Mojca Poznanovič Jezeršek – 120 ur Marija Žveglič – 32 ur Mirjam Podsedenshek In zunanji sodelavci Boža Krakar Vogel, Martina Križaj, Tjaša Omers in učitelji EŠ na	- Posodobljeni UN za SLO na sekundarni stopnji izobraževanja (osnutek) - Posodobljeni UN za SLO na primarni stopnji izobraževanja (osnutek)

	- Uvajanje UN za primarno stopnjo izobraževanja		primarni in sekundarni stopnji	
- Skrb za kvaliteto predmaturitetnih, maturitetnih in letnih izpitov na sek. stopnji s pripravo izpitnih gradiv	- Priprava gradiv za predmaturitetni in maturitetni izpit iz slovenščine ter letne izpite po 4., 5. In 6. razredu sekundarne stopnje	januar--december 2016	Mojca Poznanovič Jezeršek - - 48 ur in zunanji recenzentki B. Krakar Vogel in Martina Križaj	- 3 kompleti pisnih in ustnih maturitetnih gradiv za SLO na maturi 2016;  - gradiva za predmaturit. izpit 2016 in  - letne izpite v 5., 6. in 7. razredu sekundarne stopnje v šol. letu 2015/2016
- Strokovno spopolnjevanje učiteljev slovenščine v EŠ	- Izobraževanje učiteljev EŠ in priprava didaktičnih gradiv in rešitev, tudi za izobraževanje na daljavo v EŠ Bergen in Varese ter uvajanje novih učiteljev	januar--december 2016	Mojca Poznanovič -- 24 ur Marija Žveglič -- 24 ur Mira Hedžet Krkač --10 ur (daljava)	- Redna letna seminarja za učitelje na primarni in sek. stopnji
- Skrb za ustrezna učbeniška, strokovna in leposlovna gradiva za pouk SLO v EŠ	- Nabava učbenikov, didaktičnih gradiv in leposlovja za učence in učitelje EŠ na primarni in	december 2016	Mojca Poznanovič --32 ur	- Učbeniška, leposlovna in strokovna gradiva za učitelje in učence v EŠ

	sekundarni stopnji izobraževanja			
- Dejavnosti za umestitev programa EŠ v slovenski izobraževalni sistem (DS MIZŠ)	- Predlog načina pretvorbe ocen - Predlogi meril za prehajanje med letniki oz. razredi - Sodelovanje pri pripravi primerjalne analize med programom EŠ in programom OŠ in SŠ v nacionalnem sistemu	december 2016	Mojca Poznanovič --96 ur Marja Žveglič -- 40 ur	- Predlogi za pretvorbo ocen - Predlogi meril za prehajanje med razredi/letniki - Primerjalna analiza programa in učnih načrtov za predmet slovenščina
- Dejavnosti za ustanovitev akreditirane EŠ v Sloveniji (DS MIZŠ)	- Priprava strokovnih podlag za akreditacijo EŠ v SLO; predstavitev na odborih EŠ (članstvo inšpektorice v DS MIZŠ)	december 2016 (nadaljevanje v letu 2017)	Mojca Poznanovič -- 24 ur Marija Žveglič -- 24 ur	- Strokovne podlage in gradiva za ustanovitev EŠ

**Zaključek:** December 2016

### 7.13 Razvoj vsebin in izvajanje aktivnosti na področju kulturno umetnostne vzgoje

**Nosilec naloge:** Vladimir Pirc ([vladimir.pirc@zrss.si](mailto:vladimir.pirc@zrss.si))

**Vir financiranja:** Proračun RS Slovenije

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Z usposabljanjem učiteljev in izdajanjem gradiv na področju kulturno-umetnostne vzgoje prispevati k boljšemu osveščanju, poučevanju in znanju učiteljev ter strokovnih delavcev po celotni šolski vertikali. Z medresorskim sodelovanjem (Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport, Ministrstvo za kulturo, Urad za razvoj šolstva) uresničevati nacionalne in svetovne smernice o načrtni vzgoji mladih na področju kulturno-umetnostne vzgoje. Vključevati kulturno-umetnostno vzgojo v vzgojno-izobraževalni proces po vsej vertikali, na posameznih področjih in celostno.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Vsebinska, organizacijska in logistična priprava seminarjev, regijskih posvetov o kulturno-umetnostni vzgoji. Priprava strokovne metodologije, vsebinskih in didaktičnih dopolnitev za strokovni priročnik o izbranem področju kulturno-umetnostne vzgoje	Izvedeni posveti, izveden Kulturni bazar, izdani priročniki, drugo didaktično gradivo	December 2016	Stalni sodelavki: mag. Nataša Bucik (Ministrstvo za kulturo), Nada Požar Matijašič (Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport Urad za razvoj izobraževanja)  Nacionalni posveti: Mojca Jan Zoran, mag. Martina Peštaj, Katja Povše, Mateja	Manifestacija kulturno-umetnostnih spoznanj po vsej šolski vertikali in na vseh umetnostnih področjih.  Izveden nacionalni posvet Pismenost za gledališče, 19. 4. 2016 (1). Št. udel. VIZ: 150.  Izveden nacionalni posvet o

<p>(npr. filmski priročnik -- Animirajmo) ki smiselno nadgrajuje že izdani priročnik o kulturno-umetnostni vzgoji in druge že izdane priročnike (Igriva arhitektura).</p>			<p>Ocepek, Ira Ratej, Sandra Jenko, Mojca Dimec, Jelena Sirar Cvetko  Animirajmo!: dr. Maja Krajnc, Kolja Saksida, Matija Šturm, mag. Hana Repše, Samo Krušič, Timon Leder, Andreja Goetz, mag. Martina Peštaj, Jelka Stergel</p> <p>Občasno sodelavci na ZRSŠ: dr. Dimitrij Beuermann (ZRSŠ), Vojko Kunaver (ZRSŠ), Nives Markun Puhan (ZRSŠ), Nina Ostan (ZRSŠ), Primož Plevnik (ZRSŠ), Marjan Prevodnik (ZRSŠ)</p>	<p>kult.-umet. vzgoji, Lendava Lendavi, 4.10. 2016 (2) Št. udel. VIZ: 100.  Izveden nacionalni strokovni posvet o animiranem filmu Animirajmo!, Ljubljana 1. 12. 2016 (3). Št. udel.VIZ: 120.  Izdan (spletna izdaja) priročnik o animiranem filmu Animirajmo! (30. 3. 2016).  Izdan tiskani priročnik o animiranem filmu Animirajmo! (30.11. 2016).  Izvedeni programski srečanja Nacionalnega odbora za kulturno-umetnostno vzgojo (2)srečanje</p>
<p>Povezava z nacionalnim tednom kulturne dediščine oziroma z Dnevi evropske kulturne dediščine ter sodelovanje pri pripravi programa. Priprava</p>	<p>Izvedene dejavnosti, posveti, delavnice, srečanja.</p>	<p>November 2016</p>	<p>Nataša Gorenc, Milena Antonič (obe Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije).</p>	<p>Osveščeni udeleženci – povezava s domačimi in tujimi kulturnozgodovinskimi spoznanji.</p>

strokovnih podlag, logistika. Sodelovanje s projektom Rastem s knjigo.			Tjaša Urankar (JAK -Rastem s knjigo).	Realizirana strokovna srečanja in pripravljeno gradivo za jesenski TKD (Teden kulturne dediščine).
Priprava strokovne metodologije za pregled šolskih projektov, ki nastajajo v sodelovanju Zavoda RS za šolstvo, vzgojno-izobraževalnih zavodov in kulturnih institucij . Nabor in selekcija projektov, vsebinska in logistična prilagoditev za predstavitev na KB 2016 (Kulturnem bazarju 2016).	Predavanja, delavnice	November 2016	mag. Nataša Bucik (Ministrstvo za kulturo), Nada Požar Matijašič (Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport Urad za razvoj izobraževanja)	Izveden Kulturni bazar, predstavitev zavodovega dela na kulturno-umetnostnem področju (1). Ljubljana, 31.3. 2016. Št. udel. VIZ: (200).
Razvojna naloga: Govorna kultura in komunikacija. Usposobiti učitelje, da bodo v svojem okolju tudi kot multiplikatorji govorno/komunikacijsko osveščali svoje sodelavce in učence.	Predavanja, delavnice, seminarske naloge	Predavanja, delavnice, seminarske naloge	Dr. Nataša Potočnik (ZRSŠ), mag. Nina Žavbi Milojevič (AGRFT), mag. Katarina Kejžar (OŠ Kranjska gora).	Govorno in komunikacijsko usposobljeni udeleženci.  Izvedenih 11 strokovnih srečanj/seminarjev v okviru razvojne naloge Govorna kultura in komunikacija (11).

				Priprava strokovnega gradiva za jesenske seminarske naloge. Dvakratni zagovor seminarских nalog. Št. udel. VIZ: 25
--	--	--	--	--

**Zaključek:** Zaključek: Medresorski projekt poteka od leta 2007 in se bo v naslednjih letih verjetno nadaljeval.

## 7.14 Frankofonija

**Nosilec naloge:** mag. Simona Cajhen ([simona.cajhen@zrss.si](mailto:simona.cajhen@zrss.si))

**Vir financiranja:** MIZŠ JS

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Osrednji namen te naloge je spodbujanje učenja francoščine v našem prostoru ter uvajanje sodobnih pristopov poučevanja v pouk francoščine (aktivne oblike učenja, vloga gledališča, sodobna tehnologija itd.) Različne aktivnosti, ki jih naloga predvideva, usmerjajo učitelje francoščine k ustvarjanju bolj kreativnega učnega okolja za učenje francoskega jezika (gledališče, literatura, glasba). Poleg tega jih spodbujamo k sodelovanju s tujimi šolami (projekti). V okviru te naloge so predvidena tudi različna strokovna srečanja učiteljev francoščine s slovenskimi in tujimi eksperti, konkretno sodelovanje z osnovnimi in srednjimi šolami, medresorsko sodelovanje z MIZŠ, IFS, MZZ, FF v Ljubljani na osnovi Operativnega dogovora o slovensko-francoskem sodelovanju. Naloga

Frankofonija pomeni tudi vezni člen med različnimi inštitucijami, ki tudi skupaj tematsko načrtujejo aktivnosti in učiteljem omogočajo dodatne možnosti za strokovni razvoj in izobraževanje. Omenjeni cilji so popolnoma povezani s smernicami in cilji ZRSŠ ter z delom v okviru različnih PS za tuje jezike. Naloge so načrtovane v okviru sodelovanja MIZŠ ter IFS in so izpeljane v enem koledarskem letu.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Gledališki festival – prikaz razvojnega sodelovalnega in inovativnega učenja francoščine	Sodelovanje z MIZŠ, IFS, Compagnie des Temps Blancs v Parizu) (delovna srečanja na daljavo preko VOX, priprava načrta dela s šolami, delovno srečanje z učitelji mentorji, refleksija o opravljenih nalogah, dogovarjanje z eksperti, obiski na šolah, oblikovanje gradiv ter delo v spletni učilnici, aktivno sodelovanje z režiserjema ter učitelji francoščine v okviru priprav na festival v Celju, načrtovanje in izpeljava dogodka itd.)	marec 2016	srednješolski učitelji francoščine mag. Simona Cajhen ga. Bronka Straus ga. Mireille Déchelette g. Victor Thimonier ga. Lea Carton de Grammont – Les temps blancs de Paris	Različna gradiva o pomenu uvajanja gledališča v pouk francoščine (promocijski film, intervjuji, reportaža, strokovni članki, predstavitev koncepta festivala ter medijska odmevnost. Pozitivna povratna informacija dijakov in učiteljev mentorjev. 104 nastopajoči dijaki iz 13 srednjih šol 15 učiteljev francoščine 4 reportaže in 1 studijski pogovor
Frankofonski festival v Kranju za osnovnošolce	V okviru sodelovanj z MIZŠ, IFS in SDUF izpeljava	maj 2016	dr. Jacqueline Oven Odbor SDUF	Medijska odmevnost, članki, refleksija učiteljev



