

Številka: 0074-1/2024-4

Datum: 8. 2. 2024

**VSEBINSKI PROGRAM DELA
ZAVODA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA ŠOLSTVO
ZA LETO 2024**

Vsebina

1	Uvod	7
2	Delo oddelkov in središč	7
2.1	Oddelek za predšolsko vzgojo	7
2.2	Oddelek za osnovno šolstvo	9
2.3	Oddelek za srednje šolstvo	10
2.4	Središče za profesionalni razvoj	11
2.5	Središče za kakovost in raziskovanje	12
2.6	Oddelek za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami	13
2.7	Skupne službe	15
3	Delo območnih enot	15
4	Šola za ravnatelje	17
4.1	Izobraževanje ravnateljev za uvajanje inkluzivnega izobraževanja za otroke s posebnimi potrebami (Iluzija enakosti – obravnavanje raznolikosti za uresničevanje inkluzivnega vzgojno-izobraževalnega zavoda 17	
4.2	Mentorstvo novoimenovanim ravnateljem	18
4.3	Mreženje šol za kakovost in sodelovanje z analitičnim središčem na MVI	19
4.4	Procesi in temeljna izhodišča pri vodenju vzgojno-izobraževalnega zavoda	19
4.5	Strokovna srečanja ravnateljev vrtcev, osnovnih in srednjih šol (avgusta in jeseni)	20
4.6	Svetovanje in podpora ravnateljem	20
4.7	Šola za ravnatelje in ravnateljski izpit	21
4.8	Strokovno srečanje pomočnikov ravnateljev	21
4.9	Usposabljanje za mentorje novoimenovanim ravnateljem	22
4.10	Postani uspešen srednji vodja	22
4.11	Spletne delavnice in strokovne razprave	23
4.12	Mreže učečih se šol in vrtcev	23
4.13	Znanstveni posvet Vodenje v vzgoji in izobraževanju	24
4.14	Nadaljevalni program Šole za ravnatelje	25
4.15	Podporne aktivnosti za ravnatelje – oblikovanje in izvedba programa za ravnatelje svetovalce	25
5	Delo področnih in predmetnih skupin	26
5.1	Področna skupina za razredni pouk	26
5.2	Področna skupina za splošna področja	27
5.3	Delo področnih in predmetnih skupin: področna skupina za družboslovje, humanistiko in umetnost	31
5.4	Delo področnih in predmetnih skupin: področna skupina za naravoslovje in matematiko	33
5.5	Področna skupina za jezike	33

5.6	Področna skupina za šolstvo narodnosti	35
6	Naloge s področja osnovne dejavnosti posebnih in osnovnih nalog	37
6.1	Komisije za UOPP – vodenje postopkov usmerjanja otrok s posebnimi potrebami v skladu z javnim pooblastilom in informatizacija PUOPP	37
6.2	Evalvacija po 17. in 20. členu ZOFVI	38
6.3	Interesno in selekcijsko tekmovanje učencev in dijakov s področja slovenščine za Cankarjevo priznanje in Mehurčki	38
6.4	Mednarodna dejavnost za vzgojno-izobraževalne zavode (izvajanje evropskih projektov skupaj s šolami brez zagotovljene slovenske udeležbe)	40
6.5	Obravnava pobud za uvrstitev študijskega programa za pridobitev izobrazbe med programe, ki so določeni kot ustrezni za delo v vzgojno-izobraževalnih zavodih	40
6.6	Skrb za zdravje	41
6.7	Strokovna literatura – nabava in urejanje	41
6.8	Študijske skupine in mentorske mreže šol in vrtcev	43
6.9	Učna gradiva za šolstvo narodnosti, nizkonakladna učna gradiva	43
6.10	Dopolnilni pouk slovenskega jezika v tujini	44
6.11	Posodobitev sistema vstopa v poklic in napredovanja strokovnih delavcev	45
6.12	Podpora strokovnim delavcem na začetku karijerne poti	45
6.13	Razvoj predmetov, razširjene predmetne skupine – vodje PRS in spremljava izvajanja prenovljenega razširjenega programa	46
6.14	Ukrepi za prepoznavanje in ukrepanje v primerih medvrstniškega, družinskega in spolnega nasilja – varno in spodbudno učno okolje	47
6.15	Analiza vzgojnih načrtov	48
6.16	Strokovna podpora podružnicam osnovnih šol in kombiniranemu pouku	49
6.17	Osnovna šola za odrasle	50
6.18	Šolska prehrana	50
6.19	Podporne aktivnosti za Evropske šole	51
6.20	Uvajanje varnosti in zdravja pri delu v vzgojo in izobraževanje	56
6.21	Spremljava prilagojenega izobraževalnega programa osnovne šole z enakovrednim izobrazbenim standardom za otroke z avtističnimi motnjami	56
6.22	Spremljanje in evalvacija zasebnega izobraževalnega programa osnovne šole Inštituta za celostno vzgojo in izobraževanje otrok Lila (2019–2026)	57
6.23	Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje	59
6.24	Svetovalne storitve	59
6.25	Mednarodno sodelovanje	60
6.26	Sodelovanje v nacionalnih, regionalnih in lokalnih komisijah ter v delovnih skupinah	60
6.27	Pregled in strokovna podpora predlagateljem novih javnih in zasebnih programov ter programskih elementov OŠ in SŠ	61
6.28	Priprava izvedenskih in drugih strokovnih mnenj	61
6.29	Podporne aktivnosti šolstvu narodnosti v Republiki Sloveniji	61

6.30	Priprava kataloga OIV	65
6.31	Založniška dejavnost	66
6.32	Potrebe po novih učbenikih, učilih in učnih pripomočkih	67
6.33	Analiza stanja učbeniških skladov v osnovni šoli in priprava prikazov s sintezo obdelanih podatkov	67
6.34	Vodenje postopka pridobivanja ocen skladnosti učbenikov z učnim načrtom in organiziranje celotne dokumentacije, potrebne v postopkih potrjevanja učbenikov za SSSI, priprava analiz in katalogov učbenikov	68
6.35	Učbeniki – recenzije	69
6.36	Katalogizacija gradiv	69
6.37	Informatizacija postopkov usmerjanja otrok s posebnimi potrebami – vodenje in odločanje	70
6.38	Izvajanje aktivnosti za uresničevanje inkluzivne paradigme	71
6.39	Aktivnosti na področju migracijskih tokov in integracijskih procesov	71
6.40	Vzpostavitev podlag za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti ter samoevalvacija izbranega področja	72
6.41	Investicije in investicijsko vzdrževanje	72
6.42	Dvig digitalnih kompetenc zaposlenih in razvoj specialnih didaktik z uvajanjem rabe digitalnih tehnologij	73
6.43	Spremljanje uvajanja vsebinskega sklopa aktivno državljanstvo v srednjih šolah	73
6.44	Podpora izvedbi interesnih tekmovanj	74
6.45	Jeziki v srednjem strokovnem in poklicnem izobraževanju	75
6.46	Nacionalno preverjanje znanja v osnovni šoli	75
6.47	Podpora poučevanju kitajščine	76
6.48	Posodobitev učnih načrtov in predmetnikov za posamezni predmet v programih glasba, ples, predšolska glasbena vzgoja, glasbena pripravnica in plesna pripravnica; izvajanje drugih nalog v zvezi z nadaljnjim razvojem glasbenega šolstva	76
6.49	Posodobitev vzgojnega programa domovih za učence s posebnimi potrebami	77
6.50	Gimnazijski program (OIV)	78
6.51	Sofinanciranje materialnih stroškov zvezam in združenjem ravnateljcev ter asociacijam	78
6.52	Strokovna podpora pri najzahtevnejših nalogah s področja šolskega knjižničarstva	79
6.53	Uresničevanje Resolucije o nacionalnem programu za jezikovno politiko 2021–2025	79
6.54	Uvajanje posodobljenega koncepta prepoznavanja in vzgojno-izobraževalnega dela z nadarjenimi	80
6.55	Vključujoča šola – vključujoči fizični prostor	81
6.56	Bralna kultura in bralna pismenost učencev in dijakov	82
6.57	Frankofonija	83
6.58	Izdaja gradiv v ministrski zbirki Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti v vzgoji in izobraževanju in drugih sistemskih gradiv v podporo kakovosti	84
6.59	Mentor učitelju začetniku (priprava na strokovni izpit za pripravnike in njihove mentorje)	84
6.60	Odličnost izobraževanja	85

6.61	Nadaljevanje priprave učnih načrtov za izbirne predmete osnovne šole NIS	85
6.62	Podpora pri izvedbi aktivnosti in strokovnih usposabljanj na področju kulturno-umetnostne vzgoje. Podpora pri izvedbi tedna umetnosti v vrtcih in šolah – govorna vzgoja pedagoga	86
6.63	Posodobitev protokolov/-a z namenom zagotovitve vidnosti marginaliziranih skupin – socialno ranljivi, LGBTQIA+, otroci s posebnimi potrebami, migranti, romske deklice, invalidi po vzoru primerov mednarodnih dobrih praks – Varno in spodbudno učno okolje	88
6.64	Prenova navodil za prilagojeno izvajanje z dodatno strokovno pomočjo	88
6.65	Prednostne naloge mednarodnega sodelovanja	89
6.66	Priprava programskega dokumenta za vzgojno-izobraževalno delo romskih pomočnikov	90
6.67	Priprava smernic za delo razrednika	90
6.68	Priprava smernic za program učenja slovenščine za družinske člane tujca	91
6.69	Razvoj instrumenta za spremljanje socialnih, čustvenih in drugih vidikov učenja ter merjenje šolske klime	91
6.70	Razvoj večjezičnosti in večjezične didaktike – mednarodno sodelovanje (ECML ...)	92
6.71	Smernice za knjižnično informacijsko znanje za osnovno šolo in srednje šole	93
6.72	Spodbujanje ozaveščenosti v vzgojno-izobraževalnih zavodih s področja odpadne hrane	93
6.73	Spodbujanje trajnostne mobilnosti v vzgojno-izobraževalnih zavodih	94
6.74	Standardi za opremo in prostor srednjih šol in dijaških domov	96
6.75	Šolstvo v zamejstvu: Italija, Avstrija, Madžarska, Hrvaška	96
6.76	Umestitev slovenskega znakovnega jezika v šolski sistem – preizkušanje novih oziroma posodobitev obstoječih modelov učenja, poučevanja slovenskega znakovnega jezika in slovenskega jezika	97
6.77	Usposabljanje in izobraževanje strokovnih delavcev na podlagi Koncepta vključevanja in dela z otroki/učenci/dijaki priseljenci	98
6.78	Vključevanje romskih otrok v vzgojo in izobraževanje: preizkušanje večjezičnih pristopov	99
6.79	Zagotavljanje integritete v šolskem prostoru (Celostni razvoj in etika vzgojno-izobraževalnega zavoda)	100
6.80	Usposabljanje strokovnih delavcev	102
7	Naloge iz naslova Načrta za okrevanje in odpornost	102
7.1	Posodobitev učnih načrtov za osnovno šolo in gimnazijo	102
7.2	Posodobitev Kurikuluma za vrtce	103
8	Mednarodno sodelovanje	104
8.1	BEAT – Be an Active EU Teacher: Enhancing the Teaching of the EU through Teacher Trainings	104

1 Uvod

Vsebinski program dela za leto 2024 vsebuje opredelitev nalog glede na namen, nosilce, cilje, dejavnosti, kazalnike in predvidene roke realizacije. Naloge se realizirajo v okviru osnovne dejavnosti Zavoda RS za šolstvo (OD) ali kot posebej naročene naloge Ministrstva za vzgojo in izobraževanje (MVI): osnovne naloge (ON) in posebne naloge (PN) ter naloge iz Načrta za okrevanje in odpornost (NOO).

Razdeljen je na poglavja: 1) Delo oddelkov in središč; 2) Delo območnih enot; 3) Delo Šole za ravnatelje; 4) Delo področnih in predmetnih skupin; 5) Naloge s področja osnovne dejavnosti posebnih in osnovnih nalog; 6) Naloge iz naslova Načrta za okrevanje in odpornost; 7) Mednarodno sodelovanje.

2 Delo oddelkov in središč

2.1 Oddelek za predšolsko vzgojo

Nosilec naloge: Nives Zore (nives.zore@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Naloge Oddelka za predšolsko vzgojo so usmerjene v podporo vzgojno-izobraževalni praksi v vrtcu, spremljanju izvajanja Kurikuluma za vrtce ter nudenju strokovne podpore vrtcem pri zagotavljanju kakovostnega dela v vrtcih. Oddelek za predšolsko vzgojo se odziva na potrebe vodstvenih in strokovnih delavcev v vrtcih ter jim nudi strokovno podporo pri iskanju rešitev. Z različnimi oblikami izobraževanja in sodelovanja v razvojnih projektih in nalogah podpira profesionalno rast strokovnih delavcev. Pripravlja različna strokovna gradiva za vrtce in izvaja svetovalne storitve, hospitacije, tematske konference, izobraževalne dogodke ipd. Skrbi za implementacijo novejših teoretskih konceptov in izsledkov relevantnih raziskav za področje predšolske vzgoje. Oddelek za predšolsko vzgojo vodi tudi prenovo nacionalnega predšolskega kurikuluma in sodeluje z različnimi partnerji in skupinami, ki so pomembni za področje predšolske vzgoje.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Spremljanje nacionalnih in mednarodnih raziskav, smernic in strokovnih priporočil na področju predšolske vzgoje	Analiza nacionalnih, mednarodnih raziskav, smernic in strokovnih priporočil na področju predšolske vzgoje Priprava strokovnih gradiv in poročil	December 2024	Pregled strokovnih člankov, gradiv, dokumentov, raziskav Pregled videoposnetkov iz prakse Udeležba na posvetih, konferencah, videokonferencah Strokovna gradiva in poročila
Sodelovanje pri specifičnih ciljih in nalogah znotraj ZRSŠ Sodelovanje z MVI in drugimi institucijami	- Delovna srečanja - Priprava gradiv	December 2024	Delovna srečanja Predstavitve Strokovna gradiva
Priprava strokovnih gradiv za področje predšolske vzgoje v okviru projektov in drugih nalog ZRSŠ	Pregled in dopolnitev gradiv iz vidika predšolske vzgoje Priprava gradiv za predšolsko vzgojo	December 2024	Pripravljena strokovna gradiva Priprava mnenj na strokovna gradiva
Študijska srečanja za strokovne delavce vrtcev	- Organizacija - Priprava vsebine	December 2024	- Najava vsebine - Okrožnica

	- Izvedba - Evalvacija		- Delovna srečanja svetovalk - Strokovna gradiva - Evalvacija s poročilom - Izvedena študijska srečanja - Skupna srečanja svetovalcev
Sodelovanje pri razvojnih nalogah in projektih ZRSŠ: 1. Uvajanje posodobljenega koncepta prepoznavanja in VIZ-dela z nadarjenimi. 2. Spodbujanje trajnostne mobilnosti v VIZ-ih. 3. Podnebni cilji in vsebine v vzgoji in izobraževanju – trajnostni razvoj. 4. Prenova/dopolnitev dokumentov Programske smernice – Svetovalna služba v vrtcu, osnovni in srednji šoli 5. Dvig digitalne kompetentnosti 6. Razvoj večjezičnosti in večjezične didaktike – mednarodno sodelovanje 7. Vzgojitelji začetniki (Podpora strokovnim delavcem na začetku karijerne poti) 8. Mentor vzgojitelj začetniku (Priprava na strokovni izpit za pripravnike in njihove mentorje) 9. Vključujoča šola – vključujoč fizični prostor 10. Umestitev slovenskega znakovnega jezika v šolski sistem	Delovna srečanja Priprava gradiv in usklajevanje	December 2024	Delovna srečanja Strokovna usposabljanja Strokovna gradiva Strokovna srečanja z razvojnimi timi vrtcev Strokovna srečanja z ravnatelji, koordinatorji Hospitacije v vrtcih Posveti Konference Urejanje spletne učilnice Poročila
Posodobitev Kurikula za vrtce	- Vodenje in usmerjanje dela komisije za koordinacijo prenove kurikulumov za vrtce - Usmerjanje in koordinacija dela 7 kurikularnih komisij - Usposabljanje članov kurikularnih komisij - Priprava posodobljenega kurikularnega dokumenta - Udeležba na sejah kurikularnega sveta - Udeležba na Koordinaciji v okviru projekta NOO	December 2024	Delovna srečanja Strokovna gradiva Navodila za vzorčne primere izvedbenega kurikula Predstavitve/poročila
Priprava strokovnih, izvedenskih mnenj in odgovorov na zaprosilo	Priprava mnenj in odgovorov	December 2024	Strokovna mnenja Izvedenska mnenja Odgovori institucijam in/ali

zunanjih institucij, medijev in strokovne javnosti			posameznikom Delovno srečanje Opazovanje/hospitacije v vrtcu
Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje	Priprava in realizacija ponudbe nadaljnega izobraževanja in usposabljanja (seminarji, tematske konference, svetovalne storitve ...): - organizacija - priprava gradiv - izvajanje - priprava poročil	December 2024	Delovna srečanja Izvedeni seminarji Izvedene tematske konference Izvedene svetovalne storitve Strokovna gradiva Poročila, evalvacija
Delo v okviru Oddelka za predšolsko vzgojo	Sestanki Usklajevanje mnenj, gradiv Priprava gradiv Predstavitve vsebin	December 2024	Poročila

Zaključek: december 2024. Naloga pod številko 6 se nadaljuje do 31. 12. 2025.

2.2 Oddelek za osnovno šolstvo

Nosilec naloge: mag. Renata Zupanc Grom (renata.zupancgrom@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Oddelek opravlja razvojne, raziskovalne in svetovalne naloge, pripravlja nove oz. posodablja strokovne podlage in kurikularne dokumente programa osnovne šole (npr. šolstvo narodnosti, vzgoja in izobraževanje otrok s posebnimi potrebami in nadarjenih). Aktivnosti so usmerjene v pripravo strokovnih gradiv za podporo pri načrtovanju, izvajanju in vrednotenju vzgojno-izobraževalnega dela v šoli (svetovalne storitve, učni sprehodi in hospitacije, tematske konference, izobraževalni dogodki ipd.). Oddelek sodeluje v različnih projektih ter v medresorskih skupinah, v katerih pripravlja strokovna mnenja in rešitve. Pripravlja odgovore za strokovno javnost, resorno ministrstvo, medije in druge zainteresirane javnosti ter institucije. Oddelek skrbi za povezavo teorije in prakse ter sodeluje s strokovnjaki in strokovnimi institucijami, ki sooblikujejo vzgojno-izobraževalno prakso v šoli.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Načrtovati, voditi in koordinirati svetovalno in razvojno delo članov POS-ŠN v okviru ZRSŠ, MVI idr. nacionalnih institucij, jih strokovno povezovati in podpirati	Priprava Akcijskega načrta svetovalnega in razvojnega dela POS-ŠN za obdobje 2024–2027	Februar 2024	Izdelan in usklajen Akcijski načrt svetovalnega in razvojnega dela POS-ŠN za obdobje 2024–2027
Obravnava pobud v skladu s 100. členom ZOFVI in Navodilom o vodenju postopkov priprave, posredovanja v sprejem in objave javno veljavnih izobraževalnih in vzgojnih programov ter priprava strokovnega mnenja	Priprava strokovnih mnenj	December 2024	Pripravljena strokovna mnenja na izražene pobude
Spremljava izvajanja prenovljenega razširjenega programa na 46 šolah v celoti in 98 šol s prvim področjem	Spremljava izvajanja razširjenega programa v skladu z novim Kurikulumom za razširjeni program	September 2024	Izdelan načrt spremljanja Število spremljav Poročilo o spremljanju

	osnovne šole, december 2023		
Spremljava izvajanja prenovljenega razširjenega programa na 144 šolah	Spremljava izvajanja razširjenega programa v skladu z novim Kurikulumom za razširjeni program osnovne šole in prenovljenim predmetnikom – B del	December 2024	Izdelan akcijski načrt spremljanja in uvajanja razširjenega programa do leta 2028 Izdelan načrt spremljanja in uvajanja novega razširjenega programa Izdelana priporočila vodstvom šol in šolskim kolektivom za uvajanje prenovljenega razširjenega programa
V okviru razvojne naloge bomo uvajali in spremljali izvajanje strategij formativnega spremljanja (s poudarkom na fizičnem prostoru, samostojnemu učenju, socialnem okolju in didaktiki)	Izvajanje spremljave formativnega premamljanja na vključenih šolah	December 2024 (September 2025)	Število srečanj s šolami in število spremljav
Implementacija Smernic za izvajanje dejavnosti pri prehodu otrok iz vrtca v šolo in uvajanje v prvi razred	Predstavitev smernic in spodbujanje skupnega načrtovanja, izvajanja in evalvacije dejavnosti pri prehodu učencev iz vrtca v šolo	December 2024	Število srečanj s šolami in vrtci Izdelani skupni načrti dejavnosti pri prehodu iz vrtca v šolo
Priprava programa usposabljanja in usposabljanje strokovnih delavcev za izvajanje smernic za vključevanje učencev priseljencev	Oblikovanje ciljev, namena, pristopov. Organizacija usposabljanja Izvedba usposabljanja	Marec 2024 November 2024	Število usposabljanj Število udeležencev
Analiza vzgojnih načrtov na osnovnih šolah in priprava predloga za spremembo oz. nadgradnjo VN	Priprava instrumentarija za analizo Izvedba analize Interpretacija rezultatov	Februar 2024 Maj 2024	Analiza VN na 17 šolah Priprava strokovnega mnenja

2.3 Oddelek za srednje šolstvo

Nosilec naloge: dr. Branko Slivar (branko.slivar@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Oprelitev naloge in namen:

Oddelek za srednje šolstvo v okviru svojega področja, ki obsega srednje šole in dijaške domove, opravlja razvojne, raziskovalne in svetovalne naloge, spremlja in analizira stanje na področju, predlaga, preverja in sodeluje pri implementaciji novosti, spremlja razvoj stroke doma in v svetu ter razvoj področja srednjega šolstva v svetu in predlaga rešitve. Tako usklajuje delo PS na področju srednjega šolstva, pripravlja gradiva, usmerja nekatere kroskurikularne vsebine, sodeluje pri določenih svetovalnih dejavnostih skupaj z OE, pripravlja mnenja, odgovore in informacije javnega značaja, pripravlja in koordinira delo na sistemskih dokumentih.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Usklajevanje aktivnosti ZŠ s preostalima zavodoma (CPI, RIC) in Direktoratom za srednje šolstvo	Koordinacijski sestanki	Vse leto	Usklajeni predlogi in dokumenti za različne komisije in strokovne svete
Informiranje različnih deležnikov in javnosti s področja srednjega šolstva	Priprava mnenj, odgovorov, informacij javnega značaja	Vse leto	Mnenja, odgovori, informacije (besedila za okrožnice)
Sodelovanje in koordinacija notranjih organizacijskih enot in projektov na ZŠ s področja srednjega šolstva	Koordiniranje predstojnic OE, vodij središč, oddelkov, vodij projektov, vodij predmetnih skupin in vodij področnih skupin	Vse leto	Koordinacija potekajo po potrebi
Sodelovanje pri različnih projektih in nalogah, ki so povezane s srednjim šolstvom	- Vključevanje v projekt poskusno vpeljevanje koncepta Delo z nadarjenimi - Vključevanje v projekt Prenova učnih načrtov in KZ - Vključevanje v projekt Vzgoja in izobraževanje za trajnostni razvoj	Za čas trajanja projektov	Vključevanje po potrebi

2.4 Središče za profesionalni razvoj

Nosilec naloge: Brigita Žarkovič Adlešič (brigita.zarkovic@zrss.si)

Vir financiranja: JS, ON

Opredelitev naloge in namen:

Središče za profesionalni razvoj spodbuja strokovni in osebnostni razvoj strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja ter zaposlenih na ZRSŠ na sistemskem in izvedbenem nivoju. Dejavnosti obsegajo vse oblike povezovanja in sodelovanja s šolsko prakso od usposabljanja in izobraževanja, mednarodnega sodelovanja, publiciranja do projektne dela.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje – dvig kakovosti učenja in poučevanja	Priprava in realizacija ponudbe nadaljnega izobraževanja in usposabljanja: - spremljanje ponudbe - izvajanje seminarjev študijskih skupin, konferenc - analiza kakovosti ponudbe - spremljanje svetovalnih storitev	December 2024	Število usposabljanj Število udeležencev
Mednarodno sodelovanje – odpiranje področja vzgoje in izobraževanja v	Povezovanje z organizacijami in	December 2024	Število dogodkov Število sodelujočih

mednarodni prostor ter prenašanje izkušenj in dobrih praks med partnerskimi državami S svojimi aktivnostmi spodbujamo k mednarodni dejavnosti tudi VIZ-e.	mrežami v tujini: - bilateralna izmenjava med državami - prijava in spremljanje mednarodnih projektov - sodelovanje z zamejskim šolstvom in Slovenci po svetu		
Založniška dejavnost z izdajanjem strokovnih publikacij skrbi za strokovno ter osebno rast učiteljev in drugih strokovnih delavcev v vzgojno-izobraževalnih zavodih	Izdajanje strokovnih publikacij monografij, priročnikov, zbornikov, učbenikov ter 10 strokovnih revij Na osnovi predhodno usklajenega programa izdaj založba organizira pripravo in izdajo publikacij ter poskrbi za njihovo promocijo.	December 2024	Število publikacij
Interno izobraževanje - seznanjanje z aktualnimi novostmi na področju stroke v skladu s potrebami delovnega procesa - profesionalni razvoj zaposlenih spremljanje kakovosti internega izobraževanja	Mrežni plan (udeležba na posvetih, konferencah, izobraževalnih dogodkih s strokovnih področij zaposlenih) Posveti ZRSŠ: (informiranje in usposabljanje o vodilnih temah za delo s šolsko prakso) Širimo znanje - webinarji in ciljno usposabljanje za e-kompetentnost	December 2024	Število usposabljanj Število udeležencev
Podpora projektom, ki financiranih iz ESS	Podpora projektom: prijava projektov, podpora konzorcijskim partnerjem, urejanje dokumentacije, poročanj	December 2024	Število projektov Število oddanih poročil

2.5 Središče za kakovost in raziskovanje

Nosilec naloge: mag. Jan Žitnik (jan.zitnik@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Med dejavnosti Središča za kakovost in raziskovanje spadajo: 1. raziskovanje: poskusi in spremljave, ki jih izvaja ZRSŠ v skladu s 17. in 20. členom ZOFVI, raziskave po naročilu, raziskave, ki predstavljajo odziv na trenutna stanja in potrebe v šolskem prostoru in raziskave, ki se nanašajo na novosti, ki jih v šolski prostor uvaja ZRSŠ v kontekstu različnih razvojnih nalog in projektov; 2. oddaja gradiv na Strokovni svet; 3. dejavnost Oddelka za učbenike; 4. dejavnost knjižnice in INDOK-službe.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Koordinacija in vsebinska podpora izvajanju aktualnih poskusov in spremljav ter drugih evalvacij, izvajanih na ZRSŠ	Spremljave: - OŠ Lila - aktivno državljanstvo - program za otroke z avtistično motnjo - nadarjeni	Kontinuirana naloga	Število poročil, oddanih v obravnavo na SSSI
Koordinacija aktivnosti, ki so povezane z oddajo gradiv na SSSI	Sprejemanje in pregled gradiv, ki so namenjena obravnavi na Strokovnem svetu Pridobivanje recenzij Sveta z kakovost in evalvacije Oddaja gradiv na Strokovni svet	Kontinuirana naloga	Število gradiv, oddanih na SSSI
Podpora MVI pri potrjevanju učbenikov in usmerjanju učbeniške politike	Ugotavljanje potreb po učbenikih in učnih pripomočkih, sodelovanje pri urejanju nacionalne baze učbeniškega sklada, procesiranje gradiv za namene potrjevanja učbenikov na SSSI	Kontinuirana naloga	Število na SSSI potrjenih učbenikov Poročilo o ugotovljenih potrebah po novih učbenikih
Učinkovito delovanje knjižnice ter INDOK-službe	Izposoja gradiv, obnova in dopolnjevanje knjižnega fonda specialne knjižnice ZRSŠ, vnos kupljenih ter v ZRSŠ izdanih virov v bibliografske baze, skrb za bibliografske zapise raziskovalcev ZRSŠ	Kontinuirana naloga	Število izposojenih gradiv, prirast knjižnega fonda, število bibliografskih vnosov (vseh ter bibliografskih vnosov raziskovalcev ZRSŠ)
Odličnost izobraževanja	Senzibiliziranje različnih javnosti glede kazalnikov odličnosti izobraževanja, s poudarkom na različnih področjih pismenosti (medijska, finančna) ter primerih aktivnega državljanstva	December 2024	Število projektov z mediji

2.6 Oddelek za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami

Nosilec naloge: dr. Natalija Vovk Ornik (natalija.vovk@zrss.si)

Vir financiranja: OD, ON

Opredelevanje naloge in namen:

Usmerjanje otrok s posebnimi potrebami na podlagi javnega pooblastila in v skladu z Zakonom o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami, Zakonom o splošnem upravnem postopku (Ur. l. RS, št. 82/13) ter podzakonskimi akti, Navodili za delovanje Komisij za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami ter strokovnimi Kriteriji za opredelitev vrste in stopnje primanjkljajev, ovir oz. motenj otrok s posebnimi potrebami in v skladu s cilji in načeli vzgoje in izobraževanja otrok s posebnimi potrebami določenimi v 4. členu ZUOPP-1.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Načrtovanje individualnih letnih delovnih načrtov v skladu z nalogami v oddelku in normativi za posamezna delovna področja (PUOPP/KUOPP)	Individualni letni delovni načrti za leto 2024 Normativi za opravljanje posameznih dejavnosti (skrbnik komisije, predsednik komisije, član komisije)		Število individualnih letnih delovnih načrtov
Načrtovanje dela in usklajevanje aktivnosti v Oddelku za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami	Delovni sestanki Oddelka za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami	Stalna naloga	Število izvedenih delovni sestankov Oddelka za UOPP
Načrtovanje finančnih sredstev za koledarsko leto za potrebe delovanja KUOPP	Gradivo Poraba finančnih sredstev in načrt porabe sredstev za leto 2024		Gradivo – načrtovanje porabe finančnih sredstev za leto 2024
Objava javnega poziva in izvedba izobraževanja za prijavljene kandidate na javnem pozivu			Objava javnega poziva Izvedba izobraževanja izvedba preverjanja znanja za prijavljene kandidate Število izbranih kandidatov Število izdanih sklepov o imenovanju člana komisije Število sklenjenih avtorskih pogodb
Izvedba analize podatkov s področja usmerjanja otrok s posebnimi potrebami (za šolsko leto 2022/23)			Gradivo: Dopolnitev poročila o raziskavi iz leta 2023
Sodelovanje z deležniki v Sloveniji in v tujini	Priprava odgovorov na novinarska vprašanja in vprašanja preostalih deležnikov	Stalna naloga	Število pripravljenih odgovorov
Izvedba intervizijskih delovnih srečanj svetovalcev v oddelku za UOPP	Opis posameznih (zahtevnejših) primerov z vidika vodenja postopka in priprave strokovnega mnenja z namenom delitve medsebojnih informacij in strokovnih rešitev v posamičnih primerih	Stalna naloga	Število predstavljenih primerov v intervizijskih srečanjih Število intervizijskih srečanj in udeležencev

Usposabljanja in uvajanja novozaposlenih sodelavcev		Stalna naloga	Število novozaposlenih delavcev in aktivnosti pri uvajanju
---	--	---------------	--

2.7 Skupne službe

Nosilec naloge: Jana Knez (jana.knez@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD

Opredelitev naloge in namen:

Osrednje naloge delovanja Skupnih služb so proces upravljanja s človeškimi viri; strokovno-administrativna in tehnična pomoč zaposlenim na ZRSŠ; pravna, finančna in informacijska podpora celotni dejavnosti ZRSŠ.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Osrednje naloge delovanja Skupnih služb so proces upravljanja s človeškimi viri; strokovno-administrativna in tehnična pomoč zaposlenim na ZRSŠ; pravna, finančna in informacijska podpora celotni dejavnosti zavoda		December 2024	Pogodbe, sklepi, pooblastila, dopisi, poročila, imenovanja, odločbe, obrazci, itd.
Strokovno-administrativna in tehnična pomoč zaposlenim		December 2024	Pogodbe, sklepi, odločbe, poročila, zapisniki, poštna pošta itd.
Pravna podpora		December 2024	Pravilniki, navodila, sklepi, pogodbe, pooblastila, obrazci, revizije, inšpekcijski postopki itd.
Finančna podpora		December 2024	Zahtevki, računi, poročila, obrazci, izplačila, izpiski, statistike itd.
Informacijska podpora		December 2024	Število prijavljenih napak, število servisov, število posredovanj, število naročil, število izvedenih vzdrževanj, število namestitvev programske opreme.

