

Številka: 0074-3/2023-4
Datum: 10. februar 2023

PROGRAM DELA, FINANČNI IN KADROVSKI NAČRT ZAVODA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA ŠOLSTVO ZA LETO 2023

Svet Zavoda RS za šolstvo je obravnaval **Program dela, finančni in kadrovski načrt Zavoda Republike Slovenije za šolstvo** za obdobje od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 in ga potrdil na 7. seji Sveta Zavoda, dne 28. 2. 2023.

Mihaela Novak Kolenko,
Predsednica Sveta ZRSS

Dr. Vinko Logaj,
Direktor ZRSS



Zavod
Republike
Slovenije
za šolstvo

OSNOVNI PODATKI O ZAVODU

OSEBNA IZKAZNICA	
Polni naziv javnega zavoda	Zavod Republike Slovenije za šolstvo
Skrajšani naziv	ZRSS
Ime zavoda v angleškem jeziku	The National Education Institute
Naslov	Poljanska 28, Ljubljana
Telefon	01 3005 100
Faks	01 3005 198
E-naslov	info@zrss.si
Spletni naslov	www.zrss.si
Davčna številka	43696767
Matična številka	5911338
Šifra proračunskega uporabnika	63312
Podračun pri UJP	01100–6030633108
Ustanovitelj	Vlada Republike Slovenije v imenu Republike Slovenije
Pooblaščenca oseba	dr. Vinko Logaj
Ustanovitveni sklep (prvi in zadnja sprememba)	– Sklepa Vlade RS o ustanovitvi Zavoda Republike Slovenije za šolstvo št. 021-04/95-6/1-8 z dne 6. julij 1995 – Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi Zavoda Republike Slovenije za šolstvo, št. 01403-18/20215/15 z dne 15. 6. 2021
Območne enote	OE Koper, OE Nova Gorica, OE Kranj, OE Ljubljana, OE Novo mesto, OE Maribor, OE Celje, OE Slovenj Gradec, OE Murska Sobota

Dejavnost	O 84.12	Urejanje zdravstva, izobraževanja, kulture in drugih socialnih storitev,
		razen obveznega socialnega zavarovanja
	L 72.1	Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju naravoslovja in
		tehnologije
	L 72.2	Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju družboslovja in
		Humanistike
	P 85.5	Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
	J 59.13	Distribucija filmov, video filmov, televizijskih oddaj
	R 91.011	Dejavnost knjižnic
	J 58	Založništvo
	C 18.2	Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa
	J 62.020	Svetovanje o računalniških napravah in programih
	J 63.11	Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
	J 63.12	Obratovanje spletnih portalov
	P 85.590	Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje

VSEBINA

I Uvod.....	6
1 Poslanstvo in vizija zavoda RS ZA ŠOLSTVO	6
1.1 Poslanstvo Zavoda RS za šolstvo.....	6
1.2 Vizija Zavoda RS za šolstvo	6
2 Predstavitev dejavnosti zavoda RS ZA ŠOLSTVO	6
2.1 Predstavitev Zavoda RS za šolstvo	6
2.2 Organiziranost in organi Zavoda RS za šolstvo	7
2.2.1 Organiziranost Zavoda RS za šolstvo	7
2.2.2 Organi Zavoda RS za šolstvo	8
2.2.3 Opis okolja	10
2.2.4 Predstavitev dejavnosti javne službe	10
2.2.5 Programska shema Šole za ravnatelje	11
2.2.6 Opis drugih dejavnosti Zavoda RS za šolstvo	11
3 Cilji zavoda RS ZA ŠOLSTVO	11
3.1 Dolgoročni cilji	11
3.2 Kratkoročni cilji	12
3.3 Naloge za doseg ciljev Zavoda RS za šolstvo.....	13
3.3.1 Osnovna dejavnost	14
3.3.2 Osnovne naloge Zavoda RS za šolstvo v letu 2023	17
3.3.3 Posebne naloge Zavoda RS za šolstvo v letu 2023	18
3.3.4 Vključevanje v mednarodne aktivnosti na področju razvoja vzgoje in izobraževanja.....	20
3.3.5 Izvajanje ESS-projektov	20
3.3.6 Naloge z naslova Načrta za okrevanje in odpornost	20
3.3.7 Naloga, ki se sofinancira na podlagi posebne pogodbe	21
4 Načrtovanje virov	21
4.1 Finančni načrt s kadrovskim načrtom – ovrednotenje virov	21
4.1.1 Kadrovske načrt Zavoda RS za šolstvo	22
4.1.2 Finančni načrt Zavoda RS za šolstvo	23
4.1.3 Načrt osnovnih in posebnih nalog JS, ki jih v letu 2023 naroča in financira MVI	27
5 Vsebinski program dela	35

I UVOD

Zavod Republike Slovenije za šolstvo za uresničevanje nalog v okviru svoje dejavnosti deluje skladno z veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji ter na temelju Programa dela, finančnega in kadrovskega načrta, ki ga na predlog direktorja sprejema Svet Zavoda RS za šolstvo. Podlaga za pripravo Programa dela, finančnega in kadrovskega načrta so srednjeročni cilji ter zakonska in druga izhodišča, ki veljajo za javne zavode v Republiki Sloveniji, ter Navodila in izhodišča za pripravo programa dela, finančnega načrta s kadrovskim načrtom za leto 2023 za javne zavode po 28. členu ZOFVI z dne 14. 12. 2022.

Letni delovni načrt, ki vključuje Program dela, finančni in kadrovski načrt, predstavlja temelj za delo na področju osnovne dejavnosti in osnovnih nalog ter na področju posebnih nalog.

1 POSLANSTVO IN VIZIJA ZAVODA RS ZA ŠOLSTVO

1.1 Poslanstvo Zavoda RS za šolstvo

Zavod RS za šolstvo z razvojnoraziskovalnim in svetovalnim delom, pripravo strokovnih podlag za odločanje o zadevah iz pristojnosti strokovnih svetov, spremljanjem poskusov ter prenovi obstoječih in uvajanjem novih programov, z organiziranjem in izvajanjem stalnega strokovnega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev in ravnateljev, pripravo strokovnih podlag za odločanje na nivoju šolske politike, sodelovanjem z drugimi institucijami v slovenskem in mednarodnem prostoru prispeva h kakovosti vzgoje in izobraževanja in dvigu ravni znanja.

1.2 Vizija Zavoda RS za šolstvo

Zavod RS za šolstvo bo kot osrednji nacionalni razvojno-raziskovalni in svetovalni zavod na področju predšolske vzgoje, osnovnega šolstva in splošnega srednješolskega izobraževanja vplival na izboljšanje kakovosti procesov vzgoje, učenja in poučevanja, izboljšanje učnih dosežkov in poučevanja ter s tem tudi na kakovost vseživljenjskega učenja. Z odzivnostjo na vseh področjih delovanja bo krepil prepoznavnost v nacionalnem in mednarodnem prostoru.

2 PREDSTAVITEV DEJAVNOSTI ZAVODA RS ZA ŠOLSTVO

2.1 Predstavitev Zavoda RS za šolstvo

Zavod RS za šolstvo (ZRSŠ) je bil ustanovljen s sklepom Vlade RS št. 021–04/95–6/1–8 z dne 6. 7. 1995, na podlagi Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91) in Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93). Ustanovitelj Zavoda RS za šolstvo je Vlada Republike Slovenije v imenu Republike Slovenije. Ustanoviteljske pravice za Republiko Slovenijo pa opravlja Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje (MVI). Namen ustanovitve Zavoda RS za šolstvo je opravljanje raziskovalnih, razvojnih, strokovnih in svetovalnih nalog na področju predšolske vzgoje, osnovnega šolstva, splošnega srednjega šolstva in splošnega dela nižjega poklicnega, srednjega poklicnega, srednjega strokovnega in poklicno-tehniškega izobraževanja. Od leta 2021 pa opravlja tudi naloge Šole za ravnatelje.

Zavod RS za šolstvo za uresničevanje nalog v okviru svoje dejavnosti deluje skladno z veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji ter Programom dela, finančnim in kadrovskim načrtom, ki ga na predlog direktorja sprejema Svet Zavoda RS za šolstvo. Podlaga za pripravo Programa dela, finančnega in kadrovskega načrta so srednjeročni cilji ter zakonska in druga izhodišča, ki veljajo za javne zavode v Republiki Sloveniji.

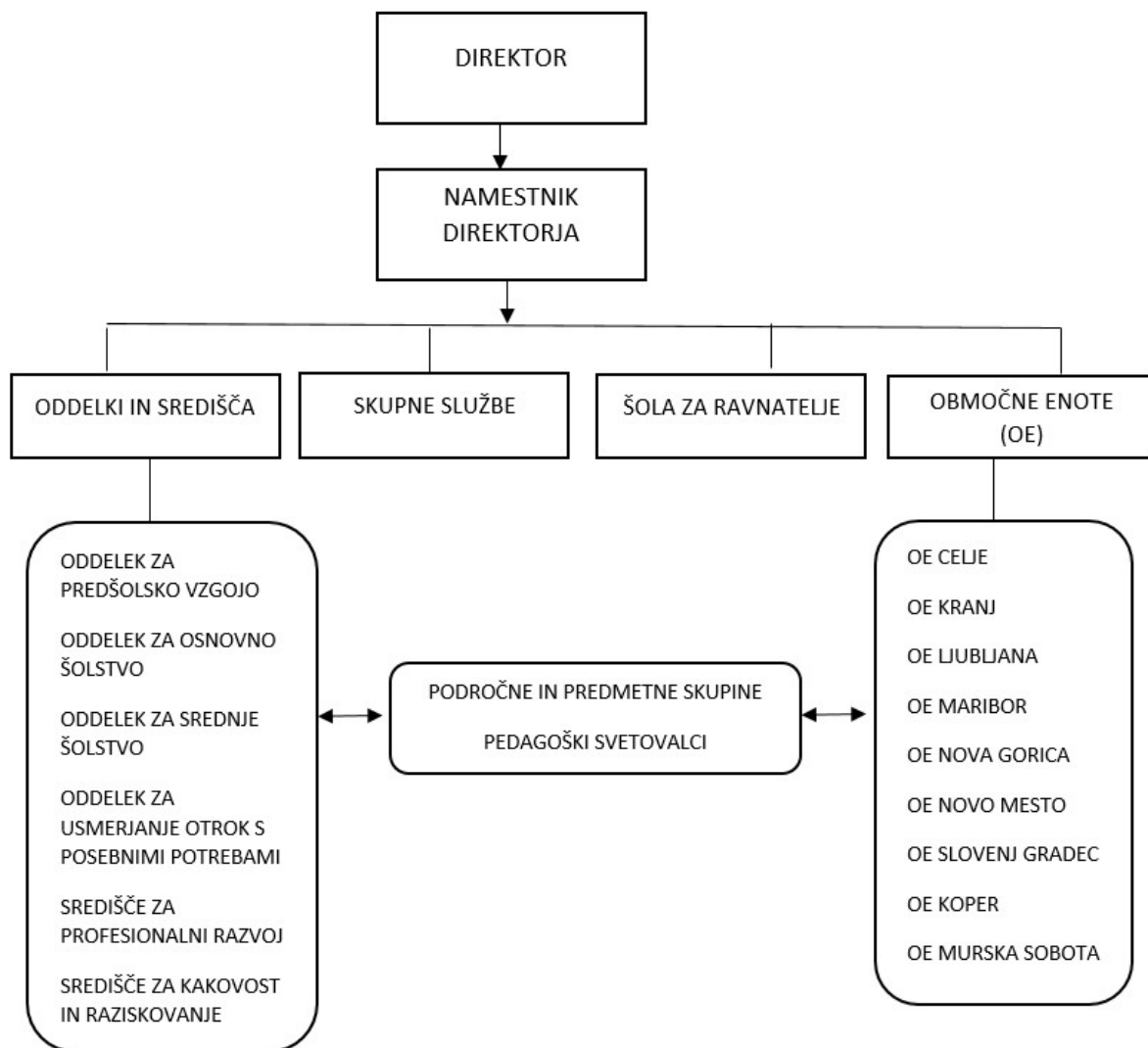
2.2 Organiziranost in organi Zavoda RS za šolstvo

