

Številka: 0074-3/2022-2
Datum: 18. 1. 2022

Vsebinsko poročilo o delu Zavoda Republike Slovenije za šolstvo za leto 2021



**Zavod
Republike
Slovenije
za šolstvo**

Vsebina

Uvod	7
1 Delo oddelkov in središč.....	7
1.1 Oddelek za predšolsko vzgojo	7
1.2 Oddelek za osnovno šolstvo	10
1.3 Oddelek za srednje šolstvo	13
1.4 Središče za profesionalni razvoj	14
1.5 Središče za kakovost in raziskovanje	15
1.6 Oddelek za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami	16
1.7 Skupne službe	18
2 Delo območnih enot	22
3 Delo področnih in predmetnih skupin.....	24
3.1 Področna skupina za razredni pouk	24
3.2 Področna skupina za splošna področja	26
3.3 Področna skupina za družboslovje, humanistiko in umetnost.....	31
3.4 Področna skupina za naravoslovje in matematiko	34
3.5 Področna skupina za jezike.....	35
3.6 Področna skupina za šolstvo narodnosti	37
4 Realizacija nalog s področja osnovne dejavnosti, posebnih in osnovnih nalog	39
4.1 Komisije za UOPP – Vodenje postopkov usmerjanja otrok s posebnimi potrebami v skladu z javnim pooblastilom in informatizacija PUOPP	39
4.2 Strokovna podpora podružnicam OŠ in kombiniranemu pouku	39
4.3 Posodobitev programov gimnazij	41
4.4 Vodenje postopka umestitve opisov učnih izidov v Slovenski okvir kvalifikacij za splošnoizobraževalne predmete v osnovni šoli ter v srednjem poklicnem in strokovnem izobraževanju ter opredelitev učnih izidov splošnoizobraževalnih predmetov iz učnih načrtov in katalogov znanj.....	42
4.5 Evalvacija po 17. in 20. členu ZOFVI	42
4.6 Osnovna šola za odrasle	43
4.7 Vključevanje v aktivnosti za prenovo koncepta poklicne in splošne mature	44
4.8 Šolska prehrana	44
4.9 Podporne aktivnosti za Evropske šole	46
4.10 Skrb za zdravje	49
4.11 Uvajanje varnosti in zdravja pri delu v vzgojo in izobraževanje	50
4.12 Podnebni cilji in vsebine v vzgoji in izobraževanju – trajnostni razvoj.....	50
4.13 Izobraževanje na domu	51
4.14 Obeležitev 30-letnice Republike Slovenije	53

4.15 Posodobitev sistema napredovanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju v nazive ...	55
4.16 Varno in spodbudno učno okolje – Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje	56
4.17 Spremljava prilagojenega izobraževalnega programa OŠ z enakovrednim izobrazbenim standardom za otroke z avtističnimi motnjami.....	57
4.18 Spremljanje javnoveljavnega programa Zasebne osnovne šole Montessori	57
4.19 Spremljanje in evalvacija zasebnega izobraževalnega programa osnovne šole Inštituta za celostno vzgojo in izobraževanje otrok Lila (2019–2026)	58
4.20 Spremljava prenovljenega programa gledališče in film v umetniški gimnaziji.....	59
4.21 Uvajanje in spremljanje ITS v programu splošne gimnazije	60
4.22 Zagotavljanje trajnostnega prenosa novega znanja v šolsko prakso	60
4.23 Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje	61
4.24 Svetovalne storitve	61
4.25 Mednarodno sodelovanje	62
4.26 Mednarodna dejavnost za VIZ (izvajanje evropskih projektov skupaj s šolami brez zagotovljene slovenske udeležbe)	63
4.27 Sodelovanje v nacionalnih, regionalnih in lokalnih komisijah ter v delovnih skupinah	63
4.28 Pregled in strokovna podpora predlagateljem novih javnih in zasebnih programov ter programskih elementov OŠ in SŠ	63
4.29 Priprava izvedenskih in drugih strokovnih mnenj	64
4.30 Podporne aktivnosti šolstvu narodnosti v RS.....	64
4.31 Priprava kataloga OIV	69
4.32 Založniška dejavnost.....	69
4.33 Potrebe po novih učbenikih, učilih in učnih pripomočkih.....	70
4.34 Analiza stanja učbeniških skladov v OŠ in priprava prikazov s sintezo obdelanih podatkov	71
4.35 Vodenje postopka pridobivanja ocen skladnosti učbenikov z učnim načrtom in organiziranje celotne dokumentacije, potrebne v postopkih potrjevanja učbenikov za SSSI, priprava analiz in katalogov učbenikov.....	71
4.36 Učbeniki – recenzije	72
4.37 Katalogizacija gradiv	73
4.38 Informatizacija postopkov usmerjanja otrok s posebnimi potrebami – vodenje in odločanje.	73
4.39 Strokovna literatura – nabava in urejanje.....	74
4.40 Izvajanje aktivnosti za uresničevanje inkluzivne paradigme	76
4.41 Varna mobilnost: prenova Strategije kulture vedenja in vzgoja za varno mobilnost otrok in mladostnikov v sistemu vzgoje in izobraževanja do leta 2021	76
4.42 Vsebinska priprava instrumenta o socialno-čustvenem razvoju za učence 6. in 9. razreda ter interpretacije rezultatov analiz	78
4.43 Priprava instrumenta z naborom predlogov kompenzacijskih ukrepov za prioritizacijo s strani učiteljev in ravnateljev za splošno izobraževanje	79

4.44 Aktivnosti na področju migracijskih tokov in integracijskih procesov	79
4.45 Obravnava pobud za uvrstitev študijskega programa za pridobitev izobrazbe med programe, ki so določeni kot ustrezni za delo v VIZ	80
4.46 Vzpostavitev podlag za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti ter samoevalvacija izbranega področja.....	80
4.47 Analiza izobraževalnih potreb zaposlenih in izvedba internih izobraževanj v skladu z načrtom	81
4.48 Priprava izhodišč za preverjanje znanja madžarščine kot drugega jezika v dvojezičnih šolah..	81
4.49 Razvoj predmetov, razširjene predmetne skupine	82
4.50 Odprti izobraževalni viri in informatizacija Izobraževanja	83
4.51 Investicije in investicijsko vzdrževanje	84
4.52 Digitalizacija učnih načrtov.....	84
4.53 Podpora pedagoškemu vodenju – priprava gradiv	85
4.54 Izobraževanje za digitalno državljanstvo.....	85
4.55 Jeziki v srednjem strokovnem in poklicnem izobraževanju	86
4.56 Nacionalno preverjanje znanja v OŠ.....	87
4.57 Nadaljnje pospeševanje uporabe IKT v vzgojno-izobraževalnih zavodih	88
4.58 Posodobitev programa OŠ / Uvajanje tujega jezika v obveznem programu in preizkušanje koncepta razširjenega programa v OŠ.....	88
4.59 Prenova Vzgojnega programa s smernicami za pripravo individualiziranega programa v vzgojnem zavodu in smernicami za ravnanje v kriznih situacijah	90
4.60 Priprava odzivnih ukrepov po Akcijskem načrtu za reševanje problema pomanjkanja izvajalcev dodatne strokovne pomoči	91
4.61 Strokovna podpora procesu posodobitev organizacije vodenja in upravljanja s podatki v inovativnih učnih okoljih	91
4.62 Strokovna podpora šolskim knjižnicam.....	92
4.63 Študijske skupine in mentorske mreže šol in vrtcev	92
4.64 Tekmovanja učencev in dijakov.....	93
4.65 Učna gradiva za šolstvo narodnosti, nizkonakladna učna gradiva – Nizkonakladni učbeniki in učna gradiva	93
4.66 Učna gradiva za šolstvo narodnosti, nizkonakladna učna gradiva – Učbeniki za prilagojeni program z NIS OŠ.....	94
4.67 Umestitev slovenskega znakovnega jezika v šolski sistem.....	94
4.68 Uvajanje posodobljenega koncepta prepoznavanja nadarjenih in vzgojno-izobraževalnega dela z njimi	95
4.69 Aktivnosti za zmanjšanje števila odlogov všolanja otrok in zmanjšanje števila otrok z učnimi težavami v prvem VIO	96
4.70 Dopolnilni pouk slovenskega jezika v tujini.....	98
4.71 Govorna vzgoja pedagoga in komunikacija s psihologijo – nadgradnja.....	100

4.82 Krožne šole	100
4.73 Kulturno-umetnostna vzgoja – Strokovna usposabljanja na področju KUV	101
4.74 Kurikulum za vrtce	102
4.75 Zbirka MIZŠ Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti	103
4.76 Nadaljevanje priprave UN za izbirne predmete OŠ NIS	104
4.77 Odličnost izobraževanja	105
4.78 Prednostne naloge mednarodnega sodelovanja	105
4.79 Predsedovanje EU	106
4.80 Preizkušanje Izvedbenega modela poučevanja Romov na OŠ F. M. Škocjan.....	106
4.81 Prenova OIV za gimnazije	108
4.82 Prenova Posebnega programa vzgoje in izobraževanja	109
4.83 Priprava šolskih modelov in strategij varnega in spodbudnega učnega okolja ter aktivnosti za zvišanje ravni zagotavljanja integritete v VIZ	110
4.84 Program prilagojenega izvajanja z dodatno strokovno pomočjo s smernicami za pripravo individualiziranega programa in njegovo evalvacijo	111
4.85 Razvoj večjezičnosti	111
4.86 Strokovna izhodišča za pripravo strategije razvoja šolskega knjižničarstva.....	113
4.87 Šolstvo v zamejstvu: Italija, Avstrija, Madžarska, Hrvaška	114
4.88 Usposabljanje strokovnih delavcev za izvajanje Koncepta Učne težave v osnovni šoli	115
5 Mednarodni projekti	116
5.1 PROMISE – Promoting inclusion in Society through Education: Professional Dilemmas in Practice	116
5.2 ATS-STEM – Assessment of Transversal Skills in STEM Erasmus +K3.....	116
5.3 CTMT – Computational Thinking and Mathematical Thinking: Digital Literacy in Mathematics Curricula	118
5.4 ILSP – Integrated Leadership in School Practice – “Integrirano” vodenje v šolski praksi	119
5.5 PICAP – Promoting Informed Choices for All Young People – Opolnomočenje mladih za dobre/premišljene odločitve KA 2.....	120
5.6 TIME – Teachers' Inquiry in Mathematics Education	121
5.7 Developing Adaptive Expertise to Foster an Effective Learning Environment.....	122
5.8 ELaDINa – Early Language Development in Nature	123
5.9 Tabla	125
6 ESS-projekti.....	126
6.1 IJZ II – Krepitev kompetenc strokovnih delavcev na področju vodenja inovativnega vzgojno- izobraževalnega zavoda v obdobju od 2018 do 2022	126
6.2 NA-MA-POTI – Naravoslovna in matematična pismenost: spodbujanje kritičnega mišljenja in reševanja problemov.....	127
6.3 OBJEM – Bralna pismenost in razvoj slovenščine	129

6.4 POGUM – Krepitev kompetence podjetnosti in spodbujanje prožnega prehajanja med izobraževanjem in okoljem v osnovnih šolah.....	131
6.5 PODVIG – Krepitev kompetence podjetnosti in spodbujanje prožnega prehajanja med izobraževanjem in okoljem v gimnazijah.....	136
6.6 Pedagogika 1 : 1 za udejanjanje personaliziranega in sodelovalnega učenja ter formativnega ocenjevanja	137
6.7 Jeziki štejejo.....	138
6.8 Razvijanje sporazumevalnih zmožnosti s kulturno-umetnostno vzgojo (SKUM)	139
6.9 Dvig digitalne kompetentnosti	140
7 Vsebinska poročila – Šola za ravnatelje.....	141
7.1 Šola za ravnatelje in ravnateljski izpit	141
7.2 Mentorstvo novoimenovanim ravnateljem	142
7.3 Mreže ravnateljev za razvoj vodenja.....	142
7.4 Tematske delavnice	144
7.5 Usposabljanje za mentorje novoimenovanim ravnateljem	145
7.6 (P)ostani uspešen »srednji« vodja.....	145
7.7 Program svetovanje ravnateljem na pravnem področju.....	146
7.8 Spletne strokovne razprave.....	146
7.9 Mreže učečih se šol in vrtcev.....	147
7.10 Do kakovosti s samoevalvacijo	147
7.11 Strokovno srečanje ravnateljev vrtcev	148
7.12 Strokovno srečanje ravnateljev osnovnih in glasbenih šol.....	148
7.13 Strokovno srečanje ravnateljev srednjih šol	148
7.14 Znanstveni posvet Vodenje v vzgoji in izobraževanju	149
7.15 Nadaljevalni program Šole za ravnatelje.....	149
7.16 Strokovno srečanje pomočnikov ravnateljev	150
7.17 Posodobitev sistema napredovanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju v nazive .	150
7.18 Implementacija Modela podpore ravnateljem s pomočjo ravnateljev svetovalcev	151
7.19 Implementacija Modela podpore ravnateljem s pomočjo ravnateljev svetovalcev – preprečevanje pomanjkljivosti	151
7.20 Izobraževanje ravnateljev za uvajanje inkluzivnega izobraževanja za otroke s posebnimi potrebami	152
7.21 Preučevanje in spremljanje potreb ravnateljev za izboljšanje vodenja ter višjo kakovost učenja in poučevanja – razvoj in krepitev modela UZK	152
7.22 Spodbujanje mreženja med ravnatelji, prenos dobrih praks, zagotavljanje kakovosti.....	153
7.23 Srečanja ravnateljev vrtcev, osnovnih in srednjih šol	154
7.24 Strokovna podpora procesu: Posodobitev organizacije vodenja in upravljanja s podatki v inovativnih učnih okoljih	154

7.25 Učim se biti učitelj	154
7.26 Krepitev kompetenc strokovnih delavcev za potrebe vodenja inovativnega javnega zavoda	155
7.27 Krepitev podjetnostnih kompetenc in spodbujanje prožnega prehajanja med izobraževanjem in okoljem v osnovnih šolah	156
7.28 Krepitev podjetnostnih kompetenc in spodbujanje prožnega prehajanja med izobraževanjem in okoljem v gimnazijah	157
7.29 Erasmus+, KA1	158
7.30 HEAD, Erasmus+, KA3	158
7.31 Publicistična dejavnost – Znanstvena revija Vodenje v vzgoji in izobraževanju	158
7.32 Publicistična dejavnost – Priročnik Delovna uspešnost strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju: vprašanja in odgovori.....	159
7.33 Publicistična dejavnost – Soustvarjanje inovativnih učnih okolij: primeri dobrih praks vodenja (e-oblika).....	159
7.34 Posodobitev sistema napredovanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju v nazive .	160
7.35 Preučevanje in spremljanje potreb ravnateljev za izboljšanje vodenja ter višjo kakovost učenja in poučevanja – razvoj in krepitev modela UZK – sodelovanje	160
7.36 Publicistična dejavnost – Priročnik Delovna uspešnost strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju: vprašanja in odgovori.....	161

Uvod

V vsebinskem poročilu Zavoda RS za šolstvo so opisane naloge z vidika realizacije ciljev, izvedenih dejavnosti in doseganja kazalnikov. Navedeni so nosilci, vir financiranja, opredelitve in namen naloge. Poročilo je razdeljeno na sedem vsebinskih sklopov: 1) delo oddelkov in središč; 2) delo območnih enot,3); delo predmetnih in področnih skupin; 4) naloge s področja osnovne dejavnosti, osnovnih nalog in posebnih nalog; 5) ESS-projekti, 6) mednarodni projekti in 7) vsebinska poročila Šole za ravnatelje

Realizacija nalog je povezana z dolgoročnimi in kratkoročnimi cilji Zavoda RS za šolstvo in Šole za ravnatelje ter programom dela za leto 2021.

1 Delo oddelkov in središč

1.1 Oddelek za predšolsko vzgojo

Nosilec naloge: Nives Zore (nives.zore@zrss.si)

Vir financiranja: ON

Opredelitev naloge in namen:

Poslanstvo, vizijo, cilje in dejavnosti Zavoda RS za šolstvo (ZRSS) Oddelek za predšolsko vzgojo usklajuje, prilagaja in razvija za potrebe predšolske vzgoje v vrtcih Republike Slovenije. Naloge so usmerjene v razvoj vzgojno-izobraževalne prakse v vrtcih, spremljanje izvajanja nacionalnega dokumenta za vrtce – Kurikuluma za vrtce ter nudenja strokovne podpore vrtcem, še posebej na področju procesne ravni kakovosti. Oddelek za predšolsko vzgojo opravlja razvojne, raziskovalne in svetovalne naloge, pripravo novih oz. posodobitev obstoječih strokovnih podlag in kurikularnih dokumentov. Odziva se na potrebe vodstvenih in strokovnih delavcev v vrtcih ter jim nudi strokovno podporo pri iskanju rešitev, hkrati pa z njimi sodeluje v razvojnih in ESS-projektih na področju razvoja prečnih veščin. Odziva se na spremembe v sodobni globalni družbi, ki vplivajo na življenje in delo slovenskih vrtcev, ter skrbi za profesionalno rast strokovnih delavcev vrtca. Aktivnosti so usmerjene v pripravo strokovnih gradiv za podporo pri načrtovanju, izvajanju in vrednotenju vzgojno-izobraževalnega dela v vrtcu ter v neposredno delo z vrtci (svetovalne storitve, hospitacije, tematske konference, izobraževalni dogodki ipd.). Delo sledi razvoju teoretskih konceptov in izsledkom relevantnih raziskav doma in po svetu na področju predšolske vzgoje. Oddelek za predšolsko vzgojo sodeluje v različnih projektih na področju vzgoje in izobraževanja ter medresorskih skupinah, pripravlja strokovna mnenja in odgovore za strokovno javnost in MIZŠ ter strokovne podlage za Strokovni svet RS za splošno izobraževanje. Oddelek skrbi za povezavo teorije in prakse in sodeluje s strokovnjaki in strokovnimi institucijami, ki sooblikujejo vzgojno-izobraževalno prakso v vrtcu. Skrbi za promocijo dosežkov v slovenskem prostoru in sodeluje pri raznih nalogah z drugimi oddelki na ZRSS, področnimi skupinami in s predstojnicami enot ZRSS.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Spremljanje nacionalnih, mednarodnih raziskav, smernic in strokovnih trendov na področju predšolske vzgoje	Analiza nacionalnih, mednarodnih raziskav, smernic in strokovnih trendov na področju predšolske vzgoje Priprava strokovnih gradiv in poročil Delovna srečanja	November 2021	Pregled gradiv, strokovnih člankov, videoposnetkov (50) Udeležba na posvetih, konferencah (12)
Sodelovanje z drugimi oddelki, središči, področnimi skupinami, enotami, institucijami	Sodelovanje pri specifičnih ciljih in nalogah: - Delovna srečanja - Priprava gradiv	November 2021	Delovna srečanja Oddelka za predšolsko vzgojo (21) Delovna srečanja v delovnih skupinah ZRSS (25) Delovna srečanja v okviru projektov InTrans in ELaDiNa (8) Delovna srečanja v nalogi

			Aktivnosti za zmanjšanje števila odlogov šolanja otrok (21) Delovna srečanja za študijske skupine na ravni ZRSS (4) Delovna srečanja na OE z ravnatelji in pomočniki ravnateljev (18) Delo v okviru OE (priprava gradiv, delovna srečanja, usposabljanja) (17) Delovna srečanja s področno skupino za razredni pouk, Oddelkom za OŠ; področno skupino za jezike (11) Posvet za ravnatelje vrtcev (Šola za ravnatelje) (1) Gradiva pripravljena za MIZŠ Konferenca za ravnatelje (Brdo) (1) Drugo sodelovanje z vrtci in drugimi institucijami (2) Strokovna gradiva (54) Strokovna predavanja (5)
Priprava strokovnih gradiv	Pregled, redakcija strokovnih gradiv	November 2021	Strokovna gradiva v okviru ESS-projekta (OBJEM, NA-MA-POTI) (10) Strokovna gradiva v okviru ESS-projekta Krepitev kompetenc strokovnih delavcev na področju vodenja inovativnega vzgojno-izobraževalnega zavoda (IJZ 2-corona) (5) Za področje vrtcev dodana vsebina v publikaciji Vzgoja in izobraževanje v Republiki Sloveniji v razmerah, povezanih s covidom-19; Modeli in priporočila 2021/2022 (1)
Vsebina, organizacija, izvedba in evalvacija študijskih skupin za strokovne delavce vrtcev	Priprava strokovnih izhodišč Priprava dokumentacije Izvajanje študijskih skupin Evalviranje študijskih skupin Koordiniranje dela na daljavo	November 2021	Vsebinska izhodišča (2) Gradivo/tekst za okrožnico (1) Delovna srečanja za organizacijo ŠS in pripravo strokovnih gradiv (4) Strokovna gradiva (16) Evalvacijski vprašalnik za ŠS (1) Evalvacija ŠS (1) Analiza ŠS 2016–2021 (1)

			Poročilo ŠS (1) Predlogi za potrdila za ŠS (1) Študijska srečanja (38) Kompilacijski posnetek (1)
Sodelovanje pri razvojnih nalogah, projektih in programih: - Razvojna naloga: Varno in spodbudno učno okolje – ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje - ESS-projekt Bralna pismenost/OBJEM - ESS-projekt NA-MA-POTI – Naravoslovna in matematična pismenost - Izvajanje aktivnosti za dvig kulture v cestnem prometu in varnost otrok - ESS-projekt Krepitev kompetenc strokovnih delavcev na področju vodenja inovativnega vzgojno-izobraževalnega zavoda (IJZ 2)	Delovna srečanja Priprava gradiv in usklajevanje	November 2021	Delovna srečanja (45) Gradiva v okviru OBJEMA in NA-MA-POTI za področje predšolske vzgoje (6) Usposabljanja IJZ 2-Corona (5) Strokovna usposabljanja članov RN VSUO-UUO za 21. stoletje (3) Strokovna gradiva (5) Strokovna srečanja z razvojnimi timi vrtcev (72) Skrbniški obiski (3) Hospitacije (1) Priporočila za izvajanje trajnostne mobilnosti. (1) Primer za 6. nacionalno konferenco o TM v vzgoji in izobraževanju (1) Načrt za uvedbo poskusa Uvajanje posodobljenega koncepta prepoznavanja in VID z nadarjenimi (1)
Posodobitev Kurikuluma za vrtce	Priprava predloga sprememb Kurikuluma za vrtce – izhodišča za posodobitev (delovno gradivo) Priprava Izhodišč za prenovu Kurikuluma za vrtce	November 2021	Delovno gradivo: IZHODIŠČA ZA POSODOBITEV KURIKULUMA ZA VRTCE IN PREDLOG SPREMOMB (1) Osnutek strukture Izhodišč za prenovu Kurikuluma za vrtce (1) Kriteriji za oblikovanje ekspertne skupine za pripravo izhodišč za prenovu kurikuluma (1) Sklep za člane ekspertne skupine (1) Delovna srečanja svetovalk (8) Delovna srečanja ekspertne skupine (9) Predlogi vsebinskih vidikov/oz. mnenj članic, ki naj jih vsebujejo Izhodišča za prenovu Kurikuluma za vrtce (1) Delovna gradiva članic ES (30)

			Delovna srečanja delovnih skupin za pripravo strokovnih izhodišč (17) Predlog Izhodišč za prenovu kurikulumu za vrtce (1) Predstavitel predloga Izhodišč za prenovu Kurikuluma za vrtce na seji delovne skupine za spremljanje procesa priprave izhodišč za posodobitve izobraževalnih programov ... in na seji SSSI (2) Akcijski načrt za prenovu Kurikuluma za vrtce (osnutek) (1)
Priprava strokovnih, izvedenskih mnenj in odgovorov na zaprosilo zunanjih institucij, medijev in strokovne javnosti	Priprava mnenj in odgovorov	November 2021	Strokovna mnenja (10) Izvedenska mnenja
Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje	Priprava in realizacija ponudbe nadaljnjega izobraževanja in usposabljanja, izvajanje seminarjev in konferenc, evalvacija	November 2021	ESS seminarji (IJZ 2). (8) Dodatni seminarji. Svetovalne storitve.(13) Tematske konference.
Sodelovanje z vrtci pri zagotavljanju kakovosti vzgojno-izobraževalnega procesa	Svetovanje Priprava strokovnih gradiv Priprava primerov dejavnosti in oblikovanje povratnih informacij Priprava in izvedba pedagoških delavnic	November 2021	Delovna srečanja Strokovna gradiva Izvedba delavnic Primeri dejavnosti (1) Hospitacije in spremljanje vzgojno-izobraževalnega dela Svetovanje (1)

Zaključek: december 2021

1.2 Oddelek za osnovno šolstvo

Nosilec naloge: mag. Renata Zupanc Grom (renata.zupancgrom@zrss.si)

Vir financiranja: MIZŠ: OD, ON

Opredelevitev naloge in namen:

Program oddelka temelji na viziji in dolgoročnih ciljih in prioritetah ZRSS, na veljavnem programu OŠ, mednarodnih in nacionalnih trendih in analizah, aktualnih izzivih OŠ ter izobrazbenem profilu zaposlenih. Oddelek za osnovno šolo opravlja razvojne, raziskovalne in svetovalne naloge, pripravlja nove oz. posodablja obstoječe strokovne podlage in kurikularne dokumente osnovnega in razširjenega programa osnovne šole kot tudi za posamezna področja znotraj programa, kot sta npr. šolstvo narodnosti ter vzgoja in izobraževanja otrok s posebnimi potrebami, ki obiskujejo specializirane VI-zavode in/ali so integrirani v "redne" oddelke OŠ. Odziva se na potrebe vodstvenih in strokovnih delavcev v šolah ter jim nudi strokovno podporo pri iskanju rešitev, hkrati pa z njimi sodeluje v razvojnih projektih in projektih ESS pri razvoju prečnih veščin in kompetenc. Odziva se na spremembe v sodobni globalni družbi, ki vplivajo na življenje in delo šol, ter skrbi za profesionalno rast strokovnih delavcev šol. Aktivnosti oddelka so usmerjene v pripravo strokovnih gradiv za podporo pri načrtovanju, izvajanju in vrednotenju vzgojno-izobraževalnega dela v šoli ter v neposredno delo s šolami (svetovalne storitve, učni sprehodi in hospitacije, tematske konference, izobraževalni dogodki ipd.). Oddelek sodeluje v različnih projektih na področju vzgoje in izobraževanja ter v medresorskih skupinah, v katerih pripravlja strokovna mnenja in rešitve, pripravlja odgovore za strokovno javnost in MIZŠ ter strokovne podlage za Strokovni svet RS za splošno izobraževanje. Skrbi tudi za povezavo teorije in prakse in sodeluje s strokovnjaki ter strokovnimi institucijami, ki sooblikujejo vzgojno-izobraževalno prakso v šoli. Pri tem posebno pozornost namenja tudi podružničnim šolam in drugim šolam s kombiniranimi oddelki. Oddelek pripravlja strokovne podlage in navodila za izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela za posamezno vzgojno-izobraževalno obdobje, pripravlja strategije in navodila za integracijo različnih skupin učencev, kot so priseljenci, učenci Romi in drugi. Oddelek koordinira in/ali sodeluje v različnih strokovnih delovnih skupinah, sestavljenih iz vrst notranjih in zunanjih strokovnih sodelavcev. Redno

spremlja in analizira nacionalne in mednarodne raziskave ter ugotavlja razvojne trende in/ali usmeritve na navedenih področjih.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Uvajanje, spremljanje in razvoj novosti javno veljavnih programov OŠ	Vodenje poskusa novega koncepta razširjenega programa v OŠ Vodenje podaljšane poskusa novega koncepta RaP OŠ 4. leto spremljanja izvajanja zasebnega programa OŠ LILA Sodelovanje pri uvajanju in spremljanju poskusa obveznega prvega tujega jezika v 1. razredu, obveznega drugega TJ v 3. VIO in tujega jezika v razširjenem programu	Januar 2021 December 2021 November 2021 November 2021	Pripravljen je predlog predlog podaljšanja poskusa RaP, ki ga je potrdil SSSI in MIZŠ s sklepom – izvajanje do 31. 8. 2023. Pripravili smo predlog posodobljenega kurikularnega dokumenta v skladu z recenzijami in ugotovitvami vmesnih poročil. Pripravili smo sklepe za razširitev poskusa v celoti in informativne konzultacije od 1. 6. do 17. 7. 2021 za 27 šol, ki so do zdaj izvajale le 1. področje. Izpeljana srečanja s šolami v poskusu v celoti (19) 3 srečanja, 3 srečanja s šolami, ki vstopajo v poskus v celoti (27), in 1 srečanje s 126 šolami – 1. področje poskusa: 10. 3.; 12. 5.; 8. 6.; 10. 6.; 23.6.; 6. 10.; 18. 10.; 24. 10, 2021 Oblikovanje modela novega koncepta razširjenega programa II. vmesno poročilo za šolsko leto 2019/20 o spremljavi poskusa na področju TJ smo pripravili in z njim seznanili SSSI – 12. 4. 2021. Priprava III. vmesnega poročila Usposabljanja za učitelje učiteljev TJ v 1. razredu in 2TJ, TJ v RaP: 4. 6.; 9. 6.; 10. 6.; 15. 6. 2021 6 usposabljanj za učitelje, ravnatelje vseh 155 šol v poskusu – prečne veščine in usposabljanje za načrtovanje novega šolskega leta: 4. 5.; 11. 5.; 18. 5.; 7.10.; 19. 10. 2021. Pripravili smo instrumentarij za spremljanje izvajanje TJ v poskusu in obveznega TJ v 1. in 7. razredu. Instrumentarij smo uporabili pri spremljavah na 19-ih šolah. Opravljen je 57 spremljav pouka TJ Priprava instrumentarija Pripravljen poročilo za 4. in 5. leto spremljave prilagojenega programa za avtiste (do aprila 2021) Opravljen spremljava šolah – 9 spremljav in pogovorov z učitelji in strokovnimi delavci na šolah (so novembra 2021) Končana letna spremljava na OŠ Lila

			Pripravljeno je vmesno poročilo in poslano v proceduro na SKE
Strokovna podpora OE, POS, PS, projektom in nalogam v okviru programa OŠ	Strokovni pregled gradiv, strokovne predstavitve in usmeritve Aktivna udeležba na strokovnih posvetih in konferencah Sodelovanje v razvojnih projektih in nalogah	November 2021	Pripravljena gradiva za SSSI, priporočila za šole in 15 mnenj za Državni zbor, MIZŠ, Varuha človekovih pravic, Zagovornika načela enakosti, Računsko sodišče, Inšpektorat RS za šolstvo. 2 aktivni udeležbi na posvetih in konferencah 1 Konferenca za ravnatelje šol in zavodov z otroci PP, XXX. srečanje ravnateljic in ravnateljev osnovnega in glasbenega šolstva Pripravljena strokovna izhodišča, strokovni pregled gradiv in priprava strokovnih gradiv za SSSI (koncepti, učni načrti 2 za osnovno šolstvo, 2 za program NIS in 35 za GŠ, pripravljena poročila za programe, poskus, spremljave
Sodelovanje z deležniki v Sloveniji in tujini	Strokovna in izvedenska mnenja Sodelovanje v delovnih skupinah na ZRSŠ in zunaj njega Sodelovanje na konferencah, posvetih, okroglih mizah Informiranje medijev, staršev, strokovnih delavcev šol in drugih VI-zavodov Pisni prispevki v medijih Strokovna in izvedenska mnenja Strokovna gradiva (predstavitve) Besedila za objavo v medijih		Prispevki, strokovna mnenja in izvedenska mnenja Udeležba na konferencah s prispevki Pripravljene odgovori za medije
Sodelovanje s šolami pri zagotavljanju kakovosti vzgojno-izobraževalnega procesa	Svetovanje	November 2021	Izvedenih 11 svetovanj šolam: šolam s podružnicam, šolam v razvojni nalogi, PŠ za delo z učenci s PP, za delo s priseljenci, šolam v poskusu, šolam za FS in UO 21, za pripravo IDPP
Oblikovanje izvedenskih mnenj	Ugotavljanje skladnosti z UN in didaktičnimi priporočili ter strokovnimi in zagonskimi podlagami	November 2021	Pripravljene 2 izvedenski mnenji
Oblikovanje mnenj o mednarodnih programih			Pripravljena strokovna mnenja (5)
Podpora učiteljem s strokovnimi gradivi in	Priprava strokovnih izhodišč	November 2021	Priprava gradiv za svetovalce, za izvajanje ŠS
	Priprava dokumentacije		Priprava gradiv za strokovne

priporočili	Priprava svetovalcev za izvajanje ŠS Izvajanje ŠS Evalviranje ŠS		delavce na šolah v SU Evalvacija ŠS za OŠ
Prenova učnih načrtov	Sodelovanje v skupini za pripravo izhodišč za prenoVO UN Priprava ustreznih usmeritev za delo skupine za pripravo Izhodišč	Ves čas delovanja skupine za pripravo Izhodišč	Prenovljeno je 4 UN, v pripravi je še 5 za NIS
Ureditev dokumenta Začetno učenje slovenščine za otroke priseljence v vrtcu, katerih materni jezik ni slovenski	Strokovno delo na programskem dokumentu Začetno učenje slovenščine v vrtcih Priprava avtorskih pogodb za avtorje in recenzente dokumenta Oblikovanje končne oblike dokumenta in priprava za obravnavo na strokovnem svetu Predstavitve dokumenta na komisiji za predšolsko obdobje in na strokovnem svetu	Januar–marec 2021	Avtorske pogodbe 3 strokovne recenzije Priprava dokumenta – Smernice za delo z otroki priseljenci v vrtcu Sodelovanje pri pripravi Izhodišč za posodobitev UN, priprava rešitev za pripravo UN za 1. VIO

Zaključek: november 2021, december 2021

1.3 Oddelek za srednje šolstvo

Nosilec naloge: dr. Branko Slivar (branko.slivar@zrss.si)

Vir financiranja: JS, ON JS, ON

Opredelitev naloge in namen:

Oddelek za srednje šolstvo v okviru svojega področja, ki obsega srednje šolstvo in dijaške domove, opravlja razvojne, raziskovalne in svetovalne naloge, spremlja in analizira stanje na področju, predlaga, preverja in sodeluje pri implementaciji novosti, spremlja razvoj stroke doma in v svetu ter razvoj področja srednjega šolstva v svetu in predlaga rešitve. Tako usklajuje delo PS na področju srednjega šolstva, pripravlja gradiva, usmerja nekatere kroskurikularne vsebine, sodeluje pri določenih svetovalnih dejavnostih skupaj z OE, pripravlja mnenja, odgovore in informacije javnega značaja, pripravlja in koordinira delo na sistemskih dokumentih itd.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Usklajevanje aktivnosti ZŠ s preostalimi zavodi (CPI, RIC) in Direktoratom za srednje šolstvo	Koordinacijski sestanki	Vse leto	Usklajeni predlogi in dokumenti za različne komisije in strokovne svete (Aktivno državljanstvo)
Informiranje različnih deležnikov in javnosti s področja srednjega šolstva	Priprava mnenj, odgovorov, informacij javnega značaja	Vse leto	Mnenja, odgovori, informacije (besedila za okrožnice)
Koordinacija projektov na ZŠ s področja srednjega šolstva	Koordiniranje vodij projektov, vodij predmetnih skupin in vodij področnih skupin	Vse leto	Redna koordinacija
Prenova učnih načrtov	- Sodelovanje v skupini za pripravo izhodišč za prenoVO	Ves čas delovanja skupine za pripravo Izhodišč za prenoVO UN	Gradiva: pridobivanje različnih gradiv za pripravo Izhodišč, kot so analize,

	UN - Priprava ustreznih usmeritev za delo skupine za pripravo Izhodišč za prenovo UN		primeri tujih kurikulumov, članki s področja splošne izobrazbe, konceptov znanja ipd. Ustanovljena ekspertna skupina za pripravo Izhodišč za prenovo UN in pripravljen osnutek Izhodišč
Analiza katalogov znanj za splošnoizobraževalne predmete v NPI, SPI in SSI	- Priprava izhodišč analize KZ - Vodena razprava o posameznih elementih KZ v študijskih skupinah - Imenovanje ekspertnih predmetnih skupin za analizo - Analiza KZ s strani ekspertnih skupin	- April–junij 2021 - Avgust–september 2021 - Avgust–september 2021 - September/oktober 2021–december 2021	Izhodišča analize Pripravljen online vprašalnik za učitelje Izveden vprašalnik, izvedene fokusne skupine z učitelji po posameznih predmetih Pripravljeni osnutki poročil po posameznih predmetih

Zaključek:

1.4 Središče za profesionalni razvoj

Nosilec naloge: Brigita Žarkovič Adlešič (brigita.zarkovic@zrss.si)

Vir financiranja: JS, ON

Opredelitev naloge in namen:

Središče za profesionalni razvoj spodbuja strokovni in osebnostni razvoj strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja ter zaposlenih na ZRSS na sistemskem in izvedbenem nivoju. Dejavnosti obsegajo vse oblike povezovanja in sodelovanja s šolsko prakso od usposabljanja in izobraževanja, mednarodnega sodelovanja, publiciranja do projektnega dela.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje – dvig kakovosti učenja in poučevanja	Priprava in realizacija ponudbe nadaljnjega izobraževanja in usposabljanja - Spremljanje ponudbe - Izvajanje seminarjev, študijskih skupin, konferenc - Analiza kakovosti ponudbe - Spremljanje svetovalnih storitev	December 2021	PPU – 31 izpeljanih seminarjev; 1660 udeležencev DOD – 10 izpeljanih seminarjev; 261 udeležencev 1729 izdanih potrdil 144 svetovalnih storitev 41 svetovalcev 623 pedagoških ur
Mednarodno sodelovanje – odpiranje področja vzgoje in izobraževanja v mednarodni prostor ter prenašanje izkušenj in dobrih praks med partnerskimi državami. S svojimi aktivnostmi spodbujamo k mednarodni dejavnosti tudi VIZ.	Povezovanje z organizacijami in mrežami v tujini - Bilateralna izmenjava med državami - Prijava in spremljanje mednarodnih projektov - Sodelovanje z zamejskim šolstvom in Slovenci po svetu	December 2021	Vsi dogodki so potekali na daljavo. 51 sodelujočih VIZ
Založniška dejavnost z izdajanjem strokovnih publikacij skrbi za	Izdajanje strokovnih publikacij monografij,	December 2021	ITS, Iščem, tuhtam, soustvarjam: priročnik za

strokovno ter osebnostno rast učiteljev in drugih strokovnih delavcev v vzgojno-izobraževalnih zavodih.	priročnikov, zbornikov, učbenikov ter 10 strokovnih revij Na osnovi predhodno usklajenega programa izdaj založba organizira pripravo in izdajo publikacij ter poskrbi za njihovo promocijo.		načrtovanje in izvedbo interdisciplinarnega tematskega sklopa - Klavirske kratkice – 200 skladbic za 2. in 3. razred klavirja - 10 strokovnih revij (izšlo je 16 števil) - Publikacije v digitalni bralnici (6)
Interno izobraževanje - Seznanjanje z aktualnimi novostmi na področju stroke v skladu s potrebami delovnega procesa - Profesionalni razvoj zaposlenih - Spremljanje kakovosti internega izobraževanja	Mrežni plan (udeležba na posvetih, konferencah, izobraževalnih dogodkih s strokovnih področij zaposlenih) - Posveti ZRSŠ (informiranje in usposabljanje o vodilnih temah za delo s šolsko prakso) Širimo znanje – webinarji in ciljno usposabljanje za e-kompetentnost Povej naprej – mesečna srečanja po Voxu, informiranje in širjenje znanja	December 2021	7 izobraževalnih dogodkov mrežni plan 7 individualnih udeležb 3 srečanja svetovalcev (usposabljanje) 104 udeležbe na dogodek Konferenca British Council – 10 udeležb
Podpora projektom, financiranih iz Evropskega socialnega sklada	Prijava projektov Podpora konzorcijskim partnerjem Urejanje dokumentacije Poročanje	December 2021	1 prijavljen projekt 35 oddanih poročil

Zaključek: stalna naloga

1.5 Središče za kakovost in raziskovanje

Nosilec naloge: dr. Tanja Rupnik Vec (tanja.vec@zrss.si)

Vir financiranja: JS, ON

Opredelevanje naloge in namen:

Središče za kakovost in raziskovanje izvaja naslednje naloge: 1) Koordinira ter vsebinsko sodeluje pri vseh evalvacijah, ki tečejo na ZRSŠ: a) naročene evalvacije in poskusi oz. spremljave oz. poskusi po 17. in 20. členu ZOPI (trenutne. npr. spremljava OŠ Lila, spremljava uvajanja interdisciplinarnega tematskega sklopa, spremljava otrok z avtistično motnjo, poskus Razširjeni program), b) notranje evalvacije in spremljave projektov ZRSŠ. 2) Središče za kakovost in raziskovanje koordinira in izvaja nekatere dejavnosti, povezane z ugotavljanjem in zagotavljanjem notranje kakovosti ZRSŠ. 3) Dejavnosti INDOK-službe s knjižnico. 4) Dejavnosti Oddelka za učbenike.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Koordinacija in vsebinska podpora izvajanju aktualnih poskusov in spremljav ter drugih evalvacij, izvajanih na ZRSŠ (pregled načrtov poskusov in spremljav;	Podpora in usmerjanje nosilcev nalog v fazi priprave načrta poskusa/spremljave ter v fazi priprave poročila Aktualni poskusi in spremljave: spremljava OŠ Lila, spremljava otrok	Predvidoma september do december 2021 (odvisno od dinamike posameznega poskusa/spremljave)	Obravnava na SSSI: tri vmesna poročila (OŠ Lila, Razširjeni program in Avtisti), dve končni poročili (Montessori in Interdisciplinarni tematski sklop) Obravnavano na SKE:

usmerjanje pri pripravi poročil, recenzija)	z avtistično motnjo (poročilo na dve leti), poskus Razširjeni program, poskus usmerjen na delo z nadarjenimi (Op.: dejavnosti posameznega poskusa/spremljave so navedene posebej, na drugih mestih dokumenta)		predlog načrta za uvedbo poskusa o prenovljenem konceptu dela z nadarjenimi učenci
Učinkovito delovanje knjižnice ter INDOK-službe	Izposoja gradiv, obnova in dopolnjevanje knjižnega fonda specialne knjižnice ZRSS, vnos kupljenih ter v ZRSS izdanih virov v bibliografske baze, skrb za bibliografske zapise raziskovalcev ZRSS	Kontinuirana naloga	Število izposojenih gradiv: 749; prirast knjižnega fonda: 269 enot; število bibliografskih vnosov: 179 kreiranih zapisov in 629 redigiranih bibliografskih zapisov v lokalni bazi, v normativni datoteki osebnih in korporativnih imen je kreiranih 34 zapisov in redigiranih 53; število bibliografskih zapisov za raziskovalce ZRSS v lokalni bazi: 99 kreiranih in 129 redigiranih zapisov
Podpora MIZŠ pri potrjevanju učbenikov in usmerjanju učbeniške politike	Ugotavljanje potreb po učbenikih in učnih pripomočkih, sodelovanje pri urejanju nacionalne baze učbeniškega sklada, procesiranje gradiv za namene potrjevanja učbenikov na SSSI	Kontinuirana naloga	Število sej komisije za učbenike: 7, število prejetih vlog: 163, število sklepov o potrditvi učbenikov: 135, število vlog v postopku: 28, število imenovanih recenzentov: 124
Raziskave različnih tem s področja VIZ, ki so odgovor na pereča dogajanja v družbi, izvedene kot posledica pobud različnih deležnikov (v preteklosti raziskava o obremenjenosti osnovnošolcev, analiza izobraževanja na daljavo, evalvacija učinkov formativnega spremljanja itd.)	Načrtovanje in izvedba vseh faz raziskovanja (opredelitev problema, priprava instrumentarija, zbiranje podatkov, analiza podatkov, posredovanje podatkov javnosti)	Kontinuirano, kot odgovor na aktualne potrebe prakse in procese v šolskem polju	Poročilo o raziskavi Pouk slovenščine in matematike ter socialno-čustveno odzivanje učenk in učencev v času drugega vala epidemije covid-19 (v postopku za objavo).

Zaključek: Spremljave in poskusi, samoevalvacijske dejavnosti, knjižnična dejavnost in dejavnosti, vezane na potrjevanje učbenikov, so kontinuirane dejavnosti ZRSS. Spremljave se zaključijo v skladu z načrtom spremljanja in evalvacije, potrjenem na Strokovnem svetu za splošno izobraževanje.

1.6 Oddelek za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami

Nosilec naloge: dr. Natalija Vovk Ornik (natalija.vovk@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD, ON

Opredelitev naloge in namen:

Usmerjanje otrok s posebnimi potrebami na podlagi javnega pooblastila in v skladu z Zakonom o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami, Zakonom o splošnem upravnem postopku (Ur. l. RS, št. 82/13) ter podzakonskimi akti,

Navodili za delovanje Komisij za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami ter strokovnimi Kriteriji za opredelitev vrste in stopnje primanjkljajev, ovir oz. motenj otrok s posebnimi potrebami in v skladu s cilji in načeli vzgoje in izobraževanja otrok s posebnimi potrebami, določenimi v 4. členu ZUOPP-1.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Načrtovanje individualnih letnih delovnih načrtov v skladu z nalogami v oddelku in normativi za posamezna delovna področja (PUOPP/KUOPP)	Individualni delovni načrti za leto 2021 Normativi za opravljanje posamezne dejavnosti (skrbnik komisije, predsednik in član komisije)	25. 1. 2021	27 letnih delovnih načrtov
Načrtovanje dela in usklajevanje aktivnosti v Oddelku za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami	Delovni sestanki Oddelka za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami	21. 1. 2021 18. 3. 2021 17. 6. 2021 8. 12. 2021	4 sestanki oddelka
Načrtovanje finančnih sredstev za koledarsko leto za potrebe delovanja KUOPP	Gradivo Poraba finančnih sredstev in načrt porabe sredstev za leto 2021	21. 6. 2021	Gradivo – Pregled porabe finančnih sredstev za prvo polovico leta 2021 in načrtovanje porabe finančnih sredstev do konca koledarskega leta 2021
Izvedba izobraževanja za prijavljene kandidate na javnem pozivu in izvedba izbora (preizkus znanja) kandidatov za umestitev na listo izvedencev za delo KUOPP prve stopnje	Izobraževanje povezano z zakonodajo, Kriteriji in merili za usmerjanje, postopkom usmerjanja in Navodili za delo KUOPP prve stopnje Izdaja sklepov o izbiri kandidata, izdaja sklepov o imenovanju in avtorskih pogodb za aktivno sodelovanje	4. 12. 2020 – objava javnega poziva 3. 3. 2021 – izvedba izobraževanja za prijavljene kandidate (MSTeams) 15.3.2021 – izvedba preizkusa znanja (EnKA anketa)	1 izvedba izobraževanja 1 izvedba preverjanja znanja za prijavljene kandidate 26 prijavljenih kandidatov na javni poziv 19 izdanih sklepov o imenovanju, 7 neizbranih kandidatov 10 podpisanih avtorskih pogodb za delo KUOPP prve stopnje
Posodobitev predlog dokumentov za postopek usmerjanja v aplikaciji Oracle	Pregled in priprava predlog dokumentov	5. 3. 2021 – prvi delovni sestanek 2. 4. 2021 – drugi delovni sestanek 23. 4. 2021 – tretji delovni sestanek	40 posodobljenih dokumentov – predlog za aplikacijo Oracle
Uskladitev prilagoditev pripomočkov, opreme in prostora (priprava internega gradiva za člane KUOPP prve stopnje)	Pregled obstoječega zbirnika in priprava vsebin posodobljenega zbirnika	8. 3. 2021, 30. 3. 2021, 7. 4. 2021, 15. 4. 2021 in 26. 5. 2021, 17. 6. 2021 – delovna srečanja interne delovne skupine za pripravo zbirnika prilagoditev	Interno gradivo, namenjeno članom KUOPP prve stopnje: Zbirnik prilagoditev (Pripomočki in prilagoditve prostora in opreme) – interno gradivo za člane KUOPP pri ZRSŠ
Posodobitev obrazcev za postopke usmerjanja	Pregled vsebine obrazcev in njihova posodobitev	23. 3. 2021, 10. 6. 2021 – delovna srečanja za urejanje vsebine in usklajevanje z MIZŠ 17. 6. 2021 – predlogi obrazcev poslani na MIZŠ/Sektor za	7 obrazcev in 2 prilogi: Zahteva za uvedbo postopka usmerjanja, Zahteva za spremembo odločbe o usmeritvi, Zahteva za izobraževanje na domu, Poročilo vrtca o otroku, Poročilo OŠ o otroku (z dvema prilogama), Poročilo SŠ o

		izobraževanje otrok s PP	otroku, Poročilo NIS in PPVIZ
Posodobitev Navodil za delo članov KUOPP na prvi stopnji	Pregled obstoječe vsebine Navodil za delo članov KUOPP na prvi stopnji	13. 1. 2021, 18. 2. 2021, 4. 3. 2021, 1. 4. 2021, 6. 5. 2021; 10. 12. 2021 – delovna srečanja za usklajevanje vsebine in predloge sprememb točkovnika	Osnutek gradiva – Navodila za delo članov KUOPP na prvi stopnji s posodobljenim točkovnikom
Načrtovanje protokola postopka usmerjanja v primeru namestitve otrok v vzgojni zavod (15. člen ZOOMTVI)	Pregled 5. in 15. člena ZOOMTVI Delovni sestanek na nivoju ZRSS/MIZŠ/Predstavniki vzgojnih zavodov	6. 10. 2021 – delovno srečanje in usklajevanje vsebine protokola	Protokol postopka usmerjanja v primeru namestitve otrok v vzgojni zavod

Zaključek: V tekočem koledarskem letu je bilo izdelanih 27 individualnih letnih delovnih načrtov skladno z normativi za opravljanje posamezne dejavnosti na področju vodenja postopka usmerjanja. V oddelku so bili izvedeni štirje delovni sestanki oddelka, z aktualnimi vsebinami s področja vodenja postopkov usmerjanja in preostalimi strokovnimi vsebinami. Vse koledarsko leto poteka povezovanje s strokovnimi delavci v zavodih in šolah na področju izvajanja postopka usmerjanja in določb v odločbah o usmeritvi. To se nanaša med drugim tudi na izvajanje prilagoditev v izobraževalnem programu s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo za otroke s posebnimi potrebami. Za člane KUOPP prve stopnje so bila pripravljena interna navodila Zbirnik prilagoditev, pripomočkov in opreme. Na podlagi javnega poziva je bila izvedeno 1 izobraževanje za kandidate za člane KUOPP, ki so ob koncu opravljali tudi izpit iz poznavanja področja usmerjanja otrok s posebnimi potrebami. Na javni poziv je bilo prijavljenih 26 kandidatov, od tega je bilo izdanih 19 izdanih sklepov o imenovanju, 7 kandidatov ni izpolnilo pogoja v postopku izbire. Z 10 izbranimi kandidati so bile v tem letu podpisane avtorske pogodbe za delo v KUOPP prve stopnje. V aplikaciji Oracle smo posodobili 40 predlog dokumentov. Posodobljeni so bili tudi obrazci v postopku usmerjanja, in sicer 7 obrazcev in 2 priloge: Zahteva za uvedbo postopka usmerjanja, Zahteva za spremembo odločbe o usmeritvi, Zahteva za izobraževanje na domu, Poročilo vrtca o otroku, Poročilo OŠ o otroku (z dvema prilogama), Poročilo SŠ o otroku, Poročilo NIS in PPVIZ. Pregledana je bila obstoječa vsebina Navodil za delo članov KUOPP na prvi stopnji in pripravljen osnutek spremembe normativov za plačilo opravljenega dela predsednikov in članov KUOPP, ki nimajo sklenjenega rednega delovnega razmerja na ZRSS; plačila se določajo v točkah glede na opravljene storitve. Za člane KUOPP, svetovalce, ki vodijo postopke usmerjanja, in strokovne delavce strokovnih centrov za vzgojo iz izobraževanje otrok s čustvenimi in vedenjskimi težavami/motnjami (vzgojni zavod) je bil pripravljen protokol postopka usmerjanja v primeru namestitve otrok v vzgojni zavod.

1.7 Skupne službe

Nosilec naloge: Jana Knez (jana.knez@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD

Opredelitev naloge in namen:

Osrednje naloge delovanja Skupnih služb so proces upravljanja s človeškimi viri; strokovno-administrativna in tehnična pomoč zaposlenim na ZRSS; pravna, finančna in informacijska podpora celotni dejavnosti ZRSS.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Upravljanje s človeškimi viri	- Izvajanje načrta zaposlovanja delavcev na ZRSS v skladu s kadrovskim načrtom - Vodenje postopkov pred sklenitvijo pogodbe o zaposlitvi (prijava potrebe po delavcu – razpis za prosto delovno mesto, zbiranje vlog kandidatov na razpisano prosto delovno mesto, priprava seznamov kandidatov,	December 2021	Pogodbe, sklepi, pooblastila, dopisi, poročila, imenovanja, odločbe, obrazci itd.

	imenovanje izbirne komisije, dogovor za pogovor, pogovor, izbor kandidatov, ki izpolnjujejo razpisne pogoje, pogovori s kandidati, ki izpolnjujejo razpisane pogoje, obvestilo neizbranim kandidatom, obvestilo izbranemu kandidatu, priprava pogodbe o zaposlitvi z izbranim kandidatom) - Pripravljanje pisnih dokumentov s področja delovnih razmerij - Prijave ob prihodu in odjave ob odhodu zaposlenih iz zdravstvenega, socialnega in pokojninskega zavarovanja (prijava novo zaposlenih na obrazcu M1, odjava ob upokojitvi, prenehanju pogodbe o zaposlitvi, odpovedi pogodbe o zaposlitvi na obrazcu M2, vročitev zaposlenim kopije obrazcev prijave ali odjave, eVEM) - Napredovanje v plačne razrede (priprava pojasnil – navodil za ocenjevanje in dopisa za zaposlene, ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za napredovanje, priprava ocenjevalnih in evidenčnih listov, vodenje postopka ocenjevanja, izpolnitev ocenjevalnih listov za oceno delovne uspešnosti v ocenjevalnem obdobju, seznanitev delavca s pisno oceno in utemeljitvijo, obvestilo s predlogom aneksa k pogodbi o zaposlitvi) - Pripravljanje potrebnih obvestil za zaposlene - Priprava dokumentacije in pisnih podlag za izplačilo finančnih pravic delavcem iz delovnega razmerja (seznam ali nalogi za izplačilo regresa, jubilejnih nagrad, odpravnin, solidarnostnih pomoči itd.) - Priprava pisnih podlag za uveljavljanje pravic zaposlenih s področja delovnopravne zakonodaje, zdravstvenega varstva in zavarovanja ter pokojninskega in invalidskega zavarovanja - Letni dopusti zaposlenih (določitev števila dni letnega dopusta delavcu v skladu z zakonom in priprava obvestila o višini letnega dopusta) - Vodenje evidenc (vodenje kadrovske evidenc, vodenje evidenc odsotnosti in prisotnosti zaposlenih, vodenje evidenc koriščenja letnih dopustov) - Izvajanje aktivnosti na področju pripravištva, mentorstva in poskusnega dela s kadrovsko-pravnega vidika - Redna analiza stanja kadrov (analiza trenutnih in prihodnjih potreb po kadrovske virih, priprava seznama delavcev na bolniški nad 30 dni in porodniški, priprava seznama napovedanih upokojitev) - Napotitev zaposlenih na zdravniške		
--	--	--	--

	- preglede, varstvo pri delu, prva pomoč - Napotitev zaposlenih na izpit za varstvo pred požarom, gašenje začetnih požarov - Prijava zaposlenih na strokovni izpit in oddaja dokumentacije k prijavi na strokovni izpit - Spremljanje predpisov s področja delovnih razmerij, zdravstvenega zavarovanja, pokojninskega in invalidskega zavarovanja itd. - Priprava osnutkov pogodb - Priprava konkretnih pravnih aktov (sklepi o imenovanju, odločbe, pooblastila itd.) - Interpretacija določb zakonskih in podzakonskih predpisov - Priprava gradiva za delo Sveta ZRSS - Dopisi zunanjim pravnim in fizičnim osebam - Dopisi zaposlenim na ZRSS - eVEM		
Strokovno-administrativna in tehnična pomoč zaposlenim	- Priprava komercialnih pogodb - Priprava avtorskih in podjemnih pogodb - Priprava konkretnih pravnih aktov (sklepi o imenovanju, odločbe itd.) - Priprava gradiva za delo Sveta ZRSS - Dopisi zunanjim pravnim in fizičnim osebam - Vodenje in koordiniranje javnih naročil - Izdajanje naročilnic v skladu z internimi navodili ZRSS in veljavno zakonodajo - Priprava zahtevkov za študentske napotnice - Naročanje in izdajanje pisarniškega materiala ter vodenje evidenc o izdanem pisarniškem materialu - Zbiranje odpadnih materialov – redno zbiranje odpadnega papirja in odvoz, zbiranje izrabljenih tonerjev in kartuš ter odvoz le-teh - Priprava poročil in odzivnih poročil zaradi revizije, inšpekcijskih pregledov ipd. - Vzdrževanje službenih vozil - Spremljanje poštnih stroškov in racionalizacija poštnih storitev - Vodenje evidenc prisotnosti na delu in odsotnosti z dela zaposlenih v oddelku - Priprava in izvajanje aktivnosti v skladu s sprejetim Pravilnikom o dokumentiranju, evidentiranju in popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev ZRSS - Priprava obvestil in navodil za zaposlene - Urejanje arhiva na sedežu ZRSS - Zagotavljanje delovnih pogojev za delovanje ZRSS - Planiranje investicij in vzdrževalnih del - Izvajanje strokovnih nalog pisarniškega poslovanja - Razvrščanje in klasifikacija in odprava dokumentarnega gradiva	December 2021	Pogodbe, sklepi, odločbe, poročila, zapisniki, poštna pošiljke itd.

	- Urejanje in vodenje dokumentacije vložišča - Urejanje in vodenje dokumentacije in evidence - Tehnične priprave gradiv in podatkov - Distribucija strokovnih gradiv - Prejem in izdajo dnevne pošte - Sprejem strank in podajanje informacij - eVEM		
Pravna podpora	- Interpretacija določb zakonskih in podzakonskih predpisov - Pravna pomoč posameznim oddelkom (pregled pogodb in aneksov, sklepov, odločb, navodil, reševanje pravnih dilem ipd.) - Priprava internih pravnih aktov - Priprava konkretnih pravnih aktov (priprava osnutkov pogodb in aneksov, sklepov, odločb itd.) - Sodelovanje in priprava dokumentacije pri revizijah - Sodelovanje in priprava dokumentacije pri inšpekcijskih postopkih - Informacije javnega značaja - Varstvo osebnih podatkov	December 2021	Pravilniki, navodila, sklepi, pogodbe, pooblastila, obrazci, revizije, inšpekcijski postopki itd.
Finančna podpora	- Priprava mesečnega zahtevka za plače - Obračun DDV - Plačilo računov - Obdelava prejetih računov - Priprava finančnega poročila za MIZŠ - Priprava finančnega načrta - Priprava letnega poročila - Izvedba plačil v tujino - Knjiženje bančnih izpiskov - Izvedba izplačil po avtorskih in podjemnih pogodbah - Knjiženje in zaključevanje potnih nalogov - Knjiženje dobaviteljevih računov - Knjiženje bančnih izpiskov - Priprava dobaviteljevih računov - Dvig gotovine - Poračun akontacije in potnih stroškov - Obračun plače in izpis plače - Poročanje o plačah - Arhiviranje plač po nakazilu - Zahtevki za refundacije - Priprava dokumentacije za ESS-projekte - Priprava seznama zavarovancev za Vzajemno zavarovalnico in za Kapitalsko družbo - Priprava dokumentacije v primeru sodnih izvršb - Priprava potrdil (za kreditne pole, za CSD, ob upokojitvah itd.) - Fakturiranje - Arhiviranje in vodenje arhiva finančne službe - Prenos računov v glavno knjigo - Dohodnina - Vodenje knjige s podatki o osnovnih sredstvih	December 2021	Zahtevki, računi, poročila, obrazci, izplačila, izpiski, statistike itd.

