



**Zavod  
Republike  
Slovenije  
za šolstvo**

Na podlagi 24. člena Statuta Zavoda Republike Slovenije za šolstvo št. 0071-3/2019-1 z dne 12. 9. 2019 izdaja direktor Zavoda Republike Slovenije za šolstvo

## **PRAVILNIK O TEKMOVANJU OSNOVNOŠOLCEV IN SREDNJEŠOLCEV S PODROČJA GEOGRAFIJE**

### **SPLOŠNI DEL**

#### **1. člen** Vsebina pravilnika

Pravilnik o tekmovanju osnovnošolcev in srednješolcev s področja geografije določa:

- vsebino, cilje in opredelitev tekmovanja,
- ravni tekmovanja in tekmovalne skupine,
- napredovanje tekmovalcev po posameznih stopnjah,
- poziv k prijavi udeležencev na tekmovanja,
- prijavo na tekmovanje,
- tekmovalne komisije,
- pripravo in vrednotenje nalog tekmovanja,
- organizacijo tekmovanja,
- vlogo in naloge učiteljev, mentorjev in drugih strokovnih delavcev šol,
- vlogo in naloge tekmovalnih komisij,
- določitev števila priznanj in podelitev priznanj,
- postopek razglasitve rezultatov in objave,
- postopek reševanja ugovorov tekmovanja,
- vire financiranja tekmovanja,
- pravila za izvedbo tekmovanja v primeru višje sile.

#### **2. člen** Vsebina, cilji in opredelitev tekmovanja

##### **Vsebina tekmovanja:**

Tekmovanje osnovnošolcev in srednješolcev s področja geografije organizira Zavod Republike Slovenije za šolstvo (v nadaljevanju: Zavod RS za šolstvo, organizator). Gre za tekmovanje s področja geografije.

### **Cilji tekmovanja so:**

- širjenje znanja in poglobljanje že usvojenih znanj tudi nad zahtevnostjo rednega programa na področju geografije za OŠ in SŠ,
- primerjanje znanja med učenci/dijaki na področju geografije,
- popularizacija geografije,
- spodbujanje zanimanja nadarjenih učencev in dijakov za geografijo,
- motivacija za nadaljnje poglobljanje znanja s področja geografije,
- spodbujanje in razvijanje terenskega raziskovanja;
- spodbujanje druženja mladih iz različnih šol in okolij.

### **Opredelitev tekmovanja**

Tekmovanje je selekcijsko v vseh tekmovalnih skupinah. Tekmovanje je povezano z učnimi načrti oziroma katalogi znanj iz predmeta geografija.

Tekmovanje organizira Zavod Republike Slovenije za šolstvo (Zavod RS za šolstvo, organizator). Tekmovanje vodi in usmerja Državna tekmovalna komisija za tekmovanje s področja geografije, v nadaljevanju Državna tekmovalna komisija.

### **3. člen**

#### **Državna tekmovalna komisija**

Tekmovanje vodi in usmerja Državna tekmovalna komisija za tekmovanje učencev in dijakov s področja geografije, v nadaljevanju Državna tekmovalna komisija. V komisiji so: člani Predmetne skupine za geografijo na Zavodu RS za šolstvo, univerzitetni strokovnjaki in učitelji geografije.

Člane Državne tekmovalne komisije in predsednika Državne tekmovalne komisije imenuje na predlog Predmetne skupine za geografijo direktor Zavoda RS za šolstvo za mandatno obdobje štirih let. Po preteku štirih let se mandat lahko podaljša.

Za svoje delo sta komisija in predsednik odgovorna Zavodu RS za šolstvo.

### **4. člen**

#### **Ravni tekmovanja in tekmovalne skupine**

Tekmovanje poteka na dveh ravneh:

- šolska raven tekmovanja, ki poteka v obliki šolskih tekmovanj na posameznih šolah (na katerem lahko tekmovalci osvojijo bronasto priznanje),
- državna raven tekmovanja, ki poteka v obliki državnega tekmovanja, (na katerem lahko tekmovalci osvojijo srebrno in zlato priznanje).

Tekmovanje poteka individualno na vseh ravneh v naslednjih tekmovalnih skupinah:

- Osnovna šola A (8. in 9. razred);
- Osnovna šola B (6. in 7. razred);
- Srednja šola A (več kot 140 ur pouka geografije v programu);
- Srednja šola B (140 ali manj ur pouka geografije v programu).

## 5. člen

### Poziv k prijavi udeležencev na tekmovanje in navodila za izvedbo tekmovanja

Zavod RS za šolstvo do 16. avgusta v tekočem šolskem letu objavi poziv k prijavi udeležencev na selekcijska tekmovanja osnovnošolcev in srednješolcev s področja geografije za naslednje šolsko leto. Poziv se objavi na spletni strani Zavoda RS za šolstvo: <http://www.zrss.si/>

Poziv mora vsebovati najmanj navedbo vsebine po posameznih skupinah tekmovanja, datume posameznih stopenj tekmovanja in navedbo tekmovalnega gradiva (kot priloga), lahko pa vsebuje tudi druge podatke.

Organizacijske podrobnosti tekmovanja se objavijo v navodilih Državne tekmovalne komisije za izvedbo tekmovanja na spletni strani organizatorja in na informacijskem strežniku DMFA (v nadaljevanju: navodila).

