



**Zavod
Republike
Slovenije
za šolstvo**

Na podlagi 23. člena Statuta Zavoda Republike Slovenije za šolstvo št. 0071-3/2021-1 z dne 16. 9. 2021 izdaja direktor Zavoda Republike Slovenije za šolstvo

PRAVILNIK O TEKMOVANJU UČENCEV 8. IN 9. RAZREDA OSNOVNE ŠOLE S PODROČJA ZGODOVINE

SPLOŠNI DEL

1. člen

Vsebina pravilnika

Pravilnik o tekmovanju učencev 8. in 9. razreda osnovne šole s področja zgodovine določa:

- vsebino, cilje in opredelitev tekmovanja,
- stopnje tekmovanja in tekmovalne skupine,
- napredovanje tekmovalcev po posameznih stopnjah,
- poziv k prijavi udeležencev na tekmovanje,
- prijavo na tekmovanje,
- tekmovalne komisije,
- pripravo in vrednotenje nalog tekmovanja,
- organizacijo tekmovanja,
- vlogo in naloge učiteljev, mentorjev in drugih strokovnih delavcev,
- vlogo in naloge tekmovalnih komisij,
- določitev števila priznanj in podelitev priznanj,
- postopek razglasitve rezultatov in objave,
- objavo tekmovalnih nalog z rešitvami,
- postopek reševanja ugovorov,
- vire financiranja tekmovanja,
- pravila za izvedbo tekmovanja v primeru višje sile.

2. člen

Vsebina, cilji in opredelitev tekmovanja

Vsebina tekmovanja

Na tekmovanju učencev 8. in 9. razreda osnovne šole (v nadaljevanju tekmovalci) s področja zgodovine učenci izkažejo znanje iz poznavanja izbrane zgodovinske teme in učne snovi, katere podlaga je učni načrt za zgodovino v osnovni šoli.

Cilji tekmovanja:

- spodbujati zanimanje za poglobljeno spoznavanje in širjenje znanja zgodovine,
- spodbujanje nadarjenih učencev, ki imajo še poseben interes za zgodovino,
- uvajanje v samostojno in sodelovalno poglobljanje znanja dodatnih primarnih in sekundarnih virov in literature s področja izbrane zgodovinske teme,

- omogočiti učencem primerjanje lastnega znanja in rezultatov z drugimi udeleženci tekmovanja.

Opredeleitev tekmovanja

Tekmovanje je povezano z učnimi načrti za predmet zgodovina v osnovni šoli. Tekmovanje se izvaja v dveh tekmovalnih skupinah kot selekcijsko tekmovanje v skladu s Pravilnikom o sofinanciranju šolskih tekmovanj. Tekmovanje organizira Zavod Republike Slovenije za šolstvo (v nadaljevanju Zavod RS za šolstvo, organizator).

Tekmovanje vodi in usmerja Državna tekmovalna komisija za tekmovanje s področja zgodovine (v nadaljevanju Državna tekmovalna komisija).

3. člen

Državna tekmovalna komisija

Državno tekmovalno komisijo, ki vodi in usmerja tekmovanje, sestavljajo člani Predmetne skupine za zgodovino na Zavodu RS za šolstvo, univerzitetni strokovnjaki in učitelji zgodovine.

Člane Državne tekmovalne komisije in predsednika Državne tekmovalne komisije imenuje na predlog Predmetne skupine za zgodovino direktor Zavoda RS za šolstvo za mandatno obdobje štirih let. Po preteku štirih let se mandat lahko podaljša.

Za svoje delo sta komisija in predsednik odgovorna Zavodu RS za šolstvo.

4. člen

Stopnje tekmovanja in tekmovalne skupine

Tekmovanje poteka na dveh stopnjah:

- šolska stopnja tekmovanja poteka na šoli, na kateri je tekmovalec prijavljen; na tej stopnji lahko tekmovalci osvojijo bronasto priznanje in se na podlagi doseženega rezultata uvrstijo na državno stopnjo tekmovanja,
- državna stopnja tekmovanja poteka na enem ali več uradnih tekmovališčih (v nadaljevanju šola gostiteljica); na tej stopnji lahko tekmovalci osvojijo srebrno ali zlato priznanje.

Tekmovanje poteka individualno na obeh stopnjah v naslednjih tekmovalnih skupinah:

- skupina A: 8. razred
- skupina B: 9. razred.

5. člen

Poziv k prijavi udeležencev na tekmovanje in navodila za izvedbo tekmovanja

Zavod RS za šolstvo do 16. avgusta v tekočem šolskem letu objavi poziv k prijavi udeležencev na selekcijsko tekmovanje s področja zgodovine za učence 8. in 9. razreda osnovne šole za naslednje šolsko leto. Poziv se objavi na spletni strani Zavoda RS za šolstvo: <http://www.zrss.si/>.

Poziv mora vsebovati najmanj:

- vsebinski program tekmovanja za posamezne stopnje oziroma tekmovalne skupine z navedbo ustrezne literature (navedba tekmovalnega gradiva),
- datum izvedbe šolske in državne stopnje tekmovanja.

Organizacijske podrobnosti tekmovanja se objavijo v navodilih Državne tekmovalne komisije za izvedbo tekmovanja na spletni strani organizatorja in na informacijskem strežniku (v nadaljevanju navodila).