3 Delo območnih enot

Nosilec naloge: Alica Prinčič Röhler (alica.princic-rohler@zrss.si), mag. Mariza Skvarč (mariza.skvarc@zrss.si), Miriam Stanonik (miriam.stanonik@zrss.si), mag. Andreja Čuk (andreja.cuk@zrss.si), dr. Milena Kerndl (milena.kerndl@zrss.si), mag. Špela Drstvenšek (spela.drstvensek@zrss.si), Romana Košutnik (romana.kosutnik@zrss.si), Doris Kužel (doris.kuzel@zrss.si), Darja Farič - Klemenčič (darja.faric-klemencic@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Območne enote nudijo strokovno podporo javnim VIZ-om na lokalnem in regionalnem področju pri pedagoškem delu z učenci. Podpora je organizirana na različne načine in v različnih oblikah, kot so svetovne storitve, usmerjanje otrok s posebnimi potrebami, izvajanje seminarjev in delavnic za pedagoške delavce, spremljanje pouka, skrbniški obiski v okviru razvojnih nalog in projektov, izdelava izvedenskih mnenj in drugo. OE Koper in OE Murska Sobota nudita strokovno podporo VIZ-om na narodno mešanih območjih pri pedagoškem delu s šolami s slovenskim kot tudi šolami z italijanskim učnim jezikom in dvojezičnimi VIZ-i ter zavodi v zamejstvu, v Italiji in na Madžarskem. OE Slovenj Gradec bo v letošnjem letu skrbel za izmenjavo jezikovnih asistentov (recipročno) v slovenskih šolah na avstrijskem Koroškem, s katerimi se bo v zvezi s Cankarjevim tekmovanjem povezoval tudi na ravni izobraževanja in sodelovanja z različnimi zamejskimi šolskimi in kulturnimi ustanovami. Pomembna naloga OE je tudi

sodelovanje z okoljem, in sicer pri organizaciji, izvedbi in protokolu različnih lokalnih posvetov, sestankov, natečajev, konferenc, obletnic idr. Ena od temeljnih nalog ZRSŠ je podpora ravnateljem pri pedagoškem vodenju. Predstojnice OE organizirajo redna delovna srečanja ravnateljev vrtcev, osnovnih in srednjih šol za njihovo strokovno podporo na različnih področjih vodenja: vodenje za dvig učnih dosežkov učencev, spremljanje in opazovanje pouka, profesionalni razvoj, uvajanje sprememb, izgradnja učečih se skupnosti. Delovna srečanja ravnateljev so enakomerno razporejena in načrtovana skozi vse šolsko leto, praviloma v obsegu po 3 srečanja za vsak podsistem v vsaki enoti. Predstojnice srečanja načrtujejo v dogovoru z vodstvom in s strokovno podporo vodij oddelkov. V izvedbo strokovnih srečanj vključujejo pedagoške svetovalce. V letošnjem letu bodo svetovalci in predstojnice enot še naprej podpirali, spremljali, svetovali in usposabljali učitelje in ravnatelje, ki sodelujejo v poskusu Uvajanje posodobljenega koncepta prepoznavanja in vzgojno-izobraževalnega dela z nadarjenimi, še zlasti pa bodo svetovalci in predstojnice namenjali posebno pozornost ključni nalogi v letošnjem letu – prenovi nacionalnih kurikularnih dokumentov. Prav tako bodo nadaljevali strokovno delo s šolami, ki so bile vključene v poskus Uvajanje tujega jezika v obveznem programu in preizkušanje koncepta razširjenega programa v osnovni šoli v času od 2018 do 2023. Vse območne enote bodo organizacijsko in vsebinsko vpete v izvajanje seminarjev, v podporo strokovnim delavcem pri kariernem razvoju: Učitelji na začetku karierne poti I. in II., Vzgojitelj na začetku karierne poti I. in II. in mentorstvo strokovnim delavcem na začetku karierne poti. Za učitelje in vzgojitelje pripravnike bo usposabljanje potekalo centralno, v Ljubljani in Mariboru. Nadaljujemo z aktivnostmi v okviru razvojne naloge Vključujoča šola in vrtec – vključujoči fizični prostor, ki je nadgradnja predhodne razvojne naloge Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje. Prav tako nadaljujemo tudi z razvojno nalogo Varno in spodbudno učno okolje, ki smo jo po vseh enotah že izvajali v predhodnem triletnem obdobju. Svetovalci OE bodo v razvojnih nalogah in projektih, ki so v pripravi, sodelovali kot skrbniki in koordinatorji šolskih timov in mrež v razvojnih nalogah in projektih spodbujali delovanje učečih se skupnosti, ustvarjanje raznolikih priložnosti za medsebojno učenje in mreženje izkušenj med učitelji/vzgojitelji znotraj šole/vrtca (npr. pedagoške diskusije) ter za strokovno pripravo učiteljev/vzgojiteljev na kolegialne hospitacije. Predstojnice OE bodo ravnateljem nudile strokovno podporo pri implementaciji in mreženju razvojnih nalog in projektih dosežkov iz projektov timov na kolektive.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Vodenje in koordinacija nalog na OE	Koordinacija dela pedagoških svetovalcev • Organiziranje dela, načrtovanje obremenitev pedagoških svetovalcev • Sodelovanje na kolegijih direktorja in kolegijih predstojnic in vodenje kolegijev na OE • Delovni sestanki s svetovalci v pripravi na izvedbo nalog/dejavnosti v posameznih nalogah • Spodbujanje profesionalnih pogovorov med svetovalci (kot oblika učenja drug od drugega v učeči se skupnosti)	December 2024	
Strokovna podpora javnim vzgojno-izobraževalnim zavodom na lokalnem in regionalnem področju	• Izvajanje svetovalnih storitev • Izdelava izvedenskih mnenj • Spremljanje pouka v okviru poskusov in projektov • Strokovni pogovori/ponedeljkove urice • Usposabljanja v okviru razvojnih nalog (RN VSUO, RN VŠV – VFP) • Usposabljanje v okviru nalog Vzgojitelj na začetku karierne poti I. in II., Učitelj na začetku karierne poti I. in II. in Mentor strokovnim delavcem na začetku karierne poti • Koordinacija tekmovanj	December 2024	

	• Organizacija in izvedba različnih lokalnih posvetov, sestankov, natečajev, konferenc, obletnic (protokol) idr.		
Strokovna podpora ravnateljem pri pedagoškem vodenju	• Strokovna srečanja ravnateljev vrtcev, osnovnih, glasbenih in srednjih šol ter vzgojnih zavodov na ravni OE • Priprava, organizacija in izvedba letne konference Pedagoško vodenje za ravnatelje vseh VIZ-ov • Skrbniški obiski • Delavnice oziroma strokovni pogovori za ravnatelje vrtcev in šol	December 2024	

4 Šola za ravnatelje

4.1 Izobraževanje ravnateljev za uvajanje inkluzivnega izobraževanja za otroke s posebnimi potrebami (Iluzija enakosti-obravnavanje raznolikosti za uresničevanje inkluzivnega vzgojno-izobraževalnega zavoda)

Nosilec naloge: mag. Marko Strle (marko.strle@zrss.si)

Vir financiranja: OD, PN ,ID 126

Opredelitev naloge in namen:

Program pilotske naloge ILUZIJA ENAKOSTI – OBRAVNAVANJE RAZNOLIKOSTI ZA URESNIČEVANJE INKLUZIVNEGA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA je oblikovan kot triletno dejavno sodelovanje skupine ravnateljev in ravnateljic vzgojno-izobraževalnih zavodov, kjer bomo razvijali in nadgrajevali svoje znanje ter krepili zmožnosti za vodenje za uresničevanje inkluzije v svojih zavodih. Program odpira možnosti za profesionalni in karierni razvoj ter pomeni boljšo priložnost za nadaljevanje kakovostnega vodenja. Ključni namen usposabljanja je podpora ravnateljem in ravnateljicam vzgojno-izobraževalnih zavodov pri uresničevanju inkluzivne vzgoje in izobraževanja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Cilji triletnega programa: • razumeti človeško vedenje v kontekstu teorije izbire oziroma kibernetike drugega reda, ki dokazuje, da so živa bitja samousmerjevalni sistemi, ki delujejo namensko • spoznati in razumeti teorijo strukturne kognitivne modifikacije in posredne učne izkušnje za razvijanje učnega potenciala • izkusiti soočenje z lastnimi predsodki in se v živo srečati s svojimi stereotipi • analizirati (inter)nacionalne	Skupina 2023 (drugo leto) Skupina 2024 (prvo leto) Cilji triletnega programa: - 10 interaktivnih predavanj z delavnicami; narodnost ...) - 1 mobilnost v Sloveniji in 1 mobilnost v zamejstvu s ciljem spoznati, analizirati in vrednotiti izbrani primer vključujoče ustanove - 2 dejavnosti, povezani s področjem kulture (npr. ogledati si izbrano kulturno	November 2024	45 udeležencev v obeh skupinah skupaj 14 srečanj z udeleženci, ki so razdeljeni v dve skupini

dokumente v podporo inkluziji • spoznati in uporabiti orodje (tj. indeks inkluzivnosti) ter oceniti inkluzivnost lastnega zavoda • oblikovati in uporabiti model problemskega učenja za izdelavo načrta obravnavanja inkluzije v lastnem zavodu • ozaveštevati raznolikost za voditelje • povečati ozaveščenost za raznolikost pri zaposlenih • razumeti in obravnavati področja raznolikosti v vzgojno-izobraževalnem zavodu (večjezičnost, medkulturnost, spol, spolna usmerjenost, versko prepričanje, rasa, narodnost ...) • spoznati, analizirati in vrednotiti izbrani primer vključujoče ustanove • ogledati si izbrano kulturno prireditev, ki izpostavlja področje raznolikosti, inkluzivnosti (gledališka predstava, film ...) ter dejavno sodelovati v pogovoru z njenimi ustvarjalci • ovrednotiti izvedbo akcije in pripraviti članek in/ali prispevek za izbrano konferenco oziroma posvet	prireditev, ki izpostavlja področje raznolikosti), inkluzivnosti (gledališka predstava, film ...) ter dejavno sodelovati v pogovoru z njenimi ustvarjalci - 2 primera ovrednotenja izvedbe akcije in priprave članek in/ali prispevka za izbrano konferenco oziroma posvet		
--	--	--	--

4.2 Mentorstvo novoimenovanim ravnateljem

Nosilec naloge: dr. Branka Likon (branka.likon@zrss.si)

Vir financiranja: OD, PN, ID 128

Opredelitev naloge in namen:

Namen programa je zagotavljanje sistematične in strukturirane podpore ravnateljem na začetku ravnateljevanja za reševanje izzivov vodenja v konkretnih situacijah (skupna srečanja in razprave, vključevanje izkušenih ravnateljev praktikov, mreženje z izkušenimi ravnatelji in drugimi novoimenovanimi ravnatelji ter krepitev regijskih mrež podpore).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
• Sistematično podpirati ravnatelje ob nastopu prvega mandata • Razvijati individualno sodelovanje z mentorjem kot podporo pri delu novoimenovanega ravnatelja • Razvijati znanja, spretnosti, veščine in lastnosti za vodenje pedagoške dejavnosti ter Spodbujanje profesionalnega razvoja • Razvijati znanja, spretnosti, veščine in lastnosti s področja finančnega poslovanja in zagotavljanja zakonitega delovanja	Srečanja in strokovne razprave udeležencev na teme finančnega poslovanja, zakonodaje, spremljanja pedagoškega procesa in načrtovanja Obvezne izbirne spletne strokovne razprave Izmenjava izkušenj o vodenju VIZ-a in vmesne i aktivnosti za priprave in soustvarjanje rešitev konkretnih problemov	November 2024	a skupine vpisane 2023/24 4 skupna srečanja 2 spletni strokovni razpravi 2 regijski mreženji Za skupine vpisane za 2024/25 2 skupni srečanja 1 spletna strokovna razprava

• Krepi refleksijo na lastno prakso za izboljšanje prakse vodenja • Spodbujati mreženje novoimenovanih ravnatelj in ravnatelj mentorjev ter mreženja med novoimenovanimi ravnatelji	Strokovne razprave in razvijanje različnih oblik refleksije lastne prakse in skupne refleksije Regijska mreženja		
--	---	--	--

4.3 Mreženje šol za kakovost in sodelovanje z analitičnim središčem na MVI

Nosilec naloge: dr. Branka Likon (branka.likon@zrss.si), Marina Pavčnik (marina.pavcnik@zrss.si)

Vir financiranja: OD, PN, ID 129

Opredelitev naloge in namen:

Glavni namen naloge je vzpostavitev mrež vzgojno-izobraževalnih zavodov za širjenje in implementacijo modela ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti s samoevalvacijo s poudarkom na uporabi podatkov in na iskanju dokazov za doseganje izbranih ciljev vrtcev in šol. V nalogi je prvič vključenih 49 vzgojno-izobraževalnih zavodov. 68 vzgojno-izobraževalnih zavodov sodeluje tretje leto in delo nadaljuje z vključevanjem v regijska mreženja po OE ZRSŠ.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Mreženje vrtcev in šol s ciljem izmenjave primerov dobrih praks Krepitev procesa samoevalvacije v VIZ-ih s poudarkom na uporabi podatkov in na iskanju dokazov za doseganje izbranih ciljev	Za 49 VIZ-ov, ki so vključeni prvič 1 srečanje za ravnatelje 3 skupna srečanja za time 2 sklopa regijskih mreženj Za 68 VIZ-ov, ki nadaljujejo sodelovanje v nalogi 3 sklopi regijskih mreženj po OE Sodelovanje z analitičnim središčem MVI	November 2024	49 prvič vključenih VIZ-ov 1 srečanje za ravnatelje 3 skupna srečanja/mreženja timov 2 sklopa regijskih mreženj zavodov 68 VIZ-ov, ki nadaljujejo s sodelovanjem. 3 sklopi regijskih mreženj po OE tisk "Priporočila za vodenje in prakso profesionalnega učenja in sodelovanja" za Strokovna srečanja ravnatelj

4.4 Procesi in temeljna izhodišča pri vodenju vzgojno-izobraževalnega zavoda

Nosilec naloge: dr. Mihaela Zavašnik (mihaela.zavasnik@zrss.si)

Vir financiranja: OD, PN, ID 141

Opredelitev naloge in namen:

Za kakovostno in učinkovito vodenje VIZ-ov je osredotočenost na procese in kontekst umeščenosti dela ravnatelj v šolski sistem ključnega pomena. Zato je pomembno, da se identificirajo in konkretizirajo elementi poteka določenih procesov in orodja, ki ravnatelju pomagajo usmerjati in vrednotiti kakovost procesov. Namen naloge je na podlagi standardov in kazalnikov vodenja v vzgoji in izobraževanju (zbirka Kakovost v vrtcih in šolah) opredeliti temeljne procese in osnovne elemente vodenja, identificirati že obstoječe načine podpore ravnateljem ter po potrebi oblikovati še dodatne oblike in načine podpore ravnateljem.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
-------	---------------------	----------------------	---------------------

Povezati procese in posamezne faze vodenja VIZ-a z že obstoječimi oblikami podpore ravnateljem s ciljem načrtovanja novih oblik izobraževanja in usposabljanja za ravnatelje	Pregled obstoječih nalog/procesov in pristojnosti ravnatelja in umestitev le-teh v teme/sklope po zvezku Vodenje vrtcev in šol (zbirka Kakovost v vrtcih in šolah) – kazalnik <i>ravnatelj vodi pedagoško dejavnost</i>	November 2024	Interno gradivo – identificirani procesi za kazalnik <i>ravnatelj vodi pedagoško dejavnost</i>
--	---	---------------	--

4.5 Strokovna srečanja ravnateljev vrtcev, osnovnih in srednjih šol (avgusta in jeseni)

Nosilec naloge: mag. Katja Arzenšek Konjajeva (katja.arzensek-konjajeva@zrss.si), dr. Milena Kerndl (milena.kerndl@zrss.si)

Vir financiranja: PN ID 150

Opredelitev naloge in namen:

Namen strokovnih srečanj ravnateljev vzgojno-izobraževalnih zavodov je: sistematično razvijanje profesionalizma in profesionalnega razvoja ravnateljev, pomočnikov ravnateljev in drugih strokovnih delavcev vrtcev, osnovnega in srednjega šolstva, spodbujanje izmenjave izkušenj in primerov dobrih praks na področju vzgoje in izobraževanja, prenos znanja teoretikov in drugih strokovnjakov v prakso vrtcev in šol, vzpostavljanje povezav med MVI, javnimi zavodi ter ravnatelji. Program je bil razvit v sodelovanju z MVI pred 20 leti v okviru redne dejavnosti Šole za ravnatelje, v okviru projektov Vseživljenjsko učenje – usposabljanje vodenje šol in vrtcev II in III dopolnjen ter nadgrajen v skladu z novjšimi spoznanji stroke in sistemskimi smernicami.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Namen strokovnih srečanj ravnateljev vzgojno-izobraževalnih zavodov: - sistematično razvijanje profesionalizma in profesionalnega razvoja ravnateljev, pomočnikov ravnateljev in drugih strokovnih delavcev vrtcev, osnovnega in srednjega šolstva - spodbujanje izmenjave izkušenj in primerov dobrih praks na področju vzgoje in izobraževanja - prenos znanja teoretikov in drugih strokovnjakov v prakso vrtcev in šol - vzpostavljanje povezav med MVI, javnimi zavodi ter ravnatelji	10. konferenca ravnateljic in ravnateljev VIZ v avgustu 2024 Izvedena 3 srečanja, ki vključujejo plenarna predavanja, delavnice, okrogla miza, predstavitve, plakati, mreženje, primeri dobrih praks 20. strokovno srečanje ravnateljev vrtcev oktobra 2024 33. strokovno srečanje ravnateljev osnovnega in glasbenega šolstva novembra 2024 31. strokovno srečanje ravnateljev srednjega šolstva novembra 2024	November 2024	580 udeležencev 175 udeležencev – ravnateljev vrtcev 356 udeležencev – ravnateljev OŠ 144 udeležencev – ravnateljev SŠ

4.6 Svetovanje in podpora ravnateljem

Nosilec naloge: dr. Mihaela Zavasnik (mihaela.zavasnik@zrss.si)

Vir financiranja: OD, PN, ID 151

Opredelitev naloge in namen:

Glavni namen naloge je podpora ravnateljem in razvoj pedagoškega vodenja ob upoštevanju sprememb zakonodaje in predpisov ter razvoju novih didaktičnih pristopov. Za doseganje namena naloge je izbrana oblika svetovanje z različnih področij (ekonomsko, pravno in pedagoško področje).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Glavni cilj naloge je krepitev kompetenc ravnateljev za vodenje vzgojno-izobraževalnih zavodov	Svetovanje z različnih področij: finančno, pravno in pedagoško področje	November 2024	50 individualnih in/ali skupinskih svetovanj

4.7 Šola za ravnatelje in ravnateljski izpit

Nosilec naloge: dr. Mihaela Zavašnik (mihaela.zavasnik@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Namen naloge je izvedba programa Šola za ravnatelje in vsebina ravnateljskega izpita za opravljanje ravnateljskega izpita skladno s 106. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Usposobiti udeležence za naloge vodenja in upravljanja vzgojno-izobraževalnih zavodov, opredeljene v ZOFVI	Dejavnosti po programu: - Predmeti/moduli - Izbirne vsebine - Neobvezni izbirni coaching za novoimenovane ravnatelje - Zaključek programa Razpis programa za 2024/24	Izvedba 2023/24: september 2024 Razpis 2024/25: april 2024 Izvedba 2024/25: september 2025	Izvedba 2023/24: 100 udeležencev Izvedba 2024/25: 95 udeležencev

4.8 Strokovno srečanje pomočnikov ravnateljev

Nosilec naloge: mag. Vlasta Poličnik (vlasta.policnik@zrss.si)

Vir financiranja: OD, PN, ID 149

Opredelitev naloge in namen:

Namen strokovnega srečanja za pomočnike ravnateljev je sistematično razvijanje profesionalizma srednjih vodij, omogočanje povezovanja in izmenjave dobrih praks vodenja na ravni srednjega vodenja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
-------	---------------------	----------------------	---------------------

Omogočiti usvajanje novih znanj in spretnosti za sodelovanje pri vodenju, narediti prostor za mreženje in izmenjavo dobrih praks	Strokovno srečanje pomočnikov ravnateljev aprila 2024	April 2024	300
--	---	------------	-----

4.9 Usposabljanje za mentorje novoimenovanim ravnateljem

Nosilec naloge: mag. Katja Arzenšek Konjajeva (katja.arzenssek-konjaieva@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Za namen učinkovite izvedbe programa MNR izvajamo usposabljanje za mentorje novoimenovanim ravnateljem. Na usposabljanju želimo predstaviti in utemeljiti ravnateljevo odgovornost; predstaviti in utemeljiti svojo dobro prakso vodenja; presoditi svojo prakso vodenja za učenje v kontekstu mentorstva; ozavešiti mentorjevo vlogo v procesu socializacije novoimenovanega ravnatelja; razpravljati o izzivih novoimenovanih ravnateljev in načrtovati mentorjevo podporo pri tem. Spoznati osnove ter dinamiko zaupnega svetovalnega pogovora. Svetovanje umestiti v proces socializacije novoimenovanega ravnatelja. Pridobiti osnovne veščine zaupnega svetovalnega pogovora z novoimenovanimi ravnatelji.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Krepitev znanja o analizi prakse vodenja in iskanje rešitev za izboljševanje prakse vodenja	Usposabljanje 16 ur februarja – 2. del in novo usposabljanje za mentorje	November 2024	36 udeležencev
Razvijanje coaching veščin kot komunikacijskih veščin mentoriranja			1 usposabljanje v obsegu 16 ur
Ozaveščanje in usposabljanje mentorjev za spodbujanje refleksije pri novoimenovanih ravnateljih in aktivno sodelovanje v skupni refleksiji			Novo usposabljanje – 32 ur, 20 udeležencev
Usposabljanje za raziskovanje delovanja in učenja strokovnih delavcev			
Spodbujanje izmenjave praks, strokovnih razprav in mreženja			

4.10 Postani uspešen srednji vodja

Nosilec naloge: mag. Vlasta Poličnik (vlasta.policnik@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Program (P)ostani uspešen »srednji« vodja je namenjen pomočnikom ravnateljem, ki bi radi razvijali in/ali nadgrajevali svoje znanje ter krepili zmožnosti za vodenje. Pri vodenju gre za nenehno učenje, (pre)oblikovanje učnega okolja in učenje vzgojno-izobraževalnega zavoda, ki pa ne more biti uspešno in učinkovito, če je odvisno zgolj in le od enega samega vodje. Sodobno vodenje pomeni, da ima ravnatelj ob sebi številne druge vodje, ki z združevanjem in povezovanjem vseh strokovnih delavcev (in tudi drugih deležnikov) omogočajo in krepijo profesionalne učeče se skupnosti.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
- Ozvestiti vlogo srednjega vodje - Spoznati pristope k vodenju - Omogočiti sodelovanje in mreženje	7 srečanj: 1. Vodenje sebe 2. Vloge, naloge, položaj, vpliv in izzivi srednjega vodenja 3. Vodenje sodelavcev s poudarkom na vodenju sestankov in reševanju težav 4. Klima in kultura 5. Načrtovanje 6. Izbirne vsebine 7. Karierni razvoj Začetek za skupino 2024/25 – september 2024.	Julij 2025	60 udeležencev

4.11 Spletne delavnice in strokovne razprave

Nosilec naloge: mag. Katja Arzenšek Konjajeva (katja.arzensek-konjajeva@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Tematske delavnice so krajše oblike usposabljanja ravnateljev, s katerimi razširjamo in nadgrajujemo posamezne teme, hkrati pa preskušamo nove teme in preverjamo odziv ravnateljev nanje in nato skladno z zanimanjem razpišemo teme v Mrežah, kjer jih lahko bolj poglobljeno obravnavamo. Strokovne razprave: zavedamo se pomena podpore v nastalih okoliščinah, zato smo se odločili za novo obliko podpore ravnateljicam in ravnateljem, in sicer redne mesečne spletne strokovne razprave o vodenju. Z njimi želimo spodbuditi kolegialno oziroma medsebojno izmenjavo mnenj, prepričanj in izkušenj kot interaktiven pristop med strokovnjaki, ki bo usmerjeno v spodbujanje reševanja problemov, izmenjavo rešitev, ki so se v praksi izkazale kot učinkovite in tudi v zmanjšanje osamljenosti v poklicu.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
1. Predstavljanje aktualnih tem in novosti z namenom izboljšanja kakovosti vodenja 2. Izmenjave dobrih praks na področju vodenja v vzgoji in izobraževanju 3. Prenos znanja teoretikov in drugih strokovnjakov v VIZ-e.	Spletne razprave: aktualna tematika:	November 2024	5 razprav 80 udeležencev

4.12 Mreže učečih se šol in vrtcev

Nosilec naloge: dr. Tatjana Ažman (tatjana.azman@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Program Mreže učečih se šol in vrtcev je zasnovan na teoriji in praksi ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti, pristopa nenehnih izboljšav in učečih se skupnosti. V šolah in vrtcih razvojni timi na izbranem področju skupaj s sodelavci na podlagi analize stanja v letu dni oblikujejo akcijski načrt izboljšave, ki ga naslednje leto udeležajo in spremljajo. Člani razvojnih timov in ravnatelji se

udeležujejo usposabljanj v okviru ZRSŠ – Šole za ravnatelje, nato pa izvajajo delavnice s celotnimi vzgojiteljskimi ali učiteljskimi zbori. Proces izboljšave vodijo, spremljajo in evalvirajo.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
1. Poglobiti in razširiti znanje razvojnih timov na izbranem tematskem področju 2. Mreža 2: Načrtovati izboljšavo in evalvacijo na področju, ki ga izberejo strokovni delavci šole ali vrtca. Mreža 3: Podpora VIZ-om pri udejanjanju in spremljavi akcijskih načrtov izboljšave 3. Spodbujati izmenjavo dobrih praks med strokovnimi delavci v vrtcih in šolah ter med vrtci in šolami 4. Spodbujati sodelovalno vodenje	V šolskem letu 2023/24: 4 Mreže 2: izvesti 12 delavnic za razvojne time V šolskem letu 2024/25: Štiri Mreže 2: • Coaching veščine in orodja v podporo profesionalnemu učenju • Učinkovito razredništvo – pot do varnega in spodbudnega učnega okolja • Skrb za dobre odnose kot temeljni gradnik varnega in spodbudnega delovnega okolja • Povezovanje in sodelovanje za boljše delovanje VIZ-a Tri Mreže 3: Podpora VIZ-om pri doseganju trajnostnih ciljev izboljšav (udejanjanju in spremljavi akcijskih načrtov izboljšave)	V šolskem letu 2023/24: Zaključek mrež – avgust 2024 V šolskem letu 2024/25: Zaključek mrež – avgust 2025	V šolskem letu 2023/24: 4 Mreže 2, 47 VIZ-ov, 12 delavnic V šolskem letu 2024/25: Štiri Mreže 2: 24 VIZ-ov, 12 delavnic Tri Mreže 3: 18 VIZ-ov, 6 delavnic

4.13 Znanstveni posvet Vodenje v vzgoji in izobraževanju

Nosilec naloge: mag. Katja Arzenšek Konjajeva (katja.arzensek-konjajeva@zrss.si)

Vir financiranja: OD, kotizacija

Opredelitev naloge in namen:

Tema: Pravice in odgovornosti deležnikov VIZ-a Namen naloge: predstavitev ter izmenjava praks in mnenj na področju vodenja na različnih ravneh vzgoje in izobraževanja; mreženje. Usmerjenost v raziskovanje uresničevanja pravic in odgovornosti deležnikov v izobraževanju.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Predstavitve ter izmenjava praks in mnenj na področju vodenja na različnih ravneh vzgoje in izobraževanja; mreženje Oblike predstavitev: referati in referati z interaktivno delavnico.	Znanstveni posvet marca 2024	April 2024	40 prispevkov 80 udeležencev 4 interaktivne delavnice

4.14 Nadaljevalni program Šole za ravnatelje

Nosilec naloge: mag. Marko Strle (marko.strle@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

V nadaljevalnem programu Šole za ravnatelje, ki smo ga naslovili Stalnost sprememb, usmerjamo pozornost v raziskovanje procesov sprememb in razumevanje vloge vodij, ki si morajo prizadevati za spremembe. Spremembe zahtevajo veliko občutka, saj so v njihovem osrčju ljudje. Uspešnost vodenja se najbolje izkazuje v poznavanju jasno oblikovane vizije, kako uskladiti različne interese vseh deležnikov do uresničitve zastavljenih ciljev. Ključni namen je z dejavnim sodelovanjem ravnateljev in ravnateljic nasloviti ter raziskovati, kako se ob vztrajnosti raznoterih sprememb usklajujemo z drugačnimi okoliščinami tudi na področju vzgoje in izobraževanja, kjer imamo, ob začrtanih kurikularnih spremembah, možnosti pisanja inovativnih zgodb. V ospredje postavljamo razumevanje ključnih zakonitosti upajanja sprememb ter tako lažje upravljanje s procesi in učinkovitejše premagovanje ovir.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Vključiti vse udeležence k dejavnemu sodelovanju v plenarnih predavanjih, pogovornih skupinah in drugih oblikah sodelovanja, ki so zajete v glavnem in spremljevalnem programu dogodka	- 2 plenarni predavanji tujih predavateljev - 5 plenarnih predavanj slovenskih predavateljev, - 2 ponovitvi 5 pogovornih skupin - 3 spremljevalne dejavnosti	Januar 2024	- 15 programskih vsebin - 120 udeležencev in udeleženk

4.15 Podporne aktivnosti za ravnatelje – oblikovanje in izvedba programa za ravnatelje svetovalce

Nosilec naloge: dr. Mihaela Zavašnik (mihaela.zavasnik@zrss.si)

Vir financiranja: PN, ID 134

Opredelitev naloge in namen:

Glavni namen naloge je zagotoviti ravnateljem podporo pri reševanju konkretnih izzivov pri vodenju, razumevanje in izmenjava primerov dobrih praks ter informiranje o aktualnih novostih s področja vodenja ob podpori ravnateljev svetovalcev, predavateljev Šole za ravnatelje in predstojnikov območnih enot ZRSŠ.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava in izvedba usposabljanja za ravnatelje svetovalce	Usposabljanje za ravnatelje svetovalce in priprava ravnateljev svetovalcev na izvedbo svetovanj	November 2024	4 dni usposabljanja za ravnatelje svetovalce (3-krat v živo, 1-krat na daljavo)
Priprava in izvedba svetovanj od podpore ravnateljev svetovalcev	Skupinska svetovanja ob podpori ravnateljev svetovalcev		3-krat skupinska svetovanja ob podpori ravnateljev svetovalcev
Priprava podpornega gradiva za ravnatelje svetovalce	Priprava gradiva za ravnatelje svetovalce		24 ravnateljev svetovalcev 40 ravnateljev svetovancev

			1-krat gradivo Spremljanje in vrednotenje dela strokovnih delavcev
--	--	--	--

5 Delo področnih in predmetnih skupin

5.1 Področna skupina za razredni pouk

Nosilec naloge: dr. Nina Novak (nina.novak@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Namen dela področne skupine za razredni pouk je razvijati področje razrednega pouka in strokovno podpreti strokovne delavce, ki poučujejo v 1. in 2. VIO osnovne šole, in sicer z vidika načrtovanja, izvajanja in vrednotenja v učnem procesu po sodobnih didaktično pedagoških načelih. Uresničevanje namena delovanja področne skupine zahteva povezovanje z oddelki in drugimi področnimi skupinami ZRSŠ.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Prenoviti učne načrte, ki so vezani na razredni pouk (UN za 1. VIO in učni načrti v 2. VIO)	- Razvijanje izvedbenih primerov za podkrepitev didaktičnih priporočil v okviru prenove učnega načrta za 1. VIO (Izhodišča za prenovo UN, 2022) - Načrtovanje vertikalne povezanosti tem, ciljev in standardov - Priprava gradiv za delo predmetno kurikularnih skupin - Udeleževanje sestankov za vertikalno povezanost učnih načrtov znotraj ZRSŠ	December 2024	- 30 sestankov vertikalnega usklajevanja (ZRSŠ) - 9 primerov načrtovanja po prenovljenih učnih načrtih - 25 gradiv za izvajanje sestankov predmetno kurikularnih skupin
Načrtovati, izvesti in vrednotiti študijska srečanja za učitelje razrednega pouka ter druge oblike usposabljanj učiteljev (seminarji)	- Načrtovanje in izvajanje študijskih srečanj za učitelje 1. VIO s področja prednostnih vsebin (prenova učnih načrtov) - Načrtovanje in izvajanje študijskih srečanj za učitelje 2. VIO s področja prednostnih vsebin (prenova učnih načrtov) - Izvajanje seminarjev s področja aktualnih tematik razrednega pouka - Sodelovanje z učitelji preko spletnih učilnic.	November 2024	- 12 izvedb študijskih srečanj za učitelje 1. VIO - 9 izvedb študijskih srečanj za učitelje 2. VIO - 8 izvedb seminarjev - 36 objave obvestil v spletnih učilnicah
Urediti in objaviti dve številki revije Razredni pouk in uporabiti vsebino prispevkov pri razvojnem delu ter pri podpori učiteljev	- Promoviranje revije Razredni pouk med učitelji - Recenziranje, objavljanje prispevkov za revijo Razredni	December 2024	- 2 izdani številki Razrednega pouka (ena enojna in ena dvojna številka)

	pouk - Povezovanje vsebine revije Razredni pouk z aktualnimi temami in delovanjem področne skupine za razredni pouk - Izdaja tematske številke Bralna pismenost in dvojne številke revije Pouk na prostem		
Načrtovati in izvesti konferenco za učitelje razrednega pouka z naslovom Bralna pismenost za razredni stopnji in načrtovanje nadaljnjih aktivnosti na področju razvoja BP Vzpostaviti bralno akcijo za spodbujanje skupnega branja	- Priprava programa konference, ki se nanaša na položaj bralne pismenosti na razredni stopnji - Izvedba predavanja, sekcijских predstavitev in delavnic na temo bralne pismenosti na razredni stopnji	April 2024	- 1 izvedena konferenca - 10 objav strokovnih prispevkov s konference v reviji Razredni pouk - 1 sklep konference za nadaljnje delovanje na področju bralne pismenosti
Razviti didaktični model pouka na prostem z vsebinskega in organizacijskega vidika na razredni stopnji.	- Priprava zapisov dejavnosti z refleksijami za tematsko številko revije Razredni pouk - Priprava konference Pouk na prostem s predstavitev razvitih primerov - Sodelovanje s svetovalci predmetnih skupin pri pripravi gradiva	Oktober 2024	- 20 primerov dejavnosti pouka na prostem z refleksijo predstavljenih na konferenci in objavljenih v reviji Razredni pouk - 1 izvedena konferenca na temo pouk na prostem

5.2 Področna skupina za splošna področja

Nosilec naloge: Matejka Lovše (matejka.lovse@zrss.si), Petra Košnik (petra.kosnik@zrss.si), Romana Fekonja (romana.fekonja@zrss.si), mag. Mariza Skvarč (mariza.skvarc@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD, ON

Oprelitev naloge in namen:

POS za splošna področja vključuje PS za svetovalno delo, posebne potrebe, knjižnično dejavnost in dijaške domove. Nadaljevali bomo naloge v okviru razvijanja strokovnih dokumentov in/ali priprave teoretičnih izhodišč za izvajanje področno specifičnih nalog, razvijali učinkovito prakso vzgojno-izobraževalnega dela s poudarkom na načelih formativnega spremljanja in vključujoče šole, spremljali in evalvirali novosti na področju, spodbujali profesionalni razvoj s seminarji, konferencami in posveti, sodelovali s tujimi strokovnjaki in sodelovali na domačih in tujih mednarodnih konferencah, v ESS in zavodovih razvojnih projektih, skrbeli za informiranje in interakcijo s strokovnimi delavci v spletnih učilnicah, moderirali forume, skrbeli za zavodove strokovne revije. Pomembna naloga je izpeljava študijskih skupin in drugih oblik strokovnega usposabljanja učiteljev in drugih strokovnih delavcev. Sodelovali bomo pri izvajanju nalog povezanih s šolsko inšpekcijo, koordinirali naloge POS ter PRS za svetovalno delo, sodelovali v poskusu uvajanja posodobljenega koncepta nadarjenih ter Ekspertno skupino za prenovo Programskih smernic za svetovalno delo.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Razvijanje strokovnih dokumentov in priprave teoretičnih izhodišč za izvajanje področno specifičnih nalog	ŠSD: - Dopolnitev prenovljenega dokumenta Programskih smernic svetovalnega dela VIZ-ih	ŠSD: december 2024 december 2024	ŠSD: Sprejem Programskih smernic svetovalnega dela v VIZ-ih na SSSI Predstavitev Programskih smernic na študijskih srečanjih in srečanjih

	- Implementacija Koncepta in Smernic za delo s priseljenci DD: - Posodabljanje vzgojnega programa za dijaške domove OPP: - Prenova Navodil za izobraževalne programe s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo za devetletno osnovno šolo - Prenova učnih načrtov v prilagojenem programu osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom za izbirne predmete	DD: december 2024 OPP: december 2024 februar 2025	ravnatelj DD: Osnutek predloga za posodobitev trenutnega vzgojnega programa za dijaške domove OPP: Prenovljena navodila sprejeta na SSSI Sprejeti UN za NIS na SSSI
Razvijanje učinkovite prakse s poudarkom na implementaciji gradiv in evalvaciji učinkov VSUO – razvojne naloge skupaj s praktiki	ŠSD: - Razvijanje in preizkušanje modelov za načrtovanje razvojno-preventivnih dejavnosti po načelih VSUO DD: - Razvijanje primerov prakse za implementacijo novosti v priročniku Dijaški domovi OPP: - Vodenje 5 šolskih timov za razvijanje Vključujoče šole	ŠSD: december 2024 DD: december 2024 OPP: avgust 2026	ŠSD: Izvedena srečanja s člani timov, zbrane refleksije udeležencev, strategija dela z načeli VSUO DD: Primeri iz prakse OPP: Izvedena srečanja, oddani primeri, strokovni priročnik
Spremljava in evalvacija novosti	ŠSD: - Sprotna spremljava dela SD prek 5 intervizijskih skupin (30 udeleženi) - Analiza učinkov intervizijskih skupin - Sodelovanje v ožjem timu za izvajanje poskusa implementacije posodobljenega koncepta vzgojno-izobraževalnega dela z nadarjenimi OPP: - Spremljanje in evalvacija PP OŠ z EIS za otroke z avtističnimi motnjami. - Spremljanje in dopolnitev obstoječih ali novih modelov tolmačenja v slovenskem znakovnem jeziku ter poučevanju v SZJ	ŠSD: junij 2024 – 3 skupine december 2024 – 2 skupini julij 2024 OPP: junij 2024 (obe spremljavi)	ŠSD: Izvedenih 5 intervizijskih skupin Analiza učinkov intervizijskih skupin Spremljava pouka pri delu z nadarjenimi, opravljeni intervjuji, pregled listovnikov, srečanja koordinatorjev, srečanja celotnih timov, pridobivanje in analiza podatkov za poročilo OPP: Izvedenih 9 spremljav v ZGNL, CKSG Portorož in CSG Maribor Izvedenih 18 spremljav v VIZ-ih za gluhe in naglušne
Spodbujanje profesionalnega razvoja	ŠSD - 22. konferenca prispevki strok za svetovalno delo	ŠSD: April 2024 December	ŠSD: Izvedena dvodnevna konferenca za 300 udeležencev