## 6. člen

### Pravica do udeležbe na tekmovanju

Na tekmovanju lahko tekmujejo tekmovalci 6., 7., 8. in 9. razreda osnovnih šol ter dijaki 1., 2., 3. in 4. letnika srednjih šol v Republiki Sloveniji skladno s 4. členom tega pravilnika.

Tekmovanja se lahko pod enakimi pogoji udeležijo tudi učenci in dijaki slovenske narodnosti iz zamejstva ter učenci in dijaki italijanske in madžarske narodnosti v Republiki Sloveniji.

Učenci, ki so tuji državljani oziroma osebe brez državljanstva in se šolajo v Republiki Sloveniji, imajo pravico do tekmovanja pod enakimi pogoji kot državljani Republike Slovenije.

V primeru, da je tekmovalec učenec/dijak s posebnimi potrebami in ima odločbo o usmeritvi, o morebitnih prilagoditvah odloča na šolski ravni šolska tekmovalna komisija, ki poskrbi za ustrezne prilagoditve, uporabljene že v času priprav na tekmovanje in v skladu z individualiziranim programom učenca/dijaka s posebnimi potrebami. Če se tekmovalec uvrsti naprej, mora njegov mentor to sporočiti predsedniku Državne tekmovalne komisije in poslati dokazila v skladu z navodili najkasneje tri delovne dni po razglasitvi uradnih rezultatov.

Državna tekmovalna komisija sprejme ali zavrne predlagane prilagoditve tudi za državno raven tekmovanja ter o tem obvesti tekmovalca in njegovega mentorja najkasneje v roku desetih delovnih dni pred tekmovanjem. Na odločitev komisije o sprejemu ali zavrnitvi zahtevanih prilagoditev pritožba ni mogoča.

## 7. člen

### Prijava na tekmovanje

Učenec/dijak se na šolsko tekmovanje prijavi na šoli, ki jo obiskuje, pri svojem mentorju tekmovanja.

Elektronska prijava vsebuje:

- ime in priimek kandidata, spol, datum rojstva in razred/letnik,
- naziv in sedež šole, ki jo tekmovalec obiskuje,
- ime in priimek mentorja, spol in datum rojstva,
- podatek o tem, ali je potrebno zagotoviti naloge v jeziku manjšin oziroma ali so potrebne oblikovno-tehnične prilagoditve.

Prijavljeni so lahko le tisti tekmovalci, ki so dali pisno soglasje (na obrazcu s strežnika), da so lahko njihovi rezultati, doseženi na tekmovanju, javno objavljeni, in da se strinjajo s pravili

tekmovanja. Za mladoletne tekmovalce morajo ustrezno pisno soglasje dati starši oziroma zakoniti zastopniki. Pisna soglasja tekmovalcev hrani predsednik šolske komisije do konca šolskega leta (31. 8.). Državna tekmovalna komisija jih lahko kadarkoli zahteva na vpogled.

Sodelovanje učencev in dijakov (v nadaljevanju: tekmovalcev) na tekmovanju je prostovoljno. Učitelji oziroma mentorji morajo tekmovalce oziroma njihove zakonite zastopnike pred tekmovanjem seznaniti s tem pravilnikom. S tem, ko tekmovalci pristopijo k tekmovanju, se šteje, da so seznanjeni s pravili tekmovanja in jih sprejemajo.

## **8. člen**

### **Prprava nalog**

Državna tekmovalna komisija pripravi pisni preizkus in merila za vrednotenje s točkovnikom za vse ravni in za vse skupine tekmovanja. Pripravi tudi terenske naloge in merila za vrednotenje s točkovnikom za državno raven tekmovanja.

Tekmovalne naloge so pripravljene v slovenskem jeziku. Tekmovalne naloge so recenzirane in lektorirane. Oboje se opravi po pooblastilu predsednika Državne tekmovalne komisije.

Glede na prijavo tekmovalcev na informacijskem strežniku se lahko izbere jezikovna različica za jezik manjšin za šole z italijanskim učnim jezikom ali dvojezično za dvojezične šole. Pravočasen izbor jezikovne različice je mogoč le skladno s koledarjem na strežniku.

Tekmovalne naloge, ki jih pripravi Državna tekmovalna komisija, so lahko avtorsko delo.

## **9. člen**

### **Tajnost nalog**

Vse tekmovalne komisije so odgovorne za tajnost nalog do začetka tekmovanja in za anonimnost dosežkov vseh tekmovalcev do objave le-teh.

Člani Državne tekmovalne komisije in vsi, ki pridejo v stik s tekmovalnimi nalogami po pooblastilu predsednika Državne tekmovalne komisije, podpišejo ustrezno Izjavo o tajnosti.

Pisne tekmovalne naloge za šolsko raven tekmovanja so na informacijskem strežniku dosegljive dan pred tekmovanjem predsednikom šolskih tekmovalnih komisij.

Do začetka tekmovanja na državni ravni so naloge za tekmovanje pod nadzorom predsednika ustrezne tekmovalne komisije.

Tekmovalne naloge se na dan tekmovanja odpečatijo v skladu z navodili Državne tekmovalne komisije.

## **10. člen**

### **Hranjenje izdelkov**

Pristojne tekmovalne komisije hranijo izdelke tekmovalcev do konca šolskega leta (31. 8.). Po tem roku zagotovijo njihovo uničenje.

## **11. člen**

### **Sodelovanje učiteljev, mentorjev in drugih strokovnih delavcev ter šol**

Pri organizaciji in izvedbi tekmovanja učencev in dijakov s področja geografije sodelujejo:

- učitelji mentorji,
- ravnatelj/ravnateljice OŠ/SŠ,
- drugi strokovni delavci šol.