6. člen

Pravica do udeležbe na tekmovanju

Na tekmovanju lahko tekmujejo učenci 8. in 9. razreda osnovnih šol v Sloveniji, šol iz zamejstva, otroci državljanov Slovenije, ki so na začasnem delu v tujini in otroci tujih državljanov.

Tekmovalci, ki so tuji državljani oziroma imajo dvojno državljanstvo oziroma so brez državljanstva in prebivajo ter so vpisani v osnovno šolo v Republiki Sloveniji, imajo pravico do tekmovanja pod enakimi pogoji kot državljani Republike Slovenije, vendar ne morejo sodelovati na tekmovanju v svojem maternem jeziku.

V primeru, da je tekmovalec učenec s posebnimi potrebami in ima odločbo o usmeritvi, o morebitnih prilagoditvah na šolski stopnji odloča šolska tekmovalna komisija. Prilagoditve so v skladu z individualiziranim programom učenca s posebnimi potrebami in so uporabljene že v času priprav na tekmovanje. Če se tekmovalec uvrsti na naslednjo stopnjo tekmovanja, mora njegov mentor to sporočiti predsedniku Državne tekmovalne komisije in poslati dokazila v skladu z navodili najkasneje 3 dni po razglasitvi uradnih rezultatov na šolski stopnji.

Državna tekmovalna komisija sprejme ali zavrne predlagane prilagoditve za državno stopnjo tekmovanja in o tem obvesti mentorja tekmovalca najkasneje v roku 10 dni pred tekmovanjem. Na odločitev komisije o sprejemu ali zavrnitvi zahtevanih prilagoditev pritožba ni mogoča.

7. člen

Prijava na tekmovanje

Učenci se na tekmovanje prijavijo na šoli, v katero so vpisani, pri svojem učitelju zgodovine oziroma mentorju.

Elektronska prijava vsebuje:

- ime in priimek tekmovalca, spol, datum rojstva in razred,
- naziv in sedež šole, v katero je tekmovalec vpisan,
- ime in priimek mentorja, spol in datum rojstva,
- podatek o tem, ali je potrebno zagotoviti naloge v jeziku avtohtonih narodnih skupnosti (v nadaljevanju narodnih skupnosti) oziroma ali so potrebne oblikovno-tehnične prilagoditve.

Prijavljeni so lahko le tisti učenci, katerih starši oz. zakoniti zastopniki so podpisali prijavo na tekmovanje (na obrazcu z informacijskega strežnika) in se strinjajo s pravili tekmovanja. Na obrazcu prijave na tekmovanje je tudi soglasje za objavo rezultatov tekmovalcev, ki so dosegli zlato ali srebrno priznanje, na spletni strani organizatorja (objavi se ime in priimek, šola, mentor, doseženo število točk in osvojeno priznanje). Soglasje za objavo rezultatov ni pogoj za udeležbo na tekmovanju. Pisne prijave na tekmovanje in soglasja učencev hrani predsednik šolske tekmovalne komisije do konca šolskega leta. Državna tekmovalna komisija jih lahko kadarkoli zahteva na vpogled.

Sodelovanje učencev (v nadaljevanju tekmovalcev) na tekmovanju je prostovoljno.

Učitelji oziroma mentorji morajo tekmovalce oziroma njihove zakonite zastopnike pred tekmovanjem seznaniti s tem pravilnikom. S tem, ko tekmovalci pristopijo k tekmovanju, se šteje, da so seznanjeni s pravili tekmovanja in jih sprejemajo.

8. člen

Priprava nalog

Državna tekmovalna komisija pripravi naloge za tekmovanje in merila za vrednotenje izdelkov s točkovnikom za obe stopnji tekmovanja.

Tekmovalne naloge so pripravljene v slovenskem jeziku. Tekmovalne naloge so recenzirane in lektorirane. Oboje se opravi po pooblastilu predsednika Državne tekmovalne komisije.

Glede na prijavo tekmovalcev na informacijskem strežniku se lahko izbere jezikovna različica za jezik narodnih skupnosti za šole z italijanskim učnim jezikom ali dvojezična različica za dvojezične šole. Pravočasen izbor jezikovne različice oziroma oblikovno-tehničnih prilagoditev je mogoč le skladno s koledarjem na informacijskem strežniku. Naknadne prijave niso mogoče.

Tekmovalne naloge, ki jih pripravi Državna tekmovalna komisija, so lahko avtorsko delo.

9. člen

Tajnost nalog

Vse tekmovalne komisije so odgovorne za tajnost nalog do začetka tekmovanja in za anonimnost dosežkov vseh tekmovalcev do objave le-teh.

Člani Državne tekmovalne komisije in vsi, ki pridejo v stik s tekmovalnimi nalogami po pooblastilu predsednika Državne tekmovalne komisije, podpišejo izjavo o tajnosti.

Tekmovalne pole za šolsko stopnjo tekmovanja so predsednikom šolskih tekmovalnih komisij dosegljive na informacijskem strežniku skladno s koledarjem tekmovanja.

Do začetka tekmovanja na državni stopnji so tekmovalne pole pod nadzorom šole gostiteljice državne stopnje tekmovanja. Na državni stopnji tekmovanja se tekmovalne pole odpečatijo v skladu z navodili Državne tekmovalne komisije.

