



Zavod  
Republike  
Slovenije  
za šolstvo

## VSEBINSKI PROGRAM DELA ZRSŠ ZA LETO 2021



Zavod  
Republike  
Slovenije  
za šolstvo  
Ljubljana

Dr. Vinko Logaj,  
direktor ZRSŠ

4

## Vsebina

Uvod .....	7
1 Delo oddelkov in središč.....	7
1.1 Oddelek za predšolsko vzgojo .....	7
1.2 Oddelek za osnovno šolo.....	10
1.3 Oddelek za srednje šolstvo.....	12
1.4 Središče za profesionalni razvoj .....	13
1.5 Središče za kakovost in raziskovanje .....	14
1.6 Oddelek za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami .....	15
1.7 Skupne službe .....	15
2 Delo območnih enot.....	19
3 Delo področnih in predmetnih skupin.....	20
3.1 Področna skupina za razredni pouk .....	20
3.2 Področna skupina za splošna področja .....	21
3.3 Področna skupina za družboslovje, humanistiko in umetnost.....	25
3.4 Področna skupina za naravoslovje in matematiko.....	27
3.5 Področna skupina za jezike.....	27
3.6 Področna skupina za šolstvo narodnosti.....	30
4 Realizacija nalog s področja osnovne dejavnosti, posebnih in osnovnih nalog .....	31
4.1 Komisije za UOPP – Vodenje postopkov usmerjanja otrok s posebnimi potrebami v skladu z javnim pooblastilom in informatizacija PUOPP.....	31
4.2 Strokovna podpora podružnicam OŠ in kombiniranemu pouku.....	32
4.3 Posodobitev programov gimnazij.....	33
4.4 Vodenje postopka umestitve opisov učnih izidov v Slovenski okvir kvalifikacij za splošnoizobraževalne predmete v osnovni šoli ter v srednjem poklicnem in strokovnem izobraževanju ter opredelitev učnih izidov splošnoizobraževalnih predmetov iz učnih načrtov in katalogov znanj.....	34
4.5 Evalvacija po 17. in 20. členu ZOFVI .....	34
4.6 Osnovna šola za odrasle .....	35
4.7 Vključevanje v aktivnosti za prenovo koncepta poklicne in splošne mature .....	36
4.8 Šolska prehrana .....	36
4.9 Podporne aktivnosti za Evropske šole .....	37
4.10 Skrb za zdravje.....	41
4.11 Uvajanje varnosti in zdravja pri delu v vzgojo in izobraževanje.....	41
4.12 Podnebni cilji in vsebine v vzgoji in izobraževanju – trajnostni razvoj.....	41
4.13 Izobraževanje na domu .....	42
4.14 Obeležitev 30-letnice Republike Slovenije .....	43

4.15 Posodobitev sistema napredovanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju v nazive ...	44
4.16 Varo in spodbudno učno okolje – Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje .....	45
4.17 Spremljava prilagojenega izobraževalnega programa OŠ z enakovrednim izobrazbenim standardom za otroke z avtističnimi motnjami.....	45
4.18 Spremljanje javnoveljavnega programa Zasebne osnovne šole Montessori .....	46
4.19 Spremljanje in evalvacija zasebnega izobraževalnega programa osnovne šole Inštituta za celostno vzgojo in izobraževanje otrok Lila (2019–2026) .....	46
4.20 Spremljava prenovljenega programa gledališče in film v umetniški gimnaziji.....	47
4.21 Uvajanje in spremljanje ITS v programu splošne gimnazije .....	48
4.22 Zagotavljanje trajnostnega prenosa novega znanja v šolsko prakso .....	48
4.23 Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje .....	49
4.24 Svetovalne storitve .....	50
4.25 Mednarodno sodelovanje .....	50
4.26 Mednarodna dejavnost za VIZ (izvajanje evropskih projektov skupaj s šolami brez zagotovljene slovenske udeležbe) .....	51
4.27 Sodelovanje v nacionalnih, regionalnih in lokalnih komisijah ter v delovnih skupinah .....	51
4.28 Pregled in strokovna podpora predlagateljem novih javnih in zasebnih programov ter programskih elementov OŠ in SŠ .....	51
4.29 Priprava izvedenskih in drugih strokovnih mnenj .....	51
4.30 Podporne aktivnosti šolstvu narodnosti v Republiki Sloveniji.....	52
4.31 Priprava kataloga OIV .....	56
4.32 Založniška dejavnost.....	56
4.33 Potrebe po novih učbenikih, učilih in učnih pripomočkih .....	57
4.34 Analiza stanja učbeniških skladov v OŠ in priprava prikazov s sintezo obdelanih podatkov ....	58
4.35 Vodenje postopka pridobivanja ocen skladnosti učbenikov z učnim načrtom in organiziranje celotne dokumentacije, potrebne v postopkih potrjevanja učbenikov za SSSI, priprava analiz in katalogov učbenikov.....	58
4.36 Učbeniki – recenzije .....	59
4.37 Katalogizacija gradiv .....	59
4.38 Informatizacija postopkov usmerjanja otrok s posebnimi potrebami – vodenje in odločanje.	60
4.39 Strokovna literatura – nabava in urejanje.....	60
4.40 Izvajanje aktivnosti za uresničevanje inkluzivne paradigme .....	61
4.41 Varna mobilnost: prenova Strategije kulture vedenja in vzgoja za varno mobilnost otrok in mladostnikov v sistemu vzgoje in izobraževanja do leta 2021 .....	62
4.42 Aktivnosti na področju migracijskih tokov in integracijskih procesov .....	64
4.43 Obravnava pobud za uvrstitev študijskega programa za pridobitev izobrazbe med programe, ki so določeni kot ustrezni za delo v VIZ .....	64

4.44 Vzpostavitev podlag za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti ter samoevalvacija izbranega področja.....	65
4.45 Analiza izobraževalnih potreb zaposlenih in izvedba internih izobraževanj v skladu z načrtom .....	65
4.46 Priprava izhodišč za preverjanje znanja madžarščine kot drugega jezika v dvojezičnih šolah..	66
4.47 Razvoj predmetov, razširjene predmetne skupine .....	66
4.48 Odprti izobraževalni viri in informatizacija Izobraževanja .....	67
4.49 Investicije in investicijsko vzdrževanje .....	67
4.50 Digitalizacija učnih načrtov.....	68
4.51 Podpora pedagoškemu vodenju – priprava gradiv .....	69
4.52 Izobraževanje za digitalno državljanstvo.....	69
4.53 Jeziki v srednjem strokovnem in poklicnem izobraževanju .....	70
4.54 Nacionalno preverjanje znanja v OŠ.....	70
4.55 Nadaljnje pospeševanje uporabe IKT v vzgojno-izobraževalnih zavodih.....	71
4.56 Posodobitev programa OŠ / Uvajanje tujega jezika v obveznem programu in preizkušanje koncepta razširjenega programa v OŠ.....	71
4.57 Prenova Vzgojnega programa s smernicami za pripravo individualiziranega programa v vzgojnem zavodu in smernicami za ravnanje v kriznih situacijah .....	72
4.58 Priprava odzivnih ukrepov po Akcijskem načrtu za reševanje problema pomanjkanja izvajalcev dodatne strokovne pomoči .....	73
4.59 Strokovna podpora procesu Posodobitev organizacije vodenja in upravljanja s podatki v inovativnih učnih okoljih .....	73
4.60 Strokovna podpora šolskim knjižnicam.....	74
4.61 Študijske skupine in mentorske mreže šol in vrtcev .....	74
4.62 Tekmovanja učencev in dijakov.....	75
4.63 Učna gradiva za šolstvo narodnosti, nizkonakladna učna gradiva – Nizkonakladni učbeniki in učna gradiva .....	75
4.64 Učna gradiva za šolstvo narodnosti, nizkonakladna učna gradiva – Učbeniki za prilagojeni program z NIS OŠ.....	76
4.65 Umestitev slovenskega znakovnega jezika v šolski sistem.....	76
4.66 Uvajanje posodobljenega koncepta prepoznavanja nadarjenih in vzgojno-izobraževalnega dela z njimi .....	77
4.67 Aktivnosti za zmanjšanje števila odlogov všolanja otrok in zmanjšanje števila otrok z učnimi težavami v prvem VIO .....	78
4.68 Dopolnilni pouk slovenskega jezika v tujini.....	79
4.69 Govorna vzgoja pedagoga in komunikacija s psihologijo – nadgradnja.....	80
4.70 Krožne šole .....	81
4.71 Kulturno-umetnostna vzgoja – Strokovna usposabljanja na področju KUV .....	82

4.72 Kurikulum za vrtce .....	82
4.73 Ministrska zbirka Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti.....	83
4.74 Nadaljevanje priprave UN za izbirne predmete OŠ NIS .....	83
4.75 Odličnost izobraževanja .....	84
4.76 Prednostne naloge mednarodnega sodelovanja .....	85
4.77 Predsedovanje EU .....	85
4.78 Preizkušanje Izvedbenega modela poučevanja Romov na OŠ F. M. Škocjan.....	85
4.79 Prenova OIV za gimnazije .....	86
4.80 Prenova Posebnega programa vzgoje in izobraževanja .....	87
4.81 Priprava šolskih modelov in strategij varnega in spodbudnega učnega okolja ter aktivnosti za zvišanje ravni zagotavljanja integritete v VIZ .....	88
4.82 Program prilagojenega izvajanja z dodatno strokovno pomočjo s smernicami za pripravo individualiziranega programa in njegovo evalvacijo .....	89
4.83 Razvoj večjezičnosti in večjezične didaktike.....	89
4.84 Strokovna izhodišča za pripravo strategije razvoja šolskega knjižničarstva.....	90
4.85 Šolstvo v zamejstvu: Italija, Avstrija, Madžarska, Hrvaška .....	91
4.86 Usposabljanje strokovnih delavcev za izvajanje Koncepta "Učne težave v osnovni šoli" .....	92
5 Mednarodni projekti .....	93
5.1 PROMISE – Promoting Inclusion in Society through Education: Professional Dilemmas in Practice .....	93
5.2 ATS-STEM – Assessment of Transversal Skills in STEM Erasmus+ K3.....	93
5.3 CTMT – Computational thinking and mathematical thinking: digital literacy in mathematics curricula .....	95
5.4 ILSP: Integrated Leadership in School Practice – “Integrirano” vodenje v šolski praksi .....	96
5.5 PICAP – Promoting Informed Choices for All Young People (Opolnomočenje mladih za dobre/premišljene odločitve) KA2 .....	97
5.6 TIME – Teachers inquiry on mathematics education.....	98
5.7 Developing adaptive expertise to foster an effective learning environment .....	98
5.8 ELaDINa – Early Language Development in Nature .....	99
5.9 Tabla .....	100
6 ESS-projekti.....	101
6.1 IJZ II – Krepitev kompetenc strokovnih delavcev na področju vodenja inovativnega vzgojno-izobraževalnega zavoda v obdobju od 2018 do 2022 .....	101
6.2 NA-MA-POTI – Naravoslovna in matematična pismenost: spodbujanje kritičnega mišljenja in reševanja problemov.....	102
6.3 OBJEM – Bralna pismenost in razvoj slovenščine .....	103
6.4 POGUM – Krepitev kompetence podjetnosti in spodbujanje prožnega prehajanja med izobraževanjem in okoljem v osnovnih šolah.....	105

6.5 PODVIG – Krepitev kompetence podjetnosti in spodbujanje prožnega prehajanja med izobraževanjem in okoljem v gimnazijah.....	107
6.6 Pedagogika 1 : 1 za udejanjanje personaliziranega in sodelovalnega učenja ter formativnega ocenjevanja .....	108
6.7 Jeziki štejejo.....	109
6.8 Razvijanje sporazumevalnih zmožnosti s kulturno-umetnostno vzgojo (SKUM) .....	110
6.9 Dvig digitalne kompetentnosti .....	111

## Uvod

Z vsebinskim programom dela se na ZRSS operacionalizirajo naloge z vidika ciljev, načrtovanih dejavnosti in načrtovanih kazalnikov. Opredeljeni so nosilci nalog in namen naloge. Vsebinski program je razdeljen na šest vsebinskih sklopov: 1) delo oddelkov in središč; 2) delo območnih enot; 3) delo predmetnih in področnih skupin; 4) naloge s področja osnovne dejavnosti, osnovnih nalog in posebnih nalog; 5) mednarodni projekti in 6) ESS-projekti.

## 1 Delo oddelkov in središč

### 1.1 Oddelek za predšolsko vzgojo

**Nosilec naloge:** Nives Zore ([nives.zore@zrss.si](mailto:nives.zore@zrss.si))

**Vir financiranja:** ON

#### Opredelevanje naloge in namen:

Poslanstvo, vizijo, cilje in dejavnosti ZRSS Oddelek za predšolsko vzgojo usklajuje, prilagaja in razvija za potrebe predšolske vzgoje v vrtcih Republike Slovenije. Naloge so usmerjene v razvoj vzgojno-izobraževalne prakse v vrtcih, spremljanje izvajanja nacionalnega dokumenta za vrtce – Kurikuluma za vrtce ter nudenje strokovne podpore vrtcem, še posebej na področju procesne ravni kakovosti. Oddelek za predšolsko vzgojo opravlja razvojne, raziskovalne in svetovalne naloge, pripravo novih oz. posodobitev obstoječih strokovnih podlag in kurikularnih dokumentov. Odziva se na potrebe vodstvenih in strokovnih delavcev v vrtcih ter jim nudi strokovno podporo pri iskanju rešitev, hkrati pa z njimi sodeluje v razvojnih in ESS-projektih na področju razvoja prečnih veščin. Odziva se na spremembe v sodobni globalni družbi, ki vplivajo na življenje in delo slovenskih vrtcev, ter skrbi za profesionalno rast strokovnih delavcev vrtca. Aktivnosti so usmerjene v pripravo strokovnih gradiv za podporo pri načrtovanju, izvajanju in vrednotenju vzgojno-izobraževalnega dela v vrtcu ter v neposredno delo z vrtci (svetovalne storitve, hospitacije, tematske konference, izobraževalni dogodki ipd.). Delo sledi razvoju teoretskih konceptov in izsledkom relevantnih raziskav doma in po svetu na področju predšolske vzgoje. Oddelek za predšolsko vzgojo sodeluje v različnih projektih na področju vzgoje in izobraževanja ter medresorskih skupinah, pripravlja strokovna mnenja in odgovore za strokovno javnost in resorno ministrstvo ter strokovne podlage za Strokovni svet RS za vzgojo in izobraževanje. Oddelek skrbi za povezavo teorije in prakse in sodeluje s strokovnjaki in strokovnimi institucijami, ki sooblikujejo vzgojno-izobraževalno prakso v vrtcu. Skrbi za promocijo dosežkov v slovenskem prostoru in sodeluje pri raznih nalogah z drugimi oddelki na ZRSS, področnimi skupinami in s predstojnicami enot ZRSS.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Spremljanje nacionalnih, mednarodnih raziskav, smernic in strokovnih trendov na področju predšolske vzgoje	Analiza nacionalnih, mednarodnih raziskav, smernic in strokovnih trendov na področju predšolske vzgoje  Priprava strokovnih gradiv in poročil  Delovna srečanja	November 2021	Pregled gradiv, strokovnih člankov, videoposnetkov.  Udeležba na posvetih, konferencah
Sodelovanje z drugimi oddelki, središči, področnimi skupinami, enotami, institucijami	Sodelovanje pri specifičnih ciljnih in nalogah: - delovna srečanja - priprava gradiv	November 2021	Delovna srečanja Oddelka za predšolsko vzgojo  Delovna srečanja v delovnih skupinah ZRSS  Delovna srečanja v okviru RN Varno in spodbudno učno okolje – ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje  Delovna srečanja v okviru projektov InTrans in ELaDiNa  Delovna srečanja za študijske

			<p>skupine na ravni ZRSS</p> <p>Delovna srečanja na OE z ravnatelji in pomočniki ravnateljev</p> <p>Delo v okviru OE</p> <p>Delovna srečanja s Področno skupino za razredni pouk, Oddelkom za OŠ</p> <p>Posvet za ravnatelje vrtcev (Šola za ravnatelje)</p> <p>Gradiva, pripravljena za MIZŠ</p> <p>Konferenca za ravnatelje (Brdo)</p> <p>Druga sodelovanje z vrtci in drugimi institucijami</p> <p>Strokovna gradiva</p>
Priprava strokovnih gradiv	Pregled, redakcija strokovnih gradiv	November 2021	<p>Strokovna gradiva v okviru ESS-projekta (OBJEM, NA-MA-poti).</p> <p>Strokovna gradiva v okviru ESS-projekta Krepitev kompetenc strokovnih delavcev na področju vodenja inovativnega vzgojno-izobraževalnega zavoda (IJZ 2-corona)</p> <p>Strokovna gradiva Varno in spodbudno učno okolje – ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje</p> <p>Strokovna gradiva za študijske skupine</p> <p>Strokovna gradiva za konferenco razredni pouk</p> <p>Strokovna gradiva za konferenco Jeziki v izobraževanju</p> <p>Strokovno gradivo za konferenco za ravnatelje Brdo 2021</p> <p>Strokovno gradivo za XXVII. strokovno srečanje ravnateljic in ravnateljev vrtcev (ŠR)</p> <p>Strokovna gradiva v okviru projekta ELaDiNa</p> <p>Ureditev dokumenta</p> <p>Začetno učenje slovenščine za otroke priseljence v vrtcu, katerih materni jezik ni slovenski</p>
Vsebina, organizacija, izvedba in evalvacija študijskih skupin za strokovne delavce vrtcev	Priprava strokovnih izhodišč Priprava dokumentacije	November 2021	<p>Vsebinska izhodišča</p> <p>Gradivo/tekst za okrožnico</p>



	<p>Izvajanje študijskih skupin</p> <p>Evalviranje študijskih skupin</p> <p>Koordiniranje dela na daljavo</p>		<p>Delovna srečanja za organizacijo ŠS in pripravo strokovnih gradiv</p> <p>Strokovna gradiva</p> <p>Obrazec za evalvacijski vprašalnik za ŠS</p> <p>Evalvacija ŠS. Poročilo ŠS</p> <p>Predlogi za potrdila za ŠS</p> <p>Študijska srečanja</p>
<p>Sodelovanje pri razvojnih nalogah, projektih in programih:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Razvojna naloga: Varno in spodbudno učno okolje – ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje</li> <li>- ESS-projekt Bralna pismenost/OBJEM</li> <li>- ESS-projekt NA-MA-POTI – Naravoslovna in matematična pismenost</li> <li>- Izvajanje aktivnosti za dvig kulture v cestnem prometu in varnost otrok</li> <li>- ESS-projekt Krepitev kompetenc strokovnih delavcev na področju vodenja inovativnega vzgojno-izobraževalnega zavoda (IJZ 2)</li> </ul>	<p>Delovna srečanja</p> <p>Priprava gradiv in usklajevanje</p>	<p>November 2021</p>	<p>Delovna srečanja</p> <p>Gradiva v okviru OBJEMA in NA-MA-poti za področje predšolske vzgoje</p> <p>Usposabljanja IJZ 2-Corona</p> <p>Strokovna usposabljanja članov RN VSUO-UJO za 21.stoletje</p> <p>Strokovna gradiva</p> <p>Strokovna srečanja z razvojnimi timi vrtcev</p> <p>Hospitacije</p> <p>Skrbniški obiski</p> <p>Posvet Varna mobilnost</p> <p>Priporočila za izvajanje trajnostne mobilnosti</p>
<p>Posodobitev Kurikuluma za vrtce</p>	<p>Priprava predloga sprememb Kurikuluma za vrtce – izhodišča za posodobitev</p> <p>Priprava predloga posodobljenega Kurikuluma za vrtce</p>	<p>November 2021</p>	<p>Predlog sprememb Kurikuluma za vrtce – izhodišča za posodobitev (za obravnavo na SSSI)</p> <p>Delovna srečanja</p> <p>Predstavitve predloga</p> <p>Predlog posodobljenega dokumenta Kurikuluma za vrtce</p>
<p>Priprava strokovnih, izvedenskih mnenj in odgovorov na zaprosilo zunanjih institucij, medijev in strokovne javnosti</p>	<p>Priprava mnenj in odgovorov</p>	<p>November 2021</p>	<p>Strokovna mnenja. Izvedenska mnenja</p>
<p>Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje</p>	<p>Priprava in realizacija ponudbe nadaljnega izobraževanja in usposabljanja, izvajanje seminarjev in konferenc,</p>	<p>November 2021</p>	<p>ESS-seminarji (IJZ 2)</p> <p>Dodatni seminarji</p> <p>Svetovalne storitve</p> <p>Tematske konference</p>

	evalvacija		
Sodelovanje z vrtci pri zagotavljanju kakovosti vzgojno-izobraževalnega procesa	Svetovanje Priprava strokovnih gradiv Priprava primerov dejavnosti in oblikovanje povratnih informacij Priprava in izvedba pedagoških delavnic	November 2021	Delovna srečanja Strokovna gradiva Izvedba delavnic Primeri dejavnosti Hospitacije in spremljanje vzgojno-izobraževalnega dela

**Zaključek:** december 2021

## 1.2 Oddelek za osnovno šolo

**Nosilec naloge:** mag. Renata Zupanc Grom ([renata.zupancgrom@zrss.si](mailto:renata.zupancgrom@zrss.si))

**Vir financiranja:** MIZŠ: OD, ON

### Opredelevitev naloge in namen:

Program oddelka temelji na viziji in dolgoročnih ciljih in prioritetah ZRSS, na veljavnem programu OŠ, mednarodnih in nacionalnih trendih in analizah, aktualnih izzivih OŠ ter izobrazbenem profilu zaposlenih. Oddelek za osnovno šolo opravlja razvojne, raziskovalne in svetovalne naloge, pripravlja nove oz. posodablja obstoječe strokovne podlage in kurikularne dokumente osnovnega in razširjenega programa osnovne šole kot tudi v posamezna področja znotraj programa, npr. šolstvo narodnosti, vzgoja in izobraževanja otrok s posebnimi potrebami, ki obiskujejo specializirane vzgojno-izobraževalne zavode in/ali so integrirani v "redne" oddelke OŠ. Odziva se na potrebe vodstvenih in strokovnih delavcev v šolah ter jim nudi strokovno podporo pri iskanju rešitev, hkrati pa z njimi sodeluje v razvojnih projektih in projektih ESS pri razvoju prečnih veščin in kompetenc. Odziva se na spremembe v sodobni globalni družbi, ki vplivajo na življenje in delo šol, ter skrbi za profesionalno rast strokovnih delavcev šol. Aktivnosti oddelka so usmerjene v pripravo strokovnih gradiv za podporo pri načrtovanju, izvajanju in vrednotenju vzgojno-izobraževalnega dela v šoli ter v neposredno delo s šolami (svetovalne storitve, učni sprehodi in hospitacije, tematske konference, izobraževalni dogodki ipd.). Oddelek sodeluje v različnih projektih na področju vzgoje in izobraževanja ter v medresorskih skupinah, v katerih pripravlja strokovna mnenja in rešitve, odgovore za strokovno javnost in resorno ministrstvo ter strokovne podlage za Strokovni svet RS za splošno izobraževanje. Oddelek skrbi za povezavo teorije in prakse in sodeluje s strokovnjaki ter strokovnimi institucijami, ki sooblikujejo vzgojno-izobraževalno prakso v šoli. Pri tem posebno pozornost namenja tudi podružničnim šolam in drugim šolam s kombiniranimi oddelki. Nadalje pripravlja strokovne podlage in navodila za izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela za posamezno vzgojno-izobraževalno obdobje ter strategije in navodila za integracijo različnih skupin učencev, kot so priseljenci, učenci Romi in drugi. Koordinira in/ali sodeluje tudi v različnih strokovnih delovnih skupinah, sestavljenih iz vrst notranjih in zunanjih strokovnih sodelavcev. Redno spremlja in analizira nacionalne in mednarodne raziskave ter ugotavlja razvojne trende in/ali usmeritve na navedenih področjih.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Uvajanje, spremljanje in razvoj novosti javnoveljavnih programov OŠ	Vodenje poskusa novega koncepta razširjenega programa v OŠ Vodenje podaljšanega poskusa novega koncepta RaP OŠ 4. leto spremljanja izvajanja zasebnega programa OŠ LILA Sodelovanje pri uvajanju in spremljanju poskusa obveznega prvega tujega jezika v 1. razredu, obveznega drugega TJ v 3. VIO in tujega jezika v razširjenem programu	Januar 2021 December 2021 November 2021 November 2021	Priprava predloga podaljšanja poskusa RaP Oblikovanje modela novega koncepta razširjenega programa Vmesno poročilo o spremljavi poskusa na področju TJ Usposabljanja za učitelje učiteljev TJ v 1. razredu in 2TJ, TJ v RaP Usposabljanje za učitelje v poskusu Vmesno poročilo o spremljavi programa za otroke avtiste

			Vmesno poročilo o spremljavi uvajanja 1. TJ v 1. razred, 2 TJ v 3.VIO in Gibanje
Strokovna podpora OE, POS, PS, projektom in nalogam v okviru programa OŠ	Strokovni pregled gradiv, strokovne predstavitve in usmeritve  Aktivna udeležba na strokovnih posvetih in konferencah  Sodelovanje v razvojnih projektih in nalogah	November 2021	Pripravljena gradiva, priporočila in mnenja  Aktivna udeležba na posvetih in konferencah ZRSS, prispevki aktualnih strokovnih tem na srečanjih v organizaciji MIZŠ Konferenca za ravnatelje šol in zavodov z otroki PP  Pripravljena strokovna izhodišča, strokovni pregled gradiv in priprava strokovnih gradiv za SSSI (koncepti, učni načrti, poročila končna in vmesna)
Sodelovanje z deležniki v Sloveniji in tujini	Strokovna in izvedenska mnenja Sodelovanje v delovnih skupinah na ZRSS in zunaj njega  Sodelovanje na konferencah, posvetih, okroglih mizah Informiranje medijev, staršev, strokovnih delavcev šol in drugih VIZ  Pisni prispevki v medijih  Strokovna in izvedenska mnenja Strokovna gradiva (predstavitve) Besedila za objavo v medijih		Prispevki, strokovna mnenja in izvedenska mnenja  Udeležba na konferencah s prispevki Pripravljene odgovori za medije
Sodelovanje s šolami pri zagotavljanju kakovosti vzgojno-izobraževalnega procesa	Svetovanje	November 2021	Izvedena svetovanja šolam: šolam s podružnicam, šolam v razvojni nalogi, v poskusu
Oblikovanje izvedenskih mnenj  Oblikovanje mnenj o mednarodnih programih	Ugotavljanje skladnosti z UN in didaktičnimi priporočili ter strokovnimi in zagonskimi podlagami	November 2021	Pripravljena izvedenska mnenja  Pripravljena strokovna mnenja
Podpora učiteljem s strokovnimi gradivi in priporočili	Priprava strokovnih izhodišč Priprava dokumentacije Priprava svetovalcev za izvajanje ŠS Izvajanje ŠS Evalviranje ŠS	November 2021	Priprava gradiv za svetovalce Priprava gradiv za strokovne delavce Evalvacija ŠS
Prenova učnih načrtov	Sodelovanje v skupini za pripravo izhodišč za prenovo UN Priprava ustreznih usmeritev za delo skupine za pripravo Izhodišč	Ves čas delovanja skupine za pripravo Izhodišč	Različna gradiva

Ureditev dokumenta Začetno učenje slovenščine za otroke priseljence v vrtcu, katerih materni jezik ni slovenski	Strokovno delo na programskem dokumentu Začetno učenje slovenščine v vrtcih Priprava avtorskih pogodb za avtorje in recenzente dokumenta Oblikovanje končne oblike dokumenta in priprava za obravnavo na strokovnem svetu Predstavitve dokumenta na komisiji za predšolsko obdobje in na strokovnem svetu	Januar– marec 2021	Avtorske pogodbe 3 strokovne recenzije Sprejet dokument na SSSI
--	--	--------------------	---

**Zaključek:** november 2021-december 2021

### 1.3 Oddelek za srednje šolstvo

**Nosilec naloge:** dr. Branko Slivar ([branko.slivar@zrss.si](mailto:branko.slivar@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, ON JS, ON

#### Opredelitev naloge in namen:

Oddelek za srednje šolstvo v okviru svojega področja, ki obsega srednje šolstvo in dijaške domove, opravlja razvojne, raziskovalne in svetovalne naloge, spremlja in analizira stanje na področju, predlaga, preverja in sodeluje pri implementaciji novosti, spremlja razvoj stroke doma in v svetu ter razvoj področja srednjega šolstva v svetu in predlaga rešitve. Tako usklajuje delo PS na področju srednjega šolstva, pripravlja gradiva, usmerja nekatere kroskurikularne vsebine, sodeluje pri določenih svetovalnih dejavnostih skupaj z OE, pripravlja mnenja, odgovore in informacije javnega značaja, pripravlja in koordinira delo na sistemskih dokumentih itd.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Usklajevanje aktivnosti ZŠ s preostalimi zavodi (CPI, RIC) in Direktoratom za srednje šolstvo	Koordinacijski sestanki	Vse leto	Usklajeni predlogi in dokumenti za različne komisije in strokovne svete
Informiranje različnih deležnikov in javnosti s področja srednjega šolstva	Priprava mnenj, odgovorov, informacij javnega značaja	Vse leto	Mnenja, odgovori, informacije
Koordinacija projektov na ZŠ s področja srednjega šolstva	Koordiniranje vodij projektov, vodij predmetnih skupin in vodij področnih skupin	Vse leto	Koordinacija poteka redno.
Prenova učnih načrtov	Sodelovanje v skupini za pripravo izhodišč za prenovo UN Priprava ustreznih usmeritev za delo skupine za pripravo izhodišč	Ves čas delovanja skupine za pripravo izhodišč	Gradiva
Analiza katalogov znanj za splošnoizobraževalne predmete v NPI, SPI in SSI.	Priprava izhodišč analize KZ Vodena razprava o posameznih elementih KZ v študijskih skupinah Imenovanje ekspertnih predmetnih skupin za analizo Analiza KZ s strani ekspertnih skupin	- April–junij 2021 - Avgust/september 2021  - Avgust/september 2021  - September/oktober 2021–december 2021	Izhodišča analize Analiza ekspertne skupine

**Zaključek:** Nalogi 4 in 5 se bosta začeli v primeru sklepa MIZŠ, od česar bo odvisna tudi dinamika izvajanja nalog.

## 1.4 Središče za profesionalni razvoj

**Nosilec naloge:** Brigita Žarkovič Adlešič ([brigita.zarkovic@zrss.si](mailto:brigita.zarkovic@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, ON

### Oprelitev naloge in namen:

Središče za profesionalni razvoj spodbuja strokovni in osebnostni razvoj strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja ter zaposlenih na ZRSS na sistemskem in izvedbenem nivoju. Dejavnosti obsegajo vse oblike povezovanja in sodelovanja s šolsko prakso od usposabljanja in izobraževanja, mednarodnega sodelovanja, publiciranja do projektnega dela.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje – dvig kakovosti učenja in poučevanja	<p>Priprava in realizacija ponudbe nadaljnega izobraževanja in usposabljanja</p> <p>Spremljanje ponudbe</p> <p>Izvajanje seminarjev študijskih skupin, konferenc</p> <p>Analiza kakovosti ponudbe</p> <p>Spremljanje svetovalnih storitev</p>	December 2021	<p>Število izpeljanih seminarjev</p> <p>Število predavat. ur znotraj</p> <p>Število svetovalnih storitev</p> <p>Število izvedb</p> <p>Število izdanih potrdil</p>
Mednarodno sodelovanje – odpiranje področja vzgoje in izobraževanja v mednarodni prostor ter prenašanje izkušenj in dobrih praks med partnerskimi državami. S svojimi aktivnostmi spodbujamo k mednarodni dejavnosti tudi VIZ.	<p>Povezovanje z organizacijami in mrežami v tujini</p> <p>Bilateralna izmenjava med državami</p> <p>Prijava in spremljanje mednarodnih projektov</p> <p>Sodelovanje z zamejskim šolstvom in Slovenci po svetu</p>	December 2021	<p>Število realiziranih mednarodnih poti</p> <p>Število sodelujočih šol</p>
Založniška dejavnost z izdajanjem strokovnih publikacij skrbi za strokovno ter osebnostno rast učiteljev in drugih strokovnih delavcev v VIZ.	<p>Izdajanje strokovnih publikacij monografij, priročnikov, zbornikov, učbenikov ter 10 strokovnih revij</p> <p>Na osnovi predhodno usklajenega programa izdaj založba organizira pripravo in izdajo publikacij ter poskrbi za njihovo promocijo.</p>	December 2021	<p>Število ponatisov učbenikov</p> <p>Število izdaj revij, število publikacij v digitalni bralnici</p>
<p>Interno izobraževanje</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Seznanjanje z aktualnimi novostmi na področju stroke v skladu s potrebami delovnega procesa</li> <li>- Profesionalni razvoj zaposlenih</li> <li>- Spremljanje kakovosti internega izobraževanja</li> </ul>	<p>Mrežni plan (udeležba na posvetih, konferencah, izobraževalnih dogodkih s strokovnih področij zaposlenih)</p> <p>Posveti ZRSS (informiranje in usposabljanje o vodilnih temah za delo s šolsko prakso)</p> <p>Širimo znanj E – webinarji in ciljno usposabljanje za e-kompetentnost</p> <p>Povej naprej – mesečna srečanja po Voxu, informiranje in širjenje znanja</p>	December 2021	<p>Število izobraževalnih dogodkov</p> <p>Število udeležb</p>
Podpora projektom, ki se financirajo iz Evropskega socialnega sklada	<p>Prijava projektov</p> <p>Podpora konzorcijskim partnerjem</p> <p>Urejanje dokumentacije</p> <p>poročanje</p>	December 2021	<p>Število prijavljenih projektov</p> <p>Število oddanih zahtevkov</p>

**Zaključek:** stalna naloga

## 1.5 Središče za kakovost in raziskovanje

**Nosilec naloge:** dr. Tanja Rupnik Vec ([tanja.vec@zrss.si](mailto:tanja.vec@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, ON

### Opredelitev naloge in namen:

Središče za kakovost in raziskovanje izvaja naslednje naloge: 1) Koordinira ter vsebinsko sodeluje pri vseh evalvacijah, ki tečejo na ZRSS: a) naročene evalvacije in poskusi oz. spremljave oz. poskusi po 17. in 20. členu ZOFI (trenutne npr. spremljava OŠ Lila, spremljava uvajanja interdisciplinarnega tematskega sklopa, spremljava otrok z avtistično motnjo, poskus Razširjeni program), b) notranje evalvacije in spremljave projektov ZRSS; 2) Središče za kakovost in raziskovanje koordinira in izvaja nekatere dejavnosti, povezane z ugotavljanjem in zagotavljanjem notranje kakovosti ZRSS; 3) Dejavnosti INDOK-službe s knjižnico; 4) Dejavnosti oddelka za učbenike.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Koordinacija in vsebinska podpora izvajanju aktualnih poskusov in spremljav ter drugih evalvacij, izvajanih na ZRSS (pregled načrtov poskusov in spremljav; usmerjanje pri pripravi poročil, recenzija)	Podpora in usmerjanje nosilcev nalog v fazi priprave načrta poskusa/spremljave ter v fazi priprave poročila Aktualni poskusi in spremljave: spremljava OŠ Lila, spremljava uvajanja interdisciplinarnega tematskega sklopa, spremljava otrok z avtistično motnjo, poskus "Razširjeni program", poskus, usmerjen na delo z nadarjenimi  (Op.: Dejavnosti posameznega poskusa/spremljave so navedene posebej, na drugih mestih dokumenta.)	Predvidoma september do december 2021 (odvisno od dinamike posameznega poskusa/spremljave)	Število poročil, pripravljenih za obravnavo na SSSI
Učinkovito delovanje knjižnice ter INDOK-službe	Izposoja gradiv, obnova in dopolnjevanje knjižnega fonda specialne knjižnice ZRSS, vnos kupljenih ter v ZRSS izdanih virov v bibliografske baze, skrb za bibliografske zapise raziskovalcev ZRSS.	Kontinuirana naloga	Število izposojenih gradiv, prirast knjižnega fonda, število bibliografskih vnosov (vseh ter bibliografskih vnosov raziskovalcev ZRSS).
Podpora MIZŠ pri potrjevanju učbenikov in usmerjanju učbeniške politike	Ugotavljanje potreb po učbenikih in učnih pripomočkih, sodelovanje pri urejanju nacionalne baze učbeniškega sklada, procesiranje gradiv za namene potrjevanja učbenikov na SSSI	Kontinuirana naloga	Število na SSSI potrjenih učbenikov Poročilo o ugotovljenih potrebah po novih učbenikih
Raziskave različnih tem s področja VIZ, ki so odgovor na pereča dogajanja v družbi, izvedene kot posledica pobud različnih deležnikov (v preteklosti raziskava o obremenjenosti osnovnošolcev, analiza izobraževanja na daljavo, evalvacija učinkov formativnega spremljanja itd.).	Načrtovanje in izvedba vseh faz raziskovanja (opredelitev problema, priprava instrumentarija, zbiranje podatkov, analiza podatkov, posredovanje podatkov javnosti)	Kontinuirano, kot odgovor na aktualne potrebe prakse in procese v šolskem polju	Poročilo o raziskavi

**Zaključek:** Spremljave in poskusi, samoevalvacijske dejavnosti, knjižnična dejavnost in dejavnosti, vezane na

potrjevanje učbenikov, so kontinuirane dejavnosti ZRSŠ. Spremljave se zaključijo v skladu z načrtom spremljanja in evalvacije, potrjenem na Strokovnem svetu za splošno izobraževanje.

## 1.6 Oddelek za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami

**Nosilec naloge:** dr. Natalija Vovk Ornik ([natalija.vovk@zrss.si](mailto:natalija.vovk@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD, ON

### Opredelitev naloge in namen:

Usmerjanje otrok s posebnimi potrebami na podlagi javnega pooblastila in v skladu z Zakonom o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami, Zakonom o splošnem upravnem postopku (Ur. l. RS, št. 82/13) ter podzakonskimi akti, Navodili za delovanje Komisij za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami ter strokovnimi Kriteriji za opredelitev vrste in stopnje primanjkljajev, ovir oz. motenj otrok s posebnimi potrebami in v skladu s cilji in načeli vzgoje in izobraževanja otrok s posebnimi potrebami določenimi v 4. členu ZUOPP-1.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Načrtovanje individualnih letnih delovnih načrtov v skladu z nalogami v oddelku in normativi za posamezna delovna področja (PUOPP/KUOPP)	Individualni delovni načrti za leto 2021 Normativi za opravljanje posamezne dejavnosti (skrbnik komisije, predsednik in član komisije)	Marec 2021	Število letnih delovnih načrtov
Načrtovanje dela in usklajevanje aktivnosti v Oddelku za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami	Delovni sestanki oddelka za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami	Naloga poteka vse koledarsko leto	Število delovnih sestankov
Načrtovanje finančnih sredstev za koledarsko leto za potrebe delovanja KUOPP	Gradivo Poraba finančnih sredstev in načrt porabe sredstev za leto 2021	Maj 2021	Gradivo – načrtovanje porabe finančnih sredstev za leto 2021
Izvedba izobraževanja za prijavljene kandidate na javnem pozivu in izvedba izbora (preizkus znanja) kandidatov za umestitev na listo izvedencev za delo KUOPP prve stopnje	Izobraževanje, povezano z zakonodajo, Kriteriji in merili za usmerjanje, postopkom usmerjanja in Navodili za delo KUOPP prve stopnje Izdaja sklepov o izbiri kandidata, izdaja sklepov o imenovanju in avtorskih pogodb za aktivno sodelovanje	Januar–marec 2021	Izvedba izobraževanja Izvedba preverjanja znanja za prijavljene kandidate Sklepi o izbiri Sklep o imenovanju Avtorske pogodbe

**Zaključek:**

## 1.7 Skupne službe

**Naslov naloge:** Delo oddelkov in središč – Skupne službe

**Nosilec naloge:** Jana Knez ([jana.knez@zrss.si](mailto:jana.knez@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD

### Opredelitev naloge in namen:

Osrednje naloge delovanja Skupnih služb so proces upravljanja s človeškimi viri; strokovno-administrativna in tehnična pomoč zaposlenim na ZRSŠ; pravna, finančna in informacijska podpora celotni dejavnosti ZRSŠ.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Upravljanje s človeškimi viri	Izvajanje načrta zaposlovanja delavcev na ZRSŠ v skladu s kadrovskim načrtom Vodenje postopkov pred sklenitvijo pogodbe o	Decembar 2021	Pogodbe, sklepi, pooblastila, dopisi, poročila, imenovanja,

	<p>zaposlitvi (prijava potrebe po delavcu – razpis za prosto delovno mesto, zbiranje vlog kandidatov na razpisano prosto delovno mesto, priprava seznamov kandidatov, imenovanje izbirne komisije, dogovor za pogovor, pogovor, izbor kandidatov, ki izpolnjujejo razpisne pogoje, pogovori s kandidati, ki izpolnjujejo razpisane pogoje, obvestilo neizbranim kandidatom, obvestilo izbranemu kandidatu, priprava pogodbe o zaposlitvi z izbranim kandidatom)</p> <p>Pripravljanje pisnih dokumentov s področja delovnih razmerij</p> <p>Prijave ob prihodu in odjave ob odhodu zaposlenih iz zdravstvenega, socialnega in pokojninskega zavarovanja (prijava novo zaposlenih na obrazcu M1, odjava ob upokojitvi, prenehanju pogodbe o zaposlitvi, odpovedi pogodbe o zaposlitvi na obrazcu M2, vročitev zaposlenim kopije obrazcev prijave ali odjave, eVEM)</p> <p>Napredovanje v plačne razrede (priprava pojasnil – navodil za ocenjevanje in dopisa za zaposlene, ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za napredovanje, priprava ocenjevalnih in evidenčnih listov, vodenje postopka ocenjevanja, izpolnitev ocenjevalnih listov za oceno delovne uspešnosti v ocenjevalnem obdobju, seznanitev delavca s pisno oceno in utemeljitvijo)</p> <p>obvestilo s predlogom aneksa k pogodbi o zaposlitvi)</p> <p>Pripravljanje potrebnih obvestil za zaposlene</p> <p>Priprava dokumentacije in pisnih podlag za izplačilo finančnih pravic delavcem iz delovnega razmerja (seznam ali nalogi za izplačilo regresa, jubilejnih nagrad, odpravnin, solidarnostnih pomoči itd.)</p> <p>Priprava pisnih podlag za uveljavljanje pravic zaposlenih s področja delovnopravne zakonodaje, zdravstvenega varstva in zavarovanja ter pokojninskega in invalidskega zavarovanja</p> <p>Letni dopusti zaposlenih (določitev števila dni letnega dopusta delavcu v skladu z zakonom in priprava obvestila o višini letnega dopusta)</p> <p>Vodenje evidenc (vodenje kadrovskih evidenc, vodenje evidenc odsotnosti in prisotnosti zaposlenih,</p> <p>Vodenje evidenc koriščenja letnih dopustov)</p> <p>Izvajanje aktivnosti na področju pripravništva, mentorstva in poskusnega dela s kadrovsko-pravnega vidika</p> <p>Redna analiza stanja kadrov (analiza trenutnih in prihodnjih potreb po kadrovskih virih, priprava seznama delavcev na bolniški nad 30 dni in porodniški, priprava seznama napovedanih upokojitev)</p> <p>Napotitev zaposlenih na zdravniške preglede, varstvo pri delu, prva pomoč</p> <p>Napotitev zaposlenih na izpit za varstvo pred požarom, gašenje začetnih požarov</p> <p>Prijava zaposlenih na strokovni izpit in oddaja dokumentacije k prijavi na strokovni izpit</p> <p>Spremljanje predpisov s področja delovnih razmerij, zdravstvenega zavarovanja, pokojninskega in invalidskega zavarovanja itd.</p> <p>Priprava osnutkov pogodb</p> <p>Priprava konkretnih pravnih aktov (sklepi o imenovanju, odločbe, pooblastila itd.)</p> <p>Interpretacija določb zakonskih in podzakonskih</p>		<p>odločbe, obrazci itd.</p>
--	---	--	------------------------------



	<p>predpisov          Priprava gradiva za delo Sveta ZRSŠ          Dopisi zunanjim pravnim in fizičnim osebam          Dopisi zaposlenim na ZRSŠ -eVEM</p>		
<p>Strokovno-administrativna in tehnična pomoč zaposlenim</p>	<p>Priprava komercialnih pogodb          Priprava avtorskih in podjemnih pogodb          Priprava konkretnih pravnih aktov (sklepi o imenovanju, odločbe itd.)          Priprava gradiva za delo Sveta ZRSŠ          Dopisi zunanjim pravnim in fizičnim osebam          Vodenje in koordiniranje javnih naročil          Izdajanje naročilnic v skladu z internimi navodili zavoda in veljavno zakonodajo          Priprava zahtevkov za študentske napotnice          Naročanje in izdajanje pisarniškega materiala ter vodenje evidenc o izdanem pisarniškem materialu          Zbiranje odpadnih materialov – redno zbiranje odpadnega papirja in odvoz, zbiranje izrabljenih tonerjev in kartuš ter odvoz le-teh          Priprava poročil in odzivnih poročil zaradi revizije, inšpekcijskih pregledov ipd.          Vzdrževanje službenih vozil          Spremljanje poštnih stroškov in racionalizacija poštnih storitev          Vodenje evidenc prisotnosti na delu in odsotnosti z dela zaposlenih v oddelku          Priprava in izvajanje aktivnosti v skladu s sprejetim Pravilnikom o dokumentiranju, evidentiranju in popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev ZRSŠ          Priprava obvestil in navodil za zaposlene          Urejanje arhiva na sedežu ZRSŠ          Zagotavljanje delovnih pogojev za delovanje Zavoda          Planiranje investicij in vzdrževalnih del          Izvajanje strokovnih nalog pisarniškega poslovanja          Razvrščanje in klasifikacija in odprava dokumentarnega gradiva          Urejanje in vodenje dokumentacije vložišča          Urejanje in vodenje dokumentacije in evidence          Tehnične priprave gradiv in podatkov          Distribucija strokovnih gradiv          Prejem in izdajo dnevne pošte          Sprejem strank in podajanje informacij - eVEM</p>	<p>December 2021</p>	<p>Pogodbe, sklepi, odločbe, poročila, zapisniki, poštna pošiljke itd.</p>
<p>Pravna podpora</p>	<p>Interpretacija določb zakonskih in podzakonskih predpisov          Pravna pomoč posameznim oddelkom (pregled pogodb in aneksov, sklepov, odločb, navodil, reševanje pravnih dilem ipd.)          Priprava internih pravnih aktov          Priprava konkretnih pravnih aktov (priprava osnutkov pogodb in aneksov, sklepov, odločb itd.)          Sodelovanje in priprava dokumentacije pri revizijah          Sodelovanje in priprava dokumentacije pri inšpekcijskih postopkih          Informacije javnega značaja          Varstvo osebnih podatkov</p>	<p>December 2021</p>	<p>Pravilniki, navodila, sklepi, pogodbe, pooblastila, obrazci, revizije, inšpekcijski postopki itd.</p>
<p>Finančna podpora</p>	<p>Priprava mesečnega zahtevka za plače          Obračun DDV          Plačilo računov          Obdelava prejetih računov          Priprava finančnega poročila za MIZŠ          Priprava finančnega načrta</p>	<p>December 2021</p>	<p>Zahtevki, računi, poročila, obrazci, izplačila, izpiski, statistike itd.</p>