Učitelji mentorji in drugi strokovni sodelavci po zaključku tekmovanj na vseh ravneh prejmejo potrdila o strokovnem sodelovanju, najpozneje do konca tekočega šolskega leta.

Na potrdilu za učitelje mentorje so zapisani podatki: ime in priimek mentorja, naziv in naslov vzgojno-izobraževalnega zavoda mentorja, število in vrsta prejetih priznanj tekmovalcev ter opisi strokovnega dela.

## **12. člen**

### **Odgovornost za tekmovalce**

Odgovornost za tekmovalce v času srečanja in tekmovanja prevzamejo organizator in pooblaščen spremljevalci. Odgovornost za tekmovalce med potjo do mesta srečanja in tekmovanja prevzamejo šola, ki pošilja tekmovalce, mentorji in pooblaščen spremljevalci oziroma starši.

## **13. člen**

### **Dolžnosti učiteljev in šol**

Šola, katere tekmovalec se je uvrstil na državno tekmovanje, se zaveže, da bo zagotovila na državnem tekmovanju učitelja ocenjevalca za vsako tekmovalno skupino.

Prijava tekmovalca na državno tekmovanje je sprejeta šele, ko šola vnese/označi na strežniku (Pomoč pri izvedbi) učitelja mentorja.

Med učitelji mentorji organizator državnega tekmovanja izbere nadzorne učitelje in učitelje ocenjevalce.

Učitelji mentorji so dolžni nuditi tekmovalcem strokovno pomoč in aktualne informacije v okviru priprav na tekmovanje.

## **14. člen**

### **Trajanje in struktura tekmovanja**

Tekmovanje je sestavljeno iz obveznega pisnega dela na šolski ravni in obveznega pisnega ter terenskega dela na državni ravni.

Šolska raven tekmovanja je sestavljena iz sklopa A (vprašanja vezana na občo in regionalno geografijo) v vrednosti 20 točk in sklopa B (vprašanja, vezana na predpisan seznam virov in literature) v vrednosti 30 točk.

Državna raven tekmovanja je sestavljena iz sklopa A (vprašanja vezana na občo in regionalno geografijo) v vrednosti 10 točk, sklopa B (vprašanja, vezana na predpisan seznam virov in literature) v vrednosti 20 točk in sklopa C (vprašanja, vezana na ogled terena) v vrednosti 30 točk.

Skupen čas pisanja na šolski ravni je 90 minut. Skupen čas pisanja na državni ravni je 120 minut (sklopa A in B 60 minut ter sklop C 60 minut). Ogled terena na državni ravni tekmovanja se lahko izvede pred pisanjem posameznih sklopov ali pred pisanjem sklopa C. Traja do 120 minut.

### **15. člen**

#### **Razporeditev tekmovalcev v prostoru**

Pri pisnem delu tekmovanja mora imeti vsak tekmovalec svojo mizo. Nadzorni učitelj mora imeti nemoten dostop do vsakega tekmovalca in nadzor nad vsemi.

Sedežni red in razporeditev po učilnicah pripravi organizator na posamezni ravni tekmovanja s pomočjo informacijskega strežnika.

### **16. člen**

#### **Nadzorni učitelji**

Potek reševanja pisnih tekmovalnih nalog na obeh ravneh tekmovanja nadzorujejo nadzorne osebe, ki jih določijo tekmovalne komisije.

Nadzorna učitelja v prostoru preverita, ali so navzoči vsi tekmovalci in ali sedijo v predpisanem sedežnem redu. Evidentirata manjkajoče tekmovalce, razdelita ovojnice s šiframi (na državnem tekmovanju) in tekmovalne pole. Tekmovalce seznanita s tekmovalnim redom.

V primeru očitne kršitve določil tega pravilnika (npr. uporaba nedovoljenih sredstev, motenje sotekmovalcev) se tekmovalcu odvzame tekmovalna pola z nalogami in drugimi gradivi, tekmovalca pa odstrani iz prostora, v katerem poteka tekmovanje.

O razlogih za odstranitev tekmovalca iz prostora razpravlja ustrezna tekmovalna komisija, ki lahko sprejme sklep o izključitvi. Sklep se vpiše v zapisnik tekmovanja, kjer se navede razlog za izključitev. S tem je tekmovalec izključen z nadaljnjega tekmovanja, odločitev o izključitvi pa je dokončna.

### **17. člen**

#### **Dovoljeni pripomočki in šifriranje izdelkov**

Na vseh ravneh tekmovanja lahko tekmovalci uporabljajo nalivno pero ali kemični svinčnik oz. pripomočke po navodilu Državne tekmovalne komisije.

V prostor, kjer poteka tekmovanje, ni dovoljeno prinašati elektronskih, komunikacijskih ali drugih naprav (računalnikov, predvajalnikov, prenosnih telefonov ...). Šolske torbe in druge predmete tekmovalci odložijo na dogovorjen prostor.

Na državnem tekmovanju je obvezno šifriranje izdelkov.

### **18. člen**

#### **Delo ocenjevalcev**

Tekmovalne naloge se vrednotijo v skladu z navodili Državne tekmovalne komisije.

### **19. člen**

#### **Izobraževanje mentorjev**

Zavod RS za šolstvo lahko po potrebi razpiše izpopolnjevalni seminar ali organizira drugo vrsto usposabljanja za učitelje mentorje.