10. člen

Hranjenje izdelkov

Pristojne tekmovalne komisije hranijo izdelke tekmovalcev do konca šolskega leta. Po tem roku zagotovijo njihovo uničenje.

11. člen

Tekmovalne komisije in imenovanje članov

Tekmovanje na posamezni stopnji vodijo tekmovalne komisije, in sicer:

- tekmovanje na šolski stopnji vodijo šolske tekmovalne komisije, ki jih na predlog učiteljev zgodovine imenujejo ravnatelji posameznih šol, na katerih poteka šolska stopnja tekmovanja; komisijo sestavljajo predsednik (obvezno učitelj zgodovine) in dva člana;
- državno stopnjo tekmovanja vodi Državna tekmovalna komisija, ki je opredeljena v 3. členu tega pravilnika.

12. člen

Potrdilo o strokovnem sodelovanju

Pri organizaciji in izvedbi tekmovanja s področja zgodovine sodelujejo:

- učitelji mentorji,
- ravnatelji,
- drugi strokovni delavci.

Učitelji mentorji in drugi strokovni delavci prejmejo obvestilo o dostopu do potrdila o strokovnem sodelovanju (v nadaljevanju potrdilo) po zaključku tekmovanj na vseh stopnjah. Potrdilo si lahko natisnejo z informacijskega strežnika, do katerega dostopajo z osebnim uporabniškim imenom in geslom.

Osnova za izdajo potrdila so na informacijskem strežniku vpisani podatki o strokovnem sodelovanju, na katere imajo strokovni delavci, ravnatelji in učitelji mentorji možnost pritožbe v skladu s 40. členom tega pravilnika. Do podatkov na informacijskem strežniku dostopajo z osebnim uporabniškim imenom in geslom.

Na potrdilu za učitelje mentorje so zapisani podatki: ime in priimek mentorja, naziv in naslov vzgojno-izobraževalnega zavoda mentorja, datum rojstva, število in vrsta prejetih priznanj tekmovalcev ter opis strokovnega dela.

Na potrdilu za druge strokovne delavce so zapisani podatki: ime in priimek strokovnega delavca, naziv in naslov vzgojno-izobraževalnega zavoda strokovnega delavca, datum rojstva ter opis strokovnega dela.

13. člen

Odgovornost za tekmovalce

Na šolski stopnji tekmovanja odgovornost za tekmovalce v času tekmovanja prevzame šola, na kateri poteka tekmovanje.

Na državni stopnji tekmovanja odgovornost za tekmovalce v času srečanja in tekmovanja prevzamejo šole gostiteljice in pooblaščenji spremljevalci.

Odgovornost za tekmovalce med potjo do mesta srečanja in tekmovanja prevzamejo šola, ki pošilja tekmovalce, mentorji in pooblaščenji spremljevalci oziroma starši.

14. člen

Dolžnosti učiteljev in šol

Šola, katere tekmovalec se je uvrstil na državno stopnjo tekmovanja, se zaveže, da bo na državni stopnji zagotovila učitelja mentorja za vsako tekmovalno skupino. Med učitelji mentorji Državna tekmovalna komisija izbere nadzorne učitelje in učitelje ocenjevalce.

Učitelji mentorji so dolžni nuditi tekmovalcem strokovno pomoč in aktualne informacije do objave uradnih rezultatov.

15. člen

Delo ocenjevalcev

Tekmovalne naloge se vrednotijo v skladu z navodili Državne tekmovalne komisije.

Na državni stopnji tekmovanja predsednik Državne tekmovalne komisije organizira moderacijo z učitelji ocenjevalci. Moderacija z učitelji ocenjevalci se lahko izvede tudi po šolski stopnji tekmovanja.

16. člen

Izobraževanje mentorjev

Zavod RS za šolstvo razpiše izpopolnjevalni seminar ali organizira drugo vrsto izobraževanja za učitelje mentorje.

17. člen

Trajanje tekmovanja

Na obeh stopnjah tekmovanje poteka 60 minut oziroma v skladu z navodili Državne tekmovalne komisije.

18. člen

Razporeditev tekmovalcev v prostoru

Vsak tekmovalec mora imeti svojo mizo. Nadzorni učitelj mora imeti nemoten dostop do vsakega tekmovalca in nadzor nad vsemi.

Sedežni red in razporeditev po učilnicah pripravi na šolski stopnji tekmovanja šolska tekmovalna komisija, na državni stopnji pa šola gostiteljica s pomočjo informacijskega strežnika.

19. člen

Nadzorni učitelji

Potek tekmovanja na vsaki stopnji nadzoruje vsaj en nadzorni učitelj v vsakem prostoru. Nadzorne učitelje na šolski stopnji določi šolska tekmovalna komisija, na državni stopnji pa Državna tekmovalna komisija.

Nadzorni učitelji preverijo, ali so navzoči vsi tekmovalci in ali sedijo v predpisanem sedežnem redu. Evidentirajo manjkajoče tekmovalce, razdelijo ovojnice s šiframi (na državni stopnji) in tekmovalne pole. Tekmovalce seznani s tekmovalnim redom.