	Frankofonskega festivala za osnovnošolce		IFS mag. Simona Cajhen ga. Bronka Straus	mentorjev, reportaža, video gradiva  600 učencev iz OŠ  200 nastopajočih  1 posnetek in fotografije
12. Letni slovensko-francoski seminar za francoščino	Priprava programa in organizacija dvodnevnega seminarja v sodelovanju z MIZŠ, IFS ter sodelovanje s tujimi eksperti in slovenskimi eksperti Oblikovanje didaktičnih gradiv in usklajevanje vsebin programa	19. – 20. maj 2016	mag. Simona Cajhen ga. Bronka Straus ga. Mireille Déchelette francoski eksperti	Zbornik prispevkov, didaktična gradiva, refleksija udeležencev, Uporaba znanj in spretnosti pri pouku.  6 strokovnih prispevkov in gradiv za učitelje  gradivo z delavnic  35 učiteljev OŠ in SŠ
Fête de la musique – glasbeno srečanje srednjih šol	Sodelovanje in načrtovanje aktivnosti za izpeljavo festivala Fête de la musique	4. maj 2016	ga. Mary Ellen Ramasimanana Vrtič ga. Karmen Kaučič - učiteljici II. gimnazije v Mariboru	Festival, članki, spodbujanje za učenje francoščine, objave

				12 srednjih šol 100 nastopajočih dijakov
Študijski obiski za učitelje francoščine v Franciji in drugih frankofonskih deželah	Izbor kandidatov za študijski obisk	maj in junij 2016	mag. Simona Cajhen ga. Bronka Straus ga. Mireille Déchelette dr. Jacqueline Oven odbor SDUF	Strokovna podpora učiteljem francoščine 3
Protokolarne aktivnosti	Sprejemi na veleposlaništvu (podelitve priznanj, povabila na dogodke)	koledarsko leto	mag. Simona Cajhen ga. Bronka Straus ga. Mireille Déchelette dr. Jacqueline Oven	Usklajenost in dobro sodelovanje med partnerskimi inštitucijami
Oblikovanje programa aktivnosti na osnovi Operativnega dogovora za koledarsko leto	Sodelovanje z MIZŠ, IFS, SDUF (udeležba na sestankih medresorskih skupin, poročila o opravljenih aktivnostih na področju Frankofonije, oblikovanje predlogov za nadaljnje delo in sodelovanje	koledarsko leto	mag. Simona Cajhen ga. Bronka Straus ga. Mireille Déchelette dr. Jacqueline Oven odbor SDUF	Usklajene in tematsko ustrezne aktivnosti.  skupni koledar aktivnosti na področju promocije francoščine

**Zaključek:** december 2016

## 7.15 Priprava kataloga OIV

**Nosilec naloge:** Tomaž Kranjc ([tomaz.kranjc@zrss.si](mailto:tomaz.kranjc@zrss.si))

**Vir financiranja:** javni

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Katalog OIV je v sistemskih dokumentih omenjena zbirka ponudb programov zunanjih izvajalcev obveznih izbirnih vsebin oz. interesnih dejavnosti za srednješolce. Z objavo na spletni strani zavoda je na voljo vsem dijakom, staršem, potencialnim prijaviteljem, učiteljem, ravnateljem itd.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Razpis	Objava razpisa	20.feb.2016	uredniki spletne strani	objavljen razpis na <a href="http://www.zrss.si">www.zrss.si</a>
urejanje prispelih predlogov	urejanje prispelih predlogov	20. junij 2016	-	za objavo pripravljen katalog OIV
objava Kataloga OIV	objava kataloga	20.junij 2016	uredniki spletne strani	objavljen katalog

**Zaključek:** 20. junij 2016

## 7.16 Založniška dejavnost

**Nosilec naloge:** Zvonka Kos ([zvonka.kos@zrss.si](mailto:zvonka.kos@zrss.si))

**Vir financiranja:** MIZŠ - JS

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Založba Zavoda RS za šolstvo s svojimi izdajami dopolnjuje temeljne naloge Zavoda. Z izdajanjem strokovnih publikacij skrbi za strokovno ter osebnostno rast učiteljev in drugih strokovnih delavcev v vzgojno-izobraževalnih zavodih. Izdaja monografije, priročnike, zbornike, učbenike ter 10 strokovnih revij. Na osnovi predhodno usklajenega programa izdaj založba organizira pripravo in izdajo publikacij ter poskrbi za njihovo promocijo.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Priprava in promocija publikacij in strokovnih revij	Uredniški postopki priprave publikacij na izid.	december 2016	Zvonka Kos Andreja Nagode Simona Vozelj Peter Novoselec	izid tiskanih publikacij, zbornikov, gradiv v digitalni bralnici, strokovnih revij in drugega gradiva (glej podrobnejši seznam pod točko 5.1.8 na str. 13)
	Sklepanje avtorskih in drugih pogodb, izplačila.	december 2016	Damijana Pleša	pogodbe, izplačila
	Izvedba javnih naročil male in velikih vrednosti oz.	december 2016	Zvonka Kos Andreja Nagode	izpeljana javna naročila

	pozivov k sodelovanju na področju lektorskih, prevajalskih in oblikovnih storitev		Peter Novoselec Simona Vozelj Damijana Pleša	
	Založniške evidence, vodenje arhiva ISBN kod, CIP katalogizacije.	december 2016	Zvonka Kos	evidence, ISBN, CIP
	Urejanje avtorskih pravic z drugimi založbami za prevode publikacij oz. posameznih člankov v slovenščino.	december 2016	Zvonka Kos Andreja Nagode Simona Vozelj Peter Novoselec	pogodbe za avtorske pravice
	Sodelovanje s pravno službo pri pripravi obrazcev, ki urejajo pravno-formalno osnovo za izvajanje založniške dejavnosti (avtorske pogodbe, obrazci za izplačila itn.).	december 2016	Zvonka Kos Damijana Pleša	obrazci

	Marketinške in promocijske aktivnosti, priprava sejmov, sodelovanje na konferencah, ki jih organizira ZRSŠ.	december 2016	Zvonka Kos Andreja Nagode Peter Novoselec Simona Vozelj Damijana Pleša Nataša Bokan Peter Sterle sodelavke in sodelavci, zaposleni na ZRSŠ	Natiskano marketinško in promocijsko gradivo, izpeljan sejem
	Prodaja pravnim in fizičnim osebam, komisijska prodaja, inventura.	december 2016	Nataša Bokan	opravljena prodaja  Število izdanih računov do 31. 12. 2016 je bilo 7048.  Promet: 260.88,15 €
	Dnevna paketna distribucija (Pošta Slovenije), dostave, prevozi, nabave in razvozi knjig po Sloveniji.	december 2016	Peter Sterle Nataša Bokan	opravljena dostava, prevozi...
	Evidence in arhivi: - izdanih publikacij, - korespondence z avtorji, - pogodb,	december 2016	Damijana Pleša Nataša Bokan Peter Sterle Zvonka Kos	evidence, arhivi

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- javnih naročil,</li> <li>- sklepov in potrditev,</li> <li>- naročnikov revij,</li> <li>- VI zavodov,</li> <li>- izdanih računov,</li> <li>- izplačil,</li> <li>- poštne odpreme</li> </ul>		Andreja Nagode Simona Vozelj Peter Novoselec	
--	---	--	--	--

**Zaključek:** stalna naloga

## 7.17 Učbeniki za NIS OŠ

**Nosilec naloge:** Andreja Vouk ([andreja.vouk@zrss.si](mailto:andreja.vouk@zrss.si)), Sonja Dobravc ([sonja.dobravc@zrss.si](mailto:sonja.dobravc@zrss.si))

**Vir financiranja:**

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Projekt se je pričel izvajati sredi leta 2006 in ga je finančno omogočilo MIZŠ. Do sedaj je bilo izdanih že 69 učbenikov in delovnih zvezkov na CD-jih, ter ena navodila. Naloga zajema koordinacijo in sodelovanje z avtorji in založbo. Namen pa je pregled gradiv in oblikovnje strokovnih mnenj za potrebe izdaje učbenikov za prilagojeni izobraževalni program z NIS za celotno vertikalo od 1. do 9. razreda za vsa predmetna področja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
-------	---------------------	----------------------	-----------	---------------------

Priprava učbenikov za prilagojeni izobraževalni program z NIS	Strokovni pregled gradiv in priprava mnenj za potrditev učbenikov na Strokovnem svetu. Koordinacija in sodelovanje z založbo in avtorji.	december 2016	Mag. Simona Rogič-Ožek Andreja Vouk	Pregledana gradiva in oblikovana strokovna mnenja za potrditev učbenikov za prilagojeni izobraževalni program z NIS.  Usklajena in dogovorjena gradiva z založbo in avtorji.
	Priprava delovnega zvezka za MAT 3	julij 2016	Mag. Simona Rogič-Ožek Andreja Vouk - avtorica Nataša Pukart - urednica	Oblikovan DZ MAT 3. Usklajen z avtorji in založbo.

**Zaključek:** DECEMBER 2016

### 7.18 Nizkonakladni učbeniki in učna gradiva

**Nosilec naloge:** Zvonka Kos ([zvonka.kos@zrss.si](mailto:zvonka.kos@zrss.si))

**Vir financiranja:**

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Pripravljamo nova učna gradiva ter prevode učbenikov drugih založbe (v primerih, ko jih matična založba ne namerava pripraviti) za dvojezične šole na



narodnostno mešanem območju v Prekmurju ter šole z italijanskim učnim jezikom v Slovenski Istri. Skrbimo tudi za vsakoletne ponatise učbenikov (prek 80 različnih naslovov) glede na potrebe šol.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Preskrba z učnim gradivom za dvojezične šole na narodnostno mešanem območju v Prekmurju ter šole z italijanskim učnim jezikom v Slovenski Istri	Pogodbe in izplačila ter javna naročila Promocija, prodaja, distribucija Založniške evidence	december 2016	Irena Santoro, Zvonka Kos, Damijana Pleša, Nataša Bokan, Peter Sterle.	lizardli smo 6 novih učbenikov in 32 ponatisov.