Informacijska podpora	- Implementacija in vzdrževanje strežnikov ZRSS (poštni, DNS, DHCP, Print, Backup, Web, File in WSUS) - Vzdrževanje informacijskega sistema ZRSS (ORACLE administracija, aplikacija MAOP, KUOPP, PUOPP, pisarniško poslovanje, osnovna sredstva (oprema, prijava napak, premiki opreme, zadolžitveni listi), javna naročila male vrednosti, odsotnost (evidence kompenzacij, dopustov, potnih nalogov), šifranti, katalogi, izdajanje – tiskanje potrdil) - Vzdrževanje omrežja ZRSS (zagotavljanje komunikacij tako znotraj omrežja ZRSS kot dostop navzven, zagotavljanje nemotene komunikacije (VPN) za nemoteno delovanje KUOPP komisij tako znotraj kot zunaj ZRSS, zagotavljanje nemotene in najhitrejše možne povezave znotraj posameznih enot ZRSS, spremljanje in po potrebi menjava mrežne opreme (razdelilnikov, brezžičnih postaj, kablov itd.) na vseh OE ZRSS) - Namestitve in vzdrževanje programske in strojne opreme - Programiranje - Pomoč zaposlenim na ZRSS (pomoč uporabnikom pri delu z operacijskim sistemom, pomoč pri uporabi programov Microsoft Office, pomoč pri uporabi preostalih programov, kot so protivirusna zaščita ipd., zagotavljanje in vzpostavitev pravih mrežnih nastavitev – vse več prenosnikov in s tem delo v drugih omrežjih, pomoč pri zagotavljanju najhitrejše možne hitrosti in varnosti računalnikov končnih uporabnikov, izobraževanje zaposlenih na ZRSS, izposoja opreme, pomoč pri videokonferenčnih povezavah, izdelovanje navodil in druge dokumentacije) - Zamenjava oziroma vzdrževanje strojne opreme na izpostavah ZRSS (strežnikov, napajalnih enot – UPS, tiskalnikov, razdelilnikov (Switchev), ekranov, delovnih postaj – računalnikov) - Vzdrževanje spletnih strani ZRSS (vzdrževanje in popravljanje spletne aplikacije: internetna stran ZRSS www.zrss.si; izdelovanje in vzdrževanje spletnih strani in obrazcev)	December 2021	Število prijavljenih napak, število servisov, število posredovanj, število naročil, število izvedenih vzdrževanj, število namestitvev programske opreme
-----------------------	--	---------------	---

Zaključek: december 2021

2 Delo območnih enot

Nosilec naloge: Alica Prinčič Rohler (alica.princic@zrss.si), mag. Mariza Skvarč (mariza.skvarc@zrss.si), dr. Nataša Potočnik (natasa.potocnik@zrss.si), Miriam Stanonik (miriam.stanonik@zrss.si), mag. Andreja Čuk (andreja.cuk@zrss.si), dr. Milena Kerndl (milena.kerndl@zrss.si), Irena Kumer (irena.kumer@zrss.si), mag. Špela Drstvenšek (spela.drstvensek@zrss.si), Romana Košutnik (romana.kosutnik@zrss.si)

Opredelitev naloge in namen:

Območne enote (OE) nudijo strokovno podporo javnim vzgojno-izobraževalnim zavodom na lokalnem in regionalnem področju pri pedagoškem delu z učenci. Podpora je organizirana na različne načine in v različnih oblikah, kot so svetovalne storitve, usmerjanje otrok s posebnimi potrebami, izvajanje seminarjev in delavnic za pedagoške delavce, spremljanje pouka, izdelava izvedenskih mnenj idr. OE Koper in OE Murska Sobota nudita strokovno podporo VIZ na narodno mešanih območjih pri pedagoškem delu s šolami s slovenskim kot tudi šolami z italijanskim učnim jezikom in dvojezičnimi vzgojno-izobraževalnimi zavodi ter zavodi v zamejstvu v Italiji in na Madžarskem. OE Kranj in OE Slovenj Gradec skrbita za izmenjavo jezikovnih asistentov (recipročno) v slovenskih šolah na avstrijskem Koroškem, s katerimi se v zvezi s Cankarjevim tekmovanjem povezujejo tudi na ravni izobraževanja in sodelovanja z različnimi zamejskimi šolskimi in kulturnimi ustanovami (OE SG). Pomembna naloga OE je tudi sodelovanje z okoljem, in sicer pri organizaciji, izvedbi in protokolu različnih lokalnih posvetov, sestankov, natečajev, konferenc, obletnic idr. Ena od temeljnih nalog ZRSŠ je podpora ravnateljem pri pedagoškem vodenju. Predstojnice območnih enot organizirajo redna delovna srečanja ravnateljev vrtcev, osnovnih in srednjih šol za njihovo opolnomočenje na različnih področjih vodenja: vodenje za dvig učnih dosežkov učencev, spremljanje in opazovanje pouka, profesionalni razvoj, uvajanje sprememb, izgradnja učečih se skupnosti. Delovna srečanja ravnateljev so enakomerno razporejena in načrtovana skozi vse šolsko leto, praviloma v obsegu po 3 srečanja za vsak podсистem in vsaki enoti. Predstojnice srečanja načrtujejo v dogovoru z vodstvom in s strokovno podporo vodij oddelkov. V izvedbo strokovnih srečanj vključujejo pedagoške svetovalce. V letošnjem letu bodo svetovalci in predstojnice enot podpirali, spremljali, svetovali in usposabljali učitelje in ravnatelje, ki sodelujejo v poskusu Uvajanje tujega jezika v obveznem programu in preizkušanje koncepta razširjenega programa v osnovni šoli ter pri nalogi Uvajanje in spremljanje ITS v programu splošne gimnazije. Pozornost bo še naprej namenjena razvojni nalogi Varno in spodbudno učno okolje – Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje, kjer nadaljujemo z vključujočo šolo v povezavi s formativnim spremljanjem pouka in ravnateljevo vlogo pri tem procesu. Sodelavci območnih enot bodo v projektih OBJEM, NA-MA-POTI, POGUM in PODVIG kot skrbniki, koordinatorji šolskih mrež v projektih spodbujali delovanje učečih se skupnosti, ustvarjanje raznolikih priložnosti za medsebojno učenje in mreženje izkušenj med učitelji/vzgojitelji znotraj šole/vrtca (npr. pedagoške diskusije) ter za strokovno pripravo učiteljev/vzgojiteljev na kolegialne hospitacije. Predstojnice OE bodo ravnateljem nudile strokovno podporo pri implementaciji in mreženju projektnih dosežkov iz projektnih timov na kolektive.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Vodenje in koordinacija nalog na OE	- Koordinacija dela pedagoških svetovalcev - Organiziranje dela, načrtovanje obremenitev pedagoških svetovalcev - Sodelovanje na kolegijih direktorja in kolegijih predstojnic in vodenje kolegijev na OE - Delovni sestanki s svetovalci v pripravi na izvedbo nalog/dejavnosti v posameznih nalogah - Spodbujanje profesionalnih pogovorov med svetovalci (kot oblika učenja drug od drugega v učeči se skupnosti)	December 2021	Poročilo do 31. 12. 2021 Različno število dejavnosti glede na velikost enot: - do 18 kolegijev po OE - do 16 delovnih sestankov s timi svetovalcev o načrtovanju nalog/dejavnosti v VIZ
Strokovna podpora javnim vzgojno-izobraževalnim zavodom na lokalnem in regionalnem področju	- Izvajanje svetovalnih storitev - Izdelava izvedenskih mnenj - Spremljanje pouka - Krajše oblike usposabljanj - Koordinacija tekmovanj - Organizacija in izvedba različnih lokalnih posvetov, sestankov, natečajev, konferenc, obletnic (protokol) idr.	December 2021	Poročilo do 31. 12. 2021 Različno število dejavnosti glede na velikost OE: - do 18 svetovalnih storitev po prijavah VIZ na OE - do 6 protokolarnih obiskov na OE - do 24 drugih srečanj glede na specifiko OE (podprto z vabili/programi srečanj/gradivom)

Strokovna podpora ravnateljem pri pedagoškem vodenju	-Strokovna srečanja ravnateljev vrtcev, osnovnih, glasbenih in srednjih šol ter vzgojnih zavodov na ravni OE - Priprava, organizacija in izvedba letne konference Pedagoško vodenje za ravnatelje vseh VIZ - Skrbniški obiski - Delavnice oziroma strokovni pogovori za ravnatelje vrtcev in šol	December 2021	Poročilo do 31. 12. 2021 - po 4 strokovna srečanja za ravnatelje vrtcev, po 5 strokovnih srečanj za ravnatelje OŠ, OŠPP in zavodov za mladostnike in OPP, po 2 srečanja za ravnatelje GŠ in do 4 srečanja za ravnatelje srednjih šol (program in gradiva) - Skrbniški obiski v okviru ESS-projektov – zaradi epidemije so se izvajali v okrnjeni obliki (1 – vrtec, 5 – OŠ in 1 – SŠ) - Do 1 delavnica/strokovni pogovor za ravnatelje vrtcev, do 5 delavnic/strokovnih pogovorov za ravnatelje osnovnih šol in po 2 delavnice/strokovna pogovora za ravnatelje srednjih šol (program, gradivo)
--	---	---------------	--

Zaključek: december 2021

3 Delo področnih in predmetnih skupin

3.1 Področna skupina za razredni pouk

Nosilec naloge: dr. Nina Novak (leonida.novak@zrss.si)

Vir financiranja: JS, ON

Opredelevitev naloge in namen:

Namen dela področne skupine za razredni pouk je načrtovanje in izvedba usposabljanj za strokovne delavce na razredni stopnji pri vseh predmetih in na področju razrednega pouka celostno; razvijanje gradiv za strokovne delavce; vključevanje zunanjih institucij (predstavnikov fakultet in šol) v razvoj področja (prek predmetnorazvojne skupine); priprava posodobitev vzgojno-izobraževalnega procesa prek razvoja gradiv in usposabljanj; razvojno delo (načrtovanje, izvajanje in spremljanje pouka na daljavo, prehoda iz vrtca v šolo) z učitelji praktiki na področju vpeljevanja sodobnih smernic poučevanja in učenja v prakso. Naloga področne skupine za razredni pouk je tudi povezovanje z drugimi področnimi skupinami in oddelki, zaradi vertikalnega povezovanja (NA-MA-POTI, DUH, SPLOŠNO PODROČJE, Oddelek za osnovno šolo in Oddelek za predšolsko vzgojo).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
- Pripraviti in izvesti usposabljanja za učitelje razrednega pouka (študijske skupine) - Načrtovati in razviti gradiva za usposabljanja v okviru IJZ - Načrtovati in izvesti seminarje za učitelje razrednega pouka (načrtovanje, ocenjevanje, didaktična posodobitev 1. VIO) - Priprava predloga učnega načrta za 1. VIO	- Načrtovanje in evalviranje primerov načrtovanja in didaktične izvedbe pouka z načeli formativnega spremljanja - Priprava gradiv za uporabo učnih načrtov - Razvoj primerov opisnega ocenjevanja in ocenjevanja z drugimi načini - Usklajevanje in posvetovanje s člani predmetnorazvojne skupine za razredni pouk (predstavniki fakultet in šol)	November 2021	- Izvedenih 21 delovnih sestankov članic področne skupine z zapisniki in gradivi - Organizacijski in izvedbeni načrt študijskih skupin za razredni pouk - Objave gradiv v spletnih učilnicah razredni pouk in sodelovalnici - Zbirke primerov načrtovanja učiteljev in podana povratna informacija za izobraževanja na daljavo in v učilnici - Izvedenih 30 študijskih skupin na daljavo z oddano evalvacijo (4100 udeležencev) - Priprava digitaliziranih učnih načrtov SPO, NIT, DRU in sodelovanje v drugih predmetnih skupinah za digitalizacijo UN - Izvedba 3 seminarjev za učitelje (Opisno ocenjevanje in učenčev portfolio, Prehod iz vrtca v šolo,

			Motiviranost za branje) - Predložitev predloga učnega načrta za 1. VIO ekspertni skupini za pripravo izhodišč za prenovo učnih načrtov
- Podpreti učitelje razrednega pouka pri izvajanju pouka na daljavo in ob vrnitvi v šole	- Odzivanje na aktualne potrebe prakse - Organiziranje videokonferenc z učitelji - Načrtovanje didaktičnih primerov - Izvajanje delavnic za uporabo digitaliziranih učnih načrtov	Junij 2021	- Priprava priporočil v 1. VIO v času pouka na daljavo; - Priprava 12 videokonferenčnih srečanj; - Izvedba seminarjev za učitelje (spletne izvedbe usposabljanj v času pouka na daljavo in kasneje) – izvedeni 3 seminarji - Gradiva v spletni učilnici s primeri načrtovanja učnih sklopov od učnega načrta do vrednotenja za pouk na daljavo (objavljeni videopredstavitve pisna gradiva, primeri) - Primeri načrtovanja z drugimi načini ocenjevanja v šolskem letu 2020/2021 (objavljeni, predstavljeni videovsebine, gradiva, pripomočki) - Izvedba seminarja Poučevanje in učenje na razredni stopnji (marec 2021, 250 udeležencev)
- Podpreti strokovne delavce pri zagotavljanju ustreznega prehoda med vrtcem in šolo s strokovnimi izhodišči in usposabljanji	- Razvijanje gradiva za podporo učiteljem pri zagotavljanju spodbudnega učnega okolja na prehodu iz vrtca v šolo - Povezovanje z Oddelkom za predšolsko vzgojo in s področno skupino za šolsko svetovalno delo – Izvedba usposabljanja za učinkovito delo v 1. razredu	Oktober 2021	- Priprava vsebine spletnega seminarja Prehod iz vrtca v šolo in delo v 1. razredu (izvedemo januarja, marca – 300 udeležencev, izvedba novembra – 110 udeležencev) - Gradiva v spletni učilnici seminarja (posneta predavanja) - Izdelava tiskanega gradiva z izhodišči za ustrezen prehod - Objava prispevka v reviji Razredni pouk na temo učinkovitega prehoda med vrtcem in šolo - Sodelovanje treh svetovalk področne skupine v nalogi Ukrepi za zmanjšanje števila odlogov šolanja in delo v 1. razredu OŠ (priprava smernic, fokusne skupine)
- Povezovati dejavnosti obveznega in razširjenega programa osnovne šole	- Spremljanje in podpora strokovnim delavcem pri prenosu izhodišč v prakso - Seznanjanje vseh učiteljev razrednega pouka s smernicami	September 2021	- Gradiva za usposabljanja učiteljev - Srečanja s strokovno skupino na ZRSS (RaP)
- Razviti didaktični model pouka na prostem na razredni stopnji	- Pregled teoretičnih izhodišč z pouk na prostem v domači in tuji literaturi - Zbiranje gradiv na temo pouka na prostem - Sodelovanje z učitelji praktiki za preizkušanje primerov - Priprava didaktičnih primerov - Izdaja publikacije Pouk na prostem v sodelovanju z založbo ZRSS	Junij 2021	- Gradivo predloženo Založbi ZRSS v tisk - Gradiva v spletnih učilnicah - Izvedba dveh delavnic z učitelji - Pregledovanje in dopolnjevanje primerov učiteljev praktikov

Zaključek:

3.2 Področna skupina za splošna področja

Nosilec naloge: Biserka Lep (biserka.lep@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD, ON

Opredelitev naloge in namen:

POS za splošna področja vključuje PS za svetovalno delo, posebne potrebe, knjižnično dejavnost in dijaške domove. Nadaljevali bomo naloge v okviru razvijanja strokovnih dokumentov in/ali priprave teoretičnih izhodišč za izvajanje področno specifičnih nalog, razvijali učinkovito prakso vzgojno-izobraževalnega dela s poudarkom na načelih formativnega spremljanja in vključujoče šole, spremljali in evalvirali novosti na področju, spodbujali profesionalni razvoj s seminarji, konferencami in posveti, sodelovali s tujimi strokovnjaki in sodelovali na domačih in tujih mednarodnih konferencah, v ESS- in zavodovih razvojnih projektih, skrbeli za informiranje in interakcijo s strokovnimi delavci v spletnih učilnicah, moderirali forume, skrbeli za zavodove strokovne revije. Sodelovali bomo pri izvajanju nalog, povezanih s šolsko inšpekcijo, koordinirali naloge POS ter PRS za svetovalno delo ter ekspertno skupino za vzgojno-izobraževalno delo z nadarjenimi.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Razvijanje strokovnih dokumentov in priprave teoretičnih izhodišč za izvajanje področno specifičnih nalog	ŠSD: - Razvoj strategij za premagovanje škodljivega stresa in samouravnavanje čustev pri otrocih in mladostnikih ter odraslih - Vseživljenjska karierna orientacija kot del RaP in mrežnega načrta šole (2019–2020) - Imenovanje v 3 strokovne skupine na NIJZ OPP: - Priprava Izhodišč za prenovu vzgojnega programa - Priprava smernic za pripravo individualiziranega programa v vzgojnem zavodu - Usposabljanje strokovnih delavcev za delo z gluhi učenci inkluziji v osnovni šoli. - Analiza izvajanja OIP SZJ - Obravnava sistemskih možnosti za umestitev SZJ - Pridobiti vzorce IP, pripraviti instrumentarij za analizo, Analiza IP - Posodabljanje, spremljanje in prenova programov na področju vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s PP; - Prenova učnih načrtov za izbirne predmete v prilagojenem programu z nižjim izobrazbenim standardom - Učbeniki za NIS OŠ KNJ: - Sodelovanje pri oblikovanju Pravihnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti v šolskih knjižnicah - Sodelovanje pri oblikovanju Strategije knjižnic DIJ. DOM -- Funkcionalnost Vzgojnega načrta	ŠSD: Razvoj strategij, celoletna naloga, zaključek: oktober in november 2021 Vseživljenjska karierna orientacija-oktober 2021 OPP: Izhodišča za prenovu VP: februar 2021 Umestitev predlogov za prenovu: maj–junij 2021 Smernice za IP: junij 2021 Usposabljanje strokovnih delavcev za delo z gluhi: maj 2021 Analiza izvajanja OIP SZJ: januar 2021 Predlogi dopolnitev obstoječih strokovnih podlag SZJ: november 2021 Vzorci IP, instrumentarij: januar 2021 - Analiza in obdelava podatkov IP: september 2021	ŠSD: - Teoretična izhodišča o čuječnosti, intervizijske skupine za SD v podporo njihovem delu s strokovnim kadrom na VIZ in za učence/dijake IZVEDENO - Priprava dokumentov v okviru NIJZ Prevenција samomora in Mreža služb IZVEDENO - Izhodišča za VKO v okviru RaP in za mrežni načrt dela šole, oblikovan načrt vključitve kariernе orientacije v RaP in mrežni načrt dela šole NALOGA POTEKA OPP: - Imenovanje delovne skupine za oblikovanje in usklajevanje gradiva za prenovu Vzgojnega programa in smernic za IP za otroke s čustvenimi in vedenjskimi motnjami IZVEDENO - Oblikovani učni načrti za izbirne predmete v PP z NIS DA, USKLAJEVANJE KONČANO - Opis učnih izidov za PP z NIS izidov v Slovenski okvir kvalifikacij DA - Izdajanje učbenikov za NIS – v skladu z načrtom; - Izdelava koncepta usposabljanja strokovnih delavcev za delo z gluhi otroki ter izvedba usposabljanja DA, 30 UDELEŽENCEV - Analiza izvajanja OIP SZJ v OŠ v šol. letu 2020/2021 - Predlogi dopolnitev obstoječih

	za načrtovanje v praksi dijaških domov	- Smernice za IP: december 2021 KNJ: oktober 2021	strokovnih podlag (SZJ) JANUAR 2021 Objavljena analiza IP (DIGITALNA BRALNICA) DA - Instrumentarij – ocenjevalna lestvica DA - Teoretična izhodišča za oblikovanje smernic za oblikovanje IP DA Posebni program: Izhodišča za prenovo posebnega programa (1) - Prenovljen Posebni program skupaj z recenzijami poslan na MIZŠ, sektor za OPP (1) - Pridobljeno mnenje MIZŠ, sektor za OPP (1), ki narekuje razširitev naloge, zato predlagamo nadaljevanje naloge v letu 2022 - Na SSSI potrjeni UN za NIS: ŠPO in SLO. - V recenziji decembra; UN MAT, LS IZBIRNI, SPO, NAR 2. VIO, NAR N3, VIO, DRU 2. VIO, DRU 3. VIO. KNJ: Končni dokument pravilnika o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti v šolskih knjižnicah (MIZŠ) + obrazložitve členov in strokovna pojasnila rešitev NA MIZŠ JE BILA OBLIKOVANA POSEBNA SKUPINA ZA USKLAJEVANJE PRAVILNIKA – IZVEDENI 3 SESTANKI (SEPTEMBER-NOVEMBER) - Strokovne podlage in osnutek strategije razvoja šolskih knjižnic (MIZŠ) IZDAN SKLEP O IMENOVANJU ČLANOV DELOVNE SKUPINE ZA PRIPRAVO STRATEGIJE RAZVOJA ŠOLSKIH KNJIŽNIC, IZVEDENA 3 DELOVNA SREČANJA (SEPTEMBER-NOVEMBER), PRIPRAVLJENA IZHODIŠČA ZA STROKOVNE PODLAGE DIJ. DOM: - Izdelana metodologija za analizo funkcionalnosti vzgojnega načrta (izdelala predhodnica) - Prenova Priročnika za vzgojitelje v DD: imenovana je delovna skupina, potrjeno je sodelovanje ZRSS (v LDN za 2022)
--	---	---	---

Razvijanje učinkovite prakse s poudarkom na načelih FS – razvojne naloge skupaj s praktiki	ŠSD: - razvijanje modelov za načrtovanje razvojno-preventivnih dejavnosti ŠSD v vrtcu, OŠ in SŠ po načelih FS - VSUO-izbirni modul Varno in spodbudno učno okolje za ranljive skupine, spolna nedotakljivost in skrbništvo OPP: - Oblikovanje 10 šolskih timov za uvajanje FS v zavode za OPP - VSUO-izbirni modul Varno in spodbudno učno okolje za ranljive skupine KNJ - Nadaljevanje dela v razvojni skupini za FS na področju učenja učenja ter osebnega in socialnega razvoja, sodelovanje v razvojni nalogi UUO (Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje) DIJ. DOM: - Organizacija izobraževanj (ŠS) za strokovne delavce DD, s poudarkom na FS in vključujoči šoli	ŠSD: november 2021 oz. projekt VSUO OPP: izbirni modul, april 2021 KNJ: oktober 2021	ŠSD: - Strokovna gradiva za delo ŠSD na področju osebnega in socialnega razvoja NALOGA ŠE POTEKA V PROJEKTU VSUO - Posneti videi izbirnega modula VSUO, posneti videi za plenarna predavanja, skrbništvo VIDEI POSNETI, SKRBNIŠTVO ŠE POTEKA OPP: Posneti videi s področja VSUO za OPP, analiza 3. modula ABC DA Izvedena konferenca z delavnico DA KNJ: moderatorska skupina za FSUUO, vključenost v skupino ekspertnih učiteljev JUNIJ 2021 JE BIL IZVEDEN SESTANEK MODERACIJE SODELUJOČIH V RN UUO, UDELEŽBA NA SESTANKIH SKUPINE EKSPERTNIH UČITELJEV SKRBNICA 1 ŠOLE NA OE MARIBOR DIJ. DOM: - Izveden seminar decembra za vzgojitelje dijaških domov - Sodelovanje pri organizaciji mednarodnega kongresa za vzgojitelje DD, marec 2021
Spremljava in evalvacija novosti na naših področjih	ŠSD: Poskusno uvajanje VIZ-dela s potencialno nadarjenimi otroki, učenci in dijaki OPP: Uvajanje spremljanje in evalvacija PP OŠ z enakovrednim izobrazbenim standardom za otroke z avtističnimi motnjami in nadaljevanje spremljave s srečanji z izvajalkami spremljave, strokovnimi delavci ter opazovanje VIP v treh institucijah trikrat na leto po dve svetovalki DIJ. DOM: - Preverjanje možnosti izvajanje dejavnosti dijaškega doma v obliki vzgojno-stanovanjske skupnosti (poskus Sevnica)	Oktober 2021	ŠSD: - Imenovanje delovnih skupin, delo na VIZ in izobraževanje strokovnega kadra, operacionalizacija Koncepta 2019, priprava psihodiagnostičnih sredstev PODROBNEJE OPISANO V NALOGI NADARJENI-POSKUSNO UVAJANJE OPP: - Uvajanje spremljanje in evalvacija PP OŠ z enakovrednim izobrazbenim standardom za otroke z avtističnimi motnjami in nadaljevanje spremljave s srečanji z izvajalkami spremljave (julij 2021), opazovanje VIP v treh institucijah trikrat na leto po dve svetovalki (junij

	Priprava analize in strokovno mnenje		2021) Pripravljen vmesno poročilo in predstavljeno na SSSI (april 2021) Posodobljen instrumentarij DA DIJ. DOM: - Načrt poskusa o preverjanju pogojev za izvajanje predlaganega modela »Sevnica«. Model je bil ponovno analiziran, pregled in predan v oceno mnenja vodji Oddelka za srednjo šolo.
Spodbujanje profesionalnega razvoja	ŠSD: - 21. Prispevki strok za SD v praksi – vseživljenjska karierna orientacija – predstavljeno za nedoločen čas - IJZ II: formativno spremljanje in vključujoča šola - Seminar za SD začetnike - Duševno zdravje in varno učno okolje - Svetovalne storitve (nadarjeni, učenje učenja, načrtovanje dela ŠSD, priseljenci) - Študijske skupine za ŠSD – formativno spremljanje, osnove edukacijske nevroznanosti, socialni in čustveni razvoj, vpliv pandemije na funkcioniranje učencev in svetovalnega dela v VIZ) - Mesečne tematske videokonference - Objava strokovnih člankov - Pisna mnenja in priporočila za delo ŠSD - Usposabljanje strokovnih delavcev po modelu ŠS – 6 skupin (IJZII) OPP: - Seminarji, tematske konference izvajanje študijskih skupin - Usposabljanje strokovnih delavcev po modelu ŠS (IJZ II) - Konferenca za vodilne in vodstvene delavce zavodov in šol za OPP, Portorož KNJ: Bibliopedagoška šola - Študijske skupine za OŠ in SŠ DIJ. DOM: - Usposabljanje strokovnih delavcev na študijski skupini (september, november 2021) - Inspirativni seminar (online) za vzgojitelje dijaških domov na temo Najstniki in samosposodovanje	Oktober 2021	ŠSD: - Posvet 21. Prispevki strok za SD v praksi, preložen za nedoločen čas, odvisno od razsežnosti epidemije oz. pandemije - ODPADEL - Izveden seminar za ŠSD začetnike – februar 2021 DA - Izveden seminar za SD v vrtcih (marec 2021) - Izveden seminar Usposabljanje za intervizijo - Izveden seminar Strokovne rešitve pri delu z nadarjenimi DA ZA VSE TRI - Svetovalne storitve za vrtce in OŠ DA - Študijske skupine ŠSD za vrtce, OŠ in SŠ – dva sklica in samostojni videoposnetki: formativno spremljanje in razvojno-preventivni programi ŠSD na področju osebnega in socialnega razvoja - IZVEDENO - Mesečne tematske videokonference za SD DA - Objava strokovnih člankov v strokovnih in znanstvenih revijah. DA, V STROKOVNIH REVIJAH OPP: - Študijske skupine - Oblikovanje kriterijev za vrednotenje dosežkov učencev DA - Konferenca za vodilne in vodstvene strokovne delavce zavodov in šol za OPP, Portorož DA - Izvedenska mnenja DA - Izvedeni spletni seminarji za učitelje v OŠ, SŠ, NIS, PPVIZ DA

	(december 2021)		KNJ: - Študijske skupine (10): FS pri delu - Redni termin za srečevanja (prek spletnega orodja) – 1-krat tedensko DA KNJ: - Novosti pri obdelavi gradiva - Seminar - Bibliopedagoška šola DA, - Seminar za začetnike v stroki DA - Strokovna podpora šolskim knjižničarjem. REDNO POTEKA ORGANIZIRANA IN IZVEDENA KONFERENCA ŠOLSKIH KNJIŽNIČARJEV – NA DALJAVO, 2-KRAT PO 4 URE, 7. IN 8. DECEMBER DIJ. DOM: - Izvedena ŠS s poudarkom na digitalizaciji učnih načrtov in novi, spremenjeni vlogi vzgojitelja v dijaških domovih
Sodelovanje s tujimi strokovnjaki in na domačih in mednarodnih konferencah	ŠSD: - Aktivno sodelovanje in udeležba na konferencah v organizaciji ZRSŠ - Aktivno sodelovanje na konferenci ECHA, Porto, Portugalska, september 2021 – predstavljeno iz leta 2020 KNJ: - Udeležba na Evropski konferenci o informacijski pismenosti, Nemčija, september 2020, 2021 (prenos iz 2020) DIJ. DOM: Sodelovanje na Mednarodnem kongresu za vzgojitelje dijaških domov (16 plenarnih predavateljev iz tujine in Slovenije)		ŠSD: Sodelovanje in udeležba na konferencah v organizaciji ZRSŠ DA, - Aktivno sodelovanje na konferenci ECHA, Porto, Portugalska, september 2021 – predstavljeno iz leta 2020 DA KNJ: - Udeležba na Evropski konferenci o informacijski pismenosti, Nemčija, september 2020, 2021 (prenos iz 2020) UDELEŽBA NA PROLEJTN ŠKOLI (HRVAŠKA) – AKTIVNI PRISPEVEK PUT DO KURIKULARNOG DOKUMENTA I ULOGA ZAVODA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA OBRAZOVANJE U TOME, 14. 4. 2021, NA DALJAVO Udeležba na mednarodnem posvetu o avtorskih pravicah v digitalni dobi (Hrvaška), aktivni prispevek s primeri iz prakse Slovenije. DIJAŠKI DOM: - Sodelovanje na srečanju vzgojiteljev dijaških domov (junij 2021)
Sodelovanje v razvojnih projektih	OBJEM, POGUM, NA-MA-POTI, IJZ2; ŠSD še – RaP, Nacionalna	Oktober 2021	Nosilci projektov

zavoda in ESS-projektih	strategija za karierno orientacijo (CPI) Mednarodni projekt DMF (2020–2023): Opolnomočenje mladih za premišljene odločitve (Erasmus+) VSUO-projekt ZRSŠ RNUUO-projekt ZRSŠ Design My Future Aktivnosti za zmanjšanje števila odlogov šolanja otrok in zmanjšanje števila otrok z učnimi težavami v 1. VIO iz LDN 2021 ZRSŠ. Naša skupina je soustvarila SMERNICE ZA KONTINUIRAN PREHOD OTROK IZ VRTCA V ŠOLO IN UVAJANJE UČENCEV V PRVI RAZRED, ki smo jih preizkusili v fokusnih skupinah s praktiki. V skladu z ugotovitvami iz fokusnih skupin bomo dokument obogatili in nadgradili, nato pa tudi poskrbeli za njegovo implementacijo. Aktivno sodelovanje na srečanjih projekta OBJEM (ožji tim, delovni tim za šolsko knjižnico), PRIPRAVA PRISPEVKOV ZA KONČNE PUBLIKACIJE PROJEKTA OBJEM, NA-MA-POTI		
Druge naloge javne službe: - Urejanje spletnih učilnic in vodenje forumov - Strokovna mnenja po naročilu vodstva ZRSŠ - Izvedenska mnenja za ŠI - Uredništvo strokovne revije	Priprava strokovnih mnenj, gradiv - Uredniško delo; - Moderatorsko delo; - Izvedensko delo; intervjuji ipd. - Uredništvo strokovnih revij ZRSŠ DIJ. DOM: - Z DVDDS soorganizacija izobraževanja za vzgojitelje - ZRSŠ in DVDDS: soorganizacija mednarodnega kongresa dijaških domov Izzivi vzgoje v globalni družbi (marec 2021) - Zapis strokovnega mnenja o izvedbi Mednarodnega kongresa (september 2021)	Oktober 2021	- Ažuriranje spletne učilnice za Splošno, OŠ, SŠ, Vrtec, Nadarjeni - DA - Dokumentacija o opravljenih nalogah – Odgovorni uredniki in člani uredniškega odbora: Šolska knjižnica in Šolsko svetovalno delo - IZDANE REVIE - Urejanje in dopolnjevanje z gradivi 2 spletnih učilnic za knjižnično dejavnost (OŠ in SŠ), spletno učilnico za Bibliopedagoško šolo in Konferenco šolskih knjižničarjev, urejanje spletne strani za konferenco šolskih knjižničarjev
Koordinacijske naloge za PS, PRS in vodenje strokovnih skupin	Organizacija, vodenje, koordinacija in vodenje dokumentacije: - POS za splošna področja - PS za svetovalno delo, KNJ, OPP - PRS za svetovalno delo v vrtcih šolah in domovih - Ekspertna skupina za VIZ-delo z nadarjenimi; NI VEČ IMENOVANA	Oktober 2021	Dokumentacija, vabila, zapisniki, nova strokovna gradiva DA Priprava za poskusno uvajanje Koncepta NAD 2019, imenovani člani projektne skupine DA

Zaključek: Naloge izvedene, nekatere, ki pa segajo še v naslednje leto, pa potekajo kontinuirano naprej.

3.3 Področna skupina za družboslovje, humanistiko in umetnost

Nosilec naloge: Vojko Kunaver (vojko.kunaver@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD, ON

Opredelitev naloge in namen:

- Razvijati in spremljati celostne pristope k učenju in poučevanju ter razvijati kompleksna znanja pri učencih; - razvijati veščine uporabe informacijsko-komunikacijske tehnologije pri družboslovnih, umetniških in humanističnih predmetih; - spremljati in razvijati modele in pristope za aktivno učenje in poučevanje po predmetih in po vertikali (OŠ in SŠ) tudi v spremenjenih okoliščinah pri delu na daljavo; - spremljati znanje in razvijanje veščin pri pouku ter razvojno delo (formativno spremljanje); - usposabljanje učiteljev za razvoj programov in predmetov; - razvijati in spodbujati vse potencialne učencev za doseganje kakovostnih učnih dosežkov (priprava gradiv za učitelje in učence, smernice za učitelje, izobraževanja) – tudi v spremenjenih okoliščinah dela na daljavo; - pripraviti zbirke virov za razvijanje in spodbujanje kritičnega in ustvarjalnega mišljenja pri učenju z viri; - pripravljati podlage za varno in spodbudno učno okolje; - razvijati inkluzivno poučevanje in formativno spremljanje, kar še zlasti velja za delo z učenci s posebnimi potrebami; - razvijati modele poučevanja za delo z otroki begunci in migranti; - v okviru področja se udeleževati mednarodnih posvetov in spremljati mednarodne raziskave in trende pri posameznih predmetih in v šolskih sistemih; - organizirati in pospeševati sodelovanje z učitelji tako v nacionalnem kot v mednarodnem okviru (študijska srečanja, seminarji, mednarodni seminarji); - pripravljati podlage za posodobitve učnih programov in pripraviti predmetne kataloge in učne načrte v osnovnih in srednjih šolah (tudi digitalizirane različice UN in katalogov znanja); - pripravljati različna poročila za oba strokovna sveta in strokovna ter izvedenska mnenja za inšpektorat, MIZŠ idr.; - pripraviti in organizirati tekmovanja (zgodovina, geografija, glasba, likovna umetnost, ekonomija), sodelovanje z drugimi institucijami (npr.: RIC); - izdajati revije, priročnike in druge publikacije za zainteresirano strokovno javnost (učitelji družboslovno-humanističnih in umetnostnih predmetov)

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
- Razvijati in spremljati celostne pristope k učenju in poučevanju ter razvijati kompleksna znanja pri učencih - Razvijati veščine uporabe informacijsko-komunikacijske tehnologije pri družboslovnih, umetniških in humanističnih predmetih - Spremljati in razvijati modele in pristopov za aktivno učenje in poučevanje po predmetih in po vertikali (OŠ in SŠ) tudi v spremenjenih okoliščinah pri delu na daljavo	Razvijanje in spremljanje celostnih pristopov in kompleksnih znanj pri učenju in poučevanju Razvijanje veščin uporabe informacijsko-komunikacijskih orodij pri delu na daljavo (ZOOM, Teams ter druge aplikacije za delo z učenci)	December 2021 in se nadaljuje	Število aktivnosti po predmetih se razlikuje, a se izvaja pri vseh in po vsej vertikali od OŠ do SŠ. V času hibridnega modela in dela na daljavo se predvideva povečana aktivnost na tem področju v skladu z razmerami pandemije.
- Spremljati znanja in razvijanje veščin pri pouku ter razvojno delo (formativno spremljanje) - Usposabljanje učiteljev za razvoj programov in predmetov - Razvijati in spodbujati vse potencialne učencev za doseganje kakovostnih učnih dosežkov (priprava gradiv za učitelje in učence, smernice za učitelje, izobraževanja) – tudi v spremenjenih okoliščinah dela na daljavo - Pripravljati zbirke virov in druga gradiva za razvijanje in spodbujanje kritičnega in ustvarjalnega mišljenja pri učenju	Spremljava znanja in razvoj veščin (FS), usposabljanja učiteljev (seminarji, webinarji in druge oblike izobraževanja) Priprava različnih gradiv za učitelje, smernice izobraževanja	December 2021 in se nadaljuje	Spremljanje znanja in razvijanje veščin učiteljev in učencev je še posebej pomembna v času izobraževanja na daljavo Po predmetnih skupinah pripravljena številna gradiva, priročniki Pripravljen priročnik Aktivno državljanstvo Objave v spletnih učilnicah ZRSŠ
- Pripravljati podlage za varno in spodbudno učno okolje - Razvijati inkluzivno poučevanje in formativno spremljanje, kar še zlasti velja za delo z učenci s posebnimi potrebami - Razvijati modele poučevanja za delo z otroki begunci in migranti	Priprava podlag za varno in spodbudno učno okolje, razvoj inkluzivnega poučevanja in FS za učence s posebnimi potrebami (tudi v primeru dela na daljavo)	December 2021 in se nadaljuje	Pripravljene podlage za varno in spodbudno učno okolje, razvoj inkluzije in pripravljeni modeli za poučevanje beguncev in migrantov, primerne tudi za delo na daljavo

	Razvoj modelov poučevanja za delo z begunci in migranti		
V okviru področja DUH se udeleževati mednarodnih posvetov in spremljati mednarodne raziskave in trende pri posameznih predmetih in v šolskih sistemih - Organizirati in pospeševati sodelovanje z učitelji tako v nacionalnem kot v mednarodnem okviru (študijska srečanja, seminarji, konference, mednarodni seminarji) bodisi v živo ali na daljavo (webinarji)	Udeležba na mednarodnih posvetih, spremljanje mednarodnih raziskav in trendov v različnih sistemih in pri različnih predmetih Organizacija izobraževanj za učitelje, seminarji in študijska srečanja po predmetih in tudi med predmetno (v živo ali na daljavo)	December 2021 in se nadaljuje	Priprava na udeležbo in aktivna udeležba na mednarodnih izobraževanjih za posamezne predmetne svetovalce v skladu z usmeritvami stroke in politiko ZRSŠ Priprave in izvedba ŠS in seminarjev, možne konference po predmetih, predvidoma konferenca DUH 28. 6. 2022
Pripraviti podlage za posodobitve učnih programov in pripraviti predmetne kataloge in učne načrte v osnovnih in srednjih šolah (tudi digitalizirane različice UN in katalogov znanja) - Pripraviti različna poročila za oba strokovna sveta in strokovna ter izvedenska mnenja za inšpektorat, MIZŠ idr.	Pripravljene podlage za predmetne kataloge in učne načrte pri vseh družboslovno-humanističnih predmetih Pripravljena poročila in izvedenska mnenja za inšpektorat kot tudi za oba strokovna sveta	December 2021 in se nadaljuje	Pripravljene podlage za posodobljene predmetne kataloge in učne načrte na podlagi raziskave ZRSŠ 2019/2020 Priprava učnega načrta za NIS Družboslovje v 3. VIO Števila izvedenskih mnenj in poročil za inšpektorat ni mogoče vnaprej predvideti, a so stalnica našega dela
Priprava in organizacija tekmovanj (ZGO, GEO, zborovski BUM, likovni natečaji), sodelovanje z drugimi institucijami (npr. RIC) - Izdaja revij, priročnikov in drugih publikacij za zainteresirano strokovno javnost (učitelji družboslovno-humanističnih in umetnostnih predmetov)	Pripravljena in izvedena tekmovanja na šolskem nivoju, priprava gradiv za državna tekmovanja 2022 Sodelovanje svetovalcev v komisijah NPZ RIC po predmetih Izid revij Geografija v šoli, Zgodovina v šoli, Glasba v šoli in vrtcu, priročnik Aktivno državljanstvo	December 2021 in se nadaljuje	Strokovna in organizacijska priprava na tekmovanja, ki jih organizira ZRSŠ za šolsko leto 2021/2022, izvedena tekmovanja ZGO in GEO na šolski ravni – november in december 2021 – hibridno (v šolah in na daljavo za učence v karanteni) Sodelovanje svetovalcev POS DHUH v predmetnih komisijah NPZ Izdaja 4 revij letno ali dveh dvojnih števil (Zgodovina v šoli, Geografija v šoli, Glasba v šoli in vrtcu)
Pripraviti in organizirati mednarodne seminarje/webinarje z Memorial de la Shoah s Pariza in centrom Yad Vashem z Jeruzalema Sodelovanje z OHE (Organisation for History Teaching Europe) – Slovenija kot članica od jeseni 2020 po sklepu ministrice za izobraževanje, znanost in šport	Pripravljen program za trilateralni seminar (Avstrija, Slovenija, Hrvaška) za učitelje, priprava prijavnice in nabor učiteljev Pripravljen webinar s centrom Yad Vashem z Jeruzalema Sodelovanje pri pripravi za delovanje OHE, udeležba na prvi konferenci v Strasbourgu 1.–3. 12. 2021	September, oktober, november in december 2021	13 učiteljev na trilateralnem seminarju v živo (Avstrija, Slovenija, Hrvaška) in 35 učiteljev, ki so se udeležili oktobrskega webinarja z Yad Vashemom (4-krat po 3 šolske ure) Aktivna udeležba predstavnika SLO (V. Kunaver) na prvi konferenci OHE
Druga konferenca družboslovnih, humanističnih in umetnostnih predmetov v organizaciji ZRSŠ (28. 6. 2022)	Oblikovanje koncepta konference Programski odbor (dr. Vilma Brodnik) Organizacijski odbor (Vojko Kunaver in	Oktober–december 2021 in se nadaljuje v	Oblikovan koncept in zasnova konference Pripravljene zasnove panelov, dogovori glede programa in

	vsi svetovalci) Povabila učiteljem k aktivnemu sodelovanju (dobre prakse, prispevki za zbornik itd.)	prvo polovico leta 2022	uvodnih govorov na konferenci Priprava zbornika konference (spletna izdaja) 3 sestanki POS DUH na to temo 3 sestanki programskega odbora (V. Brodnik) Najava konference na spletni strani ZRSŠ
--	--	----------------------------	---

Zaključek: POS družboslovje, umetnost in humanistika združuje svetovalce za zgodovino, geografijo, glasbeno vzgojo, likovno umetnost, umetnostno zgodovino, psihologijo, filozofijo, sociologijo, ekonomijo, družboslovje, družbo in glasbeno šolstvo. Svetovalci teh predmetov po celotni vertikali izmenjujemo mnenja o programih, projektih, pripravljamo skupne seminarje, konference in druge dogodke. Namen delovanja POS DUH je usklajevanje teh aktivnosti med predmeti, izmenjava dobrih izkušenj na področju medpredmetnega in medinstitucionalnega povezovanja v projektih in iskanje optimalnih rešitev za predmete, ki so povezani v POS DUH.

3.4 Področna skupina za naravoslovje in matematiko

Nosilec naloge: mag. Andreja Bačnik (andreja.bacnik@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD, ON

Opredelevanje naloge in namen:

Področna skupina (POS) NA-MA združuje predmetne skupine (PS) ZRSŠ naravoslovno-matematičnega, tehničnega, informacijskega področja in športa: PS za naravoslovje, PS za biologijo, PS za kemijo, PS za fiziko, PS za gospodinjstvo, PS za tehniko in tehnologijo, PS za računalništvo in informatiko, PS za matematiko in PS za šport. Po potrebi se v delovanje POS NA-MA vključujejo tudi kolegice POS razredni pouk (za naravoslovno-matematične predmete). Znotraj POS NA-MA smo zaradi narave dela oz. skupnih značilnosti in skupnih učiteljev/-ic organizirali tudi naravoslovno skupino – NAS, ki združuje PS za naravoslovje, PS za gospodinjstvo, PS za tehniko in tehnologijo ter PS za biologijo, PS za kemijo in PS za fiziko. Namen delovanja POS NA-MA in NAS: 1. Načrtovanje, uvajanje in spremljanje izvajanja kurikula predmetov in predmetnih področij; razvoj specialne didaktike predmetov in predmetnih področij; sodelovanje in koordiniranje dela z deležniki razvoja kurikula in specialne didaktike predmetov; področna in predmeta podpora strategijam/smernicam/raziskavam na nacionalni ravni; koordinirano izvajanje študijskih skupin in skupnih izobraževanj. 2. Izvedba opredeljenih razvojno specifičnih nalog na ravni PS, vključenih v POS NAMA in NAS.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Delovna srečanja POS NA-MA in NAS (naravoslovna skupina)	Priprava in izvedba delovnih srečanj POS NA-MA in NAS: aktualne problematike; usklajevanje in sodelovanje pri pripravi in izvedbi študijskih skupin, skupnih izobraževanj, skupnih učnih gradiv in podpore idr. Medresorska sodelovanja	November 2021	Izvedena delovna srečanja POS NA-MA in NAS Osrednja tematika ŠS – priprave in analiza ter podpora učiteljev/-ic v izobraževanju na daljavo (VK)
6. konferenca za učitelje/-ice naravoslovnih predmetov NAK 2021	Priprava in izvedba 6. konference za učitelje/-ice naravoslovnih predmetov NAK 2021 z raznolikimi izvedbenimi oblikami (v alternativni izvedbi v živo oz. na daljavo)	November 2021	Izvedena 6. konferenca za učitelje/-ice naravoslovnih predmetov NAK 2021, 14. in 15. 10. 2021 na daljavo Udeleženi do 500 udeleženk/-cev. Na spletu objavljena gradiva in posnetki

Zaključek: november 2020

3.5 Področna skupina za jezike

Nosilec naloge: Susanne Volčanšek (susanne.volcansek@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD, ON

Opredelitev naloge in namen:

Sodelovanje svetovalcev predmetnih skupin za jezike znotraj širše skupine celotnega področja za jezike je usmerjeno v nenehno skrb za razvoj in spremljanje jezikovnega izobraževanja v osnovni in srednji šoli. Skupina področja za jezike razvija učinkovite prakse kakovostnega jezikovnega pouka v sodelovanju z vzgojno-izobraževalnimi zavodi. Skupina pripravlja strokovne dokumente in podlage za nadaljnji razvoj kakovostnega jezikovnega izobraževanja v sodelovanju z MIZŠ in drugimi institucijami, spremlja in evalvira novosti na sistemski ravni ter izvaja naloge na področju javne službe in v okviru javnega pooblastila. Skupina želi delovati povezovalno tudi tako, da razvija pismenost v maternem in tujem jeziku, ki temelji na posameznikovi raznojezični zmožnosti.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Povezovanje med jeziki v kurikulumu Razvijanje strokovnih rešitev na področju bralne pismenosti, učnega jezika in raznojezične pismenosti	Priprava strokovnih podlag, smernic in teoretičnih izhodišč Izdelava analiz in sintez Pregled redakcije strokovnih gradiv Priprava mnenj Seznanitev z dodatkom k SEJO	December 2021	Poročila o delovanju v projektih, vezanih na pismenost v maternem jeziku ter raznojezično pismenost Usklajena mnenja o usmeritvah in gradivih Predstavitev dodatka k SEJO, strokovno-terminološki pregled slovenskega prevoda dodatka Objava publikacije na spletni strani Sveta Evrope in digitalni bralnici ZRSS Analiza stanja o jezikih v srednjem strokovnem in poklicnem izobraževanju
Spodbujanje strokovnih delavcev v VIZ za smotno uporabo učnih načrtov, izboljšanje razumevanja učnega načrta za ustrezno načrtovanje in izvajanje pouka, s katerim uresničujejo učne cilje in sledijo standardom UN, ugotavljanje težav z razumevanjem Spodbujanje strokovnih delavcev k premiku od učbenika kot vodila pouka k uporabi UN Spodbujanje strokovnih delavcev k inovativnim pristopom pri pouku ter za ustvarjanje spodbudnega inkluzivnega učnega okolja Spodbujanje strokovnih delavcev k uporabi digitaliziranih UN	Priprava in izbor vsebin za usposabljanje strokovnih delavcev Prijava v KATIS Organizacija in izvedba usposabljanja strokovnih delavcev v okviru IJZ II	December 2021	Usposabljanje za strokovne delavce v OŠ in SŠ za izbrane vsebine Gradiva (priporočila za uporabo digitaliziranih učnih načrtov, priporočila za poučevanje na daljavo, primeri učnih sklopov, ki so primerni za pouk na daljavo)
Obeležitev evropskega dneva jezikov (EDJ) 2021 Forum za učitelje	Koordiniranje EDJ v Sloveniji v sodelovanju z ECML, Svetom Evrope, MIZŠ in Predstavništvom Evropske komisije Priprava programa	September 2021	Skupna prireditev ob EDJ z MIZŠ in Predstavništvom EK v Sloveniji Promocija EDJ z informiranjem strokovnih delavcev o gradivih in

	osrednje slovenske prireditve Napoved in objava, izvedba in moderacija pedagoškega foruma ZRSS od septembra do novembra 2021	December 2021	možnostih sodelovanja Objava prispevkov v pedagoškem forumu za leto 2021 Izbor 10 najboljših prispevkov in podeljena priznanja
Promocija učenja tujih jezikov in učnega jezika	Organizacija in koordiniranje tekmovanj: Državno tekmovanje devetošolcev v znanju nemščine Državno tekmovanje v znanju angleščine Državno tekmovanje za Cankarjevo priznanje Priprava tekmovalnih nalog na šolski in državni ravni Koordinacija vrednotenja tekmovalnih nalog na državni ravni	November 2021	Tekmovalne naloge za šolsko in državno raven Tekmovanja na dveh ravneh Evidentiranje na strežniku DMFA Podeljena priznanja
Spremljanje trendov na področju jezikovnega izobraževanja Sodelovanje z domačimi in evropskimi institucijami, sodelovanje v mednarodnih komisijah	Udeležba na domačih in tujih strokovnih srečanjih in delavnicah (na primer ECML) Izvajanje funkcije nacionalne kontaktne točke ECMJ (National contact point), Susanne Volčanšek	December 2021	Prenos novosti in predstavitev novosti na sestankih POS Informiranje in podpora za strokovne delavce
Strokovni pregled in ugotavljanje skladnosti predlaganih učbenikov z veljavnimi UN	Izdelava strokovnih mnenj o skladnosti	December 2021	Ocena o usklajenosti učbenika s cilji, standardi znanja in vsebinami z UN oziroma katalogom znanja
Oblikovanje izvedenskih mnenj	Preučevanje in ugotavljanje skladnosti z UN	December 2021	Izvedenska mnenja
Spremljanje in uvajanje novosti s poskusom Spremljanje in podpiranje učiteljev tujega jezika pri uvajanju obveznega drugega tujega jezika in tujezikovnih vsebin v RaP	Uvajanje in spremljanje tujih jezikov v razširjenem programu v osnovni šoli Uvajanje in spremljanje obveznega prvega tujega jezika (angleščina, nemščina) v 1. razredu Uvajanje in spremljanje obveznega drugega tujega jezika v 8. razredu Anketiranje učiteljev, staršev in učencev v 8. razredu Priprava analize in sinteze po opravljenih opazovanjih		Anketiranje na šolah, ki so vključene v celotni poskus Uvajanja tujega jezika v obvezni program osnovne šole in novega koncepta o razširjenem programu Analiza odgovorov iz vprašalnikov Usposabljanja izvajalcev tujih jezikov v obveznem in razširjenem programu na daljavo Srečanja z ravnatelji 3. vmesno poročilo o poskusu

	Priprava 3. vmesnega poročila Priprava in organizacija usposabljanja za izvajalce tujega jezika v poskusu Sodelovanje na srečanjih z ravnateljji šol v celotnem poskusu		
Razvijanje in spremljanje kakovosti vzgojno-izobraževalnega dela v OŠ in SS	Sodelovanje v nacionalnih komisijah: Nacionalno preverjanje znanja v osnovni šoli Splošna in poklicna matura	December 2021	Članstvo v nacionalnih komisijah Kompleti nalog za NPZ in POM in SM Moderacija na vrednotenju Vrednotenje
Seznanjanje strokovne javnosti s stanjem in perspektivami pouka jezikov v šolah in vrtcih v RS Seznanjanje s primeri dobre prakse poučevanja učnega in tujih jezikov, sooblikovanje modelov za medjezikovno in medkulturno povezovanje Seznanjanje z metodami za jezikovno poučevanje ranljivih skupin učencev	Priprava programa 4. nacionalne konference Jeziki v izobraževanju	December 2021	Okvirni program konference

Zaključek:

3.6 Področna skupina za šolstvo narodnosti

Nosilec naloge: dr. Fani Nolimal (fani.nolimal@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD, ON

Opredelevitev naloge in namen:

POS za šolstvo narodnosti (POS-ŠN) na ZRSS sestavlja vodja POS in šest članov, med katerimi so trije pedagoški svetovalci (za madžarski jezik, italijanski jezik in šolstvo italijanske narodne skupnosti), dve vodji OE ZRSS (vodja OE Koper in vodja OE Murska Sobota) in vodja založbe ZRSS. Namen delovanja POS ŠN je medsebojno povezovanje članov področja in usklajevanje njihovega dela ter nalog, strokovna podpora in pomoč članom POS ŠN, spodbujanje njihovega profesionalnega razvoja ter učinkovito uresničevanje posebnih pravic šolstva italijanske in madžarske narodne skupnosti (ZPIMVI, 2018, 2. odstavek 21. člena) znotraj slovenskega šolskega sistema. Pri tem delu POS ŠN izhaja iz zakonskih določb, dosedanjih spremljav šolstva narodnosti (ŠN), mednarodnih in nacionalnih usmeritev ter kratkoročnih in dolgoročnih ciljev ZRSS.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Voditi in koordinirati svetovalno in razvojno delo članov POS ŠN, jih strokovno povezovati in podpirati	Priprava in izvedba strokovnih srečanj POS-ŠN Priprava in izvedba strokovnih	30. 11. 2021	Strokovna srečanja POS ŠN v živo in/ali na daljavo (5) Strokovna srečanja

	srečanj s pedagoškimi svetovalci za ŠN Obveščanje članov POS ŠN preko spletne učilnice idr. oblik komunikacije		pedagoških svetovalcev za ŠN (2) Objave v spletni učilnici POS ŠN - Vabila (2) - Zapisniki (2)
Spodbujati stalen napredek in razvoj POS ŠN ter vzgoje in izobraževanja italijanske in madžarske narodne skupnosti	Uskladiti predlog Akcijskega načrta razvojnega in svetovalnega dela na področju ŠN Vključevanje članov POS ŠN in VIZ v aktualne razvojne in aplikativne projekte Spodbujati različne oblike sodelovanja in nuditi strokovno podporo ravnateljem VIZ	30. 11. 2021	Usklajen Akcijski načrt razvojnega in svetovalnega dela na področju ŠN (1) Strokovna srečanj članov POS ŠN v aktualnih razvojnih in aplikativnih projektih - Poskus RaP (3) - RN UOO (2) - RN VSUO (1) Strokovna srečanja in svetovalne storitve v okviru OE MS in KP z - Obalno samoupravno skupnostjo italijanske narodnosti (3)
Usklajevati strokovno delo in naloge POS ŠN z odgovornimi na MIZŠ in drugimi pristojnimi institucijami	Seznanitev in usklajevanje predloga Akcijskega načrta razvojnega in svetovalnega dela na področju ŠN Usklajevanje in revidiranje programa priprave učbeniških gradiv (posodobitve, prevodi, nova gradiva, uvožena gradiva itd.) Priprava poročil o realizaciji dela in nalog na področju šolstva narodnosti Usklajevati cene učbenikov, izdanih pri zavodovi založbi Reševanje aktualnih vprašanj in problematike na področju ŠN	30. 11. 2021	Usklajen in revidiran program priprave učbeniških gradiv za srednjeročno obdobje: - Načrt prevodov za dvojezično šolstvo (1) - Načrt prevodov za šole z ITJ (1) Polletno in letno poročilo o realizaciji dela in nalog na področju ŠN (1) Usklajene cene za učbeniška gradiva (2)
Organizirati skupna srečanja z ravnatelji dvojezičnih VIZ in VIZ z italijanskim učnim jezikom ter predstavniki MIZŠ, ZRSŠ in založniki	Priprava in izvedba 1–2 letni strokovni srečanja z ravnatelji dvojezičnih osnovnih in srednjih šol ter ravnatelji osnovnih in srednjih šol z italijanskim učnim jezikom	30. 11. 2021	Strokovna srečanja z ravnatelji dvojezičnih vrtcev, osnovnih in srednjih šol, predstavniki ZRSŠ, MIZŠ in založniki (1) Strokovna srečanja z ravnatelji vrtcev, osnovnih in srednjih šol z italijanskim učnim jezikom, predstavniki ZRSŠ, MIZŠ in založniki (1)

Zaključek: 31. december 2021

4 Realizacija nalog s področja osnovne dejavnosti, posebnih in osnovnih nalog

4.1 Komisije za UOPP – Vodenje postopkov usmerjanja otrok s posebnimi potrebami v skladu z javnim pooblastilom in informatizacija PUOPP

Nosilec naloge: dr. Natalija Vovk Ornik (natalija.vovk@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD, ON, ID 79

Opredelevitev naloge in namen:

Usmerjanje otrok, mladoletnikov in polnoletnih oseb s posebnimi vzgojno-izobraževalnimi potrebami poteka v skladu z veljavnimi zakonskimi določili. Vzgoja in izobraževanje otrok s posebnimi potrebami temelji na ciljih in načelih, določenih v zakonih za posamezno področje vzgoje in izobraževanja. V procesu usmerjanja se pri aktivnostih sledi vsem navedenim ciljem, ki so določeni v 4. členu ZUOPP-1, še posebej pa zagotavljanju največje koristi otroka, vključevanju staršev, posvojiteljev, rejnikov in skrbnikov v postopek usmerjanja in oblike pomoči, čim prej usmeritvi otroka v ustrezen program vzgoje in izobraževanja ter zagotavljanju ustreznih pogojev, ki omogočajo optimalen razvoj posameznega otroka.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Cilji in načela, določeni v zakonih za posamezno področje vzgoje in izobraževanja, ter cilji in načela, določeni v ZUOPP-1: - Zagotavljanje največje koristi otroka; čimprejšnja usmeritev v najprimernejši vzgojno-izobraževalni program in določitev ustrezne podpore in strokovne pomoči; vključevanje staršev, posvojiteljev, rejnikov in skrbnikov v postopek usmerjanja; interdisciplinarnost	Izdaja odločb in sklepov	Naloga potekavse koledarsko leto	Prejetih 8943 zahtevkov, .016 zaprosil za izdajo strokovnega mnenja, izvedenih 935 sej komisij prve stopnje in izdelanih 8451 strokovnih mnenj Izdanih 8909 odločb in 334 strokovnih mnenj (skupaj 9243) Podanih 31 pritožb na odločbo prve stopnje
Izobraževanje članov KUOPP	Posredovanje informacij na temo kriterijev in meril za prepoznavanje otrok s PPPU, seznanitev z Zbirnikom prilagoditev pripomočkov, prostora in opreme, seznanitev s protokolom usmerjanja glede na Zakon o obravnavi otrok in mladostnikov s čustvenimi in vedenjskimi težavami oz. motnjami (ZOOMTVI)	Naloga potekavse koledarsko leto	Zbirnik prilagoditev pripomočkov, prostora in opreme (interno gradivo za svetovalce za vodenje postopka usmerjanja in člane KUOPP) Protokol usmerjanja glede na Zakon o obravnavi otrok in mladostnikov s čustvenimi in vedenjskimi težavami in motnjami v vzgoji in izobraževanju (Ur. l. RS, št. 200/20)

Zaključek: V koledarskem letu 2021 smo prejeli 8943 zahtevkov, v tem koledarskem letu je bilo 1152 preverjanj ustreznosti usmeritve. Na KUOPP je bilo podanih 9016 zaprosil za izdajo strokovnega mnenja. Na podlagi teh je bilo izdanih 8451 strokovnih mnenj. Izdanih je bilo 8909 odločb in 334 sklepov, skupaj 9243. Na odločbo prve stopnje je bilo podanih 31 pritožb, ki so bile v reševanje odstopljene organu druge stopnje. Kot interno gradivo za svetovalce za vodenje postopka usmerjanja in člane KUOPP sta bila izdana Zbirnik prilagoditev pripomočkov, prostora in opreme ter Protokol usmerjanja glede na Zakon o obravnavi otrok in mladostnikov s čustvenimi in vedenjskimi težavami in motnjami v vzgoji in izobraževanju (Ur. l. RS, št. 200/20).

4.2 Strokovna podpora podružnicam OŠ in kombiniranemu pouku

Nosilec naloge: dr. Natalija Komljanc (natalija.komljanc@zrss.si)

Vir financiranja: ON

Opredelitev naloge in namen:

Temeljna naloga je bila spremljanje izvajanja aktualnega programa vzgoje in izobraževanja na podružnicah in v kombiniranih oddelkih z namenom posodabljanja kombiniranega pouka oz. heterogene učne skupnosti na podlagi oblikovanega Koncepta kombiniranega pouka (KKP), 2019. Didaktičnih priporočil za posodabljanje heterogene učne skupnosti 2020 in gradiva z naslovom Heterogena učna skupnost (HUS) 2020. Z namenom posodabljanja didaktike vzgoje in izobraževanja v kombiniranih oddelkih je bila namera oblikovati program posodabljanja v interesnih skupinah, predhodno pilotno na dveh šolah (mali in podružnični). Rezultati spremljanja posodabljanja kombiniranega pouka na pilotnih šolah so del programa uvajanja posodabljanja KKP s HUS v interesnih šolah v letu 2022. Obema pilotnima šolama je bila v ta namen nudena strokovna oz. didaktična podpora.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Sodelovanje s podružnicama Godovič in Košana pri pilotni razvojno-aplikativni nalogi posodabljanja kombiniranega pouka	Svetovanje šolama pri posodabljanju kombiniranega pouka z načeli KKP, 2019, in didaktičnimi priporočili, 2020, oz. gradivom Heterogena učna skupnost	Februar	Spremljava pouka je bila realizirana prek primerov videoposnetkov, kjer so se upoštevala načela Koncepta kombiniranega pouka. Skupno videosrečanje je bilo izvedeno 27. 1. 2021; na njem je bil vodstvu predstavljen idejni načrt dela za zbiranje dokazov posodabljanja z načeli KKP, 2019. Pozitiven odziv obeh šol in prvo pošiljanje dokazov iz začetne faze sodelovanja: mag. Maja Mivšek: Glasilo (11. 2. 2021) in Barbara Škabar: Učimo se v TEAMSih (29. 1. 2021) ter Vtisi učenja na daljavo (24. 2. 2021). Obema učiteljicama sta sproti prejemale povratne didaktične informacije skupaj z namigi nadaljevanja AR.
Strokovna refleksija s priporočili za izboljšanje posodabljanja KP z POŠ Godovič in POŠ Košana	Odprti strokovni pogovor o izvajanju predlagane didaktične posodobitve Primerjava izvedb za oblikovanje priporočil didaktike pouka za naslednje trimesečje	Marec	Poročilo o izvajanju posodabljanja kombiniranega pouka in delovne usmeritve z refleksijo AR, izvedena 15. 3. 2021 videokonferenčno z uporabo PP-predstavitve kot odziv na dogovore glede zbiranja dokazov treh vrst (načrtih izvedbenih kurikulumov, refleksije samoizobraževanja učitelja in primerov posodabljanja KP z načeli KKP, 2019) Odziv Barbare Škabar s primerom integriranega pouka športne vzgoje in interesne dejavnosti, 17. 3. 2021, na katero ji je bila posredovana s strani ZRSŠ povratna informacija z namigi za nadaljevanje. Maja Mivšek je posredovala refleksijo o razvoju njene profesionalne poti, 5. 3. 2021, na katero je prav tako prejela spodbudno pismo kot obliko povratne informacije za nadaljnji samorazvoj. Spodbujanje medsebojnega sodelovanja šol s skupnimi načrti izvedb posodobitev z izbranimi načeli KKP, 2019, se je nadaljevalo do konca leta.
Konkretno svetovanje in strokovno usposabljanje za posamezno šolo in/ali skupaj, za izboljšanje šibkosti v izvajanju	Videokonferenčno strokovno svetovanje posamezni šoli glede na potrebe za kakovostno izvajanje didaktičnih načel kombiniranega pouka	April	Poslano gradivo Maje Mivšek: Izvajanja pouka o temi Gib, na katero je kolegica prejela takojšnjo povratno informacijo o kakovosti izvedbe skupaj z namigi za razvoj vsebine oz. procesa razumevanja. Oblikovanje povratne informacije Barbare Škabar na poslani načrt izvedbenega kurikuluma Kratko vmesno poročilo o izvajanju usposabljanja za posodabljanje KP: Kolegici sta pozitivno sprejeli način dela

			in tudi v oteženih epidemijskih časih načrtujeta dejavnosti posodabljanja KP. Menita, da jima je podpora ZRSS pri tem ključnega pomena. Načrtovana skupna izvedba pouka na temo Vrt z načeli KKP, 2019, se je deloma realizirala zaradi epidemioloških razmer in dokončala septembra.
Izvajanje posodabljanja in zbiranje dokazov o izboljšanju kombiniranega pouka	Spremljanje in priporočanje ter zbiranje dokazov o didaktičnih posodobitvah	Maj–september	Zbrani so dokazi izboljšav posodabljanja Refleksija na zbrane učne dokaze je bila izvedena septembra
Priprave na strokovno videoinformiranje za posodabljanje kombiniranega pouka za interesno skupino izvajalcev POŠ v sodelovanju z POŠ Godovič in POŠ Košana	Sodelovanje s šolama POŠ Godovič in POŠ Košana pri oblikovanju videogradiv kot študij primera Skupno oblikovanje od 4- do 8-urnega strokovnega informiranja za posodabljanje kombiniranega pouka	Oktober	Oblikovan je okvirni Program za posodabljanje oz. uvajanje novosti KKP zainteresiranih OŠ za prijavo na informiranje (4 oz. 8 ur)
Dogovarjanja z učiteljicami za sodelovanje pri izvajanju posodabljanja v interesnih skupinah.	Izbira najuspešnejših oz. raznolikih vsebinskih dokazov spreminjanja izvajanja KP v HUS	November	Oblikovan načrt sodelovanja in pripravljena gradiva za izvedbo posodabljanja v interesnih skupinah Nosilki študij primerov: Maja Mivšek in Barbara Škabar
Oblikovana strategija posodabljanja KP s HUS	Dogovor s šolama za skupni načrt posodabljanja KP s HUS	December	Sprejet načrt posodabljanja KP v letu 2022 s strani obeh učiteljic Informiranje ravnateljic obeh šol oz. zahvala za sodelovanje ter informiranje vodje o predlogu izvajanja posodabljanja KKP v interesnih šolskih skupinah (maks. 4–9).

Zaključek: Oblikovan Program posodabljanja KP s HUS s konkretnimi gradivi dveh šol kot študij primera. Načrt posodabljanja za leto 2022.

