

Številka: 0074-1/2024-9

Datum: 16. 2. 2024

PROGRAM DELA, FINANČNI IN KADROVSKI NAČRT ZAVODA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA ŠOLSTVO ZA LETO 2024

Svet Zavoda RS za šolstvo je obravnaval osnutek Programa dela, finančnega in kadrovskega načrta Zavoda Republike Slovenije za šolstvo za obdobje od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024 in ga potrdil na 10. seji Sveta Zavoda, dne 27. 2. 2024.

Mihaela Novak Kolenko,
Predsednica Sveta ZRSŠ

Dr. Vinko Logaj,
Direktor



OSNOVNI PODATKI O ZAVODU

OSEBNA IZKAZNICA	
Polni naziv javnega zavoda	Zavod Republike Slovenije za šolstvo
Skrajšani naziv	ZRSŠ
Ime zavoda v angleškem jeziku	The National Education Institute
Naslov	Poljanska 28, Ljubljana
Telefon	01 3005 100
Faks	01 3005 198
E-naslov	info@zrss.si
Spletni naslov	www.zrss.si
Davčna številka	43696767
Matična številka	5911338
Šifra proračunskega uporabnika	63312
Podračun pri UJP	01100–6030633108
Ustanovitelj	Vlada Republike Slovenije v imenu Republike Slovenije
Pooblaščen oseba	dr. Vinko Logaj
Ustanovitveni sklep (prvi in zadnja sprememba)	– Sklepa Vlade RS o ustanovitvi Zavoda Republike Slovenije za šolstvo št. 021-04/95-6/1-8 z dne 6. julij 1995 – Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi Zavoda Republike Slovenije za šolstvo, št. 01403-18/20215/15 z dne 15. 6. 2021
Območne enote	OE Koper, OE Nova Gorica, OE Kranj, OE Ljubljana, OE Novo mesto, OE Maribor, OE Celje, OE Slovenj Gradec, OE Murska Sobota
Dejavnost	O 84.12 Urejanje zdravstva, izobraževanja, kulture in drugih socialnih storitev, razen obveznega socialnega zavarovanja L 72.1 Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju naravoslovja in tehnologije L 72.2 Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju družboslovja in humanistike P 85.5 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje J 59.13 Distribucija filmov, video filmov, televizijskih oddaj R 91.011 Dejavnost knjižnic J 58 Založništvo C 18.2 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa J 62.020 Svetovanje o računalniških napravah in programih J 63.11 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti J 63.12 Obratovanje spletnih portalov P 85.590 Druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje

VSEBINA

1 UVOD	5
1.1 Poslanstvo in vizija Zavoda RS za šolstvo.....	5
1.2 Poslanstvo Zavoda RS za šolstvo	5
1.3 Vizija Zavoda RS za šolstvo	5
2 PREDSTAVITEV DEJAVNOSTI ZAVODA RS ZA ŠOLSTVO	5
2.1 Predstavitev Zavoda RS za šolstvo.....	5
2.2 Organiziranost in organi Zavoda RS za šolstvo	6
2.2.1 Organiziranost Zavoda RS za šolstvo	6
2.2.2 Organi Zavoda RS za šolstvo	7
2.2.3 Opis okolja	8
2.2.4 Predstavitev dejavnosti javne službe	9
2.2.5 Programska shema Šola za ravnatelje.....	9
2.2.6 Opis drugih dejavnosti Zavoda RS za šolstvo.....	10
3 CILJI ZAVODA RS ZA ŠOLSTVO	10
3.1 Dolgoročni cilji	10
3.2 Kratkoročni cilji	10
3.3 Naloge za dosego ciljev Zavoda RS za šolstvo	11
3.3.1 Osnovna dejavnost.....	12
3.3.2 Osnovne naloge Zavoda RS za šolstvo v letu 2024	15
3.3.3 Posebne naloge Zavoda RS za šolstvo v letu 2024.....	17
3.3.4 Vključevanje v mednarodne aktivnosti na področju razvoja vzgoje in izobraževanja	19
3.3.5 Naloge iz naslova Načrta za okrevanje in odpornost	19
4 NAČRTOVANJE VIROV	20
4.1 Finančni načrt s kadrovskim načrtom – ovrednotenje virov	20
4.1.1 Kadrovske načrt Zavoda RS za šolstvo.....	21
4.1.2 Finančni načrt Zavoda RS za šolstvo.....	22
4.1.3 Načrt osnovnih in posebnih nalog JS, ki jih v letu 2024 naroča in financira MVI	27
5 VSEBINSKI PROGRAM DELA	34

1 Uvod

Zavod Republike Slovenije za šolstvo za uresničevanje nalog v okviru svoje dejavnosti deluje skladno z veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji ter na temelju Programa dela, finančnega in kadrovskega načrta, ki ga na predlog direktorja sprejema Svet Zavoda RS za šolstvo. Podlaga za pripravo Programa dela, finančnega in kadrovskega načrta so srednjeročni cilji ter zakonska in druga izhodišča, ki veljajo za javne zavode v Republiki Sloveniji, ter Navodil za načrtovanje, spremljanje, poročanje in izvajanje nadzora nad določenimi javnimi zavodi s področja delovanja Ministrstva za vzgojo in izobraževanje številka 0070-3/2019/24 z dne 6. 12. 2023, Navodil in izhodišč za pripravo programa dela, finančnega načrta s kadrovskim načrtom za leto 2024, številka 410-1/2024/7 z dne 22. 12. 2024, ter izhodišč številka 410-1/2024/39 z dne 12. 2. 2024.

Letni delovni načrt, ki vključuje Program dela, finančni in kadrovski načrt, predstavlja temelj za delo na področju osnovne dejavnosti in osnovnih nalog ter na področju posebnih nalog.

1.1 Poslanstvo in vizija Zavoda RS za šolstvo

Zavod RS za šolstvo z razvojno-raziskovalnim in svetovalnim delom, pripravo strokovnih podlag za odločanje o zadevah iz pristojnosti strokovnih svetov, spremljanjem poskusov ter prenovi obstoječih in uvajanjem novih programov, z organiziranjem in izvajanjem stalnega strokovnega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev in ravnateljev, pripravo strokovnih podlag za odločanje na nivoju šolske politike, sodelovanjem z drugimi institucijami v slovenskem in mednarodnem prostoru prispeva h kakovosti vzgoje in izobraževanja in dvigu ravni znanja.

1.2 Poslanstvo Zavoda RS za šolstvo

Zavod RS za šolstvo z razvojno-raziskovalnim in svetovalnim delom, pripravo strokovnih podlag za odločanje o zadevah iz pristojnosti strokovnih svetov, spremljanjem poskusov ter prenovi obstoječih in uvajanjem novih programov, z organiziranjem in izvajanjem stalnega strokovnega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev in ravnateljev, pripravo strokovnih podlag za odločanje na nivoju šolske politike, sodelovanjem z drugimi institucijami v slovenskem in mednarodnem prostoru prispeva h kakovosti vzgoje in izobraževanja in dvigu ravni znanja.

1.3 Vizija Zavoda RS za šolstvo

Zavod RS za šolstvo bo kot osrednji nacionalni razvojno-raziskovalni in svetovalni zavod na področju predšolske vzgoje, osnovnega šolstva in splošnega srednješolskega izobraževanja vplival na izboljšanje kakovosti procesov vzgoje, učenja in poučevanja, izboljšanje učnih dosežkov in poučevanja ter s tem tudi na kakovost vseživljenjskega učenja. Z odzivnostjo na vseh področjih delovanja bo krepil prepoznavnost v nacionalnem in mednarodnem prostoru.

2 PREDSTAVITEV DEJAVNOSTI ZAVODA RS ZA ŠOLSTVO

2.1 Predstavitev Zavoda RS za šolstvo

Zavod RS za šolstvo (ZRSŠ) je bil ustanovljen s sklepom Vlade RS št. 021-04/95-6/1-8 z dne 6. 7. 1995, na podlagi Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91) in Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93). Ustanovitelj Zavoda RS za šolstvo je Vlada Republike Slovenije v imenu Republike Slovenije. Ustanoviteljske pravice za Republiko Slovenijo pa opravlja Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje (MVI).

Namen ustanovitve Zavoda RS za šolstvo je opravljanje raziskovalnih, razvojnih, strokovnih in svetovalnih nalog na področju predšolske vzgoje, osnovnega šolstva, splošnega srednjega šolstva in splošnega dela nižjega poklicnega, srednjega poklicnega, srednjega strokovnega in poklicno-tehniškega izobraževanja. Od leta 2021 pa opravlja tudi naloge Šole za ravnatelje.

Zavod RS za šolstvo za uresničevanje nalog v okviru svoje dejavnosti deluje skladno z veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji ter Programom dela, finančnim in kadrovskim načrtom, ki ga na predlog direktorja sprejema Svet Zavoda RS za šolstvo. Podlaga za pripravo Programa dela, finančnega in kadrovskega načrta so srednjeročni cilji ter zakonska in druga izhodišča, ki veljajo za javne zavode v Republiki Sloveniji.