**Zaključek:** stalna naloga

### **7.19 Vodenje postopka pridobivanja ocen skladnosti učbenikov z učnim načrtom in organiziranje celotne dokumentacije, potrebne v postopkih potrjevanja učbenikov za SSSI, priprava analiz in katalogov učbenikov**

**Nosilec naloge:** Vincenc Filipčič ([vincenc.filipcic@zrss.si](mailto:vincenc.filipcic@zrss.si))

**Vir financiranja:** Proračun Republike Slovenije

**Opredelevitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Skrb za nemoteno izvajanje postopkov potrjevanja učbenikov. Priprava strokovnih podlag za sklepanje na sejah Komisije za učbenike. Sodelovanje s področnimi in predmetnimi skupinami, založniki, avtorji, recenzenti. Priprava predlogov za obravnavo na Strokovnem svetu RS za splošno izobraževanje na

osnovi sklepov Komisije za učbenike. Vodenje arhiva Komisije za učbenike. Ugotavljanje metodično didaktične primernosti učbenikov. Koordiniranje dela predmetnih oz. področnih skupin. Priprava seznama vseh potrjenih učnih gradiv. Aktualizacija seznamov potrjenih učbenikov s spletno aplikacijo Trubar. Sodelovanje s CPI-jem pri pripravi Kataloga učbenikov za poklicno izobraževanje. Predstaviti potrebe na področju učbenikov. Analiza je namenjena objavi MIZŠ in bo prikazovala potrebe po programih, stopnjah in predmetih. Služila bo predvsem ožji in deloma tudi širši strokovni javnosti kot vodilo pri nastajanju novih učbenikov.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Nemoteno izvajanje postopkov potrjevanja učbenikov.	Priprava strokovnih podlag za sklepanje na sejah Komisije za učbenike, priprava seznamov vseh potrjenih učbenikov, izvajati naloge po naročilu pristojnega ministrstva - sodelovanje pri urejanju zadev na področju učbenikov.	Redna dejavnost. December.	Področne skupine, Ines Medica.	Opravljanje rednih aktivnosti za potrebe delovanja Komisije za učbenike pri Strokovnem svetu Republike Slovenije za splošno izobraževanje –
Predlog potreb po novih učbenikih	Priprava seznama vseh potrjenih učnih gradiv. Pregled po programih, predmetih , stopnjah.	April.	Področne skupine, Ines Medica.	Prejeli smo (124) oziroma je še v obravnavi (31) vlog za potrditev učbenikov. Za osnovnošolske programe je namenjenih 88 predlogov in za gimnazijske ter strokovne programe 36. Od teh je bilo 69 predlogov namenjeno izdaji v tiskani obliki, 1 v elektronski in tiskani ter 16 v elektronski obliki (d-učbenik 15, i-učbenik 1).

				<p>Organizirali smo 8 sej Komisije za učbenike in pristojnemu strokovnemu svetu in v obravnavo posredovali 89 predlogov za potrditev. Pristojni strokovni svet je predloge sprejel. Za potrebe sveta smo pripravili celotno dokumentacijo in izdelali predloge sklepov.</p> <p>Področne in predmetne skupine so pripravile ocene za 93 vlog oziroma jih za 31 še oblikujejo. Od tej je bilo 35 vlog, zaradi strokovnih napak, potrebno pregledati dva ali večkrat. Zaradi neusklajenosti z učnim načrtom in strokovnih pomanjkljivosti so predlagatelji pri 5 vlogah odstopili od postopka potrjevanja.</p> <p>Komisija za učbenike je opravila 101 imenovanje recenzentov za predloge</p>
--	--	--	--	--

				<p>učbenikov.</p> <p>Opravili smo pregled potrjenih in izdanih učbenikov (49) z vidika izdelave kot je bilo navedeno v dokončni vlogi za njihovo potrditev. Pri 5 naslovih smo ugotovili napake, ki jih bo moral založnik odpraviti pri ponatisu.</p> <p>Redno smo posodobili sezname učbenikov v Katalogu učbenikov objavljenem na spletni aplikaciji Trubar.</p> <p>Analiza. Poročilo.</p>
--	--	--	--	--

**Zaključek:** December.

## 7.20 Urejanje intraneta

**Nosilec naloge:** dr. Branko Slivar ([branko.slivar@zrss.si](mailto:branko.slivar@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Intranet "Moj ZRSŠ" je namenjen zaposlenim na Zavodu. Vsebuje 6 področij: 1. STROKOVNI ARHIV - KURIKULARNI DOKUMENTI - POSKUSI, SPREMLJAVE - ŠTUDIJE IN ANALIZE - TEKMOVANJA 2. DIGITALNA KNJIŽNICA - ČLANKI - KNJIGE - DRUGA GRADIVA - E-PUBLIKACIJE 3. ZAKONODAJA - PRAVILNIKI - NAVODILA - OBVESTILA 4. BAZE - KOLEDAR - ZAPOSLENI - OBMOČNE ENOTE 5. UPRAVLJANJE - SVET ZAVODA - STROKOVNI SVET ZAVODA - DOKUMENTI 6. SPLETNE STRANI ZRSŠ

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
zapolnitev posameznih strani in njihova aktualizacija	sestanki urednikov	redna dejavnost	Administrativna podpora: Ines Medica Strokovni arhiv: Nives Zore, Fani Nolimal, Branko Slivar, Tanja Vec Rupnik Digitalna knjižnica: Saša Premk Zakonodaja: Jana Knez	vsebine na posameznih straneh

			Baze: Jana Knez Upravljanje: Nadja Malovrh	
opredeliti način razvrščanja strokovnih člankov in knjig	delovna skupina	april 2016	Zora Rutar Ilc Fani Nolimal Tanja Rupnik Vec Saša Premk	razvrstitev strokovnih člankov in knjig - razvrščanje poteka ves čas

**Zaključek:** stalna naloga

## 7.21 Katalogizacija gradiv

**Nosilec naloge:** mag. Marija Lesjak Reichenberg ([marija.lesjak-reichenberg@zrss.si](mailto:marija.lesjak-reichenberg@zrss.si))

**Vir financiranja:** MIZŠ - redna dejavnost JS

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Katalogizacija gradiv v skladu s cilji ZRSŠ in izvajanjem letnega delovnega načrta za leto 2016.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Katalogizacija gradiv.	Vzajemna katalogizacija monografskih publikacij,	31. 12. 2016	-	Bibliografski zapisi.

	<p>sestavnih delov, kontinuiranih virov, neknjižnega gradiva.</p>			<p>Izobraževanje za pripravo bibliografskih zapisov: - IZUM Maribor (Uporaba programske opreme COBISS3/Katalogizacija - začetni tečaj, 23. 5.-27. 5. 2016), - NUK Ljubljana (Katalogizacija monografskih publikacij: tečaj za bodoče udeležence sistema COBISS.SI, 6. 6.-10. 6. 2016).</p> <p>Priprava 30 zapisov v testni bazi (monografske publikacije); pregledovanje obstoječih bibliografskih zapisov v bazi; priprava bibliografskih zapisov za publikacije v knjižnici ZRSŠ, ki še niso v bazi COBIB.</p>
--	---	--	--	--

**Zaključek:** Naloga je v obsegu za leto 2016 opravljena.

## 7.22 Informatizacija postopkov usmerjanja otrok s posebnimi potrebami – vodenje in odločanje

**Nosilec naloge:** dr. Natalija Vovk Ornik ([natalija.vovk@zrss.si](mailto:natalija.vovk@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Področje usmerjanja otrok s posebnimi potrebami zajema celotno vertikalno - vrtce, osnovno šolo in srednješolsko izobraževanje. Postopek usmerjanja mora biti zaradi varovanja otrokovih pravic in koristi urejen in organiziran tako, da bodo doseženi cilji vzgoje in izobraževanja OPP, ki so določeni v Zakonu o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (ZUOPP-1). To je med drugim tudi pravočasna usmeritev v ustrezen program vzgoje in izobraževanja in s tem zagotovitev takojšnje podpore in ustrezne strokovne pomoči. Proces usmerjanja OPP mora v celoti zagotoviti ne le kvalitetno temveč tudi učinkovito oz. pravočasno obravnavo vlog za otroke s posebnimi potrebami na komisijah za usmerjanje (vključitev v ustrezen program vzgoje in izobraževanja). Cilj uvajanja informatizacije postopka usmerjanja je med drugim pripraviti postopek usmerjanja preglednejši, pri čemer je cilj skrajšanje postopka usmerjanja od podaje vloge do izdaje odločbe. Računalniška podpora naj bi omogočila zmanjšanje administrativnega dela ter učinkovito arhiviranje zadev. Končni cilj informatizacije in sprememb v postopku usmerjanja je poleg pravočasnih usmeritev v program, delna profesionalizacija komisij ter zmanjšanje stroškov postopka usmerjanja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Usmeritev v ustrezni program vzgoje in izobraževanja ter zagotovitev ustreznih	- vodenje in odločanje v postopkih usmerjanja OPP, zbiranje strokovne dokumentacije, poročil VI	Dejavnost poteka celo koledarsko leto	mag. Darja Sedej Rozman, Milanka Debevec, mag. Karmen Švajger Savič, Matjaž Varšek, mag. Ivan	odločbe o usmeritvi, sklepi in ostali dokumenti, ki se



<p>pogojev za optimalni razvoj posameznega otroka/mladostnika</p>	<p>ustanov, mnenj zunanjih strokovnih ustanov; - izdajanje pravnih aktov (odločbe in sklepi); - vodenje postopkov izvršbe;</p>		<p>Nolimal, Alenka Klinc, Andreja Pinterič, Andreja Rošer Obretan, Andreja Vouk, Zdenka Kolbe, Tamara Funčič Masič, mag. Jana Kruh Ipavec, mag. Amra Kordić, Franček Dretnik, Biserka Lep, Matejka Lovše, Vida Tement, Tomo Šetor, dr. Jana Grah, Bojana Kovač, mag. Nataša Strmole, mag. Simona Rogelj, Andreja Hrovat, mag. Karmen Klavžar, Tanja Kajfež, mag. Domen Petelin, mag. Vera Bevc, Alica Prinčič Rohler, Mariza Skvarč, Andreja Čuk, Sonja Zajc, Irena Kumer, Lucija Rakovec, Nevenka Štraser, mag. Marinka Kušar Štrukelj.</p>	<p>izdajajo v procesu usmerjanja OPP</p>
<p>Sodelovanje s strokovnimi delavci vzgojno-izobraževalnih ustanov in ostalimi deležniki v procesu usmerjanja (starši,</p>	<p>- dnevni pogovori s strokovnimi delavci VI ustanov in deležniki po telefonu in v obliki razgovorov;</p>	<p>Dejavnost poteka celo koledarsko leto</p>	<p>mag. Darja Sedej Rozman, Milanka Debevec, mag. Karmen Švajger Savič, Matjaž Varšek, mag. Ivan Nolimal, Alenka Klinc,</p>	<p>zagotovitev usmeritve otroka po načelu največje koristi in čim prejšnje usmeritve v ustrezen</p>

<p>strokovnih delavci zunanjih strokovnih ustanov - CSD, zdravstvene ustanove, svetovalni centri, pravne službe, ...)</p>	<p>- medresorska delovna srečanja - timski sestanki in delovna srečanja s strokovnimi službami šol in vrtcev</p>		<p>Andreja Pinterič, Andreja Rošer Obretan, Andreja Vouk, Zdenka Kolbe, Tamara Funčič Masič, mag. Jana Kruh Ipavec, mag. Amra Kordić, Franček Dretnik, Biserka Lep, Matejka Lovše, Vida Tement, Tomo Šetor, dr. Jana Grah, Bojana Kovač, mag. Nataša Strmole, mag. Simona Rogelj, Andreja Hrovat, mag. Karmen Klavžar, Tanja Kajfež, mag. Domen Petelin,</p>	<p>program vzgoje in izobraževanja</p>
<p>Skrbnišтво komisij za usmerjanje OPP</p>	<p>- organizacija in usklajevanje dela KUOPP; - pregled in potrjevanje predloga obračuna stroškov in potnih stroškov; - vodenje in urejanje ustreznih evidenc; - priprava mesečnih poročil o številu rešenih zadev; - priprava poročil o problematiki dela KUOPP in ostale naloge v skladu z</p>	<p>Dejavnost poteka celo koledarsko leto</p>	<p>mag. Darja Sedej Rozman, Milanka Debevec, mag. Karmen Švajger Savič, Matjaž Varšek, mag. Ivan Nolimal, Alenka Klinc, Andreja Pinterič, Andreja Rošer Obretan, Andreja Vouk, Zdenka Kolbe, Tamara Funčič Masič, mag. Jana Kruh Ipavec, mag. Amra Kordić, Franček Dretnik, Biserka Lep, Matejka Lovše,</p>	<p>- koledar aktivnosti dela KUOPP - učinkovito in kvalitetno delo KUOPP - mesečna realizacija dela KUOPP</p>

