



Na podlagi 23. člena Statuta Zavoda Republike Slovenije za šolstvo št. 0071-3/2021-1 z dne 16. 9. 2021 izdaja direktor Zavoda Republike Slovenije za šolstvo

## **PRAVILNIK O TEKMOVANJU UČENCEV 8. IN 9. RAZREDA OSNOVNE ŠOLE S PODROČJA NEMŠČINE**

### **SPLOŠNI DEL**

#### **1. člen**

Vsebina pravilnika

Pravilnik o tekmovanju učencev 8. in 9. razreda osnovne šole s področja nemščine določa:

- vsebino, cilje in opredelitev tekmovanja,
- stopnje tekmovanja in tekmovalne skupine,
- napredovanje tekmovalcev po posameznih stopnjah,
- poziv k prijavi udeležencev na tekmovanje,
- prijavo na tekmovanje,
- tekmovalne komisije,
- pripravo in vrednotenje nalog tekmovanja,
- organizacijo tekmovanja,
- vlogo in naloge učiteljev, mentorjev in drugih strokovnih delavcev,
- vlogo in naloge tekmovalnih komisij,
- določitev števila priznanj in podelitev priznanj,
- postopek razglasitve rezultatov in objave,
- objavo tekmovalnih nalog z rešitvami,
- postopek reševanja ugovorov,
- vire financiranja tekmovanja,
- pravila za izvedbo tekmovanja v primeru višje sile.

#### **2. člen**

Vsebina, cilji in opredelitev tekmovanja

#### **Vsebina tekmovanja**

Učenci 8. in 9. razreda osnovne šole tekmujejo v znanju s področja nemščine. Šolska in državna stopnja tekmovanja v 8. in 9. razredu temeljita na preverjanju bralnega razumevanja, rabe jezika in pisnega sporočanja ter spodbujata kreativnost in medkulturno ozaveščenost.

Državna stopnja tekmovanja v 9. razredu temelji na izbrani literarni predlogi, objavljeni v pozivu k prijavi udeležencev na selekcijsko tekmovanje, in spodbuja veselje do branja in razvijanje bralne zmožnosti ter pisnega sporočanja.

### **Cilji tekmovanja:**

- spodbujanje učencev k doseganju višje ravni znanja nemščine,
- spodbujanje učencev k temeljitejšemu, bolj poglobljenemu in samostojnejšemu učenju na osnovi razpoložljivih virov,
- odkrivanje nadarjenih za tuje jezike.

### **Opredelitev tekmovanja**

Tekmovanje je povezano z učnimi načrti za predmet nemščina. Tekmovanje se izvaja v dveh tekmovalnih skupinah kot selekcijsko tekmovanje v skladu s Pravilnikom o sofinanciranju šolskih tekmovanj.

Tekmovanje organizira Zavod Republike Slovenije za šolstvo (v nadaljevanju Zavod RS za šolstvo, organizator). Tekmovanje vodi in usmerja Državna tekmovalna komisija za tekmovanje s področja nemščine (v nadaljevanju Državna tekmovalna komisija).

### **3. člen**

#### **Državna tekmovalna komisija**

Državno tekmovalno komisijo, ki vodi in usmerja tekmovanje, sestavljajo člani Predmetne skupine za nemščino na Zavodu RS za šolstvo, univerzitetni strokovnjaki in učitelji nemščine.

Člane Državne tekmovalne komisije in predsednika Državne tekmovalne komisije imenuje na predlog Predmetne skupine za nemščino direktor Zavoda RS za šolstvo za mandatno obdobje štirih let. Po preteku štirih let se mandat lahko podaljša.

Za svoje delo sta komisija in predsednik odgovorna Zavodu RS za šolstvo.

### **4. člen**

#### **Stopnje tekmovanja in tekmovalne skupine**

Tekmovanje poteka na dveh stopnjah:

- šolska stopnja tekmovanja poteka na šoli, na kateri je tekmovalec prijavljen; na tej stopnji lahko tekmovalci osvojijo bronasto priznanje in se na podlagi doseženega rezultata uvrstijo na državno stopnjo tekmovanja,
- državna stopnja tekmovanja poteka na enem ali več središčih/šolah, na tej stopnji lahko tekmovalci osvojijo srebrno ali zlato priznanje.

Tekmovanje poteka na obeh stopnjah individualno v naslednjih tekmovalnih skupinah:

- skupina A: 8. razred,
- skupina B: 9. razred.

### **5. člen**

#### **Poziv k prijavi udeležencev na tekmovanje in navodila za izvedbo tekmovanja**

Zavod RS za šolstvo do 16. avgusta v tekočem šolskem letu objavi poziv k prijavi udeležencev na selekcijsko tekmovanje s področja nemščine za učence 8. in 9. razreda osnovne šole za naslednje šolsko leto. Poziv se objavi na spletni strani Zavoda RS za šolstvo na naslovu: <http://www.zrss.si/>.

Poziv mora vsebovati najmanj:

- vsebinski program tekmovanja za posamezne stopnje oziroma tekmovalne skupine z navedbo ustrezne literature (navedba tekmovalnega gradiva),
- datum izvedbe šolske in državne stopnje tekmovanja.