	<p>Priprava letnega poročila  Izvedba plačil v tujino  Knjiženje bančnih izpiskov  Izvedba izplačil po avtorskih in podjemnih pogodbah  Knjiženje in zaključevanje potnih nalogov  Knjiženje dobaviteljevih računov  Knjiženje bančnih izpiskov  Priprava dobaviteljevih računov  Dvig gotovine  Poračun akontacije in potnih stroškov  Obračun plače in izpis plače  Poročanje o plačah  Arhiviranje plač po nakazilu  Zahtevki za refundacije  Priprava dokumentacije za ESS-projekte  Priprava seznama zavarovancev za Vzajemno zavarovalnico in za Kapitalsko družbo  Priprava dokumentacije v primeru sodnih izvršb  Priprava potrdil (za kreditne pole, za CSD, ob upokojitvah itd.)  Fakturiranje  Arhiviranje in vodenje arhiva finančne službe  Prenos računov v glavno knjigo  Dohodnina  Vodenje knjige s podatki o osnovnih sredstvih</p>		
Informacijska podpora	<p>Implementacija in vzdrževanje strežnikov ZRSŠ (poštni, DNS, DHCP, Print, Backup, Web, File in WSUS)  Vzdrževanje informacijskega sistema ZRSŠ (ORACLE administracija, aplikacija MAOP, KUOPP, PUOPP, pisarniško poslovanje, osnovna sredstva (oprema, prijava napak, premiki opreme, zadolžitveni listi), javna naročila male vrednosti, odsotnost (evidence kompenzacij, dopustov, potnih nalogov), šifranti, katalogi, izdajanje – tiskanje potrdil)  Vzdrževanje omrežja ZRSŠ (zagotavljanje komunikacij tako znotraj omrežja ZRSŠ kot dostop navzven, zagotavljanje nemotene komunikacije (VPN) za nemoteno delovanje KUOPP komisij tako znotraj kot zunaj ZRSŠ, zagotavljanje nemotene in najhitreje možne povezave znotraj posameznih enot ZRSŠ, spremljanje in po potrebi menjava mrežne opreme (razdelilnikov, brezžičnih postaj, kablov itd.) na vseh območnih enotah ZRSŠ)  Namestitev in vzdrževanje programske in strojne opreme  Programiranje  Pomoč zaposlenim na ZRSŠ (pomoč uporabnikom pri delu z operacijskim sistemom, pomoč pri uporabi programov Microsoft Office, pomoč pri uporabi ostalih programov, kot so protivirusna zaščita ipd. , zagotavljanje in vzpostavitev pravilnih mrežnih nastavitvev – vse več prenosnikov in s tem delo v drugih omrežjih, pomoč pri zagotavljanju najhitreje možne hitrosti in varnosti računalnikov končnih uporabnikov, izobraževanje zaposlenih na ZRSŠ, izposoja opreme, pomoč pri videokonferenčnih povezavah, izdelovanje navodil in druge dokumentacije)  Zamenjava oziroma vzdrževanje strojne opreme na izpostavah ZRSŠ (strežnikov, napajalnih enot – UPS, tiskalnikov, razdelilnikov (switchev), ekranov, delovnih postaj – računalnikov)  Vzdrževanje spletnih strani ZRSŠ (vzdrževanje in</p>	December 2021	Število prijavljenih napak, število servisov, število posredovanj, število naročil, število izvedenih vzdrževanj, število namestitev programske opreme

	popravljanje spletne aplikacije: internetna stran ZRSS <a href="http://www.zrss.si">www.zrss.si</a> ; izdelovanje in vzdrževanje spletnih strani in obrazcev)		
--	---	--	--

**Zaključek:** december 2021

## 2 Delo območnih enot

**Naslov naloge:** Delo območnih enot

**Nosilec naloge:** Alica Prinčič Rohler ([alica.princic@zrss.si](mailto:alica.princic@zrss.si)), mag. Mariza Skvarč ([mariza.skvarc@zrss.si](mailto:mariza.skvarc@zrss.si)), dr. Nataša Potočnik ([natasa.potocnik@zrss.si](mailto:natasa.potocnik@zrss.si)), Miriam Stanonik ([miriam.stanonik@zrss.si](mailto:miriam.stanonik@zrss.si)), mag. Andreja Čuk ([andreja.cuk@zrss.si](mailto:andreja.cuk@zrss.si)), dr. Milena Kerndl ([milena.kerndl@zrss.si](mailto:milena.kerndl@zrss.si)), Irena Kumer ([irena.kumer@zrss.si](mailto:irena.kumer@zrss.si)), mag. Špela Drstvenšek ([spela.drstvenssek@zrss.si](mailto:spela.drstvenssek@zrss.si)), Romana Košutnik ([romana.kosutnik@zrss.si](mailto:romana.kosutnik@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD

### Opredelevitev naloge in namen:

Območne enote nudijo strokovno podporo javnim VIZ na lokalnem in regionalnem področju pri pedagoškem delu z učenci. Podpora je organizirana na različne načine in v različnih oblikah, kot so svetovalne storitve, usmerjanje otrok s posebnimi potrebami, izvajanje seminarjev in delavnic za pedagoške delavce, spremljanje pouka, izdelava izvedenskih mnenj idr. OE Koper in OE Murska Sobota nudita strokovno podporo VIZ na narodno mešanih območjih pri pedagoškem delu s šolami s slovenskim kot tudi šolami z italijanskim učnim jezikom in dvojezičnimi VIZ ter zavodi v zamejstvu v Italiji in na Madžarskem. OE Kranj in OE Slovenj Gradec skrbita za izmenjavo jezikovnih asistentov (recipročno) v slovenskih šolah na avstrijskem Koroškem, s katerimi se v zvezi s Cankarjevim tekmovanjem povezujejo tudi na ravni izobraževanj in sodelovanja z različnimi zamejskimi šolskimi in kulturnimi ustanovami (OE SG). Pomembna naloga OE je tudi sodelovanje z okoljem, in sicer pri organizaciji, izvedbi in protokolu različnih lokalnih posvetov, sestankov, natečajev, konferenc, obletnic idr. Ena temeljnih nalog ZRSS je podpora ravnateljem pri pedagoškem vodenju. Predstojnice območnih enot organizirajo redna delovna srečanja ravnateljev vrtcev, osnovnih in srednjih šol za njihovo opolnomočenje na različnih področjih vodenja: vodenje za dvig učnih dosežkov učencev, spremljanje in opazovanje pouka, profesionalni razvoj, uvajanje sprememb, izgradnja učečih se skupnosti. Delovna srečanja ravnateljev so enakomerno razporejena in načrtovana skozi vse šolsko leto, praviloma v obsegu po 3 srečanja za vsak podsistem v vsaki enoti. Predstojnice srečanja načrtujejo v dogovoru z vodstvom in s strokovno podporo vodij oddelkov. V izvedbo strokovnih srečanj vključujejo pedagoške svetovalce. V letošnjem letu bodo svetovalci in predstojnice enot podpirali, spremljali, svetovali in usposabljali učitelje in ravnatelje, ki sodelujejo v poskusu Uvajanje tujega jezika v obveznem programu in preizkušanje koncepta razširjenega programa v osnovni šoli ter pri nalogi Uvajanje in spremljanje ITS v programu splošne gimnazije. Pozornost bo še naprej namenjena vključujoči šoli v povezavi s formativnim spremljanjem pouka in ravnateljevi vlogi pri tem procesu. Sodelavci območnih enot bodo v projektih OBJEM, NA-MA-POTI, POGUM in PODVIG kot skrbniki, koordinatorji šolskih mrež v projektih spodbujali delovanje učečih se skupnosti, ustvarjanje raznolikih priložnosti za medsebojno učenje in mreženje izkušenj med učitelji/vzgojitelji znotraj šole/vrtca (npr. pedagoške diskusije) ter za strokovno pripravo učiteljev/vzgojiteljev na kolegialne hospitacije. Predstojnice OE bodo ravnateljem nudile strokovno podporo pri implementaciji in mreženju projektnih dosežkov s projektnih timov na kolektive.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Vodenje in koordinacija nalog na OE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Koordinacija dela pedagoških svetovalcev</li> <li>• Organiziranje dela, načrtovanje obremenitev pedagoških svetovalcev</li> <li>• Sodelovanje na kolegijih direktorja in kolegijih predstojnic in vodenje kolegijev na enoti</li> <li>• Delovni sestanki s svetovalci v pripravi na izvedbo nalog/dejavnosti v posameznih nalogah</li> <li>- Spodbujanje profesionalnih pogovorov med svetovalci (kot oblika učenja drug od drugega v učeči se skupnosti)</li> </ul>	December 2021	Različno število dejavnosti glede na velikost enot: <ul style="list-style-type: none"> <li>• do 20 kolegijev OE</li> <li>• do 15 delovnih sestankov s timi svetovalcev o načrtovanju nalog/dejavnosti v VIZ</li> </ul>

Strokovna podpora javnim VIZ na lokalnem in regionalnem področju	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Izvajanje svetovalnih storitev</li> <li>• Izdelava izvedenskih mnenj</li> <li>• Spremljanje pouka</li> <li>• Krajše oblike usposabljanj</li> <li>• Koordinacija tekmovanj</li> <li>• Organizacija in izvedba različnih lokalnih posvetov, sestankov, natečajev, konferenc, obletnic (protokol) idr.</li> </ul>	December 2021	Različno število dejavnosti glede na velikost enot: <ul style="list-style-type: none"> <li>• do 40 svetovalnih storitev po prijavi VIZ</li> <li>• do 15 protokolarnih obiskov</li> <li>• do 15 drugih srečanj glede na specifiko OE (podprto z vabili/programi srečanj/gradivom)</li> </ul>
Strokovna podpora ravnateljem pri pedagoškem vodenju	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strokovna srečanja ravnateljev vrtcev, osnovnih, glasbenih in srednjih šol ter vzgojnih zavodov na ravni enot</li> <li>• Priprava, organizacija in izvedba letne konference Pedagoško vodenje za ravnatelje vseh VIZ</li> <li>• Skrbniški obiski</li> <li>• Delavnice oziroma strokovni pogovori za ravnatelje vrtcev in šol</li> </ul>	December 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Po 3 strokovna srečanja za ravnatelje VIZ po vertikali: za vrtce, OŠ, OŠPP, SŠ in GŠ (program in gradiva)</li> <li>• Skrbniški obiski v okviru ESS-projektov</li> <li>• Izvedena konferenca za ravnatelje (avgust 2019) (program in gradiva)</li> <li>• do 10 delavnic/strokovnih pogovorov za ravnatelje (program, gradivo)</li> </ul>

**Zaključek:** december 2021

### 3 Delo področnih in predmetnih skupin

#### 3.1 Področna skupina za razredni pouk

**Naslov naloge:** Delo področnih in predmetnih skupin: področna skupina za razredni pouk

**Nosilec naloge:** dr. Nina Novak ([leonida.novak@zrss.si](mailto:leonida.novak@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, ON

**Opredelitev naloge in namen:**

Namen dela področne skupine za razredni pouk je načrtovanje in izvedba usposabljanj za strokovne delavce na razredni stopnji pri vseh predmetih in na področju razrednega pouka celostno; razvijanje gradiv za strokovne delavce; vključevanje zunanjih institucij (predstavnikov fakultet in šol) v razvoj področja (prek predmetnorazvojne skupine); priprava posodobitev vzgojno-izobraževalnega procesa prek razvoja gradiv in usposabljanj; razvojno delo (načrtovanje, izvajanje in spremljanje pouka na daljavo, prehoda iz vrtca v šolo) z učitelji praktiki na področju vpeljevanja sodobnih smernic poučevanja in učenja v prakso. Naloga področne skupine za razredni pouk je tudi povezovanje z drugimi področnimi skupinami in oddelki, zaradi vertikalnega povezovanja (NA-MA-POTI, DUH, SPLOŠNO PODROČJE, Oddelek za osnovno šoli in Oddelek za predšolsko vzgojo).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pripraviti in izvesti usposabljanja za učitelje razrednega pouka (študijske skupine)</li> <li>- Načrtovati in razviti gradiva za usposabljanja v okviru IJZ</li> <li>- Načrtovati in izvesti seminarje za učitelje razrednega pouka (načrtovanje, ocenjevanje, didaktična posodobitev 1. VIO)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Načrtovanje in evalviranje primerov načrtovanja in didaktične izvedbe pouka z načeli formativnega spremljanja</li> <li>- Priprava gradiv za uporabo učnih načrtov</li> <li>- Razvoj primerov opisnega ocenjevanja in ocenjevanja z drugimi načini</li> <li>- Usklajevanje in posvetovanje s člani predmetnorazvojne skupine za razredni pouk (predstavniki fakultet in šol)</li> </ul>	November 2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Izvedeni sestanki članic področne skupine z zapisniki in gradivi</li> <li>- Organizacijski in izvedbeni načrt študijskih skupin za razredni pouk</li> <li>- Objave gradiv v spletnih učilnicah razredni pouk in sodelovalnici</li> <li>- Zbirke primerov načrtovanja učiteljev in podana povratna informacija za izobraževanja na daljavo in v učilnici</li> <li>- Izvedene študijske skupine na daljavo z oddano evalvacijo</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Izvedena študijska skupina za učitelje tujega jezika na razredni stopnji</li> <li>- Priprava digitaliziranih učnih načrtov SPO, NIT, DRU in sodelovanje v drugih predmetnih skupinah za digitalizacijo UN</li> </ul>
- Podpreti učitelje razrednega pouka pri izvajanju pouka na daljavo in ob vrnitvi v šole	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Odzivanje na aktualne potrebe prakse</li> <li>- Organiziranje videokonferenc z učitelji</li> <li>- Načrtovanje didaktičnih primerov</li> <li>- Izvajanje delavnic za uporabo digitaliziranih učnih načrtov</li> </ul>	Junij 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Priprava priporočil v 1. VIO v času pouka na daljavo</li> <li>- Priprava videokonferenc</li> <li>- Izvedba seminarjev za učitelje (spletne izvedbe usposabljanj v času pouka na daljavo in kasneje)</li> <li>- Gradiva v spletni učilnici s primeri načrtovanja učnih sklopov od učnega načrta do vrednotenja za pouk na daljavo</li> <li>- Primeri načrtovanje z drugimi načini ocenjevanja v šolskem letu 2020/2021</li> </ul>
- Podpreti strokovne delavce pri zagotavljanju ustreznega prehoda med vrtcem in šolo s strokovnimi izhodišči in usposabljanji	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Razvijanje gradiva za podporo učiteljem pri zagotavljanju spodbudnega učnega okolja na prehodu iz vrtca v šolo</li> <li>- Povezovanje z Oddelkom za predšolsko vzgojo in s področno skupino za šolsko svetovalno delo</li> <li>- Izvedba usposabljanja za učinkovito delo v 1. razredu</li> </ul>	Oktober 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Priprava vsebine spletnega seminarja Prehod iz vrtca v šolo in delo v prvem razredu (izvedba januar, marec)</li> <li>- Gradiva v spletni učilnici seminarja (posneta predavanja)</li> <li>- Izdelava tiskanega gradiva z izhodišči za ustrezen prehod</li> </ul>
- Povezovati dejavnosti obveznega in razširjenega programa osnovne šole	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Spremljanje in podpora strokovnim delavcem pri prenosu izhodišč v prakso</li> <li>- Seznanjanje vseh učiteljev razrednega pouka s smernicami</li> </ul>	September 2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gradiva za usposabljanja učiteljev</li> <li>- Srečanja s strokovno skupino na ZRSS (RaP)</li> </ul>
- Razviti didaktični model pouka na prostem na razredni stopnji	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pregled teoretičnih izhodišč z pouk na prostem v domači in tuji literaturi</li> <li>- Zbiranje gradiv na temo pouka na prostem</li> <li>- Sodelovanje z učitelji praktiki za preizkušanje primerov</li> <li>- Priprava didaktičnih primerov</li> <li>- Izdaja publikacije Pouk na prostem v sodelovanju z založbo ZRSS</li> </ul>	Junij 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Izdana publikacija</li> <li>- Gradiva v spletnih učilnicah</li> <li>- Izvedba delavnic</li> </ul>

#### Zaključek:

### 3.2 Področna skupina za splošna področja

**Naslov naloge:** Delo področnih in predmetnih skupin: področna skupina za splošna področja

**Nosilec naloge:** Biserka Lep ([biserka.lep@zrss.si](mailto:biserka.lep@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD, ON

#### Opredelevitev naloge in namen:

POS za splošna področja vključuje PS za svetovalno delo, posebne potrebe, knjižnično dejavnost in dijaške domove. Nadaljevali bomo naloge v okviru razvijanja strokovnih dokumentov in/ali priprave teoretičnih izhodišč za

izvajanje področno specifičnih nalog, razvijali učinkovito prakso vzgojno-izobraževalnega dela s poudarkom na načelih formativnega spremljanja in vključujoče šole, spremljali in evalvirali novosti na področju, spodbujali profesionalni razvoj s seminarji, konferencami in posveti, sodelovali s tujimi strokovnjaki in sodelovali na domačih in tujih mednarodnih konferencah, v ESS- in zavodovih razvojnih projektih, skrbeli za informiranje in interakcijo s strokovnimi delavci v spletnih učilnicah, moderirali forume, skrbeli za zavodove strokovne revije. Sodelovali bomo pri izvajanju nalog, povezanih s šolsko inšpekcijo, koordinirali naloge POS ter PRS za svetovalno delo ter Ekspertno skupino za vzgojno-izobraževalno delo z nadarjenimi.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Razvijanje strokovnih dokumentov in priprave teoretičnih izhodišč za izvajanje področno specifičnih nalog	<p>ŠSD:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Razvoj strategij za premagovanje škodljivega stresa in samouravnavanje čustev pri otrocih in mladostnikih ter odraslih</li> <li>- Vseživljenjska karierna orientacija kot del RaP in mrežnega načrta šole (2019–2020).</li> <li>- Imenovanje v strokovno skupino na NIJZ</li> </ul> <p>OPP:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Priprava Izhodišč za prenovu vzgojnega programa</li> <li>- Priprava smernic za pripravo individualiziranega programa v vzgojnem zavodu</li> <li>- Usposabljanje strokovnih delavcev za delo z gluhi učencev inkluziji v osnovni šoli</li> <li>- Analiza izvajanja OIP SZJ</li> <li>- Obravnava sistemskih možnosti za umestitev SZJ</li> <li>- Pridobiti vzorce IP, pripraviti instrumentarij za analizo, Analiza IP</li> <li>- Posodabljanje, spremljanje in prenova programov na področju vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s PP</li> <li>- Prenova učnih načrtov za izbirne predmete v prilagojenem programu z nižjim izobrazbenim standardom</li> <li>- Učbeniki za NIS OŠ</li> </ul> <p>KNJ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sodelovanje pri oblikovanju Pravilnika o pogojih za izvajanje knj. dejavnosti v šolskih knjižnicah</li> <li>- Sodelovanje pri oblikovanju Strategije knjižnic</li> </ul>	<p>ŠSD:</p> <p>Razvoj strategij, celoletna naloga, zaključek oktober in november 2021</p> <p>Vseživljenjska karierna orientacija: oktober 2021</p> <p>OPP: Izhodišča za prenovu VP: februar 2021</p> <p>Umestitev predlogov za prenovu: maj–junij 2021</p> <p>Smernice za IP: junij 2021</p> <p>Usposabljanje strokovnih delavcev za delo z gluhi: maj 2021</p> <p>Analiza izvajanja OIP SZJ: januar 2021</p> <p>Predlogi dopolnitev obstoječih strokovnih podlag SZJ: november 2021</p> <p>Vzorci IP, instrumentarij: januar 2021</p> <p>- Analiza in obdelava podatkov IP: september 2021</p> <p>- Smernice za IP: december 2021</p> <p>KNJ: oktober 2021</p>	<p>ŠSD:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Teoretična izhodišča ter izveden prvi del treninga čuječnosti, intervizijske skupine za SD v podporo njihovemu delu s strokovnim kadrom na VIZ in za učence/dijake</li> <li>- Priprava dokumentov v okviru NIJZ Prevenjacija samomora</li> <li>- Izhodišča za VKO v okviru RaP in za mrežni načrt dela šole, oblikovan načrt vključitve karierni orientacije v RaP in mrežni načrt dela šole</li> </ul> <p>OPP:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Imenovanje delovne skupine za oblikovanje in usklajevanje gradiva za prenovu Vzgojnega programa in smernic za IP za otroke s čustvenimi in vedenjskimi motnjami</li> <li>- Oblikovani učni načrti za izbirne predmete v PP z NIS</li> <li>- Opis učnih izidov za PP z NIS izidov v Slovenski okvir kvalifikacij</li> <li>- Izdajanje učbenikov za NIS v skladu z načrtom</li> <li>- Izdelava koncepta usposabljanja strokovnih delavcev za delo z gluhi otroki ter izvedba usposabljanja</li> <li>- Analiza izvajanja OIP SZJ v OŠ v šol. letu 2020/2021</li> <li>- Predlogi dopolnitev obstoječih strokovnih podlag (SZJ)</li> <li>- Zbirka IP (177)</li> <li>- Instrumentarij – ocenjevalna lestvica</li> <li>- Teoretična izhodišča za oblikovanje smernic za oblikovanje IP</li> </ul> <p>KNJ:</p> <p>Končni dokument pravilnika o pogojih za izvajanje knj. dejavnosti v šolskih</p>

			knjižnicah (MIZŠ) + obrazložitev členov in strokovna pojasnila rešitev - Strokovne podlage in osnutek strategije razvoja šolskih knjižnic(MIZŠ)
Razvijanje učinkovite prakse s poudarkom na načelih FS – razvojne naloge skupaj s praktiki	<p>ŠSD: – Razvijanje modelov za načrtovanje razvojno-preventivnih dejavnosti ŠSD v vrtcu, OŠ in SŠ po načelih FS - VSUO izbirni modul Varno in spodbudno učno okolje za ranljive skupine, spolna nedotakljivost in skrbništvo</p> <p>OPP: - Oblikovanje 10 šolskih timov za uvajanje FS v zavode za OPP - VSUO – izbirni modul Varno in spodbudno učno okolje za ranljive skupine</p> <p>KNJ - Nadaljevanje dela v razvojni skupini za FS na področju učenja učenja ter osebnega in socialnega razvoja, sodelovanje v razvojni nalogi UO (Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje)</p>	<p>ŠSD: november 2021 oz. Projekt VSUO</p> <p>OPP: izbirni modul, april 2021</p> <p>KNJ: oktober 2021</p>	<p>ŠSD: - Strokovna gradiva za delo ŠSD na področju osebnega in socialnega razvoja - Posneti videi izbirnega modula VSUO, posneti videi za plenarna predavanja, skrbništvo</p> <p>OPP: Posneti videi s področja VSUO za OPP</p> <p>KNJ: moderatorska skupina za FSUO, vključenost v skupino ekspertnih učiteljev</p>
Spremljava in evalvacija novosti na naših področjih	<p>ŠSD: Poskusno uvajanje vzgojno-izobraževalnega dela s potencialno nadarjenimi otroki, učenci in dijaki</p> <p>OPP: Uvajanje spremljanje in evalvacija PP OŠ z enakovrednim izobrazbenim standardom za otroke z avtističnimi motnjami in nadaljevanje spremljanje s srečanji z izvajalkami spremljanje, strokovnimi delavci ter opazovanje VIP v treh institucijah trikrat na leto po dve svetovalki</p>	Oktober 2021	<p>ŠSD: - Imenovanje delovnih skupin, delo v VIZ in izobraževanje strokovnega kadra, operacionalizacija Koncepta 2019, priprava psihodiagnostičnih sredstev</p> <p>OPP: - Načrt spremljanje prilagojenega programa za OŠ z enakovrednim izobrazbenim standardom za otroke z avtističnimi motnjami (AM)–6.razred</p>
Spodbujanje profesionalnega razvoja	<p>ŠSD: - 21. Prispevki strok za SD v praksi – vseživljenjska karierna orientacija – predstavljeno za nedoločen čas - IJZ II: formativno spremljanje in vključujoča šola - Seminar za SD začetnike - Duševno zdravje in varno učno okolje - Svetovalne storitve (nadarjeni, učenje učenja, načrtovanje dela ŠSD, priseljenci) - Študijske skupine za ŠSD – formativno spremljanje, osnove edukacijske nevroznanosti, socialni in čustveni razvoj, vpliv pandemije na funkcioniranje učencev in</p>	Oktober 2021	<p>ŠSD: - Posvet 21. Prispevki strok za SD v praksi preložen za nedoločen čas, odvisno od razsežnosti pandemije - Izveden seminar za ŠSD začetnike (februar 2021) - Izveden seminar za SD v vrtcih (marec 2021). - Svetovalne storitve za vrtce in OŠ - Študijske skupine ŠSD za vrtce, OŠ in SŠ – dva sklica: formativno spremljanje in razvojno-preventivni programi ŠSD na področju osebnega in socialnega</p>

	<p>svetovalnega dela v VIZ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mesečne tematske videokonference</li> <li>- Objava strokovnih člankov</li> <li>- Pisna mnenja in priporočila za delo ŠSD</li> <li>- Usposabljanje strokovnih delavcev po modelu ŠS – 6 skupin (IJZII)</li> </ul> <p>OPP:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Seminarji, tematske konference izvajanje študijskih skupin.</li> <li>- Usposabljanje strokovnih delavcev po modelu ŠS ( IJZ II).</li> <li>- Konferenca za vodilne in vodstvene delavce zavodov in šol za OPP, Portorož</li> </ul> <p>KNJ:</p> <p>Bibliopedagoška šola;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Študijske skupine za OŠ in SŠ</li> </ul>		<p>razvoja</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mesečne tematske videokonference za SD</li> <li>- Objava strokovnih člankov v strokovnih in znanstvenih revijah</li> </ul> <p>OPP:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Študijske skupine</li> <li>- Oblikovanje kriterijev za vrednotenje dosežkov učencev</li> <li>- Konferenca za vodilne in vodstvene strokovne delavce zavodov in šol za OPP, Portorož</li> </ul> <p>KNJ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Študijske skupine (10): FS pri delu</li> <li>- Redni termin za srečovanja (preko spletnega orodja) – 1-krat tedensko</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Novosti pri obdelavi gradiva</li> <li>- Seminar – Bibliopedagoška šola</li> <li>- Seminar za začetnike v stroki</li> <li>- Strokovna podpora šolskim knjižničarjem</li> </ul>
Sodelovanje s tujimi strokovnjaki in na domačih in mednarodnih konferencah	<p>ŠSD:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aktivno sodelovanje in udeležba na konferencah v organizaciji ZRSŠ</li> <li>- Aktivno sodelovanje na konferenci ECHA, Porto, Portugalska, september 2021 – predstavljeno iz leta 2020</li> </ul> <p>KNJ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Udeležba na Evropski konferenca o informacijski pismenosti, Nemčija, september 2020,2021 (prenos iz 2020)</li> </ul>		<p>ŠSD:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sodelovanje in udeležba na konferencah v organizaciji ZRSŠ</li> <li>- Aktivno sodelovanje na konferenci ECHA, Porto, Portugalska, september 2021 (prenos iz 2020)</li> </ul> <p>KNJ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Udeležba na Evropski konferenci o informacijski pismenosti, Nemčija, september 2021 (prenos iz 2020)</li> </ul>
Sodelovanje v razvojnih projektih zavoda in ESS-projektih	<p>OBJEM, POGUM, NA-MA POTI, IJZ2; ŠSD še – RaP, Nacionalna strategija za karierno orientacijo (CPI).</p> <p>Mednarodni projekt PICAP (2020–2023):</p> <p>Opolnomočenje mladih za premišljene odločitve (Erasmus+)</p> <p>VSUO – projekt ZRSŠ</p> <p>RNUUO – projekt ZRSŠ</p> <p>Design My Future</p>	Oktober 2021	Nosilci projektov
Druge naloge javne službe: - Urejanje spletnih učilnic in vodenje forumov - Strokovna mnenja po	<p>Priprava strokovnih mnenj, gradiv</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uredniško delo</li> <li>- Moderatorsko delo; izvedensko delo; intervjuji ipd.</li> <li>- Uredništvo strokovnih revij ZRSŠ</li> </ul>	Oktober 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ažuriranje spletne učilnice za splošno, OŠ, SŠ, Vrtec, Nadarjeni;</li> <li>- Dokumentacija o opravljenih nalogah – odgovorni uredniki in člani</li> </ul>



naročilu vodstva ZRSS - Izvedenska mnenja za ŠI - Uredništvo strokovne revije			uredniškega odbora: Šolska knjižnica in Šolsko svetovalno delo
Koordinacijske naloge za PS, PRS in vodenje strokovnih skupin	Organizacija, vodenje, koordinacija in vodenje dokumentacije: - POS za splošna področja - PS za svetovalno delo, KNJ, OPP - PRS za svetovalno delo v vrtcih šolah in domovih - Ekspertna skupina za vzgojno-izobraževalno delo z nadarjenimi	Oktober 2021	Dokumentacija, vabila, zapisniki, nova strokovna gradiva  Priprava za poskusno uvajanje Koncepta NAD 2019

#### Zaključek:

### 3.3 Področna skupina za družboslovje, humanistiko in umetnost

**Naslov naloge:** Delo področnih in predmetnih skupin: področna skupina za družboslovje, humanistiko in umetnost

**Nosilec naloge:** Vojko Kunaver ([vojko.kunaver@zrss.si](mailto:vojko.kunaver@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD, ON

#### Opredelitev naloge in namen:

- Razvijati in spremljati celostne pristope k učenju in poučevanju ter razvijati kompleksna znanja pri učencih; - razvijati veščine uporabe informacijsko-komunikacijske tehnologije pri družboslovnih, umetniških in humanističnih predmetih; - spremljati in razvijati modele in pristope za aktivno učenje in poučevanje po predmetih in po vertikali (OŠ in SŠ) tudi v spremenjenih okoliščinah pri delu na daljavo; - spremljanje znanja in razvijanje veščin pri pouku ter razvojno delo (formativno spremljanje); - usposabljanje učiteljev za razvoj programov in predmetov; - razvijanje in spodbujanje vseh potencialov učencev za doseganje kakovostnih učnih dosežkov (priprava gradiv za učitelje in učence, smernice za učitelje, izobraževanja) – tudi v spremenjenih okoliščinah dela na daljavo; - pripraviti zbirke virov za razvijanje in spodbujanje kritičnega in ustvarjalnega mišljenja pri učenju z viri; - pripravljati podlage za varno in spodbudno učno okolje; - razvijati inkluzivno poučevanje in formativno spremljanje, kar še zlasti velja za delo z učenci s posebnimi potrebami; - razvijati modele poučevanja za delo z otroki begunci in migranti; - v okviru področja se udeleževati mednarodnih posvetov in spremljati mednarodne raziskave in trende pri posameznih predmetih in v šolskih sistemih; - organizirati in pospeševati sodelovanje z učitelji tako v nacionalnem kot v mednarodnem okviru (študijska srečanja, seminarji, mednarodni seminarji); - pripravljati podlage za posodobitve učnih programov ter predmetne kataloge in učne načrte v osnovnih in srednjih šolah (tudi digitalizirane različice UN in katalogov znanja); - pripravljati različna poročila za oba strokovna sveta ter strokovna in izvedenska mnenja za inšpektorat, MIZŠ idr.; - pripraviti in organizirati tekmovanja (zgodovina, geografija, glasba, likovna umetnost, ekonomija), sodelovanje z drugimi institucijami (npr.: RIC); - izdajati revije, priločnike in druge publikacije za zainteresirano strokovno javnost (učitelji družboslovno-humanističnih in umetnostnih predmetov).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
- Razvijajo in spremljajo celostne pristope k učenju in poučevanju ter kompleksna znanja pri učencih - Razvijajo veščine uporabe informacijsko-komunikacijske tehnologije pri družboslovnih, umetniških in humanističnih predmetih - Spremljajo in razvijajo modele in pristope za aktivno učenje in poučevanje po predmetih in po vertikali (OŠ in SŠ) tudi v spremenjenih okoliščinah pri delu na daljavo	- Razvijanje in spremljanje celostnih pristopov in kompleksnih znanj pri učenju in poučevanju - Razvijanje veščin uporabe informacijsko-komunikacijskih orodij pri delu na daljavo (ZOOM, Teams ter druge aplikacije za delo z učenci)	December 2021 in se nadaljuje.	- Število aktivnosti po predmetih se razlikuje, a se izvaja pri vseh in po vsej vertikali od OŠ do SŠ. -V času dela na daljavo se predvideva povečana aktivnost na tem področju v skladu z razmerami pandemije.

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Spremljajo znanja in razvijanje veščin pri pouku ter razvojno delo (formativno spremljanje)</li> <li>- Usposablajo učitelje za razvoj programov in predmetov</li> <li>- Razvijajo in spodbujajo vse potencialne učencev za doseganje kakovostnih učnih dosežkov (priprava gradiv za učitelje in učence, smernice za učitelje, izobraževanja) – tudi v spremenjenih okoliščinah dela na daljavo</li> <li>- Pripravljajo zbirke virov in druga gradiva za razvijanje in spodbujanje kritičnega in ustvarjalnega mišljenja pri učenju</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Spremljajo znanja in razvoj veščin (FS), usposabljanja učiteljev (seminarji, webinarji in druge oblike izobraževanja)</li> <li>- Priprava različnih gradiv za učitelje, smernice izobraževanja</li> </ul>	December 2021 in se nadaljuje.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Spremljanje znanja in razvijanje veščin učiteljev in učencev sta še posebej pomembna v času izobraževanja na daljavo. Po predmetnih skupinah pripravljena številna gradiva, priročniki. Objave v spletnih učilnicah ZRSS</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pripravljajo podlage za varno in spodbudno učno okolje</li> <li>- Razvijajo inkluzivno poučevanje in formativno spremljanje, kar še zlasti velja za delo z učenci s posebnimi potrebami</li> <li>- Razvijajo modele poučevanja za delo z otroki begunci in migranti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Priprava podlag za varno in spodbudno učno okolje, razvoj inkluzivnega poučevanja in FS za učence s posebnimi potrebami (tudi v primeru dela na daljavo)</li> <li>- Razvoj modelov poučevanja za delo z begunci in migranti</li> </ul>	December 2021 in se nadaljuje.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pripravljene podlage za varno in spodbudno učno okolje, razvoj inkluzije ter pripravljene modeli za poučevanje beguncev in migrantov, primerni tudi za delo na daljavo</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- V okviru področja DUH se udeležujejo mednarodnih posvetov in spremljajo mednarodne raziskave in trende pri posameznih predmetih in v šolskih sistemih.</li> <li>- Organizirajo in pospešujejo sodelovanje z učitelji tako v nacionalnem kot v mednarodnem okviru (študijska srečanja, seminarji, konference, mednarodni seminarji) bodisi v živo ali na daljavo (webinarji).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Udeležba na mednarodnih posvetih, spremljanje mednarodnih raziskav in trendov v različnih sistemih in pri različnih predmetih</li> <li>- Organizacija izobraževanj za učitelje, seminarji in študijska srečanja po predmetih in tudi medpredmetno (v živo ali na daljavo)</li> </ul>	December 2021 in se nadaljuje.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Priprava na udeležbo in aktivna udeležba na mednarodnih izobraževanjih za posamezne predmetne svetovalce v skladu z usmeritvami stroke in politiko ZRSS</li> <li>- Priprava in izvedba ŠS in seminarjev, možne konference po predmetih</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Priprava podlag za posodobitve učnih programov ter priprava predmetnih katalogov in učnih načrtov v osnovnih in srednjih šolah (tudi digitalizirane izdaje UN in katalogov znanja)</li> <li>- Priprava različnih poročil za oba strokovna sveta in strokovnih ter izvedenskih mnenj za inšpektorat, MIZŠ idr.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pripravljene podlage za predmetne kataloge in učne načrte pri vseh družboslovno-humanističnih predmetih</li> <li>- Pripravljena poročila in izvedenska mnenja za inšpektorat kot tudi za oba strokovna sveta</li> </ul>	December 2021 in se nadaljuje.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pripravljene podlage za posodobljene predmetne kataloge in učne načrte na podlagi raziskave ZRSS 2019/20</li> <li>- Števila izvedenskih mnenj in poročil za inšpektorat ni mogoče vnaprej predvideti, a so stalnica našega dela.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Priprava in organizacija tekmovanja (zgodovina, geografija, zborovski BUM, likovni natečaji), sodelovanje z drugimi institucijami (npr.: RIC)</li> <li>- Izdaja revij, priročnikov in drugih publikacij za zainteresirano strokovno javnost (učitelji družboslovno-humanističnih in umetnostnih predmetov)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pripravljena in izvedena tekmovanja (če bo zaradi epidemioloških razmer to možno)</li> <li>- Sodelovanje svetovalcev v komisijah NPZ RIC po predmetih</li> <li>- Izid revij Geografija v šoli, Zgodovina v šoli, Glasba v šoli in vrtcu, Priročnik Aktivno državljanstvo</li> </ul>	December 2021 in se nadaljuje.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Strokovna in organizacijska priprava na tekmovanja, ki jih organizira ZRSS</li> <li>- Sodelovanje svetovalcev POS DHUH v predmetnih komisijah NPZ</li> <li>- Izdaja 4 revij letno ali dveh dvojnih števil (Zgodovina v šoli, Geografija v šoli, Glasba v šoli in vrtcu)</li> </ul>

**Zaključek:** POS za družboslovje, umetnost in humanistiko združuje svetovalce za zgodovino, geografijo,

glasbeno vzgojo, likovno umetnost, umetnostno zgodovino, psihologijo, filozofijo, sociologijo, ekonomijo, družboslovje, družbo in glasbeno šolstvo. Svetovalci teh predmetov po celotni vertikali izmenjujemo mnenja o programih, projektih, pripravljamo skupne seminarje, konference in druge dogodke. Namen delovanja POS DUH je usklajevanje teh aktivnosti med predmeti, izmenjava dobrih izkušenj na področju medpredmetnega in medinstitucionalnega povezovanja v projektih in iskanje optimalnih rešitev za predmete, ki so povezani v POS DUH.

### 3.4 Področna skupina za naravoslovje in matematiko

**Naslov naloge:** Delo področnih in predmetnih skupin: področna skupina za naravoslovje in matematiko

**Nosilec naloge:** mag. Andreja Bačnik ([andreja.bacnik@zrss.si](mailto:andreja.bacnik@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD, ON

#### Opredelitev naloge in namen:

Področna skupina (POS) NA-MA združuje predmetne skupine (PS) ZRSS naravoslovno-matematičnega, tehničnega, informacijskega področja in športa: PS za naravoslovje, PS za biologijo, PS za kemijo, PS za fiziko, PS za gospodinjstvo, PS za tehniko in tehnologijo, PS za računalništvo in informatiko, PS za matematiko in PS za šport. Po potrebi se v delovanje POS NA-MA vključujejo tudi kolegice POS razredni pouk (za naravoslovno-matematične predmete). Znotraj POS NA-MA smo zaradi narave dela oz. skupnih značilnosti in skupnih učiteljev/-ic organizirali tudi naravoslovno skupino NAS, ki združuje PS za naravoslovje, PS za gospodinjstvo, PS za tehniko in tehnologijo ter PS za biologijo, PS za kemijo in PS za fiziko. Namen delovanja POS NA-MA in NAS: 1) načrtovanje, uvajanje in spremljanje izvajanja kurikula predmetov in predmetnih področij; razvoj specialne didaktike predmetov in predmetnih področij; sodelovanje in koordiniranje dela z deležniki razvoja kurikula in specialnih didaktik predmetov; področna in predmeta podpora strategijam/smernicam/raziskavam na nacionalni ravni; koordinirano izvajanje študijskih skupin in skupnih izobraževanj; 2) izvedba opredeljenih razvojno specifičnih nalog na ravni PS, vključenih v POS NAMA in NAS.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Delovna srečanja POS NA-MA in NAS (naravoslovna skupina)	Priprava in izvedba delovnih srečanj POS NA-MA in NAS: aktualne problematike; usklajevanje in sodelovanje pri pripravi in izvedbi študijskih skupin, skupnih izobraževanj, skupnih učnih gradiv in podpore ...; medresorska sodelovanja	November 2021	Izvedena delovna srečanja POS NA-MA in NAS s konkretnimi dogovori, rezultati glede na aktualne problematike (vsebinsko in izvedbeno usklajena izvedba ŠS; pripravljena skupna gradiva in izobraževanja, podpora itd.)
6. konferenca za učitelje/-ice naravoslovnih predmetov NAK 2021	Priprava in izvedba 6. konference za učitelje/-ice naravoslovnih predmetov NAK 2021 z raznolikimi izvedbenimi oblikami (v alternativni izvedbi v živo oz. na daljavo)	November 2021	Načrtovana in izvedena 6. konferenca za učitelje/-ice naravoslovnih predmetov NAK 2021 z raznolikimi izvedbenimi oblikami (v alternativni izvedbi v živo oz. na daljavo)

**Zaključek:** november 2020

### 3.5 Področna skupina za jezike

**Naslov naloge:** Delo področnih in predmetnih skupin: področna skupina za jezike

**Nosilec naloge:** Susanne Volčanšek ([susanne.volcansek@zrss.si](mailto:susanne.volcansek@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD, ON

#### Opredelitev naloge in namen:

Sodelovanje svetovalcev predmetnih skupin za jezike znotraj širše skupine celotnega področja za jezike je usmerjeno v nenehno skrb za razvoj in spremljanje jezikovnega izobraževanja v osnovni in srednji šoli. Skupina področja za jezike razvija učinkovite prakse kakovostnega jezikovnega pouka v sodelovanju z vzgojno-izobraževalnimi zavodi. Skupina pripravlja strokovne dokumente in podlage za nadaljnji razvoj kakovostnega jezikovnega izobraževanja v sodelovanju z MIZŠ in drugimi institucijami, spremlja in evalvira novosti na sistemski ravni ter izvaja naloge na področju javne službe in v okviru javnega pooblastila. Skupina želi delovati povezovalno

tudi tako, da razvija pismenost v maternem in tujem jeziku, ki temelji na posameznikovi raznojezični zmožnosti.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
<p>Povezovanje med jeziki v kurikulumu</p> <p>Razvijanje strokovnih rešitev na področju bralne pismenosti, učnega jezika in raznojezične pismenosti</p>	<p>Priprava strokovnih podlag, smernic in teoretičnih izhodišč</p> <p>Izdelava analiz in sintez</p> <p>Pregled redakcije strokovnih gradiv</p> <p>Priprava mnenj</p> <p>Seznanitev z dodatkom k SEJO</p>	<p>December 2021</p>	<p>Poročila o delovanju v projektih, vezanih na pismenost v maternem jeziku ter raznojezično pismenost</p> <p>Usklajena mnenja o usmeritvah in gradivih</p> <p>Predstavitev dodatka k SEJO, strokovno-terminološki pregled slovenskega prevoda dodatka</p> <p>Objava publikacije na spletni strani Sveta Evrope in digitalni bralnici ZRSS</p> <p>Analiza stanja na področju jezikov v srednjem strokovnem in poklicnem izobraževanju</p>
<p>Spodbujanje strokovnih delavcev v VIZ za smotrno uporabo učnih načrtov, izboljšanje razumevanja učnega načrta za ustrezno načrtovanje in izvajanje pouka, s katerim uresničujejo učne cilje in sledijo standardom UN, ugotavljanje težav z razumevanjem.</p> <p>Spodbujanje strokovnih delavcev k premiku od učbenika kot vodila pouka k uporabi UN</p> <p>Spodbujanje strokovnih delavcev k inovativnim pristopom pri pouku ter za ustvarjanje spodbudnega inkluzivnega učnega okolja</p> <p>Spodbujanje strokovnih delavcev k uporabi digitaliziranih UN</p>	<p>Priprava in izbor vsebin za usposabljanje strokovnih delavcev</p> <p>Prijava v KATIS</p> <p>Organizacija in izvedba usposabljanja strokovnih delavcev v okviru IJZ II</p>	<p>December 2021</p>	<p>Usposabljanje za strokovne delavce v OŠ in SŠ na izbrane vsebine</p> <p>Gradiva (priporočila za uporabo digitaliziranih učnih načrtov, priporočila za poučevanje na daljavo, primeri učnih sklopov, ki so primerni za pouk na daljavo)</p>
<p>Obeležitev evropskega dneva jezikov (EDJ) 2021</p> <p>Forum za učitelje</p>	<p>Koordiniranje EDJ v Sloveniji v sodelovanju z ECML, Svetom Evrope, MIZŠ in Predstavništvom Evropske komisije</p> <p>Priprava programa osrednje slovenske prireditve</p> <p>Napoved in objava, izvedba in moderacija pedagoškega foruma ZRSS od septembra do novembra 2021</p>	<p>September 2021</p> <p>December 2021</p>	<p>Skupna prireditev ob EDJ z MIZŠ in Predstavništvom Evropske komisije v Sloveniji</p> <p>Promocija EDJ z informiranjem strokovnih delavcev o gradivih in možnostih sodelovanja</p> <p>Objava prispevkov v pedagoškem forumu za leto 2021</p> <p>Izbor 10 najboljših prispevkov in podeljena priznanja</p>
<p>Promocija učenja tujih jezikov in učnega jezika</p>	<p>Organizacija in koordiniranje tekmovanj:</p>	<p>November 2021</p>	<p>Tekmovalne naloge za šolsko in državno raven</p>

	<p>Državno tekmovanje devetošolcev v znanju nemščine</p> <p>Državno tekmovanje v znanju angleščine</p> <p>Državno tekmovanje za Cankarjevo priznanje</p> <p>Priprava tekmovalnih nalog na šolski in državni ravni</p> <p>Koordinacija vrednotenja tekmovalnih nalog na državni ravni</p>		<p>Tekmovanja na dveh ravneh</p> <p>Evidentiranje na strežniku DMFA</p> <p>Podeljena priznanja</p>
<p>Spremljanje trendov na področju jezikovnega izobraževanja</p> <p>Sodelovanje z domačimi in evropskimi institucijami, sodelovanje v mednarodnih komisijah</p>	<p>Udeležba na domačih in tujih strokovnih srečanjih in delavnicah (na primer ECML)</p> <p>Izvajanje funkcije nacionalne kontaktne točke ECMJ (National contact point), Susanne Volčanšek</p>	December 2021	<p>Prenos novosti in predstavitev novosti na sestankih POS</p> <p>Informiranje in podpora za strokovne delavce</p>
Strokovni pregled in ugotavljanje skladnosti predlaganih učbenikov z veljavnimi učnimi načrti	Izdelava strokovnih mnenj o skladnosti	December 2021	Ocena o usklajenosti učbenika s cilji, standardi znanja in vsebinami z učnim načrtom oziroma katalogom znanja
Oblikovanje izvedenskih mnenj	Preučevanje in ugotavljanje skladnosti z učnim načrtom	December 2021	Izvedenska mnenja
<p>Spremljanje in uvajanje novosti s poskusom</p> <p>Spremljanje in podpiranje učiteljev tujega jezika pri uvajanju obveznega drugega tujega jezika in tujejezikovnih vsebin v RaP</p>	<p>Uvajanje in spremljanje tujih jezikov v razširjenem programu v osnovni šoli</p> <p>Uvajanje in spremljanje obveznega prvega tujega jezika (angleščina, nemščina) v 1. razredu</p> <p>Uvajanje in spremljanje obveznega drugega tujega jezika v 7. razredu</p> <p>Opazovanje pouka tujega jezika v obveznem programu</p> <p>Opazovanje tujejezikovnih vsebin v razširjenem programu</p> <p>Anketiranje učiteljev, staršev in učencev v 7. razredu</p> <p>Intervju z učitelji in učenci</p> <p>Priprava analize in sinteze po opravljenih opazovanjih</p>		<p>Spremljave na šolah, ki so vključene v celotni poskus</p> <p>Uvajanja tujega jezika v obvezni program osnovne šole in novega koncepta o razširjenem programu</p> <p>Analiza po spremljavi pouka</p> <p>Analiza odgovorov iz vprašalnikov</p> <p>Analiza odgovorov iz intervjuja</p> <p>Usposabljanja izvajalcev tujih jezikov v obveznem in razširjenem programu</p> <p>Srečanja z ravnatelji</p> <p>Vmesno poročilo o poskusu</p>

	<p>Priprava vmesnega poročila</p> <p>Priprava in organizacija usposabljanja za izvajalce tujega jezika v poskusu</p> <p>Sodelovanje na srečanjih z ravnateljmi šol v celotnem poskusu</p>		
Razvijanje in spremljanje kakovosti vzgojno-izobraževalnega dela v osnovni in srednji šoli	Sodelovanje v nacionalnih komisijah: Nacionalno preverjanje znanja v osnovni šoli, Splošna in poklicna matura	December 2021	<p>Članstvo v nacionalnih komisijah</p> <p>Kompleti nalog za NPZ in POM in SM</p> <p>Moderacija na vrednotenju</p> <p>Vrednotenje</p>
<p>Seznanjanje strokovne javnosti s stanjem in perspektivami pouka jezikov v šolah in vrtcih v RS</p> <p>Seznanjanje s primeri dobre prakse poučevanja učnega in tujih jezikov, sooblikovanje modelov za medjezikovno in medkulturno povezovanje</p> <p>Seznanjanje z metodami za jezikovno poučevanje ranljivih skupin učencev</p>	Priprava programa 4. nacionalne konference Jeziki v izobraževanju	December 2021	Program konference konferenčna gradiva

**Zaključek:**

### 3.6 Področna skupina za šolstvo narodnosti

**Naslov naloge:** Delo področnih in predmetnih skupin: področna skupina za šolstvo narodnosti

**Nosilec naloge:** dr. Fani Nolimal ([fani.nolimal@zrss.si](mailto:fani.nolimal@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD, ON