4.3 Posodobitev programov gimnazij

Nosilec naloge: dr. Branko Slivar (branko.slivar@zrss.si), Saša Kregar (sasa.kregar@zrss.si), Jasna Rojc (jasna.rojc@zrss.si)

Vir financiranja: JS

Opredelitev naloge in namen:

V programu gimnazija (splošna gimnazija) so bili učni načrti nazadnje posodobljeni leta 2008. V praksi in stroki so se pojavili predlogi k ponovni posodobitvi (preobsežnost, zastarele vsebine, nepovezanost med predmeti itd.). Leta 2019 je bila opravljena presoja učnih načrtov v gimnaziji, ki predstavlja osnovo za posodabljanje le-teh. S šolskim letom 2020/2021 so se uveljavili novi posebni vpisni pogoji za vpis v športne oddelke gimnazijskih programov, kar so narekemale spremembe Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17 in 21/18 – ZNOrg). Ob pripravi sprememb vpisnih pogojev Zavod za šolstvo sodeloval z Direktoratom za srednje in višje šolstvo ter Direktoratom za šport MIZŠ, pa tudi z dr. M. Kovač kot predstavnico stroke. Ob tem so se pojavila različna vprašanja o delovanju športnih oddelkov, smiselnosti nekaterih rešitev in tudi že pobude za spremembe programa.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Oceniti stanje na področju športnih oddelkov z vidika	Analiza stanja na področju športnih	December 2021	Izdelane in objavljene spletne ankete za dijake, ravnatelje, športne

ustreznosti sistemskih rešitev in realizacije teh rešitev v praksi	oddelkov gimnazij Primerjalna analiza tujih praks/sistemov dela s športniki v šolskem sistemu Obravnava ugotovitev in evidentiranje potreb po spremembah Predstavitev izsledkov ustreznim direktoratom na MIZŠ		koordinatorje, pedagoške koordinatorje, svetovalne delavce in razrednike športnih oddelkov (realizirano) Izvedeno anketiranje dijakov, anketiranje ostalih ciljnih skupin (realizirano) Pripravljen osnutek poročila o analizi stanja na področju športnih oddelkov gimnazij (poročilo v realizaciji – do zamika aktivnosti je prišlo zaradi epidemije covida-19)
--	---	--	---

Zaključek: december 2021

4.4 Vodenje postopka umestitve opisov učnih izidov v Slovenski okvir kvalifikacij za splošnoizobraževalne predmete v osnovni šoli ter v srednjem poklicnem in strokovnem izobraževanju ter opredelitev učnih izidov splošnoizobraževalnih predmetov iz učnih načrtov in katalogov znanj

Nosilec naloge: dr. Branko Slivar (branko.slivar@zrss.si), mag. Renata Zupanc Grom (renata.zupancgrom@zrss.si), Amela Sambolić Beganović (amela.sambolic@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD

Opredelitev naloge in namen:

V okviru naloge Vodenje postopka umestitve opisov učnih izidov v Slovenski okvir kvalifikacij za splošnoizobraževalne predmete v osnovni šoli ter v srednjem poklicnem in strokovnem izobraževanju ter opredelitev učnih izidov (UI) splošnoizobraževalnih predmetov iz učnih načrtov in katalogov znanj smo v letu 2019 pripravili »Zapis učnih izidov za dopolnitev registra SOK za "izobrazbo"«, predlog za vpis UI za splošnoizobraževalni del za NPI, SPI in SSI/PTI programe v register SOK, pripravljen je predlog zapisa za vpis UI za "gimnazije" in osnovne šole.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Umeščanje SOK v sistemsko raven	Usklajevanje aktivnosti pri umeščanju SOK v sodelovanju z MIZŠ	December 2021	Umestitev na sistemsko raven

Zaključek: V okviru naloge Vodenje postopka umestitve opisov učnih izidov v Slovenski okvir kvalifikacij za splošnoizobraževalne predmete v osnovni šoli ter v srednjem poklicnem in strokovnem izobraževanju ter opredelitev učnih izidov splošnoizobraževalnih predmetov iz učnih načrtov in katalogov znanj je pripravljen dokument »Zapis učnih izidov za dopolnitev registra SOK za "izobrazbo"« z zadnjo različico jezikovno pregledanih UI (splošnih in predmetnospecifičnih), predlog za vpis UI za splošnoizobraževalni del za NPI-, SPI- in SSI/PTI-programe v register SOK, predlog zapisa za vpis UI za "gimnazije" in osnovne šole in primerjalna matrika za splošne UI.

4.5 Evalvacija po 17. in 20. členu ZOFVI

Nosilec naloge: Nives Zore (nives.zore@zrss.si), mag. Renata Zupanc Grom (renata.zupancgrom@zrss.si), dr. Branko Slivar (branko.slivar@zrss.si)

Vir financiranja: JS: OD, ON, ID 77

Opredelitev naloge in namen:

Stalna naloga oddelkov za predšolsko vzgojo, osnovno in srednjo šolo je priprava novih in/ali posodobljenih programov ter programskih elementov, ki jih narekujejo evalvacija programov, stalni razvoj strok in novosti, sprejetih v zakonskih in podzakonskih aktih za vrtce, osnovne in srednje šole. Oddelki pri tem sodelujejo in koordinirajo delo s predmetnimi in področnimi skupinami ter zunanjimi eksperti (strokovnimi sodelavci in

recenzenti).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Spremljati uvajanje novih programov/programskih elementov	Priprava konceptov umestitve novih programskih elementov Priprava in/ali pregled predlogov novih programov in/ali programskih elementov Priprava in pregled novih in/ali posodobljenih UN za obvezne	November 2021	Nov ali posodobljen program ali programski element
Spremljati uvajanje novih programov/programskih elementov v program OŠ, OŠPP, GS	Priprava konceptov umestitve novih programskih elementov Priprava in/ali pregled predlogov novih programov in/ali programskih elementov Priprava in pregled novih in/ali posodobljenih UN za obvezne predmete OŠ NIS	November 2021	Posodobljen kurikulum za vrtce Posodobitev UN za OŠ NIS - 2. – potrojena na SSSI Dokončanje in redakcij in recenzij za 6 učnih načrtov: 5 obveznih in 1 izbirnega predmeta

Zaključek: december 2021

4.6 Osnovna šola za odrasle

Nosilec naloge: dr. Fani Nolimal (fani.nolimal@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD

Opredelitev naloge in namen:

ZRSS je skladno z 28. členom ZOFVI in Pravilnikom o posodabljanju vzgojno-izobraževalnega dela dolžan pripravljati oz. sodelovati pri pripravi strokovnih podlag za odločanje o zadevah iz pristojnosti strokovnih svetov in MIZŠ. V primeru osnovne šole za odrasle (OŠO) je ZRSS pri pripravi tovrstnih dokumentov sodelavec/partner Andragoškemu centru RS (ACS) in MIZŠ. V letu 2020 so predstavniki ACS, v okviru nacionalne delovne skupine za pripravo izhodišč za prenovo programa OŠO, s predstavniki partnerskih institucij pripravili predlog Izhodišč za prenovo programa OŠO. Predlagana Izhodišča v medresorski skupini niso bila v celoti usklajena in zato tudi ne potrjena na Strokovnem svetu RS za izobraževanje odraslih in Strokovnem svetu RS za splošno izobraževanje. To delo se bo nadaljevalo in zaključilo predvidoma v letu 2021.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
-------	---------------------	----------------------	---------------------

Vsebinsko uskladiti predlagana Izhodišč za prenovu programa OŠO	Udeležba na strokovnih srečanjih nacionalne medresorske skupine Pregled in usklajevanje predlaganih Izhodišč za prenovu programa OŠO Sodelovanje z ACS pri pripravi Izhodišč za prenovu programa OŠO za potrditev na obeh pristojnih strokovnih svetih	30. 11. 2021	Strokovnih srečanj ni bilo oz. strokovna skupina se ni na novo formirala in sestala.
---	--	--------------	--

Zaključek: 31. december 2021

4.7 Vključevanje v aktivnosti za prenovu koncepta poklicne in splošne mature

Nosilec naloge: dr. Branko Slivar (branko.slivar@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD

Opredelitev naloge in namen:

V primeru priprave novega koncepta poklicne in splošne mature se bo oddelek aktivno vključil v posamezne naloge.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava predloga	Priprava predloga Sodelovanje z ustreznimi JZ	December 2021	Na področju še ni bilo aktivnosti ustreznih institucij

Zaključek:

4.8 Šolska prehrana

Nosilec naloge: Irena Simčič (irena.simcic@zrss.si)

Vir financiranja:

Opredelitev naloge in namen:

Preprečevanje naraščajočega trenda debelosti in preostalih kroničnih bolezni, ki so tesno povezane z neustreznim prehranjevanjem in neaktivnim življenjskim slogom, je eden izmed pglavitnih ciljev in izzivov številnih mednarodnih in nacionalnih organizacij. Dobro sistemsko organizirana prehrana otrok in mladostnikov je lahko najučinkovitejši in najracionalnejši način za korekcijo nepravilne prehrane. Danes šolsko prehrano ureja Zakon o šolski prehrani (Ur. l. RS št. 3/2013) v povezavi z Zakonom o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Ur. l. RS št. 62/2010 in 40/2011). Omenjeni zakon pa glede organizacije šolske prehrane med drugim določa, da morajo vzgojno-izobraževalne ustanove pri organizaciji prehrane upoštevati Smernice za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih ustanovah. V skladu z Zakonom o šolski prehrani morajo vzgojno-izobraževalne ustanove pri načrtovanju prehrane upoštevati zdravstveni in vzgojno-izobraževalni vidik. Zdravstveni vidik je opredeljen v različnih dokumentih (Smernice zdravega prehranjevanja, Praktikum jedilnikov, Merila kakovosti za izbiro živil), ki jih bomo v letošnjem letu aktualizirali in posodobili. Zakon o šolski prehrani v sedmem odstavku 4. člena tudi določa, da šola opredeli vzgojno-izobraževalne dejavnosti, povezane s prehrano, in dejavnosti, s katerimi bo spodbujala zdravo prehranjevanje in kulturo prehranjevanja, v LDN. Z navedeno določbo je država šole zavezala k spodbujanju otrok in mladostnikov k zdravemu prehranjevanju. Vzgojno-izobraževalne ustanove, ki ne opredelijo vzgojno-izobraževalnih dejavnosti v LDN in jih tudi ne izvajajo, ne omogočajo vsem otrokom in mladostnikom spodbujanja zdravega prehranjevanja prek vzgojno-izobraževalnih dejavnosti. V okviru naloge se bomo usmerili na ugotavljanje različnih dejavnikov, ki vplivajo na uresničevanje izvajanja načel in ciljev vzgojno-izobraževalnih dejavnosti za spodbujanje zdravega prehranjevanja otrok in mladostnikov. Z nalogo želimo razviti učinkovito prakso kakovostnega vzgojno-izobraževalnega dela z vključevanjem vzgojno-izobraževalnih dejavnosti za izboljšanje zdravega in kulturnega prehranjevanja otrok in mladostnikov predvsem v sodelovanju z vzgojno-izobraževalnimi ustanovami ter spodbujanjem profesionalnega razvoja strokovnih delavcev in ravnateljev glede

omenjene tematike. Prav tako želimo z nalogo na temelju spremljave in analiz podati različne kakovostne ugotovitve, ki bodo strokovna podlaga za pripravo strateških in sistemskih rešitev in izboljšav na področju organizirane šolske prehrane skladno z vsemi vidiki. Pri nalogi si bomo tudi med strateškimi dokumenti Svetovne zdravstvene organizacije (SZO) še posebej prizadevali slediti priporočilom Globalne strategije SZO za prehrano, gibanje in zdravje iz leta 2004, Deklaraciji Generalne skupščine Združenih narodov za preventivo in kontrolo nad kroničnimi nenalezljivimi boleznimi (Resolucija A/RES/66/2), Globalnemu akcijskemu načrtu Združenih narodov za obvladovanje kroničnih nenalezljivih bolezni za obdobje 2013–2020 (Resolucija WHA 66.10) ter Drugemu akcijskemu načrtu za hrano in prehrano SZO. Glede na to, da k nezdravemu načinu prehranjevanja, zlasti pri otrocih in mladih, prispeva trženje nezdravih prehranskih izbir, bomo v okviru naloge sledili tudi Priporočilom za omejevanje trženja nezdrave hrane (Resolucija WHA60.23). V okviru naloge bomo izhajali iz načel, ki opredeljujejo, da je treba pri implementaciji ukrepov na področju prehrane otrok in mladostnikov izhajati iz koncepta zagotavljanja pogojev in okolij za zdrave izbire, ozaveščanja otrok in mladostnikov glede dobrih prehranskih navad, prepoznavanja in širitve dobrih praks in rešitev ter spremljanja in evalvacije predlaganih dejavnosti in ukrepov.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
- Izboljšati kakovost organizirane šolske prehrane s posebnim poudarkom na vseh vidikih (zdravstveni, vzgojno-izobraževalni, ekonomski, socialni, kmetijski idr.) - Imenovanje medsektorske delovne skupine za izvajanje nalog in pripravo strokovnih podlag in rešitev v praksi - Identificiranje vrzeli in potrebnih ukrepov za izboljšanje stanja	Analiza posnetka stanja organizirane prehrane otrok in mladostnikov s posebnim poudarkom na različnih vidikih 1. Imenovanje medsektorske delovne skupine za izvajanje nalog in pripravo strokovnih podlag organizirane šolske prehrane 2. Priprava kratkoročnega in dolgoročnega načrta dela in aktivnosti delovne skupine 3. Priprava instrumentarija 4. Postavitev vzorca vzgojno-izobraževalnih ustanov, ki bodo sodelovale v obširni analizi 5. Testiranje (vprašalniki) 6. Ocena potreb (intervju – fokusne skupine) 7. Obdelava podatkov 8. Analiza in interpretacija rezultatov	September 2021	- Imenovana medsektorska delovna skupina - Identifikacija vrzeli in potrebnih ukrepov za izboljšanje stanja - Instrumentarij (1) - Analiza in obdelava podatkov (1) - Poročilo (1)
- Motivirati organizatorje šolske prehrane in vse, ki se ukvarjajo z načrtovanjem prehrane, za sprotno strokovno usposabljanje in uvajanje novosti in predlaganih modelov v celoten proces organizacije šolske prehrane	- Nacionalni strokovni posvet za organizatorje šolske prehrane, vsebinsko zasnovan z različnih vidikov (zdravstveni, vzgojno-izobraževalni, ekonomski, socialni, vzgojno-izobraževalni idr.) - Model vzpostavljenih delovnih in razvojnih timov v vzgojno-izobraževalnih ustanovah	November 2021	- Izveden nacionalni posvet (1) - Vzpostavljeni delovni timi v vseh statističnih regijah v Sloveniji (12)
- Spodbujati uporabo strokovno referenčnih in preverjenih rešitev in modelov v procesu izboljšanja prehranskih navad otrok in mladostnikov, zdravega prehranjevanja in kulture prehranjevanja - Implementacija modelov učinkovitih programov s področja izboljšanja organizirane šolske prehrane in prehranskih navad otrok in mladostnikov	- Priprava različnih programov in modelov ter didaktičnih rešitev za uspešno izvajanje in implementiranje dejavnosti z namenom izboljšanja sistema organizirane prehrane in prehranskih navad otrok in mladostnikov	Marec 2022	- Predlagani Modeli in ponujene rešitve (1)

Zaključek:

4.9 Podporne aktivnosti za Evropske šole

Nosilec naloge: dr. Marija Žveglič (marija.zveglic@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD

Opredelitev naloge in namen:

Medvladni šolski sistem Evropske šole/European Schools s sedežem v Bruslju (<https://www.eursec.eu/en>) otrokom uslužbencev institucij Evropske unije in drugih institucij zagotavlja večjezično in večkulturno izobraževanje, s posebnim poudarkom na izobraževanju v učenčevem prvem/maternem jeziku. Za pripravo in izvajanje programa Evropskih šol so sodegovorne države članice skupaj z Evropsko komisijo. Vsaka država članica neposredno sodeluje s po dvema inšpektorjema, ki opravljata tako razvojno, svetovalno kot tudi nadzorno delo. Slovenski inšpektorici na primarni stopnji (dr. Marija Žveglič) in sekundarni stopnji izobraževanja (Miriam Stanonik) skladno s svojimi pristojnostmi v sistemu Evropske šole sodelujeta pri razvoju in spremljanju programa Evropskih šol, in sicer v delovnih telesih Evropskih šol (odbori inšpektorjev, pedagoški odbor). V strokovnih komisijah za posamezne predmete in področja, v komisijah za izbor učiteljev in namestnikov ravnateljev in opravljata pedagoški nadzor nad delom učiteljev in namestnikov ravnateljev na posamezni stopnji izobraževanja. Naloge oz. obveznosti slovenskih inšpektorice se nanašajo tudi na delovanje akreditirane Evropske šole Ljubljana, tako na sistemski kot tudi predmetni/specifični ravni. Posebnost sistema Evropske šole je pravica otrok do pouka materinščine in drugih predmetov v materinščini na primarni in sekundarni stopnji izobraževanja. Glede na to da Slovenija v večini evropskih šol nima samostojne jezikovne sekcije (razen v akreditirani evropski šoli Ljubljana) in je za slovenske učence pouk slovenščine edini stik z materinščino zunaj domačega okolja, pouku slovenščine namenimo posebno pozornost, kar se odraža v pripravi, kontinuiranem posodabljanju in uvajanju učnih načrtov (predšolska vzgoja, primarna in sekundarna stopnja), upoštevanju večjezičnega in večkulturnega okolja, pripravi didaktičnih in učnih gradiv za učence in učitelje, strokovnem delu z učitelji in s slovenskimi namestniki ravnateljev (izobraževanje, svetovanje), nabavi strokovne in didaktične literature ter leposlovja, na sekundarni stopnji pa tudi pripravi učencev na evropsko maturo.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Sodelovanje pri razvoju in spremljanju programa Evropskih šol/European Schools	Sodelovanje v Odboru inšpektorjev primarne in sekundarne stopnje, v Združenem odboru inšpektorjev, v specifičnih delovnih odborih in Pedagoškem odboru evropskih šol Opredeljevanje pedagoških, didaktičnih in specialnodidaktičnih prioritet Priprava strokovnih podlag za Finančni odbor in Svet guvernerjev Evropskih šol Sodelovanje v delovnih skupinah za različne namene (npr. jezikovna politika, SWALS, SEN, digitalna zmožnost, predmet glasba, projekt Fames 2021 (datum ni znan), Continuous Professional Development Working Group – Primary) Sodelovanje pri razvoju instrumentarija za različne namene (npr. evalvacijo učiteljev, namestnikov direktorjev; za spremljanje AEŠ Ljubljana) Sodelovanje pri pedagoški reformi sistema	Celoletna naloga	Odbor inšpektorjev primarne in sekundarne stopnje, Združeni odbor inšpektorjev, specifični delovni odbori, Pedagoški odbor evropskih šol Strokovne podlage/gradiva; Delovna skupina za EŠ Lj/MIZŠ Sprejeti dokumenti Poročila
Posodabljanje veljavnih in priprava novih kurikularnih dokumentov ali delov dokumentov za pouk	Uvajanje učnega načrta za slovenščino kot prvi jezik (J1) na primarni stopnji evropskih šol	Celoletna naloga	Uvedba posodobljenega učnega načrta za

slovenščine in drugih predmetov v sistemu Evropske šole/European Schools, vključno z akreditirano Evropsko šolo Ljubljana ter uvajanje	Uvajanje priporočil za pouk slovenščine na predšolski stopnji evropskih šol Uvajanje učnega načrta za pouk slovenščine kot tretjega jezika (J3) na sekundarni stopnji evropskih šol Priprava in uvajanje učnega načrta za glasbo na sekundarni stopnji (S6, S7) Evropskih šol Sodelovanje pri terminološkem pregledu prevodov (v slovenski jezik) učnih načrtov za vse predmete sekundarne stopnje Sodelovanje pri terminološkem pregledu prevodov delovnih zvezkov za matematiko/Intermath (v slovenski jezik) v 4. razredu slovenske sekcije Evropske šole Ljubljana Sodelovanje pri pregledu usklajenosti strokovne terminologije v slovenskem jeziku v učnem načrtu za matematiko na primarni stopnji in v delovnih zvezkih za matematiko/Intermath v 4. razredu slovenske sekcije Evropske šole Ljubljana		slovenščino kot prvi jezik (J1) na primarni stopnji Evropskih šol Uvedba novih priporočil za pouk slovenščine na predšolski stopnji Evropskih šol Uvedba učnega načrta za slovenščino kot tretji jezik (J3) na sekundarni stopnji Evropskih šol Priprava in uvedba učnega načrta za glasbo na sekundarni stopnji (S6, S7) Evropskih šol
Zagotavljanje kakovosti poučevanja in učenja slovenščine in drugih predmetov v sistemu Evropske šole/European Schools, vključno z akreditirano Evropsko šolo Ljubljana	Uvajanje novih napoteni učiteljev slovenščine Uvajanje novih lokalno zaposlenih učiteljev slovenščine Letno izobraževanje učiteljev	Celoletna naloga	Izobraževanje učiteljev slovenščine idr. predmetov v sistemu Evropske šole Individualno svetovanje učiteljem

	slovenščine in učiteljev drugih predmetov (vključno z učitelji v slovenski in angleški sekciji EŠ Ljubljana) Svetovanje in podpora deležnikom sistema (direktorjem, namestnikom direktorjev, učiteljem, staršem) Spremljavo implementacije odločitev Sveta guvernerjev Uvajanje aktualnih novosti (znanih po vsakokratnih zasedanjih odborov) Uvajanje novih napoteni učiteljev slovenščine in drugih predmetov v sistem Evropske šole (EŠ Bruselj I, EŠ Frankfurt, EŠ Luxembourg II) Skrb za ustrezna učbeniška, strokovna (vključno s priporočili za pouk na daljavo) in leposlovna gradiva za pouk slovenščine v sistemu Evropske šole Urejanje spletne učilnice Slovenščina v sistemu Evropske šole ter izvajanje izobraževanja na daljavo v MS Teams		Gradiva za učitelje in učence slovenščine Uvedba aktualnih novosti Uvedba novega napotnega učitelja slovenščine v EŠ Bruselj I, EŠ Frankfurt, Luxembourg II Novi sistem ocenjevanja na sekundarni stopnji
Izvajanje nadzora za zagotovitev kakovosti poučevanja in učenja pri predmetu slovenščina in drugih predmetih v sistemu Evropske šole/European Schools, vključno z akreditirano evropsko šolo Ljubljana	1) Osebe v sistemu Evropske šole Sodelovanje pri izboru napoteni in lokalno zaposleni učiteljev slovenščine in drugih predmetov Sodelovanje pri izboru slovenskih in drugih namestnikov direktorjev Evropskih šol Individualna evalvacija učiteljev in namestnikov direktorjev, napoteni iz Slovenije in lokalno zaposleni učiteljev Sodelovanje v disciplinskih postopkih 2) Sistem Evropske šole Sodelovanje pri evalvaciji celotne Evropske šole Sodelovanje pri reviziji akreditirane Evropske šole Sodelovanje pri tematski inšpekciji (npr. učna pomoč, predšolski kurikulum) 3) Inšpektorat RS za šolstvo in šport Sodelovanje pri pripravi izvedenskih/ekspertnih mnenj za Inšpektorat RS za šolstvo in šport (za vse predmete v slovenski in angleški sekciji, ki so v predmetniku AEŠ Ljubljana)	Celoletna naloga	Komisija za izbor napoteni učiteljev slovenščine in drugih predmetov, slovenskih in drugih namestnikov direktorjev (MIZŠ) Komisija za izbor lokalno napoteni učiteljev slovenščine v posamezni evropski šoli (mnenje o strokovni usposobljenosti učitelja) Evalvacija učiteljev sekundarne stopnje EŠ Bruselj 1 Uradna evalvacijska poročila o delu učiteljev slovenščine in slovenskih namestnikov direktorjev Uradna evalvacijska poročila o delu Evropskih šol in akreditiranih Evropskih šol oz. o tematskih

			inšpekcijah
Skrb za kakovost predmaturitetnih, maturitetnih in letnih izpitov pri predmetu slovenščina in drugih predmetih na sekundarni stopnji ter priprava izpitnih gradiv v sistemu Evropske šole/European Schools	Sodelovanje pri pripravi predmaturitetnih in maturitetnih preizkusov iz slovenščine in glasbe (tudi v e-različici) Izbor tem in predlogov za maturitetni preizkus Priprava pisnega dela maturitetnega izpita iz slovenščine in glasbe Pregled primerov vprašanj za ustni del mature iz slovenščine Vodenje splošne maturitetne komisije EŠ Talin Spremljanje vrednotenja pisnih preizkusov pri maturi iz slovenščine in glasbe Sodelovanje v komisiji za pritožbe	Celoletna naloga	Pisna gradiva za predmaturitetni preizkus iz slovenščine in glasbe 3 kompleti za pisni del maturitetnega izpita iz slovenščine in glasbe na maturi 2021 s točkovnikom za ocenjevanje Spremljanje izvedbe mature; ES Brindisi
Povezava sistema Evropske šole/European Schools z nacionalnim/slovenskim izobraževalnim sistemom	Povezovanje s slovenskim šolskim sistemom Informiranje različnih deležnikov (študijska srečanja učiteljev, srečanja ravnateljev; strokovne revije) Širjenje dobre prakse Opravljanje primerjalnih študij Priprava pravilnikov, sklepov idr.	Celoletna naloga	Dokumenti, gradiva, študije; pravilniki, sklepi idr. Informacije, obvestila Članek Slovenščina na primarni stopnji in v prvem obdobju sekundarne stopnje izobraževanja v sistemu Evropske šole (revija Slovenščina v šoli)

Zaključek: december 2021

4.10 Skrb za zdravje

Nosilec naloge: mag. Andreja Bačnik (andreja.bacnik@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD, ON, ID 89

Opredelitev naloge in namen:

Področje vsebin, ki so povezane z zdravjem otrok in mladostnikov, razširiti z odprtim, spodbudnim in uporabnim učnim okoljem ter s kakovostnim izobraževanjem dvigniti zdravstveno pismenost in tako doseči višje kompetence za zdravje otrok in mladostnikov.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava usposabljanj in izobraževanj za strokovne delavce v VIZ s področja skrbi za zdravje	Priprava in izvedbe delavnic, seminarjev, posvetov za strokovne delavce VIZ s področja skrbi za zdravje	November 2020	Na daljavo prilagojen in izveden seminar: Pogovorimo se o alkoholu in kajenju naravoslovno (27 udeleženk/-cev) Izvedba na daljavo prilagojenega 13. posveta Kemijska varnost za vse na temo: Kemijska varnost mikroplastike (okolje – zdravstveni

			vidik; tveganja, povezana z mikroplastiko in mikro/nanoplastika v živilih in tveganje za zdravje)
--	--	--	---

Zaključek: 2. december 2020

4.11 Uvajanje varnosti in zdravja pri delu v vzgojo in izobraževanje

Nosilec naloge: mag. Andreja Bačnik (andreja.bacnik@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD

Opredelitev naloge in namen:

Sodelovanje pri pripravi in izvajanju aktivnosti uvajanja varnosti in zdravja pri delu v VIZ in v sodelovanju z Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti oz. *v skladu z obvezo ZRSS v Akcijskem načrtu za izvajanje resolucije programa varnosti in zdravja pri delu 2018–2027 v prvem triletnem obdobju (podrobno glej spodaj).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Aktivno sodelovanje v delovni skupini za pripravo osnutka programa uvajanja varnosti in zdravja pri delu v VIZ (nal. 3.2.1.1 v Akcijskem načrtu*)	Aktivno sodelovanje na delovnih srečanjih skupine in priprava ustreznih/potrebnih gradiv	November 2021	Aktivnost oz. delovna srečanja zaradi razmer, povezanih z epidemijo covid-19, niso bila izpeljana.
Priprava in izvedba 13. posveta Kemijska varnost za vse	Priprava, soorganizacija in izvedba 13. posveta Kemijska varnost za vse s tematiko hormonskih motilcev; rakotvornih snovi	November 2021	Izvedba na daljavo prilagojenega 13. posveta Kemijska varnost za vse na temo: Kemijska varnost mikroplastike (okolje – zdravstveni vidik; tveganja povezana z mikroplastiko in mikro/nanoplastika v živilih in tveganje za zdravje)

Zaključek: november 2020

4.12 Podnebni cilji in vsebine v vzgoji in izobraževanju — trajnostni razvoj

Nosilec naloge: Saša Kregar (sasa.kregar@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD, PN, ID 107

Opredelitev naloge in namen:

Dejavnosti ZRSS bodo namenjene spodbujanju vzgojno-izobraževalnih zavodov k celostnemu in interdisciplinarnemu pristopu vzgoje in izobraževanja za trajnostni razvoj (VITR) s poudarkom na sistematičnem vključevanju podnebnih ciljev in vsebin. Naloga Podnebni cilji in vsebine v vzgoji in izobraževanju je del sporazuma med MIZŠ in MOP o sodelovanju pri sistematičnem vključevanju podnebnih ciljev in vsebin v vzgojno-izobraževalni sistem. Sporazum je še v fazi priprave. Naloga sledi ukrepu 8.1 Podnebni cilji in vsebine v vzgoji in izobraževanju, ki ga predvideva Sklad za podnebne spremembe v letih 2020–2023, v skladu s cilji področja VITR, opredeljenimi v številnih nacionalnih in mednarodnih dokumentih, in bo rezultat sodelovanja javnih zavodov (JZ) s področja vzgoje in izobraževanja. Usklajevanja med JZ (CPI, ACS, ŠR, CŠOD), MOP in MIZŠ so že potekala v letu 2020, rezultat usklajevanj je osnutek predloga osmih aktivnosti ukrepa Podnebni cilji in vsebine v vzgoji in izobraževanju, katerih obseg realizacije je odvisen od vsebine sporazuma. Začetek naloge je predviden po podpisu omenjenega sporazuma. V skladu s sporazumom se bo ZRSS v sodelovanju z drugimi JZ vključil v predvidene aktivnosti za realizacijo ukrepa Podnebne spremembe v sistemu vzgoje in izobraževanja, z namenom učenja za prehod v podnebno nevtrarno gospodarstvo in družbo. Te aktivnosti predvidevajo: sodelovanje v programskem svetu MIZŠ in vzpostavitev projektne skupine na ZRSS, priprava izhodišč za umeščanje vsebin VITR v kurikularne dokumente, priprava skupnih izhodišč za celostni program ozaveščanja in vzgoje in

izobraževanja o podnebnih spremembah v kontekstu VITR za posamezno raven vzgoje in izobraževanja, izbor vzgojno-izobraževalnih organizacij glede na usklajene kriterije izbora, vzpostavitev demonstracijskih vrtcev in šol in podpora pri njihovem delovanju v skladu s celostnim pristopom k VITR. Naloga bo del skupnih aktivnosti ZRSS na področju VITR in ima sinergijski učinek z drugimi aktivnostmi (med njimi tudi nalogo Krožne šole) na tem področju, z namenom sistemskega in celostnega pristopa k vpeljevanju VITR v slovenskem šolskem prostoru.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Sistematično vključevanje podnebnih ciljev in vsebin v predšolsko vzgojo, osnovno- ter srednješolsko izobraževanje	Sodelovanje z drugimi JZ pri pripravi in izvedbi posameznih aktivnosti naloge Podnebni cilji in vsebine v vzgoji in izobraževanju, v skladu s sporazumom med MIZŠ in MOP, ki je še v pripravi. Opredelitev, načrtovanje in izvedba posameznih aktivnosti naloge bodo v skladu z vsebino in obsegom sporazuma o sodelovanju med MIZŠ in MOP.	December 2021	Oblikovanje projektne skupine (1) ZRSS za načrtovanje in izvajanje programa naloge
Priprava predloga celostnega programa naloge Podnebni cilji in vsebine v vzgoji in izobraževanju	Pregled že izvedene analize stanja na področju VITR in umestitev rezultatov analize v predlog programa Usklajevanje predloga programa z drugimi JZ glede na vsebino in obseg sporazuma	December 2021	(1) Pripravljen in z drugimi JZ usklajen predlog programa naloge. – NI REALIZIRANO. Z drugimi JZ smo uskladili predlog vsebinskih sklopov ukrepa in v okviru njih opredelili naloge ZRSS.
Priporočila za umeščanje vsebin s področja VITR v posodobljene učne načrte ter kataloge znanj	Priprava priporočil in usmeritev za celostno umeščanje vsebin s področja VITR v učne načrte in kataloge znanj	December 2021	Predlog priporočil (1) za umeščanje vsebin VITR v prenovljene učne načrte in kataloge znanj

Zaključek: Zaključek naloge oziroma ukrepa je predviden leta 2023. Ker se izvajanje ukrepa Podnebni cilji in vsebine v vzgoji in izobraževanju še ni začelo, predvidene dejavnosti niso v celoti izvedene.

4.13 Izobraževanje na domu

Nosilec naloge: mag. Renata Zupanc Grom (renata.zupancgrom@zrss.si), dr. Natalija Komljanc (natalija.komljanc@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD

Opredelitev naloge in namen:

Izobraževanje na domu je oblika osnovnega šolanja, skladna z obstoječo zakonodajo. ZRSS nudi strokovno podporo delavcem v šolstvu pri uresničevanju zakonskih določil (uveljavljanje in preverjanje ter ocenjevanje znanja oz. izdaja spričeval). Na temelju Modela izobraževanja na domu 2019, Analize izvajanja izpitov za učence, ki se izobražujejo na domu 2020, ter Didaktičnih priporočil za preverjanje in dokazovanje znanja učenca, ki se izobražuje na domu 2020, se predlaga v nadaljevanju zapis Koncepta izobraževanja na domu in v tem smislu sodelovanja s šolami.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Zapis osnutka Koncepta izobraževanja na domu na temelju predhodnih virov,	Zapis osnutka koncepta	Februar 2021	Pripravljeno izhodišče za spremljanje izobraževanja na daljavo Oblikovan Protokol vodenega intervjuja z

zapisanih v opredelitvi naloge			učenci, ki se izobražujejo na domu, februar 2021 Odgovor novinarki Špeli Kuralt, januar 2021
Povratne informacije o uporabnosti zapisa osnutka Koncepta izobraževanja na domu	Analiza videokonferenčnega pogovora s skupino ŠSD ter vodjo oddelka	Marec 2021	Pogovor z učiteljicama dveh osnovnih šol (Barbaro Škabar in Majo Mivšek) in ŠSD (Tino Plahutnik in Mašo Mlinar) je bil izveden videokonferenčno. Predlog Koncepta izobraževanja na domu je pozitivno ocenjen s strani dveh učiteljic in dveh šolskih svetovalnih delavk. Oblikovan interni zapis z naslovom IP v InD v skladu z ZOsn, marec 2021 Oblikovan predlog normativnih sprememb InD (interno gradivo oddelka) Oblikovan predlog za Direktorat za predšolsko vzgojo in osnovno šolstvo z naslovom: Sistemska navodila (gradivo oddelka), marec 2021 Predlog normativnih sprememb (interno besedilo, marec 2021) Oblikovano gradivo z naslovom Predlog za spremembo normativa: Preverjanje znanja iz vseh predmetov predmetnika javne šole. Mnenje, razlogi, marec 2021)
Pilotno spremljanje izpita matematike in slovenščine na primeru učenke 3. razreda OŠ	Snemanje izpita v soglasju s šolo, starši in otrokom za potrebe strokovne analize	Maj, junij 2021	Posnetki izpita za matematiko in slovenščino ter kratka analiza s povratno informacijo učiteljici na temelju spremljevalnega lista spremljanja izpita (maj, junij 2021)
Analiza stanja Izobraževanja na domu	Analiza na vzorcu ravnateljev, ŠSD in učiteljev, ki imajo večje število učencev, ki se izobražujejo na domu.	September - oktober 2021	Opravljeni pogovori z ravnatelji šol, kjer je učenci izobražujejo na domu (27) Oblikovana analiza s predlogi in poročilo analize Izobraževanja na domu, oktober 2021 Predlog za oblikovanje izvedbenih navodil
Analiza izobraževanja na domu z vidika vpisa učencev, vir baza podatkov MIZŠ od 2004 do 2021	Preglednica obiska izobraževanja na domu od 2004 do 2021	Oktober . november 2021	Oblikovan preglednica z naslovom: Razprava in predlogi
Spremljanje stanja Izobraževanja na domu v okviru EU in drugod po svetu	Prelet izvajanja izobraževanja na domu v drugih državah (spletni viri)	September 2021	Oblikovano interno gradivo Oddelka za OŠ z naslovom Vpogled v izvajanje izobraževanja na domu
Oblikovan Koncept izobraževanja na domu, v katerem so zapisane tudi smernice za izvajanje InD.	Usklajevanje zapisa koncepta z vodjo oddelka	Avgust–Oktober 2021	Urejeno gradivo z naslovom Koncept izobraževanja na domu v RS in PP predstavitev (avgust 2021) Oblikovana preglednica InD za 5 let nazaj in z dodatkom, oktober 2021 Pregled zakonskih in podzakonskih aktov, ki urejajo področje izobraževanja na domu z oblikovanjem predloga za spremembo le-teh

Predlog za sistemsko spremembo	Oblikovanje pisnega predloga za posodobitev sistema izobraževanja na domu	Oktober–december 2021	Zapis z naslovom Predlog sistemskih sprememb za izobraževanje na domu
Pregled spletnih strani/informacij o izobraževanju na domu osnovnih šol	Naključni prelet spletnih informacij o izobraževanju na domu slovenskih osnovnih šol	December 2021	Zbirnik informacij – interno gradivo

Zaključek: december 2021. Rezultat dejavnosti je Koncept izobraževanja na domu 2021 in Predlog sistemskih sprememb za izobraževanje na domu.

4.14 Obležitev 30-letnice Republike Slovenije

Nosilec naloge: dr. Vilma Brodnik (vilma.brodnik@zrss.si)

Vir financiranja: Javna služba, OD

Opredelitev naloge in namen:

V letih 2020/2021 obeležujemo 30-letnico nastanka samostojne slovenske države. Za obeleževanje smo zato pripravili poseben pedagoško-zgodovinski projekt v organizaciji ZRSS, Arhiva Republike Slovenije in Parka vojaške zgodovine Pivka. Za pouk zgodovine v osnovnih in srednjih šolah načrtujemo pripravo raznolikih učnih gradiv s podporo sodobnih tehnologij, kot so videofilmi, virtualna in klasična razstava, interaktivno učno gradivo in delovni listi (zaradi obsežnosti jih bomo oblikovali v delovne zvezke). Učna gradiva se pripravlja za vse tri ključne dogodke iz zgodovine slovenskega osamosvajanja (plebiscit za samostojno in neodvisno Slovenijo, osamosvojitve in vojna za Slovenijo). Učna gradiva bodo objavljena na portalu www.zbralismopogum.si. Učna gradiva so pripravljena tako, da jih bodo učitelji in učenci lahko uporabljali vedno, ko bo glede na učni načrt na vrsti za obravnavo ta tematika, in ne le za obletnico. Naš namen je tudi, da se s temi učnimi gradivi v večji meri spodbudi učitelje in učence k poglobitvi in obravnavi zgodovine osamosvojitve Slovenije, saj je ta tematika glede na učni načrt ob koncu pouka v 9. razredu oz. zaključnih letnikih srednjih šol in pogosto celo izpade ali pa ni utrjena. Ob morebitnih posodobitvah učnih načrtov bo treba najti ustrezno rešitev za to perečo problematiko tudi s krčenjem učnim vsebin. Naš namen je tudi, da se pri učencih z zanimivimi in poučnimi gradivi spodbudi zanimanje za učenje zgodovine slovenske osamosvojitve ter za spoštovanje vrednot, ki jih je samostojni slovenski državi prinesla osamosvojitve in so zapisane v slovenski ustavi.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
- Pregled scenarijev za videofilma o osamosvojitvi in vojni za Slovenijo	- Pregledani so vsi trije scenariji, videofilmi posneti in objavljeni na portalu www.zbralismopogum.si (gre za tri videofilme z naslovi: Plebiscit, Osamosvojitve, Vojna) – ta del razvojne naloge je končan.	Februar 2021 April 2021	- Trije scenariji za videofilme Posneti trije videofilmi z naslovi Plebiscit, Osamosvojitve, Vojna - Objavljeni na portalu www.zbralismopogum.si
- Pregled konceptov virtualne razstave za plebiscit, osamosvojitve in vojno za Slovenijo	- Vsebinska koncepta za drugi in tretji del virtualne razstave sta pregledana, virtualna razstava pa končana in objavljena na portalu www.zbralismopogum.si . Celotna virtualna razstava je torej končana in obsega tri dele: Plebiscit, Osamosvojitve, Vojna. Objavljena je na portalu www.zbralismopogum.si . - Predstavitev celotne virtualne razstave na spletnem posvetu za učitelje zgodovine dne 12. maja 2021	Januar 2021 Maj 2021	- Pripravljeni so vsebinski koncepti za virtualno razstavo v treh delih: plebiscit, osamosvojitve in vojna za Slovenijo - Zbrani so primarni zgodovinski viri za vse tri dele virtualne razstave - Virtualna razstava v treh delih je oblikovana in objavljena na portalu www.zbralismopogum.si - Izveden je bil spletni posvet s predstavitev celotne virtualne razstave o slovenski osamosvojitvi (12. 5. 2021) - Za plebiscit je pripravljena tudi gostujoča klasična razstava, ki jo učitelji lahko povabijo na šole.

- Priprava interaktivnega učnega gradiva	Načrtovali smo i-naloge za izpolnjevanje ob ogledu in učenju s pomočjo primarnih zgodovinskih virov na virtualni razstavi. Zaradi skromnih finančnih sredstev pa je bil oblikovan le interaktivni časovni trak z zgodovinskim pregledom dogajanja v Evropi in Sloveniji v 80-ih in 90-ih letih 20. stoletja.	November 2021	- Na portalu www.zbralismopogum.si objavljen interaktivni časovni trak s pregledom zgodovinskih dogodkov, pojavov in procesov v Evropi in Sloveniji v 80-ih in 90-ih letih 20. stoletja
- Priprava delovnih listov za delovne zvezke o osamosvojitvi Slovenije	Pripravljena dva delovna zvezka za osnovno šolo in dva delovna zvezka za srednjo šolo	Junij, julij 2021 November 2021	- Pripravljene štiri delovni zvezki z delovnimi listi za plebiscit, osamosvojitve in vojno za Slovenijo za osnovno šolo in gimnazijo ter druge srednje šole (objavljeno v sodelov@lnici za zgodovino in na portalu www.zbralismopogum.si)
- Pisanje publikacije o plebiscitu z ilustracijami, infografikami in didaktičnim aparatom	Napisano je besedilo za publikacijo o zgodovini plebiscita za samostojno in neodvisno Slovenijo. Ilustrator je izrisal vse ilustracije v podporo in ponazoritev besedila. Opravljeno je lektoriranje, strokovni pregled, računalniški prelom in korekture.	December 2021	- Ilustrirana zgodovina plebiscita je napisana. Izšla je pri založbi Mladinska knjiga.
- Priprava časovnega traku o zgodovini slovenske osamosvojitve s pogledom v glavna dogajanja v Evropi in svetu v 80-ih in 90-ih letih 20. stoletja	Časovni trak napisan in recenziran	Avgust, december 2021	- Časovni trak o zgodovini slovenske osamosvojitve je pripravljen, izšel bo kot priloga k reviji Zgodovina v šoli (2021, št. 2).
- Predstavitev projekta Zbrali smo pogum na Kulturnem bazarju v Ljubljani	Opravljen vse aktivnosti za postavitve in izvedbo razstave ter okrogle mize na temo kulture spominjanja na Kulturnem bazarju v Ljubljani	29. junij 2021	- Pripravljena in razstava s predstavitev projekta Zbrali smo pogum v Veliki sprejemni dvorani CD skupaj s projekti ob 30-letnici Slovenskega šolskega muzeja, Muzeja Novejša Zgodovine Slovenije, Dolenjskega muzeja Novo mesto in Muzeja Velenje - Izvedena okrogla miza na temo spominskih kultur v Kosovelovi dvorani - Objavljeno je bilo besedilo o aktivnostih v zvezi z obeleževanjem 30-letnice samostojnosti za spletno stran KB, Katalog KB in publikacijo Kulturoplot
- Protokol za obeleževanje plebiscita v okviru pouka na daljavo	Pisanje protokolov za izvedbo spominskih učnih ur v okviru pouka na daljavo zaradi epidemije covid-19 Posodobitev protokolov za leto 2021	December 2020/2021	- Pripravljena sta dva protokola za obeleževanje spominskih učnih ur na daljavo zaradi epidemije covid-19, in sicer za osnovno in srednjo šolo. Protokola vključujeta opis aktivnosti in vsa učna gradiva.
- Obeležitev 30-letnice in drugih obletic v reviji Zgodovina v šoli	Pripravljene in izdane sta dve tematski številki revije Zgodovina v šoli (2021, št. 1 in št. 2)	Maj 2021 December 2021	- Prva tematska številka je namenjena kulturi spominjanja pri pouku zgodovine. - Druga tematska številka je

			namenja obletnicam v kulturi spominjanja pri pouku zgodovine.
--	--	--	---

Zaključek: Rezultat naloge so učna gradiva za učenje in poučevanje zgodovine samostojne slovenske države: videofilmi, virtualna razstava v treh delih (Plebiscit, Osamosvojitve, Vojna), interaktivno učno gradivo--časovni trak, štiri delovni zvezki (dva za osnovno in dva za srednjo šolo: Plebiscit in Osamosvojitve z vojno za Slovenijo). Za plebiscit je pripravljena tudi klasična razstava. Vse pripravljeno učno gradivo je možno uporabiti za obravnavo tematike vedno, ko bo na vrsti glede na učni načrt, in ne le za obletnice oz. spominske dneve/državne praznike. Za plebiscit je pripravljen tudi celotni protokol za spominsko učno uro na daljavo za osnovno in srednjo šolo. Protokol poleg učnega procesa na daljavo vključuje tudi vsa učna gradiva (videofilm, delovni listi, spletni kviz, opisni kriteriji za vrednotenje znanja in učnih dosežkov, semafor za samovrednotenje znanja). Izdana je ilustrirana zgodovina plebiscita (Mladinska knjiga) in dve tematski številki revije Zgodovina v šoli (Kultura spominjanja pri pouku zgodovine in Obletnice v kulturi spominjanja pri pouku zgodovine – tu je kot priloga izšel tudi tiskan časovni trak).

4.15 Posodobitev sistema napredovanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju v nazive

Nosilec naloge: Brigita Žarkovič Adlešič (brigita.zarkovic@zrss.si), Jasna Rojc (jasna.rojc@zrss.si)

Vir financiranja: JS, PN 108

Opredelitev naloge in namen:

Priprava izhodišč nadaljnega izobraževanja in usposabljanja v povezavi z merili in kriteriji za razvoj strokovnih delavcev Vseživljenjsko učenje učiteljev je ključna prioriteta v evropskem prostoru. Zagotoviti je treba, da so učitelji pripravljeni na nove izzive glede na naglo širjenje znanja na različnih področjih, vse bolj raznoliko populacijo učencev, vse večje pričakovanje javnosti do šol in nove vloge in naloge, ki jih pred učitelje postavlja družba. V skladu z novimi zadolžitvami poteka tudi karierni razvoj učitelja od začetnika prek izkušenega učitelja do eksperta. Sistem je v določenem obdobju na učitelje deloval motivacijsko, postavlja pa se vprašanje, kako motivirati tiste učitelje, ki so v svoji karieri dosegli vse, in kako njihovo znanje in izkušnje najbolj učinkovito prenesti na njihove kolege.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava predloga za spremembo meril za vrednotenje (dodatnega) strokovnega dela strokovnih delavcev in prenova sistema nadaljnega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev in ravnatelj v vzgoji in izobraževanju	Izvedba primerjav z mednarodnimi sistemi kariernega razvoja strokovnih delavcev in ravnatelj Prilagoditev meril napredovanja strokovnih delavcev in ravnatelj Prilagoditev postopka napredovanja strokovnih delavcev in ravnatelj Opredelitev ustreznosti nadaljnega izobraževanja in usposabljanja	December 2021	Dokument – mednarodne primerjave – ni realizirano Zbrani podatki nekaterih tujih praks – realizirano Predlog meril napredovanja strokovnih delavcev in ravnatelj – realizirano (osnutek) Predlog postopka napredovanja strokovnih delavcev in ravnatelj – delno realizirano (v obliki osnutka) Predlog redefinicije nadaljnega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev in ravnatelj – delno realizirano (v obliki osnutka) Izdelano delovno gradivo za pripravo koncepta napredovanja strokovnih delavcev – realizirano

Zaključek: december 2021

4.16 Varno in spodbudno učno okolje – Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje

Nosilec naloge: dr. Ada Holcar Brunauer (ada.holcar@zrss.si), dr. Zora Rutar Ilc (zora.rutar@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD

Opredeleitev naloge in namen:

V temeljnih načelih za oblikovanje učnih okolij v 21. stoletju mnogi znanstveniki poudarjajo pomen aktivne udeležbe vseh učencev pri pouku, pri čemer se jih spodbuja, da sami uravnavajo svoje učenje (učinkovito razpolagajo s časom za učenje, načrtujejo osebne cilje učenja, vrednotijo svoje delo itd.) ter znanje gradijo na razumevanju in izkušnjah. Učitelji v procesu pridobivanja znanja spodbujajo medvrstniško sodelovanje med učenci, ki je primerno organizirano in strukturirano na različne načine (medsebojna pomoč, mentorstvo, podajanje povratnih informacij) ter pozitivno vpliva tako na učne dosežke kot tudi na vedenjske oblike in čustveni razvoj učencev. Pri tem je učitelj občutljiv za individualne razlike med učenci, zlasti za razlike v njihovem predznanju, in poskrbi, da je vzdušje v razredu vključujoče, miselno spodbudno, psihološko varno ter sproščeno. Učenci vedo, kaj se bodo učili in zakaj ter kaj bodo morali znati, da bodo uspešni. Poti za dosego učnih okolij 21. stoletja omogočajo strategije formativnega spremljanja in skrb za psihosocialne odnose. Naloga je zato razdeljena na 2 stezi: didaktično (FS) ter psihosocialno (VSUO), ki pa se tesno preletata in organsko dopolnjujeta. UOU 21. pomembno prispeva k uresničitvi skupnih ciljev ZRSŠ (izboljšanje kakovosti znanja in dosežkov učencev, rezultatov učenja in poučevanja ter kakovosti vseživljenjskega učenja), saj številne raziskave kažejo, da ima prav formativno spremljanje pozitiven učinek na učenje in izboljšanje dosežkov učencev ter pripomore k izgradnji kakovostnejšega znanja. Vanjo so vključeni vsi predmeti in področja, ki delujejo na ZRSŠ. V njej učitelji poglobljajo formativno spremljanje in se še posebej osredotočajo na: 1) dejavnike, ki omogočajo DOBRO POČUTJE UČENCEV, da znanje in veščine usvajajo na zanje smiselne načine in so pri tem slišani (GLAS UČENCA), ter na 2) spodbujanje MEDVRSTNIŠKEGA SODELOVANJA in zavzemanje za vzpostavitev partnerskega odnosa z učenci. Poteka po predmetni oz. področni ravni (20 oz. 30 učiteljev) in šolski (timi 6 učiteljev in ravnatelj, vsaka območna enota vključi 15–20 šol). VSUO pa poteka na ravni dela s šolskimi timi v spletnem okolju (SU z videowebinarjem in aktivnostmi med 2 moduloma) in s podporo OE-skrbniških parov. Poudarek je na usposabljanju učiteljev za psihosocialne teme, njihovem preizkušanju v razredu oz. z učenci in prenosom na kolektiv – za sistematično izvajanje na ravni šole kot sistema.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Vzpostavitev mreže šol	Obveščanje, usklajevanje, usmerjanje ob začetku aktivnosti	31. 1. 2021	Število vključenih, ustrezno pripravljenih šol
Usposabljanje v webinarjih	Izvedena usposabljanja	31. 12. 2021	Število usposabljanj, število vključenih: do 1. 7. so bila opravljena štiri 8-urna usposabljanja s po 350 udeleženci 60 VIZ
Priprava gradiv	Posneti videi, pripravljena orodja, predstavljeni pristopi, navodila za aktivnosti	31. 12. 2021	Gradiva v SU: 4 kompleti webinarjskega gradiva v SU
V VSUO prenos na kolektiv	Izvajanje delavnic in drugih aktivnosti na pedagoških konferencah	31. 12. 2021	Evidentirani prenosi v oddanih poročilih v SU Zbranih 300 individualnih in 60 šolskih poročil za 1. obdobje
Vodenje moderacijskih srečanj z učitelji	Moderiranje strokovnih in poglobljenih pogovorov o učenju in poučevanju	31. 12. 2021	Učne priprave (345)
Sodelovanje na skupnih posvetih znotraj OE	Predstavitev gradiv na tržnici znanja	31. 12. 2021	Razvojni načrti šol (144), osebni načrti učiteljev in druga gradiva

Zaključek: 2023

4.17 Spremljava prilagojenega izobraževalnega programa OŠ z enakovrednim izobrazbenim standardom za otroke z avtističnimi motnjami

Nosilec naloge: Andreja Vouk (andreja.vouk@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD

Opredelitev naloge in namen:

Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami, ki se je začel izvajati 1. 9. 2013, je opredelil novo skupino otrok s posebnimi potrebami, in sicer otroke z avtističnimi motnjami. 1. 9. 2015 se je začel izvajati nov javno veljavni prilagojeni program osnovne šole z enakovrednim izobrazbenim standardom za otroke z avtističnimi motnjami. Namen naloge je izvajanje spremljave novega programa v treh zavodih in centrih za sluh in govor (Ljubljana, Maribor, Portorož), kjer ta program izvajajo prvič. S tem prispevamo k doseganju dolgoročnega cilja Spremljava in evalvacija novosti na področju vzgoje in izobraževanja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Drugo vmesno poročilo	Januar 2021	April 2021	Seznamitev SSI IZVEDENO (23. 6. 2021)
Prenovitev instrumentarija spremljav	Prenovljen instrumentarij (vprašalniki, opazovalne lestvice za 3 VIO)	Marec 2021	Funkcionalen instrumentarij IZVEDENO (23. 6. 2021)
Ugotoviti organizacijske in vsebinske značilnosti izvajanja novega prilagojenega programa Ugotoviti ali se vzgojno-izobraževalni proces izvaja glede na oblikovani program Ugotoviti primere dobre prakse in jih širiti v širši pedagoški prostor Spremljanje, opazovanje izvajanja programa v vključenih zavodih	Izvajanje spremljave Koordiniranje in vodenje delovnih srečanj z izvajalkami spremljave ter strokovnimi delavci v centrih in zavodu Oblikovanje in urejanje poročila za strokovni svet	December 2021	Uveden, spremljan in evalviran nov prilagojeni izobraževalni program za otroke z avtističnimi motnjami Podane smernice, priporočila in morebitni predlogi za izboljšavo programa oz. druge spremembe Izvedena tri opazovanja, spremljanja in izvajanja programa v vključenih zavodih IZVEDENO (23. 6. 2021)

Zaključek: leto 2024

4.18 Spremljanje javnoveljavnega programa Zasebne osnovne šole Montessori

Nosilec naloge: Mihaela Kerin (mihaela.kerin@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD

Opredelitev naloge in namen:

Strokovni svet za splošno izobraževanje je dne 4. 2. 2010 s sklepom potrdil, da je izobraževalni program osnovne šole Montessori javnoveljavni program. S sklepom ministra z dne 23. 5. 2011 ga je bil ZRSS dolžan spremljati in o tem poročati MIZŠ. Namen spremljanja Zasebne osnovne šole Montessori je bil ugotoviti skladnost izvedbenega kurikulumu šole s programom osnovne šole Montessori, ki je z izobraževanjem začela v šolskem letu 2010/2011. Spremljana prva vpisana generacija učencev, je v šolskem letu 2018/2019 zaključila osnovnošolsko izobraževanje. Na podlagi osmih vmesnih poročil, ki so bila sprejeta na SSSI, je bilo leta 2020 pripravljeno končno poročilo spremljave. Namen naloge v letu 2021 je izpeljati postopke sprejemanja končnega poročila na MIZŠ.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
-------	---------------------	----------------------	---------------------

Izpeljati postopke sprejemanja končnega poročila spremljave na MIZŠ	Seznanitev komisij za osnovno šolo in za zasebno šolstvo s končnim poročilom spremljave Seznanitev SSSI s končnim poročilom spremljave	Februar 2021 Februar 2021	Sklep SSSI, da je seznanjen s končnim poročilom spremljave programa osnovne šole Montessori
---	--	----------------------------------	---

Zaključek: Spremljava Zasebne osnovne šole Montessori je zaključena. Strokovni svet RS za splošno izobraževanje je na 212. seji, dne 18. 2. 2021, obravnaval končno poročilo spremljave in sprejel sklep, da se je seznanil z njim.

4.19 Spremljanje in evalvacija zasebnega izobraževalnega programa osnovne šole Inštituta za celostno vzgojo in izobraževanje otrok Lila (2019–2026)

Nosilec naloge: dr. Katica Pevec Semec (katica.pevec@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD

Opredelevanje naloge in namen:

Zasebni izobraževalni program osnovne šole Inštituta za celostno vzgojo in izobraževanje otrok LILA (program OŠ LILA), ki se izvaja po posebnih pedagoških načelih Vzgoja za življenje, je prejel javno veljavnost na 180. seji Strokovnega sveta RS za splošno izobraževanje (SSSI), dne 20. 10. 2016, odločbo o vpisu v razvid, št. 9033-535/2016/21, pa 3. 5. 2017. ZRSS spremlja izvajanje programa OŠ LILA skladno s 3. odstavkom 17. člena ZOFVI (zagotavljanje minimalnih znanj). O ugotovitvah poroča MIZŠ in Strokovnemu svetu RS za splošno izobraževanje. Namen spremljanja je ugotoviti skladnost izvedbenega kurikuluma šole s programom OŠ LILA, potrjenim na 180. seji SSSI, in ugotoviti zagotavljanje minimalnih znanj, ki omogočajo zaključitev osnovnošolskega izobraževanja. Spremljava vključuje spremljanje prve generacije učencev, ki je začela z izobraževanjem v šolskem letu 2017/2018 in bo zaključila program OŠ LILA v šolskem letu 2025/2026. V šolskem letu 2020/2021 spremljamo učence v 4. razredu.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Ugotoviti uresničevanje programa OŠ Lila	Analiza dokumentacije in racionalna evalvacija predmetnika, urnika in letnih priprav	Avgust 2021	Pregledana dokumentacija za šolsko leto 2020–2021: LDN (1) Predmetnik (1) Urniki (1) Letne priprave za 4. r.
Uresničevanje učnih načrtov v 4. razredu ter učnih načrtov za: slovenščino, matematiko, angleščino in španščino od 1. do 8. r.	Opazovanje pouka Analiza priprav na pouk Priprava in izvedba intervjuja z učitelji, ravnateljico Priprava in izvedba intervjuja z učenci Priprava in izvedba anketnega vprašalnika za starše	Junij 2021	Izpolnjeni obrazci za opazovanje pouka (15–30) Priprave na pouk (15–30) Pogovor z učitelji RP in ravnateljico (1) Intervju z učenci (1.–4. r.) Pogovor z učitelji PP izvajalci pouka spremljave (4) Anketni vprašalnik za starše (40) Anketni vprašalnik za učence (43)
Ugotoviti doseganje minimalnih standardov znanja	Pregled in analiza zaključnih spričeval 4. r Analiza rezultatov poskusnega nacionalnega preverjanja znanja v 3. r., šol. l. 2020/2021 Analiza rezultatov poskusnega nacionalnega preverjanja znanja v 6. r. 2020/2021	Avgust 2021	Analiza doseženih minimalnih standardov znanja predmetov v 4. r. Analiza NPZ za 3. in 6. r.

Statistična obdelava podatkov	Analiza opazovalnih lestvic spremljave pouka Analiza vprašalnika za učence Analiza vprašalnika za starše	September 2021	Statistični prikaz podatkov spremljave pouka (15–30) Statistični prikaz podatkov vprašalnika za učence (43) Statistični prikaz vprašalnika za starše (40)
Vmesno poročilo	Predstavitve tretjega vmesnega poročila na komisijah in seji strokovnega sveta	Marec 2021	Tretje vmesno poročilo
Vmesno poročilo	Seznanitev strokovnih delavcev OŠ Lila s tretjim vmesnim poročilom	Marec 2021	
Vmesno poročilo	Priprava četrtega vmesnega poročila na evalvacijski komisiji, komisiji za OŠ in zasebno šolstvo ter na seji Strokovnega sveta	November 2021	Dopolnitev četrtega vmesnega poročila s predlogi iz recenzij (1) Predstavitve (3) Seznanitev (1)

Zaključek: december 2021. V poročilo so dodane vsebine, ki se navezujejo na sklep strokovnega sveta, ki je določil, da se v šol. l. 2020/2021 spremlja uresničevanje ciljev predmetov po vertikali od 1. do 8. razreda (matematika, slovenščina, angleščina, španščina). V anketiranje so bili vključeni vsi učenci in njihovi starši. K analizi doseganja minimalnih standardov znanja so dodani podatki NPZ za 3. in 6. r.