	Navodili o delu Komisij za usmerjanje prve stopnje		Vida Tement, Tomo Šetor, dr. Jana Grah, Bojana Kovač, mag. Nataša Strmole, mag. Simona Rogelj, Andreja Hrovat, mag. Karmen Klavžar, Tanja Kajfež,	
Aplikacija Oracle/EBA - nadgradnja aplikacije za računalniško podporo področja usmerjanja	<p>- priprava delovnega okolja za poslovne sekretarke, svetovalce za vodenje postopka UOPP /skrbnike komisij ter za predsednike KUOPP</p> <p>- priprava dokumentnega sistema v aplikaciji EBA - vlaganje vhodnih dokumentov (skeniranje), spremljanje in razporejanje zadev, delovodnik in obračun stroškov dela, rokovnik, odhodna pošta (PUOPP-EBA)</p> <p>- zagotovitev ustrezne tehnične opreme za delovanje KUOPP (računalniki, skenerji, podpisne tablice)</p>	Dejavnost poteka celo koledarsko leto	<p>mag. Marinka Kušar Štrukelj</p> <p>Tomaž Bizjak</p> <p>mag. Simona Rogelj</p> <p>Franček Dretnik</p> <p>Renata Hrnja Lukša</p> <p>dr. Natalija Vovk-Ornik</p>	<p>Navodila za uporabo posameznih delovnih okolij (svetovalci, predsedniki KUOPP in člani)</p> <p>Usposabljanje poslovnih sekretark, svetovalcev in predsednikov KUOPP za uporabno novega delovnega okolja.</p>

	- priprava delovnega okolja za vodenje izplačil in stroškov dela, avtorskih pogodb, najemnih pogodb			
--	---	--	--	--

**Zaključek:** Informatizacija PUOPP se je zaključila do določene faze. V koledarskem letu 2016 je bilo pripravljeno delovno okolje za poslovne sekretarke, svetovalce za vodenje postopka UOPP /skrbnike komisij ter za predsednike KUOPP, in sicer: - priprava dokumentnega sistema v aplikaciji EBA, - vlaganje vhodnih dokumentov (skeniranje), spremljanje in razporejanje zadev, delovodnik in obračun stroškov dela, rokovnik, - odhodna pošta (PUOPP-EBA), - zagotovitev ustrezne tehnične opreme za delovanje KUOPP (računalniki, skenerji, podpisne tablice), - priprava delovnega okolja za vodenje izplačil in stroškov dela, avtorskih pogodb, najemnih pogodb. Za vse uporabnike spletne aplikacije so bila pripravljena navodila ter izvedena izobraževanja za uporabo aplikacije.

### 7.23 Strokovna literatura

**Nosilec naloge:** mag. Marija Lesjak Reichenberg ([marija.lesjak-reichenberg@zrss.si](mailto:marija.lesjak-reichenberg@zrss.si))

**Vir financiranja:** MIZŠ - javna služba PP

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Zagotavljanje strokovne literature v skladu s potrebami Zavoda RS za šolstvo za korektno izvajanje nalog iz Letnega delovnega načrta 2016.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Zagotavljanje strokovne literature.	1. Zbiranje potreb po strokovni literaturi in priprava seznamov z bibliografskimi enotami. 2. Usklajevanje seznama in pridobitev soglasij s strani vodstva ZRSS. 3. Izvedba postopkov javnih naročil v skladu z na Zavodu sprejetimi pravili. 4. Nakup literature.	31. 12. 2016	Saša Premk	(Kupljena oz. pridobljena) Strokovna literatura:  - knjige, brošure: 205 izvodov (nakup 68, obvezni izvod 105, dar 29, zamena 3); - serijske publikacije: 113 izvodov (nakup 42, obvezni izvod 188, dar 6, zamena 6); - e-publikacije (CD-ROM): 4 izvodi. Skupaj: 451 izvodov.

**Zaključek:** Naloga je v obsegu za leto 2016 opravljena.

#### 7.24 Komisije za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami

**Nosilec naloge:** dr. Natalija Vovk Ornik ([natalija.vovk@zrss.si](mailto:natalija.vovk@zrss.si))

**Vir financiranja:** PP

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Usmerjanje otrok, mladoletnikov in polnoletnih oseb s posebnimi vzgojno-izobraževalnimi potrebami poteka v skladu z veljavnimi zakonskimi določili. Vzgoja in izobraževanje otrok s posebnimi potrebami temelji na ciljnih in načelih določenih v zakonih za posamezno področje vzgoje in izobraževanja. V procesu usmerjanja se pri aktivnostih sledi vsem navedenim ciljem, ki so določeni v 4. členu ZUOPP-1, še posebej pa zagotavljanju največje koristi otroka, vključevanju staršev, posvojiteljev, rejnikov in skrbnikov v postopek usmerjanja in oblike pomoči, čim prejšnji usmeritvi v ustrezen program vzgoje in izobraževanja ter zagotavljanju ustreznih pogojev, ki omogočajo optimalen razvoj posameznega otroka. Komisije za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami pripravijo strokovno mnenje, na podlagi katerega se odloči o usmeritvi otroka v najustreznejši program vzgoje in izobraževanja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Delna profesionalizacija KUOPP	Vodenje komisij za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami - članstvo v KUOPP; - zbiranje in usklajevanje predlogov storitev in posredovanje v potrditev svetovalcu; - vodenje in usklajevanje dela na seji KUOPP; - urejanje sinteze ugotovitev o otroku; - skrb za strokovno izdelavo SM v skladu s predpisi, ki urejajo področje VI OPP;	Naloga poteka celo koledarsko leto	Alenka Klinc, Andreja Pinterič, Andreja Vouk, Andreja Rošer Obretan, Franček Dretnik, Biserka Lep, Bojana Kovač.	strokovna mnenja in ostala dokumentacija nastala v postopku priprave SM.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pregled in potrditev SM z žigom in podpisom;</li> <li>- priprava zapisnika seje KUOPP;</li> <li>- priprava predloga obračuna stroškov dela in potnih stroškov.</li> </ul>			
Skrb za dinamiko in kvaliteto dela KUOPP	<ul style="list-style-type: none"> <li>- redna delovna srečanja skrbnika komisije in članov KUOPP;</li> <li>- posvet za predsednike in člane KUOPP</li> </ul>	april/maj 2016	<p>mag. Darja Sedej Rozman, Milanka Debevec, mag. Karmen Švajger Savič, Matjaž Varšek, mag. Ivan Nolimal, Alenka Klinc, Andreja Pinterič, Andreja Rošer Obretan, Andreja Vouk, Zdenka Kolbe, Tamara Funčič Masič, mag. Jana Kruh Ipavec, mag. Amra Kordić, Franček Dretnik, Biserka Lep, Matejka Lovše, Vida Tement, Tomo Šetor, dr. Jana Grah, Bojana Kovač, mag. Nataša Strmole, mag. Simona Rogelj, Andreja Hrovat, mag. Karmen Klavžar, Tanja Kajfež, mag. Domen Petelin, mag. Vera</p>	Gradivo za predsednike in člane KUOPP

			Bevc, Alica Prinčič Rohler, Mariza Skvarč, Andreja Čuk, Sonja Zajc, Irena Kumer, Lucija Rakovec, Nevenka Štraser, mag. Marinka Kušar Štrukelj.	
Nadgradnja aplikacije Oracle za računalniško podporo dela KUOPP	- izobraževanje za predsednike in člane KUOPP za delo za aplikacijo Oracle in EBA	april/maj 2016	mag. Marinka Kušar	Navodila za delo v aplikaciji Oracle in EBA delovno srečanje in gradivo za udeležence izobraževanj
Delna profesionalizacija KUOPP	Članstvo v KUOPP: - proučitev dokumentacije o posameznem otroku; - opravljanje dodatnih storitev (morebitni pregledi otrok, razgovori z otrokom, starši in predstavniki zunanjih strokovnih ustanov); - priprava strokovnega poročila o otroku; - aktivno sooblikovanje SM, ki mora biti v skladu s pravili stroke, veljavnimi predpisi in internimi navodili ZRSS;	Naloga poteka celo koledarsko leto 2016	Alenka Klinc, Andreja Pinterič, Andreja Vouk, Andreja Rošer Obretan, Franček Dretnik, Biserka Lep, Bojana Kovač.	strokovna mnenja in ostala dokumentacija nastala v postopku priprave SM. V obdobju od 1.1.2016 do 31.12.2016 je bilo izdanih 8593 strokovnih mnenj in izvedenih 880 komisij.



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- udeleževanje izobraževanj s področja UOPP;</li> <li>- upoštevanje rokov določenih v zakonu in predmetnih navodilih in morebitne druge naloge po navodilih skrbnika KUOPP, vodje oddelka in direktorja.</li> </ul>			
Skrb za dinamiko in kvaliteto dela KUOPP	Izobraževanje za predsednike KUOPP	24. november 2016	<p>mag. Darja Sedej Rozman, Milanka Debevec, mag. Karmen Švajger Savič, Matjaž Varšek, mag. Ivan Nolimal, Alenka Klinc, Andreja Pinterič, Andreja Rošer Obretan, Andreja Vouk, Zdenka Kolbe, Tamara Funčič Masič, mag. Jana Kruh Ipavec, mag. Amra Kordić, Franček Dretnik, Biserka Lep, Matejka Lovše, Vida Tement, Tomo Šetor, dr. Jana Grah, Bojana Kovač, mag. Nataša Strmole, mag. Simona Rogelj, Andreja</p>	Poročilo o delu KUOPP v obdobju od 1.9.2015 do 22.11.2016

			Hrovat, mag. Karmen Klavžar, Tanja Kajfež, mag.	
--	--	--	--	--

**Zaključek:** Pri pripravi strokovnih mnenj je sodelovalo cca. 30.000 članov, kar pomeni v povprečju 3,5 člana za posameznega otroka. V obdobju od 1.1.2015 do 22.11.2016 je bilo opravljenih 6.5.62 pregledov, kar predstavlja 22,5% od vseh opravljenih storitev. V letu je v povprečju ena komisija izvedla 10 sej. , na posamezni seji pa je bilo povprečno obravnavanih 11 otrok.

