

Številka: 0074-1/2013-1

Datum: 21. 2. 2013



Zavod  
Republike  
Slovenije  
za šolstvo

**LETNI DELOVNI IN FINANČNI NAČRT  
ZAVODA RS ZA ŠOLSTVO**

**ZA OBDOBJE od 1. 1. 2013 do 31. 12. 2013**

(gradivo NI lektorirano)

Svet Zavoda RS za šolstvo je potrdil osnutek Letnega delovnega načrta Zavoda RS za šolstvo za obdobje od 1. 1. 2013 do 31. 12. 2013 na 3. seji dne 22. 1. 2013 in predlog Letnega delovnega in Finančnega načrta Zavoda RS za šolstvo za obdobje od 1. 1. 2013 do 31. 12. 2013 na 4. seji dne 21. 2. 2013.

Alen Kofol,  
predsednik Sveta Zavoda



Zavod  
Republike  
Slovenije  
za šolstvo  
Ljubljana

mag. Gregor Mohorčič,  
direktor Zavoda RS za šolstvo



## **Osebna izkaznica Zavoda RS za šolstvo**

Polni naziv: Zavod Republike Slovenije za šolstvo

Skrajšani naziv: ZRSŠ

Naslov: Poljanska cesta 28, 1000 Ljubljana

Telefon: 01/ 300 51 00

Telefaks: 01/ 300 51 99

Spletna stran: <http://www.zrss.si>

Elektronska pošta: [info.zrss@zrss.si](mailto:info.zrss@zrss.si)

Davčna številka: 43696767

Matična številka: 5911338

Podračun pri UJP Ljubljana št.: 011006030633108

Ustanovitveni sklep št.: 021-04/95-6/1-8 z dne 6. julij 1995



## Kazalo

UVODNI DEL.....	4
1. Kratka informacija o Zavodu RS za šolstvo.....	4
2. Zakonske in druge podlage za delo Zavoda RS za šolstvo .....	4
3. Poslanstvo, vizija, strateški cilji, srednjeročni cilji izhodišča in prednostne naloge Zavoda RS za šolstvo v letu 2013.....	6
4. Kadrovska struktura (1.12 2012) .....	9
PREDLOG NAČRTA DELA ZRSŠ V LETU 2013 .....	11
PROJEKTI / NALOGE V LETU 2013.....	13
Naloga: Posodobitev kurikularnega procesa na osnovnih šolah in gimnazijah.....	16
Naloga: Obogateno učenje tujih jezikov (II in III).....	19
Naloga: Posodabljanje vzgojno-izobraževalnega dela v OŠ .....	21
Naloga: Bralna pismenost .....	22
Naloga: Posodabljanje vzgojno izobraževalnega dela v vrtcih .....	28
Naloga: Razvoj predmetnih področij.....	30
Naloga: E-kompetentni pedagoški delavci .....	35
Naloga: E-kompetence učiteljev v dvojezičnih šolah.....	37
Naloga: E-učbeniki s poudarkom naravoslovnih predmetov v osnovni šoli .....	37
Naloga: Poskusi in spremljave .....	38
Naloga: Profesionalni razvoj .....	40
Naloga: Druge redne dejavnosti .....	47
Naloga: Kroskurikularne naloge.....	50
Naloga: Usmerjanje otrok s posebnimi potrebami .....	52
Naloga: Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti ZRSŠ .....	55
Naloge po naročilu MIZKŠ.....	55
Finančni načrt Zavoda RS za šolstvo s preglednicami .....	58

## UVODNI DEL

### 1. Kratka informacija o Zavodu RS za šolstvo

Zavod RS za šolstvo je bil ustanovljen s Sklepom Vlade Republike Slovenije št.: 021-04/95-6/1-8 z dne 6. julij 1995, na podlagi zakona o zavodih (Uradni list RS št. 12/91) in zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93). Ustanovitelj Zavoda RS za šolstvo je Vlada Republike Slovenije v imenu Republike Slovenije.

Naloge in osnovna dejavnost Zavoda RS za šolstvo izhajajo iz akta o ustanovitvi.

### 2. Zakonske in druge podlage za delo Zavoda RS za šolstvo

#### *Splošne podlage*

- Sklep Vlade RS o ustanovitvi Zavoda RS za šolstvo (št. 021-04/95-6/1-8) in Sklep Vlade RS o spremembah in dopolnitvah Sklep o ustanovitvi Zavoda RS za šolstvo (št. 024-13/2000-1, 023-13/2000-2, 024-13/2001-1, 024-13/2001-4, 024-13/2001-7, 01403-44/2005/5, 01403-3/2007/6, 01403-168/2009/5)
- Statut Zavoda RS za šolstvo (št. 0071-4/2010)
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti (Uradni list RS, št. 53/1992, 13/1993 - ZNOIP, 34/1993, 12/1994, 15/1994, 18/1994 - ZRPJZ, 27/1994, 59/1994, 80/1994, 39/1995, 60/1995, 64/1995, 2/1996, 20/1996, 37/1996, 56/1996, 1/1997, 19/1997, 25/1997, 37/1997, 40/1997 - ZDMPNU, 79/1997, 87/1997 - ZPSDP, 87/1997 - ZURD98, 3/1998, 3/1998, 7/1998, 9/1998, 9/1998, 51/1998, 2/1999, 2/1999, 2/1999, 39/1999 - ZMPUPR, 39/1999, 40/1999 - popr., 59/1999, 59/1999, 59/1999, 3/2000, 3/2000, 3/2000, 3/2000, 62/2000, 67/2000, 81/2000 - KPnd, 116/2000, 122/2000, 3/2001, 8/2001, 23/2001 - KPnd, 43/2001 - KPnd, 43/2001 - KPnd, 43/2001 - KPnd, 43/2001 - KPnd, 99/2001, 6/2002, 6/2002, 8/2002, 9/2002, 19/2002 - KPnd, 19/2002 - KPnd, 19/2002 - KPnd, 69/2002, 69/2002, 69/2002, 8/2003, 8/2003, 8/2003, 8/2003, 73/2003, 77/2004, 81/2004, 61/2005, 115/2005, 43/2006 - ZKolP, 71/2006, 71/2006, 138/2006, 62/2007, 65/2007, 67/2007, 120/2007, 19/2008, 57/2008, 67/2008, 67/2008, 1/2009, 2/2010, 52/2010, 2/2011, 3/2012, 40/2012, 1/2013, 3/2013)
- Kolektivna pogodba za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/2008, 86/2008, 112/2008, 3/2009, 16/2009, 23/2009, 33/2009, 48/2009, 91/2009, 31/2010, 83/2010, 89/2010, 89/2010, 89/2010, 89/2010, 89/2010, 59/2011, 6/2012, 40/2012)
- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/1991, Uradni list RS/I, št. 17/1991 - ZUDE, Uradni list RS, št. 55/1992 - ZVDK, 13/1993, 66/1993, 66/1993, 45/1994 - Odl. US, 8/1996, 31/2000 - ZP-L, 36/2000 - ZPDZC, 127/2006 - ZJZP)
- Zakon o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 42/2002, 79/2006 - ZZZPB-F, 46/2007 - Odl. US, 103/2007, 45/2008 - ZArbit, 83/2009 - Odl. US, 40/2012 - ZUJF)
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (56/2002, 110/2002 - ZDT-B, 72/2003, 126/2003, 70/2004, 53/2005, 14/2006, 27/2006 - Skl. US, 68/2006, 121/2006, 1/2007 - Odl. US, 57/2007, 10/2008, 17/2008, 58/2008, 69/2008 - ZTFI-A, 69/2008 - ZZavar-E, 80/2008, 120/2008 - Odl. US, 48/2009, 91/2009, 107/2009 - Odl. US, 98/2009 - ZIUZGK, 13/2010, 59/2010, 85/2010, 94/2010 - ZIU, 107/2010, 35/2011 - ORZSPJS49a, 110/2011 - ZDIU12, 27/2012 - Odl. US, 40/2012 - ZUJF, 104/2012 - ZIPRS1314)

- Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 56/2002, 110/2002 - ZDT-B, 2/2004 - ZDSS-1, 23/2005, 62/2005 - Odl. US, 75/2005 - Odl. US, 113/2005, 21/2006 - Odl. US, 23/2006 - Skl. US, 62/2006 - Skl. US, 68/2006 - ZSPJS-F, 131/2006 - Odl. US, 11/2007 - Skl. US, 33/2007, 69/2008 - ZTFI-A, 69/2008 - ZZavar-E, 65/2008, 40/2012 - ZUJF),
- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/2006, Uradni list Evropske unije, št. 317/2007, Uradni list RS, št. 16/2008, 34/2008, Uradni list Evropske unije, št. 314/2009, Uradni list RS, št. 19/2010, 18/2011, 43/2012 - Odl. US, 90/2012 - ZJNPOV, 90/2012)
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (12/1996, 23/1996 - popr., 22/2000 - ZJS, 64/2001, 101/2001 - Odl. US, 108/2002, 79/2003, 34/2003, 65/2005, 129/2006, 118/2006 - ZUOPP-A, 36/2008, 58/2009, 64/2009 - popr., 65/2009 - popr., 20/2011, 40/2012 - ZUJF, 57/2012 - ZPCP-2D)
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (40/2012, 96/2012 - ZPIZ-2, 104/2012 - ZIPRS1314, 105/2012)
- Uredba o upravnem poslovanju (Uradni list RS, št. 20/2005, 106/2005, 30/2006, 86/2006, 32/2007, 63/2007, 115/2007, 122/2007 - popr., 31/2008, 35/2009, 58/2010, 101/2010)
- Uredba o delovnem času v organih državne uprave (Uradni list RS, št. 115/2007, 122/2007 - popr.),
- Drugi predpisi, ki urejajo to področje.

### ***Ostale pravno-formalne podlage***

- Sklepi Strokovnega sveta RS za splošno izobraževanje,
- Sklep o ustanovitvi Nacionalne komisije za vsebinsko prenovu glasbenega šolstva,
- Sklep o ustanovitvi Nacionalne komisije za prenovu programov vzgoje in izobraževanja ter usposabljanja otrok s posebnimi potrebami,
- Pravilnik o nadaljnjem izobraževanju in usposabljanju strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanje (Uradni list RS št. 64/2004, 83/2005, 27/2007, 123/2008, 42/2009),
- Zakon o posebnih pravicah italijanske in madžarske narodne skupnosti na področju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 35/2001, 102/2007 - ZOsn-F),
- Zakon o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/1996, 44/2000, 78/2003, 72/2005, 25/2008, 98/2009 - ZIUZGK, 36/2010, 94/2010 - ZIU, 62/2010 - ZUPJS, 40/2011 - ZUPJS-A, 40/2012 - ZUJF)
- Zakon o osnovni šoli (Uradni list RS št. 12/1996, 33/1997, 59/2001, 71/2004, 53/2005, 60/2006, 63/2006 - popr., 102/2007, 107/2010, 87/2011, 40/2012 - ZUJF),
- Zakon o gimnazijah (Uradni list RS št. 1/07-UPB 1),
- Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS št. 79/2006),
- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 54/2000, 118/2006, 52/2010 - Odl. US, 58/2011 - ZUOPP-1, 40/2012 - ZUJF, 90/2012),
- Pravilnik o organizaciji in načinu dela komisij za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami ter o kriterijih za opredelitev vrste in stopnje primanjkljajev, ovir oziroma motenj otrok s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 54/2003, 93/2004, 97/2005, 25/2006, 118/2006, 23/2007, 8/2008, 14/2010, 58/2011 - ZUOPP-1),
- Pravilnik o dodatni strokovni in fizični pomoči za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 25/2006, 60/2006, 8/2008, 58/2011 - ZUOPP-1),
- Pravilnik o osnovnošolskem izobraževanju učencev s posebnimi potrebami na domu (Uradni list RS, št. 19/2009, 58/2011 - ZUOPP-1, 10/2012),

- Zakon o glasbenih šolah, (Uradni list RS, št. 17/1971, Uradni list RS/I, št. 12/1991 - ZOFVI, Uradni list RS, št. 19/2000 - ZGla),
- Krovni sporazumi o sodelovanju v kulturi med Slovenijo in drugimi državami (npr. krovni sporazum z Nemčijo med Ministrstvom za šolstvo in šport RS in Ministrstvom za izobraževanje, mladino in šport dežele Brandenburg),
- Drugi veljavni predpisi.

### **3. Poslanstvo, vizija, strateški cilji, srednjeročni cilji izhodišča in prednostne naloge Zavoda RS za šolstvo v letu 2013**

#### **3.1. Poslanstvo in vizija Zavoda RS za šolstvo**

Poslanstvo ZRSŠ izhaja iz akta o ustanovitvi ter iz 28. člena ZOFVI. Delo zavoda obsega:

- Razvojno in svetovalno delo za področje predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, gimnazijskega izobraževanja, vzgoje in izobraževanja v domovih za učence in v dijaških domovih ter vzgoje in izobraževanja za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami, za splošno-izobraževalne predmete pa tudi v poklicnem in strokovnem izobraževanju,
- pripravo strokovnih podlag za odločanje o zadevah iz pristojnosti strokovnih svetov,
- spremljanje poskusov in uvajanje novih programov,
- svetovalno delo za vrtce, šole in organizacije za izobraževanje odraslih, ki izvajajo javno veljavne programe, in za delodajalce v poklicnem izobraževanju,
- organiziranje stalnega strokovnega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev in ravnateljev.

V ta namen Zavod RS za šolstvo sodeluje s strokovnimi delavci v VI zavodih in strokovnjaki v drugih inštitucijah doma in v tujini.

V prihodnosti bomo postali inštitucija, ki bo še v večji meri prispevala h kakovosti vzgoje in izobraževanja v državi.

### 3.2. Strateški in srednjeročni cilji Zavoda RS za šolstvo

Strateški cilji Zavoda izhajajo iz temeljnih dokumentov, ki določajo dejavnost Zavoda.

Dopolnjujejo jih srednjeročni cilji, ki smiselno povezujejo in zaokrožujejo vsebinske sklope nalog.

<b>Strateški cilji/dolgoročni</b>	<b>Srednjeročni cilji</b>
<b>Razvoj in posodabljanje kurikula</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- posodabljanje učnih načrtov in njihova implementacija</li><li>- razvoj in implementacija fleksibilnega načina dela v vzgojno-izobraževalnih organizacijah,</li><li>- razvoj in implementacija rešitev, ki omogočajo učinkovito sporazumevanje v tujih jezikih,</li><li>- razvoj in implementacija integrativnega kurikula,</li><li>- razvoj in implementacija inkluzivne vzgoje v vzgojno-izobraževalnih organizacijah,</li><li>- priprava strokovnih podlag, ki so v pomoč pri odločanju (zavod, direktorati, minister, strokovni sveti ...),</li><li>- razvoj metodologije za pripravo učbenikov in druge učne tehnologije.</li></ul>
<b>Strokovna pomoč in podpora (spremljanje in svetovanje) vzgojno-izobraževalnim organizacijam pri uvajanju sprememb v zvezi z razvojem in posodabljanjem kurikula</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- spremljanje vzgojno-izobraževalnega dela v vzgojno-izobraževalnih organizacijah,</li><li>- svetovanje in svetovalne storitve vzgojno-izobraževalnim organizacijam, ki izvajajo javno veljavne programe,</li><li>- pomoč pri razvoju in širjenju inovativnih didaktičnih pristopov,</li><li>- organizacija mrež in izvajanje študijskih srečanj z namenom povezovanja strokovnih delavcev, izmenjave izkušenj in širjenja dobre šolske prakse,</li><li>- organizacija in izvajanje različnih oblik nadaljnega izobraževanja in usposabljanja z namenom posodabljanja znanja in razvoja kompetenc,</li><li>- izdajanje strokovnih publikacij, ki podpirajo uvajanje strokovnih rešitev v vzgojno-izobraževalne organizacije.</li></ul>

### 3.3 Izhodišča in usmeritve za delovni načrt 2013

Mednarodna izhodišča:

- iz priporočil oz. sklepov 23. Konference ministrov Sveta Evrope:
  - razvoj večjezičnosti in mobilnosti
  - e – pismenost
- razvoj strategij poučevanja za učinkovito VI delo v različnih sociokulturnih okoljih
  - razvoj kompetenc učiteljev za delo z učenci z raznolikimi potrebami
- iz mednarodnih raziskav znanja (TIMSS, PIRLS, PISA):
  - razvoj ugotovljenih pomanjkljivosti pri naših učencih in dijakih v omenjenih raziskavah.

Nacionalna izhodišča:

- sklepi SSSI

- naročila MIZKŠ
- ugotovitve ob uvajanjih in spremljavi novosti preteklih let
- ugotovitve, analize s področja bralnih in drugih pismenosti
- e-učbeniki
- ugotovitve nacionalnih preizkusov znanja (NPZ, matura, tekmovanja)

Kontinuiteta dela:

- Avtonomija vzgojno izobraževalnih zavodov
- Diferenciacija in individualizacija dela v vsakdanji učni praksi pri celotni populaciji in posameznikih
- Delovanje šol v smeri (nad)kompenzacije razlik, ki izvirajo iz nestimulativnega družinskega okolja in negativno vplivajo na učno uspešnost
- Inkluzija otrok s posebnimi potrebami
- Funkcionalna, vsakdanja raba IKT
- Povezovanje s šolami:
  - razvijanje participatornih praks
  - sodelovanje z deležniki v vzgojno izobraževalnem procesu
- Razvoj strokovnih specifik predmetov oz. področij (npr. Kemijska varnost, Poučevanje o zločinih proti človečnosti, holokavst in druge oblike genocidov, Povezava bioloških in družboslovnih vidikov obravnave kompleksnih bioloških in družbenih sistemov, Razvijanje socialne in državljske kompetence pri pouku družboslovja, Finančna pismenost, Delo z otroki s PP v različnih športnih panogah, itn.)

### **3.4 Prednostne naloge Zavoda RS za šolstvo v letu 2013**

#### Naloga

- Implementacija učnih načrtov za osnovno in srednjo šolo (gimnazijo) in svetovanje učiteljem in ravnateljem
- Svetovanja in svetovalne storitve pri pedagoškem vodenju v povezavi s prenovljenimi učnimi načrti in drugimi novostmi (fleksibilni predmetnik, izvedbeni kurikul, itn.)
- Posodabljanje gimnazijskega in programov srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja pri splošno izobraževalnih predmetih ter dijaških domov
- Posodabljanje uresničevanja programa osnovne šole in vrtca (glede na rezultate mednarodnih primerjalnih študij) s posebnim poudarkom na bralni pismenosti
- Poskusi v gimnaziji
- Poskusi v osnovni šoli
- Spremljanje vzgojno izobraževalnega procesa in posledično rezultatov v osnovni in srednji šoli ter vrtcu
- Nacionalno preverjanje znanja-svetovanje za uporabo rezultatov v šolski praksi in e-vrednotenje
- E - kompetentni učitelj
- E - učbenik
- Mednarodne dejavnosti ZRSŠ
- Usmerjanje otrok s posebnimi potrebami
- Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti ZRSŠ



#### 4. Kadrovska struktura (1.12 2012)

ORGANIZACIJSKA ENOTA	ŠT. ZAPOSLENIH (nedoločen čas)	ŠT. ZAPOSLENIH (določen čas)
Vodstvo	2	
Oddelek za predšolsko vzgojo	7	
Oddelek za osnovno šolstvo	4	
Oddelek za srednje šolstvo	6	
Oddelek področnih/predmetnih skupin	1	
• Predmetna skupina za slovenščino	8	
• Predmetna skupina za madžarščino	1	
• Predmetna skupina za italijanščino	2	
• Predmetna skupina za angleščino	4	1
• Predmetna skupina za nemščino	3	
• Predmetna skupina za francoščino	1	
• Predmetna skupina za matematiko	6	
• Predmetna skupina za fiziko	3	
• Predmetna skupina za kemijo	3	
• Predmetna skupina za biologijo	3	
• Predmetna skupina za športno vzgojo	4	
• Predmetna skupina za tehnično vzgojo	1	
• Predmetna skupina za gospodinjstvo	1	
• Predmetna skupina za naravoslovje	1	
• Predmetna skupina za računalništvo in informatiko	1	
• Predmetna skupina za geografijo	3	
• Predmetna skupina za zgodovino	3	
• Predmetna skupina za likovno umetnost	2	
• Predmetna skupina za glasbeno vzgojo	2	
• Predmetna skupina za sociologijo	1	
• Predmetna skupina z filozofijo	0	
• Predmetna skupina za družboslovje	1	
• Predmetna skupina za psihologijo	1	
• Predmetna skupina za umetnostno zgodovino	1	
• Predmetna skupina za državljansko in domovinsko vzgojo ter etiko	1	
• Razredni pouk	9	
• Skupina za svetovalno delo v vrtcih,	3	

šolah in domovih		
• Skupina za knjižnično dejavnost	1	
• Skupina za otroke s posebnimi potrebami	3	
• Skupina za šolstvo narodnosti	2	
• Skupina za zdravstveno vzgojo	1	
Oddelek območnih enot	9	
Oddelek za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami	29	
Središče za profesionalni razvoj		
• Skupina za nadaljnje izobraževanje in usposabljanje	5	
• Skupina za mednarodno sodelovanje	4	1
• Založba	7	
• Skupina za informatizacijo	0	
Središče za kakovost in raziskovanje	4	
• Skupina za učbenike, učila in IKT	2	
• Indok s knjižnico	2	
Skupne službe		
• Služba za splošne zadeve	28	1
• Služba za pravne in kadrovske zadeve	1	
• Finančna služba	3	
• Služba za informatiko	4	
ESS projekti		28
Drugi projekti		3
Skupaj	194	34

## **PREDLOG NAČRTA DELA ZRSS V LETU 2013**

### **UVOD**

Letni delovni načrt Zavoda RS za šolstvo sestavlja 16 večjih, kompleksnejših nalog, ki sledijo strateškim usmeritvam, zapisanim v uvodu. Razvoj večjezičnosti je zaobsežen v projektu Obogateno učenje tujih jezikov in nalogah uvajanja prvega in drugega tujega jezika; E-pismenost zasledujejo projekti E - kompetentni pedagoški delavci, E- učbenik, Informatizacija slovenskega šolstva; Razvoj strategij poučevanja za učinkovito VI delo v različnih sociokulturnih okoljih zasledimo v projektih Bralne pismenosti in nalogah sklopa Razvoj predmetnih področij (npr. Podpora učiteljem pri izvajanju prilagoditev učencem z učnimi težavami pri matematiki in slovenščini), Implementaciji Smernic za delo učencev priseljencev in dr. Mednarodne raziskave so neposredno pogojevale projekt Opolnomočenje učencev z izboljšanjem bralne pismenosti.