4.20 Spremljava prenovljenega programa gledališče in film v umetniški gimnaziji

Nosilec naloge: dr. Branko Slivar (branko.slivar@zrss.si), Nina Ostan (nina.ostan@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD

Opredelitev naloge in namen:

Med spremljavo uvajanja programa bomo posebno pozornost namenili spremljavi in evalvaciji novih programskih elementov programa, kot so: predmet zgodovina in teorija gledališča in filma ter izbirna strokovna predmeta gledališko ustvarjanje in filmsko ustvarjanje. Spremljali in evalvirali bomo tudi uvajanje gledaliških in filmskih delavnic s sklopi igra in govor, fotografija in film, zvok in glasba, gib ter impro, gledaliških delavnic s sklopi igra in govor, impro, gib, zvok in glasba ter vizualne delavnice in filmskih delavnic s sklopi snemanje in montaža, scenarij in režija, filmski zvok, nastopanje pred kamero ter posebne avdiovizualne tehnike in elementi.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Končno poročilo spremljave prenovljenega programa UG gledališče in film	JUNIJ 2021 Zbiranje (delno že zbrano) podatke o naboru maturitetnih izbirnih predmetov v 4. letniku in študijskih interesih dijakin in dijakov UG gledališče in film - Čakamo rezultate, zbiramo mnenja in komentarje ter pripravljamo analizo maturitetnega predmeta zgodovina in teorija gledališča in filma ob prvi izpeljavi mature. Vprašalnik vezan na študijsko skupino avgusta - Pogovori z vodji strokovnih aktivov UG gledališče in film ob	Spremljava s končnim poročilom bo zaključena decembra 2021.	Zbrani podatki o naboru maturitetnih izbirnih predmetov v 4. letniku in študijskih interesih dijakin in dijakov UG gledališče in film Pogovori z vodji strokovnih aktivov UG gledališče in film

	zaključku 1. generacije maturantov posodobljene UG gledališke in film		
--	---	--	--

Zaključek:

4.21 Uvajanje in spremljanje ITS v programu splošne gimnazije

Nosilec naloge: dr. Branko Slivar (branko.slivar@zrss.si), Saša Kregar (sasa.kregar@zrss.si), Jasna Rojc (jasna.rojc@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD

Opredelitev naloge in namen:

Temeljni namen interdisciplinarnega tematskega sklopa (ITS) je prispevati h kakovostnim učnim dosežkom ter povečati izbirnost z večjim upoštevanja interesov dijakov. Z ITS želimo ustvariti tudi boljše pogoje za uresničevanje posebnih ciljev programa gimnazije, predvsem zagotavljati celostne pristope v izobraževanju, ki temeljijo na kompleksnosti sveta, soodvisnosti in sintezi vednosti z različnih področij ter spodbuditi razvijanje interdisciplinarnega in transdisciplinarnega razumevanja sveta. Pri dijakih želimo tako razvijati odgovornost za učenje, pozitiven odnos do samostojnega dela ter dosegati višjo kakovost in različne vrste znanja. Na ravni šole pa želimo spodbuditi nove pristope v organizaciji pouka in več sodelovanja med učitelji. Ob zaključku dvoletne spremljave uvajanja ITS na izbranih šolah se je pokazalo, da šole in posamezni učitelji izhajajo iz različnih izkušenj, praviloma pa jim konceptualne, organizacijske in izvedbene zahteve pouka v ITS predstavljajo precejšen izziv. Zato je nujno, da ZRSŠ tudi v prihodnje nudi strokovno podporo ravnateljem in učiteljem pri načrtovanju, uvajanju, organizaciji in izvajanju ITS, pa tudi širše v projektih interdisciplinarno zasnovanega pouka (npr. interdisciplinarnega strokovnega sklopa (ISS) v programu tehniške gimnazije).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Udejanjanje interdisciplinarnega pristopa v gimnazijskih programih	Izvedba programa usposabljanja učiteljev za interdisciplinarno poučevanje Podpora v spletni učilnici za učitelje v ITS Izvedba usposabljanja za tehniške gimnazije, ki načrtujejo uvedbo ISS Svetovanje in podpora šolskim timom za izvedbo ITS (na daljavo) Natis priročnika za ITS za učitelje (v 2020 realiziran v digitalni obliki)	December 2021	Realizirano: 3 izvedbe 8-urnega programa usposabljanja učiteljev za interdisciplinarno poučevanje Spletna učilnica je vzpostavljena in v uporabi. Svetovanje in podpora šolskim timom za izvedbo ITS oz. ISS (na pobudo šol) Izvedba 1. usposabljanja za tehniške gimnazije, ki načrtujejo uvedbo ISS. Natis 400 izvodov priročnika za ITS

Zaključek: december 2021

4.22 Zagotavljanje trajnostnega prenosa novega znanja v šolsko prakso

Nosilec naloge: Brigita Žarkovič Adlešič (brigita.zarkovic@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD

Opredelitev naloge in namen:

Na področju profesionalnega razvoja je treba začeti spreminjati kulturo učenja učiteljev in uvajati zavestno in sistematično načrtovanje. Na podlagi ciljev in potreb kolektiva in posameznika se je treba odločiti za najustreznejše oblike PR, s katerimi bodo VIZ dosegli dolgoročne učinke v šolski praksi. Skupaj s samoevalvacijo na nivoju šole mora to postati zaključen krog na poti profesionalne rasti posameznika in institucije. Obstoječe oblike PR pogosto nimajo dolgoročnih učinkov, zato je treba razviti modele, ki bodo podpirali različne cilje in

potrebe udeležencev in ki bodo zagotavljali čim boljši prenos novega znanja v šolsko prakso. Obenem je treba ravnatelje, učitelje in vzgojitelje ozaveščati o vlogi profesionalnega razvoja, ki je eden od ključnih elementov opredelitve profesionalizma učiteljskega poklica.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Predstavitev različnih pristopov trajnostnega širjenja znanja in rezultatov projektov zunaj meja šole (faza deseminacije)	Predstavitev modela širši publiki Širjenje inovativnih pristopov šol	April 2021 December 2021	Predstavitev na konferenci ŠR Predstavitev in razmislek šolske prakse

Zaključek: december 2021

4.23 Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje

Nosilec naloge: Brigita Žarkovič Adlešič (brigita.zarkovic@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD

Opredelitev naloge in namen:

Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje je ena temeljnih dejavnosti ZRSS, s pomočjo katere prispevamo k dvigu kakovosti učenja in poučevanja. Navezuje se na cilj nadgrajevanja različnih modelov profesionalnega razvoja, saj prav prek različnih oblik sodelovanja s šolsko prakso strokovnim delavcem približamo različne aktualne vsebine s predmetnih in strokovnih področij, ki jih udeležimo s pomočjo seminarjev, konferenc, tematskih konferenc, delavnic itd. Z usposabljanjem strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju prispevamo k boljšemu poučevanju in posledično znanju učencev, posodabljanju disciplinarnega in strokovnega znanja učiteljev in vzgojiteljev. Odzivamo se na specifične potrebe VIZ, posameznih predmetov in drugih strokovnih področij ter posameznikov: - organizacija in koordinacija različnih oblik sodelovanja s šolsko prakso/profesionalnega razvoja; - Izboljšati kakovost sistema nadaljnega izobraževanja in usposabljanja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Dvig kakovosti ponudbe nadaljnega izobraževanja in usposabljanja	Spremljava seminarjev in ostalih oblik nadaljnega izobraževanja in usposabljanja za šol. leto 2020/2021 in 2021/2022	December 2021	PPU – 31 izpeljanih seminarjev; 1660 udeležencev DOD – 10 izpeljanih seminarjev; 261 udeležencev
Pripraviti ponudbo nadaljnega izobraževanja in usposabljanja za novo šolsko leto	Zbiranje ponudbe in priprava Kataloga nadaljnega izobraževanja in usposabljanja in spletnega kataloga za šolsko leto 2021/2022	April 2021	72 prijavljenih seminarjev
Organizacija in koordinacija različnih oblik sodelovanja s šolsko prakso	Koordinacija seminarjev, tematskih konferenc, posvetov	December 2021	1729 izdanih potrdil
Opolnomočiti strokovne delavce za kvalitetno delo v vzgojno izobraževalni praksi	Izvajanje seminarjev in drugih oblik sodelovanja s šolsko prakso	December 2021	435 predavateljskih ur

Zaključek: stalna dejavnost

4.24 Svetovalne storitve

Nosilec naloge: Brigita Žarkovič Adlešič (brigita.zarkovic@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD

Opredelitev naloge in namen:

Namen svetovalnih storitev je spodbujati strokovni razvoj delavcev v vzgoji in izobraževanju in s tem posredno vplivati na kakovost njihovega vzgojno-izobraževalnega dela. Tako svetovalne storitve predstavljajo možnost uvajanja sodobnih konceptov ter rezultatov lastnih in tujih raziskav ter razvojnih projektov v šolsko prakso. Predstavljajo bodisi intenzivnejšo obliko spodbujanja strokovnega razvoja (delo v manjših skupinah in/ali kontinuirano sodelovanje v daljšem obdobju) bodisi neposreden odziv na potrebe praktikov (strokovnih delavcev) na poti uresničevanja poslanstva šole v luči kakovostne šole (ugotavljanje in analiza potreb/pričakovanj uporabnikov, načrtovanje uresničevanja potreb/pričakovanj, izvajanje načrtovanega in evalvacija uresničevanja).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Izvajanje različnih vrst svetovalnih storitev	ugotavljanje in analiza potreb/pričakovanj uporabnikov, načrtovanje uresničevanja potreb/pričakovanj, izvajanje načrtovanega in evalvacija uresničevanja	December 2021	144 svetovalnih storitev 41 svetovalcev, 623 pedagoških ur
Koordinacija in spremljanje svetovalnih storitev	Spremljanje spletnih prijav in koordinacija aktivnosti z vzgojno-izobraževalnimi zavodi	December 2021	Pripravljeno polletno poročilo

Zaključek: stalna naloga

4.25 Mednarodno sodelovanje

Nosilec naloge: Brigita Žarkovič Adlešič (brigita.zarkovic@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD

Opredelitev naloge in namen:

Mednarodno sodelovanje ZRSS ima pomembno vlogo pri odpiranju področja vzgoje in izobraževanja v mednarodni prostor ter prenašanje izkušenj in dobrih praks med partnerskimi državami. S svojimi aktivnostmi spodbujamo k mednarodni dejavnosti tudi VIZ.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Mednarodno povezovanje in vzpostavljanje priložnosti za sodelovanje	Objava razpisa za mednarodna potovanja za svetovalce ZRSS	Januar 2021	Objavljen razpis za potovanja 20 realiziranih potovanj
	Spremljanje realizacije Poročilo o realizaciji	December 2021	
Razvoj inovativnih pristopov k učenju in razvoju ključnih zmožnosti v sodelovanju s partnerji doma in v tujin	Razpis za sofinanciranje mednarodne dejavnosti šol Izbor šol in sklepanje pogodb Spremljanje realizacije in financiranja mednarodne dejavnosti šol Sodelovanje v odboru Evropa v šoli	Maj 2021	Razpisa zaradi razmer, povezanih s pandemijo covida-19, nismo izvedli.

Zaključek: stalna naloga

4.26 Mednarodna dejavnost za VIZ (izvajanje evropskih projektov skupaj s šolami brez zagotovljene slovenske udeležbe)

Nosilec naloge: Brigita Žarkovič Adlešič (brigita.zarkovic@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD, ON, ID 80

Opredelitev naloge in namen:

S pomočjo različnih oblik mednarodnega sodelovanja dosegati cilje, ki si jih je zadala Slovenija kot članica EU. Povezovanje primerov dobrih praks v različnih evropskih projektih in izsledkov transverzalnih ugotovitev, ki so skupni vsem projektom mednarodnega sodelovanja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Povezovanje spoznanj različnih mednarodnih projektov in oblikovanje strategije dela na mednarodnem področju	Obiski konferenc, mednarodna potovanja, usposabljanja Kadrovska izmenjava Publikacije	December 2021	Vse aktivnosti so potekale na daljavo.

Zaključek:

4.27 Sodelovanje v nacionalnih, regionalnih in lokalnih komisijah ter v delovnih skupinah

Nosilec naloge: Jana Knez (jana.knez@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Sodelovanje v nacionalnih, regionalnih in lokalnih komisijah ter sodelovanje v delovnih skupinah.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Sodelovanje v nacionalnih, regionalnih in lokalnih komisijah ter sodelovanje v delovnih skupinah	Imenovanje v nacionalne, regionalne in lokalne komisije ter sodelovanje v delovnih skupinah	December 2021	Sklep o imenovanju

Zaključek: december 2021

4.28 Pregled in strokovna podpora predlagateljem novih javnih in zasebnih programov ter programskih elementov OŠ in SŠ

Nosilec naloge: mag. Renata Zupanc Grom (renata.zupancgrom@zrss.si), dr. Branko Slivar (branko.slivar@zrss.si)

Vir financiranja: JS

Opredelitev naloge in namen:

Predlagatelji novih in/ali posodobljenih programov ter programskih elementov za obravnavo na strokovnih svetih so poleg javnih zavodov tudi zasebne osnovne in srednje šole oziroma ustanovitelji lastnega izobraževalnega programa, za katerega želijo pridobiti javno veljavnost v skladu z drugim ali tretjim odstavkom 17. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, ter drugi predlagatelji, ki želijo uvrstiti na pristojni strokovni svet v obravnavo in sprejem posamezni element programa, ki se izvaja kot izobraževalni ali vzgojni program javne službe.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Uvrstitev zasebnega programa OŠ	3 usklajevalni/pojasnjevalni sestanki	December 2021	Pregledali smo programe 2 osnovnošolskih zasebnih šol in pripravili mnenje v skladu z 9. členom Zakona o izvajanju mednarodnih programov s področja vzgoje in izobraževanja (ZIMPVI), Uradni list RS, št. 46/16

Zaključek: december 2021

4.29 Priprava izvedenskih in drugih strokovnih mnenj

Nosilec naloge: dr. Stanka Preskar (stanka.preskar@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelevanje naloge in namen:

Svetovalci ZRSS pripravljajo izvedenska mnenja na temelju poziva Inšpektorata RS za šolstvo v zvezi z izvajanjem vzgojno-izobraževalnega procesa, načini preverjanja in ocenjevanja znanja, skladnostjo letnih priprav učiteljev in drugih strokovnih delavcev z UN, smernicami za delo itd. Za potrebe ustanovitelja in skladno z veljavno zakonodajo pa pripravljamo tudi druga strokovna mnenja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava izvedenskih in drugih strokovnih mnenj	Analize gradiv (didaktičnih, UN, sistemskih idr.) Preučitev problema Spremljava Primerjava kurikularnih in drugih dokumentov Sintezni zapisi	Stalna naloga Dejavnosti potekajo vse leto.	Izvedenska mnenja za Inšpektorat RS za šolstvo Strokovna mnenja za različne udeležence v vzgoji in izobraževanju

Zaključek:

4.30 Podporne aktivnosti šolstvu narodnosti v RS

Nosilec naloge: dr. Fani Nolimal (fani.nolimal@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD

Opredelevanje naloge in namen:

Vzgoja in izobraževanje za pripadnike italijanske in madžarske narodne skupnosti je sestavni del sistema vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (ZPIMVI-A, 2018, 2. člen). Poleg ciljev, opredeljenih v splošnih predpisih vzgoje in izobraževanja, veljajo za vrtce, osnovne in srednje šole na narodnostno mešanem območju Slovenske Istre in Prekmurja tudi specifični cilji, ki zadevajo ohranjanje in razvijanje italijanskega oziroma madžarskega jezika in kulture italijanske oziroma madžarske narodne skupnosti, razvijanje jezikovnih zmožnosti in sposobnosti v prvem in drugem jeziku (za pripadnike narodnih skupnosti je prvi jezik italijanski oziroma madžarski, drugi jezik pa slovenski), razvijanje vedenja o zgodovinski, kulturni in naravni dediščini italijanske oziroma madžarske narodne skupnosti ter njunih matičnih narodov, in drugi cilji, opredeljeni v 3. členu ZPIMVI, sprejetem leta 2018. Podporne aktivnosti ZRSS služijo strokovni podpori in razvoju VIZ na narodnostno mešanem območju Slovenske Istre in Prekmurja pri kakovostnem udeležanju splošnih ciljev vzgoje in izobraževanja v RS in specifičnih ciljev šolstva narodnosti. POS-ŠN tako sodeluje z MIZŠ pri pripravi programa učnih gradiv (nove izdaje, ponatisi, posodobitve, prevodi, recenzije, prevodi uvoženih učnih gradiv), piše ocene usklajenosti učbenikov s cilji, standardi in katalogi znanja, organizira seminarje za strokovne delavce dvojezičnih vrtcev in šol ter vrtcev in šol z italijanskim učnim jezikom, poskrbi za vrednotenje in strokovni prevod nalog ter navodil za tekmovanje iz madžarščine in druga tekmovanja v domeni ZRSS, sodeluje pri pripravi prevodov in vrednotenju nalog NPZ. POS-ŠN se odziva tudi na druge potrebe šolstva madžarske in italijanske narodnosti ter skrbi za njegov trajnostni razvoj, usklajen s potrebami in razvojnimi prioritetaми šolstva v državi.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Sodelovati z Državnim izpitnim centrom (DIC) pri nacionalnem preverjanju znanja (NPZ), splošni maturi (SM) in poklicni maturi (PM)	Delo v predmetnih komisijah za italijanski jezik (ITJ) in madžarski jezik (MAJ) za: - nacionalno preverjanje (NPZ) - splošno maturo (SM) - poklicno maturo (PM) Sodelovanje pri: - pripravi nalog - preizkušanju nalog - usposabljanju učiteljev za vrednotenje - pri izvedbi (NPZ) - analizi dosežkov - pripravi poročil	30. november 2021	Za ITALIJANŠČINO: Strokovna srečanja v PK za NPZ, SM in PM (7) Gradiva za NPZ iz italijanščine za 3. (1 komplet), 6. (1 komplet) in 9. razred (1 komplet) Popravljanje nalog NPZ iz ITJ v 3., 6., 9. razredu in iz MAT v 3. razredu Izvedba moderacije in vrednotenja NPZ v 3., 6., 9. ITJ Analiza rezultatov NPZ in priprava poročil - analiza iz ITJ v 3., 6., 9. razredu (1) - poročilo iz ITJ (1) Za MADŽARŠČINO: Srečanja PK za NPZ za madžarščino (19) Gradiva za NPZ iz madžarščine za 3., 6. (1 komplet) in 9. razred (1 komplet) Izvedba moderacije in vrednotenja NPZ iz madžarščine za 3., 6. in 9. razred (3) Priprava poročila o pilotnem e-preverjanju (1) Poročilo NPZ iz madžarščine
Spodbujati trajnostno izobraževanje in usposabljanje strokovnih delavcev	Priprava in izvedba seminarjev, delavnic, konferenc, posvetov in drugih oblik izobraževanja oziroma usposabljanja na področju učnih jezikov in specifičnih področij ŠN, kot npr.: - Italijanščina (lingua italiana) kot predmet in učni jezik ter drugih predmetov - Madžarščina kot predmet in učni jezik - Slovenščina kot predmet in učni jezik - Didaktika dvojezičnega pouka (izvedbeni modeli)	30. november 2021	Seminar za razredne in predmetne učitelje italijanščine v VIZ z italijanskim učnim jezikom v okviru programov IJZ 2 »Koronapaket« ITJ (Longitudinalna analiza NPZ in iztočnice za učitelje, izvedba marec 2021) (NI bilo prijav) 2 Seminarja za strokovne delavce VIZ-ITJ (Uresničevanje bilateralnega sporazuma) – priprava programov (2) 16-urni seminar naravoslovja za predšolsko vzgojo, OŠ in SŠ marec–junij (1)

			Seminarji za strokovne delavce dvojezičnih VIZ (v okviru dodatne ponudbe ZRSŠ)
Izvajati razvojno in svetovalno delo pri posodabljanju obstoječih in pripravi novih kurikularnih gradiv za področje ŠN	Nadaljevanje digitalizacije UN v okviru prilagojenih programov vzgoje in izobraževanja italijanske narodne skupnosti in prilagojenih programov dvojezične vzgoje in izobraževanja madžarske narodne skupnosti Delo na posodabljanju UN, usklajeno z naročnikom (MIZŠ)	30. november 2021	Digitalizirani UN (DUN) za programe italijanske narodne skupnosti - Primeri učnih enot (v pripravi) Digitalizacija prevedenih UN Digitalizirani UN (DUN) za prilagojene programe madžarske narodne skupnosti: - DUN in digitalizirani katalog znanja (DKZ) za madžarščino kot drugi jezik Gradiva za posodobitev UN Priprava kataloga znanj za madžarščino kot materinščino za dvojezični NIP (1) in prevod v slovenščino (1) za potrjevanje na SSSI Priprava kataloga znanj za madžarščino kot drugi jezik za dvojezično NIP za potrjevanje na SSSI Priprava prilagoditev KZ za DUN za dvojezično NIP
Sodelovati v poskusih in razvojnih ter aplikativnih nacionalnih in ESS-projektih	Sodelovanje v nadaljevanju poskusa Uvajanje tujega jezika v obveznem programu in preizkušanje koncepta razširjenega programa v OŠ (RaP OŠ) Sodelovanje v projektu Varno in vzpodbudno učno okolje/Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje, usklajeno s specifikom ŠN: - Izvajanje strokovne podpore šolam - Razvoj gradiv Sodelovanje v projektih ESS: - OBJEM - POGUM/ PODVIG - NA-MA-POTI itd.	30. november 2021	Razviti modele delovanja šol, sodelujočih v poskusu Podpora šoli, vključeni v poskusu RaP (Dante Alighieri Izola) - Hospitacija pri pouku (2) - Strokovna srečanja (2) Strokovna srečanja in usposabljanja v razvojni nalogi UUO-skupine za madžarščino (5) Primeri strokovnih gradiv in primeri dobrih praks v okviru posameznih projektov Strokovna srečanja z OŠ Dante Alighieri Izola in mentorsko šolo – OŠ Vergerio Koper (4)
Organizirati, izvesti in evalvirati študijska srečanja za področje ŠN	Priprava strokovnih gradiv za ŠS strokovnih delavcev v OŠ in SŠ z italijanskim učnim jezikom Sklici ŠS za strokovne delavce OŠ in SŠ z italijanskim učnim	30. november 2021	Strokovna gradiva za ŠS strokovnih delavcev OŠ in SŠ z italijanskim učnim jezikom – v fazi priprave gradiv in izvebe

	jezikom: - ŠS za italijanščino (lingua italiana) v OŠ - ŠS za italijanščino (lingua italiana) v SŠ - ŠS za področje družboslovnih predmetov v OŠ in SŠ - ŠS za področje naravoslovnih predmetov v OŠ in SŠ - ŠS za šport v OŠ in SŠ Priprava poročila o izvedenih ŠS za strokovne delavce v OŠ in SŠ z italijanskim učnim jezikom Priprava strokovnih gradiv za ŠS strokovnih delavcev v dvojezičnih OŠ (DOŠ) in SŠ (DSŠ) Sklici ŠS za strokovne delavce v dvojezičnih OŠ in SŠ: - ŠS za madžarščino v DOŠ - ŠS za madžarščino v DSŠ Priprava poročila o izvedbi ŠS za strokovne delavce dvojezičnih OŠ in SŠ		Študijska srečanja strokovnih delavcev OŠ in SŠ z italijanskim učnim jezikom - Delovno srečanje z učitelji družboslovnih predmetov v OŠ in SŠ z ITJ (1) Poročilo o izvedbi ŠS strokovnih delavcev OŠ in SŠ z italijanskim učnim jezikom Strokovna gradiva za ŠS za učitelje madžarščine in učitelje RP, ki poučujejo madžarščino Študijska srečanja za učitelje madžarščine in učitelje RP, ki poučujejo madžarščino Poročilo o izvedbi ŠS za madžarščino
Sodelovati pri pripravi in izvedbi tekmovanj iz znanja	Sodelovanje pri pripravi (prevodi nalog in navodil) in izvedbi tekmovanj v domeni ZRSŠ Izvedba šolskega tekmovanja iz znanja madžarščine za Petőfijevo priznanje Ocenjevanje nalog Sodelovanje pri podelitvi priznanj Pregled in izbor besedil za Petőfijevo tekmovanje	30. november 2021	Prevedena navodila in tekmovalne pole za zgodovino Prevedena navodila in tekmovalne pole za geografijo Pregled prevodov (1) Izvedba šolskega in državnega tekmovanja iz znanja madžarščine za Petőfijevo priznanje - Konzultacije oz. soavtorstvo nalog za DOŠ in DSŠ Ocenjene naloge za državno tekmovanje iz madžarščine za DOŠ in DSŠ Izbor besedil za tekmovanje in priprava razpisa za tekmovanje 2022
Sodelovati z javnimi ustanovami s področju šolstva, kulture in drugimi ustanovami matičnega naroda in sosednjih držav ter uresničevati določbe bilateralnih sporazumov med Republiko Slovenijo, Republiko Italijo in Republiko Madžarsko	Skupna priprava in izvedba: - poletnega seminarja italijanskega jezika in kulture za strokovne delavce VIZ z italijanskim učnim jezikom - jesenskega seminarja italijanskega jezika in kulture za strokovne delavce VIZ z italijanskim učnim jezikom - poletnega seminarja za strokovne delavce dvojezičnih VIZ na Madžarskem Izvedba strokovnih srečanj s predavatelji in predstavniki drugih sodelujočih institucij	30. november 2021	Izvedba poletnega seminarja - v fazi priprave/izvedba (5. – 8. julij) Izvedba jesenskega seminarja - v fazi priprave/izvedbe (25.– 27. oktober) Strokovna srečanja s predavatelji (10) Izvedba poletnega seminarja na Madžarskem (iz dodatne ponudbe) (preloženo na junij 2022)

Zagotoviti učbenike in učbeniška gradiva za OŠ in SŠ z italijanskim učnim jezikom ter dvojezičnim OŠ in SŠ	Posodabljanje seznama razpoložljivih učbeniških gradiv v spletni aplikaciji ZRSS Koordinacija šol in založb pri vpisu zalog, potreb šol in potreb po ponatisih Obveščanje MIZŠ o stanju zalog posameznih učbenikov in učbeniških gradiv ter potrebah po ponatisih in prevodih Posodabljanje načrta prevodov učbenikov Koordinacija priprave novih učbenikov ter učbeniških gradiv - strokovni pregled gradiv - jezikovni pregled gradiv	30. november 2021	Posodobljen seznam razpoložljivih učbenikov in učbeniških gradiv v spletni aplikaciji ZRSS za šolstvo obeh narodnih skupnosti (1) Posodobljen načrt prevodov učbenikov za šolstvo obeh narodnih skupnosti (2) Izdaje prevedenih učbenikov za šolstvo obeh narodnih skupnosti (glej Založba ZRSS) Izdaje novih učbenikov in učbeniških gradiv Pregled strokovne in jezikovne ustreznosti italijanskih prevodov učbenikov za potrditev SSSI (7 učbenikov) Pregled strokovne in jezikovne ustreznosti madžarskih prevodov učbenikov za potrditev na SSSI (13)
Prevesti učne načrte (UN) izvedbena navodila in druga kurikularna gradiva	Oblikovanje načrtov prevodov UN in drugih kurikularnih gradiv v ITJ in MAJ Prevajanje oz. koordinacija prevodov (strokovni in jezikovni pregled) UN za obvezni del programa OŠ, splošni gimnazijski program, programe srednjega strokovnega in poklicnega izobraževanja Prevajanje izvedbenih navodil za izvajanje dvojezičnega OŠ- in SŠ-izobraževanja	30. november 2021	Načrt prevodov UN in drugih kurikularnih gradiv v ITJ (1) in MAJ (1) Prevedeni UN in druga kurikularna gradiva v ITJ - UN za obvezni program OŠ z ITJ (9) Prevedena druga strokovna gradiva in dokumenti za MIZŠ (po potrebi) - Dopolnitev prevoda posodobljenih obrazcev za postopke usmerjanja otrok s posebnimi potrebami v ITJ (4 obrazci)
Izvajati druge specifične in aktualne naloge področja ŠN	Prevajanje okrožnic za starše, dijake/učence in otroke v vrtcih, šolah in drugih VIZ z italijanskim učnim jezikom Prevajanje drugih gradiv (v ITJ in MAJ) v okviru projektov in nalog LDN ter aktualnih potreb in dejavnosti ZRSS Urejanje spletnih učilnic Sodelovanje z institucijami, ki so povezane z delovanjem vrtcev in šol z italijanskim učnim jezikom (GK RI, Università popolare Trieste, Obalna samoupravna skupnost italijanske narodnosti, lokalna samouprava, Italijanska Unija, UP-FHŠ, Oddelek za italijanistiko)	30. november 2021	Prevedene okrožnice namenjene staršem, učencem/dijakom in otrokom v VIZ z italijanskim jezikom Prevedena druga gradiva, namenjena VIZ z italijanskim učnim jezikom in dvojezičnim VIZ Delavna srečanja z institucijami, ki so povezane z delovanjem vrtcev in šol z italijanskim učnim jezikom: - z Obalno samoupravno skupnostjo italijanske narodnosti (4) - z GK RI (2) - Ljudska univerza v Trstu (2) - z direktorjem ZRSS, predsednikom Obalne samoupravne skupnosti italijanske narodnosti in

	Izvajanje drugih aktualnih nalog na področju ŠN		predstavnikom italijanske skupnosti v Državnem zboru (1)
--	---	--	--

Zaključek: 31. december 2021

4.31 Priprava kataloga OIV

Nosilec naloge: Tomaž Kranjc (tomaz.kranjc@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD

Opredelitev naloge in namen:

priprava razpisa in objava kataloga ponudb zunanjih izvajalcev obveznih izbirnih vsebin oz. interesnih dejavnosti za srednješolce, za šolsko leto 2020/2021.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava in objava Kataloga obveznih izbirnih vsebin oz. interesnih dejavnosti za srednješolce	Pin objava razpisa, svetovanje, urejanje in postavljanje besedila ponujenih programov, objava Kataloga, vnos posodobitev	September 2021	1 objavljen Katalog OIV

Zaključek: Katalog je objavljen na spletni strani ZRSS junija 2021 in posodobljen septembra 2021.

4.32 Založniška dejavnost

Nosilec naloge: Zvonka Kos (zvonka.kos@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD

Opredelitev naloge in namen:

Na temelju predhodno usklajenega programa izdaj založba organizira pripravo in izdajo publikacij ter poskrbi za njihovo promocijo.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava in promocija publikacij in strokovnih revij	Uredniški postopki priprave publikacij na izid	December 2021	Izidi publikacij: - ITS, Iščem, tuhtam, soustvarjam: priročnik - Ekonomija 3 in 4 – ponatis, - Harmonija 2 – ponatis - Opismenjevanje in razvoj vseh čutil – ponatis, - Poigrajmo se slovensko – ponatis, - Kurikulum za vrtce – ponatis, Covid-19 – v šol. letu 2021/2022 - Publikacije v digitalni bralnici (8) - Druga gradiva: tiskanje priznanj za tekmovanja, mapa Trajnostna mobilnost, mapa za ŠR, gradiva za konference
	Sklepanje avtorskih in drugih pogodb, izplačila	December 2021	Soglasja, pogodbe, izplačila
	Izvedba javnih naročil malih in velikih vrednosti oz. pozivov k sodelovanju na področju oblikovalskih	December 2021	Razpisi za: oblikovanje grafično pripravo tiskarske storitve

	storitev ter grafične priprave in tiska		
	Založniške evidence, vodenje arhiva ISBN-kod, CIP-katalogizacije	December 2021	Evidence, ISBN, CIP
	Urejanje avtorskih pravic z drugimi založbami za prevode publikacij oz. posameznih člankov v slovenščino	December 2021	Pogodbe
	Sodelovanje s pravno službo pri pripravi obrazcev, ki urejajo pravnoformalno osnovo za izvajanje založniške dejavnosti (javni razpisi, avtorske pogodbe, obrazci za izplačila itd.)	December 2021	Obrazci
	Marketinške in promocijske aktivnosti	December 2021	Marketinško in promocijsko gradivo, zborniki, program konferenc, priponke, plakati, oglasne pasice na spletnih straneh ZRSŠ itd.
	Prodaja pravnim in fizičnim osebam, komisijška prodaja, inventura	December 2021	Opravljen prodaja
	Dnevna paketna distribucija (Pošta Slovenije), dostave, prevozi, nabave in razvozi knjig po Sloveniji, v NUK itd.	December 2021	Prevozi itd.
	Evidence in arhivi: - izdanih publikacij - korespondence z avtorji - pogodb - javnih naročil - sklepov in potrditev - naročnikov revij - izdanih računov - izplačil - poštno odpreme	December 2021	Opravljen dostava, prevozi itd. Evidence, arhivi
	Urejanje spletnih strani založbe	December 2021	Spletne strani založbe, oglasne pasice, novice, objave na Facebooku, Twitterju

Zaključek: december 2021

4.33 Potrebe po novih učbenikih, učilih in učnih pripomočkih

Nosilec naloge: Vincenc Filipčič (vincenc.filipcic@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD

Opredelitev naloge in namen:

Predstaviti potrebe na področju učbenikov ter učil in učnih pripomočkov. Analiza je namenjena MIZŠ in bo prikazala potrebe po programih, stopnjah in predmetih. Služila bo predvsem ožji in deloma tudi širši strokovni

javnosti kot vodilo pri nastajanju novih učbenikov in opremljanju šol z učili in učnimi pripomočki. Pripravili bomo seznam vseh potrjenih učbenikov po programih, predmetih, stopnjah. Posodobiti pregled sedanjih seznamov učil in učnih pripomočkov po izobraževalnih programih, stopnjah in predmetih.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Predlog potreb po novih učbenikih	Pripravljen je posodobljen pregled predmetnih in področnih skupin	Oktober	Analiza, poročilo in objava na spletni strani ZRSS
Posodobitev sedanjih vsebin oziroma seznamov potrebnih učil in učnih pripomočkov	Pripravljen je posodobljen pregled predmetnih in področnih skupin	December	Analiza, poročilo in objava na spletni strani ZRSS Naloga opravljena

Zaključek: december 2021

4.34 Analiza stanja učbeniških skladov v OŠ in priprava prikazov s sintezo obdelanih podatkov

Nosilec naloge: Vincenc Filipčič (vincenc.filipcic@zrss.si)

Vir financiranja: JS

Opredelitev naloge in namen:

Informiranje o potrjenih učbenikih. Pregled stanja na področju nakupom učbenikov in drugih učnih gradiv glede na vnose v spletnem Katalogu učbenikov (IZUM) in priprava strokovnih podlag za odločanje pri oblikovanju politike na področju učbenikov.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava seznamov vseh potrjenih učbenikov, izvajanje nalog po naročilu MIZŠ	Priprava predloga za dograditev baze podatkov o vključenih učnih gradivih v učbeniški sklad (IZUM/MIZŠ)	December	Analiza, poročilo

Zaključek: december 2021

4.35 Vodenje postopka pridobivanja ocen skladnosti učbenikov z učnim načrtom in organiziranje celotne dokumentacije, potrebne v postopkih potrjevanja učbenikov za SSSI, priprava analiz in katalogov učbenikov

Nosilec naloge: Vincenc Filipčič (vincenc.filipcic@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD

Opredelitev naloge in namen:

- Skrb za nemoteno izvajanje postopkov potrjevanja učbenikov. - Priprava strokovnih podlag za sklepanje na sejah Komisije za učbenike. Sodelovanje s področnimi in predmetnimi skupinami, založniki, avtorji, recenzenti. - Priprava predlogov za obravnavo na Strokovnem svetu RS za splošno izobraževanje na podlagi sklepov Komisije za učbenike. - Vodenje arhiva Komisije za učbenike. - Ugotavljanje metodično-didaktične primernosti učbenikov. - Koordiniranje dela predmetnih oz. področnih skupin. - Priprava strokovnih podlag za sklepanje na sejah Komisije za učbenike, priprava seznamov vseh potrjenih učbenikov. - Izvajanje nalog po naročilu MIZŠ – sodelovanje pri urejanju zadev na področju učbenikov. - Priprava seznama vseh potrjenih učnih gradiv. - Aktualizacija seznamov potrjenih učbenikov s spletno aplikacijo Katalog potrjenih učbenikov (IZUM). - Sodelovanje s CPI-jem pri pripravi Kataloga potrjenih učbenikov za poklicno izobraževanje.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Nemoteno izvajanje postopkov potrjevanja učbenikov	Prejeli smo 163 oziroma je še v obravnavi (28) vlog za potrditev učbenikov. Za osnovnošolske programe je (bilo) namenjenih 107 predlogov, za nižji izobrazbeni standard 5 predlogov, za šolstvo narodnosti 17, za osnovno glasbeno izobraževanje 1 predlog in za gimnazijske ter strokovne programe 55. Od teh je bilo 53 predlogov namenjenih izdaji v tiskani obliki, 2 učbenika sta imela še priloge v elektronski obliki, 89 je bilo e-učbenikov, od teh je 70 d-učbenikov in 19 i-učbenikov. Organizirali smo 7 sej Komisije za učbenike in pristojnemu strokovnemu svetu in v obravnavo posredovali 135 predlogov za potrditev. Pristojni strokovni svet je predloge sprejel. Za potrebe sveta smo pripravili celotno dokumentacijo in izdelali predloge sklepov. Področne in predmetne skupine so že pripravile ocene za 135 vlog oziroma jih za 28 še oblikujejo. Od teh je treba 10 vlog, zaradi strokovnih napak, pregledati dva- ali večkrat. Področne in predmetne skupine so podale 4 negativne ocene, ki so vodile v odstop od vloge za potrditev. Področne in predmetne skupine so pripravile 8 ugotovitev o ustreznosti že potrjenih učbenikov in predlagale potrditev na pristojnem strokovnem svetu, za 16 učbenikov ocenjevanje še poteka. Komisija za učbenike je dobila 73 vlog za imenovanje recenzentov in izdala imenovanja za recenzente predlogov učbenikov za 124 recenzentov.	December	Število vlog: 163 Število potrditev: 135 Število sej: 7 Število vlog za imenovanje recenzentov: 73 Število imenovanih recenzentov: 124 Število posodobitev v IZUM: 721

Zaključek: december 2021

4.36 Učbeniki – recenzije

Nosilec naloge: Vincenc Filipčič (vincenc.filipcic@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD

Opredelitev naloge in namen:

Priprava navodil za recenzente predlogov učbenikov v postopku potrjevanja učbenikov in posodobitev prikaza postopka potrjevanja. (Naloga je posledica različnih pogledov na vlogo recenzij in odgovornosti avtorjev, recenzentov, ZRSS, Komisije za učbenike, pristojnega strokovnega sveta. Z navodili za recenzente bomo razgrnili razsežnosti ter številne vidike recenzije in omogočili ukrepanje Komisije za učbenike, kot tudi predstavili vlogo ocene skladnosti s standardi znanja in vsebinami učnega načrta oziroma kataloga znanja ZRSS. Navodila bodo usmerjena v dvig kakovosti oddanih predlogov učbenikov.) - Priprava pojasnil o splošnem načinu delovanja pri pripravi ocen o usklajenosti s cilji, standardi znanja in vsebinami, opredeljenimi v učnem načrtu oziroma katalogu znanja v postopkih potrjevanja učbenikov za področne in predmetne skupine.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Navodila za recenzente Navodila za področne in predmetne skupine ZRSS	Pripravljen predlog za obravnavo na Komisiji za učbenike	November	Navodila Shematski prikaz področja potrjevanja Objava na spletnih straneh Pojasnila o splošnem načinu delovanja pri pripravi ocen v postopkih potrjevanja učbenikov Navodila za recenzente v pripravi

Zaključek: november 2022

4.37 Katalogizacija gradiv

Nosilec naloge: mag. Marija Lesjak Reichenberg (marija.lesjak-reichenberg@zrss.si)

Vir financiranja: MIZŠ, RD, JS

Opredelitev naloge in namen:

Sodelovanje v nacionalnem vzajemnem bibliografskem sistemu za potrebe evidentiranja rezultatov strokovnega in znanstvenoraziskovalnega dela zaposlenih in ZRSS.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Strokovna obdelava gradiv in normativna kontrola	Katalogizacija monografskih publikacij, kontinuiranih virov, sestavnih delov, neknjižnega gradiva in izvedenih del Skrb za bibliografije zaposlenih Izobraževanje in svetovanje Podpora publicistični dejavnosti matične organizacije Podpora pri objavljajanju poljudnih, strokovnih in znanstvenih prispevkov zaposlenih Izobraževanje in svetovanje	December 2021	Bibliografski zapisi: 179 kreiranih in 629 redigiranih zapisov v lokalni bazi Zapisi v normativni datoteki osebnih in korporativnih imen: kreiranih 34 in redigiranih 53 zapisov Zapisi v bazi CORES: 20 Število bibliografskih zapisov za raziskovalce ZRSS v lokalni bazi: 99 kreiranih in 129 redigiranih zapisov Število ur izvedenih izobraževanj in svetovanj: 128 Priprave bibliografij zaposlenih, izvedba individualnih svetovanj pri njihovi izgradnji: 21 oseb Priprava postopkovnika za izvedbo postopka izvolitve raziskovalcev in raziskovalk v strokovno-raziskovalne nazive v Razvojno-raziskovalni enoti Zavoda RS za šolstvo Sodelovanje v procesu postopkov izvolitve; svetovanje prijaviteljem in komisiji za izvolitve Podpora pri objavljajanju poljudnih, strokovnih in znanstvenih prispevkov zaposlenih Svetovanje publicistični dejavnosti matične organizacije pri izdajanju gradiv (bibliotekarski in bibliografski vidik)

Zaključek: december 2021

4.38 Informatizacija postopkov usmerjanja otrok s posebnimi potrebami – vodenje in odločanje

Nosilec naloge: dr. Natalija Vovk Ornik (natalija.vovk@zrss.si)

Vir financiranja:

Opredelitev naloge in namen:

Področje usmerjanja otrok s posebnimi potrebami zajema celotno vertikalo – vrtce, osnovne in srednje šole. Postopek usmerjanja mora biti zaradi varovanja pravic in koristi urejen in organiziran tako, da bodo doseženi cilji vzgoje in izobraževanja OPP, ki so določeni v Zakonu o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (ZUOPP-1). To je med drugim pravočasna usmeritev v ustrezen program vzgoje in izobraževanja in s tem zagotovitev takojšnje podpore in ustrezne strokovne pomoči. Proces usmerjanja mora v celoti zagotoviti ne le kakovostno, temveč tudi učinkovito obravnavo vlog za otroke na komisijah za usmerjanje (KUOPP). Cilj uvajanja informatizacije postopka usmerjanja je med drugim pripraviti postopek usmerjanja preglednejši, pri čemer je pomembno tudi skrajšanje postopka usmerjanja od podaje vloge do izdaje odločbe. Računalniška podpora naj bi omogočila zmanjšanje

administrativnega dela ter učinkovito arhiviranje zadev. Končni cilj informatizacije in sprememb v postopku usmerjanja je tudi zmanjšanje stroškov postopka.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Zadnja faza priprave aplikacije Oracle in EBA ter ustrezne dopolnitve in nadgradnja sistema	Priprava testnega okolja v produkciji, določitev primarnih ključev na tabelah	Januar–marec 2021	Priprava primerov za testno produkcijo in testiranje odločb v Modulu Oracle
Usklajevanje in predstavitev dela za pripravo aplikacije – Modul Odločba	Delovni sestanki z izvajalcev, službo za informatiko in predstavniki Oddelka za UOPP	8. 3. 2021, 19. 3. 2021, 26. 3. 2021, 9. 4. 2021, 27. 5. 2021, 9. 6. 2021 – izvedeni delovni sestanki z izvajalcem, službo za informatiko in predstavniki oddelka za UOPP	6 delovnih srečanj z izvajalcem modula, službo za informatiko in predstavniki Oddelka za UOPP 19 testiranj marca in aprila (38. in 39. člen, NIS, EIS in PPVIZ, SŠ Odločba), ki vključujejo tudi priprave na testiranje
Uvajanje uporabe Modula Odločba	Delovno srečanje s svetovalci za vodenje PUOPP	Januar–december 2021	Navodila za uporabo Modula Odločba

Zaključek: Na področju informatizacije so potekali: zadnja faza priprave aplikacije Oracle in EBA ter ustrezne dopolnitve in nadgradnja sistema, usklajevanje in predstavitev dela za pripravo aplikacije – modul Odločba. Izvedenih je bil 6 delovnih srečanj z izvajalcem modula, službo za informatiko in predstavniki Oddelka za UOPP, 19 testiranj marca in aprila (38. in 39. člen, NIS, EIS in PPVIZ, SŠ Odločba), ki vključujejo tudi priprave na testiranje.

4.39 Strokovna literatura – nabava in urejanje

Nosilec naloge: mag. Marija Lesjak Reichenberg (marija.lesjak-reichenberg@zrss.si)

Vir financiranja: OD, ON, ID 90

Opredelitev naloge in namen:

Zagotavljanje strokovne literature v skladu s potrebami ZRSS za korektno izvajanje nalog iz letnega delovnega načrta za leto 2021.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Zagotavljanje strokovne literature	1. Vzpostavitev knjižnice v novih prostorih: preselitev gradiva v nove prostore knjižnice, ureditev knjižnice in knjižnične zbirke, vzpostavitev funkcionalnosti prostora Inventura Ureditev lokalne baze po inventuri 2. Vzpostavitev izposoje za vse člane knjižnice (zaposlene na zavodu in zunanje člane) Izvedba promocijskih aktivnosti ob ponovnem odprtju knjižnice 3. Medknjižnična izposoja Vzpostavitev medknjižnične izposoje drugim knjižnicam 4. Izgradnja knjižnične zbirke: identifikacija potreb po strokovni literaturi, priprava seznamov z	December 2021	Knjižnica je preseljena v nove prostore, knjižnično gradivo je umeščeno na police. Izvedena je inventura celotnega gradiva na sedežu knjižnice in na vseh območnih oz. organizacijskih enotah. Pripravljen in oddan je inventurno poročilo. Baza je posodobljena glede na izvedene postopke. Vzpostavitev funkcionalnosti knjižnice je po selitvi in inventuri v celoti izvedena. Velikost knjižnične zbirke: 19.669 enot. Odpis knjižničnih gradiv: 0 enot. Prirast knjižnične zbirke: 269 enot, od tega 171 monografskih in 98 serijskih

	bibliografskimi enotami in pripadajočimi podatki; usklajevanje seznama in pridobitev soglasij s strani vodstva, izvedba postopkov javnega naročanja v skladu s pravili, sprejetimi na ZRSS, in nakup literature 5. Prezem in strokovna obdelava publikacij, priprava na izposajo; skrb za katalog in zalogo ter obveščanje 6. Spremljanje ter ovrednotenje izposoje in branja publikacij 7. Zagotavljanje informacijske podpore uporabnikom (posredovanje, analiza in vrednotenje informacij, izdelava informacijskih orodij ter proizvodov) 8. Priprava in obveščanje/objavljanje kratkih informacij o delu knjižnice, o knjižničnih gradivih in drugih informacijskih virih; predstavitev knjižnice in njenih dejavnosti 9. Izobraževanje in svetovanje (izdelava navodil, organizacija predstavitev, uvajanje v uporabo knjižnice, knjižničnega gradiva in informacijskih virov) 10. Gradnja in posodabljanje digitalne oz./in digitalizirane podatkovne baze na intranetu 11. Postopno urejanje internih knjižnic na OE ZRSS v skladu z načrtom 12. Pripojitev knjižnice Šole za ravnatelje (izvedba formalnopравnih in programskih postopkov; popis in selitev knjižničnega fonda v knjižnico na sedežu ZRSS; inventarizacija oz. prevzemanje enot (ne)knjižnega gradiva in njegova priprava za umestitev na knjižne police)	publikacij; od tega 81 enot iz naslova nakupa, 53 kot obvezni izvod, 126 kot dar in 9 enot zamene Število tekoče naročenih naslovov serijskih publikacij: 28 domačih, 28 tujih revij Izposoja je aktivna od ureditve knjižničnega gradiva po preselitvi. Število izposojenih enot gradiva na dom in v knjižnico: 749 enot Medknjižnična izposoja – pasiva je ves čas potekala nemoteno. Z vzpostavitvijo funkcionalnosti knjižnice poteka tudi aktivna (tj. izposoja knjig drugim knjižnicam). Število zahtevkov za medknjižnično izposajo: aktivna 15 enot, pasiva 21 enot. Uporabnikom je bila ves čas na voljo informacijska podpora; v času karantene se je intenzivnost še povečala. Zaposleni so prek Signalnih informacij redno obveščeni o novih revijah, objavah na intranetu, spletnih dogodkih, izobraževanjih, povezavah do baz in informacij ter o spremembah in nadgradnjah COBISS-a. Ves čas imajo podporo pri izdelavi osebnih bibliografij, ves čas teče posredovanje informacij o dostopih do člankov in revij ter obveščanje o dostopu do revij, objavljenem na intranetu, pomoč pri iskanju člankov, pomoč pri iskanju in izboru gradiva z določenega področja, posredovanje izbranih informacij o raziskava drugih institucij, npr. NUK-a na temo bralne pismenosti. Število ur izvedenih izobraževanj in svetovanj: 30 Informacijski zahtevki – število ur za njihovo realizacijo: 52 ur Na intranetu se kontinuirano objavljajo gradiva v e-obliki; zaposleni so o tem obveščeni z objavo v Signalnih informacijah. Število enot podatkovne baze na intranetu: 316 enot Urejanje knjižnic na OE ZRSS: po inventuri je pripravljen predlog pravil izposoje knjižničnega gradiva na območnih enotah ter pravila ravnanja s knjižničnim gradivom; pripravljen je predlog za ureditev knjižničnega gradiva po OE. Izvedeni so formalnopравni in programski postopki pripojitve knjižnice Šole za ravnatelje Knjižnici ZRSS. Izveden je popis knjižničnega gradiva knjižnice Šole za ravnatelje ter preselitev knjižničnega fonda v knjižnico na sedežu ZRSS. Inventarizacija gradiva poteka.
--	--	---

Zaključek: december 2021

4.40 Izvajanje aktivnosti za uresničevanje inkluzivne paradigme

Nosilec naloge: dr. Natalija Vovk Ornik (natalija.vovk@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD

Opredelitev naloge in namen:

Inkluzija, kot pojem, se v slovenskem prostoru pojavlja najpogosteje v kontekstu šolanja učencev s posebnimi potrebami, ki so usmerjeni v programe vzgoje in izobraževanja v skladu z ZUOPP-1. Pri načrtovanju vsebin priročnika se bomo usmerili tudi na problematiko šolanja vseh drugih marginaliziranih in deprivilegiranih skupin. Osredotočenost le na eno skupino učencev lahko privede do enostranskih rešitev in s tem ne zajame kompleksnosti celotne populacije učencev, na kar opozarjajo nekateri mednarodni dokumenti (Salamancaška izjava, Unescov konceptualni dokument) ter nekatere izkušnje držav, ki so se uresničevanja ideje inkluzivno naravnanih šol že lotili. Vsebina priročnika bo namenjena predvsem vzgojiteljem in učiteljem ter drugim strokovnim delavcem, ki se v svoji vsakodnevni praksi srečujejo z vse bolj raznoliko populacijo otrok v skupini in razredu. Vsebina bo smiselno povezana s priročnikom Vključujoča šola in vsebinami, ki se nanašajo na formativno načrtovanje in spremljanje. Podprta bo neposredna praksa, ki bo ponujala nekatere odgovore učiteljem in drugim strokovnim delavcem, kako lahko načrtujejo delo s posameznikom in hkrati zadostijo potrebam celotne skupine. Vsebine priročnika bodo podprte tudi s primeri/zgledi in prakse. Eden izmed pomembnih namenov priročnika je, da učitelja spodbudi k prevpraševanju lastne poučevalne prakse ali potrdi v udeležanju načrtovanja aktivnosti v skupini/razredu tako, da aktivnosti dosežejo prav vsakega otroka/učenca.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Oblikovanje pedagoškega priročnika za učitelje in druge strokovne delavce za delo z učenci s posebnimi potrebami in učence z drugimi vzgojno-izobraževalnimi potrebami	Priprava vsebine pedagoškega priročnika	Januar–avgust	Pedagoški priročnik – dopolnitev priročnika Raznolikost v vrtcu in šoli
Oblikovanje predloga za grafično in oblikovno zasnovo priročnika	Delovni sestanek z vodjo založbe	Januar–december	Oblikovna in grafična zasnova priročnika

Zaključek: V letu 2021 je potekal pregled vsebine pedagoškega priročnika za učitelje in druge strokovne delavce za delo z učenci s posebnimi potrebami in učence z drugimi vzgojno-izobraževalnimi potrebami. Vsebine so se nadgrajevale in dopolnjevale s priročnikom Raznolikost v vrtcu in šoli. Oblikovna in grafična zasnova priročnika se prenese v naslednje koledarsko leto.

4.41 Varna mobilnost: prenova Strategije kulture vedenja in vzgoja za varno mobilnost otrok in mladostnikov v sistemu vzgoje in izobraževanja do leta 2021

Nosilec naloge: mag. Marta Novak (marta.novak@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD, PN, ID 120

Opredelitev naloge in namen:

Z nalogo Trajnostna mobilnost/varna mobilnost bomo razvijali odprto, spodbudno in uporabno učno okolje, sledili mobilni, multikulturni, povezani, trajnostni družbi ter vsebine prometne varnosti povezali z vidiki telesne dejavnosti, zdravjem, ekološkim in okoljskim vidikom. S kakovostnim izobraževanjem želimo dvigniti socialne, medosebne, gibalne, prečne kompetence, pismenost in tako doseči višje kompetence za kulturo vedenja otrok in mladostnikov v cestnem prometu. Naloga je širšega pomena in izhaja iz Resolucije nacionalnega programa varnosti cestnega prometa za obdobje od 2013 do 2022. Naloga izhaja dokumenta Vseživljenjsko učenje in prometna vzgoja, v katerem so opredeljeni cilji, aktivnosti, kazalniki in nosilci nalog. Kot drugo se naloga povezuje z nalogami delovne skupine za pripravo Strategije kulture vedenja in vzgoje z večjo prometno varnost otrok in mladostnikov v sistemu vzgoje in izobraževanja do leta 2020. Aktivnosti znotraj naloge bodo prispevale k spremembam na izvedbeni in sistemski ravni na področju šolstva. Področje varne/trajnostne mobilnosti je v vrtcu umeščeno v izvedbeni kurikulum. V osnovni šoli je varna/trajnostna mobilnost kroskurikularno, medpredmetno, interdisciplinarno področje v obveznem in razširjenem programu, v srednjih šolah pa se vključuje kot ITS, v projekte, akcije. Na 34 SŠ se izvajajo aktivnosti z naslovom Dijaki dijakom za varno mobilnost v skladu z

dokumentom o delu v 3-letnem projektu (<https://skupnost.sio.si/mod/folder/view.php?id=308381>).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Posodobiti, prenoviti dokument in ga implementirati v praksi Naslov: Strategija kulture vedenja in vzgoje z večjo prometno varnost otrok in mladostnikov v sistemu vzgoje in izobraževanja do leta 2020	Priprava prenovljenega dokumenta Strategija kulture vedenja in vzgoje za večjo prometno varnost otrok in mladostnikov v sistemu vzgoje in izobraževanja do leta 2020. Delovna skupina na MIZŠ in ZRSŠ, vodstveni in strokovni delavci iz vrtcev, OŠ in SŠ Implementacija dokumenta v praksi (5 vrtcev, 5 OŠ in 5 SŠ) Implementacija dokumenta, pilotni projekt v vrtcih, šolah (OŠ, SŠ)	Junij, november 2021	Zapisan posodobljeni dokument Strategija kulture vedenja in vzgoje za večjo prometno varnost otrok in mladostnikov v sistemu vzgoje in izobraževanja do leta 2022 Analiza dokumenta in dopolnitev s strani prakse
Ozaveščati in vključevati področje trajnostne mobilnosti v razširjeni program osnovnošolskega izobraževanja	Načrtovati, implementirati, vključiti področje trajnostne mobilnosti v RaP v OŠ	Junij, oktober 2021	Primeri vključevanja področja TM v RaP Zapis v RaP na temo Kolesarski izpitov OŠ
Ozavestiti in izvajati področje trajnostne mobilnosti v vrtcu	Zapisati dokument Priporočila za izvajanje področja trajnostne mobilnosti v vrtce Pregled dokumenta z izbranimi vrtci	Junij, september 2021	Dokument Priporočila za izvajanja trajnostne mobilnosti v vrtcu
Seznanimi vodstvene in strokovne delavce v OŠ s področjem TM	Pripraviti, zapisati, urediti prispevke na temo trajnostna mobilnost	Marec, april, september 2021	Izdaja tematske revije Razredni pouk z naslovom Trajnostna mobilnost v VIZ Prispevki o trajnostni mobilnosti v 2. in 3. izdaji revije RP
Ozavestiti o pomenu varnosti in ustreznem ravnanju v cestnem prometu; pri dijakih krepiti veščine za kulturo vedenja v cestnem prometu ter zdrav način življenja; dijake spodbujati k razvoju pozitivnega odnosa do okolja	Izvajanje aktivnosti v projektu Dijaki dijakom v skladu z zapisanim dokumentom za namen projekta z naslovom Dijaki dijakom za varno mobilnost Načrt aktivnosti in poročila o delu šol v projektu https://skupnost.sio.si/course/view.php?id=9469	Junij, november 2021	Pregled poročil šol v spletni učilnici in povratna informacija šolam o delu Organizacija in izvedba zaključne prireditve za dijake, profesorje in ravnatelje 34 šol v projektu Organizacija varne vožnje za dijake na Centru varne vožnje Vransko
Sodelovanje z različnimi državnimi institucijami in nevladnimi organizacijami in društvi področja Trajnostne	Sodelovati z različnimi državnimi institucijami in nevladnimi organizacijami, društvi področja trajnostne mobilnosti Koordinirati področje TM z zunanjimi institucijami, povezanimi s stroko	Junij, november 2021	Sodelovanje v Medresorski delovni skupini na APV, MJl (članica skupin)

mobilnosti Koordinirati področje TM z zunanjimi institucijami, povezanimi s stroko			
Spodbujati trajnostno mobilnost v OŠ	Koordinirati, ocenjevati izdelke na natečaju družbe Butan plin	Marec, maj, 2021	Ocenjevanje izdelkov Butan plin (136) OŠ Podelitev nagrad šolam
Ozavestiti pomen vključevanja TM v VIZ (vrtce, OŠ, SŠ)	Izobraževati, usposabljanje vodstvene in strokovne delavce za področje TM (seminarji, regijska srečanja, svetovanje)	April, junij, september 2021	Usposabljanja: - Seminar za strokovne delavce v OŠ Varna mobilnost in kolesarski izpiti v OŠ (120 učiteljev, videokonferenčno) Praktična vožnja in kolesarski izpiti v OŠ (72 učiteljev, v živo, OŠ Ljubečna pri Celju)
Ozaveščati pomen trajnostne mobilnosti v VIZ (vrtci, OŠ, SŠ) na nacionalni konferenci o trajnostni mobilnosti	Organizirati, izpeljati konferenco TM	November 2021 (prestavljena na 19. 1. 2022)	Zapisan program konference

Zaključek: Cilj trajnostne mobilnosti je zagotavljanje učinkovite in enakopravne dostopnosti za vse, ki pa je ključna naloga v vrtcih in šolah (v OŠ v obveznem in razširjenem programu). Zaradi razmer v državi v času pandemije covida-19 leta 2020 niso bile izpeljane vse načrtovane aktivnosti (seminarji, delovna srečanja, implementacija priporočil za vrtce, usposabljanja) za vodstvene in strokovne delavce vrtcev in šol (konferenca, aktivnosti z dijaki v srednjih šolah itd.). Določene dejavnosti so načrtovane in prenašajo na leto 2021.

4.42 Vsebinska priprava instrumenta o socialno-čustvenem razvoju za učence 6. in 9. razreda ter interpretacije rezultatov analiz

Nosilec naloge: dr. Tanja Rupnik Vec (tanja.vec@zrss.si)

Vir financiranja: JS

Opredelitev naloge in namen:

V sklopu ugotavljanja učinkov izobraževanja na daljavo v času drugega vala epidemije covida-19 v Sloveniji bo, vzporedno z nacionalnim preizkusom znanja v 6. in 9. razredu OŠ, potekala raziskava, usmerjena v ugotavljanje poteka pouka matematike in slovenščine v času zaprtja šol ter v ugotavljanje nekaterih osebnostnih in socialno-čustvenih odzivov učenk in učencev.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
-------	---------------------	----------------------	---------------------

Raziskava o poteku pouka matematike in slovenščine na daljavo v času drugega vala epidemije covida-19 v Sloveniji ter socialno-čustveni odzivi učencev v 6. in 9. razredu v času zaprtja šol	Konstrukcija vprašalnika Aplikacija vprašalnika Obdelava podatkov Priprava poročila	September 2021 (vmesno poročilo), december 2021 (morebitni dodatni izračuni in publikacija)	Poročilo o raziskavi (v pripravi za objavo na spletu)
--	--	---	---

Zaključek: prvo poročanje: september 2021, publikacija december 2021

4.43 Priprava instrumenta z naborom predlogov kompenzacijskih ukrepov za prioritizacijo s strani učiteljev in ravnateljev za splošno izobraževanje

Nosilec naloge: dr. Tanja Rupnik Vec (tanja.vec@zrss.si)

Vir financiranja: JS

Opredelevanje naloge in namen:

Priprava kompenzacijskih ukrepov za blaženje neželenih učinkov zaprtja šol v času epidemije covida-19 v Sloveniji.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava nabora priporočil šolam o aktivnostih, usmerjenih v blaženje neželenih učinkov zaprtja šol v času epidemije covida-19	Priprava dokumenta	September 2021	Dokument »Priporočila šolam za blaženje neželenih učinkov zaprtja šol« Publikacija Modeli izobraževanja na daljavo, razširjena izdaja

Zaključek: september 2021

4.44 Aktivnosti na področju migracijskih tokov in integracijskih procesov

Nosilec naloge: dr. Branko Slivar (branko.slivar@zrss.si), dr. Zora Rutar Ilc (zora.rutar@zrss.si), dr. Katica Pevec Semec (katica.pevec@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD

Opredelevanje naloge in namen:

Svetovanje in organizacija tematskih usposabljanj s področja vključevanja priseljencev v VIZ ter izvajanje preverjanja znanja pri osebah z mednarodno zaščito. ZRSS je glede na zakonska določila dolžan podpreti implementacijo potrjenih programskih dokumentov ter se s svetovanjem odzivati na pobude prakse po strokovni podpori.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Osebe z mednarodno zaščito	Koordinacija svetovalcev in predstojnic za izvajanje postopka Izvajanje postopka na OE		Število izvedenih postopkov Trenutno prijavljeni so zaradi pandemije covida-19 prestavljeni.
Podpora in opolnomočenje VIZ pri vključevanju otrok priseljencev	Izvajanje svetovanj in svetovalnih storitev z uporabo modelov vključevanja in dela z otroki priseljenci glede na koncept vključevanja in dela z njimi	Vse leto	Število svetovalnih storitev in izvajanje podpore (1) Analiza stanja vključevanja in dela

	Izvajanje podpore VIZ pri načrtovanju in izvajanju projektov in spodbujanju k povezovanju na lokalni ravni z nevladnimi organizacijami		z otroki priseljenci v občini Kranj
Priprava predloga koncepta vključevanja in dela z otroki priseljenci na predšolskem področju in v osnovnošolskem in srednješolskem izobraževanju	Delovna srečanja v delovni skupini (pregled ključnih virov, analiza projektov, oblikovanje protokola vključevanja itd.) Fokusna skupina na temo predstavitve predloga koncepta	December	Število delovnih srečanj (9) Število fokusnih skupin (1)

Zaključek: Pri 2. cilju ni bilo izveden kazalnikov (svetovalnih storitev) zaradi pandemije covida-19. K 3. cilju je dodana aktivnost: pogovor v fokusni skupini z akademiki iz fakultet.

4.45 Obravnava pobud za uvrstitev študijskega programa za pridobitev izobrazbe med programe, ki so določeni kot ustrezni za delo v VIZ

Nosilec naloge: Vladimir Milekšič (vladimir.mileksic@zrss.si), mag. Renata Zupanc Grom (renata.zupancgrom@zrss.si)

Vir financiranja: JS, ON, ID 83

Opredelevitev naloge in namen:

Priprava strokovnih podlag za odločanje (tudi Strokovnega sveta za splošno izobraževanje v primeru sprememb programov) v skladu z 1. členom Navodil o vodenju postopkov priprave, posredovanja v sprejem in objave javno veljavnih izobraževalnih in vzgojnih programov ter 4. a-členom, ki se nanaša na postopek obravnave predlogov visokošolskih zavodov za uvrstitev študijskega programa za pridobitev izobrazbe med študijske programe, ki so določeni kot ustrezni za opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela na področju vzgoje in izobraževanja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Predhodna obravnava predloga visokošolskega zavoda v skladu z navodili Priprava predloga za SSSI na temelju predhodne obravnave predloga visokošolskega zavoda	Pregled pobude Priprava mnenja	November 2021	V postopku ugotavljanja enakovrednosti znanj/kompetenc za delo knjižničar in poučevanje OIP šolsko novinarstvo in informacijsko opismenjevanje so pregledana znanja diplomantov 6 programov s pridobljeno izobrazbo na Filozofski fakulteti UL Oddelka za bibliotekarstvo, Ugotovitve so poslane pobudnikom (FF UL), MIZŠ in SSSI na majski seji. Skupaj pregledali 9 programov in oblikovali strokovno mnenje.

Zaključek: Dinamika in kazalniki so odvisni od prispelih vlog za spremembo programov.