Organizacijske podrobnosti tekmovanja se objavijo v navodilih Državne tekmovalne komisije za izvedbo tekmovanja na spletni strani organizatorja in na informacijskem strežniku (v nadaljevanju navodila).

## **6. člen**

### Pravica do udeležbe na tekmovanju

Na tekmovanju lahko tekmujejo učenci 8. in 9. razreda osnovnih šol v Sloveniji, šol iz zamejstva, otroci državljanov Slovenije, ki so na začasnem delu v tujini, in otroci tujih državljanov.

Tekmovalci, ki so tuji državljani oziroma imajo dvojno državljanstvo oziroma so brez državljanstva in prebivajo ter so vpisani v osnovno šolo v Republiki Sloveniji, imajo pravico do tekmovanja pod enakimi pogoji kot državljani Republike Slovenije, vendar ne morejo tekmovali v svojem maternem jeziku, z dodatnim pogojem, da tekmovalni jezik (tj. nemščina) ni njihova materinščina, o čemer odloča šolska tekmovalna komisija.

V primeru, da je tekmovalec učenec s posebnimi potrebami in ima odločbo o usmeritvi, o morebitnih prilagoditvah na šolski stopnji odloča šolska tekmovalna komisija. Prilagoditve so v skladu z individualiziranim programom učenca s posebnimi potrebami in so uporabljene že v času priprav na tekmovanje. Če se tekmovalec uvrsti na naslednjo stopnjo tekmovanja, mora njegov mentor to sporočiti predsedniku Državne tekmovalne komisije in poslati dokazila v skladu z navodili najkasneje 3 dni po razglasitvi uradnih rezultatov na šolski stopnji.

Državna tekmovalna komisija sprejme ali zavrne predlagane prilagoditve za državno stopnjo in o tem obvesti mentorja tekmovalca najkasneje v roku 10 dni pred tekmovanjem. Na odločitev komisije o sprejemu ali zavrnitvi zahtevanih prilagoditev pritožba ni mogoča.

## **7. člen**

### Prijava na tekmovanje

Učenci se na tekmovanje prijavijo na šoli, v katero so vpisani, pri svojem učitelju nemščine oziroma mentorju tekmovanja.

Elektronska prijava vsebuje:

- ime in priimek tekmovalca, spol, datum rojstva in razred,
- naziv in sedež šole, v katero je tekmovalec vpisan,
- ime in priimek mentorja, spol in datum rojstva,
- podatek o tem, ali je potrebno zagotoviti prevod besedila tekmovalne pole, ki je zapisano v slovenščini, v jezik avtohtonih narodnih skupnosti (v nadaljevanju narodnih skupnosti) oziroma ali so potrebne oblikovno-tehnične prilagoditve.

Prijavljeni so lahko le tisti učenci, katerih starši oz. zakoniti zastopniki so podpisali pisno soglasje (na obrazcu z informacijskega strežnika), da so lahko njihovi rezultati, doseženi na tekmovanju, javno objavljeni in da se strinjajo s pravili tekmovanja. Pisna soglasja učencev hrani predsednik šolske tekmovalne komisije do konca šolskega leta. Državna tekmovalna komisija jih lahko kadarkoli zahteva na vpogled.

Sodelovanje učencev (v nadaljevanju tekmovalcev) na tekmovanju je prostovoljno.

Učitelji oziroma mentorji morajo tekmovalce oziroma njihove zakonite zastopnike pred tekmovanjem seznaniti s tem pravilnikom. S tem, ko tekmovalci pristopijo k tekmovanju, se šteje, da so seznanjeni s pravili tekmovanja in jih sprejemajo.

#### **8. člen**

##### Priprava nalog

Državna tekmovalna komisija pripravi naloge za tekmovanje in merila za vrednotenje izdelkov s točkovnikom za obe skupini in stopnji tekmovanja.

Tekmovalne naloge so pripravljene v nemškem jeziku. Tekmovalne naloge so recenzirane in lektorirane. Oboje se opravi po pooblastilu predsednika Državne tekmovalne komisije.

Glede na prijavo tekmovalcev v informacijskem strežniku se lahko izbere jezikovna različica za jezik narodnih skupnosti za šole z italijanskim učnim jezikom ali dvojezična različica za dvojezične šole v skladu s 7. členom tega pravilnika. Pravočasen izbor jezikovne različice oziroma oblikovno-tehnične prilagoditve je mogoč le skladno s koledarjem na informacijskem strežniku. Naknadne prijave niso mogoče.

Tekmovalne naloge, ki jih pripravi Državna tekmovalna komisija, so lahko avtorsko delo.

#### **9. člen**

##### Tajnost nalog

Vse tekmovalne komisije so odgovorne za tajnost nalog do začetka tekmovanja in za anonimnost dosežkov vseh tekmovalcev do objave le-teh.

Člani Državne tekmovalne komisije in vsi, ki pridejo v stik s tekmovalnimi nalogami po pooblastilu predsednika Državne tekmovalne komisije, podpišejo ustrezno Izjavo o tajnosti.

