

Številka: 0074-2/2021-7



Zavod
Republike
Slovenije
za šolstvo

PROGRAM DELA, FINANČNI IN KADROVSKI NAČRT ZA LETO 2021

Svet Zavoda RS za šolstvo je obravnaval **Program dela, finančni in kadrovski načrt Zavoda Republike Slovenije za šolstvo** za obdobje od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021 in ga potrdil na 19. seji Sveta Zavoda dne 25. 2. 2021.

Mihaela Novak Kolenko,
predsednica Sveta ZRSŠ



Zavod
Republike
Slovenije
za šolstvo
Ljubljana

Dr. Vinčo Logaj,
direktor ZRSŠ

OSNOVNI PODATKI O ZAVODU

OSEBNA IZKAZNICA	
Polni naziv javnega zavoda	Zavod Republike Slovenije za šolstvo
Skrajšani naziv	ZRSS
Ime zavoda v angleškem jeziku	The National Education Institute
Naslov	Poljanska 28, Ljubljana
Telefon	01 3005 100
Faks	01 3005 198
E-naslov	info@zrss.si
Spletni naslov	www.zrss.si
Davčna številka	43696767
Matična številka	5911338
Šifra proračunskega uporabnika	63312
Podračun pri UJP	01100-6030633108
Ustanovitelj	Vlada Republike Slovenije v imenu Republike Slovenije
Pooblaščen osebja	dr. Vinko Logaj
Ustanovitveni sklep (prvi in zadnja sprememba)	<ul style="list-style-type: none"> - Sklep Vlade RS št. 021-04/95-61/1-8 z dne 6. 7. 1995 - Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi Zavoda Republike Slovenije za šolstvo, številka 01403-6/2019/4 z dne 26. 2. 2019
Območne enote	OE Koper, OE Nova Gorica, OE Kranj, OE Ljubljana, OE Novo mesto, OE Maribor, OE Celje, OE Slovenj Gradec, OE Murska Sobota
Dejavnost	<p>O 84.12 Urejanje zdravstva, izobraževanja, kulture in drugih socialnih storitev, razen obveznega socialnega zavarovanja</p> <p>L 72.1 Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju naravoslovja in tehnologije</p> <p>L 72.2 Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju družboslovja in humanistike</p> <p>P 85.5 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje</p> <p>J 59.13 Distribucija filmov, videofilmov, televizijskih oddaj</p> <p>R 91.011 Dejavnost knjižnic</p> <p>J 58 Založništvo</p> <p>C 18.2 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa</p> <p>J 62.020 Svetovanje o računalniških napravah in programih</p> <p>J 63.11 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti</p> <p>J 63.12 Obratovanje spletnih portalov</p>

VSEBINA

I Uvod	4
1 Poslanstvo in vizija Zavoda RS za šolstvo	4
1.1 Poslanstvo Zavoda RS za šolstvo	4
1.2 Vizija Zavoda RS za šolstvo	4
2 Predstavitev dejavnosti Zavoda RS za šolstvo	4
2.1 Predstavitev Zavoda RS za šolstvo	4
2.2 Organiziranost in organi Zavoda RS za šolstvo	5
2.2.1 Organiziranost Zavoda RS za šolstvo	5
2.2.2 Organi Zavoda RS za šolstvo	5
2.2.3 Opis okolja	7
2.2.4 Predstavitev dejavnosti javne službe	7
2.2.5 Opis drugih dejavnosti Zavoda RS za šolstvo	7
3 Cilji Zavoda RS za šolstvo	7
3.1 Dolgoročni cilji	7
3.2 Kratkoročni cilji	8
3.3 Naloge za doseganje ciljev Zavoda RS za šolstvo	9
3.3.1 Osnovna dejavnost	10
3.3.2 Osnovne naloge Zavoda RS za šolstvo v letu 2021	11
3.3.3 Posebne naloge Zavoda RS za šolstvo v letu 2021	12
3.3.4 Vključevanje v mednarodne aktivnosti na področju razvoja vzgoje in izobraževanja	13
3.3.5 Izvajanje ESS-projektov	14
4 Načrtovanje virov	15
4.1 Finančni načrt s kadrovskim načrtom – ovrednotenje virov	15
4.1.1 Kadrovski načrt Zavoda RS za šolstvo	15
4.1.2 Finančni načrt Zavoda RS za šolstvo	16
4.1.3 Načrt osnovnih in posebnih nalog JS, ki jih v letu 2021 naroča in financira MIZŠ	20
5 Priloga Programu dela, finančnemu in kadrovskemu načrtu je Vsebinski načrt dela	30

I UVOD

Zavod Republike Slovenije za šolstvo za uresničevanje nalog v okviru svoje dejavnosti deluje skladno z veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji ter na temelju Programa dela, finančnega in kadrovskega načrta, ki ga na predlog direktorja sprejema Svet zavoda. Podlaga za pripravo Programa dela, finančnega in kadrovskega načrta so srednjeročni cilji ter zakonska in druga izhodišča, ki veljajo za javne zavode v Republiki Sloveniji, ter Navodila za načrtovanje, spremljanje, poročanje in izvajanje nadzora nad določenimi javnimi zavodi s področja delovanja MIZŠ (št. 0070-48/2019/16, z dne 29. 5. 2020).

Letni delovni načrt, ki vključuje Program dela, finančni in kadrovski načrt, predstavlja temelj za delo na področju osnovne dejavnosti in osnovnih nalog ter na področju posebnih nalog.

1 POSLANSTVO IN VIZIJA ZAVODA RS ZA ŠOLSTVO

1.1 Poslanstvo Zavoda RS za šolstvo

Zavod RS za šolstvo z razvojnoraziskovalnim in svetovalnim delom, pripravo strokovnih podlag za odločanje o zadevah iz pristojnosti strokovnih svetov, spremljanjem poskusov ter prenovo obstoječih in uvajanjem novih programov, z organiziranjem in izvajanjem stalnega strokovnega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev in ravnateljev, pripravo strokovnih podlag za odločanje na nivoju šolske politike, sodelovanjem z drugimi institucijami v slovenskem in mednarodnem prostoru prispeva h kakovosti vzgoje in izobraževanja in dvigu ravni znanja.

1.2 Vizija Zavoda RS za šolstvo

Zavod RS za šolstvo bo kot osrednji nacionalni razvojnoraziskovalni in svetovalni zavod na področju predšolske vzgoje, osnovnega šolstva in splošnega srednješolskega izobraževanja vplival na izboljšanje kakovosti procesov vzgoje, učenja in poučevanja, izboljšanje učnih dosežkov in poučevanja ter s tem tudi na kakovost vseživljenjskega učenja. Z odzivnostjo na vseh področjih delovanja bo krepil prepoznavnost v nacionalnem in mednarodnem prostoru.

2 PREDSTAVITEV DEJAVNOSTI ZAVODA RS ZA ŠOLSTVO

2.1 Predstavitev Zavoda RS za šolstvo

Zavod RS za šolstvo (ZRSŠ) je bil ustanovljen s sklepom Vlade RS št. 021–04/95–6/1–8 z dne, 6. 7. 1995, na podlagi Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91) in Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93). Ustanovitelj ZRSŠ je Vlada Republike Slovenije v imenu Republike Slovenije. Ustanoviteljske pravice za Republiko Slovenijo pa opravlja Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport (MIZŠ). Namen ustanovitve ZRSŠ je opravljanje raziskovalnih, razvojnih, strokovnih in svetovalnih nalog na področju predšolske vzgoje, osnovnega šolstva, splošnega srednjega šolstva in splošnega dela nižjega poklicnega, srednjega poklicnega, srednjega strokovnega in poklicno-tehniškega izobraževanja.

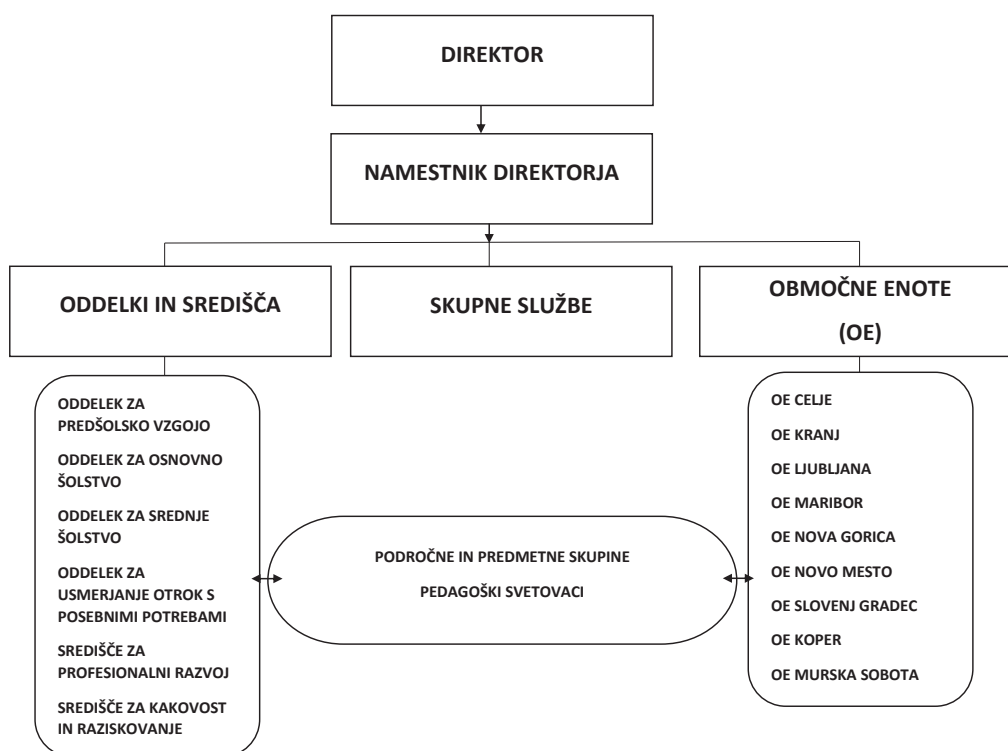
ZRSŠ za uresničevanje nalog v okviru svoje dejavnosti deluje skladno z veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji ter na temelju letnega delovnega načrta, ki vsebuje program dela, finančni načrt in kadrovski načrt. Letni delovni načrt na predlog direktorja sprejema Svet zavoda. Podlaga za pripravo Programa dela, finančnega in kadrovskega načrta so srednjeročni cilji ter zakonska in druga izhodišča, ki veljajo za javne zavode v Republiki Sloveniji.