Sklepi SSSI so zaobseženi v implementaciji učnih načrtov za OŠ in gimnazijo ter strokovno gimnazijo (glasbena in plesna smer), še največ v sklopu nalog Poskusi in spremljave ter posodabljanju programa OŠ (Oblikovanje novih kurikularnih dokumentov). Naloge MIZKŠ so smiselno integrirane v sorodne sklope nalog. Ob implementaciji učnih načrtov teče tudi spremljava, ugotovitve le te se sproti upoštevajo pri nadaljnjem delu, ugotovitve spremljanja in nacionalnih preizkusov znanja pa so eno od pomembnejših faktorjev pri razvojnem načrtovanju šol kar je zaobseženo v sklopu nalog Svetovanje ravnateljem pri spremljanju in usmerjanju pedagoškega procesa.

Razvojno načrtovanje v prvem sklopu nalog (Svetovanje ravnateljem ...) se ne da misliti brez avtonomije vzgojno izobraževalnih zavodov, diferenciacija in individualizacija dela ter nadkompenzacija razlik ki izvirajo iz nestimulativnega okolja pa je stalnica v vseh projektih, posebej pa je izpostavljeno pri podprojektu Individualizacija in diferenciacija v projektu Bralne pismenosti, ter nalog, ki vključujejo učence priseljencev, učence Rome, didaktičnih prilagoditev pri različnih predmetih (pri naravoslovnih predmetih, matematiki, slovenščini, itn.). Funkcionalno rabo IK tehnologij zasledimo v projektih E-kompetentni pedagoški delavci, E-učbenik. Povezovanja in razvijanja participatornih praks je največ v projektu Posodobitev kurikularnih procesov v OŠ in gimnaziji, Bralni pismenosti, prav tako v rednih dejavnosti zavoda kot so študijske skupine, inovacijski projekti in drugih oblikah sodelovanja. Razvoj strokovnih specifik predmetov oz. področij (npr. Kemijska varnost, Poučevanje o zločinah proti človečnosti, holokavst in druge oblike genocidov, Povezava bioloških in družboslovnih vidikov obravnave kompleksnih bioloških in družbenih sistemov, Razvijanje socialne in državljanske kompetence pri pouku družboslovja, Finančna pismenost, Delo z otroki s PP v različnih športnih panogah, itn.) se nahaja v sklopu Razvoj predmetnih področij.

Večina nalog se nadaljuje iz preteklega leta, kar je pogojeno z dejstvom da izhajajo iz ESS-projektov (Posodobitev kurikularnih procesov na gimnaziji in osnovni šoli, Obogateno učenje tujih jezikov, E-kompetentni pedagoški delavci, bralna pismenost, e-učbenik, itn.) ali iz rednih dejavnosti zavoda (različne oblike usposabljanja pedagoških delavcev, izdajanje gradiv, pisanje mnenj o učbenikih, izvedenskih mnenj za Šolsko inšpekcijo, itn.).

Obseg Letnega načrta pa je bistveno povečan z ESS projekti, aktivnim sodelovanjem v različnih mednarodnih projektih ter večjim obsegom rednih dejavnosti (spremljanje pedagoškega procesa, mnenja o učbenikih, implementacija učnih načrtov OŠ, itn.). Zaključenih nalog je v primerjavi z novimi manj in bodo prikazane v poročilu o delu za tekoče leto. Vsak sklop znotraj posamezne naloge je opredeljen v šestih kategorijah: Naslov, cilji, nosilci, viri financiranja, kadrovski vir ter kazalniki. Naloge niso razporejene po pomembnosti temveč po vsebini dela in področju šolske prakse na katerega naslavlja svoje rezultate. Naloge, posredovane s strani MIZKŠ so smiselno vključene v obstoječe sklope, v primerih, ko to ni bilo mogoče so navedene na koncu LDN-a.

Glede na tako opredeljene naloge in prednostne usmeritve menimo, da bo uresničevanje navedenih nalog prispevalo k dvigu kakovosti vzgojno izobraževalnega dela.

## PROJEKTI / NALOGE V LETU 2013

**Naloga: Svetovanje ravnateljem pri spremljanju in usmerjanju pedagoškega procesa v vrtcih / šolah / domovih**

*Nosilka naloge: dr. S. Preskar*

*Cilji: Podpora ravnateljem pri dvigu kakovosti vzgojno izobraževalnega dela v gimnazijskem poskusu, pri implementaciji prenovljenih dokumentov (vloga standardov znanj v učnih načrtih pri ocenjevanju, pogoji za medpredmetno povezovanje in organizacija šolskega dela pri medpredmetnih povezavah, timskem poučevanju, fleksibilnem predmetniku, na področju spremljanja šolskega dela in načrtovanja izboljšav, sodelovanje v projektu bralne pismenosti ...)*

<i>Sklop</i>	<i>Cilji</i>	<i>Nosilci</i>	<i>Viri financiranja</i>	<i>Kadrovski viri</i>	<i>Kazalniki</i>
Usmerjanje pedagoškega vodenja v vrtcih, OŠ in SŠ	Svetovanje in svetovalne storitve pri spremljanju vzgojno izobraževalnega procesa s posebnim poudarkom na razvojnem načrtovanju in na procesu uvajanja posodobljenih učnih načrtov v učni proces.	Dr. Stanka Preskar  Mag. Vera Bevc	Nacionalna sredstva	Predstojniki OE, pedagoški svetovalci OE	Kriteriji za presojo kakovosti zapisov RN in LDN v povezavi s cilji svetovanja  Gradiva za delovna srečanja z ravnatelji in pomočniki  Poročilo o uvajanju posodobljenih UN po OE.  6 delovnih srečanj na ravnatelja/pomočnika OŠ oz. vodjo vrtca v posamezni OE  Evidenca o svetovanjih in

	<p>Svetovanje pri spremljanju izvajanja programa (vrtci, OŠ, OŠPP, SŠ, GŠ, DD) s posebnim poudarkom na rezultatih učnega procesa, NPZ in ugotovitvah mednarodnih primerjalnih študij (predvsem rezultatov PISE na področju bralne pismenosti) in usmerjanju pedagoškega procesa k večji kakovosti.</p> <p>Svetovanje pri udejanjanju načel bralne pismenosti, fleksibilnega predmetnika in profesionalne komunikacije, mreženje primerov dobre prakse.</p> <p>Vodstvenim delavcem vrtca nuditi strokovno podporo pri spodbujanju ustvarjanja spodbudnega učnega okolja za porajajočo se pismenosti.</p> <p>Usposabljanje ravnateljev in pomočnikov za e-vrednotenje NPZ</p>				<p>svetovalnih storitvah ter ugotovitvah</p> <p>2 hospitaciji pouka v živo ali z video posnetkom s pomočjo lestvic za spremljanje in pogovorom po hospitaciji v posamezni OE.</p> <p>Poročila o izvedbi poskusa, delu s šolskimi projektnimi timi, delovnih srečanjih z gradivi</p> <p>Izvedeno e-vrednotenje NPZ</p> <p>Poročilo o e-vrednotenju NPZ</p>
--	---	--	--	--	---

Uresničevanje vzgojnega načrta v pedagoški praksi šol.  (Implementacija vzgojnega načrta v srednje šole)  Spremljava vzgojnega načrta	Svetovanje šolam pri uresničevanju in evalvaciji obstoječih operativnih načrtov glede uresničevanja zastavljenih ciljev, načinov načrtovanja, dilem glede primerov dobre oz. pomanjkljive prakse.  Ugotoviti vpliv vzgojnega načrta na delovanje šole (vedenje učencev in učne rezultate)	Nevenka Štraser	Nacionalna sredstva	Predstojniki OE	Izvedba delovnih srečanj s šolskimi timi (2x na leto) Analiza stanja o udejanjanju VN in ŠRT v praksi OŠ in načrt za delo s šolami na tem področju.  Poročilo Primeri dobrih praks
Vloga ravnatelja pri implementaciji prenovljenih učnih načrtov (cilji in standardi znanja)	Usposabljanje ravnateljev za spremljanje pedagoškega procesa s poudarkom na preverjanju in ocenjevanju.	Mag. Sonja Zajc	Nacionalna sredstva	Predstojniki OE	2 v posamezni OE/usposabljanja za ravnatelje/ hospitaciji v živo ali z video posnetkom pouka z lestvicami za spremljanje in pogovorom po hospitaciji o kakovosti preverjanja in ocenjevanja
Športna infrastruktura kot možen dejavnik vzgojnega načrta (popis športne infrastrukture in uporabe le te v prostem času učencev in dijakov ter času pouka)	Ugotoviti morebitni vpliv rabe športne infrastrukture na vedenje otrok in njihove dosežke	Nevenka Štraser	Nacionalna sredstva	Predstojniki OE	Analiza - poročilo
Specifične naloge, ki izhajajo iz lokalnega okolja	Svetovanje vrtcem in šolam na narodnostno mešanih območjih, vključevanje v projekte lokalnih skupnosti, mednarodni projekti v lokalnem okolju.	Predstojniki	Nacionalna sredstva	Predstojniki OE, pedagoški svetovalci OE	Delovni sestanek z ravnatelji dvojezičnih zavodov: 1 srečanje na ravnatelja v OE KP in MS

					<p>Spletne aplikacije in gradiva za Regio partnerstva</p> <p>Izvedba seminarjev:  (Učitelji iz Avstrije – OE)  Učitelji iz Italije – OE NM  (Učitelji iz Madžarske – OE)</p>
Implementacija vzgojnega programa dijaških domov	Svetovanje in svetovalne pri spremljanju vzgojno izobraževalnega procesa s posebnim poudarkom na procesu uvajanja vzgojnega programa.	Dr. Olga Dečman Dobrnič	Nacionalna sredstva		2 delovna srečanja na OE za ravnatelje dijaških domov.

**Naloga: Posodobitev kurikularnega procesa na osnovnih šolah in gimnazijah**

*Nosilec: dr. Branko Slivar*

*Cilji: Cilj projekta je implementacija novih praks v izvajanju učnega procesa na osnovi usposabljanja strokovnih delavcev in posodabljanja kurikularnih dokumentov. Zaradi specifičnosti posameznih šolskih podsistemov, bo projekt potekal na ravni osnovne šole, gimnazije, strokovnih šol, glasbene šole in dijaških domov, pri čemer bodo aktivnosti po posameznih področjih vodene usklajeno.*

<i>Sklop</i>	<i>Cilji</i>	<i>Nosilci</i>	<i>Viri financiranja</i>	<i>Kadrovski viri</i>	<i>Kazalniki</i>
Implementacija prenovljenih učnih načrtov v programu	Usposabljanje učiteljev za rabo prenovljenih dokumentov Spremljanje implementacije	Dr. Amalija Žakelj	ESS	Predmetne skupine s pomočjo predmetnih razvojnih skupin za	Priročniki za 6 predmetov o



<p>gimnazij in osnovnih šolah.</p> <p>Izobraževanje učiteljev</p> <p>Razvijanje in izdelava didaktičnih gradiv za uvajanje sodobnih didaktičnih pristopov</p>	<p>dokumentov v šolski praksi</p> <p>Vsebinska priprava in izvedba posvetov in konferenc za učitelje</p> <p>Razvijanje didaktičnih pristopov za doseganje ciljev UN</p>			<p>predmete v gimnaziji in osnovni šoli</p>	<p>preverjanju in ocenjevanju znanja</p> <p>Učna gradiva, primeri pedagoških praks in objava v spletnih učilnicah</p>
<p>Svetovanje gimnazijam za načrtovanje organizacije učnega procesa na šolski ravni</p>	<p>Podpreti šole za takšno načrtovanje organizacije učnega procesa, ki vključuje prenovljene dokumente s pomočjo aktivnosti in strategij, vezanih na delovanje različnih oblik šolskih timov (šolski razvojni timi, projektni timi ...), ki se jih za ta namen usposablja po načelih opolnomočenja in učečih se skupnosti.</p> <p>Sklop vključuje aktivnosti na področju integrativnega kurikulumu v gimnaziji – (kros) kurikularne povezave in timsko poučevanje, podporo šolam pri vpeljevanju sprememb in pri razvoju kompetence kritičnega mišljenja, učenje učenja ter vzpostavljanje modela vzajemnega kolegijalnega</p>	<p>Dr. Zora Rutar Ilc</p>	<p>ESS</p>	<p>Predmetne skupine za vse predmete v gimnaziji</p>	<p>2 delovna posveta za projektne time za medpredmetne povezave in timsko poučevanje, sklop regijskih posvetov za ŠRT s skrbnicami, zaključni posvet za šolske razvojne time ter (zaključno konferenco 1.7.2013).</p> <p>Svetovanje – konzultacije šolskim timom in ravnateljem, priprava gradiv v spletnih učilnicah in drugih oblikah.</p>

	podpiranja (v funkciji izboljševanja klime in kulture šole).				
Poskus v gimnaziji	<p>Posodobiti gimnazijski program z uvedbo novih programskih elementov, to so:</p> <p>Izbirnost, ki vključuje izbiro nivojev osnovne in višje (poudarjene) ravni zahtevnosti pri splošnoizobraževalnih predmetih, ki vpliva na doseganje širine in globine znanja.</p> <p>Izbiro predmetov – bodisi z vključitvijo novih v obveznem delu predmetnika, bodisi z novimi v izbirnem delu.</p> <p>Dodatne ure pri posameznih predmetih v izbirnem delu programa.</p> <p>Fleksibilnost organizacije, pri čem gre za drugačne izvedbeno-organizacijske, kjer se uresničuje možnost, da dijaki osvajajo trajnejše in bolj kompleksno znanje.</p> <p>Različne oblike in načini usvajanja znanja ter njihovo vrednotenje.</p>	Dr. Branko Slivar	ESS	Predmetne skupine za predmete v gimnaziji	<p>Svetovanje 18 šolam pri konkretizaciji rešitev pri nivojih zahtevnosti, fleksibilnosti in drugačnem vrednotenju znanja,</p> <p>1 učni načrt za izbirne predmete,</p> <p>1 poročilo o spremljanju,</p> <p>2 delovni srečanja za ravnatelje v poskusu in šolske projektne time,</p> <p>1 tematsko srečanje za učitelje v poskusu (1 srečanje z ravnatelji in vodji timov</p> <p>Tretje vmesno poročilo o poteku poskusa</p> <p>Operativni načrt za</p>

					delo v 2014)
Prenova srednjega glasbenega šolstva	Prenova in posodobitev dokumentov v programih srednjega glasbenega izobraževanja.	dr. Dimitrij Beuermann	Nacionalna sredstva	Zunanji sodelavci	Oblikovanje delovnih skupin za pripravo UN. Potrditev 33 učnih načrtov na SSSI + Izdelava 7 učnih načrtov – za splošne predmete – za srednje glasbene šole
Modeli povezovanja splošnega in strokovnega znanja v srednjem poklicnem in strokovnem šolstvu	Oblikovanje metode povezovanja splošnih in strokovnih znanj, oblikovanje primerov	Tomaž Kranjc	Nacionalna sredstva	Predmetne skupine za splošnoizobraževalne predmete v strokovnem šolstvu	1 model načrtovanja povezovanja, 5 primerov povezovanja v učnih situacijah

**Naloga: Obogateno učenje tujih jezikov (II in III)**

*Nosilka: Katja Pavlič Škerjanc*

*Cilj: Izboljšati kakovost pouka tujih jezikov z usposabljanjem šol in učiteljev za izvajanje timskega pouka, ki vključuje TJ, ter načrtovanje in izvajanje kurikula, ki se osredinja na sporazumevanje tujih jezikov kot na transversalno kompetenco in kroskurikularni cilj*

	Cilji	Nosilci	Viri financiranja	Kadrovski viri	Kazalniki
Obogateno učenje tujih jezikov II (in III)	Transfer znanja in izkušenj, pridobljenih v prejšnji fazi projekta	Katja Pavlič Škerjanc	ESS	• 5 zaposlenih strokovnih	• 12 delovnih srečanj modelnih šol

	<p>kot prenos strategij za dvig kakovosti poučevanja in učenja tujih jezikov in ustvarjanje dodane vrednosti na naslednjih področjih oz. na naslednje načine:  Z vzpostavitvijo mreže modelnih šol, na katerih delujejo tuji učitelji tujega jezika, sicer zaposleni na ZRSŠ, na katerih projektni timi pod strokovnim vodstvom ZRSŠ razvijajo, preskušajo in izvajajo programe usposabljanja, ki temeljijo na modeliranju timskega poučevanja;  -z razvojem in pilotiranjem programov usposabljanja (učiteljev in vodstev šol) na ZRSŠ, na modelnih šolah in na delovnem mestu udeležencev za izvajanje obogatene učenja tujih jezikov z vpeljevanjem (tj. načrtovanjem in izvajanjem) novih pristopov k poučevanju tujih jezikov  -z razvojem in pilotiranjem programov svetovalnih storitev za šole (vodstva in učiteljev) na ZRSŠ, na daljavo in na delovnem mestu udeležencev za vpeljavo obogatene učenja tujih jezikov v šolski izvedbeni kurikulum na</p>			<p>delavcev projekta (vodja, koordinator aktivnosti, 3 metodologi-analitik)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 10 zaposlenih tujih učiteljev (na ZRSŠ)</li> <li>• 11-15 modelnih šol s 3-5 članskimi PT</li> <li>• 20-30 pridruženih</li> <li>• šol z vsaj 150 vključenimi učitelji</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• mesečna svetovanja projektnim timom modelnih šol</li> <li>• 20 usposabljanj za pridružene šole</li> <li>• empirična evalvacija programov profesionalnega razvoja šol in učiteljev</li> <li>• strokovna pisna in video gradiva (razvojne naloge, primeri dobrih praks, posnetki timskega poučevanja ...)</li> </ul>
--	---	--	--	--	---

	kroskurikularen način.				
--	------------------------	--	--	--	--

**Naloga: Posodabljanje vzgojno-izobraževalnega dela v OŠ**

*Nosilka: dr. Fani Nolimal*

*Cilj: Priprava kurikularnih dokumentov in usposabljanje za učinkovito implementacijo konceptov, smernic, navodil in drugih novosti na področju OŠ<sup>1</sup>*

	Cilji	Nosilci	Viri financiranja	Kadrovski viri	Kazalniki
Razvoj in posodabljanje kurikularnih dokumentov	Vsebinska in redakcijska ureditev obstoječih kurikularnih dokumentov in priprava novih	dr, Fani Nolimal	Nacionalna sredstva	Nacionalna sredstva	Posodobljeni kurikularni dokumenti Novi kurikularni dokumenti ( po naročilu MIKZŠ) <sup>1</sup>
Uvajanje prvega tujega jezika v I. VIO	Učinkovito izvajanje predmeta	mag. Katica Pevec Semec	Nacionalna sredstva	Člani oddelka OŠ, področna skupina za RS in predmetna skupina za tuje jezike	Načrt uvajanja, spremljanja in evalvacije Posebna strokovna srečanja Strokovna srečanja v okviru ŠS
Koncept ocenjevanja z uvedbo mape učnih dosežkov	Ugotoviti, ali mapa učnih dosežkov lahko tudi v splošnem izobraževanju opravlja enako funkcijo kot v srednjem poklicnem in strokovnem izobraževanju.	Dr. Fani Nolimal	Nacionalna sredstva	Predmetne skupine za splošne predmete	Poročilo o uporabi mape učnih dosežkov

<sup>1</sup> Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 87/11 z dne 2. 11. 2011) in Zakon o osnovni šoli (Zakon za uravnoteženje javnih financ, Uradni list RS, št. 40/2012 z dne 30. 5. 2012)