	- Seminar za SD začetnike in pripravnike - Seminar Usposabljanje za intervizijo - Svetovalne storitve (nadarjeni, učenje učenja, načrtovanje dela ŠSD, priseljenci) - Študijske skupine za ŠSD - Mesečne tematske videokonference - Seminar Ocena pripravljenosti otroka za vstop v šolo - Seminar Prispevek svetovalnega dela pred usmeritvijo otroka v ustrezen program VIZ -Sodelovanje pri izvedbi seminarja Kako postati dober mentor učitelju na začetku karijerne poti DD: - Sodelovanje v programskem odboru za pripravo 8. kongresa vzgojiteljev dijaških domov - Študijska skupina za vzgojitelje dijaških domov - Videokonferenčni seminar za vzgojitelje dijaških domov - Seminar za vzgojitelje na začetku karijerne poti OPP: - Seminarji: Kakovostna priprava in evalvacija IP Sodelovalno poučevanje med učiteljem in izvajalcem DSP Od IDPP do usmerjanja Podpora in pomoč otrokom pri razvijanju socialnih veščin; Dvojno izjemni učenci pri pouku slovenščine; Razmerje med samouravnavanjem in integriteto - Sodelovanje pri izvedbi seminarja Učitelj na začetku karijerne poti; Kako postati dober mentor učitelju na začetku karijerne poti - Tematske konference, posveti - Izvajanje študijskih skupin - Konferenca za vodilne in vodstvene delavce VIZ-ov in šol za OPP	2024 Oktober 2024 Vse leto 2024 April 2024 Avgust in september 2024 Mesečna srečanja celo leto 2024 April 2024 Maj 2024 DD: Marec 2024 November 2024 December 2024 OPP: Vse leto 2024 Marec 2024 (konferenca) Junij 2024 Junij 2024 Avgust 2024 (študijska srečanja)	Izvedeni seminarji in število udeležencev Izvedeno število svetovalne storitve za vrtce, šole in dijaške domove Izvedena študijska srečanja ŠSD za vrtce, OŠ in SŠ (10 središč) 10 mesečnih tematskih konferenc za svetovalne delavce in delavke DD: Izvedena usposabljanja in število udeležencev OPP: Izvedeni seminarji in število udeležencev Izvedena študijska srečanja in število udeležencev Izvedena konferenca za ravnatelje VIZ-ov za OPP Aktivni prispevki na posvetih, srečanjih, konferencah Število izvedenih svetovalnih storitev
--	--	---	---

	- Študijska srečanja za delo s slepimi in slabovidnimi učenci - Implementacija prenovljenih UN v prilagojenih programih z NIS		
Sodelovanje s tujimi strokovnjaki in na domačih in mednarodnih konferencah	ŠSD Udeležbe na strokovnih in znanstvenih konferencah OPP: Udeležbe na strokovnih in znanstvenih konferencah. Udeležba na mednarodni konferenci Vodice	ŠSD: december 2024 OPP: celo leto 2024 junij 2024 (Vodice)	ŠSD in OPP: Število aktivnih prispevkov (plenarna predavanja, delavnice) na konferencah
Sodelovanje v razvojnih projektih zavoda in ESS-projektih	ŠSD, DD - VSUO projekt ZRSŠ - Uvajanje posodobljenega koncepta prepoznavanja in vzgojno-izobraževalnega dela z nadarjenimi (poskus) OPP: RN Vključujoča šola – vključujoč fizični prostor; VSUO	ŠSD in OPP: december 2024	ŠSD, DD, OPP: Pripravljena gradiva, aktivni prispevki, objave v spletni učilnici
Druge naloge javne službe: - Urejanje spletnih učilnic in vodenje forumov - Strokovna mnenja po naročilu vodstva ZRSŠ - Izvedenska mnenja za ŠI - Uredništvo strokovne revije	Velja za vse predmetne skupine: Priprava strokovnih mnenj, dopisov, odgovorov zunanjim institucijam, sodelovanje v javnih medijih po pooblastilu vodstva ZRSŠ - Uredniško delo - Moderatorsko delo - Izvedensko delo - Uredništvo strokovnih revij ZRSŠ - Urejanje spletnih učilnic	December 2024	ŠSD: Posodabljanje spletne učilnice za Svetovalno delo v VIZ-ih in Prepoznavanje in spodbujanje razvoja nadarjenih v VIZ-ih; Dokumentacija o opravljenih nalogah Odgovorni uredniki in člani uredniškega odbora revije Šolska knjižnica in Šolsko svetovalno delo (3 izvodi revije) OPP: Posodabljanje spletne učilnice, število pripravljenih izvedenskih mnenj, strokovnih mnenj in drugih uradnih odgovorov
Koordinacijske naloge za PS, PRS in vodenje strokovnih skupin	ŠSD: - Vodenje predmetno razvojne skupine za svetovalno delo v vrtcih, šolah in dijaških domovih DD: - Koordinacija PRS za dijaške domove OPP: - Koordinacija skupine za delo z OPP, vodenje področnega PRS-a ter drugih delovnih	December 2024	Izvedena srečanja, razgovori, vabila, zapisniki, strokovne razprave, gradiva

	skupin, vključenih v naloge po LDN		
--	------------------------------------	--	--

5.3 Delo področnih in predmetnih skupin: področna skupina za družboslovje, humanistiko in umetnost

Nosilec naloge: Vojko Kunaver (vojko.kunaver@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Oprelitev naloge in namen:

Razvijati in spremljati celostne pristope k učenju in poučevanju ter razvijati kompleksna znanja pri učencih, razvijati veščine uporabe informacijsko komunikacijske tehnologije pri družboslovnih, umetniških in humanističnih predmetih, spremljati in razvijati modele in pristope za aktivno učenje in poučevanje po predmetih in po vertikali (OŠ in SŠ), spremljanje znanja in razvijanje veščin pri pouku ter razvojno delo (formativno spremljanje), usposabljanje učiteljev za razvoj programov in predmetov, razvijati in spodbujati vse potenciale učencev za doseganje kakovostnih učnih dosežkov (priprava gradiv za učitelje in učence, smernice za učitelje, izobraževanja), pripraviti zbirke virov za razvijanje in spodbujanje kritičnega in ustvarjalnega mišljenja pri učenju z viri, pripravljati podlage za varno in spodbudno učno okolje (vključujoča šola), razvijati inkluzivno poučevanje in formativno spremljanje, kar še zlasti velja za delo z učenci s posebnimi potrebami, razvijati modele poučevanja za delo z otroci begunci in migranti – v okviru področja se udeleževati mednarodnih posvetov in spremljati mednarodne raziskave in trende pri posameznih predmetih in v šolskih sistemih, organizirati in pospeševati sodelovanje z učitelji tako v nacionalnem kot v mednarodnem okviru (študijska srečanja, seminarji, mednarodni seminarji), pripravljati podlage za posodobitve učnih programov in priprava predmetnih katalogov in učnih načrtov v osnovnih in srednjih šolah, pripravljati različna poročila za oba strokovna sveta in strokovna ter izvedenska mnenja za inšpektorat, MVI idr.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Srečanja svetovalcev POS na sestankih z namenom koordiniranja in usklajevanja dela med predmetnimi skupinami in znotraj področne skupine DUH	Izvedeni bodo sestanki POS (okvirno 4- do 6-krat letno) Sestanki POS DUH večinoma po MS Teams	December v 2024	Izvedena bodo 4 srečanja (do 31. decembra 2024) Sestanki POS DUH po aplikaciji MS Teams
Delo na razvoju predmetov v okviru skupin in usklajevanje v okviru POS	Izmenjava gradiv in primerov dobrih praks v sodelovanju z učitelji Delo v spletnih skupnostih in spletnih učilnicah	Stalna naloga	Gradiva za učitelje in primeri dobrih praks Oddana in pregledana številna gradiva učiteljev
Izobraževanje učiteljev v okviru predmetnih skupin	Študijske skupine, seminarji, regionalna (območna) srečanja avgusta 2024, seminarji na nacionalni in mednarodni ravni	December 2024)	Priprave na študijska srečanja, seminarje Izvedba študijskih skupin za vse predmete POS v OŠ in SŠ avgusta in septembra 2024 .
Sodelovanje z MVI in Strokovnima svetoma za poklicno in splošno izobraževanje	Priprave različnih gradiv po naročilu MVI in obeh strokovnih svetov Priprava osnutkov učnih načrtov za vse predmete v okviru POS DUH za OŠ in SŠ	Februar – april 2024	Pripravljeni bodo prvi osnutki učnih načrtov in druga gradiva za Strokovni svet za splošno izobraževanje Začetek priprav za spremljanje aktivnega državljanstva v SŠ
Mednarodno sodelovanje	Udeležba svetovalcev v mednarodnem sodelovanju, organizacija mednarodnih izobraževanj za učitelje, sodelovanje z zunanji	December 2024 oziroma glede na datum	Aktivna udeležba na mednarodnih seminarjih, aktivni prispevki, poročila Sodelovanje v OHTE (Observatory on History Teaching Europe), dva sestanka in letna konferenca v Strasbourgu 30.

	partnerji (Svet Evrope, OHTE, Centropa, IHRA ...) Trilateralni mednarodni seminar v Trstu (Italija) v sodelovanju z Memorial de la Shoah, Pariz; Mednarodno tekmovanje iz geografije, Indonezija (svetovno prvenstvo), IHRA – konferenca Dubrovnik	udeležbe (potovanja)	11.–1. 12. 2023) Izveden trilateralni seminar SLO-ITA - CRO z refleksijo
Priprava svetovalnih storitev za učitelje po predmetih Priprava izvedenskih mnenj za inšpektorat	Pripravljena gradiva in svetovalne storitve za šole Priprava izvedenskih mnenj in izmenjava mnenj glede teh v okviru POS	December 2023 in se nadaljuje	Opravljen svetovalne storitve in predložena mnenja inšpektoratu za šolstvo
Priprave na izvedbo tretje konference DUH	Razdelitev konference DUH na konferenco umetnostnih predmetov in konferenco družboslovnih predmetov (prvi pogovori na to temo)	V letu 2023 planiramo aktivnosti v zvezi s konferencama umetnosti in družboslovja (dva ločena dogodka) spomladi in jeseni 2024 – vse odvisno od sredstev IJZ3, če bodo na voljo	Pripravljena temeljna izhodišča za konferenci za 2024 Naloga zaradi nejasne finančne perspektive še ni povsem sigurna
Sodelovanje s šolami tekmovanja, razvijanje sodobnih modelov in sodelovanje v projektni nalogi Vključujoča šola	Sodelovanje svetovalcev na področju priprav podlag in pravilnikov za tekmovanja, izvedba šolskih tekmovanj – november in december 2023, iskanje optimalnih rešitev Tekmovanja priprave za državna 2024, priprave tekmovalnih pol (šolsko tekmovanje zgo, geo) Sodelovanje z več šolami v projektu Vključujoča šola (sodelovanje s projektnimi timi šol)	December 2024 Šolsko tekmovanje zgo in geo novembra in decembra 2020; izvedeno	Opravljen aktivnosti v zvezi s tekmovanji, pripravljeni osnutki gradiv Izvedena tekmovanja za osnovnošolce iz geografije in zgodovine z več tisoč udeleženci Izvedena tekmovanja (zgo, geo) na šolski ravni Opravljeni prvi sestanki z več šolskimi timi v projektu Vključujoča šola (pregled gradiv in refleksija na temo vključujoč prostor)
Priprava spremljave pouka za aktivno državljanstvo (nov predmet v srednjih šolah)	Sestanki (Klavdija Šipuš), metodološka priprava opazovalnega lista in lestvice za opazovanje	Pomlad 2024	Pripravljena gradiva za opazovanje pouka
Umetniške gimnazije in glasbeno šolstvo			

Zaključek: POS družboslovje, umetnost in humanistika združuje svetovalce za zgodovino, geografijo, glasbeno vzgojo, likovno umetnost, umetnostno zgodovino, psihologijo, filozofijo, sociologijo, ekonomijo, družboslovje, družbo in glasbeno šolstvo. Svetovalci teh predmetov po celotni vertikali izmenjujemo mnenja o programih, projektih, pripravljamo skupne seminarje, konference in druge dogodke. Namen delovanja POS DUH je usklajevanje teh aktivnosti med predmeti, izmenjava dobrih izkušenj na področju medpredmetnega in medinstitucionalnega povezovanja v projektih in iskanje optimalnih rešitev za predmete, ki so

povezani v POS DUH. V času prenove učnih načrtov (od 2023 dalje) aktivno sodelujemo tudi z drugimi POS (npr.: POS za razredni pouk, PS za slovenščino, PS za naravoslovje in tehniko ter drugimi). Osnovni namen tega sodelovanja je usklajevanje učnih načrtov po horizontali in vertikali tako v OŠ kot tudi SŠ.

5.4 Delo področnih in predmetnih skupin: področna skupina za naravoslovje in matematiko

Nosilec naloge: mag. Andreja Bačnik (andreja.bacnik@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Oprelitev naloge in namen:

Področna skupina (POS) za naravoslovje in matematiko (NA-MA) združuje 9. predmetnih skupin (PS) ZRSŠ naravoslovno, matematičnega, tehničnega, računalniško-informacijskega področja in športa. Znotraj POS NA-MA smo zaradi narave dela oz. skupnih značilnosti in skupnih učiteljev/-ic v OŠ organizirali tudi naravoslovno skupino – NAS, ki združuje 6 PS. Namen delovanja POS NA-MA in NAS: 1) Načrtovanje, uvajanje in spremljanje izvajanja kurikula predmetov in predmetnih področij; razvoj specialne didaktike predmetov in predmetnih področij; sodelovanje in koordiniranje dela z deležniki razvoja kurikula in specialne didaktike predmetov; področna in predmeta podpora strategijam/smernicam/raziskavam na nacionalni ravni; koordinirano izvajanje študijskih skupin in skupnih izobraževanj. 2) Izvedba opredeljenih razvojno specifičnih nalog na ravni POS in PS, vključenih v POS NAMA in NAS

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Delovanje in delovna srečanja POS NA-MA in NAS (naravoslovna skupina)	Priprava in izvedba vsebinsko-organizacijskih delovnih srečanj POS NA-MA: - Aktualne problematike - Usklajevanje in sodelovanje pri prenovi UN; pripravi in izvedbi študijskih skupin ... NAS: - Naravoslovni tabor - Izkušnjiški pouk – eksperimentalno (praktično) delo učenk/-cev - Pomen in vloga laboranta/-ke v OŠ - NAK po NAK-u - Skupna izobraževanja in skupna učna gradiva (eksperimentalno delo, ter podpora učiteljem/-cam NA-MA-predmetov ...medresorska sodelovanja ...)	December 2024	- Izvedenih najmanj 5 delovnih srečanj POS NA-MA in 5 NAS - Izvedenih najmanj 5 strokovnih srečanj NAK po NAK-u na daljavo in objavljeni posnetki - Izpeljan naravoslovni tabor I in II - Pripravljena izhodišča za izkušnjiški pouk - Izpeljan in analiziran posnetek stanja laborantk/-ov v OŠ

5.5 Področna skupina za jezike

Nosilec naloge: Susanne Volčanšek (susanne.volcansek@zrss.si), mag. Barbara Lesničar (barbara.lesnicar@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Oprelitev naloge in namen:

Področna skupina za jezike skrbi za večjezičnost in medkulturno ozaveščenost ter v okviru različnih nalog nudi podporo učiteljem jezikov v osnovni in srednji šoli. V skupini pripravljamo usposabljanja, strokovne dokumente in podlage za nadaljnji razvoj kakovostnega jezikovnega izobraževanja, spremljamo in evalviramo novosti na sistemski ravni.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Ozaveščanje o večjezičnosti in medkulturnosti	Koordiniranje EDJ v Sloveniji (v sodelovanju z ECMJ, Svetom Evrope, MVI in Predstavništvom Evropske komisije) Priprava programa osrednje slovenske prireditve Izvedba pedagoškega foruma ZRSŠ od septembra do novembra 2023 Diseminacija Dodatka k SEJU	December 2024	Osrednja slovenska prireditev ob Evropskem dnevu jezikov Pedagoški forum Umestitev izhodišč iz SEJA v učne načrte tujih jezikov Seznanjanje učiteljev tujih jezikov z Dodatkom k SEJU (študijska srečanja, seminarji)
Promocija učenja tujih jezikov in učnega jezika	Organizacija in koordiniranje tekmovanj: Državno tekmovanje za učence 8. in 9. razreda iz znanja nemščine in angleščine Državno tekmovanje za Cankarjevo priznanje Priprava tekmovalnih nalog na šolski in državni ravni Koordinacija vrednotenja tekmovalnih nalog na državni ravni	November 2024	Tekmovalne naloge za šolsko in državno raven Izvedena tekmovanja na šolski in državni ravni
Spremljanje trendov na področju jezikovnega izobraževanja	Udeležba na domačih in tujih strokovnih srečanjih ter delavnicah (ECMJ) Izvajanje funkcije nacionalne kontaktne točke ECMJ (National contact point), Barbara Lesničar	December 2024	Prenos novosti z delavnic ECMJ in predstavitev na sestankih POS, študijskih srečanjih in seminarjih za učitelje (informiranje in podpora)
Spremljanje jezikovnega stanja na različnih področjih	Sodelovanje v komisijah za NPZ in POM, raba pridobljenih podatkov za strokovno spopolnjevanje učiteljev, sodelovanje v razvojnih nalogah ZRSŠ (Vključujoča šola, vključujoč fizični prostor; Varno in spodbudno učno okolje, Učitelj na začetku karierne poti, Učitelj mentor učitelju začetniku)	December 2024	Članstvo v komisijah (NPZ, POM), priprava kompletov nalog, moderacija Usposabljanja in seminarji za učitelje, pripravljena strokovna gradiva, sodelovanje z razvojnimi učitelji
Uskladitev dejavnosti jezikovne politike na vseh ravneh	Izvajanje dejavnosti jezikovne politike v okviru ustaljenih nalog POS Priprava poročila o izvedenih ukrepih v povezavi z Resolucijo za jezikovno politiko	December 2024	Poročilo o izvedenih nalogah

Zagotavljanje kakovosti in optimizacija poučevanja ter učenja jezikov	Stalna strokovna podpora učiteljem jezikov pri razvoju učenja in poučevanja	December 2024	Študijska srečanja, konference, svetovalne storitve, seminarji, gradiva
Seznanjanje strokovne javnosti s stanjem in perspektivami pouka jezikov v šolah in vrtcih v RS	Priprava programa 5. nacionalne konference Jeziki v izobraževanju Izvedba 5. nacionalne konference Jeziki v izobraževanju	December 2024	Program konference, izvedena konferenca, spletna gradiva
Povezovanje med jeziki v kurikulumu	Priprava spletnega gradiva o učnih, regionalnih, manjšinskih jezikih, jezikih priseljencev, tujih jezikih Udejanjanje Nacionalne strategije za razvoj pismenosti (2019–2030) Znakovni jezik – seznanitev POS za jezike s prenovljenim kurikularnim dokumentom (Navodila za delo z učenci s PP v programih s prilagojenim izvajanjem in DSP (Navodila) in zaključnim poročilom	December 2024	Spletno gradivo o raznojezičnosti in večkulturnosti Študijska srečanja, konference, svetovalne storitve, seminarji, gradiva Izvedena seznanitev POS za jezike s stanjem na področju znakovnega jezika

5.6 Področna skupina za šolstvo narodnosti

Nosilec naloge: dr. Katica Pevec Semec (katica.pevec@zrss.si)

Vir financiranja: OD, ON

Oprelitev naloge in namen:

Področno skupino za šolstvo narodnosti (POS-ŠN) na ZRSŠ sestavlja vodja področne skupine, šest pedagoških svetovalcev za italijanski in madžarski jezik ter šole z italijanskim učnim jezikom in dvojezično šolstvo, vodja OE Koper in vodja OE Murska Sobota in vodja založbe ZRSŠ. Namen delovanja POS-ŠN je medsebojno povezovanje članov področja in usklajevanje njihovega dela ter nalog, strokovna podpora in pomoč članom POS-ŠN, spodbujanje njihovega profesionalnega razvoja ter učinkovito uresničevanje posebnih pravic šolstva italijanske in madžarske narodne skupnosti (ZPIMVI, 2018, 2. odstavek 21 člena).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Načrtovati, voditi in koordinirati svetovalno in razvojno delo članov POS-ŠN v okviru ZRSŠ, MVI idr. nacionalnih institucij, jih strokovno povezovati in podpirati	Priprava in izvedba strokovnih srečanj POS-ŠN Priprava in izvedba strokovnih srečanj s pedagoškimi svetovalci za ŠN Obveščanje članov POS-ŠN prek spletne učilnice in drugih oblik komunikacije Priprava Akcijskega načrta svetovalnega in razvojnega	November 2024 Januar 2024	Strokovna srečanja POS-ŠN v živo in/ali na daljavo. Strokovna srečanja s pedagoškimi svetovalci za ŠN v živo in/ali na daljavo Strokovna gradiva Akcijski načrt razvojnega in svetovalnega dela POS-ŠN 2024–2027 za ITALIJANSKO in MADŽARSKO narodno skupnost

	dela POS-ŠN za obdobje 2024–2027		
Spodbujati stalen napredek in razvoj POS-ŠN ter vzgoje in izobraževanja italijanske in madžarske narodne skupnosti	Vključevanje članov POS-ŠN v VIZ-ih v aktualne razvojne in aplikativne projekte Spodbujati različne oblike sodelovanja in nuditi strokovno podporo ravnateljem VIZ-ov	December 2024	Strokovna srečanja članov POS-ŠN v aktualnih razvojnih in aplikativnih projektih: - Uvajanje kurikula RAP-a (KP, MS) - RN VŠVFP (KP) - RN UUU za 21. stol. za madžarščino (MS) - RN VSUU – Videopaketi za vrtce in šole (KP, MS) - RN Vključujoča šola (MS) Strokovna srečanja in svetovalne storitve(KP, MS) Sodelovanje z inštitucijami, ki so povezane s področjem šolstva narodnosti (KP, MS)
Usklajevati strokovno delo in naloge POS-ŠN z odgovornimi na MVI, založbami, šolami in drugimi pristojnimi institucijami	Komunikacija z založbami in šolami, usklajevanje in revidiranje programa priprave učbeniških gradiv (posodobitve, prevodi, nova gradiva, uvožena gradiva) Priprava poročil o realizaciji dela in nalog na področju šolstva narodnosti Usklajevati cene učbenikov v izdaji zavodove založbe Reševanje aktualnih vprašanj in problematike na področju ŠN	December 2024	Oblikovan posodobljen seznam razpoložljivih učbeniških gradiv za osnovnošolski program in srednješolske programe: šolstva italijanske (1-krat) in šolstva madžarske skupnosti (1-krat) Modificirana spletna aplikacija(2-krat): za šolsko leto 2024/25 in za obdobje treh let (2024–2027) Seznam evidentiranih potreb po ponatisih učbeniških gradiv za šol. leto 2023/24: na ravni programov (4 x 9) in posameznih založb Ocena evidentiranih potreb po ponatisih učbeniških gradiv za obdobje 3 let (2024–2027) (KP, MS) Izvajanje programa priprave učbeniških gradiv za srednjeročno obdobje: nadaljevanje prevodov Polletno in letno poročilo o realizaciji dela in nalog na področju ŠN
Organizirati skupna srečanja z ravnatelji VIZ z italijanskim učnim jezikom in dvojezičnih VIZ-ov ter predstavniki MVI, ZRSŠ in založniki	Priprava in izvedba letnega strokovnega srečanja z ravnatelji osnovnih in srednjih šol z italijanskim učnim jezikom ter ravnatelji dvojezičnih osnovnih in srednjih šol	November 2024	Izvedeno strokovno srečanje z ravnatelji vrtcev, osnovnih in srednjih šol z italijanskim učnim jezikom, predstavniki ZRSŠ, MIZŠ in založniki Izvedeno strokovno srečanje z ravnatelji dvojezičnih vrtcev, osnovnih in srednjih šol s predstavniki ZRSŠ, MVI in založniki Druga strokovna srečanja na ravni sistema ali posameznih šol z italijanskim učnim jezikom oz. dvojezičnega šolstva

Koordinirati pripravo Analize o vključenosti ciljev s področja poznavanja jezika, kulture in zgodovine italijanske in madžarske narodne skupnosti v učne načrte programa OŠ in srednješolske programe	Koordinacija priprave analize s PS Koordinacija priprave prilagoditev UN za posamezne predmete z narodnostno vsebino	September 2024	Priprava dopisa/izhodišč in navodil za analizo Poročila analiz UN za D, ZGO, GEO, DKE, SLJ, SO, idr. relevantnih predmetov Prilagoditve UN za posamezne predmete
---	---	----------------	--

6 Naloge s področja osnovne dejavnosti posebnih in osnovnih nalog

6.1 Komisije za UOPP – vodenje postopkov usmerjanja otrok s posebnimi potrebami v skladu z javnim pooblastilom in informatizacija PUOPP

Nosilec naloge: dr. Natalija Vovk - Ornik (natalija.vovk@zrss.si)

Vir financiranja: OD, ON, ID 100

Opredelitev naloge in namen:

Usmerjanje otrok, mladoletnikov in polnoletnih oseb s posebnimi vzgojno-izobraževalnimi potrebami poteka v skladu z veljavnimi zakonskimi določili. Vzgoja in izobraževanje otrok s posebnimi potrebami temelji na ciljih in načelih določenih v zakonih za posamezno področje vzgoje in izobraževanja. V procesu usmerjanja se pri aktivnostih sledi vsem navedenim ciljem, ki so določeni v 4. členu ZUOPP-1, še posebej pa zagotavljanju največje koristi otroka, vključevanju staršev, posvojiteljev, rejnikov in skrbnikov v postopek usmerjanja in oblike pomoči, čimprejšnji usmeritvi otroka v ustrezen program vzgoje in izobraževanja ter zagotavljanju ustreznih pogojev, ki omogočajo optimalen razvoj posameznega otroka.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Cilji in načela, določeni v zakonih za posamezno področje vzgoje in izobraževanja in cilji in načela določeni v ZUOPP-1, s poudarkom na zagotavljanju največje koristi otroka; čimprejšnje usmeritve v najprimernejši vzgojno-izobraževalni program in določitev ustrezne podpore in pomoči. vključevanje staršev, rejnikov in skrbnikov v postopek usmerjanja, interdisciplinarnost	Priprava strokovnih mnenj, izdaja odločb in sklepov	Vse koledarsko leto	Število izvedenih sej komisij Število izdanih strokovnih mnenj Število izdanih odločb in sklepov Število podanih pritožb na odločbe prvoinstanjskega organa
Izobraževanja in evalvacija dela KUOPP, smernice in priporočila za delo	Regijska delovna srečanja s člani KUPP na izbrano temo	Vse koledarsko leto	Število izvedenih regijskih srečanj s člani KUOPP Število udeležencev teh srečanj
Spremljanje kakovosti dela članov KUOPP in vodenja postopka UOPP	Monitoring za svetovalce za vodenje PUOPP in člane KUOPP	Vse koledarsko leto	Število pregledanih postopkov usmerjanja in strokovnih mnenj (kvalitativna analiza)

6.2 Evalvacija po 17. in 20. členu ZOFVI

Nosilec naloge: Nives Zore (nives.zore@zrss.si), mag. Renata Zupanc Grom (renata.zupancgrom@zrss.si), dr. Branko Slivar (branko.slivar@zrss.si)

Vir financiranja: OD, ON, ID 101

Opredelitev naloge in namen:

Stalna naloga oddelka za predšolsko vzgojo, osnovno in srednjo šolo je priprava novih in/ali posodobljenih programov ter programskih elementov, ki jih narekuje evalvacija programov, stalni razvoj strok in novosti, sprejetih v zakonskih in podzakonskih aktih za vrtce, osnovne in srednje šole. Oddelka za OŠ in SŠ pri tem sodelujeta in koordinirata delo s predmetnimi in področnimi skupinami ter zunanjimi eksperti (strokovnimi sodelavci in recenzenti).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Izvajanja poskusa in priprava strokovnih podlag za uvedbo posodobljenega koncepta prepoznavanja in vzgojno-izobraževalnega dela z nadarjenimi (vrtec, osnovna šola, srednja šola)	Spremljava in preizkušanje posameznih elementov Koncepta dela z nadarjenimi na 9 vrtcih, 9 OŠ in 9 SŠ	September 2024	Podpora zavodom in spremljava VIZ-ov v poskusu Priprava ga poročila
Spremljanje in evalvacija zasebnega izobraževalnega programa osnovne šole Inštituta za celostno vzgojo in izobraževanje otrok Lila (2019–2026) Spremljava programa za avtiste	Spremljava in priprava poročila	September 2024	Poročilo o spremljavi za obravnavo na SKE in SSSI Aktivnosti spremljanja in vmesno poročilo za obravnavo na SKE in SSS
Priprava strokovnih podlag za implementacijo rezultatov poskusa razširjenega programa Implementacija novega posodobljenega razširjenega programa			

6.3 Interesno in selekcijsko tekmovanje učencev in dijakov s področja slovenščine za Cankarjevo priznanje in Mehurčki

Nosilec naloge: Ljiljana Mičović Struger (Ljiljana.Micovic-Struger@zrss.si), Doris Kužel (doris.kuzel@zrss.si)

Vir financiranja: OD, ON, ID 102

Opredelitev naloge in namen:

Tekmovanje je oblika spodbujanja učencev/dijakov za branje zahtevnih besedil, ki celovito in poglobljeno berejo/spoznavajo književna besedila in značilnosti književnih vrst/zvrsti. Po branju pišejo nalogo na književno temo, s katero dokažejo svoje razumevanje, kritično mišljenje, vrednotenje književnega besedila (receptijsko zmožnost) ter jezikovno zmožnost. S tekmovanjem se pogloblja znanje slovenščine, primerja znanje slovenščine med učenci in dijaki, popularizira slovenščino, spodbuja branje leposlovja, motivira dijake za študij slovenščine, odkriva nadarjene učence in dijake, uvaja mlade v samostojno raziskovalno delo, uporabo literature s področja slovenščine in spodbuja druženje mladih iz različnih šol in okolij. Tekmovanje je povezano z učnimi načrti/katalogi znanj.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
-------	---------------------	----------------------	---------------------

Priprava in izvedba regijske stopnje selekcijskega tekmovanja	Priprava obvestil za mentorje, priprava nalog ter meril in kriterijev za vrednotenje, nalog za tekmovalce s prilagoditvami Moderacija nalog, lektoriranje, srečanje z organizatorji RS, priprava navodil za organizatorje in nadzorne Organizacija regijske stopnje in izvedba tekmovanja Moderacija in vrednotenje za ocenjevalce Objava neuradnih rezultatov Reševanje ugovorov Prijava na naslednjo stopnjo Določitev števila bronastih priznanj glede na pravilnik Objava UR	Januar 2024	- Obvestilo za mentorje - 4 kompleti tekmovalnih gradiv - Priprava gradiv za zavod Iris (pretvorba navodil za slepe in slabovidne) - 4 zapisniki - Navodilo za nadzorne - Objava neuradnih rezultatov - Objava mej za doizbor - Objava uradnih rezultatov
Priprava in izvedba državne stopnje selekcijskega tekmovanja	Priprava obvestil za mentorje, priprava nalog ter meril in kriterijev za vrednotenje, nalog za tekmovalce s prilagoditvami. Moderacija nalog in lektoriranje Srečanje z organizatorji državne stopnje, priprava navodil za organizatorje, nadzorne Organizacija državne stopnje in izvedba tekme Moderacija in vrednotenje za ocenjevalce Objava neuradnih rezultatov Reševanje ugovorov Določitev števila srebrnih in zlatih priznanj glede na pravilnik Objava uradnih rezultatov	Februar, marec 2024	- Obvestilo za mentorje - 4 kompleti tekmovalnih gradiv - Priprava gradiv za zavod Iris (pretvorba navodil za slepe in slabovidne) - 4 zapisniki - Navodila za nadzorne - Objava neuradnih rezultatov - Objava uradnih rezultatov - Podeljena priznanja
Izvedba interesnega tekmovanja od 1. do 7. razreda	Organizacija tekmovanja in izvedba tekme	April 2024	Izvedeno tekmovanje
Priprava poročila	Zapis poročila o selekcijskem tekmovanju	Maj, junij 2024	Letno poročilo z evalvacijo
Priprava Poziva za šolsko leto 2024/25 Priprava skupnih in podrobnih priporočil za selekcijsko tekmovanje Moderacija pravilnikov za selekcijsko tekmovanje	Izbor besedil za selekcijsko tekmovanje 2023/24 Zapis poziva (neuradna objava v spletni učilnici za SLO) in uradna objava na spletni strani ZRSŠ Priprava skupnih in podrobnih priporočil za mentorje	Junij, julij 2024	- Poziv (objavljen v spletni učilnici za SLO ZRSŠ, na FB) - 1 skupna in 8 podrobnih priporočil za vse tekmovalne skupine – objava na spletni strani ZRSŠ, v spletni učilnici za SLO OŠ in SŠ, na FB - 1 objava 2 moderiranih pravilnikov
Priprava in izvedba srečanja na temo: Cankarjevo tekmovanje	Priprava vsebine na srečanje, na katerem smo učiteljem	September 2024	Obvestilo za mentorje o srečanju

	podali navodila za izvedbo tekmovanja, jim predstavili pravilnik idr.		
Priprava in izvedba seminarja za mentorje po tekmovalnih skupinah	Priprava vsebine po tekmovalnih skupinah (8 skupin) Priprava dveh plenarnih predavanj	September 2024	- Obvestilo za mentorje o seminarju za mentorje - Izvedba seminarja v 8 skupinah - 2 plenarni predavanji - Gradiva za mentorje po tekmovalnih skupinah (8)
Priprava in izvedba šolske stopnje selekcijskega tekmovanja	Priprava vsebine na uvodni seji Državne tekmovalne komisije Priprava obvestil za mentorje, nalog ter meril in kriterijev za vrednotenje šolske stopnje, nalog za učence s prilagoditvami Moderacija nalog in lektoriranje Priprava navodil za organizatorje, nadzorne za izvedbo šolskega tekmovanja Vrednotenje Objava neuradnih rezultatov Reševanje ugovorov Določitev števila bronastih priznanj glede na pravilnik Objava uradnih rezultatov	November, december, 2024	- Obvestilo za mentorje - 4 kompleti tekmovalnih gradiv - Priprava gradiv za zavod Iris (pretvorba navodil za slepe in slabovidne) - 4 zapisniki - Navodilo za nadzorne - Objava neuradnih rezultatov - Objava mej za doizbor (letos ga ni bilo) - Objava uradnih rezultatov

6.4 Mednarodna dejavnost za vzgojno-izobraževalne zavode (izvajanje evropskih projektov skupaj s šolami brez zagotovljene slovenske udeležbe)

Nosilec naloge: Brigita Žarkovič Adlešič (brigita.zarkovic@zrss.si)

Vir financiranja: ON, ID 104

Opredelitev naloge in namen:

S pomočjo različnih oblik mednarodnega sodelovanja dosegati cilje, ki si jih je zadala Slovenija kot članica EU. Povezovanje primerov dobrih praks v različnih evropskih projektih in izsledkov transverzalnih ugotovitev, ki so skupni vsem projektom mednarodnega sodelovanja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Povezovanje spoznanj različnih mednarodnih projektov in oblikovanje strategije dela na mednarodnem področju	Obiski konferenc Mednarodna potovanja Usposabljanja Kadrovska izmenjava Publikacije	December 2024	Število dogodkov Število udeležencev

6.5 Obravnava pobud za uvrstitev študijskega programa za pridobitev izobrazbe med programe, ki so določeni kot ustrezni za delo v vzgojno-izobraževalnih zavodih

Nosilec naloge: mag. Renata Zupanc Grom (renata.zupancgrom@zrss.si), dr. Branko Slivar (branko.slivar@zrss.si)

Vir financiranja: OD, ON, ID 106

Opredelitev naloge in namen:

Obravnava predloga posameznega visokošolskega programa za uvrstitev posameznega študijskega programa za pridobitev izobrazbe med študijske programe, ki so določeni kot ustrezni za izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela posameznega strokovnega delavca v posameznem javnoveljavnem programu s področja vzgoje in izobraževanja in po potrebi priprava ustreznih strokovnih gradiv za obravnavo na strokovnem svetu.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Obravnava pobud v skladu s 100. členom ZOFVI in Navodilom o vodenju postopkov priprave, posredovanja v sprejem in objave javno veljavnih izobraževalnih in vzgojnih programov ter priprava strokovnega mnenja	Vodenje postopkov priprave, posredovanja v sprejem in objave javno veljavnih izobraževalnih in vzgojnih programov	November 2024	Število strokovnih mnenj, pripravljenih na pobude

6.6 Skrb za zdravje

Nosilec naloge: mag. Andreja Bačnik (andreja.bacnik@zrss.si)

Vir financiranja: OD, ON, ID 113

Opredelitev naloge in namen:

Število usposabljanj in izobraževanj strokovnih delavcev s področja skrbi za zdravje.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava usposabljanj in izobraževanj za strokovne delavce v VIZ-ih s področja skrbi za zdravje	Priprava in izvedbe delavnic, seminarjev, posvetov ... za strokovne delavce VIZ-ov s področja skrbi za zdravje	November 2024	Priprava in izvedba najmanj enega posodobljenega seminarja s področja zdravja (temna droge) - Izvedena najmanj tri dodatna izobraževanja s tematiko zdravja v okviru aktivnosti NAK po NAK-u

6.7 Strokovna literatura – nabava in urejanje

Nosilec naloge: mag. Marija Lesjak Reichenberg (marija.lesjak-reichenberg@zrss.si)

Vir financiranja: OD, ON, ID 115

Opredelitev naloge in namen:

Zagotavljanje strokovne literature v skladu s potrebami ZRSS za korektno izvajanje nalog iz letnega delovnega načrta za leto 2024.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Zagotavljanje strokovne literature	1. Izgradnja knjižnične zbirke: dograjevanje knjižnične zbirke z novimi nakupi (identifikacija	December 2024	Velikost knjižnične zbirke Število inventariziranih enot knjižničnega gradiva – prirast knjižnične

	potreb po strokovni literaturi, priprava seznamov z bibliografskimi enotami in pripadajočimi podatki; usklajevanje seznama in pridobitev soglasij s strani vodstva, izvedba postopkov javnega naročanja v skladu z na ZRSŠ sprejetimi pravili, nakup literature), menjavami in darovi 2. Prevzem in strokovna obdelava publikacij, priprava na izposozo; skrb za katalog in zalogo ter obveščanje zaposlenih o novostih 3. Izposoja knjižničnega gradiva zaposlenim na ZRSŠ in širši javnosti 4. Izvajanje pasivne in aktivne medknjižnične izposoje v segmentu medknjižnična izposoja 5. Spremljanje ter ovrednotenje izposoje in branja publikacij 6. Zagotavljanje informacijske podpore uporabnikom (posredovanje, analiza in vrednotenje informacij, izdelava informacijskih orodij ter proizvodov) 7. Priprava in obveščanje/objavljanje informacij o delu knjižnice, o knjižničnih gradivih in drugih informacijskih virih; predstavitve knjižnice in njenih dejavnosti ter druge promocijske dejavnosti 8. Izobraževanje in svetovanje (izdelava navodil, organizacija predstavitev, uvajanje v uporabo knjižnice, knjižničnega gradiva in informacijskih virov; zasnova sklopov tematskih izobraževanj za zaposlene in izvedba izobraževanj (individualno, skupinsko) 9. Gradnja in posodabljanje digitalne oz./in digitalizirane podatkovne baze na intranetu Digitalizacija starejših publikacij, ki jih je izdal ZRSŠ, v sodelovanju z NUK-om (projekt EOD) 10. Priprava in urejanje dokumentacije za vpis		zbirke Odpis knjižničnih gradiv Število izposojenih enot knjižničnega gradiva Število realiziranih zahtevkov za medknjižnično izposozo (aktiva, pasiva) Število ur izvedenih izobraževanj in svetovanj Število ur za realizacijo informacijskih zahtevkov Število enot podatkovne baze na intranetu Število v projektu EOD digitaliziranih publikacij Navodila in drugi dokument Vpis v razvid knjižnic pri NUK-u
--	--	--	---

	Knjižnice ZRSS v razvid knjižnic pri Narodni in univerzitetni knjižnici. 11. Prehod iz uporabe COBISS3 na novo generacijo programske opreme – COBISS Lib in COBISS Cat		
--	---	--	--

6.8 Študijske skupine in mentorske mreže šol in vrtcev

Nosilec naloge: Brigita Žarkovič Adlešič (brigita.zarkovic@zrss.si)

Vir financiranja: OD, ON, ID 117

Opredelitev naloge in namen:

Študijske skupine so krajše oblike izobraževanja, namenjene strokovnim delavcem istega predmeta, področja, usmerjene predvsem na izmenjave izkušenj, seznanjanje z aktualnimi spremembami, strokovnimi novostmi ali razvojnimi prioritetami, s katerimi morajo biti seznanjeni vsi strokovni delavci. Študijska srečanja so pomembna oblika nadaljnega izobraževanja in usposabljanja, ker omogočajo neposredni stik s šolsko prakso, spremljanje tekoče problematike, odzivanje na potrebe šolske prakse in implementacijo strokovnih rešitev v vse vzgojno-izobraževalne zavode.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava in izvedba študijskih srečanj	Pripravljena navodila Sklenjene pogodbe za izvajanje Evalvacija Izdana potrdila	December 2024	Število izvedb Število udeležencev

6.9 Učna gradiva za šolstvo narodnosti, nizkonakladna učna gradiva

Nosilec naloge: Zvonka Kos (zvonka.kos@zrss.si)

Vir financiranja: OD, ON, ID 118

Opredelitev naloge in namen:

Pripravljamo nova učna gradiva ter prevode učbenikov drugih založb (v primerih, ko jih matična založba ne namerava pripraviti) za dvojezične šole na narodnostno mešanem območju v Prekmurju ter šole z italijanskim učnim jezikom v Slovenski Istri. Skrbimo tudi za vsakoletne ponatise učbenikov (več kot 80 različnih naslovov) glede na potrebe šol.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Preskrba z učnimi gradivi za dvojezične šole na narodnostno mešanem območju v Prekmurju ter za šole z italijanskim učnim jezikom v Slovenski Istri	Uredniški postopki priprave publikacij na izid	December 2024	Priprava novih publikacij in ponatise
	Javna naročila Pogodbe in izplačila Promocija, prodaja,	December 2024	Soglasja, pogodbe, izplačila, evidence

	distribucija Založniške evidence		
--	-------------------------------------	--	--

6.10 Dopolnilni pouk slovenskega jezika v tujini

Nosilec naloge: Eva Jurman (eva.jurman@zrss.si)

Vir financiranja: OD, PN, ID 113

Oprelitev naloge in namen:

ZRSŠ zagotavlja strokovno podporo učiteljem dopolnilnega pouka slovenščine (DPS) v tujini, ki ga organizira in financira MVI. Glavni namen DPS je ohranjanje in razvijanje slovenščine pri Slovencih po svetu, krepitev njihove slovenske identitete in pripadnosti slovenskemu narodu. Pouk je prostovoljen, namenjen je otrokom od starosti 4 let, mladostnikom in odraslim, poteka pa na podlagi učnega načrta. Z organizacijo seminarjev in nabavo strokovnih gradiv zagotavljamo tudi strokovno podporo učiteljem slovenščine in drugih predmetov v slovenščini v čezoceanskih državah.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Prispevati h kakovostni izvedbi DPS v tujini in k aktivnemu sodelovanju učiteljev znotraj slovenskih skupnosti	Spremljanje pedagoškega dela učiteljev DPS v tujini in aktualne problematike Obveščanje in svetovanje Strokovna in logistična podpora: svetovanje, izbor in nabava učnih gradiv in didaktičnih pripomočkov, leposlovja, periodike, primopredaja gradiv in vodenje evidence Obiski oddelkov DPS (hospitacije) in slovenskih skupnosti v tujini	Celoletna naloga	Število držav (Evropa) Število učiteljev (Evropa) Število udeležencev pouka (Evropa) Svetovanje in obveščanje učiteljev (v živo in na daljavo) Nabava strokovnih gradiv, leposlovja in periodike za učitelje DPS v Evropi in učitelje slovenščine v čezoceanskih državah Obiski oddelkov DPS v tujini/hospitacije
Spodbujati dejavnosti ob/pri DPS in poletne jezikovne dejavnosti /intenzivne tečaje slovenščine za mlade na terenu v izvedbi napotnih učiteljev	Spremljanje dejavnosti ob/pri DPS (ekskurzije in sodelovanje s šolami v Sloveniji, gostovanja kulturnih ustvarjalcev v tujini, prireditve, delavnice, drugi dogodki) in usklajevanje poletnih jezikovnih dejavnosti na terenu v tujini	Celoletna naloga	Izvedene dejavnosti ob/pri pouku
Skrbeti za profesionalni razvoj učiteljev DPS v tujini (Evropa) in učiteljev slovenščine v čezoceanskih državah	Seminar za učitelje slovenščine in drugih predmetov v slovenščini iz čezoceanskih držav Strokovni seminar za napotene in nenapotene učitelje DPS v tujini (Evropa), izmenjave dobrih praks Strokovno srečanje napotnih učiteljev DPS (Evropa) ob	Celoletna naloga	Število seminarjev Število strokovnih srečanj z učitelji Število udeležencev

	zaključku leta Druga strokovna srečanja z učitelji iz tujine po posameznih državah (v živo ali na daljavo)		
Nove učitelje seznaniti z načeli DPS in jih usposobiti za delo v tujini	Sodelovanje pri izboru in strokovne priprave za nove učitelje za poučevanje v okviru DPS v tujini, hospitacije	Celoletna naloga	Število novih učiteljev (menjave učiteljev in vzpostavljanje novih oddelkov)
Posodabljanje spletne stran Stičišče (Slovenščina za Slovence po svetu)	Uredniško delo	Celoletna naloga	Posodobljena spletna stran
Usklajevati aktivnosti na področju strategij in politik	Sodelovanje z MVI in z USZS: Komisija za učitelje v tujini, skrb za razvoj mreže, reševanje aktualnih zadev z DKP, s slovenskimi kulturnimi društvi itd.	Celoletna naloga	Število delovnih srečanj

6.11 Posodobitev sistema vstopa v poklic in napredovanja strokovnih delavcev

Nosilec naloge: dr. Mihaela Zavašnik (mihaela.zavasnik@zrss.si), Brigita Žarkovič Adlešič (brigita.zarkovic@zrss.si)

Vir financiranja: OD, PN, ID 136

Opredelitev naloge in namen:

Glavni namen naloge je priprava izhodišč za posodobitev sistema napredovanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju v nazive. Sistem napredovanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju v Sloveniji je v določenem obdobju deloval motivacijsko, vendar na podlagi različnih slovenskih in tujih raziskav ugotavljamo, da ga je treba v določenih segmentih posodobiti in nadgraditi, tako da bo kot posledico kariernega razvoja mogoče videti tudi več prenosa znanja in spretnosti med strokovnimi delavci ter vpliva na dosežke otrok in učencev.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Nadgradnja sistema napredovanja strokovnih delavcev	Oblikovane posodobitve	December 2024	Dokument

6.12 Podpora strokovnim delavcem na začetku karierne poti

Nosilec naloge: mag. Mariza Skvarč (mariza.skvarc@zrss.si)

Vir financiranja: OD, PN, ID 133

Opredelitev naloge in namen:

Namen naloge je oblikovanje in izvajanje programov čim bolj celovite podpore strokovnim delavcem v vzgoji in izobraževanju (učiteljem, vzgojiteljem in svetovalnim delavcem) na začetku karierne poti, ob upoštevanju vseh sodobnih spoznanj stroke o dejavnostih, ki vplivajo na kakovost profesionalnega učenja strokovnih delavcev.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Izvajanje 24-urnih programov in evalvacija programov za strokovne delavce na začetku karierne poti v šolskem letu 2023/24	1. V OE ZRSŠ izvedba programov: - Učitelj na začetku karierne poti I - Učitelj na začetku karierne poti II (pilotna izvedba v OE MS, SG, KP, KR, LJ, CE, NM) - Vzgojitelj na začetku karierne poti I - Vzgojitelj na začetku karierne poti II (pilotna izvedba v vseh OE) - Priprava gradiv in posodobitev spletnih učilnic - Usposabljanja za izvajalce programov (priprava pedagoških svetovalcev iz OE na izvedbo seminarjev) 2. Ob zaključku šolskega leta poglobljena evalvacija programov in nadgradnja/izboljšava vsebin in gradiv za izvedbo seminarjev v šolskem letu 2023/24	Junij 2024	- Oblikovane spletne učilnice za seminarje - Objavljena gradiva za izvedbo seminarja v spletni učilnici (npr. videoposnetki, delovni listi, vprašalniki ...) - Število udeležencev, ki bodo opravili 24-urni program - Dokazi o izvedbi dejavnosti udeležencev v spletni učilnici - Odgovori na evalvacijski vprašalnik za udeležence ob zaključku programa - Poročilo o izvedbah seminarjev - Revidirana gradiva in dejavnosti za udeležence na osnovi evalvacije dosedanjih izvedb
Načrtovanje in začetek izvajanja posodobljenih programov v šolskem letu 2024/25	- Posodobitev vsebin programov, gradiv za izvajanje programov in spletnih učilnic Zasnova in pilotno izvajanje programov: - Učitelj na začetku karierne poti III - Vzgojitelj na začetku karierne poti III	December 2024	- Objavljeni programi za strokovne delavce na začetku karierne poti za šolsko leto 2024/25 - Gradiva, spletne učilnice za izvedbo programov - Število udeležencev, ki se bodo vključili v programe v šolskem letu 2024/25
Oblikovanje in izvedba programa v podporo strokovnim delavcem pri pripravi na strokovni izpit	Izvedba 24-urnega seminarja Podpora strokovnim delavcem pri pripravi na strokovni izpit	December 2024	- Število udeležencev, ki uspešno zaključijo seminar - Nastala strokovna gradiva

6.13 Razvoj predmetov, razširjene predmetne skupine – vodje PRS in spremljava izvajanja prenovljenega razširjenega programa

Nosilec naloge: dr. Stanka Preskar (stanka.preskar@zrss.si)

Vir financiranja: OD, PN, ID 147

Opredelitev naloge in namen:

Gre za kontinuirano aktivnost sodelovanja akademske javnosti, predstavnikov predmetnih področij iz šol ter svetovalcev ZRSŠ. Omogoča nenehno posodabljanje pedagoških pristopov in aktualizacijo podpornih gradiv. Naloge so vezane na razvoj predmetov prek dela predmetnih, področnih in razširjenih predmetnih skupin. V vseh navedenih skupinah se razvijajo in uvajajo strategije učenja in poučevanja za izboljšanje učnih dosežkov, prenos/prilagajanje obstoječih splošnih metod za ugotavljanje učenčevih potencialov na posamezna področja učenja, razvijajo didaktična gradiva in posodablajo učni načrti, gradiva in priporočila. Delo je usmerjeno v skrb za posodobitev predmetov in predmetnih področij. Razširjene predmetne skupine k svojem delu vključujejo tudi zunanje strokovnjake iz akademskih sfer kakor tudi praktike.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Razvoj specifičnih predmetnih področij	Razvijanje strategij učenja in poučevanja tudi s pomočjo digitalne tehnologije Strokovna izhodišča in priprava gradiv Udeležba na konferencah Umestitev slovenskega znakovnega jezika v šolski sistem Zgodovinska obeležitev vstopa SLO v EU – medpredmetne povezave	December 2024	Programi usposabljanja, objavljeni v KATIS Prispevki na konferencah, gradiva in drugo didaktično gradivo, objavljeno v spletnih učilnicah in na e-portalih Priprava izhodišč za SSZJ
Priprava strokovnih in didaktičnih gradiv	Posodobitve in usmeritve z gradivi Priprava nalog za tekmovanja Strokovni članki Počastitev 20. obletnice vstopa v EU	December 2024	Število dokumentov
Organizacija in koordiniranje srečanj predmetnih in področnih svetovalcev ter razširjenih predmetnih skupin	Strokovna srečanja koordinatorjev predmetnih skupin Skupna strokovna srečanja pedagoških svetovalcev ZRSŠ Strokovno usposabljanje pedagoških svetovalcev za razvojno delo s šolami na področju formativnega spremljanja, spodbudnega in varnega učnega okolja, pouk na daljavo Aktivnosti v povezavi s smiselno rabo IKT Medpredmetno povezovanje Inkluzija v povezavi s sistemskimi dokumenti	December 2024	Število srečanj, število dokumentov, število usposabljanj Sestanki bodo potekali praviloma enkrat mesečno na PRS.
Spremljava izvajanja prenovljenega razširjenega programa	Priprava načrta spremljave Priprava akcijskega načrta implementacije razširjenega programa Podpora in usposabljanje šol za uvajanje razširjenega programa Spremljava na šolah Evalvacija	Šolsko leto 2024/25	Načrt spremljave Akcijski načrt implementacije razširjenega porama na šolah po letih Usposabljanje šol, ki bodo implementirale razširjen program v šol letih 2024/25 in 2025/26. Število spremljav Poročilo s priporočili

6.14 Ukrepi za prepoznavanje in ukrepanje v primerih medvrstniškega, družinskega in spolnega nasilja – varno in spodbudno učno okolje

Nosilec naloge: dr. Zora Rutar Ilc (zora.rutar@zrss.si), Darja Farič - Klemenčič (darja.faric-klemencic@zrss.si)

Vir financiranja: OD, PN, ID 153

Opredelitev naloge in namen:

Vzpostaviti in preizkušati preventivne aktivnosti v podporo zmanjševanja medvrstniškega in drugih vrst nasilja v VIZ-ih: aktivnosti

za spodbujanje dobre klime na šolah, vključujoče vodenje razreda, krepitev čustvenih in socialnih veščin s poudarkom na empatiji in samouravnavanju, podporne aktivnosti za krepitev duševnega zdravja ter podpiranje učencev in mladostnikov v stiskah ter drugih ranljivih skupin, delo s starši in spoprijemanje s stresom. Posebna pozornost je namenjena medvrstniškemu nasilju in ravnanju v primeru neželenega vedenja. Ključno pri aktivnostih na tem področju je vzpostavljanje vsešolskega pristopa z izdelavo sistematičnega strategije zagotavljanja varnega in spodbudnega učnega okolja. V ta namen bodo v VIZ-ih vzpostavljeni timi, ki se bodo usposabljali v večdnevem programu z namenom izvajanja aktivnosti z učenci in prenosa znanj, veščin in orodij na sodelavce. Podporo VIZ-om bodo po regijskem ključu zagotavljale OE ZRSŠ s skrbniškimi ekipami in mentorskimi timi.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Izvajanje 40-urnega programa usposabljanja s prijavljenimi VIZ-i	Priprava in izvedba programa usposabljanja	1. 9. 2026	Opravljen usposabljanje v obsegu 40 ur s strani ok. 70 VIZ-ov
Priprava šolskih strategij za krepitev varnega in spodbudnega učnega okolja	Podpiranje timov pri pripravi strategij s strani OE skrbniških ekip in mentorskih timov	1. 9. 2025	Pripravljeni osnutki strategij do 2024, celovite strategije pa do 2025 na 70 VIZ-ih
Preizkušanje aktivnosti in orodij na ravni timov z učenci in prenos na sodelavce s podporo OE skrbniških in mentorskih ekip	Podpiranje timov pri preizkušanju in reflektiranju aktivnosti in orodij z učenci in pri prenosu na kolektive s strani OE skrbniških ekip in mentorskih timov	1. 9. 2024	Podporni sklici OE skrbniških timov, namenjeni šolskim timom (najmanj 2 letno na vsaki OE, skupno min 16 letno). Govorilne ure za šolske time s strani mentorskih timov (najmanj 2 letno za vsako ciljno skupino, skupno min 16)
Nadgrajevanje zbirke podpornih gradiv in orodij v SU in na spletnem zavijku	Dodajanje novih vsebin (videov in drugih oblik podpornih strokovnih gradiv) v SU in na spletni zavijek. ter priprava avtorskih člankov na temo medvrstniškega nasilja	31. 12. 2024	5 novih videovsebin in drugo strokovno gradivo (npr. avtorski članki na temo medvrstniškega nasilja)

Zaključek: Zaključek prvega kroga aktivnosti (preizkušanje z učenci in začetni prenos na kolektiv z osnutki strategij, pri tem pa podpiranje s strani OE-skrbniških ekip in mentorskih timov) bo 30. 11. 2024, celotna naloga pa se zaključi 1. 9. 2026.

6.15 Analiza vzgojnih načrtov

Nosilec naloge: Romana Košutnik (romana.kosutnik@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Opravila se bo analiza vzgojnih načrtov na 27 vzorčnih osnovnih šolah za pripravo priporočil o spremembi oz. nadgradnji VN. Nameni analize: Ugotoviti prevladujočo vsebino (elemente) glede na določila 60. d-člena ZOŠ. Izpostaviti področja načrtovanja ali vsebine VN. Na podlagi ugotovitev analize podati priporočila. Cilji analize: Raziskati, v kolikšni meri je VN zasnovan kot celostni/vsešolski pristop. Kako načrtujejo, kdo sodeluje (strokovni delavci, učenci, starši), kako, v kolikšni meri in kako je vključen ravnatelj, kako ravnatelj ocenjuje VN kot pomemben dokument za vzgojno delovanje? Ugotoviti, v kolikšni meri je VN procesno naravnano. Evalvacija učinkovitosti, samoevalvacija, poročilo, elementi ... sprejemanje in vključevanje deležnikov, kako ocenjujejo učinkovitost VN. Raziskati, v kolikšni meri je VN usklajen s specifikami šolskega okolja. Vrednote, cilji, prioritete, načini delovanja. Raziskati, v kolikšni meri načrtovane vzgojne dejavnosti razvijajo/krepijo vrednote/prioritete VN šole. V kolikšni meri ravnatelj ocenjuje, da vzgojne dejavnosti podpirajo prioritete ...? Januarja bomo sestavili anketni vprašalnik in ga prek predstojnic OE posredovali izbranim OŠ februarja. Marca bo pripravljeno poročilo. Upoštevali se bodo tudi rezultati anketnega vprašalnika ŠR, ki ga bodo izvedli januarja za področje vrednot in načel (17 zavodov). Marca/aprila bodo po potrebi izvedeni fokusni intervjuji. Izvajalke: mag. Renata Zupanc Grom, Petra Košnik, Doris Kužel, Melita Jakelj, mag. Katja Arzenšek Konjajeva, Romana Košutnik in vse predstojnice OE ZRSŠ.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
-------	---------------------	----------------------	---------------------

Raziskati, v kolikšni meri je VN zasnovan kot celostni/vsešolski pristop. Kako načrtujejo, kdo sodeluje (strokovni delavci, učenci, starši), kako in v kolikšni meri je vključen ravnatelj, kako ravnatelj ocenjuje VN kot pomembnega za vzgojno delovanje? Ugotoviti, v kolikšni meri je VN procesno naravnano. Evalvacija učinkovitosti, samoevalvacija, poročilo, elementi ... sprejemanje in vključevanje deležnikov, kako ocenjujejo učinkovitost VN. Raziskati, v kolikšni meri je VN usklajen s specifikami šolskega okolja. Vrednote, cilji, prioritete, načini delovanja Raziskati, v kolikšni meri načrtovane vzgojne dejavnosti razvijajo/krepijo vrednote/prioritete VN šole. V kolikšni meri ocenjuje ravnatelj, da vzgojne dejavnosti podpirajo prioritete ... Mednarodna primerjava vzgojnega delovanja šol (EU in širše)	Postavitev ankete v 1ka za ravnatelje in strokovne delavce Izdelava instrumentarija za analizo Vzgojnega načrta Vprašanja za fokusne intervjuje (po potrebi) Izvedba ankete za ravnatelje Analiza VN predstojnic s pomočjo instrumentarija Izvedba fokusnih intervjujev (po potrebi) Mednarodni vidik vzgojnega delovanja šol Zapis poročila in priporočil vzgojnega delovanja šol	Januar (začetek februarja) 2024 Februar 2024 Marec 2024 Februar 2024 Februar/marec 2024 2. pol. marca 2024 Februar 2024 April 2024	Rešenih 27 anketnih vprašalnikov ravnateljev Rešenih okoli 150 vprašalnikov strokovnih delavcev Analiziranih 27 zapisov VN na podlagi instrumentarija Pripravljena mednarodna primerjava vzgojnega delovanja Končni zapis ugotovitev analize in priporočila za vzgojno delovanje šol
---	--	--	---

6.16 Strokovna podpora podružnicam OŠ in kombiniranemu pouku

Nosilec naloge: Tatjana Krapše (tatjana.krapse@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Oprelitev naloge in namen:

Spremljanje in podpora pri posodabljanju KP s HUS v interesnih šolah in odzivanje na potrebe PŠ. V letu 2021 je bil pripravljen program posodabljanja KP ob pilotni podpori dveh šol, ki se je v letu 2022 pričela spremljava na 4–9 manjših šolah. Vsem interesnim šolam se je nudila potrebna didaktična podpora. Naloga ni bila v celoti realizirana zaradi daljše bolniške odsotnosti vodje naloge. V letu 2023 se je nadaljevala naloga, ki je bila načrtovana v drugi polovici leta 2022 in nadgradila z izgrajevanjem osnutka prenovljenega dela v kombiniranih oddelkih. Izvedeno je bilo prvo usposabljanje 20-ih strokovnih delavcev, ki bodo v letu 2024 povabljeni k multiplikaciji prvih rezultatov dela v HUS po novo nastalih načelih.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Izdelati akcijski načrt posodabljanja posamezne šole po načelih HUS	Priprava akcijskih načrtov šol s strani udeležencev seminarja v letu 2023	Marec 2024	Izdelani primeri akcijskih načrtov
Vzpostavitev mreže kombiniranih oddelkov po območnih enotah z namenom posodabljanja strategij učenja v HUS	Izdelava in vzpostavitev mreže v okviru območnih enot ZRSŠ Izvedba prvih srečanj v mrežah po konceptu izvedenega seminarja v letu 2023	Junij 2024	Vzpostavljene mreže HUS po enotah ZRSŠ z izvedenimi prvimi primeru učnih strategij po načelih HUS

Izdelava priročnika za delo v HUS po novonastalih načelih HUS	Priprava pisnih gradiv v podporo izvajanja HUS v kombiniranih oddelkih	December 202	Izdelana in objavljena gradiva – priročnik za učitelje pri delu v HUS
---	--	--------------	---

6.17 Osnovna šola za odrasle

Nosilec naloge: dr. Silva Kos Knez (silva.kos@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Oprelitev naloge in namen:

ZRSŠ je skladno z 28. členom ZOFVI in Pravilnikom o posodabljanju vzgojno-izobraževalnega dela dolžan pripravljati oz. sodelovati pri pripravi strokovnih podlag za odločanje o zadevah, ki so v pristojnosti strokovnih svetov in MVI. V primeru osnovne šole za odrasle (OŠO) je ZRSŠ pri pripravi tovrstnih dokumentov sodelavec/partner Andragoškem centru RS (ACS) in pristojnemu ministrstvu. V letu 2020 so predstavniki ACS, v okviru nacionalne Delovne skupine za pripravo izhodišč za prenovu programa OŠO pripravili Predlog Izhodišč, ki pa v medresorski skupini niso bila usklajena.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Sodelovati v delovni skupini za pripravo izhodišč za prenovu programa OŠO	Dejavnosti bodo opredeljene naknadno, po imenovanju delovne skupine s strani MVI	November 2024	Kazalniki bodo opredeljeni po imenovanju delovne skupine, skladno z opredeljenimi nalogami

6.18 Šolska prehrana

Nosilec naloge: Irena Simčič (irena.simcic@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Oprelitev naloge in namen:

Slovenija zagotavlja možnosti in spodbuja zdravo prehranjevanje otrok in mladostnikov prek več sistemskih mehanizmov. Dobro sistemsko organizirana prehrana otrok in mladostnikov je lahko najučinkovitejši in najracionalnejši način za korekcijo neustrezne prehrane. Šolska prehrana in zdravo prehranjevanje otrok in mladostnikov sta pri nas urejena v številnih predpisih, krovni predpis pa je Zakon o šolski prehrani, ki določa, da morajo VIZ-i pri načrtovanju prehrane upoštevati zdravstveni in vzgojno-izobraževalni vidik, ki sta opredeljena v Smernicah za prehranjevanje. Z nalogo želimo razviti učinkovito prakso organizirane prehrane z različnih vidikov ter kakovostnega vzgojno-izobraževalnega dela za izboljšanje zdravega in kulturnega prehranjevanja. Na temelju spremljave in analiz bomo podali različne ugotovitve, ki bodo strokovna podlaga za pripravo strateških in sistemskih rešitev in izboljšav na področju šolske prehrane.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
- Izboljševanje kakovosti organizirane šolske prehrane s posebnim poudarkom na vseh vidikih (zdravstveni, vzgojno-izobraževalni, ekonomski, socialni, kmetijski in drugih) - Identificiranje vrzeli in potrebnih ukrepov za izboljšanje stanja v okviru različnih vidikov	Analiza posnetka stanja organizirane prehrane otrok in mladostnikov s posebnim poudarkom na različnih vidikih	December 2024	Poročilo

- Izvajanje sprotnega strokovnega usposabljanja (na daljavo ali v živo) za organizatorje šolske prehrane in vse, ki se ukvarjajo z načrtovanjem prehrane otrok in mladostnikov	Strokovna in kontinuirana usposabljanja za organizatorje šolske prehrane vsebinsko zasnovana z različnih vidikov (zdravstveni, vzgojno-izobraževalni, ekonomski, socialni, idr.)	December 2024	Število usposabljanj Število udeležencev
Spodbujati uporabo strokovno referenčnih in preverjenih rešitev in modelov v procesu izboljšanja organizacije šolske prehrane in prehranskih navad otrok in mladostnikov, zdravega prehranjevanja, kulture prehranjevanja, odnosa do hrane in odpadne hrane	Preizkušanje različnih programov in modelov ter didaktičnih rešitev za uspešno izvajanje in implementiranje dejavnosti z namenom izboljšanja sistema organizirane prehrane in prehranskih navad otrok in mladostnikov, zdravega prehranjevanja, kulture prehranjevanja, odnosa do hrane in odpadne hrane	December 202	Poročilo
Spodbuditi šole, da sledijo trajnostnim ciljem na globalni ravni, spodbujati h kakovostnemu prehranjevanju z implementacijo novih Smernic za prehranjevanje v VIZ-ih: • spodbujanje zdravega prehranjevanja • razvijanje kulture prehranjevanja in vzgajanje pozitivnega ter spoštljivega odnosa do hrane • spodbujanje trajnostnega razvoja in • zmanjševanje količin odpadne hrane	Predstavitev smernic in usposabljanje organizatorje šolske prehrane za njihovo implementaciji Predstavitev smernic in pomoč ravnateljem pri načrtovanju vzgojno-izobraževalnih dejavnosti, ki sledijo načelom in ciljem, ki so opredeljeni v posodobljenih Smernicah	December 2024	Število usposabljanj Število udeležencev

6.19 Podporne aktivnosti za Evropske šole

Nosilec naloge: dr. Marija Žveglič (marija.zveglic@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Medvladni šolski sistem Evropske šole/European Schools s sedežem v Bruslju (<https://www.eursec.eu/en>) otrokom uslužbencev institucij Evropske unije idr. institucij zagotavlja večjezično in večkulturno izobraževanje, s posebnim poudarkom na izobraževanju v učenčevem maternem jeziku. Za pripravo in izvajanje programa Evropskih šol so soodgovorne države članice, skupaj z Evropsko komisijo. Vsaka država članica neposredno sodeluje s po dvema inšpektorjema, ki opravljata razvojno, svetovalno in nadzorno delo. Slovenski inšpektorici, Marija Žveglič in Miriam Stanonik, sodelujeta pri razvoju in spremljanju programa, v delovnih telesih, v strokovnih komisijah za posamezne predmete, v komisijah za izbor učiteljev in ravnateljev in opravljata pedagoški nadzor nad delom učiteljev in ravnateljev.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Sodelovanje pri razvoju in spremljanju programa Evropskih	Sodelovanje v Odboru inšpektorjev primarne in	Celoletna naloga	Odbor inšpektorjev primarne in sekundarne stopnje, Združeni odbor

šol/European Schools (https://www.eursc.eu/en)	sekundarne stopnje, v Združenem odboru inšpektorjev, v specifičnih delovnih odborih in Pedagoškem odboru evropskih šol Opredeljevanje pedagoških, didaktičnih in specialno-didaktičnih prioritet Priprava strokovnih podlag za Finančni odbor in Svet guvernerjev evropskih šol Sodelovanje v delovnih skupinah za različne namene (npr. jezikovna politika, SWALS, SEN, digitalna zmožnost, predmet glasba, stalno strokovno spopolnjevanje/Continuous Professional Development Working Group – Primary. Delovna skupina Standardi poučevanja/Teaching Standards. Ustanavljanje slovenske jezikovne sekcije v EŠ Bruselj I Sodelovanje pri razvoju instrumentarija za različne namene (npr. evalvacijo učiteljev, namestnikov direktorjev; za spremljanje AEŠ Ljubljana) Sodelovanje pri pedagoški reformi sistema		inšpektorjev, specifični delovni odbori, Pedagoški odbor evropskih šol Strokovne podlage/gradiva; delovne skupine EŠ; delovna skupina za EŠ Lj/MVI Sprejeti dokumenti Poročila
Posodabljanje veljavnih in priprava novih kurikularnih dokumentov ali delov dokumentov za pouk slovenščine idr. predmetov v sistemu Evropske šole/European Schools, vključno z akreditirano evropsko šolo Ljubljana ter uvajanje	Posodabljanje in uvedba UN SLO J1 PRIM, ref.: 2011-01-D-67-sl-6 – 5. pogl: Ocenjevanje/Assessment (sprememba 4-stopenjske ocenjevalne lestvice v 5-stopenjsko ocenjevalno lestvico) ter posodobitev Šolskega poročila/School Report Primary Nadaljnje uvajanje učnega načrta za slovenščino kot prvi jezik (J1) na primarni stopnji evropskih šol in učnega načrta za slovenščino kot dodatni jezik (DD) v EŠ Ljubljana (redne aktivnosti 10-letnega cikla) Nadaljnje uvajanje priporočil za pouk slovenščine na predšolski	Celoletna naloga	Prenovljeni učni načrt UN SLO J1 PRIM, ref.: 2011-01-D-67-sl-7 – 5. pogl: Ocenjevanje/ Assessment; posodobljeno Šolsko poročilo/School Report Primary Uvajanje/spremljanje posodobljenega učnega načrta za slovenščino kot prvi jezik (J1) na primarni in sekundarni stopnji evropskih šol in učnega načrta za slovenščino kot dodatni jezik v EŠ Ljubljana Uvajanje/spremljanje priporočil za pouk slovenščine na predšolski stopnji evropskih šol Uvajanje/spremljanje učnega načrta za slovenščino kot tretji jezik (J3) na sekundarni stopnji evropskih šol

	stopnji evropskih šol (redne aktivnosti 10-letnega cikla) Nadaljnje uvajanje učnega načrta za pouk slovenščine kot tretjega jezika (J3) na sekundarni stopnji evropskih šol (redne aktivnosti 10-letnega cikla) Nadaljnje uvajanje učnega načrta za glasbo na sekundarni stopnji (S6, S7) evropskih šol (redne aktivnosti 10-letnega cikla) Sodelovanje pri terminološkem pregledu prevoda (v slovenski jezik) kurikula za vrtce za slovensko sekcijo Evropske šole Bruselj I Sodelovanje pri terminološkem pregledu prevodov (v slovenski jezik) učnih načrtov za vse predmete primarne stopnje in delovnih zvezkov za matematiko/Intermath v 1.–5. razredu slovenske sekcije Evropske šole Bruselj I Sodelovanje pri pregledu usklajenosti strokovne terminologije v slovenskem jeziku v učnem načrtu za matematiko na primarni stopnji in v delovnih zvezkih za matematiko/Intermath v 1.–5. razredu slovenske sekcije Evropske šole Bruselj I Revizija delovnih zvezkov Intermath (v slovenskem jeziku/Revision of Intermath Books - Follow-up (po časovnici komisije za Intermath) Sodelovanje pri izvedbi Festivala pisanja 2024/Writing Fest 2024 (primarna in sekundarna stopnja)		Uvajanje/spremljanje učnega načrta za glasbo na sekundarni stopnji (S6, S7) evropskih šol Terminološko pregledani in usklajeni prevod kurikula za vrtce Evropske šole Bruselj I. Terminološko pregledani in usklajeni prevodi učnih načrtov za vse predmete evropske šole Ljubljana in delovnih zvezkov za matematiko/Intermath v 1.–5. razredu slovenske sekcije Evropske šole Bruselj I Revidirani delovni zvezki Intermath (v slovenskem jeziku/Revision of Intermath Books) Sodelovanje pri izvedbi Festivala pisanja 2024/Writing Fest 2024 (primarna in sekundarna stopnja) Komisija za vrednotenje izdelkov; Izbor izdelkov/pohvale
Zagotavljanje kakovosti poučevanja in učenja slovenščine idr. predmetov v sistemu Evropske šole/European Schools, vključno z	Uvajanje novih napoteni učiteljev slovenščine Uvajanje novih lokalno zaposlenih učiteljev slovenščine	Celoletna naloga	Izobraževanje učiteljev slovenščine idr. predmetov v sistemu Evropske šole Individualno svetovanje učiteljem

akreditirano evropsko šolo Ljubljana	Letna izobraževanja in mesečna strokovna srečanja učiteljev slovenščine in učiteljev drugih predmetov (vključno z učitelji v slovenski sekciji EŠ Ljubljana) Stalna strokovna izobraževanja učiteljev glasbe na sekundarni stopnji (glede na splošno časovnico). Svetovanje in podpora akterjem sistema (direktorjem, namestnikom direktorjev, učiteljem, staršem) Spremljava implementacije odločitev Sveta guvernerjev Uvajanje aktualnih novosti (skladno s sklepi vsakokratnih odborov inšpektorjev in pedagoškega odbora) Uvajanje novih napotenih učiteljev slovenščine in drugih predmetov v sistem Evropske šole (EŠ Bruselj I in EŠ Frankfurt) Skrb za ustrezna učbeniška, strokovna in leposlovna gradiva za pouk slovenščine v sistemu Evropske šole Urejanje spletne učilnice Moodle Slovenščina v sistemu Evropske šole https://skupnost.sio.si/course/view.php?id=1144 ter spletnega središča za sodelovanje MS Teams TEAM ES MAT PRI SLOVENIAN L1 – Slovenščina		Strokovna gradiva za učitelje in učence slovenščine Uvedba aktualnih novosti
Izvajanje nadzora za zagotovitev kakovosti poučevanja in učenja pri predmetu slovenščina idr. predmetih v sistemu Evropske šole/European Schools, vključno z akreditirano Evropsko šolo Ljubljana	1) Osebe v sistemu Evropske šole Sodelovanje pri izboru napotenih in lokalno zaposlenih učiteljev slovenščine idr. predmetov Sodelovanje pri izboru slovenskih in drugih namestnikov direktorjev in direktorjev evropskih šol	Celoletna naloga	Komisija za izbor napotenih učiteljev slovenščine idr. predmetov, slovenskih in drugih namestnikov direktorjev (MVI) Komisija za izbor lokalno napotenih učiteljev slovenščine v posamezni evropski šoli (mnenje o strokovni usposobljenosti učitelja) Evalvacija LRT/EŠ Mol (16. 10.–19. 10.) Evalvacija LRT/EŠ Karlsruhe (19. 3.–22. 3.)