**Opredelelitev naloge in namen:**

Področno skupino za šolstvo narodnosti (POS-ŠN) na ZRSS sestavlja vodja področne skupine in šest članov, med katerimi so trije pedagoški svetovalci (za madžarski jezik, italijanski jezik in šolstvo italijanske narodne skupnosti), dve vodji OE ZRSS (vodja OE Koper in vodja OE Murska Sobota) in vodja založbe ZRSS. Namen delovanja POS-ŠN je medsebojno povezovanje članov področja in usklajevanje njihovega dela ter nalog, strokovna podpora in pomoč članom POS-ŠN, spodbujanje njihovega profesionalnega razvoja ter učinkovito uresničevanje posebnih pravic šolstva italijanske in madžarske narodne skupnosti (ZPIMVI, 2018, 2. odstavek 21. člena) znotraj slovenskega šolskega sistema. Pri tem delu POS-ŠN izhaja iz zakonskih določb, dosedanjih spremljav šolstva narodnosti (ŠN), mednarodnih in nacionalnih usmeritev ter kratkoročnih in dolgoročnih ciljev ZRSS.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Voditi in koordinirati svetovalno in razvojno delo članov POS-ŠN, jih strokovno povezovati in podpirati	<p>Priprava in izvedba strokovnih srečanj POS-ŠN</p> <p>Priprava in izvedba strokovnih srečanj s pedagoškimi svetovalci</p>	30. 11. 2021	<p>Strokovna srečanja POS-ŠN v živo in/ali na daljavo</p> <p>Strokovna srečanja</p>

	za ŠN Obveščanje članov POS-ŠN prek spletne učilnice in drugih oblik komunikacije		pedagoških svetovalcev za ŠN  Objave v spletni učilnici POS-ŠN
Spodbujati stalen napredek in razvoj POS-ŠN ter vzgoje in izobraževanja italijanske in madžarske narodne skupnosti	Uskladiti predlog Akcijskega načrta razvojnega in svetovalnega dela na področju ŠN  Vključevanje članov POS-ŠN in VIZ v aktualne razvojne in aplikativne projekte  Spodbujati različne oblike sodelovanja in nuditi strokovno podporo ravnateljem VIZ	30. 11. 2021	Usklajen Akcijski načrt razvojnega in svetovalnega dela na področju ŠN  Vključenost članov POS-ŠN v aktualne razvojne in aplikativne projekte  Strokovna srečanja in svetovalne storitve v okviru OE MS in KP
Usklajevati strokovno delo in naloge POS-ŠN z odgovornimi na MIZŠ in drugimi pristojnimi institucijami	Seznanitev in usklajevanje predloga Akcijskega načrta razvojnega in svetovalnega dela na področju ŠN  Usklajevanje in revidiranje programa priprave učbeniških gradiv (posodobitve, prevodi, nova gradiva, uvožena gradiva itd.)  Priprava poročil o realizaciji dela in nalog na področju šolstva narodnosti  Usklajevanje cen učbenikov, izdanih pri zavodovi založbi  Reševanje aktualnih vprašanj in problematike na področju ŠN	30. november 2021	Usklajen in revidiran program priprave učbeniških gradiv za srednjeročno obdobje: - načrt prevodov za dvojezično šolstvo - načrt prevodov za šole z ITJ  Polletno in letno poročilo o realizaciji dela in nalog na področju ŠN  Usklajene cene za učbeniška gradiva
Organizirati skupna srečanja z ravnatelji dvojezičnih VIZ in VIZ z italijanskim učnim jezikom ter predstavniki MIZŠ, ZRSS in založniki	Priprava in izvedba 1–2 letnih strokovnih srečanj z ravnatelji dvojezičnih osnovnih in srednjih šol ter ravnatelji osnovnih in srednjih šol z italijanskim učnim jezikom	30. 11. 2021	Strokovna srečanja z ravnatelji dvojezičnih vrtcev, osnovnih in srednjih šol, predstavniki ZRSS, MIZŠ in založniki  Strokovna srečanja z ravnatelji vrtcev, osnovnih in srednjih šol z italijanskim učnim jezikom, predstavniki ZRSS, MIZŠ in založniki

**Zaključek:** 31. december 2021

#### 4 Realizacija nalog s področja osnovne dejavnosti, posebnih in osnovnih nalog

##### 4.1 Komisije za UOPP – Vodenje postopkov usmerjanja otrok s posebnimi potrebami v skladu z javnim pooblastilom in informatizacija PUOPP

**Nosilec naloge:** dr. Natalija Vovk Ornik ([natalija.vovk@zrss.si](mailto:natalija.vovk@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD, ON, ID 79

**Opredelitev naloge in namen:**

Usmerjanje otrok, mladoletnikov in polnoletnih oseb s posebnimi vzgojno-izobraževalnimi potrebami poteka v skladu z veljavnimi zakonskimi določili. Vzgoja in izobraževanje otrok s posebnimi potrebami temelji na ciljih in načelih, določenih v zakonih za posamezno področje vzgoje in izobraževanja. V procesu usmerjanja se pri aktivnostih sledi vsem navedenim ciljem, ki so določeni v 4. členu ZUOPP-1, še posebej pa zagotavljanju največje koristi otroka, vključevanju staršev, posvojiteljev, rejnikov in skrbnikov v postopek usmerjanja in oblike pomoči, čim prej usmeritvi otroka v ustrezen program vzgoje in izobraževanja ter zagotavljanju ustreznih pogojev, ki omogočajo optimalen razvoj posameznega otroka.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Cilji in načela, določeni v zakonih za posamezno področje vzgoje in izobraževanja ter cilji in načela, določeni v ZUOPP-1: - zagotavljanje največje koristi otroka; čimprejšnja usmeritev v najprimernejši vzgojno-izobraževalni program in določitev ustrezne podpore in strokovne pomoči; vključevanje staršev, posvojiteljev, rejnikov in skrbnikov v postopek usmerjanja; interdisciplinarnost	Priprava strokovnih mnenj	Naloga poteka vse koledarsko leto.	Število izvedenih sej komisij, število izdelanih strokovnih mnenj
Evalvacija dela KUOPP in navodila za delo	Regijska delovna srečanja s člani KUOPP	Naloga poteka vse koledarsko leto.	Število srečanj s člani KUOPP
Izobraževanje članov KUOPP	Izobraževanje (spletno) na temo kriterijev in meril za prepoznavanje otrok s PPPU	V skupinah (po regijah) po razporedu do konca junija 2021	Število izvedenih regijskih izobraževanj

**Zaključek:****4.2 Strokovna podpora podružnicam OŠ in kombiniranemu pouku**

**Nosilec naloge:** dr. Natalija Komljanc ([natalija.komljanc@zrss.si](mailto:natalija.komljanc@zrss.si))

**Vir financiranja:** ON

**Opredelitev naloge in namen:**

Temeljna naloga je spremljanje izvajanja aktualnega programa vzgoje in izobraževanja na podružnicah in v kombiniranih oddelkih, z namenom posodabljanja kombiniranega pouka oz. heterogene učne skupnosti na temelju oblikovanega Koncepta kombiniranega pouka (KKP), 2019, Didaktičnih priporočil za posodabljanje heterogene učne skupnosti 2020 in gradiva z naslovom Heterogena učna skupnost (HUS) 2020. Z namenom izboljšanja/posodabljanja didaktike vzgoje in izobraževanja v kombiniranih oddelkih je predvidena izvedba razvojno-aplikativne naloge preizkušanja elementov didaktičnih priporočil v skladu z opredelitvami heterogene učne skupnosti. Rezultati spremljanja posodabljanja kombiniranega pouka bodo predstavljeni zainteresiranim podružnicam oz. šolam, ki izvajajo kombinirani pouk, zagotovljena pa bo tudi podpora pri njihovem posodabljanju.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Sodelovanje s podružnicama Godovič in Košana pri pilotni razvojno-aplikativni nalogi posodabljanja kombiniranega pouka	Svetovanje šolama pri posodabljanju kombiniranega pouka z načeli KKP, 2019, in didaktičnimi priporočili, 2020, oz. gradivom Heterogena učna skupnost	Februar	Primeri videoposnetkov, kjer so upoštevana načela Koncepta kombiniranega pouka
Strokovna refleksija s priporočili za izboljšanje posodabljanja KP z POŠ Godovič in POŠ Košana	Odprti strokovni pogovor o izvajanju predlagane didaktične posodobitve. Primerjava izvedb za oblikovanje priporočil didaktike pouka za naslednje trimesečje	Marec	Poročilo o izvajanju posodabljanja kombiniranega pouka



Konkretno svetovanje in strokovno usposabljanje za posamezno šolo in ali skupaj za izboljšanje šibkosti v izvajanju	Videokonferenčno strokovno svetovanje posamezni šoli glede na potrebe za kakovostno izvajanje didaktičnih načel kombiniranega pouka	April	Poročilo o izvajanju usposabljanja za posodabljanje kombiniranega pouka
Izvajanje posodabljanja in zbiranje dokazov o izboljšanju kombiniranega pouka	Spremljanje in priporočanje ter zbiranje dokazov o didaktičnih posodobitvah	Maj	Zbrani dokazi izboljšav posodabljanja
Zbrani dokazi za refleksijo	Skupna predstavitev zbranih dokazov in refleksija uspešnosti POŠ Godovič IN POŠ Košana	Junij	Poročilo o izvedeni refleksiji s priporočili za izboljšanje pogojev za posodabljanje kombiniranega pouka
Priprave na strokovno videoinformiranje za posodabljanje kombiniranega pouka za interesno skupino izvajalcev POŠ v sodelovanju z POŠ Godovič in POŠ Košana	Sodelovanje s šolama POŠ Godovič in POŠ Košana pri oblikovanju videografov kot študij primera. Skupno oblikovanje od 4 do 8-urnega strokovnega informiranja za posodabljanje kombiniranega pouka	September	Oblikovan program in pripravljena baza zainteresiranih OŠ za prijavo na informiranje
Izvedba videoinformiranja za odločitev glede posodabljanja kombiniranega pouka v interesnih šolskih skupnostih	Eno ali več videoinformativnih srečanj na temo informiranje za posodabljanje kombiniranega pouka v OŠ	Oktober, november	Poročilo o odzivu na povabilo k posodabljanju kombiniranega pouka z načeli Koncepta kombiniranega pouka, 2019 in Didaktični priporočili za posodabljanje 2020  Prijave za posodabljanje kombiniranega pouka v letu 2022
Poročilo z načrtom posodabljanja kombiniranega pouka v širši interesni skupini v RS	Dogovori za oblikovanje načrta skupine šol za posodabljanje kombiniranega pouka z načeli koncepta kombiniranega pouka in didaktičnimi priporočili za posodabljanje pouka v heterogeni učni skupnosti	December	Načrt posodabljanja KP v širšem obsegu POŠ v letu 2022

**Zaključek:** Izvedba razvojno-aplikativne naloge in v tem smislu potrebno dopolnjena didaktična priporočila.

#### 4.3 Posodobitev programov gimnazij

**Nosilec naloge:** dr. Branko Slivar ([branko.slivar@zrss.si](mailto:branko.slivar@zrss.si)), Saša Kregar ([sasa.kregar@zrss.si](mailto:sasa.kregar@zrss.si)), Jasna Rojc ([jasna.rojc@zrss.si](mailto:jasna.rojc@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS

##### **Opredelitev naloge in namen:**

V programu gimnazija (splošna gimnazija) so bili učni načrti nazadnje posodobljeni leta 2008. V praksi in stroki so se pojavili predlogi za ponovno posodobitev (preobsežnost, zastarele vsebine, nepovezanost med predmeti itd.). Leta 2019 je bila opravljena presoja učnih načrtov v gimnaziji, ki predstavlja osnovo za posodabljanje le-teh. S šolskim letom 2020/2021 so se uveljavili novi posebni vpisni pogoji za vpis v športne oddelke gimnazijskih programov, kar so narekovale spremembe Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17 in 21/18 – ZNORG). Ob pripravi sprememb vpisnih pogojev je ZRSS sodeloval z Direktoratom za srednje in višje šolstvo ter Direktoratom za šport MIZŠ, pa tudi z dr. M. Kovač kot predstavnico stroke. Ob tem so se pojavila različna vprašanja o delovanju športnih oddelkov, smiselnosti nekaterih rešitev in tudi že pobude za spremembe programa.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Oceniti stanje na področju športnih	Analiza stanja na področju	December	Poročilo o stanju na

oddelkov z vidika ustreznosti sistemskih rešitev in realizacije teh rešitev v praksi	športnih oddelkov gimnazij  Primerjalna analiza tujih praks/sistemov dela s športniki v šolskem sistemu  Obravnavanje ugotovitev in evidentiranje potreb po spremembah  Predstavitev izsledkov ustreznim direktoratom na MIZŠ	2021	področju športnih oddelkov gimnazij, ki obsega: - analizo stanja, - primere podpore športnikom v šolskih sistemih drugih držav, - morebitne potrebe po spremembah in njihovo utemeljitev.  Predstavitev izsledkov ustreznim direktoratom na MIZŠ
--	---	------	---

**Zaključek:** december 2021

#### 4.4 Vodenje postopka umestitve opisov učnih izidov v Slovenski okvir kvalifikacij za splošnoizobraževalne predmete v osnovni šoli ter v srednjem poklicnem in strokovnem izobraževanju ter opredelitev učnih izidov splošnoizobraževalnih predmetov iz učnih načrtov in katalogov znanj

**Nosilec naloge:** dr. Branko Slivar ([branko.slivar@zrss.si](mailto:branko.slivar@zrss.si)), mag. Renata Zupanc Grom ([renata.zupancgrom@zrss.si](mailto:renata.zupancgrom@zrss.si)), Amela Sambolić Beganović ([amela.sambolic@zrss.si](mailto:amela.sambolic@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD

##### Opredelitev naloge in namen:

V okviru naloge Vodenje postopka umestitve opisov učnih izidov v Slovenski okvir kvalifikacij za splošnoizobraževalne predmete v osnovni šoli ter v srednjem poklicnem in strokovnem izobraževanju ter opredelitev učnih izidov (UI) splošnoizobraževalnih predmetov iz učnih načrtov in katalogov znanj smo leta 2019 pripravili »Zapis učnih izidov za dopolnitev registra SOK za "izobrazbo"«, predlog za vpis UI za splošnoizobraževalni del za NPI, SPI in SSI/PTI-programe v register SOK, pripravljen je predlog zapisa za vpis UI za "gimnazije" in osnovne šole.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Umeščanje SOK v sistemsko raven	Usklajevanje aktivnosti pri umeščanju SOK v sodelovanju z MIZŠ	December 2021	Umestitev na sistemsko raven

**Zaključek:**

#### 4.5 Evalvacija po 17. in 20. členu ZOFVI

**Nosilec naloge:** Nives Zore ([nives.zore@zrss.si](mailto:nives.zore@zrss.si)), mag. Renata Zupanc Grom ([renata.zupancgrom@zrss.si](mailto:renata.zupancgrom@zrss.si)), dr. Branko Slivar ([branko.slivar@zrss.si](mailto:branko.slivar@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS: OD, ON, ID 77

##### Opredelitev naloge in namen:

Stalna naloga oddelkov za predšolsko vzgojo, osnovno in srednjo šolo je priprava novih in/ali posodobljenih programov ter programskih elementov, ki jih narekuje evalvacija programov, stalni razvoj strok in novosti, sprejete v zakonskih in podzakonskih aktih za vrtce, osnovne in srednje šole. Oddelki pri tem sodelujejo in koordinirajo delo s predmetnimi in področnimi skupinami ter zunanjimi eksperti (strokovnimi sodelavci in recenzenti).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Spremljati uvajanje novih programov/programskih elementov	Priprava konceptov umestitve novih programskih	November 2021	Nov ali posodobljen program ali programski element

	<p>elementov</p> <p>Priprava in/ali pregled predlogov novih programov in/ali programskih elementov</p> <p>Priprava in pregled novih in/ali posodobljenih UN za obvezne</p>		
Spremljati uvajanje novih programov/programskih elementov v program OŠ, OŠPP, GS	<p>Priprava konceptov umestitve novih programskih elementov</p> <p>Priprava in/ali pregled predlogov novih programov in/ali programskih elementov</p> <p>Priprava in pregled novih in/ali posodobljenih UN za obvezne predmete OŠ NIS</p>	November 2021	<p>Posodobljen kurikulum za vrtce</p> <p>Posodobitev UN za OŠ NIS: Narava in družba, Naravoslovje, Družboslovje, Likovno snovanje I, II, III</p>

**Zaključek:** december 2021

#### 4.6 Osnovna šola za odrasle

**Nosilec naloge:** dr. Fani Nolimal ([fani.nolimal@zrss.si](mailto:fani.nolimal@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD

##### **Opredelitev naloge in namen:**

ZRSŠ je skladno z 28. členom ZOFVI in Pravilnikom o posodabljanju vzgojno-izobraževalnega dela dolžan pripravljati oz. sodelovati pri pripravi strokovnih podlag za odločanje o zadevah iz pristojnosti strokovnih svetov in ministrstva. V primeru osnovne šole za odrasle (OŠO) je ZRSŠ pri pripravi tovrstnih dokumentov sodelavec/partner Andragoškem centru RS (ACS) in MIZŠ. Leta 2020 so predstavniki ACS, v okviru nacionalne Delovne skupine za pripravo izhodišč za prenovo programa OŠO, s predstavniki partnerskih institucij pripravili predlog Izhodišč za prenovo programa OŠO. Predlagana Izhodišča v medresorski skupini niso bila v celoti usklajena in zato tudi ne potrjena na Strokovnem svetu RS za izobraževanje odraslih in Strokovnem svetu RS za splošno izobraževanje. To delo se bo nadaljevalo in zaključilo predvidoma leta 2021.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Vsebinsko uskladiti predlagana Izhodišča za prenovo programa OŠO	<p>Udeležba na strokovnih srečanjih nacionalne medresorske skupine</p> <p>Pregled in usklajevanje predlaganih Izhodišč za prenovo programa OŠO</p> <p>Sodelovanje z ACS pri pripravi Izhodišč za prenovo programa OŠO za potrditev na obeh pristojnih</p>	30. 11. 2021	<p>Strokovna srečanja</p> <p>Delo v strokovni skupini za pripravo usklajenega predloga Izhodišč za prenovo programa OŠO</p>

	strokovnih svetih		
--	-------------------	--	--

**Zaključek:** 31. december 2021

#### 4.7 Vključevanje v aktivnosti za prenavo koncepta poklicne in splošne mature

**Nosilec naloge:** dr. Branko Slivar ([branko.slivar@zrss.si](mailto:branko.slivar@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD

**Opredelevanje naloge in namen:**

V primeru priprave novega koncepta poklicne in splošne mature se bo oddelek aktivno vključil v posamezne naloge.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava predloga	Priprava predloga Sodelovanje z ustreznimi JZ	December 2021	Predlog

**Zaključek:**

#### 4.8 Šolska prehrana

**Nosilec naloge:** Irena Simčič ([irena.simcic@zrss.si](mailto:irena.simcic@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD

**Opredelevanje naloge in namen:**

Preprečevanje naraščajočega trenda debelosti in drugih kroničnih bolezni, ki so tesno povezane z neustreznim prehranjevanjem in neaktivnim življenjskim slogom, je eden izmed poglobitvenih ciljev in izzivov številnih mednarodnih in nacionalnih organizacij. Dobro sistemsko organizirana prehrana otrok in mladostnikov je lahko najučinkovitejši in najracionalnejši način za korekcijo nepravilne prehrane. Danes šolsko prehrano ureja Zakon o šolski prehrani (Ur. l. RS št. 3/2013) v povezavi z Zakonom o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Ur. l. RS št. 62/2010 in 40/2011). Omenjeni zakon pa glede organizacije šolske prehrane med drugim določa, da morajo VIZ pri organizaciji prehrane upoštevati Smernice za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih. V skladu z Zakonom o šolski prehrani morajo VIZ pri načrtovanju prehrane upoštevati zdravstveni in vzgojno-izobraževalni vidik. Zdravstveni vidik je opredeljen v različnih dokumentih (Smernice zdravega prehranjevanja, Praktikum jedilnikov, Merila kakovosti za izbiro živil), ki jih bomo v letošnjem letu aktualizirali in posodobili. Zakon o šolski prehrani v sedmem odstavku 4. člena tudi določa, da šola opredeli vzgojno-izobraževalne dejavnosti, povezane s prehrano, in dejavnosti, s katerimi bo spodbujala zdravo prehranjevanje in kulturo prehranjevanja v LDN. Z navedeno določbo je država šole zavezala k spodbujanju otrok in mladostnikov k zdravemu prehranjevanju. VIZ, ki ne opredelijo vzgojno-izobraževalnih dejavnosti v LDN in jih tudi ne izvajajo, ne omogočajo vsem otrokom in mladostnikom spodbujanja zdravega prehranjevanja prek vzgojno-izobraževalnih dejavnosti. V okviru naloge se bomo usmerili na ugotavljanje različnih dejavnikov, ki vplivajo na uresničevanje izvajanja načel in ciljev vzgojno-izobraževalnih dejavnosti za spodbujanje zdravega prehranjevanja otrok in mladostnikov. Z nalogo želimo razviti učinkovito prakso kakovostnega vzgojno-izobraževalnega dela z vključevanjem vzgojno-izobraževalnih dejavnosti za izboljšanje zdravega in kulturnega prehranjevanja otrok in mladostnikov predvsem v sodelovanju z VIZ ter spodbujanjem profesionalnega razvoja strokovnih delavcev in ravnateljev glede omenjene tematike. Prav tako želimo z nalogo na podlagi spremljave in analiz podati različne kakovostne ugotovitve, ki bodo strokovna podlaga za pripravo strateških in sistemskih rešitev in izboljšav na področju organizirane šolske prehrane skladno z vsemi vidiki. Pri nalogi si bomo tudi med strateškimi dokumenti Svetovne zdravstvene organizacije (SZO) še posebej prizadevali slediti priporočilom Globalne strategije SZO za prehrano, gibanje in zdravje iz leta 2004, Deklaraciji Generalne skupščine Združenih narodov za preventivo in kontrolo nad kroničnimi nenalezljivimi boleznimi (Resolucija A/RES/66/2), Globalnemu akcijskemu načrtu Združenih narodov za obvladovanje kroničnih nenalezljivih bolezni za obdobje 2013–2020 (Resolucija WHA 66.10) ter Drugemu akcijskemu načrtu za hrano in prehrano SZO. Glede na to da k nezdravemu načinu prehranjevanja, zlasti pri otrocih in mladih, prispeva trženje nezdravih prehranskih izbir, bomo v okviru naloge sledili tudi Priporočilom za omejevanje trženja nezdrave hrane (Resolucija WHA60.23). V okviru naloge bomo izhajali iz načel, ki opredeljujejo, da je treba pri implementaciji ukrepov na področju prehrane otrok in mladostnikov izhajati iz koncepta zagotavljanja pogojev in okolij za zdrave izbire, ozaveščanja otrok in mladostnikov glede dobrih prehranskih navad, prepoznavanja in širitve dobrih praks in rešitev ter spremljanja in evalvacije predlaganih dejavnosti in ukrepov.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
-------	---------------------	----------------------	---------------------

<p>- Izboljšati kakovost organizirane šolske prehrane s posebnim poudarkom na vseh vidikih (zdravstveni, vzgojno-izobraževalni, ekonomski, socialni, kmetijski idr.)</p> <p>- Imenovanje medsektorske delovne skupine za izvajanje nalog in pripravo strokovnih podlag in rešitev v praksi</p> <p>- Identificiranje vrzeli in potrebnih ukrepov za izboljšanje stanja</p>	<p>Analiza posnetka stanja organizirane prehrane otrok in mladostnikov s posebnim poudarkom na različnih vidikih:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Imenovanje medsektorske delovne skupine za izvajanje nalog in pripravo strokovnih podlag organizirane šolske prehrane</li> <li>2. Priprava kratkoročnega in dolgoročnega načrta dela in aktivnosti delovne skupine</li> <li>3. Priprava instrumentarija</li> <li>4. Postavitev vzorca VIZ, ki bodo sodelovali v obširni analizi.</li> <li>5. Testiranje (vprašalniki)</li> <li>6. Ocena potreb (intervju – fokusne skupine)</li> <li>7. Obdelava podatkov</li> <li>8. Analiza in interpretacija rezultatov</li> </ol>	Avgust 2021	<p>- Imenovana medsektorska delovna skupina</p> <p>- Identifikacija vrzeli in potrebnih ukrepov za izboljšanje stanja</p> <p>- Instrumentarij (1)</p> <p>- Analiza in obdelava podatkov (1)</p> <p>- Poročilo (1)</p>
<p>- Motivirati organizatorje šolske prehrane in vse, ki se ukvarjajo z načrtovanjem prehrane, za sprotno strokovno usposabljanje in uvajanje novosti in predlaganih modelov v celoten proces organizacije šolske prehrane</p>	<p>- Nacionalni strokovni posvet za organizatorje šolske prehrane, vsebinsko zasnovan z različnih vidikov (zdravstveni, vzgojno-izobraževalni, ekonomski, socialni, vzgojno-izobraževalni idr.)</p> <p>- Model vzpostavljenih delovnih in razvojnih timov v VIZ</p>	November 2021	<p>- Izveden nacionalni posvet (1)</p> <p>- Vzpostavljeni delovni timi v vseh statističnih regijah v Sloveniji (12)</p>
<p>- Spodbujati uporabo strokovno referenčnih in preverjenih rešitev in modelov v procesu izboljšanja prehranskih navad otrok in mladostnikov, zdravega prehranjevanja in kulture prehranjevanja</p> <p>- Implementacija modelov učinkovitih programov s področja izboljšanja organizirane šolske prehrane in prehranskih navad otrok in mladostnikov</p>	<p>- Priprava različnih programov in modelov ter didaktičnih rešitev za uspešno izvajanje in implementiranje dejavnosti z namenom izboljšanja sistema organizirane prehrane in prehranskih navad otrok in mladostnikov</p>	Marec 2022	<p>- Predlagani Modeli in ponujene rešitve (1)</p>

#### Zaključek:

#### 4.9 Podporne aktivnosti za Evropske šole

**Nosilec naloge:** dr. Marija Žveglič ([marija.zveglic@zrss.si](mailto:marija.zveglic@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD

#### Opredeleite naloge in namen:

Medvladni šolski sistem Evropske šole/European Schools s sedežem v Bruslju (<https://www.eurasc.eu/en>) otrokom uslužbencev institucij Evropske unije in drugih institucij zagotavlja večjezično in večkulturno izobraževanje, s posebnim poudarkom na izobraževanju v učenčevem prvem/maternem jeziku. Za pripravo in izvajanje programa Evropskih šol so soodgovorne države članice skupaj z Evropsko komisijo. Vsaka država članica neposredno sodeluje s po dvema inšpektorjema, ki opravljata tako razvojno, svetovalno kot tudi nadzorno delo. Slovenski inšpektorici na primarni stopnji (dr. Marija Žveglič) in sekundarni stopnji izobraževanja (Miriam Stanonik) skladno s svojimi pristojnostmi v sistemu Evropske šole sodelujeta pri razvoju in spremljanju programa Evropskih šol, in sicer v delovnih telesih Evropskih šol (odbori inšpektorjev, pedagoški odbor), v strokovnih komisijah za posamezne predmete in področja, v komisijah za izbor učiteljev in namestnikov ravnateljev in opravljata pedagoški nadzor nad delom učiteljev in namestnikov ravnateljev na posamezni stopnji izobraževanja. Naloge oz. obveznosti slovenskih inšpektorice se nanašajo tudi na delovanje akreditirane Evropske šole Ljubljana, tako na sistemski kot tudi predmetni/specifični ravni. Posebnost sistema Evropske šole je pravica otrok do pouka materinščine in drugih predmetov v materinščini na primarni in sekundarni stopnji izobraževanja. Glede na to da Slovenija v večini evropskih šol nima samostojne jezikovne sekcije (razen v akreditirani evropski šoli Ljubljana) in je za slovenske učence pouk slovenščine edini stik z materinščino zunaj domačega okolja, pouku slovenščine namenjamo posebno pozornost, kar se odraža v pripravi, kontinuiranem posodabljanju in uvajanju učnih načrtov

(predšolska vzgoja, primarna in sekundarna stopnja), upoštevanju večjezičnega in večkulturnega okolja, pripravi didaktičnih in učnih gradiv za učence in učitelje, strokovnem delu z učitelji in s slovenskimi namestniki ravnateljev (izobraževanje, svetovanje), nabavi strokovne in didaktične literature ter leposlovja, na sekundarni stopnji pa tudi pripravi učencev na evropsko matura.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Sodelovanje pri razvoju in spremljanju programa Evropskih šol/European Schools	<p>Sodelovanje v Odboru inšpektorjev primarne in sekundarne stopnje, v Združenem odboru inšpektorjev, v specifičnih delovnih odborih in Pedagoškem odboru evropskih šol</p> <p>Opredeljevanje pedagoških, didaktičnih in specialnodidaktičnih prioritet</p> <p>Priprava strokovnih podlag za Finančni odbor in Svet guvernerjev evropskih šol</p> <p>Sodelovanje v delovnih skupinah za različne namene (npr. jezikovna politika, SWALS, SEN, digitalna zmožnost, predmet glasba, projekt Fames 2021 (datum ni znan), Continuous Professional Development Working Group – Primary)</p> <p>Sodelovanje pri razvoju instrumentarija za različne namene (npr. evalvacijo učiteljev, namestnikov direktorjev; za spremljanje AEŠ Ljubljana)</p> <p>Sodelovanje pri pedagoški reformi sistema</p>	Celoletna naloga	<p>Odbor inšpektorjev primarne in sekundarne stopnje, Združeni odbor inšpektorjev, specifični delovni odbori, Pedagoški odbor evropskih šol</p> <p>Strokovne podlage/gradiva Delovna skupina za EŠ Lj/MIZŠ</p> <p>Sprejeti dokumenti</p> <p>Organizacija Fames:</p> <p>Poročila</p>
Posodabljanje veljavnih in priprava novih kurikularnih dokumentov ali delov dokumentov za pouk slovenščine in drugih predmetov v sistemu Evropske šole/European Schools, vključno z akreditirano Evropsko šolo Ljubljana ter uvajanje	<p>Uvajanje učnega načrta za slovenščino kot prvi jezik (J1) na primarni stopnji evropskih šol</p> <p>Uvajanje priporočil za pouk slovenščine na predšolski stopnji evropskih šol</p> <p>Uvajanje učnega načrta za pouk slovenščine kot tretjega jezika (J3) na sekundarni stopnji evropskih šol</p> <p>Priprava in uvajanje učnega načrta za glasbo na sekundarni stopnji (S6, S7) evropskih šol</p> <p>Sodelovanje pri terminološkem pregledu prevodov (v slovenski jezik) učnih načrtov za vse predmete sekundarne stopnje</p> <p>Sodelovanje pri terminološkem</p>	Celoletna naloga	<p>Uvedba posodobljenega učnega načrta za slovenščino kot prvi jezik (J1) na primarni stopnji evropskih šol</p> <p>Uvedba novih priporočil za pouk slovenščine na predšolski stopnji evropskih šol</p> <p>Uvedba učnega načrta za slovenščino kot tretji jezik (J3) na sekundarni stopnji evropskih šol</p> <p>Priprava in uvedba učnega načrta za glasbo na sekundarni stopnji (S6, S7) Evropskih šol</p> <p>Terminološko pregledani in usklajeni prevodi učnih načrtov za vse predmete sekundarne stopnje</p>

	<p>pregledu prevodov delovnih zvezkov za matematiko/Intermath (v slovenski jezik) v 4. razredu slovenske sekcije Evropske šole Ljubljana</p> <p>Sodelovanje pri pregledu usklajenosti strokovne terminologije v slovenskem jeziku v učnem načrtu za matematiko na primarni stopnji in v delovnih zvezkih za matematiko/Intermath v 4. razredu slovenske sekcije Evropske šole Ljubljana</p>		<p>Evropske šole Ljubljana.</p> <p>Terminološko pregledani in usklajeni prevodi delovnih zvezkov za matematiko/Intermath v 4. razredu slovenske sekcije Evropske šole Ljubljana</p>
<p>Zagotavljanje kakovosti poučevanja in učenja slovenščine in drugih predmetov v sistemu Evropske šole/European Schools, vključno z akreditirano Evropsko šolo Ljubljana</p>	<p>Uvajanje novih napotnih učiteljev slovenščine</p> <p>Uvajanje novih lokalno zaposlenih učiteljev slovenščine</p> <p>Letno izobraževanje učiteljev slovenščine in učiteljev drugih predmetov (vključno z učitelji v slovenski in angleški sekciji EŠ Ljubljana)</p> <p>Svetovanje in podpora deležnikom sistema (direktorjem, namestnikom direktorjev, učiteljem, staršem)</p> <p>Spremljava implementacije odločitev Sveta guvernerjev</p> <p>Uvajanje aktualnih novosti (znanih po vsakokratnih zasedanjih odborov)</p> <p>Uvajanje novih napotnih učiteljev slovenščine in drugih predmetov v sistem Evropske šole (EŠ Bruselj I, EŠ Frankfurt, EŠ Luksemburg II)</p> <p>Skrb za ustrezna učbeniška, strokovna (vključno s priporočili za pouk na daljavo) in leposlovna gradiva za pouk slovenščine v sistemu Evropske šole</p> <p>Urejanje spletne učilnice Slovenščina v sistemu Evropske šole ter izvajanje izobraževanja na daljavo v MS Teams</p>	<p>Celoletna naloga</p>	<p>Izobraževanje učiteljev slovenščine idr. predmetov v sistemu Evropske šole</p> <p>Individualno svetovanje učiteljem</p> <p>Gradiva za učitelje in učence slovenščine</p> <p>Uvedba aktualnih novosti</p> <p>Uvedba novega napotnega učitelja slovenščine v EŠ Bruselj I, EŠ Frankfurt, Luksemburg II</p> <p>Novi sistem ocenjevanja na sekundarni stopnji</p>
<p>Izvajanje nadzora za zagotovitev kakovosti poučevanja in učenja pri predmetu slovenščina in drugih predmetih v sistemu Evropske šole/European Schools, vključno z akreditirano Evropsko šolo Ljubljana</p>	<p>1) Osebe v sistemu Evropske šole</p> <p>Sodelovanje pri izboru napotnih in lokalno zaposlenih učiteljev slovenščine in drugih predmetov</p> <p>Sodelovanje pri izboru slovenskih in drugih namestnikov direktorjev Evropskih šol</p>	<p>Celoletna naloga</p>	<p>Komisija za izbor napotnih učiteljev slovenščine in drugih predmetov, slovenskih in drugih namestnikov direktorjev (MIZŠ)</p> <p>Komisija za izbor lokalno napotnih učiteljev slovenščine v posamezni</p>

	<p>Individualna evalvacija učiteljev in namestnikov direktorjev, napotenih iz Slovenije in lokalno zaposlenih učiteljev</p> <p>Sodelovanje v disciplinskih postopkih</p> <p>2) Sistem Evropske šole Sodelovanje pri evalvaciji celotne Evropske šole Sodelovanje pri reviziji akreditirane Evropske šole Sodelovanje pri tematski inšpekciji (npr. učna pomoč, predšolski kurikulum)</p> <p>3) Inšpektorat Republike Slovenije za šolstvo in šport</p> <p>Sodelovanje pri pripravi izvedenskih/ekspertnih mnenj za Inšpektorat RS za šolstvo in šport (za vse predmete v slovenski in angleški sekciji, ki so v predmetniku AEŠ Ljubljana)</p>		<p>Evropski šoli (mnenje o strokovni usposobljenosti učitelja)</p> <p>Evalvacija učiteljev sekundarne stopnje EŠ Bruselj 1</p> <p>Evalvacija ravnatelja primarne stopnje EŠ Frankfurt</p> <p>Uradna evalvacijska poročila o delu učiteljev slovenščine in slovenskih namestnikov direktorjev Uradna evalvacijska poročila o delu Evropskih šol in akreditiranih Evropskih šol oz. o tematskih inšpekcijah</p> <p>Izvedenska/ekspertna mnenja za Inšpektorat RS za šolstvo in šport</p>
<p>Skrb za kakovost predmaturitetnih, maturitetnih in letnih izpitov pri predmetu slovenščina in drugih predmetih na sekundarni stopnji ter priprava izpitnih gradiv v sistemu Evropske šole/European Schools</p>	<p>Sodelovanje pri pripravi predmaturitetnih in maturitetnih preizkusov iz slovenščine in glasbe (tudi v e-različici)</p> <p>Izbor tem in predlogov za maturitetni preizkus</p> <p>Priprava pisnega dela maturitetnega izpita iz slovenščine in glasbe</p> <p>Pregled primerov vprašanj za ustni del mature iz slovenščine</p> <p>Vodenje splošne maturitetne komisije EŠ Talin</p> <p>Spremljanje vrednotenja pisnih preizkusov pri maturi iz slovenščine in glasbe</p> <p>Sodelovanje v komisiji za pritožbe</p>	<p>Celoletna naloga</p>	<p>Pisna gradiva za predmaturitetni preizkus iz slovenščine in glasbe</p> <p>Trije (3) kompleti za pisni del maturitetnega izpita iz slovenščine in glasbe na maturi 2021 s točkovnikom za ocenjevanje</p> <p>Trije (3) kompleti izpitnih listkov za ustni del mature iz slovenščine na maturi 2021 s točkovnikom za ocenjevanje</p> <p>Spremljanje izvedbe mature</p>
<p>Povezava sistema Evropske šole/European Schools z nacionalnim/slovenskim izobraževalnim sistemom</p>	<p>Povezovanje s slovenskim šolskim sistemom</p> <p>Informiranje različnih deležnikov (študijska srečanja učiteljev, srečanja ravnateljev; strokovne revije)</p> <p>Širjenje dobre prakse</p> <p>Opravljanje primerjalnih študij</p> <p>Priprava pravilnikov, sklepov idr.</p>	<p>Celoletna naloga</p>	<p>Dokumenti, gradiva, študije; pravilniki, sklepi idr. Informacije, obvestila Članek Slovenščina na primarni stopnji in v prvem obdobju sekundarne stopnje izobraževanja v sistemu Evropske šole (revija Slovenščina v šoli)</p>



#### 4.10 Skrb za zdravje

**Nosilec naloge:** mag. Andreja Bačnik ([andreja.bacnik@zrss.si](mailto:andreja.bacnik@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD, ON, ID 89

**Opredelitev naloge in namen:**

Področje vsebin, ki so povezane z zdravjem otrok in mladostnikov, razširiti z odprtim, spodbudnim in uporabnim učnim okoljem ter s kakovostnim izobraževanjem dvigniti zdravstveno pismenost in tako doseči višje kompetence za zdravje otrok in mladostnikov.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava usposabljanj in izobraževanj za strokovne delavce v VIZ s področja skrbi za zdravje	Priprava in izvedba delavnic, seminarjev, posvetov za strokovne delavce VIZ s področja skrbi za zdravje	November 2020	Načrtovanje in izvedba najmanj treh seminarjev s področja skrbi za zdravje, od tega enega modelnega

**Zaključek:** 2. december 2020

#### 4.11 Uvajanje varnosti in zdravja pri delu v vzgojo in izobraževanje

**Nosilec naloge:** mag. Andreja Bačnik ([andreja.bacnik@zrss.si](mailto:andreja.bacnik@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD

**Opredelitev naloge in namen:**

Sodelovanje pri pripravi in izvajanju aktivnosti uvajanja varnosti in zdravja pri delu v VIZ in v sodelovanju z Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti oz. \*v skladu z obvezo ZRSS v Akcijskem načrtu za izvajanje resolucije programa varnosti in zdravja pri delu 2018–2027 v prvem triletnem obdobju (podrobno glej spodaj).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Aktivno sodelovanje v delovni skupini za pripravo osnutka programa uvajanja varnosti in zdravja pri delu v VIZ (nal. 3.2.1.1. v Akcijskem načrtu*)	Aktivno sodelovanje na delovnih srečanjih skupine in priprava ustreznih/potrebni gradiv	November 2021	Aktivno sodelovanje na delovnih srečanjih in pripravljena ustrezna/potrebna gradiva (osnutek programa uvajanja varnosti in zdravja pri delu v VIZ; prilagojen različnim starostnim skupinam)
Priprava in izvedba 13. posveta Kemijska varnost za vse	Priprava, soorganizacija in izvedba 13. posveta Kemijska varnost za vse s tematiko hormonskih motilcev; rakotvornih snovi	November 2021	Pripravljen in izveden 13. posvet Kemijska varnost za vse

**Zaključek:** november 2020

#### 4.12 Podnebni cilji in vsebine v vzgoji in izobraževanju – trajnostni razvoj

**Nosilec naloge:** Saša Kregar ([sasa.kregar@zrss.si](mailto:sasa.kregar@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD, PN, ID 107

**Opredelitev naloge in namen:**

Dejavnosti ZRSS bodo namenjene spodbujanju VIZ k celostnemu in interdisciplinarnemu pristopu vzgoje in izobraževanja za trajnostni razvoj (VITR) s poudarkom na sistematičnem vključevanju podnebnih ciljev in vsebin. Naloga Podnebni cilji in vsebine v vzgoji in izobraževanju je del sporazuma med MIZŠ in MOP o sodelovanju pri sistematičnem vključevanju podnebnih ciljev in vsebin v vzgojno-izobraževalni sistem. Sporazum je še v fazi priprave. Naloga sledi ukrepu 8.1 Podnebni cilji in vsebine v vzgoji in izobraževanju, ki ga predvideva Sklad za

podnebne spremembe v letu 2020–2023, v skladu s cilji področja VITR, opredeljenimi v številnih nacionalnih in mednarodnih dokumentih, in bo rezultat sodelovanja javnih zavodov (JZ) s področja vzgoje in izobraževanja. Usklajevanja med JZ (CPI, ACS, ŠR, ČŠOD), MOP in MIZŠ so že potekala leta 2020, rezultat usklajevanj je osnutek predloga osmih aktivnosti ukrepa Podnebni cilji in vsebine v vzgoji in izobraževanju, katerih obseg realizacije je odvisen od vsebine sporazuma. Začetek naloge je predviden po podpisu omenjenega sporazuma. V skladu s sporazumom se bo ZRSS v sodelovanju z drugimi JZ vključil v predvidene aktivnosti za realizacijo ukrepa Podnebne spremembe v sistemu vzgoje in izobraževanja z namenom učenja za prehod v podnebno nevtralno gospodarstvo in družbo. Te aktivnosti predvidevajo: sodelovanje v programskem svetu MIZŠ in vzpostavitev projektne skupine na ZRSS, priprava izhodišč za umeščanje vsebin VITR v kurikularne dokumente, priprava skupnih izhodišč za celostni program ozaveščanja ter vzgoje in izobraževanja o podnebnih spremembah v kontekstu VITR za posamezno raven vzgoje in izobraževanja, izbor VIZ glede na usklajene kriterije izbora, vzpostavitev demonstracijskih vrtcev in šol in podpora pri njihovem delovanju v skladu s celostnim pristopom k VITR. Naloga bo del skupnih aktivnosti ZRSS na področju VITR in ima sinergijski učinek z drugimi aktivnostmi (med njimi tudi nalogo Krožne šole) na tem področju z namenom sistemskega in celostnega pristopa k vpeljevanju VITR v slovenskem šolskem prostoru.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Sistematično vključevanje podnebnih ciljev in vsebin v predšolsko vzgojo, osnovno ter srednje šolsko izobraževanje	Sodelovanje z drugimi JZ pri pripravi in izvedbi posameznih aktivnosti naloge Podnebni cilji in vsebine v vzgoji in izobraževanju, v skladu s sporazumom med MIZŠ in MOP, ki je še v pripravi.  Opredelitev, načrtovanje in izvedba posameznih aktivnosti naloge bodo v skladu z vsebino in obsegom sporazuma o sodelovanju med MIZŠ in MOP.	December 2021	Sodelovanje v programskem svetu (1) MIZŠ Oblikovanje projektne skupine (1) ZRSS za načrtovanje in izvajanje programa naloge
Priprava predloga celostnega programa naloge Podnebni cilji in vsebine v vzgoji in izobraževanju	Pregled že izvedene analize stanja na področju VITR in umestitev rezultatov analize v predlog programa Usklajevanje predloga programa z drugimi JZ glede na vsebino in obseg sporazuma	December 2021	(1) Pripravljen in z drugimi JZ usklajen predlog programa naloge
Priporočila za umeščanje vsebin s področja VITR v posodobljene učne načrte ter kataloge znanj	Priprava priporočil in usmeritev za celostno umeščanje vsebin s področja VITR v učne načrte in kataloge znanj	December 2021	Skupna priporočila (1) za umeščanje vsebin VITR v učne načrte in kataloge znanj

**Zaključek:** Zaključek druge dejavnosti je predviden leta 2023.

#### 4.13 Izobraževanje na domu

**Nosilec naloge:** mag. Renata Zupanc Grom ([renata.zupancgrom@zrss.si](mailto:renata.zupancgrom@zrss.si)), dr. Natalija Komljanc ([natalija.komljanc@zrss.si](mailto:natalija.komljanc@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD

##### Opredelitev naloge in namen:

Izobraževanje na domu je oblika osnovnega šolanja, skladna z obstoječo zakonodajo. ZRSS nudi strokovno podporo delavcem v šolstvu pri uresničevanju zakonskih določil (uveljavljanje in preverjanje ter ocenjevanje znanja oz. izdaja priročal). Na temelju Modela izobraževanja na domu 2019, Analize izvajanja izpitov, za učence, ki se izobražujejo na domu 2020 ter Didaktičnih priporočil za preverjanje in dokazovanje znanja učenca, ki se izobražuje na domu 2020 se predlaga v nadaljevanju zapis Koncepta izobraževanja na domu in v tem smislu sodelovanja s šolami.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Zapis osnutka Koncepta izobraževanja na domu na temelju predhodnih virov	Zapis osnutka	Februar 2021	Gradivo – Koncept izobraževanja na domu – osnutek za pogovor

Povratne informacije o uporabnosti zapisa osnutka Koncepta izobraževanja na domu	Analiza videokonferenčnega pogovora s skupino ŠSD ter vodjo oddelka	Marec 2021	Predlogi za izboljšanje osnutka Koncepta izobraževanja na domu
Predlog Koncepta izobraževanja na domu	Na temelju predlogov analize oblikovanje predloga Koncepta izobraževanja na domu	April 2021	Zapis – Koncept izobraževanja na domu – predlog
Analiza izobraževanja na domu z vidika razmisleka učencev	Priprava na vodeni intervju in izvedba videointervjujev s skupino učencev ob prisotnosti ŠSD in staršev	Maj, junij 2021	Zbirnik odgovorov učencev
Po potrebi, glede na analizo izobraževanja na domu z učenci posodobitev didaktičnih priporočil za izvajanje izpitov	Po potrebi le urejanje didaktičnih priporočil za oblikovanje izpitov	Avgust 2021	Po potrebi le posodobljena didaktična priporočila za izvedbo izpitov
Oblikovanje mreže šol, ki izvajajo izobraževanje na domu za trimesečne video strokovne pogovore.	Na temelju aktualne baze šolajočih na domu povabilo šolam za vključitev v mrežo in za sodelovanje na video strokovnih pogovorih	Oktober, november 2021	Poročilo o aktualnih vprašanjih
Oblikovanje Koncepta izobraževanja na domu	Usklajevanje zapisa koncepta	December 2021	Urejeno gradivo z naslovom Koncept izobraževanja na domu v RS
Predlog za sistemsko spremembo	Oblikovanje pisnega predloga za posodobitev sistema izobraževanja na domu	December 2021	Zapis z naslovom Predlog sistemskih sprememb za izobraževanje na domu

**Zaključek:** Rezultat dejavnosti je Koncept izobraževanja na domu 2021 in Predlog sistemskih sprememb za izobraževanje na domu. December 2021.