2.2 Organiziranost in organi Zavoda RS za šolstvo

2.2.1 Organiziranost Zavoda RS za šolstvo

V letu 2021 bodo na ZRSS za uresničevanje programa dela zaposleni na podlagi Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest organizirani, kot nakazuje prikazana shema. Po strokovnih področjih je delo organizirano po posameznih predmetnih skupinah, ki delujejo v okviru področne skupine za jezike, področne skupine za naravoslovje in matematiko (ta vključuje tudi predmetne skupine za šport, tehniko in tehnologijo, gospodinjstvo ter računalništvo in informatiko), področne skupine za družboslovje, humanistiko in umetnost, področne skupine za razredni pouk, področne skupine za splošna področja in področne skupine za šolstvo narodnosti.

Slika 1: Organigram Zavoda RS za šolstvo



2.2.2 Organi Zavoda RS za šolstvo

- organ upravljanja – **Svet Zavoda RS za šolstvo**, katerega člani so trije predstavniki MIZŠ, trije predstavniki, ki so zaposleni v vrtcih ali šolah, ter trije predstavniki zaposlenih Zavoda RS za šolstvo;
- strokovni organ – **Strokovni svet Zavoda RS za šolstvo**, ki ga sestavljajo zunanji strokovni sodelavci in posamezni strokovnjaki s področja dela Zavoda RS za šolstvo in najmanj šest članov strokovnih delavcev Zavoda RS za šolstvo;
- poslovodni organ – **direktor Zavoda RS za šolstvo**.

Svet Zavoda RS za šolstvo

Imenovani in izvoljeni člani Sveta Zavoda RS za šolstvo za mandatno obdobje 2017–2021 so:

- Mihaela Novak Kolenko, MIZŠ – predsednica Sveta zavoda
- Nives Počkar, direktorica Šolskega centra Ljubljana – članica in namestnica predsednice Sveta zavoda

- dr. Stanka Lunder Verlič, MIZŠ – članica
- Mojca Ločniškar, MIZŠ – članica
- Marjana Zupančič, ravnateljica vrtca Pedenjped Ljubljana – članica
- Marko Primožič, ravnatelj OŠ Ivana Groharja, Škofja Loka – član
- Jerneja Bone, ZRSS – članica
- Milenko Stiplovšek, ZRSS – član
- Primož Plevnik, ZRSS – član

Pristojnosti Sveta Zavoda RS za šolstvo so:

- obravnava in sprejema statut zavoda,
- sprejema pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest,
- sprejema še druge splošne akte zavoda, za katerih sprejem je pooblaščen s statutom in drugimi predpisi,
- sprejema delovni načrt in finančni načrt zavoda,
- obravnava in sprejema poročilo o izvrševanju delovnega in finančnega načrta,
- sprejema zaključni račun zavoda,
- ustanovitelju predlaga spremembo ali razširitev dejavnosti,
- obravnava pobude in predloge Strokovnega sveta zavoda,
- v soglasju z ustanoviteljem imenuje in razrešuje direktorja zavoda,
- na predlog direktorja zavoda imenuje in razrešuje namestnika direktorja zavoda,
- seznanjeni se s polletnim poročilom glede zaposlovanja delavcev zavoda,
- določa in sprejema program reševanja presežkov delavcev,
- na predlog direktorja zavoda imenuje in razrešuje vodje organizacijskih enot,
- odloča o prenehanju delovnega razmerja in pravicah iz programa razreševanja presežnih delavcev, če gre za večje število delavcev po zakonu o delovnih razmerjih,
- imenuje razpisno komisijo za imenovanje direktorja zavoda,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom, sklepom o ustanovitvi in statutom.

Strokovni svet Zavoda RS za šolstvo

Strokovni svet zavoda je strokovni in posvetovalni organ direktorja. Sestavljajo ga zunanji strokovni sodelavci in posamezni strokovnjaki s področja dela zavoda ter strokovni delavci zavoda. Strokovni svet ima enajst (11) članov, od tega najmanj šest (6) članov strokovnih delavcev zavoda. En član Strokovnega sveta je v letu 2020 odstopil. Do imenovanja novega člana Strokovni svet deluje z desetimi člani.

Opravlja naslednje naloge:

- obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda,
- daje mnenje k predlogu delovnega načrta zavoda,
- daje mnenje in predloge glede na organizacijo dela in pogojev za razvoj dejavnosti vzgoje in izobraževanja,
- obravnava poročila zavoda o izvrševanju delovnega načrta zavoda ter daje mnenje k poročilu,
- opravlja druge naloge, ki jih določajo splošni akti zavoda.

Imenovani člani Strokovnega sveta Zavoda RS za šolstvo za mandatno obdobje 2018–2023 so:

- dr. Zora Rutar Ilc, ZRSS – članica in namestnica predsednika
- doc. dr. Milena Košak Babuder, PeF UL – članica
- red. prof. dr. Milena Ivanuš Grmek, FF UM – članica
- red. prof. dr. Sonja Pečjak, FF UL – članica
- doc. dr. Alenka Polak, PeF UL – članica
- dr. Sandra Mršnik, ZRSS – članica
- Matejka Lovše, ZRSS – članica
- Simona Slavič Kumer, ZRSS – članica

- Anita Poberžnik, ZRSS – članica
- mag. Tamara Malešević, ZRSS – članica

Direktor

Direktor je poslovodni organ zavoda. Direktor organizira in vodi delo ter poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod ter je odgovoren za zakonitost dela zavoda ter opravlja druge naloge, določene z zakonom.

2.2.3 Opis okolja

ZRSS za izvajanje osnovne dejavnosti, osnovnih in posebnih nalog sodeluje s predstavniki akademske javnosti, ravnatelji šol in vrtcev, učitelji in vzgojitelji. Pri svojem delu pa se povezuje tudi z javnimi zavodi, ki so ustanovljeni po 28. členu ZOFVI. Tesno je tudi sodelovanje ZRSS z MIZŠ pri pripravi strokovnih podlag za systemske rešitve. Pri uresničevanju strateških dokumentov Republike Slovenije na področju izobraževanja pa aktivnosti potekajo tudi v sodelovanju z drugimi ministrstvi in nevladnimi organizacijami. Na področju izvajanja projektov ima ZRSS sklenjena številna partnerstva z državami po Evropi ter z nevladnimi organizacijami, fakultetami in gospodarskimi subjekti v Republiki Sloveniji.

2.2.4 Predstavitev dejavnosti javne službe

Osnovna dejavnost je vezana na opravljanje raziskovalnih, razvojnih, strokovnih in svetovalnih nalog na področju predšolske vzgoje, osnovnega šolstva, splošnega srednjega šolstva in splošnega dela nižjega poklicnega, srednjega poklicnega, srednjega strokovnega in poklicno-tehniškega izobraževanja.

Osnovne naloge so vezane tudi na dejavnost izvedenstva za Inšpektorat RS za šolstvo, priprave posameznih kurikularnih dokumentov, analiz, priprave gradiv za Strokovni svet RS za splošno izobraževanje, podpornih aktivnosti za Komisijo za učbenike pri strokovnem svetu ter za vodenje postopkov usmerjanja otrok s posebnimi potrebami. Posebne naloge pa so na letni ravni dogovorjene naloge z MIZŠ. Izvajanje posebnih in osnovnih nalog je povezano z izvajanjem osnovne dejavnosti. Sredstva za posebne naloge so v pretežni meri namenjena za materialne stroške in za stroške dela zunanjih sodelavcev.

2.2.5 Opis drugih dejavnosti Zavoda RS za šolstvo

Največji delež drugih dejavnosti predstavlja delo založbe ZRSS. Osrednja dejavnost založbe temelji na izdaji nizkonakladnih učbenikov za osnovno šolo z nižjim izobrazbenim standardom, zagotavljanju učbenikov in učnih gradiv za šolstvo narodnosti ter izdajanju revij ter strokovnih publikacij za podporo učiteljev in vzgojiteljev. ZRSS vodi tudi tekmovanja iz znanja slovenščine, geografije, nemščine, zgodovine in angleščine.

3 CILJI ZAVODA RS ZA ŠOLSTVO

3.1 Dolgoročni cilji

Za uresničevanje dolgoročnih ciljev bodo v okviru predmetnih in področnih skupin ter oddelkov, središč in območnih enot zavoda aktivnosti načrtovane tako, da bodo povezani domači in mednarodni projekti, ki jih je izvajal oziroma jih izvaja ZRSS, ter naloge v okviru javne službe in posebni projekti. Pri tem bomo na področju predšolske vzgoje sledili uresničevanju načela vključujočega vrtca

in ciljem ter načelom Kurikuluma za vrtce, na področju izobraževanja pa bodo glede na konceptualno zasnovano programov smeri razvoja temeljile na strokovnih raziskavah in analizah, potrebah systemskega urejanja in potrebah, ki jih izkazuje praksa v vzgojno-izobraževalnih zavodih.