4.46 Vzpostavitev podlag za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti ter samoevalvacija izbranega področja

Nosilec naloge: dr. Tanja Rupnik Vec (tanja.vec@zrss.si)

Vir financiranja: MIZŠ, RD, JS

Opredelevitev naloge in namen:

ZRSS je kompleksna organizacija, sestavljena iz devetih OE ter s kompleksnim sistemom dejavnosti (osnovnih, projektnih itd.). Za namene zagotavljanja kakovostne ravni delovanja vseh organizacijskih enot ter kakovostnega izvajanja raznolikih dejavnosti želimo vzpostaviti sistem presoje in zagotavljanja notranje kakovosti, temelječe na procesih samoevalvacije. Opredeljeni bodo področja notranje kakovosti in kazalniki ter opravljena samoevalvacija

izbranega področja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Oblikovanje podlag za sistemsko ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti na ZRSS	Opredelitev področij ter oblikovanje standardov in kazalnikov; racionalna evalvacija sistema notranje kakovosti ZRSS	December 2021 (naloge stoje zaradi daljše bolniške odsotnosti)	(Ni uresničeno: daljša bolniška odsotnost nosilke naloge)
Samoevalvacija izbranega področja	Zbiranje podatkov, analiza podatkov, priprava poročila za izbrani element UZK	December 2021	(Ni uresničeno, zaradi daljše bolniške odsotnosti)

Zaključek: kontinuirana naloga

4.47 Analiza izobraževalnih potreb zaposlenih in izvedba internih izobraževanj v skladu z načrtom

Nosilec naloge: Janja Bizjak (janja.bizjak@zrss.si)

Vir financiranja: JS

Opredelitev naloge in namen:

ZRSS se v zadnjih letih srečuje z velikimi notranjimi spremembami, ki jih pogojuje dogajanje v zunanjem okolju. Nov položaj zahteva nove načine delovanja: spremembe v smeri inovativnosti, timskega povezovanja, neformalnih sistemov, kreativnosti in raznolikosti vlog. Potrebe narekujejo, da se svetovalci povezujejo s kolegi z različnih področij, nadgrajujejo in posodablajo znanje ter stopajo v partnerske odnose z različnimi institucijami. Rdeča nit vseh teh sprememb pa je učenje. Interno izobraževanje je namenjeno tudi seznanjanju z aktualnimi novostmi na področju stroke v skladu s potrebami delovnega procesa.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Usposabljanje svetovalcev v okviru njihovih strokovnih področij	Objava in spremljanje realizacije in finančne porabe v okviru mrežnega plana	December 2021	Število dogodkov Število udeležencev
Usposabljanje svetovalcev v skladu s prioritetskimi usmeritvami ZRSS	Organizacija in izvedba posvetov za zaposlene ZRSS	December 2021	Število dogodkov Število udeležencev
Usposabljanje in informiranje zaposlenih na specifičnih področjih	Načrtovanje in izvajanje izobraževalnih srečanj Povej naprej ter računalniških usposabljanj za zaposlene	December 2021	Število dogodkov Število udeležencev

Zaključek: stalna naloga

4.48 Priprava izhodišč za preverjanje znanja madžarščine kot drugega jezika v dvojezičnih šolah

Nosilec naloge: Maria Pisnjak (maria.pisnjak@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD, ID 86

Opredelevitev naloge in namen:

Madžarščina kot drugi jezik je edini predmet v dvojezičnih šolah, ki se nikoli ne preverja na nacionalnem preverjanju znanja. Zaradi tega nimamo zanesljivih podatkov o uresničevanju ciljev in standardov učnega načrta, ki bi bili nujni za posodabljanje le-tega in pripravo ustreznih učnih gradiv. Podoben je položaj v dvojezičnih srednješolskih programih. Za ta namen na ZRSS izvajamo triletno nalogo Priprava izhodišč za preverjanje znanja madžarščine kot drugega jezika v dvojezičnih šolah, v okviru katere smo v letu 2020 pripravili analizo stanja, akcijski načrt naloge in instrumentarij za preverjanje znanja ob vstopu v šolo (1. razred). V letu 2021 smo pripravili instrumentarije za 4. in 8. razred DOŠ ter 3. letnik DSŠ in izvedli preverjanje v 1. razredu vseh DOŠ.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava instrumentarija za 4. razred DOŠ	Priprava instrumentarija za 4. razred (priprava nalog, priprava slikovnega gradiva, strokovni pregled, lektoriranje)	Marec 2021	Instrumentarij za preverjanje znanja v 4. razredu (1)
Priprava instrumentarija za 8. razred DOŠ	Priprava instrumentarija za 8. razred (priprava nalog, strokovni pregled, lektoriranje)	Maj 2021	Instrumentarij za preverjanje znanja v 8. razredu (1)
Preverjanje znanja ob vstopu v šolo v 1. razredu DOŠ	Izvedba preverjanja znanja ob vstopu v šolo na vseh DOŠ	September 2021	Preverjanje znanja v 1. razredu na 4 DOŠ (1)
Priprava instrumentarija za 3. letnik DSŠL	Priprava instrumentarija za 3. letnik (strokovni pregled, lektoriranje)	November 2021	Instrumentarij za preverjanje znanja v 3. letniku (1)

Zaključek: 17.12. 2021. Naloga se nadaljuje in zaključi leta 2022.

4.49 Razvoj predmetov, razširjene predmetne skupine

Nosilec naloge: dr. Stanka Preskar (stanka.preskar@zrss.si)

Vir financiranja: OD, ON, ID 88

Opredelevitev naloge in namen:

Naloga so vezane na razvoj predmetov prek dela predmetnih, področnih in razširjenih predmetnih skupin. V vseh navedenih skupinah se razvijajo in uvajajo strategije učenja in poučevanja za izboljšanje učnih dosežkov, prenos/prilagajanje obstoječih splošnih metod za ugotavljanje učenčevih potencialov na posamezna področja učenja, razvijajo didaktična gradiva in posodablajo učni načrti, gradiva in priporočila. Delo je usmerjeno v skrb za posodobitev predmetov in predmetnih področij. Razširjene predmetne skupine k svojem delu vključujejo tudi zunanje strokovnjake iz akademskih okolij kakor tudi praktike.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Razvoj specifičnih predmetnih področij	Razvijanje strategij učenja in poučevanja tudi s pomočjo digitalne tehnologije Strokovna izhodišča in priprava gradiv Udeležba na konferencah	Oktober 2021	Programi usposabljanja Prispevki na konferencah, gradiva in drugo didaktično gradivo, objavljeno v spletnih učilnicah in na e-portalih
Priprava strokovnih in didaktičnih gradiv	Posodobitve in usmeritve z gradivi digitaliziranih učnih načrtov Priprava nalog za tekmovanja Strokovni članki	November 2021	Strokovna gradiva za učenje na daljavo, digitalizirana gradiva ob digitaliziranih UN, naloge za tekmovanja, ki so v domeni ZRSS, objave v strokovnih revijah, monografijah itd.

Organizacija in koordiniranje srečanj predmetnih in področnih svetovalcev ter razširjenih predmetnih skupin	Strokovna srečanja koordinatorjev predmetnih skupin Skupna strokovna srečanja pedagoških svetovalcev ZRSS Strokovno usposabljanje pedagoških svetovalcev za razvojno delo s šolami na področju formativnega spremljanja, spodbudnega in varnega učnega okolja, pouk na daljavo Aktivnosti v povezavi s smiselno rabo IKT Medpredmetno povezovanje Inkluzija v povezavi s sistemskimi dokumenti	December 2021	Strokovno usposabljanje za IJZ2 Strokovno usposabljanje za načrtovanje medpredmetnih povezav ter izmenjava izkušenj pri načrtovanju aktivnosti za razvijanje prečnih veščin, ter veščin, ki jih učitelji razvijajo v projektih podjetnosti, pismenosti ter drugih Strokovne priprave na študijska srečanja vrtcev in šol Delovna srečanja vseh predmetnih, področnih skupin ter razširjenih predmetnih skupin
Priprava Izhodišč za prenovo učnih načrtov	Imenovana je ekspertna skupina, ki pripravlja besedilo Izhodišča za prenovo UN v osnovni in srednji šoli	December 2021	Imenovana ekspertna skupina Pripravljena izhodišča

Zaključek: december 2021

4.50 Odprti izobraževalni viri in informatizacija Izobraževanja

Nosilec naloge: dr. Branko Slivar (branko.slivar@zrss.si), Amela Sambolić Beganović (amela.sambolic@zrss.si)

Vir financiranja: JS

Opredelitev naloge in namen:

Nadgradnja dejavnosti ZRSS na področju odprtih izobraževalnih virov, digitalnih kompetenc zaposlenih in strokovnih delavcev.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Vključitev digitalnega izobraževanja in razvoja digitalne kompetence	Vključitev v LDN ZRSS	Marec 2021	LDN 2021 – vključitev digitalnih kompetenc
Povezovanje ESS-projektov, ki jih izvaja ZRSS, z vključevanjem digitalne kompetence	Vključitev digitalne kompetence v operative programe ESS-projektov	Marec 2021	Vključitev digitalne kompetence
Načrtovanje in poročanje predmetnih skupin in področnih skupin o dejavnostih na področju digitalne kompetence in digitalnega izobraževanja	Načrtovanje in poročanje predmetnih skupin in področnih skupin	Vse leto	Poročanje

Zaključek: Strokovnim sodelavcem ponujamo različne oblike podpore in sodelovanja, ki jim omogočajo samostojno učenje s pomočjo pripravljenih virov v spletnih skupnostih. V podporo strokovnim delavcem v VIZ ponujamo različne vrste virov, kot so na primer različna navodila, priporočila, izobraževalni posnetki, videovodniki, posnetki usposabljanj in drugi odprti digitalni viri ter didaktični primeri za posamezne predmete za izvedbo pouka v živo, na daljavo ali kombinirano. Krajši posnetki s priporočili za izobraževanje, dostop do skupnosti in gradiv po predmetih in področjih ter druge vsebine so dostopni na podstraneh <https://www.zrss.si/stiki-s-prakso/podpora-pouku-na-daljavo/izobrazevalni-posnetki/> <https://www.zrss.si/stiki-s-prakso/podpora-pouku-na-daljavo/predmeti-in-podrocja/>. Znotraj naloge nastajajo tudi gradiva za povezovanje ESS-projektov, ki jih izvaja ZRSS, z vključevanjem digitalne kompetence: <https://www.zrss.si/wp-content/uploads/2021/12/2021-12-01-Razvijanje-zmoznosti-resevanja-avtentичnih-problemov-z-digitalnimi-tehnologijami.pdf>. Naloga se redno izvaja.

4.51 Investicije in investicijsko vzdrževanje

Nosilec naloge: Andrej Novak (andrej.novak@zrss.si)

Vir financiranja: Integralni proračun, lastna sredstva

Opredelitev naloge in namen: V letu 2021 je ZRSS posodobil del premične računalniške opreme (prenosni računalniki, stacionarni računalniki, strežniška oprema, komunikacijski sistem) ter del opreme predavalnic. Na področju investicijskega vzdrževanja je potekala prenova prvega nadstropja na Poljanski 28 v Ljubljani in vgraditev aktivne protipožarne zaščite.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
-------	---------------------	----------------------	---------------------

Zaključek:

4.52 Digitalizacija učnih načrtov

Nosilec naloge: mag. Andreja Čuk (andreja.cuk@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Z digitalizacijo učnih načrtov je bilo omogočeno poenotenje in strukturiranje vsebin učnih načrtov in katalogov znanj za nadaljnjo računalniško obdelavo. Z digitaliziranimi učni načrti bo v nadaljevanju uporabnikom omogočeno letno in sprotno načrtovanje pouka ter priprava mrežnega diagrama v digitalni platformi, shranjevanje in arhiviranje priprav, dostop do interaktivnih gradiv. Uporaba aplikacije bo v nadaljevanju omogočena registriranim uporabnikom.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Pripravljeni digitalni obrazci letne in sprotne priprave in mrežnega diagrama	Priprava in digitalizacija obrazcev za učitelje za letno in sprotno načrtovanje ter mrežnega diagrama	Junij 2021	Digitalizirani obrazec za letno pripravo in sprotne priprave
Vzpostavitev platforme	Vzpostavitev sistema registracije in platforme za shranjevanje sprotnih, letnih priprav učiteljev	December 2021 December 2021	Registracija uporabnikov delno realizirano (za ravnatelje in učitelje, ki so se prijavili na študijske skupine 2021) Platforma za shranjevanje priprav učiteljev
Implementacija uporabe aplikacije za kreiranje letnih, sprotnih priprav ter mrežnih diagramov	Priprava enega vzorčnega primera sprotne priprave na pouk/na predmet (gradivo za SŠ) za vsako raven izobraževanja/predmet/razred in implementacija med uporabnike	December 2021	Primeri letnih priprav Primeri sprotnih priprav Predstavitev uporabe aplikacije na študijskih srečanjih ter drugih strokovnih srečanjih

Zaključek:

4.53 Podpora pedagoškemu vodenju – priprava gradiv

Nosilec naloge: dr. Ada Holcar Brunauer (ada.holcar@zrss.si), mag. Špela Drstvenšek (spela.drstvensek@zrss.si), Saša Kregar (sasa.kregar@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelevanje naloge in namen:

Cilj RN Pedagoško vodenje za kakovost učenja in poučevanja je razviti platformo, ki bo ravnatelje povezovala v učno skupnost ter jim nudila podporo pri pedagoškem vodenju. Platforma bo temeljila na treh področjih: - Vodenje sodobne šole, - S soustvarjanjem do sodelovalnega učnega okolja, - S formativnim spremljanjem za kakovostno učenje in poučevanje, za katera bomo pripravili gradiva, ki bodo ravnatelje podpirala in jim nudila ideje, kako ustvariti sodelovalno učno okolje na svoji šoli ter kako poskrbeti za kakovostno učenje in poučevanje. Vsako področje bo vsebovalo opredelitev področja, iz katerega bo razviden njegov pomen, motivacijski video in gradiva za neposredno uporabo pri delu z učitelji, učenci ter starši. Gradiva bodo temeljila na najnovejših znanstvenoraziskovalnih spoznanjih, ki izpostavljajo pomen: - aktivnega sodelovanja zaposlenih na šoli pri sprejemanju odločitev šole, - poznavanja najnovejše prakse poučevanja, učenja in ocenjevanja, - podajanja takšnih povratnih informacij zaposlenim, ki spodbujajo njihovo rast, - oblikovanja skupnosti, ki združuje starše, učence, učitelje in druge deležnike lokalnega okolja ter se zavzema za dobrobit učencev, - ustvarjalne uporabe virov šole za doseg najsmotnejših in najučinkovitejših ciljev. Platforma bo pedagoškim vodjem nudila tudi prostor, kjer se bodo lahko na različne načine povezovali s kolegi, izmenjevali ideje, reševali dileme itd.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
S pedagoškim vodenjem dvigniti kakovost dela učiteljev	Priprava spletnega portala KAKO	December 2021	Gradiva: Pripravljeno gradivo za 7 delavnic (pptx, word, motivacijski filmi)* in osnutek spletnega portala, ki čaka na potrditev vodstva
S pedagoškim vodenjem izboljšati učenje vseh učencev in dvigniti raven kakovosti znanja	Priprava gradiva	Avgust 2021	Pripravljena delovna različica drugega dela priročnika Pedagoško vodenje za kakovostno učenje in poučevanje Čaka na recenzijo
Ustvariti učečo se skupnost ravnateljev z namenom povezovanja, izmenjave idej, reševanja težav, preizkušanje novosti idr.	Predstavitev priročnika in spletnega portala na konferenci za ravnatelje Ustvariti forum za izmenjavo mnenj Pripraviti in izvesti spletni dogodek za ravnatelje	December 2021	Predstavitev na konferenci za ravnatelje Ustvarjeni forumi Izveden spletni dogodek Ni izvedeno zaradi drugih prednostnih tem in tem, povezanih s pandemijo covid-19, na konferenci za ravnatelje

Zaključek: 2023

4.54 Izobraževanje za digitalno državljanstvo

Nosilec naloge: Mojca Dolinar (mojca.dolinar@zrss.si)

Vir financiranja: MŠŠ, RD, JS

Opredelevanje naloge in namen:

ZRSS kot nacionalni promotor Izobraževanja za digitalno državljanstvo (ang. Digital Citizenship Education – DCE) bo s projektnim timom DCE (Svet Evrope) in šolami iz 20 evropskih držav postavil mrežo šol Digitalno državljanstvo: - promoviral strategije in vsebine digitalnega državljanstva; - seznanil šole v državi s priročnikom Digitalno državljanstvo in usposobil učitelje za vnašanje strategij in vsebin digitalnega državljanstva v svoje poučevanje in pouk; - pomagal pri izgradnji šolske demokratične kulture in spodbujal sodelovanje med šolami; -

promoviral primere dobrih praks iz Slovenije na spletni strani Sveta Evrope.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Promocija strategije in vsebine digitalnega državljanstva	Udeležba na spletnih srečanjih, usposabljanju in delovnem srečanju delovne skupine DCE v Strasboutu	December 2021	Na daljavo izpeljana delovna srečanja DCE Priprava izobraževalnih gradiv za IDD
Priprava spletnega izobraževanja in pilotno preizkušanje spletnega seminarja	Aktivna udeležba na delovnih srečanjih Pilotno preizkušanje spletnega seminarja "What is Digital Citizenship Education?"	Maj 2021	5 delovnih srečanj z aktivno pripravo Pilotno preizkušanje spletnega seminarja "What is Digital Citizenship Education?"
Certificiranje dela v pilotnem projektu Izobraževanje za digitalno državljanstvo	Izpeljano certificiranje šol, ki so bile udeležene v pilotnem projektu Izobraževanje za digitalno državljanstvo	Julij 2021	Analiza aktivnosti Izdani certifikati
Priprava priročnika za učitelje Izobraževanje za digitalno državljanstvo	Delovna srečanja delovne skupine za učiteljski priročnik DCE	December 2021	4 delovna srečanja z aktivno pripravo in pregledom gradiv
Vključevanje slovenskih šol v mrežo demokratičnih šol CE	Delovna srečanja z aktivno pripravo	December 2021	3 delovna srečanja z aktivno pripravo

Zaključek: trajna naloga

4.55 Jeziki v srednjem strokovnem in poklicnem izobraževanju

Nosilec naloge: dr. Branko Slivar (branko.slivar@zrss.si), Alenka Andrin (alenka.andrin@zrss.si)

Vir financiranja: nacionalna sredstva (JS), ON, ID 78

Opredelitev naloge in namen:

Evropska komisija je maja 2019 sprejela Priporočila o celovitem pristopu k poučevanju in učenju jezikov, ki predvidevajo, da naj bi mladi pred koncem srednješolskega izobraževanja in usposabljanja po možnosti še vsaj pri enem evropskem jeziku poleg učnih jezikov dosegli raven usposobljenosti, ki jim omogoča učinkovito uporabo jezika v družabnem, učnem in poklicnem kontekstu (C1), ter za spodbujanje učenja dodatnega (tretjega) jezika do ravni, ki jim omogoča dovolj tekočo interakcijo (B2). Obravnavani so vsi sektorji primarnega in sekundarnega izobraževanja, vključno z začetnim poklicnim izobraževanjem in usposabljanjem. Čeprav je jezikovno izobraževanje v slovenskih osnovnih šolah in gimnazijah treba ves čas nadalje razvijati, pa je bilo srednje strokovno in poklicno izobraževanje z vidika jezikovnega izobraževanja vrsto let v celoti zapostavljeno. V letu 2021 bi se pripravila analiza stanja na tem področju ter usmeritve (akcijski načrt), ki podpirajo ukrepe za doseganje ciljev omenjenih priporočil.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Analiza katalogov znanj za TJ v NPI, SPI in SSI	- Priprava izhodišč analize KZ - Vodena razprava o posameznih elementih KZ v študijskih skupinah - Imenovanje ekspertnih predmetnih skupin za analizo - Analiza KZ s strani ekspertnih skupin. - Priprava akcijskega načrta.	- April–junij 2021 - Avgust–september 2021 - Avgust–september 2021 - September /Oktober 2021 – december 2021	Izhodišča analize Analiza ekspertne skupine (NI IZVEDENO, ker ekspertne skupine niso bile imenovane.) Akcijski načrt - Pripravljen online vprašalnik za učitelje (IZVEDENO junija 2021.) Izdelan osnutek poročila (IZVEDENO decembra 2021.)

Zaključek: Naloga se povezuje z nalogo Prenova KZ v programih NPI, SPI in SSI.

4.56 Nacionalno preverjanje znanja v OŠ

Nosilec naloge: mag. Mariza Skvarč (mariza.skvarc@zrss.si)

Vir financiranja: JS, ON, ID 81

Opredelitev naloge in namen:

ZRSS v okviru javne službe in javnega pooblastila opravlja v sodelovanju z RIC-em stalne naloge, opredeljene v 8. členu Pravilnika o nacionalnem preizkusu znanja, vezane na pripravo, izvedbo in evalvacijo izvedbe nacionalnih preizkusov znanj ter izhajajoč iz analiz dosežkov NPZ predlaganje izboljšav in strokovnih rešitev na področju osnovnošolskega izobraževanja ter izobraževanja učiteljev. V ta namen so predstavniki ZRSS člani PK za pripravo NPZ iz posameznih predmetov in DK za NPZ. Predmetne skupine na ZRSS izsledke NPZ uporabljajo pri svetovalnem in razvojnem delu na predmetu, pripravi strokovnih gradiv in raznolikih strokovnih srečanjih in izobraževanjih učiteljev. Vsebine, vezane na izvedbo in analizo NPZ ter uporabo dosežkov NPZ za izboljševanje vzgojno-izobraževalnega dela na nivoju šole, se vključujejo tudi v strokovno delo z ravnatelji v okviru OE ZRSS.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Sodelovanje pri pripravi, izvedbi in analizi nacionalnih preizkusov znanja	Sodelovanje predmetnih svetovalcev, ki so člani PK za NPZ, na sejah PK pri rednih aktivnostih, ki vključujejo: pripravo nalog, preizkusov, moderacijo, vodenje skupine ocenjevalcev, reševanje poizvedb, pisanje opisov dosežkov, pripravi poročil itd.)	31. 12. 2021	19 svetovalcev ZRSS je v letu 2021 sodelovalo na 122 sejah PK na RIC-u v živo, 132 sejah videokonferenčno (na daljavo) ter 69 dopisnih sejah. Kot PGO-ji je sodelovalo pri izvedbi NPZ še 7 svetovalcev (ki niso člani PK). Predstavnica ZRSS v DK za NPZ se je udeležila 10 sej DK (3 v živo, 5 videokonferenčno in 2 dopisni). Svetovalec za geografijo je aktivno sodeloval pri pripravi in izvedbi seminarja o NPZ za učitelje geografije.
Uporaba rezultatov NPZ na področju razvoja posameznih predmetnih področij in pri strokovnem podpiranju strokovnih delavcev za uporabo rezultatov NPZ pri izboljševanju vzgojno-izobraževalnega procesa	- Priprava gradiv in izvedba usposabljanj/izobraževanj za učitelje, ravnatelje ali celotne kolektive šol, ki se v celoti ali v posameznem delu nanašajo na NPZ: npr. študijske skupine, seminarji, svetovalne storitve, strokovna srečanja učiteljev posameznih predmetov, strokovna srečanja ravnateljev itd.	31. 12. 2021	Aprilska strokovna srečanja z ravnatelji v okviru OE so bila posvečena temi NPZ v letu 2021 (odzivi na pilotno e-testiranje, pomen analize NPZ v letu 2021 z vidika uvida v primanjkljaje v znanju zaradi pandemije itd.). Videokonferenčna strokovna srečanja z učitelji na temo NPZ je marca izvedla PS za slovenščino in maja PS za šport. PS za slovenščino je pripravila gradivo o NPZ za seminar v okviru IJZ. PS za biologijo je vključila temo NPZ (primeri nalog) v okviru seminarja Načrtovanje učnega sklopa pri pouku biologije na daljavo. - Avgusta so bili predstavljeni rezultati letošnjih NPZ na študijskih skupinah učiteljev naslednjih predmetov: matematika (OŠ in SŠ učitelji), slovenščina, angleščina, madžarščina, nemščina,

			italijanščina, biologija in šport, NIS. - Na konferenci učiteljev naravoslovnih predmetov NAK sta bili izvedeni dve delavnici v povezavi z NPZ.
--	--	--	--

Zaključek: Naloga traja do 31. 12. 2021.

4.57 Nadaljnje pospeševanje uporabe IKT v vzgojno-izobraževalnih zavodih

Nosilec naloge: dr. Tanja Rupnik Vec (tanja.vec@zrss.si)

Vir financiranja: JS-ON, ID 82

Opredelitev naloge in namen:

Dejavnosti v tej nalogi so usmerjene v zviševanje ravni digitalnih kompetenc zaposlenih v vzgoji in izobraževanju na vseh ravneh in spodbujanju nadaljnjega uvajanja IKT v vzgojno-izobraževalno delo učiteljev.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Nadaljnja opremljanja spletnih različic učnih načrtov z dodatnimi primeri	Opremljanje spletnih različic učnih načrtov s primeri dobrih praks poučevanja posameznih učnih vsebin	December 2021	Število UN, ki so opremljeni s primeri
Posodobitev spletne strani ZRSS za namene informiranja javnosti	Urejanje spletnih strani ZRSS	Kontinuirana naloga	Posodobljene spletne strani ZRSS

Zaključek: Dejavnosti se bodo nadaljevale tudi v naslednjih letih.

4.58 Posodobitev programa OŠ / Uvajanje tujega jezika v obveznem programu in preizkušanje koncepta razširjenega programa v OŠ

Nosilec naloge: mag. Renata Zupanc Grom (renata.zupancgrom@zrss.si)

Vir financiranja: JS, ON, ID 84

Opredelitev naloge in namen:

S poskusom celostnega koncepta razširjenega programa v osnovni šoli upoštevamo z zakonom opredeljene cilje razširjenega programa (2. in 20. člen ZOŠ), kar posledično pogojuje organizacijske, vsebinske in metodične spremembe pri izvajanju razširjenega programa v osnovni šoli. Novi programski elementi, zapisani v Kurikularnem dokumentu, so: a) Prvi tuji jezik v 1. razredu v obveznem programu OŠ. b) Drugi tuji jezik v 7. in 8. razredu v obveznem programu OŠ. c) Trije vsebinski sklopi (Gibanje in zdravje dobro psihično in fizično počutje otrok Kultura in tradicija, Druge vsebine in dejavnosti, povezane z obveznim in razširjenim programom življenja in dela šole), v katerih se izvajajo dejavnosti, ki udeležujejo cilje razširjenega programa in podpirajo cilje obveznega programa, katerih izvedba temelji na načelu personalizacije. d) Različni izvedbeni modeli razširjenega programa. e) Model programskega financiranja razširjenega programa. ZRSS izvaja poskus uvajanja novega koncepta razširjenega programa z 19-imi šolami v celoti — z vsemi tremi področji in s 126-imi šolami za 1. področje — Gibanje in zdravje za dobro psihično in fizično počutje.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Izdelava kurikularnega dokumenta za izvajanje razširjenega programa OŠ v poskusu	Usklajevanje in priprava kurikularnega dokumenta razširjenega programa OŠ	April 2021	Izdelan je kurikularni dokument razširjenega programa OŠ – v usklajevanju

Priprava načrta podaljšanja poskusa do leta 2023	Priprava vmesnega poročila o izvajanju poskusa v šolskem letu 2020–2021 Priprava predloga podaljšanja poskusa	April 2021	Pripravljena strokovna utemeljitev za podaljšanje poskusa za 2 leti, potrjena na SKE in SSI Seznanim SSSI z vmesnim poročilom marca 2021 Sprejet predlog podaljšanja poskusa Na povabilo ZRSŠ poskus v celoti se bo izvajal na dodatnih 27-ih šolah. Izvedena so 3 srečanja. S šolami, vključenimi v poskus v celoti (19), 4 srečanja in 19 spremljav na podlagi vmesnih poročil Pripravljeni vprašalniki za spremljanje izvajanja poskusa: za učence, učitelje in ravnatelje za poskus v celoti in za 1. področje Pripravljeni obrazci za poročanje šol za vmesno poročilo Pripravljeni vprašalniki za ravnatelje, učitelje in šolske time o izvajanju poskusa razširjenega programa Pripravljeni vprašalniki za ravnatelje in učitelje šol, ki izvajajo TJ v poskusu Pripravljen obrazec za napoved dejavnosti za novo šolsko leto za vseh 145 šol
Spremljanje realizacije ciljev kurikularnega dokumenta razširjenega programa	Koordinacija usposabljanj ter izvajanja ciljev in vsebin kurikularnega dokumenta razširjenega programa med šolami v celotnem poskusu	November 2021	Opravljene so spremljave dejavnosti na šolah – 19 do junija 2021 Opravljene spremljave izvajanja 1. TJ, TJ v RaP in 2. TJ Število svetovanj (11) Izdelani predlogi modelov izvajanja razširjenega programa med šolami, ki so v celotnem poskusu Opravljena spremljava dejavnosti Izvedena delovna srečanja – s svetovanji za ravnatelje na mrežah šol (11) Individualne konzultacije s kolektivi (4) Usposabljanje učiteljev 145 šol za razvoj prečnih veščin, formativno spremljanje in spodbudno in varno učno okolje (6)
Izdelani izvedbeni modeli izvajanja razširjenega programa šol v poskusu	Podpora in svetovanje šolam pri oblikovanju izvedbenih modelov RaP	November 2021	Pregled izvedbenih modelov izvajanja razširjenega programa (19) Analiza zapisov in priprava vmesnega poročila (1)

Priprava delnega poročila o izvajanju poskusa Sodelavci, razporejeni na nalogo – izvajanje poskusa	Analiza vprašalnikov in intervjujev, poročil šol in priprava zapisa poročila	November 2021	Delno poročilo izvajanja poskusa (1)
---	--	---------------	--------------------------------------

Zaključek: Poskus se nadaljuje v letu 2021.

4.59 Prenova Vzgojnega programa s smernicami za pripravo individualiziranega programa v vzgojnem zavodu in smernicami za ravnanje v kriznih situacijah

Nosilec naloge: Petra Košnik (petra.kosnik@zrss.si)

Vir financiranja: JS, ON, ID 85

Opredelitev naloge in namen:

Potreba po prenovi Vzgojnega programa izhaja iz analiz, da otroci s čustveno vedenjskimi motnjami niso ustrezno obravnavani oziroma se strokovni delavci na tem področju srečujejo z novimi generacijami otrok in mladostnikov oziroma novimi oblikami in vrstami težav. Zaznava se porast kombiniranih motenj, za katere obstoječi Vzgojni program ne vsebuje smernic. Hkrati se strokovni delavci pogosteje srečujejo s kriznimi situacijami, za katere bi potrebovali smernice za ravnanje v teh primerih. Prenovo Vzgojnega programa bomo oblikovali v delovni skupini, v katero bodo vključeni strokovni delavci vzgojnih zavodov in mladinskih domov. Prenova Vzgojnega programa pomeni prehod k bolj diferencirani, konceptualno razgibani, fleksibilni in v potrebe otroka usmerjeni mreži pomoči. Naloga izhaja iz usmeritve po inkluziji in inkluzivni družbi.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Oblikovanje predloga kurikularnega dokumenta Vzgojni program za otroke in mladostnike s ČVT in ČVM ter Izvedbena priporočila za izvajanje vzgojnega programa	Preučitev izhodišč in pripravljen predlog dokumenta	September 2021	Zapisan predlog kurikularnega dokumenta in Izvedbenih priporočil
Pregled predloga s strani strokovnih skupin SC ter umestitev novih predlogov, popravkov	Delovni sestanki delovne skupine (ravnatelj VZ ter predstavnik Pedagoške fakultete) – 7 sestankov: pregled predloga, strokovna diskusija, umeščanje popravkov	September–november 2021	Izvedba vseh sestankov strokovnih skupin: VIZ Višnja Gora dne 29. 9. 2021, ZVI Logatec dne 8. 10. 2021, VZ Planina dne 11. 10. 2021, MD Maribor 14. 10. 2021, sestanek s prof. dr. Krajncanom dne 2. 11. 2021 Umestitev vseh predlogov v predlog dokumenta
Priprava končnega predloga Vzgojni program za otroke in mladostnike s ČVT in ČVM ter Izvedbena priporočila za izvajanje vzgojnega programa (Standardi vedenj za strokovne delavce ob kriznih dogodkih; Kriteriji za vključitev v mladinsko stanovanje; Smernice za pripravo IP)	Končni uskladitveni sestanek na aktivu ravnateljev dne 10. 11. 2021/konstruktivna razprava glede neusklajenih vsebin	November 2021	Dogovor o vseh odprtih temah v predlogu, zaključek, umestitev vsebin v predlog Zapis zapisnika
Pridobiti mnenje MIZŠ	Poslan predlog dokumenta na MIZŠ	November 2021	Pridobitev mnenja MIZŠ o predlogu dokumenta

Zaključek: januar 2022

4.60 Priprava odzivnih ukrepov po Akcijskem načrtu za reševanje problema pomanjkanja izvajalcev dodatne strokovne pomoči

Nosilec naloge: Brigita Žarkovič Adlešič (brigita.zarkovic@zrss.si), mag. Renata Zupanc Grom (renata.zupancgrom@zrss.si)

Vir financiranja: JS, ON, ID 87

Opredelevanje naloge in namen:

Priprava odzivnih ukrepov po Akcijskem načrtu za reševanje problema pomanjkanja izvajalcev dodatne strokovne pomoči – ukrepi, vezani na preventivne dejavnosti in zgodnjo obravnavo otrok, ukrepi, vezani na izobraževanje in razvoj strokovnih delavcev, ukrepi, vezani na učinkovit sistem dela z otroki s posebnimi potrebami.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Izboljšanje učinkovitost dodatne strokovne pomoči	Pregled obstoječih programskih dokumentov Priprava predloga uskladitve programskih dokumentov	December 2021	Obstoječi dokumenti, ki urejajo področje učne pomoči, so pregledani (zakonskih, podzakonskih ter programskih dokumentov). Pripravljena je pobuda za sistemsko reševanje priznavanja znanja učitelje DSP kot učne pomoči. Pripravljen je model izvedbe DSP kot učne pomoči. Pripravljen je predlog dopolnitve navodil za prilagojeno izvajanje in dodatno strokovno pomoč v devetletni osnovni šoli. Pripravili smo analizo izvajanje IP in je objavljena na straneh ZRSS. Predlog sprememb, dopolnitev/posodobitev programskega dokumenta
Priprava digitalnega okolja za digitalizacijo procesov komuniciranja, sodelovanja in izobraževanja ter usposabljanje strokovnih delavcev na področju DSP	Pregled ustreznih okolij in oblik sodelovanja Priprava predloga digitalnega okolja	December 2021	Predlog digitalnega okolja

Zaključek: december 2021

4.61 Strokovna podpora procesu posodobitev organizacije vodenja in upravljanja s podatki v inovativnih učnih okoljih

Nosilec naloge: dr. Tanja Rupnik Vec (tanja.vec@zrss.si)

Vir financiranja: JS, ON, ID 91

Opredelevanje naloge in namen:

Poenotenje pedagoške terminologije v predpisih za boljše in enoznačno razumevanje posameznih pojmov; pregled in standardizacija šifrantov za označevanje predmetov, aktivnosti, programov; predlogi sprememb na področju vodenja dokumentacije, evidenc z vidika osebnih podatkov in nujnosti uporabe za izvajanje vzgojno-izobraževalnega procesa.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
-------	---------------------	----------------------	---------------------

Sodelovanje in strokovna podpora predstavnikov ZRSS pri izvedbi naloge, ki se izvaja na MIZŠ	Svetovanje oz. naloge po dogovoru z nosilcem naloge na MIZŠ	December 2021	Število svetovanj: ni bilo svetovanj
--	---	---------------	--------------------------------------

Zaključek: december 2021

4.62 Strokovna podpora šolskim knjižnicam

Nosilec naloge: Romana Fekonja (romana.fekonja@zrss.si)

Vir financiranja: JS

Opredelitev naloge in namen:

Strokovna podpora šolskim knjižnicam pri izvajanju knjižnične dejavnosti z aktivnostmi, kot so informiranje, svetovanje in pomoč pri izločanju, inventarizaciji in katalogizaciji knjižničnega gradiva ter pri evidentiranju učnih gradiv, skrb za strokovni razvoj in izpopolnjevanje, izobraževanje in usposabljanje za šolske knjižničarje in druge delavce vzgojno-izobraževalnih zavodov za uporabo knjižnice. Namen je skrb za strokovni razvoj, izpopolnjevanje, izobraževanje in usposabljanje šolskih knjižničarjev in drugih strokovnih delavcev vzgojno-izobraževalnih zavodov za uporabo knjižnice.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Spodbujanje profesionalnega razvoja, podpora strokovnega razvoja in izobraževanja ter spopolnjevanja znanja šolskih knjižničarjev, sledenje novostim in aktualnemu dogajanju v stroki	Izvedena svetovanja, seminarji, strokovna srečanja, izpopolnjevanja, izobraževanja in usposabljanja, objava strokovnih člankov, srečanja študijskih skupin, urejanje spletnih učilnic za knjižnično dejavnost	2021	Izvedena srečanja študijskih skupin, redna (tedenska) srečanja z aktualno temo, svetovalne storitve, svetovanja (e-pošta, telefon itd.), objava strokovnih člankov, aktualne objave v spletnih učilnicah za knjižnično dejavnost (OŠ, SŠ)

Zaključek:

4.63 Študijske skupine in mentorske mreže šol in vrtcev

Nosilec naloge: Brigita Žarkovič Adlešič (brigita.zarkovic@zrss.si)

Vir financiranja: JS, ID 93

Opredelitev naloge in namen:

Študijske skupine (ŠS) – so krajše oblike izobraževanja, namenjene strokovnim delavcem istega predmeta, področja, usmerjene predvsem na izmenjavo izkušenj, seznanjanje z aktualnimi spremembami, strokovnimi novostmi ali razvojnimi prioritetami, s katerimi morajo biti seznanjeni vsi strokovni delavci. Študijska srečanja so pomembna oblika nadaljnega izobraževanja in usposabljanja, ker omogočajo neposredni stik s šolsko prakso, spremljanje tekoče problematike, odzivanje na potrebe šolske prakse in implementacijo strokovnih rešitev v vse vzgojno-izobraževalne zavode.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava in izvedba študijskih srečanj	Pripravljena navodila sklenjene pogodbe za izvajanje Evalvacija Izdana potrdila	December 2021	Aktivnosti so bile izvedene od avgusta do konca oktobra 2021. 198 izvedb, 18464 prijavljenih 9642 izdanih potrdil 6774 evalvacij

Zaključek: stalna naloga

4.64 Tekmovanja učencev in dijakov

Nosilec naloge: dr. Nataša Potočnik (natasa.potocnik@zrss.si), Miriam Stanonik (miriam.stanonik@zrss.si)

Vir financiranja: JS, ON, ID 94

Opredelevanje naloge in namen:

Naloga je stalna. Z njo želimo pri učencih in dijakih spodbujati zanimanje za poglobljeno spoznavanje in širjenje znanja iz slovenščine, nemščine, angleščine, zgodovine in geografije, odkrivati nadarjene učence/dijake, ki imajo še poseben interes za tekmovalno področje, uvajati tekmovalce v samostojno in sodelovalno poglobljanje in razširjanje znanja, učencem/dijakom omogočiti primerjanje lastnega znanja in rezultatov z drugimi udeleženci tekmovanja. Nadaljevali bomo tudi s spremljanjem pravil tekmovanj ter pripravili smernice za morebitne nujne spremembe. Glede na krovni pravilnik o sofinanciranju tekmovanj bomo prilagodili pravilnike za posamezna tekmovanja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Organizacija in izvedba tekmovanj s področja SLO, TJN, TJA, ZGO in GEO	- Analiza lanskega letnega tekmovanja - Okvirni finančni načrt za leto 2021 (oz. šol. l. 2020/2021) - Delo državnih tekmovalnih komisij: priprava tekmovalnih nalog, organizacija in izvedba tekmovanj, reševanje ugovorov in pritožb, priprava razpisa za naslednje leto, usklajevanje datumov tekmovanj - Uskladitev pravilnikov tekmovanj s pravilnikom o sofinanciranju tekmovanj Pri TJN in TJA v letošnjem letu selekcijsko tekmovanje tudi za učence 8. razreda	December 2021 Naloga je stalna, se nadaljuje.	- Izvedena tekmovanja s področja SLO, TJN, TJA, ZGO, GEO - Uspešna udeležba na geografski olimpijadi - Posodobitev pravilnikov tekmovanj s področja TJN, TJA, ZGO, GEO, SLO in uskladitev s krovnim pravilnikom o sofinanciranju tekmovanj

Zaključek: december 2021. Naloga se nadaljuje, je stalna.

4.65 Učna gradiva za šolstvo narodnosti, nizkonakladna učna gradiva – Nizkonakladni učbeniki in učna gradiva

Nosilec naloge: Zvonka Kos (zvonka.kos@zrss.si)

Vir financiranja: JS, ON, ID 95

Opredelevanje naloge in namen:

Pripravljamo nova učna gradiva ter prevode učbenikov drugih založb (v primerih, ko jih matična založba ne namerava pripraviti) za dvojezične šole na narodnostno mešanem območju v Prekmurju ter šole z italijanskim učnim jezikom v Slovenski Istri. Skrbimo tudi za vsakoletne ponatise učbenikov (več kot 80 različnih naslovov) glede na potrebe šol.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Preskrba z učnimi gradivi za dvojezične šole na narodnostno mešanem območju v Prekmurju ter za šole z italijanskim učnim jezikom v Slovenski Istri	Uredniški postopki priprave publikacij na izid	December 2021	- Izid novih publikacij in ponatise - Priprava prevodov UN v italijanski in madžarski jezik (15 objavljenih prevodov) - Priprava 51 ponatisov učbenikov in delovnih zvezkov - Objava prevodov učbenikov za NIS (digitalna bralnica) v madžarščino (4), pet jih je v pripravi - Izdaja novih gradiv:

			Geografija Madžarske Berilo 1 – MESEORSZÁG - Priprava novih gradiv: Caleidoscopio
	Javna naročila Pogodbe in izplačila Promocija, prodaja, distribucija Založniške evidence	December 2021	Soglasja, pogodbe, izplačila, evidence

Zaključek: december 2021

4.66 Učna gradiva za šolstvo narodnosti, nizkonakladna učna gradiva – Učbeniki za prilagojeni program z NIS OŠ

Nosilec naloge: Andreja Vouk (andreja.vouk@zrss.si)

Vir financiranja: JS, ON, ID 95

Opredelevanje naloge in namen:

Pripraviti učbenike, delovne zvezke in druga učna gradiva za NIS in učence s posebnimi potrebami.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava učbenika za NAR NIS 4. razred	Koordiniranje delovne skupine Izvedeno (23. 6. 2021) – avtorice so pripravile gradivo, ki je pri recenzentki.	December 2021	Pripravljen učbenik za Naravoslovje 4

Zaključek:

4.67 Umestitev slovenskega znakovnega jezika v šolski sistem

Nosilec naloge: Petra Košnik (petra.kosnik@zrss.si)

Vir financiranja: JS, ON, ID 96

Opredelevanje naloge in namen:

Gluhi otroci, katerih materni jezik je slovenski znakovni jezik (v nadaljevanju SZJ), se v procesu vzgoje in izobraževanja srečujejo z nemalo ovirami, ki izhajajo tudi iz systemske nedorečenosti. Zakon o uporabi SZJ le tega opredeljuje kot uradni jezik, ki se ga po zakonu enakovredno s slovenščino lahko uporablja v postopkih pred državnimi organi, organi samoupravnih lokalnih skupnostih, izvajalci javnih služb ter nosilci javnih pooblastil. V vsakdanjem življenju pa SZJ ni izenačen s slovenščino ali uradno priznanima madžarščino in italijanščino. Znotraj delovne skupine strokovnih delavcev, ki izvajajo vzgojno-izobraževalni proces z gluhi in naglušnimi otroki, bomo oblikovali ustrezne dopolnitve strokovnih podlag in izhodišča za prenovno kurikularnih dokumentov. Naloga prispeva k oblikovanju izboljšanja inkluzivnega okolja v celoten sistem izobraževanja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
-------	---------------------	----------------------	---------------------

Analizirati izvajanje OIP SZJ v OŠ kot del sistemske rešitve učenja SZJ	Posredovanje vprašalnika na šole o izvajanju OIP SZJ v osnovnih šolah (ravnatelj, učitelji, učenci)	Januar 2021	Predstavitev Analize izvajanja OIP v OŠ na seji delovne skupine MIZŠ
Pridobiti podatke o izdanih odločbah za gluhe učence in dijake ter pridobiti podatke o obstoječih kurikularnih možnostih za učenje SZJ	Zbiranje podatkov o obstoječih kurikularnih možnostih za učenje SZJ ter zbiranje podatkov o izdanih odločbah za gluhe učence in dijake v letih od 2013 do 2020	Januar 2021	Predstavitev podatkov o izdanih odločbah na seji delovne skupine MIZŠ ter kratka analiza stanja o trenutnih možnostih učenja SZJ
Usposabljanje za strokovne delavce, ki imajo gluhe učence v inkluziji	Priprava koncepta usposabljanja, sodelovanje s surdopedagogi in tolmači SZJ iz ZGNL, CSGM Povabilo učiteljem	Junij 2021 in december 2021	Izvedba usposabljanja na daljavo – 17. 6. 2021, 9. 12. 2021

Zaključek: december 2025

4.68 Uvajanje posodobljenega koncepta prepoznavanja nadarjenih in vzgojno-izobraževalnega dela z njimi

Nosilec naloge: Biserka Lep (biserka.lep@zrss.si)

Vir financiranja: JS

Opredelitev naloge in namen:

Uvajanje posodobljenega koncepta prepoznavanja nadarjenih otrok, učencev in dijakov ter vzgojno-izobraževalnega dela z njimi – posodabljanje s poskusom. Prenovljeni koncept predvideva nove rešitve v zvezi s prepoznavanjem in vzgojno-izobraževalnim delom z nadarjenimi na izvedbeni ravni, ki sistemsko ali vsebinsko posegajo v program oziroma organizacijo vzgojno-izobraževalnega dela. S poskusom se preveri izvedljivost koncepta v primerjavi z že obstoječim načinom prepoznavanja nadarjenih učencev in se razširi še na področje predšolske vzgoje. Naloga je v skladu s cilji ZRSS – Izhodišča za delo ZRSS 2018–2022. Poskusno uvajanje prenovljenega Koncepta je predvideno za šolsko leto 2021/2022. V prvem letu se vzpostavijo osnovni pogoji za učiteljevo učinkovito prepoznavanje otrok z visokimi potenciali in instrumentarij. V naslednjem šolskem letu se predvidi mrežno sodelovanje vrtcev in šol s širjenjem števila vključenih VIZ (s 30 na 60), kjer del nalog opraviijo spodaj navedeni člani in že usposobljen strokovni kader iz VIZ.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Poskusno uvajanje prenovljenega Koncepta za VIZ delo z nadarjenimi	Izdelava načrta za poskusno uvajanje (cilji, metodologija itd.)	Do začetka šol. leta 2021/2022	Načrt poskusa ODDAN NA MIZŠ JUNIJA
Oblikovanje delovnih skupin	Povabilo in imenovanje članov delovnih skupin v 6-članski sestavi: član ekspertne skupine za nadarjene pri ZRSS, ravnatelj, svetovalni delavec, učitelj/vzgojitelj, predstavnik MIZŠ, ki pokriva področje in predstavnik ZRSS (predmetno področje) 1. skupina za vrtec 2. skupina za osnovno šolo 3. skupina za srednjo šolo	Junij 2021	Imenovanje članov ekspertne skupine za nadarjene in imenovanje članov delovnih skupin (sklep) delo s šolami je zastavljeno drugače: ne z imenovanjem delovnih skupin, ampak z neposrednim delom z vzgojiteljicami od 4 do 6-letnih otrok, učiteljicami 1 VIO, učitelji 7. Razreda in učitelji 1. Letnika srednje šole.
Povabilo 10 vrtcem, 10 osnovnim šolam in 10 srednjim šolam: v vsaki OE enoti po 1, v OE	S pomočjo predstojnic OE povabiti k sodelovanju 10 vrtcev, 10 OŠ in 10 SŠ.	Do avgusta 2021	Poimenski seznam vseh 30 VIZ, ki bodo sodelovali v poskusnem uvajanju.

Ljubljana pa 2 ALI razpis in povabilo VIZ, da se same prijavijo.	Povabilo velja za celotni strokovni kader. ALI izbor VIZ, ki ga opravijo člani ekspertne skupine iz ZRSS.		Po sprejetju načrta bo najprej oblikovan javni poziv, nato se bo izbralo 27 viz.
Izobraževanje strokovnega kadra v VIZ (značilnosti nadarjenih otrok, prepoznavanje učencev in usposabljanje za uporabo instrumentarija za opazovanje otrok in presojanje o njihovih potencialih, vzgojno-izobraževalno delo z učenci z visokimi potenciali tako znotraj rednega pouka kot zunaj njega, akceleracija, vloga mentorja, vloga pedagoškega koordinatorskega)	Izobraževanje izvajajo člani ekspertne skupine za nadarjene, glede na finančne okvire pa tudi vabljeni predavatelji iz univerz ali drugih institucij (dr. Valentin Bucik, dr. Mojca Jurišević, dr. Mojca Kukanja Gabrijelčič, vodje projekta SKOZ in RAST).	Do decembra 2021	Opravljen usposabljanja in uvajanje v prakso
Spremljevalne dejavnosti: - Preveriti posodobitev norm RPM na Centru za psihodiagnostična sredstva - Prevod Pfeifferjevih lestvic, ki so namenjene šolskim otrokom od 6. do 14. leta in jih uporabljajo učitelji za ocenjevanje potencialne nadarjenosti učencev - Izbran pripomoček za ugotavljanje ustvarjalnega potenciala, bodisi posodobitev Torranceovih testov ali uporaba Lubartovih EPoC Battery	Vzpostavitev sodelovanja s: - FF UL (Pfeifferjeve lestvice) - CPDS, - Pef UL (Lubartovi testi ustvarjalnosti)	Oktober 2022 (oz. odvisno tudi od razpoložljivih finančnih sredstev)	Posodobljena psihodiagnostična sredstva in prevodi le-teh
Preverjanje izvedljivosti uvajanja prenovljenega koncepta NAD	Izvajanje poskusa	December 2022	Evalvacija poskusa: zaključki, izdelava končnega poročila in morebitni predlog za sistemsko umestitev

Zaključek: Načrt za uvedbo poskusa Uvajanje posodobljenega koncepta prepoznavanja in vzgojno-izobraževalnega dela z nadarjenimi je bil obravnavan na SKE, ki je posredoval svoje mnenje. Na podlagi tega smo preoblikovali načrt, vključili Oddelek za predšolsko vzgojo, za osnovno in srednjo šolo. Dokument je pripravljen za ponovno posredovanje na SKE. Določen je tudi novi vodja poskusnega uvajanja.

4.69 Aktivnosti za zmanjšanje števila odlogov všolanja otrok in zmanjšanje števila otrok z učnimi težavami v prvem VIO

Nosilec naloge: dr. Katica Pevec Semec (katica.pevec@zrss.si)

Vir financiranja: JS, PN, ID 98

Opredelevanje naloge in namen:

Zaradi pogostejšega zaznavanja odlogov všolanja otrok in hkrati oz. z namenom zmanjšanja števila otrok z učnimi težavami v 1. VIO je cilj te naloge zmanjšati učne težave učencev v začetnem opismenjevanju do konca 3. razreda v OŠ v roku treh let (do konca 2023). Raziskovalno vprašanje v dvigu kakovosti opismenjevanja v 21. stoletju opredeljuje intervencijo v metodiki začetnega opismenjevanja, ki bo vidno zmanjšala učne težave in posledično prošnje odlogov všolanja. Zato je procesu opismenjevanja treba nameniti celostni vidik: diagnosticirati začetno stanje, prilagajati, spremljati in razvijati pismenost pri vseh učencih glede na njihov razvoj in specifične potrebe. Za zmanjšanje odlogov vpisa v šolo ter števila otrok z učnimi težavami so potrebne posodobitve pouka v 1. VIO s poudarkom na diferenciaciji in individualizaciji (dejavnosti, primarnih učnih gradiv, timskem delu). Rezultat naloge v letu 2021 bodo Priporočila za izvajanje pouka začetnega opismenjevanja v OŠ s poudarkom na didaktiki začetnega opismenjevanja, le-ta naj bi bila v strokovno podporo učiteljem elementarcem. Priporočila

bodo ponujena učiteljem 1. VIO, učiteljem OPB, drugemu učitelju oz. učiteljem DSP in ŠSD prek videosrečanj.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Preizkusiti protokol za ugotavljanje vključitve strokovne presoje zmožnosti otrok za vstop v šolo	Uvedba in spremljava protokola Uvedba portfolia za spremljanja otrokovega napredka	April 2021 Junij 2021	10 srečanj skupine: pregled in sinteza zakonskih in podzakonskih aktov, ki urejajo področje, opravljenih dejavnosti zavoda od 2015, člankov, seminarjev, konferenc, delavnic in gradiv Pregled obstoječega stanja (večletno spremljanje, podpora, svetovanje in pogovor z ravnatelji) Priprava smernic za zmanjšanje odlogov šolanja in za kontinuiran prehod iz vrtca v šolo Priprava Akcijskega načrta Priprava metodologije za preverjanje Smernic in priporočil za prehod otrok iz vrtca v šolo (2018) za Priporočila za posodobitev vzgoje in izobraževanja v 1.VIO (2019)
Razvoj didaktičnih modelov opismenjevanja na vzorcu šol	Povabilo učiteljem k izdelavi študije primera Izvedba dejavnosti za začetno diagnosticiranje na področju opismenjevanja Spremljanje in razvijanje načinov individualizacije in diferenciacije pouka v 1. VIO Dokumentiranje študije primerov	Avgust 2021 September/oktober 2021	Študije primerov individualizacije in diferenciacije pouka v 1. VIO Izpeljana razprava o priporočil za uspešen prehod iz vrtca v šolo in za delo s starši na prehodu iz vrtca v šolo na vzorcu šol in vrtcev (5 izvedb in 50 udeležencev) Usposabljanja učiteljev in vzgojiteljev za uspešen prehod iz vrtca v šolo (3 izvedbe, ok. 500 udeležencev)
Implementiranje didaktičnih priporočil za izvajanje individualizacije in diferenciacije v 1. VIO	Analiza študij primerov individualizacije in diferenciacije pouka Razprava z učitelji na temo ugotovitev analize Okrepitev didaktičnih priporočil za individualizirano in diferencirano izvajanje opismenjevanja v 1. VIO preko usposabljanja v študijskih skupinah	November 2021	Izvedena izobraževanja in priprava modulov za strokovne delavce vrtcev in učitelje 1. VIO na ŠS (30), seminarji za učitelje RP (1), videokonference (10 od februarja do maja) Objava člankov v reviji RP (6 prispevkov)
Oblikovati predloge za sistemske spremembe	Sinteza in strokovna utemeljitev predlogov	November 2021	Predlogi za sistemske spremembe na področju

posodobitev pouka v 1. VIO	sprememb na področju izvajanja pouka v 1. VIO Pogovor v 5 fokusnih skupinah vrtcev in šol na temo predloga smernic		načrtovanja in izvajanja pouka v 1. VIO Izvedba fokusnih srečanj (5) Število sodelujočih (50)
----------------------------	---	--	---

Zaključek: december 2021. 2. in 3. cilj nista realizirana zaradi okoliščin, povezanih s pandemijo covid-19, ki niso omogočale izvedbe, ter se prestavljata v naslednje leto. Dodana je dejavnost pri 4. cilju, tj. fokusne skupine.

4.70 Dopolnilni pouk slovenskega jezika v tujini

Nosilec naloge: Eva Jurman (eva.jurman@zrss.si)

Vir financiranja: PN, JZ, ID 99

Opredelitev naloge in namen:

ZRSS zagotavlja strokovno podporo učiteljem dopolnilnega pouka slovenskega jezika (DPS) v tujini, ki ga organizira in financira MIZŠ. Glavni cilj DPS je ohranjanje in razvijanje slovenščine pri Slovencih po svetu, krepitev njihove slovenske identitete, pripadnosti slovenskemu narodu in stikov z matično domovino. Pouk je prostovoljen, namenjen je otrokom od starosti 4 let, mladostnikom in odraslim, poteka pa na podlagi učnega načrta za dopolnilni pouk slovenščine v tujini. V letu 2021 pouk organiziramo v 20 evropskih državah, obiskuje ga okoli 2000 udeležencev, od tega več kot 1200 otrok. ZRSS z organizacijo seminarjev in nabavo strokovnih gradiv zagotavlja tudi strokovno podporo učiteljem slovenščine in drugih predmetov v slovenščini v čezoceanskih državah (S-/J-polobla), kjer pouk poteka v okviru sobotnih šol, slovenskih kulturnih društev ali katoliških misij. Skrb za Slovence in njihove potomce po svetu je ena od prednostnih nalog Vlade RS. ZRSS pri izvajanju nalog tesno sodeluje z MIZŠ in USZS, predvsem pri naslednjih dejavnostih: seminarji za učitelje, sodelovanje pri izboru in strokovne priprave za nove učitelje DPS, poletne šole za otroke in mladostnike slovenskega porekla iz tujine, dejavnosti ob/pri pouku, sodelovanje s slovenskimi skupnostmi in kulturnimi društvi v tujini.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Prispevati h kakovostni izvedbi DPS v tujini in k aktivnemu sodelovanju učiteljev znotraj slovenskih skupnosti	Spremljanje pedagoškega dela učiteljev DPS v tujini (pouk v živo in na daljavo) Razreševanje aktualne problematike, svetovanje ter sodelovanje s ključnimi akterji v slovenskih skupnostih v tujini Strokovna in logistična podpora: svetovanje, izbor in nabava učnih gradiv in didaktičnih pripomočkov, leposlovja, otroške in mladinske periodike, primopredaja gradiv in vodenje evidence Obiski oddelkov DPS (hospitacije) in slovenskih skupnosti v tujini	Celoletna naloga	Število držav (Evropa): 20 držav, več kot 100 krajev Število učiteljev (Evropa): 37 Število udeležencev pouka (Evropa): 2000 (vse starostne skupine od 4. leta naprej, različne jezikovne ravni) Obveščanje/svetovanje učiteljem Nabavljena strokovna gradiva za učitelje v Evropi in v čezoceanskih državah (Avstralija) Obiski oddelkov DPS v tujini/hospitacije (Evropa): /
Spodbujati dejavnosti ob/pri DPS	Spremljanje dejavnosti ob/pri DPS (sodelovanje)	Celoletna naloga	Izvedene dejavnosti ob/pri pouku v vseh državah (v živo in na daljavo),

	s šolami v Sloveniji, gostovanja kulturnih ustvarjalcev v tujini, drugi dogodki)		ekskurzije v Slovenijo so bile odpovedane.
Skrbeti za profesionalni razvoj učiteljev DPS v tujini (Evropa) in učiteljev slovenščine v čezoceanskih državah	Strokovni seminar na daljavo za učitelje slovenščine in drugih predmetov v slovenščini iz čezoceanskih držav Strokovni seminar za napotene in nenapotene učitelje DPS v tujini, izmenjave dobrih praks (predvidoma na daljavo) Strokovno srečanje napotenih učiteljev DPS ob zaključku leta Druga srečanja z učitelji iz tujine (v živo ali na daljavo)	Februar/marec 2021 April/maj 2021 December 2021	Število seminarjev: 1 seminar na daljavo za učitelje slovenščine v čezoceanskih državah (Avstralija), Seminar za učitelje DPS je bil odpovedan, namesto seminarja so bila izvedena 3 strokovna srečanja na daljavo (marec, maj, september) za vse napotene in nenapotene učitelje DPS v Evropi; strokovno srečanje vseh učiteljev ob zaključku leta pa bo 21. 12. 2021. Število drugih srečanj z učitelji po posameznih državah/krajih: 5 srečanj v živo 22 srečanj na daljavo Število udeležencev: 7 udeležencev (Avstralija), 37 udeležencev (Evropa)
Nove učitelje seznaniti z načeli DPS in jih usposobiti za delo v tujini	Sodelovanje pri izboru učiteljev in strokovne priprave za nove učitelje za poučevanje v okviru DPS v tujini, hospitacije	Celoletna naloga	Število novih učiteljev (menjave učiteljev in vzpostavljanje novih oddelkov DPS): 6 novih učiteljev (BiH, Belgija, Luksemburg, Francija, Hrvaška, Finska, Nemčija, Španija), novi oddelki v 3 državah (Hrvaška, Švica, Španija)
Posodabljanje spletno stran Stičišče (Slovenščina za Slovence po svetu)	Uredniško delo	Celoletna naloga	Posodobljena spletna stran
Mladim omogočiti razvijanje sporazumevalne zmožnosti v slovenskem jeziku in jih spodbuditi k nadaljnjemu obiskovanju DPS v tujini	Sodelovanje s CŠOD pri pripravi in izvedbi 10-dnevne poletne šole slovenščine, promocija šole Strokovna podpora učiteljem slovenščine	Avgust 2021 (PŠ slovenščine je bila izvedena na daljavo od 25. do 31. 7. 2021)	Razpisna dokumentacija Gradiva: navodila za učitelje, starše in udeležence, učna gradiva Število udeležencev PŠ: 40 udeležencev od 10. do 14. leta starosti iz 13 držav (Evropa, čezoceanske države). Število učiteljev slovenščine: 7 učiteljev
Usklajevati aktivnosti na področju strategij in politik	Sodelovanje z MIZŠ in z USZS ter skrb za razvoj mreže DPS	Celoletna naloga	Število delovnih srečanj v živo/na daljavo: 10 srečanj

Zaključek: stalna naloga

4.71 Govorna vzgoja pedagoga in komunikacija s psihologijo – nadgradnja

Nosilec naloge: Vladimir Pirc (vladimir.pirc@zrss.si)

Vir financiranja: OD, JS, PN, ID 100

Opredelitev naloge in namen:

Razvojna naloga Govorna vzgoja pedagoga in komunikacija s psihologijo – nadgradnja prinaša delavcem VIZ (učitelji, svetovalni delavci, ravnatelji idr.) znanja in veščine, ki jih v taki obliki v našem šolskem prostoru ne ponuja nihče, v učnih načrtih osnovnih in srednjih šol pa so zahteve tudi po takih znanjih.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Cilj: Govorno in komunikacijsko usposobljeni udeleženci	Izvedena popoldanska srečanja/seminarji v okviru razvojne naloge Govorna vzgoja pedagoga in komunikacija s psihologijo – nadgradnja Delavnice, frontalno predavanje, delo z viri, govorni nastopi udeležencev, seminarske naloge, priprava didaktičnih gradiv Individualno delo, delo v parih in skupinah	December 2021	Število usposabljanj (6) Število svetovanj udeležencem (18) Priprava strokovnih gradiv za udeležence (12) Predstavitev zadolžitev (javna) v okviru RN (6) Priprava strokovnega gradiva za seminarske naloge (4) Priprava gradiva za multiplikatorje v šolah (več sklopov, 4) Najboljše/vzorčne naloge so/bodo objavljene v ustrezni strokovni reviji (Slovenščina v šoli) Predavatelja: Vladimir Pirc, ZRSS, dr. Tanja Rupnik Vec, ZRSS Udeleženci: učitelji (8), svetovalni delavci (1), ravnatelji (3)

Zaključek: december 2021

4.82 Krožne šole

Nosilec naloge: Saša Kregar (sasa.kregar@zrss.si)

Vir financiranja: JS, PN, ID 101

Opredelitev naloge in namen:

Program krožne šole je del strateškega projekta razogledanja prek prehoda v krožno gospodarstvo. Vsebinski program ter predlog za izvedbo tega projekta so še v pripravi, aktivnosti koordinira Ministrstvo za okolje in prostor (MOP). Primarni izvajalec programa krožne šole je Evropski inštitut za inovacije in tehnologijo (EIT), ki bo okviru namena "Učenje za prehod v nizkoogljično krožno gospodarstvo in družbo" omogočil prenos znanja prek dveh ukrepov: krožne šole in pionirsko krožno višje in visokošolsko izobraževanje. Končni cilj ukrepa krožne šole je opolnomočenje in krepitev sistemskih kapacitet za prehod v nizkoogljično krožno gospodarstvo in družbo. V program krožne šole bo, glede na osnutek predloga projekta, vključenih 65 osnovnih šol (3. VIO) in 65 srednjih šol. Učenci in dijaki bodo v sklopu tega ukrepa spoznavali koncepte krožnega gospodarstva ter pridobili vpogled v delovanje podjetij po tem načelu. Poudarek je tudi na razvoju podjetnostnih ambicij v skladu s konceptom krožnega gospodarstva. Ukrep je del skupnih aktivnosti ZRSS na področju vzgoje in izobraževanja za trajnostni razvoj (VITR) in ima sinergijski učinek z drugimi aktivnostmi (med njimi tudi Podnebni cilji in vsebine v VIZ) na tem področju, z namenom celostnega pristopa k vpeljevanju VITR v slovenskem šolskem prostoru. Aktivnosti ZRSS

bodo usmerjene predvsem v izvedbo programa, ki predvideva vzpostavitev mreže šol, pripravo programa usposabljanj in didaktičnih gradiv ter načrta celostnega pristopa šole k VITR.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Program krožnih šol, ki podpira razvoj šol v skladu s konceptom nizkoogljičnega krožnega gospodarstva ter v smeri celostnega pristopa k VITR.	Sodelovanje z drugimi javnimi zavodi (JZ) pri pripravi in izvedbi programa krožnih šol, katerega del je tudi program usposabljanj ter predviden izbor vsebin didaktičnih gradiv.	December 2021	Pripravljen in z drugimi JZ usklajen program krožnih šol. – NI REALIZIRANO. Projekt ne poteka.
Vzpostavitev mreže šol, ki bodo pridobile koncepte krožnega gospodarstva prenesle v šolski prostor in lokalno okolje ter bodo delovale v skladu s celostnim pristopom k VITR.	Sodelovanje z drugimi JZ (predvsem CPI) pri izboru šol za vzpostavitev mreže osnovnih in srednjih šol, ki bo delovala v skladu s konceptom krožnih šol in razvijala celostni in sistemski pristop k VITR.	December 2021	Izbor osnovnih in srednjih šol, glede na usklajen program JZ – NI REALIZIRANO. Projekt ne poteka.