**Naloga: Bralna pismenost***Nosilka: dr. Fani Nolimal**Cilj: Opolnomočenje učencev z izboljšanjem bralne pismenosti – razvoj pedagoških strategij in dvig kulturnega in socialnega kapitala.*

	Cilji	Nosilci	Viri financiranja	Kadrovski viri	Kazalniki
Izvajanje 3. akcijskega koraka projekta Spremljanje in evalvacija projekta na nacionalni in šolski ravni (Organizacija zaključne konference)  (Oblikovanje zaključnega poročila)	Učinkovito izvajanje 3. akcijskega koraka projekta: <ul style="list-style-type: none"><li>• uspešna realizacija (operativni načrti) načrtovanih aktivnosti šol</li><li>• učinkovita strokovna podpora šolam na nacionalni in šolski ravni</li><li>• sprotne in končne evalvacije projekta</li><li>• organizacija zaključne konference</li></ul>	Dr. Fani Nolimal	ESS	Operativni tim (skrbniki šol) Strateški tim Člani ŠPT Ravnatelji šol v projektu	42 vključenih šol: nad 10.000 učencev; nad 200 strokovnih delavcev šol 42 operativnih načrtov šol 2012/13 1 tematska številka revije VIZ 2 strokovni srečanja strateškega tima 5 strokovnih srečanj operativnega tima 2- 3 strokovni srečanja vodij ŠPT, ravnateljev in skrbnikov šol (operativni tim) 50 – 84 strokovnih srečanj skrbnikov in članov ŠPT Spremljanje in evalvacija

					<p>projekta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 375 (15 šol X 25 uč.) vprašalnikov za mlajše učence o bralni motivaciji</li> <li>• 200 (8 šol X 25 uč.) vprašalnikov za starejše učence o bralni motivaciji</li> <li>• 4 študije primerov šol</li> <li>• 1 primerjava dosežkov NPZ (42 šol X povp. 25 uč./NPZ) med 6. in 9. razredom</li> <li>• 10 - 15 polstrukturiranih intervjujev z vzorcem učitelji v projektu</li> <li>• 200 – 420 (42 šol X najmanj 5 oz. do 10 največ) lestvic za spremljanje učnih dejavnosti v povezavi z BP</li> </ul> <p>(Zaključno poročilo o spremljanju projekta)  (Zaključna konferenca)  (Monografija o BP)  (Prispevki na zaključni konferenci)</p>
--	--	--	--	--	---

<p>1. Sklop: Opolnomočenje učencev z izboljšanjem bralne pismenosti – razvoj pedagoških strategij</p>	<p>Razvijali in krepili bomo pedagoške strategije za razvoj bralne pismenosti pri vseh predmetih. Primanjkljaje specifičnih skupin učencev in posameznikov bomo kompenzirali z ustreznimi strategijami dela. Učinke bomo sproti spremljali in analizirali.</p> <p>Sklop vključuje naslednji dve aktivnosti:</p>	<p>Dr. Nataša Potočnik</p>	<p>ESS</p>	<p>Operativni tim in pedagoški svetovalci za vrtce, ravnatelji šol, vodje in člani šolskih projektivnih timov (ŠPT), šolski svetovalni delavci in drugi strokovni delavci šol vključeni v projekt</p>	<p>Centralno izvedena elektronska anketa (nad 100 anket – po 5 učiteljev na šolo – predvidoma 24 šol) za učitelje in polstrukturirani intervjuji (20) o uporabi in učinkih rabe bralnih učnih strategij pri vseh predmetnih področjih, Centralno izvedena anketa za učence 2. in 3. triletja (vzorec učencev na šolah) o uporabi bralnih učnih strategij,</p> <p>(Enotni bralni test (vsi tretješolci na šolah v projektu) za ugotavljanje splošne bralne zmožnosti učencev po zaključku 1. VIO)</p>
	<p>1. Strategije za razvoj BP od predšolskega obdobja do zaključka osnovne šole</p>	<p>Dr. Nataša Potočnik</p>	<p>ESS</p>	<p>Člani delovne skupine (5), operativni tim in pedagoški</p>	<p>Analize uporabe bralnih učnih strategij po predmetnih področjih, hospitacije na šolah in vrtcih,</p>



				svetovalci za vrtce, vodje in člani šolskih projektnih timov (ŠPT)	gradiva s primeri dobre prakse Prispevki v VIZ (in v zaključni monografiji) (Prispevki na zaključni konferenci)
	<p>2. Modeli FP in medpredmetno povezovanje v funkciji podpore projekta BP</p> <p>Razvijali bomo primere prakse za razvoj bralne pismenosti s poudarkom na medpredmetnem povezovanju in izrabi prednosti fleksibilnega predmetnika</p>	Urška Margan Mag. Mariza Skvarč	ESS	Člani delovne skupine: 11 pedagoških svetovalcev in 29 učiteljev (člani MPrRS) Operativni tim Vodje in člani šolskih projektnih timov (ŠPT), šolski svetovalni delavci in drugi strokovni delavci šol	22 - 25 (11 X 2) strokovnih srečanj pedagoških svetovalcev in učiteljev medpredmetnih razvojnih skupin (v projektu BP) Prispevki v VIZ (in v zaključni monografiji) (Prispevki na zaključni konferenci)
2. Sklop: Dvig kulturnega in socialnega kapitala.	Glede na to, da številne raziskave kažejo na pozitivne korelacije med učenčevimi dosežki in spodbudnim učnim okoljem, bomo v tem sklopu osrednje aktivnosti usmerili v opolnomočenje učiteljev za ustvarjanje spodbudnega učnega	Dr. Fani Nolimal	ESS	Operativni tim in pedagoški svetovalci za vrtce Ravnatelj šol, vodje in člani šolskih projektnih timov	Spremljanje in evalvacija dela: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 28 (14 šol X 2) načrtov formativnega spremljanja</li> <li>• 1050 (42 šol X povp. 25 uč.) vprašalnikov o vplivu SES na NPZ</li> </ul>

	<p>okolja: visoka raven pričakovanj, soodgovornost in soodločanje učencev za učenje in znanje, upoštevanje individualnih idr. zmožnosti učencev, aktivna vloga učenca v učnem procesu itd.</p> <p>Sklop vključuje naslednje aktivnosti:</p>			(ŠPT), šolski svetovalni delavci in drugi strokovni delavci šol	Podpora (strokovna in finančna/izobraževanje) šolam Prispevki v VIZ (in v zaključni monografiji) (Prispevki na zaključni konferenci)
	<p>3. Notranja diferenciacija s poudarkom na delu s specifičnimi učnimi skupinami in posamezniki</p> <p>Razvijali bomo učinkovite modele podpore (notranja diferenciacija) specifičnim učnim skupinam: učenci iz socialno-ekonomsko depriviligiranih okolij, učenci priseljencev)</p>	Mag. Katica Pevec Semec		Člani delovne skupine Operativni tim in pedagoški svetovalci za vrtce Ravnatelj šol, vodje in člani šolskih projektih timov (ŠPT), šolski svetovalni delavci in drugi strokovni delavci šol vključeni v projekt	5 – 10 moderacij delavnic za skrbnike na temo Ugotavljanje primanjkljajev 42 ( 42 šol X 1) moderacij delavnic na šolah na temo Oblikovanje sočasne pomoči glede na ugotovljene primanjkljaje šol Svetovanje šolam (odvisno od povpraševanja) pri ugotavljanju primanjkljajev učencev z nizkim SES ter konkretna podpora pri oblikovanju sočasne pomoči za odpravljanje

					primanjkljajev Prispevki v VIZ (in v zaključni monografiji) (Prispevki na zaključni konferenci)
	<p>4. Šolska klima in BP</p> <p>Ozaveščali bomo ravnatelje, člane ŠPT in učitelje o pomenu varne šolske klime. Pri ravnateljih bomo preverjali njihov način vodenja šole in projekta in pripravljali povratno informacijo preko različnih strokovnih srečanj in publikacij.</p>	Brigita Rupar		<p>Člani delovne skupine Operativni tim in pedagoški svetovalci za vrtce Ravnatelji šol, vodje in člani šolskih projektnih timov (ŠPT), šolski svetovalni delavci in drugi strokovni delavci šol vključeni v projekt</p>	<p>*(2- 3/ glej zgoraj) strokovna srečanja ravnateljev in vodij ŠPT 4 srečanja za ŠPT na 1 šoli s ciljem osvajanja veščin za vodenje skupinskega dela 42 izpolnjenih vprašalnikov v e-obliki in skupna analiza 3 prispevki v VIZ (in 3 v zaključni monografiji) (Prispevki na zaključni konferenci)</p>

**Naloga: Posodabljanje vzgojno izobraževalnega dela v vrtcih***Nosilka: Fanika Fras Berro**Cilji razvojnega in svetovalnega dela so ugotavljati in spodbujati učinkovito pedagoško prakso z vidika strukturnih, posrednih in procesnih kazalcev kakovosti. Vodstvenim, strokovnim in svetovalnim delavcem vrtca nuditi strokovno podporo pri ozaveščanju in razvijanju ključnih kompetenc za vseživljenjsko učenje ter pri uvajanju in spremljanju različnih fleksibilnih načinov organizacije časa v vrtcih. Spodbujanje ustvarjanja spodbudnega učnega okolja za razvoj sporazumevalnih zmožnosti in porajajoče se pismenosti v povezavi z medijsko pismenostjo.*

	<i>Cilji</i>	<i>Nosilci</i>	<i>Viri financiranja</i>	<i>Kadrovski viri</i>	<i>Kazalniki</i>
Porajajoča se oz. zgodnja pismenost v vrtcu	<p>Usposabljanje oz. opolnomočenje vzgojiteljic za ustvarjanje spodbudnega učnega okolja za razvoj:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sporazumevalnih zmožnosti in</li> <li>- porajajoče se pismenosti.</li> </ul> <p>Razvijali bomo strategije dela za delo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- z otroki, ki jim slovenščina ni materni jezik in</li> <li>- za otroke iz socialno manj spodbudnega okolja.</li> </ul> <p>Vrtcem bomo nudili podporo pri implementaciji pridobljenega znanja in spretnosti ter sprotno spremljali in analizirali učinke v praksi.</p>	Mag. Janja Cotič Pajntar	Nacionalna sredstva	Oddelek za vrtce, predstojniki OE	<p>27 regijskih strokovnih srečanj za vodstvene in strokovne delavce</p> <p>7 hospitacij z analizo</p> <p>Pripomočki za spremljanje dejavnosti v vrtcu na področju razvoja govora in zgodnje pismenosti</p> <p>Predstavitve primerov prakse (videoposnetki, prosojnice ...)</p> <p>Poročila vrtcev</p>

					Poročilo ZRSŠ (ugotovitve, priporočila)
Rekonceptualizacija časa v vrtcu v okviru razvojnega načrtovanja	Nuditi vodstvenim delavcem strokovno podporo pri uvajanju in spremljanju različnih fleksibilnih načinov/ modelov organizacije časa v vrtcih.	Nives Zore	Nacionalna sredstva	Oddelek za vrtce	Gradivo s primeri učinkovite fleksibilne organizacije časa v vrtcih. Regijska srečanja z ravnateljji (3).
Razvijanje jezikovnih, kulturnih in medkulturnih kompetenc v vrtcu	Redakcija gradiv primerov iz prakse v okviru preteklega 3-letnega dela v razvojno aplikativnem projektu.	Marija Sivec Haskaj	Nacionalna sredstva	Oddelek za vrtce	Gradivo s primeri dobre prakse.
Koncept vrtec v naravi	Oblikovanje koncepta vrtec v naravi v sodelovanju s CŠOD.	Urška Stritar	CŠOD	Urška Stritar	Koncept vrtec v naravi Gradivo za obravnavo bo poslano na SSSI v letu 2013.
Poučevanje in učenje tujega jezika v vrtcu	Izdelati pripomočke za evalvacijo obstoječih oblik poučevanja in učenja tujega jezika v vrtcih. Prvič pilotsko preizkusiti ustreznost oblikovanih pripomočkov na manjšem vzorcu oddelkov.	Fanika Fras Berro	Nacionalna sredstva	Oddelek za vrtce	Pilotska študija
Spodbujanje zgodnje pismenosti v vrtcu v povezavi z	Mediji kot spodbuda pri razvijanju besednjaka, zmožnosti	Fanika Fras	Nacionalna sredstva	Oddelek za vrtce	Usposabljanje za izvajalke ŠS -

medijsko pismenostjo	pripovedovanja in metakognicije <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ozaveščati vlogo strokovnih delavcev pri spodbujanju zgodnje oz. porajajoče se pismenosti v izvedbenem kurikulumu vrtca.</li> <li>• Ozaveščati pomen kakovostnega načrtovanja, izvajanja in evalvacije na področju razvoja otrokovega govora in zgodnje pismenosti.</li> <li>• Kritična uporaba medijev pri delu z otroki.</li> </ul>	Berro			regijsko (februar 2013). Organizacija in izvedba študijskih srečanj za strokovne in svetovalne delavce vrtcev (183 skupin). Delo na daljavo - SU). Poročilo o delovanju ŠS v šol.l. 2012/13. Posvet za ravnatelje vrtcev. DVD s prispevki iz prakse (digitalne zgodbe).
----------------------	--	-------	--	--	--

**Naloga: Razvoj predmetnih področij**

*Nosilka: dr. Amalija Žakelj*

*Cilji: Razvoj kurikula po predmetnih področjih - vertikalna in horizontalna povezanost. Strokovno sodelovanje/povezovanje med predmeti.*

*Razvoj didaktičnih strategij. Spremljava, posodabljanje in uvajanje novosti. Izobraževanje učiteljev. Razvijanje in izdelava didaktičnih gradiv za uvajanje sodobnih didaktičnih pristopov. Spremljanje in posodabljanje pouka za razvoj specifik posameznih predmetnih področij. Sodelovanje v projektih ZRSŠ*

	Cilji	Nosilci	Viri financiranja	Kadrovski viri	Kazalniki
Učni načrti splošnih programov, oblikovanje okvira kurikula in redakcija učnih načrtov	Oprelitev strukture in obsega učnih načrtov obveznih predmetov, prenova v skladu s tem.	Dr. Amalija Žakelj	Nacionalna sredstva	Predmetne skupine in predmetne razvojne skupine	Oprelitev strukture in obseg učnih načrtov
Vsebinska zasnova različnih oblik izobraževanj vseh predmetnih področij	Vsebinska priprava programov in izvedba izobraževanj (ŠŠ, seminarji, posveti, konference ...)	Dr. Amalija Žakelj	Nacionalna sredstva	vse PS ZRSŠ	Program izobraževanj učiteljev po predmetnih področjih (vsebinske podlage za izobraževanje učiteljev za vse predmete)
Razvijanje didaktičnih pristopov ter izdelava didaktičnih gradiv (strokovno in poklicno izobraževanje, tudi OŠ – npr. v povezavi z NPZ)	Razvijanje didaktičnih pristopov za doseganje ciljev UN	Dr. Amalija Žakelj	Nacionalna sredstva	vse PS ZRSŠ	Učna gradiva, primeri pedagoških praks – objava v spletnih učilnicah, gradivo za seminarje, ŠŠ idr.
Razvoj pristopov učenja in poučevanja na razredni stopnji, ki bodo omogočili večjo miselno aktivnosti učencev ali drugače: vsak terek v šoli	-večji poudarek pristopom, ki omogočajo miselno aktivnost učencev, (raziskovanje, reševanju problemov ...) -boljši vpogled v poučevanje, večja pozornosti premišljenemu načrtovanju in izvajanju pouka	Sandra Mršnik	Nacionalna sredstva	Svetovalke področne skupine za razredni pouk Mojca Dolinar, Mihaela Kerin, Jana Kruh Ipavec,	Vsaka svetovalka 8 obiskov na šoli (9x8), 1 instrumentarij za spremljanje pouka, refleksije

	-večji poudarek metakogniciji in samoregulaciji -oživitve drugačnega sodelovanje med učitelji in svetovalkami			Leonida Novak, Nada Nedeljko, Vesna Vršič, Marjeta Kepec, Marta Novak	
Opisno ocenjevanje	Oblikovanje podlag za opisno ocenjevanje za vsa predmetna področja	Sandra Mršnik	Nacionalna sredstva	Svetovalke za razredni pouk	Oblikovana priloga za redovalnico za opisno ocenjevanje Oblikovana priporočila za izvajanje opisnega ocenjevanja
Podpora učiteljem pri izvajanju prilagoditev učencem z učnimi težavami (matematika, slovenščina)	Podpora učiteljem pri izvajanju prilagoditev učencem z učnimi težavami pri MTA in SLO	dr. Amalija Žakelj, Mojca Poznanovič Jezeršek	Nacionalna sredstva	Svetovalke za matematiko, slovenščino in razredni pouk	Izobraževanje za učitelje didaktično gradivo za učitelje; Osnutek publikacija za matematiko
Raznoliki pristopi k naravoslovnim predmetom in matematiki	Razvoj naravoslovne pismenosti in razvoj predmetnih področij kemije, biologije, fizike ter naravoslovja Razvoj matematične pismenosti	mag. Andreja Bačnik	Nacionalna sredstva	PS za KE PS za BIO PS za FI PS za NAR PS za MAT	Konference za naravoslovne predmete ( FI, KE, BIO, NAR)
Uvajanje drugega tujega jezika kot neobvezni izbirni predmet od 4. do 9. razreda	Učinkovito izvajanje predmeta Nadaljnje uvajanje Evropskega	mag. Lilijana Kač	Nacionalna sredstva	Člani oddelka Oš in predmetna	Načrt uvajanja, spremljanja in



Evropski jezikovni listovnik	jezikovnega listovnika (vzporedno z uvajanjem neobveznega TJ2 v OŠ)			skupina za tuje jezike	evalvacije Posebna strokovna srečanja Strokovna srečanja v okviru ŠS
Spremljava kurikula	Ugotoviti, kako različne oblike spremljanja in ocenjevanja, s poudarkom na dajanju povratnih informacij, vplivajo na rezultate pri nacionalnih in mednarodnih eksternih preverjanjih.	Dr. Amalija Žakelj	Nacionalna sredstva	Predmetne skupine	Poročilo o ugotovitvah Primeri dobrih praks
Izhodišča za ponudbo tujih jezikov	Priprava izhodišč za reguliranje ponudbe tujih jezikov na OŠ in SŠ (s prehodi med OŠ in SŠ)	Mag. Liljana Kač	Nacionalna sredstva	Področna skupina za tuje jezike	Izhodišča
Tuji jezikovni certifikati	Priprava vsebinskih izhodišč za vključevanje tujih jezikovnih certifikatov (DSD, Delf, 1st Certificate...)				Izhodišča
Opis za učenje jezikov spodbudnega okolja (na nivoju šole, razreda, učitelja)	I.S popisom vseh pristopov, metod, učnih orodij, ki spodbujajo k uspešnemu učenju tujih jezikov (na podlagi spremljave in evalvacije jezikovnega pouka na določenem številu šol				Smernice / priporočila

Evropski dan jezikov	<p>II. z opredelitvijo standardov ter kazalnikov za vzpostavitev jezikovne odličnosti šole;          III. z izdelavo smernic/ priporočil/ načrta, kako te standarde doseči.</p> <p>Organizacija Evropskega dneva jezikov 26. septembra</p>				Evropski dan jezikov
<p>Razvoj specifičnih področij predmetov          (Kemija: Kemijska varnost          Zgodovina: Poučevanje o zločinih proti človečnosti, holokavst in druge oblike genocidov, kritično mišljenje          Sociologija: Povezati biološke in družboslovne vidike obravnave kompleksnih bioloških in družbenih sistemov.          Družboslovje: Razvijanje socialne in državljanske kompetence pri pouku družboslovja          Gospodinjstvo: Finančna pismenost          Športna vzgoja: Delo z otroki s PP v športnih panogah,</p>	<p>Dvigovanje ravni kemijske varnost v izobraževanju in življenju (senzibilizacija, izobraževanje)          Razvijanje didaktične podpore učiteljem za uvajanje kemijske varnosti v pouk (gradiva, did. - pristopi-primeri dejavnosti)</p>	<p>Mag. Andreja Bačnik,</p> <p>Mag. Vilma Brodnik</p> <p>Tanja Popit</p> <p>Jožica Pika Gramc</p> <p>Irena Simčič</p>	Nacionalna sredstva	Svetovalci PS	(Gradiva in primeri kvalitetnih didaktičnih pristopov.)

oddelki na OŠ z dodatno športno ponudbo		Gorazd Sotošek			
Izvedenska mnenja za ŠI	Oblikovanje izvedenskih mnenj za potrebe Šolske inšpekcije	Predstojniki OE s svetovalci PS	Nacionalna sredstva	Vse PS	Ocene, mnenja

**Naloga: E-kompetentni pedagoški delavci**  
*Nosilka: N. Kreuh*  
*Cilji: Usposabljanje pedagoških delavcev za e-kompetence*

	<i>Cilji</i>	<i>Nosilci</i>	<i>Viri financiranja</i>	<i>Kadrovski viri</i>	<i>Kazalniki</i>
E - kompetentni učitelj	Dvig digitalne pismenosti in usposobljenost učiteljev za smiselno uporabo informacijsko-komunikacijske tehnologije v šolski praksi – izgradnja e-kompetentne šole  Razvoj standarda e-kompetentni učitelj, ravnatelj, računalnikar	Mag. Nives Kreuh	ESS sredstva	Predmetne in področne skupine	60 izdelanih seminarjev v spletnih učilnicah za doseganje standarda 40 izdelanih programov didaktičnih svetovanj 120 usposobljenih izvajalcev seminarjev in svetovanj  60 spletnih učilnic za samostojno