## 7.25 Nacionalno preverjanje znanja

**Nosilec naloge:** dr. Anton Polšak ([anton.polsak@zrss.si](mailto:anton.polsak@zrss.si))

**Vir financiranja:** MIZŠ

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Namen naloge se povezuje s ciljem ZRSŠ izvajati stalne naloge javne službe in v okviru javnega pooblastila. Ta sovpada z naslednjimi tremi ključnimi nalogami, ki jih ima ZRSŠ glede NPZ (iz 8. člena Pravilnika o NPZ): - zagotovi strokovnjake, ki delujejo v okviru ZRSŠ, praviloma izmed članov razširjene predmetne komisije, ki kot člani predmetnih komisij sodelujejo pri pripravi in izboru nalog za preizkuse znanja pri nacionalnem preverjanju znanja, - na podlagi analize dosežkov izvaja ustrezno svetovalno in razvojno delo ter pripravlja in predlaga pristojnemu strokovnemu svetu strokovne rešitve za spremembe in dopolnitve učnih načrtov - na podlagi analize dosežkov pripravlja in predlaga državni komisiji in ministru izboljšave pri šolskem delu in izobraževanju učiteljev. ZRSŠ uporablja izsledke NPZ za izboljšanje kakovosti poučevanja in za delo pri neskladjih, ki jih je NPZ pokazal glede vsebin v učnih načrtih.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Prispevati k razvoju in nemoteni izvedbi NPZ ter k sestavi testov s kakovostnimi nalogami.	Delo svetovalcev ZRSŠ v državni komisiji in predmetnih komisijah za sestavo preizkusov NPZ na RICU.	31. 12. 2016	dr. Anton Polšak dr. Milena Kerndl, Vladimir Pirc, Maria Pisnjak, dr. Sergio Crasnich, Neva Šečerov, Sonja Dobravec, mag. Jerneja Bone, Sonja Rajh, Susanne Volčanšek, mag. Barbara Lesničar, Vojko Kunaver, Jaka Banko, Danijel Lilek, Gorazd Fišer, Bergoč Špela, Simona Slavič–Kumer, Marjan Prevodnik, Pavla Karba + član (-ica) komisije za NIS	Koordinator za NPZ na ZRSŠ: poročanje na DK in prispevek v letnem poročilu o izvedbi NPZ.  Svetovalci ZRSŠ: prispevki za preizkuse za vrednotenje NPZ, prispevki k analizi NPZ iz. l. 2015.
Ozaveščanje in usposabljanje učiteljev za ustrezno uporabo podatkov NPZ na ravni šole in oddelka.	Delo z učitelji preko seminarjev in študijskih srečanj.	31. 12. 1016	predmetni svetovalci glede na potrebe oz. izbor predmetov (mat., slo., it., madž., angl., nem., zgod., fiz. lik. um.)	Število izvedenih ur oz. predavanj za učitelje predmetov, ki se v tem letu (2015/2016) preverjajo z NPZ.
Usposobiti ravnatelje za uporabo podatkov NPZ.	Delo z ravnatelji na območjih srečanjih predstojnic z ravnatelji.	31. 12. 1016	vse predstojnice: Alica Prinčič Rohler mag. Mariza Skvarč dr. Brigita Rupar	Izvedena srečanja oz. predavanja o uporabi

			mag. Lucija Rakovec mag. Sonja Zajc mag. Andreja Čuk mag. Vera Bevc Irena Kumer Nevenka Štraser	podatkov NPZ za razvojno delo na ravni šole.
--	--	--	--	--

**Zaključek:** 31. 12. 2016

## 7.26 Konvencije in umeščanje vsebin v kurikulum

**Nosilec naloge:** dr. Nataša Potočnik ([natasa.potocnik@zrss.si](mailto:natasa.potocnik@zrss.si))

**Vir financiranja:** Javna sredstva - posebni projekti

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Dvig ravni na področju humanitarnih vrednot in varnosti v miru in v vojnih razmerah (RHP - Raziskovanje humanitarnega prava),

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Dviga ravni na področju humanitarnih vrednot in	Priprava osnutka gradiv za učitelje multiplikatorje RHP	Junij 2016	mag. Pavla Karba Fani Čeh dr. Andreja Barle (MIZŠ), dr. Anida Sarajlić (MIZŠ), Tina	Dopolnitve priročnika za učitelje – slovenska izdaja (v recenziji), izveden

varnosti v miru in v vojnih razmerah	Priprava vsebin RHP za seminar za učitelje.		Nemanič (RKS), dr. Savin Jogan	mednarodni tabor, avtorska zgibanka, zaključna konferenca
--------------------------------------	---	--	--------------------------------	---

**Zaključek:** Junij 2016

### 7.27 Razširjene predmetne skupine

**Nosilec naloge:** dr. Nataša Potočnik ([natasa.potocnik@zrss.si](mailto:natasa.potocnik@zrss.si))

**Vir financiranja:** Javna sredstva - posebni projekti

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Razvijanje in uvajanje strategij učenja in poučevanja za izboljšanje učnih dosežkov, Prenos/prilagajanje obstoječih splošnih metod za ugotavljanje učenčevih potencialov na posamezna področja učenja, razvijanje didaktičnih gradiv.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Razvijati in uvajati strategije učenja in poučevanja za izboljšanje učnih dosežkov učencev pri posameznih	Razvijanje strategij učenja in poučevanja za izboljšanje učnih dosežkov – srečanja razširjenih predmetnih	december 2016	Alenka Andrin Kristina Angelov Troha mag. Andreja Bačnik Jaka Banko Špela Bergoč dr. Claudio Battelli	Programi usposabljanja za uvajanje didaktičnih strategij za izboljšanje učnih dosežkov.

<p>predmetih in področjih učenja, razvijati didaktična gradiva za pouk.</p>	<p>skupin Strokovna izhodišča in priprava gradiv.</p>		<p>mag. Cvetka Bizjak mag. Tatjana Bezić Jerneja Bone mag. Marjeta Borstner Samo Božič dr. Inge Breznik mag. Simona Cajhen Fani Čeh mag. Andreja Čuk Sonja Dobravc Mojca Dolinar mag. Vineta Eržen Romana Fekonja Gorazd Fišer Bernarda Gaber Jožica Gramc Mira Hedžet Krkač mag. Liljana Kač mag. Pavla Karba Mihaela Kerin dr. Milena Kerndl Silva Kmetič mag. Natalija Kocjančič Berta Kogoj Radovan Krajnc Tomaž Kranjc Saša Kregar Vojko Kunaver mag. Barbara Lesničar Danijel Lilek Igor Lipovšek Matejka Lovše mag. Darinka Ložar Tamara Malešević Nives Markun Puhan Bernarda Moravec Sandra Mršnik mag. Nada Nedeljko mag. Leonida Novak mag. Marta Novak Nina Ostan Ana Pavlič</p>	<p>Prispevki na konferencah (Migranti), e-gradivo in drugo didaktično gradivo za učitelje (objavljeno v spletnih učilnicah);</p>
---	---	--	--	--

			<p>Vladimir Pirc Maria Pisnjak  Katja Pavlič Škerjanc Anita  Poberžnik mag. Mirjam  Podsedenšek dr. Anton  Polšak Tanja Popit mag.  Mojca Poznanovič Jezeršek  mag. Marjan Prevodnik dr.  Stanka Preskar mag. Sonja  Rajh mag. Darinka Rosc  Leskovec Amela Sambolić  Beganović Irena Simčič mag.  Mateja Sirnik mag. Mariza  Skvarč Simona Slavič Kumer  Gorazd Sotošek Milenko  Stiplovšek mag. Mojca  Suban Neva Šećerov Sabina  Taškar Beloglavec Mateja  Todorovski mag. Minka  Vičar Susanne Volčanšek  Vesna Vršič dr. Kozma  Ahačičl (FF), dr. Boža Krakar  Vogel (FF), dr. Martina Križaj  Ortar , mag. Tatjana Lotrič  Komac (OŠ Naklo), dr. Igor  Saksida (PeF), dr. Matej  Šekli , mag. Adrijana  Špacapan , Polonca Legvart ,</p>	
--	--	--	--	--

			visokošolski sodelavci , učitelji OŠ , učitelji SŠ	
Razvijati gradiva za spodbujanje učenčevih potencialov, spremljati dosežke učencev.	Priprava nalog za tekmovanja, NPZ, strokovnih člankov ...	december 2016	Alenka Andrin Kristina Angelov Troha mag. Andreja Bačnik Jaka Banko Špela Bergoč dr. Claudio Battelli mag. Cvetka Bizjak mag. Tatjana Bezić Jerneja Bone mag. Marjeta Borstner Samo Božič dr. Inge Breznik mag. Simona Cajhen Fani Čeh mag. Andreja Čuk Sonja Dobravc Mojca Dolinar mag. Vineta Eržen Romana Fekonja Gorazd Fišer Bernarda Gaber Jožica Gramc Mira Hedžet Krkač mag. Liljana Kač mag. Pavla Karba Mihaela Kerin dr. Milena Kerndl Silva Kmetič mag. Natalija Kocjančič Berta Kogoj Radovan Krajnc Tomaž Kranjc Saša Kregar Vojko Kunaver mag. Barbara Lesničar Danijel Lilek Igor Lipovšek Matejka Lovše	Naloga za tekmovanja v organizaciji ZRSS: ANG (šolska, regijska, državna raven) za 9. r OŠ, NEM (šolska in državna raven) za 9. r OŠ, GEO (šolska, območna, državna raven) za OŠ in SŠ; MAT (Hitro in zanesljivo računanje - 1., 2.,3. krog in finale) za OŠ, SŠ in odrasle; Cankarjevo tekmovanje (šolska, področna in državna raven) za OŠ in SŠ; ZGO (šolska, področna in državna raven) za OŠ.  Priprava nalog za Nacionalno preverjanje znanja (SLO, MAT, 1.TJ, FIZ, ZGO, LUM)  Članki v revijah in strokovnih ter znanstvenih



			<p>mag. Darinka Ložar Tamara  Malešević Nives Markun  Puhan Bernarda Moravec  Sandra Mršnik mag. Nada  Nedeljko mag. Leonida  Novak mag. Marta Novak  Nina Ostan Ana Pavlič  Vladimir Pirc Maria Pisnjak  Katja Pavlič Škerjanc Anita  Poberžnik mag. Mirjam  Podsedenshek dr. Anton  Polšak Tanja Popit mag.  Mojca Poznanovič Jezeršek  mag. Marjan Prevodnik dr.  Stanka Preskar mag. Sonja  Rajh mag. Darinka Rosc  Leskovec Amela Sambolič  Beganovič Irena Simčič mag.  Mateja Sirnik mag. Mariza  Skvarč Simona Slavič Kumer  Gorazd Sotošek Milenko  Stiplovšek mag. Mojca  Suban Neva Šečerov Sabina  Taškar Beloglavec Mateja  Todorovski mag. Minka  Vičar Susanne Volčanšek  Vesna Vršič dr. Kozma</p>	<p>monografijah: Svetovalci so objavili skupaj 45 člankov v revijah:  Fizika v šoli  Geografija v šoli  Glasba v šoli in vrtcu  Matematika v šoli  Razredni pouk  Slovenščina v šoli  Šolsko svetovalno delo  Vzgoja in izobraževanje  Zgodovina v šoli.</p>
--	--	--	--	--

			Ahačičl (FF), dr. Boža Krakar Vogel (FF), dr. Martina Križaj Ortar , mag. Tatjana Lotrič Komac (OŠ Naklo), dr. Igor Saksida (PeF), dr. Matej Šekli , mag. Adrijana Špacapan , Polonca Legvart , visokošolski sodelavci , učitelji OŠ , učitelji SŠ	
Usposabljanje pedagoške svetovalce za implementacijo elementov formativnega spremljanja/preverjanja v učni proces, spodbujati timsko sodelovanje za zagotavljanje in spodbujanje razvoja učiteljevih potencialov, spodbujati izmenjavo izkušenj med svetovalci.	Strokovna srečanja koordinatorjev predmetnih skupin Skupna strokovna srečanja pedagoških svetovalcev ZRSŠ Strokovno usposabljanje pedagoških svetovalcev za razvojno delo s šolami na področju formativnega spremljanja in inkluzije.	december 2016	Alenka Andrin Kristina Angelov Troha mag. Andreja Bačnik Jaka Banko Špela Bergoč dr. Claudio Battelli mag. Cvetka Bizjak mag. Tatjana Bezić Jerneja Bone mag. Marjeta Borstner Samo Božič dr. Inge Breznik mag. Simona Cajhen Fani Čeh mag. Andreja Čuk Sonja Dobravc Mojca Dolinar mag. Vineta Eržen Romana Fekonja Gorazd Fišer Bernarda Gaber Jožica Gramc Mira Hedžet Krkač mag. Liljana Kač mag. Pavla Karba Mihaela Kerin dr.	Usposabljanje za uvajanje didaktičnih strategij za izboljšanje učnih dosežkov: za študijske skupine, posvete, konference, seminarji, tematske konference - izvedena strokovna srečanja koordinatorjev predmetnih/področnih skupin (3), strokovna srečanja pedagoških svetovalcev ZRSŠ (5)