Dolgoročno bo ZRSS zasledoval naslednja ciljna področja:

- trajnostni razvoj;
- interdisciplinarnost;
- razvoj višjih kognitivnih ravni;
- varno in spodbudno učno okolje.

ZRSS kot nacionalna institucija na področju vzgoje in izobraževanja bo deloval tako, da bo dosegel naslednje dolgoročne cilje:

- skrb za razvoj in pripravo strokovnih dokumentov in podlag pri vzpostavljanju sistemskih pogojev za nadaljnji kakovostni razvoj vzgoje in izobraževanja, v sodelovanju z MIZŠ in drugimi institucijami;
- podpora pri razvoju učinkovite prakse in kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja v sodelovanju z vzgojno-izobraževalnimi organizacijami;
- priprava strokovnih podlag za sistemske rešitve in podpora pri razvoju učinkovitih praks za zagotavljanje vključujoče šole/vrtca;
- uvajanje, spremljanje in evalvacija javno veljavnih programov ter delov javno veljavnih programov v vrtcih in šolah;
- razvoj strokovnih podlag in podpora pri profesionalnem razvoju vzgojiteljev, učiteljev in ravnateljev za odlično poučevanje in učenje oz. pedagoško vodenje;
- vključevanje v mednarodne aktivnosti na področju razvoja vzgoje in izobraževanja;
- sodelovanje s šolami in drugimi vzgojno-izobraževalnimi ustanovami v zamejstvu;
- izvajanje drugih nalog na področju javne službe in v okviru javnega pooblastila;
- skrb za notranjo kakovost in profesionalni razvoj zaposlenih.

3.2 Kratkoročni cilji

Kratkoročni cilji so vezani na naloge, ki izhajajo iz ustanovitvenega akta ZRSS ter posebnih in osnovnih nalog, ki jih ustanovitelj MIZŠ, opredeli kot naloge posebnega pomena.

V letu 2021 bo ZRSS deloval tako, da bo dosegel naslednje kratkoročne cilje:

- evalvirati, spremljati, posodobiti programe oz. dele programov vrtca, OŠ in SŠ;
- omogočiti razvoj predmetov in predmetnih področij;
- uvajati, spremljati in evalvirati novosti s poskusom;
- razvijati didaktično-metodične pristope za podporo pouka na daljavo;
- digitalizirati učne načrte;
- spremljati izvajanje javno veljavnih programov v zasebnih vzgojno-izobraževalnih zavodih;
- podpreti zavode pri spodbujanju profesionalnega razvoja strokovnih delavcev;
- razvijati odprta učna okolja in podpreti šole za dvig vseh vrst pismenosti;
- sodelovati pri izvajanju dopolnitev modela vključevanja migrantov v sistem vzgoje in izobraževanja;
- spremljati in evalvirati dejavnosti vzgoje in izobraževanja na dvojezičnih območjih;
- nuditi celovito strokovno ter logistično (učna gradiva) podporo strokovnim delavcem slovenske skupnosti v zamejstvu, učiteljem dopolnilnega pouka slovenščine v Evropi in učiteljem slovenščine po svetu ter dvojezičnim vrtcem in šolam na narodnostno mešanem območju;
- izvajati programe usposabljanja in izobraževanja za profesionalni razvoj strokovnih delavcev;
- izboljšati sistem priprave in izvedbe šolskih tekmovanj v pristojnosti ZRSS;
- oblikovati predlog za izboljšanje inkluzivnega okolja na vseh ravneh izobraževanja;
- razvijati učinkovitejše in racionalnejše postopke usmerjanja otrok s posebnimi potrebami;
- voditi postopke potrjevanja učbenikov za SSSI, pripravljati analize in katalogov učbenikov;
- izvajati aktivnosti ugotavljanja in zagotavljanja notranje kakovosti;
- opredeliti izobraževalne potrebe, izvajati programe usposabljanja in skrbeti za profesionalni razvoj zaposlenih na ZRSS;
- zagotoviti delovne pogoje skladno z oceno tveganja in drugih predpisov s področja delovnopravne zakonodaje.

3.3 Naloge za doseganje ciljev Zavoda RS za šolstvo

Za uresničitev ciljev bo ZRSS izvajal naslednje naloge:

- spremljanje in analiziranje kakovosti poučevanja in učenja;
- spremljanje in analiziranje kakovosti pouka in učenja na daljavo;
- razvijanje modelov in pristopov za uvajanje sodobnih načinov preverjanja in ocenjevanja znanja;
- digitalizacija učnih načrtov in učnih gradiv;
- posodobitev učnih načrtov;
- razvijanje in preizkušanje modelov za razvoj pismenosti vseh vrst;
- razvijanje in preizkušanje modela podjetnosti;
- spremljanje poskusa razširjenega programa OŠ;
- implementacija razvojnih dosežkov iz projektov ZRSS v vzgojno-izobraževalne zavode;
- spremljanje razvoja področja na nacionalni in mednarodni ravni;
- razvijanje strategij v podporo vključujoči šoli/vrtcu;
- evalvacija in razvoj programov na področju predšolske vzgoje, osnovne in srednje šole;
- razvoj novih modelov izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju za nadgradnjo njihovih strokovnih kompetenc;
- razvijanje in uvajanje inovativnih učnih praks za izboljševanje znanja in obvladovanje veščin 21. stoletja pri vseh predmetih in področjih;
- uvajanje, spremljanje in evalvacija javno veljavnih programov ter delov javno veljavnih programov v vrtcih in šolah;
- strokovna podpora in izvajanje posameznih nalog v postopkih posodabljanja vzgoje in izobraževanja in posodabljanja vzgojno-izobraževalnega dela s poskusom;
- izdelava modelov za izgradnjo kulture dobre skupnosti in spodbudne klime;
- podpiranje šol in vrtcev pri vodenju in usmerjanju procesov vpeljevanja sprememb;
- razvijanje modelov profesionalnega razvoja na nivoju vrtca, šole in posameznika;
- vključevanje v programe Erasmus+;
- izvajanje projektov, kot so NA-MA-POTI, POGUM, PODVIG, OBJEM, ATS – STEM, (Formativno spremljanje in vrednotenje transverzalnih veščin pri naravoslovju), PICAP, TIME, idr.;
- izvajanje usposabljanja in drugih aktivnosti za šolstvo narodnosti, zamejsko šolstvo, za zdomce in izseljence v sodelovanju z MIZŠ in drugimi ministrstvi ter vladnimi in nevladnimi organizacijami;
- izvajanje usposabljanja in drugih aktivnosti za ranljive skupine v sodelovanju z MIZŠ in drugimi ministrstvi ter vladnimi in nevladnimi organizacijami;
- izvajanje založniške dejavnosti na področju strokovne literature in strokovnih gradiv, učbenikov ter revij;
- opravljanje nalog, povezanih s pripravo in sprejemanjem učbenikov, pripravo učnih gradiv, učil in pripomočkov;
- zagotavljanje aktivnega sodelovanja zaposlenih v strokovnih komisijah na državnem, regionalnem in lokalnem nivoju;
- priprava izvedenskih mnenj za šolsko inšpekcijo in druge organe skladno z zakonodajo ter smernic in priporočil s področja vzgoje in izobraževanja;
- razvoj učinkovitega sistema usmerjanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami;
- izvedba in organizacija tekmovanj.

Za vsebinsko in strokovno realizacijo naštetih nalog so odgovorni vodje oddelkov, središč in območnih enot ter svetovalci področnih in predmetnih skupin. Za izvedbo nalog pa je na ZRSS tudi učinkovit sistem podpornih služb, ki podpirajo izvedbo aktivnosti.

ZRSS bo navedene cilje uresničeval prek nalog/aktivnosti v okviru osnovne dejavnosti, ESS-projektov in mednarodnih projektov. **Nosilci nalog**, ki so zapisani v posameznih preglednicah, izvajajo aktivnosti in koordinirajo delo znotraj posamezne naloge. **Skrbniki nalog**, ki so opredeljeni v poglavju 4, so odgovorni za realizacijo nalog in usmerjajo delo nosilcev nalog. Skrbnik za izvedbo **Programa dela** je namestnica direktorja, ki je tudi pooblaščen za usklajevanje aktivnosti med skrbnikom Programa dela na MIZŠ in za koordinacijo dela skrbnikov na ZRSS.

ZRSS v okviru svoje dejavnosti izvaja tudi osnovne in posebne naloge, ki jih naroči MIZŠ, nekatere pa tudi dodatno financira. Ovrednotenje teh nalog je opredeljeno v poglavju 4.1.3.