Zaključek: predvidoma leta 2023

4.73 Kulturno-umetnostna vzgoja – Strokovna usposabljanja na področju KUV

Nosilec naloge: Vladimir Pirc (vladimir.pirc@zrss.si)

Vir financiranja: J, OD, PN, ID 102

Opredelitev naloge in namen:

Medresorsko sodelovanje. Nacionalne smernice s področja KUV v vzgoji in izobraževanju, Akcijski načrt medresorskega nacionalnega odbora KUV, Nacionalni program za kulturo, mednarodni dokumenti (UNESCO, EU) s področja KUV. Vključevanje KUV v vzgojno-izobraževalni proces po vsej vertikali, na posameznih področjih in celostno.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Vsebinska, organizacijska in logistična priprava Kulturnega bazarja Priprava in izvedba strokovnih usposabljanj na področju KUV 13. Kulturni bazar (KB) – CD, Ljubljana; program objavljen januarja 2010	Program največjega nacionalnega strokovnega usposabljanja na področju KUV vključuje več kot 40 dogodkov: predstave, filmske projekcije, predstavitve, predavanja, okrogle mize, delavnice in vodenja po razstavi, ki jih namenimo strokovnim delavcem ter študentom z različnih področij: vzgoje in izobraževanja, kulture, kmetijstva in prehrane, zdravstva, sociale, okolja in prostora, športa itd.). Osrednja tema 13. Kulturnega bazarja 2021 je Umetnost–znanost–tehnologija–izobraževanje: misliti prihodnost danes Posebno pozornost namenimo tudi 30. obletnici osamosvojitve Republike Slovenije.	29. 6. 2021	Izveden posvet 29. 6. 2021 Število udeležencev – 600
Vsebinska, organizacijska in logistična priprava Kulturnega bazarja Priprava in izvedba strokovnih usposabljanj na področju KUV	Priprave na predavanja, delavnice, okrogle mize, vodenja po razstavah, projekcije	15. 11. 2021	Izveden posvet 15. 11. 2021 Število udeležencev – 290

3. Kulturni bazar v regiji – jesen 2021 v Mariboru			
Priprava in izvedba strokovnih usposabljanja na področju KUV za registrirane koordinatorje KUV Tkemo mrežo za ustvarjalnost – 4. celodnevno strokovno usposabljanje registriranih koordinatorjev KUV v VIZ iz vse Slovenije	Priprava na predavanja, delavnice, vizualne predstavitve	Avgust 2021	Izvedeno usposabljanje 30. 8. 2021 Število udeležencev – 55
Priprava in izvedba strokovnega usposabljanja na področju gledališke pismenosti. Medresorski posvet Pismenost za gledališče – prestavljen iz decembra 2020 na pomlad 2021	Predavanja, multimedijske delavnice, okrogle mize, gledališki performans	12. 4. do 14. 4. 2021	Izveden posvet Število udeležencev – 127

Zaključek: december 2021

4.74 Kurikulum za vrtce

Nosilec naloge: Nives Zore (nives.zore@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD, PN, ID 103

Opredelitev naloge in namen:

Posodobitev Kurikuluma za vrtce narekujejo družbene spremembe, mednarodna priporočila in smernice, ugotovitve mednarodnih in nacionalnih raziskav na področju razvoja in učenja predšolskih otrok ter novejša strokovna spoznanja. Cilji posodabljanja Kurikuluma za vrtce bodo zasnovani v smeri aktualizacije vsebin, didaktičnih pristopov, spremljanja otrokovega napredka, novih pogledov na zgodnje učenje, zagotavljanja kontinuitete v vzgoji in izobraževanju ter področja medkulturnosti in večjezičnosti.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Posodobitev Kurikuluma za vrtce – priprava Izhodišč za prenovo Kurikuluma za vrtce	Priprava gradiv Oblikovanje ekspertne skupine Oblikovanje delovnih skupin Delovna srečanja ES Delovna srečanja DS	November 2021	Delovno gradivo : IZHODIŠČA ZA POSODOBITEV KURIKULUMA ZA VRTCE IN PREDLOG SPREMEMB (1) Osnutek strukture Izhodišč za prenovo Kurikuluma za vrtce (1) Kriteriji za oblikovanje ekspertne skupine za pripravo izhodišč za prenovo kurikuluma (1) Sklep za člane ekspertne skupine (1) Delovna srečanja svetovalk (8) Delovna srečanja ekspertne skupine (9) Zapisniki sestankov ES (9)

	Predstavitve		Predlogi vsebinskih vidikov/oz. mnenj članic, ki naj jih vsebujejo Izhodišča za prenovo Kurikuluma za vrtce (1) Delovna gradiva članic ES (30) Delovna srečanja delovnih skupin za pripravo izhodišč za prenovo Kurikuluma za vrtce (17) Osnutek Izhodišč za prenovo Kurikuluma za vrtce (1) Predstavitev predloga Izhodišč za prenovo Kurikuluma za vrtce na seji delovne skupine za spremljanje procesa priprave izhodišč za posodobitve izobraževalnih programov ... in na seji Strokovnega sveta RS za splošno izobraževanje (2) Akcijski načrt za prenovo Kurikuluma za vrtce (osnutek) (1)
--	--------------	--	--

Zaključek: december 2021

4.75 Zbirka MIZŠ Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti

Nosilec naloge: Zvonka Kos (zvonka.kos@zrss.si)

Vir financiranja: JS, PN, ID 104

Opredelitev naloge in namen:

Zbirka MIZŠ Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti v izobraževanju. Zbirka ima podlago v Nacionalnem okviru ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja, potrjenem na kolegiju ministrice februarja 2017. Temeljni cilj je pripraviti kratke prikaze prvih objav izsledkov mednarodnih raziskav (TIMSS, PISA, Talis itd.) in tako povečati uporabo podatkov ter jih narediti dostopnejše za širšo strokovno javnost, strokovne sodelavce MIZŠ, partnerje, ravnatelje, učitelje.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava publikacij v zbirki MIZŠ Kakovost za objavo v digitalni bralnici	Usklajevanje priprave gradiv z uredniškim odborom na MIZŠ	December 2021	Sestanki in dogovori Navodila za pripravo gradiv
	Uredniški postopki priprave publikacij, jezikovni pregled in grafična priprava	December 2021	
	Javna naročila za grafično pripravo, Pogodbe in izplačila Založniške evidence	December 2021	Soglasja, pogodbe, izplačila, evidence
	Objava v digitalni bralnici	December 2021	Objavljeno gradivo: - Rezultati Slovenije v mednarodnem merilu IEA TIMSS 2015, 8. razred: izveček nacionalnega poročila o prvih rezultatih - Rezultati Slovenije v mednarodnem merilu IEA TIMSS 2015, SŠ: izveček nacionalnega poročila o prvih rezultatih

			- Nadzor športa v RS - Šolsko leto 2021/2022 v RS v razmerah, povezanih s pandemijo covid-19
--	--	--	---

Zaključek: december 2021

4.76 Nadaljevanje priprave UN za izbirne predmete OŠ NIS

Nosilec naloge: Andreja Vouk (andreja.vouk@zrss.si)

Vir financiranja: JS, PN, ID 105

Opredelitev naloge in namen:

Trenutni veljavni učni načrti za prilagojeni izobraževalni program z nižjim izobrazbenim standardom so bili pripravljeni leta 2003 in vse do danes niso bili nikoli dopolnjeni, posodobljeni oz. prenovljeni.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Posodobiti učni načrt za spoznavanje okolja in naravoslovje (po vertikali od 1. do 9. razreda) v NIS	Sestava delovne skupine (priprava sklepov o imenovanju) iz vrst akademikov, praktikov in svetovalcev ZRSS. IZVEDENO (23. 6. 2021) Pripravljeni sklepi. Koordiniranje in vodenje delovnih srečanj Prenoviti učni načrt za spoznavanje okolja in naravoslovje (analiza obstoječega dokumenta in priprava posodobljenega dokumenta)	December 2021	Določen posodobljen učni načrt za spoznavanje okolja in naravoslovje s strani SSSI
Posodobiti učni načrt za družboslovje (po vertikali od 1. do 9. razreda) v NIS	Sestava delovne skupine (priprava sklepov o imenovanju) iz vrst akademikov, praktikov in svetovalcev ZRSS. IZVEDENO (23. 6. 2021) Pripravljeni sklepi. Koordiniranje in vodenje delovnih srečanj. Prenoviti učni načrt za družboslovje (analiza obstoječega dokumenta in priprava posodobljenega dokumenta)	December 2021	Določen posodobljen učni načrt za družboslovje s strani SSSI
Posodobiti učni načrt za obvezni izbirni predmet likovno snovanje I, II, III v NIS	Sestava delovne skupine (priprava sklepov o imenovanju) iz vrst akademikov, praktikov in svetovalcev ZRSS. IZVEDENO (23. 6. 2021) Pripravljeni sklepi Koordiniranje in vodenje delovnih srečanj Prenoviti učni načrt za obvezni izbirni	December 2021	Določen posodobljen učni načrt za obvezni izbirni predmet likovno snovanje I, II, III s strani SSSI

	predmet likovno snovanje I, II, III (analiza obstoječega dokumenta in priprava posodobljenega dokumenta)		
--	--	--	--

Zaključek:

4.77 Odličnost izobraževanja

Nosilec naloge: dr. Tanja Rupnik Vec (tanja.vec@zrss.si)

Vir financiranja: MIZŠ – posebne naloge, ID 106

Opredelitev naloge in namen:

K odličnosti v izobraževanju prispevajo raznovrstne dejavnosti, organizirane s strani različnih izvajalcev (društev in drugih organizacij) in jih ZRSS ter MIZŠ finančno podpirata ali soorganizirata z namenom spodbujanja različnih vrst pismenosti (npr. finančna, medijska) ter primerov aktivnega izobraževanja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Izvedba projekta Inženirka leta 21/22 (Mediade)	Sofinanciranje projekta Inženirka leta	December 2021	Sofinanciranje projekta v skladu s pogodbo
Izvedba projekta Otroški parlament 21/22	Sofinanciranje projekta po pogodbi	December 2021	Sofinanciranje projekta v skladu s pogodbo
Izvedba projekta Teden pisanja z roko	Sofinanciranje dejavnosti po pogodbi	December 2021	Sofinanciranje projekta v skladu s pogodbo

Zaključek: december 2021

4.78 Prednostne naloge mednarodnega sodelovanja

Nosilec naloge: Brigita Žarkovič Adlešič (brigita.zarkovic@zrss.si)

Vir financiranja: JS, OD, PN, ID 109

Opredelitev naloge in namen:

Prednostne naloge mednarodnega sodelovanja izvirajo iz bilateralnih in multilateralnih dogovorov med Republiko Slovenijo in drugimi državami (sporazumi, programi sodelovanja, protokoli sodelovanja, mešane komisije). Naloge so odraz sprejetih ciljev in obveznosti, ki jih ima Republika Slovenija znotraj mednarodnih mrež na področju izobraževanja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Razvoj izobraževalnih politik in izmenjava dobre prakse	Sodelovanje v mednarodnih mrežah in organizacijah: Svet Evrope – Pestalozzi, OECD, CECE, CIDREE, ATEE, UNESCO - SCIENTIX ECML (FREPA), IEAN Aktivnosti ob evropskem dnevu jezikov	December 2021	2 realizirani srečanja (CIDREE CEO in CNC meeting) letna konferenca in GA – na daljavo (Nizozemska) sodelovanje na konferenci ATEE
Bilateralni in multilateralni dogovori med državami	Dejavnosti, ki izvirajo iz bilateralnih in multilateralnih obvez med državami	December 2021	Sodelovanje na daljavo

Zaključek: stalna naloga

4.79 Predsedovanje EU

Nosilec naloge: Brigita Žarkovič Adlešič (brigita.zarkovic@zrss.si)

Vir financiranja: PN, ID 110

Opredelitev naloge in namen:

Slovenija bo v drugi polovici leta 2021 predsedovala Svetu EU. Zaradi izjemne zahtevnosti projekta je treba pravočasno zagotoviti izpolnitev vseh zahtev za izvedbo srečanj v Sloveniji ter pripraviti aktivnosti za promocijo Slovenije.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava vsebinskih prioritet za promocijo Slovenije	Sodelovanje pri vsebinski pripravi in izvedbi dogodkov v času predsedovanja	Junij 2021	Pripravljen program spremljevalnega dogodka Pedagoško vodenje Pripravljena izhodišča za moderiranje srečanja generalnih direktorjev direktorats za izobraževanje
Sodelovanje pri organizaciji in izvedbi dogodkov	Priprava in izvedba dogodka dan pred srečanjem generalnih direktorjev za šolstvo Sodelovanje pri konferencah, seminarjih, delavnicah, delovnih srečanjih	December 2021	Konferenca ravnateljev VIZ v Republiki Sloveniji Pedagoško vodenje za dvig kakovosti in učinkovitosti Srečanje generalnih direktorjev za šolstvo vseh držav EU (sodelovanje pri organizaciji in izvedbi)

Zaključek: 2021

4.80 Preizkušanje Izvedbenega modela poučevanja Romov na OŠ F. M. Škocjan

Nosilec naloge: dr. Natalija Komljanc (natalija.komljanc@zrss.si)

Vir financiranja: PN, ID 111

Opredelitev naloge in namen:

Naloga Model izobraževanja učencev Romov na OŠ F. M. Škocjan poteka do konca leta 2023. V letu 2021 je bil poudarek na izvajanju DSP z uporabo IP. Rezultat dela so didaktična priporočila.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Akcijsko spremljanje izvajanja DSP z IP-ji, sprotne analize in izboljšave dejavnosti skozi vse leto Integrirano učenje na prostem – 3. razred	Zbiranje dokazov, snemanje in posredovanje povratnih informacij oz. priporočil za nadaljnje delo in morebitne izboljšave v 3. razredu	Februar–december Marec	Analize IP-jev ter dela DSP so bile izvedene v skladu z akcijskim raziskovanjem Izvedeno je učenje na prostem v 3. razredu (naloge iz oktobra 2020 zaradi covida-19) in analiza pouka ter podana povratna informacija učiteljem
Usposabljanje za učiteljski zbor o diferenciaciji pouka po vertikalni	Izvedba usposabljanja za razvojni tim in predmetno stopnjo	Marec	Izvedeno izobraževanje učiteljev o učni diferenciaciji in individualizaciji pouka z naslovom Model vzgoje in

			izobraževanja učencev Romov OŠ Škocjan
IP in DSP za učence Rome	Usposabljanje razvojne skupine za IP in DSP	Marec	Izvedeno srečanje razvojne skupine za posodabljanje IP in DSP na osnovi zakonskih normativov oz. Koncepta učne pomoči
Usposabljanje za vodenje učenca in študije primera IP-jev	Izvedba usposabljanja za učitelje iz Strategije vodenja učenca in predstavitev dodatnih študij primera IP-jev (mag. Renata Zupanc Grom in Petra Košnik)	Maj	Pregled IP, ki ga na šoli pripravljajo na učence Rome (Petra Košnik) Izvedeno usposabljanje (2) (Renata Zupanc Grom in Petra Košnik)
Samoizobraževanje učiteljev (branje Koncepta učnih težav, konstruktivistično poučevanje)	Strokovna razprava in oblikovanje načel za upoštevanje pri izvajanju pouka in dejavnosti ob njem	Maj	Izvedena strokovna razprava, ki jo je vodila ravnateljica. Ugotovitve so vplivale na načrt naslednjega tromesečja.
Polletno poročilo MIZŠ	Oblikovanje polletnega poročila – ravnateljica šole	Junij	Polletno poročilo poslano na MIZŠ in ZRSŠ
Dogovori za delo v naslednjem polletju	Revidiran akcijski načrt	Julij	Renačrt dejavnosti do konca leta
Usposabljanje razvojne skupine za naravno učenje in opismenjevanje	Izvedeno videosrečanje z razvojno skupino	November	Izvedba usposabljanja z naslovom: Naravno učenje in metodika opismenjevanja
Zaključna refleksija dejavnosti	Pregled opravljenega dela s predlogi	December	Izvedena letna refleksija uspešnosti izvajanja modela s predlogi za leto 2022

Zaključek: Izboljšana didaktična navodila za izvajanje DSP z uporabo IP.

4.81 Prenova OIV za gimnazije

Nosilec naloge: dr. Branko Slivar (branko.slivar@zrss.si), Jasna Rojc (jasna.rojc@zrss.si)

Vir financiranja: JS, PN, ID 112

Opredelitev naloge in namen:

Ob uvedbi aktivnega državljanstva je prišlo do posega v predmetnike gimnazijskih programov v delu, namenjenem OIV, zato je Strokovni svet za splošno izobraževanje ZRSS obvezal k pripravi predloga prenove celotnega področja OIV, ki so bile od uvedbe l. 1989 nespremenjene. Področje zahteva posodobitve tako z vidika koncepta in sistemske umestitve kot izvedbe OIV; k temu so večkrat pozvali tudi ravnatelji gimnazij. Pri rekonceptualizaciji OIV je namen izhajati iz obstoječega sistema, a aktualizirati vsebine in vpeljati določene spremembe tako, da se odpravijo sistemske nedoslednosti in ovire, ki zato nastajajo v praksi. Potreben je tudi premislek o konceptu izbirnosti (izbirnost na ravni šole/izbirnost na ravni dijaka), kar je bilo deloma upoštevano že ob uvedbi aktivnega državljanstva, tako da je ob rekonceptualizaciji OIV mogoče razmišljati tudi o sistemskih spremembah. Predvsem je treba premisliti, katere vsebine so tako pomembne, da bi morale biti obvezne, katere pa so lahko izbirne in pri katerih je morda dopustna še večja avtonomija šol.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Prenova koncepta OIV in uveljavitev prenovljenega koncepta v gimnazijskih programih	Analiza stanja na področju OIV Oblikovanje predloga koncepta prenove OIV Predstavitve predloga zainteresirani javnosti Uskladitev predloga z MIZŠ in razrešitev pravnih in finančnih vprašanj Priprava predlogov UN za obvezne vsebinske sklope (po analogiji z aktivnim državljanstvom) Predložitev gradiva za obravnavo na SSSI	December 2021	Predlog koncepta prenove OIV – realizirano in predstavljeno ravnateljem ter posredovano MIZŠ 3 predlogi UN za obvezne vsebinske sklope Nove smernice za izvedbo OIV – naloga še ni zaključena, ker je koncept v fazi usklajevanja z MIZŠ.
Priprava učiteljev na izvajanje aktivnega državljanstva in podpora izvajanju	Izdaja priročnika za učitelje aktivnega državljanstva Priprava programa usposabljanja učiteljev Izvedba programa usposabljanja Vzpostavitev spletne učilnice za aktivno državljanstvo	Junij 2021 Maj 2021 Začetek: Oktober 2021 September 2021	Realizirane vse dejavnosti Izdan priročnik in za učitelje aktivnega državljanstva (v tiskani in e-obliki) Izdana strokovna monografija za vsebinsko podporo učiteljem (v tiskani in e-obliki) Program usposabljanja učiteljev: - Oblikovan 24-urni program usposabljanja (razpisan v KATIS-u) - Izvedeno 1. srečanje za dve skupini udeležencev programa usposabljanja Spletna učilnica v podporo učiteljem aktivnega

			državljanstva vzpostavljena in v uporabi
--	--	--	--

Zaključek: december 2021

4.82 Prenova Posebnega programa vzgoje in izobraževanja

Nosilec naloge: Petra Košnik (petra.kosnik@zrss.si), Darja Plavčak (Darja.Plavcak@zrss.si)

Vir financiranja: PN JZ, ID 113

Opredelitev naloge in namen:

Na podlagi Zakona o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami so v Posebni program vzgoje in izobraževanja usmerjeni otroci z zmerno, težjo in težko motnjo v duševnem razvoju. Potreba po prenovi Posebnega programa vzgoje in izobraževanja izhaja iz ugotovitev Poročila o spremljavi izvajanja prenovljenega dela VIZ za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami od 21. do 26. leta. Ključne ugotovitve izpostavljajo možnost členitve programa, pri čemer bi otroci in mladostniki napredovali glede na zmožnosti in ne glede na starost, kar lahko dosežemo z IP, oziroma ustrežnejši program brez stopenj (individualiziran pristop), povečanje števila ciljev programa s področja vključevanja učencev VI. stopnje v širše socialno okolje predvsem zaradi možnosti povečanja samostojnosti učencev, povečanja obsega ur v programu, namenjenem delovnim in zaposlitvenim tehnikam itd.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Oblikovanje izhodišč za prenovo Posebnega programa vzgoje in izobraževanja	Na podlagi Zakona o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami in ugotovitev Poročila o spremljavi izvajanja prenovljenega dela PPVI za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami od 21. do 26. leta dr. Darja Plavčak pripravi predloge za prenovu PPVI.	April 2021	Pripravljena izhodišča za prenovu PPVI (utemeljitev, opis stanja, predlogi) (1)
Usklajevanje izhodišč za prenovu Posebnega programa vzgoje in izobraževanja	Srečanja interne zavodove delovne skupine (dr. Darja Plavčak, mag. Renata Zupanc Grom, Petra Košnik) in usklajevanje izhodišč za prenovu Posebnega programa vzgoje in izobraževanja	Julij 2021	Srečanja delovne skupine (2) Usklajevanje po mailu (6) Usklajena izhodišča za Prenovo posebnega programa vzgoje in izobraževanja (1)
Usklajevanje izhodišč za prenovu Posebnega programa vzgoje in izobraževanja v razširjeni delovni skupini	Srečanja razširjene delovne skupine	September 2021 Oktober 2021	Srečanja razširjene delovne skupine (4) Usklajena izhodišča za Prenovo posebnega programa vzgoje in izobraževanja (1)
Priprava prenovljenega Posebnega programa vzgoje in izobraževanja	Umestitev ugotovitev interne in razširjene delovne skupine v Posebni program vzgoje in izobraževanja	Oktober 2021 November 2021 December 2021	Recenzija prenovljenega Posebnega programa vzgoje in izobraževanja (2) Prenovljen Posebni program vzgoje in izobraževanja poslan na MIZŠ, sektor za OPP (1)

			Finančni zahtevek poslan na MIZŠ, sektor za OPP in odobren (1) Pridobljeno mnenje MIZŠ, sektor za OPP (1) Priprava odgovora ZRSŠ na mnenje MIZŠ, sektor za OPP: zaradi razširitve namena prenove predlog za nadaljevanje naloge v letu 2022 (1)
--	--	--	--

Zaključek: december 2021

4.83 Priprava šolskih modelov in strategij varnega in spodbudnega učnega okolja ter aktivnosti za zvišanje ravni zagotavljanja integritete v VIZ

Nosilec naloge: dr. Zora Rutar Ilc (zora.rutar@zrss.si)

Vir financiranja: JS, PN, ID 114

Opredelitev naloge in namen:

Širitev modela varnega in spodbudnega učnega okolja in preprečevanja nasilja s poudarkom na usposabljanju timov na velik vzorec 50–60 VIZ (večinoma OŠ, nekatere z vrtci, zavodi za otroke s posebnimi potrebami ter pilotno še 4 SŠ) z namenom izdelave strategij na ravni šol. S strategijami se zajame področja odnosne kompetence, čustvenega in socialnega učenja, neželenega vedenja, medvrstniškega nasilja, vzgojnih pristopov, ranljivih učencev idr. Naloga je del širše ZRSŠ strategije zagotavljanja pogojev za vključujočo šolo in integritete.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Dopolnitev modela in programa	Na temelju spremljanja preizkušanja sprotne odzivanje na potrebe timov in šol in dopolnitev modela in programa	1. 7. 2021	Predstavljen v SU za uporabnike – model je predstavljen
Usposobitev timov za temelje VSUO	Usposabljanje timov v obveznem delu modularnega programa	1. 9. 2021	Izvedeni webinarji Usposobljeni timi vključenih šol v prvih 4 modulih
Vpeljava preizkušenih pristopov z učenci s strani timov ter prenos na kolektiv ter nadgraditve modela	Preizkušanje pristopov z učenci s strani timov ter izvajanje delavnic s strani timov v kolektivih ter spremljanje odzivov za revidiranje modela po potrebi	1. 7. 2021	Oddane refleksije in poročila v SU Revidiranje modela glede na izkušnje učiteljev za prva 2 modula
Izdelava strategij za vpeljevanje varnega in spodbudnega učnega okolja na ravni šol	Načrtovanje strategij za vpeljevanje varnega in spodbudnega učnega okolja na ravni šol v kolektivih – izvajajo šolski timi, OE-skrbniške ekipe so v podporo pri njihovi (pred)prpravi	1. 11. 2021	Opravljen usklajevanja in načrtovanja na ravni šol ter oddana poročila s strategijami v SU
Usposobitev timov za izbrano prioriteto	Usposabljanje v 1 od izbirnih modulov	15. 12. 2021	Pripravljenih 6 izbirnih modulov z več kot 30 videi (interaktivna predavanja z aktivnostmi za učitelje in učence)

Usposabljanje in podpora OE skrbniških ekip	Redna srečanja za usposabljanje in podporo skrbniških ekip in le-teh s timi	1. 7. 2021	Izvedena srečanja za usposabljanje in podporo skrbniških ekip: izvedena 3 srečanja
Operativni načrt za zagotavljanje integritete in izdelava izbirnega modula za usposabljanje za krepitev le-te	Analiza stanja s poudarkom na odnosni kompetenci učiteljev na vzorcu ok. 300 učiteljev Priprava usposabljanja za krepitev integritete s poudarkom na odnosni kompetenci	1. 10. 2021	Opravljen analiza stanja za odnosno kompetenco kot vidik integritete, pripravljen izbirni modul in začetno usposabljanje za podporo krepitevi integritete Analiza je vključena v članek za zbornik, ur. Kecanovč idr.

Zaključek:

4.84 Program prilagojenega izvajanja z dodatno strokovno pomočjo s smernicami za pripravo individualiziranega programa in njegovo evalvacijo

Nosilec naloge: Petra Košnik (petra.kosnik@zrss.si)

Vir financiranja: JS, PN, ID 115

Opredelitev naloge in namen:

Pripraviti Program prilagojenega izvajanja z dodatno strokovno pomočjo s smernicami za pripravo individualiziranega programa in njegovo evalvacijo. MIZŠ se je v dogovoru o ureditvi položaja mobilnih učiteljev za dodatno strokovno pomoč in učiteljev za dodatno strokovno pomoč s SVIZ zavezalo, da bo čim prej začelo postopke za pripravo in sprejem posebnega programa za prilagojeno izvajanje izobraževalnih programov in dodatno strokovno pomoč kot samostojnega javno veljavnega programa. Statusno gre za posebni program, ki ne daje javno veljavne izobrazbe, v skladu z 9. in 13. členom ZOFVI. MIZŠ je pripravljen sodelovati pri pripravi izhodišča in programa.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Pridobiti vzorce IP, pripraviti instrumentarij za analizo IP	Poziv šolam k posredovanju vzorčnih IP, vsaka šola za dva otroka s posebnimi potrebami Oblikovanje instrumentarija za analizo IP	Januar 2021–februar 2021	Odzove se 30 osnovnih šol, Vzorec IP (174) Oblikovan instrumentarij – ocenjevalna lestvica (Excel)
Analiza posameznih delov posredovanih IP	S pomočjo ocenjevalne lestvice ocena IP glede na postavljene kriterije	Do aprila 2021	Zbrani podatki – ocenjevalne lestvice za vse IP v vzorcu Obdelava podatkov (SPSS)
Obdelava podatkov in interpretacija dobljenih rezultatov Preučitev strokovnih izhodišč za posamezno področje (strokovna skupina, cilji, delo s starši)	Analiza in interpretacija rezultatov, oblikovanje teoretičnih podlag za smernice	November 2021	Objava analize v digitalni bralnici ZRSS Teoretična izhodišča za oblikovanje smernic za oblikovanje IP
Oblikovati smernice za pripravo IP	Na podlagi strokovnih virov in rezultatov analize oblikovati strokovne smernice	Do maja 2022	Pripravljene Smernice za pripravo IP in potrjene na SS

Zaključek: maj 2022

4.85 Razvoj večjezičnosti

Nosilec naloge: dr. Liljana Kač (liljana.kac@zrss.si), dr. Branko Slivar (branko.slivar@zrss.si)

Vir financiranja: JS, PN, ID 116

Opredelitev naloge in namen:

Naloga je del mednarodnega sodelovanja ZRSS s Svetom Evrope oz. Evropskim centrom za moderne jezike Sveta Evrope na naslednjih področjih: pluralistični pristopi k poučevanju jezikov, Skupni evropski jezikovni okvir – dodatek k Okviru (2017), dejavnosti ob evropskem dnevu jezikov, diseminacija projektov in vsebin ECMJ, kjer ima ZRSS vlogo nacionalne stične točke in nacionalnega koordinatorja za evropski dan jezikov.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Objava slovenskega prevoda Dodatka k Skupnemu evropskemu jezikovnemu okviru (SEJO)	Pregled, strokovna redakcija ter priprava publikacije za objavo	December 2022	Dokument Dodatek SEJA je terminološko in redakcijsko večinoma pregledan (predgovor, uvod, 5 poglavij in 10 prilog). Prevesti in pregledati je treba še 6. poglavje »Lestvice ponazoritvenih opisnikov SEJA: zmožnosti rabe znakovnih jezikov« (str. 160–173). Za to je treba angažirati strokovnjaka za znakovni jezik, ki je hkrati tudi usposobljen za prevajanje iz angleščine v slovenščino.
Obeležitev evropskega dneva jezikov (EDJ) 2021 v Sloveniji	- Koordiniranje EDJ v Sloveniji v sodelovanju z ECML, Svetom Evrope, MIZŠ in Predstavnštvom Evropske komisije v Sloveniji - Priprava programa osrednje slovenske prireditve za EDJ 2021	September 2021	- Najava dogodka na spletni strani ZRSS na https://www.zrss.si/koledar/dogodki/26-september-evropski-dan-jezikov/ - Prireditev izpeljana 23. 9. 2021 v Orehovem gaju v soorganizaciji MIZŠ in EK v Sloveniji, 100 udeležencev - Poročilo o dogodku na ZRSS na https://www.zrss.si/novice/evropski-dan-jezikov/ , objava videa o dogodku (na Predstavnštvu EK v Sloveniji) na https://youtu.be/CL2ST3N84TQ Objava na ZRSS videa Valterja Mavriča, vodje Generalnega direktorata za prevajanje v Evropskem parlamentu, o pomenu večjezičnosti na https://valter-mavric.filemail.com/t/QP2Yzceb - Podelitev priznanj ZRSS za odlične prispevke v pedagoškem forumu ob EDJ (nagrajenci v letu 2020)
Pedagoški forum ZRSS za vzgojitelje in učitelje ob EDJ 2021	Napoved, objava, izvedba in moderacija pedagoškega foruma ZRSS na https://www.zrss.si/evropski-dan-jezikov/	Januar 2022	Pedagoški forum ZRSS za vzgojitelje in učitelje ob evropskem dnevu jezikov 2021, objavljen na https://www.zrss.si/evropski-dan-jezikov/?lnk=forum2021 , za prispevke odprt od 27. 9. 2021 do 7. 1. 2022 Objava skupnega razpisa za Pedagoški forum in Evropsko jezikovno priznanje (CMEPIUS) na https://www.zrss.si/novice/razpis-za-jezikovna-priznanja/
Diseminacija dejavnosti in virov Evropskega centra za moderne jezike (ECMJ)	Obveščanje strokovne javnosti o dejavnostih ECMJ (z objavami in posredovanjem informacij zainteresiranim, z predstavitvami na strokovnih srečanjih)	December 2021	- Objava dejavnosti in virov ECMJ na spletni strani ZRSS na https://www.zrss.si/koledar/dogodki/26-september-evropski-dan-jezikov/ ter v spletnih učilnicah za učitelje tujih jezikov, pošiljanje promocijskega gradiva šolam (svinčniki, zapestnice, nalepke, plakati) skupaj z navedbo gradiv in virov ECMJ Prevod treh besedil iz angleščine v slovenščino za ECMJ: besedila za posodobljeno aplikacijo

			Jezikovni izzivi za tajne agente, Larino jezikovno popotovanje po jezikih Evrope, za spletno stran za EDJ 2021
Podpora poučevanju madžarščine zunaj poselitvenega območja manjšin	Trije učitelji madžarščine poučujejo madžarščino v obsegu 6 ur na enega učitelja na mesec. Predvideva se nadaljevanje izvajanja glasbene vzgoje enkrat mesečno.	31. 8. 2021	Društvo Jozsef Atila in OŠ Ledina Zaključek pouka
Podpora poučevanju kitajščine	a) Poučevanje kitajske kulture in jezika b) Sodelovanje pri organizaciji kitajskih kulturnih dogodkov c) Usklajevanje dela sinologov, povezovanje s Filozofsko fakulteto – Oddelek za sinologijo, povezovanje šol v konzorciju pri skupnih aktivnostih	31.8.2021	OŠ Trnovo, Gimnazija Kranj, II. gimnazija Maribor (imajo konfucijske učilnice) in šole, ki izvajajo pouk kitajščine. Zaključek pouka

Zaključek: december 2021

4.86 Strokovna izhodišča za pripravo strategije razvoja šolskega knjižničarstva

Nosilec naloge: Romana Fekonja (romana.fekonja@zrss.si)

Vir financiranja: JS, PN, ID 117

Opredelevanje naloge in namen:

Na podlagi sprejetega Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02 – ZUJIK in 92/15) je treba oblikovati Strategijo razvoja šolskega knjižničarstva. Za pripravo tega dokumenta je treba najprej pripraviti strokovna izhodišča, tukaj ima ključno vlogo ZRSS, ki ima pregled nad dogajanjem in stanjem v šolskih knjižnicah v vzgojno-izobraževalnih zavodih. Za pripravo izhodišč bo treba pregledati in analizirati sedanje stanje (posnetek dejanskega stanja) ter pregledati dobre prakse doma in v tujini po vrstah vzgojno-izobraževalnih zavodov in v posameznih vzgojno-izobraževalnih zavodih ter te dobre prakse smiselno in na realen način prenesti v strokovna izhodišča. Zelo pomembna vloga in naloga ZRSS je tudi pri samem umeščanju strokovnih podlag v šolski sistem ob upoštevanju vseh specifik področja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Pregled in priprava izhodišč ter strokovnih podlag za strategijo razvoja šolskega knjižničarstva Oblikovanje dokumenta Izhodišča za pripravo Strategije razvoja šolskega knjižničarstva	Imenovanje delovne skupine Priprava delovnih gradiv Analiza gradiva Strokovna mnenja o določenih področjih oz. dilemah	2021	Imenovanje delovne skupine, sestanki delovne skupine Izdelava delovnega gradiva, analize gradiva Izdelana izhodišča in strokovne podlage za strategijo razvoja šolskega knjižničarstva Izdelan dokument Izhodišča za pripravo Strategije razvoja šolskega knjižničarstva Poročilo Vodstvu ZRSS posredovan predlog za imenovanje članov v delovno skupino

Zaključek:

4.87 Šolstvo v zamejstvu: Italija, Avstrija, Madžarska, Hrvaška

Nosilec naloge: Brigita Žarkovič Adlešič (brigita.zarkovic@zrss.si)

Vir financiranja: PN JZ, ID 118

Opredelitev naloge in namen:

Skrb za ohranjanje in razvoj slovenskega jezika in kulture v zamejskem prostoru. Sodelovanje s šolami in izobraževanimi institucijami. Podpora šol z dodatnimi učbeniki in učnimi pripomočki, strokovna podpora dvojezičnim učiteljem, seznanitev teh z novimi pristopi v izobraževanju v Sloveniji. Podpora dijakom v obliki izobraževanj, sodelovanj s slovenskimi šolami in priprava in izvedba ekskurzij po Sloveniji.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Izobraževanje pedagoških delavcev s poudarkom na poučevanju slovenščine in seznanjanje z novostmi področja, praksa za prakso, obogatitev poznavanje Slovenije in njenih kulturnih znamenitosti	Posvet za ravnatelje (I) Poletni seminar – OE KP (SLO) Jesenski seminar – Gorica/Trst (I) Seminar za dvojezične učitelje na Koroškem (A) Seminar slovenskega jezika in kulture za učitelje v Porabju (M) – Gorenjska Usposabljanja do 4 ure (M) Kolegialne hospitacije (M)	Pomlad/jesen 2021 Avgust 2021 September 2021 Junij 2021 December	70 udeležencev izobraževanje za šolske kolektive (I) 12 udeležencev: seminar slovenskega jezika in kulture (M) Jesenski seminar: 450 udeležencev (I)
Izobraževanja in ekskurzije za dijake in učitelje po Sloveniji Svetovanje in koordinacija (I) enodnevne, dvodnevne, nagradne ekskurzije za učence in dijake in ekskurzije za učiteljske zbore po vnaprej določene programu	Strokovne ekskurzije (I) Jezikovni teden/jezikovne delavnice – 3 (I) Strokovne ekskurzije za porabske učence in dijake po Sloveniji (M) Jezikovne počitnice – sodelovanje pri pripravi in izvedbi – za učence predmetne stopnje porabskih šol (Kranjska Gora) (M)	Maj–oktober 2021 April–september 2021 Maj–september 2021 Julij	Strokovne ekskurzije niso bile izvedene zaradi epidemioloških razmer Jezikovne počitnice – tečaj slovenščine: 69 dijakov 3 srečanja Klub zamejskih študentov 30 izvedb svetovanja
Svetovanje, strokovna in logistična podpora	Nabava učbenikov, strokovne literature in didaktičnih pripomočkov po potrebi v zamejstvu (I, A, M) Učbeniški sklad (I) Spremljanje pouka SJ in dvojezičnega pouka Individualna strokovna pomoč učiteljem in asistentkam, usposabljanja (M)	December 2021	Nabavljena literatura Svetovanja (I) Okvirno 30 izvedb 10 knjižnic nižjih srednjih šol – večkratno/sprotno Učenci 30 osnovnih šol – okvirno 1500 učencev – intenzivno v maju 2021 Posodobljena publikacija za promocijo

			pouka SJ na šoli v Monoštru
Izmenjava asistentk (SLO – A)	Izmenjava dveh učiteljic koordinira: OE SG OŠ Podgorje Izobraževalna direkcija Celovec	December 2021	Izmenjava poteka.

Zaključek: stalna naloga

4.88 Usposabljanje strokovnih delavcev za izvajanje Koncepta Učne težave v osnovni šoli

Nosilec naloge: dr. Natalija Vovk Ornik (natalija.vovk@zrss.si)

Vir financiranja: JS, PN, ID 119

Opredelitev naloge in namen:

Intenziteta težav učencev s splošnimi in specifičnimi učnimi težavami, ki potrebujejo učno pomoč in podporo, naj bi se z vsako naslednjo stopnjo petstopenjskega modela zmanjševala, če je pomoč in podpora na predhodni stopnji dovolj kakovostna. Največji delež učencev z učnimi težavami potrebuje učiteljevo dobro poučevalno prakso, ki vključuje individualizacijo in diferenciacijo dela, vključevanje v dopolnilni pouka in v individualne in skupinske oblike pomoči. Le manjši delež učencev z najtežjimi specifičnimi učnimi težavami – učenci s primanjkljaji na posameznih področjih učenja potrebujejo intenzivne oblike pomoči in prilagoditve. Le tisti učenci z zmernimi in težjimi specifičnimi učnimi težavami – učenci s primanjkljaji na posameznih področjih učenja – so usmerjeni v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo.

Čilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Skrb za strokovni pristop v največji možni meri pri pripravi strokovnega mnenja (preventivni pristop)	Organizacija regijskih posvetov/izobraževanj za člane KUOPP	Februar–december 2021	1 izvedeno izobraževanj/posvetov za člane KUOPP
Spremljanje kvalitete dela članov KUOPP in vodenja postopka UOPP	Monitoring za svetovalce za vodenje PUOPP in člane KUOPP: - Interna posvetovalna skupina (posvetovalni organ z namenom posvetovanja pri pripravi vsebine SM) - Strokovna skupina za notranji pregled vsebine SM in izdanih odločb	Vse koledarsko leto	V obdobju od 1. 1. 2021 do 22. 6. 2021 je bilo pregledanih 10 strokovnih mnenj in opravljena njihova kvalitativna analiza in izvedena 4 svetovanja posvetovalne skupine
Usposabljanje strokovnih komisij za pripravo strokovnega mnenja v skladu z merili in Kriteriji za opredelitev vrste in stopnje primanjkljajev, ovir oz. motenj	priprava in dopolnitev Navodil za pripravo strokovnih mnenj za skupino otrok s primanjkljaji na posameznih področjih učenja	December 2021	Dopolnitev Navodil za pripravo strokovnih mnenj za skupino otrok s primanjkljaji na posameznih področjih učenja

Zaključek: Na področju naloge usposabljanja strokovnih delavcev za izvajanje koncepta Učne težave v osnovni šoli so bile aktivnosti usmerjene v skrb za strokovni pristop v največji možni meri pri pripravi strokovnega mnenja (preventivni pristop), zato so potekale aktivnosti za spremljanje kakovosti dela posameznih KUOPP in vodenja postopka UOPP. Pripravljene so bile dopolnitve Navodil za pripravo strokovnih mnenj za skupino otrok s primanjkljaji na posameznih področjih učenja za člane KUOPP.

5 Mednarodni projekti

5.1 PROMISE – Promoting inclusion in Society through Education: Professional Dilemmas in Practice

Nosilec naloge: dr. Branko Slivar (branko.slivar@zrss.si), Brigita Žarkovič Adlešič (brigita.zarkovic@zrss.si)

Vir financiranja: Erasmus+

Opredelevitev naloge in namen:

Krepitev profila učiteljskega poklica s pomočjo aktivnosti, ki podpirajo naslednje cilje: sodelovanje in mreženje med različnimi organizacijami, definiranje profesionalnih dilem v vzgoji in izobraževanju, preizkušanje in implementacija inovativnih praks na področju vzgoje in izobraževanja, širjenje procesa profesionalnega učenja in spodbujanje inkluzije za vse.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Širjenje inovativnih pristopov, razvitih v projektu	Srečanje s šolami v projektu Learning event – enodnevno srečanje na daljavo v aplikaciji Zaključna konferenca projekta	Januar 2021 Marec 2021 Jesen 2021	Izpeljano srečanje na daljavo – 23 udeležencev Izpeljana mednarodna zaključna konferenca projekta – 62 udeležencev

Zaključek: avgust 2021

5.2 ATS-STEM – Assessment of Transversal Skills in STEM Erasmus +K3

Nosilec naloge: Bernarda Moravec (bernarda.moravec@zrss.si), Simona Slavič Kumer (simona.slavic-kumer@zrss.si)

Vir financiranja: Erasmus+

Opredelevitev naloge in namen:

Temeljni namen projekta ATS-STEM je razvijati in preizkušati sodobne pristope, ki omogočajo spodbujanje razvoja ter spremljanje in vrednotenje prečnih veščin na STEM področju (Science, Technology, Engineering, Mathematics). V projektu bodo iskani odgovori na več ključnih vprašanj povezanih tako s STEM-pristopom kot digitalnim spremljanjem veščin in znanj z namenom razjasniti tako učiteljem kot učencem: - Kaj je STEM izobraževanje? - Kako lahko po načelih formativnega spremljanja digitalno vrednotimo prečne veščine na STEM-področju? Naloga oz. cilji projekta ATS-STEM so povezani z drugimi projekti na nacionalni (npr. NA-MA-POTI) in mednarodni ravni (ATS 2020, Eufolio) kot tudi z dolgoročnimi in kratkoročnimi nalogami ZRSS (uvajanje formativnega spremljanja, digitalne kompetence, razvoj prečnih veščin). V prvi polovici leta 2020 (v šolskem letu 2019/2020) so učitelji na šolah preizkušali, kako spremljati razvoj prečnih veščin pri učencih, v drugi polovici leta (v šolskem letu 2020/2021) pa sta na šolah potekala pilotni projekt in evalvacija, ki se je ob koncu šolskega leta uspešno zaključila. Učiteljem smo med preizkušanjem in pilotnim projektom nudili stalno strokovno podporo v obliki izobraževanj (v živo in na daljavo) s področja sodobnih didaktičnih pristopov na področju STEM, razvoja prečnih veščin in spremljanja napredka učencev s pomočjo IKT. Razvojni/eksperimentalni projekt je podaljšan do

konca maja 2022.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Oblikovanje programa izobraževanja in dela s šolami do konca šolskega leta 2020/2021	Mesečna in tedenska srečanja članov tima ATS STEM na ZRSŠ (v živo ali na daljavo) Oblikovanje programa izobraževanja in programa implementacije.	Avgust 2021	Pripravljen vsebinski in organizacijski načrt dela s šolami (šolskimi razvojnimi timi) Izvedenih 21 tedenskih srečanj tima ATS STEM na daljavo
Delovanje na posameznih delovnih področjih (WP) Sodelovanje pri pripravi gradiv in sodelovanje pri implementaciji, pilotnem projektu za šolsko leto 2020/2021	Sodelovanje na mesečnih srečanjih partnerjev; sodelovanje na srečanjih posameznih delovnih področij in pripravi poročil, gradiv: WP4 (implementacija), WP5 (evalvacija), WP6 (diseminacija), WP7 (vodenje projekta), WP8 (notranja evalvacija) Poročanje in izpolnjevanje vprašalnikov o poteku implementacije za namene notranje evalvacije in spremljanje poteka pilotnega projekta	December 2021	Sodelovanje na vseh sestankih in poročanje o implementaciji v Sloveniji Izpolnjeni trimesečni vprašalniki za notranjo evalvacijo v projekt Sodelovanje na vseh (9) mesečnih srečanjih partnerjev (online) Sodelovanje na 2 online partner meetingih na daljavo Sodelovanje na mesečnih FTAG sestankih (7) in redno poročanje (pisni online vprašalniki in ustno na sestankih) o pilotni izvedbi v Sloveniji in izpolnjeni vprašalniki za poročilo o poteku pilotnega projekta v Sloveniji Izpolnjeni online vprašalniki WP8
Izvedba srečanj članov šolskih projektnih timov na daljavo z namenom izmenjave izkušenj pri načrtovanju, izvedbi STEM-učnih enot ter njeni evalvaciji Izvedba zaključnega srečanja v projektu	Načrtovanje, priprava in izvedba srečanj na daljavo Načrtovanje in izvedba zaključnega srečanja (v živo ali na daljavo)	Oktober 2021	Izvedba 3 webinarjev z namenom izmenjave primerov praks za člane ŠPT Pripravljen odložišče za izmenjavo gradiv in reševanje treh izzivov v spletni učilnici Vzpostavljen sistem mreženja šol in izmenjave izkušenj Izvedenih 7 srečanj mrežena med partnerskimi šolami Izvedeno zaključno srečanje v projektu v živo
Stalna strokovna podpora članom ŠPT in izvajanje skrbniških srečanj	Mesečna videokonferenčna srečanja z vodji timov Stalna podpora skrbnikov s ŠPT in pregled ter povratna informacija na priprave učiteljev/tima	Avgust 2021	3 online srečanja z vodji ŠPT Izvedenih 17 skrbniških srečanj na šolah na daljavo Redna skrbniška podpora šolam: vsaj 50 kontaktnih ur skrbnikov s šolami (e-pošte, telefon, videokonference itd.) Pregledanih 20 priprav STEM-učnih enot, 57 oddanih v spletno učilnico Oblikovane in podane povratne informacije na izdelane priprave
Izvedba evalvacije pilota in priprava nacionalnega poročila.	Izvedba evalvacije glede na dogovore na mednarodni ravni. Oblikovanje nacionalnega poročila o kvalitativni evalvaciji.	November 2021	Izvedena kvalitativna evalvacija 4 STEM-učnih enot na dveh šolah (nacionalna evalvatorica) Izvedena kvantitativna evalvacija. Rešenih vsaj 481 online vprašalnikov (posttest) za učence Pripravljen nacionalno evalvacijsko poročilo

Priprava vsebinskih poročil o poteku dejavnosti na projektu	Pisanje vsebinskega poročila o izvajanju projekta na nacionalni ravni	Marec 2021	Vmesno vsebinsko poročilo v slovenskem in angleškem jeziku
Administrativno-finančna podpora projektu	Urejanje dokumentacije (časovnice, obračuni) in poslani zahtevki s poročili in administrativno vodenje	Marec 2021	Urejena dokumentacija (časovnice, obračuni) in poslani zahtevki s poročili
Diseminacija projekta	Predstavitev projekta in rezultatov projekta na nivoju ZRSŠ in širše Objava novic o izvedbah STEM-učnih enot na spletni strani projekta Predstavitev projekta na 6. NAK Sodelovanje v pripravi diseminacijskih gradiv (brošura itd.)	December 2021	Dve predstavitvi projekta na izobraževanjih za šole v poskusu RAP Predstavitev dosežkov projekta svetovalcem, kot podpora za izvedbo ŠS Predstavitev projekta ATS STEM v projektu TABLA Pripravljene sprotne novice o dogodkih v projektu v Sloveniji za mednarodno spletno stran Objavljenih 6 novic o izvedbi STEM-učnih enot na spletni strani projekta v slovenskem jeziku Objavljene 3 novice o STEM-učnih enotah v angleškem jeziku 5 novic na Twitterju o pilotnem projektu v Sloveniji in STEM-učnih enotah Izvedena 3 sekcijna predavanja 1 delavnica in 4 predstavitve primerov v učiteljski izmenjevalnici na 6. NAK Predstavitev na NT-konferenci v Portorožu Sodelovanje s predstavitvijo na mednarodnem webinarju za odločevalce Pripravljen osnutek programa diseminacijske konference aprila 2022
Oblikovanje nacionalne publikacije projekta v povezavi z mednarodnimi gradivi	Priprava priročnika o ciljih projekta in načrtovanju STEM-učnih enot Priprava priročnika s primeri STEM-učnih enot Priprava priročnika o razvijanju socialno-čustvenih veščin Priprava priročnika o razvijanju in vrednotenju prečnih veščin z IKT	December 2021	Pripravljene idejne osnutke zbirke priročnikov za 4 področja: koncept projekta in načrtovanje STEM dejavnosti; prečne veščine; STEM-učne enote; samouravnavanje čustev, podpora razrednikom

Zaključek: Projekt se nadaljuje predvidoma do maja 2022 (je bil podaljšan).

5.3 CTMT – Computational Thinking and Mathematical Thinking: Digital Literacy in Mathematics Curricula

Nosilec naloge: mag. Apolonija Jerko (apolonija.jerko@zrss.si)

Vir financiranja: Erasmus+

Opredelevanje naloge in namen:

Mednarodni projekt CTMT temelji na rezultatih triletnega raziskovalnega nizozemskega projekta z naslovom "Computational Thinking and Mathematical Thinking: Digital Literacy in Mathematics Curricula" (v nadaljevanju poročila nizozemski CMT). Krovno vprašanje projekta CTMT je, kako naravno povezati računalniško in matematično mišljenje znotraj kurikula. Z dejavnostmi projekta bomo odgovorili na dve raziskovalni vprašanji: 1.

Katera so izhodiščna načela, na podlagi katerih oblikujemo kurikulum, v katerem se medsebojno prepletata računalniško in matematično mišljenje? 2. Ali so izhodiščna načela za pripravo kurikula ustrezna/sprejemljiva v različnih mednarodnih kontekstih? Na nacionalni ravni se bo v projekt vključilo do 5 srednjih šol, ki bodo preizkušale možne pristope razvijanja matematičnega mišljenja pri pouku matematike. Na mednarodni ravni projekta, kjer sodeluje 9 partnerjev iz 8 držav, se bodo oblikovala načela oblikovanja kurikula, v katerem se prepletata računalniško in matematično mišljenje. Predhodno se bo oblikovalo stališče do odnosa med računalniškim in matematičnim mišljenjem, ki bo temeljilo na poglobljenem pregledu znanstvenih in strokovnih virov.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Mednarodni pilotni projekt konceptnega sklopa empirično potrjene učne dejavnosti z intervencijo CT-MT	Prilagojeno evalviranje pilotnega projekta (izvajali Slovenija in Nizozemska) Nacionalno srečanje Odpovedano mednarodno srečanje partnerjev	Februar 2021	Eno srečanje na nacionalni ravni Poročilo o izvajanju evalvacije pilotnega projekta
Analiza empiričnih podatkov in razvoj končnega posredovanja pri CT-MT-dejavnostih	Mednarodno srečanje partnerjev	Marec 2021	Udeležba na mednarodnem srečanju na daljavo Gradiva za srečanje partnerjev
Mednarodni pilotni projekt kompleta empirično potrjenih učnih dejavnosti za CT-MT	Evalviranje in revidiranje učnih dejavnosti	Marec 2021	Pilotni projekt kompleta učnih priprav v pripravi
Vodnik za učitelje za razvijanje računalniškega mišljenja pri matematiki	- Soavtorstvo in strokovni pregled pri pripravi vodiča za učitelje	September 2021	- Vodnik za učitelje - Mednarodno srečanje partnerjev
Mednarodni pregled instrumentarija za vrednotenje dejavnosti	- Evalviranje in revidiranje instrumentarija za vrednotenje dejavnosti	September 2021	- Instrumentarij za vrednotenje dejavnosti - Dve nacionalni srečanja
Mednarodni pilotni projekt konceptnega sklopa Empirično potrjene učne dejavnosti z Intervencijo CT-MT	Mednarodno srečanje partnerjev v projektu z namenom načrtovanja dejavnosti v projektu	Junij 2021	Mednarodno srečanje partnerjev
Mednarodni pilotni projekt konceptnega sklopa Empirično potrjene učne dejavnosti z intervencijo CT-MT	Mednarodno srečanje partnerjev v projektu z namenom načrtovanja dejavnosti v novem šolskem letu	September 2021	Dvodnevno mednarodno srečanje partnerjev izvedeno na daljavo
Načrtovanje izvedbe sklopa učne dejavnosti	Mednarodno srečanje partnerjev v projektu z namenom pregleda nacionalnih dejavnosti v projektu	December 2021	Dvodnevno mednarodno srečanje partnerjev izvedeno na daljavo

Zaključek: 31. 8. 2022 (prestavljeno na 31. 8. 2023)

5.4 ILSP – Integrated Leadership in School Practice – “Integrirano” vodenje v šolski praksi

Nosilec naloge: mag. Barbara Lesničar (barbara.lesnicar@zrss.si)

Vir financiranja: ILSP: Integrated Leadership in School Practice – “Integrirano” vodenje v šolski praksi 2019-1-BE02-KA201-060202 ERASMUS+ KA2 cooperation for innovation and the exchange of good practices

Opredelevitev naloge in namen:

Cilji projekta - Zbiranje dokazov iz prakse za poglobljeno razumevanje ključnih kompetenc integriranega vodenja.
- Razviti gradivo v podporo šolskim timom pri integriranem vodenju . - Študije primerov iz šolske prakse, ki podpirajo ključne kompetence integriranega vodenja za strokovne delavce (učitelje, ravnatelje, svetovalne delavce). - Razviti instrument za refleksijo v podporo šolskim timom pri razvijanju kompetenc integriranega

vođenja. - Razviti model strokovne rasti/profesionalnega učenja za učitelje, ravnatelje. - Uporabiti učinkovite modele šolske prakse. V okviru projekta bo ZRSS delal z 12 pridruženimi partnerji (šolami, geografsko razpršenimi po vseh OE) in razvijal modele vođenja na različnih nivojih: šola, šolski timi, razred. Delovanje bo potekalo po načelih dela v učeči se skupnosti in raziskovanju (lastne) učiteljeve prakse. Naloga je pomembna za sistem in življenje in delo na šoli. Posledično namreč pričakujemo, da se bo na šoli izboljšala klima, s čimer je povezano počutje strokovnih delavcev in učencev, skozi vse prej omenjeno po tudi dosežki učencev. Konzorcijski partnerji: 1. Katholiek Onderwijs Vlaanderen (Belgija) – poslovodeči, 2. UCLL – Leuven (univerza) (Belgija) 3. ZRSS, 4. Kunratice (osnovna šola v Pragi) (Češka), 5. Univerza v Talinu (Estonija), 6. AFP San Vincenzo – združenje šol (Italija).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
1. Šolski timi se usposobijo za sodelovalne procese. 2. Sestanek konzorcijskih partnerjev	Webinar (1. del) Sestanek na daljavo	Januar 2021	1. 12 udeleženi šol (70 učiteljev) 2. Izveden sestanek
1. Evalvacija webinarja 2. Načrtovanje aktivnosti do konca šolskega leta 3. Sestanek s konzorcijskimi partnerji	1. Srečanje s šolami na nacionalni ravni 2. Skrbniški sestanki s šolskimi timi 3. Sestanek s konzorcijskimi partnerji	Marec 2021	1 srečanje na nacionalni ravni in 12 skrbniških sestankov s šolskimi timi Sestanek s konzorcijskimi partnerji
1. Šolski timi se usposobijo za sodelovalne procese. Zaključna refleksija po prvem letu projekta	Webinar (2. del) Zaključna refleksija (28. 6. 2021 – hibridna oblika)	Maj–junij 2021	12 udeleženi šol (70 učiteljev in ravnateljev)
1. Preizkušanje orodij in gradiv, nastalih v projektu 2. Evalvacija na šolski in nacionalni ravni	Preizkušanje orodij in gradiv, nastalih v projektu Pregled opravljenih aktivnosti v šolskem letu: evalvacija skrbnikov s šolskimi timi in evalvacija na nacionalni ravni	Avgust 2021	Preizkušena orodja Izvedena evalvacija z 12 šolami
1. Načrtovanje dela v novem šolskem letu 2. Priprava na mednarodno konferenco in izvedba mednarodne konference 3. Sestanek s konzorcijskimi partnerji	Operativni načrti šol Mednarodna konferenca Sestanek s konzorcijskimi partnerji	Oktober 2021	Oddani operativni načrti šol Izvedena konferenca (udeleženci iz Slovenije in tujine – ok.100) Sestanek s konzorcijskimi partnerji
1. Pregled in revizija oddanih operativnih načrtov šol 2. Evalvacija dela s konzorcijskimi partnerji v koledarskem letu	Skrbniški sestanki s šolami Sestanek s konzorcijskimi partnerji	December 2021	Izvedeni skrbniški sestanki s šolami Izveden sestanek s konzorcijskimi partnerji

Zaključek: Projekt se zaključi avgusta 2022. Rezultati projekta: nabor orodij za pomoč pri vođenju na ravni šole, tima, razreda in oblikovan spletni seminar.

5.5 PICAP – Promoting Informed Choices for All Young People – Opolnomočenje mladih za dobre/premišljene odločitve KA 2

Nosilec naloge: mag. Tamara Malešević (tamara.malesevic@zrss.si), Amela Sambolić Beganović (amela.sambolic@zrss.si)

Vir financiranja: Erasmus+ KA2: Cooperation for innovation and the exchange of good practices

Opredeleitev naloge in namen:

Gre za prvo leto triletnega mednarodnega projekta z naslednjimi rezultati: 1. Digitalna igra za razvijanje kompetenc mladih za ustrezne izobraževalne in karijerne odločitve 2. Spletni gradivi v jezikih partnerjev projekta: smernice za starše in smernice za učitelje za podpiranje mladostnikov pri premišljenih izobraževalnih in kariernih

odločitvah 3. Spletno gradivo v jezikih partnerjev: priročnik za izobraževanje učiteljev z namenom podpiranja mladostnikov (13–17 let) za spoznavanje in razvijanje lastnih veščin in kompetenc Namen projekta je prispevati k zmanjšanju števila mladih, ki predčasno zapustijo šolanje in so zaradi tega dlje časa brez zaposlitve ter živijo v socialno-ekonomskem pomanjkanju. Še posebej smo osredotočeni na naslednje ranljive skupine mladostnikov: priseljenci in begunci, Romi, OPP in mladostniki s težavami v duševnem zdravju, mladostniki, ki prihajajo iz družin z zelo nizkim SES-om, ali izjemno nadarjeni mladostniki. Italijanski partner projekta skrbi za evalvacijo vseh 5 faz projekta. Spletna stran projekta je www.designmyfuture.eu.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
1. Obdelava podatkov ankete za izobraževalce iz Slovenije 2. Interpretacija rezultatov ankete izobraževalcev iz partnerskih držav	1. Interpretacija rezultatov ankete za izobraževalce iz Slovenije 2. Interpretacija rezultatov ankete za izobraževalce iz partnerskih držav	1. 2. 2021 2. 12. 2021	1. Poročilo o rezultatih z interpretacijo 2. Poročilo o rezultatih anket za izobraževalce iz vseh partnerskih držav
Člani razvojne skupine napišejo članek za revijo Šolsko polje o rezultatih dela tega projekta.	Skupno pisanje in usklajevanje besedila	30. 4. 2021	Oddaja članka z naslovom Opolnomočenje mladih za premišljene izobraževalne in karijerne odločitve v reviji ŠP (objava jesen 2021)
Vprašalnik za starše	Prevod in aplikacija	Oktober 2021	Do 50 vrnjenih vprašalnikov
Intervjuji z mladimi	Prevod in aplikacija	Oktober 2021	do 20 opravljenih intervjujev
Sodelovanje na partnerskih srečanjih na daljavo in neposredno po dogovoru glede na omejitve znotraj držav	Partnerska srečanja na daljavo ali neposredno	Vse leto	Dnevni red in lista prisotnosti
Evalvacija projektnih dejavnosti	1. Izpolnjevanje evalvacijskih vprašalnikov po vsakem srečanju 2. Izpolnjevanje polletnih evalvacijskih vprašalnikov	Po vsakem srečanju in še dvakrat na leto	1. Izpolnjena vprašalnika 2. Izpolnjena vprašalnika
Diseminacija	Redne objave na spletni strani ZRSS Redne objave na strani mednarodnega projekta DMF	Vse leto	Objave o aktualnih projektnih dogodkih
Administrativna podpora projektu		Vse leto	

Zaključek: Poročilo o delu v projektu do 17. 12. 2021: - Oddali smo članek z naslovom Opolnomočenje mladih za premišljene izobraževalne in karijerne odločitve v reviji ŠP (objava jesen 2021). - Pripravljamo članek za VIZ. - Pripravili smo vmesno poročilo o rezultatih vprašalnika za učitelje z interpretacijo. - Sodelovali smo pri pripravi vprašalnikov za starše in dijake. - Napisali smo tri diseminacijske novice o projektu. - Napisali smo analizo treh vprašalnikov (za starše/skrbnike, mlade in učitelje). - Sodelujemo z izvajalci in koordinatorico PUMO-programa za pridobivanje respondentov in na skupnih področjih dela. - Redno in aktivno se udeležujejo partnerskih sestankov. - Tim ZRSS (Andreja, Alenka, Vanja, Alma, Tamara in Amela) redno in sproti deluje v projektu. - Svoje delo beležimo v interni razpredelnici (dnevni deli) na povezavi: <http://bit.ly/DMF-dnevnikdela>.