			<p>Milena Kerndl Silva Kmetič  mag. Natalija Kocjančič  Berta Kogoj Radovan Krajnc  Tomaž Kranjc Saša Kregar  Vojko Kunaver mag. Barbara  Lesničar Danijel Lilek Igor  Lipovšek Matejka Lovše  mag. Darinka Ložar Tamara  Malešević Nives Markun  Puhan Bernarda Moravec  Sandra Mršnik mag. Nada  Nedeljko mag. Leonida  Novak mag. Marta Novak  Nina Ostan Ana Pavlič  Vladimir Pirc Maria Pisnjak  Katja Pavlič Škerjanc Anita  Poberžnik mag. Mirjam  Podsedenšek dr. Anton  Polšak Tanja Popit mag.  Mojca Poznanovič Jezeršek  mag. Marjan Prevodnik dr.  Stanka Preskar mag. Sonja  Rajh mag. Darinka Rosc  Leskovec Amela Sambolić  Beganovič Irena Simčič mag.  Mateja Sirnik mag. Mariza  Skvarč Simona Slavič Kumer</p>	
--	--	--	--	--

			<p>Gorazd Sotošek Milenko  Stiplovšek mag. Mojca  Suban Neva Šečerov Sabina  Taškar Beloglavec Mateja  Todorovski mag. Minka  Vičar Susanne Volčanšek  Vesna Vršič dr. Kozma  Ahačičl (FF), dr. Boža Krakar  Vogel (FF), dr. Martina Križaj  Ortar , mag. Tatjana Lotrič  Komac (OŠ Naklo), dr. Igor  Saksida (PeF), dr. Matej  Šekli , mag. Adrijana  Špacapan , Polonca Legvart ,  visokošolski sodelavci ,  učitelji OŠ , učitelji SŠ</p>	
--	--	--	--	--

**Zaključek:** December 2016

## 7.28 Izvajanje aktivnosti za uresničevanje inkluzivne paradigme

**Nosilec naloge:** dr. Natalija Vovk Ornik ([natalija.vovk@zrss.si](mailto:natalija.vovk@zrss.si))

**Vir financiranja:** PP

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Inkluzija kot pojem se v slovenskem prostoru pojavlja najpogosteje v kontekstu šolanja učencev s posebnimi potrebami, ki so usmerjeni v programe vzgoje in izobraževanja v skladu z ZUOPP-1. Pomembno je, da se pri tem usmerimo tudi na problematiko šolanja vseh drugih marginaliziranih in deprivilegiranih skupin, saj lahko osredotočenost le na eno skupino učencev privede do enostranskih rešitev in s tem ne zajame kompleksnosti celotne problematike. Na to opozarjajo nekateri mednarodni dokumenti (Salamanška izjava, UNESCO-v konceptualni dokument) ter nekatere izkušnje držav, ki so se uresničevanja ideje inkluzivno naravnanih šol že lotili. Področje samo pa je v zadnjem času podvrženo številnim raziskavam tudi v slovenskem prostoru z dejansko osredotočenostjo na populaciji otrok s posebnimi potrebami. Lesarjeva (2009) nadalje navaja, da je mogoče to pojasniti z dejstvom, da je bila ta skupina otrok s posebnimi potrebami v preteklosti deležna najbolj očitnih oblik institucionalnega izobraževanja, z novo zakonodajo, ki je omogočila izobraževanje in vključevanje tudi v redne oblike izobraževanja pa je ta skupina deležna posebne pozornosti mnogih raziskovalcev. Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami že vse od leta 2000 omogoča, da prilagojeni izobraževalni program z nižjim izobrazbenim standardom izvajajo šole v rednih oddelkih. Vse do danes pa v Sloveniji niso bili zagotovljeni pravno formalni pogoji, da bi se slednje uresničevalo tudi v praksi. To je posebej pomembno za tiste skupine otrok s posebnimi potrebami, ki se formalno zaradi tega še vedno vključujejo le v institucionalne oblike izobraževanja (skupina otrok z motnjo v duševnem razvoju). Zaradi zagotovitve enakih možnosti za vzgojo in izobraževanje vsem skupinam otrok in mladostnikov je temeljiti pregled in evalvacija področja naloga, ki bo na podlagi ugotovitev dejanskega stanja oblikovala kazalnike za podporo inkluzivnega razvoja šol. Koncept inkluzivnega izobraževanja bo verificirani dokument (sprejet na Strokovnem svetu in bo podlaga za pripravo zakonskih sprememb), zato je pomembna jasna struktura, ki bo zajela celotno vertikalno.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Priprava smernic in možnih rešitev za oblikovanje učinkovitega inkluzivnega sistema na sistemski, institucionalni in oddelčni ravni.	- redakcija in pregled pripravljenega gradiva	marec 2016	dr. Marija Kavkler, dr. Alenka Šelih, dr. Gabi Čačinovič Vogrinčič, dr. Irena Lesar, dr. Matej Rovšek, mag. Jana Kruh Ipavec, mag. Simona Rogič Ožek, Natalija Vovk-Ornik	Koncept inkluzivnega izobraževanja

**Zaključek:** Naloga je bila zaključena. V naslednjem letu bi oblikovali strateški dokument, kot strategijo uveljavljanja inkluzije v slovenskem šolskem prostoru. To je strokovni dokument, ki bi spreminjal šolsko politiko. Predlagani dokument bi se umestil v posebni del letnega delovnega načrta v letu 2017.

## 7.29 Razvijanje vsebin varne mobilnosti

**Nosilec naloge:** mag. Marta Novak ([marta.novak@zrss.si](mailto:marta.novak@zrss.si))

**Vir financiranja:** MIZŠ

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Naloga je širšega pomena in izhaja iz Resolucije nacionalnega programa varnosti cestnega prometa za obdobje od 2013 do 2022 in Obdobnega načrta za leto 2015 in 2016, ki ga je načrtovala in ga izvajajo člani Medresorske delovne skupine za uresničevanje resolucije. Naloga izhaja dokumenta, in sicer Vseživljenjsko učenje in prometna vzgoja, kjer so opredeljeni cilji, aktivnosti, kazalniki in nosilci nalog. Kot drugo se naloga povezuje z nalogami delovne skupine za pripravo Strategije kulture vedenja in vzgoje z večjo prometno varnost otrok in mladostnikov v sistemu VIZ ki jo vodijo na MIZŠ in smo člani predstavniki ZRSS. Aktivnosti znotraj naloge bodo prispevali k spremembam na izvedbeni in sistemski ravni na področju šolstva (Strategija, Posodobljeni Program usposabljanja za vožnjo kolesa in kolesarski izpiti, usposabljanja strokovnih delavcev, posveti, izdelane smernice za načrt šolskih poti).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Priprava dokumenta Strategija kulture in vzgoje v	Priprava zgradbe dokumenta. Zapis strategije po poglavjih, področjih (uvod, kolesarski	December 2016	Marta Novak Edita Bah Berglez Fišer Gorazd Mihaela Kerin	Pripravljen dokument Strategija..., ki je bil oblikovan v delovni skupini za področje varne

cestnem prometu v sistemu vzgoje in izobraževanja	izpiti, aktivnosti prometne vzgoje v rednem pouku, vloga učitelja, prometno varnostni načrti šol....)		Nada Nedeljko Nives Zore  Tjaša Kotar, MIZŠ	mobilnosti na MIZŠ (v branju in potrjevanju pri ministrici). ZRSŠ aktivno sodeloval pri pripravi, dopolnitvah.
Sodelovanje pri pripravi smernic za pripravo in izdelavo načrta šolskih poti	Priprava smernic	April 2016	Marta Novak	Implementacija dokumenta Smernice za pripravo načrtov šolskih poti na seminarjih učiteljev.
Priprava izhodišč, strokovnih mnenj na področju varne mobilnosti	Pisanje strokovnih mnenj na področju izvajanja kolesarskih izpitov, Prometne vzgoje načrtov šolskih poti v OŠ (inšpekcija)	januar 2016	Marta Novak	Strokovna mnenja. Priprava predloga za novo zakonodajo v Zakonu o voznikih o kolesarskih izpitih v OŠ.
Organizacija in izpeljava posveta Varna mobilnost.	Usklajevanje in koordiniranje nalog z vidika organizacije in strokovne izvedbe posveta, usklajevanje s predavatelji, uvodnimi govorci, iskanje strokovnih delavcev za predstavitev primerov	2. december 2016	Marta Novak Edita Bah Berglez Fišer Gorazd Mihaela Kerin Nada Nedeljko Nives Zore  in zunanji i strokovnjaki prometne stroke ter	Izvedba posveta (2.12.2016, Bled, udeleženi 130 strokovnih delavcev vrtcev, OŠ in SŠ, aktivno sodelovalo 35 strokovnih delavcev vrtcev in OŠ ter SŠ ter zunanji). priprava zgibank, plakatov in map. Pregled predstavitev Predstavitvena gradiva (PP)

	dobre prakse, pregled gradiv za predstavitev.		strokovni delavci vrtcev in OŠ ter SŠ ZRSŠ nosilec posveta.	Gradivo s posveta na spletni strani
Usposabljanje učiteljev v OŠ za izvajanje kolesarskih izpitov v 2. VIO	Organizacija in strokovni prispevek	september, oktober, november 2016	Marta Novak	Izpeljani dve izvedbi usposabljanja po katalogu in ena dodatna izpeljava. skupaj udeleženi 115 učiteljev OŠ.
Aktivnosti v vrtcih in osnovnih ter srednjih šolah: načrtovanje, izvajanje in analiza uresničevanja ciljev in vsebin prometne vzgoje in kulture v tednih preventivnih akcij	Organizacija in spodbujanje aktivnosti PV v vrtcih in OŠ ob tednu prometne varnosti februarja in oktobra	Februar, oktober 2016	Marta Novak Edita Bah Berglez Fišer Gorazd Mihaela Kerin Nada Nedeljko Nives Zore	Število VIZ, ki so izvajali aktivnosti,
Vključitev ciljev in vsebin kulture in vzgoje cestnega prometa – medpredmetno povezovanje (Kurikul za vrtce, Učni načrti za osnovne šole, neobvezne vsebine v srednjih šolah) v izvedbeni kurikulum	Predstavitev posodobljenih učnih načrtov z vidika ciljev prometne vzgoje na seminarju za učitelje OŠ.	december 2016	Marta Novak Edita Bah Berglez Fišer Gorazd Mihaela Kerin Nada Nedeljko Nives Zore Anton Polšak	Predstavitev na izobraževanjih, usposabljanjih, posvetih Zapis prometne vzgoje v izvedbenih kurikulumih. Priprava, analiza stanja prometne vzgoje v tujih kurikulumih.