2.2.1 Organiziranost Zavoda RS za šolstvo

V letu 2023 bodo na Zavodu RS za šolstvo za uresničevanje programa dela zaposleni na podlagi Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest organizirani, kot nakazuje prikazana shema. Po strokovnih področjih je delo organizirano po posameznih predmetnih skupinah, ki delujejo v okviru področne skupine za jezike, področne skupine za naravoslovje in matematiko (ta vključuje tudi predmetne skupine za šport, tehniko in tehnologijo, gospodinjstvo ter računalništvo in informatiko), področne skupine za družboslovje, humanistiko in umetnost, področne skupine za razredni pouk, področne skupine za splošna področja in področne skupine za šolstvo narodnosti.

Od 16. 7. 2021, ko je Vlada RS sprejela Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi Zavoda RS za šolstvo številka št. 01403-18/20215/15, je na Zavodu Republike Slovenije za šolstvo organizirana tudi Šola za ravnatelje. Zavod RS za šolstvo je prevzel celotno dejavnost samostojnega zavoda Šola za ravnatelje, in sicer: osnovno dejavnost, osnovne naloge ter posebne naloge in projekte.

Slika 1: Organigram Zavoda RS za šolstvo



2.2.2 Organi Zavoda RS za šolstvo

- A. organ upravljanja – **Svet Zavoda RS za šolstvo**, katerega člani so trije predstavniki MVI, trije predstavniki, ki so zaposleni v vrtcih ali šolah, ter trije predstavniki zaposlenih na Zavodu RS za šolstvo;
- B. strokovni organ – **Strokovni svet Zavoda RS za šolstvo**, ki ga sestavljajo zunanji strokovni sodelavci in posamezni strokovnjaki s področja dela Zavoda RS za šolstvo in najmanj šest članov strokovnih delavcev Zavoda RS za šolstvo;
- C. poslovodni organ – **direktor Zavoda RS za šolstvo**.

Svet Zavoda RS za šolstvo

Imenovani in izvoljeni člani Sveta Zavoda RS za šolstvo za mandatno obdobje 2021–2025 so:

- Mihaela Novak Kolenko - MVI - predsednica
- Nives Počkar, direktorica Šolskega centra Ljubljana – članica
- dr. Stanka Lunder Verlič, MVI – članica

- Mojca Ločniškar, MVI – članica
- Lučka Postružin, ravnateljica Vrtca Ledina – članica
- Igor Hostnik, ravnatelj OŠ Gabrovka-Dole – član
- mag. Apolonija Jerko, ZRSŠ – članica
- Primož Krašna, ZRSŠ – član
- Primož Plevnik, ZRSŠ – član

Pristojnosti Sveta Zavoda RS za šolstvo so:

- obravnava in sprejema statut zavoda,
- sprejema pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest,
- sprejema še druge splošne akte zavoda, za katerih sprejem je pooblaščen s statutom in drugimi predpisi,
- sprejema delovni načrt in finančni načrt zavoda,
- obravnava in sprejema poročilo o izvrševanju delovnega in finančnega načrta,
- sprejema zaključni račun zavoda,
- ustanovitelju predlaga spremembo ali razširitev dejavnosti,
- obravnava pobude in predloge Strokovnega sveta zavoda,
- v soglasju z ustanoviteljem imenuje in razrešuje direktorja zavoda,
- na predlog direktorja zavoda imenuje in razrešuje namestnika direktorja zavoda,
- seznani se s polletnim poročilom glede zaposlovanja delavcev zavoda,
- določa in sprejema program reševanja presežkov delavcev,
- na predlog direktorja zavoda imenuje in razrešuje vodje organizacijskih enot,
- odloča o prenehanju delovnega razmerja in pravicah iz programa razreševanja presežnih delavcev, če gre za večje število delavcev po zakonu o delovnih razmerjih,
- imenuje razpisno komisijo za imenovanje direktorja zavoda,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom, sklepom o ustanovitvi in statutom.

Strokovni svet Zavoda RS za šolstvo

Strokovni svet zavoda je strokovni in posvetovalni organ direktorja. Sestavljajo ga zunanji strokovni sodelavci in posamezni strokovnjaki s področja dela zavoda ter strokovni delavci zavoda. Strokovni svet ima enajst (11) članov, od tega najmanj šest (6) članov strokovnih delavcev zavoda.

Opravlja naslednje naloge:

- obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda,
- daje mnenje k predlogu delovnega načrta zavoda,
- daje mnenje in predloge glede na organizacijo dela in pogojev za razvoj dejavnosti vzgoje in izobraževanja,
- obravnava poročila zavoda o izvrševanju delovnega načrta zavoda ter daje mnenje k poročilu,
- opravlja druge naloge, ki jih določajo splošni akti zavoda.

Imenovani člani Strokovnega sveta Zavoda RS za šolstvo za mandatno obdobje 2018–2023 so:

- dr. Zora Rutar Ilc, ZRSŠ – članica in namestnica predsednika
- doc. dr. Milena Košak Babuder, PeF UL – članica
- red. prof. dr. Milena Ivanuš Grmek, PeF UM – članica
- red. prof. dr. Sonja Pečjak, FF UL – članica

- doc. dr. Alenka Polak, PeF UL – članica
- prof. dr. Mara Cotič, PeF, UP – članica
- dr. Sandra Mršnik, ZRSŠ – članica
- Matejka Lovše, ZRSŠ – članica
- Simona Slavič Kumer, ZRSŠ – članica
- Anita Poberžnik, ZRSŠ – članica
- mag. Tamara Malešević, ZRSŠ – članica

Direktor

Direktor je poslovodni organ zavoda. Direktor organizira in vodi delo ter poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod ter je odgovoren za zakonitost dela zavoda ter opravlja druge naloge, določene z zakonom.

2.2.3 Opis okolja

Zavod RS za šolstvo za izvajanje osnovne dejavnosti, osnovnih in posebnih nalog sodeluje s predstavniki akademske javnosti, ravnatelji šol in vrtcev, učitelji in vzgojitelji. Pri svojem delu pa se povezuje tudi z javnimi zavodi, ki so ustanovljeni po 28. členu ZOFVI. Tesno je tudi sodelovanje Zavoda Republike Slovenije za šolstvo z Ministrstvom za vzgojo in izobraževanje pri pripravi strokovnih podlag za sistemske rešitve. Pri uresničevanju strateških dokumentov Republike Slovenije na področju izobraževanja pa aktivnosti potekajo tudi v sodelovanju z drugimi ministrstvi in nevladnimi organizacijami. Na področju izvajanja projektov ima Zavod Republike Slovenije za šolstvo sklenjena številna partnerstva z evropskimi državami ter z nevladnimi organizacijami, fakultetami in gospodarskimi subjekti v Republiki Sloveniji.

2.2.4 Predstavitev dejavnosti javne službe

Osnovna dejavnost je vezana na opravljanje raziskovalnih, razvojnih, strokovnih in svetovalnih nalog na področju predšolske vzgoje, osnovnega šolstva, splošnega srednjega šolstva in splošnega dela nižjega poklicnega, srednjega poklicnega, srednjega strokovnega in poklicno-tehniškega izobraževanja.

Osnovne naloge so vezane tudi na dejavnost izvedenstva za Inšpektorat RS za šolstvo, priprave posameznih kurikularnih dokumentov, analiz, priprave gradiv za Strokovni svet RS za splošno izobraževanje, podpornih aktivnosti za Komisijo za učbenike pri strokovnem svetu ter za vodenje postopkov usmerjanja otrok s posebnimi potrebami. Posebne naloge pa so na letni ravni dogovorjene naloge z MVI. Izvajanje posebnih in osnovnih nalog je povezano z izvajanjem osnovne dejavnosti. Sredstva za posebne naloge so v pretežni meri namenjena za materialne stroške in za stroške dela zunanjih sodelavcev. Od 16. 7. 2021 dalje Zavod RS za šolstvo v okviru Šole za ravnatelje izvaja tudi osnovno dejavnost, vezano na 106 čl. Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, program za izobraževanje in usposabljanje za ravnateljski izpit in ravnateljski izpit ter druge dejavnosti, opredeljene v programu dela.

2.2.5 Programska shema Šole za ravnatelje



2.2.6 Opis drugih dejavnosti Zavoda RS za šolstvo

Največji delež drugih dejavnosti predstavlja delo založbe Zavoda RS za šolstvo. Osrednja dejavnost založbe temelji na izdajanju nizkonakladnih učbenikov za osnovno šolo z nižjim izobrazbenim standardom, zagotavljanju učbenikov in učnih gradiv za šolstvo narodnosti ter izdajanju revij ter strokovnih publikacij za podporo ravnateljem, učiteljem in vzgojiteljem. Zavod RS za šolstvo vodi tudi tekmovanja iz znanja slovenščine, geografije, nemščine, zgodovine in angleščine.

3 CILJI ZAVODA RS ZA ŠOLSTVO

3.1 Dolgoročni cilji

Za uresničevanje dolgoročnih ciljev bodo v okviru predmetnih in področnih skupin, oddelkov, središč in območnih enot ter Šole za ravnatelje aktivnosti načrtovane tako, da bodo povezani domači in mednarodni projekti, ki jih je izvajal oziroma jih izvaja Zavod RS za šolstvo, ter naloge v okviru javne službe in posebni projekti. Pri tem bomo na področju predšolske vzgoje sledili uresničevanju načela vključujočega vrtca in ciljem ter načelom Kurikuluma za vrtce, na področju izobraževanja pa bodo glede na konceptualno zasnovo programov smeri razvoja temeljile na strokovnih raziskavah in analizah, potrebah sistemskega urejanja in potrebah, ki jih izkazuje praksa v vzgojno-izobraževalnih zavodih.

Dolgoročno bo Zavod Republike Slovenije za šolstvo prednostno razvijal dejavnosti na naslednjih področjih:

- kakovost vodenja vrtcev in šol;
- interdisciplinarnost;

- razvoj višjih kognitivnih ravni;
- varno in spodbudno učno okolje;
- trajnostni razvoj.

Zavod RS za šolstvo kot nacionalna institucija na področju vzgoje in izobraževanja bo deloval tako, da bo dosegel naslednje dolgoročne cilje:

- razvoj in nadgradnja vseživljenjskega učenja ravnateljev in drugih vodstvenih delavcev;
- spremljanje kakovosti vodenja za razvoj in krepitev uspešnih praks vodenja vrtcev in šol;
- krepitev profesionalnega učenja in sodelovanja v Šoli za ravnatelje;
- skrb za razvoj in pripravo strokovnih dokumentov in podlag pri vzpostavljanju sistemskih pogojev za nadaljnji kakovostni razvoj vzgoje in izobraževanja, v sodelovanju z MVI in drugimi institucijami;
- podpora pri razvoju učinkovite prakse in kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja v sodelovanju z vzgojno-izobraževalnimi organizacijami;
- priprava strokovnih podlag za sistemske rešitve in podpora pri razvoju učinkovitih praks za zagotavljanje vključujoče šole/vrtca;
- uvajanje, spremljanje in evalvacija javnoveljavnih programov ter delov javnoveljavnih programov v vrtcih in šolah;
- razvoj strokovnih podlag in podpora pri profesionalnem razvoju vzgojiteljev, učiteljev in ravnateljev za odlično poučevanje in učenje oz. pedagoško vodenje;
- vključevanje v mednarodne aktivnosti na področju razvoja vzgoje in izobraževanja;
- sodelovanje s šolami in drugimi vzgojno-izobraževalnimi ustanovami v zamejstvu;
- izvajanje drugih nalog na področju javne službe in v okviru javnega pooblastila;
- skrb za notranjo kakovost in profesionalni razvoj zaposlenih.

3.2 Kratkoročni cilji

Kratkoročni cilji so vezani na naloge, ki izhajajo iz ustanovitvenega akta Zavoda RS za šolstvo ter posebnih in osnovnih nalog, ki jih ustanovitelj, MVI, opredeli kot naloge posebnega pomena. V letu 2023 bo Zavod RS za šolstvo deloval tako, da bo dosegel naslednje kratkoročne cilje:

- posodabljanje različne oblike podpore na področju svetovanja;
- nadgraditi program mentorstvo novoimenovanim ravnateljem;
- pripraviti izhodišča za profesionalni in karierni razvoj ravnateljev ter vloge ravnateljev pri poklicnem in kariernem razvoju strokovnih delavcev;
- sistematično spremljati vodenje skladno s standardi in kazalniki;
- evalvirati, spremljati, posodobiti Kurikulum za vrtce in posodobiti učne načrte v osnovni in srednji šoli, programe oz. dele programov vrtca, OŠ in SŠ;
- omogočiti razvoj predmetov in predmetnih področij;
- uvajati, spremljati in evalvirati novosti s poskusom (razširjeni program, delo z nadarjenimi);
- razvijati didaktično metodične pristope za podporo pouka na daljavo;
- izgradnja digitalne platforme z digitaliziranimi učnimi načrti in gradivi za ravnatelje in učitelje;
- spremljati izvajanje javnoveljavnih programov v zasebnih vzgojno-izobraževalnih zavodih;
- podpreti zavode pri spodbujanju profesionalnega razvoja strokovnih delavcev;
- razvijati odprta učna okolja in podpreti šole za dvig vseh vrst pismenosti;
- sodelovati pri izvajanju dopolnitev modela vključevanja migrantov v sistem vzgoje in izobraževanja;
- spremljati in evalvirati dejavnosti vzgoje in izobraževanja na dvojezičnih območjih;
- nuditi celovito strokovno ter logistično (učna gradiva) podporo strokovnim delavcem slovenske skupnosti v zamejstvu, učiteljem dopolnilnega pouka slovenščine v Evropi

in učiteljem slovenščine po svetu ter dvojezičnim vrtcem in šolam na narodnostno mešanem območju;

- izvajati programe usposabljanja in izobraževanja za profesionalni razvoj strokovnih delavcev;
- oblikovati predlog za izboljšanje inkluzivnega okolja na vseh ravneh izobraževanja;
- povečati učinkovitost postopka usmerjanja otrok s posebnimi potrebami;
- voditi postopke potrjevanja učbenikov za Strokovni svet RS za splošno izobraževanje;
- izvajati aktivnosti ugotavljanja in zagotavljanja notranje kakovosti;
- opredeliti izobraževalne potrebe, izvajati programe usposabljanja in skrbeti za profesionalni razvoj zaposlenih na Zavodu RS za šolstvo;
- zagotoviti delovne pogoje skladno z oceno tveganja in drugimi predpisi s področja delovnopravne zakonodaje;
- dvigniti digitalne kompetence zaposlenih in razvijati specialne didaktike z uvajanjem rabe digitalnih tehnologij.

3.3 Naloge za doseg ciljev Zavoda RS za šolstvo

Za uresničitev ciljev bo Zavod RS za šolstvo izvajal naslednje naloge:

- šola za ravnatelje in ravnateljski izpit;
- mentorstvo novoimenovanim ravnateljem;
- mreže ravnateljev za razvoj vodenja;
- svetovanje ravnateljem na pedagoškem in pravnem področju;
- podpora vodenju učiteljskih in vzgojiteljskih zborov;
- strokovni posveti in srečanja;
- spremljanje in analiziranje kakovosti poučevanja in učenja;
- spremljanje in analiziranje kakovosti pouka in učenja na daljavo;
- razvijanje modelov in pristopov za uvajanje sodobnih načinov preverjanja in ocenjevanja znanja;
- digitalizacija učnih načrtov in učnih gradiv;
- posodobitev učnih načrtov;
- posodobitev kurikula za predšolsko vzgojo;
- razvijanje in preizkušanje modelov za razvoj pismenosti vseh vrst;
- razvijanje in preizkušanje modela podjetnosti;
- spremljanje poskusa razširjenega programa OŠ;
- implementacija razvojnih dosežkov iz projektov Zavoda RS za šolstvo v vzgojno-izobraževalne zavode;
- spremljanje razvoja področja na nacionalni in mednarodni ravni;
- razvijanje strategij v podporo vključujoči šoli/vrtcu;
- evalvacija in razvoj programov na področju predšolske vzgoje, osnovne in srednje šole;
- razvoj novih modelov izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju za nadgradnjo njihovih strokovnih kompetenc;
- razvijanje in uvajanje inovativnih učnih praks za izboljševanje znanja in obvladovanje veščin 21. stoletja pri vseh predmetih in področjih;
- uvajanje, spremljanje in evalvacija javnoveljavnih programov ter delov javnoveljavnih programov v vrtcih in šolah;
- strokovna podpora in izvajanje posameznih nalog v postopkih posodabljanja vzgoje in izobraževanja in posodabljanja vzgojno-izobraževalnega dela s poskusoma (Razširjeni program OŠ in Nadarjeni);
- izdelava modelov za izgradnjo kulture dobre skupnosti in spodbudne klime;
- podpiranje šol in vrtcev pri vodenju in usmerjanju procesov vpeljevanja sprememb;
- razvijanje modelov profesionalnega razvoja na nivoju vrtca, šole in posameznika;
- vključevanje v programe Erasmus+;

- izvajanje projektov,
- izvajanje usposabljanja in drugih aktivnosti za šolstvo narodnosti, zamejsko šolstvo, za zdomce in izseljence v sodelovanju z MVI in drugimi ministrstvi ter vladnimi in nevladnimi organizacijami;
- izvajanje usposabljanja in drugih aktivnosti za ranljive skupine v sodelovanju z MVI in drugimi ministrstvi ter vladnimi in nevladnimi organizacijami;
- izvajanje založniške dejavnosti na področju strokovne literature in strokovnih gradiv, učbenikov ter revij;
- opravljanje nalog, povezanih s pripravo in sprejemanjem učbenikov, pripravo učnih gradiv, učil in pripomočkov;
- zagotavljanje aktivnega sodelovanja zaposlenih v strokovnih komisijah na državnem, regionalnem in lokalnem nivoju;
- priprava izvedenskih mnenj za šolsko inšpekcijo in druge organe, skladno z zakonodajo ter smernic in priporočil s področja vzgoje in izobraževanja;
- razvoj učinkovitega sistema usmerjanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami;
- izvedba in organizacija tekmovanj.

Za vsebinsko in strokovno realizacijo naštetih nalog so odgovorni vodje oddelkov, središč in območnih enot ter svetovalci področnih in predmetnih skupin. Za izvedbo nalog pa je na Zavodu RS za šolstvo tudi učinkovit sistem podpornih služb, ki podpirajo izvedbo aktivnosti. Zavod RS za šolstvo bo navedene cilje uresničeval prek nalog/aktivnosti v okviru osnovne dejavnosti, ESS-projektov in mednarodnih projektov. Nosilci nalog, ki so zapisani v posameznih preglednicah, izvajajo aktivnosti in koordinirajo delo znotraj posamezne naloge. Skrbniki nalog, ki so opredeljeni v poglavju 4, so odgovorni za realizacijo nalog in usmerjajo delo nosilcev nalog. Skrbnik za izvedbo Programa dela je namestnica direktorja, ki je tudi pooblaščenka za usklajevanje aktivnosti med skrbnikom Programa dela na MVI in za koordinacijo dela skrbnikov na Zavodu RS za šolstvo. Zavod RS za šolstvo v okviru svoje dejavnosti izvaja tudi osnovne in posebne naloge, ki jih naroči MVI, nekatere pa tudi dodatno financira. Ovrednotenje teh nalog je opredeljeno v poglavju 4.1.3.

3.3.1 Osnovna dejavnost

Zavod RS za šolstvo je osrednji nacionalni razvojno-raziskovalni in svetovalni zavod na področju predšolske vzgoje, osnovnega šolstva in splošnega srednješolskega izobraževanja. V okviru javne službe izvaja različne naloge/aktivnosti:

Preglednica 1: Prikaz nalog in aktivnosti osnovne dejavnosti z opredeljeno vrsto dejavnosti, ID in nosilci

Zaporedna številka, ime naloge/aktivnosti in nosilci	Vrsta dejavnosti	ID
1. Delo oddelkov in središč – Nives Zore, mag. Renata Zupanc Grom, dr. Branko Slivar, Brigita Žarkovič Adlešič, mag. Jan Žitnik, dr. Natalija Vovk - Ornik, Jana Knez	OD	
2. Delo območnih enot – Alica Prinčič Röhler, mag. Mariza Skvarč, Doris Kužel, Miriam Stanonik, mag. Andreja Čuk, mag. Špela Drstvenšek, Romana Košutnik, dr. Milena Kerndl, Darja Farič Klemenčič	OD	

3. Šola za ravnatelje:		
a) Izobraževanje ravnateljev za uvajanje inkluzivnega izobraževanja za otroke s posebnimi potrebami (Iluzija enakosti – obravnavanje raznolikosti za uresničevanje inkluzivnega VIZ) – mag. Marko Strle	OD, ON	83
b) Mentorstvo novoimenovanim ravnateljem – dr. Branka Likon	OD, PN	110
c) Mreženje šol za kakovost in sodelovanje z analitičnim središčem na MVI – dr. Branka Likon	OD, PN	111
d) Procesi in temeljna izhodišča pri vodenju vzgojno-izobraževalnih zavodov – dr. Mihaela Zavašnik	OD, PN	121
e) Strokovna srečanja ravnateljev vrtcev, osnovnih in srednjih šol (avgusta in jeseni) – mag. Katja Arzenšek Konjajeva, dr. Milena Kerndl	OD, PN OD, PN	129 130
f) Svetovanje in podpora ravnateljem – dr. Mihaela Zavašnik	OD, PN	154
g) Šola za ravnatelje in ravnateljski izpit – dr. Mihaela Zavašnik	OD	
h) Strokovno srečanje pomočnikov ravnateljev – mag. Vlasta Poličnik	OD	
i) Usposabljanje mentorjev novoimenovanim ravnateljem – dr. Branka Likon	OD OD	
j) Postani uspešen srednji vodja – mag. Katja Arzenšek Konjajeva	OD	
k) Spletne delavnice in strokovne razprave - mag. Katja Arzenšek Konjajeva	OD	
l) Mreže učečih se šol in vrtcev – dr. Tatjana Ažman		
m) Znanstveni posvet Vodenje v vzgoji in izobraževanju – mag. Katja Arzenšek Konjajeva	OD, PN	152
n) Nadaljevalni program šole za ravnatelje – mag. Marko Strle in mag. Polona Peček		
o) Podporne aktivnosti za ravnatelje – oblikovanje in izvedba programa za ravnatelje svetovalce – dr. Mihaela Zavašnik		
4. Delo področnih in predmetnih skupin – Vojko Kunaver, mag. Andreja Bačnik, dr. Nina Novak, dr. Brigita Rupar, mag. Barbara Lesničar, dr. Fani Noliml	OD	
5. Komisije za UOPP – Vodenje postopkov usmerjanja otrok s posebnimi potrebami v skladu z javnim pooblastilom in informatizacija PUOPP – dr. Natalija Vovk - Ornik	OD, ON	80
6. Evalvacija po 17. in 20. členu ZOFVI – Nives Zore, mag. Renata Zupanc Grom, dr. Branko Slivar	OD, ON	81
7. Interesno in selekcijsko tekmovanje učencev in dijakov s področja slovenščine za Cankarjevo priznanje in Mehurčki – Ljiljana Mičović Struger	OD, ON	82
8. Mednarodna dejavnost za VIZ (izvajanje evropskih projektov skupaj s šolami brez zagotovljene slovenske udeležbe) – Brigita Žarkovič Adlešič	OD, ON	85
9. Obravnava pobud v skladu s 100. členom ZOFVI in Navodilom o vodenju postopkov priprave, posredovanja v sprejem in objave javno veljavnih izobraževalnih in vzgojnih programov – dr. Branko Slivar, mag. Renata Zupanc Grom	OD, ON	87
10. Skrb za zdravje – mag. Andreja Bačnik	OD, ON	94
11. Strokovna literatura - nabava in urejanje – mag. Marija Lesjak Reichenberg	OD, ON	96
12. Študijske skupine in mentorska mreža šol in vrtcev – Brigita Ž. Adlešič	OD, ON	98
13. Učna gradiva za šolstvo narodnosti, nizkonakladna učna gradiva – Zvonka Kos	OD, ON	99
14. Dopolnilni pouk slovenskega jezika v tujini – Eva Jurman	OD, PN	105
15. Posodobitev sistema vstopa v poklic in napredovanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju v nazive – Brigita Žarkovič Adlešič, dr. Mihaela Zavašnik	OD, PN	115
16. Učitelji začetniki – mag. Mariza Skvarč	OD, PN	132

17. Razvoj predmetov, razširjene predmetne skupine – vodje PRS, dr. Stanka Preskar	OD, PN	122
18. Posodobitev Kurikuluma za vrtce in UN načrtov za OŠ in SŠ – Nives Zore, mag. Renata Zupanc Grom dr. Branko Slivar	OD, PN (NOO)	
19. Podnebni cilji in vsebine v vzgoji in izobraževanju – trajnostni razvoj – Saša Kregar	OD, PN (MOP)	
20. Posodobitev programa OŠ / Uvajanje tujega jezika v obveznem programu in preizkušanje koncepta razširjenega programa v OŠ – mag. Renata Zupanc Grom	OD, ON	150
21. Spremljava izvajanja modelov in strategij varnega in spodbudnega učnega okolja – Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje – Katarina Podbornik, dr. Ada Holcar Brunauer, dr. Zora Rutar Ilc	OD	
22. Strokovna podpora podružnicam OŠ in kombiniranemu pouku – dr. Natalija Komljanc, Tatjana Krapše	OD	
23. Osnovna šola za odrasle – dr. Fani Nolimal	OD	
24. Šolska prehrana – Irena Simčič	OD	
25. Podporne aktivnosti za Evropske šole – dr. Marija Žveglič	OD	
26. Uvajanje varnosti in zdravja pri delu v vzgojo in izobraževanje – mag. Andreja Bačnik	OD	
27. Spremljava prilagojenega izobraževalnega programa OŠ z enakovrednim izobrazbenim standardom za otroke z avtističnimi motnjami – dr. Darja Plavčak in Dragana Žunič	OD	
28. Spremljanje in evalvacija zasebnega izobraževalnega programa osnovne šole Inštituta za celostno vzgojo in izobraževanje otrok Lila (2019–2026) – dr. Katica Pevec Semec	OD	
29. Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje – Brigita Žarkovič Adlešič	OD	
30. Svetovalne storitve – Brigita Žarkovič Adlešič	OD	
31. Mednarodno sodelovanje – Brigita Žarkovič Adlešič	OD	
32. Sodelovanje v nacionalnih, regionalnih in lokalnih komisijah ter v delovnih skupinah – Jana Knez	OD	
33. Pregled in strokovna podpora predlagateljem novih javnih in zasebnih programov ter programskih elementov OŠ in SŠ – mag. Renata Zupanc Grom, dr. Branko Slivar	OD	
34. Priprava izvedenskih in drugih strokovnih mnenj – dr. Stanka Preskar	OD	
35. Podporne aktivnosti šolstvu narodnosti v RS – dr. Fani Nolimal	OD	
36. Priprava kataloga OIV – Tomaž Kranjc	OD	
37. Založniška dejavnost – Zvonka Kos	OD	
38. Potrebe po novih učbenikih, učilih in učnih pripomočkih – Vincenc Filipčič	OD	
39. Analiza stanja učbeniških skladov v OŠ in priprava prikazov s sintezo obdelanih podatkov – Vincenc Filipčič	OD	
40. Vodenje postopka pridobivanja ocen skladnosti učbenikov z učnim načrtom in organiziranje celotne dokumentacije, potrebne v postopkih potrjevanja učbenikov za SSSI, priprava analiz in katalogov učbenikov – Vincenc Filipčič	OD	
41. Učbeniki – recenzije – Vincenc Filipčič	OD	
42. Katalogizacija gradiv – mag. Marija Lesjak Reichenberg	OD	
43. Informatizacija postopkov usmerjanja otrok s posebnimi potrebami – vodenje in odločanje – dr. Natalija Vovk - Ornik	OD	
44. Izvajanje aktivnosti za uresničevanje inkluzivne paradigme – dr. Natalija Vovk - Ornik	OD	
45. Aktivnosti na področju migracijskih tokov in integracijskih procesov – dr. Branko Slivar	OD	
46. Vzpostavitev podlag za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti ter samoevalvacija izbranega področja – mag. Jan Žitnik	OD	
47. Investicije in investicijsko vzdrževanje – Andrej Novak	OD	
48. Razvoj digitalne platforme in interaktivnih gradiv – mag. Andreja Čuk	OD	

49. Dvig digitalnih kompetenc zaposlenih in razvoj specialnih didaktik z uvajanjem rabe digitalnih tehnologij – Amela Sambolić Beganović	OD	
50. Etika v izobraževanju – mag. Klavdija Šipuš, mag. Katja Arzenšek Konjajeva	OD	
51. Spremljanje uvajanja vsebinskega sklopa Aktivno državljanstvo v srednjih šolah – mag. Klavdija Šipuš, Jožica Gramc	OD	
52. Tekmovanja učencev in dijakov – Doris Kužel	OD	

Legenda: OD – osnovna dejavnost, ON in PN, ki jih MVI dodatno financira bodisi za izvajanje nalog po javnem pooblastilu bodisi za izvajanje dodatno naročenih nalog, in ni predmet Izhodišč, ID – identifikator

3.3.2 Osnovne naloge Zavoda RS za šolstvo v letu 2023

Zavod RS za šolstvo bo v okviru enovitega programa dela izvajal naloge/aktivnosti za realizacijo osnovnih nalog, ki jih v okviru javne službe financira MVI.

Načrtovane in izvedene bodo z namenom uresničevanja dolgoročnih in kratkoročnih ciljev Zavoda RS za šolstvo.

Preglednica 2: Prikaz osnovnih nalog in aktivnosti z opredeljeno vrsto dejavnosti, ID in nosilci

Zaporedna številka, ime naloge/aktivnosti in nosilci	Vrsta dejavnosti	ID
53. Delovanje komisij za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami – dr. Natalija Vovk - Ornik	ON, OD	80
54. Evalvacija po 17. in 20. členu ZOFVI – mag. Jan Žitnik	ON, OD	81
55. Interesno in selekcijsko tekmovanje učencev in dijakov s področja slovenščine za Cankarjevo priznanje in Mehurčki – Ljiljana Mičović Struger	ON, OD	82
56. Izobraževanje ravnateljev za uvajanje inkluzivnega izobraževanja za otroke s posebnimi potrebami (Iluzija enakosti-obravnavanje raznolikosti za uresničevanje inkluzivnega VIZ) – mag. Marko Strle	ON, OD	83
57. Jeziki v srednjem strokovnem in poklicnem izobraževanju – dr. Branko Slivar	ON	84
58. Mednarodna dejavnost za VIZ (izvajanje evropskih projektov skupaj s šolami brez zagotovljene slovenske udeležbe) – Brigita Žarkovič Adlešič	ON, OD	85
59. Nacionalno preverjanje znanja v OŠ – mag. Mariza Skvarč	ON	86
60. Obravnava pobud za uvrstitev študijskega programa za pridobitev izobrazbe med programe, ki so določeni kot ustrezni za delo v VIZ – mag. Renata Zupanc Grom, dr. Branko Slivar	ON, OD	87
61. Podpora poučevanju kitajščine – dr. Branko Slivar	ON	88
62. Posodobitev učnih načrtov in predmetnikov za posamezni predmet v programih glasba, ples, predšolska glasbena vzgoja, glasbena pripravnica in plesna pripravnica; izvajanje drugih nalog v zvezi z nadaljnjim razvojem glasbenega šolstva – dr. Inge Breznik	ON	89
63. Pregled predpisov in smernic s področja prehranjevanja v VIZ – Irena Simčič	ON	90
64. Prenova/dopolnitev dokumentov »Programske smernice – Svetovalna služba v vrtcu, osnovni in srednji šoli« – dr. Brigita Rupar	ON	91
65. Priprava smeri izobraževalnega programa ekonomska gimnazija – smer turizem - dr. Branko Slivar	ON	93
66. Skrb za zdravje – mag. Andreja Bačnik	ON, OD	94
67. Sofinanciranje materialnih stroškov zvezam in združenjem ravnateljev ter asociacijam – Jana Knez	ON	95
68. Strokovna literatura – nabava in urejanje – mag. Marija Lesjak Reichenberg	ON, OD	96

69. Strokovna podpora šolskim knjižnicam – Romana Fekonja	ON	97
70. Študijske skupine in mentorske mreže šol in vrtcev – Brigita Žarkovič Adlešič	ON, OD	98
71. Učna gradiva za šolstvo narodnosti, nizkonakladna učna gradiva – Zvonka Kos	ON, OD	99
72. Uresničevanje Resolucije o nacionalnem programu za jezikovno politiko 2021–2025 – dr. Liljana Kač	ON	100
73. Uvajanje posodobljenega koncepta prepoznavanja in VIZ-dela z nadarjenimi – Melita Jakelj	ON	101
74. Vključujoča šole – vključujoč fizični prostor – dr. Ada Holcar	ON	102
75. Posodobitev programa OŠ / Uvajanje tujega jezika v obveznem programu in preizkušanje koncepta razširjenega programa v OŠ – mag. Renata Zupanc Grom	OD, ON	150

Legenda: OD – osnovna dejavnost, ON – osnovna naloga, ID – identifikator

3.3.3 Posebne naloge Zavoda RS za šolstvo v letu 2023

Zavod RS za šolstvo bo v okviru enovitega programa dela izvajal tudi aktivnosti za posebne naloge, ki so medresorsko usklajene naloge, in druge naloge na podlagi medinstitucionalnih dogovorov in pogodb.

Posebne naloge MVI dodatno financira bodisi za izvajanje nalog po javnem pooblastilu bodisi za izvajanje dodatno naročenih nalog in niso predmet Izhodišč.

Preglednica 3: Prikaz posebnih nalog in aktivnosti z opredeljeno vrsto dejavnosti, ID in nosilci

Zaporedna številka, ime nalog/aktivnosti in nosilci	Vrsta dejavnosti	ID
76. Aktivnosti za zmanjšanje števila odlogov všolanja otrok in zmanjšanje števila otrok z učnimi težavami v prvem VIO – mag. Renata Zupanc Grom in Nives Zore	PN	103
77. Bralna pismenost/pismenosti kot razvojna priložnost vrtcev in šol – dr. Sandra Mršnik	PN	104
78. Dopolnilni pouk slovenskega jezika v tujini – Eva Jurman	PN, OD	105
79. Frankofonija – Miriam Stanonik	PN	106
80. Govorna vzgoja pedagoga – Vladimir Pirc	PN	107
81. Izdaja gradiv v ministrski zbirki Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti v vzgoji in izobraževanju idr. sistemskih gradiv v podporo kakovosti – Zvonka Kos	PN	108
82. Mentor učitelju začetniku (priprava na strokovni izpit) – mag. Mariza Skvarč	PN	109
83. Mentorstvo novoimenovanim ravnateljem – dr. Branka Likon	PN	110
84. Mreženje šol za kakovost in sodelovanje z analitskim središčem na MVI – dr. Branka Likon	PN	111
85. Oblikovanje mreže inštitucij za podporo VIZ-om v primerih medvrstniškega nasilja ter vsebine v podporo ranljivim skupinam – Kristina Bratina	PN	112
86. Odličnost izobraževanja – Jana Knez	PN	113
87. Podpora pri izvedbi aktivnosti in strokovnih usposabljanj na področju kulturno-umetnostne vzgoje. Podpora pri izvedbi tedna umetnosti v vrtcih in šolah – Vladimir Pirc	PN	114
88. Posodobitev sistema vstopa v poklic in napredovanja strokovnih delavcev – dr. Mihaela Zavašnik, Brigita Žarkovič Adlešič	PN, OD	115
89. Prednostne naloge mednarodnega sodelovanja – Brigita Žarkovič Adlešič	PN	116
90. Prenova Navodil za prilagojeno izvajanje z dodatno strokovno pomočjo – mag. Renata Zupanc Grom	PN	117

91. Prenova za gimnazije (OIV) – dr. Branko Slivar	PN	118
92. Prenova učnih načrtov NIS – Dragana Žunič	PN	119
93. Primeri dobre prakse formativnega spremljanja za knjižničarja – Romana Fekonja	PN	120
94. Procesi in temeljna izhodišča pri vodenju vzgojno-izobraževalnega zavoda – dr. Mihaela Zavašnik	PN	121
95. Razvoj predmetov, razširjene predmetne skupine – vodje PRS, dr. Stanka Preskar	PN, OD	122
96. Razvoj večjezičnosti in večjezične didaktike – mednarodno sodelovanje (ECML itd.) – dr. Liljana Kač	PN	123
97. Smernice za knjižnično-informacijska znanja za OŠ in SŠ – Romana Fekonja	PN	124
98. Spodbujanje kulture spominjanja na slovensko osamosvojite – dr. Vilma Brodnik	PN	125
99. Spodbujanje ozaveščenosti v VIZ s področja odpadne hrane – Irena Simčič	PN	126
100. Spodbujanje trajnostne mobilnosti v VIZ – mag. Marta Novak	PN	127
101. Standardi za opremo in prostor SŠ in DD – Vincenc Filipčič	PN	128
102. Strokovna srečanja ravnateljev vrtcev, OŠ, SŠ (avgusta in jeseni) – mag. Katja Arzenšek Konjajeva, dr. Milena Kerndl	PN	129
103. Svetovanje in podpora ravnateljem – dr. Mihaela Zavašnik	PN, OD	130
104. Šolstvo v zamejstvu: Italija, Avstrija, Madžarska, Hrvaška – Alma Ahmetović	PN	131
105. Učitelji začetniki – mag. Mariza Skvarč	PN, OD	132
106. Ugled in privlačnost učiteljskega poklica – Brigita Žarkovič Adlešič	PN	133
107. Umestitev slovenskega znakovnega jezika v šolski sistem – preizkušanje novih oziroma posodobitev obstoječih modelov učenja, poučevanja slovenskega znakovnega jezika in slovenskega jezik – Petra Košnik	PN	134
108. Usposabljanje in izobraževanje strokovnih delavcev na podlagi Koncepta vključevanja in dela z otroki /učenci/dijaki priseljenci – dr. Katica Pevec Semec	PN	135
109. Usposabljanje strokovnih delavcev za izvajanje Koncepta "Učne težave v osnovni šoli" – dr. Natalija Vovk - Ornik	PN	136
110. Vključevanje romskih otrok v vzgojo in izobraževanje: preizkušanje večjezičnih pristopov – mag. Marta Novak	PN	137
111. Vzgojno delo v dijaških domovih – priročnik za vzgojitelje in druge strokovne delavce – Maja Marc	PN	139
112. Zagotavljanje integritete v šolskem prostoru – mag. Katja Arzenšek Konjajeva	PN	140
113. Podporne aktivnosti za ravnatelje – oblikovanje in izvedba programa za ravnatelje svetovalce – dr. Mihaela Zavašnik	PN	152
114. Nadaljevanje priprave učnih načrtov za izbirne predmete OŠ NIS – Dragana Žunič	PN	151
115. Protokoli za otroke z duševnimi stiskami – dr. Zora Rutar Ilc, mag. Tamara Malešević	PN	153
116. Strokovna srečanja pomočnikov ravnateljev – mag. Vlasta Poličnik	OD,PN	154

Legenda: OD – osnovna dejavnost, PN – posebna naloga, ID – identifikator

3.3.4 Vključevanje v mednarodne aktivnosti na področju razvoja vzgoje in izobraževanja

Zavod RS za šolstvo se vključuje v mednarodne projekte za razvijanje modelov/pristopov za uvajanje sodobnih načinov preverjanja in ocenjevanja znanja (formativno spremljanje, preverjanje in ocenjevanje kompleksnih dosežkov, razvijanje strategij in orodij za vrstniško vrednotenje in samovrednotenje) ob sodelovanju s tujimi deležniki vzgoje in izobraževanja.

Zaporedna številka, ime naloge in nosilci	Vrsta dejavnosti	Vrednost EUR (2022)	Vrednost EUR (2023)	STM	Obdobje
117. Developing adaptive expertise to foster an effective learning environment – Saša Kregar	OD	11.390,67	11.390,67	9147	2020–2023
118. ELaDINa – Early Language Development in Nature – mag. Katarina Dolgan	OD	21.147,60	31.721,40	9148	2020–2023
119. RAPIDE – Reimagining a Positive Direction for Education – Brigita Žarkovič Adlešič, dr. Branko Slivar	OD	10.679,55	26.624,90	9149	2021–2023
120. Mobilnost ravnateljev 2–dr. Mihaela Zavašnik	OD	34.327,20	8.581,80	9163	2020–2023
121. BEAT – Be an Active EU Teacher: Enhancing the Teaching of the EU through Teacher Trainings – Klavdija Šipuš	OD	5.300	11.834	9167	2022–2025

Legenda: OD – osnovna dejavnost, STM – stroškovno mesto

3.3.5 Izvajanje ESS-projektov

Za razvijanje pristopov in modelov za razvoj vseh vrst pismenosti, kompetenc podjetnosti ter smiselne rabe IKT se Zavod RS za šolstvo vključuje v ESS-projekte.

Zaporedna številka, ime naloge in nosilci	Vrsta dejavnosti	Vrednost EUR (2022)	Vrednost EUR (2023)	STM	Trajanje
122. Dvig digitalne kompetentnosti – mag. Andreja Čuk	ON	585.000,00 (ZRSŠ: 465.000,00)	1.365.000,00 (ZRSŠ: 1.140.400,00)	9162	2022–2023

Legenda: ON–osnovna naloga, STM–stroškovno mesto

3.3.6 Naloge z naslova Načrta za okrevanje in odpornost

Zaporedna številka, ime naloge in nosilci	Vrsta dejavnosti	Vrednost EUR (2022)	Vrednost EUR (2023)	STM	Trajanje
123. Prenova izobraževalnih programov s prenovo ključnih programskih dokumentov (Kurikuluma za vrtce, učnih načrtov ter katalogov znanj) –	PN	16.794,71	1.376.399,15	6739	2022–2025

posodobitev UN za OŠ in gimnazijo – dr. Branko Slivar					
124. Prenova izobraževalnih programov s prenovno ključnih programskih dokumentov (kurikuluma za vrtce, učnih načrtov ter katalogov znanj) – posodobitev kurikuluma za vrtce – mag. Janja Cotič Pajntar					
125. Prenova izobraževalnih programov s prenovno ključnih programskih dokumentov (Kurikuluma za vrtce, učnih načrtov ter katalogov znanj) – usposabljanje strokovnih delavcev – Nives Zore, mag. Renata Zupanc Grom, dr. Branko Slivar					

Legenda: PN–posebna naloga, STM–stroškovno mesto

3.3.7 Naloga, ki se sofinancira na podlagi posebne pogodbe

Zaporedna številka, ime naloge in nosilci	Vrsta dejavnosti	Vrednost EUR (2022)	Vrednost EUR (2023)	STM	Trajanje
126. Podnebni cilji in vsebine v vzgoji in izobraževanju – Saša Kregar	PN	323.500,00	876.500,00	6713	2022–2023

Legenda: PN – posebna naloga, STM – stroškovno mesto

4 NAČRTOVANJE VIROV

4.1 Finančni načrt s kadrovskim načrtom – ovrednotenje virov

V finančnem načrtu so opredeljeni prihodki iz državnega proračuna in drugih virov ter odhodki Zavoda RS za šolstvo. Predlog finančnega načrta temelji na načrtovanih sredstvih za leto 2023 ter na izhodiščih, ki veljajo za državni proračun. Sredstva za dejavnost Zavoda RS za šolstvo so namenjena izvajanju javne službe in se delijo na:

- prihodke, pridobljene za redno dejavnost za javno službo po pogodbi o financiranju, podpisano z MVI,
- prihodke za osnovne in posebne naloge, ki jih MVI dodatno financira, bodisi za izvajanje nalog po javnem pooblastilu bodisi za izvajanje dodatno naročenih nalog,
- prihodke za mednarodne projekte in projekte ESS,
- prihodke iz tržne dejavnosti.

Zakonske podlage:

- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21, 206/21 - ZDUPŠOP, 129/22, 140/22 - ZSDH-1A, 150/22 - ZIPRS2324),
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13, 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415, 38/14 - ZIPRS1415-A, 14/15 - ZIPRS1415-D, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 71/17 - ZIPRS1819, 13/18, 75/19 - ZIPRS2021, 36/20 - ZIUJP, 61/20 - ZDLGPE, 89/20, 195/20 - odl. US, 203/20 - ZIUPOPDVE, 174/20 - ZIPRS2122, 15/21 - ZDUOP, 187/21 - ZIPRS2223, 29/22 - ZUOPDCE, 163/22 - ZPGOPEK, 150/22 - ZIPRS2324),

- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/1999, 30/2002 - ZJF-C, 114/2006 - ZUE, 175/2020),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/06 - ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17, 82/18),
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12, 96/12 - ZPIZ-2, 104/12 - ZIPRS1314, 105/12, 8/13, 25/13 - odl. US, 46/13 - ZIPRS1314-A, 47/13 - ZOPRZUJF, 56/13 - ZŠtip-1, 63/13 - ZOsn-I, 63/13 - ZJAKRS-A, 63/13 - ZIUPTDSV, 63/13, 99/13 - ZUPJS-C, 99/13 - ZSVarPre-C, 101/13 - ZIPRS1415, 107/13 - odl. US, 101/13 - ZDavNepr, 32/14 - ZVV-D, 55/14, 85/14, 95/14, 16/15 - odl. US, 24/15 - odl. US, 57/15, 69/15, 90/15, 102/15, 104/15, 66/16, 55/16, 63/16 - ZDoh-2R, 27/17, 77/17 - ZMVN-1, 17/18, 17/19, 33/19 - ZMVN-1A, 72/19, 82/19, 174/20 - ZIPRS2122, 24/21, 6/22, 139/22 - ZSPJS-AA).

4.1.1 Kadrovski načrt Zavoda RS za šolstvo

Preglednica 1: Delež zaposlenih za določen in nedoločen čas na dan 1. 1. 2023 po metodologiji iz Uredbe o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 203/21, 162/22)

Št.	Vir financiranja	Št. NDC	Št. DC	Skupaj
1	MVI – redna dejavnost javne službe	160,15	5,1	165,25
2	MVI – javna služba v okviru javnega pooblastila	29,75	0	29,75
3	SKUPAJ (1+2)	189,9	5,1	195
4	PROJEKTI			
5	- ESS	3	2	5
6	- Drugi mednarodni projekti	2	0	2
7	- Projekti	0	4	4
8	SKUPAJ (5 + 6 + 7)	5	6	11
9	SKUPAJ (3 + 8)	194,9	11,1	206

Preglednica 2: Število zaposlenih za določen in nedoločen čas glede na stopnjo izobrazbe na dan 1. 1. 2023

Stopnja izobrazbe	Število zaposlenih brez Oddelka UOPP	Število zaposlenih – oddelek	SKUPAJ	Delež v %	M v %	Ž v %
		UOPP				
Doktorat znanosti	29	1	30	13,27 %	3,10 %	10,18 %
Magisterij znanosti	37	8	45	19,91 %	2,21 %	17,70 %
Univerzitetna izobrazba, II. bol.	103	18	121	53,54 %	7,52 %	46,02 %
Visoka izobrazba	11	2	13	5,75 %	0 %	5,75 %

Višja izobrazba	9	1	10	4,42 %	0,44 %	3,98 %
Srednja izobrazba	6	0	6	2,65 %	0,44 %	2,21 %
Nižja poklicna izobrazba	1	0	1	0,44 %	0,00 %	0,44 %
SKUPAJ	196	30	226	100,00 %	13,72 %	86,28 %

4.1.2 Finančni načrt Zavoda RS za šolstvo

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek		
			Tekočega leta (2023)	Prejšnjega leta (2022)	Indeks 2023/2022
1	2	3	4	5	
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402 + 431)	401	17.810.878	16.266.455	109
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403 + 420)	402	17.410.878	15.886.815	110
	A) Prihodki iz sredstev javnih financ (404 + 407 + 410 + 413 + 418 + 419)	403	17.290.878	15.731.885	110
	a) Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405 + 406)	404	17.290.878	15.731.885	110
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	17.211.620	15.632.469	132
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	79.258	99.416	80
	b) Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408 + 409)	407	0	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408		0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409		0	0
	c) Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411 + 412)	410	0	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411		0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412		0	0
	d) Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414 + 415 + 416 + 417)	413	0	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414		0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415		0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416		0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417		0	0
del 740	e) Prejeta sredstva iz proračunov z naslova tujih donacij	418		0	0

741	f) Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419		0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (422 + 423 + 487 + 424 + 425 + 426 + 427 + 428 + 488 + 489 + 490 + 429 + 430)	420	120.000	154.930	77
del 7102	Prejete obresti	422		607	0
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423		0	0
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487			0
7141	Drugi tekoči prihodki z naslova izvajanja javne službe	424	120.000	154.323	78
72	Kapitalski prihodki	425		0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426			0
731	Prejete donacije iz tujine	427		0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428		0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488			0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489			0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490			0
786	Preostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429		0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430		0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432 + 433)	431	400.000	379.640	105
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	400.000	379.640	105
del 7102	Prejete obresti	433		0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI (438 + 481)	437	17.810.878	17.534.227	102
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439 + 447 + 453 + 464 + 465 + 466 + 467 + 468 + 469 + 470)	438	17.411.058	17.302.237	101
	A) Plače in drugi izdatki zaposlenim (440 + 441 + 442 + 443 + 444 + 445 + 446)	439	8.586.102	7.766.843	111
del 4000	Plače in dodatki	440	7.407.105	6.723.278	110
del 4001	Regres za letni dopust	441	240.002	243.738	98
del 4002	Povračila in nadomestila	442	458.863	356.836	129
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	363.754	362.949	100
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444		0	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445		0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	116.378	80.042	145
	B) Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448 + 449 + 450 + 451 + 452)	447	1.327.529	1.205.169	110
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	681.885	588.290	116
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	534.812	506.756	106
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	4.920	4.810	102
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	8.371	7.147	117
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	97.541	98.166	99
	C) Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454 + 455 + 456 + 457 + 458 + 459 + 460 + 461 + 462 + 463)	453	7.417.969	7.641.891	97

del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	2.712.649	3.734.790	73
del 4021	Posebni material in storitve	455	4.000	14.615	27
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	360.000	326.734	110
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	40.000	41.865	96
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	525.000	324.361	162
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	50.000	1.326.067	4
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	138.200	128.963	107
del 4027	Kazni in odškodnine	461		0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462		0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	3.588.120	1.744.496	206
403	D) Plačila domačih obresti	464	200	449	45
404	E) Plačila tujih obresti	465		0	0
410	F) Subvencije	466		0	0
411	G) Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467		0	0
412	H) Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468		0	0
413	I) Drugi tekoči domači transferji	469		0	0
	J) Investicijski odhodki (471 + 472 + 473 + 474 + 475 + 476 + 477 + 478 + 479 + 480)	470	79.258	687.885	12
4200	Nakup zgradb in prostorov	471		223.776	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472			0
4202	Nakup opreme	473	79.258	457.631	17
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474			0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475		0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476		3.451	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477			0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478		3.027	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479		0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480		0	0
	2. ODHODKI Z NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482 + 483 + 484)	481	400.000	231.990	172
del 400	A) Plače in drugi izdatki zaposlenim z naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	30.000		0
del 401	B) Prispevki delodajalcev za socialno varnost z naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	3.500		0
del 402	C) Izdatki za blago in storitve z naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	366.500	231.990	158
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401–437)	485	0		0
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437–401)	486	0	1.267.772	0

Obrazložitev:

- Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo (konto 7400): Višja sredstva načrtujemo zaradi projekta Prenova izobraževalnih programov s prenovo ključnih programskih dokumentov.
- Povračila in nadomestila zaposlenim (konto 4002): Zaradi višjega mesečnega zneska prehrane so načrtovani višji stroški povračil in nadomestil zaposlenim.
- Drugi izdatki zaposlenim (konto 4009): Načrtovanih je več odpravnin kot preteklo leto.

- Izdatki za službena potovanja (konto 4024) in drugi operativni odhodki (konto 4029): Višje stroške načrtujemo zaradi projekta Prenova izobraževalnih programov s prenovo ključnih programskih dokumentov.

4.1.3 Načrt osnovnih in posebnih nalog JS, ki jih v letu 2023 naroča in financira MVI

Načrt osnovnih in posebnih nalog za leto 2023 po ID (indikatorju), nazivu naloge, vrednosti naloge, kazalnikih, proračunskih postavkah, skrbnikih MVI in skrbnikih Zavoda RS za šolstvo ter stroškovnih mestih.

ID	Naziv naloge	Znesek v EUR	Kazalniki	PP	Skrbnik na MVI	Skrbnik na JZ	STM
80	Delovanje komisij za usmerjanje	2.000.000,00	Pripravljena strokovna mnenja	667210	mag. Polona Šoln Vrbinc	dr. Natalija Vovk - Ornik	6501
81	Evalvacija po 17. in 20. členu ZOFVI	6.000,00	Evalvacije	687010	dr. Mojca Štraus	mag. Jan Žitnik	6550
82	Interesno in selekcijsko tekmovanje učencev in dijakov s področja slovenščine za Cankarjevo priznanje in Mehurčki	29.000,00	Izvedena tekmovanja Priloženo letno poročilo	709810	Mišela Mavrič, PhD	Doris Kužel	6531
83	Izobraževanje ravnateljev za uvajanje inkluzivnega izobraževanja za otroke s posebnimi potrebami	10.000,00	5 izvedenih izobraževanj	716910	mag. Polona Šoln Vrbinc	dr. Mihaela Zavašnik	6721
84	Jeziki v srednjem strokovnem in poklicnem izobraževanju	5.000,00	Izvedba aktivnosti, poročilo, sodelovanje na posvetu	483110	Bronka Straus	dr. Branko Slivar	6705
85	Mednarodne dejavnosti VIZ (izvajanje evropskih projektov skupaj s šolami brez zagotovljene slovenske udeležbe)	7.000,00	Mednarodni projekti, aktivno sodelovanje na posvetih, mednarodno strokovno srečanje, izvedba letne konference	716910	Maja Krušič Šega	Brigita Žarkovič Adlešič	6632
86	Nacionalno preverjanje znanja v osnovni šoli	10.000,00	Pripravljeni preizkusi znanja, navodila za vrednotenje ter letno poročilo	667210	mag. Janja Remšak	mag. Mariza Skvarč	6510

87	Obravnava pobud v skladu s 100. členom ZOFVI in Navodilom o vodenju postopkov priprave, posredovanja v sprejem in objave javno veljavnih izobraževalnih in vzgojnih programov	5.000,00	Število strokovnih mnenj	716910	Beba Adamič Tomič	dr. Branko Slivar	6706
88	Podpora poučevanju kitajščine	20.000,00	Pogodbe s Konfucijevimi učilnicami Poročilo strokovne podpore kitajščini Pregled stanja – poročilo s priporočili	483110	Bronka Straus	dr. Branko Slivar	6626
150	Posodobitev programa OŠ / Uvajanje tujega jezika v obveznem programu in preizkušanje koncepta razširjenega programa v OŠ	30.000,00	Spremljave na šolah, kurikularni dokument	716910	dr. Stanka Lunder Verlič	mag. Renata Zupanc Grom	6675
89	Posodobitev učnih načrtov in predmetnikov za posamezni predmet v programih glasba, ples, predšolska glasbena vzgoja, glasbena pripravnica in plesna pripravnica; izvajanje drugih nalog v zvezi z nadaljnjim razvojem glasbenega šolstva	10.000,00	Imenovanje delovnih skupin za vsako področje Posodobitve učnih načrtov	687010	Jože Rajk	dr. Milena Kerndl	6742
90	Pregled predpisov in smernic s področja prehranjevanja v VIZ	1.000,00	Sprejete dopolnitve smernic za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih	716910	Robert Letić	Miriam Stanonik	6743
91	Prenova /dopolnitev treh dokumentov "Programske smernice – Svetovalna služba v vrtcu, v osnovni in srednji šoli"	10.000,00	Programske smernice	716910	Mišela Mavrič, PhD	Miriam Stanonik	6730
93	Priprava smeri izobraževalnega programa: ekonomska gimnazija –smer turizem	15.000,00	Izdelani UN	687010	dr. Slavica Černoša	dr. Branko Slivar	6722
94	Skrb za zdravje	1.000,00	Izvedena usposabljanja	716910	Mišela Mavrič, PhD	mag. Renata Zupanc Grom	6657

95	Sofinanciranje materialnih stroškov zvezam in združenjem ravnateljev ter asociacijam	10.000,00	Izvedena tri srečanja	716910	Vanda Rode	dr. Mihaela Zavašnik	6723
96	Strokovna literatura	2.750,00	Nakup strokovne literature po strokovni presoji odgovornih na javnem zavodu	709710	dr. Vesna Čopič	mag. Jan Žitnik	6627
97	Strokovna podpora šolskim knjižnicam	30.000,00	Strokovna podpora	716910	dr. Vesna Čopič	dr. Milena Kerndl	6710
98	Študijske skupine in mentorska mreža šol in vrtcev	63.000,00	Poročilo	715310	Vida Trilar	Brigita Žarkovič Adlešič	6543,6 546,65 47
99	Učna gradiva za šolstvo narodnosti, nizkonakladna učna gradiva	70.000,00	1. Prevod učnih gradiv za šolstvo narodnosti in ponatis po potrebi 2. Prevod izvedbenih dokumentov za šolstvo narodnosti 3. Priprava novih in posodobitev obstoječih učnih gradiv za prilagojen program OŠ z NIS 4. Aplikacija zbiranja potreb in vodenja evidence ter administriranje priprave gradiv za slepe in slabovidne učence 5. Priprava didaktičnih in učnih gradiv za gluhe in naglušne učence 6. Druga gradiva za učence s PP (po potrebi in strokovni presoji svetovalcev ZRSŠ)	483210	dr. Vesna Čopič	Brigita Žarkovič Adlešič	6522,8 1
100	Uresničevanje Resolucije o nacionalnem programu za jezikovno politiko 2021–2025	2.000,00	Poročilo o opravljenih aktivnostih za leto 2023	716910	Bronka Straus	Miriam Stanonik	6725
101	Uvajanje posodobljenega koncepta prepoznavanja in VIZ-dela z nadarjenimi	219.000,00	Poročilo po končanem poskusu	667210	Mišela Mavrič, PhD	dr. Branko Slivar	6636