5.6 TIME – Teachers' Inquiry in Mathematics Education

Nosilec naloge: mag. Mojca Suban (mojca.suban@zrss.si)

Vir financiranja: Erasmus+

Opredelevanje naloge in namen:

Namen projekta TIME (Teachers' Inquiry in Mathematics Education) je raziskovanje pedagoške prakse učiteljev matematike v srednjih šolah z namenom nadgradnje lastne poučevalne prakse in dviga dosežkov dijakov pri matematiki. Z uporabo metode Lesson Study bodo učitelji v manjših skupinah na šoli razvijali preiskovalni pristop k učenju – učenje matematike s preiskovanjem (IBML – Inquiry Based Mathematics Teaching). Metoda Lesson Study je dobro znana v azijskih državah (predvsem na Japonskem), kjer se je pokazala kot zelo učinkovita, v Evropi pa je manj znana (predvsem na ravni srednje šole). Projekt TIME predstavlja smiselno nadaljevanje in nadgradnjo projekta MERIA.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Nuditi strokovno podporo učiteljem pri izvajanju modela Lesson Study (Intellectual Output 3)	Izobraževalne aktivnosti za učitelje pri preizkušanju modela Opazovanje pouka Strokovna podpora pri oblikovanju individualnih načrtov učiteljev	Maj	Trije sestanki z učitelji Dva primera individualnih načrtov učiteljev (Report on Lesson Study) Spremljava pouka na daljavo
Evalvirati aktivnosti v projektu in se izobraziti za načrtovanje po načelih TDS in RME za IBMT	Mednarodno srečanje partnerjev in usposabljanje za partnerje v Utrechtu	Maj	Aktivna udeležba štirih svetovalk na izobraževanju (zaradi covida-19 je izobraževanje potekalo online)
Pripravljati strokovna gradiva za podporo učiteljem	Soavtorstvo in strokovni pregled priročnikov za učitelje (Intellectual Output 2, 5, 6)	Junij	Strokovni pregled priročnika za učitelje (Intellectual Output 2)
Strokovno izobraževanje in opolnomočenje projektnega tima za izvedbo Lesson Study in priprava strokovnih gradiv za učitelje	Mednarodno srečanje partnerjev in usposabljanje za partnerje v Københavnu	September	Aktivna udeležba treh svetovalk (srečanje je bilo izvedeno v živo)
Načrtovanje nacionalnih izobraževanj za učitelje v obliki delavnic z naslovom It is TIME in Slovenia/Croatia/Netherlands/Denmark	Mednarodno srečanje partnerjev in usposabljanje za partnerje v Ljubljani	December	Aktivna udeležba treh svetovalk (zaradi covida-19 je izobraževanje potekalo online)

Zaključek: 31. 8. 2022

5.7 Developing Adaptive Expertise to Foster an Effective Learning Environment

Nosilec naloge: Saša Kregar (sasa.kregar@zrss.si)

Vir financiranja: Erasmus+, OD

Opredelevanje naloge in namen:

Mednarodni Erasmus+ KA2 projekt Developing Adaptive Expertise to Foster an Effective Learning Environment, s slovenskim prevodom Z razvijanjem vključujoče poučevalne prakse do učinkovitega učnega okolja (KLJUČ), predstavlja nadaljevanje projekta Student Voice – the Bridge to Learning. Glavni cilj projekta je razviti vključujočo poučevalno prakso, ki temelji na formativnem spremljanju, in oblikovati trajnostni model učinkovitega učnega okolja. V projektu bomo nadaljevali z razvijanjem poučevalne prakse, ki sledi načelom formativnega spremljanja, krepi glas učenca, njegovo aktivno udeležbo in mu omogoča sooblikovanje učnega procesa. Predvideni rezultati projekta so: vodnik za vključujočo poučevalno prakso (adaptive expertise), gradniki za preiskovanje in razvijanje

vključujoče poučevalne prakse skozi formativno spremljanje, gradniki za podporo pri vpeljevanju vključujoče poučevalne prakse, zbirka primerov vključujoče poučevalne prakse in spletna učna platforma za podporo pri preiskovanju in spodbujanju vpeljevanja vključujoče poučevalne prakse. Slovenija bo v projektu vodila aktivnosti vezane na gradnike za preiskovanje in razvijanje vključujoče poučevalne prakse skozi formativno spremljanje.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Izbor šol in oblikovanje širše projektne skupine za izvajanje projektnih dejavnosti	Izbor šol temelji na vidni predhodni dejavnosti šole na področju formativnega spremljanja	Februar 2021	Izbor šol in oblikovanje širše projektne skupine V projektu je izbranih 7 šol. Oblikovana je projektna skupina: Ada Holcar Brunauer, Nives Markun Puhon, Nina Novak, Suzana Ramšak in Saša Kregar.
Srečanja projektne skupine za načrtovanje, izvajanje ter evalviranje projektnih aktivnosti	Srečanja projektne skupine	December 2021	Izvedenih 15 delovnih srečanj projektne skupine
Mednarodna srečanja za usklajevanje, načrtovanje ter evalviranje projektnih aktivnosti	Udeležba na mednarodnih srečanjih projektnih partnerjev	December 2021	Udeležba na 3 mednarodnih projektnih srečanjih
Podpora šolam pri razvijanju vključujoče poučevalne prakse	Delovna srečanja in usposabljanja za šole bodo potekala centralno, vključevala bodo opazovanje pouka in izmenjavo dobrih praks. Udeležba na spletnem seminarju	December 2021	Pripravljen spletni seminar v podporo šolam pri razvijanju vključujoče poučevalne prakse za vzpostavitev učinkovitega učnega okolja Izvedena 3 skupna delovna srečanja, vsaj 1 delovni obisk na šoli ter eno regijsko srečanje
Oblikovanje gradnikov za podporo učiteljem pri profesionalnem razvoju in vpeljevanju vključujoče poučevalne prakse ter vzpostavitev učinkovitega učnega okolja	Projektna skupina na ZRSŠ bo v skladu s projektnimi izhodišči ter v sodelovanju s šolami oblikovala gradnike za preiskovanje in razvijanje vključujoče poučevalne prakse, ki temelji na strategijah formativnega spremljanja.	December 2021	Komplet didaktičnih gradiv, protokolov, orodij in priporočil za vzpostavitev učinkovitega učnega okolja (vzpostavitev učinkovitega učnega okolja s pomočjo formativnega spremljanja ter spiralno preiskovanje) Soavtorstvo priročnika za učitelje: Intellectual guide for adaptive expertise

Zaključek: 28. 2. 2023

5.8 ELaDiNa – Early Language Development in Nature

Nosilec naloge: mag. Katarina Dolgan (katarina.dolgan@zrss.si)

Vir financiranja: Erasmus+

Opredelevanje naloge in namen:

Projekt ELaDiNa (Early Language Development) spada v razpis projektov Erasmus+, ki ga v Sloveniji vodi CMEPIUS "Center Republike Slovenije za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja". Projekt Early Language Development in Nature (ELaDiNa) združuje dve temi, ki sta zelo pomembni v zgodnjem poučevanju: razvoj jezika in dejavnosti otrok v naravi. Osrednja ideja projekta je ustvariti nov, splošen pristop za

zgodnji jezikovni razvoj v naravi, ki temelji na izkušnjah in strokovnem znanju konzorcijskih partnerjev. Učenje v naravi in z naravo je ena od razsežnosti povezovanja izobraževalnih programov z resničnim svetom, saj obstoječi dokazi kažejo neposredno povezavo med tovrstnimi povezavami in povečanjem kakovosti in učinkovitosti izobraževanja. Intelktualni učinki projekta bodo vključevali orodja, ki bodo učiteljem omogočila, da bodo v praksi lahko uporabili nov pristop "Zgodnji razvoj jezika v naravi", vključno s: - celovitim generičnim modelom s smernicami za izvajanje in vrednotenje; - programom usposabljanja za učitelje, ki se želijo naučiti, kako pristop uporabiti v svoji pedagoški praksi; - teoretičnim priročnikom, ki podrobno opisuje teorijo pristopa; - praktičnim priročnikom s praktičnimi primeri dejavnosti zgodnjega jezikovnega razvoja v naravi in smernicami za njihovo izvajanje. Namen tega projekta ni le ustvariti učinkovit nov pristop, temveč ga vključiti v obstoječe programe usposabljanja učiteljev in vplivati na nacionalne kurikule/učne načrte. V ta namen je bilo oblikovano partnerstvo konzorcijskih partnerjev, ki je združilo javne in zasebne, nacionalne in regionalne, akademske in strokovne ustanove z izkušnjami in sposobnostjo uresničitve ciljev projekta. V projekt ELaDiNa so vključeni: - poslovodeči: CENTER ŠOLSKIH IN OBŠOLSKIH DEJAVNOSTI, Slovenija; - konzorcijski partnerji: ZAVOD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA ŠOLSTVO, Slovenija, HOGSKOLAN FOR LARANDE OCH KOMMUNIKATION I JONKOPING - HLK SCHOOL OF EDUCATION AND COMMUNICATION, Švedska, VEREIN ZUR FÖRDERUNG BEWEGUNGS- UND SPORTORIENTIERTER JUGENDSOZIALARBEIT, Nemčija, in UNIVERSITÄTSTADT MARBURG, Nemčija.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Pripraviti: - generični model, v katerem bo opredeljen nabor instrumentov, protokolov, postopkov, gradiv in študij primerov o izvajanju učenja na prostem za razvoj jezika (pismenost, govor) in drugih kompetenc otrok od 3. do 7. leta - šole za izvajanje različnih pristopov k tej metodi poučevanja	Priprava vsebinskih gradiv generičnega modela Priprava in izvedba delovnih srečanj konzorcijskih partnerjev	December 2021	Pripravljen generični model z naborom instrumentov, protokolov, postopkov, gradiv in študij primerov 11 delovnih srečanj konzorcijskih partnerjev v projektu
Razviti program usposabljanja, ki se bo izvajal s 40 učitelji/vzgojitelji, ki bodo pridobili nova znanja in veščine o razvoju jezika v naravi in kako to znanje prenesti na druge strokovne delavce.	Razviti program za usposabljanje v projekt vključenih učiteljev/vzgojiteljev Izbira učiteljev in vzgojiteljev, vključenih v projekt (vsak konzorcijski partner 3 učitelji +3 vzgojitelji) Priprava in izvedba delovnih srečanj s konzorcijskimi partnerji	December 2021	Pripravljen program za 1. usposabljanje vključenih učiteljev/vzgojiteljev v Nemčiji 12 izbranih učiteljev/vzgojiteljev, ki bodo sodelovali v projektu 11 delovnih srečanj konzorcijskih partnerjev v projektu 6 nacionalnih delovnih srečanj in 1 mednarodno srečanje s slovenskimi učitelji/vzgojitelji ter preostalimi učitelji/vzgojitelji, vključenimi v projekt
Pripraviti in izvesti 1. usposabljanje za vključene učitelje/vzgojitelje s predstavitvijo generičnega modela (v Nemčiji)	Priprava 1. usposabljanja za vključene učitelje/vzgojitelje	December 2021	Pripravljen program za izvedbo izobraževanja učiteljev/vzgojiteljev v Nemčiji Izvedba 1. mednarodnega izobraževanja učiteljev/vzgojiteljev, vključenih v projekt v Nemčiji
Razviti evalvacijski model, ki bo vključeval metode, orodja, vprašalnike, lestvice intervjuje za zaznavanje vpliva različnih dejavnikov na jezikovni razvoj pri otrocih (od 3 do 7 let) med aktivnostmi v naravi.	Razvijanje evalvacijskega modela Priprava in izvedba delovnih srečanj s konzorcijskimi partnerji	December 2021	Pripravljen sprotne evalvacije implementacije pridobljenega znanja iz 1. usposabljanja v Nemčiji in spremljanja vpliva različnih dejavnikov na jezikovni razvoj pri otrocih (od 3 do 7 let) med aktivnostmi v naravi 11 delovnih srečanj konzorcijskih partnerjev v projektu 1 mednarodno srečanje vseh učiteljev/vzgojiteljev, vključenih v projekt

Pripraviti in izvesti 2. mednarodno srečanje konzorcijskih partnerjev, na katerem bodo konzorcijski partnerji s predstavitvami in razpravami delili svoje izkušnje in rezultate (v Sloveniji).	Priprava 2. mednarodnega srečanja konzorcijskih partnerjev	December 2021	Osnutek programa za 2. mednarodno srečanje konzorcijskih partnerjev (v Sloveniji) Pripravljene usmeritve za konzorcijske partnerje ter učitelje/vzgojitelje za pripravo predstavitev na 2. mednarodnem srečanju v Sloveniji
--	--	---------------	--

Zaključek: Vse dejavnosti se nadaljujejo do 31. 8. 2023.

5.9 Tabla

Nosilec naloge: dr. Branko Slivar (branko.slivar@zrss.si)

Vir financiranja: Mednarodna institucija Save the Children, BiH

Opredelitev naloge in namen:

Projekt TABLA se izvaja kot triletni projekt Save the Children v 2 kantonih BiH in temelji na posodabljanju dodiplomskega izobraževanja, posodabljanju profesionalnega razvoja učiteljev in opremljanju šol za naravoslovne predmete. ZRSS deluje kot ekspertna institucija, vključena v področje posodabljanja sistemskih rešitev za profesionalni razvoj učiteljev in uvajanje STEAM-pristopa v pouk. ZRSS bo svetoval in podpiral eksperte BiH pri pripravi in izvedbi seminarjev za izvajanje STEAM-pristopa. Pri tem bo sodeloval v fazi usposabljanja 70-ih trenerjev učiteljev iz BiH ter jih podpiral pri izvedbi seminarjev za preostale učitelje, vključene v projekt.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava STEAM-seminarjev, usposabljanje trenerjev za STEAM-izvajanje pouka in podpiranje institucij BiH pri posodabljanju sistemskih rešitev za profesionalni razvoj učiteljev	- Seminarji - Izvedba seminarjev - Svetovanje pri pripravi predlogov za sistemske rešitve	September 2022	- Predlog (program) seminarjev - Predlog sistemskih rešitev za kontinuiran profesionalni razvoj in akreditacijo programov usposabljanja - Izvedeni 16-dnevni seminarji za učitelje trenerje v BiH - Izvedena 2 seminarja za učitelje trenerje - Izdelana podporna gradiva za učitelje trenerje - Usklajevanja med Zavodovimi eksperti, eksperti iz BiH in Save the children - Sodelovanje na seminarju za ravnatelje šol v projektu - Sodelovanje pri pripravi seminarjev za drugi krog učiteljev

Zaključek: september 2022

6 ESS-projekti

6.1 IJZ II – Krepitev kompetenc strokovnih delavcev na področju vodenja inovativnega vzgojno-izobraževalnega zavoda v obdobju od 2018 do 2022

Nosilec naloge: Vladimir Milekšič (vladimir.mileksic@zrss.si), Brigita Žarkovič Adlešič (brigita.zarkovic@zrss.si), mag. Špela Drstvenšek (spela.drstvensek@zrss.si)

Vir financiranja: ESS

Opredelevanje naloge in namen:

Cilj projekta je izvedba usposabljanj za strokovne in vodstvene delavce na področju VIZ za krepitev in poglobljanje kompetenc na področjih, ki so se na podlagi nenehnih sprememb narave vzgojno-izobraževalnega dela, razvitih znanj in tehnologije ter rezultatov preteklih projektov iz obdobja 2007–2013 in 2014–2018 izkazale kot pomembne za implementacijo in nadgradnjo. To so: - podjetništvo in podjetnost, - vseživljenjsko učenje, - vseživljenjska karierna orientacija, - jezikovne kompetence učiteljev in vzgojiteljev (tudi na področju šolstva narodnih skupnosti), - mobilnost učiteljev in vzgojiteljev, - učne težave in učenje učenja, - inovativni pristopi k poučevanju, - vodenje javnega zavoda z uporabo IKT in razvoj digitalnih kompetenc, - kakovost z uporabo podatkov NPZ in mature, podpora procesom samoevalvacije in izboljšanje učenja in poučevanja, - spodbujanje preventivnih dejavnosti na področju duševnega in telesnega zdravja ter dejavnosti na področju socialnega in čustvenega učenja, - spodbujanje dejavnosti na področju trajnostnega razvoja. - krepitev kompetenc strokovnih delavcev za izvedbo pouka na daljavo. Ciljna skupina so strokovni in vodstveni delavci na področju predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, osnovnega glasbenega izobraževanja, poklicnega in strokovnega izobraževanja, srednjega splošnega izobraževanja, vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, vzgoje in izobraževanja v dijaških domovih ter izobraževanja odraslih. Usposabljanja so namenjena: - kolektivom vzgojno-izobraževalnih zavodov, - strokovnim delavcem s posameznih področij in predmetov, - vodstvenim delavcem. Izvajalci usposabljanj so javni zavodi s področja izobraževanja: ZRSS, Šola za ravnatelje (ŠR), Državni izpitni center (DIC), Center za poklicno izobraževanje (CPI), Center RS za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja (CMEPIUS), Andragoški center RS (ACS) in Center šolskih in obšolskih dejavnosti (ČŠOD).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Učinkovito in sprotno Informirati, obveščati in promovirati razpisana usposabljanja	Obveščanje vseh strokovnih delavcev o predvidenih seminarjih ZRSS v tekočem obdobju	Celoletna dejavnost	Število obvestil o razpisanih usposabljanjih: Razpisi usposabljanj, objavljeni v Katisu Objavljenih je bilo 68 usposabljanj: - 65 – ZRSS - 3 pridružena enota Šole za ravnatelje v času od 15. 7. do 31. 12. 2021
Pripraviti in izvesti usposabljanja strokovnih in vodstvenih delavcev na področjih: podjetništva in podjetnosti, vseživljenjskega učenja, vseživljenjske karierni orientacije, jezikovnih kompetenc, mobilnosti, učnih težav in učenja učenja, inovativnih pristopov v poučevanju, vodenja javnega zavoda z uporabo informacijsko-komunikacijske tehnologije, kakovosti z uporabo podatkov nacionalnega preverjanja znanja in mature kot podpore procesom samoevalvacije in izboljšanja učenja in poučevanja, preventivnih dejavnosti na področju duševnega in telesnega zdravja ter socialnega in čustvenega učenja, na področju trajnostnega razvoja s poudarkom na	Organizacija in izvedba eno-, dvo- in tridnevni usposabljanj za različno ciljno občinstvo v skladu s projektno prijavo in prilagojeno potrebam (pouk na daljavo itd.)	Celoletna dejavnost	Število izvedenih usposabljanj Do 31. 12. 2021 je bilo izvedenih 68 usposabljanj, ki se jih je udeležilo 5304 strokovnih delavcev v VIZ: - 4886 – ZRSS - 418 pridružena enota Šole za ravnatelje v času od 15. 7. do 31. 12. 2021

podpori strokovnim delavcem na področju pri pridobitvi kompetenc za izvedbo pouka na daljavo na vseh zgoraj omenjenih področjih			
Pridobiti povratno informacijo o vsebini in izvedbi usposabljanj	Evalvacije posameznih usposabljanj in analize podatkov	Celoletna dejavnost	Število izvedenih evalvacij: 68 zbranih evalvacij: - 65 – ZRSS - 3 pridružena enota Šole za ravnatelje v času od 15. 7. do 31. 12. 2021
Poročati v skladu s prijavljenim projektom	Priprava finančnih in zaključnih poročil	Celoletna dejavnost	Število oddanih poročil: 4

Zaključek: ESS-projekt Krepitev kompetenc strokovnih delavcev na področju vodenja inovativnega vzgojno-izobraževalnega zavoda v obdobju od 2018 do 2022 je bilo načrtovano v skladu z dinamiko v prijavi projekta in glede na načrtovane kazalnike – 11436 strokovnih delavcev za vse sodelujoče javne zavode. Leta 2020 so bila na temelju predlagane spremembe (pandemija, pouk na daljavo) zaradi potrebe po izobraževanjih na področju učenja in poučevanja na daljavo odobrena dodatna sredstva. Zato se je kazalnik število strokovnih delavcev, ki se bodo udeležili usposabljanj v okviru projekta IJZ II, povečal za 2000 na 13.436 strokovnih delavcev za vse sodelujoče javne zavode. Leta 2021 so se nadaljevale vse aktivnosti v skladu z načrtovanim s ciljem doseči zastavljene kazalnike.

6.2 NA-MA-POTI – Naravoslovna in matematična pismenost: spodbujanje kritičnega mišljenja in reševanja problemov

Nosilec naloge: Jerneja Bone (jerneja.bone@zrss.si)

Vir financiranja: ESS + MIZŠ, RD, JS

Opredelevanje naloge in namen:

Projekt spada v razpis Razvoj in udejanjanje inovativnih učnih okolij in prožnih oblik učenja za dvig splošnih kompetenc v sklop 2 – Naravoslovna in matematična pismenost, spodbujanje razvoj kritičnega mišljenja in reševanja problemov. V tem sklopu je predvidenih več področij razvoja in preizkus pedagoških pristopov in strategij, ki bodo podpirale: interdisciplinarno reševanje problemov, krepitev kritičnega mišljenja in reševanje problemov z IKT. Poleg teh področij v projektu razvijamo še sodelovalno timsko delo učiteljev ter krepimo pozitiven odnos do naravoslovja in matematike. Predvideni rezultati projekta so: poročila o razvitih didaktičnih pristopih, vertikalni izvedbeni kurikuli, metodologija in instrumentariji za merjenje napredka elementov naravoslovne in matematične pismenosti, evalvacijska poročila o napredku kompetenc, priporočilo za razvoj naravoslovne in matematične pismenosti v VIZ.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Revidirati gradnike, podgradnike in opisnike za naravoslovno, matematično in finančno pismenost Razviti in pregledati primere v podporo naravoslovni, matematični in finančni pismenosti	Priprava vsebinskih gradiv Priprava in izvedba delovnih srečanj razvojnega tima za naravoslovno in matematično pismenost Priprava in pregled primerov dejavnosti v podporo razvoju naravoslovne, matematične in finančne pismenosti Revidirani zapisi gradnikov, podgradnikov in opisnikov za naravoslovno, matematično in finančno pismenost	December 2021	19 gradiv za izvedbo delovnih srečanj 13 delovnih srečanj razvojnega tima za naravoslovno pismenost 6 delovnih srečanj razvojnega tima za matematično pismenost 60 pregledanih primerov dejavnosti za naravoslovno, matematično in finančno pismenost Revidiran zapis gradnikov, podgradnikov in opisnikov za naravoslovno, matematično in finančno pismenost Prevod gradnikov, podgradnikov z opisniki za naravoslovno, matematično in finančno pismenost v angleščino

Razvijati posamezna področja (kritično mišljenje, reševanje avtentičnih problemov, odnos do naravoslovja in matematike, sodelovalno timsko delo) projekta	Priprava vsebinskih gradiv Priprava in izvedba delovnih srečanj delovnih timov Vključevanje izhodišč in strategij za razvoj odnosa do učenja/motivacije v primere dejavnosti Vključevanje izhodišč za razvijanje zmožnosti reševanja avtentičnih problemov z IKT po vertikalni v primere dejavnosti Vključevanje miselnih procesov kritičnega mišljenja v primere dejavnosti Priprava podpornih gradiv za krepitev sodelovalnega in timskega dela članov projektnih timov na VIZ	December 2021	31 gradiv za izvedbo delovnih srečanj 6 delovna srečanja delovnega tima Kritično mišljenje 13 delovnih srečanj delovnega tima Reševanje avtentičnih problemov 7 delovnih srečanj delovnega tima Odnos do naravoslovja in matematike 5 delovnih srečanj delovnega tima Sodelovalno timsko delo 25 primerov dejavnosti za razvijanje matematične, naravoslovne in finančne pismenosti z vključenimi izhodišči kritičnega mišljenja, odnosa do učenja, reševanja avtentičnih problemov z IKT Revidirana grafična: gradniki učne motivacije, elementi kritičnega mišljenja, razvijanje zmožnosti reševanja avtentičnih problemov z digitalnimi tehnologijami po vertikalni, instrumentarijev za delovanje tima in vodij, protokolov za hospitacije Protokol za medsebojne hospitacije – ogled posnetka Opomnik za pripravo izvedbenega kurikula 92 izvedbenih kurikulov. Prevod ključnih vsebin odnosa, kritičnega mišljenja in reševanja avtentičnih problemov v angleščino
Izvajati usposabljanja in delovna srečanja za različne ciljne skupine Usklajevati projektne aktivnosti Pripraviti priporočila za podporno okolje	Priprava vsebinskih gradiv Priprava in izvedba delovnih srečanj in izobraževanj: - za vodje projektnih timov na VIZ - za člane projektnih timov na VIZ - za ravnatelje VIZ Priprava in izvedba delovnih srečanj ožjega tima projekta in strateškega tima Priprava priporočil za podporno okolje	December 2021	44 gradiv za delovna srečanja in usposabljanja 5 delovnih srečanj za vodje projektnih timov RVIZ 4 delovna srečanja za vodje projektnih timov IVIZ 11 usposabljanj in izobraževanj za člane projektnih timov RVIZ in IVIZ 1 delovno srečanje za ravnatelje RVIZ in IVIZ (skupaj s projekti OBJEM, PODVIG in POGUM) 21 delovnih srečanj ožjega tima projekta 2 delovni srečanja strateškega tima projekta 5 priporočil za podporno okolje
Podpreti RVIZ pri izvajanju didaktičnih pristopov in strategij Podpreti IVIZ pri preizkušanju didaktičnih pristopov in strategij	Podpora RVIZ in IVIZ pri izvajanju projektnih aktivnosti: uvajanju sprememb, izgradnji učeče se skupnosti, vsebinski podpori na posameznih področjih projekta, razvijanju in preizkušanju didaktičnih pristopov in strategij Priprava in izvedba mreženj med RVIZ in IVIZ	December 2021	E-pošte in telefonski oz. videopogovori v podporo RVIZ in IVIZ pri izvajanju njihovih dejavnosti 24 gradiv za mreženja 35 izvedenih mreženj v OE ZRSŠ
Spremljati učinkovitost didaktičnih pristopov in strategij	Zapisi pristopov in strategij z didaktično-vsebinskega vidika (primeri dejavnosti) Pregled zapisov in preizkušanje primerov dejavnosti v podporo razvoju naravoslovne,	December 2021	690 razvitih in/ali preizkušenih didaktičnih pristopov in strategij v podporo razvoju naravoslovne, matematične in finančne pismenosti, oddanih v spletno učilnico projekta 100 pregledanih primerov in podanih

	matematične in finančne pismenosti Podajanje povratnih informacij		povratnih informacij na didaktične pristope
Meriti napredek splošnih kompetenc. Evalvirati didaktične pristope in strategije Evalvirati izvedene aktivnosti v projektu ter projekt kot celoto	Revidiranje metodologije, instrumentarija, izvedba in priprava poročil v okviru merjenja napredka splošnih in specifičnih kompetenc Revidiranje instrumentarija in izvedba evalvacije didaktičnih pristopov in strategij ter priprava poročil Izpolnjevanje vprašalnika in priprava poročila o kakovosti poteka in izvajanju projektnih aktivnosti v šolskem letu 2020/2021 Izvajanje sprotnega merjenja kakovosti izvedenih dejavnosti (po delovnih srečanjih, izobraževanjih)	December 2021	2 izvedbi evalvacije napredka naravoslovne in matematične pismenosti Dopolnjene naloge za evalvacijo napredka naravoslovne in matematične pismenosti Dopolnjen instrumentarij za samoevalvacijo didaktičnih pristopov in strategij na RVIZ in IVIZ Dopolnjen instrumentarij za evalvacijo projektnih aktivnosti 50 zbirnikov odgovorov udeležencev o kakovosti izvedenih dejavnosti (usposabljanja/izobraževanja, delovna srečanja)
Seznanim strokovno javnost o ciljih in dosežkih projekta	Objave na spletni strani projekta Objavljanje na družbenih omrežjih projekta Objave v tiskanih medijih Predstavitve projekta Priprava publikacij	December 2021	Objave na spletni strani projekta in spletnih straneh konzorcijskih partnerjev Objave na družbenih omrežjih (Facebook in Twitter #nama poti) 8 pripravljenih osnutkov rokopisov publikacij za izdajo ob zaključku projekta 5 objavi v šolskem glasilu in revijah 3 objave v občinskih glasilih 2 objavi na radiu 1 predstavitev projekta in matematične pismenosti na mednarodni konferenci 5 predstavitev projekta na aktivih ravnateljev vrtcev, osnovnih in srednjih šol 1 objava prispevka o projektu v mednarodni reviji 1 objava prispevka v znanstveni monografiji in predstavitev na znanstvenem sestanku 1 prispevek na evropskem kongresu 1 publikacija o trajnosti in povezovanju projektov (skupaj s projekti OBJEM, PODVIG in POGUM)

Zaključek: 30. 6. 2022

6.3 OBJEM – Bralna pismenost in razvoj slovenščine

Nosilec naloge: dr. Sandra Mršnik (sandra.mrsnik@zrss.si)

Vir financiranja: ESS, MIZŠ, RD, JS

Opredelitev naloge in namen:

Projekt spada v razpisu Razvoj in udejanjanje inovativnih učnih okolij in prožnih oblik učenja za dvig splošnih

kompetenc v 1. sklop: Sporazumevalna zmožnost: bralna pismenost in kulturna pismenost ter večjezičnost, točneje v podsklop 1.1 Bralna pismenost in razvoj slovenščine. V tem sklopu je predvidenih več področij razvoja: dvig ravni bralne pismenosti, razvoj in preizkušanje pripomočkov za prepoznavanje ravni bralne pismenosti, posodobljen model umeščanja slovenščine kot drugega jezika ter posodobljena vloga šolske knjižnice. Poleg teh področij se bodo v projektu razvijali didaktični pristopi za uvajanje gradnikov bralne pismenosti po celotni vertikali od vrtca do srednje šole. Predvideni rezultati projekta so: didaktični pristopi za dvig ravni bralne pismenosti in razvoj slovenščine, model umeščanja slovenščine kot drugega jezika, pripomočki za prepoznavanje ravni bralne pismenosti ter model posodobljene vloge šolske knjižnice.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Razviti posamezna področja projekta: slovenščina kot drugi jezik, BP in razvoj slovenščine, diagnostični pripomočki, šolska knjižnica ter izvesti delovna srečanja DT Pripraviti izhodišča za aktivnosti projekta v ožjem timu Pripraviti model posodobljene vloge šolske knjižnice, model umeščanja slovenščine kot drugega jezika Revidirati in oblikovati diagnostične pripomočke za 5. in 8. razred	Priprava vsebinskih gradiv v podporo področjem delovanja v projektu Priprava in izvedba sestankov delovnih timov (SLO2, BP in razvoj SLJ, ŠK) Vključevanje priporočil za slovenščino kot drugi jezik v didaktične pristope Priprava pristopov v podporo modelu posodobljene šolske knjižnice v didaktične pristope Priprava podpornih gradiv in usposabljanj za uvajanje gradnikov v didaktične pristope	December 2021	14 delovnih srečanj ožjega tima, 15 srečanj delovnih timov SLO2, BP in razvoj SLJ, ŠK 67 gradiv za delovna srečanja (vodje in člani PT) Vodilo za prilagajanje učnega jezika pri vseh predmetih/področjih za modela umeščanja slovenščine kot drugega jezika (kontrolni seznam za učitelje) in revidiran modela posodobljene vloge šolske knjižnice (integracija ŠK v pouk) Podpora RVIZ in IVIZ preko e-pošte in telefonskih pogovorov 4 testirani(v OŠ) diagnostični pripomočki za merjenje ravni bralne pismenosti za 5. in 8. razred
Revidirati gradnike in opisnike gradnikov za bralno pismenost (govor, glasovno zavedanje, motiviranost za branje, tekoče branje, besedišče, odziv na besedilo in tvorjenje besedil, kritično branje)	Priprava in pregled gradnikov ter podpornih gradiv za uvajanje gradnikov v poučevanje	December 2021	Revidirana končna različica gradnikov bralne pismenosti in opisov dosežkov za celotno vertikalo izobraževanja Gradiva za uvajanje gradnikov Pregledani primeri didaktičnih pristopov za uvajanje gradnikov (vrtci, OŠ, SŠ)
Izvajati usposabljanja in delovna srečanja za različne ciljne skupine z vsebino projekta Pripraviti priporočila za podporno okolje	Priprava in izvedba delovnih srečanj in usposabljanj za: - vodje PT RVIZ in IVIZ - člani PT RVIZ in IVIZ - ravnatelje VIZ Priprava priporočil za podporno okolje	December 2021	67 gradiv za delovna srečanja in usposabljanja: 1 strokovno srečanje za ravnatelje RVIZ in IVIZ skupaj s projekti POGUM; PODVIG in NA-MA-POTI 12 delovnih srečanj za vodje: 7 delovnih srečanj za vodje RVIZ in 5 delovno srečanje za vodje IVIZ 28 usposabljanj z vsebino projekta za člani PT RVIZ in IVIZ 28 gradiv za usposabljanja 3 priporočila za podporno okolje.
Podpreti RVIZ in IVIZ pri razvijanju didaktičnih pristopov v podporo gradnikom bralne pismenosti Izvajati skrbniške obiske v razvojnih VIZ Pregledati primere v podporo gradnikom bralne pismenosti pri vseh predmetih/področjih od vrtca	Podpora RVIZ in IVIZ pri razvoju didaktičnih pristopov Pregled didaktičnih pristopov in podajanje povratne informacije po	December 2021	9 skrbniških obiskov na RVIZ 93 oddanih didaktičnih pristopov v podporo uvajanju gradnikov BP v SU-projekta Zapisane povratne informacije Izvajanje kolegialnih hospitacij v vrtcih in šolah ob protokolih

do srednje šole Izvajati kolegialne hospitacije v VIZ Podpirati razvoj v IVIZ	oblikovanih kriterijih Izvedba skrbniških obiskov Izvedba kolegialnih hospitacij Vsebinska podpora pri posameznih aktivnostih projekta		
Spremljati učinkovitost didaktičnih pristopov Izvajati srečanja mreženje med VIZ po horizontali	Zapis didaktičnih pristopov za uvajanje gradnikov in štirih področij projekta Pregled zapisov in podajanje PI Priprava poročila o didaktičnih pristopih Izvedba srečanj mreženja RVIZ in IVIZ	December 2021	93 razvitih didaktičnih pristopov za vrtce, OŠ in SŠ in povratne informacije na pristope z namenov dopolnitev. 18 srečanj mreženja po horizontali (vrtci, OŠ in SŠ), 57 predstavljenih didaktičnih pristopov in povratne informacije na didaktične pristope oddane v SU, 18 gradiv za mreženja.
Spremljati in evalvirati aktivnosti projekta Meriti napredek splošnih kompetenc Evalvirati delovanje projekta	Revidiranje vprašalnikov za evalvacijo projekta Izvedba fokusnih skupin Izvedba vprašalnikov za evalvacijo projekta Merjenje napredka bralne pismenosti in splošnih kompetenc Sodelovanje pri pripravi vprašalnikov in poročil	December 2021	3 poročila o fokusnih skupinah z namenom evalvacije aktivnosti projekta (vrtci, OŠ, SŠ), evalvacije napredka bralne pismenosti in merjenja kompetenc (zbrani podatki za učence 3., 5., 6., 8. in 9. razreda dijaki 1., 3. in 4. letnik učitelji OŠ, SŠ vzgojitelji ravnatelji OŠ, SŠ in vrtec) Narejena primerjalna analiza dejavnosti pri pouku v šoli in na daljavo za razvijanje bralne pismenosti
Seznanimi strokovno javnost o rezultatih projekta Izdati monografijo	Objave na spletni strani projekta in konzorcijskih partnerjev Objave v strokovnih revijah Predstavitve projekta na različnih delovnih srečanjih, seminarjih, posvetih in konferencah Priprava publikacij	December 2021	Predstavitve projekta v različnih strokovnih revijah (1 članek v VIZ) Predstavitev vsebine projekta na posvetih (6), prispevki VIZ v strokovnih revijah in prispevkov v lokalnih časopisih (8) Sodelovanje z bralnimi dogodki za dvig bralne kulture Publikacija o Trajnosti in povezovanju projektov OBJEM, NA-MA-POTI POGUM in PODVIG V pripravi 3 publikacije za izdajo ter zloženke za vrtce ob zaključku projekta

Zaključek: 30. 6. 2022

6.4 POGUM – Krepitev kompetence podjetnosti in spodbujanje prožnega prehajanja med izobraževanjem in okoljem v osnovnih šolah

Nosilec naloge: Tatjana Krapše (tatjana.krapse@zrss.si)

Vir financiranja: ESS

Opredelitev naloge in namen:

V skladu z načrtom dela v razvojnem projektu POGUM se je v šol. l. 2020/2021 delo nadgrajevalo tako, da so

razvojne šole nadaljevale s poglobljenim spremljanjem razvoja posamezne podjetnostne kompetence znotraj kompetenčnega okvira, implementacijske šole pa so nadgrajevale modele razvoja podjetnostne kompetence na ravni rednega pouka, in to s poudarkom na interdisciplinarnem pristopu. Vseh 120 šol v projektu pa se je poglobljeno ukvarjalo z razvojem inovativnih didaktičnih pristopov, ki temeljijo na aktivni vlogi učenca pri pouku. Izhajajoč iz teorij učenja, ki postavljajo učenca v osrednje učnega procesa, se je pri neposredni izvedbi to izražalo prek izvajanja projektnega učnega dela, konstruktivističnega pristopa in problemskega pouka. Kot specifiko pa so v letu 2021 vse šole poglobljeno razvijale podjetnostno kompetenco pri učenju na daljavo. Pri tem so izvajali pouk z uporabo e-aplikacij in orodij, s katerimi so učence povabili v učni proces aktivnega pouka. Na ravni vodenja so se ravnatelji usmerjali v iskanje in izvajanje primerov učeče se skupnosti, kjer so dajali strokovnim delavcem priložnosti za razvoj podjetnostne kompetence pri sebi. S tem so posamezniku in kolektivu v celoti omogočali strokovno rast za vodenje učnega procesa, s poudarkom na razvoju kompetenc. Poudarek pri vodstvenih delavcih v letu 2020/2021 je bil na povezovanju del in rezultatov različnih projektov in razvojnih nalog, pri čemer so dajali poudarek razvoju kompetenc in pismenosti s težiščem dela pri pouku. Delo v projektu se je nadaljevalo na dveh ravneh: 1. na lokalni in regijski ravni so se razvojne in implementacijske šole srečevale z namenom širjenja praks za razvoj kompetence podjetnosti od razvojnih na implementacijske šole, 2. na državni ravni pa je razvojni tim projekta skupaj z razvojnimi šolami razvijal način spremljanja posameznih veščin oz. kompetenc podjetnosti na določenem vsebinskem področju, v podporo trajnostnega razvoja in vseživljenjskega učenja. - Posebnost je bilo delo na daljavo, kjer so se na ravni vodenja projekta tako strokovni kot vodstveni delavci usmerjali k iskanju priložnosti za razvoj podjetnostne kompetence. V ta namen so potekala srečanja za strokovne delavce in ravnatelje, pretežno na daljavo. Rezultati ob koncu junija 2021 so: - V glavnem izdelani modeli razvijanja podjetnostne kompetence na vseh ravneh vzgoje in izobraževanja v osnovni šoli. - Izdelani primeri didaktičnih izvedb razvoja podjetnostne kompetence. - Proces nastajanja monografije. - Izdana tematska številka revije VZGOJA IN IZOBRAŽEVANJE (tik pred izidom), ki bo prikazala razvoj in presek stanja pri razvoju podjetnosti v vzgoji in izobraževanju. Rezultati dela ob koncu decembra so: - V praksi preverjeni model 1 in model 2 za razvoj podjetnostne kompetence. - Usposabljanje strokovnih delavcev na področju finančne pismenosti ter 2. del formativnega spremljanja – povezovanje po vertikali – med osnovno šolo in gimnazijo (šole v projektih POGUM in PODVIG). - Pridobitev številnih prispevkov za nastajajočo monografijo. - Izdelan osnutek zaključne konference. - Izdelano poročilo o 2. letu izvajanja spremljanja razvoja podjetnostne kompetence med ravnatelji, učitelji in učenci, vključenimi v projekt.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava izvedbenih okvirov za razvoj podjetnostne kompetence na državni ravni	- Natančna opredelitev elementov izvedbenih modelov razvoja podjetnostne kompetence - Opis in prikaz modelov razvoja podjetnostne kompetence - Preverjanje modela 1 in modela 2 v praksi (na letni ravni – pri načrtovanju operativnih letnih načrtov šol)	Ob koncu junija smo v fazi zbiranja primerov šol, ki jih oddajajo skupaj z letnim poročilom o delu v razvojnem projektu POGUM Ob koncu decembra zbrani operativni načrti večine šol (umeščanje razvojne naloge v LDN šol ter izdelani operativni načrti za razvoj posameznih in celotne podjetnostne kompetence	Oddani primeri modelov razvijanja kompetence podjetnosti na vseh ravneh vzgoje in izobraževanja v osnovni šoli: - Napotki za organizacijo dela - Didaktične usmeritve za izvajanje učnega procesa (na ravni predmeta in na ravni interdisciplinarnega izvajanja učnega procesa) Oddani Operativni načrti v spletni učilnici Oddani zapisi doseganja kazalnikov šol
Izdelava monografije za razvoj podjetnostne kompetence v osnovni šoli	- Pisanje strokovnih prispevkov za monografijo - Zbiranje in urejanje prispevkov strokovnih delavcev šol - Zbiranje in urejanje prispevkov vodstvenih delavcev šol - Zbiranje in	Ob koncu junija imamo izdelan koncept monografije, ki smo ga oblikovali skupaj s projektom PODVIG ter ga uskladili z vodstvom ZRSŠ. Zbranih je več prispevkov šol ter konzorcijskih partnerjev. Ob koncu decembra imamo usklajene osnutke treh monografij ter pridobljene številne prispevke šol in nekaterih konzorcijskih partnerjev.	Izdelan koncept monografije v 3-eh zvezkih (znanstveni del – skupen projektoma PODVIG in POGUM) ter operativni del/strokovna monografija, ki se deli v skupni 1. del – strokovni prispevki, ki vključujejo POGUM in PODVIG; 2. del je strokovni, in sicer uvodna poglavja, ki so skupna obema projektoma ter ločena dva dela (posebej za osnovno šolo in posebej za gimnazije) Zapisani osnutki treh monografij

	urejanje prispevkov konzorcijskih partnerjev v projektu - Izvajanje nalog uredniškega odbora za pripravo monografije - Usklajen dogovor in izdelan osnutek 3 knjig/monografij za razvoj podjetnostne kompetence: - Skupna knjiga vsem 4-im ESS-projektom - znanstvena monografija - Skupna strokovna monografija s projektom PODVIG - Strokovna monografija – odsevi prakse v osnovni šoli		ter oddani prispevki, objavljeni med dokumenti v TEAMS Uredniški odbor
Priprava in izdaja tematske številke revije VZGOJA IN IZOBRAŽEVANJE za razvoj podjetnostne kompetence na področju vzgoje in izobraževanja	- Pisanje strokovnih prispevkov za revijo - Zbiranje in urejanje prispevkov strokovnih delavcev šol - Zbiranje in urejanje prispevkov vodstvenih delavcev šol - Zbiranje in urejanje prispevkov konzorcijskih partnerjev v projektu - Izvajanje nalog uredniškega odbora za pripravo tematske revije - Revija je izdana	Izdaja je predvidena za avgust 2021. Ob koncu junija je priprava tematske številke te revije v fazi recenzije ter lektoriranja. Oblikovalec je že postavil revijo do faze tiskanja. Zaključena naloga	Tematska revija VZGOJA IN IZOBRAŽEVANJE v končni pripravi Revija je izšla avgusta 2021.
Usposabljanje strokovnih delavcev za razvoj podjetnostne kompetence	- Izvajanje strokovnih srečanj na ravni projekta za vodje ŠPT RVIZ - Izvajanje strokovnih srečanj mrež OE ZRSŠ - Izvajanje regijskih	Naloga se bo zaključila decembra 2021. Do konca junija se je zvrstilo naslednje usposabljanje strokovnih in vodstvenih delavcev: - Usposabljanja vodij ŠPT razvojnih šol, posredno pa še usposabljanje vodij ŠPT implementacijskih šol v okviru	Srečanja z vodji ŠPT RVIZ – 5 srečanj Srečanja v mrežah v okviru območnih OE ZRSŠ – 18 srečanj (vsaka OE se je 2-krat srečala znotraj mrež) 3 srečanja na regijski ravni / regijske mreže

	mrež - Izvajanje strokovnih srečanj z ravnatelji - Priprava konference, ki bo izvedena v letu 2022 - Mesečna delovna srečanja razvojnega tima projekta - Sprotno urejanje in posodabljanje spletne učilnice, ki je postala informativni in interaktivni medij za delo na področju razvoja podjetnostne kompetence - Usposabljanje je bilo izvedeno na ravni srečanj vodij ŠPT RVIZ in IVIZ na temo Predstavitev modela 1 in modela 2 za razvoj podjetnostne kompetence – za predstavnike članov ŠPT RVIZ in IVIZ – Finančna pismenost ter 2. del Formativno spremljanje	strokovnih srečanj razvojnega tima projekta, srečanj znotraj območnih enot na ravni posamezne OE ZRSŠ ter regijska srečanja na ravni mrež v državi / po regijah Ob koncu decembra bodo načrtovane dejavnosti, zapisane v predhodni rubriki, vse uresničene.	18 individualnih strokovnih srečanj posamezne mreže, kjer je posamezni RVIZ mentorski za določeno število IVIZ 10 srečanj članov razvojnega tima projekta Ob koncu decembra so bila izvedena še: - 4 strokovna srečanja na ravni projekta z vodji ŠPT RVIZ-ov - 9 strokovnih srečanj območnih enot mrež (vsaka enota 1 mrežo) - 1 izvedeno usposabljanje na temo FINANČNA PISMENOST - 1 izvedeno usposabljanje na demo, 2. del FORMATIVNO SPREMLJANJE.
Usklajeno delo na implementaciji rezultatov ESS-projektov v okviru ZRSŠ	- Strokovna srečanja vodij ESS-projektov (občasno z vodstvenim kadrom ZRSŠ) - Oddano skupno gradivo vseh 4 ESS-projektov po drugi recenziji (oktober 2021)	Naloga se bo zaključila december 2021. V času do konca junija 2021 pa se je zgodilo veliko medsebojnih srečanj vseh 4 vodij ESS-projektov, kjer je ZRSŠ vodeči v konzorcijih. Vodje projektov so usklajevali delo z namenom povezovanja procesov in rezultatov, ki jih šole med seboj integrirajo in izvajajo učni proces, kjer je v ospredju razvoj kompetenc in veščin, neodvisno od dela v katerem koli projektu. Naloga je zaključena.	1 usklajeno gradivo za implementacijo različnih projektov v VIZ, ki so vključeni v različne projekte in naloge. Usklajevanje dela pri drugih nalogah: - Skupna izvedba srečanja z ravnatelji vseh šol v projektih - Usklajevanje dela pri redefiniciji finančnih napovedi in del do konca projekta (priprava gradiva za MIZŠ) Oddano strokovno gradivo o usklajevanju vseh 4 ESS-projektov
Priprava instrumenta za samoevalvacijo stopnje razvoja podjetnostne kompetence	- Usklajevanje koncepta in gradiva na delovnih srečanjih (pretežno na daljavo) - Naloga je še v teku.	Naloga se bo zaključila december 2021. Prav zaradi dolgega obdobja dela na daljavo se ta naloga zamika v kasnejši čas. Do konca junija 2021 še ni bila izpeljana. Naloga še traja.	1 Izdelan instrument za samoevalvacijo stopnje razvoja podjetnostne kompetence Omenjen instrumentarij se še dograjuje.

Priprava strategije usposabljanja strokovnih in vodstvenih delavcev za razvoj podjetnostne kompetence	- Priprava gradiva za usposabljanje strokovnih in vodstvenih delavcev za razvoj podjetnostne kompetence: - Na ravni razumevanja koncepta podjetnosti - Na ravni uporabe izvedbenih modelov - Ob uporabi protokola za spodelovanje šole z lokalno skupnostjo - Na ravni uporabe različnih didaktičnih gradiv, instrumentov in e-aplikacij ob koncu decembra je izdelan osnutek koncepta za usposabljanje vodstvenih in strokovnih delavcev po zaključenem projektu.	Naloga se bo zaključila decembra 2021. Zaradi dela na daljavo in stalnega prilagajanja vmesnih, prej navedenih nalog, ki so bile izvedene v okviru projekta, se je ta naloga zamaknila in še ni bila izvedena. Naloga še traja.	1 razvita strategija za permanentno usposabljanje strokovnih in vodstvenih delavcev Naloga še traja.
podpora strokovnim delavcem pri izvajanju učnega procesa za razvoj podjetnostne kompetence pri učenju na daljavo	- Priprava gradiv ter izmenjava primerov dobrih praks z uporabo e-aplikacij in orodij pri delu na daljavo - Izdelani primeri implementacije podjetnostne kompetence z vidika realizacije osnutka novi učnih načrtov	Naloga se bo zaključila decembra 2021. Do konca junija 2021 so bila izvedena 3 srečanja, kjer so si strokovni delavci med seboj izmenjevali dobro prakso izvajanja učnega procesa s pomočjo e-aplikacij in orodij. Srečanja so bila obiskana izjemno dobro, saj je bilo v povprečju prisotnih 150 udeležencev. Naloga se še nadaljuje.	3 srečanja 6 srečanj z ekspertno skupino, ki pripravlja smernice za pisanje spremenjenih učnih načrtov (izdelan primer zapisa učnega načrta z namenom razvoja podjetnostne kompetence)

Zaključek: Izvajanje načrtovanih nalog v projektu POGUM je bilo v letu 2021 izjemno zahtevno, potrjeno neprestanim prilagajanjem in usklajevanjem tako na vsebinski kot izvedbeni ravni. Čisto vse aktivnosti so bile izvedene na daljavo. Za nekatera srečanja bi lahko trdili, da je to bilo celo dobro, saj so bila krajša in bolj obiskana kot prej, ko smo se srečevali v živo. Nekatere aktivnosti pa so se podaljšale ali celo izpadle zaradi prilagajanja dela šolam, ki se niso uspele vključevati pri delu na daljavo oz. so imele težave pri izvajanju projektnih nalog, ker so bile povsem vezane na delo na terenu. Največji primanjkljaj se kaže pri izvajanju sprotnega spremljanja in evalvacije dela v projektu ter evalvacije doseženih rezultatov ter pri sodelovanju z zunanjimi partnerji. Na tem področju bomo morali v prihodnje nekaj spremeniti v načrtu dela zadnjega leta projekta, saj je skoraj nemogoče doseči zastavljen kazalnik. Tudi ob zaključku decembra 2021 se srečujemo z istimi težavami, ki so bile zapisane ob koncu junija 2021 (ni mogoče doseči kazalnika povezovanja šol z zunanjimi mentorji, poleg uradnih konzorcijskih partnerjev; veliko implementacijskih šol ni doseglo zastavljenih ciljev, ker so izpadle v prvem valu epidemije, delo od doma, saj so projekte v večini primerov odmaknili od vsakodnevnega dela. To se še kar vleče v nadaljnja obdobja.

6.5 PODVIG – Krepitev kompetence podjetnosti in spodbujanje prožnega prehajanja med izobraževanjem in okoljem v gimnazijah

Nosilec naloge: dr. Anton Polšak (anton.polsak@zrss.si)

Vir financiranja: ESS

Opredelevanje naloge in namen:

Ključna cilja projekta sta: 1. razvoj, preizkušanje, implementacija, spremljanje in evalviranje celovitega modela podjetnosti v gimnazijah, ki bo usmerjeno v odprto in prožno prehajanje med gimnazijo in okoljem; 2. opolnomočenje dijakov in strokovnih delavcev v gimnazijah s kompetenco podjetnosti. Glede na cilje in namen projekta so dejavnosti v projektu usmerjene v: - redno spremljanje razvoja kompetence podjetnosti za gimnazijske programe in promocijo same kompetence tako v gimnaziji kot zunaj nje; - razvoj didaktičnih pristopov za strokovne delavce in strategij ter podpornega okolja in pripravo vsebinskih okvirov in podlag za model ter razvoj samega modela v skladu z Evropskim referenčnim okvirom (EntreComp); - opolnomočenje strokovnih delavcev v izobraževanju s kompetenco podjetnosti; - izvedbo konkretnih projektov s strani dijakov, ki temeljijo na načelih podjetnosti in rezultirajo v storitev ali produkt v okviru gimnazije; - opolnomočenje dijakov s kompetenco podjetnosti, kar vključuje omogočanje praktične izkušnje preizkušanja ustvarjalnih in inovativnih rešitev v realnem okolju gimnazije; - izvedbo evalvacije kompetence podjetnosti pri dijakih; - spodbujanje in celovito promocijo kompetence podjetnosti na ravni projekta med vsemi deležniki. Za doseganje naštetih ciljev in namenov projekta je ključno, da učitelji pripravijo učne situacije tako, da imajo v njih dijaki aktivno vlogo. Doseganje ciljev z vidika dijakov je ključno, da je razvijanje podjetnostne kompetence vključeno v vse oblike pouka oz. čim več predmetov in da vključuje čim več učiteljev. Pri tem sta ključna dva pristopa: 1. kot razvijanje izbranih (posamičnih) podjetnostnih kompetenc in 2. celostno razvijanje podjetnostne kompetence v zaključenih aktivnostih, kjer ima dijak možnost razvijati kompetence z vseh treh področij okvira EntreComp.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Razvoj didaktičnih pristopov in strategij za strokovne delavce ter podpornega okolja in pripravo vsebinskih okvirov in podlag za model ter razvoj samega modela v skladu z Evropskim referenčnim okvirom (EntreComp)	Pregled aktivnosti na gimnazijah, ki podpirajo razvijanje podjetnostne kompetence. Pripravljanje didaktičnih gradiv	December 2021	Število vključenih gimnazij, ki izvajajo učne situacije za razvoj podjetnostne kompetence: 70 Število vključenih strokovnih delavcev: 981 Število vključenih dijakov: okrog 13.435 Pripravljena gradiva za podporo razvoja podjetnostne kompetence: - Izdelanih 6 gradiv in - Prispevki v reviji Vzgoja in izobraževanje (št. 4-5 in 6/2021).
Na ravni šole načrtovati dejavnosti za razvijanje podjetnostne kompetence pri dijakih in izvajati učne situacije, kjer se načrtovane dejavnosti uresničujejo.	Časovno in vsebinsko načrtovanje aktivnosti na ravni šol Povratno informiranje vodij timov glede letnih operativnih načrtov Načrtovanje in izvedba učnih situacij na šolah	December 2021	Letni operativni načrti za razvijanje podjetnostne kompetence šol (gimnazij) in podane povratne informacije šolam (gimnazijam): 70 letnih načrtov Oddano 52 letnih operativnih načrtov Zapisi učnih situacij za različne načine in oblike razvijanja podjetnostne kompetence: vsak strokovni delavec vsaj eno učno situacijo (pripravo) in jo odda v spletno učilnico (oddanih 95 primerov učnih situacij/priprav za šol. I. 2021/2022, poteka oddaja za šol I. 2021/2022).

Opolnomočenje strokovnih delavcev v izobraževanju s kompetenco podjetnosti	Organizacijska in vsebinska priprava strokovnih srečanj (usposabljanj) za strokovne in druge delavce ter delovne time projekta PODVIG	December 2021	Usposabljanja za strokovne delavce (vklj. ravnatelje) v različnih oblikah na daljavo: najmanj 6 za vse šole Izvedeno: - 13 srečanj za vse šolske time - 1 srečanje za implementacijske gimnazije B - 27 srečanj po delovnih skupinah - 2 srečanja s konzorcijskimi partnerji - 1 srečanje strateškega tima
Redno spremljanje razvoja kompetence podjetnosti za gimnazijske programe in promocijo same kompetence tako v gimnaziji kot zunaj nje	Obdelava pridobljenih podatkov in izdelava poročila Tretje merjenje razvitosti kompetence pri dijakih, učiteljih in ravnateljih	December 2021	Izdelano poročilo o vmesni evalvaciji stanja na ravni dijakov in učiteljev Dopolnjeni vprašalniki za tretjo evalvacijo, ki bo izvedena v prvih treh mesecih I. 2022.
Spodbujanje in celovito promocijo podjetnostne kompetence na ravni projekta med vsemi deležniki	Uporabljanje ključne besede (ključnika) pri tvitih in drugih objavah na družabnih omrežjih vseh vključenih partnerjev Pripravljanje in objava strokovnih in drugih člankov Organizacijska in vsebinska priprava vmesne konference	December 2021	Uporaba ključne besede projekta (#PODVIG) in njena prisotnost v objavah partnerjev projekta na spletnih straneh in družabnih omrežjih Strokovni prispevki za revijo Vzgoja in izobraževanje, s čimer smo s podjetnostno kompetenco seznanili širši bralcev oz. šol.

Zaključek: 31. avgusta 2022

6.6 Pedagogika 1 : 1 za udejanjanje personaliziranega in sodelovalnega učenja ter formativnega ocenjevanja

Nosilec naloge: dr. Inge Breznik (inge.breznik@zrss.si), mag. Radovan Krajnc (radovan.krajnc@zrss.si)

Vir financiranja: Sredstva ESS + MIZŠ, RD, JS

Opredelitev naloge in namen:

ZRSS kot partner v 5 let trajajočem projektu (2017–2022) Pedagogika 1 : 1 pomaga pri zagotavljanju strokovne podpore strokovnim delavcem sodelujočih šol (75 šol: 20 razvojnih in 55 implementacijskih) v luči razvoja kompetenc za 21. stoletje (digitalna kompetenca, kritično razmišljanje, reševanje problemov, sodelovanje in komunikacija) s poudarkom na razvoju digitalne kompetence in uvajanju elementov formativnega spremljanja znanja. Cilj projekta: večje in učinkovitejše izkoriščanje digitalne tehnologije za učenje in poučevanje. V projektu vodim razvojno skupino za e-skupnosti, katere naloga je organiziranje in podpora strokovnih oziroma e-skupnosti, strokovno delo v le-teh in prenašanje sodobnih pristopov in pedagoških praks z vključevanjem novih tehnologij v živo in na daljavo; sodelovanje z VIZ.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Načrtovanje, razvijanje strokovnega podpornega okolja za delo z	a) Delovna srečanja v petih razvojnih skupinah: Usposabljanje učiteljev/ravnateljev, Strokovne e-skupnosti, Primeri dobre prakse, Izvedbeni kurikul, Evalvacija b) Oblikovanje povratnih informacij o primerih dobre	December 2021	a) 8 delovnih srečanj v razvojnih skupinah b) 85 pregledanih pregledanih

digitalnimi tehnologijami v projektu	rabe učiteljev razvojnih šol c) Objava posodobljenih smernic za uporabo digitalne tehnologije pri pouku na ZRSŠ digitalna bralnica		primerov dobre rabe iz 20-ih razvojnih šol c) Objava 19 posodobljenih smernic za uporabo digitalne tehnologije pri pouku na ZRSŠ Digitalna bralnica
Izvajanje izobraževanj za učitelje razvojnih in implementacijskih šol	Izvajanje izobraževanj za učitelje projektnih timov ter učiteljev prenašalcev razvojnih in implementacijskih šol na daljavo	December 2021	a) 8 usposabljanj za učitelje razvojnih šol

Zaključek: junij 2022

6.7 Jeziki štejejo

Nosilec naloge: dr. Liljana Kač (liljana.kac@zrss.si)

Vir financiranja: ESS

Opredelelitev naloge in namen:

Cilj projekta Jeziki štejejo (JeŠT) je ustvariti učna okolja, v katerih bodo otroci, učenci in dijaki usvojili raznojezično kompetenco. Raznojezični koncept (plurilingvizem) spodbuja vse vključenost in vseprisotnost različnih jezikov, kultur in njihovih rab. V projektu je zato glavni cilj izdelati model raznojezičnosti naklonjenega okolja, ki vključuje: 1. razvoj raznojezične kompetence pri posameznikih (znanje, stališča in spretnosti); 2. uporabo učinkovitih učnih pristopov s podporo informacijsko-komunikacijske tehnologije in jezikovnih virov ter tehnologij in 3. vzpostavitev trajnostnega modela za zagotavljanje aktivne raznojezičnosti vseh deležnikov po celotni vertikali izobraževanja. Metodologija in končni produkti projekta vključujejo vse v slovenskem šolskem sistemu (v projekt vključenih VIZ) prisotne jezike (od učnih – slovenščina, madžarščina, italijanščina –, drugih jezikov – slovenščina, madžarščina, italijanščina in romščina –, tujih in klasičnih jezikov, ki so v kurikulum vključeni kot učni predmeti) ter vseh prvih jezikov priseljencev. Poleg tega naj bi bil koncept zasnovan tako široko in uporabno, da bo lahko vključil tudi morebitne nove jezike, ki bi jih na terenu (torej v ustanovah, vključenih v projekt) še zaznali (predvsem najbrž kot prvi jezik vključenih posameznikov, tako učiteljev, staršev, otrok – učencev in dijakov) oz. bi se v našem VIZ-sistemu pojavili tudi še po koncu projekta (kot morebitni novi tuji jeziki, v smislu novih izbirnih predmetov v kurikulumu, kot J2 (npr. slovenščina zunaj dvojezičnih okolij) ali kot jeziki priseljencev.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Izobraziti konzorcijske partnerje o raznojezičnih pristopih k jezikom in kulturam	Usposabljanje za razvijanje raznojezičnih pristopov pri pouku	December 2021	- Izvedena usposabljanja za konzorcijske partnerje - Analiza primerov raznojezičnih praks razvojnih šol glede opremljenosti z opisniki ROPP, objavljen članek v monografiji
Urejanje spletnega projektnega portala z vsebinami za raznojezične pristope	Objava vsebin za raznojezične pristope na spletnem portalu projekta	December 2021	Objave na portalu projekta (https://jeziki-stejejo.si) in projektne Teamsu
Diseminacija ciljev projekta	Predstavitev projektnih dejavnosti na strokovnih izobraževalnih dogodkih ter objave v strokovni javnosti	December 2021	Objave o dogodkih na spletni strani ZRSŠ; predstavitev strokovnih vsebin iz projekta na prireditvi ob evropskem dnevu jezikov in na konferenci Evropa. Tvoji jeziki (okt. 2021)

Zaključek: junij 2022

6.8 Razvijanje sporazumevalnih zmožnosti s kulturno-umetnostno vzgojo (SKUM)

Nosilec naloge: dr. Nataša Potočnik (natasa.potocnik@zrss.si), Vladimir Pirc (vladimir.pirc@zrss.si)

Vir financiranja: Evropska unija ESS

Opredelitev naloge in namen:

Namen naloge je: - razvijati vsebine in izvajati aktivnosti na področju kulturno-umetnostne vzgoje (Evropska unija Evropski socialni sklad); - razvijati, preizkušati in evalvirati nove pristope učenja in poučevanja v smeri dviga ravni sporazumevalnih zmožnosti in kompetentnosti otrok, učencev in mladostnikov; - razvijati modele poučevanja v umetnosti in z umetnostjo; - širiti učna okolja in vzpostavljati partnerstva med VIZ ter ustvarjalci, umetniki in KU. Pomembna je vloga ZRSS, ki že več kot desetletje sistematično razvija kulturno-umetnostno vzgojo v VIZ (povezava šole in kulture).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Razvoj vsebin in izvajanje aktivnosti na področju kulturno-umetnostne vzgoje. Razvijati, preizkušati in evalvirati nove pristope učenja in poučevanja v smeri dviga ravni sporazumevalnih zmožnosti in kompetentnosti otrok, učencev in mladostnikov Razvijati modele poučevanja v umetnosti in z umetnostjo Širiti učna okolja in vzpostavljati partnerstva med VIZ ter ustvarjalci, umetniki in KU Analiza posnetka stanja Analiza vseh konzorcijskih partnerjev Zbiranje podatkov začetnega stanja Testiranje instrumentov za posnetek stanja Podatki začetnega stanja Razvijanje modelov (RVIZ/IVIZ) Kazalnik uspešno izvedene strategije prožnih oblik učenja na VIZ Rezultati analize stanja o didaktični zasnovi VIZ Predstavitev na Kulturnem bazarju Priprava podpornega okolja Predstavitev in demonstracija razvojnih šol Sodelovanje z razvojno šolo (Gimnazija Ljutomer) in skrbništvo nad implementacijsko šolo – OŠ Draga Bajca Vipava (od 2020) Priprava dokumentov za spremljanje in reflektiranje dejavnosti Delovna srečanja Strateškega tima SKUM Priprava potrdil za strokovne delavce v projektu Refleksija o kazalnikih SPROU in izvajanju projekta na daljavo Objavljene strokovne podlage za projekt SKUM: https://www.skum.si/strokovne-podlage/kulturna-zavest-in-izrazanje/ Spomladi 2021 mi je dodano skrbništvo nad OŠ Šmarje pri Kopru.	Delovna srečanja strateškega tima SKUM (marec, april, maj 2021), Izpeljani moduli izobraževanja z vsebino umetniške izkušnje (različna umetniška področja, zaključni dogodki). Predstavitev dela SKUM (nacionalni posveti: Pismenost za gledališče (april 2021), Kulturni bazar junij 2021).	December 2021.	VIZ 26: vrtec 7 OŠ 12 SŠ 7 Partnerji: Univerza na Primorskem, Univerza v Ljubljani, Pedagoški inštitut, ZRSS

Zaključek: december 2021

6.9 Dvig digitalne kompetentnosti

Nosilec naloge: mag. Andreja Čuk (andreja.cuk@zrss.si)

Vir financiranja: MIZŠ

Opredelitev naloge in namen:

Namen programa dvig digitalne kompetentnosti je izboljšanje kakovosti in učinkovitosti izobraževanja in usposabljanja ter spodbujanje razvoja inovativnih učnih okolij in prožnih oblik učenja, ki bodo prispevali k dvigu digitalnih kompetenc vodstvenih in strokovnih delavcev, otrok, učencev in dijakov. Cilj programa je razvoj prožnejših oblik učenja s pomočjo učinkovite rabe digitalnih tehnologij v VIZ ter s tem spodbujanje strokovnih delavcev VIZ za reflektivno prakso, načrtovanje ter udeležanje lastnega strokovnega razvoja (digitalnih strategij VIZ, digitalnih kompetenc strokovnih delavcev in otrok/učencev/dijakov).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Vzpostavitev načinov komuniciranja med konzorcijskimi partnerji in pilotnimi VIZ	Vodenje celotnega projekta (vsebinsko, organizacijsko in finančno; koordiniranje s konzorcijskim partnerjem)	December 2021	Delovni sestanki
Vzpostavitev Središča za dvig digitalne kompetentnosti	Zaposlitve na projektu Evidentiranje in imenovanje zunanjih članov Opredelitev nalog in aktivnosti, terminski načrt	December 2021	Priprava protokola za delo z razvojnimi skupinami in vključenimi VIZ
Analiza opremljenosti z digitalno tehnologijo VIZ	Pregled stanja opremljenosti z digitalno tehnologijo VIZ za učinkovito rabo v vzgojno-izobraževalnem procesu Priprava in izvedba javnega povabila ter izbor 220 VIZ	December 2021	Število vzgojno-izobraževalnih zavodov, vključenih v projekt Realizirano, vključeno 220 VIZ Število vključenih strokovnih delavcev Število vključenih otrok, učencev in dijakov
Akcijski načrt za delo z RVIZ in IVIZ	Priprava načrta dela z RVIZ in usposabljanje multiplikatorjev, načrt dela z IVIZ, priprava načrta usposabljanj in izobraževanj organizatorjev oz. koordinatorjev informacijskih dejavnosti na VIZ	December 2021	Usposabljanja multiplikatorjev Nerealizirano Usposabljanja in izobraževanja organizatorjev oz. koordinatorjev informacijskih dejavnosti na VIZ
Vzpostavitev in delovanje razvojnih skupin za različne ravni izobraževanja Priprava in izvajanje izobraževanj in usposabljanj za strokovne delavce VIZ	Vzpostavitev in delovanje razvojnih skupin za različne ravni izobraževanja (predšolska vzgoja, osnovne šole, srednje šole, in organizatorjev oziroma koordinatorjev informacijskih dejavnosti) Priprava in izvajanje izobraževanj in usposabljanj za strokovne delavce VIZ	December 2021	Število usposabljanj

Vzpostavitev podpornega okolja za razvoj digitalnih gradiv	Razvoj podpornega okolja za razvoj digitalnih gradiv, za učinkovito rabo digitalnih tehnologij v vzgojno-izobraževalnem procesu za vrtce, osnovne šole in srednje šole Razvijanje primerov dobre prakse za dvig digitalnih kompetenc otrok/učencev/dijakov	December 2021	Priporočila za načrtovanje in smiselno rabo digitalnih tehnologij v VIZ Primeri dobre prakse
Evalvirati digitalne kompetence v VIZ Evalvirati izvedene aktivnosti v projektu ter projekt kot celoto	Vzpostavitev evalvacije digitalnih kompetenc Spremljanje in evalviranje aktivnosti v projektu ter evalviranje celotnega projekta	December 2021	Delež šol, ki so uspešno izvedle strategije prožnih oblik učenja Izvedena samoevalvacija digitalnih kompetenc v VIZ Evalvacijska poročila
Model izobraževanja učencev na daljavo	Oblikovanje modela izobraževanja učencev na daljavo Urejanje in objavljanje e-gradiv v aplikaciji Jazon Priprava in izvedba seminarja Urejanje portala Jazon ter strokovna priprava delovnih srečanj projektnega tima	December 2021	Evalvacija e-gradiv Nerealizirano Objavljena e-gradiva v aplikaciji Jazon Izvedba seminarja
Promocija projekta	Obveščanje javnosti prek spletnih strani ZRSS in konzorcijskih partnerjev ter prek spletne strani projekta Aktualne novice in dosežki bodo predstavljeni tudi v obliki gradiv, na konferencah in različnih strokovnih srečanjih ter drugih dogodkih.	December 2021	Objave na spletni strani ZRSS Spletna stran projekta Gradiva Predstavitve na konferencah, strokovnih srečanjih ter drugih dogodkih

Zaključek: Do 15. 12. 2021 projekt še ni bil potrjen, zato se aktivnosti niso izvajale.