## **ŠOLSKA TEKMOVANJA**

### **20. člen**

#### **Udeleženci šolskega tekmovanja**

Šolskega tekmovanja se lahko udeležijo tekmovalci 6., 7., 8., in 9. razreda osnovne šole ter tekmovalci 1., 2., 3., in 4. letnika srednjih šol oz. vsi tekmovalci, ki imajo pravico do udeležbe na tekmovanju v skladu s 6. členom tega pravilnika.

### **21. člen**

#### **Kraj in čas šolskega tekmovanja**

Šolsko tekmovanje izvedejo šole v prostorih, ki jih določijo šolske tekmovalne komisije. Datum tekmovanja je določen s pozivom oz. z navodili.

### **22. člen**

#### **Naloge predsednika šolske tekmovalne komisije**

Predsednik šolske tekmovalne komisije:

- z ravnateljem šole poskrbi za nemoten potek tekmovanja,
- s strežnika sname tekmovalno polo in navodila za vrednotenje,
- v sodelovanju z ravnateljem poskrbi za tajnost fotokopiranja/tiskanja tekmovalnih nalog,
- izmed učiteljev geografije pridobi učitelje ocenjevalce,
- od učencev oz. dijakov pred tekmovanjem pridobi pisna soglasja (obrazec s strežnika) o javni objavi rezultatov, doseženih na tekmovanju, in strinjanju z določili pravilnika in jih shrani do konca šolskega leta (31. 8.),
- poskrbi za točen vpis tekmovalcev in mentorjev, nadzornih učiteljev, učiteljev ocenjevalcev in drugih strokovnih delavcev v informacijski strežnik,
- poskrbi za vpis doseženih točk tekmovalcev in je skupaj z ravnateljem odgovoren za točnost in pravočasnost vnesenih podatkov (po objavi uradnih rezultatov šolskega tekmovanja popravki podatkov o tekmovalcih in mentorjih niso več možni),
- objavi neuradne rezultate,
- označi dobitnike bronastih priznanj za dosežke na šolskem tekmovanju v skladu s 33. členom tega pravilnika,
- arhivira tekmovalno dokumentacijo,
- hrani izdelke šolskega tekmovanja do konca šolskega leta (31. 8.),
- Državni tekmovalni komisiji kadarkoli omogoči vpogled v vrednotenje tekmovalnih nalog, načeloma pa prvi delovni dan po zahtevku Državne tekmovalne komisije.

### **23. člen**

#### **Naloge šolske tekmovalne komisije**

Šolska tekmovalna komisija ima naslednje naloge:

- na osnovi prijav učencev na tekmovanje natisne in razmnoži zadostno število tekmovalnih pol,
- izvede tekmovanje,
- ovrednoti izdelke tekmovalcev najkasneje v 7 delovnih dneh po tekmovanju,
- na strežnik vnese dosežke tekmovalcev,
- sprejme ali zavrne ugovor.

#### **24. člen**

##### **Ugovor na vrednotenje nalog na šolski ravni tekmovanja**

Če tekmovalec meni, da je na tekmovanju dosegel višji rezultat, kot je razvidno iz objavljenega rezultata, lahko v roku treh delovnih dni od objave neuradnih rezultatov vloži ugovor preko strežnika DMFA. Ugovor mora vsebovati ime in priimek tekmovalca in utemeljitev ugovora. Če ugovor ne vsebuje vseh elementov, se zavrne.

Tekmovalec ima pravico, da pregleda svoj izdelek.

Utemeljen ugovor se mora nanašati na nalogo ali njeno postavko ali na seštevek točk. Šolska tekmovalna komisija ponovno pregleda in odloči o ugovoru ter svojo odločitev/odgovor vnese na strežnik. Tekmovalcu, ki je vložil ugovor, je odločitev komisije dostopna na strežniku z osebnim geslom. Odločitev komisije za ugovore je dokončna.

#### **25. člen**

##### **Napredovanje tekmovalcev na naslednjo stopnjo (udeleženci državnega tekmovanja)**

Prag za prehod na naslednjo stopnjo tekmovanja določi Državna tekmovalna komisija po objavi neuradnih rezultatov do objave uradnih rezultatov, na državno stopnjo tekmovanja se lahko uvrsti do 500 najboljših tekmovalcev s šolske ravni tekmovanja.

## **MEDNARODNA TEKMOVANJA**

#### **26. člen**

##### **Udeleženci mednarodnih tekmovanj**

##### **a) Geografska olimpijada – Srednja šola**

Prvi štirje tekmovalci iz obeh tekmovalnih skupin srednje šole, ki imajo največ točk, zastopajo Slovenijo na mednarodnih tekmovanjih, pri čemer mora posamezni tekmovalec do začetka olimpijade dopolniti 16 let. V primeru, da je tekmovalcev z enakim številom točk več kot štirje, imajo prednost tisti, ki so dosegli višje število točk na terenskem delu državne ravni tekmovanja. Ekipo štirih tekmovalcev vodi na mednarodnih tekmovanjih predstavnik organizatorja tekmovanja (Zavoda RS za šolstvo) in glede na dogovor s predsednikom Državne tekmovalne komisije bodisi predstavnik mentorjev bodisi drugi predstavnik organizatorja tekmovanja (Zavoda RS za šolstvo). Predstavnik mentorjev se določi po najboljšem dosežku tekmovalca; če je najboljših tekmovalcev več, se mentorja izžreba. Če se je s šole uvrstilo več tekmovalcev, se spremljevalca določi po vsoti dosežkov tekmovalcev. Če mentor odkloni spremstvo, se izbere naslednji glede na dosežke tekmovalcev. Zavod RS za šolstvo zagotovi strokovno podporo mentorjem pri pripravi tekmovalcev, predstavlja ekipo in predstavlja stik z mednarodnim organizatorjem ter sofinancira udeležbo.