#### 4.14 Obeležitev 30-letnice Republike Slovenije

**Nosilec naloge:** dr. Vilma Brodnik ([vilma.brodnik@zrss.si](mailto:vilma.brodnik@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD

##### Opredelitev naloge in namen:

V letih 2020/2021 obeležujemo 30-letnico nastanka samostojne države – Republike Slovenije. Za obeleževanje smo zato pripravili poseben pedagoško-zgodovinski projekt v organizaciji ZRSS, Arhiva Republike Slovenije in Parka vojaške zgodovine Pivka. Za pouk zgodovine v osnovnih in srednjih šolah načrtujemo pripravo raznolikih učnih gradiv s podporo sodobnih tehnologij, kot so videofilmi, virtualna in klasična razstava, interaktivno učno gradivo in delovni listi (zaradi obsežnosti jih bomo oblikovali v delovne zvezke). Učna gradiva se pripravljajo za vse tri ključne dogodke iz zgodovine slovenskega osamosvajanja (plebiscit za samostojno in neodvisno Slovenijo, osamosvojitve in vojna za Slovenijo). Učna gradiva bodo objavljena na portalu [www.zbralismopogum.si](http://www.zbralismopogum.si), interaktivno učno gradivo pa na t. i. laboratoriju Fakultete za računalništvo in informatiko. Učna gradiva so pripravljena tako, da jih bodo učitelji in učenci lahko uporabljali vedno, ko bo glede na učni načrt na vrsti za obravnavo ta tematika, in ne le za obletnico. Naš namen je tudi, da se s temi učnimi gradivi v večji meri spodbudi učitelje in učence k poglobitvi in obravnavi zgodovine osamosvojitve Slovenije, saj je ta tematika glede na učni načrt ob koncu pouka v 9. razredu oz. zaključnih letnikih srednjih šol in pogosto celo izpade ali pa ni utrjena. Ob morebitnih posodobitvah učnih načrtov bo treba najti ustrezno rešitev za to perečo problematiko tudi s krčenjem učnih vsebin. Naš namen je tudi, da se pri učencih z zanimivimi in poučnimi gradivi spodbudi zanimanje za učenje zgodovine slovenske osamosvojitve ter za spoštovanje vrednot, ki jih je samostojni slovenski državi prinesla osamosvojitve in so zapisane v slovenski ustavi.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Pregled scenarijev za videofilma o osamosvojitvi in vojni za Slovenijo		Februar 2021	Dva scenarija za videofilma o osamosvojitvi in vojni za Slovenijo (videofilma bosta objavljena na portalu <a href="http://www.zbralismopogum.si">www.zbralismopogum.si</a> , kjer je že objavljen

			videofilm o plebiscitu)
Pregled konceptov virtualne razstave za osamosvojitve in vojno za Slovenijo		Januar 2021	Vsebinska koncepta za virtualno razstavo del o osamosvojitvi in del o vojni za Slovenijo (preostala dela virtualne razstave bosta objavljena na portalu <a href="http://www.zbralismopogum.si">www.zbralismopogum.si</a> , kjer je že objavljen del o plebiscitu)
Priprava koncepta, kazala vsebine in učnih vsebin za interaktivno učno gradivo za osnovno šolo in gimnazijo		Maj 2021	Interaktivno učno gradivo za plebiscit, osamosvojitve in vojno za Slovenijo (objavljeno bo v t. i. laboratoriju Fakultete za računalništvo in informatiko, od koder ga bo možno prenesti tudi na drug strežnik)
Priprava delovnih listov za delovni zvezek o osamosvojitvi Slovenije		Maj 2021	Delovni zvezek z delovnimi listi za plebiscit, osamosvojitve in vojno za Slovenijo (objavljeno v <a href="mailto:sodelov@lnici">sodelov@lnici</a> za zgodovino in na portalu <a href="http://www.zbralismopogum.si">www.zbralismopogum.si</a> )

**Zaključek:** Rezultat naloge bodo učna gradiva za učenje in poučevanje zgodovine samostojne slovenske države, kot so videofilmi, virtualna in klasične razstave, interaktivno učno gradivo in delovni listi (delovni zvezki), ki jih bo možno uporabiti za obravnavo tematike vedno, ko bo na vrsti glede na učni načrt, in ne le za obletnico). Za plebiscit je bil decembra 2020 pripravljen tudi celotni protokol za spominsko učno uro na daljavo za osnovno in srednjo šolo. Protokol je poleg učnega procesa na daljavo vključeval tudi vsa učna gradiva (videofilm, delovni listi, spletni kviz, opisni kriteriji za vrednotenje znanja in učnih dosežkov, semafor za samovrednotenje znanja).

#### 4.15 Posodobitev sistema napredovanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju v nazive

**Nosilec naloge:** Brigita Žarkovič Adlešič ([brigita.zarkovic@zrss.si](mailto:brigita.zarkovic@zrss.si)), Jasna Rojc ([jasna.rojc@zrss.si](mailto:jasna.rojc@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, PN, ID108

##### Opredelitev naloge in namen:

Priprava izhodišč nadaljnega izobraževanja in usposabljanja v povezavi z merili in kriteriji za razvoj strokovnih delavcev Vseživljenjsko učenje učiteljev je ključna prioriteta v evropskem prostoru. Zagotoviti je treba, da so učitelji pripravljene na nove izzive glede na naglo širjenje znanja na različnih področjih, vse bolj raznoliki populaciji učencev, vse večjem pričakovanju javnosti do šol in novih vlogah in nalogah, ki jih pred učitelje postavlja družba. V skladu z novimi zadolžitvami poteka tudi karierni razvoj učitelja od začetnika prek izkušenega učitelja do eksperta. Sistem je v določenem obdobju na učitelje deloval motivacijsko, postavlja pa se vprašanje, kako motivirati tiste učitelje, ki so v svoji karieri dosegli vse, in kako njihovo znanje in izkušnje najbolj učinkovito prenesti na njihove kolege.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava predloga za spremembo meril za vrednotenje (dodatnega) strokovnega dela strokovnih delavcev in prenova sistema nadaljnega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev in ravnateljcev v vzgoji in izobraževanju	Izvedba primerjav z mednarodnimi sistemi kariernega razvoja strokovnih delavcev in ravnateljcev  Prilagoditev meril napredovanja strokovnih delavcev in ravnateljcev  Prilagoditev postopka napredovanja strokovnih delavcev in ravnateljcev  Opredelitev ustreznosti nadaljnega izobraževanja in usposabljanja	December 2021	Dokument – mednarodne primerjave  Predlog meril napredovanja strokovnih delavcev in ravnateljcev  Predlog postopka napredovanja strokovnih delavcev in ravnateljcev  Predlog redefinicije nadaljnega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev in ravnateljcev

**Zaključek:** december 2021

#### 4.16 Varno in spodbudno učno okolje – Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje

**Nosilec naloge:** dr. Ada Holcar Brunauer ([ada.holcar@zrss.si](mailto:ada.holcar@zrss.si)), dr. Zora Rutar Ilc ([zora.rutar@zrss.si](mailto:zora.rutar@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, (OD)

##### **Opredeleitev naloge in namen:**

V temeljnih načelih za oblikovanje učnih okolij v 21. stoletju mnogi znanstveniki poudarjajo pomen aktivne udeležbe vseh učencev pri pouku, pri čemer se jih spodbuja, da sami uravnavajo svoje učenje (učinkovito razpolagajo s časom za učenje, načrtujejo osebne cilje učenja, vrednotijo svoje delo itd.) ter znanje gradijo na razumevanju in izkušnjah. Učitelji v procesu pridobivanja znanja spodbujajo medvrstniško sodelovanje med učenci, ki je primerno organizirano in strukturirano na različne načine (medsebojna pomoč, mentorstvo, podajanje povratnih informacij) ter pozitivno vpliva tako na učne dosežke kot tudi na vedenjske oblike in čustveni razvoj učencev. Pri tem je učitelj občutljiv za individualne razlike med učenci, zlasti za razlike v njihovem predznanju, in poskrbi, da je vzdušje v razredu vključujoče, miselno spodbudno, psihološko varno ter sproščeno. Učenci vedo, kaj se bodo učili in zakaj ter kaj bodo morali znati, da bodo uspešni. Poti za dosego učnih okolij 21. stoletja omogočajo strategije formativnega spremljanja in skrb za psihosocialne odnose. Naloga je zato razdeljena na 2 stezi: didaktično (FS) ter psihosocialno (VSUO), ki pa se tesno preletata in organsko dopolnjujeta. UJUO 21. pomembno prispeva k uresničitvi skupnih ciljev ZRSS (izboljšanje kakovosti znanja in dosežkov učencev, rezultatov učenja in poučevanja ter kakovosti vseživljenjskega učenja), saj številne raziskave kažejo, da prav formativno spremljanje pozitivno vpliva na učenje in izboljšanje dosežkov učencev ter pripomore k izgradnji kakovostnejšega znanja. Vanjo so vključeni vsi predmeti in področja, ki delujejo na ZRSS. V njej učitelji poglobljajo formativno spremljanje in se še posebej osredotočajo na: 1) dejavnike, ki omogočajo DOBRO POČUTJE UČENCEV, da znanje in veščine usvajajo na zanje smiselne načine in so pri tem slišani (GLAS UČENCA), ter na 2) spodbujanje MEDVRSTNIŠKEGA SODELOVANJA in zavzemanje za vzpostavitev partnerskega odnosa z učenci. Poteka po predmetni oz. področni ravni (20 oz. 30 učiteljev) in šolski (timi 6 učiteljev in ravnatelj, vsaka območna enota vključi 15–20 šol). VSUO pa poteka na ravni dela s šolskimi timi v spletnem okolju (SU z videowebinarjem in aktivnostmi med 2 moduloma) in s podporo OE skrbniških parov. Poudarek je na usposabljanju učiteljev za psihosocialne teme, njihovem preizkušanju v razredu oz. z učenci in prenosu na kolektiv – za sistematično izvajanje na ravni šole kot sistema.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Vzpostavitev mreže šol	Obveščanje, usklajevanje, usmerjanje ob začetku aktivnosti	31. 1. 2021	Število vključenih, ustrezno pripravljenih šol
Usposabljanje v webinarjih	Izvedena usposabljanja	31. 12. 2021	Število usposabljanj, število vključenih
Priprava gradiv	Posneti videi, pripravljena orodja, predstavljeni pristopi, navodila za aktivnosti	31. 12. 2021	Gradiva v SU
V VSUO prenos na kolektiv	Izvajanje delavnic in drugih aktivnosti na pedagoških konferencah	31. 12. 2021	Evidentirani prenosi v oddanih poročilih v SU
Vodenje moderacijskih srečanj z učitelji	Moderiranje strokovnih in poglobljenih pogovorov o učenju in poučevanju	31. 12. 2021	Učne priprave
Sodelovanje na skupnih posvetih znotraj OE	Predstavitev gradiv na tržnici znanja	31. 12. 2021	Razvojni načrti šol, osebni načrti učiteljev in druga gradiva

**Zaključek:** 2023

#### 4.17 Spremljava prilagojenega izobraževalnega programa OŠ z enakovrednim izobrazbenim standardom za otroke z avtističnimi motnjami

**Nosilec naloge:** Andreja Vouk ([andreja.vouk@zrss.si](mailto:andreja.vouk@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD

##### **Opredeleitev naloge in namen:**

Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami, ki se je začel izvajati 1. 9. 2013, je opredelil novo skupino otrok s posebnimi potrebami, in sicer otroke z avtističnimi motnjami. 1. 9. 2015 se je začel izvajati nov javnoveljavni

prilagojeni program osnovne šole z enakovrednim izobrazbenim standardom za otroke z avtističnimi motnjami. Namen naloge je izvajanje spremljave novega programa v treh zavodih in centrih za sluh in govor (Ljubljana, Maribor, Portorož), kjer ta program prvič izvajajo. S tem prispevamo k doseganju dolgoročnega cilja spremljave in evalvacija novosti na področju vzgoje in izobraževanja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Drugo vmesno poročilo.	Januar 2021	Maj 2021	Seznanitev SSI
Prenovitev instrumentarija spremljave.	Prenovljen instrumentarij (vprašalniki, opazovalne lestvice za 3 VIO)	Marec 2021	Funkcionalen instrumentarij
Ugotoviti organizacijske in vsebinske značilnosti izvajanja novega prilagojenega programa  Ugotoviti, ali se vzgojno-izobraževalni proces izvaja glede na oblikovani program. Ugotoviti primere dobre prakse in jih širiti v širši pedagoški prostor  Spremljanje, opazovanje izvajanja programa v vključenih zavodih	Izvajanje spremljave  Koordiniranje in vodenje delovnih srečanj z izvajalkami spremljave ter strokovnimi delavci v centrih in zavodu  Oblikovanje in urejanje poročila za strokovni svet	December 2021	Uveden, spremljan in evalviran nov prilagojen izobraževalni program za otroke z avtističnimi motnjami  Podane smernice, priporočila in morebitni predlogi za izboljšavo programa oz. druge spremembe  Izvedena tri opazovanja, spremljanja in izvajanja programa v vključenih zavodih

**Zaključek:** leta 2024

#### 4.18 Spremljanje javnoveljavnega programa Zasebne osnovne šole Montessori

**Nosilec naloge:** Mihaela Kerin ([mihaela.kerin@zrss.si](mailto:mihaela.kerin@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD

##### **Opredelitev naloge in namen:**

Strokovni svet RS za splošno izobraževanje je dne 4. 2. 2010 s sklepom potrdil, da je izobraževalni Program osnovne šole Montessori javnoveljavni program. S sklepom ministra z dne 23. 5. 2011 ga je bil ZRSS dolžan spremljati in o tem poročati MIZŠ. Namen spremljanja Zasebne osnovne šole Montessori je bil ugotoviti skladnost izvedbenega kurikula šole s Programom osnovne šole Montessori, ki je z izobraževanjem začela v šolskem letu 2010/2011. Spremljana prva vpisana generacija učencev je v šolskem letu 2018/2019 zaključila osnovnošolsko izobraževanje. Na podlagi osmih vmesnih poročil, ki so bila sprejeta na SSSI, je bilo leta 2020 pripravljeno končno poročilo spremljave. Namen naloge leta 2021 je izpeljati postopke sprejemanja končnega poročila na MIZŠ.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Izpeljati postopke sprejemanja končnega poročila spremljave na MIZŠ	Seznanjanje komisij za osnovno šolo in za zasebno šolstvo s končnim poročilom spremljave	Februar 2021	Sklep SSSI, da je seznanjen s končnim poročilom spremljave Programa osnovne šole Montessori

**Zaključek:**

#### 4.19 Spremljanje in evalvacija zasebnega izobraževalnega programa osnovne šole Inštituta za celostno vzgojo in izobraževanje otrok Lila (2019–2026)

**Nosilec naloge:** dr. Katica Pevec Semec ([katica.pevec@zrss.si](mailto:katica.pevec@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD

**Oprelitev naloge in namen:**

Zasebni izobraževalni program osnovne šole Inštituta za celostno vzgojo in izobraževanje otrok LILA (Program OŠ LILA), ki se izvaja po posebnih pedagoških načelih Vzgoja za življenje, je prejel javno veljavnost na 180. seji Strokovnega sveta RS za splošno izobraževanje (SSSI), dne 20. 10. 2016, odločbo o vpisu v razvid, št. 9033-535/2016/21, pa 3. 5. 2017. ZRSS spremlja izvajanje Programa OŠ LILA skladno s 3. odstavkom 17. člena ZOFVI (zagotavljanje minimalnih znanj). O ugotovitvah poroča pristojnemu ministrstvu in Strokovnemu svetu RS za splošno izobraževanje. Namen spremljanja je ugotoviti skladnost izvedbenega kurikula šole s Programom OŠ LILA, potrjenim na 180. seji SSSI, in ugotoviti zagotavljanje minimalnih znanj, ki omogočajo zaključitev osnovnošolskega izobraževanja. Spremljava vključuje spremljanje prve generacije učencev, ki je začela z izobraževanjem v šolskem letu 2017/2018 in bo zaključila Program OŠ LILA v šolskem letu 2025/2026. V šolskem letu 2020/2021 spremljamo učence v 4. razredu.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Ugotoviti uresničevanje Programa OŠ Lila	Analiza dokumentacije in racionalna evalvacija predmetnika, urnika in letnih priprav	Avgust 2021	Pregledana dokumentacija za šolsko leto 2020–2021: LDN (1) Predmetnik (1) Urniki (1) Letne priprave za 4. r.
Uresničevanje učnih načrtov v 4. razredu	Opazovanje pouka Analiza priprav na pouk Priprava in izvedba intervjuja z učitelji, ravnateljico Priprava in izvedba intervjuja z učenci Priprava in izvedba anketnega vprašalnika za starše	Junij 2021	Izpolnjeni obrazci za opazovanje pouka(15–30) Priprave na pouk (15–30) Intervju z učitelji in ravnateljico (1) Intervju z učenci (1) Anketni vprašalnik za starše (1)
Ugotoviti doseganje minimalnih standardov znanja	Pregled in analiza zaključnih spričeval 4. r	Avgust 2021	Analiza doseženih minimalnih standardov znanja predmetov v 4. r.
Statistična obdelava podatkov	Analiza opazovalnih lestvic spremljave pouka Analiza vprašalnika za učence Analiza vprašalnika za starše	September 2021	Statistični prikaz podatkov spremljave pouka(15–30) Statistični prikaz podatkov vprašalnika za učence (8) Statistični prikaz vprašalnika za starše (8)
Vmesno poročilo	Predstavitev tretjega vmesnega poročila na komisijah in seji SSSI	Marec 2021	Tretje vmesno poročilo
Vmesno poročilo	Seznanitev strokovnih delavcev OŠ Lila z tretjim vmesnim poročilom	Marec 2021	
Vmesno poročilo	Priprava četrtega vmesnega poročila na Evalvacijski komisiji, komisiji za OŠ in zasebno šolstvo ter na seji Strokovnega sveta	November 2021	Dopolnitev četrtega vmesnega poročila s predlogi iz recenzij (1) Predstavitev (3) Seznanitev (1)

**Zaključek:** december 2021

#### 4.20 Spremljava prenovljenega programa gledališče in film v umetniški gimnaziji

**Nosilec naloge:** dr. Branko Slivar ([branko.slivar@zrss.si](mailto:branko.slivar@zrss.si)), Nina Ostan ([nina.ostan@zrss.si](mailto:nina.ostan@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD

**Oprelitev naloge in namen:**

Med spremljavo uvajanja programa bomo posebno pozornost namenili spremljavi in evalvaciji novih programskih elementov programa, kot so: predmet zgodovina in teorija gledališča in filma ter izbirna strokovna predmeta gledališko ustvarjanje in filmsko ustvarjanje. Spremljali in evalvirali bomo tudi uvajanje gledaliških in filmskih

delavnic s sklopi igra in govor, fotografija in film, zvok in glasba, gib ter impro, gledaliških delavnic s sklopi igra in govor, impro, gib, zvok in glasba ter vizualne delavnice in filmskih delavnic s sklopi snemanje in montaža, scenarij in režija, filmski zvok, nastopanje pred kamero ter posebne avdiovizualne tehnike in elementi.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Končno poročilo spremljave prenovljenega programa UG gledališče in film	Vmesnemu poročilu spremljave bomo dodali: - analizo rezultatov prve mature prenovljene smeri - fokusne pogovore z dijaki maturanti - fokusne pogovore z vodji aktivov in posamičnimi učitelji novih strokovnih predmetov - podatke in analizo podatkov študijskih izbir maturantov	Spremljava s končnim poročilom bo zaključena decembra 2021.	Zaključeno in oddano končno poročilo spremljave

**Zaključek:**

#### 4.21 Uvajanje in spremljanje ITS v programu splošne gimnazije

**Nosilec naloge:** dr. Branko Slivar ([branko.slivar@zrss.si](mailto:branko.slivar@zrss.si)), Saša Kregar ([sasa.kregar@zrss.si](mailto:sasa.kregar@zrss.si)), Jasna Rojc ([jasna.rojc@zrss.si](mailto:jasna.rojc@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD

##### **Opredelevitev naloge in namen:**

Temeljni namen ITS je prispevati h kakovostnim učnim dosežkom ter povečati izbirnost z večjim upoštevanja interesov dijakov. Z ITS želimo ustvariti tudi boljše pogoje za uresničevanje posebnih ciljev programa gimnazije, predvsem zagotavljati celostne pristope v izobraževanju, ki temeljijo na kompleksnosti sveta, soodvisnosti in sintezi vednosti z različnih področij ter spodbuditi razvijanje interdisciplinarnega in transdisciplinarnega razumevanja sveta. Pri dijakih želimo tako razvijati odgovornost za učenje, pozitiven odnos do samostojnega dela ter dosegati višjo kakovost in različne vrste znanja. Na ravni šole pa želimo spodbuditi nove pristope v organizaciji pouka in več sodelovanja med učitelji. Ob zaključku dvoletne spremljave uvajanja ITS na izbranih šolah se je pokazalo, da šole in posamezni učitelji izhajajo iz različnih izkušenj, praviloma pa jim konceptualne, organizacijske in izvedbene zahteve pouka v ITS predstavljajo precejšen izziv. Zato je nujno, da ZRSŠ tudi v prihodnje nudi strokovno podporo ravnateljem in učiteljem pri načrtovanju, uvajanju, organizaciji in izvajanju ITS, pa tudi širše v projektih interdisciplinarno zasnovanega pouka (npr. ISS v programu tehniške gimnazije).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Udejanjanje interdisciplinarnega pristopa v gimnazijskih programih	Izvedba programa usposabljanja učiteljev za interdisciplinarno poučevanje  Podpora v spletni učilnici za učitelje v ITS  Svetovanje in podpora šolskim timom za izvedbo ITS (na daljavo)	December 2021	Najmanj 1 izvedba 8-urnega programa usposabljanja učiteljev za interdisciplinarno poučevanje  Spletna učilnica v podporo učiteljem v ITS  Svetovanje in podpora najmanj 3 šolskim timom za izvedbo ITS oz. ISS

**Zaključek:** december 2021

#### 4.22 Zagotavljanje trajnostnega prenosa novega znanja v šolsko prakso

**Nosilec naloge:** Brigita Žarkovič Adlešič ([brigita.zarkovic@zrss.si](mailto:brigita.zarkovic@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD

##### **Opredelevitev naloge in namen:**

Na področju profesionalnega razvoja je treba začeti spreminjati kulturo učenja učiteljev in uvajati zavestno in sistematično načrtovanje. Na podlagi ciljev in potreb kolektiva in posameznika se je treba odločiti za



najustreznejše oblike PR, s katerimi bodo VIZ dosegli dolgoročne učinke v šolski praksi. Skupaj s samoevalvacijo na nivoju šole mora to postati zaključen krog na poti profesionalne rasti posameznika in institucije. Obstoječe oblike PR pogosto nimajo dolgoročnih učinkov, zato je treba razviti modele, ki bodo podpirali različne cilje in potrebe udeležencev in ki bodo zagotavljali čim boljši prenos novega znanja v šolsko prakso. Obenem je treba ravnatelje, učitelje in vzgojitelje ozaveščati o vlogi profesionalnega razvoja, ki je eden od ključnih elementov opredelitve profesionalizma učiteljskega poklica.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Predstavitev različnih pristopov trajnostnega širjenja znanja in rezultatov projektov zunaj meja šole (faza diseminacije)	Predstavitev modela širši javnosti  Širjenje inovativnih pristopov šol	April 2021  December 2021	Število dogodkov Število udeležencev

**Zaključek:** december 2020

#### 4.23 Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje

**Nosilec naloge:** Brigita Žarkovič Adlešič ([brigita.zarkovic@zrss.si](mailto:brigita.zarkovic@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD

##### Opredelitev naloge in namen:

Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje je ena temeljnih dejavnosti ZRSS, s pomočjo katere prispevamo k dvigu kakovosti učenja in poučevanja. Navezuje se na cilj nadgrajevanja različnih modelov profesionalnega razvoja, saj prav prek različnih oblik sodelovanja s šolsko prakso strokovnim delavcem približamo različne aktualne vsebine s predmetnih in strokovnih področij, ki jih udeležamo s pomočjo seminarjev, konferenc, tematskih konferenc, delavnic itd. Z usposabljanjem strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju prispevamo k boljšemu poučevanju in posledično znanju učencev, posodabljanju disciplinarnega in strokovnega znanja učiteljev in vzgojiteljev. Odzivamo se na specifične potrebe VIZ, posameznih predmetov in drugih strokovnih področij ter posameznikov - Organizacija in koordinacija različnih oblik sodelovanja s šolsko prakso ter profesionalnega razvoja - Izboljšati kakovost sistema nadaljnega izobraževanja in usposabljanja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Dvig kakovosti ponudbe nadaljnega izobraževanja in usposabljanja	Spremljava seminarjev in drugih oblik nadaljnega izobraževanja in usposabljanja za šol. leto 2020/2021 in 2021/2022	December 2021	PPU – število izpeljanih seminarjev DOD – število izpeljanih seminarjev Število predavateljskih ur Število izdanih potrdil
Pripraviti ponudbo nadaljnega izobraževanja in usposabljanja za novo šolsko leto	Zbiranje ponudbe in priprava Kataloga nadaljnega izobraževanja in usposabljanja in spletnega kataloga za šolsko leto 2021/2022	April 2021	Število prijavljenih seminarjev
Organizacija in koordinacija različnih oblik sodelovanja s šolsko prakso	Koordinacija seminarjev, tematskih konferenc, posvetov	December 2021	Število izdanih potrdil
Opolnomočiti strokovne delavce za kakovostno delo v vzgojno-izobraževalni praksi	Izvajanje seminarjev in drugih oblik sodelovanja s šolsko prakso	December 2021	Število predavateljskih ur

**Zaključek:** stalna dejavnost

#### 4.24 Svetovalne storitve

**Nosilec naloge:** Brigita Žarkovič Adlešič ([brigita.zarkovic@zrss.si](mailto:brigita.zarkovic@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD

**Opredelevanje naloge in namen:**

Namen svetovalnih storitev je spodbujati strokovni razvoj delavcev v vzgoji in izobraževanju in s tem posredno vplivati na kakovost njihovega vzgojno-izobraževalnega dela. Tako svetovalne storitve predstavljajo možnost uvajanja sodobnih konceptov ter rezultatov lastnih in tujih raziskav ter razvojnih projektov v šolsko prakso. Predstavljajo bodisi intenzivnejšo obliko spodbujanja strokovnega razvoja (delo v manjših skupinah in/ali kontinuirano sodelovanje v daljšem obdobju) bodisi neposreden odziv na potrebe praktikov (strokovnih delavcev) na poti uresničevanja poslanstva šole v luči kakovostne šole (ugotavljanje in analiza potreb/pričakovanj uporabnikov, načrtovanje uresničevanja potreb/pričakovanj, izvajanje načrtovanega in evalvacija uresničevanja).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Izvajanje različnih vrst svetovalnih storitev	Ugotavljanje in analiza potreb/pričakovanj uporabnikov, načrtovanje uresničevanja potreb/pričakovanj, izvajanje načrtovanega in evalvacija uresničevanja	December 2021	Število svetovalnih storitev, število svetovalcev, število pedagoških ur
Koordinacija in spremljanje svetovalnih storitev	Spremljanje spletnih prijav in koordinacija aktivnosti z VIZ	December 2021	Pripravljeno letno poročilo

**Zaključek:** stalna naloga

#### 4.25 Mednarodno sodelovanje

**Nosilec naloge:** Brigita Žarkovič Adlešič ([brigita.zarkovic@zrss.si](mailto:brigita.zarkovic@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD

**Opredelevanje naloge in namen:**

Mednarodno sodelovanje ZRSS ima pomembno vlogo pri odpiranju področja vzgoje in izobraževanja v mednarodni prostor ter prenašanju izkušenj in dobrih praks med partnerskimi državami. S svojimi aktivnostmi spodbujamo k mednarodni dejavnosti tudi VIZ.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Mednarodno povezovanje in vzpostavljanje priložnosti za sodelovanje	Objava razpisa za mednarodna potovanja za svetovalce ZRSS	Januar 2021	Število realiziranih mednarodnih poti
	Spremljanje realizacije Poročilo o realizaciji	december 2021	
Razvoj inovativnih pristopov k učenju in razvoju ključnih zmožnosti v sodelovanju s partnerji doma in v tujini	Razpis za sofinanciranje mednarodne dejavnosti šol Izbor šol in sklepanje pogodb Spremljanje realizacije in financiranja mednarodne dejavnosti šol Sodelovanje v odboru Evropa v šoli	Maj 2021	Izveden razpis Število izbranih šol

**Zaključek:** stalna naloga

#### 4.26 Mednarodna dejavnost za VIZ (izvajanje evropskih projektov skupaj s šolami brez zagotovljene slovenske udeležbe)

**Nosilec naloge:** Brigita Žarkovič Adlešič ([brigita.zarkovic@zrss.si](mailto:brigita.zarkovic@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD, ON, ID 80

**Opredelitev naloge in namen:**

S pomočjo različnih oblik mednarodnega sodelovanja dosegati cilje, ki si jih je Republika Slovenija zadala kot članica EU. Povezovanje primerov dobrih praks v različnih evropskih projektih in izsledkov transverzalnih ugotovitev, ki so skupni vsem projektom mednarodnega sodelovanja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Povezovanje spoznanj različnih mednarodnih projektov in oblikovanje strategije dela na mednarodnem področju	Obiski konferenc, mednarodna potovanja, usposabljanja, kadrovska izmenjava publikacije	December 2021	Mednarodni projekti

**Zaključek:**

#### 4.27 Sodelovanje v nacionalnih, regionalnih in lokalnih komisijah ter v delovnih skupinah

**Nosilec naloge:** Jana Knez ([jana.knez@zrss.si](mailto:jana.knez@zrss.si))

**Vir financiranja:** OD

**Opredelitev naloge in namen:**

Sodelovanje v nacionalnih, regionalnih in lokalnih komisijah ter sodelovanje v delovnih skupinah.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Sodelovanje v nacionalnih, regionalnih in lokalnih komisijah ter sodelovanje v delovnih skupinah	Imenovanje v nacionalne, regionalne in lokalne komisije ter sodelovanje v delovnih skupinah	December 2021	Sklep o imenovanju

**Zaključek:** december 2021

#### 4.28 Pregled in strokovna podpora predlagateljem novih javnih in zasebnih programov ter programskih elementov OŠ in SŠ

**Nosilec naloge:** mag. Renata Zupanc Grom ([renata.zupancgrom@zrss.si](mailto:renata.zupancgrom@zrss.si)), dr. Branko Slivar ([branko.slivar@zrss.si](mailto:branko.slivar@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS

**Opredelitev naloge in namen:**

Predlagatelji novih in/ali posodobljenih programov ter programskih elementov za obravnavo na strokovnih svetih so poleg javnih zavodov tudi zasebne osnovne in srednje šole oziroma ustanovitelji lastnega izobraževalnega programa, za katerega želijo pridobiti javno veljavnost v skladu z drugim ali tretjim odstavkom 17. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, ter drugi predlagatelji, ki želijo uvrstiti na pristojni strokovni svet v obravnavo in sprejem posamezni element programa, ki se izvaja kot izobraževalni ali vzgojni program javne službe.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
-------	---------------------	----------------------	---------------------

**Zaključek:** december 2021

#### 4.29 Priprava izvedenskih in drugih strokovnih mnenj

**Nosilec naloge:** dr. Stanka Preskar ([stanka.preskar@zrss.si](mailto:stanka.preskar@zrss.si))

**Vir financiranja:** OD

**Opredelitev naloge in namen:**

Svetovalci ZRSS pripravljajo izvedenska mnenja na temelju poziva Inšpektorata RS za šolstvo v zvezi z izvajanjem vzgojno-izobraževalnega procesa, načini preverjanja in ocenjevanja znanja, skladnosti letnih priprav učiteljev in drugih strokovnih delavcev z UN, smernicami za delo itd. Za potrebe ustanovitelja in skladno z veljavno zakonodajo pa pripravljamo tudi druga strokovna mnenja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava izvedenskih in drugih strokovnih mnenj	Analize gradiv (didaktičnih, UN, sistemskih itd.) Preučitev problema Spremljava Primerjava kurikularnih in drugih dokumentov Sintezni zapisi	Naloga je stalna Dejavnosti potekajo vse leto.	Izvedenska mnenja za Inšpektorat RS za šolstvo Strokovna mnenja za različne udeležence v vzgoji in izobraževanju

**Zaključek:**

#### 4.30 Podporne aktivnosti šolstvu narodnosti v Republiki Sloveniji

**Nosilec naloge:** dr. Fani Nolimal ([fani.nolimal@zrss.si](mailto:fani.nolimal@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD

**Opredelitev naloge in namen:**

Vzgoja in izobraževanje za pripadnike italijanske in madžarske narodne skupnosti je sestavni del sistema vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (ZPIMVI-A, 2018, 2. člen). Poleg ciljev, opredeljenih v splošnih predpisih vzgoje in izobraževanja, veljajo za vrtce, osnovne in srednje šole na narodnostno mešanem območju slovenske Istre in Prekmurja tudi specifični cilji, ki zadevajo ohranjanje in razvijanje italijanskega oziroma madžarskega jezika in kulture italijanske oziroma madžarske narodne skupnosti, razvijanje jezikovnih zmožnosti in sposobnosti in prvem in drugem jeziku (za pripadnike narodnih skupnosti je prvi jezik italijanski oziroma madžarski, drugi jezik pa slovenski), razvijanje vedenja o zgodovinski, kulturni in naravni dediščini italijanske oziroma madžarske narodne skupnosti ter njihovih matičnih narodov in drugi cilji, opredeljeni v 3. členu ZPIMVI, sprejetem leta 2018. Podporne aktivnosti ZRSS služijo strokovni podpori in razvoju VIZ na narodnostno mešanem območju slovenske Istre in Prekmurja pri kakovostnem udeležanju splošnih ciljev vzgoje in izobraževanja v RS in specifičnih ciljev šolstva narodnosti. POS-ŠN tako sodeluje z MIZŠ pri pripravi programa učnih gradiv (nove izdaje, ponatisi, posodobitve, prevodi, recenzije, prevodi uvoženih učnih gradiv), piše ocene usklajenosti učbenikov s cilji, standardi in katalogi znanja, organizira seminarje za strokovne delavce dvojezičnih vrtcev in šol ter vrtcev in šol z italijanskim učnim jezikom, poskrbi za vrednotenje in strokovni prevod nalog ter navodil za tekmovanje iz madžarščine in druga tekmovanja v domeni ZRSS, sodeluje pri pripravi prevodov in vrednotenju nalog NPZ. POS-ŠN se odziva tudi na druge potrebe šolstva madžarske in italijanske narodnosti ter skrbi za njegov trajnostni razvoj, usklajen s potrebami in razvojnimi prioritetai šolstva v državi.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Sodelovati z Državnim izpitnim centrom (DIC) pri nacionalnem preverjanju znanja (NPZ), splošni maturi (SM) in poklicni maturi (PM)	Delo v predmetnih komisijah za italijanski jezik (ITJ) in madžarski jezik (MAJ) za: • nacionalno preverjanje (NPZ) • splošno maturo (SM) • poklicno maturo (PM)  Sodelovanje pri: - pripravi nalog	30. 11. 2021	Za ITALIJANŠČINO: Strokovna srečanja v PK za NPZ, SM in PM  Gradiva za NPZ iz italijanščine za 3., 6. in 9. razred  Popravljanje nalog

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- preizkušanju nalog</li> <li>- usposabljanju učiteljev za vrednotenje</li> <li>- izvedbi (NPZ)</li> <li>- analizi dosežkov</li> <li>- pripravi poročil</li> </ul>		<p>Izvedba moderacije in vrednotenja</p> <p>Analiza rezultatov in priprava poročil</p> <p>Za MADŽARŠČINO:</p> <p>Srečanja PK za NPZ za madžarščino</p> <p>Gradiva za NPZ iz madžarščine za 3., 6. in 9. razred (po potrebi tudi za dvojezični nižji izobrazbeni standard NIS)</p> <p>Izvedba moderacije in vrednotenja NPZ iz madžarščine</p> <p>Poročilo NPZ iz madžarščine</p>
Spodbujati trajnostno izobraževanje in usposabljanje strokovnih delavcev	<p>Priprava in izvedba seminarjev, delavnic, konferenc, posvetov in drugih oblik izobraževanja oziroma usposabljanja na področju učnih jezikov in specifičnih področij ŠN, kot npr.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Italijanščina (lingua italiana) kot predmet in učni jezik ter drugih predmetov</li> <li>- Madžarščina kot predmet in učni jezik</li> <li>- Slovenščina kot predmet in učni jezik</li> <li>- Didaktika dvojezičnega pouka (izvedbeni modeli)</li> </ul>	30. 11. 2021	<p>Seminar za razredne in predmetne učitelje italijanščine v VIZ z italijanskim učnim jezikom v okviru programov IJZ 2 »Koronapaketa« ITJ (Longitudinalna analiza NPZ in iztočnice za učitelje, izvedba marec 2021)</p> <p>2 seminarja za strokovne delavce VIZ-ITJ (Uresničevanje bilateralnega sporazuma)</p> <p>4 seminarji za strokovne delavce dvojezičnih VIZ (v okviru dodatne ponudbe ZRSS)</p>
Izvajati razvojno in svetovalno delo pri posodabljanju obstoječih in pripravi novih kurikularnih gradiv za področje ŠN	<p>Nadaljevanje digitalizacije UN v okviru prilagojenih programov vzgoje in izobraževanja italijanske narodne skupnosti in prilagojenih programov dvojezične vzgoje in izobraževanja madžarske narodne skupnosti</p> <p>Delo na posodabljanju UN, usklajeno z naročnikom (MIZŠ)</p>	30. 11. 2021	<p>Digitalizirani UN (DUN) za programe italijanske narodne skupnosti</p> <p>Digitalizacija prevedenih UN</p> <p>Digitalizirani UN (DUN) za prilagojene programe madžarske narodne skupnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- DUN in digitaliziran katalog znanja (DKZ) za madžarščino kot drugi jezik</li> </ul> <p>Gradiva za posodobitev UN</p> <p>Priprava kataloga znanj za madžarščino kot materinščino za dvojezični NIP in prevod v slovenščino za potrjevanje na SSSI</p> <p>Priprava kataloga znanj za madžarščino kot drugi jezik za dvojezični NIP za potrjevanje na SSSI</p>

			Priprava prilagoditev KZ za DUN za dvojezično NIP
Sodelovati v poskusih in razvojnih ter aplikativnih nacionalnih in ESS-projektih	<p>Sodelovanje v nadaljevanju poskusa Uvajanje tujega jezika v obveznem programu in preizkušanje koncepta razširjenega programa v OŠ (RaP OŠ)</p> <p>Sodelovanje v projektu Varno in vzpodbudno učno okolje/Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje, usklajeno s specifiko ŠN:  - izvajanje strokovne podpore šolam  - razvoj gradiv</p> <p>Sodelovanje v projektih ESS:  - OBJEM  - POGUM/PODVIG  - NA-MA-POTI itd.</p>	30. 11. 2021	<p>Razviti modele delovanja šol, sodelujočih v poskusu</p> <p>Strokovna srečanja in usposabljanja v razvojni UOO skupini za madžarščino</p> <p>Primeri strokovnih gradiv in primeri dobrih praks v okviru posameznih projektov</p>
Organizirati, izvesti in evalvirati študijska srečanja za področje ŠN	<p>Priprava strokovnih gradiv za ŠS strokovnih delavcev v OŠ in SŠ z italijanskim učnim jezikom</p> <p>Sklici ŠS za strokovne delavce OŠ in SŠ z italijanskim učnim jezikom:  - ŠS za italijanščino (lingua italiana) v OŠ  - ŠS za italijanščino (lingua italiana) v SŠ  - ŠS za področje družboslovnih predmetov v OŠ in SŠ  - ŠS za področje naravoslovnih predmetov v OŠ in SŠ  - ŠS za šport v OŠ in SŠ</p> <p>Priprava poročila o izvedenih ŠS za strokovne delavce v OŠ in SŠ z italijanskim učnim jezikom</p> <p>Priprava strokovnih gradiv za ŠS strokovnih delavcev v dvojezičnih OŠ (DOŠ) in SŠ (DSŠ)</p> <p>Sklici ŠS za strokovne delavce v dvojezičnih OŠ in SŠ:  - ŠS za madžarščino v DOŠ  - ŠS za madžarščino v DSŠ</p> <p>Priprava poročila o izvedbi ŠS za strokovne delavce dvojezičnih OŠ in SŠ</p>	30. 11. 2021	<p>Strokovna gradiva za ŠS strokovnih delavcev OŠ in SŠ z italijanskim učnim jezikom</p> <p>Študijska srečanja strokovnih delavcev OŠ in SŠ z italijanskim učnim jezikom</p> <p>Poročilo o izvedbi ŠS strokovnih delavcev OŠ in SŠ z italijanskim učnim jezikom</p> <p>Strokovna gradiva za ŠS za učitelje madžarščine in učitelje RP, ki poučujejo madžarščino</p> <p>Študijska srečanja za učitelje madžarščine in učitelje RP; ki poučujejo madžarščino</p> <p>Poročilo o izvedbi ŠS za madžarščino</p>
Sodelovati pri pripravi in izvedbi tekmovanj iz znanja	<p>Sodelovanje pri pripravi (prevodi nalog in navodil) in izvedbi tekmovanj v domeni ZRSŠ</p> <p>Izvedba šolskega tekmovanja iz znanja madžarščine za Petőfijevo priznanje</p> <p>Ocenjevanje nalog</p>	30. 11. 2021	<p>Prevedena navodila in tekmovalne pole za zgodovino</p> <p>Prevedena navodila in tekmovalne pole za geografijo</p> <p>Pregled prevodov (po potrebi)</p> <p>Izvedba šolskega in državnega</p>

	<p>Sodelovanje pri podelitvi priznanj</p> <p>Pregled in izbor besedil za Petőfijevo tekmovanje</p>		<p>tekmovanja iz znanja madžarščine za Petőfijevo priznanje</p> <p>Ocenjene naloge za državno tekmovanje iz madžarščine</p> <p>Izbor besedil za tekmovanje in priprava razpisa za tekmovanje 2022</p>
<p>Sodelovati z javnimi ustanovami s področju šolstva, kulture in drugimi ustanovami matičnega naroda in sosednjih držav ter uresničevati določbe bilateralnih sporazumov med Republiko Slovenijo, Italijo in Madžarsko</p>	<p>Skupna priprava in izvedba:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- poletnega seminarja italijanskega jezika in kulture za strokovne delavce VIZ z italijanskim učnim jezikom</li> <li>- jesenskega seminarja italijanskega jezika in kulture za strokovne delavce VIZ z italijanskim učnim jezikom</li> <li>- poletnega seminarja za strokovne delavce dvojezičnih VIZ na Madžarskem</li> </ul> <p>Izvedba strokovnih srečanj s predavatelji in predstavniki drugih sodelujočih institucij</p>	<p>30. 11. 2021</p>	<p>Izvedba poletnega seminarja</p> <p>Izvedba jesenskega seminarja</p> <p>Strokovna srečanja s predavatelji</p> <p>Izvedba poletnega seminarja na Madžarskem (iz dodatne ponudbe)</p>
<p>Zagotoviti učbenike in učbeniška gradiva za OŠ in SŠ z italijanskim učnim jezikom ter dvojezičnim OŠ in SŠ</p>	<p>Posodabljanje seznama razpoložljivih učbeniških gradiv v spletni aplikaciji ZRSŠ</p> <p>Koordinacija šol in založb pri vpisu zalog, potreb šol in potreb po ponatisih</p> <p>Obveščanje MIZŠ o stanju zalog posameznih učbenikov in učbeniških gradiv ter potrebah po ponatisih in prevodih</p> <p>Posodabljanje načrta prevodov učbenikov</p> <p>Koordinacija priprave novih učbenikov ter učbeniških gradiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- strokovni pregled gradiv</li> <li>- jezikovni pregled gradiv</li> </ul>	<p>30. 11. 2021</p>	<p>Posodobljen seznam razpoložljivih učbenikov in učbeniških gradiv v spletni aplikaciji ZRSŠ za šolstvo obeh narodnih skupnosti</p> <p>Posodobljen načrt prevodov učbenikov za šolstvo obeh narodnih skupnosti</p> <p>Izdaje prevedenih učbenikov za šolstvo obeh narodnih skupnosti</p> <p>Izdaje novih učbenikov in učbeniških gradiv</p> <p>Pregled strokovne in jezikovne ustreznosti madžarskih prevodov učbenikov za potrditev na SSSI</p>
<p>Prevesti učne načrte (UN) izvedbena navodila in druga kurikularna gradiva</p>	<p>Oblikovanje načrtov prevodov UN in drugih kurikularnih gradiv v ITJ in MAJ</p> <p>Prevajanje oz. koordinacija prevodov (strokovni in jezikovni pregled) UN za obvezni del programa OŠ, splošni gimnazijski program, programe srednjega strokovnega in poklicnega izobraževanja</p> <p>Prevajanje izvedbenih navodil za izvajanje dvojezičnega OŠ- in SŠ-izobraževanja</p>	<p>30. 11. 2021</p>	<p>Načrt prevodov UN in drugih kurikularnih gradiv v ITJ in MAJ</p> <p>Prevedeni UN in druga kurikularna gradiva</p> <p>Prevedena druga strokovna gradiva in dokumenti za MIZŠ (po potrebi)</p>
<p>Izvajati druge specifične in</p>	<p>Prevajanje okrožnic za starše,</p>	<p>30. 11.</p>	<p>Prevedene okrožnice,</p>

aktualne naloge področja ŠN	<p>dijake/učence in otroke v vrtcih, šolah in drugih VIZ z italijanskim učnim jezikom</p> <p>Prevajanje drugih gradiv (v ITJ in MAJ) v okviru projektov in nalog LDN ter aktualnih potreb in dejavnosti ZRSS</p> <p>Urejanje spletnih učilnic</p> <p>Sodelovanje z institucijami, ki so povezane z delovanjem vrtcev in šol z italijanskim učnim jezikom (GK RI, Università popolare Trieste, Obalna samoupravna skupnost italijanske narodnosti, lokalna samouprava, Italijanska Unija, UP-FHŠ, Oddelek za italijanistiko)</p> <p>Izvajanje drugih aktualnih nalog na področju ŠN</p>	2021	<p>namenjene staršem, učencem/dijakom in otrokom v VIZ z italijanskim jezikom</p> <p>Prevedena druga gradiva, namenjena VIZ z italijanskim učnim jezikom in dvojezičnim VIZ</p> <p>Delavna srečanja z institucijami, ki so povezane z delovanjem vrtcev in šol z italijanskim učnim jezikom</p>
-----------------------------	--	------	---

**Zaključek:** 31. december 2021

#### 4.31 Priprava kataloga OIV

**Nosilec naloge:** Tomaž Kranjc ([tomaz.kranjc@zrss.si](mailto:tomaz.kranjc@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD

**Opredelevanje naloge in namen:**

Priprava razpisa in objava kataloga ponudb zunanjih izvajalcev obveznih izbirnih vsebin oz. interesnih dejavnosti za srednješolce, za šolsko leto 2020/2021.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
-------	---------------------	----------------------	---------------------

**Zaključek:** Katalog je objavljen na spletni strani ZRSS od 8. junija 2020 in posodobljen septembra 2020.

#### 4.32 Založniška dejavnost

**Nosilec naloge:** Zvonka Kos ([zvonka.kos@zrss.si](mailto:zvonka.kos@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD

**Opredelevanje naloge in namen:**

Na temelju predhodno usklajenega programa izdaj založba organizira pripravo in izdajo publikacij ter poskrbi za njihovo promocijo.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava in promocija publikacij in strokovnih revij	Uredniški postopki priprave publikacij na izid	December 2021	Izidi publikacij
	Sklepanje avtorskih in drugih pogodb, izplačila	December 2021	Soglasja, pogodbe, izplačila
	Izvedba javnih naročil malih in velikih vrednosti oz. pozivov k sodelovanju	December 2021	Razpisi za: oblikovanje grafično pripravo



	na področju oblikovalskih storitev ter grafične priprave in tiska		tiskarske storitve
	Založniške evidence, vodenje arhiva ISBN-kod, CIP-katalogizacije	December 2021	Evidence, ISBN, CIP
	Urejanje avtorskih pravic z drugimi založbami za prevode publikacij oz. posameznih člankov v slovenščino	December 2021	Pogodbe
	Sodelovanje s pravno službo pri pripravi obrazcev, ki urejajo pravnoformalno osnovo za izvajanje založniške dejavnosti (javni razpisi, avtorske pogodbe, obrazci za izplačila itn.)	December 2021	Obrazci
	Marketinške in promocijske aktivnosti	December 2021	Marketinško in promocijsko gradivo, zborniki, program konferenc, priponke, plakati, oglasne pasice na spletnih straneh ZRSS itd.
	Prodaja pravnim in fizičnim osebam, komisijska prodaja, inventura	December 2021	Opravljen prodaja
	Dnevna paketna distribucija (Pošta Slovenije), dostave, prevozi, nabave in razvozi knjig po Sloveniji, v NUK itd.	December 2021	Prevozi itd.
	Evidence in arhivi: - izdanih publikacij - korespondence z avtorji - pogodb - javnih naročil - sklepov in potrditev - naročnikov revij - izdanih računov - izplačil - poštno odpreme	December 2021	Opravljen dostava, prevozi itd. Evidence, arhivi
	Urejanje spletnih strani založbe	December 2021	Spletne strani založbe, oglasne pasice, novice, objave na Facebooku, Twitterju

**Zaključek:** december 2021

#### 4.33 Potrebe po novih učbenikih, učilih in učnih pripomočkih

**Nosilec naloge:** Vincenc Filipčič ([vincenc.filipcic@zrss.si](mailto:vincenc.filipcic@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD

**Opredelevanje naloge in namen:**

Predstaviti potrebe na področju učbenikov ter učil in učnih pripomočkov. Analiza je namenjena MIZŠ in bo prikazala potrebe po programih, stopnjah in predmetih. Služila bo predvsem ožji in deloma tudi širši strokovni javnosti kot vodilo pri nastajanju novih učbenikov in opremljanju šol z učili in učnimi pripomočki. Pripravili bomo seznam vseh potrjenih učbenikov po programih, predmetih, stopnjah. Posodobiti pregled sedanjih seznamov učil in učnih pripomočkov po izobraževalnih programih, stopnjah in predmetih.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Predlog potreb po novih učbenikih	Pripravljen je posodobljen pregled predmetnih in področnih skupin	Oktober	Analiza, poročilo in objava na spletni strani ZRSS
Posodobitev sedanjih vsebin oziroma seznamov potrebnih učil in učnih pripomočkov	Pripravljen je posodobljen pregled predmetnih in področnih skupin	December	Analiza, poročilo in objava na spletni strani ZRSS

**Zaključek:** december 2021

#### 4.34 Analiza stanja učbeniških skladov v OŠ in priprava prikazov s sintezo obdelanih podatkov

**Nosilec naloge:** Vincenc Filipčič ([vincenc.filipcic@zrss.si](mailto:vincenc.filipcic@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS

**Opredelevanje naloge in namen:**

Informiranje o potrjenih učbenikih. Pregled stanja na področju nakupom učbenikov in drugih učnih gradiv glede na vnose v spletnem Katalogu učbenikov (IZUM) in priprava strokovnih podlag za odločanje pri oblikovanju politike na področju učbenikov.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava seznamov vseh potrjenih učbenikov, izvajanje nalog po naročilu MIZŠ	Priprava predloga za dograditev baze podatkov o vključenih učnih gradivih v učbeniški sklad (IZUM/MIZŠ)	November	Analiza, poročilo

**Zaključek:** december 2021

#### 4.35 Vodenje postopka pridobivanja ocen skladnosti učbenikov z učnim načrtom in organiziranje celotne dokumentacije, potrebne v postopkih potrjevanja učbenikov za SSSI, priprava analiz in katalogov učbenikov

**Nosilec naloge:** Vincenc Filipčič ([vincenc.filipcic@zrss.si](mailto:vincenc.filipcic@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD

**Opredelevanje naloge in namen:**

Skrb za nemoteno izvajanje postopkov potrjevanja učbenikov. Priprava strokovnih podlag za sklepanje na sejah Komisije za učbenike. Sodelovanje s področnimi in predmetnimi skupinami, založniki, avtorji, recenzenti. Priprava predlogov za obravnavo na Strokovnem svetu RS za splošno izobraževanje na podlagi sklepov Komisije za učbenike. Vodenje arhiva Komisije za učbenike. Ugotavljanje metodično didaktične primernosti učbenikov. Koordiniranje dela predmetnih oz. področnih skupin. Priprava strokovnih podlag za sklepanje na sejah Komisije za učbenike, priprava seznamov vseh potrjenih učbenikov, izvajati naloge po naročilu MIZŠ – sodelovanje pri urejanju zadev na področju učbenikov. Priprava seznama vseh potrjenih učnih gradiv. Aktualizacija seznamov potrjenih učbenikov s spletno aplikacijo Katalog potrjenih učbenikov (IZUM). Sodelovanje s CPI pri pripravi Kataloga potrjenih učbenikov za poklicno izobraževanje.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Nemoteno izvajanje	- Priprava vlog za potrditev	December	- Gradivo za obravnavo na sejah Komisije

postopkov potrjevanja učbenikov	učbenikov - Organiziranje sej Komisije za učbenike - Priprava predlogov za pristojni strokovni svet - Urejanje in arhiviranje celotne dokumentacije in izdelava predlogov sklepov o potrditvi - Priprava dokumentacije za imenovanje recenzentov - Pregled potrjenih in izdanih učbenikov - Redna posodobitev seznamov učbenikov v Katalogu učbenikov, objavljenem na spletišču - Katalog potrjenih učbenikov (IZUM) - Analiza in povezovanje podatkovnih skladovnic COBISS in Katalog potrjenih učbenikov		za učbenike, Strokovnem svetu RS za splošno izobraževanje; analize; pogodbe; recenzije, ocene - Objava katalogov na spletni strani - Priprava izpisov po potrebi MIZŠ in strokovne javnosti - Objava na spletni strani ZRSS - Analiza, objave v medijih, poročila
---------------------------------	--	--	---

**Zaključek:** december 2021

#### 4.36 Učbeniki – recenzije

**Nosilec naloge:** Vincenc Filipčič ([vincenc.filipcic@zrss.si](mailto:vincenc.filipcic@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD

##### Opredelevitev naloge in namen:

Priprava navodil za recenzente predlogov učbenikov v postopku potrjevanja učbenikov in posodobitev prikaza postopka potrjevanja. (Naloga je posledica različnih pogledov na vlogo recenzij in odgovornosti avtorjev, recenzentov, ZRSS, Komisije za učbenike, pristojnega strokovnega sveta. Z navodili za recenzente bomo razgrnili razsežnosti ter številne vidike recenzije in omogočili ukrepanje Komisije za učbenike kot tudi predstavili vlogo ocene skladnosti s standardi znanja in vsebinami učnega načrta oziroma kataloga znanja ZRSS. Navodila bodo usmerjena v dvig kakovosti oddanih predlogov učbenikov.)