V primeru očitne kršitve določi tega pravilnika (npr. uporaba nedovoljenih sredstev, motenje sotekmovalcev) nadzorni učitelj tekmovalcu odvzame tekmovalno polo, tekmovalca pa odstrani iz prostora, v katerem poteka tekmovanje. Nadzorni učitelj kršitev evidentira na listi prisotnosti tekmovalcev ter s kršitvijo na šolski stopnji seznani šolsko tekmovalno komisijo, na državni stopnji pa Državno tekmovalno komisijo.

20. člen

Dovoljeni pripomočki in šifriranje izdelkov

Na obeh stopnjah tekmovanja lahko tekmovalci uporabljajo nalivno pero ali kemični svinčnik oziroma pripomočke po navodilih Državne tekmovalne komisije.

V času, ko poteka tekmovanje, ni dovoljena uporaba elektronskih, komunikacijskih ali drugih naprav (računalnikov, predvajalnikov, prenosnih telefonov, pametnih naprav ipd.), razen naprav, ki so odobrene za prilagoditev učencu s posebnimi potrebami. Šolske torbe in druge predmete tekmovalci odložijo na dogovorjen prostor.

Na državni stopnji tekmovanja je obvezno šifriranje izdelkov.

ŠOLSKA STOPNJA TEKMOVANJA

21. člen

Udeleženci šolske stopnje tekmovanja

Šolske stopnje tekmovanja se lahko udeležijo učenci 8. in 9. razreda osnovne šole oziroma vsi tekmovalci, ki imajo pravico do udeležbe na tekmovanju v skladu s 6. členom tega pravilnika.

22. člen

Kraj in čas šolske stopnje tekmovanja

Šolsko stopnjo tekmovanja izvedejo šole v prostorih, ki jih določijo šolske tekmovalne komisije. Čas tekmovanja je določen s pozivom oziroma navodili.

23. člen

Naloge predsednika šolske tekmovalne komisije

Predsednik šolske tekmovalne komisije:

- z ravnateljem šole poskrbi za nemoten potek tekmovanja,
- z informacijskega strežnika prenese tekmovalno polo in navodila za vrednotenje,
- v sodelovanju z ravnateljem poskrbi za tajnost fotokopiranja/tiskanja tekmovalnih pol,
- izmed učiteljev zgodovine pridobi učitelje ocenjevalce,
- vodi vrednotenje tekmovalnih nalog,
- pred tekmovanjem od učencev pridobi pisno prijavo na tekmovanje (obrazec z informacijskega strežnika) in soglasje o javni objavi rezultatov, doseženih na tekmovanju, in strinjanju z določili pravilnika ter jih shrani do konca šolskega leta,
- poskrbi za točen vpis podatkov tekmovalcev, mentorjev, nadzornih učiteljev, učiteljev ocenjevalcev in drugih strokovnih delavcev na informacijski strežnik,
- poskrbi za vpis doseženih točk tekmovalcev in je skupaj z ravnateljem odgovoren za točnost in pravočasnost vnesenih podatkov (po objavi uradnih rezultatov šolske stopnje tekmovanja popravki podatkov o tekmovalcih, mentorjih in strokovnih delavcih niso več možni),
- objavi neuradne rezultate na informacijskem strežniku najkasneje v 7 dneh po tekmovanju oziroma skladno s koledarjem tekmovanja,
- vpiše (označi) učitelje mentorje za pomoč pri izvedbi državne stopnje tekmovanja na informacijski strežnik,
- sporoči morebitno kršitev pravil ravnatelju ter obvesti tekmovalca o izreku ukrepa,
- arhivira tekmovalno dokumentacijo,
- hrani izdelke šolske stopnje tekmovanja do konca šolskega leta,
- Državni tekmovalni komisiji kadarkoli omogoči vpogled v vrednotenje tekmovalnih nalog.

24. člen

Naloge šolske tekmovalne komisije

Šolska tekmovalna komisija ima naslednje naloge:

- na osnovi prijav učencev na tekmovanje natisne in razmnoži zadostno število tekmovalnih pol,
- izvede tekmovanje,
- ovrednoti izdelke tekmovalcev in vnese dosežke tekmovalcev na informacijski strežnik najkasneje v 7 dneh po izvedbi tekmovanja oziroma skladno s koledarjem tekmovanja,
- rešuje in odloči o ukrepih pri kršenju pravil,

- rešuje morebitne ugovore v skladu z 39. členom pravilnika,
- opravlja druge naloge, določene s temi pravili oziroma navodili.

DRŽAVNA STOPNJA TEKMOVANJA

25. člen

Udeleženci državne stopnje tekmovanja

Državne stopnje tekmovanja se lahko udeleži do 500 najboljših tekmovalcev s šolske stopnje tekmovanja, ki jih na podlagi dosežkov določi Državna tekmovalna komisija.

Imena udeležencev državne stopnje tekmovanja lahko šole vidijo na informacijskem strežniku. Tekmovalci na informacijskem strežniku s svojim uporabniškim imenom in geslom dostopajo do podatka o svoji uvrstitvi na državno stopnjo tekmovanja.

26. člen

Kraj in čas državne stopnje tekmovanja

Državna stopnja tekmovanja poteka istočasno na enem ali več uradnih tekmovališčih. Tekmovanje poteka v prostorih, ki jih zagotovi šola gostiteljica državne stopnje tekmovanja v soglasju s predsednikom Državne tekmovalne komisije.