**b) Mednarodna tekmovanja – Srednja šola**

Če se v letu izvajanja tekmovanja ponudi možnost sodelovanja še na katerem od mednarodnih srednješolskih tekmovanj, se ga udeležijo naslednji najboljši v absolutni razvrstitvi, ki se ne udeležijo Geografske olimpijade, vendar mora biti med njimi najmanj eden iz skupine SŠ B. Zavod RS za šolstvo zagotovi strokovno podporo mentorjem pri pripravi tekmovalcev, pomaga pri vzpostavitvi stikov z mednarodnim organizatorjem, a ne predstavlja ekipe in ne sofinancira udeležbe.

**c) Mednarodna tekmovanja – Osnovna šola**

Če se v letu izvajanja tekmovanja ponudi možnost sodelovanja na mednarodnem tekmovanju za osnovno šolo, se ga udeležijo najboljši štirje tekmovalci skupine Osnovna šola A. Zavod RS za šolstvo zagotovi strokovno podporo mentorjem pri pripravi tekmovalcev, pomaga pri vzpostavitvi stikov z mednarodnim organizatorjem, a ne predstavlja ekipe in ne sofinancira udeležbe.

## **DRŽAVNA TEKMOVANJA**

### **27. člen**

#### **Kraj in čas državnega tekmovanja**

Državno tekmovanje se izvede na enem tekmovališču (šola gostiteljica po dogovoru z Državno tekmovalno komisijo), v prostorih in na terenu, ki ga določi organizator tekmovanja na šoli po navodilih Državne tekmovalne komisije.

S šolami gostiteljicami državnega tekmovanja se dogovarjajo predsednik Državne tekmovalne komisije in/ali predstojniki območnih enot Zavoda RS za šolstvo.

Čas (datum in ura) tekmovanja je določen s pozivom oz. z navodili.

### **28. člen**

#### **Naloge organizatorja državnega tekmovanja**

Organizator državnega tekmovanja na državnem tekmovališču ima naslednje naloge:

- pripravi ustrezne prostore za nemoten potek tekmovanja,
- razporedi nadzorne učitelje v prostorih, kjer bo potekalo tekmovanje,
- priskrbi malico za tekmovalce, njihove mentorje, spremljevalce in člane tekmovalne komisije,
- pripravi prostor za delo Državne tekmovalne komisije in učitelje ocenjevalce,
- v dogovoru s predsednikom Državne tekmovalne komisije opravi še druge dejavnosti, potrebne za izvedbo tekmovanja.

### **29. člen**

#### **Naloge predsednika Državne tekmovalne komisije**

Predsednik Državne tekmovalne komisije:

- vodi delo Državne tekmovalne komisije,
- uskladi datum državnega tekmovanja,
- z ravnateljem šole gostiteljice državnega tekmovanja se dogovori za nemoten potek tekmovanja,
- poskrbi za zadostno število tekmovalnih pol,
- poskrbi za vpis dosežkov tekmovalcev na strežnik in objavo rezultatov,

- vodi vrednotenje izdelkov tekmovalcev,
- s člani Državne tekmovalne komisije rešuje morebitne ugovore,
- določi dobitnike srebrnih in zlatih priznanj,
- arhivira tekmovalno dokumentacijo,
- poskrbi za pripravo poročila o tekmovanju in
- poskrbi za izvedbo evalvacije tekmovanja.

Predsedniku Državne tekmovalne komisije pomaga pri njegovem delu tajnik oz. koordinator tekmovanja (če predsednik ni predstavnik Zavoda RS za šolstvo). V tem primeru se naloge razporedijo po njenem dogovoru.

### **30. člen**

#### **Naloge Državne tekmovalne komisije**

Državna tekmovalna komisija ima naslednje naloge:

- pripravi poziv za prihodnje šolsko leto, določi vsebinsko tematiko tekmovanja za tisto leto in pripravi seznam virov in literature;
- pripravi tekmovalne naloge in merila za vrednotenje s točkovniki za vse ravni tekmovanja,
- na državni ravni z zunanjimi ocenjevalci (učitelji mentorji) pregleda in ovrednoti izdelke tekmovalcev najkasneje v 5 delovnih dneh po tekmovanju,
- razglasi rezultate tekmovanja,
- rešuje ugovore v skladu z 41. členom tega pravilnika,
- odobrava oz. zavrača pravočasno prispele predloge za prilagoditve,
- določi najboljše tekmovalce za mednarodna tekmovanja in srečanja (geografska olimpijada, drugo ustrezno tekmovanje),
- opravi analizo tekmovanja, interpretira podatke in pripravi poročilo,
- skrbi za nadaljnji razvoj tekmovanja.

### **31. člen**

#### **Postopek razglasitve rezultatov tekmovanja, objava rezultatov in objava nalog z rešitvami**

Naloge in navodila za vrednotenje nalog ter rešitve nalog tekmovanja so javno in brezplačno dostopne po končanem tekmovanju in se objavijo na spletni strani Zavoda RS za šolstvo oz. spletni strani tekmovanja najkasneje pred novim pozivom za tekmovanje.