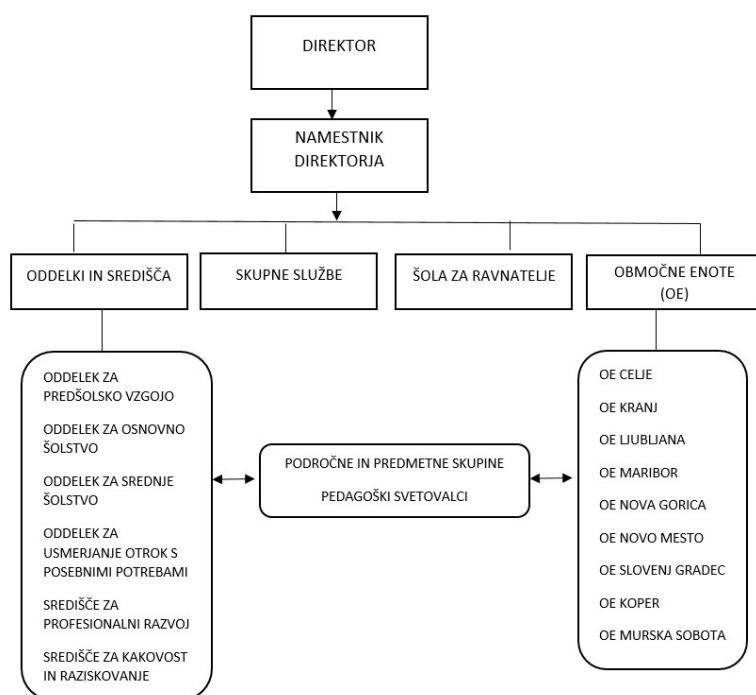
2.2 Organiziranost in organi Zavoda RS za šolstvo

2.2.1 Organiziranost Zavoda RS za šolstvo

V letu 2024 bodo na Zavodu RS za šolstvo za uresničevanje programa dela zaposleni na podlagi Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest organizirani, kot nakazuje prikazana shema. Po strokovnih področjih je delo organizirano po posameznih predmetnih skupinah, ki delujejo v okviru področne skupine za jezike, področne skupine za naravoslovje in matematiko (ta vključuje tudi predmetne skupine za šport, tehniko in tehnologijo, gospodinjstvo ter računalništvo in informatiko), področne skupine za družboslovje, humanistiko in umetnost, področne skupine za razredni pouk, področne skupine za splošna področja in področne skupine za šolstvo narodnosti.

Od 16. 7. 2021, ko je Vlada RS sprejela Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi Zavoda RS za šolstvo številka št. 01403-18/20215/15, je na Zavodu Republike Slovenije za šolstvo organizirana tudi Šola za ravnatelje. Zavod RS za šolstvo je prevzel celotno dejavnost samostojnega zavoda Šola za ravnatelje, in sicer: osnovno dejavnost, osnovne naloge ter posebne naloge in projekte.

Slika 1: Organigram Zavoda RS za šolstvo



2.2.2 Organi Zavoda RS za šolstvo

- A. organ upravljanja – **Svet Zavoda RS za šolstvo**, katerega člani so trije predstavniki MVI, trije predstavniki, ki so zaposleni v vrtcih ali šolah, ter trije predstavniki zaposlenih na Zavodu RS za šolstvo;
- B. strokovni organ – **Strokovni svet Zavoda RS za šolstvo**, ki ga sestavljajo zunanji strokovni sodelavci in posamezni strokovnjaki s področja dela Zavoda RS za šolstvo in najmanj šest članov strokovnih delavcev Zavoda RS za šolstvo;
- C. poslovodni organ – **direktor Zavoda RS za šolstvo**.

Svet Zavoda RS za šolstvo

Imenovani in izvoljeni člani Sveta Zavoda RS za šolstvo za mandatno obdobje 2021–2025 so:

- Mihaela Novak Kolenko, MVI – predsednica
- Nives Počkar, direktorica Šolskega centra Ljubljana – namestnica predsednice
- Danica Polak Gruden, MVI – članica
- Mojca Ločniškar, MVI – članica
- Lučka Postružin, ravnateljica Vrtca Ledina – članica
- Igor Hostnik, ravnatelj OŠ Gabrovka-Dole – član
- mag. Apolonija Jerko, ZRSŠ – članica
- Primož Krašna, ZRSŠ – član
- Primož Plevnik, ZRSŠ – član

Pristojnosti Sveta Zavoda RS za šolstvo so:

- obravnava in sprejema statut zavoda,
- sprejema pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest,
- sprejema še druge splošne akte zavoda, za katerih sprejem je pooblaščen s statutom in drugimi predpisi,
- sprejema delovni načrt in finančni načrt zavoda,
- obravnava in sprejema poročilo o izvrševanju delovnega in finančnega načrta,
- sprejema zaključni račun zavoda,
- ustanovitelju predlaga spremembo ali razširitev dejavnosti,
- obravnava pobude in predloge Strokovnega sveta zavoda,
- v soglasju z ustanoviteljem imenuje in razrešuje direktorja zavoda,
- na predlog direktorja zavoda imenuje in razrešuje namestnika direktorja zavoda,
- seznani se s polletnim poročilom glede zaposlovanja delavcev zavoda,
- določa in sprejema program reševanja presežkov delavcev,
- na predlog direktorja zavoda imenuje in razrešuje vodje organizacijskih enot,
- odloča o prenehanju delovnega razmerja in pravicah iz programa razreševanja presežnih delavcev, če gre za večje število delavcev po zakonu o delovnih razmerjih,
- imenuje razpisno komisijo za imenovanje direktorja zavoda,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom, sklepom o ustanovitvi in statutom.

Strokovni svet Zavoda RS za šolstvo

Strokovni svet zavoda je strokovni in posvetovalni organ direktorja. Sestavljajo ga zunanji strokovni sodelavci in posamezni strokovnjaki s področja dela zavoda ter strokovni delavci zavoda. Strokovni svet ima enajst (11) članov, od tega najmanj šest (6) članov strokovnih delavcev zavoda.

Opravlja naslednje naloge:

- obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda,
- daje mnenje k predlogu delovnega načrta zavoda,
- daje mnenje in predloge glede na organizacijo dela in pogojev za razvoj dejavnosti vzgoje in izobraževanja,
- obravnava poročila zavoda o izvrševanju delovnega načrta zavoda ter daje mnenje k poročilu,
- opravlja druge naloge, ki jih določajo splošni akti zavoda.

Imenovani člani Strokovnega sveta Zavoda RS za šolstvo za mandatno obdobje 2023–2028 so:

- red. prof. dr. Milena Ivanuš Grmek, PeF UM – članica
- red. prof. dr. Sonja Pečjak, FF UL – članica
- red. prof. dr. Mara Cotič, PeF, UP – članica
- doc. dr. Milena Košak Babuder, PeF UL – članica
- doc. dr. Alenka Polak, PeF UL – članica
- Irena Sivka Horvat, ZRSŠ – članica
- Matejka Lovše, ZRSŠ – članica
- Simona Slavič Kumer, ZRSŠ – članica
- dr. Anton Polšak, ZRSŠ – član
- mag. Marko Strle, ZRSŠ – član
- dr. Branka Likon, ZRSŠ – članica

Direktor

Direktor je poslovodni organ zavoda. Direktor organizira in vodi delo ter poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod ter je odgovoren za zakonitost dela zavoda ter opravlja druge naloge, določene z zakonom.

2.2.3 Opis okolja

Zavod RS za šolstvo za izvajanje osnovne dejavnosti, osnovnih in posebnih nalog sodeluje s predstavniki akademske javnosti, ravnatelji šol in vrtcev, učitelji in vzgojitelji. Pri svojem delu pa se povezuje tudi z javnimi zavodi, ki so ustanovljeni po 28. členu ZOFVI. Tesno je tudi sodelovanje Zavoda Republike Slovenije za šolstvo z MVI pri pripravi strokovnih podlag za sistemske rešitve. Pri uresničevanju strateških dokumentov Republike Slovenije na področju izobraževanja pa aktivnosti potekajo tudi v sodelovanju z drugimi ministrstvi in nevladnimi organizacijami. Na področju izvajanja projektov ima Zavod Republike Slovenije za šolstvo sklenjena številna partnerstva z evropskimi državami ter z nevladnimi organizacijami, fakultetami in gospodarskimi subjekti v Republiki Sloveniji.

2.2.4 Predstavitev dejavnosti javne službe

Osnovna dejavnost je vezana na opravljanje raziskovalnih, razvojnih, strokovnih in svetovalnih nalog na področju predšolske vzgoje, osnovnega šolstva, splošnega srednjega šolstva in splošnega dela nižjega poklicnega, srednjega poklicnega, srednjega strokovnega in poklicno-tehniškega izobraževanja.

Osnovne naloge so vezane tudi na dejavnost izvedenstva za Inšpektorat RS za šolstvo, priprave posameznih kurikularnih dokumentov, analiz, priprave gradiv za Strokovni svet RS za splošno izobraževanje, podpornih aktivnosti za Komisijo za učbenike pri strokovnem svetu ter za vodenje postopkov usmerjanja otrok s posebnimi potrebami. Posebne naloge pa so na letni ravni dogovorjene naloge z MVI. Izvajanje posebnih in osnovnih nalog je povezano z izvajanjem osnovne dejavnosti. Sredstva za posebne naloge so v pretežni meri namenjena za materialne stroške in za stroške dela zunanjih sodelavcev. Od 16. 7. 2021 dalje Zavod RS za šolstvo v okviru Šole za ravnatelje izvaja tudi osnovno dejavnost, vezano na 106 čl. Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, program za izobraževanje in usposabljanje za ravnateljski izpit in ravnateljski izpit ter druge dejavnosti, opredeljene v programu dela.

Zaradi povečanega pripada zadev na področju usmerjanja otrok s posebnimi potrebami se ob nespremenjenem kadrovskem načrtu Zavoda RS za šolstvo povečuje čas med vložitvijo in izdajo odločbe. Pojavljajo se tudi zaostanki pri razporejanju zadev in umeščanju otrok s posebnimi potrebami na seje komisij.

2.2.5 Programska shema Šola za ravnatelje



2.2.6 Opis drugih dejavnosti Zavoda RS za šolstvo

Največji delež drugih dejavnosti predstavlja delo založbe Zavoda RS za šolstvo. Osrednja dejavnost založbe temelji na izdajanju nizkonakladnih učbenikov za osnovno šolo z nižjim izobrazbenim standardom, zagotavljanju učbenikov in učnih gradiv za šolstvo narodnosti ter izdajanju revij ter strokovnih publikacij za podporo ravnateljem, učiteljem in vzgojiteljem. Zavod RS za šolstvo vodi tudi tekmovanja iz znanja slovenščine, geografije, nemščine, zgodovine in angleščine.