	<p>Organizacija mednarodne konference SirIKT</p> <p>Spremljava (in evalvacija učinkov izobraževanj za dvig digitalne pismenosti)</p>				<p>preverjanje zmožnosti</p> <p>1200 udeležencev mednarodne konference SirIKT</p> <p>vzorec šol (20) (analiza vprašalnikov za merjenje učinkov izobraževanj)</p>
Informatizacija slovenskega šolstva	<p>Koordinacija šol v mednarodnih sodelovalnih projektih iEARN</p> <p>Udeležba na mednarodni konferenci iEARN</p> <p>Sodelovanje v programu Evropsko šolsko omrežje (European Schoolnet)</p> <p>Pilotni projekti Netbooki v razredu Gimnazija J. Plečnika</p> <p>Koordinacija projekta Učnih krogov (GTP)</p> <p>Priprava mednarodne konference VIVID</p>	Mag. Nives Kreuh	Nacionalna sredstva	Zunanji sodelavci	<p>20 šol</p> <p>5 svetovalcev in učiteljev</p> <p>2 oddelka na šoli in učiteljski zbor</p> <p>Spremljava in evalvacija</p> <p>10 OŠ in 10 SŠ</p> <p>Objava razpisa</p>

**Naloga: E-kompetence učiteljev v dvojezičnih šolah***Nosilka: Vida Gomivnik Thuma**Cilj: V tem projektu Zavod za šolstvo sodeluje kot konzorcijski partner na področju opismenjevanja v dveh jezikih (slovenščina, madžarščina) in diferenciacije madžarščinev srednjih šolah*

	<i>Cilji</i>	<i>Nosilci</i>	<i>Viri financiranja</i>	<i>Kadrovski viri</i>	<i>Kazalniki</i>
Hkratno opismenjevanje v dveh jezikih	Usposabljanje učiteljev za hkratno opismenjevanje v dveh jezikih (slovenščini in madžarščini), spremljanje poskusa in oblikovanje poročila za SSSI	Vida Gomivnik Thuma	ESS	Učitelji vseh dvojezičnih OŠ	Primeri dobrih praks in zasnova priročnika
Diferenciacija madžarščine v srednješolskih programih	Usposabljanje učiteljev za poučevanje madžarščine na dveh ravneh zahtevnosti, spremljati učinke nivojskega pouka in oblikovanje poročila za SSSI.	Maria Pисnjak	ESS	Učitelji madžarščine v DSŠ Lendava	Primeri dobrih praks in zasnova priročnika za učitelje

**Naloga: E-učbeniki s poudarkom naravoslovnih predmetov v osnovni šoli***Nosilec: dr. Igor Pesek**Cilj: Izdelati 15 učbenikov za naravoslovne predmete in matematiko na osnovi nadgradnje obstoječih e-gradiv*

	<i>Cilji</i>	<i>Nosilci</i>	<i>Viri financiranja</i>	<i>Kadrovski viri</i>	<i>Kazalniki</i>
1. Nadgradnja izbranih e-gradiv v e-učbenik (v	Dopolnjevanje (obstoječih) oziroma oblikovanje novih (neobstoječih) e-	Dr. Igor Pesek	ESS	Predmetne skupine	15 potrjenih e-učbenikov za

primeru da ne obstajajo primerna e-gradiva za nadgradnjo oblikovanje e-učbenika na novo	gradiv za posamezne učne sklope po učnih načrtih za izbrane predmete in oblikovanje e-učbenikov ter njihovo potrjevanje na SSSI			naravoslovnega področja	posamezne razrede za naravoslovne predmete v osnovni šoli
2. Preizkus rabe izdelanih e-učbenikov	Izbira šol za preizkus rabe e-učbenikov (4-5 šol) na razpisu Dopolnjevanje opreme šol za preizkus rabe e-učbenikov Usposabljanje učiteljev izbranih šol za rabo e-učbenikov Oblikovanje metodologije spremljanja preizkusne rabe e-učbenika Preizkus in poročilo o preizkusni rabi Evalvacija rabe e-učbenikov - zaključno poročilo Korekcije e-učbenikov glede na rezultate evalvacije	Dr. Igor Pesek	ESS	Predmetne skupine naravoslovnega področja	Izbrane 4 šole, Oblikovana metodologija za spremljavo rabe e-učbenikov.

**Naloga: Poskusi in spremljave**

*Nosilec: dr. F. Cankar*

*Cilj: Ugotoviti ustreznost / enakovrednost drugačnih rešitev v primerjavi z javnoveljavnimi programi*

Naslov	Cilji	Nosilci	Viri financiranja	Kadrovski viri	Kazalniki
Spremljanje uvajanja tujega jezika v prvo VI obdobje	Priprava izvedbenega načrta, Spremljava in podpora pri uvajanju	Mag. Katica Pevec Semec	Nacionalna sredstva	Člani delovne skupine za pripravo UN	Načrt postopne izvedbe Poročila o spremljavi

					Usposabljanje učiteljev Informiranje o poteku
Spremljanje uvajanja mednarodnega programa OŠ Danile Kumar v Ljubljani.	Preveriti uresničevanje uvedenih programskih elementov in didaktično-organizacijskih rešitev ter predstaviti temeljne dejavnike, ki opredeljujejo učinkovitost vzgojno-izobraževalnega dela v oddelkih mednarodnega programa.	dr. Olga Dečman Dobrnjič	Nacionalna sredstva	Predmetne skupine v OŠ.	Poročilo o ugotovitvah poskusa
Delna zunanja diferenciacija pri madžarščini kot drugem tujem jeziku v dvojezični srednji šoli Lendava.	Ugotoviti vpliv delne zunanje diferenciacije na znanje dijakov oz. njihovo doseganje ciljev in standardov znanja.	Maria Pisnjak	ESS sredstva	Predmetne skupine v SŠ.	Poročilo o ugotovitvah poskusa
Hkratno opismenjevanje v slovenščini in madžarščini v dvojezični osnovni šoli.	Ugotoviti, ali učenci, ki se hkrati opismenjujejo v obeh jezikih, enakovredno dosegajo cilje UN za oba prva jezika.	mag. Vida Gomivnik	ESS sredstva	Predmetne skupine v OŠ.	Poročilo o ugotovitvah poskusa
Uvajanje in izvajanje inkluzije dijakov kot kompleksnega dvosmernega procesa.	Preveriti možnosti izvajanja dvosmerne inkluzije dijakov, ki vključuje izvajanje dveh programov v enem oddelku, in ugotoviti, kako heterogeni oddelki notranjih in zunanjih dijakov pripomorejo k kakovostnejšemu izobraževanju.	mag. Darinka Ložar	Nacionalna sredstva	Predmetne skupine v OŠ.	Poročilo o ugotovitvah poskusa
Spremljanje javno veljavnega programa osnovne šole Montessori	Ugotoviti doseganje enakovrednih izobrazbenih standardov OŠ Montessori z javnoveljavnim programom.	Mihaela Kerin	Nacionalna sredstva	Predmetne skupine v OŠ.	Poročilo o ugotovitvah spremljanja
Spremljanje javno veljavnega	Ugotoviti doseganje enakovrednih	dr. Dimitrij	Nacionalna	Predmetna	Poročilo o

programa Waldorfske glasbene šole.	izobrazbenih standardov Waldorfske glasbene šole z javnoveljavnim programom glasbene šole.	Beuerman n	sredstva	skupina za glasbo.	ugotovitev spremljanja
Spremljanje osnovne šole A. Šuštarja.	Ugotoviti doseganje enakovrednih izobrazbenih standardov OŠ A. Šuštar z javnoveljavnim programom.	Urška Margan	Nacionalna sredstva	Predmetne skupine v OŠ.	Poročilo o ugotovitvah spremljanja
Spremljanje uvajanja športnih oddelkov v izobraževalnem programu Ekonomska gimnazija.	Ugotoviti učinkovitost uvedene programske prilagoditve.	Špela Bergoč	Nacionalna sredstva	Predmetne skupine v OŠ.	Poročilo o ugotovitvah spremljanja
Uvajanje in evalvacija prenovljenih učnih načrtov programa Glasba na glasbenih šolah.	Ugotoviti stopnjo in kakovost uresničevanja uvedenih učnih načrtov programa Glasba na glasbenih šolah.	dr. Dimitrij Beuerman n	Nacionalna sredstva	Predmetna skupina za glasbo	Poročilo o ugotovitvah spremljanja
Spremljava govornih interakcij v vrtcu.	Ugotoviti kakovost govornih interakcij vzgojitelja z otroki prvega in drugega starostnega obdobja.	Fanika Fras Berro	Nacionalna sredstva	Oddelek za vrtce.	Poročilo o ugotovitvah.

**Naloga: Profesionalni razvoj**

*Nosilka: Brigita Žarkovič Adlešič*

*Cilji: spodbujanje profesionalnega razvoja s pomočjo različnih oblik povezovanja s šolsko prakso in mednarodnimi mrežami*

	Cilji	Nosilci	Viri financiranja	Kadrovski viri	Kazalniki
Interno izobraževanje	Izobraževanje in usposabljanje	Brigita	Nacionalna	Janja Bizjak	konference in



	svetovalcev za kompetentno delo s ciljno publiko Strokovna in osebna rast zaposlenih	Žarkovič Adlešič	sredstva	Katarina Flis Svetovalci ZRSŠ	usposabljanja za razvijanje kompetenc zaposlenih; število zaposlenih, ki so zaključili študij ob delu;
Seminarji	Usposabljanje strokovnih delavcev	Brigita Žarkovič Adlešič	Nacionalna sredstva pridobljena na razpisu	Skupina za nadaljnje izobraževanje in usposabljanje Predmetne in področne skupine	Objava kataloga ZRSŠ Izpeljanih 100 seminarjev, objavljenih v katalogu
Študijske skupine	Usposabljanje strokovnih delavcev Izmenjava izkušenj, primerov dobre prakse Seznanjanje z novostmi na predmetnih področjih	Brigita Žarkovič Adlešič	Nacionalna sredstva	Skupina za nadaljnje izobraževanje in usposabljanje Predmetne in področne skupine	Izpejanih 1233 študijskih skupin

Tematske konference	Svetovanje šolam glede na njihove potrebe Usposabljanje strokovnih delavcev	Brigita Žarkovič Adlešič	Nacionalna sredstva	Skupina za nadaljnje izobraževanje in usposabljanje Predmetne in področne skupine	Izpeljanih 20 tematskih konferenc, razpisanih v katalogu
Svetovalne storitve	Svetovanje šolam glede na njihove potrebe	Mag. Vera Bevc , Janja Bizjak	Nacionalna sredstva	Skupina za nadaljnje izobraževanje in usposabljanje OE ZRSŠ; Predmetne in področne skupine	Odzivanje na potrebe šol, 100 svetovalnih storitev
Inovacijski projekti VIZ	Podpora vrtcem in šolam pri inoviranju šolske prakse	Dr. Natalija Komljanc	Nacionalna sredstva	Predstojniki OE Svetovalci ZRSŠ	Zbornik inovacijskih dejavnosti vrtcev in šol
Založništvo  Nizkonakladni učbeniki in gradiva (šolstvo narodnosti, nižji izobrazbeni standard,..)  Gradiva za MIZKŠ	Publiciranje spoznanj stroke (monografije, priročniki, revije, drobni tisk in druga gradiva)  Publiciranje nizko nakladnih učbenikov za različne ciljne populacije  Po naročilu MIZKŠ-a	Mag. Marija Lesjak Reichenberg	Nacionalna sredstva Sredstva založbe	Založba Zavodovi svetovalci	Tiskana in elektronska gradiva  6 monografij oz. priročnikov, 11 strokovnih revij, 3 učbeniki za

					šolstvo narodnosti, 3 učbeniki za NIS
OECD ENSI Networking for sustainable development  OECD/ILE	Podpora razvoju izobraževanja in pedagogike za trajnostni razvoj na mednarodni ravni, zagotoviti vpogled v učenje za trajnostni razvoj, izboljšanje okoljske zavesti Uvrstitev predlaganih projektov šol v evropsko bazo	Simona Slavič Kumer, Bernarda Moravec  Dr. Branko Slivar, Mag. Andreja Bačnik	Nacionalna sredstva	Svetovalci ZRSŠ	Opravljenе dogovorjene in izvedene aktivnosti  Poročilo
CIDREE	Povezovanje s sorodnimi mednarodnimi institucijami in vzpostavljanje priložnosti za sodelovanje	Mag. Gregor Mohorčič , Brigita Žarkovič Adlešič	Nacionalna sredstva	Skupina za mednarodno sodelovanje Predmetni in področne skupine	Opravljenе dogovorjene in izvedene aktivnosti Poročilo
ATEE	Povezovanje s strokovnjaki s področja izobraževanja učiteljev	Brigita Žarkovič Adlešič	Nacionalna sredstva, sredstva ATEE	Skupina za mednarodno sodelovanje	Izpeljana konferenca in vmesna srečanja
European Schoolnet EU schoolnet/iTECplus	Povezovanje in vzpostavljanje priložnosti za sodelovanje med šolami	Mag. Nives Kreuh	Nacionalna sredstva	Skupina za informatizacijo Svetovalci ZRSŠ	Opravljenе dogovorjene in izvedene aktivnosti Poročilo
Frankofonija	Organizacija strokovnih srečanj učiteljev francoščine s slovenskimi in	Simona Cajhen	Nacionalna sredstva	Zunanji sodelavci	Srečanja

	francoskimi eksperti				
Razpis za podporo šolam pri izvajanju mednarodnega sodelovanja	Pomoč šolam pri mednarodnem povezovanju	Brigita Žarkovič Adlešič	Nacionalna sredstva	Skupina za mednarodno sodelovanje	Poročila šol, vključenih v mednarodno sodelovanje
Prednostne naloge mednarodnega sodelovanja	Koordiniranje sodelovanja v ključnih mednarodnih razvojnih dejavnostih	Brigita Žarkovič Adlešič	Nacionalna sredstva	Skupina za mednarodno sodelovanje	Poročilo
iEARN	Povezovanje in vzpostavljanje priložnosti za sodelovanje	Mag. Nives Kreuh	Nacionalna sredstva	Skupina za informatizacijo Svetovalci ZRSS	Opravljeni dogovorjeni in izvedene aktivnosti Poročilo
Spodbujanje šolskih povezav (ACES,CROMO,SPIN in drugo čezmejno sodelovanje)	Spodbujanje šolskih povezav (ACES,CROMO,SPIN in drugo čezmejno sodelovanje)	Brigita Žarkovič Adlešič	Nacionalna sredstva	Skupina za mednarodno sodelovanje	Poročilo
Svet Evrope – Programi Pestalozzi	Priprava nove oblike povezovanja v Z balkanski regiji	Veronika Pirnat	SE, Nacionalna sredstva	Skupina za mednarodno sodelovanje	Platforma za nadaljnje sodelovanje
Razvojna pomoč	Pomoč pri mednarodnem sodelovanju državam v razvoju	Brigita Žarkovič Adlešič	Nacionalna sredstva	Skupina za mednarodno sodelovanje	Poročilo
Šolstvo v zamejstvu: Italija, Avstrija, Madžarska, Hrvaška	Izboljšanje kakovosti in ohranjanje stika s šolstvom v Sloveniji	Brigita Žarkovič Adlešič	Nacionalna sredstva	Andreja Duhovnik, Valerija Pergar, Veronika Pirnat, predmetne in področne skupine	Opravljeni aktivnosti po meddržavnih sporazumih Poročilo

Slovenci po svetu - Zdomstvo in izseljenstvo	Ohranjanje in razvijanje kulture in jezika	Eva Jurman	Nacionalna sredstva	Skupina za mednarodno sodelovanje predmetne in področne skupine	Opravljenе in izvedene aktivnosti, Poročilo
Migranti in medkulturni dialog	Večjezično in medkulturno ozaveščanje	Eva Jurman	Nacionalna sredstva	Andreja Duhovnik	Opravljenе in izvedene aktivnosti, Poročilo
UNESCO	Spodbujanje mreže UNESCO ASPN šol in vključevanje v mednarodne aktivnosti	Eva Jurman,	Nacionalna sredstva	Skupina za mednarodno sodelovanje Primož Plevnik	Seminar, aktivnosti, UNESCO glasniki
Razvoj kurikula slovenščine na primarni stopnji izobraževanja v Evropski šoli Bruselj	Posodabljanje kurikula in implementacija na primarni stopnji izobraževanja	Dr. Marija Žveglič	Nacionalna sredstva	PS za slovenščino; zunanji sodelavci	Posodobljeni kurikulum za primarno stopnjo; izobraževanje učiteljev
Razvoj kurikula slovenščine na sekundarni stopnji izobraževanja v Evropski šoli s sedežem v Bruslju in evropska matura	Posodabljanje kurikula in implementacija na sekundarni stopnji izobraževanja; priprava in evalvacija maturitetnega izpita iz slovenščine	Mojca Poznanovič Jezeršek	Nacionalna sredstva	PS za slovenščino; zunanji sodelavci	Posodobljeni kurikulum za sekundarno stopnjo; izobraževanje učiteljev; izpitna gradiva za maturo in poročilo
Projekti Comenius Regio	Krepitev evropske dimenzije	Dr. Nataša	Evropska	OE KR	Izvedba

partnerstva		Potočnik, Dr. Stanka Preskar  V pripravi: Zora Rutar Ilc	komisija	OE NM Svetovalci ZRSŠ Zunanji partnerji	mobilnosti , opravljene načrtovane aktivnosti
Interreg -Evropsko teritorialno sodelovanje Slovenija-Italija 2007-2013 School-oriented Interactive Identification Tools (SIIT)  KEPASS	Čezmejno sodelovanje in povezovanje	Mag. Claudio Battelli  Alica Prinčič Röhler	Evropska komisija ERD Fund	Svetovalci ZRSŠ	Izvedba mobilnosti , opravljene načrtovane aktivnosti
Multilateralni projekti Comenius v pripravi:  EVIDENT - Evidence informed teaching and Learning through profesional learning communities	Razvoj strategij ali izmenjave izkušenj za izboljšanje kakovosti poučevanja in učenja v razredu	Prijavitelji projektov	Evropska komisija	Skupina za mednarodno sodelovanje Svetovalci ZRSŠ	Izvedba mobilnosti , opravljene načrtovane aktivnosti
Projekti IPA (države pristopnice)	Podpora pri zagotavljanju kvalitete v sistemu nacionalnega preverjanja znanja v OŠ in SŠ, Srbija  Podpora Agencija za predšolsko, osnovnošolsko in srednješolsko izobraževanje, BiH  V pripravi: Europe Aid: Technical	IBF  Mag. Gregor Mohorčič	Evropska komisija	Skupina za mednarodno sodelovanje Svetovalci ZRSŠ	Število vključenih svetovalcev  Poročilo

	assistance for increasing enrolment rates especially for girls (Turkey)				
--	---	--	--	--	--