Tekmovalne pole za šolsko stopnjo tekmovanja so predsednikom šolskih tekmovalnih komisij dosegljive na informacijskem strežniku skladno s koledarjem tekmovanja.

Do začetka tekmovanja na državni stopnji so tekmovalne pole pod nadzorom organizatorja državne stopnje tekmovanja. Na državni stopnji tekmovanja se tekmovalne pole odpečatijo v skladu z navodili Državne tekmovalne komisije.

#### **10. člen**

##### Hranjenje izdelkov

Pristojne tekmovalne komisije hranijo izdelke tekmovalcev do konca šolskega leta. Po tem roku zagotovijo njihovo uničenje.

#### **11. člen**

##### Tekmovalne komisije in imenovanje članov

Tekmovanje na posamezni stopnji vodijo tekmovalne komisije, in sicer:

- tekmovanje na šolski stopnji vodijo šolske tekmovalne komisije, ki jih imenujejo ravnatelj šol, na katerih poteka šolska stopnja tekmovanja, na predlog učiteljev nemščine. Komisijo sestavlja predsednik (obvezno učitelj nemščine) in dva člana;

- državno stopnjo tekmovanja vodi Državna tekmovalna komisija, ki je opredeljena v 3. členu tega pravilnika.

## **12. člen**

### **Potrdilo o strokovnem sodelovanju**

Pri organizaciji in izvedbi tekmovanja s področja nemščine sodelujejo:

- učitelji mentorji,
- ravnatelji,
- drugi strokovni delavci.

Učitelji mentorji in drugi strokovni delavci prejmejo potrdila o strokovnem sodelovanju po zaključku tekmovanj na vseh stopnjah, in sicer najpozneje do konca tekočega šolskega leta.

Po zaključku tekmovanja dobijo izpis o opravljenem delu, na katerega imajo možnost pritožbe v skladu s 40. členom tega pravilnika.

Na potrdilu za učitelje mentorje so zapisani podatki: ime in priimek mentorja, naziv in naslov vzgojno-izobraževalnega zavoda mentorja, število in vrsta prejetih priznanj tekmovalcev ter opisi strokovnega dela.

Na potrdilu za druge strokovne delavce so zapisani podatki: ime in priimek strokovnega delavca, naziv in naslov vzgojno-izobraževalnega zavoda strokovnega delavca ter opisi strokovnega dela.

## **13. člen**

### **Odgovornost za tekmovalce**

Odgovornost za tekmovalce v času srečanja in tekmovanja prevzamejo organizator in pooblaščen spremljevalci. Odgovornost za tekmovalce med potjo do mesta srečanja in tekmovanja prevzamejo šola, ki pošilja tekmovalce, mentorji in pooblaščen spremljevalci oziroma starši.

## **14. člen**

### **Dolžnosti učiteljev in šol**

Šola, katere tekmovalec se je uvrstil na državno stopnjo tekmovanja, se zaveže, da bo na državni stopnji zagotovila učitelja mentorja za vsako tekmovalno skupino. Med učitelji mentorji Državna tekmovalna komisija izbere nadzorne učitelje in učitelje ocenjevalce.

Učitelji mentorji so dolžni nuditi tekmovalcem strokovno pomoč in aktualne informacije do objave uradnih rezultatov.

## **15. člen**

### **Delo ocenjevalcev**

Tekmovalne naloge se vrednotijo v skladu z navodili Državne tekmovalne komisije.

Na državni stopnji tekmovanja predsednik Državne tekmovalne komisije organizira moderacijo z učitelji ocenjevalci. Moderacija z učitelji ocenjevalci se lahko izvede tudi po šolski stopnji tekmovanja.

#### **16. člen**

##### Izobraževanje mentorjev

Zavod RS za šolstvo razpiše izpopolnjevalni seminar ali organizira drugo vrsto izobraževanja za mentorje tekmovanja.

#### **17. člen**

##### Trajanje tekmovanja

Tekmovanje na šolski stopnji traja 60 minut.

Tekmovanje na državni stopnji traja 90 minut.

#### **18. člen**

##### Razporeditev tekmovalcev v prostoru

Vsak tekmovalec mora imeti svojo mizo. Nadzorni učitelj mora imeti nemoten dostop do vsakega tekmovalca in nadzor nad vsemi.

Sedežni red in razporeditev po učilnicah pripravi organizator na posamezni stopnji tekmovanja s pomočjo informacijskega strežnika.

#### **19. člen**

##### Nadzorni učitelji

Potek tekmovanja na vsaki stopnji nadzoruje vsaj en nadzorni učitelj v vsakem prostoru. Nadzorne učitelje na šolski stopnji določi šolska tekmovalna komisija, na državni stopnji pa Državna tekmovalna komisija.

Nadzorni učitelji preverijo, ali so navzoči vsi tekmovalci in ali sedijo v predpisanem sedežnem redu. Evidentirajo manjkajoče tekmovalce, razdelijo ovojnice s šiframi (na državni stopnji) in tekmovalne pole. Tekmovalce seznanijo s tekmovalnim redom.