	Individualna evalvacija učiteljev in namestnikov direktorjev, napoteni iz Slovenije in lokalno zaposleni učiteljev Sodelovanje v disciplinskih postopkih 2) Sistem Evropske šole Sodelovanje pri evalvaciji celotne evropske šole Sodelovanje pri tematski inšpekciji celotne evropske šole Sodelovanje pri evalvaciji lokalno zaposleni učiteljev Sodelovanje pri reviziji akreditirane evropske šole 3) Inšpektorat republike Slovenije za šolstvo in šport Sodelovanje pri pripravi izvedenskih/ekspertnih mnenj za Inšpektorat RS za šolstvo in šport (za vse predmete v slovenski in angleški sekciji, ki so v predmetniku AEŠ Ljubljana)		3.) Evalvacija LRT/EŠ Munchen (17. 4.–20. 4.) Evalvacija LRT/EŠ Bruselj III (27. 2.–3. 3.) Uradna evalvacijska poročila o delu evropskih šol in akreditiranih evropskih šol oz. o inšpekcijah Izvedenska/ekspertna mnenja za Inšpektorat RS za šolstvo in šport
Skrb za kakovost predmaturitetnih, maturitetnih in letnih izpitov pri predmetu slovenščina idr. predmetih na sekundarni stopnji ter priprava izpitnih gradiv v sistemu Evropske šole/European Schools	Sodelovanje pri pripravi predmaturitetnih in maturitetnih preizkusov iz slovenščine in glasbe (tudi v e-različici) Izbor tem in predlogov za maturitetni preizkus Priprava pisnega dela maturitetnega izpita iz slovenščine in glasbe Pregled primerov vprašanj za ustni del mature iz slovenščine Vodenje splošne maturitetne komisije EŠ Spremljanje vrednotenja pisnih preizkusov pri maturi iz slovenščine in glasbe Spremljanje in zagotavljanje kakovosti organizacije izvedbe pisnih izpitov pri maturi na EŠ in AEŠ.	Celoletna naloga	Pisna gradiva za predmaturitetni preizkus iz slovenščine in glasbe Trije (3) kompleti za pisni del maturitetnega izpita iz slovenščine in glasbe na maturi 2023, s točkovnikom za ocenjevanje Trije (3) kompleti izpitnih listkov za ustni del mature iz slovenščine na maturi 2023, s točkovnikom za ocenjevanje Spremljanje izvedbe mature in ustnih izpitov

	Sodelovanje v komisiji za pritožbe		
Povezava sistema Evropske šole/European Schools z nacionalnim/slovenskim izobraževalnim sistemom	Povezovanje s slovenskim šolskim sistemom Informiranje različnih akterjev (študijska srečanja učiteljev, srečanja ravnateljev; strokovne revije) Širjenje dobre prakse Opravljanje primerjalnih študij Priprava pravilnikov, sklepov idr.	Celoletna naloga	Dokumenti, gradiva, študije; pravilniki, sklepi idr. Informacije, obvestila Predstavitev EŠ v SIS: 1) v PS za slovenščino ZRSŠ 2) v POS JEZIKI ZRSŠ 3) v Oddelku za vrtce ZRSŠ 4) v skupini za razredni pouk ZRSŠ 5) v skupini za PRENOVO UČNIH NAČRTOV v osnovni šoli in gimnaziji 6) na kolegiju direktorja, vodij oddelkov in središč, predstojnic OE ZRSŠ

6.20 Uvajanje varnosti in zdravja pri delu v vzgojo in izobraževanje

Nosilec naloge: mag. Andreja Bačnik (andreja.bacnik@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Sodelovanje pri pripravi in izvajanju aktivnosti uvajanja varnosti in zdravja pri delu v VIZ-ih in v sodelovanju z Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti oz. *v skladu z obvezo ZRSŠ v Akcijskem načrtu za izvajanje resolucije programa varnosti in zdravja pri delu 2018–2027 v drugem triletnem obdobju (podrobno glej spodaj).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Sodelovanje z MDDSZ pri pripravi programa uvajanja zdravja in varnosti pri delu v VIZ-ih in pregled didaktičnih gradiv	Aktivno sodelovanje na delovnih srečanjih z MDDSZ in pripravljena ustrezna/potrebna gradiva	November 2024	Izpeljana delovna srečanja z MDDSZ in naloge po njihovem (akcijskem) načrtu
Priprava in izvedba izobraževanja s področja uvajanja varnosti in zdravju pri delu v VIZ za OŠ (in SŠ)	Priprava in soorganizacija izobraževanja za uvajanje varnosti in zdravja pri delu za OŠ (in SŠ)	November 2024	Izvedba najmanj enega izobraževanja za uvajanje varnosti in zdravja pri delu za OŠ (in SŠ)
Načrtovanje in preizkušanje učne ure (didaktičnih pristopov) za 2. in 3. VIO OŠ o rakotvornih snoveh	Priprav in testna izvedba učnih ur z evalvacijo učnih ur o rakotvornih snoveh za 2. in 3. VIO OŠ	November 2023	Pripravljeni in preizkušeni modelni učni uri o rakotvornih snoveh za 2. in 3. OŠ

6.21 Spremljava prilagojenega izobraževalnega programa osnovne šole z enakovrednim izobrazbenim standardom za otroke z avtističnimi motnjami

Nosilec naloge: Dragana Žunič (dragana.zunic@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami, ki se je začel izvajati 1. 9. 2013, je opredelil novo skupino otrok s posebnimi potrebami, in sicer otroke z avtističnimi motnjami. 1. 9. 2015 se je začel izvajati nov javnoveljavni prilagojeni program osnovne šole z enakovrednim izobrazbenim standardom za otroke z avtističnimi motnjami. Namen naloge je izvajanje spremljave novega programa v treh zavodih/šolah (ZGN Ljubljana, CSG Maribor, CKSG Portorož), kjer ta program prvič izvajajo. Spremljava bo potekala zadnje, deveto leto; učenci so torej v šolskem letu 2023/24 v 9. razredu tega programa.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Ugotoviti, ali se vzgojno-izobraževalni proces v prilagojenem programu z enakovrednim izobrazbenim standardom izvaja skladno s programom.	Izvajanje spremljave v vseh treh zavodih/šolah v šol. l. 2023/24 V okviru spremljave izpolnjevanje opazovalnih instrumentarijev in skrb za izpolnjevanje vprašalnikov za ravnatelje, učitelje in starše. Pregled (analiza) individualiziranih programov učencev	1. spremljava Januar/februar 2024 2. spremljava Marec/april 2024 3. spremljava Maj/junij 2024	Izpolnjene opazovalne lestvice (3 vrste opazovalnih lestvic) od opazovanja pouka in izpolnjen obrazec za pregled individualiziranih programov za učence (1 za učenca) Izpolnjeni vprašalniki za ravnatelje, učitelje in starše (celokupno od vseh v programu pridobiti čim večje število)
Koordinirati delovno skupino pri spremljavi Izvesti srečanje s strokovnimi delavci zavodov/šol	Koordiniranje in vodenje delovnih srečanj z izvajalkami spremljave Srečanje s strokovnimi delavci VIZ-ov/šol	1. srečanje z izvajalkami spremljave Januar 2024 2. srečanje Februar/marec 2024 3. srečanje April/maj 2024 Srečanje s strokovnimi delavci zavodov/šol Maj/junij 2024	Vsaj 3 srečanja svetovalk za namen načrtovanja in evalvacije spremljav na posameznih VIZ-ih in načrtovanja srečanja s strokovnimi delavci Podane smernice, priporočila in morebitni predlogi za izboljšavo programa
Statistična obdelava zbranih podatkov spremljave Priprava četrtega (zadnjega) poročila o spremljavi programa	Statistična obdelava podatkov za šolsko leto 2023/24 in pisanje četrtega poročila o spremljavi za dve šolski leti (2022/23 in 2023/24) Oblikovanje in urejanje poročila za strokovni svet	Junij 2024 Oktober 2024	Podatki so vneseni v zasnovo pisanja četrtega, zaključnega poročila o spremljavi za šol. l. 2022/23 in 2023/24 Četrto, zaključno poročilo o spremljavi v šol. l. 2022/23 in 2023/24 je pripravljeno za SSSI.

6.22 Spremljanje in evalvacija zasebnega izobraževalnega programa osnovne šole Inštituta za celostno vzgojo in izobraževanje otrok Lila (2019–2026)

Nosilec naloge: dr. Katica Pevec Semec (katica.pevec@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelevanje naloge in namen:

Zasebni izobraževalni program osnovne šole Inštituta za celostno vzgojo in izobraževanje otrok LILA (Program OŠ LILA), ki se izvaja po posebnih pedagoških načelih Vzgoja za življenje, je prejel javno veljavnost na 180. seji Strokovnega sveta RS za splošno izobraževanje (SSSI), dne 20. 10. 2016, odločbo o vpisu v razvid, št. 9033-535/2016/21, pa 3. 5. 2017. ZRSŠ spremlja izvajanje Programa OŠ LILA skladno s 3. odstavkom 17. člena ZOFVI (zagotavljanje minimalnih znanj). O ugotovitvah poročila MVI in Strokovnemu svetu RS za splošno izobraževanje. Namen spremljanja je ugotoviti skladnost izvedbenega kurikuluma šole s Programom OŠ LILA, potrjenim na 180. seji SSSI, in ugotoviti zagotavljanje minimalnih znanj, ki omogočajo zaključitev osnovnošolskega izobraževanja. Spremljava vključuje spremljanje prve generacije učencev, ki je začela z izobraževanjem v šolskem letu 2017/18 in bo zaključila Program OŠ LILA v šolskem letu 2015/26. Na 212. seji, dne 18. 2. 2021, je bil sprejet sklep, da se v spremljavo vključijo vsi učenci, ki so v programu. Od šolskega leta 2021/22 dalje spremljamo učence vseh razredov.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Ugotoviti uresničevanje Programa OŠ Lila	Pregled in racionalna evalvacija predmetnika, urnika in letnih priprav za vse razrede od 1. do 9. razreda	Februar 2024	Analiza dokumentacije: LDN, predmetnik, urnik, letne priprave za šol. l. 2023/24
Pripraviti načrt spremljave za šol. l. 2023/24	Oblikovati metodološki in izvedbeni načrt spremljave Izvesti simulacijo uporabe lista za opazovanje pouka z izvajalci opazovanja pouka Oblikovati baterijo instrumentov za izvedbo spremljave	Marec 2024	Načrt spremljave za šol. l. 2023/24 Baterija instrumentov spremljave (anketni vprašalnik za učence, za starše in list za opazovanje pouka)
Izvesti spremljavo	Organizacija spremljave pouka s šolo in izvajalci Izvedba spremljave pouka od 1. do 9. razreda Razgovor z učitelji in učenci po zaključenem spremljanju pouka Dokumentiranje spremljave pouka Šoli dostaviti anketne vprašalnike za učence in starše	April 2024	Izvedba spremljave pouka (5 šolskih dni) Instrumenti spremljave pouka (list za opazovanje pouka, sintezno poročilo za posamezni predmet)
Obdelati podatke spremljave za 7. delno poročilo spremljave	Pregled dokumentacije spremljave pouka z izvajalci spremljave in ureditev dokumentacije po predmetih Ureditev zbranih anketnih vprašalnikov za učence in starše Statistična obdelava podatkov in zapis analize Pregled zaključnih opisnih ocen ob koncu 7. razreda Pregled poročila šole rezultatih NPZ-ja za 3., 6. in 9. razred	Avgust 2024	Analiza statističnih podatkov spremljave Analiza doseganja minimalnih standardov znanja na koncu 7. razreda Analiza rezultatov NPZ-ja za 3., 6. in 9. razred
Oblikovati 7. vmesno poročilo	Interpretacija podatkov in oblikovanje predlogov Oblikovanje 7. vmesnega poročila	Oktober 2024	7. vmesno poročilo spremljanja zasebnega izobraževalnega programa osnovne šole Inštituta za celostno vzgojo in izobraževanje otrok Lila

	Oddaja poročila na Svet za kakovost in evalvacije ZRSŠ		
Izvesti postopke potrditve 7. vmesnega poročila za splošno izobraževanje na SSSI	Izvedba dopolnitev poročila glede na recenzijska mnenja Sveta za kakovost in evalvacije. Priprava in izvedba predstavitev poročila na komisiji za osnovno šolo in komisiji za zasebno šolstvo Predstavitev poročila na seji SSSI	December 2024	Recenzijska mnenja Sveta za kakovost in evalvacije Sklep Komisije za osnovno šolstvo Sklep Komisije za zasebno šolstvo Sklep Strokovnega sveta za splošno izobraževanje

6.23 Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje

Nosilec naloge: Brigita Žarkovič Adlešič (brigita.zarkovic@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje je ena temeljnih dejavnosti ZRSŠ, s pomočjo katere prispevamo k dvigu kakovosti učenja in poučevanja. Prek različnih oblik sodelovanja s šolsko prakso strokovnim delavcem približamo različne aktualne vsebine s predmetnih in strokovnih področij, ki jih udeležujemo s pomočjo seminarjev, konferenc in delavnic. Z usposabljanjem strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju prispevamo k boljšemu poučevanju in posledično znanju učencev, posodabljanju disciplinarnega in strokovnega znanja učiteljev in vzgojiteljev.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Dvig kakovosti ponudbe nadaljnega izobraževanja in usposabljanja	Spremljava seminarjev in preostalih oblik nadaljnega izobraževanja in usposabljanja	December 2024	Število usposabljanj Število udeležencev
Pripraviti ponudbo nadaljnega izobraževanja in usposabljanja za novo šolsko leto.	Zbiranje ponudbe in priprava Kataloga nadaljnega izobraževanja in usposabljanja in spletnega kataloga	April 2024	Število prijavljenih seminarjev
Organizacija in koordinacija različnih oblik sodelovanja s šolsko prakso	Koordinacija seminarjev, tematskih konferenc, posvetov	December 2024	Število izdanih potrdil
Opolnomočiti strokovne delavce za kakovostno delo v vzgojno-izobraževalni praksi	Izvajanje seminarjev in drugih oblik sodelovanja s šolsko prakso	December 2024	Število predavateljskih ur

6.24 Svetovalne storitve

Nosilec naloge: Brigita Žarkovič Adlešič (brigita.zarkovic@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Namen svetovalnih storitev je spodbujati strokovni razvoj delavcev v vzgoji in izobraževanju in s tem posredno vplivati na kakovost njihovega vzgojno-izobraževalnega dela. Predstavljajo bodisi intenzivnejšo obliko spodbujanja strokovnega razvoja (delo

v manjših skupinah in/ali kontinuirano sodelovanje v daljšem obdobju) bodisi neposreden odziv na potrebe praktikov (strokovnih delavcev) na poti uresničevanja poslanstva šole v luči kakovostne šole.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Koordinacija in spremljanje svetovalnih storitev	Spremljanje spletnih prijav in koordinacija aktivnosti z VIZ-i	December 2024	Število svetovalnih storitev Število svetovalcev Število pedagoških ur Letno poročilo

6.25 Mednarodno sodelovanje

Nosilec naloge: Brigita Žarkovič Adlešič (brigita.zarkovic@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Mednarodno sodelovanje ZRSŠ ima pomembno vlogo pri odpiranju področja vzgoje in izobraževanja v mednarodni prostor ter prenašanje izkušenj in dobrih praks med partnerskimi državami. S svojimi aktivnostmi spodbujamo k mednarodni dejavnosti tudi VIZ-e.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Mednarodno povezovanje in vzpostavljanje priložnosti za sodelovanje	Objava razpisa za mednarodna potovanja za svetovalce ZRSŠ Spremljanje realizacije Poročilo o realizaciji	Januar 2024 December 2024	Objavljen razpis za potovanja Število realiziranih potovanj Število oseb

6.26 Sodelovanje v nacionalnih, regionalnih in lokalnih komisijah ter v delovnih skupinah

Nosilec naloge: Jana Knez (jana.knez@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Sodelovanje v nacionalnih, regionalnih in lokalnih komisijah ter sodelovanje v delovnih skupinah.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Sodelovanje v nacionalnih, regionalnih in lokalnih komisijah ter sodelovanje v delovnih skupinah		December 2024	Sklep o imenovanju

6.27 Pregled in strokovna podpora predlagateljem novih javnih in zasebnih programov ter programskih elementov OŠ in SŠ

Nosilec naloge: mag. Renata Zupanc Grom (renata.zupancgrom@zrss.si), dr. Branko Slivar (branko.slivar@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Predlagatelji novih in/ali posodobljenih programov ter programskih elementov za obravnavo na strokovnih svetih so poleg javnih zavodov tudi zasebne osnovne in srednje šole oziroma ustanovitelji lastnega izobraževalnega programa, za katerega želijo pridobiti javno veljavnost v skladu z drugim ali tretjim odstavkom 17. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, ter drugi predlagatelji, ki želijo uvrstiti na pristojni strokovni svet v obravnavo in sprejem posamezni element programa, ki se izvaja kot izobraževalni ali vzgojni program javne službe.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Pregled in podpora	Dejavnost se izvede v primeru potrebe		Izdano mnenje ali poročilo

6.28 Priprava izvedenskih in drugih strokovnih mnenj

Nosilec naloge: dr. Stanka Preskar (stanka.preskar@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Svetovalci ZRSŠ pripravljajo izvedenska mnenja na temelju poziva Inšpektorata RS za šolstvo v zvezi z izvajanjem vzgojno-izobraževalnega procesa, načini preverjanja in ocenjevanja znanja, skladnosti letnih priprav učiteljev in drugih strokovnih delavcev z UN, smernicami za delo itd. Za potrebe ustanovitelja in skladno z veljavno zakonodajo pa pripravljamo tudi druga strokovna mnenja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava izvedenskih in drugih strokovnih mnenj	Analiza gradiv Preučitev problema Spremljava Primerjava kurikularnih in drugih dokumentov Sintezni zapisi	Naloga je stalna in poteka kontinuirano glede na potrebe.	Število izvedenskih mnenj (izvedenska mnenja za inšpektorat, strokovna mnenja za različne udeležence vzgoje in izobraževanja)

6.29 Podporne aktivnosti šolstvu narodnosti v Republiki Sloveniji

Nosilec naloge: dr. Katica Pevec Semec (katica.pevec@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Vzgoja in izobraževanje za pripadnike italijanske in madžarske narodne skupnosti je sestavni del sistema vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (ZPIMVI-A, 2018, 2. člen). Poleg ciljev, opredeljenih v splošnih predpisih, veljajo za vrtce, osnovne in srednje šole na narodnostno mešanem območju Slovenske Istre in Prekmurja tudi specifični cilji. Ti zadevajo ohranjanje in razvijanje italijanskega oziroma madžarskega jezika, zgodovine in kulture v prvem in drugem jeziku. Podporne aktivnosti ŠN v RS naslavlajo

razvojno in svetovalno delo na področju šolstva narodnih skupnosti (prav tam, 21. člen).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Sodelovati z Državnim izpitnim centrom (DIC) pri nacionalnem preverjanju znanja (NPZ), splošni maturi (SM) in poklicni maturi (PM)	Delo v predmetnih komisijah za italijanski jezik (ITJ) in madžarski jezik (MAJ) za: • nacionalno preverjanje (NPZ: 3., 6. in 9. razred), • splošno maturo (SM) • poklicno maturo (PM) Sodelovanje pri: - pripravi nalog - preizkušanju nalog - usposabljanju učiteljev za vrednotenje - pri izvedbi (NPZ) - analizi dosežkov - pripravi poročil	November 2024	Za ITALIJANŠČINO: Strokovna srečanja v PK za NPZ, SM in PM za ITJ Kompleti gradiv za NPZ iz italijanščine za 3. r.; 6. r. in 9. r. Popravljanje nalog NPZ iz ITJ v 3. r., 6. r. in 9. r. Izvedba moderacije in vrednotenja NPZ v 3. r., 6. r. in 9. r. Analiza rezultatov NPZ in priprava poročil - analiza iz ITJ v 3. r., v 6. r. in v 9. r.; - poročilo iz ITJ. Za MADŽARŠČINO: Srečanja PK za NPZ za madžarščino. Kompleti gradiv za NPZ iz madžarščine za 3. (1 ali 2), 6. (1) in 9. r. (1). Izvedba moderacije in vrednotenja NPZ iz madžarščine za 3., 6. in 9. r. Analiza rezultatov NPZ in priprava poročil za NPZ iz MAJ za 3., 6. in 9. r.
Spodbujati trajnostno izobraževanje in usposabljanje strokovnih delavcev VIZ-ov	Priprava predlogov za seminarje za strokovne delavce Priprava in izvedba seminarjev, delavnic, konferenc, posvetov idr. oblik izobraževanja oziroma usposabljanja na področju učnih jezikov in specifičnih področij ŠN	November 2024	Pripravljen in izveden seminar za razredne in predmetne učitelje italijanščine v VIZ-ih z italijanskim učnim jezikom Seminarja za strokovne delavce v VIZ-ih z ITJ (poletni in jesenski seminar) Pripravljeni in izvedeni seminarji za strokovne delavce dvojezičnih VIZ-ov v okviru dodatne ponudbe ZRSŠ (4)
Izvajati razvojno in svetovalno delo pri posodabljanju obstoječih in pripravi novih kurikularnih gradiv za področje ŠN	Nadaljevanje prevodov UN	November 2024	Osnutki prenovljenih in prilagoditvenih UN Prenavljanje UN za OŠ in GIMN ter KZ za ŠŠ za madžarščino kot

			materinščino in madžarščino kot drugi jezik - delovna srečanja PKK za madžarščino, PKK za 1. VIO in PKK za materinščine
Sodelovati v poskusih in razvojnih ter aplikativnih nacionalnih in ESS-projektih	Sodelovanje v nadaljevanju spremljanja uvajanja kurikula RAP-a in prenos primerov dobre prakse na šol Uvajanje posodobljenega koncepta prepoznavanja in vzgojno-izobraževalnega dela z nadarjenimi Sodelovanje v RN Varno in vzpodbudno učno okolje in RN Vključujoča šola – vključujoči fizični prostor, usklajen s specifikom ŠN: - izvajanje strokovne podpore šolam - razvoj gradiv - videopaketi za vrtce in šole Vključevanje in delo z otroki/učenci/dijaki priseljenci	December 2024	Izvedene spremljave in strokovna podpora šolam z ITJ in dvojezičnim šolam, vključenim v spremljanje uvajanja kurikula RaP-a Strokovna srečanja v okviru spremljave NAD: - delovna srečanja v živo in na daljavo - spremljava pouka Primeri strokovnih gradiv in primeri dobrih praks v okviru posameznih RN Strokovna regijska srečanja (VSUO in VŠ) in mreženje šol z mentorskimi šolami (VSUO) Izvedba seminarjev
Organizirati, izvesti in evalvirati študijska srečanja za področje ŠN	Priprava strokovnih gradiv za ŠS strokovnih delavcev v OŠ in SŠ z italijanskim učnim jezikom Sklici ŠS za strokovne delavce OŠ in SŠ z italijanskim učnim jezikom: - ŠS za italijanščino (lingua italiana) v OŠ - ŠS za italijanščino (lingua italiana) v SŠ - ŠS za področje družboslovnih predmetov v OŠ in SŠ - ŠS za področje naravoslovnih predmetov v OŠ in SŠ - ŠS za učitelje razrednega pouka v OŠ Priprava poročila o izvedenih ŠS za strokovne delavce v OŠ in SŠ z italijanskim učnim jezikom Priprava strokovnih gradiv za ŠS strokovnih delavcev v dvojezičnih OŠ (DOŠ) in SŠ (DSŠ) Sklici ŠS za strokovne delavce v dvojezičnih OŠ in SŠ: - ŠS za madžarščino v DOŠ - ŠS za madžarščino v DSŠ	December 2024	Pripravljena strokovna gradiva za ŠS strokovnih delavcev OŠ in SŠ z italijanskim učnim jezikom Izvedena študijska srečanja strokovnih delavcev OŠ in SŠ z italijanskim učnim jezikom: - sreč. učiteljev družboslovja - sreč. učiteljev ITJ Analiza študijskih srečanj Pripravljen predlog za delo s strokovnimi delavci na podlagi ugotovitev ŠS Poročilo o izvedbi ŠS strokovnih delavcev OŠ in SŠ z italijanskim učnim jezikom Strokovna gradiva za ŠS za učitelje madžarščine in učitelje RP, ki poučujejo madžarščino Izvedeni sklici ŠS za učitelje madžarščine in učitelje RP, ki poučujejo madžarščino

	Priprava poročila o izvedbi ŠS za strokovne delavce dvojezičnih OŠ in SŠ s predlogom za nadaljnje delo		
Sodelovati pri pripravi in izvedbi tekmovanj iz znanja	Sodelovanje pri pripravi (prevodov nalog ter navodil) in izvedbi tekmovanj v domeni ZRSŠ Izvedba šolskega in državnega tekmovanja iz znanja madžarščine za Petőfijevo priznanje Ocenjevanje nalog Sodelovanje pri podelitvi priznanj	November 2024	Izvedba šolskega in državnega tekmovanja iz znanja madžarščine za Petőfijevo priznanje: - izbor besedil in priprava razpisa za tekmovanje 2025
Sodelovati z javnimi ustanovami s področju šolstva, kulture in drugimi ustanovami matičnega naroda in sosednjih držav ter uresničevati določbe bilateralnih sporazumov med Republiko Slovenijo, Italijo in Madžarsko	Skupna priprava in izvedba: - poletnega seminarja italijanskega jezika in kulture za strokovne delavce VIZ-ov z italijanskim učnim jezikom - jesenskega seminarja italijanskega jezika in kulture za strokovne delavce VIZ-ov z italijanskim učnim jezikom - poletnega seminarja za strokovne delavce dvojezičnih VIZ-ov na Madžarskem Izvedba strokovnih srečanj s predavatelji in predstavniki drugih sodelujočih institucij	November 2024	Pripravljalni in evalvacijski sestanki in izvedba poletnega seminarja Izvedba in evalvacija jesenskega seminarja Strokovna srečanja s predavatelji (uresničevanje bilateralnega sporazuma)
Zagotoviti učbenike in učbeniška gradiva za OŠ in SŠ z italijanskim učnim jezikom ter za dvojezične OŠ in SŠ	Posodabljanje seznama razpoložljivih učbeniških gradiv v spletni aplikaciji ZRSŠ Koordinacija šol in založb pri vpisu zalog, potreb šol po učbeniških gradivih in po ponatisih Obveščanje MVI o stanju zalog posameznih učbenikov in učbeniških gradiv ter potrebah po ponatisih in prevodih Posodabljanje načrta prevodov učbenikov Koordinacija pri načrtovanju novih učbenikov ter učbeniških gradiv: - strokovni pregled gradiv - jezikovni pregled gradiv	November 2024	Posodobljen načrt prevodov in priprave novih učbenikov za šolstvo obeh narodnih skupnosti Izdaje prevedenih učbenikov za šolstvo obeh narodnih skupnosti (glej založba ZRSŠ idr. založbe) Ocena/-e strokovne in jezikovne ustreznosti italijanskih prevodov učbenikov za potrditev na SSSI

Prevesti učne načrte (UN), kataloge znanj, izvedbena navodila za izvajanje dvojezičnih programov vzgoje in izobraževanja ter drugih kurikularnih gradiv	Posodabljanje načrtov prevodov UN idr. kurikularnih gradiv v ITJ in MAJ za tekoče leto Prevajanje drugih kurikularnih gradiv (glej založba ZRSŠ)	November 2024	Posodabljanje načrtov prevodov UN idr. kurikularnih gradiv v ITJ Prevajanje drugih kurikularnih gradiv (glej založba ZRSŠ)
Izvajati druge specifične in aktualne naloge s področja ŠN	Prevajanje okrožnic za starše, dijake/učence in otroke v vrtcih, šolah idr. VIZ-ih z italijanskim učnim jezikom Prevajanje drugih gradiv (v ITJ in MAJ) v okviru projektov in nalog LDN ter aktualnih potreb in dejavnosti ZRSŠ Urejanje predmetnih (ITJ, MAJ) spletnih učilnic Sodelovanje z institucijami, ki so povezane s delovanjem vrtcev in šol z italijanskim učnim jezikom (GK RI, Università popolare Trieste, Obalna samoupravna skupnost italijanske narodnosti, lokalna samouprava, Italijanska Unija, UP-FHŠ, Oddelek za italijanistiko) Izvajanje drugih aktualnih nalog na področju ŠN	November 2024	Prevedene okrožnice namenjene staršem, učencem/dijakom in otrokom v VIZ-ih z italijanskim jezikom. Prevedena druga gradiva, namenjena: - VIZ-om z italijanskim učnim jezikom (Vprašalnik RAP), - dvojezičnim VIZ-om Delovna srečanja z institucijami, ki so povezane z delovanjem vrtcev in šol z italijanskim učnim jezikom Delovna srečanja z institucijami, ki so povezana z delovanjem dvojezičnih VIZ (PMSNS, ZKMN; Društvo pedagoških delavcev dvojezičnih šol in vrtcev) (sproti in po potrebi) Sodelovanje na Poletnem seminarju za učitelje s slovenskim učnim jezikom iz Italije.
Strokovna podpora pri projektu Dvig kakovosti narodnostnega šolstva italijanske narodne skupnosti v Sloveniji in slovenske narodne skupnosti v Italiji 2024-2026	Priprava in izvedba izobraževanj za strokovne delavce VIZ-ov z italijanskim učnim jezikom.	December 2024	Izvedeni seminarji Evalvacija dela in načrtovanje dela v sodelovanju z OSSIN
Podpora učiteljem na začetku karijerne poti	Priprava in izvedba seminarjev	November 2024	Izvedba seminarjev (KP) in (MS).

6.30 Priprava kataloga OIV

Nosilec naloge: Tomaž Kranjc (tomaz.kranjc@zrss.si), dr. Branko Slivar (branko.slivar@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelevanje naloge in namen:

Namen naloge je priprava kataloga OIV za šole. Zaradi prenove OIV v okviru drugih oblik vzgojno izobraževalnega dela in morebitne potrditve na Strokovnem svetu za splošno izobraževanje, bodo aktivnosti in vsebina vneseni naknadno. V okviru prenove kataloga OIV ni predviden.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
-------	---------------------	----------------------	---------------------

Priprava in objava razpisa	Priprava in objava razpisa	Marec 2024	Objavljen razpis
Objava kataloga	Objava kataloga	Junij 2024	Objavljen katalog OIV (na spletni strani zrss.si)

6.31 Založniška dejavnost

Nosilec naloge: Zvonka Kos (zvonka.kos@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Na temelju predhodno usklajenega programa izdaj založba organizira pripravo in izdajo publikacij ter poskrbi za njihovo promocijo.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava in promocija publikacij in strokovnih revij	Uredniški postopki priprave publikacij na izid	December 2024	Priprava publikacij: - tiskane publikacije - tisk priznanj za tekmovanja - revije - publikacije v digitalni bralnici - druga gradiva
	Sklepanje avtorskih in drugih pogodb, izplačila	December 2024	Soglasja, pogodbe, izplačila
	Izvedba javnih naročil malih in velikih vrednosti oz. pozivov k sodelovanju na področju oblikovalskih storitev ter grafične priprave in tiska	December 2024	Evidence, ISBN, CIP
	Urejanje avtorskih pravic z drugimi založbami za prevode publikacij oz. posameznih člankov v slovenščino	December 2024	Pogodbe
	Sodelovanje s pravno službo pri pripravi obrazcev, ki urejajo pravnoformalno osnovo za izvajanje založniške dejavnosti (javni razpisi, avtorske pogodbe, obrazci za izplačila itn.)	December 2024	Obrazci
	Marketinške in promocijske aktivnosti	December 2024	Marketinško in promocijsko gradivo, zborniki, program konferenc, kazalke, plakati, oglasne pasice na spletnih straneh ZRSŠ itd.