Neuradni rezultati selekcijskega tekmovanja na šolski stopnji tekmovanja se objavijo na strežniku DMFA najkasneje sedem delovnih dni po izvedbi tekmovanja, na državni stopnji pa najkasneje pet delovnih dni po izvedbi tekmovanja.

Po objavi neuradnih rezultatov imajo tekmovalci možnost ugovora, ki ga tekmovalec poda neposredno na strežniku DMFA v roku treh delovnih dni po objavi neuradnih rezultatov. Ugovor mora vključevati ustrezno utemeljitev v skladu s 24. oziroma 41. členom tega pravilnika.

Uradni rezultati tekmovanja morajo biti objavljeni najkasneje 14 dni po izvedbi tekmovanja. Uradni rezultati so dokončni.

Šola lahko javno objavi imena svojih tekmovalcev, ki so osvojili bronasto, srebrno in zlato priznanje in so se uvrstili na naslednjo raven tekmovanja.

Rezultati državnega tekmovanja, ki vsebujejo ime in priimek tekmovalca, ime in priimek mentorja, naziv šole in doseženo priznanje morajo biti po razglasitvi objavljeni na spletni strani organizatorja tekmovanja ([www.zrss.si](http://www.zrss.si)). Objavi se seznam tistih tekmovalcev, ki so na državnem tekmovanju dosegli srebrno in zlato priznanje.

### **32. člen**

#### **Individualni vpogled v dosežke na tekmovanju**

Vsak tekmovalec ima omogočen vpogled v svoje dosežke na tekmovanju in vpogled v morebiten sklep tekmovalne komisije o ugovoru na vrednotenje prek svetovnega spleta s pomočjo osebnega uporabniškega imena in gesla.

Uporabniško ime in geslo za šolsko tekmovanje prejme tekmovalec ob prijavi na šolsko tekmovanje. Uporabniško ime in geslo sta sestavni del soglasja o javni objavi dosežkov. Uporabi se obrazec, ki je na strežniku.

Uporabniško ime in geslo za državno tekmovanje prejme tekmovalec na samem tekmovanju.

### **33. člen**

#### **Določitev števila priznanj na osnovni stopnji**

Kot osnovna stopnja se šteje šolska stopnja, na kateri se lahko podeli bronasto priznanje.

Bronasto priznanje prejme do 1/3 tekmovalcev iz posamezne tekmovalne skupine na šoli, razvrščenih po dosežku, pri čemer mora imeti zadnji prejemnik vsaj 30 % možnih točk. Če imajo tekmovalci izven 1/3 razvrščenih enak dosežek kot prejemnik z najmanj točkami v 1/3 tekmovalcev, prejmejo tudi ti tekmovalci bronasto priznanje. Bronasto priznanje lahko dodatno prejmejo še vsi tekmovalci, ki so po svojih dosežkih v zgornji 1/5 tekmovalcev v državi. Bronasto priznanje prejmejo tudi ostali tekmovalci, ki so se uvrstili na državno raven tekmovanja.

### **34. člen**

#### **Določitev števila priznanj na državni stopnji**

Število udeležencev na državni stopnji je  $N$  in je največ 500.

Število udeležencev na mednarodni stopnji je  $M$ .

Število podeljenih zlatih priznanj (v nadaljevanju besedila:  $Z$ ) in srebrnih priznanj (v nadaljevanju besedila:  $S$ ) na državni stopnji tekmovanja je odvisno od:

- a) števila tekmovalcev na osnovni stopnji in
- b) od uspešnosti tekmovalcev na tekmovanju na mednarodni ravni, za udeležbo na katerem je pomemben uspeh na tem tekmovanju na državni ravni.

Število zlatih priznanj, podeljenih glede na število tekmovalcev na osnovni stopnji, sme biti največ  $Z_N$  in srebrnih največ  $S_N$ .

Število dodatnih zlatih in srebrnih priznanj glede na uspeh na mednarodni ravni sme biti največ  $Z_M$  in  $S_M$ .

Zgornja meja števila podeljenih zlatih priznanj je  $Z_N + Z_M < 0,6 N$ . Zgornja meja števila podeljenih srebrnih priznanj je  $S_N + S_M < 0,6 N$ . Skupno število podeljenih priznanj je  $S_N + S_M + Z_N + Z_M < 0,8 N$ .

### 35. člen

Število priznanj glede na število udeležencev na osnovni stopnji

Glede na število tekmovalcev na osnovni stopnji, se  $Z_N$  in  $S_N$  določita po naslednjih kriterijih:

1. kadar je število tekmovalcev na osnovni stopnji 50 ali manj, je  $Z_N$  največ 2 in  $S_N$  največ 3;
2. kadar je število tekmovalcev na osnovni stopnji večje od 50 in manjše kot 1000, je  $Z_N$  največ 4 % tekmovalcev na osnovni stopnji ter  $S_N$  največ 6 % tekmovalcev na osnovni stopnji;
3. kadar je število tekmovalcev na osnovni stopnji najmanj 1000 in manjše od 2000, je  $Z_N$  največ vsota 40 in 2 % tekmovalcev na osnovni stopnji nad 1000 ter  $S_N$  največ 6 % tekmovalcev na osnovni stopnji;
4. kadar je število tekmovalcev na osnovni stopnji najmanj 2000 in manjše od 5000, je  $Z_N$  največ vsota 60 in 1 % tekmovalcev na osnovni stopnji nad 2000 ter  $S_N$  največ 6 % tekmovalcev na osnovni stopnji;
5. kadar je število tekmovalcev na osnovni stopnji najmanj 5000, je  $Z_N$  največ 90 in  $S_N$  največ 300.