7 Vsebinska poročila – Šola za ravnatelje

7.1 Šola za ravnatelje in ravnateljski izpit

Nosilec naloge: dr. Mihaela Zavašnik (mihaela.zavasnik@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Namen naloge je izvedba programa Šola za ravnatelje in vsebina ravnateljskega izpita za opravljanje ravnateljskega izpita skladno s 106. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
-------	---------------------	----------------------	---------------------

Uspodobiti udeležence za naloge vodenja in upravljanja vzgojno-izobraževalnih organizacij, opredeljene v ZOFVI	Dejavnosti po programu: - Predmeti/moduli izbirne vsebine - Projektno delo s projektnimi nalogami - Neobvezni izbirni coaching za novoimenovane ravnatelje - Enodnevna senčenja - Zaključek programa - Razredništvo skupinam udeležencev	Izvedba 2020/2021: 25. september 2021 Izvedba 2021/2022: september 2022	2020/2021: 79 udeležencev (5 skupin) + 13 udeležencev po sklepu Strokovnega sveta RS za splošno izobraževanje = 92 udeležencev 2021/2022: 86 udeležencev (5 skupin) + 3 udeležencev po sklepu Strokovnega sveta RS za splošno izobraževanje = 99 udeležencev
--	--	--	---

Zaključek: stalna naloga

7.2 Mentorstvo novoimenovanim ravnateljem

Nosilec naloge: mag. Branka Likon (branka.likon@zrss.si)

Vir financiranja: OSNOVNA DEJAVNOST

Opredelevanje naloge in namen:

Temeljni namen programa je sistematično podpirati novoimenovane ravnatelje ob začetku prvega mandata pri reševanju izzivov vodenja v konkretnih situacijah z vključevanjem izkušenih ravnateljev mentorjev.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Razvijati znanja in veščin s področij zakonodaje, načrtovanja, spremljanja pouka in finančnega poslovanja ter jih povezati s konkretnimi izkušnjami pri vodenju zaposlenih Krepitev individualnega sodelovanja z mentorjem kot podpore delu novoimenovanega ravnatelja Izmenjava izkušenj o vodenju VIZ in vmesne aktivnosti za rešitve konkretnih problemov Krepitev refleksije na lastno prakso za izboljšanje prakse vodenja Spodbujanje mreženja novoimenovanih ravnateljev in ravnateljev mentorjev ter mreženja novoimenovanih ravnateljev	6 srečanj novoimenovanih ravnateljev in mentorjev Vmesne aktivnosti	Program za šolsko leto 2020/2021 zaključen junija Program za šolsko leto 2021/22 začel oktobra	Za 3 skupine 6 srečanj 5 vmesnih aktivnosti 56 udeležencev V šolskem letu 2021/2022 vpisanih 27 novoimenovanih ravnateljev in sodeluje 27 mentorjev

Zaključek:

7.3 Mreže ravnateljev za razvoj vodenja

Nosilec naloge: dr. Tatjana Ažman (tatjana.azman@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelevanje naloge in namen:

Namen programa mreže ravnateljev za razvoj vodenja je kritično osvetliti obstoječe prakse vodenja in razvijati nove pristope, ki omogočajo učinkovito vodenje za učenje. Z njim želimo podpreti profesionalni razvoj ravnateljev in krepiti mreženje.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
1. Mreženje ravnateljev za krepitev vodenja 2. Izmenjava primerov dobre prakse 3. Reševanje aktualnih izzivov vodenja 4. Krepitev strokovnih razprav in (samo)refleksije o lastnem delu	Izvedba zaključnega srečanja skupine 2020/2021 (Tatjana Ažman, Polona Peček, Vlasta Poličnik, Peter Markič, Lea Avguštin) Izdaja potrdil o udeležbi v programu	30. 6. 2021	36 udeležencev – skupina 2020/2021 35 potrdil, izdanih udeležencem skupine 2020/2021
1. Mreženje ravnateljev za krepitev vodenja 2. Izmenjava primerov dobre prakse 3. Reševanje aktualnih izzivov vodenja 4. Krepitev strokovnih razprav in (samo)refleksije o lastnem delu	Izvedba uvodnega srečanja skupine 2021/2022	Sept. 2021	27 udeležencev – skupina 2021/2022
1. Mreženje ravnateljev za krepitev vodenja 2. Izmenjava primerov dobre prakse 3. Reševanje aktualnih izzivov vodenja 4. Krepitev strokovnih razprav in (samo)refleksije o lastnem delu	Izvedba srečanj mrež v živo in na daljavo v skladu s scenarijem A, B in C (skupini 2020/2021 in 2021/2022) (moderatorji Tatjana Ažman, Polona Peček, Vlasta Poličnik, Peter Markič)	Leto 2021	57 srečanj/mreženj, 277 ur programa – obe skupini
1. Mreženje ravnateljev za krepitev vodenja 2. Izmenjava primerov dobre prakse 3. Reševanje aktualnih izzivov vodenja 4. Krepitev strokovnih razprav in (samo)refleksije o lastnem delu	Izbirna vsebina – dve strokovni razpravi (skupina 2020/2021)	Leto 2021	26 udeležencev strokovnih razprav – skupina 2020/2021
1. Mreženje ravnateljev za krepitev vodenja	Izvedena evalvacija z anketnim vprašalnikom zaprtega in odprtega tipa za skupino 2020/2021	Junij 2021	Povprečna ocena programa na lestvici od 1

2. Izmenjava primerov dobre prakse 3. Reševanje aktualnih izzivov vodenja 4. Krepitev strokovnih razprav in (samo)refleksije o lastnem delu			do 4 je 3,7 (skupina 2020/2021)
1. Mreženje ravnateljev za krepitev vodenja 2. Izmenjava primerov dobre prakse 3. Reševanje aktualnih izzivov vodenja 4. Krepitev strokovnih razprav in (samo)refleksije o lastnem delu	Oblikovanje letnega poročila izvedbe programa MRR 2020/2021 na podlagi odgovorov anketnega vprašalnika in poročil moderatorjev mrež za skupino z e-objavo: http://solazaravnatelje.si/index.php/dejavnosti/mrezenje-ravnateljev/porocilo-o-izvedbi-programa (Tatjana Ažman, Lea Avguštin)	Sept. 2021	Objava poročila

Zaključek:

7.4 Tematske delavnice

Nosilec naloge: mag. Peter Markič (peter.markic@zrss.si)

Vir financiranja: KK

Opredelitev naloge in namen:

Tematske delavnice so krajše oblike usposabljanja ravnateljev, s katerimi razširjamo in nadgrajujemo posamezne teme, hkrati pa preskušamo nove teme in preverjamo odziv ravnateljev nanje ter nato skladno z zanimanjem razpišemo teme v mrežah, kjer jih lahko bolj poglobljeno obravnavamo. Trajajo 8 šolskih ur.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Cilji tematskih delavnic so: 1. Predstavljanje aktualnih tem in novosti z namenom izboljšanja kakovosti vodenja 2. Izmenjave dobrih praks na področju vodenja v vzgoji in izobraževanju 3. Prenos znanja teoretikov in drugih strokovnjakov v vzgojno izobraževalne zavode	28. 1. Skrita moč jezika in strukture za vodenje letnih pogovorov 20 udeležencev – Špela Munih Stanič 2. 2. Vračanje v vrtce in šole – hitri testi in cepljenje, kaj deluje in kaj ne 27 udeležencev – Tina Bregant, Vesna Kerstin Petrič 5. 2. Priprava letnega poročila za 2020, bilance in izjave o notranjem nadzoru javnih financ: Kaj je drugače kot v prejšnjih letih 24 udeležencev – Tatjana Horvat 9. 2. Priprava letnega poročila za 2020, bilance in izjave o notranjem nadzoru javnih financ: Kaj je drugače kot v prejšnjih letih 15 udeležencev – Tatjana Horvat 12. 5. Kibernetska varnost, nuja vsakdana, 20 udeležencev – Markelj Blaž 27. 5. Obvladovanje stresa na delovnem mestu 21 udeležencev – Lea Avguštin		6 delavnic, 217 udeležencev

Zaključek:

7.5 Usposabljanje za mentorje novoimenovanim ravnateljem

Nosilec naloge: mag. Branka Likon (branka.likon@zrss.si)

Vir financiranja: ESS

Opredelitev naloge in namen:

Namen programa je usposobiti mentorje za sodelovanje v programih dela z novoimenovanimi ravnatelji. - Razvijati skupen pogled na vlogo ravnatelja in vseživljenjsko učenje ravnateljev. - Opredeliti vlogo in odgovornost mentorjev in novoimenovanih ravnateljev. - Ozvestiti in usposobiti mentorje za spodbujanje za spodbujanje refleksije pri novoimenovanih ravnateljih. - Razvijati coaching veščine kot komunikacijske veščine mentoriranja. - Razvijati sposobnost aktivnega poslušanja in reševanja problemov.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
-------	---------------------	----------------------	---------------------

Zaključek: V okviru naloge se je razvijalo vsebine in metode dela. Samo usposabljanje pa bo izvedeno v letu 2022. Sofinanciranje MIZŠ (katalog).

7.6 (P)ostani uspešen »srednji« vodja

Nosilec naloge: mag. Katja Arzenšek Konjajeva (katja.arzensek-konjajeva@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Pomočniki ravnateljev ter vodje enot in podružnic opravljajo vse bolj zahtevne vodstvene naloge, za katere potrebujejo novejša vodstvena znanja in spretnosti. Program je namenjen pomočnikom ravnateljem ter vodjem enot in podružnic, ki bi radi razvijali in/ali nadgrajevali svoje znanje ter krepili zmožnosti za vodenje. Pri vodenju gre za nenehno učenje, (pre)oblikovanje učnega okolja in učenje vzgojno-izobraževalnega zavoda, ki pa ne more biti uspešno in učinkovito, če je odvisno le od enega samega vodje. Sodobno vodenje pomeni, da ima ravnatelj ob sebi številne druge vodje, ki z združevanjem in povezovanjem vseh strokovnih delavcev (in tudi drugih deležnikov) omogočajo in krepijo profesionalne učeče se skupnosti. Raziskave potrjujejo, da distribuirano vodenje spodbuja skupno odgovornost, ustvarjalnost, skupno učenje ter odpira priložnosti, da vsi prispevajo k skupnemu dobremu, kar izboljšuje učenje, poučevanje in povečuje možnosti za izboljšave ter trajnost sprememb. Oblike dela v programu temeljijo na izkustvenem učenju in treningu (npr. refleksije, igre vlog, coaching tehnike in modeli). Program poleg srečanj na Šoli za ravnatelje vključuje tudi 2 obvezni mreženji na zavodih, iz katerih prihajajo udeleženci.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
- Krepitev vodstvenih znanj in spretnosti vodij enot/podružnic in pomočnikov ravnateljev - Izmenjava primerov dobrih praks vodenja enot/podružnic in dela pomočnikov ravnateljev - Spodbujanje refleksij na prakse vodenja z namenom izboljšav - Krepitev mreženja vodij enot/podružnic in pomočnikov ravnateljev	Izvedenih je 5 modulov. Izvajalci Katja Arzenšek Konjajeva, Vlasta Poličnik, Peter Markič, Lea Avguštin Teme: uvod v vodenje v izobraževanju, vrednote, temperament, karakter; vloge in naloge, organizacija dela, stres; komunikacija, vodenje skupine, vloge posameznikov; načrtovanje, sodelovanje, organizacija dela Izvedena še izbirna vsebina	Januar 2022 nov razpis	99 udeležencev 6 srečanj

Zaključek: stalna naloga

7.7 Program svetovanja ravnateljem na pravnem področju

Nosilec naloge: mag. Sebastjan Čagran (sebastjan.cagran@zrss.si)

Vir financiranja: RD

Opredeleitev naloge in namen:

Aktivnosti so se izvajale v okviru programa podpore ravnateljem. Namen programa je nudenje ažurne pravne pomoči in podpore na področju pravnega poslovanja. Posredno pa se z izvajanjem programa zasleduje še dvig kakovost pravnega poslovanja v zavodih, spodbujanje ravnateljev k samostojnemu reševanju pravnih problemov, širjenje njihovega pravnega znanja ter spodbujanje večjega zavedanja o vlogi in odgovornosti ravnatelja kot poslovodnega organa.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Izvedba individualnih svetovanj na sedežih VIZ	Izvedenih je bilo 10 svetovanj, od tega 5 na sedežih VIZ in 5 na daljavo, z uporabo sredstev IKT.		10
Izvedba svetovanj regijskim aktivom ravnateljev	Svetovanja regijskim aktivom ravnateljev zaradi ukrepov omejevanja druženja, ki so bili sprejeti v okviru ukrepov preprečevanja širjenja okužb z virusom SARS-CoV-2, ni bilo mogoče izvajati, saj izvedba preko sredstev IKT ne bi dosegla zastavljenih ciljev takšne oblike svetovanja.		6

Zaključek:

7.8 Spletne strokovne razprave

Nosilec naloge: mag. Katja Arzenšek Konjajeva (katja.arzensek-konjajeva@zrss.si)

Vir financiranja: ON

Opredeleitev naloge in namen:

Namen spletnih strokovnih razprav je razvijati posebno obliko profesionalnega učenja in podpore ravnateljem o aktualnih temah. V tem šolskem letu vodenje in organizacija v vzgojno-izobraževalnih zavodih potekata v spreminjajočih se okoliščinah. MIZŠ v zvezi s tem sproti pošilja usmeritve, vezane na organizacijo pouka in drugih aktivnosti. V Šoli za ravnatelje se zavedamo pomena podpore v nastalih okoliščinah, zato smo se odločili za novo obliko podpore ravnateljicam in ravnateljem, in sicer rednih mesečnih spletnih strokovnih razprav o vodenju. Z njimi želimo spodbuditi kolegialno oziroma medsebojno izmenjavo mnenj, prepričanj in izkušenj kot interaktiven pristop med strokovnjaki, ki je usmerjena v spodbujanje reševanja problemov, izmenjavo rešitev, ki so se v praksi izkazale kot učinkovite, in tudi v zmanjšanje osamljenosti v poklicu.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Izmenjava izkušenj, prepričanj, mnenj	Od 1. 1. 2021 do 14. 7. 2021 smo izvedli 5 strokovnih razprav. - JANUAR: Kako (po)skrbim zase? – Lea Avguštin, mag. Peter Markič - MAREC: Razvoj VIZ in skrb za sistematično ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti – mag. Branka Likon, dr. Mateja Brejc – ZAMENJANA Z DELO S STARŠI – dr. Mateja Brejc, dr. Tatjana Ažman - APRIL: Profesionalni razvoj strokovnih delavcev – dr. Mihaela Zavašnik, dr. Tatjana Ažman, zamenjana z REŠEVANJE KONFLIKTOV – Doroteja Lešnik - MAJ: Spremljanje dela strokovnih delavcev – mag. Branka Likon, mag. Katja Arzenšek Konjajeva, zamenjana	Junij 2021	5 razprav, 115 udeležencev

	Z VZGOJNO NAČRTOVANJE – izvajalki ostajata isti Zamenjave so bile dogovorjene na strokovnem kolegiju.		
--	--	--	--

Zaključek: Smiselna oblika dela z ravnateljki in bi jo bilo dobro nadaljevati, pri čemer lahko vključimo storitev svetovanja.

7.9 Mreže učečih se šol in vrtcev

Nosilec naloge: mag. Polona Peček (polona.pecek@zrss.si), mag. Katja Arzenšek Konjajeva (katja.arzensek-konjajeva@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Program mreže učečih se šol in vrtcev je zasnovan na teoriji in praksi pristopa nenehnih izboljšav in učečih se skupnosti. V šolah in vrtcih tako izboljšujejo izbrano področje, na katerega sta vezani vsebina delavnic za razvojne time in izvedba izboljšave v šolah in vrtcih. Delo poteka na ravni razvojnih timov in na ravni šole ali vrtca s celotnim učiteljskim ali vzgojiteljskim zborom ter na ravni ravnateljev. Razvojni timi in ravnateljki se udeležujejo usposabljanja v okviru Šole za ravnateljke, nato pa vodijo delavnice in skupaj z ravnateljki proces dela na svojih šolah/vrtcih.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
- Vzpostaviti medsebojno sodelovanje – učenje, spodbuditi sodelovalno kulturo na nivoju šole ter usposobiti učitelje za sodelovalno reševanje problemov - Ozavešiti šole/vrtce (učitelje/vzgojitelje), da je njihovo temeljno poslanstvo "učenje in poučevanje" in da so vsi njihovi "pomembni problemi" s tem povezani, ter jih usposobiti za iskanje "pravih problemov" in uvajanje možnih izboljšav - Pripraviti načrt za "akcijo – izboljšavo", jo izpeljati in analizirati; izmenjati izkušnje v posamezni šoli in med šolami v mreži - Usposobiti člane timov za spremljanje dela na šolah (samoevalvacija) predvsem z vidika vzpostavljanja in vodenja procesa stalnih izboljšav (pristop k ugotavljanju in zagotavljanju kakovosti) - Izmenjati izkušnje v posamezni šoli in med šolami v mreži	4 srečanja	Avgust 2021	23 zavodov, 105 udeležencev

Zaključek: stalna dejavnost

7.10 Do kakovosti s samoevalvacijo

Nosilec naloge: dr. Mateja Brejc (mateja.brejc@zrss.si)

Vir financiranja: RD

Opredelitev naloge in namen:

Temeljni namen naloge je opolnomočiti udeležence, tj. člane timov za kakovost v vrtcih in šolah, za uvajanje in krepitev procesa samoevalvacije, skladno z usmeritvami zbirke Kakovost v vrtcih in šolah in Protokolom za uvajanje izboljšav in samoevalvacijo.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Cilji: - Krepitev zmoglosti učiteljev in šol za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti - Spodbujati proces samoevalvacije in	- 6 delavnic za time za kakovost (po 2 izvedbi) - 1 srečanje z ravnateljki vključenih VIZ	Oktober 2021	7 vrtcev in šol – 32 udeležencev - 2 skupini

uporabe podatkov - Opolnomočiti udeležence usposabljanja za uvajanje procesov samoevalvacije v šole - Spodbujati evalvacijsko kulturo v vzgoji in izobraževanju	- 1 srečanje z vodji timov vključenih VIZ - 3 srečanje s posameznimi timi		- 6 delavnic - 5 srečanj
---	--	--	-----------------------------

Zaključek: Op. Program je leta 2021 večinoma potekal na daljavo, v prostorih ŠR je bila izvedena samo zadnja delavnica. Zaradi števila udeležencev, je izvedba potekala v dveh manjših skupinah.

7.11 Strokovno srečanje ravnateljev vrtcev

Nosilec naloge: mag. Vlasta Poličnik (vlasta.policnik@zrss.si), mag. Katja Arzenšek Konjajeva (katja.arzensek-konjajeva@zrss.si)

Vir financiranja: ESS

Opredelitev naloge in namen:

Srečanja ravnateljev so namenjena seznanitvi s sistemskim spremembami kot tudi razvijanju spretnosti na področju pedagoškega vodenja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
- Predstavitev sistemskih rešitev - Razvijanje kompetenc na področju pedagoškega vodenja - Mreženje ravnateljev	Strokovno srečanje ravnateljev	Oktober 2021	140 udeležencev

Zaključek:

7.12 Strokovno srečanje ravnateljev osnovnih in glasbenih šol

Nosilec naloge: mag. Vlasta Poličnik (vlasta.policnik@zrss.si), mag. Katja Arzenšek Konjajeva (katja.arzensek-konjajeva@zrss.si)

Vir financiranja: ESS

Opredelitev naloge in namen:

Srečanje ravnateljev OŠ in GŠ je namenjeno izmenjavi mnenj, mreženju, seznanitvami s sistemskimi spremembami in rešitvami. Poudarek srečanja je bil na etiki v vodenju in vključenosti v izobraževanje.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
- Mreženje ravnateljev - Razvijanje spretnosti pedagoškega vodenja - Seznanitev s spremembami na sistemskem področju	Strokovno srečanje	November 2021	260 ravnateljev

Zaključek:

7.13 Strokovno srečanje ravnateljev srednjih šol

Nosilec naloge: mag. Vlasta Poličnik (vlasta.policnik@zrss.si), mag. Katja Arzenšek Konjajeva (katja.arzensek-konjajeva@zrss.si)

Vir financiranja: ESS

Opredelitev naloge in namen:

Srečanje ravnateljcev OŠ in GŠ je namenjeno izmenjavi mnenj, mreženju, seznanitvami s sistemskimi spremembami in rešitvami. Poudarek srečanja je na etiki v vodenju in vključenosti v izobraževanje.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
- SEZNANITEV S SISTEMSKIMI SPREMEMBAMI - RAZVIJANJE KOMPETENC PEDAGOŠKEGA VODENJA	Strokovno srečanje	November 2021	140 ravnateljcev

Zaključek:

7.14 Znanstveni posvet Vodenje v vzgoji in izobraževanju

Nosilec naloge: mag. Branka Likon (branka.likon@zrss.si)

Vir financiranja: ESS-projekt

Opredelitev naloge in namen:

Predstavitve ter izmenjava praks in mnenj na področju vodenja na različnih ravneh vzgoje in izobraževanja; mreženje.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Znanstveni posveti Vodenje v vzgoji in izobraževanju, namenjeni izmenjavi dobrih praks in izkušenj med ravnatelji in strokovnimi delavci vrtcev, osnovnega in srednjega šolstva, teoretikom, raziskovalcem in predstavnikom javnih zavodov na področju vzgoje in izobraževanja	Mednarodna znanstvena konferenca Mreženje kot podpora vodenju za učenje na različnih ravneh je bila izvedena na daljavo 7. in 8. aprila 2021. V središče je postavljeno mreženje znotraj vzgojno-izobraževalnih zavodov in iskanje odgovorov na vprašanje, kako lahko z vodenjem spodbujamo nastajanje in širjenje mrež za izboljševanje učenja. Izvedena so bila 4 plenarna predavanja. V prvem dnevu še 34 predstavitev referatov in v drugem dnevu še 30 predstavitev referatov Ob tem so bile spodbujane razprave o različnih oblikah povezovanja, ki presegajo izmenjavo informacij ali izmenjavo idej in predstavljajo povezovanje za skupno raziskovanje, eksperimentiranje, inovacije in razvoj vodenja za učenje.	April 2021	Prvi dan udeležencev 112 do 154 Drugi dan udeležencev 100 do 150 Program je obsegal 12 ur.

Zaključek:

7.15 Nadaljevalni program Šole za ravnatelje

Nosilec naloge: mag. Polona Peček (polona.pecek@zrss.si), mag. Katja Arzenšek Konjajeva (katja.arzensek-konjajeva@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Z izbiro predavateljev smo poizkušali zajeti paleto raznolikosti vodenja današnjega časa in prikazati smernice za vodenje v spremenjenih razmerah, s poudarkom na trajnosti vodenja. Dotaknili smo se dileme, kako ohraniti temeljne vrednote, a hkrati spreminjati ustaljeno prakso vodenja ter ob tem poudariti velik pomen etičnosti. Ugotavljali smo tudi, kako lahko vodenje in ustrezna komunikacija naredita razliko v naši vsakodnevni praksi vodenja. Iskali smo odgovore na vprašanje, ali je trajnostno vodenje nov ali izgubljen pogled na vodenje, ter na primeru dveh dobrih praks prepoznali elemente dobrega vodenja za trajnost.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Cilj teh posvetov je seznaniti ravnatelje in ravnateljice z aktualnimi vsebinami in nadgraditi vsebine, ki jih ponujamo v drugih programih. Prav tako želimo s temi posveti ravnateljem odpreti profesionalni prostor za strokovne debate in izmenjavo dobre prakse.	1 posvet	Januar 2021	150 udeležencev

Zaključek: stalna dejavnost

7.16 Strokovno srečanje pomočnikov ravnateljev

Nosilec naloge: mag. Vlasta Poličnik (vlasta.policnik@zrss.si)

Vir financiranja: ESS

Opredelitev naloge in namen:

Vloge srednjih vodij pri vodenju VIZ zdaj in potem. Namen posveta je bil ozaveščanje pomena srednjih vodij pri vodenju v kriznih razmerah. Vsebina posveta se je navezovala na vodenje v trenutnih razmerah, s podarkom na voditeljstvu, komunikaciji, motivaciji, kibernetska varnost, prihodnost izobraževanja v luči tehnologije ter izmenjava dobrih praks srednjih vodij v času epidemije.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Osvetliti pomen sodelovanja srednjih vodij pri vodenju in predstaviti dobre prakse vodenja v spremenjenih razmerah	Plenarna predavanja, delavnice		Med 300 in 350 udeleženci

Zaključek:

7.17 Posodobitev sistema napredovanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju v nazive

Nosilec naloge: dr. Mihaela Zavašnik (mihaela.zavasnik@zrss.si)

Vir financiranja: PN

Opredelitev naloge in namen:

Temeljni namen naloge je pripraviti predloge posodobitve sistema napredovanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju v nazive.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Pripraviti predloge posodobitve sistema napredovanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju v nazive s poudarkom na predlogu sprememb napredovanja za ravnatelje in vlogo	- Konceptualna izhodišča za sistemsko posodobitev sistema profesionalnega in kariernega razvoja - Kratek presek stanja profesionalnega in kariernega razvoja ravnateljev v	November 2021	1 osnutek izhodišč (delovna različica)

ravnatelja pri napredovanju strokovnih delavcev v nazive.	Sloveniji - Predlogi potencialnih sprememb profesionalnega in kariernega razvoja ravnateljev in njihove vloge pri napredovanju strokovnih delavcev v okviru obstoječega Pravilnika o napredovanju zaposlenih v VIZ v nazive (kratkoročno) - Predlogi novosti kariernega in profesionalnega razvoja ravnateljev zunaj trenutnih okvirov Pravilnika o napredovanju zaposlenih v VIZ v nazive in ZOFVI (dolgoročno)		
---	--	--	--

Zaključek:

7.18 Implementacija Modela podpore ravnateljem s pomočjo ravnateljev svetovalcev

Nosilec naloge: mag. Branka Likon (branka.likon@zrss.si)

Vir financiranja: ON

Opredelitev naloge in namen:

Ravnateljem zagotoviti podporo s sodelovanjem ravnateljev ekspertov in strokovnih sodelavcev ŠR. Strokovne razprave za podporo ravnateljem k oblikovanju rešitev aktualnih izzivov vodenje in izboljševanje praks vodenja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Zagotoviti podporo ali pomoč pri reševanju konkretnih izzivov pri pedagoškem vodenju ter spoznavanje in boljše razumevanje dobrih praks pri vodenju v VIZ S kolegialno svetovalno podporo se omogočati razvijanje zmožnosti ravnateljev za kritično razmišljanje, problemsko učenje, inovativnost, refleksijo in sodelovalno učenje Sooblikovanje učečih se skupnosti in izboljševanje praks vodenja	Individualno svetovanje ravnatelju na sedežu VIZ z vključevanjem ravnateljev svetovalcev Svetovanje ravnateljem v regijskih aktivih z vključevanjem ravnateljev svetovalcev	December 2021	V obdobju od 1. 1. 2021 do 23. 11. 2021 je bilo izvedenih 10 svetovanj v regijskih aktivih na sedežih vzgojno-izobraževalnih zavodov in 3 svetovanja skupinam ravnateljev v obliki Zoom srečanj. Izvedenih 12 individualnih svetovanj ravnateljem na daljavo V izvajanje svetovanj vključenih 12 ravnateljev ekspertov (svetovalcev) Skupno število udeleženi ravnateljev svetovancev: 60

Zaključek:

7.19 Implementacija Modela podpore ravnateljem s pomočjo ravnateljev svetovalcev – preprečevanje pomanjkljivosti

Nosilec naloge: mag. Sebastjan Čagran (sebastjan.cagran@zrss.si)

Vir financiranja: ON

Opredelitev naloge in namen:

Zagotavljanje podpore ravnateljem na pravnem področju. Glede na navedeno so bile za leto 2021 predvidene aktivnosti v naslednjih oblikah: - izvajanje svetovanj na sedežih zavodov. Na svetovanju ravnatelji pridobijo odgovore na vprašanja s pravnega področja in splošne usmeritve za pravno pravilno delovanje njihovega zavoda; - e-svetovanje s področja poslovanja. Predhodno obstoječ sistem, ki je omogočal zastavljanje vprašanj in podajo odgovorov prek informacijskega sistema, smo nadgradili v proces e-svetovanja z možnostjo postavljanja dodatnih pojasnil in podvprašanj, kar omogoča prehod iz enostavnega odgovarjanja na vprašanja v e-svetovanje.

Ravnateljji pri svojih vprašanjih večkrat potrebujejo takojšnji odgovor, zato je pomembno, da dobijo odgovor v primernem času; - svetovanje regijskim aktivom ravnatelj. To obliko svetovanja smo šele začeli uvajati, zato se lahko način in oblika izvedbe še prilagaja ugotovitvam ob izvajanju te oblike svetovanja. Gre za skupinsko svetovanje, prek katerega lahko v primerjavi z individualnim svetovanjem dosežemo več ravnatelj. hkrati in omogočimo takojšnjo izmenjavo dobrih praks.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Izvedba individualnih svetovanj na sedežih VIZ	Izvedenih 10 svetovanj, od tega 5 na sedežih VIZ in 5 na daljavo, z uporabo sredstev IKT		10
Izvedba e-svetovanj	Izvedenih skoraj 300 pravnih svetovanj na daljavo, prek informacijskega sistema ŠRIS, elektronske pošte, telefona in drugih sredstev informacijsko-komunikacijskih tehnologij		
Izvedba svetovanj regijskim aktivom ravnatelj	Svetovanja regijskim aktivom ravnatelj. zaradi ukrepov omejevanja druženja, ki so bili sprejeti v okviru ukrepov preprečevanja širjenja okužb z virusom SARS-CoV-2, ni bilo mogoče izvajati, saj izvedba prek sredstev IKT ne bi dosegla zastavljenih ciljev takšne oblike svetovanja.		6

Zaključek:

7.20 Izobraževanje ravnatelj. za uvajanje inkluzivnega izobraževanja za otroke s posebnimi potrebami

Nosilec naloge: mag. Peter Markič (peter.markic@zrss.si)

Vir financiranja:

Opredelelitev naloge in namen:

Naloga je bila izvedena v letih 2019 in 2020, ko smo izvedli 2 delavnici Delo z otroki s posebnimi potrebami. Za leto 2021 ni bila planirana.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)

Zaključek:

7.21 Preučevanje in spremljanje potreb ravnatelj. za izboljšanje vodenja ter višjo kakovost učenja in poučevanja – razvoj in krepitev modela UZK

Nosilec naloge: dr. Mateja Brejc (mateja.brejc@zrss.si)

Vir financiranja: ON

Opredelelitev naloge in namen:

Program je leta 2021 večinoma potekal na daljavo, v prostorih ŠR je bila izvedena samo zadnja delavnica. Zaradi števila udeležencev je izvedba potekala v dveh manjših skupinah.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Preučevanje in spremljanje potreb	Skladno z načrtovanimi smo večji del aktivnosti namenili pripravi in izvedbi raziskave na področju vodenja in prakse profesionalnega sodelovanja in učenja v vrtcih in šolah. Aktivnost je neposredno	November 2021	239 ravnatelj. in

ravnateljstvo za izboljšanje vodenja ter višjo kakovost učenja in poučevanje (razvoja in krepitev modela UZK) Priprava izhodišč, preizkus in evalvacija vodenja vrtcev in šol	vezana na nadaljnji razvoj in krepitev modela UZK, vsebinsko izhaja iz standardov in kazalnikov kakovosti v vrtcih in šolah. V aktivnost je bilo vključenih 222 ravnateljstev in 681 strokovnih delavcev VIZ. Izvedeno je bilo anketiranje ravnateljstev in strokovnih delavcev ter 7 fokusnih skupin z ravnateljstvi. Nastal je predlog poročila o rezultatih raziskave. Preliminarni rezultati raziskave so bili predstavljeni na 6. znanstveni konferenci Učenje in poučevanje na daljavo – izkušnje, problemi, perspektive, ki je septembra 2021 potekala v organizaciji Pedagoškega inštituta. Predstavili smo prispevek Analiza stanja profesionalnega sodelovanja in učenja ravnateljstev v Sloveniji (M. Brejc in M. Zavašnik, ZRSS, A. Mlekuž, Pedagoški inštitut). Prispevek o rezultatih raziskave je bil, kot diseminacija rezultatov, sprejet za predstavitev na mednarodnem kongresu ICSEI (International Congress for School Effectiveness and Improvement), ki bo januarja 2022 potekal na daljavo. Naslov prispevka: Professional Collaboration and Learning in Schools (M. Brejc). V okviru aktivnosti je bil izveden spletni pogovor Sodelovanje z družinami in vloga ravnateljstva, s prispevki, usmerjenimi na sodelovanje z družinami kot kazalnik kakovosti v vrtcih in šolah. Spletnega pogovora se je marca 2021 udeležilo 17 ravnateljstev in ravnateljstev. Skladno z vsebino in prispevki je bila pripravljena publikacija Sodelovanje s starši kot kazalnik kakovosti (vodenja) vrtcev in šol (Brejc, M., T. Ažman, A. Meden, M. Lubšina Novak, S. Žnidar, S. Deutsh in M. Valant, 2021). Publikacija je dosegljiva na: http://solazaravnateljstvo.si/wp-content/uploads/2021/09/SR_Sodelovanjesstarsi2021_p3.pdf.		ravnateljstvo 681 strokovnih delavcev vrtcev, osnovnih in srednjih šol
---	--	--	--

Zaključek: Raziskava je bila izvedena v času raznolikih epidemioloških pogojev, zaradi česar smo izvedbo časovno in izvedbeno prilagajali.

7.22 Spodbujanje mreženja med ravnateljstvi, prenos dobrih praks, zagotavljanje kakovosti

Nosilec naloge: mag. Branka Likon (branka.likon@zrss.si)

Vir financiranja: ON

Opredelitev naloge in namen:

Ravnateljstvo zagotoviti kolegialno podporo pri analiziranju prakse vodenja, sodelovalno učenje ravnateljstev. Sooblikovanje učeče se skupnosti in prenos dobrih praks ter zagotavljanje kakovosti.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
	Ravnateljstvo svetovalci so v okviru programa Mentorstvo novoimenovanim ravnateljstvom na dveh srečanjih izvajali svetovanje in vodili strokovne razprave. Mentorji novoimenovanim ravnateljstvom so aktivno sodelovali na videokonferenčnem srečanju in v spletni učilnici ter v živo. 21 ravnateljstvo mentorjev je pripravilo analizo vodenja –sodelovanja strokovnih delavcev pri uresničevanju izbranega cilja VIZ. Ravnateljstvo svetovalci so pripravili poročilo in kratko analizo o zapisih mentorjev.	Julij 2021	3 ravnateljstvo svetovalci in 27 ravnateljstvo mentorjev ter 27 novoimenovanih ravnateljstev 21 zapisov analize vodenja in 3 poročila o analizah

Zaključek:

7.23 Srečanja ravnateljev vrtcev, osnovnih in srednjih šol

Nosilec naloge: mag. Vlasta Poličnik (vlasta.policnik@zrss.si), mag. Katja Arzenšek Konjajeva (katja.arzensek-konjajeva@zrss.si)

Vir financiranja: ON

Opredelitev naloge in namen:

Strokovna srečanja ravnateljev so namenjena seznanitvi z novostmi v šolskem letu, s teoretičnimi izhodišči v izobraževanju in praktično predstavitvijo novosti s področja vodenja in o aktualnih izzivih.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
- Predstavitev novosti s področja sistemske ureditve izobraževanja - Predstavitev oblik vodenja	Tri strokovna srečanja	November 2021	Vrtci – 140 ravnateljev Srednje šole – 140 ravnateljev Osnovne šole – 260 ravnateljev

Zaključek:

7.24 Strokovna podpora procesu: Posodobitev organizacije vodenja in upravljanja s podatki v inovativnih učnih okoljih

Nosilec naloge: mag. Sebastjan Čagran (sebastjan.cagran@zrss.si)

Vir financiranja: ON

Opredelitev naloge in namen:

Izvedba predavanj, svetovanj in delavnic. Namen naloge je poenotenje pedagoške terminologije na področju vodenja, pravilna uporaba in interpretacija podatkov.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
-------	---------------------	----------------------	---------------------

Zaključek:

7.25 Učim se biti učitelj

Nosilec naloge: mag. Polona Peček (polona.pecek@zrss.si), mag. Katja Arzenšek Konjajeva (katja.arzensek-konjajeva@zrss.si)

Vir financiranja: ESS

Opredelitev naloge in namen:

S programom se bo s štirimi javnimi razpisi spodbujala krepitev kompetenc učiteljev, svetovalnih delavcev oz. vzgojiteljev začetnikov za obdobje šestih mesecev na projektnih delovnih mestih: učitelj začetnik brez naziva, vzgojitelj začetnik brez naziva, svetovalni delavec začetnik brez naziva (v nadaljevanju: učitelj začetnik), ki iščejo prvo zaposlitev na področju vzgoje in izobraževanja glede na smer in stopnjo svoje izobrazbe oziroma nimajo ustreznih delovnih izkušenj na področju vzgoje in izobraževanja, ki so zahtevane za pristop k strokovnemu izpitu. Učitelj začetnik bo svoje naloge izvajal ob podpori tima za uvajanje, sestavljenega iz ravnatelja, izkušenega učitelja in učitelja začetnika (tim za uvajanje).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
-------	---------------------	----------------------	---------------------

Zagotoviti 175 učiteljem začetnikom učinkovito in kakovostno usposabljanje v uvajalnem obdobju, ki temelji na mentorstvu in timske pristopu kot že na sicer široko uveljavljenem pristopu na drugih področjih šolstva Pridobivanje dodatnih znanj in kompetenc izkušenih učiteljev in ravnateljev v izbranih VIZ prek sodelovanja v posameznih projektih za zagotavljanje kakovosti uvajalnega obdobja Oblikovanje predloga sistemskih rešitev z vidika organizacije, financ, kadrov in vsebine oz. zagotavljanja minimalnih pogojev/standardov za kakovostno uvajalno obdobje ter s tem zagotavljanja celovite podpore učitelju začetniku v šolskem okolju oz. v VIZ Kot upravičenec bomo predloge oblikovali na podlagi preučitve šolskega okolja v uvajalnem obdobju z vidika osebnostne, socialne/družbene in profesionalne podpore učitelju začetniku. Program s prvima dvema ciljema sledi namenu zagotavljanja usmerjenega in vzajemnega usposabljanja vseh treh ključnih deležnikov v posameznem projektu UBU.	Izvedli smo 3. razpis projekta Učim se biti učitelj. Učitelji začetniki so z delom začeli 1. 1. 2021 in končali 30. 6. 2021. Oddali so tudi poročila in podatke za vprašalnik. Vmes smo opravili evalvacijo poteka programa in izobraževanje za učitelje začetnike, njihove mentorje in ravnatelje v okolju Zoom.	Avgust 2022	50 UDELEŽENCEV DO JUNIJA 2021 IN 50 UDELEŽENCEV OD NOVEMBRA 2021 (UDELEŽENEC POMENI VIZ, KJER SO TRIJE ČLANI TIMA)
---	--	--------------------	---

Zaključek:

7.26 Krepitev kompetenc strokovnih delavcev za potrebe vodenja inovativnega javnega zavoda

Nosilec naloge: mag. Katja Arzenšek Konjajeva (katja.arzensek-konjajeva@zrss.si)

Vir financiranja: ESS-pogodba z MIZŠ številka: C3330-18-926232

Opredelitev naloge in namen:

Veščine komuniciranja v angleškem jeziku pri vodenju v izobraževanju in mobilnosti ravnateljev – nadaljevalna raven. Vodja programa je Lidija Goljat Prelogar. Na nadaljevalno raven so vpisani ravnatelji, ki so aktivno sodelovali v pilotnih izvedbah programa angleščina kot tuji jezik za mobilnost ravnateljev. Program je nadgrajen v skladu s potrebami ravnateljev. Namen programa je ravnatelje opolnomočiti tudi za bolj kompleksno komuniciranje v angleškem jeziku v smislu projektnega delovanja v mednarodnih timih, vodenja in sodelovanja v strokovnih razpravah ter uspešnega delovanja v mednarodnem okolju. Ravnatelji se usposablajo za čim bolj tekoče komuniciranje v angleškem jeziku v različnih situacijah. Udeleženci so v programu postavljeni v središče učenja in imajo aktivno vlogo, pri čemer program predvideva uporabo interaktivnih, inovativnih metod dela. Program usposabljanja obsega 40 ur in se izvede v petih srečanjih po osem ur. V program je vpisanih 31 udeležencev. Strokovni posveti in srečanja Nadaljevalni program Šole za ravnatelje: Vodenje za danes in jutri. Programski vodja je mag. Polonca Peček, koordinatorica Petra Weissbacher. Program se bo izvajal od 19. do 20. januarja 2021. Z izbiro predavateljev smo poizkušali zajeti paleto raznolikosti vodenja današnjega časa in prikazati smernice za vodenje v spremenjenih razmerah, s poudarkom na trajnosti vodenja. Dotaknili se bomo dileme, kako ohraniti temeljne vrednote, a hkrati spreminjati ustaljeno prakso vodenja, ter ob tem poudarili velik pomen etičnosti. Ugotavljali bomo tudi, kako lahko vodenje in ustrezna komunikacija naredita razliko v naši vsakodnevni praksi vodenja. Iskali bomo odgovore na vprašanje, ali je trajnostno vodenje nov ali izgubljen pogled na vodenje, ter na primeru dveh dobrih praks prepoznali elemente dobrega vodenja za trajnost. Program obsega 8 ur. V letu 2021 je načrtovano število udeležencev 160. Posvet pomočnikov ravnateljev: Z energijo do dobrih medsebojnih odnosov v VIZ, ki bo potekal od 2. do 3. marca 2021. Programski vodja je mag. Vlasta Poličnik, koordinatorica Petra Weissbacher. Glavna tema pa bo vodenje in ustvarjanje dobrih medosebnih odnosov, ki se v dobi informacijske tehnologije spreminjajo in niso vedno takšni, kot bi si želeli, še več, pogosto prav odnosi ovirajo vzgojno-izobraževalni proces, slabo vplivajo na vse deležnike in posledično tudi na rezultate dela. Prepričani smo, da lahko dobimo odgovore na vprašanja o vodenju v posebnih časih. Program obsega 8 ur. V letu 2021 je načrtovano število udeležencev 280. I. mednarodna znanstvena konferenca Vodenje v vzgoji in izobraževanju:

Mreženje kot podpora vodenju za učenje na različnih ravneh, ki bo 7. in 8. aprila 2021. Programski vodja je mag. Branka Likon, koordinatorka Irena Krapež Stamenkovič. V središče je postavljeno mreženje znotraj vzgojno-izobraževalnih zavodov in iskanje odgovorov na vprašanje, kako lahko z vodenjem spodbujamo nastajanje in širjenje mrež za izboljšanje učenja. Ob tem spodbujamo razpravo o različnih oblikah povezovanja, ki presegajo izmenjavo informacij ali izmenjavo idej in predstavljajo povezovanje za skupno raziskovanje, eksperimentiranje, inovacije in razvoj vodenja za učenje. Vodenje vzgojno-izobraževalnih zavodov je vse bolj usmerjeno v izboljšanje procesa učenja in sooblikovanje kulture organizacije, ki spodbuja sodelovanje. Različne formalne in neformalne mreže, ki se v vzgojno-izobraževalni organizaciji vzpostavljajo in širijo, pa lahko predstavljajo podporo vodenju za učenje na različnih ravneh. Znanstveni posveti Vodenje v vzgoji in izobraževanju so namenjeni izmenjavi dobrih praks in izkušenj med ravnatelji in strokovnimi delavci vrtcev, osnovnega in srednjega šolstva, teoretikom, raziskovalcem in predstavnikom javnih zavodov na področju vzgoje in izobraževanja. V letu 2020 bo v program vključenih več referatov in interaktivnih delavnic iz različnih držav. Program obsega 8 ur. V letu 2021 se bo predvidoma konference udeležilo 200 ravnateljev, pomočnikov in drugih strokovnih delavcev. Strokovni posveti ravnateljic in ravnateljev vzgojno-izobraževalnih zavodov (vodja Vlasta Poličnik) so namenjeni ravnateljicam in ravnateljem vzgojno-izobraževalnih zavodov, ki želijo sistematično spodbujati svoj profesionalni razvoj, vzpostaviti povezave z MIZŠ, javnimi zavodi in drugimi ravnatelji, izmenjevati dobro prakso ter se seznaniti z novostmi s področja vodenja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Usposobiti ravnatelje za vodenje inovativnih javnih zavodov	Nadaljevalni modul za ravnatelje, posvet pomočnikov ravnateljev, angleščina za potrebe mednarodnega sodelovanja, mednarodni znanstveni posvet	Avgust 2022	Število udeležencev: NADALJEVALNI PROGRAM 140 POSVET POMOČNIKOV 160 MEDNARODNI ZNANSTVENI POSVET VVI 80 VEŠČINE KOMUNICIRANJA V ANGLEŠKEM JEZIKU 6 STROKOVNA SREČANJA RAVNATELJEV 2021 – UDELEŽBA: VRTCI 140, SŠ 140, OŠ ?

Zaključek: projekt

7.27 Krepitev podjetnostnih kompetenc in spodbujanje prožnega prehajanja med izobraževanjem in okoljem v osnovnih šolah

Nosilec naloge: Irena Krapež - Stamenkovič (irena.krapez-stamenkovic@zrss.si)

Vir financiranja: ESS

Opredelevanje naloge in namen:

Temeljni namen naloge je ravnatelje in druge vodilne kadre opolnomočiti (usposabljanje in podpora) za razvijanje in uresničevanje podjetnostne kulture v osnovnih šolah ter krepiti družbeno odgovornost in povezovanje osnovne šole z okoljem.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Analizirati stanja in pregledati različne pristope s poudarkom na vlogi ravnatelja	1. Redna udeležba na vseh sklicanih sestankih konzorcijskih partnerjev, strateškega tima, uredniškega odbora za pripravo monografije, skupine za pripravo smernic za usposabljanje učiteljev in ravnateljev za podjetnost ter nacionalnega strateškega sveta za podjetnost 2. Sodelovanje pri opredelitvi finančne pismenosti 3. Posredovanje povratnih informacij glede načrtov šol (kompetenca: finančna pismenost)	Avgust 2022	
Opolnomočiti ravnatelje za razvijanje	1. Priprava in timsko izvajanje delavnice za ravnatelje (Vloga ravnatelja pri zagotavljanju trajnosti rezultatov)	Avgust 2022	

podpornega okolja v OŠ za spodbujanje podjetnosti	projektov; 10. 2. 2021) 2. E-urica (Finančna pismenost; 21. 5. 2021) 3. Usposabljanje na temo finančne pismenosti (10. 12. 2021)		
Sodelovanje v evalvaciji	1. Sodelovanje v razvojnem timu POGUM pri načrtovanju, evalvaciji in sprotne spremljanju dela v projektu 2. Sodelovanje pri pripravi posebne številke revije VZGOJA IN IZOBRAŽEVANJE na temo podjetnosti, ki je izšla avgusta 2021 (članek: Podobe podjetnosti) 3. Priprava poglavja (Šole kot učeče se skupnosti in vloga ravnatelja) za monografijo	Avgust 2022	
Promoviranje projekta	1. Predstavitev projekta na konferenci VVI: Mreženje kot podpora vodenju na različnih ravneh (prispevek: Ravnateljeva vloga v projektu POGUM)	Avgust 2022	

Zaključek: avgusta 2022

7.28 Krepitev podjetnostnih kompetenc in spodbujanje prožnega prehajanja med izobraževanjem in okoljem v gimnazijah

Nosilec naloge: mag. Branka Likon (branka.likon@zrss.si)

Vir financiranja: ESS-projekt

Opredelitev naloge in namen:

Temeljni namen naloge je ravnatelje in druge vodilne kadre opolnomočiti (usposabljanje in podpora) za razvijanje in uresničevanje podjetnostne kulture v gimnazijah ter krepiti družbeno odgovornost in povezovanje osnovne šole z okoljem.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Cilji naloge so: - Analizirati stanja in pregledati različne pristope s poudarkom na vlogi ravnatelja - Opolnomočiti ravnatelje za razvijanje podpornega okolja v gimnazijah za spodbujanje podjetnosti - Opolnomočiti vodje in člane strokovnih timov za uporabo različnih pristopov in orodij za razvoj kompetence - Obvladovanje negotovosti, dvoumnosti in tveganja - Promoviranje projekta	Aktivno sodelovanje v strateškem in strokovnem svetu projekta in pri zasnovi različnih pristopov za razvoj kompetenc podjetnosti v gimnazijah Sodelovanje pri zasnovi različnih oblik podpore ravnateljem in vodstvenim delavcem za vodenje procesa razvijanja kompetenc podjetnosti na ravni gimnazije Udeležba na sklicanih sestankih konzorcijskih partnerjev Aktivno sodelovanje pri izvedbi delavnic za razvoj kompetenc Obvladovanje negotovosti, dvoumnosti in tveganja (26. 1. 2021, 16. 3. 2021, 11.5. 2021) Poseben poudarek na aktivnostih za spreminjanje organizacijske kulture in razvijanje kulture podjetnosti ter razvijanja učeče se skupnosti	31. 8. 2022	3 delavnice

Zaključek:

7.29 Erasmus+, KA1

Nosilec naloge: dr. Mihaela Zavašnik (mihaela.zavasnik@zrss.si), Lea Avguštin (lea.avgustin@zrss.si)

Vir financiranja: Sporazum št. 20-101-075746

Opredelitev naloge in namen:

Izvesti projekt Mobilnost ravnateljev 2 v okviru programa Erasmus+.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Izvesti aktivnosti mobilnosti skladno s projektom – izobraževanja in usposabljanja ter sledenja na delovnem mestu	Zaradi razmer, povezanih s covidom-19, do konca decembra 2021 nismo izvedli nobenih projektnih aktivnosti mobilnosti.		

Zaključek: 31. avgusta 2022

7.30 HEAD, Erasmus+, KA3

Nosilec naloge: dr. Mateja Brejc (mateja.brejc@zrss.si), dr. Tatjana Ažman (tatjana.azman@zrss.si)

Vir financiranja: ERASMUS+

Opredelitev naloge in namen:

Šola za ravnatelje kot partner sodeluje v mednarodnem projektu ERASMUS+ z naslovom HEAD oz. Empowering School Principals for Inclusive School Culture. Skupaj s partnerji iz Hrvaške, Severne Makedonije, Slovenije in Nizozemske pripravljamo izhodišča za opolnomočenje ravnateljev za vzpostavljanje vključujoče šolske kulture. Splošni cilj projekta je podpora šolam pri ustvarjanju vključujoče šolske kulture (HR in MK)

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
- Zagotoviti izobraževalnim sistemom v MK in HR program profesionalnega razvoja ravnateljev za vključujoče izobraževanje - Opolnomočiti ravnatelje izbranih osnovnih in srednjih šol za ustvarjanje vključujoče šolske kulture - Vključiti politično koalicijo za podporo politik, temelječih na dokazih profesionalnega razvoja ravnateljev in njihovega vpliva na vključevanje v šoli	- Udeležba in aktivno sodelovanje na treh partnerskih sestankih - Priprava izhodišč za spremljavo poskusne izvedbe programa usposabljanja ravnateljev - Strokovna podpora izvajalcem programa v HR in MK - Sodelovanje pri pripravi t. i. "Policy Roadmap-a" - Priprava članka Heading for Headship: http://www.edupolicy.net/wp-content/uploads/2021/06/heading-for-headship-210521-final-with-head-logo.pdf - Spletni intervju: Edu Focus #3 - School leadership training in Netherlands and Slovenia as inspiring practices	December 2021	- 3 projektni sestanki - 1 članek - 1 spletni intervju

Zaključek:

7.31 Publicistična dejavnost – Znanstvena revija Vodenje v vzgoji in izobraževanju

Nosilec naloge: mag. Polona Peček (polona.pecek@zrss.si), mag. Katja Arzenšek Konjajeva (katja.arzensek-konjajeva@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

Revija Vodenje v vzgoji in izobraževanju (ISSN 1581-8225) je namenjena vodjem vzgojno-izobraževalnih organizacij in vsem preostalim, ki se pri delu v teh organizacijah srečujejo z nalogami, povezanimi z vodenjem. Temeljni namen revije je seznanjati to ciljno skupino s teoretičnimi pogledi na vodenje v izobraževanju, a hkrati odpreti prostor za praktične, strokovne članke, ki vodjem vzgojno-izobraževalnih zavodov lahko neposredno pomagajo pri vsakdanjem delu. Revija ima tri vsebinske sklope: Pogledi na vodenje, kjer objavljamo teoretične prispevke o vodenju vzgojno-izobraževalnih zavodov. Prispevki v tej rubriki so klasificirani v: izvirni znanstveni prispevek, pregledni znanstveni prispevek ali strokovni prispevek. Izmenjave, kjer so v prispevkih predstavljene novosti (spremembe) v organizaciji in financiranju v vzgoji in izobraževanju, projekti in primeri dobre prakse. Ti prispevki so razvrščeni samo tematsko. Zanimivosti, kjer predstavljamo knjige in revije s področja vodenja v izobraževanju, zanimive osebnosti v vodenju v izobraževanju, vlogo in naloge ravnateljev v drugih državah in poročila s posvetov in konferenc. Revija Vodenje v vzgoji in izobraževanju je vključena v Erih Plus in Cabell's Directories of Publishing Opportunities. V reviji objavljeni članki se upoštevajo pri vrednotenju raziskovalne uspešnosti v Sicrisu.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Revija Vodenje v vzgoji in izobraževanju (ISSN 1581-8225) je namenjena vodjem vzgojno-izobraževalnih zavodov in vsem preostalim, ki se pri delu v teh organizacijah srečujejo z nalogami, povezanimi z vodenjem. Temeljni namen revije je seznanjati to ciljno skupino s teoretičnimi pogledi na vodenje v izobraževanju, a hkrati odpreti prostor za praktične, strokovne članke, ki vodjem vzgojno-izobraževalnih organizacij lahko neposredno pomagajo pri vsakdanjem delu.	V pripravi 3 revije	December 2021	Tematska revija

Zaključek: stalna dejavnost

7.32 Publicistična dejavnost – Priročnik Delovna uspešnost strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju: vprašanja in odgovori

Nosilec naloge: dr. Mihaela Zavašnik (mihaela.zavasnik@zrss.si)

Vir financiranja: ESS-projekt – pogodba z MIZŠ številka: C3330-18-926232

Opredelitev naloge in namen:

Pripravi priročnik za ravnatelje z naslovom Delovna uspešnost strokovnih delavcev v VIZ: vprašanja in odgovori.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Izdelati gradivo/priročnik	Izdelan priročnik, v e-obliki dostopen na http://solazaravnatelj.si/wp-content/uploads/2020/12/SR_KK_P_vprasanja-odgovori_2020_p1.pdf	Januar 2021	Elektronska izdaja

Zaključek:

7.33 Publicistična dejavnost – Soustvarjanje inovativnih učnih okolij: primeri dobrih praks vodenja (e-oblika)

Nosilec naloge: dr. Tatjana Ažman (tatjana.azman@zrss.si)

Vir financiranja: OD

Opredelitev naloge in namen:

V programu mreže ravnateljev za razvoj vodenja ravnatelji predstavijo in zapišejo primere dobrih praks vodenja.

Temeljni namen je s širšo strokovno javnostjo deliti prakse vodenja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Objava primerov dobrih praks vodenja	Zapis in objava 10 primerov dobre prakse v reviji Vodenje v vzgoji in izobraževanju (skupina 2020/2021)	December 2021	

Zaključek:

7.34 Posodobitev sistema napredovanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju v nazive

Nosilec naloge: mag. Katja Arzenšek Konjajeva (katja.arzensek-konjajeva@zrss.si)

Vir financiranja: PN

Opredelitev naloge in namen:

Temeljni namen naloge je pripraviti predloge posodobitve sistema napredovanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju v nazive.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Pripraviti predloge posodobitve sistema napredovanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju v nazive s poudarkom na predlogu sprememb napredovanja za ravnatelje in vlogo ravnatelja pri napredovanju strokovnih delavcev v nazive	- Konceptualna izhodišča za sistemsko posodobitev sistema profesionalnega in kariernega razvoja - Kratak presek stanja profesionalnega in kariernega razvoja ravnateljev v Sloveniji - Predlogi potencialnih sprememb profesionalnega in kariernega razvoja ravnateljev in njihove vloge pri napredovanju strokovnih delavcev v okviru obstoječega Pravilnika o napredovanju zaposlenih v VIZ v nazive (kratkoročno) - Predlogi novosti kariernega in profesionalnega razvoja ravnateljev zunaj trenutnih okvirov Pravilnika o napredovanju zaposlenih v VIZ v nazive in ZOFVI (dolgoročno)	November 2021	Osnutek

Zaključek:

7.35 Preučevanje in spremljanje potreb ravnateljev za izboljšanje vodenja ter višjo kakovost učenja in poučevanja – razvoj in krepitev modela UZK – sodelovanje

Nosilec naloge: mag. Katja Arzenšek Konjajeva (katja.arzensek-konjajeva@zrss.si), mag. Branka Likon (branka.likon@zrss.si)

Vir financiranja: PN

Opredelitev naloge in namen:

Spremljanje potreb ravnateljev za področje sodelovanja in priprava priporočil. Skladno z načrtovanimi smo večji del aktivnosti namenili pripravi in izvedbi raziskave na področju vodenja in prakse profesionalnega sodelovanja in učenja v vrtcih in šolah. Aktivnost je neposredno vezana na nadaljnji razvoj in krepitev modela UZK, vsebinsko izhaja iz standardov in kazalnikov kakovosti v vrtcih in šolah. V aktivnost je bilo vključenih 222 ravnateljev in 681 strokovnih delavcev VIZ. Izvedeno je bilo anketiranje ravnateljev in strokovnih delavcev ter 7 fokusnih skupin z ravnatelji. Nastal je predlog poročila o rezultatih raziskave.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Analiza potreb Spremljava Priprava vprašalnika Priprava gradiva	Kvantitativna raziskava Fokusne skupine Kvalitativna raziskava	December 2021	Gradivo – poročilo raziskave

Zaključek:

7.36 Publicistična dejavnost – Priročnik Delovna uspešnost strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju: vprašanja in odgovori

Nosilec naloge: mag. Katja Arzenšek Konjajeva (katja.arzensek-konjajeva@zrss.si), mag. Branka Likon (branka.likon@zrss.si)

Vir financiranja: ESS-projekt – pogodba z MIZŠ številka: C3330-18-926232

Opredelitev naloge in namen:

Pripraviti priročnik za ravnatelje z naslovom Delovna uspešnost strokovnih delavcev v VIZ: vprašanja in odgovori.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Izdelava gradiva	Izdelan priročnik v e-obliki, dostopen na http://solazaravnatelj.si/wp-content/uploads/2020/12/SR_KK_P_vprasanja-odgovori_2020_p1.pdf	Januar 2021	E-oblika

Zaključek: