

NAVODILA ZA PRIPRAVO PRISPEVKOV V REVII VODENJE V VZGOJI IN IZOBRAŽEVANJU

Z oddajo prispevka za objavo v reviji Vodenje v vzgoji in izobraževanju avtor zagotavlja, da gre za izvirno delo in da besedilo še ni bilo objavljeno ter da ni v postopku za objavo pri drugi reviji. Zagotavlja tudi, da so prispevki v celoti strokovno in znanstveno korektni. Vse prispevke pred objavo pregledata dva neodvisna recenzenta, torej so recenzije dvojno slepe. Recenzenti prispevke pregledajo z naslednjih vidikov:

- aktualnost in uporabnost tematike ter povezava z vsakdanjo prakso dela v vzgojno-izobraževalnih zavodih;
- ustreznost in utemeljenost teoretičnih vidikov oziroma izhodišč;
- interpretacija in utemeljenost zaključkov;
- struktura in ureditev prispevka;
- doslednost pri citiranju in navajanju virov.

Revija objavlja članke v slovenščini z izvlečki v slovenščini in angleščini. Prispevke pošljite v elektronski obliki na naslov revija.vodenje@zrss.si.

Revija Vodenje v vzgoji in izobraževanju je vključena v [Erih Plus](#) in [Cabell's Directories of Publishing Opportunities](#). V reviji objavljeni članki se upoštevajo pri vrednotenju raziskovalne uspešnosti v [Sicrisu](#). Znanstvene članke ob objavi opremimo z [DOI – Digital Object Identifier](#).

OBLIKA PRISPEVKOV

Obseg in oblikovanje prispevka

obseg	Prispevek naj obsega 4000–6000 besed, poleg tega pa še izvleček v slovenščini v obsegu 100–150 besed in 3–5 ključnih besed.
oblikovanje	Na prvi strani naj bo naslov prispevka ter avtorjevo ime, inštitucija in elektronski naslov. Izvleček in ključne besede naj bodo na drugi strani, besedilo prispevka pa naj se začne na tretji strani. Velikost papirja A4, velikost besedila naj bo največ 12 pt, izberite eno od Wordovih pisav, razmik med vrsticami 1,15. Med odstavki ter pod in nad naslovi pustite po eno prazno vrstico. Prosimo vas, da uporabite čim manj Word oblikovanja.
izvleček	Izvleček mora vsebovati zgoščeno predstavitev namena in vsebine prispevka. V njem morajo biti jasno predstavljeni kontekst prispevka, obravnavane teme (pri znanstvenem prispevku tudi raziskovalni problem in metode) ter najpomembnejše ugotovitve. V izvlečku ne ponavljajte naslova prispevka, prav tako naj ne vsebuje stavkov, ki se ponovijo kasneje v besedilu.
številčenje poglavij	Poglavja v prispevku naj bodo številčena po vzoru 1, 2, 2.1, 2.1.1, 3 ... (standard SIST ISO 2145).
naslov	Predlagamo, naj naslov prispevka ne bo daljši kot 15 besed.

Uporaba grafičnih ponazoritev

Grafične ponazoritve naj bralcem omogočajo boljše razumevanje prispevka in raziskovalnih rezultatov ter učinkovitejše povzemanje analiz podatkov. Tabele, slike in grafi besedilo dopolnjujejo, ne morejo pa ga nadomestiti. V besedilu morajo biti zato povzeti in razloženi pomembnejši podatki iz preglednic in grafov, slike morajo biti pojasnjene.

V prispevku naj ne bo več kot skupno pet tabel, grafov, slik, fotografij ali drugih ponazoril.

primeri pojasnjevanja v besedilu	Kot je navedeno v Tabeli 1, značilnosti ... Graf 2 nam kaže odvisnost so vidni rezultati testiranj (glej Tabelo 4). ... je prikazano (glej Sliko 3 in Graf 5).
vstavljanje v besedilo	Preglednice, slike in grafe vstavite v besedilo. Opremljeni naj bodo z naslovom, po potrebi tudi podpisom, legendo in ostalimi pojasnili. Obvezno navajajte avtorje oz./in vire.
primer vstavljanja v besedilo za tabelo	Tabela 1: naslov Vstavljena tabela Vir: navedite avtorja oz./in primarni vir objave grafične ponazoritve. Različne vrste navedb umestite vsako v svojo vrstico.
primer vstavljanja v besedilo za sliko in graf	Vstavljena slika / graf Slika 1 / Graf 1: naslov Vir: navedite avtorja oz./in primarni vir objave grafične ponazoritve. Različne vrste navedb umestite vsako v svojo vrstico.
oblikovanje	Preglednice ne smejo biti spremenjene v slike, ker jih v tem primeru ni mogoče urejati. Prispevku, ki vsebuje grafe, obvezno priložite datoteke s podatki (v obliki preglednic v Wordu ali Excelu), na podlagi katerih so bili grafi izdelani.
fotografije	Umestitev fotografije pripravite na enak način kot umestitev drugih grafičnih materialov. Pod fotografijo navedite opombe, če so potrebne. Navedite tudi avtorja oz./in primarni vir objave fotografije. Prispevku priložite fotografije v .jpg ali .tif obliki, naj imajo ločljivost 300dpi. Za objavo fotografij učencev in dijakov so avtorji dolžni zagotoviti soglasje staršev ali zakonitih zastopnikov. Obrazec Soglasje za objavo slikovnega gradiva najdete na spletni strani revije.

CITIRANJE TER NAVAJANJE VIROV IN LITERATURE

V reviji Vodenje v vzgoji in izobraževanju citiramo in navajamo vire po standardu APA 7. V nadaljevanju navajamo splošna navodila.

Vire in literaturo navajamo po abecednem redu. Ne številčimo jih, prav tako ne uporabljamo drugih grafičnih označevalcev. Pri umeščanju virov uporabimo Wordovo orodje (Osnovno → Odstavek → Zamikanje – Posebno – Viseče).

Primera citiranja med besedilom:

Sodobno vodenje institucij ob pojavu (Priimek, 2019; Priimek 2022; Priimek, 2019, 2021, 2023b) obsega

Skandinavski avtorica Priimek navaja (2023, str. 9-10), da ravnatelj in ravnateljice pogosto ...

V primeru dilem se obrnite na uredništvo revije (revija.vodenje@zrss.si).

KNJIGA

en avtor	Schleicher, 2019) Schleicher, A. (2019). <i>Šole za učence 21. stoletja: močni vodje, samozavestni učitelji, inovativni pristopi: mednarodno srečanje na vrhu o učiteljskem poklicu</i>. Šola za ravnatelje.
dva avtorja	(Hargreaves in Fullan, 2012) Hargreaves, A., in Fullan, M. (2012). <i>Professional capital: transforming teaching in every school</i>. Teachers College Press.
trije ali več avtorjev (do vključno 20 avtorjev)	(Zavašnik in drugi, 2020) Zavašnik, M., Lenc, A., Slapšak, U., in Šraj, U. (2020). <i>Vodenje in učinki mednarodnega sodelovanja kot aktivnosti profesionalnega razvoja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju</i>. Center RS za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja.
več kot 20 avtorjev	(Grah in drugi, 2017) Grah, J., Rogič Ožek, S., Žarkovič Adlešič, B., Holcar Brunauer, A., Debenjak, K., Bone, J., Vogrinčič, R., Kralj, N., Brodnik, V., Štampfl, P., Novak, N., Mršnik, S., Trampuž Luin, M., Oder, B., Legvart, P., Žinko, A., Cedilnik, T., Rostohar, D., Potisk, Z., ... Zore, N. (2017). <i>Vključujoča šola: priročnik za učitelje in druge strokovne delavce</i>. Zavod Republike Slovenije za šolstvo.
avtor je ustanova	(OECD, 2017) OECD. (2019). <i>Talis 2018 Results. Vol. 1, Teachers and school leaders as lifelong learners</i>. OECD Publishing. https://read.oecd-ilibrary.org/education/talis-2018-results-volume-i_1d0bc92a-en#page1
POVZEMANJE PO ORIGINALNEM VIRU Citiramo praviloma po izvirnem viru. Ko to ni možno, lahko uporabimo posredno citiranje.	(Toth, 2003, v Pančur, 2007) Pančur, M. (2007). <i>Zdravje zaposlenih kot investicija v človeški kapital – študija primera</i>. [Diplomsko delo, Univerza v Ljubljani, Fakulteta za družbene vede]. http://dk.fdv.uni-lj.si/diplomska/pdfs/pancur-maja.pdf

KNJIGA Z UREDNIKOM	
en urednik	(Brejc, 2015) Brejc, M. (ur.). (2015). <i>Povezan.sem@boljši.si: dvig socialnega in kulturnega kapitala v šolah, vrtcih in njihovih okoljih</i> . Šola za ravnatelje. http://www.solazaravnatelje.si/ISBN/978-961-6637-85-5.pdf
dva urednika	(Brejc in Ažman, 2015) Brejc, M., in Ažman, T. (ur.). (2015). <i>Z roko v roki: zbornik primerov dobrih praks v projektu Dvig socialnega in kulturnega kapitala v lokalnih skupnostih za razvoj enakih možnosti in spodbujanje socialne vključenosti</i> . Šola za ravnatelje. http://www.solazaravnatelje.si/ISBN/978-961-6637-81-7.pdf
več urednikov	(Čagran in drugi, 2019) Čagran, S., Erčulj, J., in Likon, B. (ur.). (2019). <i>Iz prakse za učinkovito ravnateljstvo: zbornik strokovnih prispevkov</i> . Šola za ravnatelje.
UČNI NAČRTI	(Kurikulum za vrtce, 1999) <i>Kurikulum za vrtce: predšolska vzgoja v vrtcih</i> . (1999). Ministrstvo za šolstvo in šport, Zavod RS za šolstvo. <i>Kurikulum za vrtce</i> . (1999). https://www.gov.si/assets/ministrstva/MVI/Dokumenti/Sektor-za-predsolsko-vzgojo/Programi/Kurikulum-za-vrtce.pdf (Učni načrt. Filozofija za otroke, 2006) <i>Učni načrt. Program osnovnošolskega izobraževanja. Izbirni predmet. Filozofija za otroke</i> . (2006). Ministrstvo za šolstvo in šport, Zavod RS za šolstvo.
ZAKONODAJA	(Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, 2007) Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI). (2007). <i>Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23.</i> http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO445
ČLANKI V REVIJAH	
en avtor	(Barle Lakota, 2023) Barle Lakota, A. (2023). Kaj smo se naučili od šolskih reform? <i>Vodenje v vzgoji in izobraževanju</i> , 21(2), 5–19. https://doi.org/10.59132/vviz/2023/55/4-19

dva avtorja	(Ažman in Zavašnik, 2023) Ažman, T., in Zavašnik, M. (2023). Headteachers' networks for leadership development. <i>Vodenje v vzgoji in izobraževanju</i>, 21(1), 84–101.
več avtorjev (do vključno 20 avtorjev)	(Lazarová in drugi, 2023) Lazarová, B., Pol, M., Prince, S., Neimane, S., Kupča, D., Kazija, M., Marunčič, S., Ozorlić Dominić, R., Walker, R., Wynne, A., Xeni, E., in Conea, G. (2023). Collegial support in schools: potential and challenges. <i>Vodenje v vzgoji in izobraževanju</i>, 21(1), 62–83.
POGLAVJA V ZBORNIKIH	(Jelen, 2015) Jelen, S. (2015). Kaj je dobro vedeti o avtorskih pravicah pred izdelavo, objavo in uporabo e-vsebin. V A. Sambolić Beganović in A. Čuk (ur.), <i>Kaj nam prinaša eŠolska torba: zbornik zaključne konference projekta e-Šolska torba</i> (str. 31–39). Zavod RS za šolstvo.
SPLETNA STRAN	
spletne strani z avtorjem in datumom objave	(Čepar, 2020) Čepar, N. (13. 6. 2020). Današnji dan kot vzmet za lepšo prihodnost. Delo.si. https://www.delo.si/novice/slovenija/danasnji-dan-kot-vzmet-za-lepsoprihodnost-328829.html
spletne strani s skupinskim avtorjem in brez datuma objave	(Zavod RS za šolstvo, b. d.) Zavod RS za šolstvo. (b. d.). Formativno spremljanje. https://www.zrss.si/strokovneresitve/ponudba-resitev/formativno-spremljanje (UNESCO, b. d.) UNESCO. (b. d.). Charting together for Education to #SaveOurFuture. https://en.unesco.org/news/charting-together-education-saveourfuture
UMETNA INTELIGENCA	
Če ste pri nastajanju dela uporabili modele, ki temeljijo na umetni inteligenci, jih citirajte in navajajte med viri ter ustrezne informacije oddajte v prilogi prispevka.	
citiranje	Uporaba umetne inteligence (v nadaljevanju UI) med besedilom: (ponudnik, 2024) ali Ponudnik (2024) ...
navajanje med viri	Ponudnik. (leto uporabe). Orodje UI (verzija - datum) [generativni jezikovni model]. Spletna povezava do uporabljenega orodja UI
primer	OpenAI. (2024). ChatGPT4 (17. januar) [generativni jezikovni model]. https://chat.openai.com/ ...

v prilogi naj bo dodan ukaz in odgovor orodja	Ponudnik. (leto uporabe). Orodje UI (verzija - datum) [generativni jezikovni model]. Spletna povezava do uporabljenega orodja UI Ukaz: »Koliko osnovnih šol je v Sloveniji?« Odgovor orodja UI: »Na zadnji znani podatke, ki segajo do mojega zadnjega posodabljanja v januarju 2022, je bilo v Sloveniji približno 500 osnovnih šol. Vendar se ta številka lahko spreminja glede na spremembe v izobraževalnem sistemu, združevanje ali zapiranje posameznih šol.....«
IDENTIFIKATOR DOI (Digital Object Identifier) Prosimo vas, da navedete identifikator DOI, kadar je besedilo, ki ga citirate, opremljeno s tem identifikatorjem.	
članek	(Azorin in drugi, 2020) Azorín, C., Harris, A., in Jones, M. (2020). Taking a Distributed Perspective on Leading Professional Learning Networks. <i>School Leadership & Management</i>, 40(2-3), 111–127. https://doi.org/10.1080/13632434.2019.1647418
knjiga	(Wortham, 2020) Wortham, S. (2020). <i>Hope: the politics of optimism</i>. Bloomsbury Academic. http://dx.doi.org/10.5040/9781350105324