<p>Posodobitev dokumenta Program usposabljanja za vožnjo in kolesarski izpit v OŠ in oddaja predloga SSSI.</p>	<p>Priprava predlogov posodobitev z vidika prometne zakonodaje, ciljnega načrtovanja, prevoda dokumenta v italijanščino in madžarščino ter navodil za izvajanje kolesarskih izpitov za otroke s posebnimi potrebami. Sodelovanje s strokovnjaki na področju prometne vzgoje. Usklajevanje in dopolnitve. Priprava dokumenta za obravnavo na Strokovni svet.</p>	<p>Marec 2016</p>	<p>Marta Novak</p>	<p>Dopolnjen, popravljen dokument Koncept usposabljanja za vožnjo in kolesarski izpit v OŠ in predstavitev na SSSI ter komisiji za OŠ in PP. SSSI se je seznanil s konceptom, 22.10.2016.</p>
<p>Predstavitve zastopanosti prometne vzgoje na področju VIZ na konferencah, posvetih.</p>	<p>Predstavitve, predavanje na posvetu prometne varnosti v sistemu VIZ.</p>	<p>Stalno</p>	<p>Marta Novak Nives Zore Fišer Gorazd</p>	<p>Predstavitve prometne vzgoje na posvetu SPV Radeče, maj 2016 Predstavitve varne mobilnosti v VIZ na novinarski konferenci AMZS.</p>

Sodelovanje s strokovnimi institucijami izven VIZ	Usklajevanje o aktivnostih na področju prometne vzgoje z AVP, AMZS, SPV...	3 x na AVP	Marta Novak	Aktivna udeležba v delovnih skupinah; članica medresorske delovne skupine na AVP, in delovne skupine za pripravo strategije na MIZŠ.
Prometno varnostni načrti v bližnji okolici vrtcev in šol  Priprava mnenja za Smernice načrta šolskih poti na AVP	Spodbujanje priprave, načrtovanja prometno varnostnih načrtov v bližnji okolici vrtcev in šol.	marec, december 2016	Marta Novak	Primeri iz prakse  Smernice za pripravo načrta šolskih poti, predstavitev na posvetu.
Seznanimi člane delovne skupine s konceptom varne mobilnosti, strategijo prometne varnosti, Konceptom Usposabljanje za vožnjo kolesa in kolesarski izpit v OŠ, Vizija varne mobilnosti	Delovna srečanja	februar, april, junij, november 2016	Marta Novak Edita Bah Berglez Fišer Gorazd Mihaela Kerin Nada Nedeljko Nives Zore Anton Polšak	3 delovna srečanja na ZRSŠ za člane in člane delovne skupine na MIZŠ 5x in 3 x na OŠ Sečovlje na temo priprava dokumenta Strategija, vodeni intervju na temo dejavnosti varne mobilnosti. 1 vox srečanje za pripravo na posvet.

Pripraviti aktivnosti na področju varne mobilnosti	Delovna srečanja na MIZŠ v okviru delovne skupine	1 x mesečno, skupaj 12 x	Marta Novak	12 delovnih sestankov na temo varna mobilnost.
Pripraviti in pregledati predstavljena gradiva na posvetu (PP, filmi, izročki, zapisi) iz VIZ in drugih.	Pregled in priprava gradiv za posvet	oktober, november, december	Marta Novak Edita Bah Berglez Fišer Gorazd Mihaela Kerin Nada Nedeljko Nives Zore Anton Polšak  Tjaša Kotar, MIZŠ	Gradiva in predstavitve za posvet.
Seznanimi in predstaviti Koncept izvajanja kolesarski izpitov.	Svetovalna storitev na temo Kolesarski izpiti v OŠ	1 x	Marta Novak	Izvedbeni načrt izvajanja kolesarskih izpitov v OŠ

**Zaključek:** S kakovostnim izobraževanjem želimo dvigniti socialne, medosebne, gibalne, prečne kompetence, pismenost in tako doseči višje kompetence za kulturo vedenja otrok in mladostnikov v prometu. Načrtovane aktivnosti in rezultati bodo doprinesli k dvig kulture v cestnem prometu na različnih področjih z namenom usposobiti otroka za varno in kulturno vključevanje v promet in strmeti k razvoju trajne mobilnosti z vidika zdravega načina življenja, gibanja, ekologije.

### 7.30 Podpora razvoju kitajščine

**Nosilec naloge:** dr. Branko Slivar ([branko.slivar@zrss.si](mailto:branko.slivar@zrss.si))

**Vir financiranja:** posebni projekti

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

I. V slovenskem vzgojno-izobraževalnem prostoru, kjer prevladujejo evropski jeziki, kot so angleščina, nemščina, francoščina, španščina in italijanščina, je uvajanje kitajskega jezika kot tujega jezika v vzgojno-izobraževalni proces velik izziv. Otroci so z indoevropskimi jeziki na tak ali drugačen način v stiku že od majhnega in so jim zato bližje. Kitajščina je zanje tuja tako v smislu jezika kot tudi kulture, zato je pri uvajanju kitajskega jezika kot tujega jezika v slovenski vzgojno-izobraževalni prostor ključnega pomena zgodnje seznanjanje otrok s kitajsko kulturo in jezikom. Otroci/učenci/dijaki skozi učenje jezikov in spoznavanje različnih kultur razvijajo čut za spoštovanje do samih sebe in drugih, učijo se sprejemati kulturne raznolikosti, razvijajo strpnost ter si širijo splošno razgledanost. Poleg specifičnega usvajanja kitajskega jezika in kulture je glavni cilj interesne dejavnosti Spoznavanje kitajske kulture in jezika (SKKJ) poučevanje za življenje. Spoznavanje kulturnih raznolikosti vpliva na celosten razvoj otrok/učencev/dijakov, njihovega čuta do sočloveka ter temeljnih vrednot in norm. Poleg tega otroci/učenci/dijaki prek interesne dejavnosti SKKJ spoznavajo pomen timskega in projektnega dela. Cilji: - Vzpostavitev vertikalne povezave vrtec-osnovna šola-srednja šola na področju spoznavanja kitajske kulture in jezika - Okrepitev sodelovanja med slovenskimi vrtci in šolami, ki so vključeni v Konfucijeve učilnice (KU) - Vzpostavitev mreže institucij, ki sodelujejo s KU pri organizaciji in izvedbi aktivnosti izven razreda II. Straši otrok priseljencev in otrok, ki imajo interes za učenje madžarščine, so dali pobudo za pouk madžarščine.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
spoznati stanje in položaj Kitajščine v vzgojnoizobraževalnem sistemu	analiza stanja izdelava predlogov ukrepov	april 2016 junij 2016	Tina Ilgo	analiza - izdelana predlogi

umestitev Kitajščine v vzgojnoizobraževalni sistem	za umestitev Kitajščine v vzgojnoizobraževalni sistem			
ohranjanje madžarščine pri otrocih priseljencev učenje madžarščine pri otrocih, ki imajo interes	izvedba pouka madžarščine za otroke priseljencev in otrok, ki imajo interes za učenje madžarščine, in sicer na Osnovni šoli Ledina v treh skupinah oblikovanih glede na starost in nivo znanja madžarščine	junij 2016	Madžarsko društvo Atila	pouk

**Zaključek:** konec leta 2016

### 7.31 Razvoj koncepta in preizkušanje na pilotnem vzorcu–delo z »najbolj« nadarjenimi dijaki gimnazij

**Nosilec naloge:** dr. Branko Slivar ([branko.slivar@zrss.si](mailto:branko.slivar@zrss.si)), dr. Amalija Žakelj ([amalija.zakelj@zrss.si](mailto:amalija.zakelj@zrss.si)), Saša Kregar ([sasa.kregar@zrss.si](mailto:sasa.kregar@zrss.si)), dr. Zora Rutar Ilc ([zora.rutar@zrss.si](mailto:zora.rutar@zrss.si))

**Vir financiranja:**

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno

raven):

V Republiki Sloveniji področje dela z nadarjenimi usmerja Koncept vzgojno izobraževalnega dela z nadarjenimi dijaki v srednješolskem izobraževanju (potrjen na 100. seji Strokovnega sveta RS za splošno izobraževanje, 15. marca 2007, sklep števil. 4.; 2). Koncept temelji na pravici vsakega dijaka, da mu javni šolski sistem omogoča optimalni razvoj v skladu z njegovimi potenciali in interesi. Koncept postavlja temeljne konceptualne okvire za razumevanje, odkrivanje in spodbujanje razvoja nadarjenih v srednjem izobraževanju, skrb za nadarjene dijake pa je del vizije, razvojnega in letnega načrta dela šole in pomembna naloga vodstva šole. V letu 2015 smo začeli s projektom Inovativna učna okolja za delo z nadarjenimi dijaki v okviru katerega smo na podlagi povabila šolam identificirali in analizirali prve konkretne primere različnih izvedbenih modelov in strategij šol pri delu z nadarjenimi in najbolj nadarjenimi dijaki. Dokazila vseh 15 šol, ki so se odzvale na razpis, so objavljena na spletni strani projekta: <http://www.zrss.si/nadarjeni-dijaki/>. V letu 2016 bomo nadaljevali razvoj koncepta in preizkušanje na pilotnem vzorcu—delo z »najbolj« nadarjenimi dijaki gimnazij. Gradili bomo na izmenjavi izkušenj in povezovanju dobrih praks. Zasnovo bomo mrežo podpore med vključenimi šolami za sprotno izmenjavo izkušenj in modelov ter za združevanje aktivnosti in strategij za delo z najbolj nadarjenimi dijaki. Spodbudili bomo tudi razpravo o možnostih bogatitve vzgojno izobraževalnega dela z najbolj nadarjenimi dijaki na sistemski ravni. Delo na projektu bo vsebinsko vodil projektni tim, v katerem bodo sodelovali poleg svetovalcev ZRSŠ, tudi predstavniki šol in fakultet. Naloga je povezana z naslednjimi dolgoročnimi cilji ZRSŠ: razvoj učinkovite prakse kakovostnega vzgojno-izobraževalnega dela v sodelovanju z vzgojno izobraževalnimi organizacijami, spodbujanje profesionalnega razvoja vseh strokovnih delavcev in ravnateljev.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
1. Nadgraditi oz. nadaljevati delo na projektu Inovativna učna okolja za delo z nadarjenimi dijaki iz leta 2015. Nadaljevati razvoj koncepta in preizkušanje na pilotnem vzorcu—delo z »najbolj« nadarjenimi dijaki gimnazij.	1. Ustanovitev projektnega tima projekta. 2. Priprava projektne naloge (opredeliti namen, cilji, način dela ... ) za naslednja tri leta (januar 2016 do december 2018) 3. Ustanovitev mreže šol, mreža med šolami in	1. marec 2016 2. 10. marec 2016 3. maj 2016 4. november 2016	dr. Amalija Žakelj dr. Branko Slivar, Mag. Marjeta Borstner, mag. Tanja Bezić predstavniki šol in fakultet, MIZŠ	1. Ustanovitev projektnega tima 1. Imenovan je projektni tim z 9 člani (5 zunanjih članov ali 4 gimnazije in 4 notranji člani). 2. Mreža šol Mrežo šol sestavlja 15 gimnazij, ki so se v letu 2015

<p>2.Opredeliti namen, cilje, način dela v projektu.</p> <p>3.Graditi na izmenjavi izkušenj in povezovanju dobrih praks,</p> <p>4.na izmenjavi modelov ter združevanju aktivnosti in strategij za delo z najbolj nadarjenimi dijaki.</p> <p>5.Spodbuditi razpravo o možnostih bogatitve vzgojno izobraževalnega dela z najbolj nadarjenimi dijaki na sistemski ravni.</p>	<p>fakultetami, med šolo in gospodarstvom.</p> <p>4.Postavitev modelnih šol za razvoj dela z nadarjenimi dijaki (referenčne šole za posamezna področja dela z nadarjenimi dijaki).</p>			<p>prijavile na razpis Inovativnih učnih okolij za 3.Postavitev modelnih šol je v teku - zbranih je nekaj predlogov.</p>
---	--	--	--	--