**Naloga: Druge redne dejavnosti**

	<i>Cilji</i>	<i>Nosilci</i>	<i>Viri financiranja</i>	<i>Kadrovski viri</i>	<i>Kazalniki</i>
Izvajanje Konceptov odkrivanja in vzgojno-izobraževalnega dela z nadarjenimi v vrtcih, OŠ in SŠ	Strokovna podpora vrtcem, OŠ in SŠ za izvajanje, spremljanje in samoevalvacijo uresničevanja konceptov odkrivanja in dela z nadarjenimi v vrtcih, OŠ in SŠ ter za mreženje šol;	Mag. Tanja Bezić	Nacionalna	Ekspertna skupina za VIZ delo z nadarjenimi, PS skupina za svetovalno delo v vrtcih, šolah in domovih, svetovalci ZRSŠ, vodje oddelkov, predstojniki, vodje projektov posodabljanja kurikula v vrtcih, OŠ in SŠ	2 izvedeni srečanja SD in koordinatorjev za delo z nadarjenimi v OŠ in SŠ; Vzpostavljene »talent točke« na vsaj 5% OŠ in 10% SŠ; Razpis in izvedba vsaj dveh seminarjev – za OŠ in SŠ; seminarji; Izdelan osnutek programskih smernic za spodbujanje

					razvoja nadarjenih v vrtcih.
Narodnosti: strokovna podpora vrtcem in šolam	Zagotoviti šolam z italijanskim učnim jezikom na narodno mešanem območju Slovenske Istre in dvojezičnim šolam na narodno mešanem območju Prekmurja podporo na vseh področjih učnega procesa	Irena Santoro	Nacionalna sredstva	dr. Sergio Crasnich mag. Claudio Battelli Mária Pismanjak Vladimir Milekšič Tomaž Kranjc Irena Kumer (Irena Santoro, založba ZRSŠ)	Opremljanje šol s ponatisi, novimi gradivi, uvoženimi...; programi uvajanja posodobljenih učnih načrtov za OŠ in spremljanja za gimnazijo gradiva za NPZ seminarji, ŠS; organizacija in izvajanje SPI n 2011, CROMO 3 in Comenius Regio
Nacionalno preverjanje znanja (NPZ)	Usposobiti učitelje za: -e- vrednotenje preizkusov NPZ, -ustrezno interpretacijo dosežkov NPZ, -uporabo dosežkov NPZ za razvojne potrebe predmeta, -uporabo informacij, ki nam jih NPZ daje za učinkovitejše doseganje ciljev poučevanja.	dr. Anton Polšak	Nacionalna sredstva	Vsi zavodovi svetovalci	Opravljen NPZ in (e-vrednotenje) ter analiza na posameznih predmetnih področjih.
Organizacija in izvedba	Organizacijo in izvedbo tekmovanj iz	Nevenka	Sredstva	DTK in	Izvedena



tekmovanj iz znanja na državni in mednarodni ravni	znanja – SLO, GEO, Hitro računanje za OŠ in SŠ, ZGO, TJA, TJN za OŠ ter Srečanje srednješolskih raziskovalk in raziskovalcev novejšje zgodovine, Pripravo tekmovalcev za mednarodno raven tekmovanj iz znanja – GEO, Hitro računanje in EUSTORY,	Štraser	pridobljena na razpisu, stroški dela zaposlenih, sredstva pridobljena od prodaje priznanj	Predmetne skupine za SLO, GE, MA, ZGO, TJA, TJN,	tekmovanja
<p>Priprava Kataloga učbenikov za šolsko leto 2012/2013 za osnovne in srednje šole.</p> <p>Ugotavljanje potreb na področju učil in učnih pripomočkov.</p> <p>Opravljanje rednih aktivnosti za potrebe delovanja Komisije za učbenike pri Strokovnem svetu RS za splošno izobraževanje</p> <p>Oblikovanje nabora vrst učnih gradiv po predmetih in stopnjah v osnovnošolskem programu</p>	<p>Skrb za sezname potrjenih učbenikov. Posodabljanje seznamov potreb učbenikov, učil in učnih pripomočkov za učitelje po posameznih programih in predmetih.</p> <p>Zagotavljanje nemotenega delovanja postopkov potrjevanja učbenikov na Strokovnem svetu Republike Slovenije za splošno izobraževanje</p> <p>Določitev uporabe potrebnih vrst učnih gradiv (učbenik, e-učbenik, učbenik z elementi delovnega zvezka, delovni zvezek, zbirka nalog oziroma vaj, atlas in ter druga učna sredstva) po predmetih in stopnjah.</p>	Vincenc Filipčič	Nacionalna sredstva	Vse predmetne in področne skupine	<p>Kataloga učbenikov za osnovne in srednje šole v elektronski obliki</p> <p>Poročilo o potrebah po novih učbenikih.</p> <p>E-publikacija s seznamami učil in učnih pripomočkov</p> <p>Poročila.</p> <p>Analize.</p>

**Naloga: Kroskurikularne naloge**

	<i>Cilji</i>	<i>Nosilci</i>	<i>Viri financiranja</i>	<i>Kadrovski viri</i>	<i>Kazalniki</i>
Implementacija Smernic za vključevanje otrok priseljencev v vrtce in šole	Podpora in pomoč pri Vključevanje Smernic v delo vzgojno izobraževalnih zavodov	Mag. Katica Pevec Semec	Nacionalna sredstva	Jožica Gramc, mag. Marta Novak, mag. Pavla Karba; Fanika Fras Berro, Tanja Popit, Marija Sivec in po potrebi zunanji sodelavci.	9 regijskih posvetov Svetovalne storitve seminarji spletna učilnica
Prenova področja vzgoje in izobraževanja otrok s posebnimi potrebami	<ul style="list-style-type: none"> <li>Učbeniki za nižji izobrazbeni standard</li> </ul>	Mag. Darinka Ložar	Nacionalna sredstva	PS za posebne potrebe PS za predmete v OŠ	Učbeniki
Raziskovanje humanitarnega prava	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promocija vrednot: humanost, solidarnost, pravičnost in odgovornost.</li> <li>Spodbujanje mladih (v starosti od 13 -18 let) k razumevanju humanitarnih tem, ki so povezane s konfliktnimi situacijami in njihovimi posledicami, spoštovanju pravic, razumevanju</li> </ul>	Fani Čeh	Nacionalna sredstva	PS za družboslovje	Posvet

	dolžnosti ter k razvoju življenjskih veščin.				
Implementacija akcijskega načrta kulturne vzgoje	Izvajanje in vključevanje akcijskega načrta v delo vzgojno izobraževalnih zavodov	Vladimir Pirc	Nacionalna sredstva	Oddelek za vrtce, osnovno in srednjo šolo	Operativni dokumenti
Vseživljenjska karierna orientacija (VKO)	Razvoj smernic za izvajanje VKO v OŠ in SŠ	Brigita Rupar in Tanja Bezić	Nacionalna sredstva	PS za svetovalno delo, predstavnik strokovne skupine za VKO pri MIZKŠ, koordinator predstojnikov OE ZRSS, član projektne skupine za delo ŠRT	2013 - Osnutek smernic ta izvajanje VKO v OŠ in SŠ 2014- Pilotski preizkus izvajanja smernic; Smernice za izvajanje VKO v OŠ in SŠ.
Spletne enciklopedije Eurypedia	<ul style="list-style-type: none"> <li>- urejanje spletne enciklopedije Eurypedia,</li> <li>- zbiranje informacij, ažuriranje in urejanje spletne strani Eurydice Slovenija,</li> <li>- organizacija dogodkov,</li> <li>- priprava poročil,</li> <li>- udeležba na srečanjih omrežja</li> <li>- udeležba na izobraževanjih.</li> </ul>	Saša Premk	Nacionalna sredstva	Zunanji izvajalci	Spletna stran, dogodki, poročila

**Naloga: Usmerjanje otrok s posebnimi potrebami***Nosilka: Natalija Vovk Ornik*

	Cilji	Nosilci	Viri financiranja	Kadrovski viri	Kazalniki
Vodenje postopkov usmerjanja otrok s posebnimi potrebami skladno z Zakonom o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami in podzakonskimi akti	<ul style="list-style-type: none"><li>• vodenje in odločanje v postopkih usmerjanja otrok s posebnimi potrebami, izdajanje pravnih aktov (odločb, sklepov),</li><li>• redno spremljanje in odprava zaostankov iz preteklega obdobja,<ul style="list-style-type: none"><li>○ vodenje postopkov izvršbe</li><li>○ sodelovanje s starši, šolami, zunanjimi institucijami, predsedniki komisij, lokalno skupnostjo,</li></ul></li><li>• zbiranje strokovne dokumentacije, poročil, mnenj, ...</li><li>• nudenje strokovne pomoči vzgojno izobraževalnim zavodom (vrtcem, šolam, zavodom) v postopku usmerjanja OPP,<ul style="list-style-type: none"><li>○ Analiza izvajanja programa s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo</li></ul></li></ul>	Natalija Vovk Ornik  Mag. Domen Petelin	Sredstva redne dejavnosti	17 višjih svetovalcev področja II 8 predstojnikov 12 poslovnih sekretark pravnik	okvirno 7200 izdanih odločb oz. delež izdanih odločb na posamezno območno enoto in 200 sklepov

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• posodobitev spletnih strani</li> <li>• sodelovanje z MIZKŠ – redna mesečna srečanja in usklajevalni sestanki,</li> <li>• sodelovanje s predmetnimi skupinami</li> </ul>	Karmen Švajger Savič			
Komisije za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami	<ul style="list-style-type: none"> <li>• spremljava dela KUOPP in priprava podlag za evalvacijo, na podlagi rezultatov priprava predlogov za spremembe</li> <li>• Analiza podatkov – Vprašalnik za sodelujoče v komisijah za usmerjanje</li> <li>• spremljanje in načrt za odpravo zaostankov,</li> <li>• racionalizacija dela KUOPP z vidika učinkovitosti dela, kvalitete dela in finančnih učinkov,</li> <li>• izobraževanja in posveti za člane KUOPP, administrativne sodelavce,</li> <li>• nadgradnja aplikacije Oracle za računalniško podporo delu KUOPP,</li> <li>• sodelovanje s pravno službo za pripravo pogodb, sklepov</li> <li>• sodelovanje z vodji OE,</li> <li>• sodelovanje z MIZKŠ – redna mesečna srečanja in usklajevalni sestanki,</li> </ul>	Natalija Vovk Ornik	Sredstva redne dejavnosti/sredstva na projektu	8 višjih svetovalcev področja II 14 zunanjih sodelavcev 8 predstojnikov 13 poslovnih sekretark 36 zunanjih sodelavci za področje administrativne podpore 387 članov KUOPP	okvirno 7000 izdanih strokovnih mnenj

	<ul style="list-style-type: none"> <li>sodelovanje s programsko skupino za otroke s posebnimi potrebami;</li> </ul>				
Priprava navodil za delo komisij za usmerjanje prve stopnje	<ul style="list-style-type: none"> <li>izdaja priročnika, ki bo organizacijsko in vsebinsko usmerjal člane KUOPP k usklajenemu delovanju z vidika zakonodaje, načina dela in obravnave vloge in otroka na KUOPP, oblikovanje doktrine dela KUOPP s poudarkom na vlogi posameznega člana KUOPP</li> </ul>	Natalija Vovk Ornik	Sredstva redne dejavnosti/sredstva na projektu		priročnik – izdan v e-obliki
Analiza dela posameznih komisij za usmerjanje	<ul style="list-style-type: none"> <li>zbrati in pripraviti podatke za obdobje koledarskega leta 2011 in 2012 o številu izdanih strokovnih mnenj za posamezno KUOPP, število izdanih odločb o usmeritvi na podlagi pripravljenih SM, število ur DSP dodeljenih posameznim otrokom, dodeljeni profil strokovnih delavcev za izvajanje DSP ter število negativno rešenih vlog.</li> </ul>	Natalija Vovk-Ornik		Mag. Marinka Kušar Štrukelj	<ul style="list-style-type: none"> <li>Izdelana analiza in interpretacija podatkov</li> </ul>
Analiza dejavnikov, ki vplivajo na povečano rast števila otrok s primanjkljaji na posameznih področjih učenja	Identificirati dejavnike, ki vplivajo na povečano rast števila otrok s primanjkljaji na posameznih področjih učenja.	Natalija Vovk-Ornik	Sredstva redne dejavnosti	Sodelavci iz Oddelka za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami	-Analiza

\*naloge se bo opravljala v okviru redne dejavnosti, zato je potrebno postaviti razumni rok za zaključek naloge in določiti potrebne človeške vire!

\*po naročilu MIZKŠ

**Naloga: Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti ZRSŠ**

Nosilka: dr Silva Kos Knez

	Cilji	Nosilci	Viri financiranja	Kadrovski viri	Kazalniki
Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti na Zavodu RS za šolstvo	Skrb za razvoj sistema ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti zavoda	dr. Silva Kos Knez		skupina za notranjo kakovost	Poročilo

**Naloge po naročilu MIZKŠ**

<i>Naloga</i>	<i>Cilj</i>	<i>Skrbnik na ZRSŠ</i>	<i>Vir financiranja</i>	<i>Kadrovski viri</i>	<i>Kazalniki</i>
Videomanija	Spodbujanje filmske ustvarjalnosti srednješolcev	Vladimir Milekšič	Nacionalna sredstva		Filmska produkcija, festival
Kulturni in naravoslovni elektronski mediji		Vladimir Milekšič			

Izvajanje aktivnosti za uspešnejše vključevanje Romov		Franc Cankar			
Mednarodno priznanje neformalnega učenja za mlade v osnovnošolskem in srednješolskem izobraževanju		Vladimir Milekšič			
Usposabljanje in izobraževanje učencev za preventivo		Vladimir Milekšič			
Mednarodno raziskovanje mladih na strokovno tehničnem področju		Brigita Žarkovič Adlešič			
Izobraževanje za kulturo hendikepa med mladimi		Vladimir Milekšič			
Izvajanje akcijskega načrta za učence z učnimi težavami pri matematiki in slovenščini/Analiza šolskega prostora		Stanka Preskar Amalija Žakelj			
V mednarodni prostor odprto izobraževanje ter primerjalna analiza šolskih sistemov		Franc Cankar			
Raznoliki pristopi k posodabljanju naravoslovnih predmetov v izobraževanju (biologija, kemija, fizika)	Spodbujanje naravoslovnega izobraževanja	Mag. Andreja Bačnik	Nacionalna sredstva	PS za naravoslovne predmete	Konference za naravoslovne predmete
Kulturno izobraževalna dejavnost in njen razvoj pri zamejcih		Eva Jurman			
Odnos učencev, dijakov in		Franc Cankar			



študentov do domoljublja					
Kulturno izražanje mladih kot dejavnik motivacije za učenje		Vladimir Milekšič			
Terapevtsko delo s starši otrok z učnimi težavami in uvajanje zagotavljanja pravne pomoči		Vladimir Milekšič			
Priprava strokovnih podlag za izvajanje akcijskega načrta kulturne vzgoje		Vladimir Pirc			
Uvajanje kitajščine kot drugega tujega jezika v SŠ		Vladimir Milekšič			
Uvajanje kitajščine kot drugega tujega jezika		Vladimir Milekšič			
Založbene aktivnosti strokovne literature		Marija Lesjak Reichenberg			
Tisk (S kretnjami podprta komunikacija, slika jezika)		Marija Lesjak Reichenberg			
Redakcijska ureditev in objava VIZ programov		Vladimir Milekšič			
Raziskovanje humanitarnega prava		Fani Čeh			
Oblikovanje cene kakovosti učbenika		Vincenc Filipčič			
Razširjene predmetne skupine		Amalija Žakelj			
Evalvacije po 17. členu ZOFVI (Ekonomska gimnazija, Willems, Waldorfska šola, Šuštar)		Franc Cankar			

## **Finančni načrt Zavoda RS za šolstvo s preglednicami**

### **Splošni del**

#### **Pravne podlage**

- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2013 in 2014 (Ur. l. RS št. 104/12)
- Zakon o javnih financah (Ur. l. RS št. 79/1999, 124/2000, 79/2001, 30/2002, 110/2002 - ZDT-B, 56/2002 - ZJU, 127/2006 - ZJZP, 14/2007 - ZSPDPO, 109/2008, 49/2009, 38/2010 - ZUKN, 107/2010, 110/2011 - ZDIU12)
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Ur. l. RS št. 91/2000, 122/2000)
- Zakon o računovodstvu (Ur. l. RS št. 23/1999, 30/2002 - ZJF-C, 114/2006 - ZUE)
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur. l. RS št. 134/2003, 34/2004, 13/2005, 114/2006 - ZUE, 138/2006, 120/2007, 112/2009, 58/2010, 97/2012)
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (Ur. l. RS št. 40/2012, 96/2012 - ZPIZ-2, 104/2012 - ZIPRS1314, 105/2012, 8/2013)

**NAČRT IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA  
Od 01.01.2013 do 31.12.2013**

<b>ČLENITEV KONTOV</b>	<b>NAZIV KONTA</b>	<b>Oznaka za AOP</b>	<b>ZNESEK Tekoče leto (2013)</b>	<b>ZNESEK Predhodno leto (2012)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
	<b><i>I. SKUPAJ PRIHODKI</i></b>			
	(401=402+431)	401	12.163.507,40	14.923.317,00
	<b>1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>			
	(402=403+420)	402	11.613.507,40	14.457.062,00
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ			
	(403=404+407+410+413+418+419)	403	11.613.507,40	13.729.148,00
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna			
	(404=405+406)	404	11.613.507,40	13.729.148,00
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	11.534.249,40	13.649.890,00
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	79.258,00	79.258,00
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov			
	(407=408+409)	407	0,00	0,00

del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408		
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409		
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (410=411+412)	410	0,00	0,00
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411		
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412		
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (413=414+415+416+417)	413	0,00	0,00
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414		
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415		
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416		
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417		
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418		
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419		
	B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (420=421+422+423+424+425+426+427+428+429+430)	420	0,00	727.914,00
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	421		45.369,00
del 7102	Prejete obresti	422		1.625,00
del 7100+del 7101	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend javnih podjetij, javnih skladov in javnih finančnih institucij ter drugih podjetij in finančnih institucij	423		

del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424		680.920,00
72	Kapitalski prihodki	425		
730	Prejete donacije iz domačih virov	426		
731	Prejete donacije iz tujine	427		
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428		
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429		
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430		
	<b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>			
	(431=432+433+434+435+436)	431	550.000,00	466.255,00
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	550.000,00	466.255,00
del 7102	Prejete obresti	433		
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	434		
del 7100+del 7101	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend javnih podjetij, javnih skladov in javnih finančnih institucij ter drugih podjetij in finančnih institucij	435		
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	436		
	<b>II. SKUPAJ ODHODKI</b>			
	(437=438+481)	437	12.163.507,40	15.119.391,00
	<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>			
	(438=439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	438	11.613.507,51	14.563.475,00
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim			
	(439=440+441+442+443+444+445+446)	439	5.492.847,99	6.259.566,00
del 4000	Plače in dodatki	440	5.072.253,97	5.662.139,00
del 4001	Regres za letni dopust	441	53.742,46	46.540,00
del 4002	Povračila in nadomestila	442	348.328,31	378.940,00

del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443		
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444		49.586,00
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445		
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	18.523,25	122.361,00
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (447=448+449+450+451+452)	447	902.071,95	1.025.606,00
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	448.894,48	511.674,00
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	359.622,81	409.872,00
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	3.043,36	3.469,00
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	5.072,26	5.781,00
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	85.439,04	94.810,00
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (453=454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)	453	5.139.329,47	7.086.178,00
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	498.244,90	2.179.662,00
del 4021	Posebni material in storitve	455		15.297,00
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	191.000,00	239.214,00
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	60.000,00	77.571,00
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	338.394,99	314.035,00
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	60.000,00	58.206,00
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	850.944,51	240.793,00
del 4027	Kazni in odškodnine	461		
del 4028	Davek na izplačane plače	462		
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	3.140.745,07	3.961.400,00
403	D. Plačila domačih obresti	464		265,00
404	E. Plačilo tujih obresti	465		
410	F. Subvencije	466		
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467		

412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468		
413	I. Drugi tekoči domači transferi	469		
	J. Investicijski odhodki			
	(470=471+472+473+474+475+476+477+478+479+480)	470	79.258,10	191.860,00
4200	Nakup zgradb in prostorov	471		
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	10.000,00	33.517,00
4202	Nakup opreme	473	69.258,10	158.343,00
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474		
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475		
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476		
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477		
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478		
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479		
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480		
	<b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE IN STORITEV NA TRGU</b>			
	(481=482+483+484)	481	549.999,88	555.916,00
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	50.377,41	112.471,00
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	7.353,21	18.513,00
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	492.269,26	424.932,00
	<b>III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI</b>			
	(485=401-437)	485	0,00	-196.074,00
	<b>III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI</b>			
	(486=437-401)	486		

## Posebni del finančnega načrta

### *Posebni del finančnega načrta sestavljajo naslednje preglednice:*

- **Preglednica št. 1 (a+b):** Pregled potrebnega obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe MIZKŠ v letu 2013.

Sredstva za izvajanje javne službe so zagotovljena na proračunski postavki MŠŠ 816510 – Zavod RS za šolstvo in načrtovana v višini 6.506.900,92 EUR.

- **Preglednica št. 2:** Finančni načrt prihodkov in odhodkov po denarnem toku za leto 2013.

Celotni načrtovani prihodki Zavoda za leto 2013 znašajo 12.163.507,40 EUR, celotni načrtovani odhodki Zavoda za leto 2013 znašajo 12.163.507,40 EUR.

- **Preglednice št. 3:** Kadrovski načrt javnega zavoda s prikazom strukture financiranja izdatkov za plače po stanju na dan 1.1., 30.6. in 31.12.2013.

- **Preglednica št. 4:** Finančni načrt za leto 2013 – prikaz prihodkov in odhodkov po obračunskem načelu v letu 2013.

- **Preglednica št. 5:** Projekti v letu 2013, ki niso tržna dejavnost

V letu 2013 načrtujemo izvedbo projektov, ki niso tržna dejavnost. Projekti v višini 2.995.144,00 EUR bodo financirani iz različnih proračunskih postavk MIZKŠ.

- **Preglednica št. 5a:** Projekti ESS v letu 2013

S sredstvi ESS načrtujemo izvedbo 7 projektov. Sredstva v višini 2.061.462,48 EUR so zagotovljena iz proračuna Evropske unije.



- **Preglednica št. 6:** Načrt investicij za obdobje 2013 – 2015

V letu 2013 načrtujemo investicijske odhodke v višini 79.258,00 EUR. Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki MIZKŠ 816510 – Zavod RS za šolstvo.

Zavod del svojih kadrovskih in materialnih potencialov usmerja v tržno dejavnost. Neposredne stroške in prihodke tržne dejavnosti vodimo ločeno od javne službe, posredne stroške (stroške dela) pa po ključu, ki ga vsako leto na osnovi bilančnih podatkov sprejme Svet Zavoda in za leto 2013 znaša 2%. Tržna dejavnost obsega priprava in izvedba seminarjev za učitelje in založniška dejavnost, oboje pa je tesno povezano s poslanstvom Zavoda.

## **POSEBNI DEL FINANČNEGA NAČRTA JAVNEGA ZAVODA:**

### **Zavod RS za šolstvo**

### **ZA LETO 2013**

Posebni del finančnega načrta sestavljajo:

**Preglednica št. 1a:** Pregled potrebnega obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe MIZKŠ v letu 2013 (RD) - prikaz po denarnem toku (v EUR)

**Preglednica št. 1b:** Pregled potrebnega obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe MIZKŠ v letu 2013 (PP) - prikaz po denarnem toku (v EUR)

**Preglednica št. 1a+b:** Pregled potrebnega obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe MIZKŠ v letu 2013 skupaj (RD+PP) - prikaz po denarnem toku (v EUR)

**Preglednica št. 2:** Finančni načrt prihodkov in odhodkov po denarnem toku za leto 2013 (v EUR)

**Preglednica št. 3a:** Kadrovski načrt javnega zavoda - s prikazom strukture financiranja izdatkov za plače po stanju na dan 1.1.2013

**Preglednica št. 3b:** Kadrovski načrt javnega zavoda - s prikazom strukture financiranja izdatkov za plače po stanju na dan 30.6.2013

**Preglednica št. 3c:** Kadrovski načrt javnega zavoda - s prikazom strukture financiranja izdatkov za plače po stanju na dan 31.12.2013

**Preglednica št. 4:** Prikaz prihodkov in odhodkov po obračunskem načelu v letu 2013 (v EUR)

**Preglednica št. 5:** Projekti v letu 2013 - prikaz po denarnem toku (v EUR)

**Preglednica št. 5a:** Projekti ESS v letu 2013 (v EUR)

**Preglednica št. 6:** Načrt investicij za obdobje 2013-2015 (prikaz po denarnem toku v EUR)

Datum: 18.2.2013

Odgovorna oseba zavoda: Gregor Mohorčič

Žig in podpis odgovorne osebe:

Naziv zavoda: Zavod RS za šolstvo

Sedež zavoda: Poljanska 28, Ljubljana

**Preglednica št. 1a: Pregled potrebnega obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe MIZKS v letu 2013 (RD) - prikaz po denarnem toku (v EUR)**

Številka in naziv proračunske postavke: 816510 - Zavod RS za šolstvo																			letu 2013	
zap. št.	pod konto	OPIS - element izračuna	Realizacija JZ 2011	Realizacija JZ 2012	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december	Skupaj 2013	INDEKS '13/12		
1		Število zaposlenih v tarifnih skupinah I. do IV.	1,00	1,00	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	100,00		
2		Število zaposlenih v V. tarifni skupini	3,00	3,00	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3,00	100,00		
3		Število zaposlenih v VI. tarifni skupini	27,00	25,00	25	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24,08	96,33		
4		Število zaposlenih v VII. tarifni skupini	134,00	133,00	133	127,50	127,50	126,50	126,50	126,50	126,50	126,50	126,50	127,50	127,50	127,50	127,46	95,83		
5		Število zaposlenih v VIII. in IX. tarifni skupini															0,00	#DEL/01		
6		<b>Skupno število zaposlenih - Izvajanje javne službe MŠŠ (r1 do 5)</b>	<b>165,00</b>	<b>162,00</b>	<b>162,00</b>	<b>155,50</b>	<b>155,50</b>	<b>154,50</b>	<b>154,50</b>	<b>154,50</b>	<b>154,50</b>	<b>154,50</b>	<b>154,50</b>	<b>154,50</b>	<b>155,50</b>	<b>155,50</b>	<b>155,54</b>	<b>96,01</b>		
6a		<b>Delež financiranja št. zaposlenih: (24a)</b>	<b>0,98</b>	<b>0,98</b>	<b>155,82</b>	<b>149,94</b>	<b>149,94</b>	<b>148,37</b>	<b>148,37</b>	<b>148,37</b>	<b>148,37</b>	<b>148,37</b>	<b>148,37</b>	<b>149,35</b>	<b>149,35</b>	<b>149,35</b>	<b>0,98</b>	<b>100,00</b>		
7		Osnovna plača za obračun (PR po napredovanju - odbitek za odpravo nesorazmerij); (25)	4.086.376,34	3.817.923,95	300.572,43	288.075,55	288.075,55	287.092,08	287.092,08	287.092,08	287.092,08	287.092,08	287.092,08	291.487,25	291.487,25	291.487,25	3.473.737,76	90,98		
8		Dodatek za delovno dobo; (26)	326.614,01	304.563,84	24.604,77	23.119,01	23.119,01	22.987,13	22.987,13	22.987,13	22.987,13	22.987,13	22.987,13	23.591,96	23.591,96	23.591,96	279.541,42	91,78		
9		Dodatki za zaposlene brez delovne dobe; (27)	121.976,99	115.369,12	9.368,41	8.970,59	8.970,59	8.970,59	8.970,59	8.970,59	8.970,59	8.970,59	8.970,59	9.183,34	9.183,34	9.183,34	108.683,15	94,20		
10		Poračun															0,00			
11		Delovna uspešnost zaposlenih (2%); (28)															0,00			
12		Plača direktorja/ce (z dodatki) - informativni podatek; (25+26+27)	100.128,12		7.802,49	4.782,94	7.802,49	7.802,49	7.802,49	7.802,49	7.802,49	7.802,49	7.802,49	5.017,86	7.802,49	7.802,49	87.825,73	#DEL/01		
13		Uspešnost direktorja/ce - informativni podatek; (28)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
14	413300	<b>Skupaj bruto plače zaposlenih (13=7+8+9+10)</b>	<b>4.534.967,34</b>	<b>4.237.856,91</b>	<b>334.545,61</b>	<b>320.165,15</b>	<b>320.165,15</b>	<b>319.049,80</b>	<b>319.049,80</b>	<b>319.049,80</b>	<b>319.049,80</b>	<b>319.049,80</b>	<b>319.049,80</b>	<b>324.262,55</b>	<b>324.262,55</b>	<b>324.262,55</b>	<b>3.861.962,33</b>	<b>85,16</b>		
15		sredstva za regres za letni dopust; (32)	117.378,20	33.910,31						39.875,81							39.875,81	117,59		
16		sredstva za povračila in nadomestila za prehrano; (34)	120.553,09	118.075,45	10.328,10	7.940,98	10.789,21	10.719,83	10.719,83	10.719,83	10.719,83	10.719,83	10.719,83	10.754,52	10.251,49	10.251,49	124.634,75	105,56		
17		sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela; (36)	172.924,14	162.601,13	12.185,65	10.332,87	12.140,61	12.104,35	12.104,35	12.104,35	12.104,35	12.104,35	12.104,35	12.140,61	12.140,61	12.140,61	143.707,08	88,38		
18		sredstva za druge izdatke (jubilne nagrade, sol. pomoči, odpravnine); (37)+(38)+(39)	60.971,39	103.061,15	16.825,16	565,96	565,96	565,96	565,96				0,00	0,00			17.957,08	17,42		
19	413300	<b>Skupaj drugi osebni prejemki</b>	<b>471.826,82</b>	<b>417.648,04</b>	<b>39.338,92</b>	<b>18.273,84</b>	<b>23.495,78</b>	<b>23.390,14</b>	<b>22.824,18</b>	<b>62.699,99</b>	<b>22.824,18</b>	<b>22.824,18</b>	<b>22.824,18</b>	<b>22.895,13</b>	<b>22.392,10</b>	<b>22.392,10</b>	<b>326.174,72</b>	<b>78,10</b>		
20	413300	<b>SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM (19=13+18)</b>	<b>5.006.794,16</b>	<b>4.655.504,95</b>	<b>373.884,52</b>	<b>338.438,99</b>	<b>343.660,93</b>	<b>342.439,94</b>	<b>341.873,98</b>	<b>381.749,78</b>	<b>341.873,98</b>	<b>341.873,98</b>	<b>341.873,98</b>	<b>347.157,68</b>	<b>346.654,65</b>	<b>346.654,65</b>	<b>4.188.137,06</b>	<b>89,96</b>		
21		Prispevki delodajalca (16,10%); (30)	731.105,63	686.643,85	53.861,84	51.546,59	51.546,59	51.367,02	51.367,02	51.367,02	51.367,02	51.367,02	51.367,02	52.206,27	52.206,27	52.206,27	621.775,94	90,55		
22		Prispevki za odpravnine															0,00			
23		Davek na izplačane plače															0,00			
24	413301	<b>SREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE (22=20+21)</b>	<b>731.105,63</b>	<b>686.643,85</b>	<b>53.861,84</b>	<b>51.546,59</b>	<b>51.546,59</b>	<b>51.367,02</b>	<b>51.367,02</b>	<b>51.367,02</b>	<b>51.367,02</b>	<b>51.367,02</b>	<b>51.367,02</b>	<b>52.206,27</b>	<b>52.206,27</b>	<b>52.206,27</b>	<b>621.775,94</b>	<b>90,55</b>		
25	413310	<b>KAD; (41)</b>	<b>74.675,72</b>	<b>72.576,67</b>	<b>5.816,68</b>	<b>5.794,38</b>	<b>5.530,98</b>	<b>5.484,26</b>	<b>5.484,26</b>	<b>5.484,26</b>	<b>5.484,26</b>	<b>5.484,26</b>	<b>5.484,26</b>	<b>5.548,13</b>	<b>5.548,13</b>	<b>5.548,13</b>	<b>66.691,98</b>	<b>91,89</b>		
23a	413300 413301 413310	<b>SKUPNA SREDSTVA ZA STROŠKE DELA (19+22+23)</b>	<b>5.812.575,51</b>	<b>5.414.725,47</b>	<b>433.563,05</b>	<b>395.779,96</b>	<b>400.738,50</b>	<b>399.291,21</b>	<b>398.725,25</b>	<b>438.601,06</b>	<b>398.725,25</b>	<b>398.725,25</b>	<b>398.725,25</b>	<b>404.912,09</b>	<b>404.409,05</b>	<b>404.409,05</b>	<b>4.876.604,97</b>	<b>90,06</b>		
26		Izdatki za blago in storitve za redno delovanje zavoda	772.420,25	730.439,23	56.000,00	50.400,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	56.555,00	657.955,00	90,08		
27		Najemnine poslovnih prostorov	67.200,00	67.200,00	5.600,00	5.040,00	5.600,00	5.600,00	5.600,00	5.600,00	5.600,00	5.600,00	5.600,00	5.600,00	5.600,00	5.600,00	66.640,00	99,17		
28	413302	<b>SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE</b>	<b>839.620,25</b>	<b>797.639,23</b>	<b>61.600,00</b>	<b>55.440,00</b>	<b>60.600,00</b>	<b>60.600,00</b>	<b>60.600,00</b>	<b>60.600,00</b>	<b>60.600,00</b>	<b>60.600,00</b>	<b>60.600,00</b>	<b>60.600,00</b>	<b>60.600,00</b>	<b>62.155,00</b>	<b>724.595,00</b>	<b>90,84</b>		
I.	4133	<b>SKUPAJ TEKOČI TRANSFERI (I.=19+22+23+26)</b>	<b>6.652.195,76</b>	<b>6.212.364,70</b>	<b>495.163,05</b>	<b>451.219,96</b>	<b>461.338,50</b>	<b>459.891,21</b>	<b>459.325,25</b>	<b>499.201,06</b>	<b>459.325,25</b>	<b>459.325,25</b>	<b>459.325,25</b>	<b>465.512,09</b>	<b>465.009,05</b>	<b>466.564,05</b>	<b>5.601.199,97</b>	<b>90,16</b>		
II.	4323	<b>SKUPAJ INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>	<b>83.458,00</b>	<b>79.258,10</b>											<b>79.258,00</b>		<b>79.258,00</b>	<b>100,00</b>		
29		<b>SKUPAJ I. + II.</b>	<b>6.735.653,76</b>	<b>6.291.622,80</b>	<b>495.163,05</b>	<b>451.219,96</b>	<b>461.338,50</b>	<b>459.891,21</b>	<b>459.325,25</b>	<b>499.201,06</b>	<b>459.325,25</b>	<b>459.325,25</b>	<b>459.325,25</b>	<b>465.512,09</b>	<b>544.267,05</b>	<b>466.564,05</b>	<b>5.680.457,97</b>	<b>90,29</b>		

Preglednico izpolnila: Urška Strojani

Odgovorna oseba: Gregor Mohorčič

Podpis:

Žig in podpis odgovorne osebe:

**Opombe in obrazložitve:**

Pri načrtovanju sredstev za plače smo upoštevali 10 % znižanje glede na realizacijo 2012.  
 Pri načrtovanju zneskov dodatnih premij kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja v letu 2013 smo upoštevali zvišanje prenije z 1.1.2013.  
 Za regres za prehrano med delom smo s 1.1.2013 načrtovali v višini 3,54 EUR na dan.  
 Pri načrtovanju sredstev za namen izdatkov za blago in storitve smo upoštevali zmanjšanje za 10 % glede na realizacijo 2012.  
 Pri načrtovanju investicij v osnovna sredstva smo upoštevali enak znesek kot v letu 2012.  
 Celotni bruto znesek regresa za letni dopust za leto 2013 znaša za zaposlene, uverščene:  
 - do vključno 13. plačnega razreda, 692 EUR;  
 - od 14. do vključno 30. plačnega razreda, 484,40 EUR;  
 - od 31. do vključno 40. plačnega razreda, 346,00 EUR;  
 - nad 41. plačnim razredom regres ne pripada.  
 Osnova za izračun plačnega razreda za izplačilo regresa se izračuna skladno z navedbo v 7. točki 176. člena ZUJF.

Naziv zavoda: Zavod RS za šolstvo

Sedež zavoda: Poljanska 28, Ljubljana

**Preglednica št. 1b: Pregled potrebnega obsega sredstev po mesecih za izvajanje javne službe MIZKŠ v letu 2013 (PP) - prikaz po denarnem toku (v EUR)**

Številka in naziv proračunske postavke: 816510 - Zavod RS za šolstvo																	leto 2013		
zap. št.	pod konto	OPIS - element izračuna	Realizacija JZ 2011	Realizacija JZ 2012	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december	Skupaj 2013	INDEKS '13/12	
1		Število zaposlenih v tarifnih skupinah I. do IV.															0,00		
2		Število zaposlenih v V. tarifni skupini															0,00		
3		Število zaposlenih v VI. tarifni skupini	4,00	4,00	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3,00	75,00	
4		Število zaposlenih v VII. tarifni skupini	26,00	26,00	27	24,50	24,50	24,50	24,50	24,50	24,50	24,50	24,50	24,50	24,50	24,50	24,71	95,03	
5		Število zaposlenih v VIII. in IX. tarifni skupini															0,00		
6		<b>Skupno število zaposlenih - Izvajanje javne službe MŠŠ (s1 do 5)</b>	<b>30,00</b>	<b>30,00</b>	<b>30,00</b>	<b>27,50</b>	<b>27,50</b>	<b>27,50</b>	<b>27,50</b>	<b>27,50</b>	<b>27,50</b>	<b>27,50</b>	<b>27,50</b>	<b>27,50</b>	<b>27,50</b>	<b>27,50</b>	<b>27,71</b>	<b>92,36</b>	
6a		<b>Delež financiranja št. zaposlenih; (24a)</b>			<b>29,40</b>	<b>26,46</b>	<b>26,46</b>	<b>27,05</b>	<b>27,05</b>	<b>27,05</b>	<b>27,05</b>	<b>27,05</b>	<b>27,05</b>	<b>27,05</b>	<b>27,05</b>	<b>27,05</b>	<b>27,05</b>	<b>0,98</b>	<b>#DEL/0!</b>
7		Osnovna plača za obračun (PR po napredovanju - oditek za odpravo nesorazmerni); (25)	697.433,51	681.474,54	54.704,16	49.703,98	49.703,98	49.703,98	49.703,98	49.703,98	49.703,98	49.703,98	49.703,98	49.703,98	49.703,98	49.703,98	601.447,91	88,26	
8		Dodatek za delovno dobo; (26)	49.025,17	49.164,20	4.093,82	3.425,57	3.425,57	3.425,57	3.425,57	3.425,57	3.425,57	3.425,57	3.425,57	3.425,57	3.425,57	3.425,57	41.775,13	84,97	
9		Dodatki za zaposlene brez delovne dobe; (27)	16.415,42	17.129,10	1.400,25	1.242,58	1.242,58	1.242,58	1.242,58	1.242,58	1.242,58	1.242,58	1.242,58	1.242,58	1.242,58	1.242,58	15.068,60	87,97	
10		Poračun															0,00		
11		Delovna uspešnost zaposlenih (2%); (28)															0,00		
12		Plača direktorja/ce (z dodatki) - informativni podatek; (25+26+27)															0,00		
13		Uspešnost direktorja/ce - informativni podatek; (28)															0,00		
14	413300	<b>Skupaj bruto plače zaposlenih (13=7+8+9+10)</b>	<b>762.874,10</b>	<b>747.767,84</b>	<b>60.198,24</b>	<b>54.372,13</b>	<b>54.372,13</b>	<b>54.372,13</b>	<b>54.372,13</b>	<b>54.372,13</b>	<b>54.372,13</b>	<b>54.372,13</b>	<b>54.372,13</b>	<b>54.372,13</b>	<b>54.372,13</b>	<b>54.372,13</b>	<b>658.291,64</b>	<b>88,03</b>	
15		sredstva za regres za letni dopust; (32)	19.779,67	5.876,90						7.866,66							7.866,66	133,86	
16		sredstva za povračila in nadomestila za prehrano; (34)	22.743,86	22.155,76	1.886,93	1.393,64	1.873,37	1.873,37	1.873,37	1.873,37	1.873,37	1.873,37	1.873,37	1.873,37	1.779,70	1.779,70	21.826,91	98,52	
17		sredstva za povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela; (36)	31.514,08	27.928,28	1.872,33	1.395,18	1.789,23	1.789,23	1.789,23	1.789,23	1.789,23	1.789,23	1.789,23	1.789,23	1.789,23	1.789,23	21.159,76	75,76	
18		sredstva za druge izdatke (jubilejne nagrade, sol. pomoči, odpravnine); (37)+(38)+(39)	2.206,92	14.623,96	565,96										0,00		565,96	3,87	
19	413300	<b>Skupaj drugi osebni prejemki</b>	<b>76.244,53</b>	<b>70.584,90</b>	<b>4.325,22</b>	<b>2.788,82</b>	<b>3.662,59</b>	<b>3.662,59</b>	<b>3.662,59</b>	<b>11.529,25</b>	<b>3.662,59</b>	<b>3.662,59</b>	<b>3.662,59</b>	<b>3.662,59</b>	<b>3.568,92</b>	<b>3.568,92</b>	<b>51.419,29</b>	<b>72,85</b>	
20	413300	<b>SREDSTVA ZA PLAČE IN DRUGE IZDATKE ZAPOSLENIM (19=13+18)</b>	<b>839.118,63</b>	<b>818.352,74</b>	<b>64.523,46</b>	<b>57.160,94</b>	<b>58.034,72</b>	<b>58.034,72</b>	<b>58.034,72</b>	<b>65.901,38</b>	<b>58.034,72</b>	<b>58.034,72</b>	<b>58.034,72</b>	<b>58.034,72</b>	<b>57.941,05</b>	<b>57.941,05</b>	<b>709.710,93</b>	<b>86,72</b>	
21		Prispevki delodajalca (16,10%); (30)	122.822,72	120.390,64	9.691,92	8.753,91	8.753,91	8.753,91	8.753,91	8.753,91	8.753,91	8.753,91	8.753,91	8.753,91	8.753,91	8.753,91	105.984,95	88,03	
22		poračun - prispevki															0,00		
23		Davek na izplačane plače															0,00		
24	413301	<b>SREDSTVA ZA PRISPEVKE IN DAVEK NA IZPLAČANE PLAČE (22=20+21)</b>	<b>122.822,72</b>	<b>120.390,64</b>	<b>9.691,92</b>	<b>8.753,91</b>	<b>8.753,91</b>	<b>8.753,91</b>	<b>8.753,91</b>	<b>8.753,91</b>	<b>8.753,91</b>	<b>8.753,91</b>	<b>8.753,91</b>	<b>8.753,91</b>	<b>8.753,91</b>	<b>8.753,91</b>	<b>105.984,95</b>	<b>88,03</b>	
25	413310	<b>KAD; (41)</b>	<b>11.558,67</b>	<b>12.187,44</b>	<b>1.022,77</b>	<b>1.026,11</b>	<b>869,82</b>	<b>869,82</b>	<b>869,82</b>	<b>869,82</b>	<b>869,82</b>	<b>869,82</b>	<b>869,82</b>	<b>869,82</b>	<b>869,82</b>	<b>869,82</b>	<b>10.747,06</b>	<b>88,18</b>	
23a	413300 413301 413310	<b>SKUPNA SREDSTVA ZA STROŠKE DELA (19+22+23)</b>	<b>973.500,02</b>	<b>950.930,82</b>	<b>75.238,14</b>	<b>66.940,96</b>	<b>67.658,45</b>	<b>67.658,45</b>	<b>67.658,45</b>	<b>75.525,11</b>	<b>67.658,45</b>	<b>67.658,45</b>	<b>67.658,45</b>	<b>67.658,45</b>	<b>67.564,78</b>	<b>67.564,78</b>	<b>826.442,94</b>	<b>86,91</b>	
26		Izdatki za blago in storitve za redno delovanje zavoda															0,00		
27		Najemnine poslovnih prostorov															0,00		
28	413302	<b>SREDSTVA ZA IZDATKE ZA BLAGO IN STORITVE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
I.	4133	<b>SKUPAJ TEKOČI TRANSFERI (I.=19+22+23+26)</b>	<b>973.500,02</b>	<b>950.930,82</b>	<b>75.238,14</b>	<b>66.940,96</b>	<b>67.658,45</b>	<b>67.658,45</b>	<b>67.658,45</b>	<b>75.525,11</b>	<b>67.658,45</b>	<b>67.658,45</b>	<b>67.658,45</b>	<b>67.658,45</b>	<b>67.564,78</b>	<b>67.564,78</b>	<b>826.442,94</b>	<b>86,91</b>	
II.	4323	<b>SKUPAJ INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>																<b>0,00</b>	
29		<b>SKUPAJ I. + II.</b>	<b>973.500,02</b>	<b>950.930,82</b>	<b>75.238,14</b>	<b>66.940,96</b>	<b>67.658,45</b>	<b>67.658,45</b>	<b>67.658,45</b>	<b>75.525,11</b>	<b>67.658,45</b>	<b>67.658,45</b>	<b>67.658,45</b>	<b>67.658,45</b>	<b>67.564,78</b>	<b>67.564,78</b>	<b>826.442,94</b>	<b>86,91</b>	

Preglednico izpolnila: Urška Strojani

Odgovorna oseba: Gregor Mohorčič

Podpis:

Žig in podpis odgovorne osebe:

**Opombe in obrazložitve:**

Pri načrtovanju sredstev za plače smo upoštevali 10 % znižanje glede na realizacijo 2012.  
 Pri načrtovanju zneskov dodatnih premij kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja v letu 2013 smo upoštevali zvišanje prenije z 1.1.2013.  
 Za regres za prehrano med delom smo s 1.1.2013 načrtovali v višini 3,54 EUR na dan.  
 Pri načrtovanju sredstev za namen izdatkov za blago in storitve smo upoštevali zmanjšanje za 10 % glede na realizacijo 2012.  
 Pri načrtovanju investicij v osnovna sredstva smo upoštevali enak znesek kot v letu 2012.  
 Celotni bruto znesek regresa za letni dopust za leto 2013 znaša za zaposlene, uvrščene:  
 - do vključno 13. plačnega razreda, 692 EUR;  
 - od 14. do vključno 30. plačnega razreda, 484,40 EUR;  
 - od 31. do vključno 40. plačnega razreda, 346,00 EUR;  
 - nad 41. plačnim razredom regres ne pripada.  
 Osnova za izračun plačnega razreda za izplačilo regresa se izračuna skladno z navedbo v 7. točki 176. člena ZUJF.

























Preglednica št. 3b: Kadrovski načrt javnega zavoda - s prikazom strukture financiranja izdatkov za plače po stanju na dan 30.6.2013

Zap. št.	Primek	Ime	Naziv delovnega mesta (DM)	Šifra DM	Zahteva na stop. izobrazbe	Dejanska stop. izobrazbe	Delovno razmerje							Podatki o plači na posameznem delovnem mestu										Vir financiranja zaposlenih v javnem zavodu (v %)												
							N Č	D Č	Sistemirano delovno mesto DAVNE	Del. zap. v %	Delež del. časa v aneksu	Kontrola na vrstici	PR brez napredovanja	Vrednost osnovnega PR	PR po napredovanju	Vrednost PR po napredovanju	Celoten znesek odšteta za odpravo nesorazmerni (ZSPJS)	Odšteti za odpravo nesorazmerni (celotnem ZSPJS)*0,50)	Osnovna plača za obračun	Razlika med primerjivima plačama (Z104 - Z111)	Dodatek za specializacijo, doktorat, magistriranj	% položajnega dodatka	Položajni dodatek	Dodatek za mentorstvo	Dodatek brez delovne dobe SKUPAJ	MIZJS - javna služba	MIZKS projekti	MEZKS ESS	Druge ministva	MHN projekti	Druge projekti	Tržna dejavnost	Porodni dopoln. druge oblasti dodatno št.	Skupaj	Kontrolna vrstica	
1	2	2a	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12=10-11	13	14	15	16	16a	16b	16c=16-16b	16d	17a	17b	17c=16c*17b	17d	18 = 17a+17c+17d	22a	22b	22c	22d	22e	22f	22g	22h	22 = av...+h	23=10-22	
190			PODROČNI SVETOVALEČ I	017111	VII/2	VII/2		13.2013-31.8.2013	NE-ESS	100%	100%	0,00	31	1.428,34	31	1.428,34		0,00	1.428,34							0,00								100%	0,00	
191			POSLOVNI SEKRETAR VI	J028004	VI	V		16.8.1996	DA	100%	100%	0,00	21	964,94	23	1.043,68		0,00	1.043,68							0,00	98%						2%	100%	0,00	
192			VIŠJI SVETOVALEČ PODROČJA I	017159	VII/2	VII/2		1.2.2004	DA	100%	100%	0,00	37	1.807,29	45	2.473,41		0,00	2.473,41					123,67			99%							2%	100%	0,00
193			PODROČNI SVETOVALEČ I	017111	VII/2	VII/2		1.10.2010-31.8.2013	DA	100%	100%	0,00	31	1.428,34	31	1.428,34		0,00	1.428,34								0,00							100%	0,00	
194			POSLOVNI SEKRETAR VI	J028004	VI	VII/1		17.1.2000	DA	100%	100%	0,00	21	964,94	28	1.173,99		0,00	1.173,99							0,00	98%						2%	100%	0,00	
195			VIŠJI SVETOVALEČ PODROČJA I	017160	VII/2	VII/2		1.1.2004	DA	100%	100%	0,00	35	1.670,94	40	2.032,98		0,00	2.032,98							0,00	98%						2%	100%	0,00	
196			POSLOVNI SEKRETAR VI	J028004	VI	VII/1		1.9.1995	DA	100%	100%	0,00	21	964,94	22	1.003,54		0,00	1.003,54							0,00	98%						2%	100%	0,00	
197			VIŠJI SVETOVALEČ PODROČJA I	017160	VII/2	VII/2		12.12.2008	DA	100%	100%	0,00	35	1.670,94	36	1.737,29		0,00	1.737,29							0,00	99%						2%	100%	0,00	
198			EKONOM V	J035010	V	IV		1.9.1995	DA	50%	50%	0,00	17	824,84	22	1.003,54		0,00	1.003,54							0,00	49%						1%	100%	0,00	
199			PODROČNI SVETOVALEČ I	017111	VIII/1	VIII/1		1.9.2012-31.8.2013	NE-ESS	100%	100%	0,00	31	1.428,34	31	1.428,34		0,00	1.428,34							0,00								100%	0,00	
200			VIŠJI SVETOVALEČ PODROČJA I	017160	VII/2	VII/2		1.9.2012-31.8.2013	NE-ESS	100%	100%	0,00	35	1.670,94	35	1.670,94		0,00	1.670,94							0,00								100%	0,00	
201			VIŠJI SVETOVALEČ PODROČJA I	017160	VII/2	VII/2		1.9.1996	DA	100%	100%	0,00	35	1.670,94	40	2.032,98		0,00	2.032,98							0,00	98%						2%	100%	0,00	
202			PODROČNI SVETOVALEČ I	017111	VII/1	VII/2		13.2012-31.8.2013	NE-ESS	100%	100%	0,00	31	1.428,34	31	1.428,34		0,00	1.428,34							0,00								100%	0,00	
203			VIŠJI SVETOVALEČ PODROČJA I	017160	VII/2	VII/2		1.1.1997	DA	100%	100%	0,00	35	1.670,94	38	1.879,59		0,00	1.879,59							0,00	98%						2%	100%	0,00	
204			POSLOVNI SEKRETAR VI	J028004	VI	V		1.9.1995	DA	100%	100%	0,00	21	964,94	21	964,94		0,00	964,94							0,00	98%						2%	100%	0,00	
205			VIŠJI SVETOVALEČ PODROČJA I	017160	VII/2	VIII		1.11.1997	DA	100%	100%	0,00	35	1.670,94	43	2.286,81		0,00	2.286,81		72,41					0,00	98%						2%	100%	0,00	
206			VIŠJI SVETOVALEČ PODROČJA I	017160	VII/2	VII/2		1.9.2005	DA	100%	100%	0,00	35	1.670,94	42	2.198,84		0,00	2.198,84							0,00	98%							2%	100%	0,00
207			PODROČNI PODSEKRETAR	017054	VII/2	VII/2		1.5.2003	DA	100%	100%	0,00	41	2.114,29	48	2.782,25		0,00	2.782,25							278,23	278,23	99%						2%	100%	0,00
208			VIŠJI SVETOVALEČ PODROČJA II	017161	VII/2	VII/2		1.12.2006	DA	100%	100%	0,00	33	1.544,88	34	1.606,68		0,00	1.606,68							0,00	98%						2%	100%	0,00	
209			VIŠJI SVETOVALEČ PODROČJA II	017160	VII/2	VII/2		1.9.2002	DA	100%	100%	0,00	35	1.670,94	38	1.879,59		0,00	1.879,59							0,00	98%						2%	100%	0,00	
210			VIŠJI SVETOVALEČ PODROČJA I	017159	VII/2	VIII		1.9.1997	DA	100%	100%	0,00	37	1.807,29	45	2.473,41		0,00	2.473,41		72,41				123,67		196,08	98%						2%	100%	0,00
211			VIŠJI SVETOVALEČ PODROČJA I	017160	VII/2	VII/2		1.9.1995	DA	100%	100%	0,00	35	1.670,94	40	2.032,98		0,00	2.032,98							0,00	98%						2%	100%	0,00	
212			PODROČNI PODSEKRETAR	017054	VII/2	IX		1.9.1995	DA	100%	100%	0,00	41	2.114,29	48	2.782,25		0,00	2.782,25		118,94				333,87		452,81	99%						2%	100%	0,00
213			PODROČNI PODSEKRETAR	017054	VII/2	VII/2		1.9.1995	DA	100%	100%	0,00	41	2.114,29	48	2.782,25		0,00	2.782,25		46,54				222,58		269,12	98%						2%	100%	0,00
214			VIŠJI SVETOVALEČ PODROČJA II	017161	VII/2	VII/2		8.11.2011-15.9.2013	NE-ESS	20%	20%	0,00	33	1.544,88	38	1.879,59		0,00	1.879,59							0,00								20%	0,00	
215			VIŠJI SVETOVALEČ PODROČJA I	017160	VII/2	VIII		1.9.1995	DA	100%	100%	0,00	35	1.670,94	40	2.032,98		0,00	2.032,98		72,41					0,00	98%							100%	100%	0,00
<b>SKUPAJ</b>				xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	208,80	208,80	0,00	xxx	339.471,98	xxx	403.841,07	0,00	0,00	403.841,07	0,00	5.254,59	0,00	4.528,44	1.363,18	11.146,21	175,42	0,00	26,70	0,00	0,00	0,00	3,58	3,50	208,80	0,00

Preglednico izpolnila:  
Urška Strojjan  
Podpis:

Odgovorna oseba: Gregor Mohorčič  
Žig in podpis odgovorne osebe:

Legenda:

ESS	
BP	
Direktor in namestnik direktorja	
RD - redna dejavnost (javna služba)	
Prilagoditvena delovna mesta za šole (SDT) - izpolnjevanje hitroke pestroni na čemerjnih šolah	
Eurydice	











Preglednica št. 3c: Kadrovski načrt javnega zavoda - s prikazom strukture financiranja izdatkov za plače po stanju na dan 31.12.2013

Zap. št.	Ime	Naziv delovnega mesta (DM)	Šifra DM	Zahteva na stop. izobrazbe	Dejanska stop. izobrazbe	Delovno razmerje										Podatki o plači na posameznem delovnem mestu										Vir financiranja zaposlenih v javnem zavodu (v %)											
						N Č	D Č	Sistemizirano delovno mesto DA/NE	Del. zap. v %	Delež del. časa v aneksu	Kontrola na vrstici	PR brez napredovanja	Vrednost osnovnega PR	PR po napredovanju	Vrednost PR po napredovanju	Celoten znesek odbitka za odpravo nesorazmerij (ZSPJS)	Odbitek za odpravo nesorazmerij a (celoten znesek) (ZSPJS+Q, 50)	Osnovna plača za obračun	Razlika med primerljivima plačama (2104 - 2111)	DODATKI (brez dodatka za delovno dobo)					MIZKS - javna služba	MIZKS - projekti	MIZKS - ESS	Druga ministristva	MDI - projekti	Drugi projekti	Tržna dejavnost	Porodni dopusti, druge oblike dodatne odločnosti II	Skupaj	Kontrolna vrstica			
																				Dodatek za specializacijo, doktorat, magisterij	% položajnega dodatka	Položajni dodatek	Dodatek za mentorstvo	Dodatki brez delovne dobe SKUPAJ											17a	17b	17c=16c*17b
1	2a	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12=10-11	13	14	15	16	16a	16b	16c=16-16b	16d	17a	17b	17c=16c*17b	17d	18 = 17a+17c+17e	22a	22b	22c	22d	22e	22f	22g	22 = a+...+h	23=10-22				
182		VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA II	I017160	VI/2	VIII	1.11.1997		DA	100%	100%	0,00	35	1.670,94	43	2.286,81		0,00	2.286,81		72,41					72,41	98%						2%		100%	0,00		
183		VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA II	I017160	VI/2	VII/2	1.9.2009		DA	100%	100%	0,00	35	1.670,94	42	2.198,84		0,00	2.198,84							0,00	98%							2%		100%	0,00	
184		PODROČNI PODSEKRETAR	I017054	VI/2	VII/2	1.5.2003		DA	100%	100%	0,00	41	2.114,29	48	2.782,25		0,00	2.782,25							278,25	278,25	98%						2%		100%	0,00	
185		VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA III	I017161	VI/2	VII/2	1.12.2006		DA	100%	100%	0,00	33	1.544,88	34	1.606,68		0,00	1.606,68							0,00	98%							2%		100%	0,00	
186		VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA II	I017160	VI/2	VII/2	1.9.2002		DA	100%	100%	0,00	35	1.670,94	38	1.879,59		0,00	1.879,59							0,00	98%							2%		100%	0,00	
187		VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA I	I017159	VI/2	VIII	1.9.1997		DA	100%	100%	0,00	37	1.807,29	45	2.473,41		0,00	2.473,41		72,41					120,87	196,08	98%							2%		100%	0,00
188		VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA II	I017160	VI/2	VII/2	1.9.1995		DA	100%	100%	0,00	35	1.670,94	40	2.032,98		0,00	2.032,98							0,00	98%								2%		100%	0,00
189		PODROČNI PODSEKRETAR	I017054	VI/2	IX	1.9.1995		DA	100%	100%	0,00	41	2.114,29	48	2.782,25		0,00	2.782,25		118,94					333,87	452,81	98%							2%		100%	0,00
190		PODROČNI PODSEKRETAR	I017054	VI/2	VII/2	1.9.1995		DA	100%	100%	0,00	41	2.114,29	48	2.782,25		0,00	2.782,25		46,54					222,58	269,12	98%							2%		100%	0,00
191		VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA II	I017160	VI/2	VIII	1.9.1995		DA	100%	100%	0,00	35	1.670,94	40	2.032,98		0,00	2.032,98		72,41					72,41	72,41	98%							100%	100%	0,00	
		SKUPAJ		xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	187,10	187,10	0,00	xxx	304.083,08	xxx	367.902,37	0,00	0,00	367.902,37	0,00	5.182,18	0,00	4.528,44	1.363,18	10.954,86	176,40	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00	3,60	2,50	187,10	0,00	

Preglednico izpolnila:  
Urška Strojjan

Podpis:

Legenda:

ESS
PP
Direktor in namestnik direktorja
RD - redna dejavnost (javna služba)
Interaktivna dolžovalna orodja za kile (SIT)
Spoznavanje biotske pestrosti na čezmejnem območju
Eurydice

Odgovorna oseba: Gregor Mohorčič

Žig in podpis odgovorne osebe:

Naziv zavoda: Zavod RS za šolstvo  
Sedež zavoda: Poljanska 28, Ljubljana

Preglednica št. 4: Prikaz prihodkov in odhodkov po obračunskem načelu v letu 2013 (v EUR)

	Realizacija 2011	Realizacija 2012	Plan 2013	Indeks 2013/12
<b>I. PRIHODKI SKUPAJ</b>	<b>14.827.564</b>	<b>14.421.001</b>	<b>14.452.000</b>	<b>100</b>
<b>A. Prihodki od poslovanja</b>	<b>14.391.017</b>	<b>13.959.513</b>	<b>14.100.000</b>	<b>101</b>
<b>1. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev</b>	<b>13.716.058</b>	<b>13.657.459</b>	<b>13.500.000</b>	<b>99</b>
1.1. Javna služba MŠŠ	13.716.058	13.657.459	13.500.000	99
1.2. Drugi prihodki				
<b>2. Prihodki od prodaje materiala in blaga</b>	<b>674.959</b>	<b>302.054</b>	<b>600.000</b>	<b>199</b>
<b>B. Finančni prihodki</b>	<b>4.878</b>	<b>1.224</b>	<b>2.000</b>	<b>163</b>
<b>C Izredni prihodki</b>	<b>431.669</b>	<b>460.264</b>	<b>350.000</b>	<b>76</b>
<b>Č. Prevrednotevalni poslovni prihodki</b>				
<b>II. ODHODKI SKUPAJ</b>	<b>14.826.309</b>	<b>14.408.801</b>	<b>14.452.000</b>	<b>100</b>
<b>1. Stroški materiala</b>	<b>498.819</b>	<b>306.225</b>	<b>310.000</b>	<b>101</b>
<b>2. Stroški storitev</b>	<b>6.725.014</b>	<b>6.665.643</b>	<b>6.717.500</b>	<b>101</b>
<b>3. Stroški dela</b>	<b>7.510.989</b>	<b>7.350.736</b>	<b>7.334.000</b>	<b>100</b>
3.1. Plače in nadomestila plač	5.819.318	5.781.863	5.800.000	100
3.2. Prispevki za socialno varnost delodajalcev	1.045.343	941.770	934.000	99
3.3. Davek na izplačane plače				
3.4. Drugi stroški dela	646.328	627.103	600.000	96
<b>4. Amortizacija</b>		<b>3.212</b>	<b>4.000</b>	<b>125</b>
<b>5. Rezervacije</b>				
<b>6. Davek od dobička</b>				
<b>7. Ostali drugi stroški</b>	<b>17.368</b>	<b>13.435</b>	<b>15.000</b>	<b>112</b>
<b>8. Finančni odhodki</b>	<b>268</b>	<b>2.151</b>	<b>1.500</b>	<b>70</b>
<b>9. Izredni odhodki</b>	<b>73.851</b>	<b>67.399</b>	<b>70.000</b>	<b>104</b>
<b>10. Prevrednotevalni odhodki</b>				
<b>III. RAZLIKA</b>	<b>1.255</b>	<b>12.200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Preglednico izpolnila: Urška Strojjan

Odgovorna oseba: Gregor Mohorčič

Podpis:

Žig in podpis odgovorne osebe:

Naziv zavoda: Zavod RS za šolstvo  
Sedež zavoda: Poljanska 28, Ljubljana

Preglednica št. 5: Projekti v letu 2013 - prikaz po denarnem toku (v EUR)

Zap. št.	STM	Ime projekta	Ime in priimek vodje projekta na zavodu	Ukrep	Ime ukrepa	Proračunska postavka (PP)	Ime PP	Skrbnik PP na MŠŠ	Realizacija (po denarnem toku) 2012	Opredelitev projekta po vrsti stroškov												Načrtovani stroški projekta v letu 2013	Razlika med prihodki in odhodki iz leta 2012	Finančni načrt 2013							
										Pisarniški in drugi material	Plažne storitve	Fotokopiranje in tisk	Plaču stroški	Drugi material in storitve	Storitve v zvezi z LOPM	Autorski honorarji	Podjemne pogodbe	Strokovna literatura	Stroški priprave seminarjev	Najemnine	Stroški prevoznih stroškov				Stroški mobilnosti	Članarine					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o	p	11=(a+b+...+j)	12	13=11-12			
1	6501	Komisije za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami	Natalija Vovk Omik	3311-11-0004	Izvajanje osnovnošolskih programov	667210	Dejavnost osnovnega šolstva	Boris Zupančič	2.094.492,00	7.000,00	40.000,00	1.500,00	1.500,00	500,00	230.000,00	1.200.000,00	300.887,13										1.671.387,13	-171.762,87	1.843.150,00		
2	6510	Nacionalno preverjanje znanja v osnovni šoli	Anton Polšak	3311-11-0004	Izvajanje osnovnošolskih programov	667210	Dejavnost osnovnega šolstva	Boris Zupančič	23.000,00	1.200,00	288,59		20.000,00														21.488,59	-1.511,41	23.000,00		
3	6511	Videomanija	Vlado Milekič	3311-11-0025	Podporna aktivnosti	716010	Inovativni projekti, interesne dejavnosti mladine	Matja Vifan	4.500,00												7.256,64						7.256,64	2.756,64	4.500,00		
4	6512	Migranti in medkulturni dialog	Eva Jurman	3311-11-0004	Izvajanje osnovnošolskih programov	914210	Dopolnilni pouk materinoga jezika za otroke drugih narodnosti	Roman Maurice Gruden	5.000,00																			-3.834,03	-4.834,03	1.000,00	
5	6518	Oblikovanje ocene kakovosti učbenika	Vincenc Filipčič	3311-11-0025	Podporna aktivnosti	483210	Učbeniki in učna tehnologija	Nataša Mihelič Kolonič	2.500,00									27,91									27,91	-2.472,09	2.500,00		
6	6519	Raziskovanje humanitarne prava	Fani Čeh	3311-11-0025	Podporna aktivnosti	716010	Inovativni projekti, interesne dejavnosti mladine	Matja Vifan	4.500,00			500,00	500,00	200,00		1.236,49					1.500,00							3.936,49	-563,51	4.500,00	
7	6522	Učbeniki za prilagojen program z nižjim izobrazbenim standardom	Darinka Ložar	3311-11-0025	Podporna aktivnosti	483210	Učbeniki in učna tehnologija	Nataša Mihelič Kolonič	45.000,00			20.454,88				20.000,00												40.454,88	-4.545,12	45.000,00	
8	6540	Slovinci po svetu - zdenci in izseljenci	Eva Jurman	3311-11-0004	Izvajanje osnovnošolskih programov	715410	Dopolnilni pouk slovenskega jezika v tujini	Roman Maurice Gruden	88.790,00	800,00		200,00	4.500,00	200,00		7.000,00	5.000,00	300,00		53.570,53	1.500,00							73.070,53	-4.579,47	77.650,00	
9	6541	Šolstvo v zamejstvu: Italija, Avstrija, Madžarska, Hrvaška	Veronika Pirnat, Andreja Duhovnik, Valerija Perger	3311-11-0004	Izvajanje osnovnošolskih programov	720010	Šolstvo narodnosti in zamejstva	Roman Maurice Gruden	374.700,00	1.800,00	500,00	5.000,00	20.000,00	9.000,00		25.000,00	2.000,00	90.000,00		145.842,24	50.000,00							349.142,24	12.512,24	336.630,00	
10	6543	Študijske skupine in mentorska mreža šol in vrtcev	Brigita Žarkovič Adlešič	3311-11-0025	Podporna aktivnosti	715310	Izobraževanje učiteljev	Darinka Cankar	126.000,00	100,00		1.500,00	25.000,00	500,00		25.000,00				18.247,24								70.347,24	347,24	70.000,00	
11	6550	Evalvacije po 17. členu ZOFVI (Ekonomska gimnazija, Willems, Waldorfska šola, Šuštar)	Aco Cankar	3311-11-0025	Podporna aktivnosti	687010	Evalvacije in nacionalni kurikulum	Matja Vifan	6.500,00			400,00	1.500,00			2.500,00				4.549,21								8.949,21	2.449,21	6.500,00	
12	6554	Prenova glasbenega šolstva	Dimitrij Beuermann	3311-11-0025	Podporna aktivnosti	687010	Evalvacije in nacionalni kurikulum	Matja Vifan	36.500,00			500,00	500,00			36.446,86												37.446,86	946,86	36.500,00	
13	6556	Raznoliki pristopi k posodabljanju naravoslovnih predmetov v izobraževanju (biologija, kemija in fizika)	Andreja Bačnik	3311-11-0025	Podporna aktivnosti	716910	Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	Matja Vifan	28.600,00			2.000,00	2.000,00			2.000,00				7.356,97	3.000,00							16.356,97	4.356,97	12.000,00	
14	6559	Prednostne naloge mednarodnega sodelovanja	Brigita Žarkovič Adlešič	3311-11-0025	Podporna aktivnosti	716710	Mednarodna dejavnost	Roman Maurice Gruden	84.000,00	4.000,00			15.000,00	3.500,00		9.276,45		3.000,00		500,00	3.000,00		7.000,00	4.000,00				49.276,45	-723,55	50.000,00	
15	6560	Infomatizacija slovenskega šolstva	Nives Kreuh	3311-11-5012	ROI in investicije v zavode	483010	Računalniško opismenjevanje in informatika	Janez Čač	20.000,00	500,00	200,00	200,00	2.000,00	5.000,00						15.561,45								23.461,45	3.461,45	20.000,00	
16	6567	Slovenščina v Evropski šoli	Mojca Poznanovič	3311-11-0025	Podporna aktivnosti	716710	Mednarodna dejavnost	Roman Maurice Gruden	9.680,00	1.000,00		500,00								4.728,48								6.270,48	-4.951,52	11.222,00	
17	6568	Evropska šola: razvoj kurikula slovenščine na primarni stopnji izobraževanja	Marica Žvegljič	3311-11-0025	Podporna aktivnosti	716710	Mednarodna dejavnost	Roman Maurice Gruden	4.000,00																			0,00	-5.044,94	0,00	
18	6571	CIDREE	Brigita Žarkovič Adlešič	3311-11-0025	Podporna aktivnosti	687010	Evalvacije in nacionalni kurikulum	Matja Vifan	4.000,00											1.662,78					4.000,00			5.662,78	1.662,78	4.000,00	
19	6574	Mednarodno priznanje neformalnega učenja za mlade v osnovnošolskem in srednješolskem izobraževanju	Vlado Milekič	3311-11-0025	Podporna aktivnosti	716010	Inovativni projekti, interesne dejavnosti mladine	Matja Vifan	9.000,00				6.000,00							10.000,00								16.000,00	0,00	16.000,00	
20	6577	Gradiva za MIZKŠ (Tisk - S kretnjami podprta komunikacija, slika jezika,...)	Marija Lesjak Reichenberg	3311-11-0025	Podporna aktivnosti	716010	Inovativni projekti, interesne dejavnosti mladine	Matja Vifan	54.000,00			25.000,00					19.190,94												44.190,94	34.190,94	10.000,00

Preglednica št. 5: Projekti v letu 2013 - prikaz po denarnem toku (v EUR)

Zap. št.	STM	Ime projekta	Ime in priimek vodje projekta na zavodu	Ukrep	Ime ukrepa	Proračunska postavka (PP)	Ime PP	Skrbnik PP na MSŠ	Realizacija (po denarnem toku) 2012	Opredelitev projekta po vrsti stroškov														Načrtovani stroški projekta v letu 2013	Razlika med prihodki in odhodki iz leta 2012	Finančni načrt 2013
										Ploščni in drugi material	Pisane storitve	Fotokopiranje in tisk	Pisni stroški	Drugi material in storitve	Storitve v zvezi z LOPP	Avtorski honorarji	Podjemne pogodbe	Strokovna literatura	Stroški priprave seminarjev	Agencije	Stroški prevajalskih storitev	Stroški mizabla	Članarine			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24			
21	6579	Projekt ELGPN (European Lifelong Guidance Network)	Brigita Rupar	3311-11-0025	Podporne aktivnosti	7167 10	Mednarodna dejavnost	Roman Maurice Gruden	6.720,00													0,00	0,00	0,00		
22	6582	Izvajanje akcijskega načrta za učence z učnimi težavami pri matematiki in slovenščini/Analiza šolskega prostora	Amalija Žakelj	3311-11-0025	Podporne aktivnosti	716910	Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	Matija Vilfan	12.150,00	500,00		1.500,00	1.500,00		1.500,00				11.502,67		2.500,00	19.002,67	9.002,67	10.000,00		
23	6584	Razpis za podporo šolam pri izvajanju mednarodnega sodelovanja	Brigita Žarkovič Adlešič	3311-11-0025	Podporne aktivnosti	716710	Mednarodna dejavnost	Roman Maurice Gruden	30.000,00				2.500,00						5.256,53			7.754,53	-12.245,47	20.000,00		
24	6596	Frankofonija	Simona Cajhen	3311-11-0025	Podporne aktivnosti	716710	Mednarodna dejavnost	Roman Maurice Gruden	12.000,00			1.000,00	500,00		1.000,00				9.932,24	1.500,00		13.931,24	1.931,24	12.000,00		
25	6600	Priprava strokovnih podlag za izvajanje akcijskega načrta kulturne vzgoje	Vlado Pirč	3311-11-0025	Podporne aktivnosti	716910	Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	Matija Vilfan	7.563,00		500,00	1.500,00	200,00		6.000,00				6.732,09	1.000,00		15.932,09	-1.127,91	17.060,00		
26	6609	Kulturni in naravoslovni elektronski medij	Vlado Milekšič	3311-11-0025	Podporne aktivnosti	716010	Inovativni projekti, interesne dejavnosti mladine	Matija Vilfan	4.500,00										705,70			705,70	-3.794,30	4.500,00		
27	6612	Šolstvo narodnosti	Vlado Milekšič	3311-11-0004	Izvajanje osnovnošolskih programov	720010	Šolstvo narodnosti in zamejstva	Roman Maurice Gruden	6.000,00										9.354,12			9.354,12	3.354,12	6.000,00		
28	6613	Spodbujanje šolskih povezav (ACES, CROMO, SPIN in drugo čezmejno sodelovanje)	Petra Mikulan, Brigita Žarkovič Adlešič, Veronika Pirnat	3311-11-0025	Podporne aktivnosti	716710	Mednarodna dejavnost	Roman Maurice Gruden	12.000,00				2.000,00						10.000,00			12.000,00	0,00	12.000,00		
29	6614	Razvojna pomoč	Brigita Žarkovič Adlešič	3311-11-0025	Podporne aktivnosti	716710	Mednarodna dejavnost	Roman Maurice Gruden	0,00			2.000,00	2.500,00						10.000,00	5.500,00		20.000,00	0,00	20.000,00		
30	6616	Redakcijska ureditev in objava VIZ programov	Vlado Milešič	3311-11-0025	Podporne aktivnosti	687010	Evalvacije in nacionalni kurikulum	Matija Vilfan	10.000,00													-9.167,77	-19.167,77	10.000,00		
31	6617	Izvajanje aktivnosti za uspešnejše vključevanje Romov	Franc Cankar	3311-11-0025	Podporne aktivnosti	716010	Inovativni projekti, interesne dejavnosti mladine	Matija Vilfan	22.780,00										23.000,00			23.000,00	0,00	23.000,00		
32	6800	Razširjene predmetne skupine	Amalija Žakelj	3311-11-0025	Podporne aktivnosti	687010	Evalvacije in nacionalni kurikulum	Matija Vilfan	85.000,00		2.000,00	5.000,00			35.000,00	12.000,00			9.894,40			63.894,40	8.894,40	55.000,00		
33	8100	Nizkonakladni učbeniki in učna gradiva	Marija Lesjak Reichenberg	3311-11-0025	Podporne aktivnosti	483210	Učbeniki in učna tehnologija	Nataša Mihelič Kolonič	45.000,00			43.500,00			20.000,00							63.500,00	0,00	63.500,00		
34	6625	Uvajanje kitajščine kot drugega tujega jezika SŠ	Vlado Milekšič	3311-11-0012	Izvajanje dejavnosti izobraževanja odraslih	483110	Inovativni projekti, interesne dejavnosti mladine	Matija Vilfan	0,00			2.000,00							3.500,00			5.500,00	0,00	5.500,00		
35	6626	Uvajanje kitajščine kot drugega tujega jezika	Vlado Milekšič	3311-11-0012	Izvajanje dejavnosti izobraževanja odraslih	483110	Tuji jeziki	Matija Vilfan	0,00			2.000,00							4.000,00	4.000,00		10.000,00	0,00	10.000,00		
36	6627	Založbene aktivnosti strokovne literature	Marija Lesjak Reichenberg	3311-11-0025	Podporne aktivnosti	709710	Strokovna literatura	Matija Vilfan	0,00		30.000,00				26.000,00							56.000,00	0,00	56.000,00		
37	6628	Usposabljanje in izobraževanje učencev za preventivo	Vlado Milekšič	3311-11-0025	Podporne aktivnosti	716010	Inovativni projekti, interesne dejavnosti mladine	Matija Vilfan	0,00										3.000,00			3.000,00	0,00	3.000,00		
38	6629	Mednarodno raziskovanje mladih na strokovno-tehničnem področju	Brigita Žarkovič Adlešič	3311-11-0025	Podporne aktivnosti	716010	Inovativni projekti, interesne dejavnosti mladine	Matija Vilfan	0,00			2.000,00							6.000,00			8.000,00	0,00	8.000,00		
39	6630	Izobraževanje za kulturo hendikepa med mladimi	Vlado Milekšič	3311-11-0025	Podporne aktivnosti	716010	Inovativni projekti, interesne dejavnosti mladine	Matija Vilfan	0,00										1.432,00			1.432,00	0,00	1.432,00		
40	6631	V mednarodni prostor odprto izobraževanje ter primerjalna analiza izobraževalnih sistemov	Franc Cankar	3311-11-0025	Podporne aktivnosti	716910	Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	Matija Vilfan	0,00			2.500,00	2.500,00						6.000,00	2.000,00		13.000,00	0,00	13.000,00		
41	6632	Kulturno-izobraževalna dejavnost in njen razvoj pri zamejskih Slovencih	Eva Jurman	3311-11-0025	Podporne aktivnosti	716910	Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	Matija Vilfan	0,00			2.500,00	2.500,00						12.000,00			17.000,00	0,00	17.000,00		



Preglednica št. 5: Projekti v letu 2013 - prikaz po denarnem toku (v EUR)

Zap. št.	STM	Ime projekta	Ime in priimek vodje projekta na zavodu	Ukrep	Ime ukrepa	Proračunska postavka (PP)	Ime PP	Skrbnik PP na MSŠ	Realizacija (po denarnem toku) 2012	Opredelitev projekta po vrsti stroškov													Načrtovani stroški projekta v letu 2013	Razlika med prihodki in odhodki iz leta 2012	Finančni načrt 2013			
										Ploščniki in drugi material	Pisalne storitve	Fotokopiranje in tisk	Pisni stroški	Drugi material in storitve	Storitve v zvezi z LOPP	Artirski honorarji	Podporne pogodbe	Strokovna literatura	Stroški priprave seminarjev	Agencijne	Stroški prevoznih storitev	Stroški mobilnosti				Članarine		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o	p	11=(a+p+...+j)	12	13=11-12
42	6633	Odnos učencev, dijakov in študentov do domovjubitja	Franc Cankar	3311-11-0025	Podporne aktivnosti	716910	Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	Matija Vifan	0,00				2.500,00	2.000,00						4.500,00	5.000,00					14.000,00	0,00	14.000,00
43	6634	Kulturno izražanje mladih kot dejavnik motivacije za učenje	Vlado Milekšič	3311-11-0025	Podporne aktivnosti	716910	Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	Matija Vifan	0,00		1.000,00	5.000,00	5.000,00								14.000,00	5.000,00				30.000,00	0,00	30.000,00
44	6635	Terapevtsko delo s starši otrok z učnimi težavami in uvajanje pravne pomoči	Vlado Milekšič	3311-11-0025	Podporne aktivnosti	716910	Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje	Matija Vifan	0,00		500,00	4.000,00	500,00								5.000,00					10.000,00	0,00	10.000,00
<b>SKUPAJ:</b>									3.278.475,00	16.900,00	40.988,59	135.254,88	132.000,00	40.600,00	220.000,00	1.437.150,74	219.915,04	93.300,00	420.624,29	87.500,00	2.500,00	7.000,00	8.000,00	2.848.731,74	-151.457,20	2.995.144,00		

Opombe in obrazložitve:

Novi projekt

Projekti, ki so se končali v letu 2012

Preglednico izpolnila: Urška Strojjan

Podpis:

Odgovorna oseba: Gregor Mohorčič

Žig in podpis odgovorne osebe:

Naziv zavoda: Zavod RS za šolstvo  
Sedež zavoda: Poljanska 28, Ljubljana

**Preglednica št. 5a: Projekti ESS v letu 2013 (v EUR)**

Zap. št.	STM	Ime projekta	Ime in priimek vodje projekta na zavodu	Ukrep	Ime ukrepa	Proračunska postavka (PP)	Ime PP	Predvideni stroški v letu 2013	Predvideni prihodki po denarnem toku v letu 2013
1	9091	Obogateno učenje tujih jezikov II	Katja Pavlič Škerjanc	3311-11-S010	Skupina projektov ESS in ESRR	924010/925210	Razvoj in uvajanje novih programov in zagotavljanje kakovosti - ESS - 07 - 13	280.000,00	280.000,00
2	9077	Posodobitev kurikularnega procesa na OŠ in gimnazijah	Branko Slivar	3311-11-S010	Skupina projektov ESS in ESRR	924010/925210	Razvoj in uvajanje novih programov in zagotavljanje kakovosti - ESS - 07 - 13	599.688,95	599.688,95
3	9086,9087,9088	E - šolstvo	Nives Kreuh	3311-11-S016	Skupina projektov ES	924410/925610	Razvoj in uvajanje znanj in kompetenc z uporabo IKT - ESS - 07 - 13	227.008,83	227.008,83
4	9069	Sistem ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti v vzgoji in izobraževanju	Gregor Mohorčič	3311-11-S010	Skupina projektov ESS in ESRR	924010/925210	Razvoj in uvajanje novih programov in zagotavljanje kakovosti - ESS - 07 - 13	10.000,00	10.000,00
5	9078	Opolnomočenje učencev z izboljšanjem bralne pismenosti in dostopa do znanja	Fani Nolimal	3311-11-S016	Skupina projektov ES	687510/941110	Socialna vključenost ESS - 07 - 13	300.000,00	300.000,00
6	9079	E - učbeniki s poudarkom naravoslovnih predmetov v osnovni šoli	Vladimir Milekšič	3311-11-S016	Skupina projektov ES	924410/925610	Razvoj in uvajanje znanj in kompetenc z uporabo IKT - ESS - 07 - 13	600.000,00	600.000,00
7	9083	E - kompetence učiteljev v dvojezičnih šolah	Vladimir Milekšič	3311-11-S016	Skupina projektov ES	924410/925610	Razvoj in uvajanje znanj in kompetenc z uporabo IKT - ESS - 07 - 13	44.764,70	44.764,70
<b>SKUPAJ:</b>								<b>2.061.462,48</b>	<b>2.061.462,48</b>

**Opombe in obrazložitve:**

Sredstva za izvedbo projekta pod zaporedno številko 3 in 4 so zagotovljena s konzorcijsko pogodbo.

Nosilci projekta E - šolstvo so Miška d.o.o., Kopo d.o.o. in Pia d.o.o, nosilci projekta Sistem ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti v VIZ pa Šola za ravnateljce.

Projekti pod zaporedno številko 1, 2, 5, 6 in 7 so v LDN razvščeni glede na nosilce nalog, ki jih zaobsega projekt.

**Preglednico izpolnila: Urška Strojan**

**Odgovorna oseba: Gregor Mohorčič**

**Podpis:**

**Žig in podpis odgovorne osebe:**

Naziv zavoda: Zavod RS za šolstvo  
Sedež zavoda: Poljanska 28, Ljubljana

Preglednica št. 6: Načrt investicij za obdobje 2013-2015 (prikaz po denarnem toku v EUR)

Zap.št.	Vrsta opreme	Ocenjena vrednost			
		2012	2013	2014	2015
<b>1.</b>	<b>Računalniška oprema:</b>	<b>39.258,10</b>	<b>44.258,00</b>	<b>95.000,00</b>	<b>95.000,00</b>
1.1.	Računalniki	35.800,10	35.800,00	80.000,00	80.000,00
1.2.	Druga oprema	3.458,00	8.458,00	15.000,00	15.000,00
1.3.					
1.4.					
1.5.					
<b>2.</b>	<b>Druga oprema (pohištvo ipd.):</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>72.000,00</b>	<b>72.000,00</b>
2.1.	Pisarniški stoli	5.000,00		72.000,00	72.000,00
2.2.	Pisarniško pohištvo	5.000,00	10.000,00		
2.3.					
2.4.					
2.5.					
<b>3.</b>	<b>Vlaganja v prostor:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3.1.					
3.2.					
3.3.					
3.4.					
3.5.					
<b>4.</b>	<b>Drugo:</b>	<b>30.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>
4.1.	Avtomobili	10.000,00	25.000,00	25.000,00	
4.2.	Klime	20.000,00			
<b>SKUPAJ:</b>		<b>79.258,10</b>	<b>79.258,00</b>	<b>192.000,00</b>	<b>167.000,00</b>

Struktura ocenjenih sredstev po virih financiranja v letu 2012:

Vir sredstev	Znesek	Delež v %
MIZKŠ	79.258,10	100%
Drugi proračunski viri	0,00	0
Drugi viri	0,00	0
Tržni viri	0,00	0%
<b>Kontrolna v.</b>	<b>0,00</b>	<b>pravilno</b>

Preglednico izpolnila: Urška Strojanič

Odgovorna oseba: Gregor Mohorčič

Podpis:

Žig in podpis odgovorne osebe: