

ŠOLSKI BRALNI TIM – PRILOŽNOST ALI IZZIV ŠOLSKE KNJIŽNICARKE PRI RAZVIJANJU BRALNE PISMENOSTI

Leonida Zalar

OŠ heroja Janeza Hribarja Stari trg pri Ložu

POBUDE ZA UVAJANJE PROJEKTA BRALNE PISMENOSTI V ŠOLO

➤ **Velika odstopanja med učenci pri:**

- razvitosti govora ob vstopu v šolo,
- memoriranju besedil (1., 2. r)
- govornem in pisnem izražanju v zbornem jeziku,
- tekočnosti branja,
- bralnem razumevanju,
- poglobljenem branju,
- interesu za branje,
- oblikovanju zapisov v zvezkih,
- izdelavi plakatov, poročil, seminarskih nalog.



OBLIKOVANJE ŠOLSKEGA BRALNEGA TIMA

- **Šolski bralni tim** (psihologinja, pedagoginja, specialna pedagoginja, učiteljici razredne stopnje (vodja aktiva, vodja podružnice), ravnateljica, pomočnica ravnateljice – slovenistka, knjižničarka – **vodja**).
- **Namen:**
 - analiza stanja BP na šoli,
 - načrtovanje ciljev in meril,
 - razvijanje potrebnih kompetenc ,
 - podpora učencem, učiteljem, staršem.



VLOGA KNJIŽNICARKE

IZZIV IN PRILOŽNOST ZA LASTNI RAZVOJ

- Analiza stanja (Kje sem? Kaj želim doseči?)
- Načrtovanje ciljev projekta - razvijanje kompetenc
- Usposabljanje za profesionalni razvoj
- Refleksija (Kaj sem dosegla? Kako sem se soočila s težavami?)
- Ozaveščanje svojega učenja in razvoja



VLOGA KNJIŽNIČARKE – DELO V TIMU

- Predstavitev pomena projekta BP članicam tima.
- Posredovanje ustreznega strokovnega gradiva.
- Pobude za načrtno izobraževanje vseh članic tima in ostalih sodelavcev (primanjkljaji).
- Motivacija za sodelovanje na različnih bralnih aktivnostih, namenjenih učencem, staršem in učiteljem.
- Sodelovanje pri preverjanju tekočnosti branja.
- Analiza in posredovanje rezultatov (učitelji, starši, učenci).
- Izmenjava izkušenj s strokovnimi delavci drugih šol.
- Vsakoletna evalvacija.



REZULTATI DELA

PREDNOSTI:

- Jasno razdeljene vloge (naloge) v timu,
- oblikovanje skupnih ciljev,
- sprotno preverjanje ciljev,
- medsebojna podpora in sodelovanje znotraj tima,
- večja motivacija za delo,
- prenos znanj na učitelje, učence in starše,
- praktična uporaba znanj,
- spodbujanje izobraževanja med sodelavci,
- izboljšanje bralne pismenosti.



SLABOSTI:

- Zaposlovanje novih strokovnih delavcev,
- nejasno izoblikovane vizije ali cilji med sodelavci,
- neodgovoren pristop posameznikov,
- neprofesionalno soočenje z rezultati dela,
- neupoštevanje pravil, ki veljajo za tim.