V primeru očitne kršitve določil tega pravilnika (npr. uporaba nedovoljenih sredstev, motenje sotekmovalcev) nadzorni učitelj tekmovalcu odvzame tekmovalno polo, tekmovalca pa odstrani iz prostora, v katerem poteka tekmovanje. Nadzorni učitelj kršitev evidentira na listi prisotnosti tekmovalcev ter s kršitvijo na šolski stopnji seznanijo šolsko tekmovalno komisijo, na državni stopnji pa Državno tekmovalno komisijo.

#### **20. člen**

##### Dovoljeni pripomočki in šifriranje izdelkov

Na obeh stopnjah tekmovanja lahko tekmovalci uporabljajo nalivno pero ali kemični svinčnik oziroma pripomočke po navodilih Državne tekmovalne komisije.

V prostor, kjer poteka tekmovanje, ni dovoljeno prinašati elektronskih, komunikacijskih ali drugih naprav (računalnikov, predvajalnikov, prenosnih telefonov ...), razen naprav, ki so odobrene za prilagoditev učencu s posebnimi potrebami. Šolske torbe in druge predmete tekmovalci odložijo na dogovorjen prostor.

Na državni stopnji tekmovanja je obvezno šifriranje izdelkov.

## ŠOLSKA STOPNJA TEKMOVANJA

### 21. člen

Udeleženci šolske stopnje tekmovanja

Šolske stopnje tekmovanja se lahko udeležijo učenci 8. in 9. razreda osnovne šole oziroma vsi tekmovalci, ki imajo pravico do udeležbe na tekmovanju v skladu s 6. členom tega pravilnika.

### 22. člen

Kraj in čas šolske stopnje tekmovanja

Šolsko stopnjo tekmovanja izvedejo šole v prostorih, ki jih določijo šolske tekmovalne komisije. Čas tekmovanja je določen s pozivom oziroma navodili.

### 23. člen

Naloge predsednika šolske tekmovalne komisije

Predsednik šolske tekmovalne komisije:

- z ravnateljem šole poskrbi za nemoten potek tekmovanja,
- z informacijskega strežnika sname tekmovalno polo in navodila za vrednotenje,
- v sodelovanju z ravnateljem poskrbi za tajnost fotokopiranja/tiskanja tekmovalnih pol,
- izmed učiteljev nemščine pridobi učitelje ocenjevalce,
- pred tekmovanjem od učencev pridobi pisna soglasja (obrazec z informacijskega strežnika) o javni objavi rezultatov, doseženih na tekmovanju, in strinjanju z določili pravilnika ter jih shrani do konca šolskega leta,
- poskrbi za točen vpis tekmovalcev in mentorjev, nadzornih učiteljev, učiteljev ocenjevalcev in drugih strokovnih delavcev v informacijski strežnik,
- poskrbi za vpis doseženih točk tekmovalcev in je skupaj z ravnateljem odgovoren za točnost in pravočasnost vnesenih podatkov (po objavi uradnih rezultatov šolske stopnje tekmovanja popravki podatkov o tekmovalcih in mentorjih, strokovnih delavcih niso več možni),
- objavi neuradne rezultate na informacijskem strežniku najkasneje v 7 dneh po tekmovanju oziroma skladno s koledarjem tekmovanja,
- vpiše (označi) učitelje mentorje za pomoč pri izvedbi državne stopnje tekmovanja v informacijski strežnik,
- sporoči morebitno kršitev pravil ravnatelju ter obvesti tekmovalca o izreku ukrepa,
- arhivira tekmovalno dokumentacijo,
- hrani izdelke šolske stopnje tekmovanja do konca šolskega leta,
- Državni tekmovalni komisiji kadarkoli omogoči vpogled v vrednotenje tekmovalnih nalog.

### 24. člen

Naloge šolske tekmovalne komisije

Šolska tekmovalna komisija ima naslednje naloge:

- odloči o pravici do udeležbe na tekmovanju v skladu s 6. členom tega pravilnika,
- na osnovi prijav učencev na tekmovanje natisne in razmnoži zadostno število tekmovalnih pol,
- izvede tekmovanje,
- ovrednoti izdelke tekmovalcev in vnese dosežke tekmovalcev v informacijski strežnik najkasneje v 7 dneh po tekmovanju oziroma skladno s koledarjem tekmovanja,

- rešuje in odloči o ukrepih pri kršenju pravilnika,
- rešuje morebitne ugovore v skladu z 39. členom pravilnika.

## **DRŽAVNA STOPNJA TEKMOVANJA**

### **25. člen**

#### Udeleženci državne stopnje tekmovanja

Državne stopnje tekmovanja se lahko udeleži do 500 najboljših tekmovalcev s šolske stopnje tekmovanja, ki jih na podlagi dosežkov določi Državna tekmovalna komisija.

Imena udeležencev državne stopnje tekmovanja lahko šole oziroma tekmovalci vidijo na informacijskem strežniku.

### **26. člen**

#### Kraj in čas državne stopnje tekmovanja

Državna stopnja tekmovanja poteka istočasno na enem ali več središčih/šolah. Tekmovanje poteka v prostorih, ki jih zagotovi organizator državne stopnje tekmovanja v soglasju s predsednikom Državne tekmovalne komisije.

S šolami gostiteljicami državne stopnje tekmovanja se dogovarjajo predsednik Državne tekmovalne komisije in/ali predstojniki območnih enot Zavoda RS za šolstvo.

Čas (datum in ura) tekmovanja je določen s pozivom oziroma navodili.

Tekmovalec lahko na državni stopnji tekmovanja sodeluje tudi izven svojega matičnega območja, vendar samo na drugem uradnem tekmovališču. Predsednik Državne tekmovalne komisije označi drugo tekmovališče na informacijskem strežniku skladno s koledarjem tekmovanja.

### **27. člen**

#### Naloga organizatorja državne stopnje tekmovanja

Organizator državne stopnje tekmovanja ima naslednje naloge:

- pripravi razpored tekmovalcev in nadzornih učiteljev po prostorih na informacijskem strežniku,
- pripravi ustrezne prostore za nemoten potek tekmovanja,
- razporedi tekmovalce in nadzorne učitelje v prostorih, kjer bo potekalo tekmovanje,
- priskrbi malico za tekmovalce, njihove mentorje, spremljevalce in člane tekmovalne komisije,
- v dogovoru s predsednikom Državne tekmovalne komisije opravi še druge dejavnosti, potrebne za izvedbo tekmovanja.

### **28. člen**

#### Naloga predsednika Državne tekmovalne komisije

Predsednik Državne tekmovalne komisije:

- vodi delo Državne tekmovalne komisije,
- uskladi datume tekmovanja,
- z ravnateljem šole gostiteljice državne stopnje tekmovanja se dogovori za nemoten potek tekmovanja,
- usklajuje aktivnosti na operativni ravni za izvedbo državne stopnje tekmovanja,



- vodi vrednotenje izdelkov tekmovalcev, poskrbi za vpis tekmovalnih dosežkov v informacijski strežnik in objavo rezultatov,
- s člani Državne tekmovalne komisije rešuje morebitne ugovore in kršitve pravilnika,
- določi dobitnike srebrnih in zlatih priznanj na osnovi doseženih rezultatov,
- arhivira tekmovalno dokumentacijo,
- poskrbi za izvedbo evalvacije tekmovanja in pripravo poročila o tekmovanju.

Predsedniku Državne tekmovalne komisije pomaga pri njegovem delu tajnik oziroma koordinator tekmovanja (če predsednik ni predstavnik Zavoda RS za šolstvo). V tem primeru se naloge razporedijo po njenem dogovoru.

### **29. člen**

#### Naloge Državne tekmovalne komisije

Državna tekmovalna komisija ima naslednje naloge:

- pripravi poziv za prihodnje šolsko leto, določi vsebinsko tematiko tekmovanja za tisto leto in pripravi seznam virov in literature,
- pripravi tekmovalne naloge in merila za vrednotenje s točkovniki za obe stopnji tekmovanja,
- opravi izbor udeležencev za državno stopnjo tekmovanja glede na dosežke tekmovalcev na šolski stopnji,
- odobrava oziroma zavrača pravočasno prispele in popolne predloge za prilagoditve,
- z zunanjimi ocenjevalci pregleda in ovrednoti izdelke tekmovalcev najkasneje v 5 dneh po tekmovanju na državni stopnji,
- razglasi rezultate tekmovanja,
- rešuje morebitne ugovore v skladu z 39. in 40. členom pravilnika,
- ob kršenju pravilnika postopa v skladu s 47. členom pravilnika,
- opravi analizo tekmovanja, interpretira podatke in pripravi poročilo,
- skrbi za nadaljnji razvoj tekmovanja.

### **30. člen**

#### Postopek razglasitve rezultatov tekmovanja, objava rezultatov in objava nalog z rešitvami

Neuradni rezultati selekcijskega tekmovanja na šolski stopnji tekmovanja se objavijo na informacijskem strežniku najkasneje 7 dni po izvedbi tekmovanja, na državni stopnji pa najkasneje 5 dni po izvedbi tekmovanja.

Po objavi neuradnih rezultatov imajo tekmovalci možnost ugovora, ki ga tekmovalec poda skladno z 39. členom tega pravilnika v roku 3 dni po objavi neuradnih rezultatov. Ugovor vključuje ustrezno utemeljitev v skladu z 39. členom tega pravilnika.

Uradni rezultati tekmovanja morajo biti objavljeni najkasneje 14 dni po izvedbi tekmovanja. Uradni rezultati so dokončni.

Šola lahko javno objavi imena svojih tekmovalcev, ki so osvojili bronasto, srebrno in zlato priznanje.

Rezultati državne stopnje tekmovanja, ki vsebujejo ime in priimek tekmovalca, ime in priimek mentorja, naziv šole, doseženo število točk in doseženo priznanje morajo biti po razglasitvi

objavljeni na spletni strani organizatorja tekmovanja (<http://www.zrss.si/>). Objavi se seznam tistih tekmovalcev, ki so na državni stopnji dosegli srebrno ali zlato priznanje.

Naloge in navodila za vrednotenje nalog ter rešitve nalog so javno in brezplačno dostopne po končanem tekmovanju in se objavijo na spletni strani Zavoda RS za šolstvo (<http://www.zrss.si/>) oziroma na spletni strani tekmovanja najkasneje pred novim pozivom k prijavi udeležencev na tekmovanje.

### 31. člen

Določitev števila priznanj na osnovni stopnji

Kot osnovna stopnja se šteje šolska stopnja, na kateri se lahko podeli bronasto priznanje.

Bronasto priznanje prejmejo tekmovalci, ki so dosegli najmanj 65 % točk na šolski stopnji.

### 32. člen

Določitev števila priznanj na državni stopnji

Število udeležencev na državni stopnji je  $N$  in je največ 500.

Število udeležencev na mednarodni stopnji je  $M$ .

Število podeljenih zlatih priznanj (v nadaljevanju  $Z$ ) in srebrnih priznanj (v nadaljevanju  $S$ ) na državni stopnji tekmovanja je odvisno od:

- a) števila tekmovalcev na osnovni stopnji in
- b) od uspešnosti tekmovalcev na tekmovanju na mednarodni stopnji, za udeležbo na katerem je pomemben uspeh na tem tekmovanju na državni stopnji.

Število zlatih priznanj, podeljenih glede na število tekmovalcev na osnovni stopnji, sme biti največ  $Z_N$  in srebrnih največ  $S_N$ .

Število dodatnih zlatih in srebrnih priznanj glede na uspeh na mednarodni stopnji sme biti največ  $Z_M$  in  $S_M$ .

Zgornja meja števila podeljenih zlatih priznanj je  $Z_N + Z_M < 0,6 N$ . Zgornja meja števila podeljenih srebrnih priznanj je  $S_N + S_M < 0,6 N$ . Skupno število podeljenih priznanj je  $S_N + S_M + Z_N + Z_M < 0,8 N$ .

### 33. člen

Število priznanj glede na število udeležencev na osnovni stopnji

Glede na število tekmovalcev na osnovni stopnji, se  $Z_N$  in  $S_N$  določita po naslednjih kriterijih:

1. kadar je število tekmovalcev na osnovni stopnji 50 ali manj, je  $Z_N$  največ 2 in  $S_N$  največ 3;
2. kadar je število tekmovalcev na osnovni stopnji večje od 50 in manjše kot 1000, je  $Z_N$  največ 4 % tekmovalcev na osnovni stopnji ter  $S_N$  največ 6 % tekmovalcev na osnovni stopnji;
3. kadar je število tekmovalcev na osnovni stopnji najmanj 1000 in manjše od 2000, je  $Z_N$  največ vsota 40 in 2 % tekmovalcev na osnovni stopnji nad 1000 ter  $S_N$  največ 6 % tekmovalcev na osnovni stopnji;
4. kadar je število tekmovalcev na osnovni stopnji najmanj 2000 in manjše od 5000, je  $Z_N$  največ vsota 60 in 1 % tekmovalcev na osnovni stopnji nad 2000 ter  $S_N$  največ 6 % tekmovalcev na osnovni stopnji;

5. kadar je število tekmovalcev na osnovni stopnji najmanj 5000, je  $Z_N$  največ 90 in  $S_N$  največ 300.

Če ima več tekmovalcev na koncu lestvice enako število točk, je dovoljeno odstopanje števila zlatih in srebrnih priznanj za največ 2 %.

#### **34. člen**

Tiskovine za priznanja in potrdila o strokovnem sodelovanju

Tiskovine za priznanja in potrdila o strokovnem sodelovanju zagotovi Zavod RS za šolstvo.

#### **35. člen**

Priprava priznanj

Vsa podeljena priznanja morajo biti oštevilčena, podpisana in žigosana, in sicer:

- bronasta priznanja s podpisom predsednika šolske tekmovalne komisije in žigom šole, na kateri je potekalo tekmovanje,
- zlata in srebrna priznanja, dosežena na državni stopnji tekmovanja, s podpisom predsednika Državne tekmovalne komisije in podpisom direktorja Zavoda RS za šolstvo ter žigom Zavoda RS za šolstvo.

#### **36. člen**

Podelitev priznanj in potrdil o strokovnem sodelovanju

Po zaključku tekmovanja na obeh stopnjah se priznanja za tekmovalce posredujejo na matične šole tekmovalcev najkasneje do konca pouka tekočega šolskega leta.

Učitelji prejmejo elektronska potrdila in evidence o strokovnem sodelovanju, ki so osnova za izdajo potrdila o strokovnem sodelovanju, po elektronski pošti s strani informacijskega strežnika.

#### **37. člen**

Evidenca o priznanjih

Zavod RS za šolstvo vodi evidenco za namen izdaje potrdil o udeležbi in dosežkih:

- a) evidenca izdanih potrdil mentorjem, ki vsebuje naslednje osebne podatke: ime in priimek mentorja, ime in naslov vzgojno-izobraževalnega zavoda mentorja, število in vrsta prejetih priznanj tekmovalcev;
- b) evidenca o tekmovalcih, ki vsebuje naslednje osebne podatke: ime in priimek, rojstni datum, ime in naslov vzgojno-izobraževalnega zavoda tekmovalca, rezultate tekmovalca in vrsta prejetega priznanja.