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Navodila za recenzente	Pripravljen predlog za obravnavo na Komisiji za učbenike	September	- Navodila - Shematski prikaz področja potrjevanja - Objava na spletnih straneh

**Zaključek:** november 2021

#### 4.37 Katalogizacija gradiv

**Nosilec naloge:** mag. Marija Lesjak Reichenberg ([marija.lesjak-reichenberg@zrss.si](mailto:marija.lesjak-reichenberg@zrss.si))

**Vir financiranja:** MIZŠ – RD, JS

##### Opredelevitev naloge in namen:

Sodelovanje v nacionalnem vzajemnem bibliografskem sistemu za potrebe evidentiranja rezultatov strokovnega in znanstvenoraziskovalnega dela zaposlenih na ZRSS.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Strokovna obdelava gradiv in normativna	Katalogizacija monografskih publikacij, kontinuiranih virov, sestavnih delov,	December 2021	Bibliografski zapisi

kontrola	neknjižnega gradiva in izvedenih del Skrb za bibliografije zaposlenih Podpora publicistični dejavnosti matične organizacije Podpora pri objavljanju poljudnih, strokovnih in znanstvenih prispevkov zaposlenih na ZRSS Izobraževanje in svetovanje		Zapisi v normativni datoteki osebnih in korporativnih imen  Zapisi v bazi CORES  Število ur izvedenih izobraževanj in svetovanj
----------	--	--	---

**Zaključek:** december 2021

#### 4.38 Informatizacija postopkov usmerjanja otrok s posebnimi potrebami – vodenje in odločanje

**Nosilec naloge:** dr. Natalija Vovk Ornik ([natalija.vovk@zrss.si](mailto:natalija.vovk@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD

##### **Opredelevitev naloge in namen:**

Področje usmerjanja otrok s posebnimi potrebami zajema celotno vertikalno – vrhce, osnovne in srednje šole. Postopek usmerjanja mora biti zaradi varovanja pravic in koristi urejen in organiziran tako, da bodo doseženi cilji vzgoje in izobraževanja OPP, ki so določeni v Zakonu o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (ZUOPP-1). To je med drugim pravočasna usmeritev v ustrezen program vzgoje in izobraževanja in s tem zagotovitev takojšnje podpore in ustrezne strokovne pomoči. Proces usmerjanja mora v celoti zagotoviti ne le kakovostno, temveč tudi učinkovito obravnavo vlog za otroke na komisijah za usmerjanje (KUOPP). Cilj uvajanja informatizacije postopka usmerjanja je med drugim pripraviti postopek usmerjanja preglednejši, pri čemer je cilj tudi skrajšanje postopka usmerjanja od podaje vloge do izdaje odločbe. Računalniška podpora naj bi omogočila zmanjšanje administrativnega dela ter učinkovito arhiviranje zadev. Končni cilj informatizacije in sprememb v postopku usmerjanja je tudi zmanjšanje stroškov postopka.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Zadnja faza priprave aplikacije Oracle in EBA ter ustrezne dopolnitve in nadgradnja sistema	Priprava testnega okolja v produkciji, določitev primarnih ključev na tabelah	Januar–marec 2021	Priprava primerov za testno produkcijo in testiranje odločb v Modulu Oracle
Usklajevanje in predstavitev dela za pripravo aplikacije – Modul Odločba	Delovni sestanki z izvajalcev, službo za informatiko in predstavniki oddelka za UOPP	Januar–marec 2021	Delovna srečanja z izvajalcem modula, službo za informatiko in predstavniki Oddelka za UOPP
Uvajanje uporabe Modula odločba	Delovno srečanje s svetovalci za vodenje PUOPP	Januar–marec 2021	Navodila za uporabo Modula odločba Delovno srečanje s svetovalci

**Zaključek:**

#### 4.39 Strokovna literatura – nabava in urejanje

**Nosilec naloge:** mag. Marija Lesjak Reichenberg ([marija.lesjak-reichenberg@zrss.si](mailto:marija.lesjak-reichenberg@zrss.si))

**Vir financiranja:** OD, ON, ID 90

##### **Opredelevitev naloge in namen:**

Zagotavljanje strokovne literature v skladu s potrebami ZRSS za korektno izvajanje nalog iz letnega delovnega načrta za leto 2021.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
-------	---------------------	----------------------	---------------------

Zagotavljanje strokovne literature	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vzpostavitev knjižnice v novih prostorih: preselitev gradiva v nove prostore knjižnice, ureditev knjižnice in knjižnične zbirke, vzpostavitev funkcionalnosti prostora. Inventura.</li> <li>2. Vzpostavitev izposoje za vse člane knjižnice (zaposlene na ZRSS in zunanje člane). Izvedba promocijskih aktivnosti ob ponovnem odprtju knjižnice.</li> <li>3. Medknjižnična izposoja. Vzpostavitev medknjižnične izposoje drugim knjižnicam.</li> <li>4. Izgradnja knjižnične zbirke: identifikacija potreb po strokovni literaturi, priprava seznamov z bibliografskimi enotami in pripadajočimi podatki; usklajevanje seznama in pridobitev soglasij s strani vodstva, izvedba postopkov javnega naročanja v skladu z pravili, sprejetimi na ZRSS, in nakup literature</li> <li>5. Prezem in strokovna obdelava publikacij, priprava na izposajo; skrb za katalog in zalogo ter obveščanje</li> <li>6. Spremljanje ter ovrednotenje izposoje in branja publikacij</li> <li>7. Zagotavljanje informacijske podpore uporabnikom (posredovanje, analiza in vrednotenje informacij, izdelava informacijskih orodij ter proizvodov)</li> <li>8. Priprava in obveščanje/objavljanje kratkih informacij o delu knjižnice, o knjižničnih gradivih in drugih informacijskih virih; predstavitev knjižnice in njenih dejavnosti</li> <li>9. Izobraževanje in svetovanje (izdelava navodil, organizacija predstavitev, uvajanje v uporabo knjižnice, knjižničnega gradiva in informacijskih virov)</li> <li>10. Gradnja in posodabljanje digitalne oz./in digitalizirane podatkovne baze na intranetu</li> <li>11. Postopno urejanje internih knjižnic na območnih enotah ZRSS v skladu z načrtom</li> </ol>	December 2021	Velikost knjižnične zbirke Odpis knjižničnih gradiv Prirast knjižnične zbirke Število tekoče naročenih naslovov serijskih publikacij Število izposojenih enot gradiva na dom in v knjižnico Število zahtevkov za medknjižnično izposajo Število izvedenih promocijskih dejavnosti Število ur izvedenih izobraževanj in svetovanj Število prejetih informacijskih zahtevkov in število izvedenih tematskih poizvedb po različnih informacijskih virih oz. seznamov gradiv ter število ur za njihovo realizacijo Število enot podatkovne baze na intranetu
------------------------------------	--	---------------	---

**Zaključek:** december 2021

#### 4.40 Izvajanje aktivnosti za uresničevanje inkluzivne paradigme

**Nosilec naloge:** dr. Natalija Vovk Ornik ([natalija.vovk@zrss.si](mailto:natalija.vovk@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD

##### **Opredelitev naloge in namen:**

Inkluzija kot pojem se v slovenskem prostoru pojavlja najpogosteje v kontekstu šolanja učencev s posebnimi potrebami, ki so usmerjeni v programe vzgoje in izobraževanja v skladu z ZUOPP-1. Pri načrtovanju vsebin priročnika se bomo usmerili tudi na problematiko šolanja vseh drugih marginaliziranih in depriviligiranih skupin. Osredotočenost le na eno skupino učencev lahko privede do enostranskih rešitev in s tem ne zajame kompleksnosti celotne populacije učencev, na kar opozarjajo nekateri mednarodni dokumenti (Salamaška izjava, Unescov konceptualni dokument) ter nekatere izkušnje držav, ki so se uresničevanja ideje inkluzivno naravnanih šol že lotile. Vsebina priročnika bo namenjena predvsem vzgojiteljem in učiteljem ter drugim strokovnim delavcem, ki se v svoji vsakodnevni praksi srečujejo z vse bolj raznoliko populacijo otrok v skupini in razredu. Vsebina bo smiselno povezana s priročnikom Vključujoča šola in vsebinami, ki se nanašajo na formativno načrtovanje in spremljanje. Podprta bo neposredna praksa, ki bo ponujala nekatere odgovore učiteljem in drugim strokovnim delavcem, kako lahko načrtujejo delo s posameznikom in hkrati zadostijo potrebam celotne skupine. Vsebine priročnika bodo podprte tudi s primeri/zgledi iz prakse. Eden izmed pomembnih namenov priročnika je, da učitelja spodbudi k razmisleku o lastni poučevalni praksi ali potrdi v udejanjanju načrtovanja aktivnosti v skupini/razredu tako, da aktivnosti dosežejo prav vsakega otroka/učenca.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
-------	---------------------	----------------------	---------------------

Oblikovanje pedagoškega priročnika za učitelje in druge strokovne delavce za delo z učenci s posebnimi potrebami in učence z drugimi vzgojno-izobraževalnimi potrebami	Priprava vsebine pedagoškega priročnika	Januar–avgust	Pedagoški priročnik – dopolnitev priročnika Raznolikost v vrtcu in šoli
Oblikovanje predloga za grafično in oblikovno zasnovano priročnika	Delovni sestanek z vodjo založbe	Januar–avgust	Oblikovna in grafična zasnovana priročnika

#### Zaključek:

#### 4.41 Varna mobilnost: prenova Strategije kulture vedenja in vzgoja za varno mobilnost otrok in mladostnikov v sistemu vzgoje in izobraževanja do leta 2021

**Nosilec naloge:** mag. Marta Novak ([marta.novak@zrss.si](mailto:marta.novak@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD, PN, ID 120

#### Opredelevitev naloge in namen:

Z nalogo Trajnostna mobilnost/varna mobilnost bomo razvijali odprto, spodbudno in uporabno učno okolje, sledili mobilni, multikulturni, povezani, trajnostni družbi ter vsebine prometne varnosti povezali z vidiki telesne dejavnosti, zdravjem, ekološkim in okoljskim vidikom. S kakovostnim izobraževanjem želimo dvigniti socialne, medosebne, gibalne, prečne kompetence in pismenost ter tako doseči višje kompetence za kulturo vedenja otrok in mladostnikov v cestnem prometu. Naloga je širšega pomena in izhaja iz Resolucije nacionalnega programa varnosti cestnega prometa za obdobje od 2013 do 2022. Izhaja dokumenta Vseživljenjsko učenje in prometna vzgoja, v katerem so opredeljeni cilji, aktivnosti, kazalniki in nosilci nalog. Kot drugo se naloga povezuje z nalogami delovne skupine za pripravo Strategije kulture vedenja in vzgoje z večjo prometno varnost otrok in mladostnikov v sistemu vzgoje in izobraževanja do leta 2020. Aktivnosti znotraj naloge bodo prispevale k spremembam na izvedbeni in sistemski ravni na področju šolstva. Področje varne/trajnostne mobilnosti je v vrtcu umeščeno v izvedbeni kurikulum. V osnovni šoli je varna/trajnostna mobilnost kroskurikularno, medpredmetno, interdisciplinarno področje v obveznem in razširjenem programu, v srednjih šolah pa se vključuje kot ITS, projekte, akcije. Na 34 SŠ se izvajajo aktivnosti z naslovom Dijaki dijakom za varno mobilnost v skladu z dokumentom o delu v 3-letnem projektu (<https://skupnost.sio.si/mod/folder/view.php?id=308381>).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Posodobiti, prenoviti dokument in ga implementirati v praksi Naslov: Strategija kulture vedenja in vzgoje z večjo prometno varnost otrok in mladostnikov v sistemu vzgoje in izobraževanja do leta 2020	Priprava prenovljenega dokumenta Strategija kulture vedenja in vzgoje z večjo prometno varnost otrok in mladostnikov v sistemu vzgoje in izobraževanja do leta 2020. Delovna skupina na MIZŠ in ZRSS, vodstveni in strokovni delavci iz vrtcev, OŠ in SŠ  Implementacija dokumenta, pilotni projekt v vrtcih, šolah (OŠ, SŠ)	December 2021	Zapisan prenovljen dokument Strategija kulture vedenja in vzgoje z večjo prometno varnost otrok in mladostnikov v sistemu vzgoje in izobraževanja do leta 2020  Implementacija v prakso Anketni vprašalnik, opazovalne lestvice, intervju  VIZ v pilotnem projektu (5 vrtcev, 5 OŠ, 5 SŠ)
Ozaveščati vodstvene in strokovne delavce vrtcev, OŠ in SŠ o pomenu trajnostne mobilnosti z vidika strokovnih izhodišč, dobre prakse in aktualne zakonodaje	Načrtovati, organizirati in izpeljati konferenco Trajnostna mobilnost v VIZ	November 2021	Konferenca Trajnostna mobilnost v VIZ (najmanj 100 vodstvenih in strokovnih delavcev)
Ozaveščati in	Načrtovati, implementirati, vključiti	December	Primeri vključevanja področja TM v RaP

vključevati področje trajnostne mobilnosti v razširjeni program osnovnošolskega izobraževanja.	področje trajnostne mobilnosti v RaP v OŠ	2021	
Ozavestiti in izvajati področje trajnostne mobilnosti v vrtcu	Zapisati dokument Priporočila za izvajanje področja trajnostne mobilnosti v vrtce  Pregled dokumenta z izbranimi vrtci	December 2021  OPOMBA: Naloga se je zaradi epidemije podaljšala do zaključka šolskega leta, junij 2021.	Zapisan dokument Strategija  Predstavitev priporočil na srečanjih z vodstvenimi delavci vrtcev  Zapis: Intervju, vprašalnik za vodstvene in strokovne delavce vrtcev  Analiza odgovorov
Dopolnitev učnih načrtov s področjem Trajnostne mobilnosti v OŠ	Dopolniti učnih načrtov za OŠ s področjem Trajnostne mobilnosti v OŠ	December 2021	Področje Trajnostne mobilnosti v posodobljene Učne načrte v OŠ
Seznaniti vodstvene in strokovne delavce v OŠ s področjem TM	Pripraviti, zapisati, urediti prispevke na temo Trajnostna mobilnost	Marec 2021	Izdaja tematske revije Razredni pouk z naslovom Trajnostna mobilnost v VIZ  Prispevki o trajnostni mobilnosti v 2. in 3. izdaji revije RP
Ozavestiti o pomenu varnosti in ustreznem ravnanju v cestnem prometu; pri dijakih krepiti veščine za kulturo vedenja v cestnem prometu ter zdrav način življenja; dijake spodbujati k razvoju pozitivnega odnosa do okolja	Izvajanje aktivnosti v projektu Dijaki dijakom v skladu z zapisanim dokumentom za namen projekta z naslovom Dijaki dijakom za varno mobilnost Načrt aktivnosti in poročila o delu šol v projektu <a href="https://skupnost.sio.si/course/view.php?id=9469">https://skupnost.sio.si/course/view.php?id=9469</a>	Junij 2021  OPOMBA: Naloga se je zaradi epidemije podaljšala do zaključka šolskega leta, junij 2021.	Strokovna srečanja z ravnatelji in učitelji v projektu (34 šol, 2 srečanja) Spletna učilnica ( <a href="https://skupnost.sio.si/course/view.php?id=9469">https://skupnost.sio.si/course/view.php?id=9469</a> )  Realizirane aktivnosti po šolah Poročilo o delu v projektu Zaključno srečanje z dijaki in vodstvenimi ter strokovnimi delavci
Sodelovanje z različnimi državnimi institucijami in nevladnimi organizacijami, društvi področja trajnostne mobilnosti Koordinirati področje TM z zunanjimi institucijami, povezanimi s stroko	Sodelovati z različnimi državnimi institucijami in nevladnimi organizacijami, društvi področja trajnostne mobilnosti Koordinirati področje TM z zunanjimi institucijami, povezanimi s stroko	December 2021	Sodelovanje v medresorski delovni skupini na APV, MJI (članica skupin)

Ozavestiti pomen vključevanja TM v VIZ (vrtce, OŠ, SŠ)	Izobraževati, usposabljanje vodstvene in strokovne delavce za področje TM (seminarji, regijska srečanja, svetovanje)	December 2021	Usposabljanja: - Seminar za strokovne delavce v OŠ Varna mobilnost in kolesarski izpiti v OŠ, Praktična vožnja in kolesarski izpiti v OŠ - Izvajanje področja TM v izvedbeni ravni v vrtcih in OŠ
Zapisati, recenzirati prispevke na temo trajnostna mobilnost za revijo RP	Zapisati, recenzirati prispevke na temo trajnostna mobilnost za revijo RP	Marec 2021	Izdana revija Razredni pouk z naslovom Trajnostna mobilnost v VIZ

**Zaključek:** Cilj trajnostne mobilnosti je zagotavljanje učinkovite in enakopravne dostopnosti za vse, ki pa je ključna naloga v vrtcih in šolah (v OŠ v obveznem in razširjenem programu). Zaradi razmer v državi v času pandemije covid-19 leta 2020 niso bile izpeljane vse načrtovane aktivnosti (seminarji, delovna srečanja, implementacija priporočil za vrtce, usposabljanja za vodstvene in strokovne delavce vrtcev in šol, konferenca, aktivnosti z dijaki v srednjih šolah itd.). Določene dejavnosti so načrtovane in prenašajo na leto 2021.

#### 4.42 Aktivnosti na področju migracijskih tokov in integracijskih procesov

**Nosilec naloge:** dr. Branko Slivar ([branko.slivar@zrss.si](mailto:branko.slivar@zrss.si)), dr. Zora Rutar Ilc ([zora.rutar@zrss.si](mailto:zora.rutar@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD

##### Opredelitev naloge in namen:

Svetovanje in organizacija tematskih usposabljanj s področja vključevanja priseljencev v VIZ ter izvajanje preverjanje znanja pri osebah z mednarodno zaščito. ZRSS je glede na zakonska določila dolžan podpreti implementacijo potrjenih programskih dokumentov ter se s svetovanjem odzivati na pobude prakse po strokovni podpori.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Osebe z mednarodno zaščito	Koordinacija svetovalcev in predstojnic za izvajanje postopka Izvajanje postopka na območnih enotah		Število izvedenih postopkov
Podpora in opolnomočenje VIZ pri vključevanju otrok priseljencev	Izvajanje svetovanj in svetovalnih storitev z uporabo modelov vključevanja in dela z otroki priseljenci glede na koncept vključevanja in dela z njimi Izvajanje podpore VIZ pri načrtovanju in izvajanju projektov in spodbujanju k povezovanju na lokalni ravni z nevladnimi organizacijami	Vse leto	Število svetovalnih storitev in izvajanje podpore

**Zaključek:**

#### 4.43 Obravnava pobud za uvrstitev študijskega programa za pridobitev izobrazbe med programe, ki so določeni kot ustrezni za delo v VIZ

**Nosilec naloge:** Vladimir Milekšič ([vladimir.mileksic@zrss.si](mailto:vladimir.mileksic@zrss.si)), mag. Renata Zupanc Grom ([renata.zupancgrom@zrss.si](mailto:renata.zupancgrom@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, ON, ID 83

##### Opredelitev naloge in namen:

Priprava strokovnih podlag za odločanje (tudi Strokovnega sveta RS za splošno izobraževanje v primeru sprememb programov) v skladu z 1. členom Navodil o vodenju postopkov priprave, posredovanja v sprejem in objave javnoveljavnih izobraževalnih in vzgojnih programov ter 4. a-členom, ki se nanaša na postopek obravnave predlogov visokošolskih zavodov za uvrstitev študijskega programa za pridobitev izobrazbe med študijske programe, ki so določeni kot ustrezni za opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela na področju vzgoje in



izobraževanja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Predhodna obravnava predloga visokošolskega zavoda v skladu z navodili	Pregled pobude Priprava mnenja	November 2021	Pripravljen predlog za SSSI
Priprava predloga za SSSI na osnovi predhodne obravnave predloga visokošolskega zavoda			

**Zaključek:** Dinamika in kazalniki so odvisni od prispelih vlog za spremembo programov.

#### 4.44 Vzpostavitev podlag za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti ter samoevalvacija izbranega področja

**Nosilec naloge:** dr. Tanja Rupnik Vec ([tanja.vec@zrss.si](mailto:tanja.vec@zrss.si))

**Vir financiranja:** MIZŠ – redna dejavnost JS

##### Opredelitev naloge in namen:

ZRSS je kompleksna organizacija, sestavljena iz devetih organizacijskih enot in sedeža zavoda, ter s kompleksnim sistemom dejavnosti (osnovnih, projektnih idr.). Za namene zagotavljanja kakovostne ravni delovanja vseh organizacijskih enot ter kakovostnega izvajanja raznolikih dejavnosti želimo vzpostaviti sistem presoje in zagotavljanja notranje kakovosti, temelječe na procesih samoevalvacije. Opredeljena bodo področja notranje kakovosti, kazalniki ter opravljena samoevalvacija izbranega področja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Oblikovanje podlag za sistemsko ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti na ZRSS	Opredelitev področij ter oblikovanje standardov in kazalnikov; racionalna evalvacija sistema notranje kakovosti ZRSS	December 2021	Izhodišča ter kazalniki za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti ZRSS
Samoevalvacija izbranega področja	Zbiranje podatkov, analiza podatkov, priprava poročila za izbrani element UZK	December 2021	Poročilo o samoevalvaciji izbranega področja kakovosti ZRSS

**Zaključek:** stalna naloga

#### 4.45 Analiza izobraževalnih potreb zaposlenih in izvedba internih izobraževanj v skladu z načrtom

**Nosilec naloge:** Janja Bizjak ([janja.bizjak@zrss.si](mailto:janja.bizjak@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD

##### Opredelitev naloge in namen:

ZRSS se v zadnjih letih srečuje z velikimi notranjimi spremembami, ki jih pogojuje dogajanje v zunanjem okolju. Nove razmere zahtevajo nove načine delovanja: spremembe v smeri inovativnosti, timskega povezovanja, neformalnih sistemov, kreativnosti in raznolikosti vlog. Potrebe narekujejo, da se svetovalci povezujejo s kolegi z različnih področij, nadgrajujejo in posodablajo znanje ter stopajo v partnerske odnose z različnimi institucijami. Rdeča nit vseh teh sprememb pa je učenje. Interno izobraževanje je namenjeno tudi seznanjanju z aktualnimi novostmi na področju stroke v skladu s potrebami delovnega procesa.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Usposabljanje svetovalcev v	Objava in spremljanje realizacije in finančne	December	Število

okviru njihovih strokovnih področij	porabe v okviru Mrežnega plana	2021	dogodkov Število udeležencev
Usposabljanje svetovalcev v skladu s prioritetskimi usmeritvami ZRSS	Organizacija in izvedba posvetov za zaposlene ZRSS	December 2021	Število dogodkov Število udeležencev
Usposabljanje in informiranje zaposlenih na specifičnih področjih	Načrtovanje in izvajanje izobraževalnih srečanj Povej naprej ter računalniških usposabljanj za zaposlene	December 2021	Število dogodkov Število udeležencev

**Zaključek:** stalna naloga

#### 4.46 Priprava izhodišč za preverjanje znanja madžarščine kot drugega jezika v dvojezičnih šolah

**Nosilec naloge:** Maria Pisnjak ([maria.pisnjak@zrss.si](mailto:maria.pisnjak@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD, ID 86

##### **Opredelevitev naloge in namen:**

Madžarščina kot drugi jezik je edini predmet v dvojezičnih šolah, ki se nikoli ne preverja na nacionalnem preverjanju znanja. Zaradi tega nimamo zanesljivih podatkov o uresničevanju ciljev in standardov učnega načrta, ki bi bili nujni za posodabljanje le-tega in pripravo ustreznih učnih gradiv. Podoben je položaj v dvojezičnih srednješolskih programih. Za ta namen na ZRSS izvajamo triletno nalogo Priprava izhodišč za preverjanje znanja madžarščine kot drugega jezika v dvojezičnih šolah, v okviru katere smo leta 2020 pripravili analizo stanja in instrumentarij za preverjanje znanja ob vstopu v šolo (1. razred), leta 2021 pa bomo pripravili instrumentarije za naslednja 3 preverjanja (4. in 8. razred DOŠ ter 3. letnik GIMN in SSI programov na DSŠL) ter izvedli preverjanje znanja ob vstopu v šolo, torej v 1. razredu na vseh DOŠ.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava instrumentarija za 4. razred DOŠ	Priprava instrumentarija za 4. razred (strokovni pregled, lektoriranje)	Marec 2021	Instrumentarij za preverjanje znanja v 4. razredu (1)
Priprava instrumentarija za 8. razred DOŠ	Priprava instrumentarija za 8. razred (strokovni pregled, lektoriranje)	Junij 2021	Instrumentarij za preverjanje znanja v 8. razredu (1)
Priprava instrumentarija za 3. letnik DSŠL	Priprava instrumentarija za 3. letnik (strokovni pregled, lektoriranje)	November 2021	Instrumentarij za preverjanje znanja v 3. letniku (1)
Preverjanje znanja ob vstopu v šolo v 1. razredu DOŠ	Izvedba preverjanja znanja ob vstopu v šolo na vseh DOŠ	November 2021	Preverjanje znanja v 1. razredu (1)

**Zaključek:** december 2021. Naloga se nadaljuje in zaključi v letu 2022.

#### 4.47 Razvoj predmetov, razširjene predmetne skupine

**Nosilec naloge:** dr. Stanka Preskar ([stanka.preskar@zrss.si](mailto:stanka.preskar@zrss.si))

**Vir financiranja:** OD, ON, ID 88

##### **Opredelevitev naloge in namen:**

Naloge so vezane na razvoj predmetov prek dela predmetnih, področnih in razširjenih predmetnih skupin. V vseh navedenih skupinah se razvijajo in uvajajo strategije učenja in poučevanja za izboljšanje učnih dosežkov, prenos/prilagajanje obstoječih splošnih metod za ugotavljanje učenčevih potencialov na posamezna področja učenja, razvijajo didaktična gradiva in posodablajo učni načrti, gradiva in priporočila. Delo je usmerjeno v skrb za posodobitev predmetov in predmetnih področij. Razširjene predmetne skupine k svojem delu vključujejo tudi

zunanje strokovnjake iz akademskih krogov kakor tudi praktike.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Razvoj specifičnih predmetnih področij	Razvijanje strategij učenja in poučevanja tudi s pomočjo digitalne tehnologije Strokovna izhodišča in priprava gradiv. Udeležba na konferencah	Oktober 2021	Programi usposabljanja Prispevki na konferencah, gradiva in drugo didaktično gradivo, objavljeno v spletnih učilnicah in na e-portalih
Priprava strokovnih in didaktičnih gradiv	Posodobitve in usmeritve z gradivi digitaliziranih učnih načrtov Priprava nalog za tekmovanja Strokovni članki	November 2021	Strokovna gradiva za učenje na daljavo, digitalizirana gradiva ob digitaliziranih UN, naloge za tekmovanja ki so v domeni ZRSS, objave v strokovnih revijah, monografijah itd.
Organizacija in koordiniranje srečanj predmetnih in področnih svetovalcev ter razširjenih predmetnih skupin	Strokovna srečanja koordinatorjev predmetnih skupin Skupna strokovna srečanja pedagoških svetovalcev ZRSS Strokovno usposabljanje pedagoških svetovalcev za razvojno delo s šolami na področju formativnega spremljanja, spodbudnega in varnega učnega okolja, pouk na daljavo. Aktivnosti v povezavi s smiselno rabo IKTMedpredmetno povezovanje Inkluzija v povezavi s sistemskimi dokumenti	December 2021	Strokovno usposabljanje za IJZ2 Strokovno usposabljanje za načrtovanje medpredmetnih povezav ter izmenjava izkušenj pri načrtovanju aktivnosti za razvijanje prečnih veščin ter veščin, ki jih učitelji razvijajo v projektih podjetnosti, pismenosti idr. Strokovne priprave na študijska srečanja vrtcev in šol Delovna srečanja vseh predmetnih, področnih skupin ter razširjenih predmetnih skupin

**Zaključek:** december 2021

#### 4.48 Odprti izobraževalni viri in informatizacija izobraževanja

**Nosilec naloge:** dr. Branko Slivar ([branko.slivar@zrss.si](mailto:branko.slivar@zrss.si)), Amela Sambolić Beganović ([amela.sambolic@zrss.si](mailto:amela.sambolic@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS

#### **Opredelitev naloge in namen:**

Nadgradnja dejavnosti ZŠ na področju odprtih izobraževalnih virov, digitalnih kompetenc zaposlenih in strokovnih delavcev.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Vključitev digitalnega izobraževanja in razvoja digitalne kompetence	Vključitev v LDN ZRSS	Marec 2021	LDN 2021 – vključitev digitalnih kompetenc
Povezovanje ESS-projektov, ki jih izvaja ZŠ, z vključevanjem digitalne kompetence	Vključitev digitalne kompetence v operativne programe ESS-projektov	Marec 2021	Vključitev digitalne kompetence
Načrtovanje in poročanje predmetnih skupin in področnih skupin o dejavnostih na področju digitalne kompetence in digitalnega izobraževanja	Načrtovanje in poročanje predmetnih skupin in področnih skupin	Vse leto	Poročanje

**Zaključek:**

#### 4.49 Investicije in investicijsko vzdrževanje

**Nosilec naloge:** Andrej Novak ([andrej.novak@zrss.si](mailto:andrej.novak@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS

**Opredelitev naloge in namen:**

Leta 2021 bo ZRSS nadaljeval z investicijskovzdrževalnimi deli v 1. nadstropju stavbe na Poljanski 28. Pred začetkom del bo treba izvesti javno naročilo za izbor izvajalca za pripravo projektno-tehnične dokumentacije, nato pa javno naročilo za izbor izvajalca del. V okviru posodabljanja informacijsko-komunikacijskega sistema bo nadomeščen del opreme in posodobljen del informacijskega sistema na področjih usmerjanja otrok s posebnimi potrebami ter poslovanja. Predviden obseg investicijskovzdrževalnih del, vključno s posodobitvijo opreme, je 400.000 EUR.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Prenovljeno prvo nadstropje	Javno naročilo za pripravo projektno-tehnične dokumentacije Javno naročilo za izbor izvajalca	December 2021	Izvedena javna naročila
Posodobitev IKT-sistema	Nadomeščen del opreme in posodobljen del informacijskega sistema	December 2021	Izvedene posodobitve

**Zaključek:**

#### 4.50 Digitalizacija učnih načrtov

**Nosilec naloge:** mag. Andreja Čuk ([andreja.cuk@zrss.si](mailto:andreja.cuk@zrss.si))

**Vir financiranja:** OD

**Opredelitev naloge in namen:**

Z digitalizacijo učnih načrtov je bilo omogočeno poenotenje in strukturiranje vsebin učnih načrtov in katalogov znanj za nadaljnjo računalniško obdelavo. Z digitaliziranimi učni načrti bodo v nadaljevanju uporabnikom omogočeni letno in sprotno načrtovanje pouka ter priprava mrežnega diagrama v digitalni platformi, shranjevanje in arhiviranje priprav ter dostop do interaktivnih gradiv. Uporaba aplikacije bo v nadaljevanju omogočena registriranim uporabnikom.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Pripravljeni digitalni obrazci letne in sprotne priprave in mrežnega diagrama	Priprava in digitalizacija obrazcev za učitelje za letno in sprotno načrtovanje ter mrežnega diagrama	Junij 2021	Digitalizirani obrazec za letno pripravo in sprotne priprave  Digitalizirani obrazec za pripravo mrežnega diagrama
Vzpostavitev platforme	Vzpostavitev sistema registracije in platforme za shranjevanje sprotnih, letnih priprav učiteljev	Junij 2021 December 2021	Registracija uporabnikov Platforma za shranjevanje priprav učiteljev
Implementacija uporabe aplikacije za kreiranje letnih, sprotnih priprav ter mrežnih diagramov	Priprava enega vzorčnega primera sprotne priprave na pouk/na predmet (gradivo za SŠ) za vsako raven izobraževanja/predmet/razred in implementacija med uporabnike	December 2021	Primeri letnih priprav Primeri sprotnih priprav  Predstavitve uporabe aplikacije na študijskih ter drugih strokovnih srečanjih

**Zaključek:**

#### 4.51 Podpora pedagoškemu vodenju – priprava gradiv

**Nosilec naloge:** dr. Ada Holcar Brunauer ([ada.holcar@zrss.si](mailto:ada.holcar@zrss.si)), mag. Špela Drstvenšek ([spela.drstvensek@zrss.si](mailto:spela.drstvensek@zrss.si)), Saša Kregar ([sasa.kregar@zrss.si](mailto:sasa.kregar@zrss.si))

**Vir financiranja:** OD

##### **Opredelevitev naloge in namen:**

Cilj RN Pedagoško vodenje za kakovost učenja in poučevanja je razviti platformo, ki bo ravnateljce povezovala v učno skupnost ter jim nudila podporo pri pedagoškem vodenju. Platforma bo temeljila na treh področjih: • Vodenje sodobne šole, • S soustvarjanjem do sodelovalnega učnega okolja, • S formativnim spremljanjem za kakovostno učenje in poučevanje, za katera bomo pripravili gradiva, ki bodo ravnateljce podpirala in jim nudila ideje, kako na šoli ustvariti sodelovalno učno okolje ter kako poskrbeti za kakovostno učenje in poučevanje. Vsako področje bo vsebovalo opredelitev področja, iz katerega bo razviden njegov pomen področja, motivacijski video in gradiva za neposredno uporabo pri delu z učitelji, učenci ter starši. Gradiva bodo temeljila na najnovejših znanstvenoraziskovalnih spoznanjih, ki izpostavljajo pomen: • aktivnega sodelovanja zaposlenih na šoli pri sprejemanju odločitev šole, • poznavanja najnovejše prakse poučevanja, učenja in ocenjevanja, • podajanja takšnih povratnih informacij zaposlenim, ki spodbujajo njihovo rast, • oblikovanja skupnosti, ki združuje starše, učence, učitelje in druge deležnike lokalnega okolja ter se zavzema za dobrobit učencev, • ustvarjalne uporabe virov šole za doseganje najsmotrnejših in najučinkovitejših ciljev. Platforma bo pedagoškim vodjem nudila tudi prostor, kjer se bodo lahko na različne načine povezovali s kolegi, izmenjevali ideje, reševali dileme itd.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
S pedagoškim vodenjem dvigniti kakovost dela učiteljev	Priprava spletnega portala KAKO	December 2021	Gradiva: Vodenje sodobne šole S soustvarjanjem do sodelovalnega učnega okolja S formativnim spremljanjem za učinkovito učenje in poučevanje
S pedagoškim vodenjem izboljšati učenje vseh učencev in dvigniti raven kakovosti znanja	Priprava gradiva	Avgust 2021	Priročnik Formativno spremljanje za pedagoške vodje
Ustvariti učečo se skupnost ravnateljcev z namenom povezovanja, izmenjave idej, reševanja težav, preizkušanje novosti idr.	Predstavitev priročnika in spletnega portala na konferenci za ravnatelje  Ustvariti forume za izmenjavo mnenj  Pripraviti in izvesti spletni dogodek za ravnatelje	December 2021	Predstavitev na konferenci za ravnatelje  Ustvarjeni forumi  Izveden spletni dogodek

**Zaključek:** 2023

#### 4.52 Izobraževanje za digitalno državljanstvo

**Nosilec naloge:** Mojca Dolinar ([mojca.dolinar@zrss.si](mailto:mojca.dolinar@zrss.si))

**Vir financiranja:** OD

##### **Opredelevitev naloge in namen:**

ZRSS kot nacionalni promotor izobraževanja za digitalno državljanstvo (ang. Digital Citizenship Education – DCE) bo s projektnim timom DCE (Svet Evrope) in šolami iz 20 evropskih držav postavil mrežo šol Digitalno državljanstvo: - promoviral strategije in vsebine digitalnega državljanstva, - seznanil šole v državi s priročnikom Digitalno državljanstvo in usposobil učitelje za vnašanje strategij in vsebin digitalnega državljanstva v svoje poučevanje in pouk, - pomagal pri izgradnji šolske demokratične kulture in spodbujal sodelovanje med šolami, - promoviral primere dobrih praks iz Slovenije na spletni strani Sveta Evrope.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Promocija strategije in vsebine digitalnega državljanstva	Udeležba na spletnih srečanjih, usposabljanju in delovnem srečanju delovne skupine DCE v Strasbougu.  Priprava publikacije za starše  Priprava priročnika za poučevanje DCE  Mreža šol DCE CE	December 2021	Spletna delovna srečanja z delovno skupino DCE (Svet Evrope) 1 usposabljanje v Strasbourgu 1 delovno srečanje v Strasbourgu Publikacija za starše Priročnik za poučevanje DCE Mreža šol DCE CE

**Zaključek:** trajna naloga

#### 4.53 Jeziki v srednjem strokovnem in poklicnem izobraževanju

**Nosilec naloge:** dr. Branko Slivar ([branko.slivar@zrss.si](mailto:branko.slivar@zrss.si))

**Vir financiranja:** NS (JS), ON, ID78

##### Opredelevitev naloge in namen:

Evropska komisija je maja 2019 sprejela Priporočila o celovitem pristopu k poučevanju in učenju jezikov, ki predvidevajo, da naj bi mladi pred koncem srednješolskega izobraževanja in usposabljanja po možnosti še vsaj pri enem evropskem jeziku poleg učnih jezikov dosegli raven usposobljenosti, ki jim omogoča učinkovito uporabo jezika v družabnem, učnem in poklicnem kontekstu (C1), ter za spodbujanje učenja dodatnega (tretjega) jezika do ravni, ki jim omogoča dovolj tekočo interakcijo (B2). Obravnavani so vsi sektorji primarnega in sekundarnega izobraževanja, vključno z začetnim poklicnim izobraževanjem in usposabljanjem. Čeprav je jezikovno izobraževanje v slovenskih osnovnih šolah in gimnazijah treba ves čas razvijati, pa je bilo srednje strokovno in poklicno izobraževanje z vidika jezikovnega izobraževanja vrsto let v celoti zapostavljeno. V letu 2021 bi se pripravile analiza stanja na tem področju ter usmeritve (akcijski načrt), ki podpirajo ukrepe za doseganje ciljev omenjenih priporočil.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Analiza katalogov znanj za TJ v NPI, SPI in SSI	- Priprava izhodišč analize KZ - Vodena razprava o posameznih elementih KZ v študijskih skupinah - Imenovanje ekspertnih predmetnih skupin za analizo - Analiza KZ s strani ekspertnih skupin - Priprava akcijskega načrta	April–junij 2021 Avgust/september 2021  Avgust/september 2021  September/oktober 2021 December 2021	Izhodišča analize Analiza ekspertne skupine Akcijski načrt

**Zaključek:** Naloga se povezuje z nalogo Prenova KZ v programih NPI, SPI in SSI.

#### 4.54 Nacionalno preverjanje znanja v OŠ

**Nosilec naloge:** mag. Mariza Skvarč ([mariza.skvarc@zrss.si](mailto:mariza.skvarc@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, ON, ID 81

##### Opredelevitev naloge in namen:

ZRSS v okviru javne službe in javnega pooblastila opravlja v sodelovanju z RIC stalne naloge, opredeljene v 8. členu Pravilnika o nacionalnem preizkusu znanja, vezane na pripravo, izvedbo in evalvacijo izvedbe nacionalnih preizkusov znanj ter izhajajoč iz analiz dosežkov NPZ predlaganje izboljšav in strokovnih rešitev na področju osnovnošolskega izobraževanja ter izobraževanja učiteljev. V ta namen so predstavniki ZRSS člani PK za pripravo NPZ iz posameznih predmetov in DK za NPZ. Predmetne skupine na ZRSS izsledke NPZ uporabljajo pri svetovalnem in razvojnem delu na predmetu, pripravi strokovnih gradiv in raznolikih strokovnih srečanjih in izobraževanjih učiteljev. Vsebine, vezane na izvedbo in analizo NPZ ter uporabo dosežkov NPZ za izboljševanje vzgojno-izobraževalnega dela na nivoju šole, se vključujejo tudi v strokovno delo z ravnateljki v okviru območnih

enot ZRSŠ.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Sodelovanje pri pripravi, izvedbi in analizi nacionalnih preizkusov znanja	Aktivna udeležba predstavnikov ZRSŠ, ki so člani državne in predmetnih komisij za NPZ na RIC, na sestankih komisij in sodelovanje pri izvedbi nalog komisij (pripravi pisnih preizkusov, izobraževanju učiteljev za vrednotenje preizkusov, analizi dosežkov učencev, pripravi poročil, izobraževanjih učiteljev itd.).	31.12.2021	Število sej PK za posamezne predmete in DK Nastala gradiva oz. prispevki, ki so jih pripravili zaposleni na ZRSŠ v okviru dela komisij.
Uporaba rezultatov NPZ na področju razvoja posameznih predmetnih področij in pri strokovnem podpiranju strokovnih delavcev za uporabo rezultatov NPZ pri izboljševanju vzgojno-izobraževalnega procesa	- Obravnava vsebin, povezanih z NPZ, na strokovnih usposabljanjih za učitelje posameznih predmetnih področij in na strokovnih srečanjih za ravnatelje v okviru OE ZRSŠ - Izvedbe svetovalnih storitev za učitelje, ravnatelje ali kolektive šol o uporabi rezultatov NPZ pri samoevalvaciji in načrtovanju	31.12.2021	- Število izvedb usposabljanj/izobraževanj (npr. študijske skupine, seminarji, svetovalne storitve, strokovna srečanja) za učitelje, ravnatelje ali celotne kolektive šol, ki se v celoti ali v posameznem delu nanašajo na NPZ. - Gradiva za strokovno delo z učitelji in ravnatelji

**Zaključek:** Naloga traja do 31. 12. 2021.

#### 4.55 Nadaljnje pospeševanje uporabe IKT v vzgojno-izobraževalnih zavodih

**Nosilec naloge:** dr. Tanja Rupnik Vec ([tanja.vec@zrss.si](mailto:tanja.vec@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS-ON, ID 82

##### **Opredelitev naloge in namen:**

Dejavnosti v tej nalogi so usmerjene v zviševanje ravni digitalnih kompetenc zaposlenih v vzgoji in izobraževanju na vseh ravneh in spodbujanju nadaljnjega uvajanja IKT v vzgojno-izobraževalno delo učiteljev.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Nadaljnja opremljanja spletnih različic učnih načrtov z dodatnimi primeri	Opremljanje spletnih različic učnih načrtov s primeri dobrih praks poučevanja posameznih učnih vsebin	December 2021	Število UN, ki so opremljeni s primeri.
Posodobitev spletne strani ZRSŠ za namene informiranja javnosti	Urejanje spletne strani ZRSŠ	Kontinuirana naloga	Posodobljene spletne strani ZRSŠ

**Zaključek:** Dejavnosti se bodo nadaljevale tudi v naslednjih letih.

#### 4.56 Posodobitev programa OŠ / Uvajanje tujega jezika v obveznem programu in preizkušanje koncepta razširjenega programa v OŠ

**Nosilec naloge:** mag. Renata Zupanc Grom ([renata.zupancgrom@zrss.si](mailto:renata.zupancgrom@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, ON, ID 84

##### **Opredelitev naloge in namen:**

S poskusom celostnega koncepta razširjenega programa v osnovni šoli upoštevamo z zakonom opredeljene cilje

razširjenega programa (2. in 20. člen ZOŠ), kar posledično pogojuje organizacijske, vsebinske in metodične spremembe pri izvajanju razširjenega programa v osnovni šoli. Novi programski elementi, zapisani v Kurikularnem dokumentu so: a) Prvi tuji jezik v 1. razredu v obveznem programu OŠ, b) Drugi tuji jezik v 7. in 8. razredu v obveznem programu OŠ, c) Trije vsebinski sklopi (Gibanje in zdravje dobro psihično in fizično počutje otrok Kultura in tradicija, Druge vsebine in dejavnosti, povezane z obveznim in razširjenim programom življenja in dela šole), v katerih se izvajajo dejavnosti, ki udeležujejo cilje razširjenega programa in podpirajo cilje obveznega programa, katerih izvedba temelji na načelu personalizacije, d) Različni izvedbeni modeli razširjenega programa, e) Model programskega financiranja razširjenega programa. ZRSS izvaja poskus uvajanja novega koncepta razširjenega programa z 19 šolami v celoti – z vsemi tremi področji – in s 126 šolami za 1. področje – Gibanje in zdravje za dobro psihično in fizično počutje.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Izdelava kurikularnega dokumenta za izvajanje razširjenega programa OŠ v poskusu	Usklajevanje in priprava kurikularnega dokumenta razširjenega programa OŠ	April 2021	Izdelan kurikularni dokument razširjenega programa OŠ, potrjen na SSSI
Priprava načrta podaljšanja poskusa do leta 2023	Priprava vmesnega poročila o izvajanju poskusa v šolskem letu 2020  Priprava predloga podaljšanja poskusa	April 2021	Priprava strokovnih utemeljitev za podaljšanje poskusa za 2 leti  Seznanitev SSSI z vmesnim poročilom  Sprejet predlog podaljšanja poskusa
Spremljanje realizacije ciljev kurikularnega dokumenta razširjenega programa	Koordinacija usposabljanj ter izvajanja ciljev in vsebin kurikularnega dokumenta razširjenega programa med šolami v celotnem poskusu	November 2021	Opravljen spremljave na šolah dejavnosti Opravljen spremljave izvajanja 1.TJ, TJ v RaP in 2. TJ Število svetovanj Izdelani predlogi modelov izvajanja razširjenega programa med šolami, ki so v celotnem poskusu  Opravljen spremljave dejavnosti Izvedena delovna srečanja - s svetovanjem za ravnatelje na mrežah šol
Izdelani izvedbeni modeli izvajanja razširjenega programa šol v poskusu	Podpora in svetovanje šolam pri oblikovanju izvedbenih modelov RaP	November 2021	Pregled izvedbenih modelov izvajanja razširjenega programa
Priprava delnega poročila o izvajanju poskusa s sodelavci, razporejenimi na nalogo izvajanje poskusa	Analiza vprašalnikov in intervjujev, poročil šol in priprava zapisa poročila	November 2021	Delno poročilo

**Zaključek:** Poskus se nadaljuje v letu 2021.

#### 4.57 Prenova Vzgojnega programa s smernicami za pripravo individualiziranega programa v vzgojnem zavodu in smernicami za ravnanje v kriznih situacijah

**Nosilec naloge:** Petra Košnik ([petra.kosnik@zrss.si](mailto:petra.kosnik@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, ON, ID 85

##### **Opredelelitev naloge in namen:**

Potreba po prenovi Vzgojnega programa izhaja iz spoznanj, da otroci s čustveno vedenjskimi motnjami niso ustrezno obravnavani oziroma se strokovni delavci na tem področju srečujejo z novimi generacijami otrok in



mladostnikov oziroma novimi oblikami in vrstami težav. Zaznava se porast kombiniranih motenj, za katere obstoječi Vzgojni program ne vsebuje smernic. Hkrati se strokovni delavci pogosteje srečujejo s kriznimi situacijami, za katere bi potrebovali smernice za ravnanje v teh primerih. Prenovo Vzgojnega programa bomo oblikovali v delovni skupini, v katero bodo vključeni strokovni delavci vzgojnih zavodov in mladinskih domov. Prenova Vzgojnega programa pomeni prehod k bolj diferencirani, konceptualno razgibani, fleksibilni in v potrebe otroka usmerjeni mreži pomoči. Naloga izhaja iz usmeritve v inkluzijo in inkluzivno družbo.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Oblikovanje izhodišč za prenavo obstoječega Vzgojnega programa	Na podlagi zakona pripraviti predloge za prenavo VP	Februar 2021	Pripravljena izhodišča za prenavo (utemeljitev, opis stanja, predlogi)
Imenovanje delovne skupine za prenavo Vzgojnega programa	Srečanja delovne skupine in oblikovanje predlogov za umestitev v Vzgojni program	Maj–junij 2021	Umestitev posameznih delov/predlogov prenavo VP
Priprava smernic za oblikovanje IP za otroke in mladostnike s ČVM	Sestanki delovne skupine za pripravo smernic za oblikovanje IP	Junij 2021	Pripravljene smernice za oblikovanje IP za otroke in mladostnike s ČVM v VZ
Priprava prenovljenega Vzgojnega programa	Usklajevanje prenovljenega Vzgojnega programa	Oktober 2021	Sprejet prenovljeni Vzgojni program na SS

**Zaključek:** november 2021

#### 4.58 Priprava odzivnih ukrepov po Akcijskem načrtu za reševanje problema pomanjkanja izvajalcev dodatne strokovne pomoči

**Nosilec naloge:** Brigita Žarkovič Adlešič ([brigita.zarkovic@zrss.si](mailto:brigita.zarkovic@zrss.si)), mag. Renata Zupanc Grom ([renata.zupancgrom@zrss.si](mailto:renata.zupancgrom@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, ON, ID 87

##### Opredelevitev naloge in namen:

Priprava odzivnih ukrepov po Akcijskem načrtu za reševanje problema pomanjkanja izvajalcev dodatne strokovne pomoči – Ukrepi, vezani na preventivne dejavnosti in zgodnjo obravnavo otrok, Ukrepi, vezani na izobraževanje in razvoj strokovnih delavcev, Ukrepi, vezani na učinkovit sistem dela z otroki s posebnimi potrebami

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Izboljšanje učinkovitosti dodatne strokovne pomoči	Pregled obstoječih programskih dokumentov  Priprava predloga uskladitve programskih dokumentov	December 2021	Predlog sprememb, dopolnitev/posodobitev programskega dokumenta
Priprava digitalnega okolja za digitalizacijo procesov komuniciranja, sodelovanja in izobraževanja ter usposabljanje strokovnih delavcev na področju DSP	Pregled ustreznih okolij in oblik sodelovanja  Priprava predloga digitalnega okolja	December 2021	Predlog digitalnega okolja

**Zaključek:** december 2021

#### 4.59 Strokovna podpora procesu Posodobitev organizacije vodenja in upravljanja s podatki v inovativnih učnih okoljih

**Nosilec naloge:** dr. Tanja Rupnik Vec ([tanja.vec@zrss.si](mailto:tanja.vec@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, ON, ID 91

**Opredelevanje naloge in namen:**

Poenotenje pedagoške terminologije v predpisih za boljše in enoznačno razumevanje posameznih pojmov; pregled in standardizacija šifrantov za označevanje predmetov, aktivnosti, programov; predlogi sprememb na področju vodenja dokumentacije, evidenc z vidika osebnih podatkov in nujnosti uporabe za izvajanje vzgojno-izobraževalnega procesa.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Sodelovanje in strokovna podpora predstavnikov ZRSS pri izvedbi naloge, ki se izvaja na MIZŠ	Svetovanje oz. naloge po dogovoru z nosilcem naloge na MIZŠ	December 2021	Število svetovanj

**Zaključek:** december 2021

#### 4.60 Strokovna podpora šolskim knjižnicam

**Nosilec naloge:** Romana Fekonja ([romana.fekonja@zrss.si](mailto:romana.fekonja@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS

**Opredelevanje naloge in namen:**

Strokovna podpora šolskim knjižnicam pri izvajanju knjižnične dejavnosti z aktivnostmi, kot so informiranje, svetovanje in pomoč pri izločanju, inventarizaciji in katalogizaciji knjižničnega gradiva ter pri evidentiranju učnih gradiv, skrb za strokovni razvoj in izpopolnjevanje, izobraževanje in usposabljanje za šolske knjižničarje in druge delavce VIZ za uporabo knjižnice. Namen je skrb za strokovni razvoj, izpopolnjevanje, izobraževanje in usposabljanje šolskih knjižničarjev in drugih strokovnih delavcev VIZ za uporabo knjižnice.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Spodbujanje profesionalnega razvoja, podpora strokovnega razvoja in izobraževanja ter spopolnjevanja znanja šolskih knjižničarjev, sledenje novostim in aktualnemu dogajanju v stroki	Izvedena svetovanja, seminarji, strokovna srečanja, izpopolnjevanja, izobraževanja in usposabljanja, objava strokovnih člankov, srečanja študijskih skupin, urejanje spletnih učilnic za knjižnično dejavnost	2021	Izvedena srečanja študijskih skupin, redna (tedenska) srečanja z aktualno temo, svetovalne storitve, svetovanja (e-pošta, telefon itd.), objava strokovnih člankov, aktualne objave v spletnih učilnicah za knjižnično dejavnost (OŠ, SŠ)

**Zaključek:**

#### 4.61 Študijske skupine in mentorske mreže šol in vrtcev

**Nosilec naloge:** Brigita Žarkovič Adlešič ([brigita.zarkovic@zrss.si](mailto:brigita.zarkovic@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, ID 93

**Opredelevanje naloge in namen:**

Študijske skupine (ŠS) so krajše oblike izobraževanja, namenjene strokovnim delavcem istega predmeta, področja, usmerjene predvsem na izmenjave izkušenj, seznanjanje z aktualnimi spremembami, strokovnimi novostmi ali razvojnimi prioritetami, s katerimi morajo biti seznanjeni vsi strokovni delavci. Študijska srečanja so pomembna oblika nadaljnjega izobraževanja in usposabljanja, ker omogočajo neposreden stik s šolsko prakso, spremljanje tekoče problematike, odzivanje na potrebe šolske prakse in implementacijo strokovnih rešitev v vse VIZ.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava in izvedba študijskih srečanj	Pripravljena navodila Sklenjene pogodbe za izvajanje	December 2021	Število izvedb Število izdanih potrdil

	Evalvacija Izdana potrdila		Število evalvacij
--	-------------------------------	--	-------------------

**Zaključek:** stalna naloga

#### 4.62 Tekmovanja učencev in dijakov

**Nosilec naloge:** dr. Nataša Potočnik ([natasa.potocnik@zrss.si](mailto:natasa.potocnik@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS,ON,ID 94

##### Opredelevitev naloge in namen:

Naloga je stalna. Z njo želimo pri učencih in dijakih spodbujati zanimanje za poglobljeno spoznavanje in širjenje znanja iz slovenščine, nemščine, angleščine, zgodovine in geografije, odkrivati nadarjene učence/dijake, ki imajo še poseben interes za tekmovalno področje, uvajati tekmovalce v samostojno in sodelovalno poglobljanje in razširjanje znanja, omogočiti učencem/dijakom primerjanje lastnega znanja in rezultatov z drugimi udeleženci tekmovanja. Nadaljevali bomo tudi s spremljanjem pravil tekmovanj ter pripravili smernice za morebitne nujne spremembe. Glede na krovni pravilnik o sofinanciranju tekmovanj bomo prilagodili pravilnike za posamezna tekmovanja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Organizacija in izvedba tekmovanj iz SLO, TJN, TJA, ZGO in GEO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Analiza lanskoletnih tekmovanj</li> <li>Okvirni finančni načrt za leto 2021 (oz. šol. l. 2020/21)</li> <li>Delo državnih tekmovalnih komisij: priprava tekmovalnih nalog, organizacija in izvedba tekmovanj, reševanje ugovorov in pritožb, priprava razpisa za naslednje leto, usklajevanje datumov tekmovanj</li> <li>Uskladitev pravilnikov tekmovanj s pravilnikom o sofinanciranju tekmovanj</li> </ul>	December 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Izvedena tekmovanja iz SLO, TJN, TJA, ZGO, GEO</li> <li>Posodobitev pravilnikov tekmovanj iz TJN, TJA, ZGO, GEO, uskladitev s krovnim pravilnikom o sofinanciranju tekmovanj</li> </ul>

**Zaključek:** december 2021

#### 4.63 Učna gradiva za šolstvo narodnosti, nizkonakladna učna gradiva – Nizkonakladni učbeniki in učna gradiva

**Nosilec naloge:** Zvonka Kos ([zvonka.kos@zrss.si](mailto:zvonka.kos@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, ON, ID 95

##### Opredelevitev naloge in namen:

Pripravljamo nova učna gradiva ter prevode učbenikov drugih založb (v primerih ko jih matična založba ne namerava pripraviti) za dvojezične šole na narodnostno mešanem območju v Prekmurju ter šole z italijanskim učnim jezikom v slovenski Istri. Skrbimo tudi za vsakoletne ponatise učbenikov (več kot 80 različnih naslovov) glede na potrebe šol.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Preskrba z učnimi gradivi za dvojezične šole na narodnostno mešanem območju v Prekmurju ter za šole z italijanskim učnim jezikom v slovenski Istri	Uredniški postopki priprave publikacij na izid	December 2021	Izid novih publikacij in ponatise
	Javna naročila Pogodbe in izplačila Promocija, prodaja, distribucija Založniške evidence	December 2021	Soglasja, pogodbe, izplačila, evidence

**Zaključek:** december 2021

#### 4.64 Učna gradiva za šolstvo narodnosti, nizkonakladna učna gradiva – Učbeniki za prilagojeni program z NIS OŠ

**Nosilec naloge:** Andreja Vouk ([andreja.vouk@zrss.si](mailto:andreja.vouk@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, ON, ID 95

**Opredelevitev naloge in namen:**

Pripraviti učbenike, delovne zvezke in druga učna gradiva za NIS in učence s posebnimi potrebami.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava učbenika za NAR NIS 4. razred	Koordiniranje delovne skupine	December 2021	Pripravljen učbenik za Naravoslovje 4

**Zaključek:**

#### 4.65 Umestitev slovenskega znakovnega jezika v šolski sistem

**Nosilec naloge:** Petra Košnik ([petra.kosnik@zrss.si](mailto:petra.kosnik@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, ON, ID 96

**Opredelevitev naloge in namen:**

Gluhi otroci, katerih materni jezik je slovenski znakovni jezik (v nadaljevanju SZJ), se v procesu vzgoje in izobraževanja srečujejo s številnimi ovirami, ki izhajajo tudi iz systemske nedorečenosti. Zakon o uporabi SZJ tega opredeljuje kot uradni jezik, ki se ga po zakonu enakovredno s slovenščino lahko uporablja v postopkih pred državnimi organi, organi samoupravnih lokalnih skupnosti, izvajalci javnih služb ter nosilci javnih pooblastil. V vsakdanjem življenju pa SZJ ni izenačen s slovenščino ali uradno priznanima madžarščino in italijanščino. Znotraj delovne skupine strokovnih delavcev, ki izvajajo vzgojno-izobraževalni proces z gluhi in naglušnimi otroki, bomo oblikovali ustrezne dopolnitve strokovnih podlag in izhodišča za prenovo kurikularnih dokumentov. Naloga prispeva k oblikovanju izboljšanja inkluzivnega okolja v celoten sistem izobraževanja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Analizirati izvajanje OIP SZJ v OŠ kot del systemske rešitve učenja SZJ	Pridobiti odgovore na vprašanja o izvajanju OIP SZJ v osnovnih šolah (ravnatelji, učitelji, učenci)	Januar 2021	Analiza izvajanja OIP v OŠ v šolskem letu 2020/2021
Pridobiti podatke o izdanih odločbah za gluhe učence in dijake ter pridobiti podatke o obstoječih kurikularnih možnostih za učenje SZJ	Zbiranje podatkov o obstoječih kurikularnih možnostih za učenje SZJ ter zbiranje podatkov o izdanih odločbah za gluhe učence in dijake v letih od 2013 do 2020	Januar 2021	Predstavitve podatkov o izdanih odločbah ter kratka analiza stanja o trenutnih možnostih učenja SZJ
Usposabljanje za strokovne delavce, ki imajo gluhe učence v inkluziji	Priprava koncepta usposabljanja, sodelovanje s surdopedagogi in tolmači SZJ iz ZGNL, CSGM, Povabilo učiteljem	Maj 2021	Izvedba usposabljanja
Obravnava trenutnega stanja oziroma systemskih možnosti za umestitev SZJ	Pridobitev predlogov, mnenj, možnosti kurikularnih rešitev za umestitev SZJ (predlogi predstavnikov zavodov: ZGNL, CSGM, CKSG Portorož)	November 2021	Pripravljeni predlogi dopolnitve obstoječih strokovnih podlag

**Zaključek:** december 2025

#### 4.66 Uvajanje posodobljenega koncepta prepoznavanja nadarjenih in vzgojno-izobraževalnega dela z njimi

**Nosilec naloge:** Biserka Lep ([biserka.lep@zrss.si](mailto:biserka.lep@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, ON, ID 97

##### Opredelitev naloge in namen:

Uvajanje posodobljenega koncepta prepoznavanja nadarjenih otrok, učencev in dijakov ter vzgojno-izobraževalnega dela z njimi – posodabljanje s poskusom. Prenovljeni koncept predvideva nove rešitve v zvezi s prepoznavanjem in vzgojno-izobraževalnim delom z nadarjenimi na izvedbeni ravni, ki sistemsko ali vsebinsko posegajo v program oziroma organizacijo vzgojno-izobraževalnega dela. S poskusom se preveri izvedljivost koncepta v primerjavi z že obstoječim načinom prepoznavanja nadarjenih učencev in se razširi še na področje predšolske vzgoje. Naloga je v skladu s cilji ZRSS – Izhodišča za delo ZRSS 2018–2022. Poskusno uvajanje prenovljenega Koncepta je predvideno za šolsko leto 2021/2022. V prvem letu se vzpostavijo temeljni pogoji za učiteljevo učinkovito prepoznavanje otrok z visokimi potenciali in instrumentarij. V naslednjem šolskem letu se predvidi mrežno sodelovanje vrtcev in šol s širjenjem števila vključenih VIZ (s 30 na 60), kjer del nalog opravijo spodaj navedeni člani in že usposobljen strokovni kader v VIZ.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Poskusno uvajanje prenovljenega Koncepta za VIZ delo z nadarjenimi	Izdelava načrta za poskusno uvajanje (cilji, metodologija itd.)	Do začetka šol. l. 2021/2022	Načrt poskusa
Oblikovanje delovnih skupin	Povabilo in imenovanje članov delovnih skupin v 6-članski sestavi: član ekspertne skupine za nadarjene pri ZRSS, ravnatelj, svetovalni delavec, učitelj/vzgojitelj, predstavnik MIZŠ, ki pokriva področje, in predstavnik ZRSS (predmetno področje) 1. skupina za vrtec 2. skupina za osnovno šolo 3. skupina za srednjo šolo	Junij 2021	Imenovanje članov ekspertne skupine za nadarjene in imenovanje članov delovnih skupin (sklep)
Povabilo 10 vrtcem, 10 osnovnim šolam in 10 srednjim šolam: v vsaki OE enoti po eno, v OE Ljubljana pa 2  ALI razpis in povabilo VIZ, da se same prijavijo.	S pomočjo predstojnic OE povabiti k sodelovanju 10 vrtcev, 10 OŠ in 10 SŠ Povabilo velja za celotni strokovni kader.  ALI izbor VIZ, ki ga opravijo člani ekspertne skupine iz ZRSS.	Do avgusta 2021	Poimenski seznam vseh 30 VIZ, ki bodo sodelovali v poskusnem uvajanju.
Izobraževanje strokovnega kadra na VIZ (značilnosti nadarjenih otrok, prepoznavanje učencev in usposabljanje za uporabo instrumentarija za opazovanje otrok in presojanje o njihovih potencialih, vzgojno-izobraževalno delo z učenci z visokimi potenciali tako znotraj rednega pouka kot zunaj njega, akceleracija, vloga mentorja, vloga pedagoškega koordinatorja)	Izobraževanje izvajajo člani ekspertne skupine za nadarjene, glede na finančne okvire pa tudi vabljeni predavatelji iz univerz ali drugih institucij (dr. Valentin Bucik, dr. Mojca Juriševič, dr. Mojca Kukanja Gabrijelčič, vodje projekta SKOZ in RAST).	Do decembra 2021	Opravljen usposabljanja in uvajanje v prakso
Spremljevalne dejavnosti: - preveriti posodobitev norm RPM na Centru za psihodiagnostična sredstva - prevod Pfeifferjevih lestvic, ki so namenjene šolskim otrokom od 6. do	Vzpostavitev sodelovanja s: - FF UL (Pfeifferjeve lestvice) - CPDS - Pef UL (Lubartovi testi ustvarjalnosti)	Oktober 2022 (oz. odvisno tudi od razpoložljivih finančnih)	Posodobljena psihodiagnostična sredstva in prevodi letih

14. leta in jih uporabljajo učitelji za ocenjevanje potencialne nadarjenosti učencev - izbran pripomoček za ugotavljanje ustvarjalnega potenciala, bodisi posodobitev Torrancovih testov ali uporaba Lubartovih EPoC Battery		sredstev)	
Preverjanje izvedljivosti uvajanja prenovljenega koncepta NAD	Izvajanje poskusa	December 2022	Evalvacija poskusa: zaključki, izdelava končnega poročila in morebitni predlog za sistemsko umestitev

**Zaključek:** december 2022

#### 4.67 Aktivnosti za zmanjšanje števila odlogov všolanja otrok in zmanjšanje števila otrok z učnimi težavami v prvem VIO

**Nosilec naloge:** dr. Katica Pevec Semec ([katica.pevec@zrss.si](mailto:katica.pevec@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, PN, ID 98

##### **Opredelitev naloge in namen:**

Zaradi pogostejšega zaznavanja odlogov všolanja otrok z namenom zmanjšanja števila otrok z učnimi težavami v 1. VIO je cilj te naloge zmanjšati učne težave učencev v začetnem opismenjevanju do konca 3. razreda v OŠ v roku treh let (do konca 2023). Raziskovalno vprašanje o dvigu kakovosti opismenjevanja v 21. stoletju opredeljuje intervencijo v metodiki začetnega opismenjevanja, ki bo vidno zmanjšala učne težave in posledično prošnje za odlog všolanja. Zato je procesu opismenjevanja treba nameniti celostni vidik: diagnosticirati začetno stanje, prilagajati, spremljati in razvijati pismenost pri vseh učencih glede na njihov razvoj in specifične potrebe. Za zmanjšanje števila odlogov vpisa v šolo ter števila otrok z učnimi težavami so potrebne posodobitve pouka v 1. VIO s poudarkom na diferenciaciji in individualizaciji (dejavnosti, primarnih učnih gradiv) ter timskem delu. Rezultat naloge leta 2021 bodo Priporočila za izvajanje pouka začetnega opismenjevanja v OŠ s poudarkom na didaktiki začetnega opismenjevanja, le-ta naj bi bila v strokovno podporo učiteljem v prvem VIO. Priporočila bomo ponudili učiteljem v 1. VIO, učiteljem OPB, drugim učiteljem DSP in SSD prek videosrečanj.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Preizkusiti protokol za ugotavljanje vključitve strokovne presoje zmožnosti otrok za vstop v šolo	Uvedba in spremljava protokola Uvedba listovnika za spremljanje otrokovega napredka	April 2021	Diseminacija priporočil za uspešen prehod iz vrtca v šolo in za delo s starši na prehodu iz vrtca v šolo  Usposabljanje učiteljev in vzgojiteljev za uspešen prehod otrok iz vrtca v šolo
Razvoj didaktičnih modelov opismenjevanja na vzorcu šol	Povabilo učiteljem k izdelavi študije primera Izvedba dejavnosti za začetno diagnosticiranje na področju opismenjevanja Spremljanje in razvijanje načinov individualizacije in diferenciacije pouka v 1. VIO Dokumentiranje študij primerov	Junij 2021	Študije primerov individualizacije in diferenciacije pouka v 1. VIO
Implementiranje didaktičnih priporočil za izvajanje individualizacije in diferenciacije v 1. VIO	Analiza študij primerov individualizacije in diferenciacije pouka Razprava z učitelji na temo ugotovitev analize	November 2021	Izvedena izobraževanja in priprava modulov za strokovne delavce vrtcev in učitelje v 1. VIO

	Okrepitev didaktičnih priporočil za individualizirano in diferencirano izvajanje opismenjevanje v 1. VIO prek usposabljanja v študijskih skupinah		
Oblikovati predloge za sistemske spremembe posodobitev pouka v 1 VIO	Sinteza in strokovna utemeljitev predlogov sprememb na področju izvajanja pouka v 1. VIO	November 2021	Predlogi za sistemske spremembe na področju načrtovanja in izvajanja pouka v 1 VIO

**Zaključek:** december 2021

#### 4.68 Dopolnilni pouk slovenskega jezika v tujini

**Nosilec naloge:** Eva Jurman ([eva.jurman@zrss.si](mailto:eva.jurman@zrss.si))

**Vir financiranja:** PN – JZ, ID 99

##### Opredelevitev naloge in namen:

ZRSS zagotavlja strokovno podporo učiteljem dopolnilnega pouka slovenskega jezika (DPS) v tujini, ki ga organizira in financira MIZŠ. Glavni cilj DPS je ohranjanje in razvijanje slovenščine pri Slovencih po svetu, krepitev njihove slovenske identitete, pripadnosti slovenskemu narodu in stikov z matično domovino. Pouk je prostovoljen, namenjen otrokom od starosti 4 let, mladostnikom in odraslim, poteka pa na podlagi učnega načrta za dopolnilni pouk slovenščine v tujini. Leta 2021 pouk organiziramo v 19 evropskih državah, obiskuje ga okoli 2000 udeležencev, od tega več kot 1200 otrok. ZRSS z organizacijo seminarjev in nabavo strokovnih gradiv zagotavlja tudi strokovno podporo učiteljem slovenščine in drugih predmetov v slovenščini v čezoceanskih državah (severna/južna polobla), kjer pouk poteka v okviru sobotnih šol, slovenskih kulturnih društev ali katoliških misij. Skrb za Slovence in njihove potomce po svetu je ena od prednostnih nalog Vlade RS. ZRSS pri izvajanju nalog tesno sodeluje z MIZŠ in USZS, predvsem pri naslednjih dejavnostih: seminarji za učitelje, sodelovanje pri izboru in strokovne priprave za nove učitelje DPS, poletne šole za otroke in mladostnike slovenskega porekla iz tujine, dejavnosti ob/pri pouku, sodelovanje s slovenskimi skupnostmi in kulturnimi društvi v tujini.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Prispevati h kakovostni izvedbi DPS v tujini in k aktivnemu sodelovanju učiteljev znotraj slovenskih skupnosti	<p>Spremljanje pedagoškega dela učiteljev DPS v tujini (pouk v živo in na daljavo)</p> <p>Razreševanje aktualne problematike, svetovanje ter sodelovanje s ključnimi ljudmi v slovenskih skupnostih v tujini</p> <p>Strokovna in logistična podpora: svetovanje, izbor in nabava učnih gradiv in didaktičnih pripomočkov, leposlovja, otroške in mladinske periodike, primopredaja gradiv in vodenje evidence</p> <p>Obiski oddelkov DPS (hospitacije) in slovenskih skupnosti v tujini</p>	Celoletna naloga	<p>Število držav (Evropa):</p> <p>Število učiteljev (Evropa):</p> <p>Število udeležencev pouka (Evropa):</p> <p>Obveščanje učiteljev in svetovanje</p> <p>Nabavljena strokovna gradiva za učitelje v Evropi in v čezoceanskih državah</p> <p>Obiski oddelkov DPS v tujini/hospitacije (Evropa):</p>
Spodbujati dejavnosti ob/pri DPS	Spremljanje dejavnosti ob/pri DPS (sodelovanje s šolami v Sloveniji, gostovanja kulturnih ustvarjalcev v tujini, drugi dogodki)	Celoletna naloga	Izvedene dejavnosti ob/pri pouku
Skrbeti za profesionalni razvoj učiteljev DPS v tujini (Evropa) in učiteljev slovenščine v čezoceanskih državah	Strokovni seminar na daljavo za učitelje slovenščine in drugih predmetov v slovenščini iz čezoceanskih držav	Februar/marec 2021	<p>Število seminarjev:</p> <p>Število srečanj po posameznih</p>

	Strokovni seminar za napotene in nenapotene učitelje DPS v tujini, izmenjave dobrih praks (predvidoma na daljavo)  Strokovno srečanje napotnih učiteljev DPS ob zaključku leta  Druga srečanja z učitelji iz tujine (v živo ali na daljavo)	April/maj 2021  December 2021	državah/kraji:  Število udeležencev:
Nove učitelje seznaniti z načeli DPS in jih usposobiti za delo v tujini	Sodelovanje pri izboru in strokovne priprave za nove učitelje za poučevanje v okviru DPS v tujini, hospitacije	Celoletna naloga	Število novih učiteljev (menjave učiteljev in vzpostavljanje novih oddelkov DPS):
Posodobljati spletno stran Stičišče (Slovenščina za Slovence po svetu)	Uredniško delo	Celoletna naloga	Posodobljena spletna stran
Mladim omogočiti razvijanje sporazumevalne zmožnosti v slovenskem jeziku in jih spodbuditi k nadaljnjemu obiskovanju DPS v tujini	Sodelovanje s CŠOD pri pripravi in izvedbi 10-dnevne poletne šole slovenščine, promocija šole  Strokovna podpora učiteljem slovenščine	Avgust/september 2021	Razpisna dokumentacija  Gradiva  Število udeležencev PŠ:  Število učiteljev slovenščine:
Usklajevati aktivnosti na področju strategij in politik	Sodelovanje z MIZŠ in z USZS ter skrb za razvoj mreže DPS	Celoletna naloga	Število delovnih srečanj v živo/na daljavo:

**Zaključek:** stalna naloga

#### 4.69 Govorna vzgoja pedagoga in komunikacija s psihologijo – nadgradnja

**Nosilec naloge:** Vladimir Pirc ([vladimir.pirc@zrss.si](mailto:vladimir.pirc@zrss.si))

**Vir financiranja:** OD, JS, PN, ID 100

##### **Opredelitev naloge in namen:**

Razvojna naloga Govorna vzgoja pedagoga in komunikacija s psihologijo – nadgradnja prinaša delavcem VIZ (učitelji, svetovalni delavci, ravnatelji idr.) znanja in veščine, ki jih v taki obliki v našem šolskem prostoru ne ponuja nihče, v učnih načrtih osnovnih in srednjih šol pa so zahteve tudi po takih znanjih.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Cilj: Govorno in komunikacijsko usposobljeni udeleženci	Izvedena bodo popoldanska srečanja/seminarji v okviru razvojne naloge Govorna vzgoja pedagoga in komunikacija s psihologijo – nadgradnja. Delavnice, frontalno predavanje, delo z viri, govorni nastopi udeležencev, seminarske naloge, priprava didaktičnih gradiv Individualno delo, delo v parih in skupinah	December 2021	Število usposabljanj (10)  Število svetovanj udeležencem (48)  Priprava strokovnih gradiv za udeležence (10)  Predstavitev zadolžitev (javna) v okviru RN (24)  Priprava strokovnega gradiva



			za seminarske naloge (12) Seminarske naloge  Predstavitev naloge šolskim kolektivom – interno izobraževanje (6) Priprava gradiva za multiplikatorje v šolah (več sklopov)  Najboljše/vzorčne naloge so/bodo objavljene v ustrezni strokovni reviji (Slovenščina v šoli).  Predavatelji: Vladimir Pirc, ZRSS, dr. Tanja Rupnik Vec, ZRSS, mag. Katarina Kežar, OŠ Josipa Vandota Kranjska Gora (po potrebi) Udeleženci: učitelji, svetovalni delavci, ravnatelji
--	--	--	--

**Zaključek:** december 2021

#### 4.70 Krožne šole

**Nosilec naloge:** Saša Kregar ([sasa.kregar@zrss.si](mailto:sasa.kregar@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, PN, ID 101

##### Opredelevitev naloge in namen:

Program Krožne šole je del strateškega projekta razogljičenja prek prehoda v krožno gospodarstvo. Vsebina, program ter predlog za izvedbo tega projekta so še v pripravi, aktivnosti koordinira Ministrstvo za okolje in prostor (MOP). Primarni izvajalec programa krožne šole je Evropski inštitut za inovacije in tehnologijo (EIT), ki bo okviru namena "učenje za prehod v nizkoogljično krožno gospodarstvo in družbo" omogočil prenos znanja prek dveh ukrepov: krožne šole in pionirsko krožno višje in visokošolsko izobraževanje. Končni cilj ukrepa krožne šole je opolnomočenje in krepitev sistemskih kapacitet za prehod v nizkoogljično krožno gospodarstvo in družbo. V program krožne šole bo, glede na osnutek predloga projekta, vključenih 65 osnovnih šol (3. VIO) in 65 srednjih šol. Učenci in dijaki bodo v sklopu tega ukrepa spoznavali koncepte krožnega gospodarstva ter pridobili vpogled v delovanje podjetij po tem načelu. Poudarek je tudi na razvoju podjetnostnih ambicij v skladu s konceptom krožnega gospodarstva. Ukrep je del skupnih aktivnosti ZRSS na področju vzgoje in izobraževanja za trajnostni razvoj (VITR) in ima sinergijski učinek z drugimi aktivnostmi (med njimi tudi podnebni cilji in vsebine v VIZ) na tem področju z namenom celostnega pristopa k vpeljevanju VITR v slovenskem šolskem prostoru. Aktivnosti ZRSS bodo usmerjene predvsem v izvedbo programa, ki predvideva vzpostavitev mreže šol, pripravo programa usposabljanj in didaktičnih gradiv ter načrta celostnega pristopa šole k VITR.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Program krožnih šol, ki podpira razvoj šol v skladu s konceptom nizkoogljičnega krožnega gospodarstva ter v smeri celostnega pristopa k VITR.	Sodelovanje z drugimi javnimi zavodi (JZ) pri pripravi in izvedbi programa krožnih šol, katerega del sta tudi program usposabljanj ter predviden izbor vsebin didaktičnih gradiv.	December 2021	Pripravljen in z drugimi JZ usklajen program krožnih šol
Vzpostavitev mreže šol, ki bodo pridobile koncepte krožnega gospodarstva prenesle v šolski prostor in lokalno okolje ter delovale v skladu s celostnim pristopom k VITR.	Sodelovanje z drugimi JZ (predvsem CPI) pri izboru šol za vzpostavitev mreže osnovnih in srednjih šol, ki bo delovala v skladu s konceptom krožnih šol in razvijala celostni in sistemski pristop k VITR.	December 2021	Izbor osnovnih in srednjih šol glede na usklajeni program JZ

**Zaključek:** Zaključek naloge oziroma ukrepa krožne šole je predviden leta 2023.

#### 4.71 Kulturno-umetnostna vzgoja – Strokovna usposabljanja na področju KUV

**Nosilec naloge:** Vladimir Pirc ([vladimir.pirc@zrss.si](mailto:vladimir.pirc@zrss.si))

**Vir financiranja:** J, OD, PN, ID 102

**Opredelitev naloge in namen:**

Medresorsko sodelovanje. Nacionalne smernice s področja KUV v vzgoji in izobraževanju, Akcijski načrt medresorskega nacionalnega odbora KUV, Nacionalni program za kulturo, mednarodni dokumenti (UNESCO, EU) s področja kulturno-umetnostne vzgoje. Vključevanje KUV v vzgojno-izobraževalni proces po vsej vertikali, na posameznih področjih in celostno.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Vsebinska, organizacijska in logistična priprava Kulturnega bazarja. Priprava in izvedba strokovnih usposabljanja na področju kulturno-umetnostne vzgoje  13. Kulturni bazar (KB) – CD, Ljubljana; program objavljen januarja 2010	Predavanja, delavnice	29. junij 2021	Splošno: število udeležencev bo odvisno od epidemije oz. morebitnih omejitev. Izvedba predvidoma 29. junij 2021 (sprememba prvotne napovedi)  Izveden posvet  Predvideno število udeležencev v normalnih razmerah – 1000
Vsebinska, organizacijska in logistična priprava Kulturnega bazarja. Priprava in izvedba strokovnih usposabljanj na področju kulturno-umetnostne vzgoje  3. Kulturni bazar v regiji – jesen 2021 v Mariboru	Predavanja, delavnice	Jesen 2021	Izveden posvet  Predvideno število udeležencev v normalnih razmerah – 500
Priprava in izvedba strokovnih usposabljanj na področju kulturno-umetnostne vzgoje za registrirane koordinatorje KUV  Tkemo mrežo za ustvarjalnost – četrto celodnevno strokovno usposabljanje registriranih koordinatorjev KUV v VIZ iz vse Slovenije	Predavanja, delavnice	Avgust 2021	Izvedeno strokovno usposabljanje  Število udeležencev – 60
Priprava in izvedba strokovnega usposabljanja na področju gledališke pismenosti  Medresorski posvet Pismenost za gledališče – prestavljen iz decembra 2020 na pomlad 2021 – datum se uskladi s CD naknadno.	Predavanja, delavnice	Pomlad 2021	Izveden posvet  Predvideno število udeležencev v normalnih razmerah – 140

**Zaključek:** december 2020

#### 4.72 Kurikulum za vrtce

**Nosilec naloge:** Nives Zore ([nives.zore@zrss.si](mailto:nives.zore@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, OD, PN, ID 103

**Opredelitev naloge in namen:**

Posodobitev Kurikuluma za vrtce narekujejo družbene spremembe, mednarodna priporočila in smernice, ugotovitve mednarodnih in nacionalnih raziskav na področju razvoja in učenja predšolskih otrok ter novejša strokovna spoznanja. Cilji posodabljanja Kurikuluma za vrtce bodo zasnovani v smeri aktualizacije vsebin, didaktičnih pristopov, spremljanja otrokovega napredka, novih pogledov na zgodnje učenje, zagotavljanja

kontinuitete v vzgoji in izobraževanju ter področja medkulturnosti in večjezičnosti.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Posodobitev Kurikuluma za vrtce	Priprava predloga sprememb Kurikuluma za vrtce – izhodišč za posodobitev  Priprava predloga posodobljenega Kurikuluma za vrtce	November 2021	Predlog sprememb Kurikuluma za vrtce – izhodišča za posodobitev (za obravnavo na SSSI)  Delovna srečanja  Predstavitve predloga  Predlog posodobljenega dokumenta Kurikulum za vrtce

**Zaključek:** december 2021

#### 4.73 Ministrska zbirka Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti

**Nosilec naloge:** Zvonka Kos ([zvonka.kos@zrss.si](mailto:zvonka.kos@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, PN, ID 104

##### Opredelevanje naloge in namen:

Ministrska zbirka Kakovost, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti v izobraževanju ima podlago v Nacionalnem okviru ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja, potrjenem na kolegiju ministrice februarja 2017. Temeljni cilj je pripraviti kratke prikaze prvih objav izsledkov mednarodnih raziskav (TIMSS, PISA, Talis idr.) in tako povečati uporabo podatkov ter jih narediti dostopnejše za širšo strokovno javnost, strokovne sodelavce MIZŠ, partnerje, ravnatelje, učitelje.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava publikacij v Ministrski zbirki Kakovost za objavo v digitalni bralnici	Usklajevanje priprave gradiv z uredniškim odborom na MIZŠ	December 2021	Sestanki in dogovori Navodila za pripravo gradiv
	Uredniški postopki priprave publikacij, jezikovni pregled in grafična priprava	December 2021	
	Javna naročila za grafično pripravo Pogodbe in izplačila Založniške evidence	December 2021	Soglasja, pogodbe, izplačila, evidence
	Objava v digitalni bralnici	December 2021	

**Zaključek:** december 2021

#### 4.74 Nadaljevanje priprave UN za izbirne predmete OŠ NIS

**Nosilec naloge:** Andreja Vouk ([andreja.vouk@zrss.si](mailto:andreja.vouk@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, PN, ID 105

##### Opredelevanje naloge in namen:

Trenutni veljavni učni načrti za prilagojen izobraževalni program z nižjim izobrazbenim standardom so bili pripravljene leta 2003 in vse do danes niso bili nikoli dopolnjeni, posodobljeni oz. prenovljeni.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Posodobiti učni načrt za	Sestava delovne skupine (priprava	December	Določen posodobljen učni

spoznavanje okolja in naravoslovje (po vertikali od 1. do 9. razreda) v NIS	sklepov o imenovanju) iz vrst akademikov, praktikov in svetovalcev ZRSS  Koordiniranje in vodenje delovnih srečanj  Prenoviti učni načrt za spoznavanje okolja in naravoslovje (analiza obstoječega dokumenta in priprava posodobljenega dokumenta)	2021	načrt za spoznavanje okolja in naravoslovje s strani SSSI
Posodobiti učni načrt za družboslovje (po vertikali od 1. do 9. razreda) v NIS	Sestava delovne skupine (priprava sklepov o imenovanju) iz vrst akademikov, praktikov in svetovalcev ZRSS  Koordiniranje in vodenje delovnih srečanj  Prenoviti učni načrt za družboslovje (analiza obstoječega dokumenta in priprava posodobljenega dokumenta)	December 2021	Določen posodobljen učni načrt za družboslovje s strani SSSI
Posodobiti učni načrt za obvezni izbirni predmet likovno snovanje I, II, III v NIS	Sestava delovne skupine (priprava sklepov o imenovanju) iz vrst akademikov, praktikov in svetovalcev ZRSS  Koordiniranje in vodenje delovnih srečanj  Prenoviti učni načrt za obvezni izbirni predmet likovno snovanje I, II, III (analiza obstoječega dokumenta in priprava posodobljenega dokumenta)	December 2021	Določen posodobljen učni načrt za obvezni izbirni predmet likovno snovanje I, II, III s strani SSSI

**Zaključek:**

**4.75 Odličnost izobraževanja**

**Nosilec naloge:** dr. Tanja Rupnik Vec ([tanja.vec@zrss.si](mailto:tanja.vec@zrss.si))

**Vir financiranja:** PN, ID 106

**Opredeleitev naloge in namen:**

K odličnosti v izobraževanju prispevajo raznovrstne dejavnosti, ki jih ZRSS podpira in/ali soorganizira z namenom spodbujanja različnih vrst pismenosti (npr. finančna, medijska) ter primerov aktivnega izobraževanja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Izvedba projekta Inženirka leta (Mediade)	Sofinanciranje projekta Inženirka leta	December 2021	1 projekt
Izvedba aktivnosti za dvig bralne in/ali medijske pismenosti v izvedbi različnih društev (npr. Bralno društvo)	Sofinanciranje projektov po pogodbi	December 2021	1–2 projekta
Podpora dejavnostim za izvedbo splošne mature	Sofinanciranje dejavnosti po pogodbi	December 2021	1 projekt

**Zaključek:** december 2021

#### 4.76 Prednostne naloge mednarodnega sodelovanja

**Nosilec naloge:** Brigita Žarkovič Adlešič ([brigita.zarkovic@zrss.si](mailto:brigita.zarkovic@zrss.si))

**Vir financiranja:** OD, PN, ID 109

**Opredelitev naloge in namen:**

Prednostne naloge mednarodnega sodelovanja izvirajo iz bilateralnih in multilateralnih dogovorov med Republiko Slovenijo in drugimi državami (sporazumi, programi sodelovanja, protokoli sodelovanja, mešane komisije). Naloge so odraz sprejetih ciljev in obveznosti, ki jih ima Republika Slovenija v mednarodnih mrežah na področju izobraževanja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Razvoj izobraževalnih politik in izmenjava dobre prakse	Sodelovanje v mednarodnih mrežah in organizacijah: Svet Evrope – Pestalozzi, OECD, CECE, CIDREE, ATEE, UNESCO –SCIENTIX ECML (FREPA), IEAN Aktivnosti ob evropskem dnevu jezikov	December 2021	Število realiziranih srečanj
Bilateralni in multilateralni dogovori med državami	Dejavnosti, ki izvirajo iz bilateralnih in multilateralnih obvez med državami	December 2021	Število realiziranih izmenjav

**Zaključek:** stalna naloga

#### 4.77 Predsedovanje EU

**Nosilec naloge:** Brigita Žarkovič Adlešič ([brigita.zarkovic@zrss.si](mailto:brigita.zarkovic@zrss.si))

**Vir financiranja:** PN, ID 110

**Opredelitev naloge in namen:**

Slovenija bo v drugi polovici leta 2021 predsedovala Svetu EU. Zaradi izjemne zahtevnosti projekta je treba pravočasno zagotoviti izpolnitev vseh zahtev za izvedbo srečanj v Sloveniji ter pripraviti aktivnosti za promocijo Slovenije.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava vsebinskih prioritet za promocijo Slovenije	Sodelovanje pri vsebinski pripravi in izvedbi dogodkov v času predsedovanja	Junij 2021	Pripravljene vsebinske prioritete
Sodelovanje pri organizaciji in izvedbi dogodkov	Priprava in izvedba dogodka dan pred srečanjem generalnih direktorjev za šolstvo  Sodelovanje pri konferencah, seminarjih, delavnicah, delovnih srečanjih	December 2021	Število dogodkov (konferenc, seminarjev, delavnic, delovnih srečanj), udeležencev

**Zaključek:** 2021

#### 4.78 Preizkušanje Izvedbenega modela poučevanja Romov na OŠ F. M. Škocjan

**Nosilec naloge:** dr. Natalija Komljanc ([natalija.komljanc@zrss.si](mailto:natalija.komljanc@zrss.si))

**Vir financiranja:** PN, ID 111

**Opredelitev naloge in namen:**

S koncem leta se končuje preizkušanje izvajanja Izvedbenega modela poučevanja Romov na OŠ F. M. Škocjan. Do konca leta 2021 bomo oblikovali odgovor o uporabnosti oz. smiselnosti modela skupaj z Navodili za izvajanje DSP z uporabo IP z naslovom Didaktika DSP z IP.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Akcijsko raziskovanje za zbiranje povratnih informacij o uspešnosti izvajanja modela z vidikov smiselnosti DSP in uporabnosti IP	Zbiranje podatkov v skladu s predlogom poročila 3. AR 2020 Usposabljanje za predmetno stopnjo po naročilu ravnateljice	Februar	Zbrani odgovori glede izvajanja pouka, timske priprave učiteljev, smisla oz. uporabnosti predlaganega modela DSP in uporabnost IP
Priprava usposabljanja v skladu z izraženimi potrebami učiteljev razvojne skupine o naravi učenja Izvedba marčevske refleksije	Videokonferenčno usposabljanje o naravi učenja (naravno učenje) Zbiranje posredovanih podatkov in njih obdelava za marčevsko refleksijo	Marec	Zbrani odgovori učiteljev in obdelani za videosrečanje Zapis Poročila 4. s predlogi za izboljšanje izvajanja modela v naslednjem tromesečju
Sledenje ciljem AR 4	Izvajanje in izbiranje podatkov v skladu s poročilom in predlogi AR4 Svetovanje po potrebi	April/maj	Zbir odgovorov učiteljev za AR5 refleksijo Oblikovanje strokovnega besedila za AR 5 poročilo s predlogi
Izvedba videorefleksije razvojne skupine	Srečanje za oblikovanje poročila s priporočili za izboljšanje Modela izvajanja DSP z IP	Junij	Oblikovano Poročilo 5 s predlogi  Oblikovan osnutek končnega Poročila šole za MIZŠ o izvedbi Modela vzgoje in izobraževanja učencev Romov na OŠ F. M. Škocjan
Oblikovanje osnutka Modela DSP z IP ob izvedbi evalvacije zadovoljstva učencev in staršev ter učiteljev	Izvedba evalvacije zadovoljstva po enaki predlogi in primerjava zadovoljstva z lanskim letom	September	Oblikovana evalvacija in primerjava z lanskimi rezultati  Oblikovano Poročilo šole za MIZŠ o izvedbi Modela vzgoje in izobraževanja učencev Romov na OŠ F. M. Škocjan  Oblikovana izvedbena didaktična navodila DSP z IP
Zaključno srečanje z razvojno skupino in dogovori za morebitno sodelovanje v prihodnje	Priprave na izvedbo zaključnega strokovnega srečanja	Oktober	Izvedeno zaključno strokovno srečanje s priporočili za nadaljevanje izvajanja modela oz. morebitno sodelovanje v prihodnje
Končno poročilo ZRSS o spremljanju izvajanja modela VIZ učencev Romov	Oblikovanje splošnih didaktičnih navodil za delo DSP z IP	November	Obča didaktična navodila/priporočila za delo DSP z IP za OŠ
Re-načrt izvajanja in spremljanja izvajanja Modela VIZ učencev Romov na OŠ F. M. Škocjan za 2. VIO oz. 4. in 5. razred	Aktualiziranje načrta izvajanja in spremljanja izvajanja Modela VIZ učencev Romov na OŠ F. M. Škocjan za 2. VIO oz. 4. in 5. razred	December	Oblikovan aktualizirani izvedbeni model dela DSP z IP v okviru Modela vzgoje in izobraževanja učencev Romov

**Zaključek:** Z zaključkom preizkušanja modela izvajanja poučevanja Romov za 1. VIO bodo ob evalvaciji uporabnosti oblikovana navodila za izvajanje modela z naslovom Didaktična navodila za izvajanje DSP z uporabo IP. Hkrati s tem se bo oblikoval re-načrt izvajanja in spremljanja modela za 2. VIO oz. 4. in 5. razred.

#### 4.79 Prenova OIV za gimnazije

**Nosilec naloge:** dr. Branko Slivar ([branko.slivar@zrss.si](mailto:branko.slivar@zrss.si)), Jasna Rojc ([jasna.rojc@zrss.si](mailto:jasna.rojc@zrss.si))

Vir financiranja: JS, PN, ID 112

#### Opredelevanje naloge in namen:

Ob uvedbi aktivnega državljanstva je prišlo do posega v predmetnike gimnazijskih programov v delu, namenjenem OIV, zato je Strokovni svet RS za splošno izobraževanje ZRSS obvezal, da pripravi predlog prenove celotnega področja OIV, ki je bilo od uvedbe l. 1989 nespremenjeno. Področje zahteva posodobitve tako z vidika koncepta in sistemske umestitve kot izvedbe OIV; k temu so večkrat pozvali tudi ravnatelji gimnazij. Pri rekonceptualizaciji OIV je namen izhajati iz obstoječega sistema, a aktualizirati vsebine in vpeljati določene spremembe tako, da se odpravijo sistemske nedoslednosti in ovire, ki zato nastajajo v praksi. Potreben je tudi premislek o konceptu izbirnosti (izbirnost na ravni šole/izbirnost na ravni dijaka), kar je bilo deloma upoštevano že ob uvedbi aktivnega državljanstva, tako da je ob rekonceptualizaciji OIV mogoče razmišljati tudi o sistemskih spremembah. Predvsem je treba premisliti, katere vsebine so tako pomembne, da bi morale biti obvezne, katere pa so lahko izbirne in pri katerih je morda dopustna še večja avtonomija šol.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Prenova koncepta OIV in uveljavitev prenovljenega koncepta v gimnazijskih programih	Analiza stanja na področju OIV Oblikovanje predloga koncepta prenove OIV Uskladitev predloga z MIZŠ in razrešitev pravnih in finančnih vprašanj Predstavitve predloga zainteresirani javnosti Priprava predlogov UN za obvezne vsebinske sklope (po analogiji z aktivnim državljanstvom) Predložitev gradiva za obravnavo na SSSI	December 2021	Analiza stanja na področju OIV Predlog koncepta prenove OIV 3 predlogi UN za obvezne vsebinske sklope Nove smernice za izvedbo OIV
Priprava učiteljev na izvajanje aktivnega državljanstva in podpora izvajanju	Izdaja priročnika za učitelje aktivnega državljanstva Priprava programa usposabljanja učiteljev Izvedba programa usposabljanja Vzpostavitev spletne učilnice za aktivno državljanstvo	Junij 2021 Maj 2021 Začetek: oktober 2021 September 2021	Priročnik za učitelje aktivnega državljanstva Program usposabljanja učiteljev Izvedba 1. modula programa usposabljanja za najmanj 1 skupino učiteljev Spletna učilnica v podporo učiteljem aktivnega državljanstva

Zaključek: december 2021

#### 4.80 Prenova Posebnega programa vzgoje in izobraževanja

Nosilec naloge: Petra Košnik ([petra.kosnik@zrss.si](mailto:petra.kosnik@zrss.si)), Darja Plavčak ([Darja.Plavcak@zrss.si](mailto:Darja.Plavcak@zrss.si))

Vir financiranja: PN, ID 113

#### Opredelevanje naloge in namen:

Na podlagi Zakona o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami so v Posebni program vzgoje in izobraževanja usmerjeni otroci z zmerno, težjo in težko motnjo v duševnem razvoju. Potreba po obnovi Posebnega programa vzgoje in izobraževanja izhaja iz ugotovitev Poročila o spremljavi izvajanja prenovljenega dela vzgoje in izobraževanja za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami od 21. do 26. leta. Ključne ugotovitve izpostavljajo možnost členitve programa, pri čemer bi otroci in mladostniki napredovali glede na zmožnosti in ne glede na starost, kar lahko dosežemo z IP, oziroma ustrežnejši program brez stopenj (individualiziran pristop), povečanje števila ciljev programa s področja vključevanja učencev VI. stopnje v širše socialno okolje predvsem zaradi

možnosti povečanja samostojnosti učencev, povečanje obsega ur v programu, namenjenem delovnim in zaposlitvenim tehnikam itd.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Oblikovanje izhodišč za prenovu obstoječega Posebnega programa vzgoje in izobraževanja	Na podlagi Zakona o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami in ugotovitev Poročila o spremljavi izvajanja prenovljenega dela PPVI za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami od 21. do 26. leta pripraviti predloge za prenovu PPVI	April 2021	Pripravljena izhodišča za prenovu PPVI (utemeljitev, opis stanja, predlogi)
Imenovanje delovne skupine za prenovu PPVI	Srečanja delovne skupine in oblikovanje predlogov za umestitev prenove v PPVI	April–junij 2021	Umestitev posameznih delov/predlogov prenove PPVI
Priprava prenovljenega PPVI	Usklajevanje prenovljenega PPVI	Oktober 2021	Priprava prenovljenega PPVI na SS

**Zaključek:** december 2021

#### 4.81 Priprava šolskih modelov in strategij varnega in spodbudnega učnega okolja ter aktivnosti za zvišanje ravni zagotavljanja integritete v VIZ

**Nosilec naloge:** dr. Zora Rutar Ilc ([zora.rutar@zrss.si](mailto:zora.rutar@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, PN, ID 114

##### Opredelitev naloge in namen:

Širitev modela varnega in spodbudnega učnega okolja in preprečevanja nasilja s poudarkom na usposabljanju timov na velik vzorec 50–60 VIZ (večinoma OŠ, nekatere z vrtci, zavodi za otroke s posebnimi potrebami ter pilotno še 4 SŠ) z namenom izdelave strategij na ravni šol. S strategijami se zajame področja odnosne kompetence, čustvenega in socialnega učenja, neželenega vedenja, medvrstniškega nasilja, vzgojnih pristopov, ranljivih učencev idr. Naloga je del širše ZRSS strategije zagotavljanja pogojev za vključujočo šolo in integritete.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Dopolnitev modela in programa	Na temelju spremljanja preizkušanja sprotne odzivanje na potrebe timov in šol in dopolnitev modela in programa	1. 7. 2021	Predstavljen v SU za uporabnike
Usposobitev timov za temelje VSUO	Usposabljanje timov v obveznem delu modularnega programa	1. 9. 2021	Izvedeni webinarji, usposobljeni timi vključenih šol
Vpeljava preizkušenih pristopov z učenci s strani timov ter prenos na kolektiv ter nadgradite modela	Preizkušanje pristopov z učenci s strani timov ter izvajanje delavnic s strani timov v kolektivih ter spremljanje odzivov za revidiranje modela po potrebi	1. 7. 2021	Oddane refleksije in poročila v SU, revidiranje modela glede na izkušnje učiteljev
Izdelava strategij za vpeljevanje varnega in spodbudnega učnega okolja na ravni šol	Načrtovanje strategij za vpeljevanje varnega in spodbudnega učnega okolja na ravni šol v kolektivih – izvajajo šolski timi, OE skrbniške ekipe so v podporo pri njihovi (pred)prilavi	1. 11. 2021	Opravljen usklajevanja in načrtovanja na ravni šol ter oddana poročila s strategijami v SU
Usposobitev timov za izbrano prioriteto	Usposabljanje v enem od izbirnih modulov	15. 12. 2021	Izveden 1 izbirni modul, usposobljeni timi vključenih šol
Usposabljanje in podpora OE skrbniških ekip	Redna srečanja za usposabljanje in podporo skrbniških ekip in le-teh s timi	1. 7. 2021	Izvedena srečanja za usposabljanje in podporo skrbniških ekip



Operativni načrt za zagotavljanje integritete in izdelava izbirnega modula za usposabljanje za krepitev le-te	Analiza stanja s poudarkom na odnosni kompetenci učiteljev na vzorcu ok. 300 učiteljev Priprava usposabljanja za krepitev integritete s poudarkom na odnosni kompetenci	1. 10. 2021	Opravljen analiza stanja za odnosno kompetenco kot vidik integritete, pripravljen izbirni modul in začetno usposabljanje za podporo krepitevi integritete
---	--	-------------	---

**Zaključek:**

#### 4.82 Program prilagojenega izvajanja z dodatno strokovno pomočjo s smernicami za pripravo individualiziranega programa in njegovo evalvacijo

**Nosilec naloge:** Petra Košnik ([petra.kosnik@zrss.si](mailto:petra.kosnik@zrss.si))

**Vir financiranja:** OD, PN, ID 115

**Opredelitev naloge in namen:**

Pripraviti Program prilagojenega izvajanja z dodatno strokovno pomočjo s smernicami za pripravo individualiziranega programa in njegovo evalvacijo. MIZŠ se je v dogovoru o ureditvi položaja mobilnih učiteljev za dodatno strokovno pomoč in učiteljev za dodatno strokovno pomoč s SVIZ zavezal, da bo čim prej začel postopke za pripravo in sprejem posebnega programa za prilagojeno izvajanje izobraževalnih programov in dodatno strokovno pomoč kot samostojnega javnoveljavnega programa. Statusno gre za posebni program, ki ne daje javnoveljavne izobrazbe v skladu z 9. in 13. členom ZOFVI. MIZŠ je pripravljen sodelovati pri pripravi izhodišča in programa.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Pridobiti vzorce IP, pripraviti instrumentarij za analizo	Poziv šolam k posredovanju vzorčnih IP, vsaka šola za dva otroka s posebnimi potrebami Oblikovanje instrumentarija za analizo IP	Januar 2021	Zbirka IP (177) Instrumentarij – ocenjevalna lestvica (Excel)
Analiza posameznih delov posredovanih IP	S pomočjo ocenjevalne lestvice ocena IP glede na postavljene kriterije	Marec 2021	Zbrani podatki – ocenjevalne lestvice za vse IP v vzorcu
Obdelati podatke in interpretirati dobljene rezultate, preučiti strokovna izhodišča za posamezno področje (strokovna skupina, cilji, delo s starši)	Obdelava podatkov –T. Deutsch Analiza in interpretacija, oblikovanje teoretičnih podlag za smernice	September 2021	Interpretacija dobljenih rezultatov po poglavjih Teoretična izhodišča za oblikovanje smernic za oblikovanje IP

**Zaključek:** december 2021

#### 4.83 Razvoj večjezičnosti in večjezične didaktike

**Nosilec naloge:** dr. Liljana Kač ([liljana.kac@zrss.si](mailto:liljana.kac@zrss.si)), dr. Branko Slivar ([branko.slivar@zrss.si](mailto:branko.slivar@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, PN, ID 116

**Opredelitev naloge in namen:**

Naloga je del mednarodnega sodelovanja ZRSŠ s Svetom Evrope oz. Evropskim centrom za moderne jezike Sveta Evrope na naslednjih področjih: pluralistični pristopi k poučevanju jezikov, Skupni evropski jezikovni okvir – dodatek k Okviru (2017), dejavnosti ob evropskem dnevu jezikov, diseminacija projektov in vsebin ECMJ, kjer ima ZRSŠ vlogo nacionalne stične točke in nacionalnega koordinatorskega centra za evropski dan jezikov.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Objava slovenskega	Pregled, strokovna redakcija ter priprava	December	Strokovno terminološko

prevoda Dodatka k Skupnemu evropskemu jezikovnemu okviru (SEJO)	publikacije za objavo	2021	pregledan in urejen slovenski prevod Dodatka k SEJU
Obeležitev evropskega dneva jezikov (EDJ) 2021 v Sloveniji	- Koordiniranje EDJ v Sloveniji v sodelovanju z ECML, Svet Evrope, MIZŠ in Predstavništvom Evropske komisije v Sloveniji - Priprava programa osrednje slovenske prireditve za EDJ 2021	September 2021	- Pripravljen program prireditve ob EDJ, skupaj z MIZŠ in s Predstavništvom EK v Sloveniji - Podelitev priznanj avtorjem prispevkov v Pedagoškem forumu ZRSS ob EDJ 2020 (za leto nazaj) - Organizacija in izpeljava osrednje prireditve ob evropskem dnevu jezikov 2021 v Sloveniji
Pedagoški forum ZRSS za vzgojitelje in učitelje ob EDJ 2021	Napoved, objava, izvedba in moderacija pedagoškega foruma ZRSS na <a href="https://www.zrss.si/evropski-dan-jezikov/">https://www.zrss.si/evropski-dan-jezikov/</a>	December 2021	- Pripravljen in objavljen Pedagoški forum ob EDJ 2021 - Objava prispevkov v Pedagoškem forumu in komunikacija z avtorji prispevkov - Pregled prispevkov in povratna informacija avtorjem prispevkov
Diseminacija dejavnosti in virov Evropskega centra za moderne jezike (ECMJ)	Obveščanje strokovne javnosti o dejavnostih ECMJ (z objavami in posredovanjem informacij zainteresiranim, z predstavitvami na strokovnih srečanjih)	December 2021	- Objavljene in posredovane informacije o dejavnostih ECMJ zainteresiranim skupinam in posameznikom - Predstavitve dejavnosti ECMJ na strokovnih srečanjih
Podpora poučevanju madžarščine zunaj poselitvenega območja manjšin	Trije učitelji madžarščine poučujejo madžarščino v obsegu 6 ur na enega učitelja na mesec. Predvideva se nadaljevanje izvajanja glasbene vzgoje enkrat mesečno.	31. 8. 2021	Društvo Jozsef Atila in OŠ Ledina
Podpora poučevanju kitajščine	a) Poučevanje kitajske kulture in jezika b) Osodelovanje pri organizaciji kitajskih kulturnih dogodkov c) Usklajevanje dela sinologov, povezovanje s Filozofsko fakulteto – Oddelek za sinologijo, povezovanje šol v konzorciju pri skupnih aktivnostih	31. 8. 2021	OŠ Trnovo, Gimnazija Kranj, II. gimnazija Maribor (imajo Konfucijske učilnice) in šole, ki izvajajo pouk kitajščine

**Zaključek:** december 2021

#### 4.84 Strokovna izhodišča za pripravo strategije razvoja šolskega knjižničarstva

**Nosilec naloge:** Romana Fekonja ([romana.fekonja@zrss.si](mailto:romana.fekonja@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, PN, ID 117

##### **Opredelelitev naloge in namen:**

Na podlagi sprejetega Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02 – ZUJIK in 92/15) je treba oblikovati Strategijo razvoja šolskega knjižničarstva. Za pripravo tega dokumenta je treba najprej pripraviti strokovna izhodišča, tukaj ima ključno vlogo ZRSS, ki ima pregled nad dogajanjem in stanjem v šolskih knjižnicah v VIZ. Za pripravo izhodišč bo treba pregledati in analizirati sedanje stanje (posnetek dejanskega stanja) ter

pregledati dobre prakse doma in v tujini po vrstah VIZ in v posameznih VIZ ter te dobre prakse smiselno in na realen način prenesti v strokovna izhodišča. Zelo pomembna vloga in naloga ZRSS je tudi pri samem umeščanju strokovnih podlag v šolski sistem ob upoštevanju vseh specifik področja.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Pregled in priprava izhodišč ter strokovnih podlag za strategijo razvoja šolskega knjižničarstva Oblikovanje dokumenta Izhodišča za pripravo Strategije razvoja šolskega knjižničarstva	Imenovanje delovne skupine, priprava delovnih gradiv, analiza gradiva, strokovna mnenja o določenih področjih oz. dilemah	2021	Imenovanje delovne skupine, sestanki delovne skupine, izdelava delovnega gradiva, analize gradiva Izdelana izhodišča in strokovne podlage za strategijo razvoja šolskega knjižničarstva Izdelan dokument Izhodišča za pripravo Strategije razvoja šolskega knjižničarstva

**Zaključek:**

#### 4.85 Šolstvo v zamejstvu: Italija, Avstrija, Madžarska, Hrvaška

**Nosilec naloge:** Brigita Žarkovič Adlešič ([brigita.zarkovic@zrss.si](mailto:brigita.zarkovic@zrss.si))

**Vir financiranja:** PN JZ, ID 118

#### **Opredelitev naloge in namen:**

Skrb za ohranjanje in razvoj slovenskega jezika in kulture v zamejskem prostoru. Sodelovanje s šolami in izobraževalnimi institucijami. Podpora šol z dodatnimi učbeniki in učnimi pripomočki, strokovna podpora dvojezičnim učiteljem, seznanitev teh z novimi pristopi v izobraževanju v Sloveniji. Podpora dijakom v obliki izobraževanj, sodelovanj s slovenskimi šolami in priprava in izvedba ekskurzij po Sloveniji.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Izobraževanje pedagoških delavcev s poudarkom na poučevanju slovenščine in seznanjanje z novostmi področja, praksa za prakso, obogatitev poznavanje Slovenije in njenih kulturnih znamenitosti	Posvet za ravnatelje (I) Poletni seminar – OE KP (SLO) Jesenski seminar – Gorica/Trst (I) Seminar za dvojezične učitelje na Koroškem (A) Seminar slovenskega jezika in kulture za učitelje v Porabju (M) – Gorenjska Usposabljanja do 4 ure (M) Kolegialne hospitacije (M)	Pomlad/jesen 2021  Avgust 2021 september 2021  Junij 2021   December	Število udeležencev
Izobraževanja in ekskurzije za dijake in učitelje po Sloveniji Svetovanje in koordinacija Enodnevne, dvodnevne, nagradne ekskurzije za učence in dijake in ekskurzije za učiteljske zbornice po vnaprej določenem programu (I)	Strokovne ekskurzije (I) Jezikovni teden/jezikovne delavnice – 3 (I) Strokovne ekskurzije za porabske učence in dijake po Sloveniji – 4 (M) Jezikovne počitnice – sodelovanje pri pripravi in izvedbi – za učence predmetne stopnje	Maj–oktober 2021  April–september 2021  Maj–september 2021	Število ekskurzij  Število udeležencev (učenci, učitelji)

	porabskih šol (CŠOD Breženka, Fiesa) (M)	Julij	
Svetovanje, strokovna in logistična podpora	Nabava učbenikov, strokovne literature in didaktičnih pripomočkov po potrebi v zamejstvu (I, A, H)  Učbeniški sklad (I)  Spremljanje pouka SJ in dvojezičnega pouka, individualna strokovna pomoč učiteljem in asistentkam, usposabljanja (M)	December 2021	Nabavljena literatura  Svetovanja
Izmenjava asistentk (SL – A)	Izmenjava dveh učiteljic Koordinira: OE SG OŠ Podgorje Izobraževalna direkcija Celovec	December 2021	Število asistentk

**Zaključek:** stalna naloga

#### 4.86 Usposabljanje strokovnih delavcev za izvajanje Koncepta "Učne težave v osnovni šoli"

**Nosilec naloge:** dr. Natalija Vovk Ornik ([natalija.vovk@zrss.si](mailto:natalija.vovk@zrss.si))

**Vir financiranja:** JS, PN, ID 119

##### **Opredelevitev naloge in namen:**

Intenziteta težav učencev s splošnimi in specifičnimi učnimi težavami, ki potrebujejo učno pomoč in podporo, naj bi se z vsako naslednjo stopnjo petstopenjskega modela zmanjševala, če je pomoč in podpora na predhodni stopnji dovolj kakovostna. Največji delež učencev z učnimi težavami potrebuje učiteljevo dobro poučevalno prakso, ki vključuje individualizacijo in diferenciacijo dela, vključevanje v dopolnilni pouka in v individualne in skupinske oblike pomoči. Le manjši delež učencev z najtežimi specifičnimi učnimi težavami potrebuje intenzivne oblike pomoči in prilagoditve. Le tisti učenci z zmernimi in težjimi specifičnimi učnimi težavami – učenci s primanjkljaji na posameznih področjih učenja – so usmerjeni v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Skrb za strokovni pristop v največji možni meri pri pripravi strokovnega mnenja (preventivni pristop)	Organizacija regijskih posvetov/izobraževanj za člane KUOPP	Februar – junij 2021	Število izvedenih izobraževanj/posvetov za člane KUOPP
Spremljanje kakovosti dela članov KUOPP in vodenja postopka UOPP	Monitoring za svetovalce za vodenje PUOPP in člane KUOPP: - Interna posvetovalna skupina (posvetovalni organ z namenom posvetovanja pri pripravi vsebine SM) - Strokovna skupina za notranji pregled vsebine SM in izdanih odločb	Naloga poteka vse koledarsko leto.	Število pregledanih strokovnih mnenj (kvalitativna analiza SM) - Število izvedenih svetovanj posvetovalne skupine - Število zavrženih usmeritev zaradi neizpolnjevanja korakov po Konceptu dela UT (otrok "se ne usmeri")
Usposabljanje strokovnih delavcev za delo z učenci z učnimi težavami	Priprava programov izvedba programov	December 2021	Število programov Število izvedb

**Zaključek:**

## 5 Mednarodni projekti

### 5.1 PROMISE – Promoting Inclusion in Society through Education: Professional Dilemmas in Practice

**Nosilec naloge:** dr. Branko Slivar ([branko.slivar@zrss.si](mailto:branko.slivar@zrss.si)), Brigita Žarkovič Adlešič ([brigita.zarkovic@zrss.si](mailto:brigita.zarkovic@zrss.si))

**Vir financiranja:** Erasmus+

#### Opredelevanje naloge in namen:

Krepitev profila učiteljskega poklica s pomočjo aktivnosti, ki podpirajo naslednje cilje: sodelovanje in mreženje med različnimi organizacijami, definiranje profesionalnih dilem v vzgoji in izobraževanju, preizkušanje in implementacija inovativnih praks na področju vzgoje in izobraževanja, širjenje procesa profesionalnega učenja in spodbujanje inkluzije za vse.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Širjenje inovativnih pristopov, razvitih v projektu	Srečanje s šolami v projektu	Januar 2021	Izpeljana aktivnost Število udeležencev
	Learning event – enodnevno srečanje na daljavo v aplikaciji	Marec 2021	
	Zaključna konferenca projekta	Jesen 2021	

**Zaključek:** avgust 2021

### 5.2 ATS-STEM – Assessment of Transversal Skills in STEM Erasmus+ K3

**Nosilec naloge:** Bernarda Moravec ([bernarda.moravec@zrss.si](mailto:bernarda.moravec@zrss.si)), Simona Slavič Kumer ([simona.slavic-kumer@zrss.si](mailto:simona.slavic-kumer@zrss.si))

**Vir financiranja:** Erasmus+

#### Opredelevanje naloge in namen:

Temeljni namen projekta ATS-STEM je razvijati in preizkušati sodobne pristope, ki omogočajo spodbujanje razvoja ter spremljanje in vrednotenje prečnih veščin na področju STEM (Science, Technology, Engineering, Mathematics). V projektu bodo iskani odgovori na več ključnih vprašanj, povezanih tako s STEM-pristopom kot digitalnim spremljanjem veščin in znanj z namenom razjasniti tako učiteljem kot učencem: - kaj je STEM izobraževanje, - kako lahko po načelih formativnega spremljanja digitalno vrednotimo prečne veščine na STEM področju. Naloga oz. cilji projekta ATS STEM so povezani z drugimi projekti na nacionalni (NA-MA-POTI) in mednarodni ravni (ATS 2020, Eufolio) kot z dolgoročnimi in kratkoročnimi nalogami ZRSS (uvajanje formativnega spremljanja, digitalne kompetence, razvoj prečnih veščin). V prvi polovici leta 2020 (v šolskem letu 2019/2020) so učitelji na šolah preizkušali, kako spremljati razvoj prečnih veščin pri učencih, v drugi polovici leta (šolskem letu 2020/2021) pa bosta potekala pilotni projekt in evalvacija, ki se bo na šolah zaključila s tem šolskim letom. Učiteljem bomo med preizkušanjem in izvedbo pilotnega projekta nudili stalno strokovno podporo v obliki izobraževanj (v živo in na daljavo) s področja sodobnih didaktičnih pristopov na področju STEM, razvoja prečnih veščin in spremljanja napredka učencev s pomočjo IKT. Razvojni projekt bo trajal do konca januarja 2022.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Oblikovanje programa izobraževanja in dela s šolami do konca šolskega leta 2020/21	Mesečna in tedenska srečanja članov tima ATS STEM na ZRSS (v živo ali na daljavo) Oblikovanje programa izobraževanja in programa implementacije	Avgust 2021	Pripravljen vsebinski in organizacijski načrt dela s šolami (šolskimi razvojnimi timi) Vsaj 15 tedenskih srečanj tima ATS STEM na daljavo
Delovanje na posameznih delovnih področjih (WP), sodelovanje pri pripravi gradiv in sodelovanje pri implementaciji, pilotu za	Sodelovanje na mesečnih srečanjih partnerjev; sodelovanje na srečanjih posameznih delovnih področij: WP4 (implementacija), WP5 (evalvacija), WP6 (diseminacija), WP7 (vodenje)	December 2021	Sodelovanje na sestankih in poročanje o implementaciji v Sloveniji Izpolnjeni trimesečni vprašalniki za notranjo

šolsko leto 2020/2021	projekta), WP8 (notranja evalvacija) Poročanje in izpolnjevanje vprašalnikov o poteku implementacije za namene notranje evalvacije in spremljanje poteka pilotnega projekta		evalvacijo v projektu Sodelovanje na mesečnih srečanjih partnerjev (on-line) Sodelovanje na dveh partner meetingih na daljavo ali živo Sodelovanje na FTAG sestankih in redno poročanje (pisni on-line vprašalniki in ustno na sestankih) o pilotni izvedbi v Sloveniji Izpolnjeni on-line vprašalniki WP8
Izvedba srečanj članov šolskih projektnih timov na daljavo z namenom izmenjave izkušenj pri načrtovanju, izvedbi STEM učnih enot ter njeni evalvaciji Izvedba zaključnega srečanja v projektu	Načrtovanje, priprava in izvedba srečanj na daljavo Načrtovanje in izvedba zaključnega srečanja (v živo ali na daljavo)	Oktober 2021	Izvedba vsaj 3 webinarjev z namenom izmenjave primerov praks za člane ŠPT Pripravljeno odložišče za izmenjavo gradiv in reševanje izzivov v spletni učilnici Vzpostavljen sistem mreženja šol in izmenjave izkušenj Izvedeno zaključno srečanje v projektu
Stalna strokovna podpora članom ŠPT in izvajanje skrbniških srečanj	Mesečna videokonferenčna srečanja z vodji timov Stalna podpora skrbnikov s ŠPT in pregled ter povratna informacija na priprave učiteljev/tima	Avgust 2021	Vsaj 4 on-line srečanja z vodji ŠPT Izvedenih vsaj 17 skrbniških srečanj na šolah v živo ali na daljavo Redna skrbniška podpora šolam vse leto: vsaj 50 kontaktnih ur skrbnikov s šolami (e-pošte, telefon, videokonference itd.) Povratne informacije na izdelane priprave Pregledanih vsaj 40 primerov STEM-učnih enot
Izvedba evalvacije pilotnega projekta in priprava nacionalnega poročila	Izvedba evalvacije glede na dogovore na mednarodni ravni Oblikovanje nacionalnega poročila o kvalitativni evalvaciji	November 2021	Izvedena kvalitativna evalvacija na dveh šolah in priprava nacionalnega poročila (nacionalna evalvatorica) Izvedena kvantitativna evalvacija s pomočjo on-line vprašalnika (test) za učence
Priprava vsebinskih poročil o poteku dejavnosti na projektu	Pisanje vsebinskega poročila o izvajanju projekta na nacionalni ravni	Marec 2021	Vmesno vsebinsko poročilo v slovenskem in angleškem jeziku
Administrativno-finančna podpora projektu	Urejanje dokumentacije (časovnice, obračuni) in poslani zahtevki s poročili in administrativno vodenje	Marec 2021	Urejena dokumentacija (časovnice, obračuni) in poslani zahtevki s poročili
Diseminacija projekta	Predstavitve projekta in rezultatov projekta na nivoju ZRSŠ in širše Objava novic o izvedbah STEM-učnih enot na spletni strani projekta Predstavitve projekta na 6. NAK	December 2021	Predstavitve projekta na ZRSŠ in širše Objavljenih 26 novic o izvedbi STEM-učnih enot na spletni strani projekta v

	Sodelovanje v pripravi diseminacijskih gradiv (brošura itd.)		slovenskem jeziku. Objavljenih vsaj 5 novic v angleškem jeziku Predstavljenih vsaj 5 prispevkov na 6. NAK Pripravljene sprotne novice o dogodkih v projektu v Sloveniji za mednarodno spletno stran
Oblikovanje nacionalne publikacije projekta v povezavi z mednarodnimi gradivi	Priprava priročnika o ciljih projekta in načrtovanju STEM-učnih enot Priprava priročnika s primeri STEM-učnih enot Priprava priročnika o razvijanju socialno-čustvenih veščin Priprava priročnika o razvijanju in vrednotenju prečnih veščin z IKT	December 2021	Pripravljene osnutki vsaj dveh publikacij

**Zaključek:** Projekt se nadaljuje predvidoma do 31. januarja 2022 (z možnostjo podaljšanja za 3 mesece).

### 5.3 CTMT – Computational thinking and mathematical thinking: digital literacy in mathematics curricula

**Nosilec naloge:** mag. Apolonija Jerko ([apolonija.jerko@zrss.si](mailto:apolonija.jerko@zrss.si))

**Vir financiranja:** Erasmus+

#### Opredelevitev naloge in namen:

Mednarodni projekt CTMT temelji na rezultatih raziskovalnega triletnega nizozemskega projekta z naslovom "Computational thinking and mathematical thinking: digital literacy in mathematics curricula" (v nadaljevanju poročila nizozemski CMT). Krovno vprašanje projekta CTMT je, kako naravno povezati računalniško in matematično mišljenje znotraj kurikula. Z dejavnostmi projekta bomo odgovorili na dve raziskovalni vprašanji: 1. Katera so izhodiščna načela, na podlagi katerih oblikujemo kurikulum, v katerem se medsebojno prepletata računalniško in matematično mišljenje? 2. Ali so izhodiščna načela za pripravo kurikula ustrezna/sprejemljiva v različnih mednarodnih kontekstih? Na nacionalni ravni se bo v projekt vključilo do pet srednjih šol, ki bodo preizkušale možne pristope razvijanja matematičnega mišljenja pri pouku matematike. Na mednarodni ravni projekta, kjer sodeluje devet partnerjev iz osmih držav, se bodo oblikovala načela oblikovanja kurikula, v katerem se prepletata računalniško in matematično mišljenje. Predhodno se bo oblikovalo stališče do odnosa med računalniškim in matematičnim mišljenjem, ki bo temeljilo na poglobljenem pregledu znanstvenih in strokovnih virov.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Mednarodni pilot konceptnega sklopa empirično potrjene učne dejavnosti z intervencijo CT-MT	Evalviranje pilota Nacionalno srečanje Mednarodno srečanje partnerjev	Februar 2021	- Dve srečanja na nacionalni ravni - Mednarodno srečanje partnerjev - Pilot konceptnega sklopa
Analiza empiričnih podatkov in razvoj končnega posredovanja pri CT-MT dejavnostih	Mednarodno srečanje partnerjev v državi ene od partnerskih držav	Marec 2021	- Udeležba na mednarodnem srečanju - Gradiva za srečanje partnerjev
Mednarodni pilot kompleta empirično potrjenih učnih dejavnosti za CT-MT	Evalviranje in revidiranje učnih dejavnosti	Marec 2021	- Pripravljen pilot kompleta učnih priprav
Vodnik za učitelje za razvijanje računalniškega mišljenja pri matematiki	Soavtorstvo in strokovni pregled pri pripravi vodnika za učitelje	September 2021	- Vodnik za učitelje - Mednarodno srečanje partnerjev
Mednarodni pregled instrumentarija za	Evalviranje in revidiranje	September	- Instrumentarij za

vrednotenje dejavnosti	instrumentarija za vrednotenje dejavnosti	2021	vrednotenje dejavnosti - Dve nacionalni srečanja
------------------------	---	------	---

**Zaključek:** 31. 8. 2022

## 5.4 ILSP: Integrated Leadership in School Practice – “integrirano” vodenje v šolski praksi

**Nosilec naloge:** mag. Barbara Lesničar ([barbara.lesnicar@zrss.si](mailto:barbara.lesnicar@zrss.si))

**Vir financiranja:** ILSP: Integrated Leadership in School Practice – “integrirano” vodenje v šolski praksi 2019-1-BE02-KA201-060202 ERASMUS+ KA2 cooperation for innovation and the exchange of good practices

### Opredelitev naloge in namen:

Cilji projekta: • Zbiranje dokazov iz prakse za poglobljeno razumevanje ključnih kompetenc integriranega vodenja. • Razviti gradivo v podporo šolskim timom pri integriranem vodenju. • Študije primerov iz šolske prakse, ki podpirajo ključne kompetence integriranega vodenja za strokovne delavce (učitelje, ravnatelje, svetovalne delavce). • Razviti instrument za refleksijo v podporo šolskim timom pri razvijanju kompetenc integriranega vodenja. • Razviti model strokovne rasti/profesionalnega učenja za učitelje, ravnatelje. • Uporabiti učinkovite modele šolske prakse. V okviru projekta bo ZRSS delal z 12 pridruženimi partnerji (šolami, geografsko razpršenimi po vseh OE) in razvijal modele vodenja na različnih nivojih: šola, šolski timi, razred. Delovanje bo potekalo po načelih dela v učeči se skupnosti in raziskovanju (lastne) učiteljeve prakse. Naloga je pomembna za sistem in življenje ter delo na šoli. Posledično namreč pričakujemo, da se bo na šoli izboljšala klima, s čimer je povezano počutje strokovnih delavcev in učencev, skozi vse prej omenjeno pa tudi dosežki učencev. Konzorcijski partnerji: 1. Katholiek Onderwijs Vlaanderen (Belgija) - poslovodeči 2. UCLL – Leuven (Belgija) (univerza) 3. ZRSS 4. Kunratice (osnovna šola iz Prage, Češka) 5. Tallinn University 6. AFP San Vincenzo (Italija) – združenje šol.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
1. Šolski timi se usposobijo za sodelovalne procese 2. Sestanek konzorcijskih partnerjev	Webinar (1. del)  Sestanek na daljavo	Januar 2021	1. 12 udeleženih šol (70 učiteljev) 2. Izveden sestanek
1. Evalvacija webinarja 2. Načrtovanje aktivnosti do konca šolskega leta 3. Sestanek s konzorcijskimi partnerji	1. Srečanje s šolami na nacionalni ravni 2. Skrbniški sestanki s šolskimi timi 3. Sestanek s konzorcijskimi partnerji	Marec 2021	Eno srečanje na nacionalni ravni in 12 skrbniških sestankov s šolskimi timi, Sestanek s konzorcijskimi partnerji
1. Šolski timi se usposobijo za sodelovalne procese.	Webinar (2. del)	Maj 2021	12 udeleženih šol (70 učiteljev)
1. rPeizkušanje orodij in gradiv, nastalih v projektu 2. Evalvacija na šolski in nacionalni ravni	Preizkušanje orodij in gradiv, nastalih v projektu, Pregled opravljenih aktivnosti v šolskem letu: evalvacija skrbnikov s šolskimi timi in evalvacija na nacionalni ravni	Avgust 2021	Preizkušena orodja Izvedena evalvacija z 12. šolami
1. Načrtovanje dela v novem šolskem letu 2. Priprava na mednarodno konferenco in izvedba mednarodne konference 3. Sestanek s konzorcijskimi partnerji	Operativni načrti šol Mednarodna konferenca, Sestanek s konzorcijskimi partnerji	November 2021	Oddani operativni načrti šol Izvedena konferenca (udeleženci iz Slovenije in tujine – ok.100) Sestanek s konzorcijskimi partnerji
1. Pregled in revizija oddanih operativnih načrtov šol 2. Evalvacija dela s konzorcijskimi partnerji v koledarskem letu	Skrbniški sestanki s šolami Sestanek s konzorcijskimi partnerji	December 2021	Izvedeni skrbniški sestanki s šolami Izveden sestanek s konzorcijskimi partnerji



**Zaključek:** Projekt se bo zaključil avgusta 2022. Rezultati projekta: nabor orodij za pomoč pri vodenju na ravni šole, tima, razreda in oblikovan spletni seminar.

## 5.5 PICAP – Promoting Informed Choices for All Young People (Opolnomočenje mladih za dobre/premišljene odločitve) KA2

**Nosilec naloge:** mag. Tamara Malešević ([tamara.malesevic@zrss.si](mailto:tamara.malesevic@zrss.si)), Amela Sambolić Beganović ([amela.sambolic@zrss.si](mailto:amela.sambolic@zrss.si))

**Vir financiranja:** Erasmus+ KA2: Cooperation for innovation and the exchange of good practices

### Opredelevitev naloge in namen:

Gre za prvo leto triletnega mednarodnega projekta z naslednjimi rezultati: 1. Digitalna igra za razvijanje kompetenc mladih za ustrezne izobraževalne in karijerne odločitve. 2. Spletni gradivi v jezikih partnerjev projekta: smernice za starše in smernice za učitelje za podpiranje mladostnikov pri premišljenih izobraževalnih in kariernih odločitvah. 3. Spletno gradivo v jezikih partnerjev: priročnik za izobraževanje učiteljev z namenom podpiranja mladostnikov (13–17 let) za spoznavanje in razvijanje lastnih veščin in kompetenc. Namen projekta je prispevati k zmanjšanju števila mladih, ki predčasno zapustijo šolanje in so zaradi tega dlje časa brez zaposlitve ter živijo v socialno-ekonomskem pomanjkanju. Še posebej smo pozorni na naslednje ranljive skupine mladostnikov: priseljenci in begunci, Romi, OPP in mladostniki s težavami v duševnem zdravju, mladostniki, ki prihajajo iz družin z zelo nizkim SES-om, ali izjemno nadarjeni mladostniki. Italijanski partner projekta skrbi za evalvacijo vseh 5 faz projekta. Spletna stran projekta je [www.designmyfuture.eu](http://www.designmyfuture.eu).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
1. Obdelava podatkov ankete za izobraževalce iz Slovenije 2. Interpretacija rezultatov ankete izobraževalcev iz partnerskih držav	1. Interpretacija rezultatov ankete za izobraževalce iz Slovenije 2. Interpretacija rezultatov ankete za izobraževalce iz partnerskih držav	1. februar 2021 2. december 2021	1. Poročilo o rezultatih z interpretacijo 2. Poročilo o rezultatih anket za izobraževalce iz vseh partnerskih držav
Člani razvojne skupine napišejo članek za revijo Šolsko polje o rezultatih dela tega projekta.	Skupno pisanje in usklajevanje besedila	30. 4. 2021	Oddaja članka z naslovom Opolnomočenje mladih za premišljene izobraževalne in karijerne odločitve v reviji ŠP (objava jesen 2021)
Vprašalnik za starše	Prevod in aplikacija	Oktober 2021	Do 50 vrnjenih vprašalnikov
Intervjuji z mladimi	Prevod in aplikacija	Oktober 2021	Do 20 opravljenih intervjujev
Sodelovanje na partnerskih srečanjih na daljavo in neposredno po dogovoru glede na omejitve znotraj držav	Partnerska srečanja na daljavo ali neposredno	Tekom leta	Dnevni red in lista prisotnosti
Evalvacija projektnih dejavnosti	1. Izpolnjevanje evalvacijskih vprašalnikov po vsakem srečanju 2. Izpolnjevanje polletnih evalvacijskih vprašalnikov	Po vsakem srečanju in še dvakrat na leto	1. Izpolnjena vprašalnika 2. Izpolnjena vprašalnika
Diseminacija	Redne objave na spletni strani ZRSŠ Redne objave na strani mednarodnega projekta DMF	Tekom leta	Objave o aktualnih projektnih dogodkih
Administrativna podpora projektu.		Tekom celotnega leta	

**Zaključek:** Projekt se bo zaključil leta 2023.

## 5.6 TIME – Teachers inquiry on mathematics education

**Nosilec naloge:** mag. Mojca Suban ([mojca.suban@zrss.si](mailto:mojca.suban@zrss.si))

**Vir financiranja:** Erasmus+

### Opredelevitev naloge in namen:

Namen projekta TIME (Teachers Inquiry on Mathematics Education) je raziskovanje pedagoške prakse učiteljev matematike v srednjih šolah z namenom nadgradnje lastne poučevalne prakse in dviga dosežkov dijakov pri matematiki. Z uporabo metode Lesson Study bodo učitelji v manjših skupinah na šoli razvijali preiskovalni pristop k učenju – učenje matematike s preiskovanjem (IBML – Inquiry Based Mathematics Teaching). Metoda Lesson Study je dobro znana v azijskih državah (predvsem na Japonskem), kjer se je pokazala kot zelo učinkovita, v Evropi pa je manj znana (predvsem na ravni srednje šole). Projekt TIME predstavlja smiselno nadaljevanje in nadgradnjo projekta MERIA.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Nuditi strokovno podporo učiteljem pri izvajanju modela Lesson Study (Intellectual Output 3)	Izobraževalne aktivnosti za učitelje pri preizkušanju modela  Opazovanje pouka  Strokovna podpora pri oblikovanju individualnih načrtov učiteljev	December	Trije sestanki z učitelji Trije primeri individualnih načrtov učiteljev
Evalvirati aktivnosti v projektu in se izobraziti za načrtovanje po načelih TDS in RME za IBMT	Mednarodno srečanje partnerjev in usposabljanje za partnerje v Utrechtu	Maj	Aktivna udeležba dveh svetovalk na izobraževanju
Evalvirati in načrtovati aktivnosti v projektu	Mednarodno srečanje partnerjev v Københavnu	November	Aktivna udeležba dveh svetovalk na izobraževanju
Pripravljati strokovna gradiva za podporo učiteljem	Soavtorstvo in strokovni pregled priročnikov za učitelje (Intellectual Output 2, 5, 6)	December	Objava dveh priročnikov za učitelje

**Zaključek:** 31. 8. 2022

## 5.7 Developing adaptive expertise to foster an effective learning environment

**Nosilec naloge:** Saša Kregar ([sasa.kregar@zrss.si](mailto:sasa.kregar@zrss.si))

**Vir financiranja:** Erasmus+, OD

### Opredelevitev naloge in namen:

Mednarodni Erasmus+ KA2-projekt Developing Adaptive Expertise to Foster an Effective Learning Environment, s slovenskim prevodom Z razvijanjem vključujoče poučevalne prakse do učinkovitega učnega okolja (KLJUČ) predstavlja nadaljevanje projekta Student voice – the bridge to learning. Glavni cilj projekta je razviti vključujočo poučevalno prakso, ki temelji na formativnem spremljanju, in oblikovati trajnostni model učinkovitega učnega okolja. V projektu bomo nadaljevali z razvijanjem poučevalne prakse, ki sledi načelom formativnega spremljanja, krepi glas učenca, njegovo aktivno udeležbo in mu omogoča sooblikovanje učnega procesa. Predvideni rezultati projekta so: vodnik za vključujočo poučevalno prakso (adaptive expertise), gradniki za preiskovanje in razvijanje vključujoče poučevalne prakse skozi formativno spremljanje, gradniki za podporo pri vpeljevanju vključujoče poučevalne prakse, zbirka primerov vključujoče poučevalne prakse in spletna učna platforma za podporo pri preiskovanju in spodbujanju vpeljevanja vključujoče poučevalne prakse. Slovenija bo v projektu vodila aktivnosti, vezane na gradnike za preiskovanje in razvijanje vključujoče poučevalne prakse skozi formativno spremljanje.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
-------	---------------------	----------------------	---------------------

Izbor šol in oblikovanje širše projektne skupine za izvajanje projektne dejavnosti	Izbor šol temelji na vidni predhodni dejavnosti šole na področju formativnega spremljanja.	Februar 2021	Izbor šol in oblikovanje širše projektne skupine
Srečanja projektne skupine za načrtovanje, izvajanje ter evalviranje projektne aktivnosti	Srečanja projektne skupine	December 2021	6 delovnih srečanj projektne skupine
Mednarodna srečanja za usklajevanje, načrtovanje ter evalviranje projektne aktivnosti	Udeležba na mednarodnih srečanjih projektne skupine	December 2021	Udeležba na 3 mednarodnih srečanjih
Podpora šolam pri razvijanju vključujoče poučevalne prakse	Delovna srečanja in usposabljanja za šole bodo potekala centralno, vključevala bodo opazovanje pouka in izmenjavo dobrih praks.  Udeležba na spletnem seminarju	December 2021	3 delovna srečanja  Spletni seminar v podporo šolam pri razvijanju vključujoče poučevalne prakse za vzpostavitev učinkovitega učnega okolja
Oblikovanje gradnikov za podporo učiteljem pri profesionalnem razvoju in vpeljevanju vključujoče poučevalne prakse ter vzpostavitev učinkovitega učnega okolja	Projektna skupina na ZRSS bo v skladu s projektnimi izhodišči ter v sodelovanju s šolami oblikovala gradnike za preiskovanje in razvijanje vključujoče poučevalne prakse, ki temelji na strategijah formativnega spremljanja.	December 2021	1 komplet didaktičnih gradiv, protokolov, videoposnetkov, orodij in priporočil za vzpostavitev učinkovitega učnega okolja

**Zaključek:** Predviden zaključek projekta je 28. 2. 2023.

## 5.8 ELaDiNa – Early Language Development in Nature

**Nosilec naloge:** mag. Katarina Dolgan ([katarina.dolgan@zrss.si](mailto:katarina.dolgan@zrss.si))

**Vir financiranja:** Erasmus+

### Opredelevanje naloge in namen:

Projekt ELaDiNa (Early Language Development) spada v razpis projektov Erasmus+, ki ga v Sloveniji vodi CMEPIUS "Center Republike Slovenije za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja". Projekt Early Language Development in Nature (ELaDiNa) združuje temi, ki sta zelo pomembni v zgodnjem poučevanju: razvoj jezika in dejavnosti otrok v naravi. Osrednja ideja projekta je ustvariti nov, splošen pristop za zgodnji jezikovni razvoj v naravi, ki temelji na izkušnjah in strokovnem znanju konzorcijskih partnerjev. Učenje v naravi in z naravo je ena od razsežnosti povezovanja izobraževalnih programov z resničnim svetom, saj obstoječi dokazi kažejo neposredno povezavo med tovrstnimi povezavami in povečanjem kakovosti in učinkovitosti izobraževanja. Intelktualni učinki projekta bodo vključevali orodja, ki bodo učiteljem omogočila, da bodo v praksi lahko uporabili nov pristop "zgodnji razvoj jezika v naravi", vključno s: - celovitim generičnim modelom s smernicami za izvajanje in vrednotenje; - programom usposabljanja za učitelje, ki se želijo naučiti, kako pristop uporabiti v svoji pedagoški praksi; - teoretičnim priročnikom, ki podrobno opisuje teorijo pristopa; - praktičnim priročnikom s praktičnimi primeri dejavnosti zgodnjega jezikovnega razvoja v naravi in smernicami za njihovo izvajanje. Namen tega projekta ni le ustvariti učinkovit nov pristop, temveč ga vključiti v obstoječe programe usposabljanja učiteljev in vplivati na nacionalne kurikulumne/učne načrte. V ta namen je bilo oblikovano partnerstvo konzorcijskih partnerjev, ki je združilo javne in zasebne, nacionalne in regionalne, akademske in strokovne ustanove z izkušnjami in sposobnostjo uresničitve ciljev projekta. V projekt ELaDiNa so vključeni: - poslovodeči: CENTER ŠOLSkih IN OBŠOLSkih DEJAVNOSTI, Slovenija, - konzorcijski partnerji: ZAVOD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA ŠOLSTVO, Slovenija, HOGSKOLAN FOR LARANDE OCH KOMMUNIKATION I JONKOPING - HLK SCHOOL OF EDUCATION AND COMMUNICATION, Švedska, VEREIN ZUR FÖRDERUNG BEWEGUNGS- UND SPORTORIENTIERTER JUGENDSOZIALARBEIT, Nemčija, in UNIVERSITÄTSSTADT MARBURG, Nemčija.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Pripraviti generični model, v katerem bo opredeljen nabor instrumentov, protokolov, postopkov, gradiv in študij primerov o izvajanju učenja na prostem	Priprava vsebinskih gradiv generičnega modela Priprava in izvedba delovnih srečanj	December 2021	Generični model z naborom instrumentov, protokolov, postopkov, gradiv in študij primerov

za razvoj jezika (pismenost, govor) in drugih kompetenc otrok od 3. do 7. leta. šole za izvajanje različnih pristopov k tej metodi poučevanja.	konzorcijskih partnerjev		Delovna srečanja konzorcijskih partnerjev v projektu
Razviti program usposabljanja, ki se bo izvajal s 40 učitelji/vzgojitelji, ki bodo pridobili nova znanja in veščine o razvoju jezika v naravi in kako to znanje prenesti na druge strokovne delavce	Razviti program za usposabljanje v projekt vključenih učiteljev/vzgojiteljev Izbira učiteljev in vzgojiteljev, ki bodo vključeni v projekt (vsak konzorcijski partner 3 učitelji +3 vzgojitelji). Priprava in izvedba delovnih srečanj s konzorcijskimi partnerji	December 2021	Program za usposabljanje vključenih učiteljev/vzgojiteljev Izbrani učitelji/vzgojitelji, ki bodo sodelovali v projektu. Delovna srečanja konzorcijskih partnerjev v projektu Delovna srečanja in konzultacije z učitelji/vzgojitelji
Pripraviti in izvesti 1. usposabljanje za vključene učitelje/vzgojitelje s predstavitev generičnega modela (v Nemčiji).	Priprava in izvedba 1. usposabljanja za vključene učitelje/vzgojitelje	December 2021	Izvedeno izobraževanje učiteljev/vzgojiteljev v Nemčiji
Razviti evalvacijski model, ki bo vključeval metode, orodja, vprašalnike, lestvice intervjuje za zaznavanje vpliva različnih dejavnikov na jezikovni razvoj pri otrocih (od 3 do 7 let) med aktivnostmi v naravi.	Razvijanje evalvacijskega modela Priprava in izvedba delovnih srečanj s konzorcijskimi partnerji	December 2021	Evalvacijski model z opredeljenimi metodami, orodji, vprašalniki, lestvicami in intervjuji Delovna srečanja konzorcijskih partnerjev v projektu
Pripraviti in izvesti 2. mednarodno srečanje konzorcijskih partnerjev, na katerem bodo konzorcijski partnerji s predstavitvami in razpravami delili svoje izkušnje in rezultate (v Sloveniji).	Priprava in izvedba 2. mednarodnega srečanja konzorcijskih partnerjev	December 2021	Izvedeno 2. mednarodno srečanje konzorcijskih partnerjev (v Sloveniji)