S šolami gostiteljicami državne stopnje tekmovanja se dogovarjajo predsednik Državne tekmovalne komisije in/ali predstojniki območnih enot Zavoda RS za šolstvo.

Čas (datum in ura) tekmovanja je določen s pozivom oziroma navodili.

Tekmovalec lahko na državni stopnji tekmovanja sodeluje tudi izven svojega matičnega območja, vendar samo na drugem uradnem tekmovališču. Predsednik Državne tekmovalne komisije označi drugo tekmovališče na informacijskem strežniku skladno s koledarjem tekmovanja.

27. člen

Naloge šole gostiteljice državne stopnje tekmovanja

Šola gostiteljica državne stopnje tekmovanja ima naslednje naloge:

- pripravi razpored tekmovalcev in nadzornih učiteljev po prostorih na informacijskem strežniku,
- pripravi ustrezne prostore za nemoten potek tekmovanja,
- razporedi tekmovalce in nadzorne učitelje v prostorih, kjer bo potekalo tekmovanje,
- priskrbi malico za tekmovalce, nadzorne učitelje, ocenjevalce in člane Državne tekmovalne komisije,
- pripravi prostor za delo Državne tekmovalne komisije in učitelje ocenjevalce,
- v dogovoru s predsednikom Državne tekmovalne komisije opravi še druge dejavnosti, potrebne za izvedbo tekmovanja.

28. člen

Naloge predsednika Državne tekmovalne komisije

Predsednik Državne tekmovalne komisije:

- vodi delo Državne tekmovalne komisije,
- uskladi datume tekmovanja,
- z ravnateljem šole gostiteljice državne stopnje tekmovanja se dogovori za nemoten potek tekmovanja,

- usklajuje aktivnosti na operativni ravni za izvedbo državne stopnje tekmovanja,
- vodi vrednotenje izdelkov tekmovalcev, poskrbi za vpis tekmovalnih dosežkov na informacijski strežnik in objavo rezultatov,
- s člani Državne tekmovalne komisije rešuje morebitne ugovore in kršitve pravilnika,
- določi dobitnike srebrnih in zlatih priznanj na osnovi doseženih rezultatov,
- arhivira tekmovalno dokumentacijo,
- poskrbi za izvedbo evalvacije tekmovanja in pripravo poročila o tekmovanju.

Predsedniku Državne tekmovalne komisije pomaga pri njegovem delu tajnik oziroma koordinator tekmovanja (če predsednik ni predstavnik Zavoda RS za šolstvo). V tem primeru se naloge razporedijo po njunem dogovoru.

29. člen

Naloge Državne tekmovalne komisije

Državna tekmovalna komisija ima naslednje naloge:

- pripravi poziv za prihodnje šolsko leto, določi vsebinsko tematiko tekmovanja za tisto leto in pripravi seznam virov in literature,
- pripravi tekmovalne naloge in merila za vrednotenje s točkovniki za obe stopnji tekmovanja,
- opravi izbor udeležencev za državno stopnjo tekmovanja glede na dosežke tekmovalcev na šolski stopnji,
- odobri oziroma zavrne pravočasno prispele in popolne predloge za prilagoditve,
- z zunanjimi ocenjevalci (učitelji mentorji) pregleda in ovrednoti izdelke tekmovalcev najkasneje v 5 dneh po tekmovanju na državni stopnji,
- razglasi rezultate tekmovanja,
- rešuje morebitne ugovore v skladu z 39. in 40. členom pravilnika,
- ob kršenju pravilnika postopa v skladu s 47. členom pravilnika,
- opravi analizo tekmovanja, interpretira podatke in pripravi poročilo,
- skrbi za nadaljnji razvoj tekmovanja.

30. člen

Postopek razglasitve rezultatov tekmovanja, objava rezultatov in objava nalog z rešitvami

Neuradni rezultati selekcijskega tekmovanja na šolski stopnji tekmovanja se objavijo na informacijskem strežniku najkasneje 7 dni po izvedbi tekmovanja, na državni stopnji pa najkasneje 5 dni po izvedbi tekmovanja. Do svojih neuradnih rezultatov tekmovalci dostopajo na informacijskem strežniku z osebnim uporabniškim imenom in geslom. Po objavi neuradnih rezultatov imajo tekmovalci možnost ugovora, ki ga tekmovalec poda skladno z 39. členom tega pravilnika v roku 3 dni po objavi neuradnih rezultatov. Ugovor vključuje ustrezno utemeljitev v skladu z 39. členom tega pravilnika.

Uradni rezultati tekmovanja morajo biti objavljeni najkasneje 14 dni po izvedbi tekmovanja. Uradni rezultati so dokončni.

Šola lahko javno objavi imena svojih tekmovalcev, ki so osvojili bronasto, srebrno in zlato priznanje, v kolikor razpolaga s privolitvijo za ta namen.

Rezultati državne stopnje tekmovanja, ki vsebujejo ime in priimek tekmovalca, ime in priimek mentorja, naziv šole, doseženo število točk in doseženo priznanje, morajo biti po razglasitvi

objavljeni na spletni strani organizatorja tekmovanja (<http://www.zrss.si/>). Objavi se seznam tistih tekmovalcev, ki so na državni stopnji dosegli srebrno ali zlato priznanje.