102	Vključujoča šole – vključujoč fizični prostor	5.000,00	Aktivnosti prikaza dobrih praks vključujočega fizičnega prostora, seminar za strokovne delavce Objava prispevkov strokovnih srečanj ipd.	716910	Alenka Klepac	mag. Renata Zupanc Grom	6726
103	Aktivnosti za zmanjšanje števila odlogov šolanja otrok in zmanjšanje števila otrok z učnimi težavami v prvem VIO	10.000,00	Analiza, pripravljeni predlogi sprememb	716910	mag. Polona Šoln Vrbinc	mag. Renata Zupanc Grom	6711
104	Bralna pismenost/pismenosti kot razvojna priložnost vrtcev in šol	20.000,00	Usposabljanja, sestanki mreženja	716910	Bronka Straus	Alica Prinčič - Rohler	6744
105	Dopolnilni pouk slovenskega jezika v tujini	45.000,00	Sodelujoče šole, učenci/dijaki, seminarji, strokovna izpopolnjevanja	715410	Roman Gruden	Brigita Žarkovič Adlešič	6540
106	Frankofonija	10.000,00	Zapisniki rednih sestankov Strokovna podpora asistentu za francoski jezik ter evalvacijsko poročilo o delu francoskega asistenta Organizacija in izvedba slovensko-francoskega seminarja Organizacija in izvedba frankofonskega festivala v Celju Poročilo o sodelovanju pri drugih aktivnostih	716710	Bronka Straus	Miriam Stanonik	6596
107	Govorna vzgoja pedagoga	1.000,00	Število multiplikatorjev Število izvedb/sestankov Priprava gradiv za multiplikatorje/udeležence	687010	Nada Požar Matijašič	Doris Kuželj	6600
108	Izdaja gradiv v ministrski zbirki Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti v vzgoji in izobraževanju idr. sistemskih gradiv v podporo kakovosti	8.500,00	Število publikacij	716910	Ksenija Bregar Golobič	Mag. Jan Žitnik	6694

109	Mentor učitelju začetniku (priprava na strokovni izpit)	10.000,00	Podpora učiteljem začetnikom po izdelanem programu	716910	Katja Kovačič	mag. Mariza Skvarč	6745
110	Mentorstvo novoimenovanim ravnateljem	12.000,00	Podpora ravnateljem začetnikom po izdelanem programu – nadaljevanje in nadgradnja naloge ŠR	716910	Vlasta Šemrov	dr. Mihaela Zavašnik	6727
111	Mreženje šol za kakovost in sodelovanje z analitskim središčem na MVI	100.000,00	Izvedena mreženja šol	716910	dr. Mojca Štraus	dr. Mihaela Zavašnik	6728
151	Nadaljevanje priprave učnih načrtov za izbirne predmete OŠ NIS	10.000,00	Pripravljeni učni načrti IP	716910	mag. Polona Šoln Verbinc	mag. Renata Zupanc Grom	6695
112	Oblikovanje mreže inštitucij za podporo VIZ-om v primerih medvrstniškega nasilja ter vsebine v podporo ranljivim skupinam	15.000,00	Razvita mreža institucij za podporo vzgojno-izobraževalnim zavodom Število izvedenih in posodobljenih ravnanj v podporo ukrepom iz opisa vsebine naloge	716910	Alenka Klepac	dr. Branko Slivar	6709
113	Odličnost izobraževanja	100.000,00	Število projektov z mediji	716910	Maja Krušič Šega	Jana Knez	6661
114	Podpora pri izvedbi aktivnosti in strokovnih usposabljanj na področju kulturno umetnostne vzgoje. Podpora pri izvedbi tedna umetnosti v vrtcih in šolah	17.000,00	Poročilo o izvedenih aktivnostih	716910	Nada Požar Matijašič	Doris Kuželj	6679
152	Podporne aktivnosti za ravnatelje – oblikovanje in izvedba programa za ravnatelje svetovalce	10.000,00	Izveden program ravnatelji svetovalci	716910	Vlasta Šemrov	dr. Mihaela Zavašnik	6752
115	Posodobitev sistema vstopa v poklic in napredovanja strokovnih delavcev	10.000,00	Pripravljena strokovna izhodišča za posodobitev	716910	Vesna Lebar	Brigita Žarkovič Adlešič	6714
116	Prednostne naloge mednarodnega sodelovanja	74.700,00	Sodelujoče šole, učenci/dijaki, seminarji, strokovna izpopolnjevanja	716710	Roman Gruden	Brigita Žarkovič Adlešič	6559

117	Prenova Navodil za prilagojeno izvajanje z dodatno strokovno pomočjo	50.000,00	Začetek prenove navodil	716910	mag. Polona Šoln Vrbinc	mag. Renata Zupanc Grom	6684
118	Prenova obveznih izbirnih vsebin	8.000,00	Število prenovljenih področij	687010	Barbara Kuk Žgajnar	dr. Branko Slivar	6715
119	Prenova učnih načrtov NIS	3.000,00	Pripravljeni in sprejeti posodobljeni učni načrti	716910	mag. Polona Šoln Vrbinc	mag. Renata Zupanc Grom	6738
120	Primeri dobre prakse formativnega spremljanja za knjižničarja	5.000,00	Število dobrih praks	716910	dr. Vesna Čopič	dr. Milena Kerndl	6746
121	Procesi in temeljna izhodišča pri vodenju vzgojno-izobraževalnega zavoda	8.000,00	Podporna gradiva, usmeritve, navodila za izvajanje podpore pri vodenju vzgojno-izobraževalnih zavodov	716910	Elvira Šušmelj	dr. Mihaela Zavašnik	6731
153	Protokoli za otroke z duševnimi stiskami	1.500,00	Protokoli za preprečevanje najpogostejših področij duševnih stisk za OŠ in mladostnike	716910	Mišela Mavrič, PhD	dr. Branko Slivar	6753
122	Razvoj predmetov, razširjene predmetne skupine (zunanji sodelavci ...)	30.000,00	Število posodabljanj, število izvedenih srečanj predmetnih skupin	716910	Maja Krušič Šega	dr. Stanka Preskar	6800
123	Razvoj večjezičnosti in večjezične didaktike	10.000,00	Število informacij o delovanju ECMJ, nacionalna EDJ prireditve, 1–2 ECML-usposabljanji, tisk promocijskega gradiva EDJ Promocija Dodatka k SEJO: izobraževanja, posvet, informacije za drugo strokovno javnost	483110	Bronka Straus	Miriam Stanonik	6669
124	Smernice za knjižnično-informacijska znanja za OŠ in SŠ	5.000,00	Objava smernic	716910	dr. Vesna Čopič	dr. Milena Kerndl	6747

125	Spodbujanje kulture spominjanja na slovensko osamosvojite	10.000,00	Spodbujanje kulture spominjanja na slovensko osamosvojitev – 30. letnice države Slovenije Pripravi učnih vsebin in didaktike Postavitev virtualne učne poti, izvedba 16-urnega usposabljanja (8 ur v živo, 8 ur virtualno) za učitelje zgodovine OŠ in SŠ	716910	Nada Požar Matijašič	Miriam Stanonik	6748
126	Spodbujanje ozaveščenosti v VIZ s področja odpadne hrane	2.000,00	Poročilo o izvajanju	716910	Robert Letić	Miriam Stanonik	6749
127	Spodbujanje trajnostne mobilnosti v VIZ	15.000,00	Posodobljeni programi, učni načrti in kurikuli, posodobljen dokument Koncept usposabljanja za vožnjo s kolesom in kolesarski izpit, vzpostavljena mreža za ozaveščanje o pomeni trajnostne mobilnosti, primeri dobre prakse mreženja	716910	Alenka Klepac	mag. Andreja Čuk	6733
128	Standardi za opremo in prostor SŠ in DD	25.000,00	Standardi za opremo in prostor SŠ. Standardi za opremo in prostor DD	151510	Janja Smrke Šikovc	mag. Jan Žitnik	6734
154	Strokovna srečanja pomočnikov ravnateljev	5.000,00	Izveden posvet za pomočnike ravnateljev	716910	Elvira Šušmelj	dr. Mihaela Zavašnik	6754
129	Strokovno srečanje ravnateljev vrtcev, OŠ in SŠ 2023	60.000,00	Izvedena srečanja	716910	Vlasta Šemrov	dr. Mihaela Zavašnik	6740
130	Svetovanje ravnateljem	8.000,00	Opravljenе svetovalne storitve	716910	Hermína Pohar Sonc	dr. Mihaela Zavašnik	6735
131	Šolstvo v zamejstvu: Italija, Avstrija, Madžarska, Hrvaška	191.900,00	Bilateralno dogovorjeni seminarji, individualna strokovna izpopolnjevanja in izpopolnjevanja za učiteljske zbornice, ekskurzije, učbeniki, strokovna literatura,	720010	Roman Gruden	Brigita Žarkovič Adlešič	6541

			revijalni tisk, hospitacije, namestitve v dijaških domovih				
132	Učitelji začetniki	8.000,00	Podpora učiteljem začetnikom po izdelanem programu	716910	Katja Kovačič	mag. Mariza Skvarč	6736
133	Ugled in privlačnost učiteljskega poklica	10.000,00	Opravljen analiza	716910	Erika Grošelj	Brigita Žarkovič Adlešič	6750
134	Umestitev slovenskega znakovnega jezika v šolski sistem – preizkušanje novih oziroma posodobitev obstoječih modelov učenja, poučevanja slovenskega znakovnega jezika in slovenskega jezik	9.000,00	Preizkušanje modelov in spremljava izvajanja	716910	Barbka Kresal Sterniša	mag. Renata Zupanc Grom	6707
135	Usposabljanje in izobraževanje strokovnih delavcev na podlagi Koncepta vključevanja in dela z otroki /učenci/dijaki priseljenci	10.000,00	Število izvedenih izobraževanj, svetovanj	716910	dr. Stanka Lunder Verlič	mag. Renata Zupanc Grom	6741
136	Usposabljanje strokovnih delavcev za izvajanje Koncepta "Učne težave v osnovni šoli"	5.000,00	Izvedena izobraževanj in nacionalno srečanje šol	715310	Vida Trilar	dr. Natalija Vovk - Ornik	6717
137	Vključevanje romskih otrok v vzgojo in izobraževanje: preizkušanje večjezičnih pristopov	20.000,00	Poročilo	716910	Bronka Straus	mag. Andreja Čuk	6704
139	Vzgojno delo v dijaških domovih – priročnik za vzgojitelje in druge strokovne delavce	7.500,00	Priročnik, strokovna izpopolnjevanja in podpora	716910	Elvira Šušmelj	mag. Mariza Skvarč	6737
140	Zagotavljanje integritete v šolskem prostoru	5.000,00	Izvedba usposabljanja, število gradiv	716910	Elvira Šušmelj	dr. Mihaela Zavašnik	6751

Legenda: ID – indikator, PP – proračunska postavka, STM – stroškovno mesto

5 VSEBINSKI PROGRAM DELA

Vsebinski program dela Zavoda Republike Slovenije za šolstvo za obdobje 1. 1. 2023–31.12. 2023 je samostojni dokument.