**Zaključek:** Vse dejavnosti se nadaljujejo do 31. 8. 2023 (zaključek projekta).

## 5.9 Tabla

**Nosilec naloge:** dr. Branko Slivar ([branko.slivar@zrss.si](mailto:branko.slivar@zrss.si))

**Vir financiranja:** Mednarodna institucija Save the Children, BiH

### Opredelelitev naloge in namen:

Projekt TABLA se izvaja kot triletni projekt Save the Children v 2 kantonih BiH in temelji na posodabljanju dodiplomskega izobraževanja, posodabljanju profesionalnega razvoja učiteljev in opremljanju šol za naravoslovne predmete. ZRSS je kot ekspertna institucija vključen v področje posodabljanja sistemskih rešitev za profesionalni razvoj učiteljev in uvajanje STEAM-pristopa v pouk. ZRSS bo svetoval in podpiral eksperte v BiH pri pripravi in izvedbi seminarjev za izvajanje STEAM-pristopa. Pri tem bo sodeloval v fazi usposabljanja 70 trenerjev učiteljev iz BiH ter jih podpiral pri izvedbi seminarjev za preostale učitelje, vključene v projekt.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava STEAM, seminarjev, usposabljanje trenerjev za STEAM-izvajanje pouka in podpiranje institucij BiH pri posodabljanju sistemskih rešitev za profesionalni razvoj učiteljev	- Seminarji - Izvedba seminarjev - Svetovanje pri pripravi predlogov za sistemske rešitve	September 2022.	- Predlog seminarjev - Predlog sistemskih rešitev

**Zaključek:**

## 6 ESS-projekti

### 6.1 IJZ II – Krepitev kompetenc strokovnih delavcev na področju vodenja inovativnega vzgojno-izobraževalnega zavoda v obdobju od 2018 do 2022

**Nosilec naloge:** Vladimir Milekšič ([vladimir.mileksic@zrss.si](mailto:vladimir.mileksic@zrss.si)), Brigita Žarkovič Adlešič ([brigita.zarkovic@zrss.si](mailto:brigita.zarkovic@zrss.si)), mag. Špela Drstvenšek ([spela.drstvenssek@zrss.si](mailto:spela.drstvenssek@zrss.si))

**Vir financiranja:** ESS

#### Opredelevanje naloge in namen:

Cilj projekta je izvedba usposabljanj za strokovne in vodstvene delavce v VIZ za krepitev in poglobljanje kompetenc na področjih, ki so se na podlagi nenehnih sprememb narave vzgojno-izobraževalnega dela, razvitih znanj in tehnologije ter rezultatov preteklih projektov iz obdobja 2007–2013 in 2014–2018 izkazale kot pomembne za implementacijo in nadgradnjo. To so: • podjetništvo in podjetnost, • vseživljenjsko učenje, • vseživljenjska karierna orientacija, • jezikovne kompetence učiteljev in vzgojiteljev (tudi na področju šolstva narodnih skupnosti), • mobilnost učiteljev in vzgojiteljev, • učne težave in učenje učenja, • inovativni pristopi k poučevanju, • vodenje javnega zavoda z uporabo IKT in razvoj digitalnih kompetenc, • kakovost z uporabo podatkov NPZ in mature, podpora procesom samoevalvacije in izboljšanje učenja in poučevanja, • spodbujanje preventivnih dejavnosti na področju duševnega in telesnega zdravja ter dejavnosti na področju socialnega in čustvenega učenja, • spodbujanje dejavnosti na področju trajnostnega razvoja. • krepitev kompetenc strokovnih delavcev za izvedbo pouka na daljavo. Ciljna skupina so strokovni in vodstveni delavci na področju predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, osnovnega glasbenega izobraževanja, poklicnega in strokovnega izobraževanja, srednjega splošnega izobraževanja, vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, vzgoje in izobraževanja v dijaških domovih ter izobraževanja odraslih. Usposabljanja so namenjena: • kolektivom VIZ, • strokovnim delavcem s posameznih področij in predmetov, • vodstvenim delavcem. Izvajalci usposabljanj so javni zavodi s področja izobraževanja: ZRSS, Šola za ravnatelje (ŠR), Državni izpitni center (DIC), Center za poklicno izobraževanje (CPI), Center RS za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja (CMEPIUS), Andragoški center Republike Slovenije (ACS) in Center šolskih in obšolskih dejavnosti (CŠOD).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Učinkovito in sprotno Informirati, obveščati in promovirati razpisana usposabljanja	Obveščanje vseh strokovnih delavcev o predvidenih seminarjih ZRSS v tekočem obdobju	Celoletna dejavnost	Število obvestil o razpisanih usposabljanjih
Pripraviti in izvesti usposabljanja strokovnih in vodstvenih delavcev na področjih: podjetništva in podjetnosti, vseživljenjskega učenja, vseživljenjske karierni orientacije, jezikovnih kompetenc, mobilnosti, učnih težav in učenja učenja, inovativnih pristopov v poučevanju, vodenja javnega zavoda z uporabo IKT, kakovosti z uporabo podatkov nacionalnega preverjanja znanja in mature kot podpore procesom samoevalvacije ter izboljšanja učenja in poučevanja, preventivnih dejavnosti na področju duševnega in telesnega zdravja ter socialnega in čustvenega učenja, na področju trajnostnega razvoja s poudarkom na podpori strokovnim delavcem na področju pridobitvi kompetenc za izvedbo pouka na daljavo na vseh zgoraj omenjenih področjih	Organizacija in izvedba eno, dvo- in tridnevni usposabljanj za različno ciljno publiko v skladu s projektno prijavo in prilagojeno potrebam (pouk na daljavo itd.)	Celoletna dejavnost	Število izvedenih usposabljanj
Pridobiti povratno informacijo o vsebini in izvedbi usposabljanj	Evalvacije posameznih usposabljanj in analize podatkov	Celoletna dejavnost	Število izvedenih evalvacij.
Poročati v skladu s prijavljenim projektom	Priprava finančnih in zaključnih poročil	Celoletna dejavnost	Število oddanih poročil.

**Zaključek:** ESS-projekt Krepitev kompetenc strokovnih delavcev na področju vodenja inovativnega vzgojno-izobraževalnega zavoda v obdobju od 2018 do 2022 je bilo načrtovano v skladu z dinamiko v prijavi projekta in glede na načrtovane kazalnike – 11.436 strokovnih delavcev za vse sodelujoče javne zavode. Leta 2020 so bila na temelju predlagane spremembe (covid-19, pouk na daljavo) zaradi potrebe po izobraževanjih na področju učenja in poučevanja na daljavo odobrena dodatna sredstva. Zato se je kazalnik število strokovnih delavcev, ki se

bodo udeležili usposabljanj v okviru projekta IJZ II „povečal za 2000 na 13.436 strokovnih delavcev za vse sodelujoče javne zavode. Leta 2021 se bodo nadaljevale vse aktivnosti v skladu z načrtovanim s ciljem doseči zastavljene kazalnike.

## 6.2 NA-MA-POTI – Naravoslovna in matematična pismenost: spodbujanje kritičnega mišljenja in reševanja problemov

**Nosilec naloge:** Jerneja Bone ([jerneja.bone@zrss.si](mailto:jerneja.bone@zrss.si))

**Vir financiranja:** ESS + MIZŠ – RD, JS

### Opredelevitev naloge in namen:

Projekt spada v razpis Razvoj in udejanjanje inovativnih učnih okolij in prožnih oblik učenja za dvig splošnih kompetenc v sklop 2 – Naravoslovna in matematična pismenost, spodbujanje razvoj kritičnega mišljenja in reševanja problemov. V tem sklopu je predvidenih več področij razvoja in preizkus pedagoških pristopov in strategij, ki bodo podpirale: interdisciplinarno reševanje problemov, krepitev kritičnega mišljenja in reševanje problemov z IKT. Poleg teh področij v projektu razvijamo še sodelovalno timsko delo učiteljev ter krepimo pozitiven odnos do naravoslovja in matematike. Predvideni rezultati projekta so: poročila o razvitih didaktičnih pristopih, vertikalni izvedbeni kurikuli, metodologija in instrumentariji za merjenje napredka elementov naravoslovne in matematične pismenosti, evalvacijska poročila o napredku kompetenc, priporočilo za razvoj naravoslovne in matematične pismenosti v VIZ.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Revidirati gradnike, podgradnike in opisnike za naravoslovno, matematično in finančno pismenost Razviti in pregledati primere v podporo naravoslovni, matematični in finančni pismenosti	Priprava vsebinskih gradiv Priprava in izvedba delovnih srečanj razvojnega tima za naravoslovno in matematično pismenost Priprava in pregled primerov dejavnosti v podporo razvoju naravoslovne, matematične in finančne pismenosti Revidirani zapisi gradnikov, podgradnikov in opisnikov za naravoslovno, matematično in finančno pismenost	December 2021	Revidiran zapis gradnikov, podgradnikov in opisnikov za naravoslovno, matematično in finančno pismenost Delovna srečanja razvojnega tima za naravoslovno in matematično pismenost
Razvijati posamezna področja (kritično mišljenje, reševanje avtentičnih problemov, odnos do naravoslovja in matematike, sodelovalno timsko delo) projekta	Priprava vsebinskih gradiv Priprava in izvedba delovnih srečanj delovnih timov Vključevanje izhodišč in strategij za razvoj odnosa do učenja/motivacije v primere dejavnosti Vključevanje izhodišč za razvijanje zmožnosti reševanja avtentičnih problemov z IKT po vertikali v primere dejavnosti Vključevanje miselnih procesov kritičnega mišljenja v primere dejavnosti Priprava podpornih gradiv za krepitev sodelovalno timskega dela članov projektnih timov v VIZ	December 2021	Primeri dejavnosti za razvijanje matematične, naravoslovne in finančne pismenosti z vključenimi izhodišči kritičnega mišljenja, odnosa do učenja, reševanja avtentičnih problemov z IKT Revidirana gradiva: gradniki učne motivacije, elementi kritičnega mišljenja, razvijanje zmožnosti reševanja avtentičnih problemov z digitalnimi tehnologijami po vertikali, instrumentarijev za delovanje tima in vodij, protokolov za hospitacije Delovna srečanja delovnih timov Kritično mišljenje, Reševanje avtentičnih problemov, Odnos do naravoslovja in matematike, Sodelovalno timsko delo Opomnik pri izdelavi izvedbenega kurikula Pripravljeni izvedbeni kurikuli
Izvajati usposabljanja in delovna srečanja za različne ciljne skupine Usklajevati projektne aktivnosti	Priprava in izvedba delovnih srečanj in izobraževanj za: - vodje projektnih timov na VIZ - člane projektnih timov na VIZ - ravnatelje VIZ	December 2021	Gradiva za delovna srečanja in usposabljanja Delovna srečanja za vodje projektnih timov RVIZ in IVIZ Usposabljanja in izobraževanja za

Pripraviti priporočila za podporno okolje	Priprava in izvedba delovnih srečanj ožjega tima projekta in strateškega tima Priprava priporočila za podporno okolje		člane projektnih timov RVIZ in IVIZ Delovna srečanja ožjega tima projekta in strateškega tima Priporočila za podporno okolje
Podpreti RVIZ pri izvajanju didaktičnih pristopov in strategij. Podpreti IVIZ pri preizkušanju didaktičnih pristopov in strategij.	Skrbniška podpora RVIZ pri: - uvajanju sprememb - izgradnji učeče se skupnosti - vsebinski podpori na posameznih področjih projekta Podpora IVIZ pri: - preizkušanju didaktičnih pristopov in strategij Priprava mreženj med RVIZ in IVIZ	December 2021	Gradiva za skrbniške obiske Srečanja s skrbnikom v različnih izvedbenih oblikah za RVIZ Gradiva za mreženja Izvedba mreženj v OE ZRSS
Spremljati učinkovitost didaktičnih pristopov in strategij	Zapis pristopov in strategij z didaktično vsebinskega vidika (primeri dejavnosti) Pregled zapisov in preizkušanje primerov dejavnosti v podporo razvoju naravoslovne, matematične in naravoslovne pismenosti Podajanje povratnih informacij Izvedene kolegialne hospitacije	December 2021	Razviti in preizkušeni didaktični pristopi in strategije v podporo razvoju naravoslovne, matematične in finančne pismenosti, oddani v spletno učilnico Zapisane in poslane povratne informacije na didaktične pristope Izvedene kolegialne hospitacije po protokolu
Meriti napredek splošnih kompetenc. Evalvirati didaktične pristope in strategije Evalvirati izvedene aktivnosti v projektu ter projekt kot celoto	Sodelovanje pri revidiranju metodologije, oblikovanju instrumentarija, izvedbe in pri pripravi poročil v okviru merjenja napredka splošnih in specifičnih kompetenc Sodelovanje pri revidiranju instrumentarija in izvedbi evalvacije didaktičnih pristopov in strategij ter pripravi poročil Sodelovanje pri izpolnjevanju vprašalnika in pripravi poročila o kakovosti poteka in izvajanja projektnih aktivnosti v šolskem letu 2020/2021 Izvajanje sprotnega merjenja kakovosti izvedenih dejavnosti (po delovnih srečanjih, izobraževanjih)	December 2021	Izvedba evalvacije napredka naravoslovne in matematične pismenosti Izvedena samoevalvacija didaktičnih pristopov in strategij na RVIZ in IVIZ. Izvedena evalvacija projektnih aktivnosti Zbirniki odgovorov udeležencev o kakovosti izvedenih dejavnosti (usposabljanja, delovna srečanja) Poročila o evalvaciji napredka naravoslovne in matematične pismenosti Poročila o didaktičnih strategijah in pristopih naravoslovne in matematične pismenosti Poročilo o projektnih aktivnostih
Seznanimi strokovno javnost o ciljih in dosežkih projekta	Objave na spletni strani projekta Objavljanje na družbenih omrežjih projekta Objave v tiskanih medijih Predstavitve projekta Priprava publikacij	December 2021	Objave na spletni strani projekta in spletnih straneh konzorcijskih partnerjev Objave na družbenih omrežjih (Facebook in Twitter #nama poti) Pripravljeni rokopisi publikacij za izdajo ob zaključku projekta Objave v lokalnih medijih

**Zaključek:** Vse dejavnosti se nadaljujejo do 30. 6. 2022 (zaključek projekta).

### 6.3 OBJEM – Bralna pismenost in razvoj slovenščine

**Nosilec naloge:** dr. Sandra Mršnik ([sandra.mrsnik@zrss.si](mailto:sandra.mrsnik@zrss.si))

**Vir financiranja:** ESS, MIZŠ – RD, JS

**Opredelevitev naloge in namen:**

Projekt spada v razpisu Razvoj in udejanjanje inovativnih učnih okolij in prožnih oblik učenja za dvig splošnih kompetenc v 1. sklop: Sporazumevalna zmožnost: bralna pismenost in kulturna pismenost ter večjezičnost, točneje v podsklop 1.1 Bralna pismenost in razvoj slovenščine. V tem sklopu je predvidenih več področij razvoja: dvig ravni bralne pismenosti, razvoj in preizkušanje pripomočkov za prepoznavanje ravni bralne pismenosti, posodobljen model umeščanja slovenščine kot drugega jezika ter posodobljena vloga šolske knjižnice. Poleg teh področij se bodo v projektu razvijali didaktični pristopi za uvajanje gradnikov bralne pismenosti po celotni vertikali od vrtca do srednje šole. Predvideni rezultati projekta so: didaktični pristopi za dvig ravni bralne pismenosti in razvoj slovenščine, model umeščanja slovenščine kot drugega jezika, pripomočki za prepoznavanje ravni bralne pismenosti ter model posodobljene vloge šolske knjižnice.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Razviti posamezna področja projekta: slovenščina kot drugi jezik, BP in razvoj slovenščine, diagnostični pripomočki, šolska knjižnica ter izvesti delovna srečanja DT Pripraviti izhodišča za aktivnosti projekta v ožjem timu Pripraviti model posodobljene vloge šolske knjižnice, model umeščanja slovenščine kot drugega jezika Revidirati in oblikovati diagnostične pripomočke za 5. in 8. razred	Priprava vsebinskih gradiv v podporo področjem delovanja v projektu Priprava in izvedba sestankov delovnih timov (SLO2, BP in razvoj SLJ, DP, ŠK) Vključevanje priporočil za slovenščino kot drugi jezik v didaktične pristope Priprava pristopov v podporo modelu posodobljene šolske knjižnice v didaktične pristope Preizkušanje diagnostičnih pripomočkov v šolah Priprava podpornih gradiv za uvajanje gradnikov v didaktične pristope	December 2021	Delovna srečanja ožjega tima, delovnih timov (SLO2, BP in razvoj SLJ, DP, ŠK) in strateškega tima Revidirani gradniki in opisniki za bralno pismenost Gradiva za delovna srečanja Model umeščanja slovenščine kot drugega jezika in model posodobljene vloge šolske knjižnice Gradiva v podporo delovanju projektnih timov VIZ Revidirani diagnostični pripomočki za merjenje ravni bralne pismenosti za 5. in 8. razred
Revidirati gradnike in opisnike gradnikov za bralno pismenost (govor, glasovno zavedanje, motiviranost za branje, tekoče branje, besedišče, odziv na besedilo in tvorjenje besedil, kritično branje)	Priprava in pregled gradnikov ter podpornih gradiv za uvajanje gradnikov v poučevanje	December 2021	Končna verzija gradnikov bralne pismenosti in opisnikov Gradiva za uvajanje gradnikov
Izvajati usposabljanja in delovna srečanja za različne ciljne skupine z vsebino projekta Pripraviti priporočila za podporno okolje	Priprava in izvedba delovnih srečanj in usposabljanj za: - vodje PT RVIZ in IVIZ - člani PT RVIZ in IVIZ - ravnatelje VIZ Priprava priporočil za podporno okolje	December 2021	Gradiva za usposabljanja in delovna srečanja Izvedba usposabljanj za člane PT RVIZ in IVIZ Izvedba delovnih srečanj za vodje RVIZ in IVIZ Priporočila za podporno okolje
Podpreti RVIZ in IVIZ pri razvijanju didaktičnih pristopov v podporo gradnikom bralne pismenosti Izvajati skrbniške obiske v razvojnih VIZ Pregledati primere v podporo gradnikom bralne pismenosti pri vseh predmetih/področjih od vrtca do srednje šole Izvajati kolegialne hospitacije v VIZ Spremljati učinkovitost didaktičnih pristopov Podpirati razvoj v IVIZ Izvajati srečanja mreženje med VIZ po horizontali	Podpora RVIZ in IVIZ pri razvoju didaktičnih pristopov Pregled didaktičnih pristopov in podajanje povratne informacije po oblikovanih kriterijih Izvedba skrbniških obiskov Izvedba kolegialnih hospitacij Vsebinska podpora pri posameznih aktivnostih projekta Izvedba srečanj mreženja RVIZ in IVIZ	December 2021	Pregledani didaktični pristopi in oddani v SU projekta v podporo uvajanju gradnikov BP  Skrbniški obiski v različnih izvedbah v RVIZ Gradiva za mreženja Izvedba mreženj po horizontali (vrtci, OŠ in SŠ)



Spremljati učinkovitost didaktičnih pristopov Pripraviti poročilo o didaktičnih pristopih	Zapis didaktičnih pristopov za uvajanje gradnikov in štirih področij projekta Pregled zapisov in podajanje PI Priprava poročila o didaktičnih pristopih	December 2021	Razviti didaktični pristopi vrtcev, OŠ in SŠ Poročilo o didaktičnih pristopih
Spremljati in evalvirati aktivnosti projekta Meriti napredek splošnih kompetenc Evalvirati delovanje projekta	Revidiranje vprašalnikov za evalvacijo projekta Izvedba fokusnih skupin. Izvedba vprašalnikov za evalvacijo projekta. Merjenje napredka bralne pismenosti in splošnih kompetenc Sodelovanje pri pripravi vprašalnikov in poročil	December 2021	Izvedba evalvacije napredka bralne pismenosti Izvedba evalvacije projektnih aktivnosti Poročila o evalvaciji ravni bralne pismenosti Poročila o didaktičnih pristopih Poročilo o projektnih aktivnostih
Seznanimi strokovno javnost z rezultati projekta Izdati monografijo	Objave na spletni strani projekta Objave v strokovnih revijah Predstavitve projekta na različnih delovnih srečanjih, seminarjih, posvetih in konferencah Priprava in izdaja monografij	December 2021	Predstavitve projekta v različnih strokovnih revijah, predstavitev vsebine projekta na posvetih, prispevki VIZ v strokovnih revijah in prispevki v lokalnih časopisih RVIZ Sodelovanje z bralnimi dogodki za dvig bralne kulture

**Zaključek:** Vse dejavnosti se nadaljujejo do 30. 6. 2022 (do konca projekta).

## 6.4 POGUM – Krepitev kompetence podjetnosti in spodbujanje prožnega prehajanja med izobraževanjem in okoljem v osnovnih šolah

**Nosilec naloge:** Tatjana Krapše ([tatjana.krapse@zrss.si](mailto:tatjana.krapse@zrss.si))

**Vir financiranja:** ESS

### Opredelitev naloge in namen:

Razvoj kompetence podjetnosti v projektu POGUM se v šol. letu 2020/2021 nadgrajuje tako, da razvojne šole nadaljujejo s poglobljenim spremljanjem razvoja posamezne kompetence podjetnosti znotraj kompetenčnega okvira, implementacijske šole nadgrajujejo modele razvoja kompetence podjetnosti na ravni rednega pouka, in to s poudarkom na interdisciplinarnem pristopu. Vseh 120 šol v projektu pa se poglobljeno ukvarja z razvojem inovativnih didaktičnih pristopov, ki temeljijo na aktivni vlogi učenca pri pouku. Izhajajoč iz teorij učenja, ki postavljajo učenca v ospredje učnega procesa, se pri neposredni izvedbi to izraža prek izvajanja projektnega učnega dela, konstruktivističnega pristopa, problemskega pouka. Kot specifiko v letu 2021 pa se vse šole poglobljajo v razvijanje podjetnostne kompetence pri učenju na daljavo. Pri tem izvajajo pouk z uporabo e-aplikacij in orodij, s katerimi učence povabijo v učni proces aktivnega pouka. Na ravni vodenja se ravnatelji usmerjajo v iskanje in izvajanje primerov učeče se skupnosti, kjer zagotavljajo strokovnim delavcem priložnosti za razvoj podjetnostne kompetence pri sebi. S tem omogočajo posamezniku in kolektivu v celoti strokovno rast za vodenje učnega procesa s poudarkom na razvoju kompetenc. Delo v projektu se nadaljuje na dveh ravneh: - na lokalni in regijski ravni se razvojne in implementacijske šole srečujejo z namenom širjenja praks za razvoj kompetence podjetnosti od razvojnih na implementacijske šole, - na državni ravni pa razvojni tim projekta skupaj z razvojnimi šolami razvija način spremljanja posameznih veščin kompetence podjetnosti na določenem vsebinskem področju, v podporo trajnostnega razvoja in vseživljenjskega učenja. Posebnost je delo na daljavo, kjer se na ravni vodenja projekta, usmerja strokovne in vodstvene delavce k iskanju priložnosti za razvoj podjetnostne kompetence. V ta namen potekajo srečanja za strokovne delavce in ravnatelje, pretežno na daljavo. Pričakovani rezultati ob koncu 2021 so: - izdelani modeli razvijanja kompetence podjetnosti na vseh ravneh vzgoje in izobraževanja v osnovni šoli; izdelani primeri didaktičnih izvedb razvoja kompetence podjetnosti; - izdelana monografija, pripravljena za tisk; - izdana tematska številka revije VZGOJA IN IZOBRAŽEVANJE, ki bo prikazala razvoj in presek stanja pri razvoju podjetnosti v vzgoji in izobraževanju. - izdelan osnutek usposabljanja strokovnih delavcev za razvoj kompetence podjetnosti; - pripravljen osnutek instrumentarija za samoevalvacijo dosežene stopnje razvoja kompetence podjetnosti.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Priprava izvedbenih okvirov za razvoj podjetnostne kompetence na državni ravni	Natančna opredelitev elementov izvedbenih modelov razvoja podjetnostne kompetence Opis in prikaz modelov razvoja podjetnostne kompetence	December 2021	Izdelani modeli razvijanja kompetence podjetnosti na vseh ravneh vzgoje in izobraževanja v osnovni šoli: - napotki za organizacijo dela - didaktične usmeritve za izvajanje učnega procesa (na ravni predmeta in na ravni interdisciplinarnega izvajanja učnega procesa)
Izdelava monografije za razvoj podjetnostne kompetence v osnovni šoli	Pisanje strokovnih prispevkov za monografijo Zbiranje in urejanje prispevkov strokovnih delavcev šol Zbiranje in urejanje prispevkov vodstvenih delavcev šol Zbiranje in urejanje prispevkov konzorcijskih partnerjev v projektu Izvajanje nalog uredniškega odbora za pripravo monografije	December 2021	Monografija (pripravljena za tisk)
Priprava in izdaja tematske številke revije VZGOJA IN IZOBRAŽEVANJE za razvoj podjetnostne kompetence na področju vzgoje in izobraževanja	Pisanje strokovnih prispevkov za revijo. Zbiranje in urejanje prispevkov strokovnih delavcev šol. Zbiranje in urejanje prispevkov vodstvenih delavcev šol. Zbiranje in urejanje prispevkov konzorcijskih partnerjev v projektu Izvajanje nalog uredniškega odbora za pripravo tematske revije.	Avgust 2021	Tematska revija VZGOJA IN IZOBRAŽEVANJE
Usposabljanje strokovnih delavcev za razvoj podjetnostne kompetence	Izvajanje strokovnih srečanj na ravni projekta za vodje ŠPT RVIZ-ov Izvajanje strokovnih srečanj mrež OE ZRSS Izvajanje regijskih mrež Izvajanje strokovnih srečanj z ravnatelji Priprava konference, ki bo izvedena leta 2022 Mesečna delovna srečanja razvojnega tima projekta Sprotno urejanje in posodabljanje spletne učilnice, ki je postala informativni in interaktivni medij za delo na področju razvoja podjetnostne kompetence	December 2021	8 srečanj 4 srečanja 3 srečanja 3 srečanja 10 srečanj
Usklajeno delo na implementaciji rezultatov ESS-projektov v okviru ZRSS	Strokovna srečanja vodij ESS-projektov (občasno z vodstvenim kadrom ZRSS)	December 2021	Usklajeno gradivo za implementacijo različnih projektov v VIZ, ki so vključeni v različne projekte in naloge
Priprava instrumenta za	Usklajevanje koncepta in gradiva	December	Izdelan instrument za

samoevalvacijo stopnje razvoja podjetnostne kompetence	na delovnih srečanjih (pretežno na daljavo)	2021	samoevalvacijo stopnje razvoja podjetnostne kompetence
Priprava strategije usposabljanja strokovnih in vodstvenih delavcev za razvoj podjetnostne kompetence	Priprava gradiva za usposabljanje strokovnih in vodstvenih delavcev za razvoj podjetnostne kompetence: - na ravni razumevanja koncepta podjetnosti - na ravni uporabe izvedbenih modelov - ob uporabi protokola za sodelovanje šole z lokalno skupnostjo - na ravni uporabe različnih didaktičnih gradiv, instrumentov in e-aplikacij	December 2021	Razvita strategija za permanentno usposabljanje strokovnih in vodstvenih delavcev
Podpora strokovnim delavcem pri izvajanju učnega procesa za razvoj podjetnostne kompetence pri učenju na daljavo	Priprava gradiv ter izmenjava primerov dobrih praks z uporabo e-aplikacij in orodij pri delu na daljavo	December 2021	5 srečanj

**Zaključek:** Dejavnosti iz leta 2020 se nadgrajujejo v letu 2021. Leta 2021 se pogloblja razumevanje in izvajanje primernih učnih strategij med vsemi 120 šolami. Dokončna objava modelov za razvoj kompetence podjetnosti bo zapisana v monografiji leta 2022. Prav tako bo leta 2022 objavljen način permanentnega usposabljanja strokovnih in vodstvenih delavcev za razvoj podjetnostne kompetence. Leta 2022 bo izdelan tudi protokol sodelovanja šol z zunanjimi partnerji. Z namenom, da bi poenotili koncept podjetnosti, modele za razvoj podjetnostne kompetence ter načine usposabljanja strokovnih delavcev, se vodja projekta POGUM vključuje v sodelovanje s komisijami, opredeljenimi med člani strateškega sveta na MIZŠ.

## 6.5 PODVIG – Krepitev kompetence podjetnosti in spodbujanje prožnega prehajanja med izobraževanjem in okoljem v gimnazijah

**Nosilec naloge:** dr. Anton Polšak ([anton.polsak@zrss.si](mailto:anton.polsak@zrss.si))

**Vir financiranja:** ESS

### Opredelevitev naloge in namen:

Ključna cilja projekta sta: - Razvoj, preizkušanje, implementacija, spremljanje in evalviranje celovitega modela podjetnosti v gimnazijah, ki bo usmerjen v odprto in prožno prehajanje med gimnazijo in okoljem; - Opolnomočenje dijakov in strokovnih delavcev v gimnazijah s kompetenco podjetnosti. Glede na cilje in namen projekta so dejavnosti v projektu usmerjene v: - redno spremljanje razvoja kompetence podjetnosti za gimnazijske programe in promocijo same kompetence tako v gimnaziji kot zunaj nje; - razvoj didaktičnih pristopov za strokovne delavce in strategij ter podpornega okolja in pripravo vsebinskih okvirov in podlag za model ter razvoj samega modela v skladu z Evropskim referenčnim okvirom (EntreComp); - opolnomočenje strokovnih delavcev v izobraževanju s kompetenco podjetnosti; - izvedbo konkretnih projektov s strani dijakov, ki temeljijo na načelih podjetnosti in rezultirajo v storitev ali produkt v okviru gimnazije; - opolnomočenje dijakov s kompetenco podjetnosti, kar vključuje omogočanje praktične izkušnje preizkušanja ustvarjalnih in inovativnih rešitev v realnem okolju gimnazije; - izvedbo evalvacije kompetence podjetnosti pri dijakih; - spodbujanje in celovito promocijo kompetence podjetnosti na ravni projekta med vsemi deležniki. Za doseganje naštetih ciljev in namenov projekta je ključno, da učitelji pripravijo učne situacije tako, da imajo v njih dijaki aktivno vlogo. Za doseganje ciljev z vidika dijakov je ključno, da je razvijanje podjetnostne kompetence vključeno v vse oblike pouka oz. čim več predmetov in da vključuje čim več učiteljev. Pri tem sta ključna dva pristopa: 1. razvijanje izbranih (posamičnih) podjetnostnih kompetenc in 2. celostno razvijanje podjetnostne kompetence v zaključenih aktivnostih, kjer ima dijak možnost razvijati kompetence z vseh treh področij okvira EntreComp.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Razvoj didaktičnih pristopov in strategij za strokovne delavce ter podpornega okolja in pripravo	Pregled aktivnosti na gimnazijah, ki podpirajo razvijanje podjetnostne	December 2021	Število vključenih gimnazij, ki izvajajo učne situacije za razvoj podjetnostne

vsebinskih okvirov in podlag za model ter razvoj samega modela v skladu z Evropskim referenčnim okvirom (EntreComp)	kompetence.  Pripravljanje didaktičnih gradiv		kompetence: 70.  Število vključenih strokovnih delavcev: okrog 850  Število vključenih dijakov: okrog 10.300  Pripravljena gradiva za podporo razvoja podjetnostne kompetence: izdelano 6. gradiv
Na ravni šole načrtovati dejavnosti za razvijanje podjetnostne kompetence pri dijakih in izvajati učne situacije, kjer se uresničujejo načrtovane dejavnosti.	Časovno in vsebinsko načrtovanje aktivnosti na ravni šol  Povratno informiranje vodij timov glede letnih operativnih načrtov  Načrtovanje in izvedba učnih situacij na šolah	December 2021	Letni operativni načrti za razvijanje podjetnostne kompetence šol (gimnazij) in podane povratne informacije šolam (gimnazijam): 70 letnih načrtov  Zapisi učnih situacij za različne načine in oblike razvijanja podjetnostne kompetence: vsak strokovni delavec vsaj eno učno situacijo (pripravo)
Opolnomočenje strokovnih delavcev v izobraževanju s kompetenco podjetnosti	Organizacijska in vsebinska priprava strokovnih srečanj (usposabljanj) za strokovne in druge delavce ter delovne time projekta PODVIG	December 2021	Usposabljanja za strokovne delavce (vključno ravnatelje) v različnih oblikah: vsaj 6 delovnih srečanj za člane šolskih timov
Redno spremljanje razvoja kompetence podjetnosti za gimnazijske programe in promocijo same kompetence tako v gimnaziji kot zunaj nje	Obdelava pridobljenih podatkov in izdelava poročila  Drugo merjenje razvitosti kompetence pri dijakih in učiteljih	December 2021	Zaključena vmesna evalvacija stanja na učiteljev in evalvacija razvitosti kompetence na ravni dijakov: izdelano poročilo
Spodbujanje in celovita promocija kompetence podjetnosti na ravni projekta med vsemi deležniki	Uporabljanje ključne besede (ključnika) pri tvitih in drugih objavah na družabnih omrežjih vseh vključenih partnerjev  Pripravljanje in objava strokovnih in drugih člankov  Organizacijska in vsebinska priprava vmesne konference	December 2021	Uporaba ključne besede projekta (#PODVIG) in njena prisotnost v objavah partnerjev projekta na spletnih straneh in družabnih omrežjih  Objavljen strokovni prispevek v reviji

**Zaključek:** Projektne aktivnosti se bodo zaključile 31. avgusta 2022.

## 6.6 Pedagogika 1 : 1 za udejanjanje personaliziranega in sodelovalnega učenja ter formativnega ocenjevanja

**Nosilec naloge:** dr. Inge Breznik ([inge.breznik@zrss.si](mailto:inge.breznik@zrss.si)), mag. Radovan Krajnc ([radovan.krajnc@zrss.si](mailto:radovan.krajnc@zrss.si))

**Vir financiranja:** Sredstva ESS + MIZŠ – RD, JS

### Opredelitev naloge in namen:

ZRSS kot partner v 5 let trajajočem projektu (2017–2022) Pedagogika 1 : 1 pomaga pri zagotavljanju strokovne podpore strokovnim delavcem sodelujočih šol (75 šol: 20 razvojnih in 55 implementacijskih) v luči razvoja

kompetenc za 21. stoletje (digitalna kompetenca, kritično razmišljanje, reševanje problemov, sodelovanje in komunikacija) s poudarkom na razvoju digitalne kompetence in uvajanju elementov formativnega spremljanja znanja. Cilj projekta: večje in učinkovitejše izkoriščanje digitalne tehnologije za učenje in poučevanje. V projektu vodim razvojno skupino za e-skupnosti, katere naloga je organiziranje in podpora strokovnih oziroma e-skupnosti, strokovno delo v le-teh ter prenašanje sodobnih pristopov in pedagoških praks z vključevanjem novih tehnologij v živo in na daljavo; sodelovanje z VIZ.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Načrtovanje, razvijanje strokovnega podpornega okolja za delo z digitalnimi tehnologijami v projektu	a) Delovna srečanja v petih razvojnih skupinah: Usposabljanje učiteljev/ravnateljev, Strokovne e-skupnosti, Primeri dobre prakse, Izvedbeni kurikulum, Evalvacija b) Oblikovanje povratnih informacij o primerih dobre rabe učiteljev razvojnih šol c) Objava posodobljenih smernic za uporabo digitalne tehnologije pri pouku na ZRSS – digitalna bralnica	Decembar 2021	a) 10 delovnih srečanj v razvojnih skupinah b) 40 pregledanih pregledanih primerov dobre rabe iz 5 razvojnih šol c) Objava 19 posodobljenih smernic za uporabo digitalne tehnologije pri pouku na ZRSS Digitalna bralnica
Izvajanje izobraževanj za učitelje razvojnih in implementacijskih šol	Izvajanje izobraževanj za učitelje projektnih timov ter učiteljev prenašalcev razvojnih in implementacijskih šol v živo in na daljavo	Decembar 2021	a) 10 izobraževanj za kolektive razvojnih šol

**Zaključek:** december 2021

## 6.7 Jeziki štejejo

**Nosilec naloge:** dr. Liljana Kač ([liljana.kac@zrss.si](mailto:liljana.kac@zrss.si))

**Vir financiranja:** ESS

### Opredelitev naloge in namen:

Cilj projekta Jeziki štejejo (JeŠT) je ustvariti učna okolja, v katerih bodo otroci, učenci in dijaki usvojili raznojezično kompetenco. Raznojezični koncept (plurilingvizem) spodbuja vsevključenost in vseprisotnost različnih jezikov, kultur in njihovih rab. V projektu je zato glavni cilj izdelati model raznojezičnosti naklonjenega okolja, ki vključuje: 1) razvoj raznojezične kompetence pri posameznikih (znanje, stališča in spretnosti), 2) uporabo učinkovitih učnih pristopov s podporo IKT in jezikovnih virov ter tehnologij in 3) vzpostavitev trajnostnega modela za zagotavljanje aktivne raznojezičnosti vseh deležnikov po celotni vertikali izobraževanja. Metodologija in končni produkti projekta vključujejo vse v slovenskem šolskem sistemu (v projekt vključenih VIZ) prisotne jezike (od učnih (slovenščina, madžarščina, italijanščina), drugih jezikov (slovenščina, madžarščina, italijanščina in romščina), tujih in klasičnih jezikov, ki so v kurikulum vključeni kot učni predmeti, ter vseh prvih jezikov priseljencev). Poleg tega naj bi bil koncept zasnovan tako široko in uporabno, da bo lahko vključil tudi morebitne nove jezike, ki bi jih na terenu (to je v projekt vključenih ustanovah) še zaznali (predvsem najbrž kot prvi jezik vključenih posameznikov, tako učiteljev, staršev, otrok – učencev in dijakov) oz. bi se v našem vzgojno-izobraževalnem sistemu pojavili tudi še po koncu projekta (kot morebitni novi tuji jeziki, v smislu novih izbirnih predmetov v kurikulumu, kot J2 (npr. slovenščina zunaj dvojezičnih okolij) ali kot jeziki priseljencev.

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Izobraziti konzorcijske partnerje o raznojezičnih pristopih k jezikom in kulturam	Usposabljanje za razvijanje raznojezičnih pristopov pri pouku	Decembar 2021	- Izvedba usposabljanj za konzorcijske partnerje  - Analiza primerov raznojezičnih praks razvojnih šol glede opremljenosti z opisniki ROPP
Urejanje spletnega projektnega portala z vsebinami za raznojezične	Objava vsebin za raznojezične pristope na spletnem portalu projekta	Decembar 2021	Objave na portalu projekta ( <a href="https://jeziki-stejejo.si">https://jeziki-stejejo.si</a> )

pristope			
Diseminacija ciljev projekta	Predstavitev projektnih dejavnosti na strokovnih izobraževalnih dogodkih ter objave v strokovni javnosti	December 2021	- Predstavitve na strokovnih izobraževalnih dogodkih - Objave v pisnih in digitalnih strokovnih virih

**Zaključek:** junij 2022

## 6.8 Razvijanje sporazumevalnih zmožnosti s kulturno-umetnostno vzgojo (SKUM)

**Nosilec naloge:** dr. Nataša Potočnik ([natasa.potocnik@zrss.si](mailto:natasa.potocnik@zrss.si)), Vladimir Pirc ([vladimir.pirc@zrss.si](mailto:vladimir.pirc@zrss.si))

**Vir financiranja:** EU, ESS

### Opredelevitev naloge in namen:

Namen naloge je: - razvijati vsebine in izvajati aktivnosti na področju kulturno-umetnostne vzgoje - Evropska unija Evropski socialni sklad, - razvijati, preizkušati in evalvirati nove pristope učenja in poučevanja v smeri dviga ravni sporazumevalnih zmožnosti in kompetentnosti otrok, učencev in mladostnikov, - razvijati modele poučevanja v umetnosti in z umetnostjo, - širiti učna okolja in vzpostavljati partnerstva med VIZ ter ustvarjalci, umetniki in KU. Pomembna je vloga ZRSS, ki že več kot desetletje sistematično razvija kulturno-umetnostno vzgojo v VIZ (povezava šole in kulture).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Razvoj vsebin in izvajanje aktivnosti na področju kulturno-umetnostne vzgoje Razvijati, preizkušati in evalvirati nove pristope učenja in poučevanja v smeri dviga ravni sporazumevalnih zmožnosti in kompetentnosti otrok, učencev in mladostnikov Razvijati modele poučevanja v umetnosti in z umetnostjo Širiti učna okolja in vzpostavljati partnerstva med VIZ ter ustvarjalci, umetniki in KU Analiza posnetka stanja Analiza vseh konzorcijskih partnerjev Zbiranje podatkov začetnega stanja Testiranje instrumentov za posnetek stanja Podatki začetnega stanja Razvijanje modelov (RVIZ/IVIZ) Kazalnik uspešno izvedene strategije prožnih oblik učenja na VIZ Rezultati analize stanja o didaktični zasnovi VIZ Predstavitev na Kulturnem bazarju Priprava podpornega okolja Predstavitev in demonstracija razvojnih šol Sodelovanje z razvojno šolo (Gimnazija Ljutomer) in skrbništvo nad implementacijsko šolo OŠ Draga Bajca Vipava Priprava dokumentov za spremljanje in reflektiranje dejavnosti Didaktična povezava z ljudsko umetnico Delovna srečanja Strateškega tima SKUM Priprava potrdil za strokovne delavce v projektu Refleksija o kazalnikih SPROU in izvajanju projekta na daljavo	Delovna srečanja strateškega tima SKUM Izpeljani moduli izobraževanja z vsebino umetniške izkušnje (različna umetniška področja, zaključni dogodki) Predstavitev dela SKUM (nacionalni posveti: Kulturni bazar)	December 2021	VIZ 26: vrtec 7 OŠ 12 SŠ 7 Partnerji: Univerza na Primorskem, Univerza v Ljubljani, Pedagoški inštitut, ZRSS

**Zaključek:** december 2021

## 6.9 Dvig digitalne kompetentnosti

**Nosilec naloge:** mag. Andreja Čuk ([andreja.cuk@zrss.si](mailto:andreja.cuk@zrss.si))

**Vir financiranja:** MIZŠ

### Opredelitev naloge in namen:

Namen programa Dvig digitalne kompetentnosti je izboljšanje kakovosti in učinkovitosti izobraževanja in usposabljanja ter spodbujanje razvoja inovativnih učnih okolij in prožnih oblik učenja, ki bodo prispevali k dvigu digitalnih kompetenc vodstvenih in strokovnih delavcev, otrok, učencev in dijakov. Cilj programa je razvoj prožnejših oblik učenja s pomočjo učinkovite rabe digitalnih tehnologij v VIZ ter s tem spodbujanje strokovnih delavcev VIZ za reflektivno prakso, načrtovanje ter udejanjanje lastnega strokovnega razvoja (digitalnih strategij VIZ, digitalnih kompetenc strokovnih delavcev in otrok/učencev/dijakov).

Cilji	Izvedene dejavnosti	Zaključek dejavnosti	Kazalniki (število)
Vzpostavitev načinov komuniciranja med konzorcijskimi partnerji in pilotnimi VIZ	Vodenje celotnega projekta (vsebinsko, organizacijsko in finančno; koordiniranje s konzorcijskim partnerjem)	December 2021	Delovni sestanki
Vzpostavitev Središča za dvig digitalne kompetentnosti	Zaposlitve na projektu, evidentiranje in imenovanje zunanjih članov, opredelitev nalog in aktivnosti, terminski načrt	December 2021	Priprava protokola za delo z razvojnimi skupinami in vključenimi VIZ
Analiza opremljenosti z digitalno tehnologijo VIZ	Pregled stanja opremljenosti z digitalno tehnologijo VIZ za učinkovito rabo v vzgojno-izobraževalnem procesu  Priprava in izvedba javnega povabila ter izbor 220 VIZ	December 2021	Število VIZ, vključenih v projekt  Število vključenih strokovnih delavcev  Število vključenih otrok, učencev in dijakov
Akcijski načrt za delo z RVIZ in IVIZ	Priprava načrta dela z RVIZ in usposabljanje multiplikatorjev, načrt dela z IVIZ, priprava načrta usposabljanj in izobraževanj organizatorjev oz. koordinatorjev informacijskih dejavnosti v VIZ	December 2021	Usposabljanja multiplikatorjev  Usposabljanja in izobraževanja organizatorjev oz. koordinatorjev informacijskih dejavnosti na VIZ
Vzpostavitev in delovanje razvojnih skupin za različne ravni izobraževanja  Priprava in izvajanje izobraževanj in usposabljanj za strokovne delavce VIZ	Vzpostavitev in delovanje razvojnih skupin za različne ravni izobraževanja (predšolska vzgoja, osnovne šole, srednje šole, in organizatorjev oziroma koordinatorjev informacijskih dejavnosti)  Priprava in izvajanje izobraževanj in usposabljanj za strokovne delavce VIZ	December 2021	Število usposabljanj
Vzpostavitev podpornega okolja za razvoj digitalnih gradiv	Razvoj podpornega okolja za razvoj digitalnih gradiv, za učinkovito rabo digitalnih tehnologij v vzgojno-izobraževalnem procesu za vrtce, osnovne šole in srednje šole  Razvijanje primerov dobre prakse za dvig digitalnih kompetenc otrok/učencev/dijakov	December 2021	Priporočila za načrtovanje in smiselno rabo digitalnih tehnologij v VIZ  Primeri dobre prakse
Evalvirati digitalne kompetence v VIZ	Vzpostavitev evalvacije digitalnih kompetenc	December 2021	Delež šol, ki so uspešno izvedle strategije prožnih

Evalvirati izvedene aktivnosti v projektu ter projekt kot celoto.	Spremljanje in evalviranje aktivnosti v projektu ter evalviranje celotnega projekta		oblik učenja Izvedena samoevalvacija digitalnih kompetenc v VIZ Evalvacijska poročila
Model izobraževanja učencev na daljavo	Oblikovanje modela izobraževanja učencev na daljavo Urejanje in objavljanje e-gradiv v aplikaciji Jazon Priprava in izvedba seminarja Urejanje portala Jazon ter strokovna priprava delovnih srečanj projektnega tima	December 2021	Evalvacija e-gradiv Objavljena e-gradiva v aplikaciji Jazon Izvedba seminarja
Promocija projekta	Obveščanje javnosti prek spletnih strani ZRSŠ in konzorcijskih partnerjev ter prek spletne strani projekta. Aktualne novice in dosežki bodo predstavljeni tudi v obliki gradiv, na konferencah in različnih strokovnih srečanjih ter drugih dogodkih.	December 2021	Objave na spletni strani ZRSŠ Spletna stran projekta Gradiva Predstavitve na konferencah, strokovnih srečanjih ter drugih dogodkih

**Zaključek:** Vse dejavnosti se bodo nadaljevale do zaključka projekta 31. 8. 2023.