3.3.1 Osnovna dejavnost

ZRSS je osrednji nacionalni razvojnoraziskovalni in svetovalni zavod na področju predšolske vzgoje, osnovnega šolstva in splošnega srednješolskega izobraževanja. V okviru javne službe izvaja različne naloge/aktivnosti:

Preglednica 1: Prikaz nalog in aktivnosti osnovne dejavnosti z opredeljeno vrsto dejavnosti, ID in nosilci

Zaporedna številka, ime naloge/aktivnosti in nosilci	Vrsta dejavnosti	ID
1. Delo oddelkov in središč – Nives Zore, mag. Renata Zupanc Grom, dr. Branko Slivar, Brigita Žarkovič Adlešič, dr. Tanja Rupnik Vec, dr. Natalija Vovk Ornik, Jana Knez	OD	
2. Delo območnih enot – Alica Prinčič Röhler, mag. Mariza Skvarč, dr. Nataša Potočnik, Miriam Stanonik, mag. Andreja Čuk, mag. Špela Drstvenšek, Romana Košutnik, dr. Milena Kerndl, Irena Kumer	OD	
3. Delo področnih in predmetnih skupin – Vojko Kunaver, mag. Andreja Bačnik, dr. Nina Novak, Biserka Lep, Susanne Volčanšek, dr. Fani Nolimal	OD, ON	88
4. Komisije za UOPP-Vodenje postopkov usmerjanja otrok s posebnimi potrebami v skladu z javnim pooblastilom in informatizacija PUOPP – dr. Natalija Vovk Ornik	OD, ON	79
5. Strokovna podpora podružnicam OŠ in kombiniranemu pouku – dr. Natalija Komljanc	OD	
6. Posodobitev programov gimnazij – dr. Branko Slivar	OD	
7. Vodenje postopka umestitve opisov učnih izidov v Slovenski okvir kvalifikacij za splošnoizobraževalne predmete v osnovni šoli ter v srednjem poklicnem in strokovnem izobraževanju ter opredelitev učnih izidov splošnoizobraževalnih predmetov iz učnih načrtov in katalogov znanj – dr. Branko Slivar, mag. Renata Zupanc Grom	OD	
8. Evalvacija po 17. in 20. členu ZOFVI – Nives Zore, mag. Renata Zupanc Grom, dr. Branko Slivar	OD, ON	77
9. Osnovna šola za odrasle – dr. Fani Nolimal	OD	
10. Vključevanje v aktivnosti za prenovo koncepta poklicne in splošne mature – dr. Branko Slivar	OD	
11. Šolska prehrana – Irena Simčič	OD	
12. Podporne aktivnosti za Evropske šole – dr. Marija Žveglič	OD	
13. Skrb za zdravje – mag. Andreja Bačnik	OD, ON	89
14. Uvajanje varnosti in zdravja pri delu v vzgojo in izobraževanje – mag. Andreja Bačnik	OD	
15. Podnebni cilji in vsebine v vzgoji in izobraževanju - trajnostni razvoj – Saša Kregar	OD, PN	107
16. Izobraževanje na domu – mag. Renata Zupanc Grom, dr. Natalija Komljanc	OD	
17. Obeležitev 30. letnice države Slovenije - dr. Vilma Brodnik	OD	
18. Posodobitev sistema napredovanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju v nazive– Brigita Žarkovič Adlešič, Jasna Rojc	OD, PN	108
19. Varno in spodbudno učno okolje - Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje – dr. Zora Rutar Ilc, dr. Ada Holcar Brunauer	OD, PN	114
20. Spremljava prilagojenega izobraževalnega programa OŠ z enakovrednim izobrazbenim standardom za otroke z avtističnimi motnjami – Andreja Vouk	OD	
21. Spremljanje javno veljavnega programa Zasebne osnovne šole Montessori – Mihaela Kerin	OD	
22. Spremljanje in evalvacija zasebnega izobraževalnega programa osnovne šole Inštituta za celostno vzgojo in izobraževanje otrok Lila (2019–2026) – dr. Katica Pevec Semec.	OD	
23. Spremljava prenovljenega programa gledališče in film v umetniški gimnaziji – dr. Branko Slivar, Nina Ostan	OD	
24. Uvajanje in spremljanje ITS v programu splošne gimnazije – dr. Branko Slivar	OD	
25. Zagotavljanje trajnostnega prenosa novega znanja v šolsko prakso – Brigita	OD	

Žarkovič Adlešič		
26. Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje – Brigita Žarkovič Adlešič	OD	
27. Svetovalne storitve – Brigita Žarkovič Adlešič	OD	
28. Mednarodno sodelovanje – Brigita Žarkovič Adlešič	OD	
29. Mednarodna dejavnost za VIZ (izvajanje evropskih projektov skupaj s šolami brez zagotovljene slovenske udeležbe) – Brigita Žarkovič Adlešič	OD, ON	80
30. Sodelovanje v nacionalnih, regionalnih in lokalnih komisijah ter v delovnih skupinah – Jana Knez	OD	
31. Pregled in strokovna podpora predlagateljem novih javnih in zasebnih programov ter programskih elementov OŠ in SŠ – mag. Renata Zupanc Grom, dr. Branko Slivar	OD	
32. Priprava izvedenskih in drugih strokovnih mnenj – dr. Stanka Preskar	OD	
33. Podporne aktivnosti šolstvu narodnosti v RS – dr. Fani Nolimal	OD	
34. Priprava kataloga OIV – Tomaž Kranjc	OD	
35. Založniška dejavnost – Zvonka Kos	OD	
36. Potrebe po novih učbenikih, učilih in učnih pripomočkih – Vincenc Filipčič	OD	
37. Analiza stanja učbeniških skladov v OŠ in priprava prikazov s sintezo obdelanih podatkov – Vincenc Filipčič	OD	
38. Vodenje postopka pridobivanja ocen skladnosti učbenikov z učnim načrtom in organiziranje celotne dokumentacije, potrebne v postopkih potrjevanja učbenikov za SSSI, priprava analiz in katalogov učbenikov – Vincenc Filipčič	OD	
39. Učbeniki-recenzije – Vincenc Filipčič	OD	
40. Katalogizacija gradiv – mag. Marija Lesjak Reichenberg	OD	
41. Informatizacija postopkov usmerjanja otrok s posebnimi potrebami – vodenje in odločanje – dr. Natalija Vovk Ornik	OD	
42. Strokovna literatura – nabava in urejanje – mag. Marija Lesjak Reichenberg	OD, ON	90
43. Izvajanje aktivnosti za uresničevanje inkluzivne paradigme – dr. Natalija Vovk Ornik	OD	
44. Varna mobilnost: prenova Strategije kulture vedenja in vzgoja za varno mobilnost otrok in mladostnikov v sistemu vzgoje in izobraževanja do leta 2021 – mag. Marta Novak	OD, PN	120
45. Aktivnosti na področju migracijskih tokov in integracijskih procesov – dr. Branko Slivar	OD	
46. Obravnava pobud za uvrstitev študijskega programa za pridobitev izobrazbe med programe, ki so določeni kot ustrezni za delo v VIZ – Vladimir Milekšič, mag. Renata Zupanc Grom, Branko Slivar	OD, ON	83
47. Vzpostavitev podlag za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti ter samoevalvacija izbranega področja – dr. Tanja Rupnik Vec	OD	
48. Analiza izobraževalnih potreb zaposlenih in izvedba internih izobraževanj v skladu z načrtom – Janja Bizjak	OD	
49. Priprava izhodišč za preverjanje znanja madžarščine kot drugega jezika v dvojezičnih šolah – Marija Pisnjak	OD, ON	86
50. Razvoj predmetov, razširjene predmetne skupine – vodje PRS, dr. Stanka Preskar	OD, ON	88
51. Odprti izobraževalni viri in informatizacija izobraževanja – dr. Branko Slivar	OD	
52. Investicije in investicijsko vzdrževanje – Andrej Novak	OD	
53. Digitalizacija učnih načrtov – mag. Andreja Čuk	OD	
54. Podpora pedagoškemu vodenju – priprava gradiv – dr. Ada Holcar Brunauer, mag. Špela Drstvenšek, Saša Kregar	OD	
55. Izobraževanje za digitalno državljanstvo – Mojca Dolinar	OD	
56. Strokovna podpora šolskim knjižnicam – Romana Fekonja	OD	

Legenda: OD – osnovna dejavnost, ki jo MIZŠ dodatno financira bodisi za izvajanje nalog po javnem pooblastilu bodisi za izvajanje dodatno naročenih nalog in niso predmet izhodišč, ID – identifikator

3.3.2 Osnovne naloge Zavoda RS za šolstvo v letu 2021

ZRSS bo v okviru enovitega programa dela izvajal naloge/aktivnosti za realizacijo osnovnih nalog, ki jih v okviru javne službe financira MIZŠ.

Načrtovane in izvedene bodo z namenom uresničevanja dolgoročnih in kratkoročnih ciljev ZRSS.

Preglednica 2: Prikaz osnovnih nalog in aktivnosti z opredeljeno vrsto dejavnosti, ID in nosilci

Zaporedna številka, ime naloge/aktivnosti in nosilci	Vrsta dejavnosti	ID
57. Evalvacija po 17. in 20. členu ZOFVI – Nives Zore, mag. Renata Zupanc Grom, dr. Branko Slivar	ON, OD	77
58. Jeziki v srednjem strokovnem in poklicnem izobraževanju – dr. Branko Slivar	ON	78
59. Komisije za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami – dr. Natalija Vovk Ornik	ON	79
60. Mednarodna dejavnost za VIZ (izvajanje evropskih projektov skupaj s šolami brez zagotovljene slovenske udeležbe) – Brigita Žarkovič Adlešič	ON, OD	80
61. Nacionalno preverjanje znanja v OŠ – mag. Mariza Skvarč	ON	81
62. Nadaljnje pospeševanje uporabe IKT v VIZ – dr. Amela Sambolić Beganović, Tanja Rupnik Vec	ON	82
63. Obravnava pobud za uvrstitev študijskega programa za pridobitev izobrazbe med programe, ki so določeni kot ustrezni za delo v VIZ – Vladimir Milekšič, mag. Renata Zupanc Grom, Branko Slivar	ON, OD	83
64. Posodobitev programa OŠ / Uvajanje tujega jezika v obveznem programu in preizkušanje koncepta razširjenega programa v OŠ – mag. Renata Zupanc Grom	ON	84
65. Prenova Vzgojnega programa s smernicami za pripravo individualiziranega programa v vzgojnem zavodu in smernicami za ravnanje v kriznih situacijah – Petra Košnik	ON	85
66. Priprava izhodišč za preverjanje znanja madžarščine kot drugega jezika v dvojezičnih šolah – Maria Pismanjak	ON, OD	86
67. Priprava odzivnih ukrepov po Akcijskem načrtu za reševanje problema pomanjkanja izvajalcev dodatne strokovne pomoči – Brigata Žarkovič Adlešič, mag. Renata Zupanc Grom	ON	87
68. Razvoj predmetov, razširjene predmetne skupine – vodje PRS, dr. Stanka Preskar	ON, OD	88
69. Skrb za zdravje – mag. Andreja Bačnik	ON, OD	89
70. Strokovna literatura – mag. Marija Lesjak Reichenberg	ON	90
71. Strokovna podpora procesu Posodobitev organizacije vodenja in upravljanja s podatki v inovativnih učnih okoljih dr. Tanja Rupnik Vec	ON	91
72. Študijske skupine in mentorske mreže šol in vrtcev – Brigita Žarkovič Adlešič	ON	93
73. Tekmovanja učencev in dijakov – dr. Nataša Potočnik	ON	94
74. Učna gradiva za šolstvo narodnosti, nizkonakladna učna gradiva Nizkonakladni učbeniki in učna gradiva – Zvonka Kos Učbeniki za prilagojeni program z NIS OŠ – Andreja Vouk	ON	95
75. Umestitev slovenskega znakovnega jezika v šolski sistem – Petra Košnik	ON	96
76. Uvajanje posodobljenega koncepta prepoznavanja nadarjenih in vzgojno-izobraževalnega dela z njimi – Biserka Lep	ON	97

Legenda: OD–osnovna dejavnost, ON–osnovna naloga, ID–identifikator

3.3.3 Posebne naloge Zavoda RS za šolstvo v letu 2021

ZRSS bo v okviru enovitega programa dela izvajal tudi aktivnosti za posebne naloge, ki so medresorsko usklajene naloge in druge naloge na podlagi medinstitucionalnih dogovorov in pogodb. Posebne naloge MIZŠ dodatno financira bodisi za izvajanje nalog po javnem pooblastilu bodisi za izvajanje dodatno naročenih nalog in niso predmet Izhodišč.

Preglednica 3: Prikaz posebnih nalog in aktivnosti z opredeljeno vrsto dejavnosti, ID in nosilci

Zaporedna številka, ime nalog/aktivnosti in nosilci	Vrsta dejavnosti	ID
77. Aktivnosti za zmanjšanje števila odlogov všolanja otrok in zmanjšanje števila otrok z učnimi težavami v prvem VIO – dr. Katica Pevec Semec	PN	98
78. Dopolnilni pouk slovenskega jezika v tujini – Eva Jurman	PN	99
79. Govorna vzgoja pedagoga in komunikacije – nadgradnja – Vladimir Pirc	PN	100
80. Krožne šole – Saša Kregar	PN	101
81. Kulturno-umetnostna vzgoja – strokovna usposabljanja na področju KUV – Vladimir Pirc	PN	102

82. Kurikulum za vrtce – Nives Zore	PN	103
83. Ministrska zbirka Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti – Zvonka Kos	PN	104
84. Nadaljevanje posodabljanja in priprave UN za IP OŠ NIS – Andreja Vouk	PN	105
85. Odličnost izobraževanja – dr. Tanja Rupnik Vec	PN	106
86. Podnebni cilji in vsebine v vzgoji in izobraževanju – trajnostni razvoj – Saša Kregar	PN	107
87. Posodobitev sistema napredovanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju v nazive – Brigita Žarkovič Adlešič, Jasna Rojc	PN	108
88. Prednostne naloge mednarodnega sodelovanja – Brigita Žarkovič Adlešič	PN	109
89. Predsedovanje EU – Brigita Žarkovič Adlešič	PN	110
90. Preizkušanje Izvedbenega modela poučevanja Romov na OŠ F. M. Škocjan 2029–2021 – dr. Natalija Komljanc	PN	111
91. Prenova OIV za gimnazije – dr. Branko Slivar	PN	112
92. Prenova Posebnega programa vzgoje in izobraževanja – Petra Košnik	PN	113
93. Priprava šolskih modelov in strategij varnega in spodbudnega učnega okolja ter aktivnosti za zvišanje ravni zagotavljanja integritete v VIZ – dr. Zora Rutar Ilc	PN	114
94. Program prilagojenega izvajanja z dodatno strokovno pomočjo s smernicami za pripravo individualiziranega programa in njegovo evalvacijo – Petra Košnik	PN	115
95. Razvoj večjezičnosti in večjezične didaktike: - mednarodno sodelovanje (ECML ...) – dr. Liljana Kač - podpora poučevanju kitajščine – dr. Branko Slivar	PN	116
96. Strokovna izhodišča za pripravo strategije razvoja šolskega knjižničarstva	PN	117
97. Šolstvo v zamejstvu: Italija, Avstrija, Madžarska, Hrvaška – Alma Ahmetović	PN	118
98. Usposabljanje strokovnih delavcev za izvajanje Koncepta "Učne težave v osnovni šoli" – dr. Natalija Volk Ornik	PN	119
99. Varna mobilnost: prenova Strategije kulture vedenja in vzgoja za varno mobilnost otrok in mladostnikov v sistemu vzgoje in izobraževanja do leta 2021 – mag. Marta Novak	PN, OD	120

Legenda: OD – osnovna dejavnost, PN – posebne naloge, ki jih MIZŠ dodatno financira bodisi za izvajanje nalog po javnem pooblastilu bodisi za izvajanje dodatno naročenih nalog in niso predmet Izhodišč, ID – identifikator

3.3.4 Vključevanje v mednarodne aktivnosti na področju razvoja vzgoje in izobraževanja

ZRSS se vključuje v mednarodne projekte za razvijanje modelov/pristopov za uvajanje sodobnih načinov preverjanja in ocenjevanja znanja (formativno spremljanje, preverjanje in ocenjevanje kompleksnih dosežkov, razvijanje strategij in orodij za vrstniško vrednotenje in samovrednotenje) ob sodelovanju s tujimi deležniki vzgoje in izobraževanja.

Zaporedna številka, ime naloge in nosilci	Vrsta dejavnosti	Vrednost EUR	STM	Obdobje	Sredstva za 2021
100. PROMISE – Promoting Inclusion in society through education: Professional dilemmas in practice – Brigita Žarkovič Adlešič, dr. Branko Slivar	OD	52.381,50	9138	1.9. 2018–31.8. 2021	25.652
101. ATS-STEM – Assessment of Transversal Skills in STEM Erasmus+ K 3 – Bernarda Moravec, Simona Slavič Kumer	OD	132.167,00	9141	1.3. 2019–28.2.2022	55.000
102. CTMT – Computational thinking and mathematical thinking: digital literacy in mathematics curricula.– mag. Apolonija Jerko	OD	24.811	9143	1.9. 2019–31.8.2022	22.570
103. ILSP: Integrated Leadership in School Practice – "integrirano" vodenje v šolski praksi – mag. Barbara Lesničar	OD	42.665	9142	1.9. 2019–31.8.2022	37.688
104. PICAP – Promoting Informed Choices for All Young People (Opolnomočenje mladih za dobre/premišljene odločitve) KA	OD	55.375	9144	1.9. 2019–31.8.2022	44.437

2 – mag. Tamara Malešević, Amela Sambolić-Beganović					
105. TIME – Teachers inquiry on mathematics education – mag. Mojca Suban	OD	17.668	9145	1.11.2019 – 31.8.2022	17.668
106. Developing adaptive expertise to foster an effective learning environment – Saša Kregar	OD	42.715	9147	1.11.2020 – 30.4.2023	42.715
107. ELaDINa – Early Language Development in Nature – mag. Katarina Dolgan	OD	52.869	9148	1.9.2020 – 31.8.2023	52.869
108. USAID`s General Education Activity/Tabla – dr. Branko Slivar	OD	104.855	9146	1.2.2020 – 30.9.2022	66.567,75

Legenda: OD – osnovna dejavnost, STM – stroškovno mesto

3.3.5 Izvajanje ESS-projektov

Za razvijanje pristopov in modelov za razvoj vseh vrst pismenosti, kompetenc podjetnosti ter smiselne rabe IKT se ZRSS vključuje v ESS-projekte.