Če ima več tekmovalcev na koncu lestvice enako število točk, je dovoljeno odstopanje števila zlatih in srebrnih priznanj za največ 2 %.

### 36. člen

Število dodatnih priznanj zaradi dosežkov na mednarodni ravni

Mednarodno tekmovanje se upošteva pri številu podeljenih priznanj, če sodeluje najmanj 15 držav na regionalnem, 20 na evropskem in 40 na svetovnem tekmovanju. Pri izračunu uspešnosti se upošteva uspeh zadnjih štirih let pred objavo javnega razpisa na enakem tekmovanju. V primeru, da največ eno leto tekmovanja ni bilo v tem obdobju, se to leto ne šteje.

Razporeditev držav na mednarodnem tekmovanju se določi na osnovi seštevka mestnih ocen tekmovalcev na tistem mednarodnem tekmovanju, ki je bilo v določenem letu najvišjega ranga. Države se razdeli na petine, kjer je petina definirana kot navzdol zaokrožena vrednost, ki jo dobimo pri deljenju števila sodelujočih držav s pet. Če je Slovenija:

1. v prvi petini držav, je  $Z_M$  največ 0,6  $Z_N$  in  $S_M$  največ 0,6  $S_N$ ;
2. v drugi petini držav, je  $Z_M$  največ 0,45  $Z_N$  in  $S_M$  največ 0,45  $S_N$ ;
3. v tretji petini držav, je  $Z_M$  največ 0,3  $Z_N$  in  $S_M$  največ 0,3  $S_N$ ; in
4. v četrti petini držav, je  $Z_M$  največ 0,15  $Z_N$  in  $S_M$  največ 0,15  $S_N$ .

### **37. člen**

Tiskovine za priznanja in potrdila o strokovnem sodelovanju

Tiskovine za priznanja in potrdila o strokovnem sodelovanju zagotovi Zavod RS za šolstvo.

### **38. člen**

Priprava priznanj

Vsa podeljena priznanja morajo biti oštevilčena, podpisana in žigosana, in sicer:

- bronasta priznanja s podpisom predsednika šolske tekmovalne komisije in žigom šole, kjer je potekalo tekmovanje,
- zlata in srebrna priznanja, dosežena na državnem tekmovanju, s podpisom predsednika Državne tekmovalne komisije in podpisom direktorja Zavoda RS za šolstvo ter žigom Zavoda RS za šolstvo.

### **39. člen**

Podelitev priznanj in potrdil o strokovnem sodelovanju

Po zaključku tekmovanj na vseh ravneh se priznanja za tekmovalce posredujejo na matične šole tekmovalcev najkasneje do 5. junija. Elektronska potrdila o strokovnem sodelovanju se natisnejo s strežnika DMFA.

### **40. člen**

Evidenca o priznanjih

Zavod RS za šolstvo vodi evidenco za namen izdaje potrdil o udeležbi in dosežkih:

a) evidenca izdanih potrdil mentorjem, ki vsebuje naslednje osebne podatke: ime in priimek mentorja, ime in naslov vzgojno-izobraževalnega zavoda mentorja, število in vrsta prejetih priznanj tekmovalcev;

b) evidenca o tekmovalcih, ki vsebuje naslednje osebne podatke: ime in priimek, rojstni datum, ime in naslov vzgojno-izobraževalnega zavoda tekmovalca, rezultate tekmovalca in vrsta prejetega priznanja.

Evidenco izdanih potrdil mentorjem in evidenco o tekmovalcih Zavod RS za šolstvo hrani pet let od zaključka tekmovanja.

### **41. člen**

Ugovor na vrednotenje nalog na državnem tekmovanju

Če tekmovalec meni, da je na tekmovanju dosegel višji rezultat, kot je razvidno iz objavljenega rezultata, lahko v roku treh delovnih dni od objave neuradnih rezultatov vloži ugovor preko strežnika DMFA. Ugovor mora vsebovati ustrezno utemeljitev in mentorjevo soglasje. Če ugovor ne vsebuje ustrezne utemeljitve, se ta zavrne.

Tekmovalec ima pravico, da skupaj z mentorjem pregleda svoj izdelek. Vpogled lahko opravita v kraju in terminu, ki ga določi ustrezna tekmovalna komisija. Za vpogled se morata tekmovalec in mentor najaviti pristojni tekmovalni komisiji v skladu z navodili, ki sta jih prejela. Če se dan ali ura zamudi, vpogled ni več možen.

Utemeljen ugovor se mora nanašati na nalogo ali njeno postavko ali na seštevek točk. Tekmovalne naloge ali tekmovalne pole, za katere je bil vložen ugovor, pristojna komisija za ugovore ponovno pregleda in odloči o ugovoru ter svojo odločitev/odgovor vnese na strežnik. Tekmovalcu, ki je vložil ugovor, je odločitev komisije dostopna na strežniku z osebnim geslom. Odločitev komisije za ugovore je dokončna.

#### **42. člen**

##### **Ugovor na evidenco strokovnega sodelovanja**

Učitelj mentor ali strokovni sodelavec lahko v roku treh dni po objavi uradnih rezultatov tekmovanja vloži ugovor na evidenco strokovnega sodelovanja. Ugovor se vloži preko strežnika DMFA.

#### **43. člen**

##### **Financiranje šolskega tekmovanja**

Sredstva za izvedbo šolske ravni tekmovanja zagotovi šola, ki tekmovanje organizira.

#### **44. člen**

##### **Prijavnina za tekmovanje**

Zavod RS za šolstvo ne zaračunava prijavnine na tekmovanje.

#### **45. člen**

##### **Financiranje tekmovanja**

Viri sredstev so:

- sredstva, pridobljena s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport,
- darila in volila,
- prispevki sponzorjev in donatorjev,
- drugi viri.

#### **46. člen**

##### **Stroški tekmovanja**

Med stroške tekmovanja štejemo:

- priprava in objava poziva k prijavi udeležencev na tekmovanje,
- priprava, distribucija in tisk tekmovalnih nalog ter priznanj tekmovalcem in mentorjem,
- stroški dela tekmovalnih komisij in ostalega osebja pri izvedbi tekmovanja,
- prehrana za tekmovalce in člane tekmovalnih komisij v višini cene malice za tekoče šolsko leto, kot je določeno z zakonom, ki ureja šolsko prehrano,
- stroški najema prostora, opreme in storitev potrebnih za organizacijo tekmovanja in izvedbo tekmovanja,
- stroški prevoda tekmovalnih nalog v skladu z zakonom, ki ureja posebne pravice italijanske in madžarske narodne skupnosti na področju VIZ,
- oblikovno-tehnična prilagoditev nalog za učence in dijake s posebnimi potrebami,
- strošek spletnih platform,

- potni stroški organizatorja tekmovanja,
- morebitni drugi stroški vezani na geografsko olimpijado (mednarodno tekmovanje)
- največ 10 % pavšala od stroškov iz zgornjih alinej tega člena za druge stroške, povezane z organizacijo in izvedbo tekmovanja.

#### **47. člen** Plačilo za delo

Sodelovanje učiteljev geografije in drugih strokovnih delavcev pri pripravi in izvedbi selekcijskega tekmovanja s področja geografije za OŠ in SŠ je prostovoljno.

Delo učiteljev in drugih strokovnih delavcev pri tekmovanju se praviloma denarno ne nagrajuje. Porabljeni čas se obračuna v okviru priprave tekmovalcev na tekmovanje (interesna dejavnost, dodatni pouk ...).

Sodelovanje se lahko upošteva pri napredovanju v skladu s Pravilnikom o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive.

#### **48. člen** Evalvacija tekmovanja

Zavod RS za šolstvo najkasneje do 16. avgusta v tekočem koledarskem letu izvede evalvacijo tekmovanja.

#### **49. člen** Kršenje pravilnika – člani tekmovalne komisije

Tekmovalne komisije so dolžne upoštevati določila tega pravilnika in navodila predsednika pristojne tekmovalne komisije.

Če član tekmovalne komisije ne upošteva določil tega pravilnika in navodil predsednika pristojne tekmovalne komisije, ga predsednik ustrezne tekmovalne komisije razreši članstva v komisiji. Razrešitev vpiše v zapisnik tekmovanja.

V primeru navajanja netočnih podatkov, ki vplivajo na dosežek ali uvrstitev na naslednjo raven tekmovanja, se šolo izključi z vseh nadaljnjih ravni tekmovanja s sklepom Državne tekmovalne komisije.

#### **50. člen** Kršenje pravilnika – tekmovalci

Če udeleženci tekmovanja kršijo določila tega pravilnika, jih lahko predsednik pristojne tekmovalne komisije izloči s tekmovanja v skladu s 16. členom tega pravilnika.

#### **51. člen** Višja sila – izvedba tekmovanja

Če zaradi nastopa višje sile Zavod RS za šolstvo ne more izvesti tekmovanja, kot je določeno v končnih določilih tega pravilnika, Zavod RS za šolstvo izvede tekmovanje na podlagi vsakokratnih pisnih navodil, s katerimi določi pravila za izvedbo tekmovanja.

Vsa pisna navodila za izvedbo tekmovanja morajo biti sprejeta in objavljena na enak način, kot je to določeno za veljavnost tega pravilnika v prehodnih in končnih določilih tega pravilnika.

Kot višja sila štejejo okoliščine, kot jih opredeljuje 153. člen Obligacijskega zakonika.

## KONČNE DOLOČBE

### 52. člen Sprejem pravilnika

Pravilnik o tekmovanju osnovnošolcev in srednješolcev s področja geografije sprejme direktor Zavoda RS za šolstvo. Enako velja tudi za sprejem sprememb in dopolnitev tega pravilnika.

Pobudo za spremembo ali dopolnitev tega pravilnika lahko dajo Državna tekmovalna komisija, Zavod RS za šolstvo ali šole.

### 53. člen Veljavnost pravilnika

Pravilnik velja od dne, ko ga podpiše direktor Zavoda RS za šolstvo. Enako velja tudi za začetek veljavnosti sprememb in dopolnitev tega pravilnika.

Z začetkom veljavnosti tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o tekmovanju osnovnošolcev in srednješolcev v znanju geografije številka 0073-11/2020-1 z dne 23. 12. 2020.

dr. Vinko Logaj,  
direktor Zavoda RS za šolstvo

Številka: 6030-9/2021-2  
Datum: 12. 8. 2021



Zavod  
Republike  
Slovenije  
za šolstvo  
Ljubljana