**Zaključek:** 2018

### 7.32 Razvoj modelov usposabljanja za karierni razvoj pedagoških delavcev

**Nosilec naloge:** dr. Tanja Rupnik Vec ([tanja.vec@zrss.si](mailto:tanja.vec@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS-PP

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno

raven):

Namen naloge je razviti različne modele podpore strokovnim delavcem v izobraževanju v njihovem profesionalnem razvoju oz. razvoju kariere. Izhodišče predstavljajo modeli strokovnega razvoja učiteljev, ki opozarjajo, da učitelj v profesionalnem razvoju preide več zaposrednih faz, v vsaki od njih pa so zanj značilne različne izobraževalne potrebe (npr. Humermanov model). S projektom bomo razvili model raznolike podpore učiteljem glede na stopnjo profesionalnega razvoja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Oprelitev teoretskih izhodišč za oblikovanje novih modelov usposabljanja za KR pedagoških delavcev.	Pregled obstoječe literature ter oblikovanje izhodiščnega dokumenta.	junij 2016	Brigita Žarkovič Adlešič. Zora Rutar Ilc, Petra Založnik	Dokument Modeli profesionalnega razvoja učitelja (N= 1)
Razvoj modelov usposabljanja za KR	Oblikovanje modelov usposabljanja za pedagoške delavce v različnih fazah kariernega razvoja (pripravniki, "zreli učitelji", "seniorji - spodbujevalci refleksije mlajših učiteljev")  Priprava programov za različne modele usposabljanja.	december 2016	Brigita Žarkovič Adlešič. Zora Rutar Ilc, Petra Založnik + izbrani predmetni svetovalci	Gradiva, nastala v projektu ProLea ter program za mentorje učiteljem začetnikom s pripadajoči mi gradivi



Pilotno preizkušanje	Preizkušanje posameznih modelov v praksi na pilotnih skupinah učiteljev.	jan 2017 - dec 2017	Brigita Žarkovič Adlešič. Zora Rutar Ilc, Petra Založnik + izbrani predmetni svetovalci	
----------------------	--	---------------------	--	--

**Zaključek:** 2017

### 7.33 Aktivnosti za izvedbo uresničevanje Resolucije o nacionalnem programu za jezikovno politiko (2014–2018)

**Nosilec naloge:** mag. Mojca Poznanovič Jezeršek ([mojca.poznanovic@zrss.si](mailto:mojca.poznanovic@zrss.si))

**Vir financiranja:** javna služba, PP

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSS; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Resolucija o Nacionalnem programu za jezikovno politiko predvideva prednostne dejavnosti na področju jezikovnega izobraževanja in jezikovne politike. V sodobni večjezični in večkulturni družbi je znanje jezikov hkrati simbolna in praktična vrednota, ki mora biti dostopna vsakomur ne glede na kulturno, premoženjsko in izobrazbeno ozadje. Pomemben cilj pouka jezikov je izboljšanje jezikovne samozavesti učencev in dijakov. Za uresničitev tega cilja pa je potrebno sistemsko predvideti najrazličnejše možnosti medpredmetnega povezovanja vseh jezikov v kurikulumu na več ravneh (vsebine, cilji, koncepti ...). Namen povezovanja je razvijati in uvajati strategije učenja in povezovanja za izboljšanje učnih dosežkov vseh učencev s poudarkom na formativnem spremljanju, razvijanju različnih vrst pismenosti in znižanju deleža učencev, ki pri jezikih dosegajo samo najnižje ravni znanja glede na opredelitev domačih in tujih raziskav. V okviru nacionalnega programa je posebna skrb namenjena razvijanju učnega jezika kot kroskurikularne kompetence.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
<p>- Oblikovanje predlogov, smernic in gradiv za učinkovito povezovanje vseh jezikov v kurikulum – Slovarček jezikoslovnih izrazov</p>	<p>- Analiza učnih načrtov in gradiv za materinščine in tuje jezike  - Priprava izhodiščnega gradiva za posamezne jezike  - Usklajevanje gradiv – vsebinsko in časovno glede na obravnavo v OŠ in SŠ  - Recenzija in redakcija gradiva  - Uvajanje gradiva v učno prakso</p>	<p>december 2016</p>	<p>Mojca Poznanovič Jezeršek (96 ur)  Liljana Kač (160 ur)  Simona Cajhen (160 ur)  Neva Šečerov (160 ur)  Maria Pисnjak (160 ur)  Sergio Crasnich (160 ur)  In zunanji sodelavci (K. Ahačič in učitelji praktiki)</p>	<p>- Pripravljeno poročilo o analizi  - Pripravljeno Izhodiščno gradivo  - Pripravljen osnutek Slovarčka jezikoslovnih izrazov  - Predlog načrta izobraževanja učiteljev</p>
<p>- Razvijanje in izpopolnjevanje jezikovne zmožnosti učencev in dijakov pri pouku materinščine, tujih jezikov in jezika okolja</p>	<p>- Nadaljevanje že začelih aktivnosti v zvezi z izpopolnjevanjem učnih načrtov, učnih gradiv in učnih pristopov pri slovenščini in tujih jezikih</p> <p>Op: Naloga se uresničuje kot samostojni projekt ali v okviru PRS (SLO).</p>	<p>december 2017</p>	<p>Svetovalci za slovenščino in tuje jezike</p>	<p>- Prenovljeni učni načrti za prvi tuji jezik in njihovo uvajanje po načrtu v LDN  - Predlog POS UN za predmet slovenščina v osnovni šoli (v postopku potrditve)  - Pripravljen predlog sprememb v UN za slovenščino v gimnazijah  - Pripravljene in usklajene</p>

				didaktične usmeritve, - Priprava in objava didaktičnih gradiv
- Pristop k učnemu jeziku kot kroskurikularni kompetenci	- Prevod strokovnih gradiv Sveta Evrope - Predstavitev novosti - Izobraževanje ravnateljev in učiteljev	december 2016	Nataša Potočnik -- 80 ur  Svetovalci za jezike v okviru EK -- podskupina Jeziki in POS jeziki	- Prevod strokovnega gradiva do novembra 2016 - Predlog smernic Izobraževanja za vodstvene delavce in učitelje
- Analiza umeščenosti tujih jezikov v vzgojno-izobraževalno vertikalno in smernice za umeščanje tujih jezikov v programe OŠ in SŠ ter predšolske vzgoje; - analiza umeščenosti klasičnih jezikov (latinščina, grščina) po vertikali	- Analiza za posamezna vzgojno-izobraževalna področja - Priprava smernic in predlogov  Op.: Naloga bo potekal v okviru projekta EK –Jeziki.	december 2016 (nadaljevanje 2017)	Svetovalci v projektu EK -- podskupina Jeziki	- Analiza umeščenosti v okviru enovitega kurikula, podskupine Jeziki  - Smernice in predlogi
- Oblikovanje izhodišč in načel za uspešno jezikovno vključevanje ranljivih skupin otrok na predšolski stopnji	- Analiza stanja - Primerjava s tujimi izkušnjami - Predlog načel  Opomba: Naloga se bo	december 2016 (2017)	Člani EK (predšolska vzgoja; Jeziki)	- Analiza stanja ter osnutek smernic v okviru projekta Enoviti kurikulum

	uresničevala v okviru projekta Enoviti kurikulum			
- Z didaktičnimi pristopi in gradivi spodbujanje razvijanja različnih vrst pismenosti s poudarkom na strokovni, bralni in digitalni pismenosti	- Analiza stanja - Priprava izhodišč - Gradniki pismenosti - Didaktične rešitve - Izobraževanja učiteljev Opomba: Naloga poteka kot samostojni projekt Razvijanje različnih vrst pismenosti	december 2016 (nadaljevanje 2017)	Člani projekta Razvijanje različnih vrst pismenosti; POS jeziki; predmetne skupine	- Gradniki bralne pismenosti (projekt Razvijanje različnih vrst pismenosti) - Predlog didaktičnih gradiv - Predlog Izobraževanja učiteljev
- Prenovljeni model dopolnilnega pouka slovenščine na daljavo	- Preizkušanje novega modela  - Uvajanje v prakso	december 2016	Mira Hedžet Krkač -- 120 ur Eva Jurman -- 24 ur Mojca Poznanovič --24 ur	- Pripravljeno poročilo o uvajanju novega modela

**Zaključek:** december 2016

### 7.34 Aktivnosti za trajnostni razvoj (oblikovanje šolskega prostora, arhitektura, oprema)

Nosilec naloge: Nives Zore ([nives.zore@zrss.si](mailto:nives.zore@zrss.si))

Vir financiranja: PP

**Opredelitev naloge in namen** (kratka vsebinska opredelitev in povezanost s skupnimi usmeritvami, cilji ZRSŠ; pomen naloge za sistemsko oz. izvedbeno raven):

Ozavestiti pomen arhitekture in oblikovanja kakovostnih prostorov za otroke čim širši javnosti ter organizacija in izvedba potujoče razstave po krajih in regijah v Sloveniji. Retrospektivni pregled objektov zajema obdobje od začetka 60 ih let prejšnjega stoletja, ko so bili v Sloveniji zgrajeni prvi javni vrtci, do danes.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Sodelavci	Kazalniki (število)
Priprava potujoče razstave »IZ MALEGA RASTE VELIKO, POL STOLETJA SLOVENSkih VRTCEV«	- Priprava koncepta razstave	januar 2016	- Damjana Zaviršek Hudnik - Špela Nardoni Kovač - Nives Zore - Ksenija Golobič Bregar	načrt programa razstave
Priprava potujoče razstave »IZ MALEGA RASTE VELIKO, POL STOLETJA SLOVENSkih VRTCEV«	Razstava v Kulturnem centru Delavski dom Zagorje  - postavitve in podrtje razstave - priprava vabila in zloženke	23.2. - 3. marec 2016	- Damjana Zaviršek Hudnik - Špela Nardoni Kovač - Nives Zore - Ksenija Golobič Bregar	- razstava - ogled vrtca Zagorje - nastop pevskega zbora otrok in vzgojiteljic

	-organizacija razstave -otvoritev/ koordinacija lokalno okolje			
Priprava potujoče razstave »IZ MALEGA RASTE VELIKO, POL STOLETJA SLOVENSKIH VRTCEV«	Razstava v mestni knjižnici Grosuplje  - postavitve in podrtje razstave - priprava vabila in zloženke -organizacija razstave -otvoritev/ koordinacija lokalno okolje	14.4. - 20. maj 2016	-Damjana Zaviršek Hudnik - Špela Nardoni Kovač - Nives Zore - Ksenija Golobič Bregar	razstava zloženke
Priprava potujoče razstave »IZ MALEGA RASTE VELIKO, POL STOLETJA SLOVENSKIH VRTCEV«	Razstava v Vrtcu Poljčane  - postavitve in podrtje razstave - priprava vabila in zloženke -organizacija razstave -otvoritev/ koordinacija lokalno okolje	30. maj - 8. junij 2016	-Damjana Zaviršek Hudnik - Špela Nardoni Kovač - Nives Zore - Ksenija Golobič Bregar	razstava
Priprava poročila	poročilo	oktober 2016	Nives Zore	poročilo

**Zaključek:** november 2016