Zaporedna številka, ime naloge in nosilci oz. skrbniki	Vrsta dejavnosti	Vrednost EUR (2020)	Vrednost EUR (2021)	STM	Trajanje
109. IJZ II – Krepitev kompetenc strokovnih delavcev na področju vodenja inovativnega vzgojno-izobraževalnega zavoda v obdobju od 2018 do 2022 – mag. Špela Drstvenšek, Vladimir Milekšič, Brigita Žarkovič, dr. Stanka Preskar	ON	1.110.500,00 (ZRSS – 841.430,00)	660.500,00 (ZRSS – 403.100,00)	9159	2018–2022
110. NA-MA-POTI – Naravoslovna in matematična pismenost: spodbujanje kritičnega mišljenja in reševanja problemov – Jerneja Bone	ON	634.000,92 (ZRSS – 127.074,72)	766.295,72 (ZRSS – 127.203,50)	9153	2016–2022
111. OBJEM – Bralna pismenost in razvoj slovenščine – dr. Sandra Mršnik	ON	393.000,00 (ZRSS – 98.885,13)	488.513,49 (ZRSS – 98.979,73)	9152	2016–2022
112. POGUM – Krepitev kompetence podjetnosti in spodbujanje prožnega prehajanja med izobraževanjem in okoljem v osnovnih šolah – Tatjana Krapše	ON	563.500,00 (ZRSS – 155.817,71)	550.000,00 (ZRSS – 204.000,00)	9156	2017–2022
113. PODVIG – Krepitev kompetence podjetnosti in spodbujanje prožnega prehajanja med izobraževanjem in okoljem v gimnazijah – dr. Anton Polšak	ON	746.000,00 (ZRSS – 134.200,00)	746.000,00 (ZRSS – 95.000,00)	9158	2017–2022
114. Pedagogika 1 : 1 za udejanjanje personaliziranega in sodelovalnega učenja ter formativnega ocenjevanja – dr. Inge Breznik, mag. Radovan Krajnc, dr. Stanka Preskar	ON	ZRSS – 40.000,00	ZRSS – 40.000,00	9155	2016–2022
115. Jeziki štejejo (JeŠT) – dr. Liljana Kač, dr. Stanka Preskar	ON	ZRSS – 3.615,11	ZRSS – 3.771,61	9154	2016–2022
116. Razvijanje sporazumevalnih	ON	ZRSS –	ZRSS –	9157	2017–

zmožnosti s kulturno-umetnostno vzgojo (SKUM) – Vladimir Pirc, dr. Stanka Preskar		2.754,37	2.873,61		2022
117. Dvig digitalne kompetentnosti–mag Andreja Čuk	ON				

Legenda: ON – osnovna naloga, STM – stroškovno mesto

4 NAČRTOVANJE VIROV

4.1 Finančni načrt s kadrovskim načrtom – ovrednotenje virov

V finančnem načrtu so opredeljeni prihodki iz državnega proračuna in drugih virov ter odhodki ZRSŠ. Predlog finančnega načrta temelji na načrtovanih sredstvih za leto 2021 ter na izhodiščih, ki veljajo za državni proračun. Sredstva za dejavnost ZRSŠ so namenjena izvajanju javne službe in se delijo na:

- prihodke, pridobljene za redno dejavnost za javno službo po pogodbi o financiranju, podpisano z MIZŠ,
- prihodke za osnovne in posebne naloge, ki jih MIZŠ dodatno financira, bodisi za izvajanje nalog po javnem pooblastilu bodisi za izvajanje dodatno naročenih nalog,
- prihodke za mednarodne projekte in projekte ESS,
- prihodke iz tržne dejavnosti.

Zakonske podlage:

- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021 (Uradni list RS, št. 75/19, 36/20 - ZIUJP, 49/20 - ZIUZEOP, 61/20 - ZDLGPE, 89/20, 133/20, 175/20),
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13, 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415, 38/14 - ZIPRS1415-A, 14/15 - ZIPRS1415-D, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 71/17 - ZIPRS1819, 13/18, 75/19 - ZIPRS2021, 36/20 - ZIUJP, 61/20 - ZDLGPE, 89/20),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/1999, 30/2002 - ZJF-C, 114/2006 - ZUE, 175/2020),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/06 - ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17, 82/18),
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12, 96/12 - ZPIZ-2, 104/12 - ZIPRS1314, 105/12, 8/13, 25/13 - odl. US, 46/13 - ZIPRS1314-A, 47/13 - ZOPRZUJF, 56/13 - ZŠtip-1, 63/13 - ZOsn-I, 63/13 - ZJAKRS-A, 63/13 - ZIUPTDSV, 63/13, 99/13 - ZUPJS-C, 99/13 - ZSVarPre-C, 101/13 - ZIPRS1415, 107/13 - odl. US, 101/13 - ZDavNepr, 32/14 - ZVV-D, 55/14, 85/14, 95/14, 16/15 - odl. US, 24/15 - odl. US, 57/15, 69/15, 90/15, 102/15, 104/15, 66/16, 55/16, 63/16 - ZDoh-2R, 27/17, 77/17 - ZMVN-1, 17/18, 17/19, 33/19 - ZMVN-1A, 72/19, 82/19).

4.1.1 Kadrovski načrt Zavoda RS za šolstvo

Preglednica 4: Število zaposlenih za določen in nedoločen čas na dan 1. 1. 2021

Št.	Vir financiranja	Št. NDC	Št. DC	Skupaj
1	MIZŠ – redna dejavnost javne službe	142,45	4,45	146,9
2	MIZŠ – javna služba v okviru javnega pooblastila	30,25	0	30,25
3	SKUPAJ (1+2)	172,7	4,45	177,15
4	PROJEKTI			
5	- ESS	10,1	3	13,1

6	- Drugi mednarodni projekti	0	2	2
7	- Projekti	0	1	1
8	SKUPAJ (5 + 6 + 7)	10,1	6	16,1
9	SKUPAJ (3 + 8)	182,8	10,45	193,25

Preglednica 5: Število zaposlenih za določen in nedoločen čas glede na stopnjo izobrazbe na dan 1. 1. 2021

Stopnja izobrazbe	Št. zaposlenih brez oddelka UOPP	Št. zaposlenih/o ddelek	SKUPAJ	Delež v %	M v %	Ž v %
		UOPP				
Doktorat znanosti	27	3	30	15,38%	3,11%	12,43%
Magisterij znanosti	35	9	44	22,56%	2,07%	20,73%
Univerzitetna izobrazba, II. bol.	74	15	89	45,64%	8,81%	36,79%
Visoka izobrazba	12	0	12	6,15%	0,00%	6,22%
Višja izobrazba	10	3	13	6,67%	0,52%	5,70%
Srednja izobrazba	5	1	6	3,08%	0,52%	2,59%
Nižja poklicna izobrazba	1	0	1	0,51%	0,00%	0,52%
SKUPAJ	164	31	195	100,00%	15,03%	84,97%

4.1.2 Finančni načrt Zavoda RS za šolstvo

Preglednica 6: Finančni načrt Zavoda RS za šolstvo za leto 2021

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta (2021)	Prejšnjega leta (2020)
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402 + 431)	401	15.160.168	14.589.341
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403 + 420)	402	14.900.168	14.302.205
	A) Prihodki iz sredstev javnih financ (404 + 407 + 410 + 413 + 418 + 419)	403	14.601.569	14.155.445
	a) Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405 + 406)	404	14.601.569	14.155.445
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	14.522.311	13.976.687
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	79.258	178.758
	b) Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408 + 409)	407	0	0

del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408		0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409		0
	c) Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411 + 412)	410	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411		0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412		0
	d) Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414 + 415 + 416 + 417)	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414		0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415		0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416		0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417		0
del 740	e) Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418		0
741	f) Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419		0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (422+423+487+424+425+426+427+428+488+489+490+429+430)	420	298.599	146.760
del 7102	Prejete obresti	422		3
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423		0
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487		2.232
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	298.599	143.525
72	Kapitalski prihodki	425		0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426		1.000
731	Prejete donacije iz tujine	427		0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428		0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488		
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz kohezijskega sklada	489		
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490		
786	Preostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429		0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430		0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432 + 433)	431	260.000	287.136
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	260.000	287.136
del 7102	Prejete obresti	433		0
	II. SKUPAJ ODHODKI (438 + 481)	437	15.160.168	14.282.192
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439 + 447 + 453 + 464 + 465 + 466 + 467 + 468 + 469 + 470)	438	14.900.168	13.946.114
	A) Plače in drugi izdatki zaposlenim (440 + 441 + 442 + 443 + 444 + 445 + 446)	439	7.144.710	6.602.034
del 4000	Plače in dodatki	440	6.250.135	5.925.764
del 4001	Regres za letni dopust	441	196.244	180.277
del 4002	Povračila in nadomestila	442	316.468	285.388
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	273.538	173.590
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444		0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445		0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	108.325	37.015
	B) Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448 + 449 + 450 + 451 + 452)	447	1.136.953	1.039.266
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	577.345	510.304
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	460.177	433.556
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	3.914	4.404

del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	6.524	6.116
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	88.993	84.886
	C) Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454 + 455 + 456 + 457 + 458 + 459 + 460 + 461 + 462 + 463)	453	6.539.247	6.010.634
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	3.760.744	3.525.718
del 4021	Posebni material in storitve	455	8.500	6.833
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	162.500	241.792
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	97.000	36.170
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	130.000	69.172
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	50.000	636.313
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	117.200	191.363
del 4027	Kazni in odškodnine	461		0
del 4028	Davek na izplačane plače	462		0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	2.213.303	1.303.273
403	D) Plačila domačih obresti	464		701
404	E) Plačila tujih obresti	465		0
410	F) Subvencije	466		0
411	G). Transferji posameznikom in gospodinjstvom	467		0
412	H) Transferji neprofitnim organizacijam in ustanovam	468		0
413	I) Drugi tekoči domači transferji	469		0
	J) Investicijski odhodki (471 + 472 + 473 + 474 + 475 + 476 + 477 + 478 + 479 + 480)	470	79.258	293.479
4200	Nakup zgradb in prostorov	471		0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472		
4202	Nakup opreme	473	79.258	277.944
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474		0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475		0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476		7.580
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477		
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478		7.955
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479		0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480		0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482 + 483 + 484)	481	260.000	336.078
del 400	A) Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	120.000	130.001
del 401	B) Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	19.320	18.591
del 402	C) Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	120.680	187.486
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	485	0	307.149
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	486	0	

4.1.3 Načrt osnovnih in posebnih nalog JS, ki jih v letu 2021 naroča in financira MIZŠ

Načrt osnovnih in posebnih nalog za leto 2021 po ID (indikatorju), skrbnikih MIZŠ in skrbnikih ZRSŠ, vrsti dejavnosti, vrednosti naloge, kazalnikih, nazivih nalog, imenih proračunskih postavk, proračunski postavki MIZŠ in stroškovnih mestih je prikazan v spodnji preglednici.

ID	Naziv naloge	Kazalniki	Znesek v EUR	Skrbnik MIZŠ	PP MIZŠ	Skrbnik ZRSŠ	STM ZRSŠ
77	Evalvacija po 17. in 20. členu ZOFVI	Evalvacije, Število poročil o poskusih	6000,00	Tanja Taštanoska	687010	dr. Tanja Rupnik Vec	6550
78	Jeziki v srednjem strokovnem in poklicnem izobraževanju	Analiza stanja, usmeritve (akcijski načrt)	2000,00	Bronka Štraus	483110	dr. Branko Slivar	6705
79	Komisije za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami	Število izvedenih postopkov	2.000.000,00	mag. Polona Šoln Vrbinc	667210	dr. Natalija Vovk Ornik	6501
80	Mednarodne dejavnosti VIZ (izvajanje evropskih projektov skupaj s šolami brez zagotovljene slovenske udeležbe)	Mednarodni projekti	2000,00	dr. Borut Čampelj	716910	Brigita Žarkovič Adlešič	6632
81	Nacionalno preverjanje znanja v osnovni šoli	Pripravljeni preizkusi znanja, navodila za vrednotenje ter letno poročilo	10.000,00	mag. Janja Remšak	667210	mag. Mariza Skvarč	6510
82	Nadaljnje pospeševanje uporabe IKT v vzgojno-izobraževalnih zavodih	Poročilo o izvedbi na podlagi usklajenega delovnega predloga: 1) nadaljnja opremljanja spletnih različic učnih načrtov z dodatnimi primeri (kazalnik: število UN, ki so opremljeni s primeri); 2) posodobitev spletne strani ZRSŠ za namene informiranja javnosti (kazalnik: posodobljene spletne strani)	30.000,00	dr. Borut Čampelj	716910	dr. Tanja Rupnik Vec	6560

83	Obravnavna pobud v skladu s 100. členom ZOFVI in Navodilom o vodenju postopkov priprave, posredovanja v sprejem in objave javno veljavnih vzgojno-izobraževalnih programov	Število strokovnih mnenj	5000,00	Beba Adamič Tomič	716910	dr. Branko Slivar	6706
84	Posodobitev programa OŠ	Izvedeni poskus	48.450,00	dr. Stanka Lunder Verlič	716910	mag. Renata Zupanc Grom	6675
85	Prenova Vzgojnega programa s smernicami za pripravo individualiziranega programa v vzgojnem zavodu in smernicami za ravnanje v kriznih situacijah	Sprejeti program	2000,00	mag. Polona Šoln Vrbinc	716910	mag. Renata Zupanc Grom	6683
86	Priprava izhodišč za preverjanje znanja madžarščine kot drugega jezika v dvojezičnih šolah	Instrumentariji za preverjanje znanja v 4. in 8. razredu ter za 3. letnik srednje šole, pilotno preverjanje instrumentarija ob vstopu v šolo ter poročilo – analiza preverjanja znanja ob vstopu v šolo	6000,00	Bronka Straus	716910	Irena Kumer	6700
87	Priprava odzivnih ukrepov po Akcijskem načrtu za reševanje problema pomanjkanja izvajalcev dodatne strokovne pomoč	Število odzivnih ukrepov, število udeležencev na usposabljanjih	1000,00	Vida Trilar	716910	Brigita Žarkovič Adlešič, mag. Renata Zupanc Grom	6708
88	Razvoj predmetov, razširjene predmetne skupine (zunanji sodelavci ...)	Število posodabljanj	30.000,00	Borut Dobnikar	716910	dr. Stanka Preskar	6800
89	Skrb za zdravje	Število usposabljanj in izobraževanj strokovnih delavcev s področja skrbi za zdravje	1000,00	Elvira Šušmelj	716910	mag. Renata Zupanc Grom	6657
90	Strokovna literatura	Nakup strokovne literature na ZRSŠ	2750,00	Saša Ambrožič Deleja	709710	dr. Tanja Rupnik Vec	6627

91	Strokovna podpora procesu Posodobitev organizacije vodenja in upravljanja s podatki v inovativnih učnih okoljih	Število svetovanj	1000,00	Boris Zupančič	716910	dr. Tanja Rupnik Vec	6709
93	Študijske skupine in mentorska mreža šol in vrtcev	Poročilo	63.000,00	Vida Trilar	715310	Brigita Žarkovič Adlešič	6543,654 6,6547
94	Tekmovanja učencev in dijakov	Izvedena tekmovanja. Objava izida sofinanciranja šolskih tekmovanj za šolsko leto 2020/2021	165.000,00	Mišela Mavrič, PhD	709810	dr. Nataša Potočnik	6646, 6647
95	Učna gradiva za šolstvo narodnosti, nizkonakladna učna gradiva	1. Prevod učnih gradiv za šolstvo narodnosti (2 do 5 naslovov) in ponatis po potrebi 2. Prevod izvedbenih dokumentov za šolstvo narodnosti (5 do 10 dokumentov). 3. Priprava novi in posodobitev obstoječih učnih gradiv za prilagojen program OŠ z NIS (3 naslovi) 4. Aplikacija zbiranja potreb in vodenja evidence ter administriranje priprave gradiv za slepe in slabovidne učence; prilagoditev učnih gradiv za slepe in slabovidne (po izkazani potrebi v sodelovanju z IRIS in ZDSSS) 5. Priprava učnih gradiv za gluhe in naglušne učence (3 naslovi: video ali tiskana učna gradiva) 6. Druga gradiva za učence s PP (po potrebi in strokovni presoji svetovalcev ZRSŠ)	100.000,00	Saša Ambrožič Deleja	483210	Brigita Žarkovič Adlešič	6522, 8100
96	Umestitev slovenskega znakovnega jezika v šolski sistem	Ustrezna dopolnitev obstoječih strokovnih podlag (kurikularni dokumenti, navodila, priročniki ipd.) In/ali priprava novih, priprava in izvedba programov nadaljnjega izobraževanja in usposabljanja.	5000,00	Barbka Kresal Sterniša	716910	mag. Renata Zupanc Grom	6707

97	Uvajanje posodobljenega koncepta prepoznavanja nadarjenih in vzgojno-izobraževalnega dela z njimi	Izvajanje poskusa	10.000,00	Mišela Mavrič, PhD	716910	dr. Milena Kerndl	6636
98	Aktivnosti za zmanjšanje števila odlogov všolanja otrok in zmanjšanje števila otrok z učnimi težavami v prvem VIO	Izvedba usposabljanja in izobraževanja	10.000,00	mag. Polona Šoln Vrbinč	716910	mag. Renata Zupanc Grom	6711
99	Dopolnilni pouk slovenskega jezika v tujini	Sodelujoče šole, učenci/dijaki, seminarji, strokovna izpopolnjevanja, število usposabljanj (2), št. strokovnih priprav in hospitacij pri pouku (17), število dejavnosti ob pouku (6), udeleženci poletne šole (50)	40.000,00	Roman Gruden	715410	Brigita Žarkovič Adlešič	6540
100	Govorna vzgoja pedagoga in komunikacija s psihologijo – nadgradnja	Zaključek projekta v letu 2021 predvideva pripravo različnih gradiv za multiplikatorje in udeležence. Nekatera so objavljena tudi v strokovnih revijah (Slovenščina v šoli)	800,00	Nada Požar Matijašič	716910	dr. Nataša Potočnik	6600

101	Krožne šole	<p>Primarni izvajalec programa krožne šole bo mednarodni partner EIT (Evropski inštitut za inovacije in tehnologijo), z glavnima izvajalcema EIT KIC Climate (podnebne vsebine) in EIT KIC Raw Materials (krožno gospodarstvo). JZ na področju izobraževanja (v večji meri ZRSŠ in CPI, v manjši tudi ŠR in CŠOD) se bodo v izvajanje programa vključevali kot sodelavci. V letu 2021, prvem letu izvajanja programa, se načrtuje sodelovanje JZ na naslednjih dveh področjih programa:</p> <p>- Mreža krožnih šol: Sodelovanje pri vzpostavitvi mreže krožnih šol in njenem delovanju, med drugim pri izvedbi Klimatona za mlade (Young Climathon).</p> <p>- Priprava in izvedba programa Krožne šole, usposabljanje: Sodelovanje pri mapiranju in verifikaciji relevantnega okvira formalnih kompetenc, oblikovanju učnih ciljev in kurikula krožnih šol, razvoju didaktičnih kompletov za izvajanje programa, vzpostavitvi skupine izobraževalcev/mentorjev (pool of coaches) ter pri začetku izvajanja programa</p>	17.000,00	Katja Kuščer	716910	dr. Branko Slivar	6712
102	Kulturno-umetnostna vzgoja – strokovna usposabljanja	Poročilo o izvedenih dogodkih	8000,00	Nada Požar Matijašič	716910	dr. Nataša Potočnik	6679
103	Kurikulum za vrtce	Posodobljen nacionalni dokument Kurikulum za vrtce – pripravljen za obravnavo na Strokovnem svetu RS za splošno izobraževanje	6000,00	Nada Požar Matijašič	687010	Nives Zore	6677

104	Ministrska zbirka Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti	- 7 publikacij (prelom in izdaja oziroma javna objava v digitalni bralnici ZRSŠ), v letu 2020 že pripravljena in lektorirana gradiva - 12 publikacij (lektoriranje, prelom, izdaja oziroma javna objava v digitalni bralnici ZRSŠ) Publikacije (izvlečki rezultatov oziroma glavnih ugotovitev ključnih mednarodnih in nacionalnih raziskav) v obsegu 3–4 AP. Gradiva pripravljajo avtorji raziskovalci (PI, ACS), v sodelovanju z uredniki pri MIZŠ, lektoriranje in izdajo gradiv izvaja ZRSŠ. Podrobnejši seznam načrtovanih publikacij pri skrbnici naloge.	8100,00	Ksenija Bregar Golobič	716910	Brigita Žarkovič Adlešič	6694
105	Nadaljevanje priprave učnih načrtov za izbirne predmete OŠ NIS	Sprejeti učni načrti: spoznavanje okolja in naravoslovja po vertikali, družboslovje po vertikali in OIP likovno snovanje I, II, III	7000,00	mag. Polona Šoln Vrbinc	716910	Miriam Stanonik	6695
106	Odličnost izobraževanja	Število projektov z mediji	20.000,00	Maja Krušič Šega	716910	dr. Tanja Rupnik Vec	6661
107	Podnebni cilji in vsebine v vzgoji in izobraževanju	Prioritetne aktivnosti v letu 2021, prvem letu po podpisu sporazuma MOP-MIZŠ: - vzpostavitev programskega sveta pri MIZŠ in projektnih skupin pri vseh sodelujočih JZ (ZRSŠ, CPI, ACS, CŠOD, ŠR), sklop 1 - načrt in izvedba analize stanja na področju VITR od predšolske vzgoje do douniverzitetnega izobraževanja kot eno glavnih izhodišč za pripravo predlogov posodobitve kurikularnih dokumentov in priprave predloga celostnega programa, sklop 6 - priprava skupnih izhodišč za celostni program ozaveščanja in vzgoje in izobraževanja o podnebnih spremembah v kontekstu VITR, sklop 1	300.000,00	Ksenija Bregar Golobič	716910	dr. Branko Slivar	6713

		<ul style="list-style-type: none">- prilagoditev skupnih izhodišč in priprava osnutka celostnega programa ozaveščanja in vzgoje in izobraževanja o podnebnih spremembah v kontekstu VITR za posamezno raven oziroma področje vzgoje in izobraževanja, sklop 2- priprava kriterijev za izbor VIO z namenom vzpostavitve (razvoja) demonstracijskih VIO na področju VITR (polne uveljavitve celostnega programa ozaveščanja ter vzgoje in izobraževanja za podnebne spremembe v kontekstu VITR, kar vključuje tudi preoblikovanje utečenega institucionalnega vsakdanjega načina življenja in dela VIO v skladu s cilji in načeli trajnostnega razvoja), sklop 4- podpora VIZ za izvajanje krajših aktivnosti, povezanih s podnebnimi cilji v kontekstu VITR, ki so v Sloveniji že uveljavljene, sklop 8					
--	--	--	--	--	--	--	--

108	Posodobitev sistema napredovanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju v nazive	Posodobitev (smiselna racionalizacija) postopka napredovanja, posodobitev meril in kriterijev za dodatno strokovno delo v pravilniku za napredovanje strokovnih delavcev in ravnateljev v vzgoji in izobraževanju ter strokovnih delavcev v javnih zavodih iz 28. člena Zofi v naziv, v smeri večjega poudarka (vrednotenja) dela, ki neposredno prispeva k dvigu kakovosti procesa učenja in poučevanja, posodobitev meril in kriterijev za napredovanje ravnateljev v naziv, s poudarkom na merilih in kriterijih, ki vplivajo na večjo kakovost vodenja vzgojno-izobraževalnega zavoda in krepijo sistemsko vodenje, opredelitev ustreznosti strokovnih izobraževanj in usposabljanj (poudarek na usposabljanjih, ki zahtevajo neposredno preizkušanje v šolski praksi), opredelitev institucij, pristojnih za izvedbo izobraževanj (sicer potrebna akreditacija programov), vprašanje trajnosti nazivov (vsaj 4./najvišji naziv potrebno obnavljati), opredelitev vlog posameznih nazivov (pristojnosti in odgovornosti, ki jih posameznik pridobi s posameznim nazivom)	10.000,00	dr. Miha Lovšin	716910	Brigita Žarkovič Adlešič	6714
109	Prednostne naloge mednarodnega sodelovanja	Sodelujoče šole, učenci/dijaki, seminarji, strokovna izpopolnjevanja	84.700,00	Roman Gruden	716710	Brigita Žarkovič Adlešič	6559
110	Predsedovanje Svetu EU	Konference, seminarji, delavnice, delovna srečanja, udeleženci	10.000,00	Maruša Gregorič	716710	Brigita Žarkovič Adlešič	6682

111	Preizkušanje izvedbenega modela poučevanja Romov na OŠ Frana Metelka Škocjan 2019–2021 ter Priprava analize trenutne zakonodajne ureditve za poučevanje učencev Romov v osnovni šoli	Poročilo ter analiza	2000,00	dr. Stanka Lunder Verlič	716910	mag. Renata Zupanc Grom	6704
112	Prenova OIV za gimnazije	Prenovljeno gradivo ter uvrščeno na sejo Strokovnega sveta RS za splošno izobraževanje	10.000,00	Ines Vidmar	687010	dr. Branko Slivar	6715
113	Prenova Posebnega programa vzgoje in izobraževanja	Priprava programa	1000,00	mag. Polona Šoln Vrbinc	716910	mag. Renata Zupanc Grom	6702
114	Priprava šolskih modelov in strategij varnega in spodbudnega učnega okolja	Širitev pripravljenega modela na večji vzorec VIZ (OŠ, vrtci in srednje strokovne ter poklicne šole), usposabljanje timov v 2-letnem modularnem programu (7 modulov po 8 ur, 4 obvezni, 3 izbirni), snovanje modelov in strategij na VIZ, začetno preizkušanje v 1. letu, sistematično udejanjanje le-teh v 2. in 3. letu, vseskozi mentorstvo in skrbništvo ekip svetovalcev na OE ZRSS, izmenjava izkušenj v regijski mreži, skupni posveti, intervizijske skupine	6000,00	Mija Javornik	716910	dr. Branko Slivar	6642
115	Program prilagojenega izvajanja z dodatno strokovno pomočjo s smernicami za pripravo individualiziranega programa in njegovo evalvacijo	Sprejeti program, konceptualni programski dokument	5000,00	mag. Polona Šoln Vrbinc	716910	mag. Renata Zupanc Grom	6683

116	Razvoj večjezičnosti in večjezične didaktike	Število informacij o delovanju ECMJ, nacionalna EDJ prireditvev, 1–2 usposabljanji, publikacija, dokončan strokovni pregled SEJO – spremljevalnega izvoda z novimi kazalniki, strokovna srečanja, število vključenih šol in vrtcev, pogodbe s Konfucijevimi učilnicami, poročilo o strokovni podpori razvoju kitajščine	25.000,00	Bronka Straus	483110	Miriam Stanonik	6626, 6669
117	Strokovna izhodišča za pripravo Strategije razvoja šolskega knjižničarstva	Delovna skupina, delovna gradiva, strokovna mnenja o odprtih dilemah, analitična gradiva	29.000,00	dr. Vesna Čopič	716910	dr. Milena Kerndl	6716
118	Šolstvo v zamejstvu: Italija, Avstrija, Madžarska, Hrvaška	Bilateralno dogovorjeni seminarji (4), individualna strokovna izpopolnjevanja in izpopolnjevanja za učiteljske zbornice (60), ekskurzije (15), učbeniki, strokovna literatura, revijalni tisk, hospitacije, namestitve v dijaških domovih (20)	225.000,00	Roman Gruden	720010	Brigita Žarkovič Adlešič	6541
119	Usposabljanje strokovnih delavcev za izvajanje Koncepta "Učne težave v osnovni šoli"	Število izvedenih izobraževanj (vsaj 5)	5000,00	Vida Trilar	715310	dr. Natalija Vovk Ornik	6717
120	Varna mobilnost: prenova Strategije kulture vedenja in vzgoja za varno mobilnost otrok in mladostnikov v sistemu vzgoje in izobraževanja do leta 2021	Nov strateški dokument v sklopu že obstoječe naloge Varna mobilnost, ki zajema priporočila za izvajanje varne mobilnosti, izvedbo seminarja, zapis v kurikularni dokument, sestanke in vrednotenje izdelkov.	10.000,00	Alenka Klepac	716910	mag. Andreja Čuk	6639

Legenda: ID – identifikator, PP – proračunska postavka, STM – stroškovno mesto

Opomba: Finančna sredstva za nalogi pod ID 101 - Krožne šole in ID 107 - Podnebni cilji in vsebine v vzgoji in izobraževanju še niso bila prenešana iz proračunskih postavk MOP na MIZŠ, zato je skupni znesek osnovnih in posebnih nalog 3.012.800 EUR.

5 Priloga Programu dela, finančnemu in kadrovskemu načrtu je Vsebinski program dela.

Vsebinski program dela vsebuje popis vseh nalog z opredeljenimi cilji, aktivnostmi, nosilci, virom financiranja, kazalniki in predvidenimi roki izvedbe in je samostojni dokument.