Evidenco izdanih potrdil mentorjem in evidenco o tekmovalcih Zavod RS za šolstvo hrani pet let od zaključka tekmovanja.

#### **38. člen**

Individualni vpogled v dosežke na tekmovanju

Tekmovalec ima pravico do vpogleda v dosežke na tekmovanju.

Na državni stopnji tekmovanja ima vsak tekmovalec omogočen vpogled v svoje dosežke in vpogled v morebiten sklep Državne tekmovalne komisije o ugovoru na vrednotenje na informacijskem strežniku s pomočjo osebnega uporabniškega imena in gesla, ki ga prejme tekmovalec na samem tekmovanju.

Individualni vpogled v svoj izdelek se lahko opravi v kraju in terminu, ki ga na šolski stopnji določi šolska tekmovalna komisija, na državni stopnji pa Državna tekmovalna komisija.

Za individualni vpogled v izdelek na šolski stopnji tekmovanja se tekmovalec ali mentor dogovori s šolsko tekmovalno komisijo.

Individualni vpogled v izdelek na državni stopnji poteka v skladu z navodili Državne tekmovalne komisije. Če se termin za vpogled zamudi, vpogled v izdelek ni več mogoč.

### **39. člen**

#### Ugovor na neuradne rezultate

Če tekmovalec meni, da je na tekmovanju dosegel višji rezultat, kot je razvidno iz objavljenega rezultata, lahko v roku 3 dni od objave neuradnih rezultatov vloži ugovor:

- na šolski stopnji: pisno šolski tekmovalni komisiji in
- na državni stopnji: na informacijskem strežniku.

Ugovor na šolski stopnji mora vsebovati ime in priimek tekmovalca ter utemeljitev ugovora. Če ugovor ne vsebuje imena in priimka tekmovalca ter utemeljitve ugovora, se ta zavrne.

Ugovor na državni stopnji mora vsebovati ustrezno utemeljitev in mentorjevo soglasje. Če ugovor ne vsebuje ustrezne utemeljitve in mentorjevega soglasja, se ta zavrne.

Ugovor se nanaša na vrednotenje.

Izdelke tekmovalcev, za katere je bil vložen ugovor na šolski stopnji, šolska tekmovalna komisija ponovno pregleda in odloči o ugovoru. Po ponovnem vrednotenju se število točk lahko zviša, zniža ali ostane isto. Odločitev zapiše v zapisnik in o njej obvesti tekmovalca. Odločitev šolske tekmovalne komisije o ugovoru je dokončna.

Izdelke tekmovalcev, za katere je bil vložen ugovor na državni stopnji, Državna tekmovalna komisija ponovno pregleda in odloči o ugovoru. Po ponovnem vrednotenju se število točk lahko zviša, zniža ali ostane isto. Odločitev zapiše v zapisnik in jo vnese v informacijski strežnik. Tekmovalcu, ki je vložil ugovor, je odločitev Državne tekmovalne komisije dostopna na informacijskem strežniku z osebnim geslom tekmovalca. Odločitev Državne tekmovalne komisije o ugovoru je dokončna.

### **40. člen**

#### Ugovor zoper podatke na izpisu o opravljenem delu

Izpis o opravljenem delu učitelja mentorja ali strokovnega delavca je podlaga za izdajo potrdila o strokovnem sodelovanju.

Ugovor zoper izpis o opravljenem delu učitelja mentorja ali strokovnega delavca vloži učitelj mentor ali strokovni delavec.

Ugovor je dopusten, v kolikor so na izpisu napačno navedeni naslednji podatki: ime in priimek učitelja mentorja oziroma strokovnega delavca, ime in naslov vzgojno-izobraževalnega zavoda mentorja oziroma strokovnega delavca, število in vrsta prejetih priznanj tekmovalcev, opravljeno strokovno delo.

Ugovor se vloži na elektronski naslov [info@zrss.si](mailto:info@zrss.si), in sicer do objave uradnih rezultatov v letu, v katerem se potrdilo izda. Kasneje vloženi ugovori niso dopustni.

#### **41. člen**

Financiranje šolske stopnje tekmovanja

Sredstva za izvedbo šolske stopnje tekmovanja zagotovi šola, ki organizira tekmovanje.

#### **42. člen**

Prijavnina na tekmovanje

Zavod RS za šolstvo ne zaračunava prijavnine na tekmovanje.

#### **43. člen**

Financiranje državne stopnje tekmovanja

Viri sredstev so:

- sredstva, pridobljena s strani pristojnega ali drugega ministrstva,
- darila in volila,
- prispevki sponzorjev in donatorjev,
- drugi viri.