3 CILJI ZAVODA RS ZA ŠOLSTVO

3.1 Dolgoročni cilji

Za uresničevanje dolgoročnih ciljev bodo v okviru predmetnih in področnih skupin, oddelkov, središč in območnih enot ter Šole za ravnatelje aktivnosti načrtovane tako, da bodo povezani domači in mednarodni projekti, ki jih je izvajal oziroma jih izvaja Zavod RS za šolstvo, ter naloge v okviru javne službe in posebni projekti. Pri tem bomo na področju predšolske vzgoje sledili uresničevanju načela vključujočega vrtca in ciljem ter načelom Kurikuluma za vrtce, na področju izobraževanja pa bodo glede na konceptualno zasnovo programov smeri razvoja temeljile na strokovnih raziskavah in analizah, potrebah sistemskega urejanja in potrebah, ki jih izkazuje praksa v vzgojno-izobraževalnih zavodih.

Dolgoročno bo Zavod Republike Slovenije za šolstvo prednostno razvijal dejavnosti na naslednjih področjih:

- kakovost vodenja vrtcev in šol;
- interdisciplinarnost;
- razvoj višjih kognitivnih ravni;
- varno in spodbudno učno okolje;
- trajnostni razvoj.

Zavod RS za šolstvo kot nacionalna institucija na področju vzgoje in izobraževanja bo deloval tako, da bo dosegel naslednje dolgoročne cilje:

- razvoj in nadgradnja vseživljenjskega učenja ravnateljev in drugih vodstvenih delavcev;
- spremljanje kakovosti vodenja za razvoj in krepitev uspešnih praks vodenja vrtcev in šol;
- krepitev profesionalnega učenja in sodelovanja v Šoli za ravnatelje;
- skrb za razvoj in pripravo strokovnih dokumentov in podlag pri vzpostavljanju sistemskih pogojev za nadaljnji kakovostni razvoj vzgoje in izobraževanja, v sodelovanju z MVI in drugimi institucijami;
- podpora pri razvoju učinkovite prakse in kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja v sodelovanju z vzgojno-izobraževalnimi organizacijami;
- priprava strokovnih podlag za sistemske rešitve in podpora pri razvoju učinkovitih praks za zagotavljanje vključujoče šole/vrtca;
- uvajanje, spremljanje in evalvacija javnoveljavnih programov ter delov javnoveljavnih programov v vrtcih in šolah;
- razvoj strokovnih podlag in podpora pri profesionalnem razvoju vzgojiteljev, učiteljev in ravnateljev za odlično poučevanje in učenje oz. pedagoško vodenje;
- vključevanje v mednarodne aktivnosti na področju razvoja vzgoje in izobraževanja;
- sodelovanje s šolami in drugimi vzgojno-izobraževalnimi ustanovami v zamejstvu;
- izvajanje drugih nalog na področju javne službe in v okviru javnega pooblastila;
- skrb za notranjo kakovost in profesionalni razvoj zaposlenih.

3.2 Kratkoročni cilji

Kratkoročni cilji so vezani na naloge, ki izhajajo iz ustanovitvenega akta Zavoda RS za šolstvo ter posebnih in osnovnih nalog, ki jih ustanovitelj, MVI, opredeli kot naloge posebnega pomena.

V letu 2024 bo Zavod RS za šolstvo deloval tako, da bo dosegel naslednje kratkoročne cilje:

- posodabljanje različne oblike podpore na področju svetovanja;
- nadgraditi program mentorstvo novoimenovanim ravnateljem;
- pripraviti izhodišča za profesionalni in karierni razvoj ravnateljev ter vloge ravnateljev pri poklicnem in kariernem razvoju strokovnih delavcev;
- sistematično spremljati vodenje skladno s standardi in kazalniki;
- evalvirati, spremljati, posodobiti Kurikulum za vrtce in posodobiti učne načrte v osnovni in srednji šoli, programe oz. dele programov vrtca, OŠ in SŠ;
- omogočiti razvoj predmetov in predmetnih področij;
- upoštevati, spremljati in evalvirati novosti s poskusom (delo z nadarjenimi);
- razvijati didaktično-metodične pristope za podporo pouka na daljavo;
- izgraditi digitalno platformo z digitaliziranimi učnimi načrti in gradivi za ravnatelje in učitelje;
- spremljati izvajanje javnoveljavnih programov v zasebnih vzgojno-izobraževalnih zavodih;
- podpreti zavode pri spodbujanju profesionalnega razvoja strokovnih delavcev;
- razvijati odprta učna okolja in podpreti šole za dvig vseh vrst pismenosti;
- sodelovati pri izvajanju dopolnitev modela vključevanja migrantov v sistem vzgoje in izobraževanja;
- spremljati in evalvirati dejavnosti vzgoje in izobraževanja na dvojezičnih območjih;
- nuditi celovito strokovno ter logistično (učna gradiva) podporo strokovnim delavcem slovenske skupnosti v zamejstvu, učiteljem dopolnilnega pouka slovenščine v Evropi in učiteljem slovenščine po svetu ter dvojezičnim vrtcem in šolam na narodnostno mešanem območju;
- izvajati programe usposabljanja in izobraževanja za profesionalni razvoj strokovnih delavcev;
- oblikovati predlog za izboljšanje inkluzivnega okolja na vseh ravneh izobraževanja;
- povečati učinkovitost postopka usmerjanja otrok s posebnimi potrebami;
- voditi postopke potrjevanja učbenikov za Strokovni svet RS za splošno izobraževanje;
- izvajati aktivnosti ugotavljanja in zagotavljanja notranje kakovosti;
- opredeliti izobraževalne potrebe, izvajati programe usposabljanja in skrbeti za profesionalni razvoj zaposlenih na Zavodu RS za šolstvo;
- zagotoviti delovne pogoje skladno z oceno tveganja in drugimi predpisi s področja delovnopravne zakonodaje;
- dvigniti digitalne kompetence zaposlenih in razvijati specialne didaktike z upoštevanjem rabe digitalnih tehnologij.

3.3 Naloge za doseg ciljev Zavoda RS za šolstvo

Za uresničitev ciljev bo Zavod RS za šolstvo izvajal naslednje naloge:

- šola za ravnatelje in ravnateljski izpit;
- mentorstvo novoimenovanim ravnateljem;
- mreže ravnateljev za razvoj vodenja;
- svetovanje ravnateljem na pedagoškem in pravnem področju;
- podpora vodenju učiteljskih in vzgojiteljskih zborov;
- strokovni posveti in srečanja;
- spremljanje in analiziranje kakovosti poučevanja in učenja;
- spremljanje in analiziranje kakovosti pouka in učenja na daljavo;
- razvijanje modelov in pristopov za upoštevanje sodobnih načinov preverjanja in ocenjevanja znanja;
- digitalizacija učnih načrtov in učnih gradiv;
- posodobitev učnih načrtov;
- posodobitev kurikula za predšolsko vzgojo;
- razvijanje in preizkušanje modelov za razvoj pismenosti vseh vrst;
- spremljanje posodobljenega razširjenega programa OŠ;
- implementacija razvojnih dosežkov iz projektov Zavoda RS za šolstvo v vzgojno-izobraževalne zavode;

- spremljanje razvoja področja na nacionalni in mednarodni ravni;
- razvijanje strategij v podporo vključujoči šoli/vrtcu;
- evalvacija in razvoj programov na področju predšolske vzgoje, osnovne in srednje šole;
- razvoj novih modelov izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju za nadgradnjo njihovih strokovnih kompetenc;
- razvijanje in uvajanje inovativnih učnih praks za izboljševanje znanja in obvladovanje veščin 21. stoletja pri vseh predmetih in področjih;
- uvajanje, spremljanje in evalvacija javnoveljavnih programov ter delov javnoveljavnih programov v vrtcih in šolah;
- strokovna podpora in izvajanje posameznih nalog v postopkih posodabljanja vzgoje in izobraževanja in posodabljanja vzgojno-izobraževalnega dela s poskusom (Nadarjeni);
- izdelava modelov za izgradnjo kulture dobre skupnosti in spodbudne klime;
- podpiranje šol in vrtcev pri vodenju in usmerjanju procesov vpeljevanja sprememb;
- razvijanje modelov profesionalnega razvoja na nivoju vrtca, šole in posameznika;
- vključevanje v programe Erasmus+;
- izvajanje projektov,
- izvajanje usposabljanja in drugih aktivnosti za šolstvo narodnosti, zamejsko šolstvo, za zdomce in izseljence v sodelovanju z MVI in drugimi ministrstvi ter vladnimi in nevladnimi organizacijami;
- izvajanje usposabljanja in drugih aktivnosti za ranljive skupine v sodelovanju z MVI in drugimi ministrstvi ter vladnimi in nevladnimi organizacijami;
- izvajanje založniške dejavnosti na področju strokovne literature in strokovnih gradiv, učbenikov ter revij;
- opravljanje nalog, povezanih s pripravo in sprejemanjem učbenikov, pripravo učnih gradiv, učil in pripomočkov;
- zagotavljanje aktivnega sodelovanja zaposlenih v strokovnih komisijah na državnem, regionalnem in lokalnem nivoju;
- priprava izvedenskih mnenj za šolsko inšpekcijo in druge organe, skladno z zakonodajo ter smernic in priporočil s področja vzgoje in izobraževanja;
- razvoj učinkovitega sistema usmerjanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami;
- izvedba in organizacija tekmovanj.

Za vsebinsko in strokovno realizacijo naštetih nalog so odgovorni vodje oddelkov, središč in območnih enot ter svetovalci področnih in predmetnih skupin. Za izvedbo nalog pa je na Zavodu RS za šolstvo tudi učinkovit sistem podpornih služb, ki podpirajo izvedbo aktivnosti.

Zavod RS za šolstvo bo navedene cilje uresničeval prek nalog/aktivnosti v okviru osnovne dejavnosti, ESS-projektov in mednarodnih projektov. Nosilci nalog, ki so zapisani v posameznih preglednicah, izvajajo aktivnosti in koordinirajo delo znotraj posamezne naloge. Skrbniki nalog, ki so opredeljeni v poglavju 4, so odgovorni za realizacijo nalog in usmerjajo delo nosilcev nalog. Skrbnik za izvedbo Programa dela je namestnica direktorja, ki je tudi pooblaščen za usklajevanje aktivnosti med skrbnikom Programa dela na MVI in za koordinacijo dela skrbnikov na Zavodu RS za šolstvo. Zavod RS za šolstvo v okviru svoje dejavnosti izvaja tudi osnovne in posebne naloge, ki jih naroči MVI, nekatere pa tudi dodatno financira. Ovrednotenje teh nalog je opredeljeno v poglavju 4.1.3.

3.3.1 Osnovna dejavnost

Zavod RS za šolstvo je osrednji nacionalni razvojno-raziskovalni in svetovalni zavod na področju predšolske vzgoje, osnovnega šolstva in splošnega srednješolskega izobraževanja. V okviru javne službe izvaja različne naloge/aktivnosti:

Preglednica 1: Prikaz nalog in aktivnosti osnovne dejavnosti z opredeljeno vrsto dejavnosti, ID in nosilci

Zaporedna številka, ime naloge/aktivnosti in nosilci	Vrsta dejavnosti	ID
1. Delo oddelkov in središč – Nives Zore, mag. Renata Zupanc Grom, dr. Branko Slivar, Brigita Žarkovič Adlešič, mag. Jan Žitnik, dr. Natalija Vovk - Ornik, Jana Knez	OD	
2. Delo območnih enot – Alica Prinčič Röhler, mag. Mariza Skvarč, Doris Kužel, Miriam Stanonik, mag. Andreja Čuk, mag. Špela Drstvenšek, Romana Košutnik, dr. Milena Kerndl, Darja Farič Klemenčič	OD	
3. Šola za ravnatelje:		
a) Izobraževanje ravnateljev za uvajanje inkluzivnega izobraževanja za otroke s posebnimi potrebami (Iluzija enakosti – obravnavanje raznolikosti za uresničevanje inkluzivnega VIZ-a) – mag. Marko Strle	OD, PN	126
b) Mentorstvo novoimenovanim ravnateljem – dr. Branka Likon	OD, PN	128
c) Mreženje šol za kakovost in sodelovanje z analitičnim središčem na MVI – dr. Branka Likon, mag. Marina Pavčnik	OD, PN	129
d) Procesi in temeljna izhodišča pri vodenju vzgojno-izobraževalnih zavodov – dr. Mihaela Zavašnik	OD, PN	141
e) Strokovna srečanja ravnateljev vrtcev, osnovnih in srednjih šol (avgusta in jeseni) – mag. Katja Arzenšek Konjajeva, dr. Milena Kerndl	OD, PN	150
f) Svetovanje in podpora ravnateljem – dr. Mihaela Zavašnik	OD, PN	151
g) Šola za ravnatelje in ravnateljski izpit – dr. Mihaela Zavašnik	OD, PN	149
h) Strokovno srečanje pomočnikov ravnateljev – mag. Vlasta Poličnik	OD, PN	
i) Usposabljanje mentorjev novoimenovanim ravnateljem – mag. Katja Arzenšek Konjajeva	OD	
j) Postani uspešen srednji vodja – mag. Vlasta Poličnik	OD	
k) Spletne delavnice in strokovne razprave – mag. Katja Arzenšek Konjajeva	OD	
l) Mreže učečih se šol in vrtcev – dr. Tatjana Ažman	OD	
m) Znanstveni posvet Vodenje v vzgoji in izobraževanju – mag. Katja Arzenšek Konjajeva	OD	
n) Nadaljevalni program šole za ravnatelje – mag. Marko Strle	OD	
o) Podporne aktivnosti za ravnatelje – oblikovanje in izvedba programa za ravnatelje svetovalce – dr. Mihaela Zavašnik	OD	
4. Delo področnih in predmetnih skupin – Vojko Kunaver, mag. Andreja Bačnik, dr. Nina Novak, Petra Košnik, mag. Barbara Lesničar, dr. Fani Nolimal	OD	
5. Komisije za UOPP – Vodenje postopkov usmerjanja otrok s posebnimi potrebami v skladu z javnim pooblastilom in informatizacija UOPP – dr. Natalija Vovk-Ornik	OD, ON	100
6. Evalvacija po 17. in 20. členu ZOFVI – Nives Zore, mag. Renata Zupanc Grom, dr. Branko Slivar	OD, ON	101
7. Interesno in selekcijsko tekmovanje učencev in dijakov s področja slovenščine za Cankarjevo priznanje in Mehurčki – Ljiljana Mičović Struger	OD, ON	102
8. Izobraževanje ravnateljev za uvajanje inkluzivnega izobraževanja za otroke s posebnimi potrebami (Iluzija enakosti – obravnavanje raznolikosti za uresničevanje inkluzivnega VIZ) – mag. Marko Strle	OD, PN	126
9. Mednarodna dejavnost za VIZ (izvajanje evropskih projektov skupaj s šolami brez zagotovljene slovenske udeležbe) – Brigita Žarkovič Adlešič	OD, ON	104

10. Obravnava pobud v skladu s 100. členom ZOFVI in Navodilom o vodenju postopkov priprave, posredovanja v sprejem in objave javno veljavnih izobraževalnih in vzgojnih programov – dr. Branko Slivar, mag. Renata Zupanc Grom	OD, ON	106
11. Skrb za zdravje – mag. Andreja Bačnik	OD, ON	113
12. Strokovna literatura – nabava in urejanje – mag. Marija Lesjak Reichenberg	OD, ON	115
13. Študijske skupine in mentorska mreža šol in vrtcev – Brigita Žarkovič Adlešič	OD, ON	117
14. Učna gradiva za šolstvo narodnosti, nizkonakladna učna gradiva – Zvonka Kos	OD, ON	118
15. Dopolnilni pouk slovenskega jezika v tujini – Eva Jurman	OD, PN	123
16. Posodobitev sistema vstopa v poklic in napredovanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju v nazive – Brigita Žarkovič Adlešič, dr. Mihaela Zavašnik	OD, PN	136
17. Podpora strokovnim delavcem na začetku karijerne poti – mag. Mariza Skvarč	OD, PN	133
18. Razvoj predmetov, razširjene predmetne skupine – vodje PRS in spremljava izvajanja prenovljenega razširjenega programa, dr. Stanka Preskar	OD, PN	147
19. Ukrepi za prepoznavanje in ukrepanje v primerih medvrstniškega, družinskega in spolnega nasilja - Varo in spodbudno učno okolje – Darja Farič Klemenčič, dr. Zora Rutar Ilc	OD, PN	153
20. Posodobitev Kurikuluma za vrtce in UN načrtov za OŠ in SŠ – Nives Zore, mag. Renata Zupanc Grom, dr. Branko Slivar	OD, PN (NOO)	
21. Analiza vzgojnih načrtov – Romana Košutnik	OD	
22. Strokovna podpora podružnicam OŠ in kombiniranemu pouku – Tatjana Krapše	OD	
23. Osnovna šola za odrasle – dr. Silva Kos Knez	OD	
24. Šolska prehrana – Irena Simčič	OD	
25. Podporne aktivnosti za Evropske šole – dr. Marija Žveglič	OD	
26. Uvajanje varnosti in zdravja pri delu v vzgojo in izobraževanje – mag. Andreja Bačnik	OD	
27. Spremljava prilagojenega izobraževalnega programa OŠ z enakovrednim izobrazbenim standardom za otroke z avtističnimi motnjami – dr. Darja Plavčak in Dragana Žunič	OD	
28. Spremljanje in evalvacija zasebnega izobraževalnega programa osnovne šole Inštituta za celostno vzgojo in izobraževanje otrok Lila (2019–2026) – dr. Katica Pevec Semec	OD	
29. Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje – Brigita Žarkovič Adlešič	OD	
30. Svetovalne storitve – Brigita Žarkovič Adlešič	OD	
31. Mednarodno sodelovanje – Brigita Žarkovič Adlešič	OD	
32. Sodelovanje v nacionalnih, regionalnih in lokalnih komisijah ter v delovnih skupinah – Jana Knez	OD	

33. Pregled in strokovna podpora predlagateljem novih javnih in zasebnih programov ter programskih elementov OŠ in SŠ – mag. Renata Zupanc Grom, dr. Branko Slivar	OD	
34. Priprava izvedenskih in drugih strokovnih mnenj – dr. Stanka Preskar	OD	
35. Podporne aktivnosti šolstvu narodnosti v RS – dr. Katica Pevec Semec	OD	
36. Priprava kataloga OIV – Tomaž Kranjc	OD	
37. Založniška dejavnost – Zvonka Kos	OD	
38. Potrebe po novih učbenikih, učilih in učnih pripomočkih – Vincenc Filipčič	OD	
39. Analiza stanja učbeniških skladov v OŠ in priprava prikazov s sintezo obdelanih podatkov – Vincenc Filipčič	OD	
40. Vodenje postopka pridobivanja ocen skladnosti učbenikov z učnim načrtom in organiziranje celotne dokumentacije, potrebne v postopkih potrjevanja učbenikov za SSSI, priprava analiz in katalogov učbenikov – Vincenc Filipčič	OD	
41. Učbeniki – recenzije – Vincenc Filipčič	OD	
42. Katalogizacija gradiv – mag. Marija Lesjak Reichenberg	OD	
43. Informatizacija postopkov usmerjanja otrok s posebnimi potrebami – vodenje in odločanje – dr. Natalija Vovk - Ornik	OD	
44. Izvajanje aktivnosti za uresničevanje inkluzivne paradigme – dr. Natalija Vovk - Ornik	OD	
45. Aktivnosti na področju migracijskih tokov in integracijskih procesov – dr. Branko Slivar	OD	
46. Vzpostavitev podlag za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti ter samoevalvacija izbranega področja – mag. Jan Žitnik	OD	
47. Investicije in investicijsko vzdrževanje – Andrej Novak	OD	
48. Dvig digitalnih kompetenc zaposlenih in razvoj specialnih didaktik z uvajanjem rabe digitalnih tehnologij – Amela Sambolić Beganović	OD	
49. Zagotavljanje integritete v šolskem prostoru (Celostni razvoj in etika VIZ-CREVIZ) – mag. Klavdija Šipuš, mag. Katja Arzenšek Konjajeva	OD, PN	157
50. Spremljanje uvajanja vsebinskega sklopa Aktivno državljanstvo v srednjih šolah – mag. Klavdija Šipuš, Jožica Gramc	OD	
51. Tekmovanja učencev in dijakov – Doris Kužel	OD	

Legenda: OD – osnovna dejavnost, OD in PN, ID – identifikator

3.3.2 Osnovne naloge Zavoda RS za šolstvo v letu 2024

Zavod RS za šolstvo bo v okviru enovitega programa dela izvajal naloge/aktivnosti za realizacijo osnovnih nalog, ki jih v okviru javne službe financira MVI.

Načrtovane in izvedene bodo z namenom uresničevanja dolgoročnih in kratkoročnih ciljev Zavoda RS za šolstvo.

Preglednica 2: Prikaz osnovnih nalog in aktivnosti z opredeljeno vrsto dejavnosti, ID in nosilci

Zaporedna številka, ime naloge/aktivnosti in nosilci	Vrsta dejavnosti	ID
52. Delovanje komisij za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami – dr. Natalija Vovk - Ornik	ON, OD	100
53. Evalvacija po 17. in 20. členu ZOFVI – mag. Jan Žitnik	ON, OD	101
54. Interesno in selekcijsko tekmovanje učencev in dijakov s področja slovenščine za Cankarjevo priznanje in Mehurčki – Ljiljana Mičović Struger	ON, OD	102
55. Jeziki v srednjem strokovnem in poklicnem izobraževanju – dr. Branko Slivar	ON, OD	103
56. Mednarodna dejavnost za VIZ-e (izvajanje evropskih projektov skupaj s šolami brez zagotovljene slovenske udeležbe) – Brigita Žarkovič Adlešič	ON, OD	104
57. Nacionalno preverjanje znanja v OŠ – mag. Mariza Skvarč	ON	105
58. Obravnava pobud v skladu s 100. členom ZOFVI in Navodilom o vodenju postopkov priprave, posredovanja v sprejem in objave javno veljavnih vzgojno-izobraževalnih programov – mag. Renata Zupanc Grom, dr. Branko Slivar	ON, OD	106
59. Podpora izvedbi interesnih tekmovanj – Doris Kužel	ON	107
60. Podpora poučevanju kitajščine – dr. Branko Slivar	ON	108
61. Posodobitev učnih načrtov in predmetnikov za posamezni predmet v programih glasba, ples, predšolska glasbena vzgoja, glasbena pripravnica in plesna pripravnica; izvajanje drugih nalog v zvezi z nadaljnjim razvojem glasbenega šolstva – Polonca Češarek	ON	109
62. Posodobitev Vzgojnega programa domov za učence s posebnimi potrebami – mag. Mariza Skvarč	ON	110
63. Prenova navodil za prilagojeno izvajanje z dodatno strokovno pomočjo – Tina Kodelja	ON	111
64. Priprava smeri izobraževalnega programa ekonomska gimnazija – smer turizem / Prenova gimnazije (OIV) – dr. Branko Slivar	ON	112
65. Skrb za zdravje – mag. Andreja Bačnik	ON	113
66. Sofinanciranje materialnih stroškov zvezam in združenjem ravnateljev ter asociacijam – Jana Knez	ON	114
67. Strokovna literatura – nabava in urejanje – mag. Marija Lesjak Reichenberg	ON, OD	115
68. Strokovna podpora pri najzahtevnejših nalogah s področja šolskega knjižničarstva – Romana Fekonja	ON	116
69. Študijske skupine in mentorske mreže šol in vrtcev – Brigita Žarkovič Adlešič	ON, OD	117
70. Učna gradiva za šolstvo narodnosti, nizkonakladna učna gradiva – Zvonka Kos	ON, OD	118
71. Uresničevanje Resolucije o nacionalnem programu za jezikovno politiko 2021–2025 – dr. Liljana Kač	ON	119
72. Uvajanje posodobljenega koncepta prepoznavanja in vzgojno-izobraževalnega dela z nadarjenimi – Melita Jakelj	ON	120

73. Vključujoča šola – vključujoč fizični prostor – dr. Ada Holcar	ON	121
--	----	-----

Legenda: OD – osnovna dejavnost, ON – osnovna naloga, ID – identifikator

3.3.3 Posebne naloge Zavoda RS za šolstvo v letu 2024

Zavod RS za šolstvo bo v okviru enovitega programa dela izvajal tudi aktivnosti za posebne naloge, ki so medresorsko usklajene naloge, in druge naloge na podlagi medinstitucionalnih dogovorov in pogodb.

Posebne naloge MVI dodatno financira bodisi za izvajanje nalog po javnem pooblastilu bodisi za izvajanje dodatno naročenih nalog in niso predmet Izhodišč.

Preglednica 3: Prikaz posebnih nalog in aktivnosti z opredeljeno vrsto dejavnosti, ID in nosilci

Zaporedna številka, ime nalog/aktivnosti in nosilci	Vrsta dejavnosti	ID
74. Bralna kultura in bralna pismenost učencev in dijakov – Vanja Kavčnik Kolar	PN	122
75. Dopolnilni pouk slovenskega jezika v tujini – Eva Jurman	OD, PN	123
76. Frankofonija – Miriam Stanonik	PN	124
77. Izdaja gradiv v ministrski zbirki Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti v vzgoji in izobraževanju idr. sistemskih gradiv v podporo kakovosti – Zvonka Kos	PN	125
78. Izobraževanje ravnateljev za uvajanje inkluzivnega izobraževanja za otroke s posebnimi potrebami (Iluzija enakosti – obravnavanje raznolikosti za uresničevanje inkluzivnega VIZ-a) – mag. Marko Strle	PN	126
79. Mentor učitelju začetniku (priprava na strokovni izpit za pripravnike in njihove mentorje) – mag. Mariza Skvarč	PN	127
80. Mentorstvo novoimenovanim ravnateljem – dr. Branka Likon	PN	128
81. Mreženje šol za kakovost in sodelovanje z analitskim središčem na MVI – dr. Branka Likon, mag. Marina Pavčnik	OD, PN	129
82. Nadaljnje priprave učnih načrtov za izbirne predmete OŠ NIS – Petra Košnik	PN	130
83. Odličnost izobraževanja – Jana Knez	PN	131
84. Podpora pri izvedbi aktivnosti in strokovnih usposabljanj na področju kulturno-umetnostne vzgoje. Podpora pri izvedbi tedna umetnosti v vrtcih in šolah – govorna vzgoja pedagoga – Vladimir Pirc	PN	132
85. Podpora strokovnim delavcem na začetku karijerne poti – mag. Mariza Skvarč	OD, PN	133
86. Podporne aktivnosti za ravnatelje – oblikovanje in izvedba programa za ravnatelje svetovalce – dr. Mihaela Zavašnik	PN	134
87. Posodobitev protokolov/a z namenom zagotovitve vidnosti marginaliziranih skupin – socialno ranljivi, LGBTQIA+, otroci s posebnimi potrebami, migranti, romske deklice, invalidi po vzoru primerov mednarodnih dobrih praks – Kristina Bratina	PN	135

88. Posodobitev sistema vstopa v poklic in napredovanja strokovnih delavcev – dr. Mihaela Zavašnik, Brigita Žarkovič Adlešič	PN	136
89. Prednostne naloge mednarodnega sodelovanja – Brigita Žarkovič Adlešič	PN	137
90. Priprava programskega dokumenta za vzgojno-izobraževalno delo romskih pomočnikov – mag. Marta Novak	PN	138
91. Priprava smernic za delo razrednika – Tatjana Kapše, mag. Marina Pavčnik, dr. Tatjana Ažman	PN	139
92. Priprava smernic za program učenja slovenščine za družinske člane tujca – dr. Katica Pevec Semec	PN	140
93. Procesi in temeljna izhodišča pri vodenju vzgojno-izobraževalnega zavoda – dr. Mihaela Zavašnik	PN	141
94. Razvoj instrumenta za spremljanje socialnih, čustvenih in drugih vidikov učenja ter merjenje šolske klime – Kristina Bratina, Petra Košnik	PN	142
95. Razvoj večjezičnosti in večjezične didaktike – mednarodno sodelovanje (ECML itd.) – dr. Liljana Kač	PN	143
96. Smernice za knjižnično-informacijska znanja za OŠ in SŠ – Romana Fekonja	PN	144
97. Spodbujanje ozaveščenosti v VIZ s področja odpadne hrane – Irena Simčič	PN	145
98. Spodbujanje trajnostne mobilnosti v vzgoji in izobraževanju – mag. Marta Novak	PN	146
99. Razvoj predmetov, razširjene predmetne skupine – vodje PRS in spremljava izvajanja prenovljenega razširjenega programa – dr. Stanka Preskar	OD,PN	147
100. Standardi za opremo in prostor SŠ in DD – Vincenc Filipčič	PN	148
101. Strokovna srečanja pomočnikov ravnateljev – mag. Vlasta Poličnik	PN, OD	149
102. Strokovna srečanja ravnateljev vrtcev, OŠ, SŠ (avgusta in jeseni) – mag. Katja Arzenšek Konjajeva, dr. Milena Kerndl	PN, OD	150
103. Svetovanje in podpora ravnateljem – dr. Mihaela Zavašnik	PN	151
104. Šolstvo v zamejstvu: Italija, Avstrija, Madžarska, Hrvaška – Eva Jurman, Petra Škerjanec	PN, OD	152
105. Ukrepi za prepoznavanje in ukrepanje v primerih medvrstniškega, družinskega in spolnega nasilja – Varno in spodbudno učno okolje – Darja Farič Klemenčič, dr. Zora Rutar Ilc	OD, PN	153
106. Umestitev slovenskega znakovnega jezika v šolski sistem – preizkušanje novih oziroma posodobitev obstoječih modelov učenja, poučevanja slovenskega znakovnega jezika in slovenskega jezika – Petra Košnik	PN	154
107. Usposabljanje in izobraževanje strokovnih delavcev na podlagi Koncepta vključevanja in dela z otroki /učenci/dijaki priseljenci – dr. Katica Pevec Semec	PN	155
108. Vključevanje romskih otrok v vzgojo in izobraževanje: preizkušanje večjezičnih pristopov – mag. Marta Novak	PN	156
109. Zagotavljanje integritete v šolskem prostoru (Celostni razvoj in etika VIZ-CREVIZ) – mag. Klavdija Šipuš, mag. Katja Arzenšek Konjajeva	OD, PN	157

Legenda: OD – osnovna dejavnost, PN – posebna naloga, ID – identifikator

3.3.4 Vključevanje v mednarodne aktivnosti na področju razvoja vzgoje in izobraževanja

Zavod RS za šolstvo se vključuje v mednarodne projekte za razvijanje modelov/pristopov za uvajanje sodobnih načinov poučevanja ob sodelovanju s tujimi deležniki vzgoje in izobraževanja.

Zaporedna številka, ime naloge in nosilci	Vrsta dejavnosti	Vrednost EUR (2023)	Vrednost EUR (2024)	STM	Obdobje
110. BEAT – Be an Active EU Teacher: Enhancing the Teaching of the EU through Teacher Trainings2022-1 (mag. Klavdija Šipuš)	OD	140,00	420,00	9167	2022-2025

Legenda: OD – osnovna dejavnost, STM – stroškovno mesto

3.3.5 Naloge iz naslova Načrta za okrevanje in odpornost

Zaporedna številka, ime naloge in nosilci	Vrsta dejavnosti	Vrednost EUR (2023)	Vrednost EUR (2024)	STM	Trajanje
111. Prenova izobraževalnih programov s prenovo ključnih programskih dokumentov (kurikuluma za vrtce, učnih načrtov ter katalogov znanj) – posodobitev UN za OŠ in gimnazijo – dr. Branko Slivar	PN	472.100,00	2.086.371,71	6739	2022-2025
112. Prenova izobraževalnih programov s prenovo ključnih programskih dokumentov (kurikuluma za vrtce, učnih načrtov ter katalogov znanj) – posodobitev kurikuluma za vrtce – mag. Janja Cotič Pajntar					
113. Prenova izobraževalnih programov s prenovo ključnih programskih dokumentov (kurikuluma za vrtce, učnih načrtov ter katalogov znanj) – usposabljanje strokovnih delavcev – Nives Zore, mag. Renata Zupanc Grom, dr. Branko Slivar					

Legenda: PN – posebna naloga, STM – stroškovno mesto

4 NAČRTOVANJE VIROV

4.1 Finančni načrt s kadrovskim načrtom – ovrednotenje virov

V finančnem načrtu so opredeljeni prihodki iz državnega proračuna in drugih virov ter odhodki ZRSŠ. Predlog finančnega načrta temelji na načrtovanih sredstvih za leto 2024 ter na izhodiščih, ki veljajo za državni proračun. Sredstva za dejavnost Zavoda RS za šolstvo so namenjena izvajanju javne službe in se delijo na:

- prihodke, pridobljene za redno dejavnost za javno službo po pogodbi o financiranju, podpisano z MVI,
- prihodke za osnovne in posebne naloge, ki jih MVI dodatno financira, bodisi za izvajanje nalog po javnem pooblastilu bodisi za izvajanje dodatno naročenih nalog,
- prihodke za mednarodne projekte in projekte ESS,
- prihodke iz tržne dejavnosti.

Zakonske podlage:

- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2023 in 2024 (Uradni list RS, št. 150/22, 65/23, 76/23 - ZJF-I, 95/23 - ZIUOPZP, 97/23, 117/23),
- Zakon o javnih financah (Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13, 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415, 38/14 - ZIPRS1415-A, 14/15 - ZIPRS1415-D, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 71/17 - ZIPRS1819, 13/18, 75/19 - ZIPRS2021, 36/20 - ZIUJP, 61/20 - ZDLGPE, 89/20, 195/20 - odl. US, 203/20 - ZIUPOPDVE, 174/20 - ZIPRS2122, 15/21 - ZDUOP, 187/21 - ZIPRS2223, 29/22 - ZUOPDCE, 163/22 - ZPGOPEK, 150/22 - ZIPRS2324, 18/23 - ZDU-10, 76/23, 88/23 - ZOPNN-F, 95/23 - ZIUOPZP, 117/23),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/1999, 30/2002 - ZJF-C, 114/2006 - ZUE, 175/2020),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/06 - ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17, 82/18),
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12, 96/12 - ZPIZ-2, 104/12 - ZIPRS1314, 105/12, 8/13, 25/13 - odl. US, 46/13 - ZIPRS1314-A, 47/13 - ZOPRZUIF, 56/13 - ZŠtip-1, 63/13 - ZOsn-I, 63/13 - ZJAKRS-A, 63/13 - ZIUPTDSV, 63/13, 99/13 - ZUPJS-C, 99/13 - ZSVarPre-C, 101/13 - ZIPRS1415, 107/13 - odl. US, 101/13 - ZDavNepr, 32/14 - ZVV-D, 55/14, 85/14, 95/14, 16/15 - odl. US, 24/15 - odl. US, 57/15, 69/15, 90/15, 102/15, 104/15, 66/16, 55/16, 63/16 - ZDoh-2R, 27/17, 77/17 - ZMVN-1, 17/18, 17/19, 33/19 - ZMVN-1A, 72/19, 82/19, 174/20 - ZIPRS2122, 24/21, 6/22, 139/22 - ZSPJS-AA, 7/23).

4.1.1 Kadrovski načrt Zavoda RS za šolstvo

Preglednica 4: Delež zaposlenih za določen in nedoločen čas na dan 1. 1. 2024 po metodologiji iz Uredbe o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2023 in 2024 (Uradni list RS, št. 162/2022)

Št.	Vir financiranja	Št. NDČ	Št. DČ	Skupaj
1	MVI – redna dejavnost javne službe	159,3	5,4	164,7
2	MVI – javna služba v okviru javnega pooblastila	30,35	0	30,35
3	SKUPAJ (1+2)	189,65	5,4	195,05
4	PROJEKTI			
5	- ESS	1,6	2	3,6
6	- Drugi mednarodni projekti	0	0	0
7	- Projekti	0	0	0
8	SKUPAJ (5 + 6 + 7)	1,6	2	3,6
9	SKUPAJ (3 + 8)	191,25	7,4	198,65

Preglednica 5: Število zaposlenih za določen in nedoločen čas glede na stopnjo izobrazbe na dan 1. 1. 2024

Stopnja izobrazbe	Št. zaposlenih brez Oddelka UOPP	Št. Zaposlenih – oddelek	SKUPAJ	Delež v %	M v %	Ž v %
		UOPP				
Doktorat znanosti	24	2	26	12,50 %	2,43 %	10,19 %
Magisterij znanosti	36	8	44	21,15 %	2,43 %	18,93 %
Univerzitetna izobrazba, II. bol.	95	16	111	53,37 %	7,28 %	45,63 %
Visoka izobrazba	11	2	13	6,25 %	0,00 %	6,31 %
Višja izobrazba	9	1	10	4,81 %	0,49 %	4,37 %
Srednja izobrazba	2	1	3	1,44 %	0,00 %	1,46 %
Nižja poklicna izobrazba	1	0	1	0,48 %	0,00 %	0,49 %
SKUPAJ	178	30	208	100,00 %	12,62 %	87,38 %

4.1.2 Finančni načrt Zavoda RS za šolstvo

Preglednica 6: Finančni načrt za leto 2024

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek		Indeks 2024/2023
			Tekočega leta (2024)	Prejšnjega leta (2023)	
1	2	3	4	5	
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	401	16.464.248	17.105.573	96
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	402	15.953.506	16.507.130	97
	A) Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	403	15.836.506	16.341.772	97
	a) Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	15.836.506	16.341.772	97
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	15.747.248	16.262.514	97
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	89.258	79.258	113
	b) Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	0	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408		0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409		0	0
	c) Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	410	0	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411		0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412		0	0
	d) Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)	413	0	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414		0	0

del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415		0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416		0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417		0	0
del 740	e) Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418		0	0
741	f) Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419		0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (422+423+487+424+425+426+427+428+488+489+490+429+430)	420	117.000	165.358	71
del 7102	Prejete obresti	422	17.000	16.347	104
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423		0	0
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487			0
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	100.000	149.011	67
72	Kapitalski prihodki	425		0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426			0
731	Prejete donacije iz tujine	427		0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428		0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488			0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489			0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490			0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429		0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430		0	0

	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433)	431	600.000	598.443	100
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	600.000	598.443	100
del 7102	Prejete obresti	433		0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	437	16.464.248	17.503.969	94
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+ 467+468+469+470)	438	15.864.248	17.148.270	93
	A) Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+ 446)	439	8.960.659	8.872.142	101
del 4000	Plače in dodatki	440	7.619.140	7.586.746	100
del 4001	Regres za letni dopust	441	256.000	246.411	104
del 4002	Povračila in nadomestila	442	510.000	443.743	115
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	320.000	422.257	76
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444		1.682	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445		0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	255.519	171.303	149
	B) Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)	447	1.341.631	1.343.196	100
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	680.211	661.053	103
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	544.032	569.560	96
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	4.612	5.063	91
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	7.686	8.031	96
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	105.090	99.489	106
	C) Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+ 460+461+462+463)	453	5.472.700	6.655.237	82
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	2.010.900	3.294.444	61

del 4021	Posebni material in storitve	455	6.500	6.508	100
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	396.500	394.328	101
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	55.500	139.038	40
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	380.000	401.847	95
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	41.300	180.244	23
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	187.500	189.195	99
del 4027	Kazni in odškodnine	461		0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462		0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	2.394.500	2.049.633	117
403	D) Plačila domačih obresti	464		1.544	0
404	E) Plačila tujih obresti	465		0	0
410	F) Subvencije	466		0	0
411	G) Transferji posameznikom in gospodinjstvom	467		0	0
412	H) Transferji neprofitnim organizacijam in ustanovam	468		0	0
413	I) Drugi tekoči domači transferji	469		0	0
	J) Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+ 478+479+480)	470	89.258	276.151	32
4200	Nakup zgradb in prostorov	471			0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472			0
4202	Nakup opreme	473	89.258	175.501	51
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474			0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475		0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476		0	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477			0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478		100.650	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479		0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480		0	0

	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)	481	600.000	355.699	169
del 400	A) Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	5.000	3.922	127
del 401	B) Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	805	704	114
del 402	C) Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	594.195	351.073	169
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	485	0		0
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	486	0	398.396	0

Obrazložitev:

Drugi izdatki zaposlenim (konto 4009): Načrtovanih je več odpravnin kot preteklo leto.

Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu: Ker so načrtovani prihodki iz naslova prodaje blaga in storitev večji kot preteklo leto, načrtujemo tudi večje odhodke iz naslova blaga in storitev na trgu.

4.1.3 Načrt osnovnih in posebnih nalog JS, ki jih v letu 2024 naroča in financira MVI

Preglednica 7: Načrt osnovnih in posebnih nalog za leto 2024 po ID (indikatorju), skrbnikih MVI in skrbnikih ZRSŠ, vrsti dejavnosti, vrednosti naloge, kazalniki, nazivom naloge, imenom proračunske postavke, proračunsko postavko MVI in stroškovnim mestom

ID	Naziv naloge	Znesek v EUR	Kazalniki	PP	Skrbnik na MVI	Skrbnik na JZ	STM
100	Delovanje komisij za usmerjanje	2.200.000,00	Pripravljena strokovna mnenja	231803	mag. Polona Šoln Vrbinc	dr. Natalija Vovk - Ornik	6501
101	Evalvacija po 17. in 20. členu ZOFVI	6.000,00	Evalvacije	231808	dr. Mojca Štraus	mag. Jan Žitnik	6550
102	Interesno in selekcijsko tekmovanje učencev in dijakov s področja slovenščine za Cankarjevo priznanje in Mehurčki	29.000,00	Izvedena šolska, regijska in državna stopnja tekmovanja, priloženo poročilo.	231813	Mišela Mavrič, PhD	Doris Kužel	6531
103	Jeziki v srednjem strokovnem in poklicnem izobraževanju	3.000,00	Izvedene aktivnosti. Strokovni posvet. Poročilo	231752	Bronka Straus	dr. Branko Slivar	6705
104	Mednarodna dejavnost za VIZ (izvajanje evropskih projektov s šolami, brez zagotovljene slovenske udeležbe)	8.000,00	Mednarodni projekti, aktivno sodelovanje na projektih, mednarodno strokovno srečanje, izvedba letne konference	231820	Maja Krušič Šega	Brigita Žarkovič Adlešič	6632
105	Nacionalno preverjanje znanja v osnovni šoli	13.000,00	Pripravljene preizkusi znanja, navodila za vrednotenje ter letno poročilo	231803	mag. Janja Remšak	mag. Mariza Skvarč	6510

106	Obravnava pobud v skladu s 100. členom ZOFVI in Navodilom o vodenju postopkov priprave, posredovanja v sprejem in objave javno veljavnih izobraževalnih in vzgojnih programov	1.000,00	Število strokovnih mnenj	231820	Beba Adamič Tomič	dr. Branko Slivar	6706
107	Podpora izvedbi interesnih tekmovanj	29.000,00	Izvedena interesna tekmovanja	231813	Mišela Mavrič, PhD	Doris Kužel	6531
108	Podpora poučevanju kitajščine	15.000,00	Pogodbe s Konfucijevimi učilnicami, Poročilo strokovne podpore kitajščini Pregled stanja – poročilo s priporočili	231752	Bronka Straus	dr. Branko Slivar	6626
109	Posodobitev učnih načrtov in predmetnikov za posamezni predmet v programih glasba, ples, predšolska glasbena vzgoja, glasbena pripravnica in plesna pripravnica; izvajanje drugih nalog v zvezi z nadaljnjim razvojem glasbenega šolstva	10.000,00	Posodobljeni učni načrti.	231820	Jože Rajk	mag. Renata Zupanc Grom	6742
110	Posodobitev Vzgojnega programa domov za učence s posebnimi potrebami	5.000,00	Pripravljen posodobljen program	231820	mag. Polona Šoln Vrbinc	mag. Mariza Skvarč	6755
111	Prenova Navodil za prilagojeno izvajanje z dodatno strokovno pomočjo	20.000,00	Prenovljena navodila	231820	mag. Polona Šoln Vrbinc	mag. Renata Zupanc Grom	6684
112	Priprava smeri izobraževalnega programa: ekonomska gimnazija-smer turizem – Prenova gimnazij (OVI)	5.000,00	Uvajanje in število spremljav	231820	dr. Slavica Černoša	dr. Branko Slivar	6722

113	Skrb za zdravje	1.000,00	Število usposabljanj in izobraževanj strokovnih delavcev s področja skrbi za zdravje	231820	Mišela Mavrič, PhD	mag. Renata Zupanc Grom	6657
114	Sofinanciranje materialnih stroškov zvezam in združenjem ravnateljev ter asociacijam	10.000,00	Tri srečanja	231820	Vanda Rode	dr. Mihaela Zavašnik	6723
115	Strokovna literatura	2.750,00	Nakup strokovne literature po strokovni presoji odgovornih na zavodu	231812	dr. Breda Mulec	mag. Jan Žitnik	6627
116	Strokovna podpora pri najzahtevnejših nalogah s področja šolskega knjižničarstva	30.000,00	Strokovna mnenja v zvezi s konkretnimi vprašanji in dilemami pri izvajanju sprejetih predpisov in pripravi novih izhodišča in strokovne podlage za Strategijo razvoja šolskega knjižničarstva	231820	dr. Vesna Čopič	dr. Milena Kerndl	6710
117	Študijske skupine in mentorska mreža šol in vrtcev	90.000,00	Poročilo, ki vključuje seznam usposabljanj po programih in ponovitvah s seznamom izvajalcev in udeležencev znotraj posamezne ponovitve izobraževanja in popis nastalih stroškov. Število udeležencev	231815	Vida Trilar	Brigita Žarkovič Adlešič	6543, 6546, 6547
118	Učna gradiva za šolstvo narodnosti, nizkonakladna učna gradiva	70.000,00	1. Prevod učnih gradiv za šolstvo narodnosti in ponatis po potrebi 2. Prevod izvedbenih dokumentov za šolstvo narodnosti 3. Modernizacija in izboljšanje modela priprave učnih načrtov za učence v prilagojenem izobraževalnem programu OŠ z nižjim izobrazbenim standardom	231753	dr. Breda Mulec	Brigita Žarkovič Adlešič	8100, 6522
119	Uresničevanje Resolucije o nacionalnem programu za jezikovno politiko 2021–2025	2.000,00	Poročilo o opravljenih aktivnostih za leto 2024	231752	Bronka Straus	Miriam Stanonik	6725
120	Uvajanje posodobljenega koncepta prepoznavanja in vzgojno-izobraževalnega dela z nadarjenimi	219.000,00	Poročilo poskusa	231803	Mišela Mavrič, PhD	mag. Renata Zupanc Grom	6636

121	Vključujoča šola – vključujoč fizični prostor	5.000,00	Pripravljeno gradivo (e-dnevnik učitelja) in oddani dokazi v e-verziji dnevnika (mape) Udeležba na spletnem seminarju Strokovna srečanja	231820	Alenka Klepac	mag. Renata Zupanc Grom	6726
122	Bralna kultura in bralna pismenost učencev in dijakov	1.000,00	Poročilo o izvedenih aktivnostih (promocija, konferenca, spodbujanje šolskega prostora za razvoj bralne pismenosti)	231820	Nada Požar Matijašič	Miriam Stanonik	6744
123	Dopolnilni pouk slovenskega jezika v tujini	55.000,00	Sodelujoče šole, učenci/dijaki, seminarji, strokovna izpopolnjevanja, strokovna spopolnjevanja	231816	Roman Maurice Gruden	Brigita Žarkovič Adlešič	6540
124	Frankofonija	10.000,00	Strokovna podpora asistentu za francoski jezik ter evalvacijsko poročilo o delu francoskega asistenta Organizacija in izvedba slovensko-francoskega seminarja ter frankofonskega festivala v Celju Poročilo o sodelovanju pri drugih aktivnostih	231819	Bronka Straus	Miriam Stanonik	6596
125	Izdaja gradiv v ministrski zbirki Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti v vzgoji in izobraževanju idr. sistemskih gradiv v podporo kakovosti	8.500,00	Število publikacij	231820	Ksenija Bregar Golobič	mag. Jan Žitnik	6694
126	Izobraževanje ravnateljev za uvajanje inkluzivnega izobraževanja za otroke s posebnimi potrebami (Iluzija enakosti – obravnavanje raznolikosti za uresničevanje inkluzivnega VIZ-a)	10.000,00	6 usposabljanj udeležencev; 1 mobilnost v zamejstvo; 1 obisk kulturnih ustanov; 40 udeležencev v nalogi	231820	mag. Polona Šoln Vrbinc	dr. Mihaela Zavašnik	6721
127	Mentor učitelju začetniku (priprava na strokovni izpit za pripravnike in njihove mentorje) – Mentorstvo	15.000,00	Podpora učiteljem začetnikom po izdelanem programu (delavnice in gradiva za učitelje začetnike).	231820	Katja Kovačič	mag. Mariza Skvarč	6745

	strokovnim delavcem na začetku karierne poti						
128	Mentorstvo novoimenovanim ravnateljem	12.000,00	Podpora ravnateljem začetnikom po izdelanem programu – nadaljevanje in nadgradnja naloge ŠR	231820	Vlasta Šemrov	dr. Mihaela Zavašnik	6727
129	Mreženje šol za kakovost in sodelovanje z analitskim središčem	100.000,00	Izvedena mreženja šol	231820	Polona Knific	dr. Mihaela Zavašnik	6728
130	Nadaljevanje priprave učnih načrtov za izbirne predmete OŠ NIS	5.000,00	Pripravljeni učni načrti	231820	mag. Polona Šoln Vrbinc	mag. Renata Zupanc Grom	6695
131	Odličnost izobraževanja	30.000,00	Število projektov z mediji	231820	Maja Krušič Šega	Jana Knez	6661
132	Podpora pri izvedbi aktivnosti in strokovnih usposabljanj na področju kulturno umetnostne vzgoje, podpora pri izvedbi tedna umetnosti v vrtcih in šolah, govorna vzgoja pedagoga	18.000,00	Strokovna usposabljanja, sodelovanje pri dogodkih Priprava gradiv, izobraževanje strokovnih delavcev	231820	Nada Požar Matijašič	Doris Kužel	6600, 6679
133	Podpora strokovnim delavcem na začetku karierne poti	12.000,00	Izvedena usposabljanja za učitelje začetnike, objavljena v katalogu KATIS	231820	Katja Kovačič	mag. Mariza Skvarč	6736
134	Podporne aktivnosti za ravnatelje – oblikovanje in izvedba programa za ravnatelje svetovalce	10.000,00	Izveden program ravnatelji svetovalci	231820	Vlasta Šemrov	dr. Mihaela Zavašnik	6752
135	Posodobitev protokolov/-a z namenom zagotovitve vidnosti marginaliziranih skupin – socialno ranljivi, LGBTQIA+, otroci s posebnimi potrebami, migranti, romske deklice, invalidi po vzoru primerov mednarodnih dobrih praks	5.000,00	Posodobljen protokol	231820	Alenka Klepac	dr. Branko Slivar	6756

136	Posodobitev sistema vstopa v poklic in napredovanja strokovnih delavcev	1.000,00	Podporne naloge pri posodobitvi kariernega razvoja strokovnih in vodstvenih delavcev vključno z uvalnim obdobjem Zbiranje podatkov o nadaljnjem izobraževanju in usposabljanju	231820	Vesna Lebar	Brigita Žarkovič Adlešič	6714
137	Prednostne naloge mednarodnega sodelovanja	74.700,00	Sodelujoče šole, učenci/dijaki, seminarji, strokovna izpopolnjevanja	231819	Roman Maurice Gruden	Brigita Žarkovič Adlešič	6559, 6567
138	Priprava programskega dokumenta za vzgojno-izobraževalno delo romskih pomočnikov	5.000,00	Izdelan programski dokument	231820 za izobraževanje	Alenka Klepac	mag. Renata Zupanc Grom	6757
139	Priprava smernic za delo razrednika	5.000,00	Izdelane smernice	231820	Maša Bizovičar	dr. Mihaela Zavašnik	6758
140	Priprava smernic za program učenja slovenščine za družinske člane tujca	5.000,00	Izdelane smernice za izobraževalni program, skladno s sprejeto spremembo novelo Zakona o tujcih	231820	Teja Dolgan	mag. Renata Zupanc Grom	6759
141	Procesi in temeljna izhodišča pri vodenju vzgojno-izobraževalnega zavoda	8.000,00	Podporna gradiva, usmeritve, navodila za izvajanje podpore pri vodenju vzgojno-izobraževalnih zavodov. Identificirati in analizirati procese standardov in kazalnikov "ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti"	231820	Elvira Šušmelj	dr. Mihaela Zavašnik	6731
142	Razvoj instrumenta za spremljanje socialnih, čustvenih in drugih vidikov učenja ter merjenje šolske klime	10.000,00	Priprava instrumenta za zajem podatkov o socialnih in čustvenih vidikih učenja za periodični zajem ob NPZ. Priprava instrumenta za merjenje šolske klime, ki omogoča primerjavo med šolami.	231820	Sebastijan Magdič	mag. Renata Zupanc Grom	6760
143	Razvoj večjezičnosti in večjezične didaktike	10.000,00	Število informacij o delovanju ECMJ, nacionalna prireditve, tisk promocijskega gradiva EDJ, ECML usposabljanje, prevod ECML strok. besedil v slovenščino, delavnici na temo raznojezičnih pristopov, promocija Dodatka k	231752	Bronka Straus	Miriam Stanonik	6669

			SEJO: izobraževanja, informacije za strokovno javnost				
144	Smernice za knjižnična informacijska znanja za OŠ in SŠ	5.000,00	Izdelane smernice pripravljen program usposabljanja za implementacijo smernic	231820	dr. Vesna Čopič	dr. Milena Kerndl	6747
145	Spodbujanje ozaveščenosti v VIZ s področja odpadne hrane	2.000,00	Priprava strokovnih usmeritev s področja odpadne hrane za pripravo LDN šol. Število izvedenih izobraževanj in usposabljanj	231820	Ema Perme	Miriam Stanonik	6749
146	Spodbujanje trajnostne mobilnosti v VIZ	30.000,00	A: Posodobljeni dokumenti za izvajanje trajnostne mobilnosti v VIZ B: Izvedena usposabljanja za vodstvene in strokovne delavce razvojnih srednjih šol	231820	Alenka Klepac	mag. Andreja Čuk	6733
147	Razvoj predmetov, razširjene predmetne skupine – vodje PRS in spremljava izvajanja prenovljenega razširjenega programa	40.000,00	Število spremljav, analiz, število posodabljanj, število izvedenih srečanj skupin	231820	Nataša Mihelič Kolonič	dr. Stanka Preskar	6800
148	Standardi za opremo in prostor SŠ in DD	15.000,00	Standardi za opremo in prostor SŠ Standardi za opremo in prostor DD	231171	Janja Smrke Šikovc	mag. Jan Žitnik	6734
149	Strokovna srečanja pomočnikov ravnateljev	10.000,00	Izveden posvet za pomočnike ravnateljev	231820	Vlasta Šemrov	dr. Mihaela Zavašnik	6754
150	Strokovno srečanje ravnateljev vrtcev, OŠ in SŠ 2023	60.000,00	Izvedena 3–4 srečanja, ki vključujejo plenarna predavanja, delavnice, okrogla miza, predstavitev, plakati, mreženje, primeri dobrih praks	231820	Vlasta Šemrov	dr. Mihaela Zavašnik	6740
151	Svetovanje ravnateljem	8.000,00	Opravljen svetovalne storitve	231820	Hermína Pohar Sonc	dr. Mihaela Zavašnik	6735
152	Šolstvo v zamejstvu: Italija, Avstrija, Madžarska, Hrvaška	191.900,00	Bilateralno dogovorjeni seminarji, individualna strokovna izpopolnjevanja in izpopolnjevanja za učiteljske zbore, ekskurzije, učbeniki, strokovna literatura, revijalni tisk, hospitacije, namestitve v dijaških domovih	231822	Roman Maurice Gruden	Brigita Žarkovič Adlešič	6541

153	Ukrepi za prepoznavanje in ukrepanje v primerih medvrstniškega, družinskega in spolnega nasilja – Varno in spodbudno učno okolje	30.000,00	Število izvedenih usposabljanj, število vključenih vzgojno-izobraževalnih zavodov, število delavnic, seminarjev in drugih aktivnosti za izvedbo naloge, izdelana strokovna gradiva	231820	Alenka Klepac	dr. Branko Slivar	6709
154	Umestitev slovenskega znakovnega jezika v šolski sistem – preizkušanje novih oziroma posodobitev obstoječih modelov učenja, poučevanja slovenskega znakovnega jezika in slovenskega jezik	9.000,00	Preizkušanje modelov in spremljava izvajanja. Poročilo o spremljavi	231820	Barbka Kresal Sterniša	mag. Renata Zupanc Grom	6707
155	Usposabljanje in izobraževanje strokovnih delavcev na podlagi Koncepta vključevanja in dela z otroki/učenci/dijaki priseljenci	30.000,00	Izvedba 3 sklopov izobraževanj za vrtce, osnovne in srednje šole z namenom spodbujanja socialne in kulturne integracije otrok/učencev/dijakov priseljencev ter varnega, vključujočega in spodbudnega okolja	231820	Nataša Mihelič Kolonič	mag. Renata Zupanc Grom	6741
156	Vključevanje romskih otrok v vzgojo in izobraževanje: preizkušanje večjezičnih pristopov	12.000,00	Poročilo	231820	Bronka Straus	mag. Andreja Čuk	6704
157	Zagotavljanje integritete v šolskem prostoru : Celostni razvoj in etika VIZ	10.000,00	Izvedba usposabljanja, število gradiv Pilotna izvedba na izbranih šolah	231820	Elvira Šušmelj	dr. Mihaela Zavašnik	6751

Legenda: ID – indikator, PP – proračunska postavka, STM – stroškovno mesto

5 VSEBINSKI PROGRAM DELA

Vsebinski program dela Zavoda Republike Slovenije za šolstvo za obdobje 1. 1. 2024–31. 12. 2024 je samostojni dokument.