	Prodaja pravnim in fizičnim osebam, komisijska prodaja, inventura	December 2024	Opravljen prodaja
	Dnevna paketna distribucija (Pošta Slovenije), dostave, prevozi, nabave in razvozi knjig po Sloveniji, v NUK itd.	December 2024	Prevozi itd.
	Evidence in arhivi: - izdanih publikacij - korespondence z avtorji - pogodb - javnih naročil - sklepov in potrditev - naročnikov revij - izdanih računov - izplačil - poštne odpreme	December 2024	Opravljen dostava, prevozi itd. Evidence, arhivi
	Urejanje spletnih strani založbe	December 2024	Spletne strani založbe, oglasne pasice, novice, objave na Facebooku, Twitterju

6.32 Potrebe po novih učbenikih, učilih in učnih pripomočkih

Nosilec naloge: Vincenc Filipčič (vincenc.filipcic@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Predstaviti potrebe na področju učbenikov ter učil in učnih pripomočkov. Analiza je namenjena MVI in bo nudila vpogled v potrebe po programih, stopnjah in predmetih.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Predstavitev potreb na področju učbenikov ter učil in učnih pripomočkov. Analiza je namenjena MVI in bo nudila vpogled v potrebe po programih, stopnjah in predmetih. Služila bo predvsem ožji in deloma tudi širši strokovni javnosti kot vodilo pri nastajanju novih učbenikov in opremljanju šol z učili in učnimi pripomočki.	Pripravili bomo seznam vseh potrjenih učbenikov po programih, predmetih, stopnjah. Posodobili bomo pregled sedanjih seznamov učil in učnih pripomočkov po izobraževalnih programih, stopnjah in predmetih.	November	Analiza, poročilo in objava na spletni strani ZRSŠ

6.33 Analiza stanja učbeniških skladov v osnovni šoli in priprava prikazov s sintezo obdelanih podatkov

Nosilec naloge: Vincenc Filipčič (vincenc.filipcic@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Predstaviti stanje vpisov šol s spletišča Katalog potrjenih učbenikov in omogočiti preverjanje učinkov izvajanja politike MVI pri zagotavljanju dostopnosti učbenikov in drugih učnih gradiv.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Analiza stanja učbeniških skladov v osnovni in srednji šoli in priprava prikazov s sintezo obdelanih podatkov	Obdelava vpisov šol s spletišča Katalog potrjenih učbenikov in omogočiti preverjanje učinkov izvajanja politike MVI pri zagotavljanju dostopnosti učbenikov in drugih učnih gradiv	Oktober	Analiza, poročilo in objava na spletni strani ZRSŠ

6.34 Vodenje postopka pridobivanja ocen skladnosti učbenikov z učnim načrtom in organiziranje celotne dokumentacije, potrebne v postopkih potrjevanja učbenikov za SSSI, priprava analiz in katalogov učbenikov

Nosilec naloge: Vincenc Filipič (vincenc.filipic@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Vodenje postopka pridobivanja ocen skladnosti učbenikov z učnim načrtom in organiziranje celotne dokumentacije, potrebne v postopkih potrjevanja učbenikov za SSSI, priprava analiz in katalogov učbenikov.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Skrb za nemoteno izvajanje postopkov potrjevanja učbenikov in priprava strokovnih podlag za potrebe oblikovanja politike zalaganja z učnimi gradivi	Priprava strokovnih podlag za sklepanje na sejah Komisije za učbenike Sodelovanje s področnimi in predmetnimi skupinami, založniki, avtorji, recenzenti Priprava predlogov za obravnavo na Strokovnem svetu RS za splošno izobraževanje na podlagi sklepov Komisije za učbenike Vodenje arhiva Komisije za učbenike Ugotavljanje metodično-didaktične primernosti učbenikov Koordiniranje dela predmetnih oz. področnih skupin Priprava strokovnih podlag za sklepanje na sejah Komisije za učbenike, priprava seznamov vseh potrjenih učbenikov, izvajati naloge po naročilu MVI – sodelovanje pri urejanju zadev na področju učbenikov	Stalna naloga	Gradivo za obravnavo na sejah Komisije za učbenike, Strokovnem svetu RS za splošno izobraževanje: analize; pogodbe; recenzije, ocene Objava katalogov na spletni strani Priprava izpisov po potrebi MVI in strokovne javnosti. Objava na spletni strani ZRSŠ Analize, objave v medijih, poročila

	Priprava seznama vseh potrjenih učnih gradiv Aktualizacija seznamov potrjenih učbenikov s spletno aplikacijo Katalog potrjenih učbenikov (IZUM) Sodelovanje s CPI-jem pri pripravi Kataloga potrjenih učbenikov za poklicno izobraževanje		
--	---	--	--

Zaključek: stalna naloga

6.35 Učbeniki – recenzije

Nosilec naloge: Vincenc Filipčič (vincenc.filipcic@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Priprava navodil za recenzente predlogov učbenikov v postopku potrjevanja učbenikov in posodobitev prikaza postopka potrjevanja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Naloga je posledica različnih pogledov na vlogo recenzij in odgovornosti avtorjev, recenzentov, ZRSŠ, Komisije za učbenike, pristojnega strokovnega sveta. Z navodili za recenzente bomo razgrnili razsežnosti ter številne vidike recenzije in omogočili ukrepanje Komisije za učbenike kot tudi predstavili vlogo ocene skladnosti s standardi znanja in vsebinami učnega načrta oziroma kataloga znanja ZRSŠ. Navodila bodo usmerjena v dvig kakovosti oddanih predlogov učbenikov	Priprava predloga za obravnavo in odločanje na Komisiji za učbenike	December	Navodila Shematski prikaz področja potrjevanja Objava na spletnih straneh

6.36 Katalogizacija gradiv

Nosilec naloge: mag. Marija Lesjak Reichenberg (marija.lesjak-reichenberg@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Sodelovanje v nacionalnem vzajemnem bibliografskem sistemu za potrebe evidentiranja rezultatov strokovnega in znanstvenoraziskovalnega dela zaposlenih in ZRSŠ.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
1. Strokovna obdelava gradiv in normativna kontrola 2. Strokovna bibliografska in bibliotekarska podpora	1. Katalogizacija monografskih publikacij, kontinuiranih virov, sestavnih delov, neknjižnega gradiva in izvedenih del 2. Skrb za bibliografije zaposlenih in bibliografijo periodike ZRSŠ 3. Strokovna podpora in svetovanje v postopkih izvolitve v raziskovalne nazive (RRE) 4. Strokovna podpora publicistični dejavnosti matične organizacije (bibliotekarski in bibliografski vidik) 5. Strokovna podpora pri objavljanju poljudnih, strokovnih in znanstvenih prispevkov zaposlenih 6. Izobraževanje in svetovanje 7. Seznanjanje zaposlenih z aktualnimi tokovi v slovenski, evropski in svetovni raziskovalni dejavnosti (odprti dostop, delo z raziskovalnimi podatki itn.) 8. Priprava navodil in drugih dokumentov 9. Urejanje, dopolnjevanje in nadgrajevanje strani Raziskovalna dejavnost v Moj ZRSŠ	December 2024	Bibliografski zapisi v COMARC/B Zapisi v normativni datoteki osebnih in korporativnih imen Zapisi v bazi CORES Število bibliografskih zapisov za raziskovalce ZRSŠ v lokalni bazi Priprave bibliografij zaposlenih, izvedba individualnih svetovanj pri njihovi izgradnji Sodelovanje v procesu postopkov izvolitve raziskovalcev in raziskovalk v nazive Število ur izvedenih izobraževanj in svetovanj Navodila in drugi dokumenti ter spletne strani

6.37 Informatizacija postopkov usmerjanja otrok s posebnimi potrebami – vodenje in odločanje

Nosilec naloge: dr. Natalija Vovk Ornik (natalija.vovk@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Postopek usmerjanja mora biti zaradi varovanja pravic in koristi otrok s posebnimi potrebami (v nadaljevanju OPP) urejen in organiziran tako, da bodo doseženi cilji vzgoje in izobraževanja, ki so določeni v Zakonu o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (ZUOPP-1). To je med drugim pravočasna usmeritev v ustrezen program vzgoje in izobraževanja in s tem zagotovitev takojšnje podpore in ustrezne strokovne pomoči. Proces usmerjanja mora zagotoviti ne le kakovostno, temveč tudi učinkovito obravnavo vlog. Cilj uvajanja informatizacije postopka usmerjanja je preglednejši in skrajšani postopek usmerjanja. Računalniška podpora naj bi omogočila zmanjšanje administrativnega dela ter učinkovito arhiviranje zadev. Končni cilj informatizacije je tudi zmanjšanje stroškov postopka.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava ustrezne aplikacije za sistemsko podporo na področju vodenja PUOPP in delovanja KUOPP			Posodobitev aplikacije

Proces vključevanja postopka usmerjanja z vidika uporabnika v E-upravo: - vhodni del (dokumentni sistem), povezava prek E-uprave (vloge), E-vročanje ter pravni del		Vse koledarsko leto	Popis in izris procesa poteka postopka usmerjanja
--	--	---------------------	---

6.38 Izvajanje aktivnosti za uresničevanje inkluzivne paradigme

Nosilec naloge: dr. Natalija Vovk - Ornik (natalija.vovk@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Vsebine priročnika bodo usmerjene v izzive šolanja otrok s posebnimi potrebami in drugih neprivilegiranih skupin. Priročnik bo namenjen predvsem vzgojiteljem in učiteljem ter drugim strokovnim delavcem, ki se v svoji vsakodnevni praksi srečujejo z vse bolj raznoliko populacijo otrok v skupini in razredu. Smiselno bo povezana s priročnikom Vključujoča šola in vsebinami, ki se nanašajo na formativno načrtovanje in spremljanje. Vsebine priročnika bodo podprte tudi s primeri iz prakse. Ključni namen priročnika je spodbuditi učitelja k prevpraševanju lastne poučevalne prakse in potrditvi udejanjanja načrtovanja aktivnosti v razredu tako, da te dosežejo prav vsakega učenca.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Oblikovanje pedagoškega priročnika za učitelje in druge strokovne delavce za delo z učenci z učnimi težavami		Celoletna naloga	Število zvezkov pedagoškega priročnika

6.39 Aktivnosti na področju migracijskih tokov in integracijskih procesov

Nosilec naloge: dr. Branko Slivar (branko.slivar@zrss.si), dr. Zora Rutar Ilc (zora.rutar@zrss.si), dr. Katica Pevec Semec (katica.pevec@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Izvajanje preverjanja znanja pri osebah z mednarodno zaščito ter izvajanje podpore vrtcem in šolam pri vključevanju in delu z otroki in mladostniki z začasno zaščito.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Podpora osebam z mednarodno zaščito	Koordinacija svetovalcev in predstojnic za izvajanje postopka preverjanja osnovnošolskega znanja na območnih enotah ZRSŠ Izvedba postopka preverjanja osnovnošolskega znanja osebam z mednarodno zaščito na območnih enotah ZRSŠ	December 2024	Število izvedenih postopkov preverjanja osnovnošolskega znanja z osebami z mednarodno zaščito

Podpora in svetovanje VIZ-om pri vključevanju otrok, učencev in dijakov priseljencev in mladostnikov z začasno zaščito	Izvajanje svetovanj in svetovalnih storitev na podlagi koncepta in smernic dela z otroki priseljenci Izvajanje podpore VIZ-om pri načrtovanju in izvajanju projektov Spodbujanje VIZ-ov k mreženju VIZ-ov na nivoju OE ter k povezovanju na lokalni ravni z nevladnimi organizacijami	December 2024	Svetovanje in podpora VIZ-om pri vključevanju otrok, učencev in dijakov priseljencev in mladostnikov z začasno zaščito
Oblikovanje dokumenta Koncept vključevanja in dela z otroki priseljenci s smernicami za delo v praksi	Ureditev dokumenta za obravnavo na SSSI z mnenjem MVI ter mnenji komisij pri SSSI	Marec 2024	Seznanitev SSSI z dokumentom Koncept vključevanja in dela z otroki priseljenci s smernicami za delo v praksi

6.40 Vzpostavitev podlag za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti ter samoevalvacija izbranega področja

Nosilec naloge: mag. Jan Žitnik (jan.zitnik@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

ZRSŠ je kompleksna organizacija, sestavljena iz devetih organizacijskih enot ter s kompleksnim sistemom dejavnosti (osnovnih, projektnih ...). Za namene zagotavljanja kakovostne ravni delovanja vseh organizacijskih enot ter kakovostnega izvajanja raznolikih dejavnosti želimo vzpostaviti sistem presoje in zagotavljanja notranje kakovosti, temelječe na procesih samoevalvacije. Opredeljeni bodo področja notranje kakovosti in kazalniki ter opravljena samoevalvacija izbranega področja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Oblikovanje podlag za sistemsko ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti na ZRSŠ	Opredelitev področij ter oblikovanje standardov in kazalnikov; racionalna evalvacija sistema notranje kakovosti ZRSŠ	December 2024	Izhodišča ter kazalniki za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti ZRSŠ
Samoevalvacija izbranega področja	Zbiranje podatkov, analiza podatkov, priprava poročila za izbrani element UZK	December 2024	Poročilo o samoevalvaciji izbranega področja kakovosti ZRSŠ

6.41 Investicije in investicijsko vzdrževanje

Nosilec naloge: Andrej Novak (andrej.novak@zrss.si), Jana Knez (jana.knez@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Investicijsko vzdrževanje in investicije v osnovna sredstva ZRSŠ.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Prenova sanitarij na OE Kranj		December 2024	
Menjava talnih oblog v OE Nova Gorica		December 2024	
Centralno upravljanje prezračevanja na sedežu ZRSS		December 2024	
Oprema učilnice na sedežu ZRSS		December 2024	
Ozemljitev in gretje žlebov na sedežu ZRSS		December 2024	
Nakup IKT opreme (računalniki, monitorji, tiskalniki, ipd.)		December 2024	
Ureditev čajne kuhinje na OE Novo mesto		December 2024	
Nakup pohištva (pisarniški stoli, mize, omare ipd.)		December 2024	

6.42 Dvig digitalnih kompetenc zaposlenih in razvoj specialnih didaktik z uvajanjem rabe digitalnih tehnologij

Nosilec naloge: Amela Sambolić Beganović (amela.sambolic@zrss.si), Petra Košnik (petra.kosnik@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Naloga bo v skladu z Akcijskim načrtom za digitalno izobraževanje (2021–2027) prispevala k oblikovanju profesionalnega razvoja strokovnih delavcev za uporabo digitalne tehnologije v izobraževanju ter širjenju novih didaktičnih pristopov. Z izgrajenim inovativnim učnim okoljem in oblikami spletnega usposabljanja bomo opolnomočili zaposlene za dvig digitalne pismenosti. Implementirali bomo samoevalvacijska orodja za oceno digitalnih kompetenc in uporabo digitalne tehnologije v izobraževalnem procesu, ki so rezultat projektov Evropske komisije: SELFIE in DigCompEdu.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Strokovna podpora za profesionalno rast zaposlenih na področju digitalnih kompetenc	Usposabljanje strokovnih delavcev za rabo digitalnih tehnologij za udeležanje v diferenciaciji in individualizaciji pri delu	December 2024	12

6.43 Spremljanje uvajanja vsebinskega sklopa aktivno državljanstvo v srednjih šolah

Nosilec naloge: mag. Klavdija Šipuš (klavdija.sipus@zrss.si), Jožica Gramc (jozica.gramc@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Strokovni svet RS za splošno izobraževanje je v skladu z 12. členom Pravilnika o posodabljanju vzgojno-izobraževalnega dela na 230. seji dne, 19. 10. 2023, potrdil Načrt spremljanja uvajanja obveznega vsebinskega sklopa Aktivno državljanstvo v srednjih šolah. V načrtu opredeljena spremljava uvajanja obveznega vsebinskega sklopa *aktivno državljanstvo*, ki bo izvedena v šolskem letu 2023/24, vključuje spletno anketiranje vseh učiteljev, ki poučujejo aktivno državljanstvo, spletno anketiranje dijakov in opazovanje pouka na vzorcu šol ter strukturirane intervjuje v obliki fokusnih skupin na vzorcu učiteljev, dijakov in ravnateljev.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Spremljava in priprava končnega poročila v skladu z Načrtom spremljanja uvajanja obveznega vsebinskega sklopa aktivno državljanstvo v srednjih šolah	Opazovanje pouka Spletno anketiranje (učitelji in vzorec dijakov) Fokusne skupine (vzorec učiteljev, vzorec dijakov, vzorec ravnateljev) Priprava končnega poročila	December 2024	Opazovanje pouka: 20 opazovanj pouka Spletno anketiranje (vsi učitelji aktivnega državljanstva in vzorec dijakov iz 20 % šol) Fokusne skupine: 6 učiteljev, 6 dijakov, 3–6 ravnateljev Končno poročilo

6.44 Podpora izvedbi interesnih tekmovanj

Nosilec naloge: Doris Kužel (doris.kuzel@zrss.si)

Vir financiranja: ON, ID 107

Opredelevitev naloge in namen:

Tekmovanje je oblika spodbujanja učencev slovenskih šol v Republiki Sloveniji, učencev slovenske narodnosti iz zamejstva, otrok državljanov Slovenije, ki živijo v tujini, in so vpisani v slovensko šolo ali šolo, ki izvaja program slovenščine, učencev iz Evropske šole ter učencev italijanske in madžarske narodne skupnosti iz Slovenije za branje zahtevnih besedil, ki celovito in poglobljeno berejo/spoznavajo književna besedila in značilnosti književnih vrst/zvrsti. Po branju pišejo nalogo na književno temo, s katero dokažejo svoje razumevanje, kritično mišljenje, vrednotenje književnega besedila (receptijsko zmožnost) ter jezikovno zmožnost. S tekmovanjem se pogloblja znanje slovenščine, primerja znanje slovenščine med učenci in dijaki, popularizira slovenščino, spodbuja branje leposlovja, odkriva nadarjene učence, uvaja mlade v samostojno raziskovalno delo, uporabo literature s področja slovenščine in spodbuja druženje mladih iz različnih šol in okolij. Tekmovanje je povezano z učnimi načrti/katalogi znanj.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava in vrednotenje interesnega tekmovanja od 1. do 7. razreda	Priprava obvestil za mentorje, nalog ter meril in kriterijev za vrednotenje, nalog za tekmovalce s prilagoditvami Moderacija nalog in lektoriranje Priprava navodil za organizatorje in nadzorne Moderacija in vrednotenje za ocenjevalce Objava neuradnih rezultatov Reševanje ugovorov Podelitev priznanj	April 2024	Obvestilo za mentorje 4 kompleti tekmovalnih gradiv 4 zapisniki Navodila za nadzorne Objava neuradnih rezultatov Objava uradnih rezultatov
Priprava poročila	Zapis poročila o interesnem tekmovanju	Avgust 2024	Letno poročilo z evalvacijo
Priprava Poziva za šolsko leto 2024/25	Izbor besedil za interesno tekmovanje 2024/25	September 2024	Poziv (objavljen v spletni učilnici za SLO ZRSŠ, na Facebooku)

Priprava skupnih in podrobnih priporočil za interesno tekmovanje Moderacija pravilnikov za interesno tekmovanje	Zapis poziva (neuradna objava v spletni učilnici za SLO) in uradna objava na spletni strani ZRSS Priprava skupnih in podrobnih priporočil za mentorje		1 skupna in 3 podrobna priporočila za vse tekmovalne skupine – objava na spletni strani ZRSS, v spletni učilnici za SLO OŠ, na Facebooku 1 objava moderiranega pravilnika
Priprava in izvedba seminarja za mentorje	Priprava vsebine po tekmovalnih skupinah (3 skupe)	Oktober 2024	Obvestilo za mentorje o seminarju za mentorje Izvedba seminarja v 3 skupinah Gradiva za mentorje

6.45 Jeziki v srednjem strokovnem in poklicnem izobraževanju

Nosilec naloge: dr. Branko Slivar (branko.slivar@zrss.si), Alenka Andrin (alenka.andrin@zrss.si)

Vir financiranja: OD, ON, ID 103

Oprelitev naloge in namen:

Evropska komisija je maja 2019 sprejela Priporočila o celovitem pristopu k poučevanju in učenju jezikov, ki predvidevajo, da naj bi mladi pred koncem srednješolskega izobraževanja in usposabljanja po možnosti še vsaj pri enem evropskem jeziku poleg učnih jezikov dosegli raven usposobljenosti, ki jim omogoča učinkovito uporabo jezika v družabnem, učnem in poklicnem kontekstu (C1), ter za spodbujanje učenja dodatnega (tretjega) jezika do ravni, ki jim omogoča dovolj tekočo interakcijo (B2). Obravnavani so vsi sektorji primarnega in sekundarnega izobraževanja, vključno z začetnim poklicnim izobraževanjem in usposabljanjem. Čeprav je jezikovno izobraževanje v slovenskih osnovnih šolah in gimnazijah potrebno ves čas nadalje razvijati, pa je bilo srednje strokovno in poklicno izobraževanje z vidika jezikovnega izobraževanja vrsto let v celoti zapostavljeno. V letu 2021 je bila pripravljena analiza stanja na tem področju ter usmeritve (akcijski načrt), ki podpirajo ukrepe za doseganje ciljev omenjenih priporočil, leta 2022 se je začelo z udejanjanjem akcijskega načrta. Na ZRSS se je leta 2023 v sodelovanju s CPI-jem izvedel posvet na temo poučevanja in učenja jezikov v srednjem strokovnem in poklicnem izobraževanju. Leta 2024 se bo nadaljevalo s promocijo rezultatov analize, izvedene leta 2021, ter nudilo strokovno podporo učiteljem.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Predstavitev in promocija rezultatov analize stanja jezikov v srednjem poklicnem in strokovnem izobraževanju Nudnje strokovne podpore učiteljem TJ v programih PSI	Nudnje strokovne podpore učiteljem Vključitev vsebin s področja tujega strokovnega jezika v izobraževanja za učitelje	December 2024	Izobraževanje za učitelje angleščine Promocija rezultatov analize stanja jezikov v PSI na različnih dogodkih (izobraževanja za učitelje, študijska srečanja ipd.)

Zaključek: Naloga se povezuje z nalogo Prenova KZ v programih NPI, SPI in SSI.

6.46 Nacionalno preverjanje znanja v OŠ

Nosilec naloge: mag. Mariza Skvarč (mariza.skvarc@zrss.si)

Vir financiranja: ON, ID 105

Oprelitev naloge in namen:

ZRSS opravlja v okviru javne službe in javnega pooblastila naloge, ki se nanašajo na pripravo, izvedbo in evalvacijo izvedbe nacionalnih preizkusov znanj. V ta namen so predstavniki ZRSS člani PK za pripravo NPZ iz posameznih predmetov ter v DK za NPZ. Izsledke NPZ uporabljajo predmetne skupine pri svetovalnem in razvojnem delu na predmetu, pripravi strokovnih gradiv in raznolikih strokovnih srečanjih in izobraževanjih učiteljev. Uporaba dosežkov NPZ v procesu ugotavljanja in zagotavljanja

kakovosti na ravni šole se obravnava v okviru strokovnih srečanj z ravnatelji na območnih enotah.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
1. Sodelovanje pri pripravi, izvedbi in analizi nacionalnih preizkusov znanja	Aktivna udeležba predstavnikov ZRSŠ, ki so člani državne in predmetnih komisij za NPZ na RIC-u, na sestankih komisij in sodelovanje pri izvedbi nalog komisij (pripravi pisnih preizkusov, izobraževanju učiteljev za vrednotenje preizkusov, analizi dosežkov učencev, pripravi poročil, izobraževanjih učiteljev itd.)	31. 12. 2024	Število sej PK in DK, na katerih so sodelovali zaposleni na ZRSŠ, ter gradiva, ki so pri tem nastala.
2. Uporaba rezultatov NPZ na področju razvoja posameznih predmetnih področij in pri strokovnem podpiranju strokovnih delavcev za uporabo rezultatov NPZ pri izboljševanju vzgojno-izobraževalnega procesa	Vključevanje vsebin, ki se nanašajo na NPZ, na strokovnih usposabljanjih za učitelje posameznih predmetnih področij in za ravnatelje v okviru OE ZRSŠ	31. 12. 2024	Število izvedb usposabljanj/izobraževanj za učitelje posameznih predmetov, ravnatelje ali celotne kolektive šol, ki se v celoti ali v posameznem delu nanašajo na NPZ. Gradiva za strokovno delo z učitelji in ravnatelji

6.47 Podpora poučevanju kitajščine

Nosilec naloge: dr. Branko Slivar (branko.slivar@zrss.si)

Vir financiranja: ON, ID 108

Oprelitev naloge in namen:

Podpora razvoju kitajščine sodi v Program sodelovanja med RS in LRK. Namen naloge je podpora poučevanju kitajščine: podpora poučevanju kitajščine v okviru Konfucijevih učilnic, podpora razvoju didaktike kitajskega jezika, priprava pregleda stanja s priporočili glede nadaljnjega financiranja dejavnosti.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Podpora poučevanju kitajščine	a) Poučevanje kitajske kulture in jezika; b) Sodelovanje pri organizaciji kitajskih kulturnih dogodkov; c) Usklajevanje dela sinologov, povezovanje s Filozofsko fakulteto – Oddelek za sinologijo, povezovanje šol v konzorciju pri skupnih aktivnostih	31. 8. 2024	OŠ Trnovo, Gimnazija Kranj, II. gimnazija Maribor Gimnazija Celje - Center (imajo konfucijske učilnice) in šole, ki izvajajo pouk kitajščine

6.48 Posodobitev učnih načrtov in predmetnikov za posamezni predmet v programih glasba, ples, predšolska glasbena vzgoja, glasbena pripravnica in plesna pripravnica; izvajanje drugih nalog v zvezi z nadaljnjim razvojem glasbenega šolstva

Nosilec naloge: Polonca Češarek (polonca.cesarek@zrss.si)

Vir financiranja: ON, ID 109

Opredelitev naloge in namen:

Pripravljati podlage za posodobitve učnih programov in priprava predmetnih katalogov in učnih načrtov v glasbenih šolah in umetniški gimnaziji – glasba/ples. Koordiniranje PKK pri nastajanju učnih načrtov za umetniške gimnazije – glasba/ples.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava učnih načrtov za umetniške gimnazije – sodobni ples	Zbiranje osebnih podatkov članov PKK		
Priprava učnih načrtov za umetniške gimnazije – glasba/ples (balet)	Začetek priprave na formiranje komisij		
Posodabljanje učnih načrtov za predmeta citre in kontrabas v glasbenih šolah	Pregled in popravki učnih načrtov za citre in kontrabas		
Priprava učnega načrta za predmet čembalo v glasbenih šolah	Pregled in popravki učnega načrta za predmet čembalo v glasbenih šolah		
Priprava novih učnih načrtov za predmete: - jazz kontrabas-bas - jazz petje - jazz klavir - jazz kitara - jazz trobenta - jazz saksofon - jazz pozavna	Priprava pogodb za pripravljalce in recenzente		Učni načrti (7)

6.49 Posodobitev vzgojnega programa domovih za učence s posebnimi potrebami

Nosilec naloge: mag. Mariza Skvarč (mariza.skvarc@zrss.si), Maja Marc (maja.marc@zrss.si), Tina Kodelja (tina.kodelja@zrss.si)

Vir financiranja: ON, ID 110

Opredelitev naloge in namen:

Izvajalci programa opozarjajo, da je treba vzgojni program iz leta 2011 nujno posodobiti. Posebej je nujno strokovno opredeliti pogoje za vključevanje dijakov.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Posodobitev vzgojnega programa za domove za UPP	Imenovanje delovne skupine Priprava osnutka potrebnih posodobitev v trenutnem vzgojnem programu za domove z učenci s posebnimi potrebami Širša strokovna razprava o	December 2024	Osnutek s predlogi sprememb v trenutnem vzgojnem programu domov za učence s posebnimi potrebami(gradivo za razpravo) Posodobljen vzgojni program domov za učence s posebnimi potrebami

	predlogu posodobitev Dokončna posodobitev vzgojnega programa ob upoštevanju povratnih informacij na razpravi s strokovnimi delavci iz domov za učence s posebnimi potrebami		
--	--	--	--

6.50 Gimnazijski program (OIV)

Nosilec naloge: dr. Branko Slivar (branko.slivar@zrss.si), Kristina Bratina (kristina.bratina@zrss.si), Saša Kregar (sasa.kregar@zrss.si)

Vir financiranja: ON, ID 112

Oprelitev naloge in namen:

Ob uvedbi aktivnega državljanstva je prišlo do posega v predmetnike gimnazijskih programov v delu, namenjenem OIV, zato je Strokovni svet za splošno izobraževanje ZRSŠ obvezal k pripravi predloga prenove celotnega področja OIV, ki od uvedbe l. 1989 niso bile spremenjene. Področje zahteva posodobitve tako z vidika koncepta in sistemske umestitve kot izvedbe; k temu so večkrat pozvali tudi ravnatelji gimnazij. ZRSŠ je z rekonceptualizacijo OIV začel že leta 2020 in v letu 2021 MVI predložil predlog Koncepta prenove obveznih izbirnih vsebin (OIV). Pri snovanju koncepta smo izhajali iz obstoječega sistema OIV in aktualnih vsebin, ob tem pa smo načrtovali spremembe, s katerimi bi se odpravile sistemske nedoslednosti in ovire, ki zaradi njih nastajajo v praksi. Opravili smo tudi premislek o konceptu izbirnosti (izbirnost na ravni šole/izbirnost na ravni dijaka) in izluščili vsebine, ki so za sodobno splošno izobrazbo tako pomembne, da morajo biti obvezne, katere pa so lahko izbirne in pri katerih je morda dopustna še večja avtonomija šol.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Prenova koncepta OIV – uveljavitev koncepta Druge oblike vzgojno-izobraževalnega dela (ki vključuje tudi OIV)	Predložitev gradiva za obravnavo na SSSI	April 2024	Predlog Izhodišč za prenovo obveznih izbirnih vsebin in drugih oblik vzgojno-izobraževalnega dela
Uveljavitev novega koncepta v gimnazijskih programih	Priprava učnih načrtov za obvezne vsebinske sklope (po zgledu aktivnega državljanstva) Priprava Smernic za izvedbo obveznih izbirnih vsebin v skladu z novim konceptom	November 2024	4 učni načrti Smernice za izvedbo OIV

6.51 Sofinanciranje materialnih stroškov zvezam in združenjem ravnateljev ter asociacijam

Nosilec naloge: Jana Knez (jana.knez@zrss.si)

Vir financiranja: ON, ID 114

Oprelitev naloge in namen:

Sofinanciranje materialnih stroškov zvezam in združenjem ravnateljev ter asociacijam.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
-------	---------------------	----------------------	---------------------

Sofinanciranje materialnih stroškov zvezam in združenjem ravnateljev ter asociacijam		15. 11. 2024	
--	--	--------------	--

6.52 Strokovna podpora pri najzahtevnejših nalogah s področja šolskega knjižničarstva

Nosilec naloge: Romana Fekonja (romana.fekonja@zrss.si)

Vir financiranja: ON, ID 116

Oprelitev naloge in namen:

Strokovna podpora šolskim knjižnicam pri izvajanju knjižnične dejavnosti z aktivnostmi, kot so informiranje in svetovanje v aktualnih in nujnih zadevah. Namen je skrb za strokovni razvoj, izpopolnjevanje, izobraževanje in usposabljanje šolskih knjižničarjev in drugih strokovnih delavcev VIZ-ov za uporabo knjižnice. Na podlagi sprejetega Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02 – ZUJIK in 92/15) je treba oblikovati Strategijo razvoja šolskega knjižničarstva. Za pripravo tega dokumenta je treba najprej pripraviti strokovna izhodišča. Za njihovo pripravo bo najprej pregledano in analizirano sedanje stanje (posnetek dejanskega stanja in statistične meritve) ter dobre prakse po vrstah VIZ-ov in v posameznih VIZ-ih.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Sledenje novostim in aktualnemu dogajanju v stroki, usmerjanje pri aktualni in nujni problematiki Pregled in priprava izhodišč ter strokovnih podlag za strategijo razvoja šolskega knjižničarstva Oblikovanje dokumenta Strokovne podlage in izhodišča za pripravo Strategije razvoja šolskega knjižničarstva	Svetovanja (telefon, e-pošta), strokovna srečanja, izpopolnjevanja, izobraževanja in usposabljanja, urejanje spletnih učilnic za knjižnično dejavnost Imenovanje delovne skupine za Strategijo razvoja šolskega knjižničarstva, delovna srečanja, usklajevanje mnenj, priprava delovnih gradiv, analiza gradiva, priprava izhodišč in strokovnih podlag, strokovna mnenja o določenih področjih oz. dilemah	December 2024	Izvedena svetovanja (e-pošta, telefon ...), srečanja na aktualno temo, svetovalne storitve, aktualne objave v spletnih učilnicah za knjižnično dejavnost (OŠ, SŠ) Imenovanje članov delovne skupine za Strategijo razvoja šolskega knjižničarstva, sestanki delovne skupine, izdelava delovnega gradiva, analize gradiva Izdelana izhodišča in strokovne podlage za strategijo razvoja šolskega knjižničarstva

6.53 Uresničevanje Resolucije o nacionalnem programu za jezikovno politiko 2021–2025

Nosilec naloge: dr. Liljana Kač (liljana.kac@zrss.si)

Vir financiranja: ON, ID 119

Oprelitev naloge in namen:

Sprejeta Resolucija pokriva petletno obdobje. Ukrepi, ki se nanašajo na različna področja jezikovnega izobraževanja, se deloma prekrivajo z osnovnimi in posebnimi nalogami ZRSŠ, delno pa predpostavljajo nove aktivnosti. ZRSŠ pripravi akcijski načrt aktivnosti v podporo ciljem ReNPJP 2021–25 za obdobje 5 let. Konec decembra se poda poročilo o opravljenih aktivnostih.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Prek osnovnih in posebnih nalog ZRSŠ s področja jezikovnega izobraževanja izvajati določene ukrepe s področja jezikovnega	Priprava akcijskega načrta v podporo ciljem ReNPJP 2021–2025 za obdobje 5 let	December 2024	Aksijski načrt aktivnosti v podporo ciljem iz Resolucije o nacionalnem programu za jezikovno politiko (ReNPJP) 2021–2025

izobraževanja, kot so navedeni v Resoluciji o nacionalnem programu za jezikovno politiko 2021–2025	Srečanja delovne skupine – v živo in na daljavo Priprava poročila o opravljenih nalogah		Poročilo o opravljenih aktivnostih za leto 2024
--	--	--	---

6.54 Uvajanje posodobljenega koncepta prepoznavanja in vzgojno-izobraževalnega dela z nadarjenimi

Nosilec naloge: Melita Jakelj (melita.jakelj@zrss.si)

Vir financiranja: ON, ID 120

Opredelitev naloge in namen:

Posodobljen koncept uveljavlja novosti pri prepoznavanju in vzgojno-izobraževalnem delu z nadarjenimi ter usmerja k vzpostavitvi učnega okolja, ki bo zagotavljal optimalen napredek v njihovem osebnem razvoju. Z izvedbenega vidika koncept poenostavlja, objektivizira in natančneje opredeljuje postopke, ki privedejo do identifikacije nadarjenih, razmejuje vloge in naloge strokovnih delavcev, zaostruje kriterije za identifikacijo nadarjenih, usmerja vzgojno-izobraževalno delo s potencialno nadarjenimi in nadarjenimi otroki, učenci in dijaki, izpostavlja pomen ranljivih skupin in poudarja pomen izobraževanja in usposabljanja vseh strokovnih delavcev. V poskusu, ki ga natančno opredeljuje Načrt za uvedbo poskusa Uvajanje posodobljenega koncepta prepoznavanja in vzgojno-izobraževalnega dela z nadarjenimi, bo delo potekalo od januarja 2022 do decembra 2024. Na vzorcu 9 vrtcev, 9 osnovnih in 9 srednjih šol bodo vpeljane novosti preizkušene v praksi.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
27 evidentiranih VIZ-ov (9 vrtcev, 9 osnovnih in 9 srednjih šol), vključenih v poskus Uvajanje posodobljenega koncepta prepoznavanja in vzgojno-izobraževalnega dela z nadarjenimi opolnomočiti za njegovo udeležanje Predstavitev primerov dobre prakse, oblikovanje skupnih in dogovorjenih predlogov	Priprava in izvedba strokovnih srečanj (v živo ali na daljavo) za strokovne delavce, vključene v poskus Izvedba strokovnih srečanj s koordinatorji VIZ-ov Posodabljanje spletne učilnice z aktualnimi gradivi Zaključno evalvacijsko srečanje vseh VIZ-ov	Avgust 2024	Izvedena strokovna srečanja za VIZ-e (6 srečanj ločeno po podsistemih) Mesečna srečanja po podsistemih (6 x 3) Posodobljena spletna učilnica Zaključno srečanje vseh VIZ-ov (1)
Izvajanje posodobljenega koncepta za delo z nadarjenimi v VIZ-ih	Izvedba aktivnosti v skladu z metodologija načrta za uvedbo poskusa: 1. Spremljava VID z nadarjenimi s pomočjo opazovalnega obrazca 2. Spremljava načrtovanja vzgojno-izobraževalnega dela v OŠ 3. Analiza dokumentacije v vrtcu (listovnikov) s pomočjo instrumentarija 4. Analiza dokumentacije v OŠ in SŠ s pomočjo instrumentarija	Junij 2024	1. Izvedena sistematična opazovanja in spremljava VID (vrtec – 27, OŠ – 56, SŠ – 27) 2. Analiza učnih priprav (56) 3. Analiza listovnikov (200) 4. Analiza MD(OŠ 210, SŠ 27), PeNAD (27), OIN (27)
Pridobivanje mnenj učencev, dijakov, učiteljev mentorjev in	Intervju v fokusni skupini učencev 5. in 7. razreda in		Intervju v fokusni skupini učencev OŠ (18), fokusni skupini dijakov SŠ(9) in analiza

koordinatorjev o izvajanju procesa prepoznavanja potencialno nadarjenih učencev/dijakov in o delu z njimi Pridobivanje mnenj glede novo opredeljenih vlog mentorja in koordinatorja	analiza Intervju iv fokusni skupini učiteljev mentorjev v OŠ in SŠ in analiza Strukturiran individualni intervju s koordinatorji VIZ-ov in analiza	Junij 2024	Intervju v fokusni skupini učiteljev mentorjev OŠ (9) in SŠ (9) in analiza Strukturiran individualni intervju s koordinatorji VIZ-ov (27) in analiza
Pridobiti podatke o vzgojno-izobraževalnem delu z NAD v VIZ-ih za namene izvedbe primerjalne analize	Izvedba ankete z vprašalniki o opazovanju in delu s potencialno nadarjenimi otroki, učenci, dijaki za vzgojitelje, učitelje in svetovalne delavce Izvedba ankete z vprašalniki o opazovanju in delu s potencialno nadarjenimi otroki, učenci, dijaki za ravnatelje in starše	Avgust 2024	Analiza vprašalnikov vrtec (45), OŠ (145), SŠ (75) Analiza vprašalnikov ravnatelj (27), starši (OŠ 60, SŠ 27)
Načrtovanje izvajanja posodobljenega koncepta za delo z nadarjenimi v VIZ-ih	Delovna srečanja ožjega tima Delovna srečanja delovnih skupin za pripravo instrumentarija za izvedbo posameznih elementov poskusa Delovna srečanja s svetovalci, ki izvajajo spremljave in druge elemente metodologije načrta	September 2024	Srečanja ožjega tima (5) Srečanja delovnih skupin v manjši zasedbi (17) Delovna srečanja s svetovalci (5)
Obdelava, analiza in interpretacija pridobljenih podatkov	Obdelava, analiza in interpretacija: - spremljav vzgojno-izobraževalnega dela - učnih priprav OŠ - listovnikov - MD OŠ in SŠ - PeNAD in OIN - intervju fokusnih skupin učencev/dijakov OŠ in SŠ - intervju učiteljev mentorjev in koordinatorjev - vprašalnik za učitelje in svetovalne delavce (primerjalna analiza) - vprašalnik za ravnatelje in starše - vprašalnik za ravnatelje	September 2024	Priprava posameznih gradiv za zaključno poročilo
Priprava zaključnega poročila	Oblikovanje zaključnega poročila	November 2024	

6.55 Vključujoča šola – vključujoči fizični prostor

Nosilec naloge: dr. Ada Holcar (ada.holcar@zrss.si)

Vir financiranja: ON, ID 121

Opredelitev naloge in namen:

Vključujoča šola – vključujoči fizični prostor pomembno prispeva k uresničitvi ciljev ZRSŠ – izboljšanju učenja in učnih dosežkov učencev. V razvojno nalogo so vključene vodje OE ZRSŠ in posamezni pedagoški svetovalci, ki imajo afiniteto do formativnega spremljanja. V razvojni nalogi je ob podpori ravnatelja v ospredju udejanjanje strategij formativnega spremljanja pri pouku slehernega učitelja za izboljšanje učenja vseh učencev. Poudarek je na ustrezni ureditvi fizičnega učnega prostora, učenčevem samostojnem uravnavanju učenja, dobro organiziranem sodelovalnem učenju, zavedanju učinkov pozitivnih čustev na učenje ter na vključevanju učencev v soustvarjanje učnega procesa (glas učenca). Razvojna naloga poteka na šolski ravni (timi 6–8 učiteljev in ravnatelj).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Razvijati in poglobljati šolsko prakso, ki temelji na vključujoči šoli in formativnem spremljanju	Udeležba na spletnem seminarju Učinkovito učno okolje (didaktično, fizično in socialno)	Avgust 2025	Udeležba na spletnem seminarju Učinkovito učno okolje (didaktično, fizično in socialno)
Podpirati delovanje timov in šol, vključenih v razvojno nalogo, pri udejanjanju načrtovanih strategij	Strokovna srečanja z vsemi vključenimi	Oktober 2023 do avgust 2026	Strokovna srečanja
Predstavitve dobrih praks	Strokovna srečanja z učitelji (na nivoju OE ZRSŠ)	Januar 2024 do december 2025	Strokovna srečanja
Spremljati in ugotavljati izvajanje strategij formativnega spremljanja	Spremljanje pouka (v okviru kolegialnih hospitacij na šoli)	Januar 2024 do avgust 2026	Spremljave pouka
Širiti šolsko prakso, ki temelji na vključujoči šoli in formativnem spremljanju, na celotne kolektive	Udeležba na spletnem seminarju Učinkovito učno okolje (didaktično, fizično in socialno)	Avgust 2026	Udeležba na spletnem seminarju Učinkovito učno okolje (didaktično, fizično in socialno)

6.56 Bralna kultura in bralna pismenost učencev in dijakov

Nosilec naloge: Vanja Kavčnik - Kolar (vanja.kavcnik@zrss.si)

Vir financiranja: PN, ID 122

Opredelitev naloge in namen:

Naloga poudarja pomembnost razvijanja bralne kulture (BK) in bralne pismenosti (BP) po celi izobraževalni vertikali (vrtec, OŠ, SŠ, knjižnica). V ta namen bomo izpeljali dejavnosti, ki bodo osnovane na sistematičnem razvijanju učnega jezika za sprejemanje in tvorjenje besedil ter promociji branja na vseh predmetnih področjih, ki se začneta v predopismenjevalnem obdobju in se postopoma izgrajujeta v 1., 2. in 3. VIO OŠ ter v srednji šoli. Poudarek bo na procesih opismenjevanja, družinskem branju, branju z razumevanjem, uporabi bralnih učnih strategij ter vlogi odraslih in digitalnih tehnologij v procesu učenja in branja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Promocija branja raznovrstnih besedil (tudi multimodalnih) Razvijati strategije bralnega vedenja in branja z razumevanjem Spodbuditi zavedanje o odgovornosti odraslih pri razvijanju pozitivnega odnosa do	Izvedba konference na temo BP za učitelje razrednega pouka	Marec 2024	Število udeležencev na konferenci Predstavitve primerov iz prakse Pripravljena podpora gradiva za promocijo branja (zloženke idr.)

branja od predopisnejevalnega obdobja naprej			
Spodbujati BK pri otrocih, učencih, dijakih na vseh predmetnih področjih Spodbujati zavedanje o vlogi učnega jezika pri razvijanju miselnih procesov za učenje, pri branju z razumevanjem in kritičnem branju ter tvorjenju besedil	Predstavitev dobrih praks na strokovnih/študijskih srečanjih za vzgojitelje, učitelje vseh predmetov in knjižničarje Izvedba izobraževanj/seminarjev, svetovanj ipd. Mreženje šol po OE	September 2024 December 2024	Število udeležencev na strokovnih/študijskih srečanjih, seminarjih, svetovanjih ipd. Predstavitev primerov iz prakse Pripravljena podpora gradiva za promocijo branja in razvijanje BP povratna informacija udeležencev
Obveščanje strokovnih delavcev vrtcev in šol o aktualnih vsebinah na temo razvijanja BK in BP	Objava aktualnih vsebin za strokovne delavce vrtcev in šol v spletnih učilnicah predmetov/predmetnih področij	December 2024	Objave aktualnih vsebin na temo BK in BP v spletnih učilnicah predmetov/predmetnih področij

6.57 Frankofonija

Nosilec naloge: Miriam Stanonik (miriam.stanonik@zrss.si)

Vir financiranja: PN, ID 124

Opredelitev naloge in namen:

Podpora kakovosti in promocija poučevanja in učenja francoščine; identifikacija sodelovanja na drugih področjih; organizacija frankofonskega dneva za srednješolske učitelje in dijake ter festivala francoščine za osnovnošolce; podpora drugim frankofonskim prireditvam. Razvijati in spremljati celostne pristope k učenju in poučevanju. Omogočiti promocijo učenja tujih jezikov, s poudarkom na francoščini. Z namenom širitve in poglobljanja pomena učenja francoščine sodelovati z MVI, domačimi in evropskimi institucijami. Spremljati in podpirati učitelje francoskega jezika. Seznanjati jih s primeri dobre prakse poučevanja tujega jezika in sooblikovati model za medjezikovno in medkulturno povezovanje.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Promocija francoščine, srečanje učiteljev in izmenjava izkušenj	Frankofonski dan v Celju (prireditve, ki jo pripravijo dijaki s svojimi mentorji in koordinatorji na razpisano temo) Frankofonski festival v Kranju (prireditve, ki jo pripravijo učenci s svojimi učitelji in koordinatorji na razpisano temo) Strokovno srečanje učiteljev francoščine	Junij 2024 Junij 2024 September 2024	Frankofonski dan v Celju – poročila, odzivi, objavljena gradiva Frankofonski festival v Kranju (FRAFEST) Objave v medijih in poročila Gradivo in poročilo
Sodelovanje v razvojnih nalogah ZRSŠ	Varno in spodbudno učno okolje, varni fizični prostor	December 2024	Primeri dobrih praks – delo učiteljev
Aktiven vsebinski prispevek v procesu prenavljanja UN	Strokovno delo v PKK za francoski jezik	December 2024	Priprava posodobljenega UN

Sodelovanje z domačimi in tujimi institucijami	Obležitev Mednarodnega dneva profesorjev francoskega jezika	November 2024	Gradivo za izvedbo tematskega tedna Izdelki učiteljev in učencev, spletne razstave
--	---	---------------	---

6.58 Izdaja gradiv v ministrski zbirki Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti v vzgoji in izobraževanju in drugih sistemskih gradiv v podporo kakovosti

Nosilec naloge: Zvonka Kos (zvonka.kos@zrss.si)

Vir financiranja: PN, ID 125

Opredelitev naloge in namen:

Zbirka ima podlago v Nacionalnem okviru ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja, potrjenem na kolegiju ministrice februarja 2017. Temeljni cilj je pripraviti kratke prikaze prvih objav izsledkov mednarodnih raziskav (TIMSS, PISA, Talis idr.) in tako povečati uporabo podatkov ter jih narediti dostopnejše za širšo strokovno javnost, strokovne sodelavce MVI, partnerje, ravnatelje, učitelje.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava publikacij za objavo v digitalni bralnic	Usklajevanje priprave gradiv z uredniškim odborom na MVI	December 2024	Sestanki in dogovori Navodila za pripravo gradiv
	Uredniški postopki priprave publikacij, jezikovni pregled in grafična priprava	December 2024	Opravljeni postopki
	Javna naročila za grafično pripravo Pogodbe in izplačila Založniške evidence	December 2024	Soglasja, pogodbe, izplačila, evidence
	Objava v digitalni bralnici	December 2024	Objavljeno gradivo

6.59 Mentor učitelju začetniku (priprava na strokovni izpit za pripravnike in njihove mentorje)

Nosilec naloge: mag. Mariza Skvarč (mariza.skvarc@zrss.si)

Vir financiranja: PN, ID 127

Opredelitev naloge in namen:

Izvajanje programa za izkušene strokovne delavce, ki so že v vlogi mentorjev strokovnim delavcem na začetku karijerne poti oz. jim predstavlja mentoriranje strokovne izzive na nadaljnji karierni poti.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Izvajanje programa mentorstvo strokovnim delavcem na začetku karijerne poti po OE ZRSŠ	Priprava gradiv za izvedbo programa Usposabljanje izvajalcev programa (svetovalci ZRSŠ) Izvedba 24-urnega programa Končna evalvacija izvedbe	December 2024	Nastala gradiva za izvedbo programa Število udeležencev, ki bodo opravili 24-urni program Dokazi o izvedbi dejavnosti udeležencev Odgovori na evalvacijski vprašalnik za udeležence

	programa v šol. letu 2023/24 (z vidika vsebine in organizacije) in po potrebi nadgradnja/izboljšava za leto 2024/25		Revidirana gradiva in dejavnosti za udeležence na temelju evalvacije dosedanjih izvedb
Podpora mentorjem pripravnikom v šol. letu 2024/25	Sodelovanje na informativnem dnevu za mentorje Podpora mentorjem pri oblikovanju programa pripravništva in pripravi mentorirancev na strokovni izpit	December 2024	Izvedba usposabljanja in svetovanj za mentorje pripravnikom Strokovna gradiva v podporo mentorjem v času pripravništva

6.60 Odličnost izobraževanja

Nosilec naloge: Jana Knez (jana.knez@zrss.si)

Vir financiranja: PN, ID 131

Opredelitev naloge in namen:

K odličnosti v izobraževanju prispevajo raznovrstne dejavnosti več izvajalcev, ki jih ZRSS podpira in/ali soorganizira z namenom spodbujanja različnih vrst pismenosti (npr. finančna, medijska) ter dejavnosti aktivnega državljanstva.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Podpora (finančna, po pogodbi) raznovrstnim projektom v kategoriji odličnost izobraževanja (npr. inženirka leta, Mediade itd.)		15. 11. 2024	Število izvedenih projektov

6.61 Nadaljevanje priprave učnih načrtov za izbirne predmete osnovne šole NIS

Nosilec naloge: Petra Košnik (petra.kosnik@zrss.si), Dragana Žunič (dragana.zunic@zrss.si)

Vir financiranja: PN, ID 130

Opredelitev naloge in namen:

V letu 2024 se bo posodobil učni načrt za izbirni predmet slovenščina: gledališki klub v prilagojenem izobraževalnem programu osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom. Trenutni veljavni učni načrti za prilagojeni izobraževalni program osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom so bili pripravljeni ob uvedbi devetletne osnovne šole in vse do danes niso bili nikoli dopolnjeni, posodobljeni oz. prenovljeni.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Posodobiti učni načrt za predmet slovenščina: gledališki klub v prilagojenem izobraževalnem programu osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom	Sestavljena delovna skupina (priprava sklepov o imenovanju) iz vrst akademikov, praktikov in svetovalcev ZRSS Kordinacija in vodenje delovnih srečanj	Marec 2024 Junij 2024	Sprejet posodobljen učni načrt za predmet slovenščina: gledališki klub za prilagojeni izobraževalni program osnovne šole z NIS na SSSI Izvedeno delovno srečanje vseh članov

	Posodobitev učnega načrta za predmet slovenščina: gledališki klub (analiza obstoječega dokumenta in priprava posodobljenega dokumenta) za prilagojeni izobraževalni program osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom	December 2024	skupine (vsaj 1-krat, po potrebi večkrat) Opravljen je pregled gradiv za izhodišče za spremembe učnega načrta in pripravljena izhodišča, cilji UN, poudarki strukture UN, namen vsebin in ocenjevanja Učni načrt za predmet slovenščina: gledališki klub je pripravljen za sprejetje na SSSI.
Posodobiti učni načrt za predmet plesne dejavnosti v prilagojenem izobraževalnem programu osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom	Sestavljena delovna skupina (priprava sklepov o imenovanju) iz vrst akademikov, praktikov in svetovalcev ZRSŠ Koordinacija in vodenje delovnih srečanj Posodobitev učnega načrta za predmet plesne dejavnosti (analiza obstoječega dokumenta in priprava posodobljenega dokumenta) za prilagojeni izobraževalni program osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom	Marec 2024 Junij 2024 December 2024	Sprejet posodobljen učni načrt za predmet plesne dejavnosti za prilagojeni izobraževalni program osnovne šole z NIS na SSSI Izvedeno delovno srečanje vseh članov skupine (vsaj 1-krat, po potrebi večkrat) Opravljen je pregled gradiv za izhodišče za spremembe učnega načrta in pripravljena izhodišča, cilji UN, poudarki strukture UN, namen vsebin in ocenjevanja Učni načrt za predmet plesne dejavnosti je pripravljen za sprejetje na SSSI

6.62 Podpora pri izvedbi aktivnosti in strokovnih usposabljanj na področju kulturno-umetnostne vzgoje. Podpora pri izvedbi tedna umetnosti v vrtcih in šolah – govorna vzgoja pedagoga

Nosilec naloge: Vladimir Pirc (vladimir.pirc@zrss.si)

Vir financiranja: PN, ID 132

Opredelitev naloge in namen:

1. Medresorsko sodelovanje (ZRSŠ, MK, MVI). Naloga vključuje strokovna usposabljanja na področju kulturno-umetnostne vzgoje in aktivno sodelovanje pri dogodkih. Teoretska podlaga: Nacionalne smernice s področja KUV v vzgoji in izobraževanju, Akcijski načrt medresorskega nacionalnega odbora KUV, Nacionalni program za kulturo, mednarodni dokumenti (UNESCO, EU) s področja kulturno-umetnostne vzgoje. Namen: vključevanje KUV v vzgojno-izobraževalni proces po vsej vertikali, na posameznih področjih in celostno. 2. Maja 2024 bo že peto leto zapored potekal projekt Teden umetnosti v šoli in vrtcu, ki spodbuja kreativnost otrok in mladostnikov. Umetnost v izobraževanju in širše življenju, ponuja specifičen jezik, skozi katerega se lahko otrok in mladostnik izrazi, izpove tudi globlja občutja, doživljanja, skrb, bolečino ali veselje. Umetnost mu omogoča, da se poveže z drugimi vrstniki in širše vključi v družbo. Pod okriljem Unescovega svetovnega tedna umetnosti (Arts Education Week) in nacionalnega projekta Teden umetnosti v šoli in vrtcu omogoča znotraj številnih dogodkov raznolike poglede na umetnost in ozaveščanje skupnosti o aktualnih družbenih izzivih kot npr. socialna distanca, klimatske spremembe, migracije, drugačnost, odnosi, pravice marginaliziranih skupin, digitalna pismenost. Udeleženci tedna umetnosti v šoli in vrtcu tako skozi umetnost nagovarjajo družbo in tematizirajo izzive sodobnega časa. 3. Razvojna naloga: Govorna kultura pedagoga. Usposobiti učitelje, ravnatelje, svetovalne delavce, da bodo v svojem okolju tudi kot multiplikatorji govorno/komunikacijsko ozaveščali svoje sodelavce in učence.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Podpora pri izvedbi aktivnosti in strokovnih usposabljanj na področju kulturno-umetnostne vzgoje Mreženje, povezovanje, izmenjava izkušenj	Izvedena srečanja 2024 1. 16. Kulturni bazar – 20. 3. 2024 v CD, Ljubljana 2. Tkemo mrežo za ustvarjalnost – sedmo celodnevno strokovno usposabljanje registriranih koordinatorjev KUV v VIZ-ih iz vse Slovenije 3. Posvet Bralna pismenost in bralna kultura 4. Posvet Vizualna pismenost Povsod (1,2, 3, 4): Predavanja, delavnice, okrogle mize, kulturni dogodki	1. Marec 2024 (december 2024) 2. Avgust/september 2024 3. 9. september 2024. 4. 27. maj 2024	Udeleženci: 1. 1000 2. 60 3. 120 4. 120
Teden umetnosti v šoli in vrtcu 2024 Povezovanje med učitelji, izmenjave izkušenj in primerov dobre prakse • Načrtovanje vsebin ob povezovanju različnih vrst umetnosti in ostalih področij človekovega delovanja • Osvetlitev pomena in vloge umetnosti v izobraževalnem sistemu • Razvoj učečih se skupnosti, kjer je tudi učitelj učenec in kjer se lahko vsakdo od vsakogar nauči nekaj novega • Samoevalvacija lastne poučevalne prakse ob primerih prakse kolegov iz preostalih šol	Izvedba Tedna umetnosti (maj 2024) • Izdaja Zbornika projekta: Teden umetnosti v šoli in vrtcu 2024 (november 2024)	November 2024	Izdan zbornik 100 vrtcev in šol, več kot 500 mentorjev
Govorna kultura pedagoga (razvojna naloga) Cilj: Govorno in komunikacijsko usposobljeni udeleženci Usposobiti učitelje, ravnatelje, svetovalne delavce, da bodo v svojem okolju tudi kot multiplikatorji govorno/komunikacijsko ozaveščali svoje sodelavce in učence.	Izvedena bodo redna popoldanska srečanja/seminarji v okviru razvojne naloge Govorna kultura pedagoga. Delavnice, frontalno predavanje, govorni nastopi, priprave seminarskih nalog Priprava strokovnega gradiva za sodelavce Priprava strokovnega gradiva za seminarske naloge Predstavitev razvojne naloge šolskim kolektivom – interno izobraževanje	Marec 2024	Naloga se nadaljuje od septembra 2022. Predavatelji: Vladimir Pirc, ZRSŠ, dr. Tanja Rupnik Vec, Andragoški center Udeleženci: učitelji, svetovalni delavci, ravnatelji Število udeležencev: 20 Izvedena srečanja (za vse udeležence, 2023) – 10 (11. januar, 15 februar, 22. februar, 15. marec, 12. april, 10. maj, 8. junij, 13. september, 11. oktober, 8. november, 13. december) Izvedena srečanja po parih (dvojicah) – 10 Individualna srečanja – 16

	Najboljše/vzorčne seminarske naloge so/bodo objavljene v reviji Slovensčina v šoli.		Izvedena srečanja za vse udeležence, 2024) – 3 Individualna srečanja – 6 17. januar, 14. februar, 6. marec)
--	---	--	---

6.63 Posodobitev protokolov/-a z namenom zagotovitve vidnosti marginaliziranih skupin – socialno ranljivi, LGBTQIA+, otroci s posebnimi potrebami, migranti, romske deklice, invalidi po vzoru primerov mednarodnih dobrih praks – Varno in spodbudno učno okolje

Nosilec naloge: Kristina Bratina (kristina.bratina@zrss.si)

Vir financiranja: PN, ID 135

Opredelitev naloge in namen:

Naloga je potrebna za resnično zagotovitev varnega, spodbudnega in inovativnega učnega okolja, ki bo omogočalo uresničevanje členov Konvencije o otrokovih pravicah tudi z eksplicitnim priznavanjem skupin otrok, ki potrebujejo dodatno zaščito/obravnavo ter upoštevanje zavez RS mednarodnim konvencijam.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Oblikovanje infografik za učitelje za podporo duševnemu zdravju otrok in mladostnikov	Priprava infografik s pomočjo zunanjih strokovnjakov Priprava predstavitev videoposnetkov	December 2024	6 različnih infografik 6 različnih videoposnetkov
Oblikovanje spletnih vinjet s koraki za učiteljevo ukrepanje v primerih nasilja	Priprava vinjet s primeri in usmeritvami za ravnanje v primeru nasilja Postavitev vinjet v spletno okolje	December 2024	Priprava 24 tipičnih primerov nasilja v šolah ter usmeritev za ukrepanje Postavitev vinjet v spletno okolje
Oblikovanje spletne zbirke različnih orodij za razvijanje čustvenih in socialnih kompetenc	Postavitev spletnega okolja za dostopanje do različnih aktivnosti za razvijanje čustvenih in socialnih kompetenc	December 2024	Postavljeno spletno okolje ter umestitev vsaj 30 različnih aktivnosti

6.64 Prenova navodil za prilagojeno izvajanje z dodatno strokovno pomočjo

Nosilec naloge: Petra Košnik (petra.kosnik@zrss.si)

Vir financiranja: ON, ID 111

Opredelitev naloge in namen:

Navodila za izobraževalne programe s prilagojenim izvajanjem in DSP za devetletno osnovno šolo so strokovna vodila za strokovne delavce za delo z različnimi skupinami otrok s posebnimi potrebami. Zaradi sprememb na področju didaktike in metodike, manjkajočih opredelitev nekaterih strokovnih delavcev ter porasta sopojava vzgojno-izobraževalnih potreb pri učencih je nujna prenova. Le-ta bo v odgovor na posebne potrebe učencev postavila učiteljevo inkluzivno poučevalno prakso v ospredje, opredelila spregledano skupino dvojno izjemnih učencev, izhajala bodo iz učenčevega funkcioniranja in ugotavljanja

njegovih potreb, v osredju ne bo primanjkljaj, ovira ali motnja. Navodila bodo s prenovo osvetlila sopojavljanje učenčevih vzgojno-izobraževalnih potreb, zapisana bodo bolj sistematično, konkretno in pregledno.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Ustvariti uvodno besedilo dokumenta prenovljenih navodil	Zunanji člani pregledajo uvodni del dokumenta, vnesejo pripombe oz. predloge za izboljšavo. Koordinatorica skupine pregleda in uskladi predloge.	Marec 2024	Dokončan uvodni del dokumenta s podpoglavji: Uvod, Inkluzivna naravnost šole, Pomen učiteljeve inkluzivne poučevalne prakse pri delu z učenci s PP, Strokovni delavci, Prilagojeno izvajanje z DSP, Sopojavljanje VIZ-potreb
Posodobiti vsa specifična podpoglavja glede na primanjkljaj, oviro oz. motnjo	Posodabljanje posameznih specifičnih poglavij glede na dogovorjeno strukturo, ločeno po skupinah (8): Opis učenčevega funkcioniranja Priporočila učitelju za organizacijo in izvajanje pouka: prostor, didaktični pripomočki in oprema, podpora pri socialnem vključevanju in razvoju samostojnosti, prilagoditve pri poučevanju, prilagoditve pri preverjanju in ocenjevanju znanja	April 2024	Prenovljena podpoglavja za posamezni primanjkljaj, oviro oz. motnjo
Ustvariti dodatno 8. poglavje (oz. prilogo dokumenta) z opredeljenimi najpogostejšimi prilagoditvami	Pregled predlaganih oz. izpostavljenih najpogostejših prilagoditev, dopolnitev besedila, predlog novih, dodatnih prilagoditev, ki so na terenu največji izziv.	Marec 2024	Novo poglavje z opredeljenimi najpogostejšimi prilagoditvami
Diskusija s širšo strokovno javnostjo za implementacijo prenovljenih Navodil	Izvedba delavnic na študijskih srečanjih na temo prenovljene vsebine Navodil, podajanje mnenj, pobud, predlogov	Avugust 2024	Izvedeno število delavnic, število udeleženih strokovnih delavcev v diskusiji, pridobljene pobude za popravke in dopolnitve
Dokončanje posodobitve Priprava dokumenta za SSSI	Vnos pripomb, strokovna recenzija in lektura dokumenta, pridobitev mnenja MVI – Sektor za delo z OPP	Oktober–december 2024	Sprejet dokument na SSSI

6.65 Prednostne naloge mednarodnega sodelovanja

Nosilec naloge: Brigita Žarkovič Adlešič (brigita.zarkovic@zrss.si)

Vir financiranja: PN, ID 137

Opredelevitev naloge in namen:

Prednostne naloge mednarodnega sodelovanja izvirajo iz bilateralnih in multilateralnih dogovorov med Republiko Slovenijo in drugimi državami (sporazumi, programi sodelovanja, protokoli sodelovanja, mešane komisije). Naloge so odraz sprejetih ciljev in

obveznosti, ki jih ima Republika Slovenija znotraj mednarodnih mrež na področju izobraževanja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Razvoj izobraževalnih politik in izmenjava dobre prakse	Sodelovanje v mednarodnih mrežah in organizacijah: Svet Evrope – Pestalozzi, OECD, CECE, CIDREE, ATEE, UNESCO - SCIENTIX ECML (FREPA), IEAN Aktivnosti ob evropskem dnevu jezikov	December 2024	Število potovanj Število oseb
Bilateralni in multilateralni dogovori med državami	Dejavnosti, ki izvirajo iz bilateralnih in multilateralnih obvez med državami	December 2024	Število aktivnosti Število udeležencev

6.66 Priprava programskega dokumenta za vzgojno-izobraževalno delo romskih pomočnikov

Nosilec naloge: mag. Marta Novak (marta.novak@zrss.si)

Vir financiranja: PN, ID 138

Opredelitev naloge in namen:

Romski pomočniki so v izobraževalnem sistemu pomemben povezovalni člen med romskimi otroki, njihovimi starši in strokovnimi delavci VIZ-ov. Brez njih bi bila vključenost romskih otrok v VIZ-e nižja in predvsem manj uspešna. Ključne naloge romskega pomočnika so: pomoč otrokom pri premagovanju čustvenih in jezikovnih ovir; vzpostavljanje in vzdrževanje stikov s starši ter pomoč pri njihovi komunikaciji s strokovnimi delavci v šoli/vrtcu; sodelovanje s strokovnimi delavci šole/vrtca pri aktivnostih, ki so namenjene boljšemu vključevanju romskih otrok z drugimi otroki; sodelovanje s strokovnimi delavci šole/vrtca pri oblikovanju in izvedbi ukrepov za večjo uspešnost romskih otrok; izvedba aktivnosti za otroke in njihove starše v okoljih, kjer živijo; promocija pomena vzgoje in izobraževanja v romski skupnosti. Smiselno je, da se romske pomočnike umesti med strokovne delavce, za kar je treba izdelati konceptualni dokument za vzgojno-izobraževalno delo romskih pomočnikov v vrtcih in v osnovnih šolah (koncept, smernice dela). Kot strokovni delavci bodo romski pomočniki potrebovali pedagoško izobrazbo ali drugo srednjo izobrazbo, če opravijo pedagoško-andragoško izobraževanje in strokovni izpit.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava programskega dokumenta za vzgojno-izobraževalno delo romskih pomočnikov ob predhodni analizi stanja	Preučitev in analiza stanja na področju vključevanja romskih pomočnikov v vrtce in osnovne šole Zapis dokumenta	December 2024	Zapis analize stanja Izdelan programski dokument

6.67 Priprava smernic za delo razrednika

Nosilec naloge: Tatjana Krapše (tatjana.krapse@zrss.si), dr. Tatjana Ažman (tatjana.azman@zrss.si), Marina Pavčnik (marina.pavcnik@zrss.si)

Vir financiranja: PN, ID 139

Opredelitev naloge in namen:

V letu 2024 bomo v okviru te naloge oblikovali podporo VIZ-om za učinkovito vodenje razrednikov in kakovostno izvajanje nalog

razredništva. Končni cilj je oblikovati Smernice, ki bodo vključevale priporočila za razredništvo in vodenje razrednikov ter primere dobrih praks

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
1. Oblikovanje Smernic za delo razrednika 2. Zasnova in pilotna izvedba dveurnega vsebinskega sklopa s temo vloge in nalog ravnatelja in razrednikov	Analiza stanja (delavnice, anketa) Oblikovanje osnutka Smernic, pridobivanje povratnih informacij, recenzija in dokončanje smernic (tisk) Zasnova in pilotna izvedba vsebinskega sklopa s temo vloge in nalog ravnatelja in razrednikov	December 2024	1 gradivo, obseg 3 do 6 strani En vsebinski, dveurni sklop, dve pilotni izvedbi

6.68 Priprava smernic za program učenja slovenščine za družinske člane tujca

Nosilec naloge: dr. Katica Pevec Semec (katica.pevec@zrss.si)

Vir financiranja: PN, ID 140

Opredelevanje naloge in namen:

Smernice so dokument, ki ga opredeljuje 2. člen Zakona o spremembah in dopolnitvi Zakona o tujcih (UE RS, št.115/+23, z dne 15. 11. 2023) in so namenjene za pripravo izvedbenih kurikulumov v neformalnih, najmanj 240-urnih izobraževalnih programih slovenskega jezika za odrasle. Ti programi se izvajajo z namenom razvijanja zmožnosti najbolj temeljnega sporazumevanja v slovenščini kot ne prvem jeziku, ki na novo priseljenim osebam omogoča preživetje v ponovljivih, rutinskih situacijah in ob vsakodnevnih opravilih. Struktura dokumenta vsebuje: vsebine namen, ciljne skupine, vsebine izobraževalnih programov, standarde znanja, načine za doseganje standardov znanja, preizkus znanja, znanje in usposobljenost izobraževalcev, vire in literaturo ter priloge zglede scenarija: Uporaba zdravstvenih storitev ter Preizkus znanja. Dokument bo nastal v sodelovanju z ACS-som.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Povratna informacija na vsebino dokumenta	Strokovni pregled besedila dokumenta in zapis pripomb	Februar 2024	Dokument s pripombami

6.69 Razvoj instrumenta za spremljanje socialnih, čustvenih in drugih vidikov učenja ter merjenje šolske klime

Nosilec naloge: Kristina Bratina (kristina.bratina@zrss.si), Petra Košnik (petra.kosnik@zrss.si)

Vir financiranja: PN, ID 142

Opredelevanje naloge in namen:

Za zagotavljanje kakovosti v vzgoji in izobraževanju je poleg učnih dosežkov učencev eno od temeljnih področij kakovosti skrb za zagotavljanje varnega in spodbudnega učnega okolja, pri čemer je to pomembna dimenzija kakovosti sama na sebi, hkrati pa tudi pomembno povezana z učnimi dosežki. Šole v slovenskem prostoru nimajo na voljo preverjenega in znanstveno utemeljenega instrumenta za merjenje šolske klime, ki bi jim omogočal samoevalvacijo. Tako sistem nima povratne informacije o stanju šolske klime, prav tako ni sistematičnega nacionalnega zajema podatkov, s katerim bi povezali socialne, čustvene in morebitne druge

vidike vzgojno-izobraževanega delovanja šol z dosežki učencev. Namen razvojne naloge je: 1. v sodelovanju z Državnim izpitnim centrom pripraviti koncept periodičnega spremljanja teh pomembnih vidikov in 2. pripraviti orodje za merjenje klime za samoevalvacijo šol in povratno informacijo o šolski klimi na sistemski ravni.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava instrumenta za zajem podatkov o socialnih in čustvenih vidikih učenja	Preučitev literature Izbor področij raziskovanja Oblikovanje vprašalnika za učence Usklajevanje z Državnim izpitnim centrom	Februar 2025	Oblikovan vprašalnik
Priprava instrumenta za merjenje šolske klime	Preučitev literature Oblikovanje vprašalnika za merjenje šolske klime	December 2024	Oblikovan vprašalnik

6.70 Razvoj večjezičnosti in večjezične didaktike – mednarodno sodelovanje (ECML ...)

Nosilec naloge: dr. Liljana Kač (liljana.kac@zrss.si), mag. Barbara Lesničar (barbara.lesnicar@zrss.si)

Vir financiranja: JS, PN 143

Opredelitev naloge in namen:

Naloga je del mednarodnega sodelovanja ZRSŠ s Svetom Evrope oz. Evropskim centrom za moderne jezike na naslednjih področjih: Skupni evropski jezikovni okvir – Dodatek k SEJU (2020), pluralistični pristopi k jezikom in kulturam, evropski dan jezikov, diseminacija dejavnosti in virov ECMJ, kjer ima ZRSŠ vlogo nacionalne stične točke in nacionalnega koordinatorja za evropski dan jezikov.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Diseminacija Dodatka k SEJU na strokovnih srečanjih in v prenovljenih učnih načrtih za tuje jezike	Strokovna delovna srečanja, študijske skupine	December 2024	Število izvedenih strokovnih srečanj na temo vsebin iz Dodatka k SEJU, vključitev vsebin Dodatka v prenovljene UN za tuje jezike
Obeležitev evropskega dneva jezikov (EDJ) 2024 v Sloveniji	Koordiniranje EDJ v Sloveniji v sodelovanju z ECMJ – Svet Evrope, MVI ter Predstavništvom Evropske komisije v Sloveniji Priprava in izvedba programa osrednje slovenske prireditve za EDJ 2024	September 2024	Prireditev ob EDJ 2023 izpeljana v sodelovanju z MVI in Predstavništvom EK v Sloveniji; podeljena priznanja ZRSŠ šolam in učiteljem za odlične prispevke v pedagoškem forumu ob EDJ (nagrajenci iz leta 2023) Poročilo o dogodku, objavljeno na spletni strani ZRSŠ
Pedagoški forum ZRSŠ za vzgojitelje in učitelje ob EDJ 2024	Napoved, objava, izvedba in moderacija pedagoškega foruma ZRSŠ na https://www.zrss.si/evropski-dan-jezikov/	December 2024	Pedagoški forum ZRSŠ za vzgojitelje in učitelje ob EDJ 2024 objavljen in izveden, število objavljenih prispevkov

Diseminacija dejavnosti in virov Evropskega centra za moderne jezike (ECMJ)	Obveščanje strokovne javnosti o dejavnostih ECMJ (z objavami in posredovanjem informacij zainteresiranim, s predstavitvami na strokovnih srečanjih) in delavnice ECMJ na izbrano temo.	December 2024	Objava dejavnosti in virov ECMJ na spletni strani ZRSŠ ter v spletnih učilnicah za učitelje tujih jezikov; izpeljana delavnica ECMJ; prevod besedil ob EDJ 2024 za spletno stran ECMJ; razdelitev promocijskega gradiva EDJ ter informacij o novostih učiteljem na študijskih skupinah
---	--	---------------	--

6.71 Smernice za knjižnično informacijsko znanje za osnovno šolo in srednje šole

Nosilec naloge: Romana Fekonja (romana.fekonja@zrss.si)

Vir financiranja: PN, ID 144

Opredelitev naloge in namen:

Priprava strokovnih podlag in priprava smernic za KIZ za OŠ in SŠ. Obstoječa kurikula sta bila sprejeta 2005 (za OŠ) in 2008 (za gimnazije), zato je nujna analiza vsebin in ciljev ter posodobitev le-teh. Na podlagi sodobnih pristopov v poučevanju so potrebna tudi posodobljena didaktična priporočila, v katera se vključi elemente posodobljenega modela šolske knjižnice. Dodatno je treba analizirati knjižnične vsebine z vidika razvoja informacijskih virov in podatkovnih baz ter dostopa do le-teh. Nujno je treba vključiti v vsebine elemente informacijskega opismenjevanja oz. informacijske pismenosti in ravnanja z informacijami.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Posodobitev in oblikovanje programskega dokumenta – Smernic in kurikula za knjižnično informacijsko znanje za OŠ in SŠ	Imenovanje članov predmetnorazvojne skupine, analiza kurikulov KIZ, priprava in oblikovanje smernic za posodobitev vsebin kurikulov	December 2024	Sklep o imenovanju članov v predmetno razvojno skupino Dokument Smernice za posodobljeni kurikulum KIZ (za OŠ in SŠ)

6.72 Spodbujanje ozaveščenosti v vzgojno-izobraževalnih zavodih s področja odpadne hrane

Nosilec naloge: Irena Simčič (irena.simcic@zrss.si)

Vir financiranja: PN, ID 145

Opredelitev naloge in namen:

Generalna skupščina Združenih narodov je sprejela cilje trajnostnega razvoja in opredelila, da je treba do leta 2030 na svetovni ravni prepoloviti količino odpadne hrane na prebivalca v prodaji na drobno in pri potrošnikih ter zmanjšati izgube hrane vzdolž proizvodne in dobavne verige, skupaj z izgubami po spravilu pridelka. Doseganju tega cilja se je zavezala tudi Evropska unija. Tematika glede izgub hrane in odpadne hrane je zaradi večplastnosti in horizontalnosti vprašanja povezana z različnimi področji politik in je zato potrebno prizadevanje številnih sodelujočih. Pri nalogi se bomo skladno z nacionalno Strategijo za manj izgub hrane in odpadne hrane osredotočili na spodbujanje dviga ozaveščenosti v VIZ-ih v okviru organizirane šolske prehrane in raznolikih dejavnosti z učinkovitimi strokovnimi usmeritvami glede uporabe lokalne hrane, odnosa do hrane in odpadne hrane.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Razvoj ukrepov za ozaveščanje VIZ-ov za izpeljavo vzgojno-izobraževalnih dejavnosti za	Priprava strokovnih usmeritev s področja odpadne hrane za pripravo LDN šol	December 2024	Publikacija – strokovne usmeritve

učinkovito preprečevanje nastajanja izgub hrane			
Spodbujanje dviga ozaveščenosti v VIZ-ih glede uporabe lokalne hrane, odnosa do hrane in odpadne hrane	Izobraževanja in usposabljanja učiteljev in organizatorjev prehrane	December 2024	Število izvedenih izobraževanj in usposabljanj Število udeležencev: vseh izobraževanj in usposabljanj skupaj
Spremljava izvajanja vzgojno-izobraževalnih dejavnosti za učinkovito preprečevanje nastajanja izgub hrane v VIZ-ih	Analiza stanja izvajanja vzgojno-izobraževalnih dejavnosti za preprečevanje nastajanja izgub hrane: - Priprava instrumentarija - Postavitev vzorca VIZ-ov - Spremljanje - Obdelava podatkov - Analiza in interpretacija rezultatov	December 2024	Poročilo

Zaključek: Naloga se izvaja kontinuirano in skladno z nacionalnim akcijskim načrtom glede zmanjšanja odpadne hrane do leta 2030.

6.73 Spodbujanje trajnostne mobilnosti v vzgojno-izobraževalnih zavodih

Nosilec naloge: mag. Marta Novak (marta.novak@zrss.si)

Vir financiranja: PN, ID 146

Opredelitev naloge in namen:

Naloga z naslovom Spodbujanje trajnostne mobilnosti v vzgoji in izobraževanju uresničuje veljavni dokument Strategija za trajnostno mobilnost in izobraževanje za trajnostni razvoj otrok in mladostnikov v vzgoji in izobraževanju do leta 2027. Naloga opredeljuje 3 področja delovanja, in sicer: kot prvo: uresničevanje ciljev ter načel iz dokumenta Strategije ... do leta 2027. Druga naloga govori o implementaciji koncepta kolesarski izpiti v praksi. Tretja naloga je razvojna naloga spodbujanje trajnostne mobilnosti v SŠ. Namen razvojne naloge je spodbuditi aktivnosti na področju trajnostne mobilnosti, s katerimi želimo ozaveštevati čim večje število otrok, učencev in dijakov, izmenjavo dobre prakse, mreženje, profesionalno rast vodstvenih in strokovnih delavcev v VIZ-ih.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Ozaveščati vodstvene in strokovne delavce vrtcev, OŠ in SŠ o pomenu trajnostne mobilnosti in izobraževanje za trajnostni razvoj Spodbuditi vodstvene in strokovne delavce VIZ-ov (vrtce, OŠ in SŠ) k akciji meseca aprila Kolesarimo, hodimo in se varno vključujemo v promet	Izpeljati 8. nacionalno konferenco Trajnostna mobilnost v VIZ-ih Razpis VIZ-ov k vključevanju aktivnosti v vrtcih, OŠ in SŠ aprila Predstavitve aktivnosti na konferenci – mesec aktivnosti TM v VIZ-ih	9. april 2024	Izvedena 8. nacionalna konferenca o trajnostni mobilnosti v VIZ-ih 200 udeležencev 40 aktivnih udeležencev 40 izvedenih aktivnosti VIZ-ov v akciji – mesec TM v VIZ Predstavitvena gradiva Zapis razpisa aktivnosti v VIZ-ih Število vključenih VIZ-ov v aktivnosti TM v mesecu

Ozaveščati področje TM v razvojni nalogi v SŠ Usposobiti vodstvene in strokovne delavce v SŠ za mreženje in širjenje področja na ostale VIZ-e Vzpostaviti mrežo vrtcev, osnovnih šol in srednjih šol na področju TM	Usposabljanja v živo in na daljavo Strokovna srečanja s vodji in člani projektnih timov na 15 SŠ v živo in na daljavo Delo v spletni učilnici	December 2024	15 razvojnih SŠ 45 pridruženih VIZ-ov (15 vrtcev, 15 OŠ, 15 SŠ) Spletna učilnica 4 usposabljanja razvojnih timov na 15 razvojnih SŠ 4 strokovna srečanja s člani razvojnih timov na 15 SŠ po 8 ur
Sodelovati pri vrednotenju izdelkov na razpisu Butan plina (v partnerstvu) Varno na kolesu Sodelovati pri strokovnem srečanju z učitelji	Vrednotenje izdelkov Udeležba na prireditvi ob podelitvi nagrad šolam Sodelovanje na strokovnem srečanju z učitelji (predavanje)	Januar April Junij 2024	Pregled 50 izdelkov na razpisu Izvedeno predavanje za učitelje v projektu Varno na kolesu
Umeščanje področja trajnostne mobilnosti v prenovljene učne načrte v osnovnih šolah in v kurikulum vrtca ter v razširjeni program v OŠ in katalog znanja v SŠ	Umestiti področje TM v kurikulum za vrtce, prenovi UN za OŠ, SŠ (povezovalni cilji in teme)	December 2024	Zapis ciljev trajnostne mobilnosti v prenovljene programe (vrtec, OŠ, SŠ)
Usposobiti vodstvene in strokovne delavce izvajanje kolesarskih izpitov v OŠ in za razvoj trajnostne mobilnosti v vrtcih, OŠ in SŠ	Izvajanje seminarjev za izvajanje kolesarskih izpitov v OŠ Izvajanje strokovnih srečanj za vodstvene in strokovne delavce vrtcev, OŠ in SŠ na področju trajnostnega razvoja in trajnostne mobilnosti Izvajati usposabljanja in nuditi strokovno podporo na področju TM (usposabljanje za vožnjo kolesa in kolesarski izpiti, trajnostna mobilnost ...) Strokovna podpora VIZ-om	December 2024	Število usposabljanj: seminarji: Usposabljanje za vožnjo kolesa in KI v OŠ (2 izvedbi po 3 dni) Število udeležencev: 80 Praktična vožnja in KI v O (2 izvedbi po 1 dan) Število udeležencev: 80
Smiselno povezovanje področja Spodbujanje trajnostne mobilnosti v VIZ-ih z aktivnostmi VITR	Vključitev področja TM v ukrep podnebni cilji, demonstracijske šole, usposabljanje strokovnih delavcev v projektu Podnebni cilji, webinar, delavnice na temo trajnostna mobilnost in izobraževanje za trajnostni razvoj	December 202	Število vključenih VIZ-ov v VITR s področjem TM: 10 Predstavitve področja TM na konferenci NAMA-POTI
Implementirati posodobljeni dokument Koncept usposabljanja za vožnjo kolesa in kolesarski izpiti v OŠ 2024 v OŠ. Stalna podpora pri	Spremljati implementacijo dokumenta v obveznem in razširjenem programu na 30 OŠ Strokovna podpora šolam pri	December 2024	Delovna srečanja Spremljanje implementacije dokumenta na 30 OŠ

uporabi in uresničevanju dokumenta s smernicami v praksi	izvajanju kolesarskih izpitov Strokovna srečanja in spremljanje		
Sodelovanje z različnimi deležniki	Koordinirati in se vključevati, sodelovati (MVI, AVP, MZI, Ministrstvo za zdravje, Butan plin, AMZS) Delo v medresorski delovni skupini	December 2024	Delovna srečanja MDS Delovna srečanja z deležniki

6.74 Standardi za opremo in prostor srednjih šol in dijaških domov

Nosilec naloge: Vincenc Filipčič (vincenc.filipcic@zrss.si)

Vir financiranja: PN, ID 140

Opredelitev naloge in namen:

Oblikovanje standardov za opremo in prostor srednjih šol. Oblikovanje standardov za opremo dijaških domov. Naloga je usmerjena na pripravo strokovnih rešitev za MVI pri oblikovanju normativov in standardov za opremo in prostor v srednješolskem izobraževanju in dijaških domovih.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Posodobitev normativov in standardov krovne skupine za pripravo standardov za opremo in prostor srednjih šol in dijaških domov glede na predloge direktorja ZRSS	Predlog krovne delovne skupine za pripravo standardov za opremo in prostor srednjih šol in dijaških domov za direktorja ZRSS Skupina: - se seznajanja z ugotovitvami direktorja ZRSS in MVI, - opravlja analizo predlogov, - pripravi posodobitve vsebine predloga standardov za opremo in prostor srednjih šol in dijaških domov.	December	Poročilo Predlog

6.75 Šolstvo v zamejstvu: Italija, Avstrija, Madžarska, Hrvaška

Nosilec naloge: Alma Ahmetović (alma.ahmetovic@zrss.si), Eva Jurman (eva.jurman@zrss.si), Petra Škerjanec (petra.skerjanec@zrss.si)

Vir financiranja: OD, PN, ID 152

Opredelitev naloge in namen:

Skrb za ohranjanje in razvoj slovenskega jezika in kulture v zamejskem prostoru. Sodelovanje s šolami in z izobraževanimi institucijami. Podpora šolam z dodatnimi učbeniki in učnimi pripomočki, strokovna podpora dvojezičnim učiteljem, seznanitev letih z novimi pristopi v izobraževanju v Sloveniji. Podpora dijakom v obliki izobraževanj, sodelovanj s slovenskimi šolami in priprava in izvedba ekskurzij po Sloveniji.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
-------	---------------------	----------------------	---------------------

Izobraževanje pedagoških delavcev s poudarkom na poučevanju slovenščine in seznanjanje z novostmi področja, praksa za prakso, obogatitev poznavanja Slovenije in njenih kulturnih znamenitosti	Poletni seminar – OE KP (SLO) Jesenski seminar – Gorica/Trst (I) Seminar za dvojezične učitelje na Koroškem (A) Usposabljanja do 4 ure in kolegialne hospitacije (M)	Avgust 2024 September 2024 Oktober 2024 Januar–december 2024	Število udeležencev/dejavnosti
Izobraževanja in ekskurzije za dijake in učitelje po Sloveniji Svetovanje in koordinacija: enodnevne, dvodnevne, nagradne ekskurzije za učence in dijake in ekskurzije za učiteljske zbornice po vnaprej določenem programu	Intenzivni tečaj jezikovni teden za dijake slovenskih srednjih šol v Italiji Nagradna strokovna ekskurzija za izbrane maturante slovenskih šol v Italiji Ekskurzija za učence iz Hrvaške, ki obiskujejo pouk slovenščine po modelu C Strokovne ekskurzije za porabske učence, dijake in učitelje po Sloveniji (M) 16. jezikovne počitnice za porabske otroke	Januar, februar, september 2024 Jesen 2024 Februar–junij 2024 Maj, junij 2024	Število udeležencev/dejavnosti
Svetovanje, strokovna in logistična podpora	Nabava učbenikov, strokovne literature in didaktičnih pripomočkov po potrebi v zamejstvu (I, A, H, M) Učbeniški sklad (I) Spremljanje pouka SJ in dvojezičnega pouka, individualna strokovna pomoč učiteljem in asistentkam, usposabljanja (M)	Januar–december 2024 Maj 2024 Januar–december 2024	Število udeležencev/dejavnosti

6.76 Umestitev slovenskega znakovnega jezika v šolski sistem – preizkušanje novih oziroma posodobitev obstoječih modelov učenja, poučevanja slovenskega znakovnega jezika in slovenskega jezika

Nosilec naloge: Petra Košnik (petra.kosnik@zrss.si)

Vir financiranja: PN, ID 154

Opredelitev naloge in namen:

Gluhi otroci, katerih materni jezik je slovenski znakovni jezik (SZJ), se v procesu vzgoje in izobraževanja srečujejo z ovirami, ki izhajajo tudi iz sistemske nedorečenosti. SZJ je bil leta 2021 umeščen tudi v Ustavo RS, kjer 62. a-člen opredeljuje pravico do svobodne uporabe in razvoja slovenskega znakovnega jezika. Znotraj delovne skupine strokovnih delavcev, ki izvajajo vzgojno-izobraževalni proces z gluhimi in naglušnimi otroki, bomo spremljali in evalvirali modele tolmačenja in učenja SZJ, oblikovali

dopolnitve strokovnih podlag ter prispevali k izboljšanju inkluzivnega okolja v vzgojno-izobraževalni sistem.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Spremljanje in dopolnitev obstoječih ali novih modelov tolmačenja	Izvedba spremljav v: prilagojenih programih predšolske vzgoje, programih z EIS za gluhe in naglušne ter v vzgojno-izobraževalnem programu z NIS	Junij 2024	V šolskem letu 2023/24 izvedenih 18 spremljav v različnih VIZ-ov
Ugotoviti prednosti in značilnosti različnih modelov ter predlagati morebitne spremembe	Priprava sprotne poročila o izvedenih spremljavah, opraviti analizo opazovalnih obrazcev ter polstrukturiranih intervjujev s strokovnimi delavci Zapis poročila o ključnih ugotovitvah spremljave modelov	Junij 2024	Pripravljena končna analiza spremljave in poročilo o ugotovitvah, predlogi sprememb izvedbenih modelov Predstavitve ugotovitev delovni skupini
Pridobiti mnenja in pogled na vlogo tolmača s strani drugih tolmačev, ki niso neposredno vpeti v spremljavo	Izvedba polstrukturiranih intervjujev s tolmači, po zastavljenem razporedu	April 2024	Opredelitev vloge tolmača oz. učitelja/vzgojitelja za komunikacijo v SZJ

6.77 Usposabljanje in izobraževanje strokovnih delavcev na podlagi Koncepta vključevanja in dela z otroki/učenci/dijaki priseljenci

Nosilec naloge: dr. Katica Pevec Semec (katica.pevec@zrss.si)

Vir financiranja: PN, ID 155

Opredelitev naloge in namen:

Za vrte in šole bomo pripravili raznovrstni program usposabljanja in izobraževanja za strokovne delavce, jim ponudili možnost izbire pri kombinaciji vsebin in oblik, ki so aktualne zanje in za njihovo okolje. V spletnem okolju, ki bo hkrati medij izobraževanja, jih bomo nagovarjali k sodelovanju, mreženju izkušenj prakse. Usposabljanja bodo podprta z elektronskim priročnikom, ki bo spodbujal k uporabi koncepta v vsakodnevni praksi. Pri izvajanju usposabljanja bodo sodelovali praktiki, akademiki in avtorji koncepta. Zavedamo se, da zgolj področje vzgoje in izobraževanja ne more zagotoviti reševanja širših družbenih problemov, ki so kompleksne narave ter pogosto vodijo v nestrpnost in izključevanje. Nov koncept s smernicami je lahko dobra iztočnica pri zagotavljanju medresorskega sodelovanja in usklajevanja področij, ki urejajo socialne, zdravstvene, upravne in izobraževalne zadeve na državni in lokalni ravni.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Seznanitev Strokovnega sveta za splošno izobraževanje z dokumentom Koncept vključevanja in dela z otroki, učenci, dijaki priseljenci s smernicami	Dopolnitev dokumenta z mnenjem MVI Priprava predloga seznanitve SSI z dokumentom	April 2024	Usklajen dokument z MVI Sklep SSI o seznanitvi z dokumentom
Oblikovati gradivo v podporo usposabljanju in izobraževanju	Priprava opomnikov (za starše, ravnatelje, nepedagoške delavce) po vzoru delavnice ECML-ja	November 2024	Opomnik za učence/dijake Opomnik za starše Opomnik za nepedagoške delavce Opomnik za ravnatelja

strokovnih delavcev po vertikali	Dopolnitev opomnikov za izvajanje koncepta s smernicami v praksi s praktiki iz vrtca, osnovne in srednje šole		
Izvedba 3 sklopov izobraževanj za vrtce, osnovne in srednje šole z namenom spodbujanja socialne in kulturne integracije otrok/učencev/dijakov priseljencev ter varnega, vključujočega in spodbudnega okolja Priprava programa usposabljanja in usposabljanje strokovnih delavcev	Oblikovanje ciljev, namena, pristopov Izvedba usposabljanj Priprava gradiv v SU Vključenost praktikov pri pripravi primerov prakse	Marec 202. November 2024	Število izvedenih seminarjev za vsakega od 3 sklopov: vrtci, osnovne in srednje šole ... Število srečanj s strokovnimi delavci
Konzultacijski obiski na temo načrtovanj, izvajanja in evalviranja protokola vključevanja in dela z otroki priseljenci ter podporne dejavnosti za profesionalno okolje in podpora strokovnim delavcem Stalna podpora pri uporabi koncepta s smernicami v praksi	Načrt izvedbe konzultacijskih obiskov šol/vrtcev Odzivanje na potrebe vrtcev in šol Aktualizacija podpore v spletni učilnici	Vse leto	Število svetovalnih storitev Število konzultacijskih obiskov Število primerov dobrih praks, primeri protokolov za vključevanje otrok/učencev/dijakov priseljencev in povratne informacije v SU

6.78 Vključevanje romskih otrok v vzgojo in izobraževanje: preizkušanje večjezičnih pristopov

Nosilec naloge: mag. Marta Novak (marta.novak@zrss.si), mag. Andreja Čuk (andreja.cuk@zrss.si)

Vir financiranja: PN, ID 156

Opredelitev naloge in namen:

Eksperiment z naslovom Romani Plural Policy Experimentation (R-PPE) ima namen finančno podpreti pilotno preverjanje izobraževanja romskih otrok z večjezičnim metodičnim pristopom. Pilotna naloga bo preverjala učni uspeh romskih učencev z različnim predznanjem romščine in slovenščine. Cilj naloge je najti inovativne strateške pristope pri tem, da je referenčni model večjezični pristop po irskem modelu, ki ga zagovarja dr. David Little. Rezultati naloge bodo dokazovali vrednost inkluzivnega učnega pristopa na osnovi večjezične zmožnosti. Izvajala se bodo strokovna izpopolnjevanja za učitelje, 2-krat letno, inovacije na področju inkluzije in večjezičnosti. Oblikovanje mreže šol z enakimi nameni. Druga faza eksperimenta traja od septembra 2023 do maja 2024, katere namen je spodbujati večjezičnost in medkulturnost na 4 OŠ v SLO, spremljanje dela na šolah v eksperimentu, sodelovanje in mreženje ter izmenjava dobre prakse med šolami. Tretja faza eksperimenta bo potekala od septembra 2024 do maja 2025 ter se zaključi s končno oceno eksperimenta (junij–avgust 2025).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Ozaveščanje in spodbujanje večjezičnosti in medkulturnosti s	Načrtovanje in izvajanje aktivnosti na področju dela z	December 2024	Akcijski načrti 4 šol

poudarkom na ohranjanju maternega jezika romščine in učenja ter uporabe učnega jezika slovenščine pri romskih učencih, vključevanje romskih učencev v oddelke Spodbujanje izmenjave praks, strokovnih razprav in mreženja	romskimi učenci na 4 šolah z namenom uresničevanja načel in ciljev eksperimenta, zapisanih v dokumentu Sveta Evrope Mreženje in povezovanje, izmenjava dobrih praks na strokovnih srečanjih		Poročila 4 šol z dokazi Pregled poročil in povratna informacija šolam Povezovanje med šolami 2-krat v leto Poročilo o mreženje
Opolnomočiti vodstvene in strokovne delavce na področju večjezičnosti/raznojezičnosti in medkulturnosti na strokovnih srečanjih z Davidom Littlom	Strokovna srečanja vodij in članov projektnih timov 4 šol 4 šol v eksperimentu z Davidom Littlom Analiza dela po šolah s koordinatorjem eksperimenta (dr. David Little)	16. in 17. maj 2024 December 2024	Obisk Davida v SLO Število strokovnih srečanj z Davidom Littlom Število vključenih Zapis analize stanja, ugotovitev
Spremljanje ciljev in načel eksperimenta iz priložnika Sveta Evrope na šolah – opazovanje pouka 2-krat letno v oddelkih, kjer so vključeni romski učenci na 4 šolah	Spremljava, opazovanje pouka na 4 šolah s poudarkom na inkluziji, večjezičnosti in prilagoditvah za romske učence	December 2024	Opazovalne lestvice Analiza spremljav Predstavitve ugotovitev spremljave 2 spremljavi v letu na 4 šolah eksperimenta
Strokovna srečanja na 4 šolah na ravni SLO z nacionalnim koordinatorjem	Srečanja na OŠ Škocjan, OŠ Leskovec pri Krškem, OŠ Črenšovci, OŠ Janka Padežnika Maribor	December 2024	4 šole Spletna učilnica Gradiva
Ozaveščanje ciljev in načel eksperimenta na dvodnevem usposabljanju razvojnih timov 4 šol na temo medkulturnost, raznojezičnost, večjezičnost, romski jezik in kultura Izvedeni 2 srečanja s šolami	Usposabljanje timov Pregled razumevanja 5 načel ter pregled že realiziranega v trenutni učni praksi	December 2024	2-dnevno usposabljanje za razvojne time, vključene 4 šole Vodje in člani razvojnih timov na šoli, 5 predavateljev Gradiva za usposabljanje Izvedba delavnic in gradiva delavnic Predavanja
Podpora razvojnemu timu in vzpostavitev mrež med VIZ-i. Delovna srečanja koordinatorja in drugih članov Sveta Evrope	Delovna srečanja na daljavo, v živo	December 2024	Število delovnih srečanj
Sodelovanje nacionalnega koordinatorja na mednarodni konferenci na temo večjezičnost, večkulturnost in delo z romskimi učenci v organizaciji OŠ Črenšovci	Predavanje na konferenci	April 2024	Aktivna udeležba Gradiva

6.79 Zagotavljanje integritete v šolskem prostoru (Celostni razvoj in etika VIZ)

Nosilec naloge: mag. Katja Arzenšek Konjajeva (katja.arzensek-konjajeva@zrss.si), mag. Klavdija Šipuš (klavdija.sipus@zrss.si)

Vir financiranja: MVI, OD, PN 157

Opredelitev naloge in namen:

Namen in cilji razvojne naloge (Celostni razvoj in etika VIZ, 2023/2024–2025/2026): Razvojna naloga je zasnovana kot celostni/institucionalni pristop k uresničevanju ciljev vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji na ravni VIZ-a. Osrednji cilj je povezati aktivnosti na ravni VIZ-a, vzgojnega delovanja in formalnega kurikula z namenom vzpostaviti trden temelj varnemu in spodbudnemu učnemu okolju. Tako načrtovane, izvajane in evalvirane aktivnosti so izhodišče za dvig ravni delovanja, ki temelji na zakonitosti, strokovnosti in etičnosti ravnanja ter prispeva k celostnemu razvoju otroka, učenca in dijaka. Poslanstvo VIZ-a je namreč definirano z zakonodajo, dosegamo pa ga z aktivnostmi, v razvojni nalogi primarno naravnanimi na njihovo opredelitev skozi letni delovni načrt. Priprava strokovnih podlag, srečanj na temo zagotavljanja in dviga integritete.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Analiza stanja v VIZ-u in oblikovanje prednostne naloge v LDN v povezavi s področjem izboljšave	Priprava instrumentarija za presojo dokumentov v VIZ-u Presoja dokumentov VIZ-a in določitev prednostne naloge v povezavi s področjem izboljšave v LDN Izvedba intervjujev (fokusne skupine) Presoja samoevalvacijskega poročila, revidiranje aktivnosti za uresničevanje prednostne naloge in umestitev izboljšav v LDN za šolsko leto 2025/26	September 2024	Število VIZ-ov/število timov (24) Izoblikovan instrumentarij za presojo Kvalitativna in kvantitativna analiza stanja v VIZ-u LDN VIZ-a – razvidno področje izboljšave s konkretnimi aktivnostmi in vsebinami za šolsko leto 2024/25 Vmesno poročilo o uresničevanju aktivnosti prednostne naloge Samoevalvacijsko poročilo VIZ-a 2023/24 LDN VIZ-a – razvidno področje izboljšave s konkretnimi aktivnostmi in vsebinami za šolsko leto 2025/26
Podpora razvojnemu delu v timu in vzpostavitev mrež med VIZ-i	Uvodno delovno srečanje z ravnatelji vabljenih VIZ-ov Delovna srečanja s člani timov VIZ-ov Oblikovanje orodij za širjenje v kolektiv in izvedba prvih aktivnosti širjenja Mreženje med razvojnimi VIZ-i glede na izbrano področje	November 2023 December 2024	Oblikovan tim (24 VIZ-ov, 24 timov) in nabor orodij za širjenje na kolektiv Število srečanj in udeleženih strokovnih delavcev Vzpostavljena spletna učilnica, oblikovana gradiva in podporna orodja Število strokovnih delavcev v deležu, število in vsebina srečanj (kolektiv) Poročilo o mreženju
Priprava in izvedba usposabljanj	Usposabljanje strokovnih delavcev za vzgajanje in izobraževanje za integriteto in z integriteto (16 ur) Usposabljanje za člane timov (24 ur)	November 2023, februar 2024 Oktober 2024	Število udeleženih strokovnih delavcev na usposabljanjih

Zaključek: Naloga se nadaljuje v letih 2025 in 2026.

6.80 Usposabljanje strokovnih delavcev

Nosilec naloge: Nives Zore (nives.zore@zrss.si), mag. Renata Zupanc Grom (renata.zupancgrom@zrss.si), dr. Branko Slivar (branko.slivar@zrss.si)

Vir financiranja:

Opredelitev naloge in namen:

Za zagotovitev upoštevanja Izhodišč za prenovo kurikulumov vrtca, Izhodišč za prenovo UN v OŠ in gimnaziji ter Izhodišč za prenovo katalogov znanj bo izpeljano usposabljanje kurikularnih komisij za področja kurikulumov za vrtce in predmetnih kurikularnih komisij. Komisije bodo seznanjene: – s konceptom prenove, – konceptom skupnih ciljev in njihovim umeščanjem v UN in kataloge znanj, – z aplikacijo za pripravo UN in katalogov znanj in – z organizacijo prenove.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Usposobiti kurikularne komisije za pripravo prenovljenega kurikulumov za vrtce, učnih načrtov in katalogov znanj Usposobiti kurikularne predmetne komisije za uporabo aplikacije	Usposabljanja v živo in na daljavo	Junij 2024	Do 3 usposabljanja za posamezno kurikularno skupino

7 Naloge iz naslova Načrta za okrevanje in odpornost

7.1 Posodobitev učnih načrtov za osnovno šolo in gimnazijo

Nosilec naloge: dr. Branko Slivar (branko.slivar@zrss.si), mag. Sofija Baškarad (sofija.baskarad@zrss.si), Amela Sambolić Beganović (amela.sambolic@zrss.si)

Vir financiranja: NOO

Opredelitev naloge in namen:

Prenoviti obvezne in izbirne učne načrte v osnovni šoli in gimnaziji ter kataloge znanj splošnoizobraževalnih predmetov v poklicnem in strokovnem izobraževanju.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Povabiti učitelje poklicnih in strokovnih šol za sodelovanje v predmetnih kurikularnih komisijah	Javno povabilo	Februar	100 učiteljev
Povabiti učitelje v predmetne kurikularne komisije za strokovne predmete v umetniški gimnaziji – glasbena smer	Javno povabilo	Februar	80 učiteljev
Predstaviti osnutke učnih načrtov in katalogov znanj učiteljem na študijskih skupinah	Študijske skupine	Avgust–september	114 učnih načrtov
Popraviti/dopolniti osnutke UN na osnovi razprav v študijskih skupinah	Prenavljanje učnih načrtov	December	114 učnih načrtov

Zaključek: Naloga bo zaključena 31. 12. 2025.

7.2 Posodobitev Kurikuluma za vrtce

Nosilec naloge: mag. Janja Cotič Pajntar (janja.cotic@zrss.si)

Vir financiranja: NOO

Opredelitev naloge in namen:

Namen naloge je prenoviti Kurikulum za vrtce (1999) in Kurikulum za vrtce v prilagojenem programu za predšolske otroke v skladu z Izhodišči za prenovo kurikuluma za vrtce (2022).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Pripraviti Navodila za oblikovanje kurikuluma za vrtce in Navodila za oblikovanje kurikuluma za vrtce v prilagojenem programu za predšolske otroke	Oblikovanje Navodil za zapis obeh kurikularnih dokumentov	April 2024	Delovna srečanja Navodila za oblikovanje Kurikuluma za vrtce Navodila za oblikovanje Kurikuluma za vrtce v prilagojenem programu za predšolske otroke
Prenoviti Kurikulum za vrtce	Prenavljanje besedil za splošni del in področja dejavnosti Kurikuluma za vrtce	December 2024	Usposabljanje članov Delovna srečanja Strokovna gradiva Osnutek prenovljenega Kurikuluma za vrtce
Pripraviti navodila za zapis vzorčnih primerov izvedbenega kurikuluma	Oblikovanje navodil za zapis vzorčnih primerov izvedbenega kurikuluma	April 2024	Navodila za zapis vzorčnih primerov izvedbenega kurikuluma Delovna srečanja
Prenoviti Kurikulum za vrtce v prilagojenem programu za predšolske otroke	Prenavljanje besedil Kurikuluma za vrtce v prilagojenem programu: - splošni del - področja dejavnosti - prilagoditve za posamezne skupine otrok s posebnimi potrebami	Junij 2025	Usposabljanje članov Delovna srečanja Strokovna gradiva Osnutek prenovljenega Kurikuluma za vrtce v prilagojenem programu
Pripraviti vzorčne primere izvedbenega kurikuluma	V skladu z navodili zapisati vzorčne primere izvedbenega kurikuluma Izbor vzorčnih primerov za kurikularni dokument	december 2025	Delovna srečanja Vzorčni primeri izvedbenega kurikuluma
Predstaviti osnutke splošnih poglavij in področij dejavnosti Kurikuluma za vrtce vzgojiteljem na študijskih skupinah	Študijske skupine Vprašalnik o osnutku besedil Analiza predlogov iz študijskih skupin Oblikovanje predloga dopolnitev/popravkov	avgust-oktober 2024	Izvedena študijska srečanja Oblikovan vprašalnik Pripravljena analiza s predlogi za dopolnitev
Popraviti/dopolniti osnutke splošnih poglavij in področij dejavnosti na temelju razprav v študijskih skupinah	Prenavljanje/dopolnjevanje besedil za splošni del in področja dejavnosti Kurikuluma za vrtce	december 2024	Delovna srečanja Dopolnjen osnutek prenovljenega Kurikuluma za vrtce

Zaključek: Naloga bo zaključena decembra 2025.

8 Mednarodno sodelovanje

8.1 BEAT – Be an Active EU Teacher: Enhancing the Teaching of the EU through Teacher Trainings

Nosilec naloge: mag. Klavdija Šipuš (klavdija.sipus@zrss.si)

Vir financiranja: Fakulteta za družbene vede

Opredelitev naloge in namen:

Naloga je umeščena v projekt BEAT: Aktivno poučevanje EU, ki je zasnovan kot nadaljnja vsebinska in didaktična podpora učiteljem, ki poučujejo aktivno državljanstvo. Namen naloge je priprava priročnikov ter izvedba usposabljanj učiteljev o tematikah EU; ozaveščanje učiteljev o pomenu poučevanju tematik EU v šolah in vključitvi evropske dimenzije v njihovo vsakodnevno delo; nadgraditi znanje, krepiti spretnosti in odločnost učiteljev pri poučevanju tematik EU ter priprava učnih gradiv za poučevanje tematik EU pri pouku, s poudarkom na izkustvenem učenju.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava in izvedba usposabljanj	Priprava predavanj, gradiv in delavnic: - Nasilje, vojna, mir: Slovenija, Evropa, svet. Poučevanje kontroverznih tem, - Skupaj za varovanje okolja: Slovenija, Evropa, svet. Poučevanje skozi projektni pouk	Januar 2024 Maj 2024	Število izvedenih usposabljanj z gradivi Število udeleženih učiteljev
Priprava zbirke učnih gradiv/ur	Priprava in izvedba individualnih spletnih izobraževanj za srednješolske učitelje Priprava učnih ur za poučevanje tematik EU Priprava zbirke učnih gradiv/ur (jezikovni pregled; oblikovanje; postavitev; tisk 200 izvodov)	December 2024	Število izobraževanj Število sodelujočih učiteljev Zbirka učnih gradiv/ur

Zaključek: Se nadaljuje v leto 2025 (izdaja zbirke učnih gradiv/ur).