Naloge in navodila za vrednotenje nalog ter rešitve nalog so javno in brezplačno dostopne po zaključenem tekmovanju in se objavijo na spletni strani Zavoda RS za šolstvo (<http://www.zrss.si/>) oziroma na spletni strani tekmovanja najkasneje pred novim pozivom k prijavi udeležencev na tekmovanje.

31. člen

Določitev števila priznanj na osnovni stopnji

Kot osnovna stopnja se šteje šolska stopnja, na kateri se lahko podeli bronasto priznanje.

Bronasto priznanje prejme do 1/3 tekmovalcev tekmovalne skupine na šoli, razvrščenih po dosežku, pri čemer mora imeti zadnji prejemnik vsaj 30 % možnih točk. Če imajo tekmovalci izven 1/3 razvrščenih enak dosežek kot prejemnik z najmanj točkami v 1/3 tekmovalcev, prejmejo tudi ti tekmovalci bronasto priznanje. Bronasto priznanje lahko dodatno prejmejo še vsi tekmovalci, ki so po svojih dosežkih v zgornji 1/5 vseh tekmovalcev v državi.

Ne glede na število udeležencev šolske stopnje tekmovanja prvouvrščeni tekmovalec v vsaki tekmovalni skupini na šoli prejme bronasto priznanje, če je dosegel vsaj 1/3 možnih točk.

32. člen

Določitev števila priznanj na državni stopnji

Število udeležencev na državni stopnji je N in je največ 500.

Število podeljenih zlatih priznanj (v nadaljevanju Z) in srebrnih priznanj (v nadaljevanju S) na državni stopnji tekmovanja je odvisno od števila tekmovalcev na osnovni stopnji.

Število zlatih priznanj, podeljenih glede na število tekmovalcev na osnovni stopnji, sme biti največ Z_N in srebrnih največ S_N .

Zgornja meja števila podeljenih zlatih priznanj je $Z_N < 0,6 N$. Zgornja meja števila podeljenih srebrnih priznanj je $S_N < 0,6 N$. Skupno število podeljenih priznanj je $S_N + Z_N < 0,8 N$.

33. člen

Število priznanj glede na število udeležencev na osnovni stopnji

Glede na število tekmovalcev na osnovni stopnji, se Z_N in S_N določita po naslednjih kriterijih:

1. kadar je število tekmovalcev na osnovni stopnji 50 ali manj, je Z_N največ 2 in S_N največ 3;
2. kadar je število tekmovalcev na osnovni stopnji večje od 50 in manjše kot 1000, je Z_N največ 4 % tekmovalcev na osnovni stopnji ter S_N največ 6 % tekmovalcev na osnovni stopnji;
3. kadar je število tekmovalcev na osnovni stopnji najmanj 1000 in manjše od 2000, je Z_N največ vsota 40 in 2 % tekmovalcev na osnovni stopnji nad 1000 ter S_N največ 6 % tekmovalcev na osnovni stopnji;
4. kadar je število tekmovalcev na osnovni stopnji najmanj 2000 in manjše od 5000, je Z_N največ vsota 60 in 1 % tekmovalcev na osnovni stopnji nad 2000 ter S_N največ 6 % tekmovalcev na osnovni stopnji;
5. kadar je število tekmovalcev na osnovni stopnji najmanj 5000, je Z_N največ 90 in S_N največ 300.

Če ima več tekmovalcev na koncu lestvice enako število točk, je dovoljeno odstopanje števila zlatih in srebrnih priznanj za največ 2 %.

34. člen

Tiskovine za priznanja

Tiskovine za priznanja zagotovi Zavod RS za šolstvo.

35. člen

Priprava priznanj

Vsa podeljena priznanja morajo biti oštevilčena, podpisana in žigosana, in sicer:

- bronasta priznanja s podpisom predsednika šolske tekmovalne komisije in žigom šole, na kateri je potekalo tekmovanje,
- zlata in srebrna priznanja, dosežena na državni stopnji tekmovanja, s podpisom predsednika Državne tekmovalne komisije in podpisom direktorja Zavoda RS za šolstvo ter žigom Zavoda RS za šolstvo.

36. člen

Podelitev priznanj

Po zaključku tekmovanj na vseh stopnjah se priznanja za tekmovalce posredujejo na matične šole tekmovalcev najkasneje do konca pouka tekočega šolskega leta. Priznanja se podelijo na šoli tekmovalcev, na šoli lasten način.

37. člen

Evidence

Zavod RS za šolstvo vodi naslednje evidence za namen izdaje potrdil o strokovnem sodelovanju in dosežkih:

- a) evidenca o strokovnem sodelovanju, ki vsebuje naslednje osebne podatke: ime in priimek mentorja ali strokovnega delavca, ime in naslov vzgojno-izobraževalnega zavoda mentorja ali strokovnega delavca, število in vrsta prejetih priznanj tekmovalcev (samo za mentorje), datum rojstva in spol, opravljeno strokovno delo;
- b) evidenca o tekmovalcih, ki vsebuje naslednje osebne podatke: ime in priimek, datum rojstva, spol, ime in naslov vzgojno-izobraževalnega zavoda tekmovalca, rezultate tekmovalca in vrsta prejetega priznanja.