#### **44. člen**

Stroški tekmovanja

Med stroške tekmovanja štejemo:

- pripravo in objavo poziva k prijavi udeležencev na tekmovanje,
- pripravo, distribucijo in tisk tekmovalnih nalog ter priznanj tekmovalcem in mentorjem,
- stroške dela tekmovalnih komisij in ostalega osebja pri izvedbi tekmovanja,
- prehrano za tekmovalce in člane tekmovalnih komisij v višini cene malice za tekoče šolsko leto, kot je določena z zakonom, ki ureja šolsko prehrano,
- stroške najema prostora, opreme in storitev, potrebnih za organizacijo in izvedbo tekmovanja,
- stroške prevoda tekmovalnih nalog v skladu z zakonom, ki ureja posebne pravice italijanske in madžarske narodne skupnosti na področju VIZ,
- oblikovno-tehnično prilagoditev nalog za učence s posebnimi potrebami,
- strošek spletnih platform,
- potne stroške organizatorja tekmovanja,
- največ 10 % pavšala od stroškov iz zgornjih alinej tega člena za druge stroške, povezane z organizacijo in izvedbo tekmovanja.

#### **45. člen**

Vrednotenje dela

Sodelovanje učiteljev nemščine in drugih strokovnih delavcev pri pripravi in izvedbi selekcijskega tekmovanja s področja nemščine za osnovne šole je prostovoljno in se praviloma denarno ne nagrajuje.

Sodelovanje se lahko upošteva pri napredovanju v skladu s Pravilnikom o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive.

Glede na razpoložljiva finančna sredstva lahko Zavod RS za šolstvo določi, da posamezna dela in opravila pri tekmovanju ali delu tekmovanja delno ali v celoti honorira.

#### **46. člen**

##### Evalvacija tekmovanja

Zavod RS za šolstvo najkasneje do 16. avgusta v tekočem koledarskem letu izvede evalvacijo tekmovanja.

#### **47. člen**

##### Kršenje pravilnika

Tekmovalci, tekmovalne komisije in nadzorni učitelji so dolžni upoštevati določila tega pravilnika in navodila predsednika pristojne tekmovalne komisije.

Če član tekmovalne komisije ali nadzorni učitelj ne upošteva določil tega pravilnika in navodil predsednika pristojne tekmovalne komisije, ga predsednik ustrezne tekmovalne komisije razreši. Razrešitev vpiše v zapisnik.

V primeru navajanja netočnih podatkov oziroma kršitev tega pravilnika in navodil predsednika pristojne tekmovalne komisije, ki vplivajo na dosežek ali uvrstitev na naslednjo stopnjo tekmovanja, se šolo ali posamezno skupino tekmovalcev ali posameznega tekmovalca izključi z nadaljnje stopnje tekmovanja. Odločitev o izključitvi sprejme Državna tekmovalna komisija in z odločitvijo seznanijo ravnatelja šole, katere člani so kršili pravila.

Če tekmovalci kršijo določila tega pravilnika, jih lahko predsednik šolske tekmovalne komisije na šolski stopnji oziroma predsednik Državne tekmovalne komisije na državni stopnji izloči iz tekmovanja. Po seznanitvi s kršitvijo, le-to člani komisije obravnavajo in odločijo o ukrepu. Kršitev in odločitev evidentirajo v zapisniku in o tem obvestijo ravnatelja šole, katere tekmovalec je kršil pravila. Tekmovalnih pol se ne ovrednoti, shrani pa se jih v skladu z določili tega pravilnika.

#### **48. člen**

##### Višja sila – izvedba tekmovanja

Če zaradi nastopa višje sile Zavod RS za šolstvo ne more izvesti tekmovanja, kot je določeno v predhodnih določilih tega pravilnika, Zavod RS za šolstvo izvede tekmovanje na podlagi vsakokratnih pisnih navodil, s katerimi določi pravila za izvedbo tekmovanja.

Vsa pisna navodila za izvedbo tekmovanja morajo biti sprejeta in objavljena na enak način, kot je to določeno za veljavnost tega pravilnika v končnih določilih tega pravilnika.

Kot višja sila štejejo okoliščine, kot jih opredeljuje 153. člen Obligacijskega zakonika.

## **KONČNE DOLOČBE**

#### **49. člen**

##### Sprejem pravilnika

Pravilnik o tekmovanju učencev 8. in 9. razreda osnovne šole s področja nemščine sprejme direktor Zavoda RS za šolstvo. Enako velja tudi za sprejem sprememb in dopolnitev tega pravilnika.

Pobudo za spremembo ali dopolnitev tega pravilnika lahko dajo Državna tekmovalna komisija, Zavod RS za šolstvo ali šole.

**50. člen**  
Veljavnost pravilnika

Pravilnik velja od dne, ko ga podpiše direktor Zavoda RS za šolstvo. Enako velja tudi za začetek veljavnosti sprememb in dopolnitev tega pravilnika.

Z začetkom veljavnosti tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o tekmovanju učencev 8. in 9. razreda osnovne šole s področja nemščine številka 0071-4/2022-1 z dne 2. 2. 2022.

Številka: 0071-8/2022-1  
Datum: 20. 7. 2022



dr. Vinko Logaj,  
direktor Zavoda RS za šolstvo