Evidenco o strokovnem sodelovanju in evidenco o tekmovalcih Zavod RS za šolstvo hrani pet let od zaključka tekmovanja.

38. člen

Individualni vpogled v dosežke na tekmovanju

Tekmovalec ima pravico do vpogleda v dosežke na tekmovanju.

Na šolski stopnji ima vsak tekmovalec omogočen vpogled v svoje dosežke na informacijskem strežniku s pomočjo osebnega uporabniškega imena in gesla, ki ga prejme ob prijavi na tekmovanje.

Individualni vpogled v svoj izdelek se lahko opravi v kraju in terminu, ki ga na šolski stopnji določi šolska tekmovalna komisija, na državni stopnji pa Državna tekmovalna komisija.

Za individualni vpogled v izdelek na šolski stopnji tekmovanja se tekmovalec ali mentor dogovori s šolsko tekmovalno komisijo.

Na državni stopnji tekmovanja ima vsak tekmovalec omogočen vpogled v svoje dosežke in vpogled v morebiten sklep Državne tekmovalne komisije o ugovoru na vrednotenje na informacijskem strežniku s pomočjo osebnega uporabniškega imena in gesla, ki ga prejme tekmovalec na samem tekmovanju.

Individualni vpogled v izdelek na državni stopnji poteka v skladu z navodili Državne tekmovalne komisije. Če se termin za vpogled zamudi, vpogled v izdelek ni več mogoč.

39. člen

Ugovor na neuradne rezultate

Če tekmovalec meni, da je na tekmovanju dosegel višji rezultat, kot je razvidno iz objavljenega rezultata, lahko v roku 3 dni od objave neuradnih rezultatov vloži ugovor:

- na šolski stopnji: pisno šolski tekmovalni komisiji in
- na državni stopnji: na informacijskem strežniku.

Ugovor na šolski stopnji mora vsebovati ime in priimek tekmovalca ter utemeljitev ugovora. Če ugovor ne vsebuje imena in priimka tekmovalca ter utemeljitve ugovora, se ta zavrne.

Ugovor na državni stopnji mora vsebovati ustrezno utemeljitev in mentorjevo soglasje. Če ugovor ne vsebuje ustrezne utemeljitve in mentorjevega soglasja, se ta zavrne.

Ugovor se nanaša na vrednotenje tekmovalnih nalog tekmovalca.

Izdelke tekmovalcev, za katere je bil vložen ugovor na šolski stopnji, šolska tekmovalna komisija ponovno pregleda in odloči o ugovoru. Po ponovnem vrednotenju se število točk lahko zviša, zniža ali ostane isto. Odločitev zapiše v zapisnik in o njej obvesti tekmovalca. Odločitev šolske tekmovalne komisije o ugovoru je dokončna.

Izdelke tekmovalcev, za katere je bil vložen ugovor na državni stopnji, Državna tekmovalna komisija ponovno pregleda in odloči o ugovoru. Po ponovnem vrednotenju se število točk lahko zviša, zniža ali ostane isto. Odločitev zapiše v zapisnik in jo vnese na informacijski strežnik Tekmovalcu, ki je vložil ugovor, je odločitev Državne tekmovalne komisije dostopna na informacijskem strežniku z osebnim uporabniškim imenom in geslom tekmovalca. Odločitev Državne tekmovalne komisije o ugovoru je dokončna.

40. člen

Ugovor zoper podatke o strokovnem sodelovanju

Podatki o strokovnem sodelovanju (v nadaljevanju podatki) učitelja mentorja ali strokovnega delavca so podlaga za izdajo potrdila o strokovnem sodelovanju. Strokovni delavci dostopajo do podatkov na informacijskem strežniku z osebnim uporabniškim imenom in geslom.

Ugovor zoper podatke učitelja mentorja ali strokovnega delavca vloži učitelj mentor ali strokovni delavec.

Ugovor je dopusten, v kolikor so napačno navedeni naslednji podatki: ime in priimek učitelja mentorja oziroma strokovnega delavca, datum rojstva, spol, ime in naslov vzgojno-

izobraževalnega zavoda mentorja oziroma strokovnega delavca, število in vrsta prejetih priznanj tekmovalcev, opravljeno strokovno delo.

Ugovor se vloži na elektronski naslov info@zrss.si, in sicer do objave uradnih rezultatov v letu, v katerem se potrdilo izda. Kasneje vloženi ugovori niso dopustni.

41. člen

Financiranje šolske stopnje tekmovanja

Sredstva za izvedbo šolske stopnje tekmovanja zagotovi šola, na kateri poteka tekmovanje.

42. člen

Prijavnina na tekmovanje

Zavod RS za šolstvo ne zaračunava prijavnine na tekmovanje.

43. člen

Financiranje državne stopnje tekmovanja

Viri sredstev so:

- sredstva, pridobljena s strani pristojnega ali drugega ministrstva,
- darila in volila,
- prispevki sponzorjev in donatorjev,
- drugi viri.

44. člen

Stroški tekmovanja

Med stroške tekmovanja štejemo:

- pripravo in objavo poziva k prijavi udeležencev na tekmovanje,
- pripravo, distribucijo in tisk tekmovalnih pol ter priznanj tekmovalcem in mentorjem,
- stroške dela tekmovalnih komisij in ostalega osebja pri izvedbi tekmovanja,
- prehrano za tekmovalce, nadzorne učitelje, ocenjevalce in člane tekmovalnih komisij na državni stopnji v višini cene malice za tekoče šolsko leto, kot je določena z zakonom, ki ureja šolsko prehrano,
- stroške uporabnine prostora, opreme in storitev, potrebnih za organizacijo in izvedbo tekmovanja,
- stroške prevoda tekmovalnih nalog v skladu z zakonom, ki ureja posebne pravice italijanske in madžarske narodne skupnosti na področju VIZ,
- oblikovno-tehnične prilagoditve nalog za učence s posebnimi potrebami,
- strošek spletnih platform,
- potne stroške organizatorja tekmovanja,
- največ 10 % pavšala od stroškov iz zgornjih alinej tega člena za druge stroške, povezane z organizacijo in izvedbo tekmovanja.

45. člen

Vrednotenje dela

Sodelovanje učiteljev zgodovine in drugih strokovnih delavcev pri pripravi in izvedbi selekcijskega tekmovanja s področja zgodovine za osnovne šole je prostovoljno in se praviloma denarno ne nagraduje.

Sodelovanje se lahko upošteva pri napredovanju v skladu s Pravilnikom o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive.

Glede na razpoložljiva finančna sredstva lahko Zavod RS za šolstvo določi, da posamezna dela in opravila pri tekmovanju ali delu tekmovanja delno ali v celoti honorira.

46. člen

Evalvacija tekmovanja

Zavod RS za šolstvo najkasneje do 16. avgusta v tekočem koledarskem letu izvede evalvacijo tekmovanja.

47. člen

Kršenje pravilnika

Tekmovalci, tekmovalne komisije in nadzorni učitelji so dolžni upoštevati določila tega pravilnika in navodila predsednika pristojne tekmovalne komisije.

Če član tekmovalne komisije ali nadzorni učitelj ne upošteva določil tega pravilnika in navodil predsednika pristojne tekmovalne komisije, ga predsednik ustrezne tekmovalne komisije razreši. Razrešitev vpiše v zapisnik.

V primeru navajanja netočnih podatkov oziroma kršitev tega pravilnika in navodil predsednika pristojne tekmovalne komisije, ki vplivajo na dosežek ali uvrstitev na naslednjo stopnjo tekmovanja, se šolo ali posamezno skupino tekmovalcev ali posameznega tekmovalca izključi z nadaljnje stopnje tekmovanja. Odločitev o izključitvi sprejme Državna tekmovalna komisija in z odločitvijo seznani ravnatelja šole, katere člani so kršili pravila.

Če tekmovalci kršijo določila tega pravilnika, jih lahko predsednik šolske tekmovalne komisije na šolski stopnji oziroma predsednik Državne tekmovalne komisije na državni stopnji izloči iz tekmovanja. Po seznaitvi s kršitvijo, le-to člani komisije obravnavajo in odločijo o ukrepu. Kršitev in odločitev evidentirajo v zapisniku in o tem obvestijo ravnatelja šole, katere tekmovalec je kršil pravila. Tekmovalnih pol se ne ovrednoti, shrani pa se jih v skladu z določili tega pravilnika.

48. člen

Višja sila – izvedba tekmovanja

Če zaradi nastopa višje sile Zavod RS za šolstvo ne more izvesti tekmovanja, kot je določeno v predhodnih določilih tega pravilnika, Zavod RS za šolstvo izvede tekmovanje na podlagi vsakokratnih pisnih navodil, s katerimi določi pravila za izvedbo tekmovanja.

Vsa pisna navodila za izvedbo tekmovanja morajo biti sprejeta in objavljena na enak način, kot je to določeno za veljavnost tega pravilnika v končnih določilih tega pravilnika.

Kot višja sila štejejo okoliščine, kot jih opredeljuje 153. člen Obligacijskega zakonika.

KONČNE DOLOČBE

49. člen

Sprejem pravilnika

Pravilnik o tekmovanju učencev 8. in 9. razreda osnovne šole s področja zgodovine sprejme direktor Zavoda RS za šolstvo. Enako velja tudi za sprejem sprememb in dopolnitev tega pravilnika.

Pobudo za spremembo ali dopolnitev tega pravilnika lahko dajo Državna tekmovalna komisija, Zavod RS za šolstvo ali šole.

50. člen

Veljavnost pravilnika

Pravilnik velja od dne, ko ga podpiše direktor Zavoda RS za šolstvo. Enako velja tudi za začetek veljavnosti sprememb in dopolnitev tega pravilnika.

Z začetkom veljavnosti tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o tekmovanju učencev 8. in 9. razreda osnovne šole s področja zgodovine, številka 0071-11/2022-1 z dne 20. 7. 2022.

Številka: 0071-6/2023-6
Datum: 21. 7. 2023



dr. Vinko Logaj,
direktor Zavoda RS za šolstvo

THE UNIVERSITY OF CHICAGO LIBRARY

1

1957-58
1958-59

THE UNIVERSITY OF CHICAGO LIBRARY
1957-58
1958-59

1957-58
1958-59



1000
1957-58
1958-59

1957-58
1958-59